

# EGÉSZSÉGÜGYI KÖZLÖNY

AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA HIVATALOS LAPJA

ÁRA: 2310 FT

## TARTALOM

<b>I. RÉSZ</b>			
<b>Személyi rész</b>			
<b>II. RÉSZ</b>			
<b>Törvények, országgyűlési határozatok, kormányrendeletek és -határozatok, az Alkotmánybíróság határozatai</b>			
2012. évi CLIV. törvény az egészségügy többletforráshoz juttatása érdekében szükséges törvénymódosításokról, valamint egyéb törvények módosításáról .....	6474	15/2012. (XI. 13.) EMMI utasítás az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzatainak gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatáról .....	6525
2012. évi CLV. törvény a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény végrehajtásáról (kivonatos közlés) .....	6481		
303/2012. (X. 26.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet módosításáról ....	6507	<b>IV. RÉSZ</b>	<b>Útmutatók</b>
308/2012. (XI. 6.) Korm. rendelet az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló kormányrendelet, valamint egyéb egészségügyi tárgyú kormányrendeletek módosításáról .....	6507	<b>V. RÉSZ</b>	<b>Közlemények</b>
1497/2012. (XI. 13.) Korm. határozat a gyógyszer-támogatás és a gyógyászati segédeszköz támogatás kiadásainak 2012. év végi finanszírozásához szükséges intézkedésekről .....	6512	Az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal közleménye orvostechnikai eszközök időszakos felülvizsgálatát végző szervezetek feljogosításáról .....	6555
		Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által teljesített kifizetésekről .....	6555
		A Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar közleménye a 2013. I. félévére meghirdetett kötelező tanfolyamokról .....	6558
<b>III. RÉSZ</b>		<b>VI. RÉSZ</b>	
<b>Emberi erőforrás és egyéb miniszteri rendeletek és utasítások</b>		<b>Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleményei</b>	
35/2012. (X. 31.) EMMI rendelet a házi orvosok indikátor alapú teljesítményértékeléséről és az orvosok gyógyszerrendelése értékelésének egyes szabályairól szóló 11/2011. (III. 30.) NEFMI rendelet és a gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásba történő befogadásáról, támogatással történő rendeléséről, forgalmazásáról, javításáról és kölcsönzéséről szóló 14/2007. (III. 14.) EüM rendelet módosításáról .....	6515	Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye a 2012. évi egyszerűsített eljárásban befogadott többletkapacitásokról.....	6561
		<b>VII. RÉSZ</b>	
		<b>Vegyes közlemények</b>	
		Pályázati hirdetések betölthető állásokra .....	6564

## I. RÉSZ Személyi rész

## II. RÉSZ Törvények, országgyűlési határozatok, kormányrendeletek és -határozatok, az Alkotmánybíróság határozatai

### 2012. évi CLIV. törvény az egészségügy többletforráshoz juttatása érdekében szükséges törvénymódosításokról, valamint egyéb törvények módosításáról\*

Az Országgyűlés az egészségügyi ellátás működési feltételeihez szükséges többletforrás megteremtése érdekében a következő törvényt alkotja:

#### 1. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény módosítása

1. § Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 31/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„31/A. § (1) Az általános forgalmi adó alanya az adómegállapítási időszakról benyújtott általános forgalmi adó bevallásában nyilatkozik az adómegállapítási időszakban teljesített, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (e § alkalmazásában a továbbiakban: Áfa tv.) 142. § (1) bekezdés i) pontja alá tartozó termékértékesítése tekintetében a vevő adószámáról, a termékértékesítés teljesítésének a napjáról, valamint – az Áfa tv. 6/A. számú mellékletében meghatározott vámtarifaszám szerinti bontásban – az értékesített termék ezer forintra kerekített összegben meghatározott adóalapjáról és – kivéve ha a termék külön jogszabály szerint hibrid vetőmagnak minősül és erről a tényről a terméket értékesítő nyilatkozik – kilogrammban meghatározott mennyiségéről.  
(2) Az általános forgalmi adó alanya az adómegállapítási időszakról benyújtott általános forgalmi adó bevallásában azon, az Áfa tv. 142. § (1) bekezdés i) pontja alá tartozó termékbeszerzései tekintetében, amelyek után termékbeszerzőként az adott adómegállapítási időszakban adófizetési kötelezettsége keletkezett, nyilatkozik a termékértékesítő adószámáról, a termékértékesítés teljesítésének a napjáról, valamint – az Áfa tv. 6/A. számú mellékletében meghatározott vámtarifaszám szerinti bontásban – a beszerzett termék ezer forintra kerekített összegben meghatározott adóalapjáról és – kivéve, ha a termék külön jogszabály szerint hibrid vetőmagnak minősül és erről a tényről a terméket beszerző nyilatkozik – kilogrammban meghatározott mennyiségéről.”

#### 2. A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény módosítása

2. § A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) 52. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
*[Az adó mértéke – figyelemmel a (3)–(4) bekezdés rendelkezéseire is –:]*  
„f) a 2711 12, a 2711 13, a 2711 14 00, a 2711 19 00 vámtarifaszám alatti gáz termékekből arra a cseppfolyósított szénhidrogénre, amelyet közúti járművek üzemanyagaként értékesítenek, importálnak vagy használnak fel, 71 850 Ft/ezer kg, egyéb motorikus célú értékesítés, importálás vagy felhasználás esetén 12 095 Ft/ezer kg, egyébként 0 Ft/ezer kg,”
3. § A Jöt. 52. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
*[Az adó mértéke – figyelemmel a (3)–(4) bekezdés rendelkezéseire is –:]*  
„f) a 2711 12, a 2711 13, a 2711 14 00, a 2711 19 00 vámtarifaszám alatti gáz termékekből arra a cseppfolyósított szénhidrogénre, amelyet közúti járművek üzemanyagaként értékesítenek, importálnak vagy használnak fel, 95 800 Ft/ezer kg, egyéb motorikus célú értékesítés, importálás vagy felhasználás esetén 12 095 Ft/ezer kg, egyébként 0 Ft/ezer kg,”

\* A törvényt az Országgyűlés a 2012. október 15-i ülésnapján fogadta el.

- 4. §** (1) A Jöt. 64. § (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
„(2) Az adó mértéke a szeszes italok meghatározásáról, megnevezéséről, kiszerezéséről, címkézéséről, és földrajzi jelzéseinek oltalmáról, valamint az 1576/89/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2008. január 15-i 110/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: 110/2008/EK rendelet) II. mellékletében felsorolt termékek, valamint az olyan szeszes italok esetében, amelyek alkoholtartalma kizárólag a 110/2008/EK rendelet II. mellékletének 6. és 9. pontja szerinti termékből származik, és ízesítésükre mézet, vagy az élelmiszerekben és azok felületén használható aromákról és egyes aroma tulajdonságokkal rendelkező élelmiszer-összetevőkről, valamint az 1601/91/EGK tanácsi rendelet, a 2232/96/EK és a 110/2008/EK rendelet, valamint a 2000/13/EK irányelv módosításáról szóló 2008. december 16-i 1334/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 3. cikke (2) bekezdésének c) és d) pontjaiban meghatározott aroma anyagot használnak, továbbá a nem szeszes italnak minősülő alkoholtermék esetében – a (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – az (1) bekezdés szerinti adóalapra 333 385 forint, egyéb szeszes italok esetében 476 270 forint.  
(3) A szeszfőzdeben bérfőzés keretében, a bérfőzető alapanyagából előállított párlat (a továbbiakban: bérfőzött párlat) adója az (1) bekezdés szerinti adóalapra számítva egy bérfőzető részére évente  
a) legfeljebb 50 liter mennyiségig 0 forint,  
b) az 50 litert meghaladó mennyiségre 333 385 forint.”
- (2) A Jöt. 64. § (5)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
„(5) A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően az eladásra szánt bérfőzött párlat – kivéve az alkoholtermék-adóraktár engedélyese részére értékesítésre kerülő bérfőzött párlatot – adója az (1) bekezdés szerinti adóalapra számítva 333 385 forint.  
(6) A magánfőzés keretében a magánfőző által évente 50 litert meghaladó mennyiségben előállított párlat, valamint a magánfőző által előállított 50 liter mennyiségben belül a 9. § (3) bekezdés rendelkezése alá nem eső párlat adója az (1) bekezdés szerinti adóalapra számítva 333 385 forint.”
- 5. §** A Jöt. 76. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Az adó mértéke hektoliterre vetítve alkoholfokkonként 1620 forint, illetve a 78. § (1) bekezdés a) pontjában írt feltételeknek megfelelő üzemben előállított sörre alkoholfokkonként 810 forint.”
- 6. §** A Jöt. 89. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) Az adó mértéke hektoliterenként 16 460 forint.”
- 7. §** A Jöt. 93. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) Az adó mértéke hektoliterenként 25 520 forint.”
- 8. §** A Jöt. 97. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) Az adó mértéke  
a) a cigarettára 12 500 forint ezer darabonként és a kiskereskedelmi eladási ár 31 százaléka, de legalább 24 920 forint ezer darabonként,  
b) a szivarra, a szivarkára a kiskereskedelmi eladási ár 28,5 százaléka,  
c) a finomra vágott fogyasztási dohányra a kiskereskedelmi eladási ár 52 százaléka, de legalább 12 460 forint kilogrammonként,  
d) az egyéb fogyasztási dohányra a kiskereskedelmi eladási ár 32,5 százaléka, de legalább 12 460 forint kilogrammonként.”
- 3. A népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény módosítása**
- 9. §** A népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Neta tv.) 1. §-a a következő 13. ponttal egészül ki:  
(E törvény alkalmazásában:)  
„13. beszerzés: terméknek az Áfa törvény szerinti Közösségen belüli beszerzése, importja.”

10. § A Neta tv. 2. § b) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:  
*(Adóköteles terméknek minősül az előrecsomagolt terméként forgalomba hozott,)*  
„b) a 2009. 2202 VTSZ szám alá tartozó termék, ha  
ba) metil-xantint tartalmaz, ideértve azt az esetet is, ha a metil-xantint a termék valamely összetevője tartalmazza, és taurint tartalmaz, ideértve azt az esetet is, ha a taurint a termék valamely összetevője tartalmazza, feltéve, hogy metil-xantin-tartalma meghaladja az 1 milligramm metil-xantin/100 milliliter mennyiséget vagy taurintartalma meghaladja a 100 milligramm taurin/100 milliliter mennyiséget, vagy  
bb) metil-xantint tartalmaz, ideértve azt az esetet is, ha a metil-xantint a termék valamely összetevője tartalmazza, feltéve, hogy metil-xantin-tartalma meghaladja a 15 milligramm metil-xantin/100 milliliter mennyiséget (a továbbiakban: energjaital);”
11. § A Neta tv. 3. § (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) Adókötelezettség terheli az adóköteles termék:  
a) első olyan értékesítését, amelynek a teljesítési helye belföld,  
b) beszerzését akkor, ha azt az adóalany belföldön saját termék előállításához használja fel és az előállított terméket akként értékesíti, hogy az értékesítés nem felel meg az Áfa törvény 89. § (1) bekezdése vagy 98. §-a szerinti feltételeknek.”
12. § A Neta tv. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„4. § Az adó alanya  
a) a 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben az adóköteles terméket belföldön első alkalommal értékesítő,  
b) a 3. § (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben az adóköteles terméket beszerző személy, szervezet.”
13. § A Neta tv. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„5. § Az adó alapja az adóalany által a 3. § (1) bekezdése szerint értékesített, beszerzett adóköteles termék mennyisége kilogrammban vagy literben kifejezve. Az adóalap meghatározásánál figyelmen kívül kell hagyni a csomagolás tömegét.”
14. § A Neta tv. 8. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) Azon adóköteles termék értékesítése, beszerzése utáni adót kell megállapítani és a 10. § (2) és (3) bekezdése szerint bevallani, amely adóköteles termék vagy a 3. § (1) bekezdés b) pontjában említett előállított termék értékesítéséről kiállított  
a) számlán, számviteli bizonylaton vagy ezek hiányában bármely más, az értékesítésről kiállított okiraton szereplő teljesítési időpont vagy, ha a teljesítési időpontot nem tüntették fel, akkor a  
b) számla, számviteli bizonylat vagy az értékesítésről kiállított más okirat kiállításának időpontja  
a 10. § (2) és (3) bekezdése szerinti bevallási időszakra (a továbbiakban: adómegállapítási időszak) esik.”
- 4. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. év CXXVII. törvény módosítása**
15. § Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 3. számú melléklete e törvény 1. melléklete szerint módosul.
- 5. A Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény módosításáról**
16. § A Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény (a továbbiakban: Ktia. törvény) 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) A járulék alapja a helyi adókról szóló, többször módosított 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 39. § (1) bekezdése alapján meghatározott adóalap, csökkentve a Htv. szerint kimutatott, külföldön létesített telephelyre jutó iparüzési adóalap-rész összegével.”
17. § A Ktia. törvény 5. §-a új (7a) bekezdéssel egészül ki:  
„(7a) A járulékfizetésre kötelezettnek a járulékelőleget az adóévben az adóévi várható fizetendő járulék összegére ki kell egészítenie (előleg-kiegészítés). A járulékfizetésre kötelezett a várható fizetendő járulék és az adóévre már bevallott előlegek különbözetéről az adóév utolsó hónapjának 20. napjáig bevallást nyújt be és ezzel egyidejűleg tesz eleget fizetési kötelezettségének.”

18. § A Ktia. törvény 5. § (8) bekezdésében az „előleg” szövegrész helyébe „előleg, előleg-kiegészítés” szöveg lép.
19. § A Ktia. törvény 13. §-a következő (4) bekezdéssel egészül ki:  
„(4) E törvénynek az egészségügy többletforráshoz juttatása érdekében szükséges törvénymódosításokról, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2012. évi törvénnyel módosított 5. § (7a) bekezdését a 2012-ben kezdődő adóév (ideértve a naptári évtől eltérő üzleti évet alkalmazó járulékfizetésre kötelezett adóévét is) járulékkötelezettségének megállapítására is alkalmazni kell.”

#### **6. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény módosítása**

20. § Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 116/A. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:  
„(5a) A 150. § (4) bekezdésében meghatározott feladat végrehajtásában – jogszabályban történő kijelölés esetén – az egészségügyi államigazgatási szerv részt vehet. A kijelölés alapján eljáró egészségügyi államigazgatási szerv a költségvetésében e célra rendelkezésre álló előirányzat terhére támogatást nyújt.”
21. § Az Eütv. 150. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:  
„(4) A miniszter az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzésért való feladatkörében az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzésben résztvevőkre tekintettel támogatást nyújthat.”
22. § Az Eütv. 155. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:  
„(2a) A fenntartó, valamint a (3) bekezdés szerint egyes fenntartói jogkörök gyakorlására rendeletben kijelölt szervezet a (2) bekezdésben meghatározott cél érdekében az általa fenntartott egészségügyi intézmény részére támogatást – ideértve az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatást –, adományt nyújthat, valamint más ellenérték nélküli kötelezettséget vállalhat, kifizetést teljesíthet.”
23. § Az Eütv. a következő 244/C. §-sal egészül ki:  
„244/C. § E törvény az egészségügy többletforráshoz juttatása érdekében szükséges törvénymódosításokról, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2012. évi CLIV. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv2.) megállapított 155. § (2a) bekezdését a Módtv2. hatálybalépésekor folyamatban lévő eljárás és benyújtott kérelem tekintetében is alkalmazni kell.”
24. § Az Eütv. 155. § (3) bekezdésében az „a fenntartóként kormányrendeletben kijelölt szervezet” szövegrész helyébe az „a fenntartói jogok gyakorlására rendeletben kijelölt szervezet” szöveg, az „államháztartási törvényben” szövegrész helyébe az „államháztartásról szóló törvényben” szöveg lép.

#### **7. A biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény módosítása**

25. § (1) A biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény (a továbbiakban: Gyftv.) 40/A. §-a következő (1a)–(1b) bekezdéssel egészül ki:  
„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazásában valamely hatóanyag különböző sóit, észtereit, étereit, izomerjeit, izomerkeveréseit, komplexeit vagy származékait tartalmazó adott beviteli formájú készítményeket akkor lehet megegyező hatóanyagú és beviteli formájú készítményeknek tekinteni, amennyiben az 5. szintű 7. jegyű ATC kódjuk azonos.  
(1b) Az (1) bekezdés alkalmazásában megegyező hatóanyagú és beviteli formájú készítménynek kell tekinteni azt a biológiai gyógyszert, amelynek a biológiai referencia gyógyszerhez való hasonlóságát a forgalombahozatali engedély megszerzésére irányuló eljárás során megállapították.”
- (2) A Gyftv. 40/A. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:  
„(2a) Az (1) bekezdés alkalmazásában a befizetési kötelezettség megállapításakor a közfinanszírozásban részesülő adott beviteli formájú gyógyszer forgalomba hozatali engedélyben és a forgalomba hozatali engedély módosításaiban szereplő valamennyi hatáserősségét, kiserelését, névváltozatát együttesen kell figyelembe venni, amennyiben az adott beviteli formájú gyógyszer legalább egy hatáserőssége, kiserelése vagy névváltozata már legalább 6 éve közfinanszírozásban részesül.”

- (3) A Gyftv. 40/A. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:  
„(3a) A gyógyszer forgalombahozatali engedélyének jogosultja az árcsökkentés időpontjától számítva mentesül az (1) bekezdés szerinti befizetési kötelezettség teljesítése alól azon készítmény tekintetében, amelynél a befizetési kötelezettség keletkezésének időpontjában érvényes termelői árhoz képest a forgalombahozatali engedély jogosultja az adott készítmény termelői árát 10%-kal vagy azt meghaladó mértékben csökkentette.”

**26. §** A Gyftv.

- a) 36. § (10) bekezdésében az „a 36. § (1) és (4), illetve (4a) bekezdései szerinti kötelezettségéből” szövegrész helyébe az „a 36. § (1) és (4), (4a), illetve 40/A. § (1) bekezdései szerinti, valamint 42. § szerinti kötelezettségéből” szöveg,  
b) 38. § (4) bekezdésében az „a 36. § (1) bekezdésében meghatározott fizetési kötelezettségének alapját csökkenti” szövegrész helyébe az „a 36. § (1) és 40/A. § (1) bekezdésében meghatározott fizetési kötelezettségének alapját csökkenti” szöveg,  
c) 40/A. § (1) bekezdésében a „termékenként” szövegrész helyébe a „készítményenként” szöveg,  
d) 42. § (2) bekezdésében a „társadalombiztosítási támogatásból le kell vonni a 36. § (1)–(2) és (4)–(4a) bekezdésében meghatározott fizetési kötelezettség alapján adódó összeget,” szövegrész helyébe a „társadalombiztosítási támogatásból le kell vonni a „36. § (1)–(2) és (4)–(4a), illetve 40/A. § (1) bekezdésében meghatározott fizetési kötelezettség alapján adódó összeget,” szöveg lép.

**8. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosítása**

- 27. §** (1) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (4) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:  
„(4) A 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik – a szakképző iskola kivételével – az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről. A működtetés keretében a települési önkormányzat – a 76. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével – saját forrásai terhére biztosítja a köznevelési feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket, továbbá az ingó és ingatlan vagyon működtetésével összefüggő személyi feltételeket. A települési önkormányzat e kötelezettségének teljesítése alól – az ahhoz szükséges gazdasági és jövedelemtermelő képesség hiánya esetén, az érintett köznevelési intézmény működtetésével kapcsolatos kiadásaira és a köznevelési intézmény működtetéséhez rendelkezésére álló bevételeire vonatkozó, jogszabályban meghatározott adatszolgáltatás mellett – felmentést kérhet, továbbá egyes területszervezéssel és a lakosságszám változásával összefüggő rendkívüli esetben mentesül.”
- (2) Nkt.74. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(5) A 3000 főt meg nem haladó lakosságszámú települési önkormányzat vállalhatja – a szakképző iskola kivételével – az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről való gondoskodást. A működtetés keretében a települési önkormányzat – a 76. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével – saját forrásai terhére biztosítja a köznevelési feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket, továbbá az ingó és ingatlan vagyon működtetésével összefüggő személyi feltételeket, ha a működtetéssel járó kötelezettségek teljesítéséhez szükséges gazdasági és jövedelemtermelő képességgel rendelkezik és ezt az érintett köznevelési intézmény működtetési adataira és a működtetéshez rendelkezésére álló bevételeire vonatkozó adatszolgáltatással igazolja. Ha az adatszolgáltatás nem vagy részben támasztja alá a működtetési képesség meglétét, a települési önkormányzat kérelme elutasításra kerül.”
- (3) Az Nkt. 74. § (6) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:  
„(6) A (4) bekezdés szerinti kötelezettség alól történő mentesülés iránti kérelemmel egyidejűleg a települési önkormányzat igazolja a gazdasági és jövedelemtermelő képességének hiányát, ennek érdekében adatot szolgáltat az érintett köznevelési intézmények működtetési adatairól, amelyek működtetését nem tudja vállalni, továbbá a működtetéshez rendelkezésre álló bevételeiről. Ha az adatszolgáltatás nem vagy csak részben támasztja alá a működtetési képesség hiányát, az állam a települési önkormányzatot hozzájárulás megfizetésére kötelezi. A hozzájárulás megállapítása a helyi önkormányzati képviselők soron következő választása évét követő augusztus 31-ével bezárólag terjedő időszakra havonként azonos összegben történik, a felülvizsgálatra a helyi önkormányzati képviselők soron következő választását követő évben kerül sor. Hozzájárulási kötelezettség megállapítása esetén,

annak közlését követő nyolc napos jogvesztő határidőn belül a települési önkormányzat a hozzájárulás feltételei vállalásáról határozatot hoz. A hozzájárulás vállalásának hiányában a települési önkormányzat működtetési kötelezettség alóli mentesülés iránti kérelmét visszavontnak kell tekinteni.”

- (4) Az Nkt. 74. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:  
„(6a) A (4) és (5) bekezdésben meghatározott működtetés egyedi feltételeit az állami intézményfenntartó központtal kötött, a köznevelési intézmény által ellátott feladatokhoz igazodó szerződésben kell megállapítani.”
- (5) Az Nkt. 76. § (4) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:  
„(4) A települési önkormányzat a helyi önkormányzati képviselők választását követő év március 31. napjáig nyújthat be kérelmet, ha a következő tanévtől a működtetést az államtól képes átvállalni vagy a működtetést nem képes vállalni.”
- (6) Az Nkt. 94. § (4) bekezdés o) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(*Felhatalmazást kap a Kormány, hogy*)  
„o) a 74. § (4) bekezdés szerinti mentesülés iránti kérelem és a 74. § (5) bekezdés szerinti vállalásra vonatkozó kérelem benyújtásának és elbírálásának szabályait,”  
(*rendeletben állapítsa meg.*)
- (7) Az Nkt. 95. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A 7. § (1) bekezdés i) pontja, a 18. §, a 45. § (2) és (4) bekezdése, az 50. § (7) bekezdése, a 67. § (2) bekezdése, a 74. § (1)–(3) és (7) bekezdése, a 75–76. §, a 95. § (7) bekezdése 2013. január 1-jén lép hatályba.”
- (8) Az Nkt. 95. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:  
„(3a) A 74. § (4)–(6) bekezdése 2012. október 27-én lép hatályba.”
- (9) Az Nkt. 97. § (24) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(24) A 74. § (4)–(6) bekezdését 2013. január 1-jétől kell alkalmazni azzal, hogy  
a) a települési önkormányzat – a 76. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérően – első alkalommal 2012. november 15-ig nyújthatja be  
aa) a 74. § (5) bekezdése szerinti kérelmet, amennyiben 2013. január 1-jétől a működtetést az államtól képes átvállalni, vagy  
ab) a 74. § (4) bekezdése szerinti kérelmet, amennyiben 2013. január 1-jétől a működtetést nem képes vállalni,  
b) a 74. § (4) és (5) bekezdése alkalmazásában a települési önkormányzat saját tulajdonában álló vagyonnak minősül az a vagyon is, amely a települési önkormányzat illetékességi területén van és 2012. szeptember 30-án intézményi társulás vagy többcélú kistérségi társulás tulajdonában volt.”
- (10) Hatályát veszti a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosításáról szóló 2012. évi CXXIV. törvény 23. § (3) bekezdése.

### **9. A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény módosítása**

- 28. §** A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény 13. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:  
„(3a) A GYEMSZI jogosult  
a) a Kormány által meghatározott egészségügyi szolgáltató gazdasági társaság állami tulajdonba kerülése céljából az állam nevében eljárni, és  
b) az a) pont alapján állami tulajdonba kerülő gazdasági társaság tekintetében az állam tulajdonosi jogainak és kötelezettségeinek gyakorlására.”
- 29. §** A települési önkormányzatok fekvőbeteg-szakellátó intézményeinek átvételéről és az átvételhez kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi XXXVIII. törvény a következő 15/A. §-sal egészül ki:  
„15/A. § Az egészségügy többletforráshoz juttatása érdekében szükséges törvénymódosításokról, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2012. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Módtv.) 28. §-ával megállapított 13. § (3a) bekezdését az egészségügyi szolgáltató gazdasági társaságok állami tulajdonba vétele tárgyában a Módtv. 28. §-ának hatálybalépése előtt meghozott kormánydöntések végrehajtása tekintetében is alkalmazni kell.”

## 10. Záró rendelkezések

- 30. §** (1) E törvény – a (2)–(4) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetést követő napon lép hatályba.  
 (2) A 8. §, 17. §–19. § 2012. december 1-jén lép hatályba.  
 (3) A 2. §, a 4. §–7. §, a 9. §–15. §, 16. § és az 1. melléklet 2013. január 1-jén lép hatályba.  
 (4) A 3. § 2013. május 1-jén lép hatályba.

Áder János s. k.,  
köztársasági elnök

Lezsák Sándor s. k.,  
az Országgyűlés alelnöke

### 1. melléklet a 2012. évi CLIV. törvényhez

Az Áfa tv. 3. számú melléklete az „I. rész: termékek” részt követően a következő, új I/A. résszel egészül ki:

[A 82. § (2) bekezdésének alkalmazása alá tartozó termékek, szolgáltatások]

„I/A. rész: termékek a gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásba történő befogadásáról, támogatással történő rendeléséről, forgalmazásáról, javításáról és kölcsönzéséről szóló 14/2007. (III. 14.) EüM rendelet 2012. január 1. napján hatályos 10. számú mellékletében meghatározott gyógyászati segédeszközök közül

Sorszám	Megnevezés	ISO-kód
1.	Lábortézisek dongalábra	06 12 03 03
2.	Lábortézisek a láb izomzatának bénulására	06 12 03 15
3.	Peroneus-emelők	06 12 06 06 03
4.	Egyedi méretvétel alapján egyedileg készített boka-láb ortézisek	06 12 06 09
5.	Egyedi méretvétel alapján egyedileg készített csípőortézisek	06 12 15 09
6.	Négykörsínes térd-boka-láb ortézisek	06 12 18 03
7.	Tartozékok alsóvégtag-ortézisekhez	06 12 30
8.	Felső végtagok protézis-rendszerei	06 18
9.	Alsó végtagok protézis-rendszerei	06 24
10.	Epithesisek	06 30 21 03
11.	C-3 Ortopéd cipő csonkolt vagy rövidült végtagra	06 33 06 06 09
12.	C-4 Ortopéd cipő erősen deformált és rövidült végtagra	06 33 06 06 12
13.	Csonkharisnyák	09 06 18 03
14.	Tracheostomiás segédeszközök	09 15
15.	Sztómaterápiás segédeszközök a 09 18 14 06 ISO-kód alá tartozó sztómavédők kivételével	09 18
16.	Elektromos motorral meghajtott kerekesszékek, rásegített kormányzással	12 21 27
17.	Tápszondák	15 09 30
18.	Távcsőszemüvegek	21 03 21
19.	Hanggenerátorok	21 42 12"



**2012. évi CLV. törvény****a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény végrehajtásáról\***  
(kivonatos közlés)

Az Országgyűlés az Alaptörvény 36. cikk (1) bekezdése alapján az államháztartás 2011. évi vitelére vonatkozó költségvetési gazdálkodás jóváhagyása céljából a következő törvényt alkotja:

*I. FEJEZET**A 2011. ÉVI KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA***1. A főösszegek és az egyenleg**

- 1. §** Az Országgyűlés a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: Kötv.) végrehajtását – a 4–7. §-ban foglalt finanszírozási célú pénzügyi műveletek nélkül –
- 13 222 642,6 millió forint bevétellel,
  - 14 964 232,4 millió forint kiadással és
  - 1 741 589,8 millió forint hiánnyal hagyja jóvá.
- 2. §** A központi alrendszer kiadási és bevételi előirányzatainak teljesítését az 1. melléklet költségvetési fejezetenként, címenként, alcímenként, jogcím-csoportonként, jogcímenként, előirányzat-csoportonként és kiemelt előirányzatonként tartalmazza a 2011. december 31-én fennálló besorolási rendnek megfelelően.
- 3. §** Az Országgyűlés a központi alrendszer mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

**2. A költségvetés finanszírozásával kapcsolatos egyes rendelkezések**

- 4. §** Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy az államháztartásért felelős miniszter a központi költségvetés deviza- és forintadósság-állományából 2011-ben az adósságtörlesztési számla terhére
- 985 127,3 millió forint összegben fizetett vissza forint államkötvényeket a belföldi és külföldi hitelezőknek,
  - 562 313,0 millió forint összegben fizetett vissza deviza kötvényeket a külföldi hitelezőknek,
  - 44 479,4 millió forint összegben fizetett vissza forint hiteleket a belföldi és külföldi hitelezőknek,
  - 730 135,2 millió forint összegben fizetett vissza deviza hiteleket a külföldi hitelezőknek,
  - 1 407 109,1 millió forint összegben állampapírokat vont be.
- 5. §** Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy az államháztartásért felelős miniszter az 1. §-ban megállapított hiány finanszírozására 2011-ben
- 762 007,5 millió forint összegben forint államkötvényeket értékesített,
  - 214 790,1 millió forint összegben devizahitelt vett fel külföldi hitelezőktől,
  - 94 479,4 millió forint összegben vállalt át forint hiteleket,
  - 151 485,6 millió forint összegben vállalt át devizában fennálló hiteleket,
  - 496 301,4 millió forint összegben devizabetétet használt fel.
- 6. §** Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy az államháztartásért felelős miniszter a 4. § szerinti visszafizetések finanszírozására és állampapír bevonások megvalósítására 2011-ben
- 1 049 883,4 millió forint összegben forint államkötvényeket értékesített,
  - 1 063 047,5 millió forint összegű deviza-államkötvényt értékesített,
  - 209 124,0 millió forint összegben növelte a kincstárjegyek állományát,
  - 1 407 109,1 millió forint összegben vett át térítésmentesen állampapírokat a Nyugdíjreform és Adósságcsökkentő Alaptól.

\* A törvényt az Országgyűlés a 2012. október 15-i ülésnapján fogadta el.

7. § Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy az államháztartásért felelős miniszter a Kincstári Egységes Számla (a továbbiakban: KESZ) folyamatos likviditása és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból teljesített kiadásokhoz vállalt állami garancia fedezetének megteremtése érdekében 279 340,2 millió forinttal csökkentette a kincstárjegyek állományát.

## II. FEJEZET

### AZ ÁLLAMADÓSSÁG, AZ ÁLLAMI KÖVETELÉSEK KÖRE, KEZELÉSE ÉS VÁLTOZÁSA

8. § (1) A kincstár által kezelt, állami kölcsönből és állami alapjuttatás járadékából fennálló követelések állománya 2011. december 31-én 207,7 millió forint, amelyből 45,9 millió forint a kölcsön típusú, 161,8 millió forint a járadék címén előírt követelés.
- (2) Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 2011. évi CXXXIII. törvény 8. § (1) bekezdése szerint 2010. december 31-én ilyen címen fennállt 207,7 millió forint követelés 2011. év során nem változott.
9. § (1) Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) – az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter döntése alapján – 2011. év folyamán 9 275,6 millió forint összegű tulajdonosi kölcsönt nyújtott állami tulajdonú gazdasági társaságok részére.
- (2) Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy az MNV Zrt. 2011. évben a Malév Magyar Légiközlekedési Zrt. tőke rendezéséből 9 978,9 millió forint összeget pénzforgalommal nem járó, tulajdonosi kölcsönnyújtásból származó tőke- és kamatkövetelés beszámításával teljesítette.
- (3) Az Országgyűlés jóváhagyja, hogy 2011. évben 2 521,5 millió forint bruttó forgalmi értékű ingyenes vagyonátruházásról történt döntés, amelyből a Kötv. 6. § (3) bekezdés d) pontja szerinti ingyenes vagyonátruházás 2 148,3 millió forint volt. A 2011. évben megvalósult ingyenes vagyonátruházás bruttó forgalmi értéke 729,1 millió forintot tett ki, amelyből a Kötv. 6. § (3) bekezdés d) pontja szerinti ingyenes vagyonátruházás 355,9 millió forint volt.
10. § Az Országgyűlés elrendeli, hogy a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak közreműködésével a központi költségvetés terhére finanszírozott ellátások megtérítésének és kiadásainak különbözeteként 2012. december 28-áig
- a) a Nyugdíjbiztosítási Alap (továbbiakban: Ny. Alap) a központi költségvetésnek a pénzügyi és az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás alapján megállapított életjáradék visszatérítése jogcímén 0,1 millió forintot utaljon vissza,
- b) a központi költségvetés az Ny. Alapnak a jövedelem pótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatások jogcímén 69,4 millió forintot térítsen meg a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság (a továbbiakban: NYUFIG) 10032000-01301108-00000000 „Ellátási” számlája javára,
- c) a központi költségvetés a közgyógyellátás finanszírozása jogcímén 62,2 millió forintot az Egészségbiztosítási Alap (a továbbiakban: E. Alap) részére a 10032000-00280161-00000000 „OEP elszámolási számla” javára térítsen meg.
11. § (1) Az Országgyűlés az Ny. Alap a 13. § c) pontjában megállapított 223,7 millió forint összegű hiányát az Ny. Alap KESZ hitelállományából 2012. december 30-i hatállyal elengedi.
- (2) Az Országgyűlés az E. Alapnak a 15. § c) pontjában megállapított 83 429,9 millió forint összegű hiányát az E. Alap KESZ hitelállományából 2012. december 30-i hatállyal elengedi.
12. § Az Országgyűlés elrendeli, hogy a Nemzeti Foglalkoztatási Alap a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 39. § (2) bekezdés f) pontja alapján 907,0 millió forintot a NYUFIG „Munkáltatói befizetésekből finanszírozott korengedményes nyugdíj” 10032000-00284770-00000000 számú technikai számla javára 2012. december 28-áig térítsen meg.

## III. FEJEZET

### A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁS PÉNZÜGYI ALAPJAI 2011. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK VÉGREHAJTÁSA

#### 3. A Nyugdíjbiztosítási Alap költségvetésének végrehajtása

13. § Az Országgyűlés az Ny. Alap 2011. évi költségvetésének végrehajtását
- a) 3 048 558,6 millió forint bevételi főösszeggel,

- b) 3 048 782,3 millió forint kiadási főösszeggel,
  - c) 223,7 millió forint hiánnyal
- jóváhagyja.

- 14. §** Az Országgyűlés tudomásul veszi, hogy az Ny. Alap
- a) 2011. évi működési előirányzat-maradványa 1 886,1 millió forint, amelyből 190,0 millió forint a Kötv. 19. § (1) bekezdése alapján engedélyezett túlteljesülés maradványa,
  - b) 2011. évi működési kiadásai 3 469,6 millió forint előző évi előirányzat-maradvány felhasználását tartalmazzák, melyből 748,7 millió forint a kormányhivatalokba integrált nyugdíjbiztosítási igazgatási szervek részre történő előirányzat-maradvány átadással teljesült.

#### **4. Az Egészségbiztosítási Alap költségvetésének végrehajtása**

- 15. §** Az Országgyűlés az E. Alap 2011. évi költségvetésének végrehajtását
- a) 1 403 104,8 millió forint bevételi főösszeggel,
  - b) 1 486 534,7 millió forint kiadási főösszeggel,
  - c) 83 429,9 millió forint hiánnyal
- jóváhagyja.
- 16. §** Az Országgyűlés tudomásul veszi, hogy az E. Alap
- a) 2011. évi működési előirányzat-maradványa 2 509,0 millió forint, amelyből az előző évi maradvány összege 464,4 millió forint,
  - b) 2011. évi működési kiadásai 2 752,8 millió forint előző évi előirányzat-maradvány felhasználását tartalmazzák.

#### **5. A társadalombiztosítás pénzügyi alapjai költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések**

- 17. §** Az Országgyűlés tudomásul veszi, hogy a Kötv.
- a) 18. § (1) és (2) bekezdése, valamint 26. §-a alapján
    - aa) a LXXI. Nyugdíjbiztosítási Alap fejezetnél a nyugellátások alcímen belül az adott előirányzat terhére különös méltánylást érdemlő körülmények esetén méltányossági alapon megállapításra kerülő nyugellátásra 200,0 millió forint, méltányossági alapú nyugdíjmelésre 699,9 millió forint, egyszeri segélyre 499,9 millió forint,
    - ab) a LXXII. Egészségbiztosítási Alap fejezetnél méltányossági ellátásra a 2. cím, 2. Egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai alcímen belül különös méltánylást érdemlő körülmények esetén a 2. Táppénz jogcímcsoportnál 30,5 millió forint, az 1. Terhességi-gyermekágyi segély jogcímcsoport előirányzatnál 14,4 millió forint, a 6. Gyermekgondozási díj jogcímcsoport előirányzatnál 21,0 millió forint, a 3. Természetbeni ellátások alcímen belül az 1. Gyógyító-megelőző ellátás jogcímcsoportnál 120,0 millió forint, az 5. Gyógyászati segédeszköz-támogatás jogcímcsoportnál 551,4 millió forint,
  - b) 19. § (1) bekezdése alapján az évközi nyugellátás emelésének végrehajtásával összefüggésben a működési kiadások fedezetére a LXXI. Nyugdíjbiztosítási Alap fejezetnél az engedélyezett 223,9 millió forint túlteljesülésből 2011. évben 33,9 millió forint felhasználása történt meg.
- 18. §** Az Országgyűlés tudomásul veszi, hogy a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 2011. évi CXXXIII. törvény 10. §-ában és 12. §-ában előírt megtérítési, visszautalási kötelezettségek teljesítése megtörtént.

#### **VI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 26. §** Ez a törvény a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, és a Kötv. hatályvesztésével egyidejűleg hatályát veszti.

