



Tartalomjegyzék

236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelet	Egyes kormányrendeleteknek az Erzsébet-programmal, valamint a családtámogatási eljárások egyszerűsítésével összefüggő módosításáról	19351
237/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelet	A közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet módosításáról	19365
238/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelet	A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásáról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet módosításáról	19371
239/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelet	A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet módosításáról	19371
240/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelet	A gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról szóló 280/2011. (XII. 20.) Korm. rendelet módosításáról	19372
241/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelet	Az állami olimpiai jutalomról	19398
40/2012. (VIII. 30.) KIM rendelet	Az önálló bírósági végrehajtó eljárásában alkalmazandó elektronikus kézbesítési rendszer működtetésének részletes szabályairól	19400
92/2012. (VIII. 30.) VM rendelet	A cukorrépa-termelők 2012. évi nemzeti kiegészítő támogatásáról	19411
93/2012. (VIII. 30.) VM rendelet	A jégeső-elhárító szervezetnek fizetett szolgáltatási díj támogatása igénybevételeinek szabályairól szóló 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet módosításáról	19415
94/2012. (VIII. 30.) VM rendelet	Az inaktivált telepspecifikus vakcinák előállítására és felhasználására vonatkozó állat-egészségügyi szabályok megállapításáról	19417
95/2012. (VIII. 30.) VM rendelet	Az erdei vasutak üzemeltetésének csekély összegű (de minimis) támogatásáról	19425
1315/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai részvétel engedélyezéséről szóló 2113/2008. (VIII. 27.) Korm. határozat módosításáról	19431

Tartalomjegyzék

1316/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar katonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozat módosításáról	19431
1317/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	Az Európai Beruházási Bank állami projektfinanszírozó hitelei kapcsán felmerülő egyes kérdésekről	19432
1318/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	Az állami vagyonnal kapcsolatos többletbevétel felhasználásáról	19432
1319/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról	19433
1320/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	A Közlekedés Operatív Program keretében finanszírozott és finanszírozandó egyes kiemelt beruházások nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházássá nyilvánításáról	19435
1321/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	Az állami olimpiai jutalom kifizetéséhez szükséges előirányzat-átcsoportosításáról	19436
1322/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	Önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez történő 2012. augusztusi előzetes kormányzati hozzájárulásról	19438
1323/2012. (VIII. 30.) Korm. határozat	A sertéságazat helyzetét javító stratégiai intézkedésekről	19447

III. Kormányrendeletek

A Kormány 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelete egyes kormányrendeleteknek az Erzsébet-programmal, valamint a családtámogatási eljárások egyszerűsítésével összefüggő módosításáról

A Kormány az 1. alcím tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés d), m) és r) pontjában, valamint az Erzsébet-programról szóló 2012. évi CIII. törvény 8. § (1) bekezdés d) pontjában, a 2. alcím tekintetében a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 51. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet módosítása

- 1. §** (1) A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 68. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:
„Természetbeni támogatás”
- (2) A Gyer. 68. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„68. § (1) A Gyvt. 20/A. §-ában meghatározott természetbeni támogatás (a továbbiakban: támogatás) nyújtásáról nem kell döntést hozni.
(2) A jegyző a 4. számú melléklet szerinti adatlapon
a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 7-éig,
b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 7-éig értesíti a Magyar Államkincstár területi szervét (a továbbiakban: Igazgatóság) a Gyvt. 20/A. §-a alapján megállapított támogatás összegéről.
(3) Az Igazgatóság a beérkezett adatokat feldolgozza, és a Magyar Államkincstár az összesített adatokat
a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 13-áig,
b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 13-áig megyéenként, önkormányzatonkénti bontásban – számítógépes hálózaton – megküldi a miniszter által vezetett Minisztériumnak (a továbbiakban: Minisztérium).
(4) Az Igazgatóság a (2) bekezdés szerinti adatokat – településsoros bontásban –, a (3) bekezdésben meghatározott határidőig továbbítja a Nemzeti Üdülési Szolgálat Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Üdülési Szolgálat) részére az Erzsébet-utalványok előállítására érdekében.
(5) A Minisztérium
a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 17-éig,
b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 17-éig rendelkezik a Magyar Államkincstár felé a 4. számú melléklet szerint igényelt támogatási összegnek az Üdülési Szolgálat részére történő átutalásáról.
(6) A Magyar Államkincstár a Minisztérium (5) bekezdés szerinti rendelkezése alapján
a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 21-éig,
b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 21-éig intézkedik a 4. számú melléklet szerint igényelt támogatási összegnek az Üdülési Szolgálat részére történő átutalásáról.
(7) Az Üdülési Szolgálat
a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 24-éig,
b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 24-éig eljuttatja a települési önkormányzatok részére az Erzsébet-utalványokat.

(8) Az Erzsébet-utalvány jogosultak részére történő haladéktalan kézbesítéséről – igazolható módon – a jegyző postai úton, személyes átadás vagy hatósági kézbesítő útján gondoskodik.

(9) Az Üdülési Szolgálat, illetve a települési önkormányzat az Erzsébet-utalvány jogosultak részére történő közvetlen kézbesítéséről harmadik féllel kötött megállapodás alapján is gondoskodhat.

(10) A jegyző

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév szeptember 7-éig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév december 7-éig

pótigényt nyújthat be azzal, hogy pótigény különösen azon jogosult tekintetében nyújtható be, akinek a Gyvt. 20/A. §

(1) bekezdésében meghatározott időpontban fennálló jogosultságát jogerősen a (2) bekezdés szerinti időpontot követően állapították meg, illetve akinek tekintetében a természetbeni támogatás nyújtására a jegyző a (2) bekezdés szerinti időpontot követően vált illetékessé.

(11) A pótigény benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása az igénylés tekintetében jogvesztő azzal, hogy ez a jegyzőnek a természetbeni támogatás nyújtására előírt kötelezettségét nem érinti.