Áder János s. k.,  
köztársasági elnök

Kövér László s. k.,  
az Országgyűlés elnöke

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi teljesítés			
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás
<b>XX. NEMZETI ERŐFORRÁS MINISZTERIUM</b>																	
1						<b>Nemzeti Erőforrás Minisztérium igazgatása</b>							7 244,0			10 640,8	
				1		<i>Működési költségvetés</i>							54,8			507,4	
				1		Személyi juttatások					5 180,7			5 571,3			
				2		Munkaadókat terhelő járulékok					1 384,1			1 384,7			
				3		Dologi kiadások					701,5			4 196,5			
				5		Egyéb működési célú kiadások					17,5			734,1			
				2		<i>Felhalmozási költségvetés</i>										2,8	
				1		Intézményi beruházási kiadások					15,0			65,5			
				2		Felújítás								0,4			
				3		<i>Kölcsönök</i>								8,6		10,7	
2						<b>Állami szociális intézetek</b>							1 938,1			1 997,5	
				1		<i>Működési költségvetés</i>							264,7			744,7	

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
4						1					Személyi juttatások	1 228,4			1 342,9				
						2				Munkaadókat terhelő járulékok	330,9			328,8					
						3				Dologi kiadások	582,3			1 095,1					
						4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	4,7			7,9					
						5				Egyéb működési célú kiadások				1,4					
						2				<i>Felhalmozási költségvetés</i>				1,2		42,5			
						1					Intézményi beruházási kiadások	57,7			124,1				
						2					Felújítás				24,5				
											<b>Egyéb kulturális intézmények</b>				2 360,6		3 732,6		
						1					<i>Működési költségvetés</i>				1 994,4	2 669,1			
						1					Személyi juttatások	2 266,0			2 212,5				
						2					Munkaadókat terhelő járulékok	609,1			557,2				
						3					Dologi kiadások	1 467,5			2 181,6				
						5					Egyéb működési célú kiadások	5,1			1 302,8				
						2					<i>Felhalmozási költségvetés</i>				105,5	2 618,5			
1					Intézményi beruházási kiadások	105,7			2 446,7										
2					Felújítás				16,5										
3					Egyéb intézményi felhalmozási kiadások	7,1			179,0										
4					Kormányzati beruházás				62,7										
3					<i>Kölcsönök</i>				1,2	1,2									
5					<b>Egyetemek, főiskolák</b>				170 418,3	183 833,0									
1					<i>Működési költségvetés</i>				224 262,6	266 120,9									
1					Személyi juttatások	163 561,3			163 562,7										
2					Munkaadókat terhelő járulékok	47 826,5			42 698,7										
3					Dologi kiadások	145 410,0			195 122,3										
4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 905,0			29 453,1										
5					Egyéb működési célú kiadások	3 347,8			2 074,3										
6					Kamatfizetések				50,1										
2					<i>Felhalmozási költségvetés</i>				34 487,1	40 873,0									
1					Intézményi beruházási kiadások	23 743,7			45 439,1										
2					Felújítás	12 234,6			15 932,3										

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csoport szám	Jog-cím-csoport szám	Elő-ir. csoport szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csoport név	Jog-cím-csoport név	Elő-ir. csoport név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés					
											Kiemelt előirányzat neve						Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás
6					3	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások					1 139,1				248,2							
					4	Kormányzati beruházás									256,8							
				3	<i>Kölcsönök</i>						88,4	88,4		130,8	354,2							
						<b>Egyéb oktatási intézmények</b>								2 258,6			3 201,2					
				1	<i>Működési költségvetés</i>								1 617,2			3 492,1						
				1	Személyi juttatások						1 684,9				2 101,5							
				2	Munkaadókat terhelő járulékok						457,4				534,9							
				3	Dologi kiadások						1 655,5				4 531,8							
				2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>											70,4						
				1	Intézményi beruházási kiadások						8,0				121,0							
7					2	Felújítás					70,0											
					3	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások									133,4							
						<b>Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal</b>							5 621,3			4 916,1						
				1	<i>Működési költségvetés</i>								140,0			277,1						
				1	Személyi juttatások						187,2				219,4							
				2	Munkaadókat terhelő járulékok						49,6				54,1							
				3	Dologi kiadások						74,5				169,6							
				5	Egyéb működési célú kiadások						5 442,6				5 287,3							
				2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>											0,1						
				1	Intézményi beruházási kiadások						7,4				24,3							
9					2	Felújítás								1,5								
						<b>Gyermek- és ifjúságvédelem intézetei</b>							3 467,8			3 869,1						
				1	<i>Működési költségvetés</i>								170,3			226,4						
				1	Személyi juttatások						2 146,5				2 121,0							
				2	Munkaadókat terhelő járulékok						577,6				554,0							
				3	Dologi kiadások						833,2				1 025,8							
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai						63,7				61,5							
				5	Egyéb működési célú kiadások										0,4							
				2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>									3,4		56,3						
				1	Intézményi beruházási kiadások						20,5				73,7							
			2	Felújítás										53,3								

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
																		Kiemelt előirányzat neve	
10						<b>Gyógyító-megelőző ellátás országos szakintézetei</b>							1 152,9			5 843,6			
				1		<i>Működési költségvetés</i>							43 723,6			53 266,7			
				1	1	Személyi juttatások					13 407,1			14 128,2					
				2	2	Munkaadókat terhelő járulékok					3 576,7			3 757,4					
				3	3	Dologi kiadások					24 791,8			28 822,2					
				5	5	Egyéb működési célú kiadások					8,1			2 794,7					
				2		<i>Felhalmozási költségvetés</i>							242,7			4 546,3			
				1	1	Intézményi beruházási kiadások					2 348,7			5 248,9					
				2	2	Felújítás					675,8			580,0					
				3	3	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások					311,0			3 055,9					
				4	4	Kormányzati beruházás								3 100,0					
				3		<i>Kölcsönök</i>					10,0	10,0		110,5	0,5				
	11						<b>Közgyűjtemények</b>							9 219,8			10 225,0		
				1		<i>Működési költségvetés</i>							8 569,5			9 928,6			
				1	1	Személyi juttatások					7 405,2			7 804,4					
				2	2	Munkaadókat terhelő járulékok					2 066,1			2 036,9					
				3	3	Dologi kiadások					7 696,9			9 605,2					
				4	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai								5,4					
				5	5	Egyéb működési célú kiadások					38,6			285,8					
				2		<i>Felhalmozási költségvetés</i>							2 351,4			414,5			
				1	1	Intézményi beruházási kiadások					2 841,9			487,9					
				2	2	Felújítás					23,0			151,1					
				3	3	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások					69,0			0,1					
				4	4	Kormányzati beruházás								225,0					
				3		<i>Kölcsönök</i>								3,7	4,6				
12						<b>Művészeti intézmények</b>							5 278,8			6 014,2			
				1		<i>Működési költségvetés</i>							2 240,0			3 028,4			
				1	1	Személyi juttatások					4 464,7			4 424,5					
				2	2	Munkaadókat terhelő járulékok					1 073,2			965,7					
				3	3	Dologi kiadások					1 629,9			2 726,6					
			5	5	Egyéb működési célú kiadások					2,6			2,5						

millió forintban

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés					
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás					
13	1					<i>Felhalmozási költségvetés</i>						150,0					21,4					
						1	Intézményi beruházási kiadások	398,4				41,1										
						2	Felújítás	100,0				3,1										
						<b>Sportintézmények</b>																
						Nemzeti Sport Intézet								904,1						2 348,0		
						1	<i>Működési költségvetés</i>							6,0					6,9			
						1	Személyi juttatások	326,1				361,3										
						2	Munkaadókat terhelő járulékok	93,2				93,0										
						3	Dologi kiadások	490,8				638,2										
						5	Egyéb működési célú kiadások					1 079,8										
14	2					<i>Felhalmozási költségvetés</i>																
						1	Intézményi beruházási kiadások					10,6										
						3	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások					27,3										
						Nemzeti Sportközpontok								2 528,6					4 799,0			
						1	<i>Működési költségvetés</i>							1 963,0					2 444,0			
						1	Személyi juttatások	1 256,3				1 269,5										
						2	Munkaadókat terhelő járulékok	356,1				311,8										
						3	Dologi kiadások	2 729,2				3 626,0										
						2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>												31,2			
						1	Intézményi beruházási kiadások	150,0				606,9										
2	Felújítás					49,5																
15						<b>Országos Mentőszolgálat</b>								169,0		2 232,5						
						1	<i>Működési költségvetés</i>							25 387,4				26 850,2				
						1	Személyi juttatások	15 414,3				15 577,7										
						2	Munkaadókat terhelő járulékok	4 070,7				4 573,8										
						3	Dologi kiadások	5 850,6				5 699,8										
						5	Egyéb működési célú kiadások	220,8				1 981,1										
						2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>												1 794,2			
						1	Intézményi beruházási kiadások					512,6										
						2	Felújítás					134,7										
						<b>Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal</b>								2 370,1					39 289,6			



millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés												
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás												
16																													
						1																							
						1																							
						2																							
						3																							
						5																							
						2																							
						1																							
						3																							
						3																							
						1																							
						17																							
1																													
1																													
2																													
3																													
5																													
2																													
1																													
2																													
3																													
3																													
18																													
						1																							
						1																							
						2																							
						3																							
						5																							
						2																							
						1																							
						2																							
						3																							
						3																							

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés				
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás				
19						<i>Működési költségvetés</i>						619,4				299,2					
						1	1	Személyi juttatások		861,5			220,0								
						2	2	Munkaadókat terhelő járulékok		215,5			61,0								
						3	3	Dologi kiadások		213,9			213,0								
						5	5	Egyéb működési célú kiadások		201,6			331,6								
						2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>														
						1	1	Intézményi beruházási kiadások		47,5			25,3								
						<b>Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet</b>													824,0		1 078,4
						1	<i>Működési költségvetés</i>						10,8			897,8					
						1	1	Személyi juttatások		417,7			630,1								
2	2	Munkaadókat terhelő járulékok		112,6			163,7														
3	3	Dologi kiadások		156,8			846,0														
5	5	Egyéb működési célú kiadások		146,0			221,0														
2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>									6,2											
1	1	Intézményi beruházási kiadások		1,7			17,7														
3	<i>Kölcsönök</i>									0,1											
20	1					<b>Fejlesztési költségvetés</b>															
						<b>Beruházás</b>															
						1	Törvényhozó és végrehajtó szervek beruházásai									1,2					
						3	Felsőoktatási fejlesztési program														
						10	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem rekonstrukció					20,0			20,0			20,0			
						23	ELTE ÁJK Egyetem tér rekonstrukciója											150,0			
						27	Károly Róbert Főiskola rekonstrukció											117,2			
						33	Felsőoktatási intézmények rekonstrukciói és eszközbeszerzések											140,0			
						4	<b>Kulturális beruházások</b>														
						1	Múzeumi rekonstrukció											106,1			
2	Vári rekonstrukciók (Szent György tér, Mátyás-templom)					400,0			400,0			547,0	50,0	400,0							
3	Kulturális tevékenységek beruházásai											404,4	220,0								
4	Külföldi kulturális intézetek bővítése, rekonstrukciója, kiépítése											3,8									
5	Örökségvédelmi fejlesztések					150,0			150,0			41,1		10,8							
5	Egészségügyi beruházások																				

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés			
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás			
			1																	
	2	6																		
		1																		
		3																		
		7																		
		8																		
		10																		
		11																		
		17																		
	3																			
		4																		
		26																		
		33																		
		34																		
		35																		
		36																		
		44																		
		45																		
		46																		
		47																		
	4																			
		1																		
		9																		
		18																		
		23																		
		27																		
		29																		
		30																		
		31																		

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
		32				Országos Kisebbségi Önkormányzatok egyszeri keresetkiegészítése										0,6			
		33				Nemzetiségi oktatási programok					32,0		32,0	14,0	4,0		5,1		
		34				Nemzeti Tehetség Program					876,3		876,3	415,9	2,1		878,8		
		35				Teljesítmény motivációs pályázati alap								6,2	10,0				
		36				Országos Kisebbségi Önkormányzatok 2009. december havi kereset-kiegészítése										0,1			
		38				Közoktatási Információs Rendszer (KIR) fejlesztése					66,0		66,0						
		39				A közoktatásban tanulók határon túli kapcsolatainak támogatása					140,0		140,0	20,5				21,0	
		40				Kisiskolák támogatása					300,0		300,0	100,9				143,7	
	5					Egyéb feladatok támogatása													
		4				Mentor és egyéb feladatok támogatása													
			1			Mentor program támogatása					50,0		50,0	50,0	0,1			50,0	
			2			Esélyegyenlőségi és integrációs programok támogatása										147,8	30,6		
		15				"Útravaló" ösztöndíj program					1 284,6		1 284,6	1 073,1	501,9			564,0	
		18				Határon túli oktatási és kulturális feladatok támogatása													
			1			Határon túli oktatási feladatok támogatása					556,0		556,0	132,0	9,0			238,3	
			2			Határon túli kulturális feladatok támogatása					80,0		80,0	52,3				63,5	
		19				Szociális ágazati információs és tanácsadói szolgáltatások					80,0		80,0	43,9	1,3			332,0	
		20				Maradványelszámolás										52,2	2,6		
		21				Kis létszámú szakok, kiemelkedő intézményi teljesítmény, doktori iskolák, tehetséggondozás támogatása										0,1	0,4		
		22				Magyar Ifjúsági Konferencia (MIK) és a MIKÁB működtetése, határon túli ifjúsági feladatok koordinálása					15,0		15,0	6,0				9,3	
		23				Határon túli ifjúsági szervezetek támogatása					25,0		25,0	1,1				9,2	
	6					Nemzetközi szociális ifjúsági tagdíjak és hozzájárulások					32,5		32,5						
	7					Nemzetközi egészségügyi kapcsolatból eredő kötelezettségek													
			1			Nemzetközi egészségügyi szervezetek tagdíjai és egyéb támogatásai					214,5		214,5	28,0					
	8					Nemzetközi kulturális és oktatási kapcsolatok programjai													
			5			Kétoldalú munkatervi feladatok													
				1		Kétoldalú oktatási munkatervi feladatok					12,2		12,2	19,3	6,1			14,2	
				2		Kétoldalú kulturális munkatervi feladatok					6,8		6,8	39,0	0,5			45,8	
			6			Nemzetközi tagdíjak													
				1		Nemzetközi oktatási tagdíjak					332,4		332,4	0,1					

*millió forintban*

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
			2			Nemzetközi kulturális tagdíjak					10,2		10,2	12,6		5,8			
			3			Sport tagdíjak								10,5					
			7			EU közösségi programok								3,6					
			9			OECD és EU oktatási kötelezettségek					46,0		46,0	8,6					
			10			Kulturális és oktatási szakdiplomáciai feladatok													
			1			Oktatási szakdiplomáciai feladatok					20,9		20,9	1,9		8,0			
			2			Kulturális szakdiplomáciai feladatok					34,1		34,1	135,3	1,3	16,0			
	9					EU tagsággal kapcsolatos feladatok													
			5			ÚMFT-s fejlesztések előkészítése, projektek kidolgozása					16,7		16,7	7,2		30,0			
			6			EU tagságból eredő együttműködések													
			1			EU tagságból eredő oktatási együttműködések					23,2		23,2	2,6		6,5			
			2			EU tagságból eredő kulturális együttműködések					22,1		22,1	16,8		14,5			
			8			Európai uniós programok előfinanszírozása								1,0	45,8				
	10					Kutatás-fejlesztés támogatása													
			2			Felsőoktatási kutatási program					5,1		5,1	2,1					
	11					Kulturális feladatok és szervezetek támogatása													
			1			Filmszakmai támogatások					131,5		131,5	23,1		68,3			
			2			Magyar Nemzeti Digitális Archívum létrehozása					180,0		180,0						
			3			Az Ópusztaszeri Nemzeti Történelmi Emlékpark támogatása					246,0		246,0	246,0		246,0			
			4			Filmek gyártásának támogatása					656,0		656,0	670,7	25,8	733,7			
	12					Közkelet, kulturális vidékfejlesztés és kisebbségi kultúra													
			7			Közkelet, kulturális vidékfejlesztés és kisebbségi kultúra támogatása													
			1			Közgyűteményi szakmai feladatok - közgyűtemények nemzeti értékmentő programja					221,7		221,7	95,0	5,0	81,5			
			2			Közművelődési szakmai feladatok					229,6		229,6	193,9	41,2	79,9			
			3			Kulturális örökségvédelmi szakmai feladatok					29,2		29,2	4,1	0,3				
			8			PANKKK - Program a Nemzeti Kortárs Könyvzenei Kultúráért					21,0		21,0	14,5		21,0			
	13					Művészeti tevékenységek													
			4			Művészeti tevékenységek és egyéb fejezeti feladatok támogatása					482,7		482,7	481,1	79,3	423,4			
			5			Előadóművészeti törvény végrehajtásából adódó feladatok					1 204,0		1 204,0	11,9	26,5	10,5			
			6			Liszt Ferenc Emlékév kiadásai					500,0		500,0	405,0		411,6			

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés			
											Kiemelt előirányzat neve			Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás	
			7								A Nemzet Színésze cím támogatása				144,7		144,7	144,7		144,7
			8								Operaprodukció megvalósítása az Amerikai Egyesült Államokban							198,9		200,0
	14										A kábítószer-fogyasztás megelőzésével kapcsolatos feladatok				512,1		512,1	310,7	5,0	430,1
	15										Gyermek és ifjúsági szakmai feladatok									
			1								Ifjúsági intézmény és szolgáltatásrendszer, ifjúságsszakmai feladatok									
				1							Zánkai Gyermek és Ifjúsági Centrum Nonprofit Kft.				287,0		287,0	420,0		287,0
				2							Budapesti Európai Ifjúsági Központ működtetése és fejlesztése				68,8		68,8			12,0
				3							Ifjúságpolitikai feladatok támogatása									
					1						Gyermek és ifjúsági célú pályázatok				102,0		102,0	108,4	0,9	92,9
					2						Gyermek és ifjúsági szakmafejlesztési célok				155,3		155,3	26,8	4,7	79,9
					4						Gyermek és Ifjúsági Alapprogram támogatása				132,0		132,0	22,8	3,7	132,0
	16										Szociális szolgáltatások és egyéb szociális feladatok támogatása									
			1								Szociális alap és szakosított ellátások, módszertani feladatok támogatása				456,8	10,0	446,8	346,3	8,1	1 411,2
			2								A kisösszegű, közösségi kölcsönzés rendszerének kiépítése és működtetése							13,3		
			4								Magyarországon kísérő nélküli külföldi kiskorúak ellátása				165,0		165,0			65,6
			5								Előzetesen fogvatartott fiatalok átvétele				282,0		282,0			
			6								Családpolitikai Programok				160,0		160,0	8,8		49,0
			7								Családpolitikai célú pályázatok				140,0		140,0			90,0
	17										Egyes szociális pénzbeli támogatások									
			1								Otthonteremtési támogatás				1 745,0		1 745,0	1 766,2	12,1	1 745,0
			3								Gyermektartásdíjak megelőlegezése				1 272,6		1 272,6	1 727,7	11,9	1 768,6
			5								Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása				1 250,0		1 250,0	1 221,4	3,8	1 250,0
			6								Mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása				705,0	5,0	700,0	455,9	7,5	885,3
			7								GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása				561,0		561,0	576,1	4,2	567,2
	18										Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások fejlesztése, módszertani feladatok ellátása				353,4		353,4	265,9	16,8	362,2
	19										Szociális célú humánszolgáltatások									
			1								Szociális célú humánszolgáltatások normatív állami támogatása				37 562,1		37 562,1	38 620,9	1 151,2	37 155,2
			3								Egyházi szociális intézményi normatíva kiegészítése				14 715,5		14 715,5	18 226,0	105,4	17 852,6
			4								Támogató szolgáltatások, közösségi ellátások, és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása				7 275,2		7 275,2	0,7		500,0
			5								Szociális szolgáltatások kiegészítő támogatása							312,8	1,2	

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés				
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás				
	20					Társadalmi kohéziót erősítő tárcaközi integrációs szociális programok															
		1				Országos Fogyatékosügyi Tanács működtetése						5,0		5,0							
		2				A társadalmi kirekesztés elleni küzdelem, a társadalmi egyenlőtlenségek csökkentését elősegítő programok támogatása										4,1					
		3				Országos Esélyegyenlőségi Hálózat működését elősegítő tevékenységek támogatása						122,0	12,0	110,0	213,7	0,8	38,4				
		4				Krizisellátó rendszer működését elősegítő tevékenységek támogatása						85,0		85,0	104,3		72,8				
		5				Nők és férfiak társadalmi egyenlőségét elősegítő tevékenységek támogatása						5,0		5,0	11,0		1,5				
		6				Fogyatékos személyek esélyegyenlőségét elősegítő programok támogatása						119,0		119,0	328,0	34,5	184,7				
		7				Idősügyi programok						80,0		80,0	25,9		42,8				
		8				Jelnyelvi tolmácsszolgáltatás támogatása						461,0		461,0	460,7		460,7				
	21					PHARE Programok															
		4				Halmazottan hátrányos helyzetű fiatalok társadalmi integrációja (HU-9904-01)										2,7					
		6	2			Hazai társfinanszírozás (HU-9904-01)															
		6				Halmazottan hátrányos helyzetű fiatalok társadalmi integrációja II.															
		1				PHARE forrás											2,7				
	22					Egészségügyi ágazati célelőirányzatok															
		1				Oltóanyag beszerzés						8 672,0		8 672,0	159,4						
		2				Egészségügyi ellátási és fejlesztési feladatok						380,3		380,3	2 219,4	246,5	550,9				
		3				Légimentés eszközpark bérlésével összefüggő kiadások						1 052,2		1 052,2							
		9				Altató-, lélegeztetőgép, monitor bérlésével összefüggő kiadások						1 364,0		1 364,0							
		11				Regionális ágazati feladatok támogatása									35,5						
		13				Kisforgalmú gyógyszerterek működtetési támogatása						110,0	110,0		238,7	235,0					
		14				Egészségmegőrzési célok és kémiai biztonság fenntartásának támogatása									24,0	5,9					
		15				Határon túli magyarok egészségügyi ellátásának támogatása						5,0		5,0	51,4	138,2					
		16				Mentőgépjármű és eszközbeszerzés						727,4		727,4							
		17				Légimentés eszközpark fejlesztés						150,0		150,0							
		18				Országos Vérellátó Szolgálat fejlesztési feladatainak és egyéb fejezeti feladatok ellátása						196,4		196,4		10,0	3,0				
	23					Sporttevékenység támogatása															
		1				Utánpótlás-nevelési feladatok						1 620,8		1 620,8	88,0	5,6	178,1				
		2				Iskolai, diák és felsőoktatási sport támogatása									0,7						
		3				Sportegészségügyi, doppingellenes feladatok															

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés			
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás			
			1			Sportegészségügyi feladatok támogatása														
			2			Hazai doppingellenes tevékenység támogatása														
		4				Versenysport támogatása					613,8			613,8		981,3	50,4		647,7	
		5				Országos sportági szakszövetségek akadémia rendszerének kialakításával, továbbá az MLSZ utánpótlás-neveléssel összefüggő feladatainak támogatása					2 200,0			2 200,0		2 450,0			2 450,0	
		6				Az olimpiai mozgalommal összefüggő, valamint egyéb, a sport stratégiai fejlesztését szolgáló feladatok támogatására														
			1			Versenysport és olimpiai felkészülés szakmai támogatása					2 742,1			2 742,1		2 742,1			2 742,1	
			2			Sporteredmények, sportszakmai tevékenység anyagi elismerése					2 070,0			2 070,0		2 263,3	3,9		2 384,3	
			3			Válogatott kerettagok emelt szintű sportegészségügyi vizsgálatának támogatása					120,0			120,0		120,0			120,0	
			4			Doppingellenes tevékenység sportszakmai feladatai					183,5			183,5		183,5			183,5	
			5			Diák- és hallgatói sport támogatása					335,2			335,2		335,2			335,2	
			6			Szabadidősport események támogatása					150,0			150,0		150,0			150,0	
			7			Sportteljesítmények elismerése, megbecsülése					14,0			14,0		8,5	3,6		85,3	
			8			Kiemelt nemzetközi sportesemények támogatása										0,1				
			23			Szabadidősport támogatása					401,4			401,4		391,9	14,9		293,9	
			25			Sport népszerűsítésével összefüggő kiadások					15,0			15,0		16,5	10,0		7,8	
			27			Egészségjavítást célzó sporttevékenység (szabadidősport- és diáksport-programok támogatása)										8,0				
			28			Stratégiai és sporttudományi innovációs folyamatok működtetése és projektjei					44,2			44,2		51,3			43,8	
			37			Kiemelt stratégiai célok megvalósítása										0,3				
			38			Fogyatékkal élők sportjának támogatása										7,0				
			39			Sportági szakszövetségek olimpiai felkészüléssel összefüggő támogatása										5,3				
		24				Sportlétesítmények fejlesztése és kezelése														
			10			Az MLSZ sportlétesítmények biztonságtechnikai fejlesztésével összefüggő feladatainak támogatása					960,0			960,0		480,0			960,0	
			11			Sportlétesítmények fejlesztése és fenntartása														
			1			Állami, önkormányzati és egyéb sportlétesítmények fejlesztése, fenntartása 2010. évi maradványa										167,3				
			2			Állami, önkormányzati és egyéb sportlétesítmények fejlesztése és fenntartása (2011. évi feladatfinanszírozás)					1 621,0			1 621,0		9,9	20,4		266,9	
			12			Magyar Sport Háza támogatása					302,5			302,5		302,5			302,5	
			13			Sportlétesítmények fenntartásával, üzemeltetésével összefüggő feladatok					1,0			1,0		193,7			193,7	



*millió forintban*

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés			
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás			
	25					Felújítások központi támogatása, egyéb fejlesztési támogatások														
		1				Felsőoktatási felújítási programok					50,0		50,0							
		2				Nem állami intézmények felújítás, beruházás								53,9	11,5					
		3				Nemzeti kulturális intézmények felújítása					18,5		18,5	0,5	21,2					
		5				Egészségügyi intézmények felújítása					250,0		250,0	88,4				225,0		
		6				Egyházi felsőoktatási intézmények felújítási, fejlesztési programja					90,0		90,0	71,9				90,0		
		7				A szentgotthárdi barokk templom belső restaurációja					82,0		82,0					82,0		
		8				Ceglédi Református Gyülekezeti Ház felújítása					32,8		32,8					32,8		
		9				Egyéb intézményi rekonstrukció								50,0	50,0					
	26					Alapítványok, közalapítványok által ellátott feladatok és általuk fenntartott intézmények támogatása														
		1				Oktatási alapítványok, közalapítványok														
			1			Oktatásért Közalapítvány								17,0						
			2			Közalapítvány a Budapesti Német Nyelvű Egyetemért					200,0		200,0	200,0				200,0		
			3			Nemzetközi Pető András Közalapítvány					131,5		131,5	131,5	0,6			131,5		
			4			Magyar Zoltán Felsőoktatási Közalapítvány					10,0		10,0	10,0				10,0		
			6			Magyar-Francia Ifjúsági Alapítvány (MAFIA)					34,7		34,7	34,7				34,7		
			7			Osztrák-Magyar Tudományos és Kooperációs Akció Alapítvány					32,4		32,4	55,4				32,4		
			8			Magyar-Amerikai Fulbright Alapítvány					30,0		30,0	30,0				30,0		
			9			Tempus Közalapítvány					86,1		86,1	135,1	49,0			86,1		
			10			Pro Scientia Naturae Alapítvány					16,0		16,0	8,0				16,0		
			11			Bocskai István Alapítvány					8,0		8,0	8,0				8,0		
			12			András Alapítvány					3,1		3,1	2,6				3,1		
			13			A Határon Túli Magyar Oktatásért Apáczai Közalapítvány								7,0						
			14			Autizmus Alapítvány					24,7		24,7	24,7				24,7		
			16			British Council Hungary					2,0		2,0					2,0		
			17			Francia Nyelvű Diákszínjátszásért Alapítvány					0,6		0,6							
			19			Határon túli magyar felsőoktatási intézmények támogatása					220,0		220,0	147,5				197,0		
			20			Alapítvány az Orosz Nyelvért és Kultúráért								120,0						
		2				Kulturális alapítványok, közalapítványok														
			1			Magyar Mozgókép Közalapítvány programja					800,0		800,0							

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
			2			Magyar Mozgókép Közalapítvány működése						235,0			235,0	189,0			
			3			Magyar Alkotóművészeti Közalapítvány						1 375,0			1 375,0	556,0		685,0	
			4			Az 1956-os Magyar Forradalom Történetének Dokumentációs és Kutatóintézete Közalapítvány						53,0			53,0	53,0		53,0	
			5			Holocaust Dokumentációs Központ és Emlékgyűjtemény Közalapítvány						171,0			171,0	171,0		171,0	
			6			Közép- és Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány (Terror Háza Múzeum)						196,0			196,0	205,9		196,0	
			10			Egyéb kulturális alapítványok, közalapítványok támogatása						476,5			476,5	552,0		476,5	
			11			Anna Lindh Alapítvány						3,5			3,5				
			12			Trianon Múzeum Alapítvány (Várpalotai Trianon Múzeum)						45,0			45,0	45,0		45,0	
		12				Szociális alapítványok, közalapítványok													
			1			Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közalapítvány támogatása						208,8			208,8	243,8		208,8	
			2			Betegjogi, Ellátottjogi és Gyermekjogi Közalapítvány						70,0			70,0			70,0	
			3			Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány						17,9			17,9	37,9	20,0	17,9	
			4			Hajléktalanokért Közalapítvány						277,9			277,9	301,9		207,9	
			5			Őszfogas a Budapesti Lakástalanokért és Hajléktalan Emberekért Közalapítvány						238,0			238,0	189,0		100,0	
			6			Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány						50,0			50,0	50,0		50,0	
		13				Egészségügyi alapítványok, közalapítványok													
			1			Bébi Koraszülött Mentő Alapítvány						25,4			25,4	25,4		28,2	
			2			Beteg Gyermekéért Alapítvány						33,4			33,4	33,4		37,2	
			3			Koraszülött és Gyermek Intenzív Ellátásáért a DOTE Gyermekklinikán Alapítvány						29,1			29,1	29,1		32,2	
			4			Egészséges Újszülöttekért Alapítvány						25,0			25,0	25,0		27,7	
			5			ISPITA Alapítvány						28,5			28,5	28,5		31,6	
			6			Peter Cerny Alapítvány						141,3			141,3	141,3		155,8	
			7			Segíts Élni Alapítvány						41,2			41,2	41,2		45,5	
			8			Szegedi Újszülött Életmentő Szolgálat Alapítvány						51,3			51,3	51,3		56,7	
			9			Szívbeteg Gyermekéért Alapítvány						30,4			30,4	30,4		33,6	
			10			Gézungáz Alapítvány a Születési Károsultakért						20,0			20,0	20,0	10,3	20,0	
			11			Húszan Még Vagyunk Alapítvány						9,0			9,0	9,0		9,0	
		14				Sport alapítványok, közalapítványok													
			1			Wesselényi Miklós Sportközalapítvány						16,5			16,5	16,5		16,5	

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
	28					Közhasznú és gazdasági társaságok által ellátott oktatási és kulturális feladatok támogatása													
		1				Közhasznú és gazdasági társaságok által ellátott oktatási feladatok támogatása					887,5		887,5		1 284,1				887,5
		2				Közhasznú és gazdasági társaságok által ellátott kulturális feladatok támogatása					7 297,6		7 297,6		7 828,3	174,2			7 522,1
	29					Egészségügyi köztestületek támogatása					100,0		100,0		81,4	0,1			100,0
	30					Társadalmi, civil és non-profit szervezetek működési támogatása													
		22				Oktatási társadalmi, civil és non-profit szervezetek													
			2			Oktatási társadalmi civil és non-profit szervezetek, testületek, egyesületek, bizottságok támogatása					90,5		90,5		133,6				74,5
		23				Kulturális társadalmi, civil és non-profit szervezetek													
			1			Finnugor Népek Világkongresszusa Magyar Nemzeti Szervezete					3,3		3,3		3,3				3,3
			2			Kulturális társadalmi, civil és non-profit szervezetek, szövetségek, testületek, egyesületek, bizottságok támogatása					637,9		637,9		620,1				602,9
		24				Egészségügy társadalmi, civil és non-profit szervezetek													
			1			Magyar Vöröskereszt támogatása					100,0		100,0		100,0				100,0
			2			Magyar Rákellenes Liga támogatása					10,0		10,0		10,0				10,0
		25				Szociális társadalmi, civil és non-profit szervezetek													
			1			Értelmi Fogyatékossgal Élők és Segítőik Országos Szövetségének támogatása					128,0		128,0		101,0				128,0
			2			Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége					160,0		160,0		120,0				160,0
			3			Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége					160,0		160,0		120,0				160,0
			4			Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége					160,0		160,0		150,9				160,0
			5			Fogyatékos személyek országos és regionális szervezetei					222,6		222,6		295,7	1,2			532,0
			6			Magyar Szervátültetettek Országos Sport, Kulturális és Érdekvédelmi Szövetsége					15,0		15,0		15,0				15,0
			7			Autisták Országos Szövetsége					40,0		40,0		40,0				40,0
			8			Nagycsaládosok Országos Egyesülete					25,0		25,0		25,0				25,0
			9			Magyar Lelki Elsősegély Telefonszolgálatok Országos Szövetsége					20,1		20,1		20,1				23,1
			10			Magyar Gyermek és Ifjúsági Telefonszolgálatok Országos Szövetsége					12,8		12,8		12,8				12,8
			11			Magyar Máltai Szeretetszolgálat					193,7		193,7		165,6				193,7
			12			Magyar Tanya és Falugondnoki Szolgálat					17,8		17,8		19,5	3,4			17,8
			14			Magyar Református Szeretetszolgálat					40,0		40,0		20,0				40,0
			15			Magyar Ökumenikus Segélyszervezet					200,0		200,0		150,0				200,0
			16			Katolikus Karitasz					140,0		140,0		140,0				140,0

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
			17			Johannita Segítőszolgálat						40,0			40,0	20,0		40,0	
			18			Progress Társadalmi és Szolidaritási Program						62,4			62,4				
			19			Siketvakok Országos Egyesülete						20,0			20,0	20,0		20,0	
			20			Értelmi Sérülteket Szolgáló Társadalmi Szervezetek és Alapítványok Országos Szövetsége						20,0			20,0	20,0		20,0	
		26				Sport társadalmi, civil és non-profit szervezetek													
			2			Magyar Olimpiai Bizottság						163,1			163,1	114,4		163,1	
			3			Nemzeti Sportszövetség						30,5			30,5	28,6		30,5	
			4			Nemzeti Szabadidősport Szövetség						12,8			12,8	12,7		12,8	
			5			Sportegyesületek Országos Szövetsége										0,2			
			6			Magyar Paralimpiai Bizottság és tagszervezeteinek támogatása						90,3			90,3	82,1		90,3	
			7			Felkészítést végző sportszakemberek támogatása						161,7			161,7	161,7		161,7	
			8			Fogyatékosok Nemzeti Sportszövetsége és tagszervezeteinek támogatása						139,7			139,7	148,7		139,7	
			9			Magyar Paralimpiai Bizottság						18,0			18,0	10,6		18,0	
			10			Fogyatékosok Nemzeti Sportszövetsége						27,8			27,8	28,0		27,8	
	34					PHARE programok és az átmeneti támogatás programjai													
		1				Phare programok													
			4			Információs technológia az általános iskolában, hazai társfinanszírozás										0,7			
			35			Hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez						28 957,3	3 500,0		25 457,3	20 487,9	596,5	17 382,3	
			37			A kincstár által felszámított díjak, jutalékok rendezése										79,9			
			39			Szociális intézményi foglalkoztatás támogatása						5 000,0			5 000,0	1 354,7	91,5		
			42			EU elnökség kulturális megjelenése										24,5	22,4		
			43			EU elnökséggel kapcsolatos feladatok												5,1	
			44			Kríziskezelő program										204,3	182,0		
			46			Megváltozott munkaképességűek foglalkoztatásával összefüggő bértámogatás						13 000,0			13 000,0	201,0	485,4	1 161,3	
			47			Megváltozott munkaképességűek foglalkoztatásával összefüggő költségkompenzáció						24 765,0	500,0		24 265,0	1 860,2	1 847,4	362,6	
			49			Belső ellenőrzéssel összefüggő feladatok támogatása						5,0			5,0				
			50			Kulturális szakmai feladatok támogatása													
			1			Kulturális ágazati és intézményi felügyeleti feladatok támogatása						60,0			60,0				
			2			Egyéb kulturális szakmai feladatok támogatása						36,8			36,8				
			3			Emlékpont Központ támogatása										25,0		25,0	

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	XX. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
21	51	4	6			Magyar Művészeti Akadémia támogatása									100,0		100,0		
						Nyugdíjsegélyek költségvetési megtérítése											860,0		
						Fejezeti felügyeleti feladatok támogatása	83,2	15,0	68,2	39,0		141,3							
						Egyházi fenntartású intézményekben foglalkoztatottak 2011. évi kompenzációja				600,0		600,0							
						Fejezeti kommunikációs tevékenységgel összefüggő feladatok támogatása				5,0		6,5							
<b>1 - 20. cím összesen:</b>											<b>907 081,6</b>	<b>366 856,1</b>	<b>540 225,5</b>	<b>993 373,5</b>	<b>450 498,7</b>	<b>543 291,4</b>			
22	3	5	6			<b>Családi támogatások</b>													
						Családi pótlék	357 726,0			353 566,7									
						Anyasági támogatás	5 941,0			5 608,0									
						Gyermekgondozási segély	65 079,0			64 767,5									
						Gyermeknevelési támogatás	13 782,0			13 455,4									
						Apákat megillető munkaidő-kedvezmény távolléti díjának megtérítése	1 905,0			1 990,2									
						Pénzbeli gyermekvédelmi támogatások	6 830,0			6 995,0									
						Életkezési támogatás	4 952,0			5 141,2									
						<b>Egyéb szociális ellátások és költségtérítések</b>													
						Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatások													
						Rokkantsági járadék	13 344,0			13 264,9									
						Megváltozott munkaképességük járadéka	61 726,0			57 110,0									
						Egészségkárosodási járadék	2 373,0			2 342,2									
						Bányászok korengedményes nyugdíja, szénjárandóság kiegészítése és kereset-kiegészítése	7 610,0			7 569,9									
						Mezőgazdasági járadék	4 127,0			3 688,8									
Fogyatékosági támogatás és a vakok személyi járadéka	31 308,0			30 306,5															
Politikai rehabilitációs és más nyugdíj-kiegészítések	19 733,0			20 402,4															
Házastársi pótlék	4 768,0			4 550,0															
Egyéb támogatások (Cukorbetegség támogatása, Lakbértámogatás)	85,0			79,4															
Megváltozott munkaképességük kereset-kiegészítése	500,0			527,1															
Különféle jogcímen adott térítések																			
Közgyógyellátás	19 500,0			20 549,2															
Egészségügyi feladatok ellátásával kapcsolatos hozzájárulás	5 000,0			5 000,0															

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	<b>XX. FEJEZET</b>			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
	4	3				Terhesség-megszakítás					400,0			400,0					
						Folyósított ellátások utáni térítés					1 600,0			1 603,1					
						<b>Összesen:</b>					<b>1 535 370,6</b>	<b>366 856,1</b>	<b>540 225,5</b>	<b>1 612 291,0</b>	<b>450 498,7</b>	<b>543 291,4</b>			

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím név	Elő-ir. csop. név	LXXII. F E J E Z E T			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve					Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás
<b>LXXII. EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI ALAP</b>																			
<b>1</b>						<b>Egészségbiztosítási ellátások fedezetéül szolgáló bevételek</b>													
	1					Munkáltatói egészségbiztosítási járulék						154 058,6						152 485,9	
	2					Biztosított egészségbiztosítási járulék						443 013,8						442 193,1	
	3					Egyéb járulékok és hozzájárulások													
		1				Egészségügyi szolgáltatási járulék						19 126,2						22 882,3	
		2				Megállapodás alapján fizetők járuléka						222,0						248,6	
		4				Munkáltatói táppénz hozzájárulás						19 235,0						15 802,5	
		5				Egyszerűsített foglalkoztatás utáni közteher						150,0						85,9	
		10				MPA általi megtérítések						1 700,0						1 158,9	
	4					Egészségügyi hozzájárulás													
		1				Tételes egészségügyi hozzájárulás													3,7
		2				Százalékos mértékű egészségügyi hozzájárulás						35 916,1						54 280,2	
		5				Késedelmi pótlék, bírság						3 360,0						3 318,2	
		6				Központi költségvetési hozzájárulások													
		1				Terhességmegszakítással kapcsolatos költségvetési térítés						400,0						400,0	
		2				Egészségügyi feladatok ellátásával kapcsolatos központi költségvetési hozzájárulás						5 000,0						5 000,0	
		6				Központi költségvetésből járulék címen átvett pénzeszköz						636 970,0						636 970,0	
		7				Egészségbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek													
		1				Terhességmegszakítás egyéni térítési díja						670,0						580,6	
		2				Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések						4 706,8						3 470,8	
		3				Kifizetések visszatérítése és egyéb bevételek						1 598,6						1 437,3	
		7				Gyógyszergyártók és forgalmazók befizetései													
			1			Szerződések szerinti gyógyszergyártói és forgalmazói befizetések						12 500,0						13 991,7	

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	LXXII. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve			Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás
			2			Folyamatos gyógyszerellátást biztosító gyógyszergyártói és forgalmazói befizetések és egyéb gyógyszerforgalmazással kapcsolatos bevételek									31 000,0				45 739,9
		8				Nemzetközi egyezményből eredő ellátások megtérítése													
			1			EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások										550,0			1 583,9
			2			Nem EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások										25,0			1,4
		11				Egészségügyi szolgáltatók visszafizetése													
			1			Gyógyszertámogatással, gyógyászati segédeszköz támogatással kapcsolatos ellenőrzésekből eredő visszafizetések										75,0			78,2
			2			Egészségügyi szolgáltatók egyéb visszafizetése										220,0			316,9
2	2					<b>Egészségbiztosítási ellátások kiadásai</b>													
			1			Egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai													
			2			Terhességi-gyermekágyi segély							41 631,4						36 016,5
						Táppénz													
			1			Táppénz							74 896,0						56 461,4
			2			Gyermekápolási táppénz							4 352,0						2 589,7
			3			Baleseti táppénz							6 804,0						6 406,6
			3			Betegséggel kapcsolatos segélyek													
			1			Külföldi gyógykezelés							1 400,0						1 124,2
			4			Egyszeri segély							450,0						449,5
			4			Kártérítési járadék							957,5						929,2
			5			Baleseti járadék							8 277,0						8 174,9
			6			Gyermekgondozási díj							93 749,8						89 289,5
		3				Természetbeni ellátások													
			1			Gyógyító-megelőző ellátás													
			1			Háziorvosi, háziorvosi ügyeleti ellátás							81 115,9						83 499,1
			2			Védőnői szolgáltatás, anya-, gyermek és ifjúságvédelem							17 966,2						17 966,2
			3			Fogászati ellátás							23 470,4						23 469,7
			4			Gondozóintézetű gondozás							2 300,5						4 572,1
			5			Betegszállítás és orvosi rendelvényű halottszállítás							5 780,2						6 130,2
			8			Műveskezelés							23 171,1						22 935,0
			9			Otthoni szakápolás							4 404,8						4 138,1
			11			Működési költségelég							1 000,0						



millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kie-melt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	LXXII. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés		
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás		
			13			Célelőirányzatok						1 744,4				33 609,4			
			15			Mentés						24 561,4				25 343,4			
			17			Laboratóriumi ellátás						20 893,0				22 281,0			
			18			Összevont szakellátás						563 712,1				562 972,9			
		2				Gyógyfürdő és egyéb gyógyászati ellátás támogatása						4 000,0				3 921,2			
		3				Anyatej-ellátás						207,0				160,9			
		4				Gyógyszertámogatás													
			1			Gyógyszertámogatás kiadásai						296 244,2				360 613,5			
			2			Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás						10 200,0				9 742,9			
			4			Gyógyszertámogatási céltartalék						31 000,0							
			5			Méltányossági gyógyszer-támogatás kiadása						5 100,0				6 495,8			
			6			Gyógyszertárak juttatása						1 000,0							
		5				Gyógyászati segédeszköz támogatás													
			1			Kötszertámogatás						5 600,0				5 721,8			
			2			Gyógyászati segédeszköz kölcsönzés támogatása						300,0				106,9			
			3			Egyéb gyógyászati segédeszköz támogatás						38 872,3				44 996,4			
		6				Utazási költségtérítés						4 601,3				4 640,7			
		7				Nemzetközi egyezményből eredő és külföldön történő ellátások kiadásai													
			1			EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások						5 950,0				5 425,6			
			2			Nem EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások						200,0				180,7			
			3			Külföldi sürgősségi gyógykezelés						400,0				188,0			
		8				Természetbeni ellátások céltartaléka						15 000,0							
	4					Egészségbiztosítás egyéb kiadásai													
		4				Egyéb, ellátásokhoz kapcsolódó kiadások													
			1			Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés						1 330,0				1 184,1			
			2			Postaköltség						1 300,0				1 063,0			
			3			Egyéb kiadások						1 742,3				194,9			
			4			Orvosspecifikus vények						300,0				263,8			
			5			Gyógyszergyártók ellentételezése, elszámolási különbözet rendezése						150,0							
			6			GYED-ben részesülők utáni nyugdíjbiztosítási járulék címen az Ny. Alapnak átadott pénzeszköz						22 500,0				22 500,0			

millió forintban

Cím szám	Al-cím szám	Jog-cím-csop. szám	Jog-cím-csop. szám	Elő-ir. csop. szám	Kiemelt előir. szám	Cím név	Al-cím név	Jog-cím-csop. név	Jog-cím-csop. név	Elő-ir. csop. név	LXXII. FEJEZET			2011. évi törvényi módosított előirányzat			2011. évi teljesítés						
											Kiemelt előirányzat neve	Kiadás	Bevétel	Támogatás	Kiadás	Bevétel	Támogatás						
3	1					<b>Vagyongazdálkodás</b>																	
						Ellátások fedezetére szolgáló vagyongazdálkodás					15,0	15,0		12,6	10,3								
<b>1 - 3. cím összesen:</b>											<b>1 448 649,8</b>	<b>1 370 512,1</b>		<b>1 475 771,4</b>	<b>1 402 040,3</b>								
5	1			1		<b>Egészségbiztosítási költségvetési szervek és központi kezelésű előirányzatok</b>																	
						Központi hivatali szerv								9 485,5									9 485,5
						<i>Működési költségvetés</i>									424,6								963,4
						1	Személyi juttatások				5 594,1							5 520,3					
						2	Munkaadókat terhelő járulékok				1 424,4							1 405,9					
						3	Dologi kiadások				2 716,6							3 115,8					
						5	Egyéb működési célú kiadások				175,0							193,5					
						2	<i>Felhalmozási költségvetés</i>																14,2
						1	Intézményi beruházási kiadások												378,0				
						2	Felújítás												114,8				
3	<i>Kölesönök</i>												35,0				86,9						
<b>5. cím összesen:</b>											<b>9 910,1</b>	<b>424,6</b>	<b>9 485,5</b>	<b>10 763,3</b>	<b>1 064,5</b>	<b>9 485,5</b>							
<b>Összesen:</b>											<b>1 458 559,9</b>	<b>1 370 936,7</b>	<b>9 485,5</b>	<b>1 486 534,7</b>	<b>1 403 104,8</b>	<b>9 485,5</b>							
<b>KIADÁSI FŐÖSSZEG:</b>											<b>14 551 388,1</b>			<b>14 964 232,4</b>									
<b>BEVÉTELI FŐÖSSZEG:</b>											<b>12 974 191,6</b>			<b>13 222 642,6</b>									
<b>A FŐÖSSZEGEK EGYENLEGE:</b>											<b>-1 577 196,5</b>			<b>-1 741 589,8</b>									

**A Kormány 303/2012. (X. 26.) Korm. rendelete  
a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló  
145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (1) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 48. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:  
„(4) Temető területén kívül, fekvőbeteg-ellátást nyújtó egészségügyi intézmény, szanatórium, szociális ellátó intézmény, lakó- és szállásépület, üdülő, oktatási, nevelési és kulturális intézmény, vendéglátóhely, vendéglátóüzlet ingatlanától számított 1000 méteres távolságon belül hamvasztóüzem nem üzemeltethető. Temető területén belül hamvasztóüzem akkor üzemeltethető, ha a temető bármely kerítésétől számítva minden irányba legalább 200 méteres védőtávolság biztosítható.”
- 2. §** A Vhr. a következő 61. §-sal és 62. §-sal egészül ki:  
„61. § (1) A 48. § (4) bekezdését a 2012. november 1-jét követően a működési engedély kiadása iránt indított eljárásokban kell alkalmazni.  
(2) Ha 2012. november 1-jét követően olyan hamvasztóüzem működési engedélyének a kiadását kérelmezik, amely 2012. november 1-jén hatályos építési engedéllyel vagy elvi építési engedéllyel rendelkezik, a hamvasztóüzem működési engedélyének kiadása iránti eljárásban a 48. § (4) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni.  
62. § Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.”
- 3. §** Ez a rendelet 2012. november 1-jén lép hatályba.

*Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök*

**A Kormány 308/2012. (XI. 6.) Korm. rendelete  
az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló kormányrendelet,  
valamint egyéb egészségügyi tárgyú kormányrendeletek módosításáról**

A Kormány az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1) bekezdés u) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 10. § (1) bekezdése tekintetében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 174/A. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 14. § és a 2. melléklet tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1) bekezdés j) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 15. § tekintetében a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. § (2c) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 16. § tekintetében a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. § (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 17. § és a 3. melléklet tekintetében az emberi alkalmazásra kerülő gyógyszerekről és egyéb, a gyógyszerpiacot szabályozó törvények módosításáról szóló 2005. évi XCV. törvény 32. § (4) bekezdés e) pont ea) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a 18. § tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 19. § tekintetében az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 28. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Az emberen végzett orvostudományi kutatások, az emberi felhasználásra kerülő vizsgálati készítmények klinikai vizsgálata, valamint az emberen történő alkalmazásra szolgáló, klinikai vizsgálatra szánt orvostechnikai eszközök klinikai vizsgálata engedélyezési eljárásának szabályairól szóló 235/2009. (X. 20.) Korm. rendelet módosítása**

- 1. §** Az emberen végzett orvostudományi kutatások, az emberi felhasználásra kerülő vizsgálati készítmények klinikai vizsgálata, valamint az emberen történő alkalmazásra szolgáló, klinikai vizsgálatra szánt orvostechnikai eszközök klinikai vizsgálata engedélyezési eljárásának szabályairól szóló 235/2009. (X. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R1.) 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Az emberi alkalmazásra kerülő gyógyszerekről és egyéb, a gyógyszerpiacot szabályozó törvények módosításáról szóló 2005. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 1. § 7. pontja szerinti klinikai vizsgálat engedélyezésére a 2. cím, az orvostechnikai eszközökkel kapcsolatos klinikai vizsgálatokra a 3. cím rendelkezései irányadóak.”
- 2. §** Az R1. 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„16. § Beavatkozással nem járó vizsgálat (non-interventional trial): a 2. és 3. cím szerinti klinikai vizsgálatnak nem minősülő vizsgálat, amely  
a) nem minősül a b)–c) pontban leírtaknak megfelelő orvostudományi kutatásnak, és amely kutatás során végzett eljárás nem tér el a megszokott egészségügyi ellátástól,  
b) CE jelöléssel ellátott orvostechnikai eszközzel végzett vizsgálat, melynek célja a vonatkozó megfelelőség értékelési eljárásban hivatkozott felhasználási célnak megfelelő alkalmazás során keletkező adatok gyűjtése és feldolgozása,  
c) gyógyszer esetén a Gytv. 1. § 8. pontja szerinti vizsgálat.”
- 3. §** Az R1. 17. § (1) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:  
(Beavatkozással nem járó vizsgálatot végezni)  
„c) a 16. § b) pontjában említett vizsgálatok esetében az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal (a továbbiakban: EEKH) engedélyének birtokában lehet.”
- 4. §** Az R1. 18. §-a a következő (2a)–(2c) bekezdéssel egészül ki:  
„(2a) A 16. § b) pontjában említett vizsgálatok esetében a megbízó az engedély iránti kérelmet az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltak szerint nyújtja be az EEKH-hoz.  
(2b) Az EEKH a (2a) bekezdés alapján benyújtott kérelem elbírálásakor értékeli, hogy  
a) a beadott kérelem tárgyul szolgáló vizsgálat valóban beavatkozással nem járó vizsgálat-e,  
b) a vizsgálat lefolytatása nem ösztönöz-e az orvostechnikai eszköz használatára,  
c) a vizsgálatra szánt eszköz jogszerűen forgalomba hozott orvostechnikai eszköz-e,  
d) a vizsgálatban hivatkozott orvostechnikai cél és a használati útmutatóban leírt rendeltetésszerű használat azonos-e a kutatási tervben megadottakkal,  
e) a kérelmező minden tőle elvárható megteheti-e a váratlan események és balesetek elkerülésére.  
(2c) A (2a) bekezdés alapján benyújtott kérelem elbírálásakor az EEKH az ETT TUKEB szakhatósági állásfoglalását kéri az alábbi kérdésekben:  
a) a tervezett vizsgálat érdemi, szakmai tudományos kérdésvetéseket tartalmaz-e és módszerei alkalmasak-e ezek megválaszolására,  
b) a betegtájékoztató és a beleegyező nyilatkozat, valamint a toborzás tervezett szövege megfelel-e az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak.”
- 5. §** (1) Az R1. 19. § (1) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:  
(A beavatkozással nem járó vizsgálat engedélyének jogerőre emelkedését követően a megbízó a vizsgálati tervet módosíthatja. A vizsgálati terv lényeges módosítása esetén a megbízónak – a módosítások indokainak és pontos tartalmának megjelölésével –  
„c) a 16. § b) pontjában említett vizsgálat esetében az engedély módosítását kell kérelmeznie az EEKH-nál.”

- (2) Az R1. 19. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:  
„(5) Az EEKH az (1) bekezdés c) pontjában foglalt esetben az ETT TUKEB szakhatósági állásfoglalását kéri a 18. § (2c) bekezdésében foglaltak megvizsgálása érdekében.”
- 6. §** Az R1. 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„20. § A 16. § a) pontjában említett vizsgálatok és kutatások esetében az ETT TUKEB, a 16. § b) pontjában említett vizsgálat esetében az EEKH, a 16. § c) pontjában említett vizsgálat esetében a GYEMSZI a vizsgálat időtartama alatt folyamatosan ellenőrzi, hogy a beavatkozással nem járó vizsgálatot a szakmai szabályoknak megfelelően, az engedélyben és a vizsgálati tervben foglaltaknak megfelelően végzik-e.”
- 7. §** (1) Az R1. 21. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) Amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a beavatkozással nem járó vizsgálat folytatása nem felel meg az engedélyben, a vizsgálati tervben, illetve az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló miniszteri rendeletben foglalt feltételeknek, a 16. § a) pontjában említett vizsgálatok és kutatások esetében az ETT TUKEB, a 16. § b) pontjában említett vizsgálat esetében az EEKH, a 16. § c) pontjában említett vizsgálat esetében a GYEMSZI a beavatkozással nem járó vizsgálatot haladéktalanul felfüggeszti vagy megszünteti.”
- (2) Az R1. 21. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Ha a kérelmező kívánja a beavatkozással nem járó vizsgálatot annak befejezése előtt felfüggeszteni vagy megszüntetni, erről az indokok felsorolásával legkésőbb a felfüggesztéssel vagy megszüntetéssel egyidejűleg értesíti az engedélyezőt. A kérelmező beavatkozással nem járó vizsgálatot megszüntető döntése alapján az engedélyező törli a beavatkozással nem járó vizsgálatot a nyilvántartásból.”
- 8. §** Az R1. 3. Címének címe helyébe a következő rendelkezés lép:  
„AZ ORVOSTECHNIKAI ESZKÖZÖKKEL KAPCSOLATOS KLINIKAI VIZSGÁLATOK ENGEDÉLYEZÉSE”
- 9. §** Az R1. 30. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) E cím előírásai nem vonatkoznak a 16. § b) pontjában említett vizsgálatokra.”
- 10. §** (1) Az R1. 31. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(E cím alkalmazásában:)  
„d) *szakhatóság*: az ETT TUKEB, amelynek feladata az engedélyezés során a szakhatósági állásfoglalás kiadása a 32. § alapján a kutatási terv, a kutatás személyi és tárgyi feltételei, az alkalmazott módszerek és a résztvevők számára készült tájékoztató, valamint a kutatás lezárását követően összeállított, az orvostechnikai eszközök klinikai vizsgálatáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott tartalmú vizsgálati dokumentáció tekintetében.”
- (2) Az R1. 31. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) Az (1) bekezdésben nem szabályozottak tekintetében e cím alkalmazásában az Eütv.-ben, az orvostechnikai eszközökről szóló miniszteri rendeletben és az orvostechnikai eszközök klinikai vizsgálatáról szóló miniszteri rendeletben foglalt fogalom meghatározásokat és előírásokat kell figyelembe venni.”
- 11. §** Az R1. Melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 12. §** Az R1.  
a) 17. § (1) bekezdés a) pontjában és 19. § (1) bekezdés a) pontjában az „a 16. § b) pont ba)–bb) alpontjában” szövegrész helyébe az „a 16. § a) pontjában” szöveg,  
b) 17. § (1) bekezdés b) pontjában és 18. § (3) bekezdésében a „b) pont bc) alpontjában” szövegrész helyébe a „c) pontjában” szöveg,  
c) 18. § (1) és (2) bekezdésében az „A 16. § b) pont ba)–bb) alpontjában” szövegrész helyébe az „A 16. § a) pontjában” szöveg,  
d) 21. § (2) bekezdésében az „ETT TUKEB” szövegrészek helyébe az „ETT TUKEB, az EEKH” szöveg,  
e) 32. § (1) bekezdésében az „Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal” szövegrész helyébe az „EEKH” szöveg,  
f) 33. § (4) bekezdésében az „állásfoglalásában” szövegrész helyébe az „állásfoglalásában a Mellékletben felsorolt dokumentumok megvizsgálásával” szöveg lép.

13. § (1) Hatályát veszti az R1.
- a) 3. § (1) bekezdésében a „vagy előzetes szakhatósági” szövegrész,
  - b) 5. §-a,
  - c) 18. § (4) bekezdés d) pontja,
  - d) 24. § (6) bekezdése,
  - e) 33. § (8) bekezdése,
  - f) 42. §-a.
- (2) Hatályát veszti az R1.
- a) 15. §-ában a „b) pontja” szövegrész,
  - b) 37. § (1) bekezdésében az „az ellenőrzés során” szövegrész, és
  - c) Melléklet 18. pontja.

## 2. Egyéb rendeletek módosítása

14. § Az Országos Vérellátó Szolgálatról szóló 323/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R2.) Melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
15. § A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi alapellátási vállalkozások támogatásáról szóló 216/2011. (X. 19.) Korm. rendelet 3. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(6) Az (5) bekezdésben foglaltakat – a támogatás megszűnését követő három hónapon belül – az OEP helyszíni ellenőrzés keretében is ellenőrzi.”
16. § (1) Az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R3.) 27. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:  
„(10) Az új finanszírozási évre vonatkozó TVK megállapításáig – átmenetileg – a járóbeteg-szakellátás (ideértve a CT/MRI vizsgálatokat is), az orvosi klinikai laboratóriumi és mikrobiológiai vizsgálatok, valamint az aktív fekvőbeteg-szakellátás tekintetében a szolgáltató részére a finanszírozási évet követő hónapokra vonatkozó havi TVK-kat a számára az új finanszírozási évet megelőző finanszírozási év utolsó hónapjára meghatározott, miniszteri tartalék terhére biztosított növekmény nélküli TVK (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban: átmeneti TVK alap) alapján kell megállapítani. A finanszírozási évet követő hónapokra vonatkozó havi TVK-k meghatározásánál az átmeneti TVK alapot úgy kell korrigálni, mintha az adott hónapra vonatkozó szezonális index egytizenketted lett volna.”
- (2) Az R3. 40. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(12) A szolgáltató a 14. számú melléklet szerinti adatlap 1–20. pontjának kitöltésével köteles a 37. § (7) bekezdése szerint jelentést küldeni az osztályra felvett betegek közül azokról, akiknek az ellátása a tárgyhónap végéig nem fejeződött be. Az aktív fekvőbeteg-szakellátást nyújtó osztályról – a szülészeti-nőgyógyászati osztályt és a koraszülöttek intenzív ellátását biztosító osztályt kivéve – naponta csak az osztály ágyszámának – mátrix és összevont osztály tekintetében a mátrix, illetve összevont osztály teljes ágyszámának – megfelelő ápolási nap szerinti teljesítmény számolható el. A teljesített ápolási nap számításánál nem kell figyelembe venni az újszülött szülészeti osztályon történt ellátásának első osztályos esetét, az egynapos ellátás, kúraszerű ellátás, valamint az R. 1. § (13) bekezdése szerinti személyek ellátásának esetét. A felvétel és az eltávozás, áthelyezés napja egy napnak számít. A 100% feletti ágykihasználtságot eredményező ellátási eset (esetek) kizárólag attól a naptól kezdődően számolható (számolhatók) el, amely napon az ágykihasználtság 100% alá csökken.”
- (3) Az R3. 59. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:  
„(1a) Az (1) bekezdés szerinti fix összegű díjazás fedezetére az 5. számú melléklet szerinti Összevont szakellátás jogcím előirányzata szolgál.”
- (4) Az R3. a következő 67. §-sal egészül ki:  
„67. § (1) Az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló kormányrendelet, valamint egyéb egészségügyi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 308/2012. (XI. 6.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.) megállapított 27. § (10) bekezdésének alkalmazásánál a 2013. finanszírozási évre vonatkozó TVK megállapításáig a járóbeteg-szakellátás tekintetében a szolgáltató részére a finanszírozási évet követő hónapokra vonatkozó havi TVK meghatározásánál a 28. számú melléklet A. pont 1–2. alpontja alapján a miniszteri tartalék terhére

– a struktúraváltáshoz kapcsolódó tartalékkapacitás terhére létrehozott nappali ellátás és járóbeteg-szakellátás fejlesztésére – biztosított növekmény mértékét a szolgáltató TVK-jából nem kell levonni.

(2) Abban az esetben, ha a Módr. hatálybalépése előtt megállapításra került a szolgáltatók részére a 2012. évi finanszírozási évet követő hónapra vonatkozó havi TVK, azt a Módr. hatálybalépését követő 5 napon belül a 27. § (10) bekezdésében és az (1) bekezdésben foglaltak alapján felül kell vizsgálni és szükség szerint módosítani kell.”

**17. §** A kábítószerekkel és pszichotróp anyagokkal, valamint az új pszichoaktív anyagokkal végezhető tevékenységekről, valamint ezen anyagok jegyzékre vételéről és jegyzékeinek módosításáról szóló 66/2012. (IV. 2.) Korm. rendelet 1. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

**18. §** Hatályát veszti a nemzeti vérkészlettel való gazdálkodás szabályairól szóló 114/2000. (VI. 29.) Korm. rendelet.

**19. §** Az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók 2012. évi illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 138/2012. (VI. 29.) Korm. rendelet a következő 7. §-sal egészül ki:

„7. § A 4. § (9) bekezdésében 2012. október 15-éig előírt elszámolás az annak teljesítéséhez szükséges adatok rendelkezésre állásának késedelme esetén a 4. § (9) bekezdésében foglaltaktól eltérően – 2012. január-október hónapokra – 2012. november 15-ig teljesíthető.”

### **3. Záró rendelkezések**

**20. §** (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.  
(2) A 13. § (1) bekezdése, a 14–15. §, a 17–18. §, a 21. §, valamint a 2. és a 3. melléklet az e rendelet kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.  
(3) Az 1–12. §, a 13. § (2) bekezdése, valamint az 1. melléklet 2013. január 1-jén lép hatályba.

**21. §** A rendelet tervezet 17. §-ának és 3. mellékletének a műszaki szabványok és szabályok terén történő információszolgáltatási eljárás megállapításáról és az információs társadalom szolgáltatásaira vonatkozó szabályok megállapításáról szóló 1998. június 22-i 98/34/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 8–10. cikke szerinti előzetes bejelentése megtörtént.

*Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök*

#### **1. melléklet a 308/2012. (XI. 6.) Korm. rendelethez**

1. Az R1. Melléklet 15. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„15. Multicentrikus vizsgálat esetén – ha van – az EGT-megállapodásban részes érintett állam etikai bizottságának állásfoglalása”
2. Az R1. Melléklet 16. pontja a következő v) alponttal egészül ki:  
(A klinikai vizsgálat terve, amely magában foglalja a következőket):  
„v) a toborzási felhívás tervezett szövege és a toborzási módszer ismertetése.”

## 2. melléklet a 308/2012. (XI. 6.) Korm. rendelethez

1. Az R2. Melléklet 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„1. Közép-magyarországi Regionális Vérellátó Központ (székhelye: Budapest, Karolina u. 19–21.),”
2. Hatályát veszti az R2. Melléklet 3. pontja.

## 3. melléklet a 308/2012. (XI. 6.) Korm. rendelethez

A kábítószerekkel és pszichotróp anyagokkal, valamint az új pszichoaktív anyagokkal végezhető tevékenységekről, valamint ezen anyagok jegyzékre vételéről és jegyzékeinek módosításáról szóló 66/2012. (IV. 2.) Korm. rendelet 1. melléklet „C) ÚJ PSZICHOAKTÍV ANYAGOK JEGYZÉKE” alcím 5. pontjában foglalt táblázat a következő 45–48. sorral egészül ki:

45.	UR-144	(1-pentyl-1H-indol-3-yl)-(2,2,3,3-tetramethyl-cyclopropyl)methanone
46.	5FUR-144 (XLRI1)	[1-(5-fluoropentyl)-1H-indol-3-yl](2,2,3,3-tetramethyl-cyclopropyl)methanone
47.	STS-135	1-(5-fluoropentyl)-N-(tricyclo[3.3.1.1 <sup>3,7</sup> ]dec-1-yl)-1H-indole-3-carboxamide, N-(1-adamantyl)-1-(5-fluoropentyl)-1H-indole-3-carboxamide
48.	AKB 48	1-pentyl-N-(tricyclo[3.3.1.1 <sup>3,7</sup> ]dec-1-yl)-1H-indazole-3-carboxamide, N-(1-adamantyl)-1-pentyl-1H-indazole-3-carboxamide

**A Kormány 1497/2012. (XI. 13.) Korm. határozata a gyógyszer-támogatás és a gyógyászati segédeszköz támogatás kiadásainak 2012. év végi finanszírozásához szükséges intézkedésekről**

A Kormány

- a) a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 20. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében elrendeli a Kvtv. 1. melléklet LXXII. Egészségbiztosítási Alap fejezet 2. Egészségbiztosítási ellátások kiadásai cím 3. Természetbeni ellátások alcím 4. Gyógyszer-támogatás jogcímcsoport 1. Gyógyszer-támogatás kiadásai jogcím előirányzatának 30 332,0 millió forinttal történő megemelését az 1. melléklet szerint;
- b) a Kvtv. 20. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében elrendeli 3000,0 millió forint átcsoportosítását a Kvtv. 1. melléklet LXXII. Egészségbiztosítási Alap fejezet 2. Egészségbiztosítási ellátások kiadásai cím 3. Természetbeni ellátások alcím 4. Gyógyszer-támogatás jogcímcsoport 1. Gyógyszer-támogatás kiadásai jogcím előirányzat terhére, ebből 500,0 millió forintot a Kvtv. 1. melléklet LXXII. Egészségbiztosítási Alap fejezet 2. Egészségbiztosítási ellátások kiadásai cím 3. Természetbeni ellátások alcím 5. Gyógyászati segédeszköz támogatás jogcímcsoport 1. Köszertámogatás jogcím előirányzat javára és 2500,0 millió forintot a Kvtv. 1. melléklet LXXII. Egészségbiztosítási Alap fejezet 2. Egészségbiztosítási ellátások kiadásai cím 3. Természetbeni ellátások alcím 5. Gyógyászati segédeszköz támogatás jogcímcsoport 3. Egyéb gyógyászati segédeszköz támogatás jogcím előirányzat javára a 2. melléklet szerint.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök



**LXXII. Egészségbiztosítási Alap**  
 Fejezet száma és megnevezése

**ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA\***  
 a Kormány hatáskörében  
 Költségvetési év: 2012.

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyedi azonosító	Fejezet-szám	Cím-szám	Alcím-szám	Jogcímcsoport-szám	Jogcím-szám	Előir.-csoport-szám	Kiemelt előir.-szám	Fejezet-név	Cím-név	Alcím-név	Jogcímcsoport-név	Jogcím-név	Előir.-csoport-név	Kiadások	A módosítás jogcíme	Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/határozat száma			
																			Kiemelt előirányzat neve		
	LXXII.							Egészségbiztosítási Alap													
		2						Egészségbiztosítási ellátások kiadásai													
			3					Természetbeni ellátások													
				4				Gyógyszertámogatás													
212548					1			Gyógyszertámogatás kiadásai												30 332,0	

Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű

A adatlap 5 példányban töltendő ki	Az előirányzatok felhasználása/zárolása (módosítás +/-)	Összesen	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
Fejezet	1 példány					
Állami Számvevőszék	1 példány	időarányos				
Magyar Államkincstár	1 példány	teljesítményarányos				
Nemzetgazdasági Minisztérium	2 példány	egyéb: azonnal				
		30 332,0				30 332,0

\*Az összetartozó előirányzat-változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni

## LXXII. Egészségbiztosítási Alap

Fejezet száma és megnevezése

## ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA\*

a Kormány hatáskörében

Költségvetési év: 2012.

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyedi azonosító	Fejezet-szám	Cím-szám	Alcím-szám	Jogcímcsoport-szám	Jogcím-szám	Előir.-csoport-szám	Kiemelt előir.-szám	Fejezet-név	Cím-név	Alcím-név	Jogcímcsoport-név	Jogcím-név	Előir.-csoport-név	Kiadások	A módosítás jogcíme	Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/határozat száma			
																			Kiemelt előirányzat neve		
	LXXII.							Egészségbiztosítási Alap													
		2						Egészségbiztosítási ellátások kiadásai													
			3					Természetbeni ellátások													
				4				Gyógyszertámogatás													
212548					1			Gyógyszertámogatás kiadásai												-3000,0	
	LXXII.							Egészségbiztosítási Alap													
		2						Egészségbiztosítási ellátások kiadásai													
			3					Természetbeni ellátások													
				5				Gyógyászati segédeszköz támogatás													
252534					1			Kötszertámogatás												500,0	
252556					3			Egyéb gyógyászati segédeszköz támogatás												2500,0	
Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű																					

A adatlap 5 példányban töltendő ki	Az előirányzatok felhasználása/zárolása (módosítás +/-)	Összesen	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
Fejezet	1 példány					
Állami Számvevőszék	1 példány					
Magyar Államkincstár	1 példány					
Nemzetgazdasági Minisztérium	2 példány					
	időarányos					
	teljesítményarányos					
	egyéb: azonnal	0,0				0,0

\*Az összetartozó előirányzat-változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni

### III. RÉSZ

#### Emberi erőforrás és egyéb miniszteri rendeletek és utasítások

**Az emberi erőforrások minisztere 35/2012. (X. 31.) EMMI rendelete a házi orvosok indikátor alapú teljesítményértékeléséről és az orvosok gyógyszerrendelése értékelésének egyes szabályairól szóló 11/2011. (III. 30.) NEFMI rendelet és a gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásba történő befogadásáról, támogatással történő rendeléséről, forgalmazásáról, javításáról és kölcsönzéséről szóló 14/2007. (III. 14.) EüM rendelet módosításáról**

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. § (6) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 4. § tekintetében a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. § (4) bekezdés n) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § A házi orvosok indikátor alapú teljesítményértékeléséről és az orvosok gyógyszerrendelése értékelésének egyes szabályairól szóló 11/2011. (III. 30.) NEFMI rendelet (a továbbiakban: R.) 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„6. § A 3. § (1) bekezdés g) pontjában, valamint (2) bekezdés b) és g)–i) pontjában meghatározott indikátorok esetében 2013. október 1-jéig a célérték az adott indikátorban érintett praxisok legjobb eredményt elérő 25%-ának legalacsonyabb értéke. A 3. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott indikátor esetében a célértéket az teljesíti, aki nem haladja meg az indikátor alsó kvartilisének felső határát. A célértékeket az OEP a honlapján havonta teszi közzé.”
2. § Az R. 2. melléklet II. rész
  - a) 1. pont 1.2. alpontjában a „27,22 Ft” szövegrész helyébe a „21,67 Ft” szöveg,
  - b) 2. pont 2.2. alpontjában a „15,59 Ft” szövegrész helyébe a „14,92 Ft” szöveg,
  - c) 3. pont 3.2. alpontjában a „22,22 Ft” szövegrész helyébe a „19,20 Ft” szöveg,
  - d) 4. pont 4.2. alpontjában a „45,14 Ft” szövegrész helyébe a „37,11 Ft” szöveg lép.
3. § Az R. 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
4. § A gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásba történő befogadásáról, támogatással történő rendeléséről, forgalmazásáról, javításáról és kölcsönzéséről szóló 14/2007. (III. 14.) EüM rendelet 18. § (8) bekezdésében a „867–881.” szövegrészek helyébe a „487. és 867–881.” szöveg lép.
5. §
  - (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetése napján 18 órakor lép hatályba.
  - (2) Az 1–3. § és az 1. melléklet 2012. november 1-jén lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,  
emberi erőforrások minisztere

## 1. melléklet a 35/2012. (X. 31.) EMMI rendelethez

1. Az R. 1. melléklet I. rész 1. pont 1.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.5. Célérték:

A		B
1	PRAXISTÍPUSOK: Felnőtt-Vegyes	INFLUENZA ELLENI VÉDŐOLTÁS INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)
2	Baranya	Nem város 41,9
3		Város 37,6
4	Bács-Kiskun	Nem város 38,1
5		Város 34,8
6	Békés	Nem város 37,7
7		Város 30,2
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város 33,0
9		Város 34,9
10	Csongrád	Nem város 33,3
11		Város 30,4
12	Fejér	Nem város 36,9
13		Város 35,8
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város 34,7
15		Város 30,5
16	Hajdú-Bihar	Nem város 33,7
17		Város 29,1
18	Heves	Nem város 36,8
19		Város 34,3
20	Komárom-Esztergom	Nem város 40,1
21		Város 35,6
22	Nógrád	Nem város 37,4
23		Város 36,1
24	Pest megye	Nem város 32,9
25		Város 34,1
26	Somogy	Nem város 47,9
27		Város 42,5
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város 37,3
29		Város 33,0
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város 32,4
31		Város 33,4
32	Tolna	Nem város 43,9
33		Város 40,8
34	Vas	Nem város 32,9
35		Város 37,7
36	Veszprém	Nem város 43,7
37		Város 38,9
38	Zala	Nem város 40,5
39		Város 37,4
40	Budapest	33,8

2. Az R. 1. melléklet I. rész 2. pont 2.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.5. Célérték:

A		B
1	PRAXISTÍPUS: Felnőtt-Vegyes	MAMMOGRÁFIÁS ÁTSZŰRTSÉG INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)
2	Baranya	Nem város 45,0
3		Város 49,5
4	Bács-Kiskun	Nem város 57,9
5		Város 61,0
6	Békés	Nem város 52,4
7		Város 54,8

8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	51,4
9		Város	55,8
10	Csongrád	Nem város	56,6
11		Város	61,0
12	Fejér	Nem város	56,4
13		Város	55,8
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	63,4
15		Város	60,5
16	Hajdú-Bihar	Nem város	57,9
17		Város	62,7
18	Heves	Nem város	56,0
19		Város	60,1
20	Komárom-Esztergom	Nem város	59,6
21		Város	55,9
22	Nógrád	Nem város	51,5
23		Város	50,9
24	Pest megye	Nem város	49,9
25		Város	49,3
26	Somogy	Nem város	41,7
27		Város	40,5
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	62,2
29		Város	65,6
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	57,8
31		Város	61,7
32	Tolna	Nem város	59,2
33		Város	62,3
34	Vas	Nem város	62,8
35		Város	56,5
36	Veszprém	Nem város	57,6
37		Város	57,2
38	Zala	Nem város	59,0
39		Város	57,0
40	Budapest		52,3

3. Az R. 1. melléklet I. rész 3. pont 3.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.5. Célérték:

A		B	
1	PRAXISTÍPUS: Felnőtt-Vegyes	MAGAS VÉRNYOMÁS A 40-54 ÉVES KOROSZTÁLYBAN INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)	
2	Baranya	Nem város	30,5
3		Város	26,4
4	Bács-Kiskun	Nem város	28,9
5		Város	25,8
6	Békés	Nem város	28,4
7		Város	25,3
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	29,1
9		Város	27,0
10	Csongrád	Nem város	28,1
11		Város	24,2
12	Fejér	Nem város	28,2
13		Város	24,5
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	28,1
15		Város	24,2
16	Hajdú-Bihar	Nem város	27,0
17		Város	24,1
18	Heves	Nem város	29,0
19		Város	25,7

20	Komárom-Esztergom	Nem város	27,1
21		Város	23,9
22	Nógrád	Nem város	27,3
23		Város	24,6
24	Pest megye	Nem város	24,6
25		Város	22,8
26	Somogy	Nem város	30,2
27		Város	27,6
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	29,8
29		Város	26,6
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	28,3
31		Város	25,4
32	Tolna	Nem város	31,1
33		Város	27,6
34	Vas	Nem város	29,8
35		Város	24,9
36	Veszprém	Nem város	27,4
37		Város	25,7
38	Zala	Nem város	29,4
39		Város	26,0
40	Budapest		19,9

4. Az R. 1. melléklet I. rész 4. pont 4.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5. Célérték:

A		B	
1	<b>PRAXISTÍPUS: Felnőtt-Vegyes</b>	<b>MAGAS VÉRNYOMÁS AZ 55-69 ÉVES KOROSZTÁLYBAN INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)</b>	
2	Baranya	Nem város	60,1
3		Város	60,3
4	Bács-Kiskun	Nem város	60,8
5		Város	57,8
6	Békés	Nem város	57,6
7		Város	56,7
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	57,9
9		Város	58,2
10	Csongrád	Nem város	59,5
11		Város	57,8
12	Fejér	Nem város	59,5
13		Város	57,8
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	60,5
15		Város	57,9
16	Hajdú-Bihar	Nem város	56,4
17		Város	56,3
18	Heves	Nem város	59,4
19		Város	57,0
20	Komárom-Esztergom	Nem város	58,6
21		Város	57,3
22	Nógrád	Nem város	55,7
23		Város	55,8
24	Pest megye	Nem város	56,4
25		Város	55,7
26	Somogy	Nem város	61,4
27		Város	61,0
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	60,0
29		Város	57,4
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	56,2
31		Város	55,8

32	Tolna	Nem város	62,3
33		Város	60,6
34	Vas	Nem város	61,5
35		Város	59,2
36	Veszprém	Nem város	60,0
37		Város	58,5
38	Zala	Nem város	60,5
39		Város	58,1
40	Budapest		53,9

5. Az R. 1. melléklet I. rész 5. pont 5.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.5. Célérték:

	A		B
1	PRAXISTÍPUS: Felőtt-Vegyes		SZÉRUM KREATININ VIZSGÁLAT INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)
2	Baranya	Nem város	63,0
3		Város	76,5
4	Bács-Kiskun	Nem város	66,3
5		Város	72,4
6	Békés	Nem város	62,3
7		Város	70,1
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	62,9
9		Város	73,6
10	Csongrád	Nem város	66,2
11		Város	72,1
12	Fejér	Nem város	62,2
13		Város	71,0
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	66,1
15		Város	73,3
16	Hajdú-Bihar	Nem város	66,2
17		Város	72,1
18	Heves	Nem város	64,7
19		Város	74,0
20	Komárom-Esztergom	Nem város	66,4
21		Város	66,7
22	Nógrád	Nem város	56,5
23		Város	66,9
24	Pest megye	Nem város	67,6
25		Város	72,2
26	Somogy	Nem város	59,2
27		Város	72,6
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	66,0
29		Város	70,6
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	61,8
31		Város	69,6
32	Tolna	Nem város	69,7
33		Város	72,9
34	Vas	Nem város	64,8
35		Város	73,0
36	Veszprém	Nem város	66,9
37		Város	68,9
38	Zala	Nem város	61,2
39		Város	71,0
40	Budapest		75,4

6. Az R. 1. melléklet I. rész 6. pont 6.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.5. Célérték:

A		B	
1	PRAXISTÍPUS: Felőtt-Vegyes	LIPIDANYAGCSERE VIZSGÁLAT INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)	
2	Baranya	Nem város	57,0
3		Város	71,5
4	Bács-Kiskun	Nem város	59,2
5		Város	67,0
6	Békés	Nem város	56,4
7		Város	65,2
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	57,7
9		Város	68,4
10	Csongrád	Nem város	61,4
11		Város	67,8
12	Fejér	Nem város	57,2
13		Város	66,3
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	59,5
15		Város	67,5
16	Hajdú-Bihar	Nem város	57,7
17		Város	66,9
18	Heves	Nem város	57,2
19		Város	69,3
20	Komárom-Esztergom	Nem város	59,8
21		Város	61,1
22	Nógrád	Nem város	51,8
23		Város	62,0
24	Pest megye	Nem város	63,3
25		Város	69,1
26	Somogy	Nem város	54,8
27		Város	70,3
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	59,8
29		Város	64,6
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	58,5
31		Város	66,4
32	Tolna	Nem város	65,2
33		Város	67,8
34	Vas	Nem város	58,4
35		Város	68,7
36	Veszprém	Nem város	61,8
37		Város	63,8
38	Zala	Nem város	56,5
39		Város	65,6
40	Budapest		72,0

7. Az R. 1. melléklet I. rész 8. pont 8.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„8.5. Célérték:

A		B	
1	PRAXISTÍPUS: Felőtt-Vegyes	DIABÉTESZ GONDOZÁS 1. INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)	
2	Baranya	Nem város	75,9
3		Város	84,9
4	Bács-Kiskun	Nem város	75,0
5		Város	80,7
6	Békés	Nem város	78,0
7		Város	81,7
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	75,8
9		Város	83,1



10	Csongrád	Nem város	79,4
11		Város	81,6
12	Fejér	Nem város	75,2
13		Város	80,5
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	77,8
15		Város	83,6
16	Hajdú-Bihar	Nem város	75,7
17		Város	82,9
18	Heves	Nem város	70,8
19		Város	78,9
20	Komárom-Esztergom	Nem város	74,6
21		Város	71,8
22	Nógrád	Nem város	64,9
23		Város	76,1
24	Pest megye	Nem város	74,8
25		Város	79,2
26	Somogy	Nem város	73,7
27		Város	83,5
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	78,5
29		Város	83,9
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	75,7
31		Város	78,5
32	Tolna	Nem város	82,1
33		Város	84,6
34	Vas	Nem város	78,2
35		Város	85,1
36	Veszprém	Nem város	78,0
37		Város	80,5
38	Zala	Nem város	75,5
39		Város	82,4
40	Budapest		82,3

8. Az R. 1. melléklet I. rész 9. pont 9.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9.5. Célérték:

	A		B
1	PRAXISTÍPUS: Felnőtt-Vegyes		DIABÉTESZ GONDOZÁS 2. INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)
2	Baranya	Nem város	48,6
3		Város	49,4
4	Bács-Kiskun	Nem város	40,9
5		Város	48,5
6	Békés	Nem város	42,2
7		Város	45,5
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	46,4
9		Város	52,6
10	Csongrád	Nem város	47,8
11		Város	48,5
12	Fejér	Nem város	42,5
13		Város	45,7
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	35,8
15		Város	38,9
16	Hajdú-Bihar	Nem város	45,7
17		Város	49,2
18	Heves	Nem város	36,6
19		Város	40,1
20	Komárom-Esztergom	Nem város	45,0
21		Város	43,6
22	Nógrád	Nem város	34,7
23		Város	39,7

24	Pest megye	Nem város	42,8
25		Város	48,0
26	Somogy	Nem város	38,7
27		Város	42,3
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	43,8
29		Város	44,7
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	41,4
31		Város	40,5
32	Tolna	Nem város	39,0
33		Város	38,8
34	Vas	Nem város	38,3
35		Város	43,6
36	Veszprém	Nem város	49,1
37		Város	48,9
38	Zala	Nem város	37,9
39		Város	43,1
40	Budapest		51,2

9. Az R. 1. melléklet I. rész 10. pont 10.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.5. Célérték:

		A	B
1		PRAXISTÍPUS: Felnőtt-Vegyes	BEUTALÁSI GYAKORLAT INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)
2	Baranya	Nem város	2,6
3		Város	3,0
4	Bács-Kiskun	Nem város	2,0
5		Város	2,4
6	Békés	Nem város	2,1
7		Város	2,3
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	2,3
9		Város	3,2
10	Csongrád	Nem város	1,7
11		Város	2,4
12	Fejér	Nem város	1,8
13		Város	2,0
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	1,4
15		Város	1,6
16	Hajdú-Bihar	Nem város	2,2
17		Város	2,6
18	Heves	Nem város	2,2
19		Város	2,8
20	Komárom-Esztergom	Nem város	1,9
21		Város	2,0
22	Nógrád	Nem város	1,7
23		Város	2,5
24	Pest megye	Nem város	1,9
25		Város	2,1
26	Somogy	Nem város	2,3
27		Város	2,7
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	2,1
29		Város	2,4
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	1,8
31		Város	2,1
32	Tolna	Nem város	2,6
33		Város	2,4

34	Vas	Nem város	1,7
35		Város	2,0
36	Veszprém	Nem város	1,1
37		Város	1,6
38	Zala	Nem város	2,0
39		Város	2,5
40	Budapest		2,3

10. Az R. 1. melléklet I. rész 11. pont 11.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11.5. Célérték:

		A	B
1		PRAXISTÍPUS: Felnőtt-Vegyes	ANTIBIOTIKUMOS KEZELÉS INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)
2	Baranya	Nem város	2,4
3		Város	2,2
4	Bács-Kiskun	Nem város	2,5
5		Város	2,8
6	Békés	Nem város	2,5
7		Város	2,5
8	Borsod-Abaúj-Zemplén	Nem város	2,3
9		Város	3,0
10	Csongrád	Nem város	2,8
11		Város	2,4
12	Fejér	Nem város	2,0
13		Város	2,1
14	Győr-Moson-Sopron	Nem város	1,6
15		Város	1,7
16	Hajdú-Bihar	Nem város	2,2
17		Város	2,5
18	Heves	Nem város	2,3
19		Város	2,5
20	Komárom-Esztergom	Nem város	1,7
21		Város	2,1
22	Nógrád	Nem város	2,0
23		Város	2,1
24	Pest megye	Nem város	1,9
25		Város	1,8
26	Somogy	Nem város	2,1
27		Város	2,0
28	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nem város	3,3
29		Város	3,2
30	Jász-Nagykun-Szolnok	Nem város	1,6
31		Város	2,6
32	Tolna	Nem város	1,6
33		Város	2,2
34	Vas	Nem város	1,7
35		Város	1,6
36	Veszprém	Nem város	1,7
37		Város	1,9
38	Zala	Nem város	1,9
39		Város	2,2
40	Budapest		1,5

11. Az R. 1. melléklet II. rész 3. pont 3.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.5. Célérték:

A		B	
1	PRAXISTÍPUS: Gyermek	VASPÓTLÓ KEZELÉS INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)	
2	Baranya	Város – Nem város	5,5
3	Bács-Kiskun	Város – Nem város	5,4
4	Békés	Város – Nem város	5,1
5	Borsod-Abaúj-Zemplén	Város – Nem város	8,6
6	Csongrád	Város – Nem város	4,9
7	Fejér	Város – Nem város	3,4
8	Győr-Moson-Sopron	Város – Nem város	4,6
9	Hajdú-Bihar	Város – Nem város	4,7
10	Heves	Város – Nem város	4,7
11	Komárom-Esztergom	Város – Nem város	5,1
12	Nógrád	Város – Nem város	4,6
13	Pest megye	Város – Nem város	4,1
14	Somogy	Város – Nem város	4,5
15	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Város – Nem város	5,0
16	Jász-Nagykun-Szolnok	Város – Nem város	4,4
17	Tolna	Város – Nem város	5,5
18	Vas	Város – Nem város	6,7
19	Veszprém	Város – Nem város	3,8
20	Zala	Város – Nem város	4,4
21	Budapest		4,9

12. Az R. 1. melléklet II. rész 4. pont 4.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5. Célérték:

A		B	
1	PRAXISTÍPUS: Gyermek	BEUTALÁSI GYAKORLAT INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)	
2	Baranya	Város – Nem város	1,5
3	Bács-Kiskun	Város – Nem város	0,8
4	Békés	Város – Nem város	1,2
5	Borsod-Abaúj-Zemplén	Város – Nem város	1,3
6	Csongrád	Város – Nem város	1,1
7	Fejér	Város – Nem város	1,2
8	Győr-Moson-Sopron	Város – Nem város	0,9
9	Hajdú-Bihar	Város – Nem város	1,5
10	Heves	Város – Nem város	1,1
11	Komárom-Esztergom	Város – Nem város	0,9
12	Nógrád	Város – Nem város	1,2
13	Pest megye	Város – Nem város	1,2
14	Somogy	Város – Nem város	1,3
15	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Város – Nem város	1,1
16	Jász-Nagykun-Szolnok	Város – Nem város	1,1
17	Tolna	Város – Nem város	2,3
18	Vas	Város – Nem város	1,0
19	Veszprém	Város – Nem város	0,9
20	Zala	Város – Nem város	1,3
21	Budapest		1,5

13. Az R. 1. melléklet II. rész 6. pont 6.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„6.5. Célérték:

	A		B
1	PRAXISTÍPUS: Gyermekek		ANTIBIOTIKUMOS KEZELÉS INDIKÁTORÁNAK CÉLÉRTÉKEI (%)
2	Baranya	Város – Nem város	5,5
3	Bács-Kiskun	Város – Nem város	7,9
4	Békés	Város – Nem város	6,5
5	Borsod-Abaúj-Zemplén	Város – Nem város	8,2
6	Csongrád	Város – Nem város	5,4
7	Fejér	Város – Nem város	5,5
8	Győr-Moson-Sopron	Város – Nem város	5,0
9	Hajdú-Bihar	Város – Nem város	6,5
10	Heves	Város – Nem város	7,5
11	Komárom-Esztergom	Város – Nem város	5,9
12	Nógrád	Város – Nem város	7,6
13	Pest megye	Város – Nem város	4,0
14	Somogy	Város – Nem város	6,5
15	Szabolcs-Szatmár-Bereg	Város – Nem város	8,3
16	Jász-Nagykun-Szolnok	Város – Nem város	4,8
17	Tolna	Város – Nem város	6,3
18	Vas	Város – Nem város	4,2
19	Veszprém	Város – Nem város	4,3
20	Zala	Város – Nem város	6,0
21	Budapest		2,9

14. Az R. 1. melléklet II. rész 3. pontjában a „3. § (2) bekezdés b) pontja” szövegrész helyébe a „3. § (2) bekezdés c) pontja” szöveg lép.