(12) A pótigény teljesítésére irányadó határidők a (3)–(7) bekezdésben meghatározott hónapot követő hónap azonos napján járnak le.

(13) Az Üdülési Szolgálat az Erzsébet-utalványt térítésmentesen – az utalvány ellenértékének a Magyar Államkincstár részére történő visszatérítése mellett – visszaváltja, ha az utalványt nem lehet kézbesíteni, mert

a) a jogosultságot a kézbesítést megelőzően – a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti időpontra visszamenőlegesen – meg kellett szüntetni,

b) a jegyző illetékessége az igénylést követően megszűnt, vagy

c) a jogosult az Erzsébet-utalványt annak a települési önkormányzathoz történő megérkezését vagy – a (9) bekezdés szerinti megállapodás alapján közvetlenül kézbesített utalvány esetében – a kézbesítés megkísérlését követő két hónapon belül nem vette át.

(14) A jegyző a (13) bekezdés szerint visszaváltással érintett Erzsébet-utalványt – ideértve a (9) bekezdés szerinti megállapodás alapján megkísérelt közvetlen kézbesítés meghiúsulását követően a települési önkormányzatnál letétbe helyezett utalványt is –

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás esetén tárgyév december 10-éig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás esetén tárgyév március 15-éig

az Üdülési Szolgálat részére – igazolható módon – eljuttatja és erről írásban visszaváltási adatközlést teljesít.

(15) A visszaváltási adatközlés keretében a jegyző megjelöli az Erzsébet-utalványok tömb szerinti darabszámát, és az érintett tömb(ök) sorszámát. A visszaváltott utalványok ellenértékéről a jegyző az Igazgatóságot a visszaváltási adatközlés teljesítésével egyidejűleg elektronikus úton is tájékoztatja.

(16) Az Üdülési Szolgálat a (13) bekezdés szerint átvett Erzsébet-utalványok ellenértékét a Magyar Államkincstár részére

a) a (14) bekezdés a) pontja szerinti esetben tárgyév december 20-áig,

b) a (14) bekezdés b) pontja szerinti esetben a tárgyév március 31-éig visszatéríti.

(17) A Magyar Államkincstár a (16) bekezdés szerinti határidők lejártát követő 10 munkanapon belül tájékoztatja a Minisztériumot a visszaváltott utalványok ellenértékéről.”

2. § (1) A Gyer. 91/F. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Az igazolatlan iskolai hiányzásokkal összefüggő gyámhatósági eljárás”

(2) A Gyer. 91/F–91/J. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„91/F. § Ha a nevelési-oktatási intézmény igazgatója jelzi a védelemben vételi eljárás lefolytatására illetékes jegyzőnek, hogy a gyermek (fiatal felnőtt) igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozásainak száma az adott tanítási évben elérte a tízet, a jegyző

a) nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett gyermek esetén megküldi a jelzést a gyermekvédelmi szakszolgálat számára a gyám tájékoztatása és a gyámi tevékenység szakmai segítése, ellenőrzése érdekében,

b) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy az iskoláztatási támogatás jogosultja nem a szociális intézmény vezetője, büntetés-végrehajtási intézet parancsnoka vagy a javítóintézet igazgatója, levélben tájékoztatja az iskoláztatási támogatás jogosultját az adott tanítási évben az ötvenedik kötelező tanórai foglalkozás igazolatlan elmulasztásának 91/G. § (2) bekezdés b) pontja szerinti jogkövetkezményeiről.

91/G. § (1) A nevelési-oktatási intézmény igazgatója a mulasztás igazolására előírt határidő lejártát követően haladéktalanul jelzi a védelemben vételi eljárás lefolytatására illetékes jegyzőnek, ha a gyermek (fiatal felnőtt) igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozásainak száma az adott tanítási évben elérte az ötvenet. Kiskorú esetén a jelzéssel egyidejűleg a nevelési-oktatási intézmény igazgatója megküldi a jegyzőnek a tankötelezettség, iskoláztatási kötelezettség nem teljesítésének okait és a tankötelezettség, iskoláztatási kötelezettség teljesítésének előmozdítására vonatkozó javaslatát tartalmazó írásbeli véleményét.

(2) A jegyző a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának (1) bekezdés szerinti jelzése alapján, a jelzés beérkezését követő 8 napon belül

a) nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett gyermek esetén megküldi a nevelési-oktatási intézmény jelzését és írásbeli véleményét a gyermekvédelmi szakszolgálat számára a gyám tájékoztatása és a gyámi tevékenység szakmai segítése, ellenőrzése érdekében,

b) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy az iskoláztatási támogatás jogosultja nem a szociális intézmény vezetője, büntetés-végrehajtási intézet parancsnoka vagy a javítóintézet igazgatója, – a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának (1) bekezdés szerinti jelzésének megküldésével egyidejűleg – levélben kezdeményezi a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatást folyósító területi szervénél az iskoláztatási támogatás szüneteltetését elrendelő eljárás megindítását, valamint

ba) a 16. életévét be nem töltött, védelemben nem vett gyermek esetében hivatalból megindítja az eljárást a gyermek védelemben vétele iránt,

bb) a 16. életévét betöltött kiskorú esetében megkeresi a gyermekjóléti szolgálatot, hogy vegye fel a kapcsolatot a családdal, nyújtson tájékoztatást az iskoláztatási támogatás ismételt folyósításához szükséges feltételekről, és jelezze, ha a gyermek érdekében gyámhatósági intézkedést tart szükségesnek, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának (1) bekezdés szerinti írásbeli véleményében foglalt problémákra és javaslatokra is.