**Az emberi erőforrások minisztere 15/2012. (XI. 13.) EMMI utasítása  
az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzatainak gazdálkodási,  
kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatáról**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 28. § (1) bekezdésében foglaltak végrehajtására, az államháztartásról szóló törvény végrehatásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontja és 1. melléklet 15. pontja alapján meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) Az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzatainak gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az 1. mellékletben foglaltak szerint határozom meg.  
(2) A Szabályzat mellékletei az Emberi Erőforrások Minisztériuma belső intranetes honlapján kerülnek közzétételre.
- 2. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő második napon lép hatályba.  
(2) A 2013. évre vonatkozó, a XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzatok gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatáról szóló EMMI utasítás hatálybalépéséig, 2012. december 31-ét követően is – ide értve az Országgyűlés által a 2013. évre megállapított előirányzatokat – a Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az időközben bekövetkező esetleges jogszabályi változások figyelembevételével.  
(3) Hatályát veszti a Nemzeti Erőforrás Minisztérium fejezeti kezelésű előirányzatainak gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatáról szóló 23/2011. (IX. 2.) NEFMI utasítás.

Balog Zoltán s. k.,  
emberi erőforrások minisztere

*1. melléklet a 15/2012. (XI. 13.) EMMI utasításhoz***AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTÉRIUMA  
FEJEZETI KEZELÉSŰ ELŐIRÁNYZATOK GAZDÁLKODÁSI, KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI  
ÉS UTALVÁNYOZÁSI SZABÁLYZATA****BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 28. § (1) bekezdése, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehatásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 30. §-a alapján a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: EMMI) fejezet 20. címében jóváhagyott fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának eljárásrendjét – az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben – jelen szabályzat jóváhagyásával kiadom, ezzel egyidejűleg az előirányzat-módosítási, átcsoportosítási és felhasználási jogkörök gyakorlására vonatkozó miniszteri hatásköröket a szabályzatban meghatározott személyekre átruházom. Jelen szabályzatban nem rendezett kérdésekben az Áht. és annak végrehajtására kiadott rendeletek, a Kvtv., továbbá a Magyar Államkincstárnak az Áht. 80. § (2) bekezdése szerinti szabályzata (a továbbiakban: Kincstári szabályzat) a XX. EMMI költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2012. évi felhasználásának szabályairól szóló 34/2012. (X. 17.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) és más jogszabályok előírásai alapján kell eljárni. Jelen szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni a XX. EMMI költségvetési fejezet előző évek előirányzatai terhére keletkezett előirányzat-maradványa 2012. évi felhasználása során az Áht. 86. § (1) bekezdésében, az Ávr. 36. § (4) bekezdésében és 150. §-ában foglaltakra figyelemmel.

**I.****A FEJEZETI KEZELÉSŰ ELŐIRÁNYZATOK ÉS FELHASZNÁLÁSUK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI***Az előirányzatok és azok lebontása***1.**

1.1. A fejezeti kezelésű előirányzatokon belüli új alcím, jogcímcsoport, illetve jogcím létrehozását előirányzat-átcsoportosítás esetén a Költségvetési Főosztály (a továbbiakban: Főosztály) javaslatára a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár rendeli el. Az alcím, jogcímcsoport, jogcím létrehozását elrendelő intézkedésben annak megnevezését, felhasználási célját, esetleges részfeladatait, kiemelt előirányzati bontásban a kiadási, támogatási, bevételi összegét, a felhasználás módját, az esetleges előzetes egyeztetési kötelezettséget, továbbá a javaslattételre, a szakterületi kontroll ellátására és kötelezettségvállalásra jogosult személyek megnevezését – az átcsoportosítás céljának megfelelően – szerepeltetni kell.

1.2. Az 1/a. melléklet módosításával járó új részfeladat megnyitásakor a 12.4. pontban foglaltakat kell alkalmazni.

*Az előirányzatok felhasználása**Támogatás nyújtása***2.**

Figyelemmel az Ávr. 20. §-ában foglaltakra, fejezeti kezelésű előirányzat terhére történő olyan fizetési kötelezettség, amely az átvevő részére az ellátandó feladaton túl a 3. pont szerinti ellenszolgáltatás teljesítését írja elő, közvetlenül nem vállalható.

### *Áru és szolgáltatás beszerzése, személyi jellegű kifizetés*

3.

Az EMMI feladataihoz közvetlenül kapcsolódó, a rendelkezési jog fenntartását igénylő áru beszerzése, szolgáltatások megrendelése – a közbeszerzési szabályok betartásával –, továbbá személyi jellegű kifizetések teljesítése az EMMI igazgatása intézményi cím előirányzatait kezelő Gazdálkodási Főosztályon keresztül történik. Amennyiben az EMMI igazgatás eredeti előirányzatai között a szükséges forrás nem került megtervezésre, a kötelezettségvállalónak gondoskodnia kell az Áht. 33. § (4) bekezdésben foglaltak szerinti engedély megszerzéséről és az engedélyt követően az előirányzat átcsoportosításáról.

### *Az előirányzat-finanszírozási terv elkészítése*

4.

4.1. A fejezeti kezelésű előirányzatok terhére – előirányzat-módosítás nélkül közvetlenül – teljesítendő kifizetések előirányzat-finanszírozási terv alapján, az Ávr. 78. § (1) bekezdése szerinti szempontok mérlegelésével hozott döntés alapján a felhasználás történhet teljesítésarányosan vagy időarányosan. Az előirányzat-finanszírozási terv az éves kiadási előirányzatot negyedéves és havi, a tárgyhónapi kiadásokat dekádonkénti részletezésben bontja le. Nem képezik részét az előirányzat-finanszírozási tervnek a központi kezelésű előirányzatok terhére teljesített kifizetések.

4.2. A Főosztály az előirányzat-finanszírozási tervet január hónapra a tárgyév megelőző év december 22-éig, az éves előirányzat-finanszírozási tervet tárgyév január 15. napjáig, majd ezt követően havonta a tárgyhónapot megelőző hó 20. napjáig nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz (a továbbiakban: Kincstár). Az előirányzat-finanszírozási tervet a szakterületi kontrollt ellátó személy minden hónap 10. napjáig a 2. melléklet szerinti formában jelzett igénye alapján a Főosztály a jelen szabályzat 3. melléklete szerinti formában állítja össze.

4.3. A benyújtott terv a Kincstár engedélyével változtatható. A részletes indokolással ellátott módosítási kérelmet a szakmai javaslattevő vezető indítványára a Főosztály továbbítja a Kincstár részére, a kiadás várható teljesítésének időpontját megelőző 10. napig. A szakmai javaslattevő vezető feljegyzésének a Kincstárhoz való beérkezésre előírt határnapot megelőző 8. napig kell a Főosztályra e-mailben megérkeznie.

4.4. A 4.2. pontban meghatározott, a 2. melléklet szerinti formában történő adatszolgáltatás hiányában a Főosztály az előirányzat-finanszírozási tervet a kötelezettségvállalásoknak a fejezeti informatikai nyilvántartó rendszerben (a továbbiakban: nyilvántartó rendszer) a szakterületi kontrollt ellátó személy által rögzített, a tárgyhónapot megelőző hónap 10. napján fennálló kifizetési ütemezése alapján állítja össze.

4.5. Az előirányzat-finanszírozási tervben bejelentett kiadási ütemezéstől történő eltérés esetén fizetendő rendelkezésre állási díj biztosítására a Kincstári szolgáltatási és rendelkezésre állási díjak cím rendelkezését kell alkalmazni.

### *Az előirányzat-felhasználás nyomon követése*

5.

A megküldött adatszolgáltatások, dokumentumok, a nyilvántartó rendszerből kinyerhető, illetve más hasonló adatok felhasználásával a Főosztály figyelemmel kíséri és jelzi a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának és a fejezet likviditásának helyzetét, a kötelezettségvállalások dokumentumaiban rögzített beszámolási és utalási kötelezettségek teljesítését, valamint az előirányzatok tervszerű felhasználását szolgáló tervek érvényesülését.

6.

A kötelezettségvállalók jelen szabályzatban előírt kötelezettségeinek ismételt elmulasztása, nem megfelelő teljesítése, a kötelezettségvállalások, vagy kifizetések ütemezésétől történő eltérés, zárolási kötelezettség teljesítése, valamint az EMMI fejezet likviditási zavarának veszélye esetén a miniszter az érintett előirányzatok – azok eredeti céljának megfelelő – lekötését, a felhasználás átmeneti korlátozását, illetve az azokból teljesíthető kifizetések korlátozását rendelheti el.

## *Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása*

### *Előirányzatok módosítása*

7.

7.1. Fejezeti kezelésű előirányzat módosítására – jelen szabályzat alkalmazása során ideértve azok zárolását, csökkentését, törlését, vagy más módon történő korlátozását is – sor kerülhet központi (az Országgyűlés, illetve a Kormány hatáskörében meghozott), valamint fejezeti döntés alapján. Központi döntés esetében az adott jogcímcsoportra, jogcímre előírt kötelezettség részfeladatok szerint történő elosztásáról az ágazati államtitkárok, az ágazati államtitkárok által a 11.4. pontban foglalt esetben kijelölt helyettes államtitkárok, illetve a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: kötelezettségvállalók) javaslatára a miniszter dönt.

7.2. Az eseti bevétel terhére saját hatáskörben elvégzett előirányzat-növelésnek, illetve az Ávr. 40. §-a alapján új előirányzat megállapításának szabályaira – az Ávr. 35. § (2) bekezdésének, valamint 36. § (4) bekezdésének figyelembevételével – az 1. pontban meghatározott előírásokat kell alkalmazni. Fejezeti kezelésű előirányzat központi döntés alapján elrendelt módosítását, a 6.2. pontban foglaltak szerint történő felhasználásának korlátozását, illetve az előző évi előirányzat-maradvánnyal történő év elejei korrekcióját a Főosztály saját hatáskörben végzi el.

7.3. Az Áht. 33. § (3) bekezdésének felhatalmazása alapján a fejezet irányítása, fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó központi költségvetési szervek (a továbbiakban: a fejezet irányítása alá tartozó költségvetési szerv) előirányzatai terhére elrendelt előirányzat-módosításról szóló intézkedést a Főosztály vezetője adja ki, az Ávr. 41. § (1)–(2) bekezdésében foglalt tilalom érvényesítése mellett.

7.4. Fejezeti kezelésű előirányzatnak

a) pályázati úton nyújtott támogatás központi költségvetési szerv kedvezményezettje esetén, arra tekintettel – az Áht. 33. § (5) és (8) bekezdése alapján – más fejezethez tartozó címhez vagy címről, valamint

b) az Áht. 33. § (6) és (8) bekezdése szerint, a Kormány irányítása alá nem tartozó fejezet terhére történő – az előirányzat céljának, rendeltetésének megfelelő, az érintett fejezetek együttesét tekintve a kiemelt előirányzatok fő összegét nem érintő – átadására és átvételére az érintett fejezetek irányítását ellátó szervek vezetőinek az intraneten közzétett minta szerint elkészített megállapodása alapján kerülhet sor. Az EMMI részéről a megállapodás aláírója

– a miniszter, amennyiben a másik fejezet részéről a fejezetet irányító szerv első számú vezetője jár el;

– az ágazati államtitkár, amennyiben a másik fejezet részéről államtitkár jár el;

– a Főosztály vezetője, amennyiben a másik fejezet részéről főosztály-vezetői vagy annál alacsonyabb beosztású vezető jár el;

– minden más esetben a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár.

7.5. Amennyiben a támogatás kedvezményezettje a fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv, a 7.4. pontban meghatározott megállapodásban szerződő fél a költségvetési szerv is. Az átcsoportosított előirányzat felhasználásához kapcsolódó kötelezettségek teljesítését a minisztérium, a támogatás kedvezményezettje és a másik fejezetet irányító szerv között az Ávr. 41. § (3) bekezdése alapján kell a 7.4. pont szerinti megállapodásban megosztani.

7.6. A fejezeti kezelésű előirányzatok terhére nyújtott támogatások elszámolása keretében a kedvezményezett részére előírt befizetési kötelezettség teljesítéséből befolyt bevételekre a 7.2. pont szabályait nem kell alkalmazni. Ezeket a bevételeket az EMMI fejezet címrövidítésén belül – a 33. pontban szabályozott elszámoltatás alapján megállapított – a támogatás forrásával megegyező helyre (alcím, jogcímcsoport, jogcím) átvett pénzeszközként, átvett maradványként, kiadást csökkentő tételként, illetve a 33.2. pont szerinti esetben előirányzat visszarendezésként kell elszámolni, és szükség szerint az előirányzat-módosítást végrehajtani.

7.7. A fejezeti kezelésű előirányzat maradványából a kötelezettségvállalással terhelt, azonban a tárgyév június 30-áig pénzügyileg nem teljesült, továbbá a meghiúsult kötelezettségvállalás miatt kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzat-maradvány további felhasználására, illetve új kötelezettségvállalásra az Ávr. 153. § (1) bekezdésének szabályai szerinti engedéllyel kerülhet sor. A megfelelő indokolással alátámasztott engedélyezési kérelmet az ágazatoknak a Főosztály részére kell eljuttatniuk. Az engedély megkéréséről a Főosztály gondoskodik, majd a kérelem elbírálásáról az érintett ágazatokat értesíti.

7.8. Minden, a 7.4. pontban foglalttól eltérő fejezetek közötti átcsoportosítás csak a Kormány hatáskörében, a Kormánynak az Áht. 33. § (1) bekezdése szerinti egyedi határozatával lehetséges, függetlenül attól, hogy az támogatás – támogatási szerződés alapján történő – nyújtásához kapcsolódik, vagy fejezetek közötti feladatátrendezés miatt válik szükségessé.



7.9. A 7.7. pontban foglalt korlátozás nem terjed ki, a Kormánynak

- a) az Ávr. 152. § (5) bekezdése alapján hozott döntésével visszahagyott, valamint
- b) a megghiúsult kötelezettségvállalással terhelt maradvány további felhasználásának engedélyezésére irányuló, a tárgyév június 30-át megelőzően hozott döntése alapján felhasználható előirányzat-maradványra.

### *Előirányzatok átcsoportosítása*

8.

Fejezeten belül, címek között

8.1. A fejezeti kezelésű előirányzatot a kötelezettségvállaló a fejezet irányítása alá tartozó intézményi címekhez az Áht. 33. § (4) bekezdés szerinti engedély alapján az előirányzat céljának, rendeltetésének megfelelően átcsoportosíthatja a 2. pontban és az Ávr. 41. § (2) bekezdésében foglalt korlátozással. A megfelelő indokolással alátámasztott, a kötelezettségvállaló által jóváhagyott engedélyezési kérelmet a szakmai javaslattevő a Főosztály részére juttatja el. Az engedély megkéréséről a Főosztály gondoskodik. A kérelem elbírálásáról, vagy amennyiben annak az államháztartásért felelős miniszter által történő elbírálására a megküldés napját követő harminc nap elteltével sem került sor, e tényről a Főosztály a szakmai javaslattevőt értesíti. A Főosztály az engedély ismételt megkéréséről a szakmai javaslattevő – szükség szerinti kiegészítéseket tartalmazó indoklással ellátott – kezdeményezésére gondoskodik.

A kötelezettségvállalás teljesítését (az előirányzat átcsoportosítását a fejezet irányítása alá tartozó kedvezményezett részére) a jelen szabályzat 7/2. melléklete szerinti, a fejezeti általános tartalékról történő átcsoportosítás esetén pedig a jelen szabályzat 7/3. melléklete szerinti feljegyzésben kezdeményezi a szakmai javaslattevő vezető.

8.2. Abban az esetben, ha az Áht. 33. § (4) bekezdés szerinti engedély alapján az EMMI igazgatása meghatározott feladat ellátására fejezeti kezelésű előirányzathoz támogatásban részesül, a jelen szabályzat 8. melléklete szerinti intézkedésben – közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylő kötelezettségvállalás kivételével – meg kell határozni a támogatott feladat megvalósítását célzó kötelezettségvállalás megtételének határidejét, amelynek végső határideje november 15., ezt követő előirányzat átcsoportosítás esetén december 20. lehet.

Fejezeti kezelésű előirányzatok címen belül, alcímek, illetve jogcímcsoportok között

8.3. A fejezeti kezelésű előirányzatok címen belül jogcímcsoportok, jogcímek közötti átcsoportosításra

- a) a Kvtv. 27. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a 20. cím 2. alcím 10. Hallgatói létszám képzési többlete (egyházi világi képzés) jogcímcsoport, valamint a 20. cím 2. alcím 11. Hallgatói létszám képzési többlete (alapítványi felsőoktatás) jogcímcsoport között, valamint
- b) az Áht. 33. § (4) bekezdése szerint – az államháztartásért felelős miniszter előzetes engedélyével – kerülhet sor. Az engedély megszerzése iránti intézkedés a 8.1. pontban foglaltak szerint történik.

8.4. Az évközben megnyitott fejezeti általános tartalék terhére történő előirányzat-átcsoportosítást az érintett ágazati államtitkár javaslatára – a közigazgatási államtitkár engedélyével – a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár rendeli el a 8.1. pont előírásai szerint elkészített feljegyzésben.

Kiemelt előirányzatok között

8.5. Fejezeti kezelésű előirányzat címen belül az egyes jogcímcsoportokon vagy annak jogcímein belüli kiemelt előirányzatok – ideértve a kincstári tranzakciós kódok szintjének megfelelő tételek – közötti átcsoportosításáról a javaslattevő – az Ávr. 43. § (3) bekezdése szerinti korlátok között (a személyi juttatások kiemelt előirányzatának növelése esetén kizárólag az azt megalapozó jogszabályváltozás esetén) – dönt, és az 5. melléklet szerint kiállított és az átcsoportosítás részletes indokait is tartalmazó aláírt betétívet papír alapon vagy e-mailen (szkennelve) megküldi a Főosztálynak. Az előirányzat ellenjegyzője a pénzügyi ellenjegyzést nem hajtja végre, amennyiben a kiemelt előirányzatok átcsoportosítására a szakmai javaslattevő vezető döntése szerinti módon nincs lehetőség, és indokolással az ügyiratot visszaküldi a szakmai javaslattevő vezetőnek a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Az Ávr. 43. § (3) bekezdése szerinti engedélynek az államháztartásért felelős minisztertől történő megkérése során a Főosztály a 8.1. pontban meghatározottak szerint jár el.

Jelen szabályzatban megállapított részfeladatok között

8.6. Év közben a javaslattevő a részfeladatok között a kiemelt előirányzatok főösszegét nem érintő átcsoportosítást hajthat végre. A javaslattevő az átcsoportosításról a jelen szabályzat 5. melléklete szerint kiállított – a szakmai ügyiratba helyezett – betétív megküldésével 3 napon belül írásban tájékoztatja a Főosztályt, továbbá gondoskodik arról, hogy a szakterületi kontrollt ellátó személy a módosítást a nyilvántartó rendszerben átvezesse.

### *Eljárási szabályok*

#### *9.*

9.1. A 7.1. pontba foglalt intézkedések, továbbá a fejezeti általános tartalék terhére elrendelt átcsoportosítás végrehajtása érdekében a Főosztály az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, az ágazati államtitkár, illetve gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár döntésének kézhezvételét követően a döntés által meghatározott intézkedést haladéktalanul rögzíti a nyilvántartó rendszerben. A szakterületi kontrollt ellátó személy a 7.1. pont szerinti intézkedést a sorrendben elsőként követő, az előirányzat, azon belül részfeladat felhasználása, megváltoztatása érdekében történő intézkedés kezdeményezése alkalmával a 7.1. pont szerinti, a Főosztály által rögzített intézkedést tanúsító, a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet kinyomtatva a kötelezettségvállalás általános szabályai szerint meghatározott körben aláírva – előzményként – az ügyiratba helyezi.

9.2. A fejezetek között és a fejezeten belül, címek között végrehajtott átcsoportosítások végrehajtására jelen szabályzat II–IV. fejezetében megállapított szabályokat – így különösen az ügyirat tartalmára, a kötelezettségvállalás dokumentumának előkészítésére, kiadására, a támogatás lebonyolításra, a felhasználás ellenőrzésére és a beszámoltatásra vonatkozó előírásokat – megfelelően alkalmazni kell azzal a kitételrel, hogy az átcsoportosítás alapjául szolgáló támogatás igénybevételének részleteit – a támogatás jellegének megfelelően – az intraneten közzétett minta alapján elkészített támogatási szerződésben, illetve – az EMMI igazgatása kedvezményezett esetében – a jelen szabályzat 8. melléklete szerinti szakmai intézkedésben kell rögzíteni.

9.3. Fejezeti kezelésű előirányzatok alcímek, jogcímcsoportok és jogcímek között – a Kvtv. felhatalmazása alapján, valamint az Áht. 33. § (4) bekezdése szerint az adott ágazati államtitkár kötelezettségvállalási jogkörébe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok között és a fejezeti általános tartalék terhére – történő átcsoportosításra jelen szabályzat II–III. fejezetében a javaslatételre, a szakterületi kontrollra, az ellenjegyzésre, a kötelezettségvállalásra és annak bejelentésére megállapított szabályokat kell alkalmazni.

9.4. Az előirányzat-változások végrehajtására vonatkozóan a Kincstári szabályzatban meghatározott űrlapot a Főosztály tölti ki és továbbítja a Kincstár részére. A Kincstár által feldolgozott űrlap másolatát annak beérkezését követően legfeljebb 5 napon belül a pénzügyi ellenjegyző a szakmai ügyiratba helyezi.

### *Előirányzat-maradvány*

#### *10.*

10.1. Az államháztartásért felelős miniszter a Kormány döntését követően hagyja jóvá a 2011. évi előirányzatok maradványát. Ezt megelőzően a maradvány terhére csak a 2011. évben vállalt, a Kincstárnak a III. fejezet, Kötelezettségvállalások bejelentése címben foglalt szabályok szerint bejelentett, és a Kincstár által visszaigazolt, valamint az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti, a tárgyévvel megelőző évről áthúzódó más fizetési kötelezettségek teljesíthetők a maradvánnyal a címrendben azonos jogcímen tervezett tárgyévi előirányzat terhére történő kötelezettségvállalás szakmai javaslattevő vezetőjének intézkedésére. Amennyiben tárgyévben a maradvánnyal azonos jogcímen eredeti előirányzat nem került megtervezésre, a maradvány terhére történő kifizetés kezdeményezésére a keret felhasználására 2011. évben javaslatot tevő vezető intézkedik.

10.2. Az államháztartásért felelős miniszter jóváhagyását követően a fejezet által felhasználható előirányzat-maradványt jogcímenként – a kötelezettségvállaló javaslata alapján – a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár hagyja jóvá.

10.3. A nyilvántartó rendszerben az előirányzat-maradványok előirányzatosításának felvezetéséről, valamint az államháztartásért felelős miniszter által jóváhagyott összegek átvezetéséről a Főosztály gondoskodik.

10.4. A kötelezettségvállalással terhelt felhasználható előirányzat-maradvány változatlan rendeltetéssel, az előző években keletkezett kötelezettségek pénzforgalmilag 2012. június 30-áig teljesülő kiegyenlítésére felhasználható fel az Ávr.-ben foglalt szabályok szerint, az államháztartásért felelős miniszter által jóváhagyott összeg erejéig. Az államháztartásért felelős miniszter jóváhagyását megelőző felhasználást – az előirányzat-maradvány jóváhagyásától függő – utólagos korrekció és ezzel összefüggő visszapótlási kötelezettség terheli.

10.5. A kötelezettségvállalással terhelt, de 2012. június 30-áig pénzügyileg nem teljesült, továbbá meghiúsult kötelezettségvállalás miatt kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzat-maradvány elvonásáról vagy változatlan célú felhasználásnak további engedélyezéséről a kötelezettségvállaló javaslata alapján a Kormány dönt. Az intézményeknél keletkezett, fejezeti kezelésű előirányzathoz tartozó előirányzat-maradvány további felhasználására tett intézményi javaslat engedélyezésre történő felterjesztéséhez az illetékes ágazati államtitkár, valamint a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár jóváhagyása szükséges.

## II. KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS

### 11.

11.1. Kötelezettségvállalásnak a fejezet nevében tett – azonnali vagy későbbi időpontra vonatkozó – fizetési, vagy más teljesítési kötelezettség vállalásáról szóló jognyilatkozat minősül, így különösen:

- a) a támogatás biztosításáról, pályázat nyerteseiről szóló döntési lista;
- b) az Ávr. 70. § (1) bekezdése szerinti támogatási szerződés;
- c) az Ávr. 75. § (1) bekezdése szerinti megállapodás az abban meghatározott lebonyolítási díj erejéig (a továbbiakban: együttműködési megállapodás);
- d) előirányzatnak
  - da) a fejezetek közötti átcsoportosításra irányuló, az Ávr. 41. § (3) bekezdése szerinti megállapodás,
  - db) a fejezeten belül címek közötti átcsoportosítását eredményező, az Ávr. 70. § (1) bekezdése szerinti támogatási szerződés, továbbá
  - dc) a fejezeten belül az EMMI igazgatás címre történő átcsoportosítását szolgáló, a jelen szabályzat 8. melléklete szerinti intézkedés,

a db)–dc) alpontok szerinti esetekben az Áht. 33. § (4) bekezdésében foglaltak alkalmazása mellett.

A pályázati kiírás a kötelezettségvállalást előzetesen, feltételesen tanúsítja.

11.2. Tárgyévi előirányzat terhére történő kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi teljesítés határideje a tárgyévet követő év június 30-ánál későbbi időpont nem lehet.

11.3. Előirányzat-átcsoportosítással, módosítással érintett előirányzatokra kötelezettséget vállalni csak abban az esetben lehet, ha a változásokat a Kincstár visszaigazolta.

11.4. A kötelezettségvállalási jogkört 50 millió forintot meghaladó kötelezettségvállalás esetén az ágazati államtitkár, míg 50 millió forint összeghatárig az ágazati államtitkár által kijelölt helyettes államtitkár – a szakterületi kontroll és a jogi és pénzügyi ellenjegyzés után – írásban gyakorolja az Ávr. 60. §-ában, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben előírt összeférhetlenségi szabályok által szabott korlátok között. A gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár az 1/a. mellékletben meghatározott fejezeti kezelésű előirányzatok vonatkozásában a kötelezettségvállalási jogkört összeghatárra tekintet nélkül gyakorolja.

11.5. A kötelezettségvállaló felelősséggel tartozik az előirányzatok szabályszerű, gazdaságos és hatékony felhasználásáért, a Kvtv.-ben előirányzott szakmai támogatási célok megvalósításáért, továbbá a szakterületi kontrollt ellátó személy és a szakmai javaslattevő vezető munkájának folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéséért.

11.6. A kötelezettségvállaló tartós távolléte, illetve akadályoztatása esetén a kötelezettségvállaló jogainak gyakorlására 50 millió forintot meghaladó kötelezettségvállalás esetén a miniszter, míg 50 millió forint összeghatárig az ágazati államtitkár jogosult. A gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár tartós távolléte és akadályoztatása esetén a kötelezettségvállaló jogainak gyakorlására értékhatárra tekintet nélkül a miniszter jogosult.

11.7. A 11.4. pontban foglalttól eltérően a 27.3. pont szerinti lebonyolítási számla terhére történő kifizetést eredményező kötelezettségvállalás esetén a kötelezettségvállalási jogkör gyakorlója – az együttműködési megállapodásban meghatározott, lebonyolítás céljából rendelkezésre bocsátott összeg erejéig – a lebonyolító

szervezet vezetője, vagy a lebonyolító szervezet alkalmazásában álló, az együttműködési megállapodásban – az Ávr. 52. § (1) bekezdése figyelembevételével – meghatározott személy, feltéve, hogy a Rendelet 14. § (2) bekezdés a) vagy c) pontjában meghatározott jogkör gyakorlása a lebonyolító szervezet részére átadásra került.

### *Javaslatétel kötelezettségvállalásra*

#### 12.

12.1. Kötelezettségvállalásra a jelen szabályzat 1/a. mellékletében meghatározott, a szakmailag hatáskörrel rendelkező főosztály, illetve szervezeti egység vezetője, indokolt esetben más, a szakmai felügyeleti terület vezetője által kijelölt, vagy más szakmai felügyeleti terület vezető beosztású kormánytisztviselője tesz írásban javaslatot (a továbbiakban: támogatási javaslat) a kötelezettségvállaló, vagy amennyiben annak személye az 1/a. mellékletben foglaltak szerint eltér – a kiadmányozás általános szabályainak alkalmazásával – a döntéshozó felé. A szakmai javaslattevő vezető felel az általa javasolt intézkedésnek a hatályos jogszabályokkal és az EMMI szabályzataival való összhangjáért, a hatékonyság, célszerűség, takarékoság követelményének érvényesítéséért, továbbá azért, hogy a Rendeletben és a jelen szabályzatban foglalt előírások betartásra kerüljenek.

12.2. A javaslatétel írásban történik, kivéve, ha az EMMI-be beérkezett támogatási kérelemre a kötelezettségvállaló vagy a 12.1. pont szerinti esetben a döntéshozó az általános szignálási szabályok alapján már rávezette támogatási szándékát, és felhívta a hatáskörrel rendelkező szakmai javaslattevő vezetőt a támogatási döntés előkészítésére. A szakmai javaslattevő vezető ebben az esetben csak a jogszabály, illetve az EMMI belső szabályzatai, valamint a gazdaságossági, hatékonysági, célszerűségi szempontokba ütköző támogatás esetleges tényére köteles felhívni a kötelezettségvállaló figyelmét.

12.3. A Rendelet 6. § (2)–(4) bekezdéseiben foglalt esetek kivételével a támogatási javaslatban röviden ismertetni kell a javasolt intézkedés indokait, lényegét, hatásait; a támogatott pontos megnevezését, a javasolt támogatás összegét, annak forrását (fejzeti kezelésű előirányzat megnevezésével), továbbá az ügy jellegétől függően mellékletként csatolni kell a kötelezettségvállalás szükségességét megalapozó dokumentumokat (pl. jogerős bírósági ítélet, illetve közigazgatási hatósági határozat). Abban az esetben, ha a támogatás kedvezményezettjét a Kvtv. címzetten nevesíti, a szakmai javaslattevő vezetői nyilatkozatban csak a megfelelő törvényi rendelkezésre kell utalni.

12.4. A szakmai javaslattevő vezető, döntéshozó, kötelezettségvállaló, valamint a szakterületi kontrollt ellátó személy nevét és aláírásmintáját a jelen szabályzat 4/1. melléklete tartalmazza. A jelen szabályzat kiadásával egyidejűleg, az ágazatonként kiállított aláírásminta formanyomtatványokat a Főosztály készíti elő és küldi meg az ágazatok részére aláírás céljából. Amennyiben a szabályzat 1/a. mellékletében feltüntetett személyek vonatkozásában módosítási igény merül fel az ágazat részéről, úgy ezen igényre vonatkozó javaslatot a Főosztály részére szükséges megküldeni, amely alapján a Főosztály intézkedik a miniszter részére történő felterjesztésről. A miniszteri döntést tartalmazó ügyiratnak a Főosztály által a módosítást kezdeményező részére történő visszaküldését követő tíz napon belül az ágazat gondoskodik az aktualizált, aláírásmintákat tartalmazó 4/1. mellékletek Főosztály részére történő megküldéséről.

A szakmai javaslattevő vezető tartós távolléte, illetve akadályoztatása esetén a jelen szabályzatban meghatározott jogok gyakorlására az Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott helyettesítési rend szerint kerül sor. A szakmai ügyirathoz a helyettesítő szakmai javaslattevő vezető írásbeli meghatalmazásának másolatát – a meghatalmazott írásbeli elfogadó záradékával megerősítve – csatolni kell.

12.5. A szakmai javaslattevő vezető – a 21.2. pont figyelembevételével meghatározott példányszámban – az ügyirathoz csatolja a kötelezettségvállalás dokumentumának tervezetét, amely lehet

- a) támogatás nyújtására irányuló kötelezettségvállalás esetén a Jogi Főosztály által az intraneten közzétett minta alapján – a szakmai szervezeti egység által – elkészített megfelelő támogatási szerződés, továbbá – más fejezet vagy más fejezet irányítása alá tartozó költségvetési szerv kedvezményezett esetén – a Jogi Főosztály által az intraneten közzétett minta alapján – a szakmai szervezeti egység által – elkészített fejezetek közötti megállapodás, valamint támogatói okirat;
- b) az EMMI igazgatásához feladat elvégzésére átcsoportosított fejzeti kezelésű előirányzatok esetében a jelen szabályzat 8. melléklete alapján elkészített intézkedés;
- c) az állami felsőoktatási intézmények normatív támogatását tartalmazó kimutatás;

d) pályázati eljárás esetén a pályázati kiírás és a nyertes pályázók megállapításáról szóló döntési lista, valamint – külső szervezet által lebonyolított pályázat esetén – a 44. pont szerinti, a Jogi Főosztály által az intraneten közzétett minta alapján – a szakmai szervezeti egység által – elkészített együttműködési megállapodás.

12.6. A kötelezettségvállalás dokumentumán minden esetben fel kell tüntetni a szakmai ügyirat iktatószámát, két példányán pedig a „minisztérium példány” szöveget is.

12.7. Amennyiben a kötelezettségvállalás dokumentuma formai vagy tartalmi szempontból eltér az intraneten közzétett mintától, azt a szakmai ügyiraton jelezni szükséges.

12.8. Nem szükséges külön kötelezettségvállalási dokumentum elkészítése:

- a 20/2/3 Közoktatási célú humánszolgáltatás és kiegészítő támogatás,
- a 20/17/1 Gyermekvédelmi Lakás Alap,
- a 20/17/5 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása,
- a 20/17/6 Mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása,
- a 20/17/7 GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása,
- a 20/19/1 Szociális célú humánszolgáltatások normatív állami támogatása,
- a 20/19/3 Egyházi szociális intézményi normatíva kiegészítése,
- a 20/55/3 Egyházi alapintézmény-működés, szja-rendeletkezés és kiegészítése,
- a 20/55/4 Átadásra nem került ingatlanok utáni járadék előirányzatok terhére nyújtott támogatások;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok kincstári szolgáltatási díjjal történő megterhelése esetében, valamint
- a fejezeti kezelésű előirányzatok címen belül alcímek, jogcímcsoportok, jogcímek, kiemelt előirányzatok, részfeladatok közötti átcsoportosítására.

A kötelezettségvállalás megtörténtét, az előirányzatok megváltoztatását a fenti esetekben a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti, szabályszerűen kiállított betétív igazolja.

### *Rendezett munkaügyi kapcsolatok*

#### *13.*

13.1. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a kedvezményezett az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek – a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló 1/2012. (I. 26.) NGM rendeletben foglaltak figyelembevételével – megfeleljen. A feltételek teljesülését nem kell vizsgálni:

- a) a 12.8. pontban meghatározott normatív, illetve a külön jogszabály alapján, alanyi jogon járó támogatások esetén;
- b) a 12.8. pontban felsorolt szociális célú előirányzatok esetében;
- c) abban az esetben, ha a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye a támogatás iránti kérelem benyújtója vonatkozásában – munkavállaló foglalkoztatásának hiányában – nem értelmezhető, vagy a magyarországi foglalkoztatási jogszabályok hatálya a foglalkoztatóra – Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában – nem terjed ki.

13.2. A támogatás kedvezményezettje a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak, vagy a 13.1. pont c) alpontjában foglaltaknak való megfelelésről a támogatási szerződés megkötésének időpontjában nyilatkozik. Ez utóbbi esetben a kedvezményezett nyilatkozatát a támogatási szerződésben teszi meg.

13.3. A szakmai javaslattevő vezetőnek – a Nemzeti Munkaügyi Hivatal, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal internetes oldalán<sup>1</sup> található nyilvántartás adatai alapján a szerződés megkötése előtt ellenőriznie kell, hogy a kedvezményezett megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének. A szakmai javaslattevő vezető ennek dokumentálására a fenti három szervezet internetes oldalán található elektronikus nyilvántartásokból – a kedvezményezett adószáma mint keresési feltétel megadásával – végrehajtott lekérdezés eredményét rögzítő kinyomtatott dokumentumot a jelen szabályzat 9/2. melléklete szerinti nyilatkozathoz csatolja.

<sup>1</sup> A pontos cím:

<http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/srcvw.php?csop=12>

<http://www.egyenlobanasmod.hu/index.php?g=mfm.htm>,

<http://www.nav.gov.hu/benemjelentett>

*EU versenysemlegesség*

14.

14.1. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a támogatási tervezet az alábbi feltételek valamelyikének megfeleljen. A támogatás

- a) nem tartozik az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése<sup>2</sup> alá;
- b) nyújtása létező támogatás részeként történik;
- c) csoportmentességi rendelet hatálya alá tartozik;
- d) csekély összegű támogatásnak minősül;
- e) egyedi támogatásként bejelentésre kerül az Európai Bizottságnak.

14.2. A fenti feltételek fennállásáról, illetve az e) pontban foglaltak esetén a feltétel teljesülésének a kötelezettségvállalás időpontjáig történő biztosításáról a szakmai javaslattevő vezető a jelen szabályzat 9/2. melléklete szerinti nyilatkozatot csatolja a szakmai ügyirathoz.

14.3. A 2010–2011. évek során a támogatási tervezetben megjelölt kedvezményezett számára már biztosított és az adott támogatási tervezettel 2012. évben pénzügyileg teljesítendő csekély összegű támogatások együttes összegének euróban történő meghatározásához a kötelezettségvállalás várható időpontját megelőző hónap utolsó napján érvényes hivatalos, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett árfolyamot kell alkalmazni két tizedesjegy pontossággal.

14.4. A szakmai javaslattevő vezető nyilatkozata, valamint – amennyiben a nyilatkozat szerint az szükséges – az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 93. cikkének alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 659/1999/EK tanácsi rendelet végrehajtásáról szóló 2004. április 21-i 794/2004/EK bizottsági rendelet I. számú mellékletének I. Része szerinti adatlap alapján a támogatási tervezet NFM Támogatásokat Vizsgáló Iroda irányába – az Európai Unióról szóló Szerződés 107. cikkének (1) bekezdése szerinti, az európai uniós versenyjogi értelmében vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: EU versenysemlegességi rendelet) megfelelően – történő előzetes bejelentéséről a Főosztály gondoskodik.

14.5. Előzetesen be kell jelenteni a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter részére a támogatást a következő esetekben: – a jelen szabályzat 9/2. melléklete szerinti nyilatkozat b) pontja fennállása esetén, amennyiben a támogatás az EU versenysemlegességi rendelet 18. § (2) és (3) bekezdése hatálya alá tartozik, vagy megítélése pályázati úton történik; – a jelen szabályzat 9/2. melléklete szerinti nyilatkozat c)–e) pontjaiban meghatározott valamely feltétel fennáll.

A fenti esetekben kötelezettségvállalásra a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter támogatást jóváhagyó véleménye, a nyilatkozat e) pontja esetében ezen túlmenően az Európai Bizottság kifogást nem tartalmazó határozata hiányában nem kerülhet sor. Az ezek figyelmen kívül hagyásával tett kötelezettségvállalás az Európai Közösség joga szerint jogellenes, és a támogatás felfüggesztése, kedvezményezett általi visszafizetése tagállami előírásának Európai Bizottság általi kezdeményezését vonja maga után.

14.6. A támogatási tervezetnek a nyilatkozat a)–e) pontja szerinti megítélését segítik a jelen szabályzat 16. mellékletében megadott szempontok.

*A kötelezettségvállalás összege, a finanszírozás módja, ütemezése**A kötelezettségvállalás összege*

15.

15.1. A költségvetési szerv lebonyolító szervezet esetén a Rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti együttműködési megállapodásban rögzíteni szükséges a lebonyolítási díjnak a lebonyolító szervezet költségvetésében eredeti előirányzatként megtervezett összegét, valamint az ezen összeg felhasználásáról szóló, az elszámolással egyidejűleg benyújtandó tájékoztatási kötelezettséget.

<sup>2</sup> Az Európai Unióról szóló szerződés és az Európai Unió működéséről szóló szerződés egységes szerkezetbe foglalt változata 107. cikkének (1) bekezdése.

15.2. A támogatási szerződésben vagy az azt helyettesítő intézkedésben fel kell tüntetni a kedvezményezettnek a támogatás fogadására szolgáló bankszámlaszámát. Kincstári körbe tartozó kedvezményezett, továbbá az Áht. 79. § (2) bekezdése szerinti kincstári körön kívüli számlatulajdonosok esetén – az államháztartásért felelős miniszter által az Áht. 111. § (13) bekezdésében foglaltak szerint adott felmentés hiányában – a támogatás csak kincstári számlára folyósítható.

#### *A finanszírozás módja*

##### *16.*

A támogatás nyújtása a kötelezettségvállaló döntése alapján előfinanszírozás (utólagos elszámolás előírása mellett), utófinanszírozás (a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadását követően), valamint a 37. pontban előírtak figyelembevételével visszatérítendő támogatás formájában történhet. A támogatás módjára vonatkozó döntés meghozatala során figyelemmel kell lenni a támogatás céljára, a megvalósítási időszak hosszára, a támogatott saját forrásának mértékére, illetve a korábbi években a támogatott részére nyújtott támogatásokkal való elszámolások kapcsán szerzett támogatói tapasztalatokra.

#### *A támogatás ütemezése*

##### *17.*

17.1. A Rendelet 7. § (1) bekezdésének b) pontjában foglalt egy összegű folyósítás esetén annak tényét és indokolását, hogy a feladat jellege vagy megvalósításának sürgőssége teszi szükségessé az egy összegű folyósítást, valamint a Rendelet 7. § (5) bekezdésében meghatározott rendkívüli indokot a támogatási javaslatban rögzíteni kell.

17.2. Központi költségvetési szervek részére előirányzat-átcsoportosítás útján nyújtott támogatásokat a Kincstár havi ütemezéssel nyitja meg. Az ettől eltérő ütemezéshez a szakmai javaslattevő vezetőnek a szakterületi kontrollt ellátó személy közreműködésével – a kedvezményezett intézmény likviditási helyzetét is bemutató – részletes indokolást és a Kincstári szabályzatban meghatározott, a keret-előrehozási kérelem indoklásához rendszeresített adatlapot is csatolnia kell a szakmai üggyirathoz. Nem központi költségvetési szervek, illetve államháztartáson kívüli szervezetek esetében a működési támogatások rendelkezésre bocsátásánál havi, negyedéves vagy féléves időarányos pénzügyi teljesítést kell a szerződésben rögzíteni.

17.3. A Rendelet 7. §-ában, valamint a 18.1.–18.2. pontokban foglalt szabályok figyelembevétele mellett a szerződésben a támogatás finanszírozásának határidejét – ha jogszabály másképpen nem rendelkezik – úgy kell megállapítani, hogy ennek alapján a finanszírozási tervre, a kötelezettségvállalás bejelentésére vonatkozó előírások, illetve határidők betartása biztosított legyen.

17.4. A Rendelet 7. § (5) bekezdésében foglalt esetben a kötelezettségvállaló a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár egyetértésével dönthet.

#### *A jogosulatlanul igénybevett támogatás biztosítékai*

##### *18.*

18.1. A Rendelet 5. § (12) bekezdése szerinti biztosíték rendelkezésre bocsátásának vállalásáról – a Rendelet 5. § (13) bekezdésében meghatározott eset kivételével – a kedvezményezett a támogatási szerződésben nyilatkozik. A kedvezményezett az Ávr. 77. § (2) bekezdésében meghatározott biztosítékot a jelen szabályzat 9/1. melléklete szerinti tartalommal nyújtja.

18.2. Amennyiben a szakmai javaslattevő vezető a Rendelet 5. § (13) bekezdésében foglaltak alapján az Ávr. 77. §-ában meghatározott biztosítékadási kötelezettségtől történő eltekintésre tesz javaslatot, annak tényét és indokolását a szakmai üggyiratba helyezett feljegyzésben rögzíteni szükséges.

18.3. A Rendelet 5. § (12) bekezdése szerinti biztosíték fennállásának határidejét a támogatási szerződésben a támogatás felhasználása ellenőrzésének végső határidejében kell meghatározni, amely legalább a (záró)beszámoló benyújtására a szerződésben meghatározott határidőtől számított öt év. A bizonylatok irattárban történő megőrzésének határideje tíz év.

### *A kötelezettségvállalás szakterületi kontrollja*

19.

19.1. A kötelezettségvállalás szakterületi kontrollját a kötelezettségvállaló által megbízott kormánytisztviselő végzi. A szakterületi kontrollt ellátó személy által az e feladatkörében végzett főbb tevékenységeket a 20/a. melléklet tartalmazza.

19.2. Ugyanazon kötelezettségvállalás, illetve annak módosítása, visszavonása során nem lehet szakterületi kontrollt ellátó személy a szakmai javaslattevő vezető, illetve a szakmai javaslattevő vezető vagy a kötelezettségvállaló helyettesítésére kijelölt személy.

19.3. A szakterületi kontrollt ellátó személyt írásban kell a feladattal megbízni vagy ezzel kapcsolatos feladatait a munkaköri leírásában rögzíteni. A szakterületi kontrollt ellátó személy figyelemmel kíséri a feladatkörébe utalt fejezeti kezelésű előirányzatok változását, és azokat naprakészen nyilvántartja a nyilvántartó-rendszerben. Az egyes fejezeti kezelésű előirányzatok szakterületi kontrollját ellátó személyek nevét és aláírásmintáját a jelen szabályzat 4/1. melléklete tartalmazza.

19.4. Amennyiben a támogatási javaslat nem felel meg a 19.5. pontban foglalt feltételeknek, és a szakmai javaslattevő vezető a szakterületi kontrollt ellátó személy észrevételei ellenére fenntartja javaslatát, a szakterületi kontrollt ellátó személy erről 3 napon belül írásban tájékoztatja a kötelezettségvállalót. Ha a kötelezettségvállaló az írásbeli tájékoztatás ellenére – szintén írásban – a kontroll megtörténtének igazolására ad utasítást, a szakterületi kontrollt ellátó személy köteles az utasításnak eleget tenni, azonban ennek tényéről írásban haladéktalanul értesíti a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkárt, aki 10 napon belül megvizsgálja a bejelentést, és – szükséges esetben – kezdeményezi a felelősségre vonást.

19.5. A szakmai javaslattevő vezető által elkészített ügyiratot a szakterületi kontrollt ellátó személy megvizsgálja abból a szempontból, hogy a kötelezettségvállalás megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, az EMMI belső szabályzatainak, továbbá a jóváhagyott költségvetés, az előirányzat-finanszírozási terv szerint a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e. Abban az esetben, ha a javaslat megfelel a fenti és a jelen szabályzatban nevesített egyéb követelményeknek, a szakterületi kontrollt ellátó személy haladéktalanul – de legfeljebb 5 napon belül – rögzíti a kötelezettségvállalás alapadatait a nyilvántartó rendszerben, amelynek megtörténtét az ügyiratra rávezeti, a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet a szakmai javaslattevő vezető és saját aláírásával, illetve dátummal ellátva az ügyirathoz 2 példányban csatolja, továbbá gondoskodik arról, hogy az ügyirat tartalma – figyelemmel a 19.17. pontban foglaltakra – megfeleljen a 19.6. pontban rögzített követelményeknek.

A szakterületi kontrollt ellátó személy által a jelen pont szerint végrehajtott előzetes fedezetvizsgálat nem minősül az Áht. 37. § (1) bekezdése szerinti ellenjegyzésnek.

19.6. A szakmai ügyiratnak a Rendelet 5. §-ában meghatározott dokumentumok mellett, illetve – pályázat útján nyújtott támogatás esetén – a Rendelet 15. §-ának (2) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a szakmai javaslattevő vezető 12.3. pont szerinti támogatási javaslata a kötelezettségvállaló vagy amennyiben annak személye az 1/a. mellékletben foglaltak szerint eltér, a döntéshozó részére, illetve a 12.2. pont szerinti kérelem, valamint az előirányzat pályázati úton történő felhasználása esetén a pályázati kiírás tervezete;
- b) a jelen szabályzat 5. melléklete szerint kitöltött, a szakterületi kontrollt ellátó személy és a szakmai javaslattevő vezető által aláírt betétív;
- c) a 38. pont szerinti esetben a közhasznú keretszerződés, a keretmegállapodás egyszerű másolata;
- d) a kötelezettségvállalás dokumentumának tervezete a 12.5.–12.7. pontok szabályai szerint;
- e) a fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szervek részére egy összegben történő támogatás lekérése esetén ennek indokolása;
- f) a szakmai javaslattevő vezető jelen szabályzat 9/2. melléklete szerinti nyilatkozata, amelyhez csatolja
  - fa) a 13.3. pontban foglaltak szerinti lekérdezés eredményét rögzítő kinyomtatott dokumentumot, továbbá
  - fb) a fejezeti nyilvántartó rendszerben az adott kedvezményezettre irányuló és a tervezett támogatás forrásául szolgáló előirányzatra korlátozódó szűrés alkalmazásával előállított, kinyomtatott, a szakterületi kontrollt ellátó személy által aláírt listát;
- g) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) hatálya alá tartozó támogatás – ide nem értve a civil törvény 54. §-ában meghatározott támogatásokat –, valamint az Ávr. 3. mellékletében nevesített, az EMMI fejezetében tervezett előirányzatok esetén a Kincstári szabályzatban meghatározott, a támogatási döntésnek a



- Kincstár által működtetett monitoringrendszerben történő rögzítése céljából rendszeresített űrlap (jelen szabályzat 22. melléklet);
- h) több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalás esetén a jelen szabályzat 9/4. melléklete szerinti nyilatkozat;
  - i) a kedvezményezettnek a jelen szabályzat 9/3/a. és 9/3/b. melléklete szerint aláírt nyilatkozata (egyedi döntéssel nyújtott támogatás esetén a nyilatkozat megtételéhez írásban közölni kell a kedvezményezettrel a támogatásról szóló döntés előkészítésében részt vevő személyek, valamint a döntéshozó, és amennyiben az a döntéshozótól eltér, a kötelezettségvállaló nevét; pályázat esetén ezen személyek megnevezését a pályázati kiírás vagy dokumentáció tartalmazza);
  - j) egyedi kérelem alapján nyújtandó nem működési célú támogatás esetén a kitöltött 19. melléklet.

19.7. Amennyiben a kedvezményezett a Rendelet 5. § (3) és (5)–(7) bekezdései alapján a létezését igazoló hiteles okirat vagy létesítő okirata benyújtására nem kötelezett, azt a szakmai ügyiratban a Rendelet 5. §

- a) (5) bekezdésében meghatározott esetben a Kincstár törzskönyvi nyilvántartásából<sup>3</sup>;
- b) (6) bekezdésében meghatározott esetben a közoktatás információs rendszeréből<sup>4</sup>, valamint – a felsőoktatási intézmények kivételével (ide nem értve a Magyarországon működő külföldi felsőoktatási intézményeket) – a felsőoktatás információs rendszeréből;
- c) (3) bekezdés e) pontjában meghatározott esetben a helyi önkormányzat hivatala, a nemzetiségi önkormányzat hivatala, a jogi személyiségű társulás, térségi fejlesztési tanács vagy többcélú kistérségi társulás tekintetében a Kincstár törzskönyvi nyilvántartásából;
- d) (3) bekezdés f) pontjában meghatározott esetben az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért felelős miniszter által a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény (a továbbiakban: egyházügyi törvény) 11. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásból;
- e) (3) bekezdés g) pontjában meghatározott esetben a  
[http://www.nyilvantarto.hu/kekhh/kozoz/index.php?k=vallalkozoi\\_hu&j=vallalkozoi\\_hu](http://www.nyilvantarto.hu/kekhh/kozoz/index.php?k=vallalkozoi_hu&j=vallalkozoi_hu) keresőoldalról;
- f) (7) bekezdésben meghatározott esetben a sportigazgatási szerv által vezetett nyilvántartásból

a szakmai javaslattevő vezető által kinyomtatott dokumentum helyettesíti.

19.8. Amennyiben a Kincstár honlapjáról elérhető törzskönyvi nyilvántartási adatok között nem szerepel a kedvezményezett vezetőjének neve, a szakmai javaslattevő vezető ezen adat megszerzése érdekében – elektronikus úton – megkeresi a Kincstárt, és a megkeresést, valamint az arra adott választ csatolja a szakmai ügyirathoz.

19.9. Egyedi döntéssel nyújtott támogatás esetén a kedvezményezett eredeti, illetve közjegyző vagy a kiállító hatóság által hitelesített létezését igazoló okiratáról, működési engedélyéről helyben az ügyirat szakmai előadója is készíthet hiteles másolatot, amelyre – dátummal és aláírásával – rávezeti az alábbi szöveget: „Az eredetivel mindenben megegyező másolat”.

19.10. Egyedi döntéssel nyújtott támogatás esetén a Rendelet 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti aláírási címpéldányként, aláírásmintaként az eredeti okiratról helyben az ügyirat szakmai előadója által készített másolat is csatolható, amelyre az előadó – dátummal és aláírásával – rávezeti az alábbi szöveget: „Az eredetivel mindenben megegyező másolat”. Egyedi döntéssel nyújtott támogatás esetén a kedvezményezett képviselőjének személyes megjelenésével és a támogatási szerződés – a szakmai javaslattevő vezető jelenlétében, a képviselő aláírását tartalmazó személyazonosításra alkalmas okiratának bemutatását követően – személyesen történő aláírásával – valamint e ténynek a szakmai ügyirat borítóján történő feltüntetésével – a képviselő aláírási címpéldányát, aláírásmintáját nem szükséges a szakmai ügyirathoz csatolni.

Egyedi döntéssel nyújtott támogatás esetén továbbá, amennyiben a kedvezményezett képviselőjére jogosult személy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintája az előző bekezdésben meghatározott eljárás szerint záradékolt eredeti, vagy a jelen bekezdés alapján záradékolt másolata egy korábbi támogatásból eredően rendelkezésre áll, és a képviselő személye nem változott, a Rendelet 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti aláírási címpéldányként, aláírásmintaként csatolható az ügyirat szakmai előadója által e korábban benyújtott aláírási címpéldányról, aláírásmintáról készített másolat is, amelyre az előadó – dátummal és aláírásával – rávezeti az alábbi szöveget: „Az eredetivel mindenben megegyező másolat”.

<sup>3</sup> <http://www.allamkincstar.gov.hu/ext/torzskonyv>

<sup>4</sup> <http://www.kir.hu/intezmeny/kereses.asp> – részletes adatlap és a szervezet hatályos alapító okirata

19.11. Amennyiben a Rendelet 5. § (1) bekezdés f) pontjában előírt, a kedvezményezett által benyújtott tulajdoni lap másolatot a kedvezményezett saját elérésű rendszeréből kéri le, nyomtatja ki és csatolja, a Földhivatali Információs Rendszer (a továbbiakban: TAKARNET) eléréssel rendelkező ügyintéző a minisztérium TAKARNET elérésén keresztül, az online rendszerben való rákereséssel ellenőrzi az adatok egyezését. Megfelelőség esetén az ügyintéző a tulajdoni lap másolatot a következők szerint záradékolja és csatolja a szakmai ügyirathoz: „A tulajdoni lap másolat a TAKARNET rendszer online nyilvántartásában általam ellenőrzött adatoknak megfelel (dátum, aláírás).” Amennyiben a tulajdoni lap másolat közvetlenül a minisztériumon belüli TAKARNET eléréssel kerül lekérésre és kinyomtatásra, a dokumentum megfelelőnek tekinthető. Ez esetben rá kell vezetni a dokumentumra: „A tulajdoni lap másolat a minisztérium TAKARNET eléréssel került lekérésre (dátum, aláírás).”

19.12. A Rendelet 5. § (1) bekezdés g) pontja szerinti költségtervet – a pályázati úton nyújtott támogatás kivételével – a kedvezményezettnek legalább a jelen szabályzat 6. melléklete szerinti tartalommal és részletezettséggel kell benyújtania, azzal, hogy a költségterv mintában foglalt követelmények minimumfeltételek, amelyekről az eltérés csak pozitív irányban, a bővebb adattartalom érdekében lehetséges.

19.13. A Rendelet 5. § (12) bekezdésében meghatározott beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozat megtételére a jelen szabályzat 9/1. melléklete szerinti tartalommal kerül sor.

19.14. Az Ávr. 72. § (2) bekezdés e) pontja szerinti, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a szerinti feltételekről szóló nyilatkozatot a kedvezményezett a jelen szabályzat 9/3/a. és 9/3/b. melléklete szerinti formában teszi meg.

19.15. A kedvezményezett a támogatási szerződésben nyilatkozik arról, hogy az Ávr. 72. § (2) és (3) bekezdése és 67. §-a, a Rendelet 5. §-a, valamint a jelen szabályzat alapján általa benyújtott dokumentumokban foglaltak változatlanul fennállnak. Amennyiben a fenti dokumentumok tekintetében a szerződéskötés időpontjáig változás következett be, a kedvezményezettől újra be kell kérni az annak igazolására vonatkozó dokumentumot megfelelő formában és tartalommal.

19.16. Szerződésmódosítás esetén a szakmai ügyirat tartalmát kizárólag azon dokumentumok képezik, amelyek a szerződésben megjelenő változtatások alátámasztására, igazolására hivatottak, valamint amely dokumentumok a módosítás időpontjáig tartalmukban és számszakilag megváltoztak. A szakmai ügyirathoz minden esetben csatolni szükséges az előzményeket tartalmazó ügyiratokat.

19.17. A kötelezettségvállalás általános szabályai szerinti ügyirat felszereltsége

A szakmai ügyirat tartalma:

- az előadói ív tárgyában fel kell tüntetni a kedvezményezett nevét, a támogatás célját, a kötelezettségvállalás forrását (fejezet, cím, alcím, jogcímcsoport, ÁHT azonosító, részfeladat megnevezése);
  - amennyiben az ügyirat a 12.2. pontban meghatározott kivétel alkalmazásával szakmai javaslatot nem tartalmaz, rövid szakmai indokolás;
  - az adott előírányzat, feladat felhasználására a jelen szabályzat 1/a. mellékletében meghatározott más szervezeti egység vezetőjével előírt EMMI-n belüli egyeztetési kötelezettség teljesítését rögzítő záradék.
- a) Az ügyiratot kiadmányozás előtt szignálja (az alábbi sorrendben a szignálás dátumának feltüntetésével):
- a szakmai javaslattevő vezető, aki egyúttal aláírásával ellátja a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet és az ügyiratot felszereli a szerződéskötés feltételül szabott nyilatkozatokkal és dokumentumokkal<sup>5</sup>;
  - az egyetértésben javaslatot tevő, vagy egyeztetésbe bevonandóként a jelen szabályzat 1/a. mellékletében megnevezett más szervezeti egység vezetője;
  - a szakterületi kontrollt ellátó személy, aki egyúttal aláírásával ellátja a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet, és a kötelezettségvállalást a nyilvántartó rendszerben rögzíti;
  - az előírányzat egyedi döntés alapján, illetve pályázati úton történő felhasználása esetén a Jogi Főosztály (jogi ellenjegyzés);
  - a Főosztály, ahol a pénzügyi ellenjegyző
    - = a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet és szerződést ellenjegyzi,
    - = a kötelezettségvállalást a nyilvántartó rendszerben érvényesíti;
  - az EMMI igazgatásához átcsoportosított előírányzat esetén a Gazdálkodási Főosztály.

<sup>5</sup> Ávr. 72. § (2)–(3) bekezdése, a Rendelet 5. §-a, valamint a jelen szabályzat 19.6. pontja; a határidők tekintetében az Ávr. 72. §-ának (1) bekezdése és a Rendelet 5. §-ának (2) bekezdése, valamint 18. §-ának (2) bekezdése az irányadó, továbbá a 19.6. és 19.14. pontban meghatározott dokumentumok esetében azonnal.

- b) Az ügyiratot elküldés előtt szignálja a dátum feltüntetésével:
- a szakmai javaslattevő vezető, aki gondoskodik az a) pont szerinti eljárás eredményeként a kötelezettségvállalás dokumentumain – esetlegesen – szükségessé vált javítások átvezetéséről;
  - a szakterületi kontrollt ellátó személy.
- c) Az ügyiratot kiadmányozás – a támogatási szerződés kötelezettségvállaló általi aláírása – előtt szignálja a dátum feltüntetésével:
- a szakterületi kontrollt ellátó személy, aki – ha jogszabály erre korábbi határidőt nem állapít meg – a kedvezményezett által aláírva visszaküldött szerződést is tartalmazó ügyiratot felszereli a szerződéskötés feltételül szabott nyilatkozatokkal és dokumentumokkal<sup>6</sup>.
- d) Az ügyirat kiadmányozása a dátum feltüntetésével:
- a kötelezettségvállaló, aki kiadmányozza a szerződést és aláírásával ellátja a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet.
- e) Az ügyiratot elküldés után szignálja a dátum feltüntetésével:
- szakterületi kontrollt ellátó személy (rögzítés);
  - a Főosztály, amely gondoskodik a kötelezettségvállalás Kincstár részére történő bejelentéséről.

### *Jogi és pénzügyi és ellenjegyzés*

20.

20.1. A jogi és pénzügyi ellenjegyzésre a kötelezettségvállalás szakterületi kontrollja után, a szerződéstervezet kedvezményezetthez történő kiküldése előtt kerül sor. A jogi ellenjegyzésre a jogi és személyügyi helyettes államtitkár vagy az általa a Jogi Főosztály írásban meghatalmazott vezető beosztású munkatársa, míg a pénzügyi ellenjegyzésre a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár, valamint a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár által történő eltérő kijelölés hiányában a Főosztály – adott fejezeti kezelésű előirányzat kezelésével a jelen szabályzat 1/a. melléklet függeléke és a 4/2. melléklete szerint megbízott – munkatársa jogosult a szerződés két – minisztériumi – példányának (a szakmai ügyirat példány, illetve a Főosztály példány) valamennyi oldalán, további példányainak pedig az utolsó oldalán történő aláírásával. A pénzügyi ellenjegyző a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet is köteles aláírni.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése az Ávr. 54. §-a szerint történik. A pénzügyi ellenjegyző feladatait jelen szabályzat 20/b. melléklete tartalmazza.

20.2 A jogi ellenjegyzés a szerződés jogi szempontú megfelelését tanúsítja. A Jogi Főosztály a jogi ellenjegyzés során a támogatási szerződés mellékletét képező dokumentumok meglétét, megfelelését, a szerződéssel való összhangját, a költségterv, valamint az ahhoz kapcsolódó, az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok szakmai, pénzügyi részleteit nem vizsgálja, ezek megfelelése a jogi ellenjegyzésnek nem feltétele. A szakmai szervezeti egységeknek a szerződéskötés tervezett időpontjára, illetőleg a szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítésének kezdő időpontjára is figyelemmel a szerződéstervezetet – ideértve a módosítást is – úgy kell jogi ellenjegyzésre megküldeni, hogy a megalapozott írásbeli vélemény elkészítésére, illetve az esetleges korrekció átvezetését követő ismételt véleményezésre, továbbá a jogi ellenjegyzésre 15 nap időtartam biztosított legyen.

Amennyiben a kötelezettségvállalás dokumentuma

- a) támogatás nyújtására irányuló kötelezettségvállalás esetén nem a Jogi Főosztály által az intraneten közzétett minta alapján – a szakmai szervezeti egység által – elkészített megfelelő támogatási szerződés, továbbá
- b) más fejezet irányítása alá tartozó költségvetési szerv kedvezményezett esetén nem a Jogi Főosztály által az intraneten közzétett minta alapján – a szakmai szervezeti egység által – elkészített fejezetek közötti megállapodás a jogi ellenjegyzésre rendelkezésre álló idő 30 nap.

A hiányos, illetve nem megfelelő tartalommal elkészített ügyirat szakmai javaslattevő részére javításra, kiegészítésre történő visszaküldésével a határidő számítása újra indul.

A 8.2. pont szerinti előirányzat-átcsoportosítással teljesülő kötelezettségvállalás esetén jogi ellenjegyzés nem történik.

<sup>6</sup> Ávr. 72. § (2)–(3) bekezdése és a Rendelet 5. §-a; a határidők tekintetében az Ávr. 72. §-ának (1) bekezdése, a Rendelet 5. §-ának (2) bekezdése és 18. §-ának (2) bekezdése.

A 20.1. pontban foglaltaktól eltérően, a Rendelet 14. § (2) bekezdés a) vagy c) pontjában meghatározott jogköröknek a lebonyolító szervezet részére történt átadása esetén a 27.3. pont szerinti lebonyolítási számla terhére történő kifizetést eredményező, a 11.7. pont szerinti kötelezettségvállalás ellenjegyzője a lebonyolító szervezet alkalmazásában álló, az együttműködési megállapodásban – az Ávr. 55. § (2) bekezdése figyelembevételével – meghatározott személy.

### *Kötelezettségvállalás (szerződéskötés)*

#### 21.

21.1. Támogatás nyújtása esetén a kedvezményezettel történő szerződéskötésre akkor kerülhet sor, ha a jogi és pénzügyi ellenjegyzés a szerződésen – a 20. pontban foglaltak figyelembevételével – megtörtént.

21.2. A szakmai javaslattevő vezető a kedvezményezettet a támogatási döntés meghozataláról a döntéstől számított 15 napon belül – a szerződéskötés tervezett időpontjának megjelölésével – írásban értesíti, és gondoskodik a szerződés és a kapcsolódó dokumentumok előkészítéséről. A szerződéstervezetet és annak mellékleteit a kedvezményezett részére legalább 4 példányban kell kiküldeni. A szakmai javaslattevő vezető a szerződéstervezet megküldésével egyidejűleg értesíti a kedvezményezettet a támogatási szerződés kedvezményezett általi aláírásának határidejéről, amely legfeljebb 30 nap lehet. E határidő szempontjából a kedvezményezett által aláírt szerződés postára adásának dátuma – vagy személyes kézbesítés esetén – a minisztérium általi kézhezvétel napja az irányadó.

21.3. Határon túli kedvezményezett esetén, amennyiben a postai vagy személyes kézbesítés a kedvezményezett rendelkezésére álló határidőben történő aláírást veszélyezteti, a támogatási szerződés minisztériumi – valamennyi oldalán történt aláírással ellátott – példánya digitális másolatban (szkennelve) is továbbítható, amelyet a meghatározott példányszámban történő aláírás után a kedvezményezett személyesen vagy postai úton kézbesíti a minisztérium részére. A kedvezményezett által aláírva visszaküldött szerződés eredeti jogi és pénzügyi ellenjegyzett támogatási szerződéshez képest történő ellenőrzése a szakmai javaslattevő vezető feladata, aki az ellenőrzés tényét a szakmai ügyirat borítóján igazolja.

21.4. Ha a kedvezményezett a 21.2. pontban meghatározott határidőt elmulasztja, de mulasztása – a kedvezményezett által benyújtott dokumentumokkal alátámasztott – méltányolható okból származik, és a kedvezményezett a szerződést a 21.2. pontban meghatározott határidőtől számított 30 napon belül aláírva megküldi, a támogatási szerződés a minisztérium részéről aláírható. Ha a kedvezményezett a 21.2. pontban meghatározott határidőtől számított harminc napon belül nem írja alá a szerződést, de a kedvezményezett mulasztása – a kedvezményezett által a 21.2. pontban meghatározott határidőtől számított 30 napon belül benyújtott dokumentumokkal alátámasztott – méltányolható okból származik, a szakmai javaslattevő vezető a szerződéskötésre a 21.2. pontban meghatározott határidőt követő harminc napon belül további legfeljebb harminc napos új határidőt állapíthat meg, és erről a kedvezményezettet írásban értesíti.

21.5. Ha a támogatási döntés a kedvezményezett mulasztása folytán az Ávr. 71. § (2) bekezdése szerint érvényét veszti, erről a szakmai javaslattevő vezető írásban értesíti a kedvezményezettet, valamint feljegyzésben tájékoztatja a kötelezettségvállalót, illetve a szakterületi kontrollt ellátó személyt a kötelezettségvállalás nyilvántartásból történő törlése miatt. Ezen értesítést a Főosztály részére is meg kell küldeni tájékoztatásként.

#### 22.

A kötelezettségvállalás dokumentumának kötelezettségvállaló általi aláírására abban az esetben kerülhet sor, ha az a 21.1., és a 21.3. pontban foglalt feltételeknek megfelel, továbbá a szerződéstervezetet – ide nem értve a fejezetek közötti megállapodást – a kedvezményezett már aláírta.

### *Több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalás*

#### 23.

23.1. A döntést előkészítő szakmai ügyirat tartalmi és formai kellékeire jelen fejezet rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell. A szakmai javaslattevő vezetőnek, a szakterületi kontrollt ellátó személynek és a Főosztálynak az Áht. 36. §-ában foglalt feltételek teljesülését kiemelten kell vizsgálnia. A több év vagy a következő év kiadásai előirányzatait

terhelő kötelezettségvállalás (a továbbiakban együtt: több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalás) dokumentumát az ágazati államtitkár javaslatára a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár előzetesen ellenjegyzí és a miniszter adja ki.

23.2. A szakmai ügyirathoz csatolni kell a jelen szabályzat 9/4. melléklete szerinti nyilatkozatot 2 példányban, valamint az Áht. 29. § (2) bekezdése szerint megállapított kiadási tervszámok, a korábban vállalt, a tárgyévet, valamint az azt követő három évet terhelő kötelezettségvállalások és az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségek figyelembevételével meghatározott szabad kiadási előirányzat és a vállalni tervezett több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalás összevetését tartalmazó kimutatást, figyelemmel az Ávr. 49. §-ában foglalt szerződési tilalom eseteire is.

23.3. A több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalásokat a szakterületi kontrollt ellátó személy a nyilvántartó rendszerben a 26.1. pont szabályai szerint rögzíti, továbbá azokról a Főosztály külön nyilvántartást vezet. Az előző években vállalt kötelezettség és az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettség a tárgyévi előirányzat terhére még vállalható éven belüli kötelezettséget csökkenti.

#### *Hosszú távú kötelezettségvállalás*

24.

A korábbi években az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 12/B. §-a szerint vállalt, a Főosztály által nyilvántartott hosszú távú kötelezettségvállalásokat – azok megszűnéséig – a 23.1.–23.3. pontban foglalt szabályok alkalmazása során több év előirányzatait terhelő kötelezettségvállalásként kell figyelembe venni.

#### *Kötelezettségvállalás módosítása, visszavonása*

25.

25.1. Az ügyiratot csak abban az esetben kell a Kötelezettségvállalás szakterületi kontrollja címben meghatározott körben egyeztetni, ha a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum is módosításra szorul. A módosító okirat 20. pont szerinti jogi és pénzügyi ellenjegyzése azonban minden esetben (a mellékletek változása esetén is) szükséges.

25.2. A kötelezettségvállalás módosítását, visszavonását a szakterületi kontrollt ellátó személy a nyilvántartó rendszerben az általános szabályok szerint rögzíti, továbbá kiállítja a jelen szabályzat 5. melléklete szerinti betétívet. A kötelezettségvállalás eredeti összegét érintő módosítás, illetve a kötelezettségvállalás visszavonása esetén a betétív „Jelen ügyiraton vállalt kötelezettség” rovatában a módosítással, visszavonással érintett összeget kell feltüntetni negatív előjellel.

III.

### **BEJELENTÉS, PÉNZÜGYI TELJESÍTÉS**

#### *Kötelezettségvállalások bejelentése*

26.

26.1. A kötelezettségvállalás dokumentumának aláírását követően a szakterületi kontrollt ellátó személy a kötelezettségvállalás dátumát a nyilvántartó rendszerben haladéktalanul rögzíti és az ügyiratot a Főosztály részére megküldi.

26.2. Az ügyirat alapján a Főosztály elkészíti a kötelezettségvállalás bejelentéséhez szükséges nyomtatványt. A normatív alapon nyújtott támogatások és az előirányzat-átcsoportosítással teljesülő kötelezettségvállalások nem tartoznak bejelentési kötelezettség alá. A kiadási kötelezettségvállalás bejelentésére szolgáló űrlap kitöltéséhez szükséges kincstári tranzakciós kódokat (a továbbiakban: KTK) a jelen szabályzat 10. melléklete tartalmazza. Ha a szerződés kedvezményezettje társadalmi szervezet, az űrlapon ezt a tényt külön jelezni szükséges a társadalmi szervezet megnevezésével egyidejűleg.

26.3. A 26.2. pont szerinti, a Kincstári szabályzatban meghatározott tartalmú űrlapot a Főosztály elektronikus úton továbbítja a Kincstárhoz.

26.4. A Kincstár által az elektronikus rendszerben visszaigazolt bejelentésről egy másolati példányt a Főosztály a szakmai ügyiratba helyez, az ügyiratot a szakmai javaslattevő vezetőnek visszaküldi, továbbá a Kincstár által adott hivatkozási számot a fejezeti nyilvántartó rendszerben rögzíti.

26.5. A bejelentett kötelezettségvállalásban történt változást a Főosztály felé három napon belül be kell jelentenie a szakmai javaslattevő vezetőnek.

26.6. Amennyiben a Rendelet 14. § (2) bekezdés a) vagy c) pontjában meghatározott jogkörök a lebonyolító szervezet részére átadásra kerültek, a szakterületi kontrollt ellátó személy a 26.1. pont szerinti intézkedést a lebonyolítási szerződésben meghatározott, a lebonyolító szerv által vezetett analitikus nyilvántartásból meghatározott rendszerességgel teljesített adatszolgáltatás alapján teszi meg, illetve kezdeményezi a Főosztály felé.

### *Pénzügyi teljesítés*

#### 27.

27.1. A kifizetés kezdeményezéséhez a szakmai javaslattevő vezető minden esetben, továbbá amennyiben

- a) a kötelezettségvállalás dokumentuma rész-, illetve záró beszámolási kötelezettséget ír elő és
- b) a szakmai javaslattevő vezető személyében nem azonos a kötelezettségvállalás dokumentumában az ellenőrzésre, teljesítésigazolásra kijelölt, intézkedésre jogosult vezetővel (a továbbiakban együtt: intézkedésre jogosult vezető),

az intézkedésre jogosult vezetővel közösen nyilatkozik arról, hogy nincs tudomása olyan körülményről, amely a pénzügyi teljesítés akadályát jelentené. Ezzel egyidejűleg a szakmai javaslattevő vezető a pénzügyi teljesítést kezdeményező ügyiratba csatolja a fejezeti nyilvántartó rendszerben az adott kedvezményezettre irányuló és a támogatás forrásául szolgáló előirányzatra korlátozódó szűrés alkalmazásával előállított, kinyomtatott, „A lista nem tartalmaz /kedvezményezett neve/ támogatottal szemben fennálló rendezetlen elszámolást vagy követelést” szövegrészt is tartalmazó, a szakterületi kontrollt ellátó személy aláírásával ellátott dokumentumot. A kifizetést kezdeményező dokumentumban fel kell tüntetni a kiutalásra kért összeget, a kedvezményezett nevét és – a kötelezettségvállalás dokumentumával összhangban – számlaszámát, továbbá – amennyiben a kötelezettségvállalás dokumentuma rész-, illetve záró beszámolási kötelezettséget ír elő – hivatkozni kell a beszámoló elfogadására. A kifizetést a 50. pontban foglaltakra figyelemmel a jelen szabályzat 7/1/a. melléklete szerinti feljegyzésben kezdeményezi a szakmai javaslattevő vezető.

27.2. A Rendelet 6. § (3) és (4) bekezdése szerinti, a humánszolgáltatások után nem állami intézmény fenntartójának biztosított normatív és egyéb hozzájárulás – az Ávr. 79. § (2) bekezdése alapján, a köztartozás Kincstár általi levonása nélkül történő – kifizetésének kezdeményezése esetén a szakmai javaslattevő vezető a jelen szabályzat 7/1/a. mellékletéhez csatolja a Rendelet 5. § (16) bekezdése szerint benyújtott kérelem alapján az érintett államtitkár által aláírt, az Ávr. 79. § (2) bekezdésében meghatározott tartalmú nyilatkozatot.

27.3. Amennyiben a költségvetési támogatásokkal, valamint az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségekkel kapcsolatos feladatok ellátásával az Áht. 49. §-a szerint lebonyolító szervezet kerül megbízásra, az Ávr. 75. § (4) bekezdése szerint a minisztérium Kincstárnál vezetett lebonyolítási számláján kell elkülöníteni a lebonyolítás céljából rendelkezésre bocsátott összeget. A lebonyolítási számla feletti rendelkezési jogosultság Kincstár részére történő bejelentéséről a Főosztály gondoskodik az Ávr. 75. § (1) bekezdés szerint megkötött együttműködési megállapodás alapján.

27.4. A lebonyolító szervezet által, a szakmai javaslattevő vezető részére – az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint elkészített – kérelem (a továbbiakban: keretle hívás) alapján, a szakmai javaslattevő vezető a 7/1/c. melléklet szerinti feljegyzésben kezdeményezi a lebonyolítási számlára történő forrás áthelyezését. Ezzel egyidejűleg – amennyiben a Rendelet 14. § (2) bekezdés b) vagy c) pontjában meghatározott jogkörök a lebonyolító szervezet részére az együttműködési megállapodásban átadásra nem kerültek – a szakmai javaslattevő vezető kezdeményezi a 28.2. pont szerint a lebonyolítási számla terhére történő kifizetéseket is.

27.5. A Főosztály intézkedik a pénzügyi teljesítésről és a fejezeti nyilvántartó rendszerben a kincstári bizonylatok, illetve a bankszámlakivonatok, valamint amennyiben a Rendelet 14. § (2) bekezdés b) vagy c) pontjában meghatározott jogkörök a lebonyolító szervezet részére átadásra kerültek, a lebonyolítási szerződésben meghatározott, a lebonyolító szerv által vezetett analitikus nyilvántartásból meghatározott rendszerességgel teljesített adatszolgáltatás alapján rögzíti a pénzügyi teljesítéseket.

27.6. A jelen szabályzat 41.1. és 41.2., valamint a 44. pontban meghatározott, a Kincstár által működtetett monitoring rendszerbe történő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének hiányában – figyelemmel a Civil törvény 53. § (5) bekezdésében, az Ávr. 66. § (1) bekezdésében és 92. § (10) bekezdésében foglaltakra – a támogatás folyósítására nem kerülhet sor.

### *Utalványozás*

28.

28.1. A 27.3. pont szerinti lebonyolítási számla terhére történő kifizetések kivételével a pénzügyi intézkedések – ide értve a lebonyolítási számla javára történő keretlehívás teljesítését – utalványozója a Főosztály vezető beosztású munkatársa vagy a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár által erre írásban kijelölt kormánytisztviselő lehet. Az utalványozás előtt az érvényesítésre jogosult aláírásával igazolja a kiutalás összecszerúségének, jogcímének helyességét, a fedezet meglétét, a kötelezettségvállaló jogosultságát és a pénzügyi bizonylat tartalmi helyességét.

28.2. Amennyiben a Rendelet 14. § (2) bekezdés b) vagy c) pontjában meghatározott jogkörök a lebonyolító szervezet részére az együttműködési megállapodásban átadásra nem kerültek, a 27.3. pont szerinti lebonyolítási számla terhére történő kifizetések utalványozója a szakmai javaslattevő vezető. A lebonyolítási számla terhére történő kifizetés kezdeményezése a 7/1/b. melléklet és a 7/1/b. melléklet függelékeként kiadott, a lebonyolító szerv által kitöltött és a szakmai javaslattevő vezető által utalványozott tételes lista Főosztály részére való megküldésével történik. A 7/1/b. melléklet függelékétől tartalmában akkor lehet eltérni, ha bővebb adattartalom megadásáról rendelkezik az együttműködési megállapodás.

28.3. A Rendelet 14. § (2) bekezdés b) vagy c) pontjában meghatározott jogköröknek a lebonyolító szervezet részére történt átadása esetén a 27.3. pont szerinti lebonyolítási számla terhére történő kifizetések utalványozója a lebonyolító szervezet vezetője, vagy a lebonyolító szervezet alkalmazásában álló, az együttműködési megállapodásban – az Ávr. 59. § (1) bekezdése figyelembevételével – meghatározott személy.

28.4. A lebonyolító a lebonyolítási számla feletti, a 27.3. pont szerinti rendelkezési jogát

- a) a 28.2. pont szerinti esetben a Főosztály által, míg
- b) a 28.3. pontban foglaltak fennállása esetén a lebonyolító szervezet alkalmazásában álló, az Ávr. 58. § (4) bekezdése szerinti személy által

érvényesített utalvány alapján gyakorolhatja.

28.5. A lebonyolítási számla terhére a lebonyolító szervezetnél a 27.3. pont szerinti feladat végrehajtásával összefüggésben felmerült kiadás nem számolható el, a lebonyolítási számla kizárólag a lebonyolítás tárgyát képező költségvetési támogatás kifizetésére vehető igénybe.

### *A kincstári szolgáltatási és rendelkezésre állási díjak*

29.

29.1. A Kincstár az EMMI fejezet számára megnyitott fejezeti számlákon lebonyolított pénzforgalom után szolgáltatási díjat, jutalékot számol fel, amelyek mértékét a Kincstári szabályzat tartalmazza.