(3) A jegyző már fennálló védelemben vétel esetén a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatás szüneteltetését elrendelő jogerős döntéséről értesíti a családgondozót, egyidejűleg felhívja az egyéni gondozási-nevelési terv felülvizsgálatára és annak harminc napon belül történő megküldésére. Az iskoláztatási támogatás szüneteltetésével érintett gyermek egyéni gondozási-nevelési tervének tartalmaznia kell a tankötelezettség, iskoláztatási kötelezettség teljesítésének előmozdítása érdekében szükséges feladatokat, így különösen a nevelési-oktatási intézményben igénybe vehető, a gyermeknek a felzárkóztatását célzó foglalkozásokon, fejlesztő foglalkoztatáson, képesség-kibontakoztató felkészítésen való részvételének biztosítására irányuló intézkedéseket.

91/H. § (1) A jegyző az iskoláztatási támogatás szüneteltetése szükségességének felülvizsgálata során tájékoztatást kér a nevelési-oktatási intézmény igazgatójától arról, hogy

a) a felülvizsgálattal érintett időszakban a gyermek (fiatal felnőtt) hány kötelező tanórai foglalkozást mulasztott igazolatlanul és

b) a nevelési-oktatási intézmény milyen intézkedésekkel segítette elő a védelemben vett gyermek iskoláztatási kötelezettségének teljesítését.

(2) Az első felülvizsgálattal érintett időszak kezdő napja

a) a szüneteltetést elrendelő döntés jogerőre emelkedését követő hónap első napja vagy

b) a tárgyév szeptember 1-je, ha a szüneteltetést elrendelő döntés jogerőre emelkedésének hónapja a tárgyév májusa, júniusa vagy júliusa.

(3) A Gyvt. 68/A. § (2) bekezdése b) pontjának alkalmazásában az utolsó felülvizsgálattól számított egy hónapot az utolsó felülvizsgálattal érintett időszak utolsó napját követő naptól kell számítani.

(4) A jegyző a felülvizsgálati eljárás során hozott határozatáról – védelemben vett gyermek esetén – tájékoztatja a kirendelt családgondozót.

91/I. § Az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének megszüntetését követően a gyermek védelemben vételét legalább az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének időtartamával megegyező ideig, legfeljebb azonban a gyermek 16 éves korát követő első felülvizsgálattal fenn kell tartani. Ezt követően a védelemben vétel a gyermek nagykorúvá válásáig csak akkor tartható fenn, ha attól eredmény várható.

91/J. § (1) Az iskoláztatási támogatás szüneteltetése során a jegyző és a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatást folyósító területi szerve az adategyeztetést elektronikus úton folytatja le.

(2) Ha a jegyző illetékessége az iskoláztatási támogatás szüneteltetése alatt szűnik meg, a jegyző

a) megküldi az ügyben keletkezett iratokat az illetékessé vált jegyzőnek, és

b) értesíti az illetékességváltásról a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatást folyósító területi szervét.”

- 3. §** A Gyer. a következő 175. §-sal egészül ki:
„175. § A jegyző levélben tájékoztatja az iskoláztatási támogatás felfüggesztésével vagy szüneteltetésével érintett gyermek (fiatal felnőtt) jogán iskoláztatási támogatásban részesülő személyt az igazolatlan iskolai hiányzásoknak a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 2012. szeptember 1-jétől hatályos 15. §-a, valamint a Gyvt. 2012. szeptember 1-jétől hatályos 68/A. §-a, továbbá 161/J. § (2) és (3) bekezdése szerinti következményeiről.”
- 4. §** A Gyer. a következő 176. §-sal egészül ki:
„176. § (1) Az egyes kormányrendeleteknek az Erzsébet-programmal, valamint a családtámogatási eljárások egyszerűsítésével összefüggő módosításáról szóló 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelettel módosított 91/F–91/J. §-ában foglaltakat azokban az ügyekben kell alkalmazni, amelyekben
a) a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának a tíz vagy ötven óra igazolatlan mulasztásról szóló jelzése 2012. augusztus 31-ét követően érkezik meg a jegyzőhöz, vagy
b) az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének vagy szüneteltetésének felülvizsgálatára 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor.
(2) Ha az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének vagy felfüggesztésének jogerős elrendelésére – a tíz vagy ötven óra igazolatlan mulasztásról szóló, 2012. szeptember 1-jét megelőzően beérkezett jelzés alapján – 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor, akkor az első felülvizsgálati időszak első napja 2012. szeptember 1-je.
(3) A Gyvt. 161/J. § (1) bekezdés b) pontja szerinti felülvizsgálat alatt a Gyvt. 2012. szeptember 1-jétől hatályos 68/A. § (2) bekezdése szerinti felülvizsgálatot kell érteni.
(4) A 2012. szeptember 1-jén a családtámogatási folyószámlán rendelkezésre álló, és a Gyvt. 161/J. § (2) és (3) bekezdése alapján visszafizetésre nem kerülő iskoláztatási támogatás felhasználására a 2012. augusztus 31-én hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.”
- 5. §** A Gyer. 4. számú melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- 6. §** (1) Hatályát veszti a Gyer.
a) 91/K. és 91/L. §-a,
b) 91/M–91/O. §-a és a 91/M. §-t megelőző alcím,
c) 91/P–91/R. §-a és a 91/P. §-t megelőző alcím,
d) 91/S–91/U. §-a és a 91/S. §-t megelőző alcím.
(2) Hatályát veszti a Gyer. 66/A. § (4) bekezdésében és 68/F. § (1) bekezdésében a „pénzbeli” szövegrész.
- 7. §** (1) A Gyer. 8. számú melléklet 7.a) pontjában a „(4) bekezdése” szövegrész helyébe a „(8) bekezdése” szöveg lép.
(2) A Gyer.
a) 91/F. §-ában a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg és a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
b) 91/G. § (1) bekezdés első és második mondatában, 91/J. § (2) bekezdés a) pontjában a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg,
c) 91/G. § (2) és (3) bekezdésében, 91/H. § (1) és (4) bekezdésében, 91/J. § (1) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
d) 91/J. § (2) bekezdésében a „jegyző illetékessége” szövegrész helyébe a „gyámhivatal illetékessége” szöveg és a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
e) 176. § (1) bekezdés a) pontjában a „jegyzőhöz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg lép.

2. A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosítása

- 8. §** (1) A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Cstr.) 1. § (1) bekezdés első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:
„A családtámogatási ellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelmet a Magyar Államkincstár által e célra rendszeresített formanyomtatványon vagy – az anyasági támogatás kivételével – az annak megfelelő adattartalommal rendelkező elektronikus úrlapon (a továbbiakban együtt: formanyomtatvány) kell benyújtani.”

- (2) A Cstr. 1. §-a a következő (2) és (2a) bekezdéssel egészül ki:
 „(2) A kérelem személyesen vagy postai úton benyújtható
 a) a Magyar Államkincstár ügyfélszolgálatánál,
 b) az integrált ügyfélszolgálatnál (kormányablak), vagy
 c) a kérelmező munkahelyén működő társadalombiztosítási kifizetőhelyen.
 (2a) A társadalombiztosítási kifizetőhelyen benyújtott kérelmet a kifizetőhely annak érkeztetését követően három munkanapon belül továbbítja a Magyar Államkincstár kérelmező lakcíme szerint illetékes területi szervéhez.”
- (3) A Cstr. 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(3) A családtámogatási ellátás megállapítására benyújtott kérelem esetén a kérelmező természetes személyazonosító adatait érvényes személyazonosító igazolvány vagy a személyazonosság igazolására alkalmas más hatósági igazolvány bemutatásával, vagy másolatának csatolásával kell igazolni. A gyermekgondozási támogatások valamelyikével kapcsolatos kérelem esetén az adóazonosító jelet hatósági igazolvány vagy hatósági bizonyítvány bemutatásával, vagy másolatának csatolásával kell igazolni.”
- (4) A Cstr. 1. § (4) bekezdése a következő mondatral egészül ki:
 „Amennyiben az államháztartásról szóló törvény szerinti szociális nyilvántartás családtámogatásokkal összefüggő adatainak közvetlen lekérdezésére jogosult hatóság eljárásában olyan adatra van szükség, amelyet a nyilvántartás tartalmaz, a hatóság az adatot a nyilvántartásból történő közvetlen lekérdezéssel veszi át.”
- (5) A Cstr. 1. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:
 „(6a) Ha a családtámogatási ellátás megállapítása iránti kérelem benyújtója részére már folyósítanak valamilyen családtámogatási ellátást,
 a) csak a kérelmező, illetve a gyermek azonosításához szükséges adatot kell az újabb kérelemben feltüntetni abban az esetben, ha a korábban benyújtott kérelemnek a Magyar Államkincstárnál rendelkezésre álló adataiban időközben változás nem történt, és
 b) az újabb kérelem benyújtásakor nem kell bemutatni vagy csatolni a kérelem elbírálásához egyébként szükséges azon iratot, amelyet a korábbi kérelem benyújtásakor bemutatottak vagy csatoltak, feltéve hogy az általa igazolt adat időközben nem változott.”
- (6) A Cstr. 1. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:
 „(9) Családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos elektronikus döntéshozatal során a kiadmányozásra jogosult aláírása és a hatóság bélyegzőlenyomata informatikai eszközzel rögzíthető.”

- 9. §** (1) A Cstr. 4/B. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 (A Cst.)
 „c) 15. § (3) bekezdése, 35. § (1) bekezdés a) pontja, 36/A. §-a (2) bekezdése, 37. §-a (5), (7) és (9) bekezdése, valamint 49. § (2) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstárnak a kérelmező, illetve a jogosult lakó- vagy tartózkodási helye szerint illetékes területi szerve (a továbbiakban: Igazgatóság),”
- (2) A Cstr. 4/B. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(1) A Cst.
 a) 4. § g) és h) pontja, 6. § (2) bekezdése, 8. § (1) bekezdés a) pontja, 8. § (3) bekezdés f) pontja, 11. § (1) bekezdés j) pontja, 12. § (1) bekezdés b) pontja, 15. § (1) és (3) bekezdése, valamint 37. § (5) és (9) bekezdése alkalmazásában a gyámhatóság a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) gyámhivatala (a továbbiakban: gyámhivatal),
 b) 22. §-a, 43. § (5) és (6) bekezdése, valamint 45. § (1) bekezdése alkalmazásában a kincstár vezetője a Magyar Államkincstár elnöke,
 c) 34. § (3) bekezdése, 36/A. § (1) bekezdése, valamint 49. § (1) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstár Központ (a továbbiakban: Központ),
 d) 15. § (3) bekezdése, 35. § (1) bekezdés a) pontja, 36/A. § (2) bekezdése, 37. § (5), (7) és (9) bekezdése, valamint 49. § (2) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstárnak a kérelmező, illetve a jogosult lakó- vagy tartózkodási helye szerint illetékes területi szerve (a továbbiakban: Igazgatóság),
 e) 43. § (4) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstárnak a határozatot hozó, illetőleg a fizetési meghagyást kibocsátó területi szerve,
 f) 48. § (1)–(3) bekezdése alkalmazásában az egészségbiztosítási szerv az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (a továbbiakban: OEP),
 g) 48. § (2) és (3) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Központ, illetve az Igazgatóság.”