29.2. A fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos kincstári szolgáltatási és rendelkezésre állási díjak kifizetése az ágazati államtitkárok által az 1/a. és 1/b. mellékletben megjelölt fejezeti kezelésű előirányzatok terhére történik. Amennyiben az adott előirányzat a kiadásokra nem nyújt fedezetet, a szükséges összeget a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár döntése alapján az adott ágazathoz tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok terhére kell biztosítani. A javaslatot a hatáskörrel rendelkező szakmai szervezeti egységekkel történő előzetes egyeztetés alapján a Főosztály készíti elő.

29.3. A fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv számára történő előirányzat-átcsoportosítás esetén a felhasználással kapcsolatos, intézményt terhelő kincstári díjra a fedezetet az átcsoportosított előirányzatról kell biztosítani.

29.4. Amennyiben az előirányzat-finanszírozási tervben bejelentett kiadások a ténylegesen teljesített kiadásoktól eltérnek, és ebből az EMMI-nek a Kincstári szabályzat alapján rendelkezésre állási díj fizetési kötelezettsége keletkezik, a szükséges összegű rendelkezésre állási díjat az EMMI igazgatása 2012. évi kerete terhére kell biztosítani.

#### IV. BESZÁMOLTATÁS, ELLENŐRZÉS

##### *Beszámoltatás*

30.

30.1. Az előirányzatokból nyújtott támogatások kedvezményezettjei – ideértve a fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerveket is – számára a kötelezettségvállalás dokumentumában a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról beszámolási kötelezettséget kell előírni a külön jogszabályban normatív jelleggel, elszámolási kötelezettség nélkül biztosított támogatások kivételével. A kedvezményezett ennek alapján a támogatás, továbbá amennyiben az előírásra került, a saját forrás felhasználásáról a kötelezettségvállalás dokumentumában rögzített határidőig szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készít.

30.2. A pénzügyi elszámolást a jelen szabályzat 13/1. melléklete szerinti tételes elszámolást rögzítő úrlappal kell teljesíteni, amely úrlapon a kedvezményezett – figyelemmel a Rendelet 5. § (1) bekezdés r) pontjára – nyilatkozik az Ávr. 80. § (4) bekezdésben foglaltak megtartásáról. Ezen nyilatkozat hiányában a beszámoló nem fogadható el.

30.3. A támogatási szerződésben a kedvezményezett a támogatott feladattal kapcsolatban nyilatkozik az Ávr. 88. §-ában foglalt feltételekről.

30.4. A beszámolót, elszámolást a szakmai javaslattevő vezető vizsgálja meg a Rendelet 9. §-ában meghatározott eljárásban és határidőben, és annak elfogadására a szakterületi kontrollt ellátó személlyel együtt írásban tesz javaslatot a kötelezettségvállalási dokumentumban az ellenőrzésre, teljesítésigazolásra kijelölt, intézkedésre jogosult vezetőnek. A beszámoló, elszámolás elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a kötelezettségvállalási dokumentumban az ellenőrzésre, teljesítésigazolásra kijelölt intézkedésre jogosult vezető dönt, és döntéséről írásban értesíti a kedvezményezettet. Amennyiben a kedvezményezettől további – a beszámoló, elszámolás elbírálásához szükséges – dokumentumokat kell kérni, a szakmai javaslattevő vezető köteles a hiánypótlás, kiegészítés iránt a beszámoló, elszámolás beérkezését követő 15 napon belül írásban intézkedni.

30.5. A beszámoló, elszámolás elfogadásáról szóló, a kedvezményezettnek címzett értesítés tartalmazza legalább

- a) támogatónak és a támogatottnak az elszámolás tárgyát képező támogatást biztosító, a kötelezettségvállalás dokumentumában szereplő megnevezését;
- b) a kötelezettségvállalás dokumentumának – továbbá annak esetleges módosítása esetén a módosítás – minisztériumi iktatószámát;
- c) a támogatás forrását biztosító fejezeti kezelésű előirányzat megnevezését és számát;
- d) a támogatásnak a kötelezettségvállalás dokumentuma – továbbá annak esetleges módosítása esetén a módosítás – szerinti összegét és célját;
- e) előfinanszírozás esetén a támogatásnak
  - ea) a kedvezményezett számlájára ténylegesen folyósított,
  - eb) a folyósítás felfüggesztése esetén a felfüggesztéssel érintett, a támogatott részére nem folyósított,
  - ec) az Áht. 52. § (3) bekezdése szerint köztartozás miatt visszatartott összegét;
- f) a beszámoló, elszámolás alapján a kedvezményezettet megillető támogatás összegét;
- g) előfinanszírozás esetén a pozitív elszámolási különbözetnek [az ea) és ec) pontban szereplő tételek összege csökkentve az f) pont szerinti összeggel] a Rendelet 5. § (17) bekezdésében foglaltakra figyelemmel korrigált összege;
- h) a g) pont szerinti elszámolási különbözet fennállása esetén
  - ha) a visszafizetési kötelezettség teljesítési módjának meghatározását (utalás, központi költségvetési szerv által teljesítendő tárgyévi visszafizetés esetén előirányzat-átcsoportosítás),
  - hb) az egy összegben teljesítendő visszafizetési kötelezettség előírása esetén annak határidejét,
  - hc) részletekben történő visszafizetés esetében az Ávr. 84. § (6) bekezdése szerinti megállapodás megkötése határidejének meghatározását,
  - hd) a visszafizetés utalással történő teljesítése esetén az EMMI jóváírandó számlájának megjelölését (központi költségvetési szerv előirányzat-maradványa terhére történő visszafizetés esetén az EMMI maradvány-elszámolási számlája, eltérő esetben az EMMI fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlája) és az átutalási megbízás közlemény rovatában a bevétel beazonosításához szükséges adatok meghatározását (szerződésszám, ÁHT azonosító).



## 31.

31.1. A Rendelet 10. § (2) bekezdése szerinti helyszíni ellenőrzést a támogatási szerződésben rögzített felhasználási időszakban, vagy a kedvezményezett által benyújtott végelszámolás elfogadása során, de legkésőbb a beszámoló elfogadását követő 6 hónapon belül kell elvégezni, amelynek megtörténteért – a szakterületi kontrollt ellátó személy közreműködésével – a kötelezettségvállaló felel. A helyszíni vizsgálat eredményéről a jelen szabályzat 11. melléklete szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet csatolni kell az elszámolást tartalmazó ügyirathoz. A jegyzőkönyvet – az aláírást követő 15 napon belül – másolatban meg kell küldeni a Belső Ellenőrzési Főosztály részére.

31.2. A közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai betartásának a Rendelet 10. § (3) bekezdése szerinti ellenőrzését a szakmai javaslattevő vezető a Kbt. 31. §-a alapján közzétett<sup>7</sup> dokumentumokból, ezek elégtelensége esetén a kedvezményezett vagy a kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 34. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokból – szabálytalanság gyanúja esetén a fellelt dokumentumok másolati példányának átadása mellett a szakmai közbeszerzési referens bevonásával – hajtja végre.

## 32.

32.1. Az EMMI igazgatása számára meghatározott feladat ellátására az EMMI fejezeti kezelésű előirányzataiból biztosított támogatásról a jelen szabályzat 8. melléklete alkalmazásával készített szakmai intézkedésben kell rendelkezni. Az előirányzat felhasználásáról a keret felett rendelkezni jogosultat beszámolási kötelezettség terheli. A beszámolási határidő nem haladhatja meg a 8.2. pontban előírt határidőt.

32.2. A részbeszámoló, illetve a záró beszámoló határidejének ismételt elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítése esetén a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár jogosult elrendelni az EMMI igazgatásra átcsoportosított keret EMMI fejezet címről belüli eredeti helyére (alcím, jogcímcsoport, jogcím szerint) történő visszacsoportosítását, az előirányzat-átcsoportosítás általános szabályai szerint.

*A támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése és a folyósítás felfüggesztése*

## 33.

33.1. A jogosulatlanul igénybe vett támogatásból származó igények érvényesítéséért – a Polgári Törvénykönyv 318. § (2) bekezdése szerinti esetek kivételével – a szakmai javaslattevő vezetőnek a szakterületi kontrollt ellátó személy közreműködésével tett javaslata figyelembevételével meghozott döntése alapján a kötelezettségvállaló felel. Amennyiben a támogatási szerződéstől való elállást, annak felmondását, a támogatás visszafizetésének kötelezettségét, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény merül fel, a szükséges intézkedésekre vonatkozóan a szakmai javaslattevő vezető és a szakterületi kontrollt ellátó személy – a tudomására jutástól számított 15 napon belül – írásban tesz javaslatot a kötelezettségvállalónak. Az elállásról, felmondásról, a visszafizetési kötelezettség érvényesítéséről, valamint a támogatás folyósításának felfüggesztéséről a kötelezettségvállaló dönt, és döntéséről írásban értesíti a kedvezményezettet. A támogatási szerződés módosítását megalapozó körülmény felmerülése esetén az egyébként a szerződéskötésre irányadó szabályok alkalmazandók azzal, hogy a szakmai javaslattevő vezető a körülményről történt tudomásszerzést követő 15 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

33.2. A fejezet, illetve a más fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szervek esetében a jogosulatlanul igénybe vett, illetve a tárgyévi előirányzatról fel nem használt támogatást tárgyéven az intézménytől a támogatást biztosító fejezeti kezelésű előirányzatra vissza kell csoportosítani.

33.3. Előző évi előirányzatról jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás visszarendezése a 33.2. pont szerinti kedvezményezett előirányzat-maradványa terhére, visszafizetéssel történik.

<sup>7</sup> A Közbeszerzési Hatóság oldala: <http://www.kozbeszerzes.hu/nid/ajanlatkeroiPublikaciok>

33.4. A szakmai javaslattevő vezető a jelen pont szerinti intézkedéseiről haladéktalanul tájékoztatja a Főosztályt, továbbá gondoskodik arról, hogy a szakterületi kontrollt ellátó személy a visszafizetési kötelezettséget a nyilvántartó rendszerben rögzítse.

33.5. Amennyiben – a támogatás visszafizetésének elrendelése esetén – a kedvezményezett írásban indokolt kérelmet terjeszt elő a visszafizetés részletekben történő teljesítésére, a szakmai javaslattevő vezető írásbeli javaslatára a kötelezettségvállaló – a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár egyetértésével – a Rendelet 3. § (3) bekezdésében a visszafizetésre meghatározott időpontok figyelembevételével engedélyezheti a visszafizetési kötelezettség részletekben történő teljesítését. A részletfizetési engedmény az érintett előirányzat terhére vállalt kötelezettségek teljesítését, az előirányzat likviditását nem veszélyeztetheti. A visszafizetés ütemezését a kedvezményezettel külön megállapodásban kell rögzíteni.

33.6. A 33.1. pont szerinti igények érvényesítésére az Áht. 53. § (2) bekezdése, valamint az Ávr. 84. § (8) bekezdése alapján elsősorban a Rendelet 5. § (12) bekezdése szerinti biztosíték alkalmazásával kerül sor.

33.7. A 33.6. pont szerinti beszédési megbízás érvényesítésének sikertelensége esetén a visszafizetendő összeg és annak kamatai behajtása érdekében – a Főosztály és a Jogi Főosztály értesítése mellett – a kötelezettségvállaló az Áht. 53. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 161. §-a szerinti megkeresésre történő végrehajtás érdekében – intézkedik a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé.

#### 34.

Tárgyévi és a tárgyévet megelőző évek előirányzatainak terhére kiutalt, átcsoportosított támogatásból az adott fejezeti kezelésű előirányzat javára visszacsoportosított vagy visszautalt támogatásból felszabadult előirányzat terhére történő, valamint a fejezeti kezelésű előirányzat előirányzat-maradványát érintő kötelezettségvállalás szabályait a 7.6. és 7.7. pont tartalmazza.

#### *Követelések kezelése*

#### 35.

35.1. Behajthatatlan követelésnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 10. pontja szerinti követelések minősülnek. A behajthatatlanság tényét és mértékét A támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése és a folyósítás felfüggesztése címben meghatározott felszólítások, intézkedések sikertelensége esetén a szakmai javaslattevő vezető indítványára – a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkárnak a Jogi Főosztály szakmai véleménye alapján adott engedélyével – a kötelezettségvállaló írásban állapítja meg, és arról a Főosztályt haladéktalanul tájékoztatja.

35.2. Az Áht. 97. § (3) bekezdése és a Kvtv. 68. § (2) bekezdése szerinti kis összegű követeléseket az önkéntes teljesítésre történő felhíváson kívül behajtásra előírni nem kell.

35.3. A 35.1. és 35.2. pont alá nem tartozó követelésekről lemondani – így visszatérítendő támogatást vissza nem térítendő támogatássá alakítani – csak törvényben meghatározott esetekben és módon lehet.

#### *Fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának záró értékelése*

#### 36.

36.1. A kötelezettségvállalónak – a szakmai főosztályok bevonásával – a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról – a kedvezményezettekől bekért elszámolások és a helyszíni ellenőrzések tapasztalatai alapján – legkésőbb 2013. március 20-áig szakmai és számszaki beszámolót, illetve értékelést kell készítenie, amely tartalmazza az elszámolásra vonatkozó információkat is. A beszámolót a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkárnak kell megküldeni. A zárószámadási köriratban foglaltaknak történő megfelelés érdekében a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár jogosult a megküldött beszámolóhoz kiegészítéseket kérni.

36.2. Az elszámolás szakmai értékelése a jelen szabályzat 12. mellékletében foglalt szempontok szerint, pénzügyi értékelése – a Főosztály közreműködésével – a fejezeti nyilvántartó rendszer egyeztetett év végi számszaki adatainak

figyelembevételével történik. A szöveges beszámolóhoz csatolni kell a szakterület éves ellenőrzési tervének végrehajtásáról szóló beszámolót is.

36.3. A normatív finanszírozás keretében biztosított támogatás igénybevételének jogszerűségéről a Kvtv.-ben, a felsőoktatási törvényben, illetve a közoktatási törvényben meghatározott feladatmutatók alapján, a jogszabályban előírt elszámolási módok alkalmazásával, jelen szabályzatban foglaltak figyelembevételével kell a kedvezményezett központi költségvetési szerveket elszámoltatni.

36.4. A beszámolók és az azok alapján a fejezetet terhelő kötelezettségek – a zárszámadási körirat szerinti kiegészítésekkel – az éves zárszámadás részét képezik.

## V.

### A TÁMOGATÁSOK KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

#### *Visszatérítendő támogatások*

##### 37.

37.1. Az intraneten közzétett szerződésminták csak a vissza nem térítendő támogatásokra nézve állapítanak meg szabályokat, ezért a visszatérítendő támogatások nyújtásáról rendelkező támogatási szerződéseket a szakmai javaslattevő vezető esetileg, a Jogi Főosztály közreműködésével készíti el.

37.2. A támogatási szerződésben meg kell határozni:

- a) a visszafizetés módját, amely lehet egyösszegű vagy részletekben történő;
- b) a visszafizetés határidejét úgy, hogy tárgyévben az december 5. napjánál későbbi időpont nem lehet;
- c) az EMMI követelését biztosító mellékkötelezettségeket.

37.3. A visszatérítendő támogatás biztosítására vonatkozó javaslatban az általános szabályokon kívül szerepelnie kell a támogatás visszatérítési futamidejének, határidejének, illetve részletfizetés esetén a fizetési határidőknek.

37.4. A visszatérítendő támogatásokról a szakterületi kontrollt ellátó személynek külön nyilvántartást kell vezetnie.

37.5. A támogatás visszafizetésének teljesítéséről a teljesítést követő 5 napon belül a Főosztály értesíti a szakmai javaslattevő vezetőt és a szakterületi kontrollt ellátó személyt.

37.6. A visszafizetési kötelezettség elmulasztása esetére a jogosulatlanul igénybe vett támogatások visszakövetelésére vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.

37.7. A gazdasági társaságok számára tőkerendezés céljából nyújtott támogatás visszatérítendő támogatásnak minősül.

#### *Nonprofit gazdasági társaságoknak nyújtott támogatások*

##### 38.

A II. fejezetben foglalt általános eljárási szabályok szerint előkészített szakmai ügyirathoz a szakmai javaslattevő vezető csatolja a korábban megkötött közhasznú keretszerződés, a keretmegállapodás másolatát is.

#### *A pályázati eljárás során alkalmazandó szabályok*

##### 39.

A Rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott pályázatkezelői feladatok felsorolását a jelen szabályzat 15. melléklete tartalmazza.

#### *A pályázati tevékenység tervezésének folyamata*

##### 40.

40.1. A kötelezettségvállalók tárgyév január 31-éig – a jelen szabályzat 14. melléklete szerinti adatlap pályázati programonként történő kiállításával – elkészítik a feladatkörük által érintett pénzügyi források pályázati úton történő

elosztásának részterveit, amelyet az érintett pályázatkezelő szervekkel történt egyeztetést követően – az ágazati államtitkár hagy jóvá.

40.2. Amennyiben az előirányzat pályázati úton történő felhasználása a minisztérium közvetlen lebonyolításával történik, a kötelezettségvállalók a jelen szabályzat 14. melléklete szerinti adatlaphoz pályázati konstrukciónként csatolják a Kincstári szabályzatban meghatározott, a támogatási konstrukciónak a Kincstár által működtetett monitoringrendszerben történő rögzítése céljából rendszeresített, jelen szabályzat 21. melléklete szerint kitöltött űrlapot.

#### 41.

41.1. A pályázati konstrukciók 40.2. pontja szerinti közvetlen lebonyolítása esetén az Ávr. 92. § (2) bekezdése szerinti bejelentéséről a Főosztály gondoskodik a hozzá eljuttatott adatlapok alapján, azoknak a Főosztályra érkezésétől számított 8 napon belül.

41.2. Ha az előirányzat pályázati úton történő felhasználása az Ávr. 75. § (1) bekezdése alapján lebonyolító szervezet igénybevételével történik, az Ávr. 92. § (2) bekezdése szerinti adatszolgáltatási kötelezettséget a 40.2. pontban meghatározott űrlap alkalmazásával a lebonyolító szervezet teljesíti.

41.3. Amennyiben az előirányzat közvetlen felhasználása esetén a szakmai javaslattevő vezető nyilatkozata, lebonyolító szerv igénybevétele esetén annak a Főosztályhoz címzett megkeresése szerint a támogatás

- a) nem minősül az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. cikke (1) bekezdése szerint versenysemlegesnek és
- b) a támogatás nyújtására nem az Európai Bizottság jóváhagyásával bíró, létező támogatási program részeként kerül sor,

a Főosztály a támogatási konstrukciót fejlesztéspolitikáért felelős miniszternek előzetesen bejelenti.

41.4. Az előirányzat közvetlen felhasználása esetén a Főosztály, lebonyolító szervezet igénybevétele esetén a lebonyolító szervezet a 40.2. pontban meghatározott űrlap 2.1.1.1. pontjában szereplő adatokat a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter válaszában ismeretében tölti ki. Amennyiben a támogatás versenysemlegesnek minősül, azt az űrlap 2.1.2. pontjában kell jelölni.

41.5. A támogatási konstrukció 41.1.–41.2. pont szerinti bejelentése hiányában a pályázati kiírást megjelentetni nem lehet.

#### *Az együttműködési megállapodás*

#### 42.

42.1. A Rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti együttműködési megállapodást az intraneten közzétett megállapodásminta felhasználásával kell megkötöni. Az együttműködési megállapodás

- a) az EMMI fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szervként működő lebonyolító szervezet esetén az Áht. 33. § (4) bekezdése szerinti engedély birtokában,
- b) más fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szerv lebonyolító szervezet esetén a Kormány egyedi határozata alapján,
- c) nem központi költségvetési szerv lebonyolító szervezet igénybevétele során minden esetben a rendelkezésre bocsátott lebonyolítási díj erejéig – feltéve, hogy az a központi költségvetési szerv lebonyolító szervezet eredeti előirányzataként megtervezésre nem került – kötelezettségvállalásnak minősül.

42.2. A 42.1. pont szerinti intézkedés előkészítésére, az ügyirat tartalmi és formai követelményeire a II. fejezet rendelkezéseit – az I. fejezet 3. pontjában foglaltakra is figyelemmel – kell megfelelően alkalmazni.

42.3. Amennyiben a Rendelet 14. § (2) bekezdése szerint az ott meghatározott jogkörök bármelyikének gyakorlása az együttműködési megállapodásban a lebonyolítás céljából rendelkezésre bocsátott összeg erejéig a lebonyolító szervezet részére átadásra kerül, a lebonyolítási szerződés megkötésére miniszteri hatáskörben kerülhet sor.

*A pályázat lebonyolítása*

43.

43.1. A pályázati kiírás – az abban megjelölt összeggel – előzetes kötelezettségvállalásnak minősül, amelyet a nyilvántartó rendszerben is rögzíteni kell. A pályázati kiírás előkészítésére, az ügyirat tartalmi és formai követelményeire, kiadásának menetére a II. fejezet rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni.

43.2. Abban az esetben, ha a pályázat nyerteséről készített döntési lista szerint megítélt összes támogatás eltér a pályázati kiírásban meghatározott összegtől, a korábbi kötelezettségvállalás módosításáról, az eredmény kihirdetését megelőzően a II. fejezet, Kötelezettségvállalás módosítása, visszavonása címben rögzített szabályok szerint gondoskodni kell. Ugyanez vonatkozik a pályázat visszavonása esetén követendő eljárásra is.

A nyertes pályázókkal megkötött támogatási szerződések már a pályázati döntés végrehajtásának tekintendők, így azok nem minősülnek külön kötelezettségvállalásnak.

43.3. A kedvezményezett a támogatási szerződésben nyilatkozik arról, hogy a pályázatához a Rendelet 15. § (2) bekezdésében foglaltak szerint csatolt dokumentumokban meghatározottak változatlanul fennállnak.

43.4. A pályázatok elbírálásának írásbeli dokumentálása, a pályázatok elbírálásáról készült emlékeztető és a pályázat nyerteséről szóló döntési lista tartalma tekintetében az Ávr. 68. § (1) és (4) bekezdése az irányadó.

44.

44.1. A Civil törvény hatálya alá tartozó kedvezményezettek, valamint az Ávr. 3. mellékletében nevesített, az EMMI fejezetben tervezett előirányzatok esetében az Ávr. 92. § (3) bekezdésében meghatározottak szerinti, a Kincstár által működtetett monitoringrendszer felé teljesítendő,

a) az Ávr. 92. § (6) és (7) bekezdésében a támogatási döntés és e döntés megváltoztatásának bejelentésére,

b) 92. § (8) bekezdésében az adatok aktualizálására, valamint

c) 92. § (9) bekezdésében megjelölt, a támogatás folyósításáról szóló értesítésre

irányuló kötelezettségek teljesítéséért a kötelezettségvállaló vagy lebonyolító szervezet igénybevétele esetén a lebonyolító szervezet felel.

44.2. Abban az esetben, ha a 44.1. pont rendelkezése alapján az Ávr. 92. § (6)–(9) bekezdésében nevesített kötelezettség teljesítéséért az EMMI felel, a szakmai javaslattevő vezető a Kincstári szabályzatban meghatározott, a támogatási döntésnek a Kincstár által működtetett monitoringrendszerben történő rögzítése céljából rendszeresített (a jelen szabályzat 22. melléklete) űrlapot a szakmai ügyirathoz csatolja. Az Ávr. 92. § (9) bekezdése szerinti kötelezettséget – szükség esetén az érintett szakmai javaslattevő vezető és a szakterületi kontrollt ellátók bevonásával – a Főosztály teljesíti a nyilvántartó rendszer adatainak felhasználásával.

*Pénzügyi teljesítés, lebonyolítási költségek, elszámolás*

45.

45.1. Lebonyolító szervezet részvételével megvalósított pályázat esetén a pályázat nyertesének tárgyévi támogatását biztosító előirányzatot – a nyertes központi költségvetési szervek kivételével – az EMMI a lebonyolítási számlán keresztül biztosítja a 27.3., 27.4. és a 28.2. pontok alapján. Központi költségvetési szerv esetén a megítélt támogatás folyósítása előirányzat-átcsoportosítással, illetve fejezetek közötti megállapodással történik.

45.2. Az EMMI által közvetlenül lebonyolított pályázatok keretében elnyert támogatások kifizetése azok esedékességének időpontjaiban külön-külön, a III. fejezet szabályai szerint történik.

45.3. A pályázat lebonyolításával járó költségek forrását az EMMI

a) központi költségvetési szerv lebonyolító szervezet részére – amennyiben az a központi költségvetési szerv eredeti előirányzataként megtervezésre nem került, az Áht. 33. § (4) bekezdése szerinti engedély birtokában, vagy a Kormánynak az Áht. 33. § (1) bekezdése szerinti egyedi határozata alapján – a pályázati évben megvalósítandó pályázatok tekintetében a megállapodásban foglalt kiemelt előirányzati bontásban előirányzat-átcsoportosítással;

b) az államháztartás egyéb alrendszerébe tartozó lebonyolító szervezet esetén támogatásértéktű kiadásként;

c) államháztartáson kívüli lebonyolító szervezet esetében vásárolt szolgáltatás ellenértékéként biztosítja az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint.

46.

46.1. A lebonyolítás, valamint lebonyolítói feladatok ellátása céljából rendelkezésre bocsátott összeg tekintetében a beszámoltatás és a fel nem használt, illetve nem megfelelően felhasznált támogatás elvonása a IV. fejezet általános szabályai szerint történik a 46.2. és 46.3. pontokban foglalt eltérésekkel, kiegészítésekkel.

46.2. Az Ávr. 75. § (6) bekezdése alapján az elszámolás során

- a) a lebonyolítási számla egyenlegének az EMMI fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlájára történő visszavezetéséről
  - aa) év közben a szakmai javaslattevő vezető intézkedik a Főosztály felé a 7/1/a. melléklet szerint,
  - ab) az év végi zárlati műveletek során a Főosztály saját hatáskörben intézkedik,
- b) a kedvezményezett az általa nem rendeltetésszerűen felhasznált, jogosulatlanul igénybe vett támogatást közvetlenül, illetve amennyiben az a lebonyolító szervezettel kötött együttműködési megállapodás alapján számára előírásra került, a bevételek beazonosítása érdekében – a lebonyolító szervezet számlájának közbeiktatásával az EMMI fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlája, illetve a maradványelszámolási számlája javára teljesíti.

46.3. A központi költségvetési szerv lebonyolító szervezet részére a Rendelet 14. § (1) bekezdés d) pont db) alpontjában meghatározott, a szervezet eredeti előirányzataként rendelkezésre bocsátott összeg vonatkozásában elszámolási kötelezettségen tájékoztatási kötelezettséget kell érteni.

#### *Fejezeti kezelésű előirányzatok összehangolt felhasználása*

47.

47.1. Az Ávr. 3. mellékletében megjelölt XX. EMMI fejezet 20/4/34 Nemzeti Tehetség Program előirányzat tekintetében az Ávr. 91–99. §-ában előírt szabályokat is alkalmazni kell.

47.2. Amennyiben jelen szabályzat 1/a. és 1/b. melléklete valamely fejezeti kezelésű előirányzat jogcímcsoportjának, jogcímeinek vagy az azon belül kialakított részfeladat felhasználására nézve egyeztetési kötelezettséget ír elő, annak teljesítéséért a szakmai javaslattevő vezető, a kötelező egyeztetések írásos lefolytatásának kötelezettségvállalás előtti ellenőrzéséért a szakterületi kontrollt ellátó személy felel. A keletkezett dokumentumok a szakmai ügyirat részét képezik.

#### *A Kincstár mint jogszabály által nevesített kezelő vagy lebonyolító szervezet*

48.

48.1. A Kincstár lebonyolító szervezeti feladatait

- a) a 20/17/1 Gyermekvédelmi Lakás Alap előirányzat esetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és a gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet;
- b) A 20/17/5 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása előirányzat esetében a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet;
- c) a 20/17/7 GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása előirányzat esetében a hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet, illetve
- d) a 20/19/1 Szociális célú humánszolgáltatások normatív állami támogatása és a 20/19/3 Egyházi szociális intézményi normatíva kiegészítése előirányzatok esetében az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók normatív állami támogatásáról szóló 213/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet

kijelölése alapján látja el.

48.2. A lakossági vezeték gázfogyasztás és távhőfelhasználás szociális támogatásáról szóló 289/2007. (X. 31.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése alapján a 20/35 Hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez előirányzat kezelői feladatait a Kincstár látja el.

Az előirányzatnak a Kincstár rendelkezési jogosultságába tartozó fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára történő megnyitásáról a Főosztály a Kincstár rendszeres adatszolgáltatása alapján gondoskodik.

## VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

### *Közzététellel kapcsolatos feladatok* 48.

Az EMMI fejezeti kezelésű előírányzataiból nyújtott, az EMMI honlapján közzéteendő támogatások köréről, valamint a közzététel módjáról külön szabályzat rendelkezik.

### *A szakfeladatrend alkalmazása* 49.

49.1. A fejezeti kezelésű előírányzat terhére támogatott tevékenységnek az Ávr. 73. § (1) bekezdés a) pontja szerinti besorolását a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendeletben meghatározott államháztartási szakfeladatrend szakfeladatainak tartalmi meghatározása alapján támogatási szerződésenként – ide értve az EMMI igazgatása kedvezményezett esetében a jelen szabályzat 8. melléklet szerinti szakmai intézkedést, valamint a jelen szabályzat 42. pontja szerinti együttműködési megállapodást is – kell elvégezni.

49.2. A támogatási szerződésben – ide értve az EMMI igazgatása kedvezményezett esetében a jelen szabályzat 8. melléklet szerinti szakmai intézkedést, valamint a jelen szabályzat 42. pontja szerinti együttműködési megállapodást is – a támogatás összegét a 49.1. pont szerinti szakfeladatrend szakfeladatai szerint kiemelt előirányzati bontásban kell megosztani.

49.3. A jelen szabályzat 7/1.–7/3. melléklete szerinti feljegyzésben a támogatás aktuális részletét a szakmai javaslattevő vezető a 49.1. pont szerinti szakfeladatrend szakfeladatai szerint kiemelt előirányzati bontásban osztja meg. A kifizetések szakfeladatok szerinti megbontása akkor is szükséges, ha a jelen szabályzat 12.8. pontja szerint kötelezettségvállalási dokumentum nem készült.

49.4. Amennyiben egyazon kifizetést kezdeményező feljegyzésben az adott jogcímen nyújtott támogatás több kedvezményezett részére történő egyidejű folyósításának kezdeményezése történik – így különösen a normatív és normatív jellegű támogatások kifizetése, a Kincstár megyei igazgatóságai részére történő átutalása, lebonyolítási számla terhére történő átutalás esetében – a támogatási összeg szakfeladatok szerinti lebontása a jelen szabályzat 7/1.–7/3. melléklete szerinti feljegyzésben, illetve utalási listában meghatározott kedvezményezettek összességére összevontan történik.

49.5. Amennyiben a támogatás kedvezményezettje államháztartáson belüli szerv, a támogatási összegnek a szakfeladatok szerinti megosztása során a szakmai javaslattevő vezetőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy a szerződés kedvezményezettje is a szerződésben szereplő szakfeladaton köteles a bevételt és a szerződésben vállalt feladat ellátása során keletkező kiadást elszámolni. A költségvetési szerv alapító okiratában nem kell feltüntetni a szerv által kezelt fejezeti kezelésű előírányzatok felhasználási céljai szerinti szakfeladatokat.

49.6. Amennyiben a támogatás kedvezményezettje a Civil törvény hatálya alá tartozó civil szervezet, a támogatási összegnek a Rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti megosztása során a támogatásnak a civil szervezet működésére fordítható részét „890301 Civil szervezetek működési támogatása” szakfeladaton, a (köz)feladat ellátása érdekében nyújtott normatív, pályázati vagy egyedi támogatási részt a szakmai célt tükröző megfelelő szakfeladaton, ennek hiányában a „890302 Civil szervezetek program- és egyéb támogatása” szakfeladaton kell megjeleníteni.

49.7. Ha támogatás nyújtása pályázati úton, lebonyolító szervezet igénybevételel történik, a lebonyolítói feladatok ellátásához kapcsolódóan rendelkezésre bocsátott összeget a „841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés”, míg a lebonyolítási számlára átvezetett és annak terhére felhasznált összeget a szakmai célt tükröző megfelelő szakfeladaton kell kimutatni.

### *A Főosztály eljárása, határidők* 50.

50.1. A Főosztály a jelen szabályzat rendelkezései alapján a hozzá továbbított ügyiratokat, feljegyzéseket, igényeket (jelen cím alkalmazásában a továbbiakban: dokumentumok) a hatályos jogszabályoknak, az EMMI belső szabályzatainak és a Kincstár által támasztott formai és tartalmi szempontoknak való megfelelése szempontjából – ha jelen szabályzat másként nem rendelkezik – 15 napon belül vizsgálja meg.

50.2. Az 50.1. pontban nevesített követelményeknek meg nem felelő, formai vagy tartalmi szempontból szabálytalan dokumentumokat a Főosztály intézkedésre a jelen szabályzat 17. melléklete kitöltésével – a szakmai ügyiratba helyezéssel – visszaküldi a szakmai javaslattevő vezetőnek. Abban az esetben, ha a dokumentumot külső szerv részére határidőig kell továbbítani, a Főosztály határidő megadásával hívja fel a szakterületet a megfelelő dokumentum megküldésére.

50.3. A Kincstár részére rendszeresen előre megadott határidőig megküldhető igények teljesítésére irányuló dokumentumokat a kincstári határidőt megelőző 8 napig kell a Főosztályra eljuttatni. Az elkésztett, illetve elmulasztott igények pótlására nincs lehetőség, azokat a Főosztály csak a soron következő igénybenytűzési időszak során továbbítja, amennyiben a szükséges dokumentumokat az arra jogosult szabályszerűen ismét megküldte.

50.4. Az 50.1. pont szerinti vizsgálatok lefolytatásának és a kincstári intézkedést igénylő ügyek végrehajtási, illetve átfutási időigényére tekintettel az év végi határidők az alábbiak szerint kerülnek megállapításra:

- a) előirányzat-módosítással, átcsoportosítással kapcsolatos ügyiratok Főosztályra érkezési ideje tárgyév november 30-a
- b) tárgyévi keret terhére történő kötelezettségvállalással kapcsolatos ügyiratok, jogilag ellenjegyzéssel ellátva tárgyév december 15-e.

Fentiek alól kivételt képeznek az előre nem látható, nem ütemezhető, különösen a Kormány vagy Országgyűlés hatáskörében meghozott döntésekhez kapcsolódó intézkedések.

#### *Záró rendelkezések*

#### *51.*

51.1. 2012. december 31-ét követően a 2012. évi fejezeti kezelésű előirányzatok terhére új kötelezettség nem vállalható, azonban a már vállalt kötelezettségek pénzügyi teljesítése a Szabályzat II. fejezet Kötelezettségvállalás összege, a finanszírozás módja, ütemezése címben és a III. fejezetben foglalt szabályok szerint az Áht. 86. § (1) bekezdésében, az Ávr. 36. § (4) bekezdésében és 150. §-ában foglaltakra figyelemmel folytatható.

51.2. A 2013. január hónap előirányzat-finanszírozási tervére vonatkozó adatszolgáltatást dekádonkénti bontásban 2012. december 22-éig kell a Kincstárhoz eljuttatni. A kötelezettségvállalók javaslataikat a jelen szabályzat 2. melléklet szerinti űrlapon teszik meg a Főosztály által legkésőbb 2012. december 10-éig meghatározott határidőben.

#### *52.*

Felhatalmazást kap

- a) a miniszter, hogy a jelen szabályzat 1/a. és 1/b. mellékletét,
- b) a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár, hogy a jelen szabályzat 1/a. melléklet függelékét és a 2–22. mellékleteit,
- c) a Jogi Főosztály vezetője, hogy jogszabályok változása esetén, az azokkal való összhang érdekében az intraneten közzétett mintaszerződéseket és mintamegállapodásokat saját hatáskörben, egyéb esetekben az érintett(ek)el való egyeztetést követően módosítsa és a változtatásokat az EMMI intraneten közzétegye.



## MELLÉKLETEK JEGYZÉKE

## 1. melléklet

Fejezeti kezelésű előirányzatok lebontása

## 1/a. melléklet

Az EMMI 2012. évi fejezeti kezelésű előirányzatainak tervezett felhasználása kiemelt előirányzati bontásban, az előzetes egyeztetési kötelezettségek, továbbá a javaslatételre, ellenjegyzésre, döntéshozásra és kötelezettségvállalásra jogosult személyek megjelölése

1/a. melléklet függeléke: 2012. évi pénzügyi ellenjegyzők

## 1/b. melléklet

A fejezeti kezelésű előirányzatok megnevezése, részfeladatokra történő lebontása

## 2. melléklet

Adatszolgáltatás a havi előirányzat-finanszírozási terv elkészítéséhez

## 3. melléklet

Előirányzat-finanszírozási terv

## 4. melléklet

Aláírásminták

## 4/1. melléklet

Javaslatételre, szakterületi kontrollra, kötelezettségvállalásra és döntéshozásra jogosultak aláírása felügyeleti területenként

## 4/2. melléklet

A Költségvetési Főosztály pénzügyi kereteket kezelői munkatársainak (a kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzőinek) hiteles aláírása

## 5. melléklet

Kötelezettségvállalás/feladatmódosítás betétíve

## 6. melléklet

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

## 7. melléklet

Kötelezettségvállalás-teljesítés kezdeményezése

## 7/1/a. melléklet

Kötelezettségvállalás pénzügyi teljesítés kezdeményezése

## 7/1/b. melléklet

Lebonyolítási számla terhére csoportos utalvány pénzügyi teljesítésre

## 7/1/b. melléklet függeléke:

Lebonyolítási számla terhére csoportos utalvány függeléke

## 7/1/c. melléklet

Lebonyolítás céljából rendelkezésre bocsátott összeg számlák közötti átvezetésének kezdeményezése

## 7/2. melléklet

Előirányzat átcsoportosítás végrehajtás kezdeményezése

## 7/3. melléklet

Átcsoportosítási kérelem fejezeti általános tartalék terhére

## 8. melléklet

EMMI Igazgatása részére történő előirányzat átcsoportosításról szóló intézkedés

## 9. melléklet

Nyilatkozatminták

## 9/1. melléklet

Kedvezményezett felhatalmazása azonnali beszédési megbízásra

## 9/2. melléklet

A szakmai javaslattevő vezető nyilatkozata a kedvezményezett támogathatóságáról

- 9/3. melléklet  
9/3/a. Igénylői nyilatkozat  
9/3/b. Pályázói nyilatkozat  
9/4. melléklet  
Nyilatkozat éven túli kötelezettségvállaláshoz
10. melléklet  
A Magyar Államkincstár által kiadott, a fejezeti kezelésű előirányzatok gazdálkodására használt kincstári tranzakciós kódok (KTK)
11. melléklet  
Helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv
12. melléklet  
A szakterület kötelezettségvállalási körébe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2012. évi előirányzatának és korábbi évekről áthúzódó, kötelezettségvállalással terhelt előirányzat-maradványának felhasználásáról készítendő beszámoló tartalma
13. melléklet  
Támogatott szervezetek elszámoltatása  
13/1. melléklet  
Számolaösszesítő (tételes elszámolás)  
13/2. melléklet  
Segédlet a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elkészítéséhez
14. melléklet  
Az éves pályázati részterv adatlapja
15. melléklet  
A lebonyolító szervezetek feladatai a pályázati folyamatban
16. melléklet  
Szempontrendszer a támogatások EU versenysemlegességének megítéléséhez
17. melléklet  
Értesítés a pénzügyi ellenjegyzés, pénzügyi teljesítés végrehajtásához szükséges hiánypótlásról
18. melléklet  
Fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának ügymenete
19. melléklet  
Adatlap támogatás igényléséhez
- 20/a. melléklet  
A szakterületi kontrollt ellátó személy feladatai
- 20/b. melléklet  
A pénzügyi ellenjegyzést ellátó feladatai
21. melléklet  
A támogatás ismertetése (Kincstár által működtetett monitoringrendszerhez)
22. melléklet  
Adatlap a támogatási döntésről (Kincstár által működtetett monitoringrendszerhez)

## IV. RÉSZ Útmutatók

## V. RÉSZ Közlemények

### Az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal közleménye orvostechnikai eszközök időszakos felülvizsgálatát végző szervezetek feljogosításáról

Az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet 27. § (3) bekezdése alapján az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal határozatával a következő szervezetet az alábbi eszközcsoport tekintetében az időszakos felülvizsgálatok elvégzésére feljogosította:

#### Energetika-Lézer Kft.

Cég székhelye: 1039 Budapest, Pütkösdűrdő u. 48. A. ép. V/15.

E-mail: laserretfi@t-online.hu

Telefonszám: (06-30) 360-2135.