- 10. §** A Cstr. a következő 4/C. §-sal egészül ki:
 „4/C. § (1) Ha az Igazgatóság által folyósított családi pótlék, gyermekgondozási segély vagy gyermeknevelési támogatás jogosultjának lakcíme változik, az Igazgatóság hivatalból gondoskodik az új illetékességnek megfelelő folyósításról.
 (2) A családtámogatási kifizetőhely hatáskörének megszűnése esetén a kifizetőhely a családtámogatási eljárásban korábban nála keletkezett iratot öt napon belül megküldi a Központnak, amely azt annak kézhezvételétől számított további öt napon belül továbbítja a családtámogatási ellátás folyósítására hatáskörrel rendelkező szervhez.
 (3) Ha olyan gyermekre tekintettel nyújtanak be kérelmet, aki után más személynek más hatóság már folyósított családi pótlékot, gyermekgondozási segélyt vagy gyermeknevelési támogatást, a kérelem alapján eljáró hatóság az eljárását az érintett ellátásra való korábbi jogosultság megszüntetéséről hozott döntés jogerőre emelkedéséig felfüggeszti.”
- 11. §** (1) A Cstr. 5. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(1) A családi pótlék megállapítása iránti kérelmet
 a) a b) pont hatálya alá nem tartozó kérelmezőnek az 1. számú mellékletben,
 b) a gyermekotthon vezetőjének, a szociális intézmény vezetőjének, a javítóintézet vezetőjének, valamint a büntetés-végrehajtási intézet parancsnokának a 6. számú mellékletben meghatározott adattartalommal rendelkező formanyomtatványon kell benyújtani.
 (2) A családi pótlékra a Cst. 7. § (2) bekezdésében, valamint 8. § (3) bekezdésében foglaltak szerint saját jogán jogosult személy által benyújtott kérelem esetében az 1. számú melléklet 1. pont 1.3 és 1.4 alpontjában, 2. pontjában, valamint 3. pont 3.2, 3.3 és 3.6 alpontjában meghatározott adatokat és nyilatkozatokat nem kell megadni.”
 (2) A Cstr. 5. § (5)–(6a) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
 „(5) Az Igazgatóság a természetben nyújtott családi pótlék családtámogatási folyószámlára történő utalásáról a tárgyhónapot követő hónap harmadik napjáig gondoskodik. Az első tárgyhónap a természetbeni nyújtás kezdő időpontját magában foglaló hónap. Amennyiben a hónap harmadik napja szombat, vasárnap vagy munkaszüneti nap, a határidő az azt követő első munkanapon jár le.
 (6) A családi pótlékra jogosult személyében és a családi pótlék összegében bekövetkezett változást, továbbá a családi pótlékra való jogosultság megszűnése esetén az erről szóló döntést az Igazgatóság közli a családi pótlék természetben történő nyújtását elrendelő jegyzővel.
 (6a) Az Igazgatóság közli az iskoláztatási támogatás szüneteltetését kezdeményező jegyzővel
 a) a családi pótlékra jogosult személyében bekövetkező változást és a családi pótlékra való jogosultság megszűnése esetén az erről szóló jogerős döntést,
 b) az iskoláztatási támogatás szünetelését elrendelő jogerős döntést,
 c) az iskoláztatási támogatás szüneteltetését megszüntető jogerős döntést,
 d) a kincstár illetékességének megváltozását.”
 (3) A Cstr. 5. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:
 „(9) A Cst. 37. § (9) bekezdésének alkalmazásában az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének megszüntetésére irányuló kezdeményezés hónapja az a hónap, amelyben a kezdeményezést kiadmányozták.”
- 12. §** A Cstr. 12. §-a a következő mondattal egészül ki:
 „Az Igazgatóság a családi pótlék új összegben történő folyósításával egyidejűleg intézkedik a 9. § (2) bekezdése szerinti hatósági igazolvány bevonásáról és érvénytelenítéséről.”
- 13. §** (1) A Cstr. 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(1) A gyermekgondozási segélyre való jogosultságot nem érinti, ha a gyermeket napközbeni ellátást biztosító intézményben helyezik el,
 a) ha a gyermekgondozási segélyre jogosult közoktatási intézményben a nappali oktatás munkarendje szerint tanul, illetőleg felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója, vagy
 b) ha a napközbeni ellátást biztosító intézményben elhelyezett gyermek
 ba) a Cst. 20. § (1) bekezdése szerinti jogosult esetén egyévesnél idősebb, vagy
 bb) a Cst. 20/A. § (1) bekezdése szerinti jogosult esetén három évesnél idősebb.”

(2) A Cstr. 22. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A kérelmező – a lakóhelye szerinti települési önkormányzat által rendeletben meghatározott utazási kedvezményre való jogosultság igazolása céljából – a gyermekgondozási támogatás iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg, a kérelem benyújtására szolgáló formanyomtatványon kérheti hatósági bizonyítvány kiállítását a gyermekgondozási támogatásra való jogosultság fennállásáról. Ha a gyermekgondozási támogatásra való jogosultság a jogosultságnak a Cst. szerinti időtartamának lejárta előtt megszűnik, az igényelbíráló szerv a hatósági bizonyítványt visszavonja, valamint a Magyar Államkincstár a visszavont hatósági bizonyítványok sorszámát – megyéknénti bontásban, a közzététel indokának általános ismertetése mellett – honlapján haladéktalanul közzéteszi.”

14. § (1) A Cstr. 27. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jegyző és a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala a formanyomtatványokat, továbbá az ellátásokról szóló tájékoztatót a polgármesteri hivatal, illetve a járási (fővárosi kerületi) hivatal közforgalom számára nyitva álló hivatali helyiségében hozzáférhetővé teszi.”

(2) A Cstr. 27. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A Magyar Államkincstár a családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos ügyekben azonosító adatok megadását nem igénylő elektronikus ügyfélszolgálati rendszert működtet.”

15. § A Cstr. 28. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Amennyiben a gyámhatóságként eljáró jegyző az iskoláztatási támogatás szüneteltetését azért nem kezdeményezi, mert a család ismeretlen helyen tartózkodik, erről a tényről értesíti az Igazgatóságot.”

16. § A Cstr. 31. §-a a következő (3) és (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az egyes kormányrendeleteknek az Erzsébet-programmal, valamint a családtámogatási eljárások egyszerűsítésével összefüggő módosításáról szóló 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelettel módosított 4/B. § (1) bekezdés c) pontját, 5. § (5)–(6a) és (9) bekezdését, valamint 28. § (1) bekezdését azokban az ügyekben kell alkalmazni, amelyekben

a) a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának az igazolatlan mulasztásokról szóló, a Cst. 15. § (1) bekezdés szerinti jelzése 2012. augusztus 31-ét követően érkezik meg a gyámhatóságként eljáró jegyzőhöz, vagy
b) az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének vagy szüneteltetésének felülvizsgálatára 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor.

(4) Az Igazgatóság a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 2012. szeptember 1-jétől hatályos 161/J. § (2) bekezdés a) pontja szerinti, az iskoláztatási támogatás szüneteltetésére irányuló kezdeményezésre elrendeli a felfüggesztett iskoláztatási támogatás folyósításának szüneteltetését.”

17. § A Cstr.

- a) 2. számú melléklete helyébe a 2. melléklet,
 - b) 3. számú melléklete helyébe a 3. melléklet,
 - c) 4. számú melléklete helyébe a 4. melléklet,
 - d) 5. számú melléklete helyébe az 5. melléklet,
 - e) 8. számú melléklete helyébe a 6. melléklet,
 - f) 9. számú melléklete helyébe a 7. melléklet
- lép.

18. § (1) Hatályát veszti a Cstr.

- a) 4. § (1) bekezdésében a „ , valamint a jogosultnak való folyósítása tekintetében felfüggesztett iskoláztatási támogatást” szövegrész,
- b) 4. § (2) bekezdésében az „és a jogosultnak való folyósítása tekintetében felfüggesztett iskoláztatási támogatást” szövegrész,
- c) 28. § (1a) bekezdése.

(2) Hatályát veszti a Cstr.

- a) 22. § (2) bekezdése,
- b) 24. § (4) bekezdés d) pontjában a „gyámhatósági” szövegrész,
- c) 7. számú melléklete.

- (3) Hatályát veszti a Cstr.
- a) 4/A. §-a,
 - b) 4/B. § (7) bekezdése,
 - c) 5. § (3) és (4) bekezdése,
 - d) 5/A. § (1) bekezdés a) pontja,
 - e) 19. § (3)–(5) bekezdése,
 - f) 21. § (2)–(4) bekezdése,
 - g) 1. számú melléklet 3. pont 3.1 alpontja,
 - h) 6. számú melléklet 1. pont 1.4 és 1.5 alpontja.

19. § A Cstr.

- a) 1. § (5) bekezdés d) pontjában az „a gyámhivatal kötelező gondozásba történő kihelyezést elrendelő határozata” szövegrész helyébe az „a kötelező gondozásba történő kihelyezést elrendelő határozat” szöveg,
- b) 1. § (8) bekezdésében a „c) vagy d) pontjában” szövegrész helyébe a „d) pontjában” szöveg,
- c) 5. § (6) bekezdésében és (6a) bekezdésének nyitó szövegrészében a „jegyzővel” szövegrész helyébe a „gyámhivatallal” szöveg,
- d) 5. § (7) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
- e) 22. § (5) bekezdésében az „(1)–(4) bekezdésében” szövegrész helyébe az „(1) és (4) bekezdésében” szöveg,
- f) 28. § (1) bekezdésében a „gyámhatóságként eljáró jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
- g) 28. § (2) bekezdés első mondatában a „jegyzőt” szövegrész helyébe a „gyámhivatalt” szöveg, a második mondatában a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
- h) 31. § (3) bekezdés a) pontjában a „gyámhatóságként eljáró jegyzőhöz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg,
- i) 1. számú melléklet 1. pont 1.2.6. és 1.3.3 alpontjában, valamint 2. pont 2.1.5 és 2.3.5 alpontjában a „TAJ száma” szövegrész helyébe a „Társadalombiztosítási Azonosító Jele” szöveg,
- j) 1. számú melléklet 1. pont 1.4 alpontjában az „az EU (EGT) valamelyik tagállamban” szövegrész helyébe a „valamelyik EGT-államban” szöveg,
- k) 1. számú melléklet 3. pont 3.5 alpontjában a „vagy a jegyzői szociális nyilvántartásban” szövegrész helyébe az „, illetve a jegyző vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala által vezetett szociális nyilvántartásban” szöveg lép.

3. Záró rendelkezések

- 20. §**
- (1) Ez a rendelet – a (2)–(5) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.
 - (2) A 2. §, a 4. §, a 6. § (1) bekezdése, a 9. § (1) bekezdése, a 11. § (2) és (3) bekezdése, a 15. és a 16. §, valamint a 18. § (1) bekezdése 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.
 - (3) Az 1. §, az 5. §, a 6. § (2) bekezdése és az 1. melléklet 2012. október 1-jén lép hatályba.
 - (4) A 7. § (2) bekezdése, a 8. § (1), (2), (4) és (5) bekezdése, a 9. § (2) bekezdése, a 11. § (1) bekezdése, a 12. és a 13. §, a 14. § (1) bekezdése, a 18. § (2) bekezdése, valamint a 19. § 2013. január 1-jén lép hatályba.
 - (5) A 8. § (3) és (6) bekezdése, a 10. §, a 14. § (2) bekezdése, a 17. §, a 18. § (3) bekezdése, valamint a 2–7. melléklet 2013. április 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez
 „4. számú melléklet a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelethez

Adatlap a Gyvt. 20/A. § szerinti természetbeni támogatás igényléséhez

..... év tárgyhónap

1. Megye megnevezése:

2. Önkormányzat neve:

3. KSH azonosító kódja:

(2 számjegyű megyekód + 5 számjegyű településazonosító)

4. A tárgyhónapban természetbeni támogatásban részesülő

a) kiskorú gyermekek száma: fő

b) nagykorúak száma: fő

5. A tárgyhónapban nyújtandó összes természetbeni támogatás összege: Ft

Dátum: év hó nap

P. H.

.....
 jegyző aláírása”

2. melléklet a 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez
 „2. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez

A gyermekgondozási segély iránti kérelem adattartalma

1. A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 adóazonosító jele
 - 1.2.8 állampolgársága;
 - 1.3 a kérelmező házastársának, bejegyzett élettársának, élettársának
 - 1.3.1 neve
 - 1.3.2 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 1.4 a kérelmező, illetve házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa által valamelyik EGT-államban folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységre vonatkozó adat;
 - 1.5 a gyermekgondozási segély megállapításának kérelmezett kezdő időpontja;
 - 1.6 a gyermekgondozási segély folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.7 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzkifizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.