Az eszközcsoport megnevezése	Az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal határozatának	
	száma	érvényességi ideje
13. Lézer Megjegyzés/korlátozás: a feljogosítás <b>nem</b> terjed ki az excimer lézerekre, szemészeti lézerekre, mikroszkópos és mikromanipulátoros lézerekre, egyéb lézereknél a 10 W teljesítmény feletti lézerekre.	28923-006/2012/OTIG/13.eszk	2017. október

### Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által teljesített kifizetésekről

A gyógyító-megelőző ellátások finanszírozásának 2012. november havi teljesítése\*:

ezer Ft-ban

Megnevezés	2012. évi tv. szerinti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat	Tárgyhónapot megelőző időszak összesen	Tárgyhavi kifizetés (november)	Kifizetés összesen
<b>Háziorvosi, háziorvosi ügyeleti ellátás</b>					
Praxisfinanszírozás	70 999 200,0	71 970 400,0	58 999 955,1	6 350 493,6	65 350 448,7
Eseti ellátás díjazása	569 300,0	569 300,0	511 840,2	48 250,0	560 090,2
Ügyeleti szolgálat	9 547 400,0	9 547 400,0	8 023 333,4	797 532,6	8 820 866,0
<b>1. Háziorvosi, háziorvosi ügyeleti ellátás összesen</b>	<b>81 115 900,0</b>	<b>82 087 100,0</b>	<b>67 535 128,7</b>	<b>7 196 276,2</b>	<b>74 731 404,9</b>
<b>Védőnői szolgáltatás, anya-, gyermek- és ifjúságvédelem</b>					
Iskolaegészségügyi ellátás	1 856 000,0	1 856 000,0	1 546 549,8	154 709,5	1 701 259,3
Védőnői ellátás	15 440 800,0	15 697 800,0	12 866 072,7	1 415 634,9	14 281 707,6
Anya-, gyermek- és csecsemővédelem	451 500,0	451 500,0	383 798,2	38 417,9	422 216,1

ezer Ft-ban

Megnevezés	2012. évi tv. szerinti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat	Tárgyhónapot megelőző időszak összesen	Tárgyhavi kifizetés (november)	Kifizetés összesen
MSZSZ: gyermekgyógyászat	121 600,0	121 600,0	101 333,3	10 133,4	111 466,7
MSZSZ: nőgyógyászat	96 300,0	96 300,0	80 249,9	8 025,1	88 275,0
<b>2. Védőnői szolgáltatás, anya-, gyermek- és ifjúságvédelem összesen</b>	<b>17 966 200,0</b>	<b>18 223 200,0</b>	<b>14 978 003,9</b>	<b>1 626 920,8</b>	<b>16 604 924,7</b>
<b>3. Fogászati ellátás</b>	<b>22 264 400,0</b>	<b>22 447 200,0</b>	<b>18 556 275,9</b>	<b>1 945 445,8</b>	<b>20 501 721,7</b>
<b>5. Betegszállítás és orvosi rendelvényű halottszállítás</b>	<b>6 046 900,0</b>	<b>6 046 900,0</b>	<b>5 039 083,3</b>	<b>503 908,4</b>	<b>5 542 991,7</b>
<b>8. Művesekezelés</b>	<b>23 171 100,0</b>	<b>23 171 100,0</b>	<b>19 309 251,8</b>	<b>1 930 922,8</b>	<b>21 240 174,6</b>
<b>9. Otthoni szakápolás</b>	<b>4 097 600,0</b>	<b>4 097 600,0</b>	<b>3 294 436,6</b>	<b>338 178,8</b>	<b>3 632 615,4</b>
<b>11. Működési költségelőleg</b>	<b>1 000 000,0</b>	<b>2 000 000,0</b>	<b>860 083,5</b>	<b>-430 089,5</b>	<b>429 994,0</b>
<b>Célelőirányzatok</b>					
Bázisfinanszírozott fekvőbeteg szakellátás	8 900,0	8 900,0	7 400,0	740,0	8 140,0
Méltányossági alapon történő térítések	183 100,0	183 100,0	124 028,0	5 775,3	129 803,3
Alapellátási vállalkozás támogatási átalánydíj	5 208 000,0	3 797 000,0	3 072 795,6	335 616,6	3 408 412,2
Visszamenőleges, illetve folyamatos illetmény és bérnövelésre szolgáló fedezet		28 004 200,0	21 416 798,1	2 393 987,0	23 810 785,1
Az intézmények állami tulajdonába vételével és a struktúraátalakítással kapcsolatosan felmerülő költségek egyszeri támogatására szolgáló fedezet		6 311 900,0			0,0
<b>13. Célelőirányzatok összesen</b>	<b>5 400 000,0</b>	<b>38 305 100,0</b>	<b>24 621 021,7</b>	<b>2 736 118,9</b>	<b>27 357 140,6</b>
<b>15. Mentés</b>	<b>25 270 700,0</b>	<b>25 270 700,0</b>	<b>21 071 584,2</b>	<b>2 099 557,6</b>	<b>23 171 141,8</b>
<b>17. Laboratóriumi ellátás</b>	<b>20 893 000,0</b>	<b>20 893 000,0</b>	<b>17 411 466,5</b>	<b>1 740 767,6</b>	<b>19 152 234,1</b>
<b>Összevont szakellátás</b>					
Járóbeteg-szakellátás	123 248 800,0	119 882 700,0	96 652 399,4	10 392 796,2	107 045 195,6
Fekvőbeteg szakellátás	426 555 100,0	396 005 100,0	327 083 864,2	32 687 359,3	359 771 223,5
ebből:					
– aktív fekvőbeteg szakellátás	362 642 000,0	334 737 500,0	276 034 307,0	27 573 715,6	303 608 022,6
– krónikus fekvőbeteg szakellátás	62 965 100,0	60 319 600,0	50 259 557,2	5 034 643,7	55 294 200,9
– bázis finanszírozású szakellátás (BVOP)	948 000,0	948 000,0	790 000,0	79 000,0	869 000,0
Extrafinanszírozás	420 600,0	420 600,0	10 758,6	0,0	10 758,6
Speciális finanszírozású szakellátás	67 456 100,0	67 456 100,0	39 481 866,2	1 939 643,2	41 421 509,4
<b>18. Összevont szakellátás összesen</b>	<b>617 680 600,0</b>	<b>583 764 500,0</b>	<b>463 228 888,4</b>	<b>45 019 798,7</b>	<b>508 248 687,1</b>
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>824 906 400,0</b>	<b>826 306 400,0</b>	<b>655 905 224,5</b>	<b>64 707 806,1</b>	<b>720 613 030,6</b>
Járandóság előleg			14 523 131,7	0,0	14 523 131,7
Járandóság előleg visszavonása			-14 523 131,7	0,0	-14 523 131,7
Előrehozott finanszírozás és visszavonás			38 589 830,9	-38 589 830,9	0,0
<b>MINDÖSSZESEN</b>	<b>824 906 400,0</b>	<b>826 306 400,0</b>	<b>694 495 055,4</b>	<b>26 117 975,2</b>	<b>720 613 030,6</b>

\* Hóközi, soron kívüli utalás, illetve visszafizetés esetén az adatok (visszamenőleg is) változhatnak.

Teljesítmény szerinti finanszírozás adatai 2012. november hónapra:

Szakfeladat	Teljesítmény mértékegysége	Teljesítmény mennyisége	Ft/teljesítmény, (alapdíj)
HSZ – ellátás	pont	21 300 886	187,114
HSZ eseti ellátás	eset	81 974	600
Iskolaorvosi ellátás	pont	460 481	240,541
Védőnői ellátás	pont	3 357 396	311,946
MSZSZ: gyermek	eset	4 794	2 115,974
MSZSZ: nőgyógyászat	eset	3 350	2 399,732
Fogászati ellátás	pont	522 808 110	2,32198109
Beteg- és orv. rend. halottszállítás	hasznos km	2 712 655	109,92
Laborkassa	pont (lebegtett)	1 743 030 768	0,24580421
	pont (fix)	931 326 556	1,50
Járóbeteg szakellátás + CT-MRI	pont (fix)	6 509 271 637	1,50
	pont (degresszióval) 100–110%	397 663 805	0,45
	pont (degresszióval) 110–120%	220 639 886	0,30
Művesekezelés	eset	95 008	22 467,47
– EPO	eset	3 948	25 446,31
Házi szakápolás	vizit	102 147	3 200
Otthoni hospice ellátás	nap	13 332	3 840
Aktív fekvőbeteg ellátás	súlyszám (fix)	179 303,26	150 000
	súlyszám (degresszióval) 100–110%	1 951,59	45 000
Krónikus fekvőbeteg ellátás	súlyozott ápolási nap	901 110,62	5 600

# KÖZLÖNY

## §

**A Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar közleménye  
a 2013. I. félévére meghirdetett kötelező tanfolyamokról**

**A tanfolyamokra történő jelentkezés határideje: 1 hónap a tanfolyam kezdete előtt!**

Szakma	Szervező	Tanfolyam címe	Célcsoport	Tanfolyam időpontja	Tanfolyam helye	Térítési díj	Tanfolyamért felelős
Arc-állcsont-szájsebészet	SE Arc-Állcsont Szájsebészeti és Fogászati Klinika	Craniofaciális fejlődési rendellenességek	szakorvos-jelöltek	2013. IV. 13.	SE Arc-, Állcsont- Szájsebészeti és Fogászati Klinika tanterme 1085 Bp., Mária u. 52.	15 600 Ft	Dr. Barabás József 266-0456
Arc-állcsont-szájsebészet	SE Arc-Állcsont Szájsebészeti és Fogászati Klinika	Szájúregi daganatok	szakorvos-jelöltek	2013. V. 11.	SE Arc-, Állcsont- Szájsebészeti és Fogászati Klinika tanterme 1085 Bp., Mária u. 52.	15 600 Ft	Dr. Barabás József 266-0456
Arc-állcsont-szájsebészet	SE Arc-Állcsont Szájsebészeti és Fogászati Klinika	Maxillofaciális traumatológia	szakorvos-jelöltek	2013. VI. 8.	SE Arc-, Állcsont- Szájsebészeti és Fogászati Klinika tanterme 1085 Bp., Mária u. 52.	15 600 Ft	Dr. Barabás József 266-0456
Belgyógyászat	SE I. sz. Belgyógyászati Klinika	Szakvizsga előkészítő tanfolyam	szakorvos-jelöltek	2013. I. 7.–II. 1. 2013. V. 21–VI. 18. 3 hét elmélet + 1 hét gyakorlat	SE I. sz. Belgyógyászati Klinika tanterme 1083 Bp., Korányi S. u. 2/A	41 100Ft	Dr. de Châtel Rudolf 313-0347
Fizioterápia	SE III. sz. Belgyógyászati Kl. Reumatológiai és Fizioterápiás Tanszéki Csoport	Fizioterápia alapképző II.	fizioterápia, orvosi rehabilitáció szakorvos jelöltek	2013. V. 6–10.	Budai Irgalmasrendi Kórház III. em. 1023 Bp., Frankel Leó u. 31.	25 000 Ft	Dr. Géher Pál 438-8511
Fül-orr-gége-gyógyászat	SE Fül-Orr-Gégészeti és Fej-Nyaksebészeti Klinika	Klinikai és elméleti audiológia	fül-orr-gége, audiológia szakorvos-jelöltek	2013. I. 14–18.	SE Fül-Orr-Gégészeti és Fej-Nyaksebészeti Kl. 1083 Bp., Szigony u. 36.	38 000 Ft	Dr. Küstel Marianna 06 (20) 825-8700
Gasztroenterológia	SE I. sz. Sebészeti Klinika Sebészeti Tanszéki Csoport	Az UH szerepe a klinikai orvosi diagnosztikában	szakorvos-jelöltek	2013. II. 25–28.	SE Sebészeti Tanszéki Csoport. 1096 Bp., Nagyvárad tér 1.	30 000 Ft	Dr. Székely György 458-4531
Gasztroenterológia	SE II. Belgyógyászati Klinika	XIII. Gasztroenterológiai és Hepatológiai Konferencia	szakorvos-jelöltek	2013. II. 1–2.	Marriott Hotel	25 000 Ft	Dr. Tulassay Zsolt 266-0926
Gyermeksebészet	SE I. sz. Gyermekgyógyászati Klinika	Újszülött sebészet	szakorvos-jelöltek	2013. I. 21–23.	SE I. sz. Gyermekklinika 1083 Bp., Bókay J. u. 53. Koós Aurél terem	42 000 Ft	Dr. Verebély Tibor 06 (20) 825-8152
Háziorvostan	SE Családorvosi Tanszék	Szakvizsga előkészítő tanfolyam	szakorvos-jelöltek	2013. I. 14–18. Min. 10 fő esetén kerül megtartásra	SE Családorvosi Tanszék 1125 Bp., Kútvölgyi út 4.	52 000 Ft	Dr. Torzsa Péter 355-8530
Honvédorvostan-katasztrófaorvostan	SE Honvéd-Katasztrófa-Orvostani és Oxiológiai Tanszék	Katasztrófa medicina	szakorvos-jelöltek	2013. IV. 22–24. Min. 15 fő esetén kerül megtartásra	HM Állami Eü. Központ 1134 Bp., Róbert K. krt. 44. Tanácsterem	18 000 Ft	Nagyné Szalay Klára 465-1914
Infektológia	SE II. sz. Belgyógyászati Klin. Infektológiai Tsz.cs.	Korszerű infektológia	szakorvos-jelöltek	2013. I. 30–II. 2.	Szt. László Kórház 19. pavilon Díszterem 1097 Bp., Gyáli út 5–7.	10 000 Ft	Dr. Ludwig Endre 455-8174

Szakma	Szervező	Tanfolyam címe	Célcsoport	Tanfolyam időpontja	Tanfolyam helye	Térítési díj	Tanfolyamért felelős
Klinikai farmakológia	SE Farmakológiai és Farmakoterápiás Intézet	Good Clinical Practice (GCP)	szakorvos-jelöltek	2013. III. 6–7.	SE Nagyvárad-téri elméleti tömb 1089 Bp., Nagyvárad tér 4.	Eü. egyetemi dolgozók 20 800 Ft gyógyszer- gyári dolgozók 62 500 Ft	Dr. Kerpel-Fronius Sándor 06 (30) 919-9574
Orvosi rehabilitáció	SE Pszichiátriai és Pszichoterápiás Klinika Rehabilitációs Tanszéki Csoport	Protetikai és Ortetikai Alapismeretek	szakorvos-jelöltek	2013. II. 25–28.	Országos Orvosi Rehabilitációs Intézet 1528 Bp., Szanatórium u. 19.	26 000 Ft	Tápay Gabriella 391-1902
Patológia	SE II. Patológiai Intézet	Nem daganatos betegségek diagnosztikája és differenciál-diagnosztikája	szakorvos-jelöltek	2013. I. 7–31.	SE II. sz. Patológiai Intézet 1091 Bp., Üllői út 93.	50 000 Ft	Dr. Kulka Janin a 215-6921
Sebészet	SE II. sz. Sebészeti Klinika	Szakvizsga előkészítő tanfolyam	szakorvos-jelöltek	2013. V. 21–31.	SE I. sz. Sebészeti Klinika tanterme 1082 Bp., Üllői út 78.	37 500 Ft	Dr. Ondrejka Pál 3754-291
Sportorvostan	Országos Sportegészségügyi Intézet	Sportorvosi ismeretek	szakorvos-jelöltek	2013. II. 25.–III.8.	Orsz. Sportegészségügyi Intézet 1123 Bp., Alkotás út 48.	43 500 Ft	Dr. Budavári Ágota 488-6134 Dr. Halasi Tamás 488-6192
Szülészet–nőgyógyászat	SE I. sz. Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika	Gyakorlati colposcopia	szakorvos-jelöltek	2013. IV. 25–26.	I. sz. Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika 1088 Bp., Baross u.	10 000 Ft	Dr. Patkós Péter 459-1500/54257
Szülészet–nőgyógyászat	SE I. sz. Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika	Neonatólogiai alapismeretek és újszülött resuscitatio	szülészet- nőgyógyászat, gyermekgyógyászat, neonatólogia szakorvos-jelöltek	2013. III. 18–20.	I. sz. Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika 1088 Bp., Baross u.	15 000 Ft	Dr. Görbe Éva 459-1500/5436
Transzfuziológia	SE III. sz. Belgyógyászati Klinika	Klinikai Immunológia és Allergológia II.	szakorvos-jelöltek	2013. II. 25.–III.7.	SE Kútvölgyi Klinikai Tömb 1125 Bp., Kútvölgyi út 4.	50 000 Ft	Dr. Prohászka Zoltán 06 (20) 825-0962

SEMMEIWEIS EGYETEM

Általános Orvostudományi Kar

Dékáni Hivatal 1085 Budapest, Üllői út 26.

Szakképzési Csoport II. Szakképzési Csoport

Tel.: 210-6819 Tel.: 267-0666

Fax: 459-1500/52542 Fax:266-1972

Nyomatott betűkkel, az adatok pontos kitöltésével, tanfolyamonként 1 példányban kérjük kitölteni!

**JELENTKEZÉSI LAP KÖTELEZŐ TANFOLYAMRA**

A jelentkezési lapot a Dékáni Hivatal csak abban az esetben fogadja el, ha igazolást nyert a szakképzési terv beadásának ténye

**Szakkvizsga előtti kötelező tanfolyam címe, időpontja:** .....

.....

**Név:** ..... Szül. hely, év, hó, nap: .....

Munkahely: (név, cím, irányítószám, telefonszám).....

.....

Értesítési cím: ..... Telefonszám: .....

**Diploma kelte:** ..... **Orvosi pecsétszám:** .....

Tervezett szakkvizsga .....

Régi rendszerű szakképzésre történő jelentkezés ideje:.....

Rezidensi képzés kezdésének ideje: .....

.....  
jelentkező aláírása, pecsét

A tanfolyamon való részvételhez hozzájárulok:

.....  
osztályvezető főorvos aláírása

**Tértéses tanfolyam esetén kérjük az alábbi adatok megadását** (számla kiadása minden esetben megtörténik)

Fizető neve: .....

Címe: .....

Tanfolyamon résztvevő neve:.....

Felhívjuk figyelmét, hogy a számla annak a nevére lesz kiállítva, aki befizetőként szerepel. Utólag nincs mód ezen változtatni!



**VI. RÉSZ****Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleményei****Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye  
a 2012. évi egyszerűsített eljárásban befogadott többletkapacitásokról**

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár főigazgatója az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 15/A. § (6) bekezdése alapján a következő táblázatban teszi közzé az egyszerűsített eljárásban befogadott többletkapacitásokat.

A befogadott többletkapacitásokra – az egyéb jogszabályi feltételek fennállása esetén – a finanszírozási szerződés legkorábban 2012. november 1-jével köthető meg, határozatlan időtartamra. A finanszírozási szerződéskötési jogosultság hatályát veszti, ha a szolgáltató a befogadási időpontot követően egy éven belül nem kezdeményezi a szerződés megkötését.

Budapest, 2012. október 24.

*Dr. Sélleiné Márki Mária s. k.,*  
főigazgató

KÖZLÖNY

§

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján egyszerűsített eljárásban befogadott többletkapacitások

Intézetkód	Intézet neve	Pályázott tevékenység	Kód	Név	Éves esetszám / eszközszám	Szerződéskötés kezdő időpontja	Szerződés időtartama
1401	Kaposi Mór Oktató Kórház, Kaposvár	*-os HBCs	1800	Diagnosztikus katéterezés	500	2012. 11. 01.	határozatlan
			183G	Percutan cardiovascularis műtétek egy ágon egy vagy több stenttel, áthelyezés nélkül	200		
			183H	Percutan cardiovascularis műtétek egy ágon egy vagy több stenttel, áthelyezéssel			
			183K	Kiegészítő HBCs haemodinamikai eljárásokhoz (további ágakba történő stent beültetésre, vagy coronarografiás nyomásgrádiens meghatározására, vagy további egyéb percutan cardiovascularis beavatkozásra)			
			183L	Percutan cardiovascularis műtétek stent nélkül, áthelyezés nélkül			
			183M	Percutan cardiovascularis műtétek stent nélkül, áthelyezéssel			
			185A	Szívbillentyű egyéb katéteres műtétei továbbkezeléssel			
			185B	Szívbillentyű egyéb katéteres műtétei továbbkezelés nélkül			
			188A	Diagnosztikus katéterezés, egyéb katéteres szívbillentyűműtét továbbkezeléssel			
			188B	Diagnosztikus katéterezés, egyéb katéteres szívbillentyűműtét továbbkezelés nélkül			
			190C	Percutan és egyéb érműtét (egy vagy több stenttel vagy homografttal)			
			190E	Percutan vascularis műtétek, továbbkezeléssel (egy vagy több stenttel)			
			190G	Percutan vascularis műtétek, továbbkezelés nélkül (egy vagy több stenttel)			
			269Z	Súlyos szívelégtelenség			
			2081	AMI PCI-vel (egy vagy több stenttel)			
			2082	AMI PCI-vel, stent nélkül			
	tételes elszámolás alá eső egyszer használatos eszköz	01504	Intraaortikus ballonpumpa	11			
		01339	Gyógyszerkibocsátó coronaria stent	101			

Intézetkód	Intézet neve	Pályázott tevékenység	Kód	Név	Éves esetszám / eszközsám / ágyszám	Szerződéskötés kezdő időpontja	Szerződés időtartama
1128	Kastélypark Klinika Kft.	*-os HBCs	371B	Cervicocapitalis csípőprotézis-beültetés komplikáció nélkül	Jelentésre való jogosultság.	2012. 11. 01.	határozatlan
			371C	Cement nélküli csípőprotézis-beültetés komplikáció nélkül			
			371D	Unicondylaris térdprotézis-beültetés komplikáció nélkül, nem traumatológiai indikáció esetén			
			371E	Bicondylaris, totál térdprotézis-beültetés komplikáció nélkül			
			371H	Cementes csípőprotézis-beültetés komplikáció nélkül			
			371K	Hibrid csípőprotézis-beültetés komplikáció nélkül			
			371M	Nagyízületi protézis eltávolítás szepszisz miatt spacer beültetéssel			
			372C	Komplikáció miatt végzett cement nélküli csípőprotézis-beültetés			
			372D	Komplikáció miatt végzett unicondylaris térdprotézis-beültetés, nem traumatológiai indikáció esetén			
			372E	Komplikáció miatt végzett bicondylaris, totál térdprotézis-beültetés			
			372M	Cervicocapitalis csípőprotézis-beültetés komplikációval			
			372X	Komplikáció miatt végzett cementes csípőprotézis-beültetés			
372Y	Komplikáció miatt végzett hibrid csípőprotézis-beültetés						
2002	Kanizsai Dorottya Kórház	*-os HBCs	491C	Teljes emlőeltávolítás rosszindulatú daganat miatt	28	2012. 11. 01.	határozatlan
			492E	Szubtotális emlőeltávolítás rosszindulatú daganat miatt	18		
			492F	Szubtotális emlőeltávolítás rosszindulatú daganat miatt, őrszem nyirokcsomó eltávolításával	18		
			4930	Emlőműtétek nem malignus daganatok miatt	6		
1202	Dr. Kenessey Albert Kórház Rendelőintézet	tételes elszámolás alá eső egyszer használatos eszköz	01351	Mély-rectum és nyelőcső műtétek során használt anatomosis-varrógépek és tárak	20	2012. 11. 01.	határozatlan
1903	Gróf Esterházy Kórház	tételes elszámolás alá eső egyszer használatos eszköz	01351	Mély-rectum és nyelőcső műtétek során használt anatomosis-varrógépek és tárak	20	2012. 11. 01.	határozatlan
0301	Bács-Kiskun Megyei Kórház	tételes elszámolás alá eső egyszer használatos eszköz	01504	Intraaortikus ballonpumpa	25	2012. 11. 01.	határozatlan
0156	Országos Korányi TBC és Pulmonológiai Intézet	krónikus súlyozás szoróváltás	00027	A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet alapján TBC-s betegek elkülönített, őrzött osztályon történő kezelése	24	2012. 11. 01.	határozatlan

## VII. RÉSZ Vegyes közlemények

### Általános tudnivalók

*Tisztelt Hirdetők, Olvasók!*

A pályázati hirdetményeket terjedelmi okokból és a jobb áttekinthetőség érdekében táblázatos formában közöljük. Kérjük, hogy álláshirdetéseik szövegezésénél vegyék figyelembe, hogy a rovatok csak a legszükségesebb információk közlésére adnak lehetőséget. **A hirdetményeket külön ez irányú kérelemre legfeljebb 3 alkalommal ismételjük meg, további közlésre csak újabb kérés esetén van lehetőség.** A gyors megjelenés érdekében a pályázati hirdetményeket közvetlenül a Szerkesztőségnek küldjük meg **postán (1051 Budapest, Arany János u. 6–8., illetve 1245 Budapest, Pf. 987) vagy továbbítsák telefaxon (795-0192).**

Az Egészségügyi Közlöny Szerkesztőségének telefonszáma 795-1347.

A közléssel kapcsolatban a fenti telefonszámon tudunk tájékoztatást adni.

**Tájékoztatjuk tisztelt hirdetőinket, hogy a pályázati hirdetmények szövegéből kénytelenek vagyunk elhagyni azokat a pályázati feltételeket, amelyek közzététele jogszabályba ütközik, nem hatályos jogszabályon alapul, illetve indokolatlan diszkriminációt tartalmaz (pl. életkori, nemhez kötött, a magyar végzettséget vagy állampolgárságot preferáló előírások).**

A jogszabály alapján kötelezően meghirdetendő pályázatok térítésmentes közzétételére egy alkalommal van lehetőség, az ismételt közzététel az általános hirdetési áron történik, amelyről az Egészségügyi Közlöny kiadója (a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, telefonszám: 266-9290 vagy 266-9294) ad felvilágosítást.

**A pályázatoknál kérjük – a hatályos jogszabályokra is figyelemmel – feltüntetni, hogy a pályázati határidő kezdő időpontjának a hirdető a megjelenés melyik helyét tekinti. Eltérő közlés hiányában a pályázati határidő hirdetmény szerinti kezdő időpontja az Egészségügyi Közlönyben való megjelenés. A Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján is megjelenő hirdetések esetén a honlapon feltüntetett határidők az irányadók, eltérő közlés esetén is.**

Amennyiben a közlésnél más időpontot nem jelöltünk meg, úgy a hirdetett állás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető. Az állások bérezése a hatályos jogszabályok alapján történik.

**A Szerkesztőség felhívja a hirdetők figyelmét arra, hogy a tévesen, hiányosan vagy félreérthető módon megfogalmazott és így megküldött hirdetésekből adódó esetleges hibákért felelősséget nem vállal. Az esetleges hibák elkerülése érdekében kérjük, hogy hirdetéseiket ne kézírásos formában juttassák el a Szerkesztőség részére. Az olvashatatlanul megküldött hirdetések közzétételét nem vállaljuk.**

Megrendelt hirdetés közzétételének vagy ismételt közzétételének lemondását, módosítását a Szerkesztőség csak írásban fogadja el, a hirdetést tartalmazó lapszám nyomdába adásának időpontjáig.

### Rövidítésjegyzék

(3)	= az álláshelyek száma
ÁNTSZ	= Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat
á.p.	= állampolgár
b.	= havi munkabér forintban
Bp.	= Budapest
biz.	= bizonyítvány
cs.	= csatolandó
d.	= diploma
e.	= előnyben részesül
e. b.	= erkölcsi bizonyítvány
e. h.:	= elbírálási határidő
eü.	= egészségügyi
f.	= telefax
főig.	= főigazgató
Föv.	= főváros(i)
gy.	= gyakorlat
gyt.	= gyógyszerár
h.	= pályázati határidő
l.	= intézet vagy intézmény
lg.	= igazgató
ig.	= igazolvány
ir.	= irányítás(a)(i)
Képv.-test.	= képviselő-testület
K.	= kórház
Kl.	= klinika
kl.-ai	= klinikai
kö.	= közegészségügyi
közp.	= központ
közp.	= központi
kut.	= kutatás(i), kutató
Lab.	= laboratórium
lab.-i	= laboratóriumi
magyar á.p.-ság	= magyar állampolgárság
m.	= munka
M.j.V.	= megyei jogú város
Nk.	= nagyközség
ny.	= nyelvismeret
nyv.	= nyelvvizsga
O.	= osztály
okl.	= oklevél
okt.	= oktatás(a)(i)
OONY/GYONY	= Orvosok (Gyógyszerészek) Országos Nyilvántartása
OONYI/GYONYI	= Orvosok (Gyógyszerészek) Országos Nyilvántartásba vételéről szóló igazolvány
OEP	= Országos Egészségbiztosítási Pénztár
orv.	= orvos(i)
Ö.	= önkormányzat
P. H.	= polgármesteri hivatal
R.	= rendelőintézet
szerv.	= szervezés(e)
sz.	= szakmai
sz.ö.	= szakmai önéletrajz
sz.gy.	= szakmai gyakorlat
szakorv.gy.	= szakorvosi gyakorlat
szk.	= szakképesítés, szakorvosi képzés
sz.tev.	= szakmai tevékenység
sz.v.	= szakmai végzettség
szoc.	= szociális
szolg.	= szolgálati
sz.o.okl./sz.gy.okl.	= szakorvosi/szakgyógyszerési oklevél
szv.	= szakvizsga
szv.biz.	= szakvizsga bizonyítvány
SZMSZ	= szervezeti és működési szabályzat
tap.	= tapasztalat
t.	= telefoninformáció
t/f:	= telefon/telefax
tev.	= tevékenység
t.f.	= tudományos fokozat
th.	= terápia
tud.	= tudományos
v.	= végzettség
vez.	= vezetés(e)
vez.gy.	= vezetői/vezetési gyakorlat
vizsg.	= vizsgálat

**Pályázati hirdetések egyetemi oktatói,  
illetve egyetemi intézményekben betölthető egyéb állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

Mátrai Gyógyintézet, Mátraháza főigazgatója pályázatot hirdet közalkalmazotti jogviszony keretében

**1. tüdőgyógyász szakorvosi (2) állás betöltésére.**

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** Heves megye, Mátrai Gyógyintézet

**A munkakörbe tartozó, illetve vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** az Intézet munkájában való részvétel. Csatlakozik az Intézetben kialakult intervenció bronchológiai teamhez.

**Pályázati feltételek:**

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség;
- orvosi diploma megléte;
- tüdőgyógyász szakvizsga megléte vagy szakvizsga előtti állapot igazolása;
- angol nyelvből társalgási szintű nyelvtudás.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- bronchológiai jártasság;
- gyakorlati szintű informatikai rendszerismeret.

**A pályázathoz csatolandó dokumentumok:**

- OONY-ba történt felvétel igazolása (egyszerű másolatban);
- végzettséget igazoló okiratok másolata, (egyetemi diploma, szakvizsga oklevél vagy szakvizsga előtti állapot igazolása);
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- szakmai önéletrajz;
- beleegyező nyilatkozat arról, hogy a pályázó beleegyezik a teljes pályázati anyag megismerésébe azok körében, akik a pályázat elbírálásában részt vesznek.

**2. aneszteziológus és intenzívterápiás szakorvos**

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű.

Az állás vállalkozói megbízással is betölthető.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** Heves megye, 3223 Mátrai Gyógyintézet.

**A munkakörbe tartozó, illetve vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** az Intézet 5 ágyas intenzív osztályának munkájában való részvétel. Csatlakozik az Intézetben kialakult pulmonológiai, illetve bronchológiai teamhez.

**Pályázati feltételek:**

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség;
- orvosi diploma megléte;
- aneszteziológus és intenzívterápiás szakvizsga megléte vagy szakvizsga előtti állapot igazolása;
- angol nyelvből társalgási szintű nyelvtudás.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- aneszteziológus és intenzívterápiás szakképesítés,
- gyakorlati szintű informatikai rendszerismeret.

**A pályázat részeként csatolandó dokumentumok:**

- OONY-ba történt felvétel igazolása (egyszerű másolatban);
- végzettséget igazoló okiratok másolata, (egyetemi diploma, szakvizsga oklevél vagy szakvizsga előtti állapot igazolása);
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- szakmai önéletrajz;
- beleegyező nyilatkozat arról, hogy a pályázó beleegyezik a teljes pályázati anyag megismerésébe azok körében, akik a pályázat elbírálásában részt vesznek.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**Egyéb tudnivaló mindkét hirdetéshez:**

- kiemelt bérezés a végzettség és gyakorlati idő függvényében;
- szolgálati lakást igény esetén biztosítunk;
- az állások esetében a ráépített pulmonológus szakvizsgára van lehetőség;
- az állások a pályázat elbírálása után azonnal betölthetők;
- a pályázatok benyújtási határideje: 2012. december 21.

**Pályázatok elbírálási határideje:** 2013. január 10.

A pályázatokat – zárt borítékban – az alábbi címre kérjük megküldeni vagy személyesen leadni: Mátrai Gyógyintézet, 3223 Mátraháza, Dr. Urbán László PhD. főigazgató főorvos.

**A pályázatokkal kapcsolatban felvilágosítást nyújt:** dr. Urbán László PhD. főigazgató.

\*\*\*

Pécsi Tudományegyetem 7623 Pécs, Rákóczi út 2. pályázati felhívásai:

**Klinikai Központ**

*minőségirányítási igazgató*

A munkavégzés helye: Baranya megye, 7623 Pécs, Rákóczi utca 2.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- gondoskodik a minőségirányítási rendszer számára szükséges folyamatok kialakításáról, fenntartásáról és fejlesztéséről,
- részt vesz a minőségirányítási képzéseken és továbbképzéseken,
- közvetlenül irányítja a Minőségirányítási Igazgatás munkatársainak tevékenységét, biztosítja és ellenőrzi, hogy a minőségirányítási rendszerben meghatározott előírások szerint járjanak el,
- megszervezi a minőségirányítási rendszer kialakítását megalapozó és eredményes működtetését elősegítő elméleti és gyakorlati ismeretek oktatását,
- betartja és érvényesíti a minőségirányítási rendszer szabvány előírásait az egységek vezetőin és az egységek minőségirányítási felelősein keresztül,
- részt vesz a minőségirányítási folyamatleírások, eljárásrendek, utasítások és bizonylatok meghatározásában, melyek a szabványkövetelményeknek (MSZ EN ISO 9001: 2009, Magyar Egészségügyi Ellátási Standardok) megfelelő tevékenységekhez szükségesek,
- kapcsolatot tart külső felekkel a minőségirányítási rendszer vonatkozásában (rendszerépítés, tanúsítás és auditálás),
- szakmailag támogatja a minőségirányítási rendszer fejlesztését, a betegellátás és a háttér szolgáltatások (támogató és kiegészítő folyamatok) területén,
- részt vesz a Klinikai Központ vezetése által elrendelt ellenőrzésekben a minőségügyi szempontok érvényesítése érdekében
- részt vesz a Klinikai Központ egységeiben a belső auditok tervezésében, szervezésében, értékelésében és visszacsatolásában,
- megszervezi a minőségirányítási rendszer kötelező időszakos vezetőségi átvizsgálását és a részletes beszámoló elkészítését,
- rendszeresen felülvizsgálja a Klinikai Központ vezetőivel a minőségpolitikát és értékeli a kitűzött minőségcélok megvalósítását,
- javaslatokat tesz a rendszeresen végzett adatelemzések értékelése alapján a minőségügyi fejlesztésekre (adatelemzések: betegelégedettség, dolgozói elégedettség, beszállítók elégedettsége, szakmai- és menedzseri indikátorok stb.),
- rendszeresen beszámol a Klinikai Központ Tanácsának ülésein a minőségirányítási rendszer működéséről és minőségfejlesztési javaslatokat tesz.

**Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi végzettség, szakorvosi képesítés, minőségirányítási rendszermenedzsment szakképesítés és minőségügyi auditori szakképesítés;
- a pályázati kiírást megelőző 10 éven belül legalább 5 év minőségirányítási gyakorlat, legalább 3 év egészségügyi minőségügyben szerzett vezetői gyakorlat;
- a feladatkör ellátásával kapcsolatos tervek és azok megvalósítására vonatkozó elképzelések.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolata;
- MOK tagsági igazolvány másolat;
- minőségügyi szakmai program, vezetői elképzelések;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

– nyilatkozat az elbírálásban részt vevők részére a pályázati anyag megismeréséről, valamint betekintéshez való hozzáfárlásról.

### **Klinikai Központ**

*ápolási igazgató*

A munkavégzés helye: Baranya megye, 7623 Pécs, Rákóczi út 2.

#### **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A PTE Klinikai Központ SzMSz 22. § (3)–(6) bekezdése alapján többek között:

- irányítja és vezeti az ápolási, egészségügyi szakdolgozói szolgálatot, a Klinikai Központ céljainak, feladatainak megfelelően kialakítja az ápolási stratégiáját;
- irányítja a betegdokumentáció (egészségügyi dokumentáció) vezetésének ápolás-szakmai (egészségügyi szakdolgozói) dokumentációs rendszerét;
- folyamatosan figyelemmel kíséri a betegjogok érvényesülését;
- folyamatosan figyelemmel kíséri a Klinikai Központ higiénés rendjét;
- biztosítja és felügyeli a Klinikai Központban ápolói és egyéb egészségügyi szakdolgozói munkakörben foglalkoztatott egészségügyi szakdolgozók tevékenységét;
- megszervezi, koordinálja, ellenőrzi, értékeli a Klinikai Központban folyó betegápolási tevékenységet;
- koordinálja a betegellátó egységek (klinikák/intézetek/klinikai tanszékek/osztályok, a központi diagnosztikai egységek, illetve a járóbeteg-ellátó részlegek) szakdolgozóinak munkáját, a főnövérek, illetve a vezető asszisztensek útján;
- gondoskodik az intézeti ápolási protokollok elkészítéséről, kiadásáról, gyakorlatban történő bevezetéséről;
- megszervezi az egészségügyi szakdolgozók nyilvántartását, az azzal kapcsolatos egyéb teendőket, segíti és ellenőrzi a szakoktatóik munkáját;
- rendszeresen ellenőrzi a tudományos munkát és a vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően gondoskodik az előírt beszámolókról, jelentések elkészítéséről, továbbításáról;
- részt vesz az általa közvetlenül irányított betegellátó szervezeti egységek éves tervének és keretgazdálkodásának jóváhagyásában.

#### **Pályázati feltételek:**

- főiskola/egyetemi egészségügyi végzettség, diplomás ápolói, intézetvezetői vagy egyetemi okleveles ápolói képesítés, egészségügyi (szak)menedzseri képesítés;
- a pályázati kiírást megelőző 5 éven belül legalább 3 év vezetői gyakorlat;
- a feladatkör ellátásával kapcsolatos tervek és azok megvalósítására vonatkozó elképzelések.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolata, MESZK tagsági igazolvány másolat, ápolási szakmai program, vezetői elképzelések, nyilatkozat az elbírálásban részt vevők részére a pályázati anyag megismerhetőségéről, valamint betekintéshez való hozzáfárlásról.

### **Klinikai Központ**

*általános főigazgató helyettes, orvosigazgató*

**A munkavégzés helye:** Baranya megye, 7623 Pécs, Rákóczi út 2.

#### **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- részt vesz az orvosi munka szakmai és etikai színvonalának ellenőrzésében,
- részt vesz a Klinikai Központ orvosi ügyeleti-készenléti rendszerének megszervezésében és felügyeli azt,
- részt vesz a Klinikai Központ gyógyító-megelőző ellátást végző egységei teljesítményének elemzésében, a Klinikai Központ kódolási tevékenységében,
- elemzi a működés szakmai hatékonyságát, javaslatokat tesz a hatékonyság fokozása érdekében,
- irányítja a betegdokumentáció (egészségügyi dokumentáció) orvos szakmai dokumentációs rendszer továbbfejlesztését,
- közreműködik a betegek által bejelentett panaszok kivizsgálásában,
- kapcsolatot tart a betegjogi képviselővel,
- figyelemmel kíséri a betegjogok érvényesülését,

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- ellenőrzi az egészségügyi hatósági rendelkezések végrehajtását,
- felügyeli az intézményi várólista vezetését,
- felügyeli a Foglalkozás- egészségügyi és Munkahigiénés Központ, valamint a Kórházhygiénés Szolgálat működését,
- irányítja az orvosigazgatást, az Egészségbiztosítási Osztály munkáját,
- előkészíti az Alapító Okiratban meghatározott egészségügyi alaptevékenység és egyéb kiegészítő tevékenység ellátásának adatszolgáltatását a jogszabályi előírásoknak megfelelően,
- ellátja a Klinikai Központ főigazgatója által hatáskörébe utalt feladatokat,
- részt vesz a házirend megalkotásában,
- kapcsolatot tart az Egészségbiztosítási Pénztárral és az egészségügyi szolgáltatást ellátó, ellenőrző hatóságokkal, részt vesz az adatszolgáltatási kötelezettségek előkészítésében,
- részt vesz a Klinikai Központ szabályzatainak, intézkedéseinek, előterjesztéseinek kidolgozásában,
- irányítja a betegellátáshoz kapcsolódó adatvédelmi feladatok megvalósítását,
- biztosítja a Klinika Központban működő medikai szoftverek, szakmai felügyeletét,
- felügyeli a Klinikai Központ esélyegyenlőségi feladatainak végrehajtását.

#### **Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi végzettség, szakorvosi képesítés, egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy jogi szakokleveles orvos szakon szerzett képesítés;
- PhD vagy habilitáció;
- angol vagy német középfokú „C” típusú nyelvvizsga;
- a pályázati kiírást megelőző 10 éven belül legalább 5 év szakorvosi gyakorlat, legalább 3 év vezetői gyakorlat;
- tudományos tevékenység, a feladatkör ellátásával kapcsolatos tervek és azok megvalósítására vonatkozó elképzelések.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolata;
- MOK tagsági igazolvány másolat;
- orvos szakmai program, vezetői elképzelések;
- nyilatkozat az elbírálásban részt vevők részére a pályázati anyag megismerhetőségéről, valamint betekintéshez való hozzájárulásról.

#### **Valamennyi pályázati kiírás vonatkozásában:**

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

A vezetői megbízás határozott időre, 2016. szeptember 18-ig szól. KK SzMSz 20–20–22. § (2) bekezdés: a megbízás időtartama megegyezik a klinikai főigazgató megbízásának idejével.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**Illetmény és juttatások:** az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

A beosztás legkorábban 2013. február 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2012. december 31.

**A pályázatok benyújtásának módja:** a pályázatokat 2012. december 31-ig a Pécsi Tudományegyetem Klinikai Központ Főigazgatói Hivatalnak címezve kell eljuttatni (7623 Pécs, Rákóczi út 2. G. épület). A pályázatokat elektronikusan is kérjük eljuttatni a következő címre: „foigazgatoi.hivatal@kk.pte.hu”.

A benyújtott jelentkezésekben kérjük feltüntetni a pályázati iktatószámát is.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a PTE vonatkozó szabályzataiban foglaltak alapján.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. január 31.

Az elsődleges közzététel helye a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapja. Adateltérés esetén a KIH honlapján rögzített kiírást kell figyelembe kell venni. Publikálás dátuma: 2012. december 1.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- PTE honlap;
- Oktatási és Kulturális Közlöny.