2. A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
 - 2.1 azon gyermeknek (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező a gyermekgondozási segély megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 az anyja neve
 - 2.1.4 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 2.1.5 a háztartásba kerülésének időpontja
 - 2.1.6 a családi jogállása;
 - 2.2 nyilatkozat a gyermek(ek) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos állapotáról.
3. A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
 - 3.1 a kérelmező magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adat;
 - 3.2 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező részesül-e táppénzben, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy egyéb rendszeres pénzellátásban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására;
 - 3.3 nyilatkozat arról, hogy a közös háztartásban élő másik szülő vagy más személy részesül-e terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására; amennyiben igen, az ellátásban részesülő (kérelmező) neve, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, a folyósító (eljáró) szerv megnevezése, a gyermek neve;
 - 3.4 nyilatkozat arról, hogy a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött özvegyi nyugdíjban részesülő kérelmező a nyugdíjfolyósító szervhez benyújtott nyilatkozatban vállalta-e a gyermekgondozási segély összege után nyugdíjjárulék (tagdíj) fizetését;
 - 3.5 a kérelmező nyilatkozata a kereső tevékenységének a gyermekgondozási segély folyósítási ideje alatti korlátozásának tudomásul vételéről;
 - 3.6 nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
 - 3.7 nyilatkozat a gyermekgondozási segély folyósítását érintő változások – azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül történő – bejelentésére előírt kötelezettségnek, valamint annak tudomásul vételéről, hogy a kötelezettség elmulasztása esetén a jogalap nélkül kifizetett összeg visszakövetelésének van helye;
 - 3.8 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy kéri-e a helyi utazási kedvezményre való jogosultság igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiállítását;
 - 3.9 a kérelmező vagy a törvényes képviselő aláíróhelye.”

3. melléklet a 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

„3. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez

A gyermekgondozási segély nagyszülő részére történő megállapítása iránti kérelem adattartalma

1. A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 adóazonosító jele
 - 1.2.8 állampolgársága;

- 1.3 a kérelmező házastársának, bejegyzett élettársának, élettársának
 - 1.3.1 neve
 - 1.3.2 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 1.4 a kérelmező, illetve házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa által valamelyik EGT-államban folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységre vonatkozó adat;
 - 1.5 a gyermekgondozási segély megállapításának kérelmezett kezdő időpontja;
 - 1.6 a gyermekgondozási segély folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.7 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzkifizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.
2. A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
- 2.1 azon gyermeknek (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező a gyermekgondozási segély megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 az anyja neve
 - 2.1.4 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 2.2 nyilatkozat a gyermek(ek) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos állapotáról;
 - 2.3 nyilatkozat arról, hogy a gyermek a szülő háztartásában él-e.
3. A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
- 3.1 a kérelmező magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adat;
 - 3.2 arra vonatkozó adat, hogy a kérelmező részesül-e nyugellátásban vagy egyéb, a gyermekgondozási segély mellett folyósítható rendszeres pénzellátásban, és amennyiben igen, annak megnevezése;
 - 3.3 a gyermek(ek) szüleinek
 - 3.3.1 neve
 - 3.3.2 születéskori neve
 - 3.3.3 anyja neve
 - 3.3.4 lakcíme
 - 3.3.5 állampolgársága
 - 3.3.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 3.3.7 valamelyik EGT-államban folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységére vonatkozó adat;
 - 3.4 arra vonatkozó adat, hogy – olyan gyermekekre tekintettel, aki után a nagyszülő nem igényel gyermekgondozási segélyt – valamelyik szülő vagy más személy részesül-e terheségi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy benyújtott-e kérelmet ilyen ellátás megállapítására; amennyiben igen, az ellátás típusa, ellátásban részesülő (kérelmező) neve, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, a folyósító (eljáró) szerv megnevezése, a gyermek neve;
 - 3.5 a szülők nyilatkozata arról, hogy a gyermekgondozási segélyről a nagyszülő javára lemondanak és egyetértenek a gyermekgondozási segély nagyszülő részére történő folyósításával, továbbá a nyilatkozatot tevő szülők aláíróhelye;
 - 3.6 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött özvegyi nyugdíjban részesülőként a nyugdíjfolyósító szervhez benyújtott nyilatkozatában vállalja-e a gyermekgondozási segély összege után nyugdíjjárulék (tagdíj) fizetését;
 - 3.7 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy a gyermekgondozási segéllyel együtt nem folyósítható rendszeres pénzellátásban nem részesül;
 - 3.8 a kérelmező nyilatkozata a kereső tevékenységének a gyermekgondozási segély folyósításának ideje alatti kizárásának, illetve korlátozásának tudomásul vételéről;
 - 3.9 a kérelmező nyilatkozata a gyermek napközbeni ellátást biztosító intézményben történő elhelyezésére irányuló korlátozás tudomásul vételéről;
 - 3.10 nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban, vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
 - 3.11 nyilatkozat a gyermekgondozási segély folyósítását érintő változások – azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül történő – bejelentésére előírt kötelezettségnek, valamint annak tudomásul vételéről, hogy a kötelezettség elmulasztása esetén a jogalap nélkül kifizetett összeg visszakövetelésének van helye;
 - 3.12 a kérelmező aláíróhelye.”