\*\*\*



A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Vas Megyei Markusovszky K. Egyetemi Oktatókórház Nonprofit Zártkörű Részvénytársaság 9700 <b>Szombathely</b> , Markusovszky L. u. 5. Levelezési cím: 9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.	<b>Traumatológiai O. osztályvezető főorvos</b>	– szakirányú szv., – legalább 10 éves sz. tev., az szv. megszerzését követően, – e: a PhD. minősítés vagy ha a PhD. minősítés megszerzése folyamatban van, – cs: sz. v.-eket igazoló okiratok másolatai (orv. d., szv. biz., OONY-ba történő felvétel igazolása), – az O. vez.-ére vonatkozó sz. program leírása, – orvosi kamarai tagság igazolása, – eddigi orvosi jogviszony igazolása, – sz.ö.	– b: megegyezés szerint, – alkalmazás munkaviszony keretében, – h: megjelenést követő 15 napon belül, – lakás igény esetén biztosítható, – a kinevezés határideje: a pályázatok elbírálását követően, – pályázatok benyújtása: Prof. Dr. Nagy Lajos PhD vezérigazgató főorvos (9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.), – információ: Prof. Dr. Nagy Lajos PhD vezérigazgató főorvostól a fenti címen, illetve a 06 (94) 515-501-es telefonszámon kapható

**Pályázati hirdetések egészségügyi intézményvezetői és orvosvezetői állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Magyar Imre K. főig.-ja 8400 <b>Ajka</b> , Korányi F. u. 1.	<b>Krónikus Belgyógyászat osztályvezető főorvos</b>	– 5 év feletti szakorv. gy., – cs: részletes sz.ö., – v.-et, szk-t igazoló dokumentumok másolata, – MOK tagságot igazoló kártya másolata, – hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a pályázati anyagot a résztvevők megismerjék, véleményezzék	– h: a megjelenéstől számított 30. nap, – az állás betöltése 5 évre szól, – pályázatok benyújtása: Dr. Nyári Ildikó főig.-hoz a K. címére (8400 Ajka, Korányi F. u. 1.), – érdeklődni lehet: dr. Nyári Ildikó főig.-tól a 06 (88) 521-124-es telefonszámon

\*\*\*

**Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat** (1027 **Budapest**, Kapás u. 2.). pályázati felhívása.

**Munkakör megnevezése:** *urológus szakorvos*, részlegvezetői megbízással.

**A megbízás időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazott, teljes munkaidő, heti 36 óras.

**A vezetői megbízás időtartama:** a részlegvezetői megbízás határozott időre, 5 évre szól.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** a hagyományos urológiai diagnosztika és terápia körébe tartozó urológiai vizsgálatok és ellátások végzése. A részlegvezető főorvosi megbízás alapján a részleg munkájának irányítása.

**Pályázati feltételek:**

- egyetem, urológus szakvizsga;
- szakmai, – legalább 3–5 év – tapasztalat;
- büntetlen előélet;
- MOK tagság;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- érvényes működési nyilvántartás;
- vezetői tapasztalat 1–3 év

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát, végzettségeket igazoló okiratok másolatait;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, mely legkésőbb a pályázó meghallgatásáig benyújtható;
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot a bizottság megismerheti;
- működési nyilvántartásról másolatot;
- kamarai igazolványról másolatot.

**A munkavégzés helye:** 1027 Budapest, Kapás u. 22.

**Bérezés:** megállapodás szerint, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezéseiből kiindulóan.

**A pályázat benyújtásának módja:** a fényképpel ellátott önéletrajzokat kérjük a Budapest Főváros II. kerületi Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatára címére megküldeni (1027 Budapest, Kapás u. 22., dr. Polák László főigazgató főorvos részére). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő, azonosító számot: IG/843/2/2012., valamint a munkakör megnevezését: „urologus szakorvos”. A pályázat benyújtására e-mailben az euszolgig@kapas.hu e-mail címen van lehetőség.

**Benyújtási határidő:** 2012. december 14.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2012. december 28.

A munkakör legkorábban 2013. január 2-től tölthető be.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Polák László főigazgató főorvos nyújt a 488-7528-as telefonszámon.

\*\*\*

Nyíró Gyula K.  
1135 Bp.,  
Lehel utca 59.

**Belgyógyászat**  
osztályvezető főorvos

- egyetem, belgyógyászat szv.,
- legalább 5 éves osztályvezetői tapasztalat,
- ECDL,
- e: tud. munkásság, PhD. fokozat, pszichoszomatika területén szerzett tapasztalat,
- cs: sz.ö.,
- sz. végzettséget igazoló bizonyítvány másolatok,
- vez.-i koncepció,
- vez.gy.-t igazoló iratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi e.b.,
- hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhessék

- b: Kjt. és megegyezés szerint,
- h: 2012. XII. 20.,
- e.h. 2013. I. 21.,
- a m.-kör legkorábban a pályázat elbírálását követően tölthető be,
- pályázatok benyújtása: 1 példányban zárt borítékban kérjük a K. főigazgatósága részére megküldeni, dr. Németh Attila PhD. főig. főorvoshoz (1135 Bp., Lehel utca 59.)

\*\*\*

A **Kenézy Kórház Rendelőintézet Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.** ügyvezetője pályázatot hirdet *ápolási igazgató* beosztás betöltésére.

**Az egészségügyi szolgáltató megnevezése:** Kenézy Kórház Rendelőintézet Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Szolgáltató).

**Betöltendő munkakör:** *ápolási igazgató* – határozatlan időre szóló munkaviszony.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** az *ápolási igazgató* feladatkörébe tartozik – az ügyvezető közvetlen irányítása mellett – a szolgáltató által nyújtott fekvő- és járóbeteg ellátásnak *ápolás* szakmai felügyelete, tervezése, irányítása és a tevékenységek összehangolása, ennek keretében különösen:

- Az *ápolási dokumentáció* szabályszerű vezetésének, a dokumentáció szakmai tartalmának felügyelete.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- A betegjogok érvényesülésének folyamatos figyelemmel kísérése.
- A betegek által bejelentett panaszok kivizsgálásában való közreműködés.
- A betegjogi képviselővel való kapcsolattartás.
- A szolgáltató higiénés rendjének folyamatos figyelemmel kísérése.
- A házirendben foglalt rendelkezések végrehajtásának ellenőrzése.
- Közreműködik az ápolói és egyéb egészségügyi szakdolgozók továbbképzésének biztosításában.
- Fekvő- és járóbeteg ellátásához szükséges receptek megrendelése.
- Közreműködik a Szolgáltató szakmai tervének elkészítésében.
- Közreműködik a külső betegszállítás megszervezésében.
- Részt vállal az intézet minőségügyi rendszerének kidolgozásában (ápolási protokollok, standardok, indikátorok fejlesztése).
- Az intézményen belüli információáramlás pontos, dokumentált és ellenőrizhető gyakorlatának megvalósítása.
- Javaslatot tesz a betegellátást szolgáló eszközök korszerűsítésére, az ápolói és egyéb egészségügyi szakdolgozók munkavégzésre irányuló jogviszonyának létesítésére és megszüntetésére, az ápolói és egyéb egészségügyi szakdolgozók továbbképzésének biztosítására.
- A Szolgáltató Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott további feladatok ellátása.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenéstől számított 15. nap.

**A pályázati kiírás további közzétételi helye:** [www.kenezykorhaz.hu](http://www.kenezykorhaz.hu).

A pályázatok elbírálása: a pályázatról az ügyvezető legkésőbb az Előkészítő Bizottság véleményét követő 15 napon belül dönt.

A pályázati eljárás a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a 13/2002. (II. 28.) EüM rendelet előírásai szerint történik.

**Pályázati feltételek:**

- egészségügyi főiskola diplomás ápolói, intézetvezetői, szakoktatói szakán vagy tudományegyetemen szerzett diplomás ápolói oklevél;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés, valamint
- legalább 3 éves vezetői gyakorlat;
- büntetlen előélet;
- munkaköri egészségügyi alkalmasság.

**Munkabér és egyéb juttatások megállapítása:** az egészségügyi ágazati bérré tekintettel megegyezés szerint.

Az ápolási igazgatói feladatok ellátása az elbírálást követően azonnal betölthető.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- az ápolási igazgatói feladatok ellátására vonatkozó szakmai elképzelések, vezetői és szakmai program;
- végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést, illetve nyelvtudást igazoló okiratok másolata;
- szakmai, illetve vezetői gyakorlatot igazoló okmányok (munkáltatói igazolások);
- egészségügyi szakképesítést szerzett személyek alapnyilvántartásába, illetve működési nyilvántartásba vétel igazolása;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázati anyagát megismerhetik;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázat elnyerése esetén a jogszabályban előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz.

**A pályázat benyújtásának feltételei:** a pályázatot zárt borítékban, „Pályázat a KENÉZY KÓRHÁZ Nonprofit Kft. Ápolási Igazgatói feladatainak ellátására” megjelöléssel, 4 példányban kell benyújtani személyesen vagy postai úton.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás és további információ kérhető: Dr. Lampé Zsolt ügyvezető (4031 Debrecen, Bartók Béla út 2–26., t.: 06 (52) 511-867.

**A pályázat benyújtásának helye:** postai úton: KENÉZY KÓRHÁZ Nonprofit Kft. 4001 Debrecen, Pf. 195.

Személyesen: KENÉZY KÓRHÁZ Nonprofit Kft. 4031 Debrecen, Bartók B. út 2–26. Titkárság: 06 (52) 511-867

\*\*\*

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Szent Erzsébet K. Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője 5100 <b>Jászberény</b> , Szelei út 2.	<i>szülész-nőgyógyász osztályvezető főorvos csecsemő- és gyermekgyógyász szakorvos másodfőorvos</i>		<b>mindkettőhöz:</b> – b: kiemelt, – lakás személyes megbeszélés alapján, – a szabályszerűen összeállított pályázati anyagot a K. címére kell benyújtani, – a pályázatokról bővebb felvilágosítást dr. Bálint Péter ügyvezető és Czigány Anikó mb. ápolási lg. ad személyesen vagy telefonon a 06 (57) 500-220, 06 (57) 500-201-es telefonszámon

\*\*\*

A **Pest Megyei Flór Ferenc Kórház** főigazgató főorvosa (2143 **Kistarcsa**, Semmelweis tér 1.) pályázatot hirdet *osztályvezető főorvosi* állás betöltésére, az Intézet **Szüléset-Nőgyógyászati Osztályára**.

A kinevezés határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban szakorvos/főorvos munkakörre és határozott idejű vezetői megbízásra szól.

**Pályázati feltétel:**

- szüléset-nőgyógyászat szakvizsga;
- legalább 5 éves, a szakterületen szerzett gyakorlat;
- vezetői gyakorlat;
- tudományos munkásság.

**Előnyt jelent:**

- tudományos fokozat.

**A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- tudományos munkák, publikációk jegyzéke;
- szakmai koncepció;
- diploma másolata;
- szakvizsga bizonyítványok másolata;
- működési nyilvántartásról érvényes igazolás;
- kamarai tagsági igazolás;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázó ennek meglétéhez kötött munkakörben dolgozik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**Feladat:** az Osztály munkájának megszervezése és zavartalan működtetése.

**Illetmény, juttatások:** Kjt. alapján, megegyezés szerint.

**Pályázati határidő:** a megjelenést követő 15. nap.

**A pályázat benyújtása:** dr. Trombitás Zoltán főigazgató főorvos, Pest Megyei Flór Ferenc Kórház, 2143 Kistarcsa, Semmelweis tér 1.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60. nap.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

A **Pest Megyei Flór Ferenc Kórház** főigazgató főorvosa (2143 Kistarcsa, Semmelweis tér 1.) pályázatot hirdet *osztályvezető főorvosi* állás betöltésére, az Intézet **Bőrgyógyászati Osztályára**.

A kinevezés határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban szakorvos/főorvos munkakörre és határozott idejű vezetői megbízásra szól.

**Pályázati feltétel:**

- bőrgyógyászat szakvizsga;
- legalább 5 éves, a szakterületen szerzett gyakorlat;
- vezetői gyakorlat;
- tudományos munkásság.

**Előnyt jelent:**

- allergológia és klinikai immunológia ráépített szakvizsga;
- tudományos fokozat.

**A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- tudományos munkák, publikációk jegyzéke;
- szakmai koncepció;
- diploma másolata;
- szakvizsga bizonyítványok másolata;
- működési nyilvántartásról érvényes igazolás;
- kamarai tagsági igazolás;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázó ennek meglétéhez kötött munkakörben dolgozik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**Feladat:** az Osztály munkájának megszervezése és zavartalan működtetése.

**Illetmény, juttatások:** Kjt. alapján, megegyezés szerint.

**Pályázati határidő:** a megjelenést követő 15. nap.

**A pályázat benyújtása:** dr. Trombitás Zoltán főigazgató főorvos, Pest Megyei Flór Ferenc Kórház, 2143 Kistarcsa, Semmelweis tér 1.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60. nap.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint Lajosmizse és Felsőlajos Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulásának gesztor önkormányzata pályázatot hirdet **Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye** *intézményvezetői* beosztásának betöltésére.

**A munkáltató megnevezése:** Lajosmizse Város Önkormányzata, 6050 Lajosmizse, Városház tér 1.

**Betöltendő munkakör:** jogi szakértő.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**Magasabb vezetői beosztás megnevezése:** intézményvezető.

**A magasabb vezetői megbízás időtartama:** A megbízás határozott időre, 5 évre szól.

**A megbízás kezdő napja:** 2013. április 1.

**A megbízás megszűnésének időpontja:** 2018. március 31.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**Munkahely:** Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye

**Munkavégzés helye:** 6050 Lajosmizse, Dózsa György út 104–106.

**A munkakörbe tartozó, illetve a magasabb vezetői megbízással összefüggő lényeges feladatok:** a jogszabályokban meghatározott magasabb vezetői feladatok, valamint az intézmény Alapító okiratában megállapított szolgáltatások magas színvonalon történő ellátásához szükséges tevékenységek ellátása.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**A megbízás feltételei:**

- büntetlen előélet;
- tizennyolcadik életévét betöltött, továbbá,
- magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
- az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete vagy a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete, vagy a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet szerinti szakirányú felsőfokú iskolai végzettség,
- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szakmai gyakorlat, vagy öt év vezetői gyakorlat;
- az intézményben fennálló határozatlan időre szóló kinevezés, illetőleg a vezetői megbízással egyidejűleg felsőfokú végzettségű vagy felsőfokú szakmai képzést igénylő munkakörben történő határozatlan időre szóló kinevezés;
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

**A beosztáshoz kapcsolódó juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján.

**Vezetői pótlék mértéke:** a pótlékalap 250%-a.

**A pályázat benyújtásának formája:** a pályázatokat postai úton 6050 Lajosmizse, Városház tér 1. és elektronikus formában lajosmizse@lajosmizse.hu e-mail címre egyaránt be kell nyújtani.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

- postai úton: 2013. január 15.
- elektronikus úton: 2013. január 15. 15,00 óra

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. február 28.

**A pályázat elbírálásának rendje:** a pályázatokat Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselőtestülete bírálja el Felsőlajos község polgármestere véleményének kikérésével.

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó szakmai életrajzát;
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel.

**A pályázathoz csatolni kell:**

- a pályázó 3 hónapnál nem régebbi, büntetlen elméletet igazoló hatósági bizonyítványát;
- a végzettségeket igazoló oklevelek másolatait;
- korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolásokat;
- a pályázó nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a magasabb vezetői beosztásával a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 41. §-ában és 43/A. §-ában meghatározott összeférhetlenség nem áll fenn;
- a pályázó nyilatkozatát arról, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn;
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- Lajosmizse Város honlapja (<http://lajosmizse.hu>);
- Felsőlajos Község honlapja (<http://felsolajos.hu>);
- Szociális Közlöny;
- Oktatási és Kulturális Közlöny, valamint
- Hivatalos Értesítő.

A kormányzati személyügyi feladatokat ellátó szerv internetes oldalán történő publikálás időpontja: 2012. november 13.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Basky András polgármester nyújt a 06-76-457-575-ös telefonszámon.

\*\*\*

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Fejér Megyei Szent György K. főig.-ja 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 3.	<b>Érsebészeti részleg</b> részlegvezető főorvos	<ul style="list-style-type: none"> <li>– orv. d.,</li> <li>– érsebészeti szv.,</li> <li>– vez.-i gy.,</li> <li>– büntetlen előélet,</li> <li>– e: összetett, széles körű rálátás az érsebészet területére,</li> <li>– cs: részletes sz.ö.,</li> <li>– sz. elképzelések, vez.-i koncepció,</li> <li>– iskolai v.-et igazoló okiratok másolata,</li> <li>– 3 hónapnál nem régebbi e.b.,</li> <li>– nyilatkozat arról, hogy a bírálatban részt vevők megismerhetik a pályázatot</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– b: megállapodás szerint,</li> <li>– h: 2012. XII. 28.,</li> <li>– az állás betölthető: a pályázat elbírálását követően azonnal (a pályázati eljárás lefolytatása az ide vonatkozó rendelet szerint történik),</li> <li>– határozatlan idejű szakorvosi közalkalmazotti jogviszonyban és 5 évre szóló határozott idejű vez.-i megbízással,</li> <li>– pályázatok benyújtása: dr. Csernavölgyi István főig.-hoz a K. címére (8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 3.),</li> <li>– érdeklődni lehet: dr. Reiber István orv.-lg.-től a 06 (22) 535-683-as telefonszámon</li> </ul>

**Pályázati hirdetmények orvosi állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
	Budapest Baranya megye Bács-Kiskun megye Békés megye Borsod-Abaúj-Zemplén megye Csongrád megye Fejér megye Győr-Moson-Sopron megye Hajdú-Bihar megye Heves megye		
Pétervására Város Ö. Képv.-test. 3250 Pétervására, Szabadság tér 1.	<b>I. számú fogorvosi körzet</b> Pétervására város orvosi körzet rend.-ben meghatározott része, Erdőkövesd, Váraszó területi ellátási kötelezettséggel történő, vállalkozói jogviszony keretében betöltendő fogorvosi ellátása	<ul style="list-style-type: none"> <li>– háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tev.-ről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rend.-ben meghatározott képesítés, továbbá az önálló orvosi tev.-ről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2012. (XII. 23.) Korm. rend.-ben előírt feltételeknek megfelelés,</li> <li>– e: legalább 3 év sz.gy.,</li> </ul>	<b>mindkettőhöz:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– h: a megjelenéstől számított 30. napon belül,</li> <li>– e.h. a h. lejártát követő első Képv.-test. ülésen,</li> <li>– az állás a pályázat elbírálását követően – a szükséges ügyviteli eljárások lefolytatása után – azonnal betölthető,</li> </ul>

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

– cs: Orvosok  
Alapnyilvántartásába vétel igazolásának másolata,  
– Orvosi Működési Nyilvántartásba vételről szóló határozat,  
– a működtetési jog engedélyezési feltételei meglétének igazolása,  
– részletes sz.ö.,  
– sz. v.-et, valamint szv.-ket igazoló okiratok másolata,  
– 3 hónapnál nem régebbi e.b. (büntetlen előélet, hivatástól való eltiltás hatálya alatt nem áll)

– a nyertes pályázó a működtetési jogot ingyenesen szerzi meg,  
– pályázatok benyújtása: zárt borítékban, személyesen vagy postai úton (Eged István polgármester 3250 Pétervására, Szabadság tér 1.),  
– t: 06 (36) 568-045

**II. számú háziiorvosi körzet**  
*háziiorvos*

Pétervására város orvosi körzet rend.-ben meghatározott része, Erdőkövesd, Váraszó területi ellátási kötelezettséggel történő, vállalkozói jogviszony keretében betöltendő háziiorvosi ellátása

– háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tev.-ről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rend.-ben meghatározott képesítés, továbbá az ott megjelölt és a 313/2012 (XII. 23.) Korm. rend.-ben előírt feltételeknek megfelelés,  
– cs: MOK tagságot igazoló dokumentum másolata,  
– MOK által a működtetési jog engedélyezési feltételei meglétének igazolása,  
– részletes sz.ö.,  
– sz.v.-eket igazoló okiratok másolata,  
– 3 hónapnál nem régebbi e.b.

*Jász-Nagykun-Szolnok megye*

Szent Erzsébet K.  
Nonprofit Közhasznú Kft.  
Ügyvezetője  
5100 **Jászberény**,  
Szelei út 2.

*szülész-nőgyógyász szakorvos (2)*  
*belgyógyász szakorvos (2)*  
*radiológus szakorvos*  
*csecsemő- és gyermekgyógyász szakorvos (2)*

**valamennyihez:**  
– szv. előtt álló orvosoknak is

**valamennyihez:**  
– b: kiemelt,  
– lakás személyes megbeszélés alapján,  
– a szabályszerűen összeállított pályázati anyagot a K. címére kell benyújtani,  
– a pályázatokról bővebb felvilágosítást dr. Bálint Péter ügyvezető és Czigány Nikó mb. ápolási Ig. ad személyesen vagy telefonon a 06 (57) 500-220-as, 06 (57) 500-201-es telefonszámon

*Komárom-Esztergom megye*

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet *fogorvosi* praxis betöltésére.

**Praxisra vonatkozó adatok:**

**Megnevezése:** Fogorvosi Szolgálat.

**Feladatellátás helye:** Fogorvosi Rendelő, 2531 Tokod, Deák Ferenc utca 6.



A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**Progresszivitás szintje:** Alapellátás.

**Rendelkezésre állás:** heti 26 óra.

**Ellátási körzet:** területi ellátási kötelezettséggel, Tokod településen (Tokod-Üveggyár településrész kivételével), valamint iskola fogászati feladatok:

**Ellátandó lakosság szám:** 3 181 fő.

**Ügyelet, készenlét:** ügyeletben nem vesz részt.

**A pályázathoz csatolni kell:**

- végzettséget, szakirányú képzettséget igazoló okiratok másolatát;
- részletes szakmai önéletrajzot;
- fogorvosi szakmai gyakorlat igazolásáról szóló nyilatkozatot;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- az ÁNTSZ igazolását arról, hogy a működtetési jog engedélyezésének feltételei fennállnak;
- nyilatkozatot a körzet ellátásának módjáról (önállóan, alkalmazottként).

**A pályázat benyújtásának helye és módja:** postai úton vagy személyesen Tokod Nagyközség Önkormányzata, Tóth Tivadar polgármesternek címezve. Kérjük a borítékon feltüntetni: „Fogorvosi pályázat”.

Cím: 2531 Tokod, Kossuth L. u. 53. Érdeklődni lehet: a 06 (33) 505-110-es telefonszámon vagy személyesen a Polgármesteri Hivatalban.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenést követő 20 napon belül.

A pályázatot Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a beadási határidő lejártát követően, a soron következő rendes ülésén bírálja el.

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indokolás nélkül érvénytelenné nyilvánítsa.

Nógrád megye

Pest megye

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet a *fogorvosi ügyeleti ellátás* biztosítására a 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet 6. § (4) bekezdése szerint a fogászati alapellátás körébe tartozó sürgősségi ellátásra Érd Megyei Jogú Város közigazgatási területén – folyamatos elérhetőség biztosításával, minimum 6 óra helyszíni tartózkodással – kizárólag munkaszüneti napokon, heti pihenőnapokon, valamint ünnepnapokon vállalkozási formában, feladat-ellátási szerződés keretében, az Egészségbiztosítási Pénztárral kötött szerződés szerinti finanszírozással.

**Pályázati feltételek:**

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben, valamint az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendeletben foglalt feltételek megléte;
- fogorvosi képzés;
- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet szerinti rendelő és egyéb tárgyi feltételek megléte;
- működtetési jog megléte vagy megszerzése feltételeinek fennállása.

**A pályázathoz csatolandó dokumentumok:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- a végzettséget igazoló okirat hiteles másolata;
- vállalkozás meglétét igazoló dokumentumok;
- tárgyi feltételek meglétét igazoló dokumentumok;
- működtetési jog meglétét igazoló határozat vagy a Budapest Főváros Kormányhivatal Érdi, Budaörsi Kistérségi Népegészségügyi Intézetének határozata arról, hogy a pályázó megfelel a működtetési jog engedélyezési feltételeinek;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik.

Az ügyelet megszervezése és működtetése a pályázó feladata.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenést követő 30. nap. A pályázatot az Érdi Újságban is meg kell jelentetni.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**A pályázat elbírálásának határideje:** Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének a pályázat benyújtási határidejének lejártaát követő soros ülése.

**A megbízás időtartama:** 3 év.

**A feladatellátás kezdő időpontja:** 2013. február 1.

**A pályázat benyújtásának helye:** a pályázatot 2 példányban, zárt borítékban „Pályázat alapellátási fogorvosi ügyelet működtetésére” felirattal ellátva Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának címezve (2030 Érd, Alsó utca 1.), Mészáros András polgármester részére kell benyújtani.

Felvilágosítás kérhető: Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Iroda Szociálpolitikai és Egészségügyi Csoportnál, Dudás Erzsébet csoportvezetőtől a 06 (23) 522-318-as telefonon vagy személyesen előzetes időpont egyeztetést követően.

\*\*\*

Telki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet *fogorvos munkakör* betöltésére.

**A pályázat tárgyának rövid leírása:** Telki község önálló fogorvosi körzet területi ellátásának kötelezettsége vállalkozó fogorvos által.

**A szerződés időtartama:** a pályázat elbírálásától határozatlan időre.

**A Képviselő-testület a pályázati kiírást az alábbiak szerint határozza meg:**

a) az ellátandó egészségügyi közszolgáltatások tételes felsorolása:

– fogorvosi körzet ellátása területi ellátási kötelezettséggel;

b) a közszolgáltatással érintett terület (ágazati) ellátási kötelezettség köre és terjedelme: Telki Község közigazgatási területén az Önkormányzat rendeletében meghatározott fogorvosi körzet területe.

Telki Község Képviselő-testülete a pályázat feltételeként kiköti, hogy a pályázónak vállalnia kell az új fogorvosi körzet működéséhez szükséges valamennyi személyi, tárgyi (rendelőhelyiség), technikai feltételeinek saját forrásból történő biztosítását.

**A közszolgáltatás finanszírozási módja:** a finanszírozási szerződést a fogorvos köti meg az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral.

**A pályázatok benyújtásának határideje:** a pályázati felhívás megjelenésétől számított 30. nap.

**A pályázatok benyújtásának helye:** Telki Község Polgármesteri Hivatala, 2089 Telki, Petőfi u. 1.

**A pályázathoz mellékelni kell fentiekén túl:**

– egészségügyi szolgáltatóként működő pályázó esetén az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat illetékes szerve által kiadott és a pályázó nevére szóló jogerős működési engedélyt;

– nem egészségügyi szolgáltatóként pályázó jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező társaság esetén részletes tervet az egészségügyi közszolgáltatás nyújtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításáról;

– a pályázók kötelezettségvállalását arról, hogy a pályázat megnyerése esetén 30 napon belül benyújtják a tevékenység gyakorlásához szükséges működési engedély iránti kérelmet.

**A hirdetmény megjelenésének helye:**

– Egészségügyi Közlöny;

– [www.telki.hu](http://www.telki.hu).

Somogy megye

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

Tolna megye

Magyarkeszi és Nagyszokoly Községek Önkormányzati Képviselő-testületei pályázatot írnak ki háziiorvosi (vegyes) körzet *háziiorvosi* állásának vállalkozási formában történő betöltésére.

**Háziiorvos által ellátandó feladatok:**

– felnőtt és gyermek háziiorvosi ellátás területi ellátási kötelezettséggel (2 település);

– rendelkezésre állás munkanapon 8–16 óráig.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**Az állás betöltésének feltételei:**

- a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet szerinti képesítés és az ott, valamint a 313/2012. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt egyéb feltételek;
- büntetlen előélet, cselekvőképesség;
- OONY-ba vétel igazolása;
- háziorvosi alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása;
- a praxis vállalkozói formában történő működtetése.

**Előnyt jelentő feltételek:**

- legalább 1 éves háziorvosi szakmai gyakorlat;
- esetlegesen meglévő referencia;
- letelepedési szándék.

A pályázat az Egészségügyi Közlönyben, valamint Magyarkeszi és Nagyszokoly Községek honlapján jelenik meg.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2012. december 20.

A pályázatokat postai úton egy példányban kell benyújtani Magyarkeszi Községi Önkormányzat polgármesterének címezve: 7098 Magyarkeszi, Szabadság u. 2. A borítékon feltüntetendő: „Háziorvosi pályázat”.

Egyéb információt Kovács Erzsébet Magyarkeszi Község polgármestere nyújt a 06 (74) 478-644 vagy a 06 (74) 578-005-ös telefonszámon, valamint Bors Bálint Nagyszokoly Község polgármestere a 06 (74) 478-334-es telefonszámon.

**A pályázatok elbírálása:** az Önkormányzatok Képviselő-testületei a pályázati határidő lejártát követően együttes ülésen döntenek.

**A praxis betöltésének kezdeti időpontja:** a sikeres elbírálást és a szükséges engedélyezési eljárást követően 2013. április 1-jétől. Szolgálati lakás mindkét településen biztosított.

**A megbízás időtartama:** az önkormányzat a nyertes pályázóval határozatlan időre szóló részletes szerződést köt, melyben a felek a működés, üzemeltetés részletes feltételeit rögzítik.

**A pályázathoz csatolni kell:**

- részletes személyi és szakmai fényképes önéletrajz;
- végzettséget és szakirányú végzettséget, valamint szakvizsgákat igazoló okiratok hitelesített másolata;
- motivációs levél;
- vállalkozási formától függően az egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén a cégbírósági bejegyzést igazoló irat és a társaság alapító okiratának hiteles másolata;
- nyilatkozat, melyben a pályázó hozzájárul, hogy a pályázati anyag elbírálásában részt vevők a pályázatot megismerjék és abba betekintsenek;
- a vállalkozói kötelezettségvállalását arról, hogy a pályázat megnyerése esetén 8 napon belül benyújtja a működési engedély iránti kérelmet az ÁNTSZ illetékes szervéhez;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

Vas megye

Veszprém megye

A Magyar Imre Kórház (8400 Ajka, Korányi F. u. 1.) pályázatot hirdet *gastroenterológiai szakorvosi* állás betöltésére.

Az állás azonnal betölthető.

Érdeklődni dr. Nyári Ildikó főigazgatónál a 06 (88) 521-124-es telefonszámon lehet.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata;
- MOK tagságot igazoló kártya másolata, hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék.

A pályázatokat a Magyar Imre Kórház címén (8400 Ajka, Korányi F. u. 1.) dr. Nyári Ildikó főigazgatóhoz lehet benyújtani.

\*\*\*

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

Jásd és Szápár Község Önkormányzatok Képviselő-testületei (8424 **Jásd**, Dózsa Gy. u. 1.) pályázatot hirdetnek a **Jásd-Szapár vegyes háziorvosi körzet háziorvosi feladatainak** vállalkozói jogviszonyban való ellátására, területi ellátási kötelezettséggel. Központi orvosi ügyeletben való részvétellel és iskolaorvosi feladatok ellátásával.

**Telephelyek:** Jásd, Kossuth L. u. 129., Szápár, Kossuth L. u. 56.

**A rendelkezésre állási idő munkanapokon:** 8–16 óra.

**A körzet lakosság száma:** kb. 1300 fő.

Az önkormányzat Jásdon lakást tud biztosítani, továbbá az önkormányzatok biztosítják a rendelő épületét, berendezését és felszerelését.

Feltétel: a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet szerinti képesítés és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt feltételek megléte.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- végzettséget, szakvizsgákat igazoló okiratok másolata;
- nyilatkozat, a pályázó hozzájárulása, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázati anyagot megismerjék és abba betekintheessenek.

**A pályázatok benyújtásának helye:** Jásd Község Önkormányzata Nagy Csaba polgármester, 1 példányban, zárt borítékban. 8424 Jásd, Dózsa Gy. u. 1. T.: 06 (88) 587-820.

**A pályázatok benyújtásának határideje:** a megjelenést követő 30. nap.

A pályázatok elbírálásnak határideje: a pályázati határidő lejártát követő Képviselő-testületi ülés.

Az álláshely a Képviselő-testületi döntést követően, az ÁNTSZ engedélyek beszerzése és az OEP-pel kötendő finanszírozási szerződés hatályba lépése után azonnal betölthető.

Zala megye

**Pályázati hirdetések egészségügyi szakképesítéshez kötött állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház és Rendelőintézet (1204 **Budapest**, Köves u. 1.) főigazgatója pályázatot hirdet a Kórházban működő: **I. Pszichiátria Rehabilitációs Osztályán diplomás ápolói munkakörbe osztályvezető főnővéri** beosztás ellátására.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**A vezetői megbízás időtartama:** a vezetői megbízás a kinevezéstől kezdődően 5 éves határozott időre szól.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** 1204. Budapest, Köves út 1.

**Illetmény, juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény illetve megállapodás alapján.

**Az osztályvezető főnővér feladatai:** a osztályvezető főnővér feladatát az érvényben lévő magasabb szintű illetve intézeti szintű vonatkozó jogszabályok, szabályzatok és az intézet Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg. Irányítja és felügyeli az ápolási feladatok elvégzését szoros együttműködésben az osztály orvos-szakmai vezetőjével. Gondoskodik az anyagi eszközök hatékony felhasználásáról. Végzettségének, szakmai kompetenciájának megfelelően, a munkaköri leírása és a szakmai protokollok alapján végzi feladatait.

**Pályázati feltételek:**

- egészségügyi főiskolai vagy egyetemi ápolói szakképesítés,
- pszichiátriai ápolásszakmai tapasztalat;
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat.

**A pályázatnál előnyt jelent:**

- pszichiátriai szakápolói szakképesítés.

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó személyi adatait, elérhetőségét;
- részletes szakmai önéletrajzot, motivációs levelet;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- végzettséget és szakirányú szakképzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát;
- érvényes működési nyilvántartás igazolását;
- szakdolgozói kamarai tagság igazolását;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt;
- nyilatkozatot illetve hozzájárulást, hogy a pályázatot a bíráló bizottság minden tagja megismerhesse.

Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapján történő megjelenés: 2012. november 18.

**Pályázati határidő:** 2012. december 18.

**A pályázat elbírálása:** 2013. január 20.

A főnövéri állás a pályázati eljárás lefolytatása után betölthető.

A pályázat kiírás további közzétételének helyei:

Intézményi honlap: [www.jahndelpest.hu](http://www.jahndelpest.hu);

A pályázatot Óváriné Gáty Zsuzsanna ápolási igazgató részére (1204 Budapest, Köves u. 1.) kérjük eljuttatni és a borítékon kérjük feltüntetni: „Pszichiátria Osztály – diplomás ápolói munkakör – osztályvezető ápolói vezetői megbízással.”

\*\*\*

Szent Erzsébet K.  
Nonprofit Közhasznú Kft.  
ügyvezetője  
5100 **Jászberény**,  
Szelei út 2.

*OKJ ápoló (3)  
sürgősségi szakápoló*

- b: kiemelt,
- lakás személyes megbeszélés alapján,
- a szabályszerűen összeállított pályázati anyagot a K. címére kell benyújtani,
- a pályázatokról bővebb felvilágosítást dr. Bálint Péter ügyvezető és Czigány Anikó mb. ápolási lg. ad személyesen vagy telefonon a 06 (57) 500-220-as, 06 (57) 500-201-es telefonszámon

\*\*\*

Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A §-a alapján pályázatot hirdet *területi védőnő* munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye.** Hajdú-Bihar megye, Konyár Község, Sóstói út 66.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:** a 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendeletben meghatározott területi védőnői feladatok, valamint az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendeletben foglalt óvodai és iskola-egészségügyi védőnői feladatok ellátása Konyár Község közigazgatási területén.

**Illetmény és juttatások:** az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- egészségügyi főiskolai karon védőnői oklevél vagy azzal egyenértékűnek elismert oklevél;
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások);
- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- szakmai tapasztalat – 1 év alatti szakmai tapasztalat.

**Elvárt kompetenciák:**

- kiváló szintű kommunikációs készség;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- kiváló szintű problémamegoldó készség;
- kiváló szintű önálló munkavégzési képesség;
- kiváló szintű empátikus készség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- iskolai végzettséget igazoló okirat másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (vagy annak feladását igazoló szelvény);
- írásbeli nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** a munkakör legkorábban 2013. január 21. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2012. december 31.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt dr. Fülep László polgármester nyújt a 06 (54) 539-504-es telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának módja, rendje:**

- postai úton, a pályázatnak Konyár Község Önkormányzat címére történő megküldésével (4133 Konyár, Rákóczi u. 24.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 346-2/2012/Áltü, valamint a munkakör megnevezését: „területi védőnő”;
- személyesen: dr. Fülep László polgármester, Hajdú-Bihar megye, 4133 Konyár, Rákóczi u. 24.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a pályázat benyújtásának határidejét követő első testületi ülésen dönt a Képviselő-testület a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről. A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtó pályázókat a munkáltató személyes elbeszélgetésre hívhatja be. A döntés a pályázati anyag és az interjúm tapasztaltak alapján születik meg.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. január 15.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:

- Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja – 2012. október 29.,
- www.konyar.hu honlap – 2012. október 24.,
- Konyár Község Önkormányzat hirdetőtáblája – 2012. október 24.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ: a munkáltató 3 hónap próbaidőt alkalmaz.

**Pályázati hirdetések egészségügyi szakképesítéshez nem kötött vezetői és egyéb állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

A Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház és Rendelőintézet (1204 **Budapest**, Köves u. 1.) főigazgatója pályázatot hirdet az Intézmény Igazgatási Területén *belső ellenőr* munkakör betöltésére *belső ellenőrzési vezető* vezetői megbízással.

**Jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** 1204 Budapest, Köves u.1.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

a Kórház működésével összefüggésben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt belső ellenőri vezető feladatok ellátása.

**Illetmény, juttatások:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény, illetve megállapodás alapján.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú képesítés, szakirányú felsőfokú végzettség (közgazdász, okleveles szakkölgazdász, olyan főiskolai, vagy egyetemi végzettség, amely a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet szerinti nyilvántartásba vételt lehetővé teszi, mérlegképes könyvelő, okleveles könyvvizsgáló, okleveles pénzügyi revizori, pénzügyi-számviteli szakellenőri, költségvetési ellenőri);

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- költségvetési területen eltöltött ellenőrzési, tanácsadási, átvilágítási, költségvetési, pénzügyi vagy számviteli területen szerzett legalább 5 év szakmai tapasztalat;
- magas szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismeret;
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása;
- büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság.

#### **Elvárt kompetenciák**

- jó szintű problémamegoldó képesség;
- megbízhatóság, pontosság;
- terhelhetőség;
- önálló munkavégzés;
- államháztartás működésére, gazdálkodására, beszámolási kötelezettségére vonatkozó jogszabályok naprakész alapos, pontos ismerete, értelmezése;
- vezetői gyakorlat;
- jelentéskészítésben szerzett gyakorlat, jó fogalmazó készség.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelentő tényezők:**

- felsőfokú képzés, szakközgazdász végzettség;
- belső ellenőri gyakorlat;
- egészségügyi intézmény működésének ismerete;
- 5 év feletti szakmai tapasztalat;
- vezetés-szervezési ismeretek;
- adatbázis kezelési gyakorlat.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolatai;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik;
- belső ellenőri regisztrációs szám igazolás (PM/NGM visszaigazoló levél másolata), vagy a regisztrációs kérelem leadását igazoló okirat másolása;
- minimum 5 oldalas terjedelmű esszé, amely tartalmazza a pályázó szakmai véleményét, indoklását az egészségügy működési kockázata alapján a belső ellenőrzés tárgyát képező szakterületekről.

**KIH közzététel időpontja:** 2012. november 23.

**A pályázatok benyújtásának határideje:** 2012. december 13.

**A pályázat elbírálásának időpontja:** 2012. december 31.

**A pályázati dokumentáció benyújtásának módja:** elektronikus úton a humanpolitika@jahndelpest.hu e-mail címre, Dr. Ralovich Zsolt főigazgató részére címezve.

**A pályázati dokumentáción az alábbi hivatkozásokat kérjük feltüntetni:**

Hivatkozási szám: 37/2012/PÁ, valamint K/3080/12. Foig. pozíció: „*belső ellenőr – belső ellenőrzési vezető vezetői megbízással*”

**A munkakör betölthetőségének várható időpontja:** a munkakör 2013. január 1-jétől tölthető be.

**A hirdetmény közzétételi helye:**

- www.jahndelpest.hu;
- www.kszk.gov.hu;
- Egészségügyi Közlöny

\*\*\*

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Fejér Megyei Szent Györgyi K. főig.-ja 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 3.	<b>Mosoda Üzem</b> üzemvezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ruhaipari/textilipari/ gépészeti főiskolai okl.,</li> <li>– legalább 3 éves vez.-i gy.,</li> <li>– büntetlen előélet,</li> <li>– e: eü.-ben szerzett gy.,</li> <li>– cs: részletes sz.ö.,</li> <li>– sz. elképzelések, vez.-i koncepció,</li> <li>– iskolai v.-et igazoló okiratok másolata,</li> <li>– 3 hónapnál nem régebbi e.b.,</li> <li>– nyilatkozat arról, hogy a bírálatban részt vevők megismerhetik a pályázatot</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– b: megállapodás szerint,</li> <li>– h: 2012. XII. 28.,</li> <li>– megjelenik a <a href="http://www.kszk.gov.hu">www.kszk.gov.hu</a> portálon: 2012. XII. 5.,</li> <li>– határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban és 5 évre szóló határozott idejű vez.-i megbízással,</li> <li>– az állás betölthető: a pályázat elbírálását követően azonnal (a pályázati eljárás lefolytatása az ide vonatkozó rend. szerint történik),</li> <li>– pályázatok benyújtása: dr. Csernavölgyi István főig.-hoz a K. címére (8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 3.),</li> <li>– érdeklődni lehet: Antal Sándorné gazdasági Ig.-tól a 06 (22) 535-500/112-es telefonszámon</li> </ul>

Szerkeszti az Emberi Erőforrások Minisztériuma Jogi Főosztály Egészségpolitikai Jogi Osztály.  
Szerkesztőség: 1051 Bp., Arany János utca 6–8. Telefon: 795-1347. Fax: 795-0192.  
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó 1085 Bp., Somogyi Béla u. 6., [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu)  
Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál Budapest VIII., Somogyi B. u. 6., 1394 Budapest 62. Pf.: 357, vagy faxon: 318-6668.  
Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével.  
Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.  
Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi B. u. 6.; tel.: 235-4512/233 mellék), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: [www.megrendeles@mhk.hu](mailto:www.megrendeles@mhk.hu)).  
Megjelenik havonta kétszer. 2012. évi éves előfizetési díj: 47 628 Ft, fél évre: 25 452 Ft.  
A pályázati hirdetésektől eltérő hirdetések felvétele a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál (1085 Bp., Somogyi Béla utca 6.) történik. Amennyiben a megrendelő a hirdetésében emblémát kíván megjelentetni, azt tartozik a megrendeléséhez fotózásra alkalmas módon mellékelni.

**HU ISSN 1419-029X**

Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó  
12.1783 – Lajosmizse