*4. melléklet a 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez**„4. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez***A gyermeknevelési támogatás iránti kérelem adattartalma**

1. A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 adóazonosító jele
 - 1.2.8 állampolgársága;
 - 1.3 a kérelmező házastársának, bejegyzett élettársának, élettársának
 - 1.3.1 neve
 - 1.3.2 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 1.4 a kérelmező, illetve házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa által valamelyik EGT-államban folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységre vonatkozó adat;
 - 1.5 a gyermeknevelési támogatás megállapításának kérelmezett kezdő időpontja;
 - 1.6 a gyermeknevelési támogatás folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.7 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzkifizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.
2. A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
 - 2.1 azon gyermeknek (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező a gyermeknevelési támogatás megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 az anyja neve
 - 2.1.4 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 2.1.5 a háztartásba kerülésének időpontja
 - 2.1.6 a családi jogállása;
3. A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
 - 3.1 a magánnyugdíj-pénztári tagságra vonatkozó adat;
 - 3.2 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező részesül-e táppénzben, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy egyéb rendszeres pénzellátásban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására;
 - 3.3 nyilatkozat arról, hogy a közös háztartásban élő másik szülő vagy más személy részesül-e terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására; amennyiben igen, az ellátásban részesülő (kérelmező) neve, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, a folyósító (eljáró) szerv megnevezése, a gyermek neve;
 - 3.4 nyilatkozat a kereső tevékenységnek a gyermeknevelési támogatás folyósításának ideje alatti korlátozásának tudomásul vételéről;
 - 3.5 nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban, vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
 - 3.6 nyilatkozat a gyermeknevelési támogatás folyósítását érintő változások – azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül történő – bejelentésére előírt kötelezettségnek, valamint annak tudomásul vételéről, hogy a kötelezettség elmulasztása esetén a jogalap nélkül kifizetett összeg visszakövetelésének van helye;
 - 3.7 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy kéri-e a helyi utazási kedvezményre való jogosultság igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiállítását;
 - 3.8 a kérelmező vagy a törvényes képviselő aláíróhelye.”

5. melléklet a 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez
„5. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez

Az anyasági támogatás iránti kérelem adattartalma

1. A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 állampolgársága;
 - 1.3 az anyasági támogatás folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.4 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzkifizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.
2. A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
 - 2.1 azon gyermek(ek)re vonatkozó adatok (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező az anyasági támogatás megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 a születési ideje
 - 2.1.4 az anyja neve
 - 2.1.5 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 2.1.6 a háztartásba kerülésének időpontja.
3. A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
 - 3.1 nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
 - 3.2 a kérelmező aláíróhelye.”

6. melléklet a 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez
„8. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez

A szociális biztonsági rendszerek koordinációjáról szóló közösségi rendeletek hatálya alá tartozó személyek családtámogatási ellátásra való jogosultságának megállapításához szükséges formanyomtatvány adattartalma

1. A kérelmezővel kapcsolatos adatok:
 - 1.1 utolsó külföldi lakcím;
 - 1.2 az EGT-állam területén fennálló társadalombiztosításra kötelezett jogviszony(ai)ra vonatkozó adatok, azaz
 - 1.2.1 a jogviszony megnevezése
 - 1.2.2 a munkáltató címe/székhelye
 - 1.2.3 a jogviszony kezdete és vége;
 - 1.3 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező kiküldetésben foglalkoztatott-e; amennyiben igen, a kiküldő munkáltató megnevezése, címe.
2. A kérelmező házasársával, bejegyzett élettársával, élettársával kapcsolatos adatok
 - 2.1 életvitelszerű tartózkodási hely;
 - 2.2 a tartózkodási jogot igazoló okmány kiadásának időpontja;
 - 2.3 az EGT-állam területén fennálló társadalombiztosításra kötelezett jogviszony(ai)ra vonatkozó adatok, azaz
 - 2.3.1 a jogviszony megnevezése
 - 2.3.2 a munkáltató címe/székhelye
 - 2.3.3 a jogviszony kezdete és vége;

- 2.4 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa kiküldetésben foglalkoztatott-e, amennyiben igen, a kiküldő munkáltató megnevezése, címe.
3. A kérelmezővel, a házastársával (bejegyzett élettársával, élettársával), valamint a gyermek(ek)kel kapcsolatos további adatok
 - 3.1 azon tagállam(ok) megnevezése, ahol a kérelmező, illetve a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs társadalombiztosítási járulékot fizet;
 - 3.2 azon tagállam(ok) megnevezése, ahol a kérelmező, illetve a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs nyugellátásban részesül;
 - 3.3 azon tagállam(ok) megnevezése, ahol a kérelmező, illetve a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs családi ellátásban részesül, amennyiben van ilyen, a folyósító szerv megnevezése, az ügy száma, a folyósítás kezdő időpontja;
 - 3.4 a kérelmező, valamint a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs aláíróhelye;
 - 3.5 az ellátásra jogosító gyermek(ek)
 - 3.5.1 neve
 - 3.5.2 életvitelszerű tartózkodási helye.”

7. melléklet a 236/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

„9. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez

A tanulói jogviszony fennállásáról szóló igazolás adattartalma

1. A tanuló
 - 1.1 neve
 - 1.2 születési helye
 - 1.3 születési ideje
 - 1.4 anyja neve
 - 1.5 lakcíme;
 2. Az iskola
 - 2.1 neve
 - 2.2 címe
 - 2.3 OM azonosítója;
 3. A képzés időtartama;
 4. A tanulói jogviszony megszűnésének várható időpontja;
 5. Érettségi vizsga, szakmunkásvizsga időpontja;
 6. A tanulói jogviszony szünetelése esetén a szünetelés időtartama;
 7. A tanulói jogviszony megszűnése esetén annak időpontja;
 8. Az iskola igazgatójának aláíróhelye;
 9. A családi pótlék iránti kérelmet benyújtó, illetve arra jogosult
 - 9.1 neve
 - 9.2 lakcíme
 - 9.3 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 10. A gyermek (tanuló) Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 11. A kérelmező aláíróhelye”
-

**A Kormány 237/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelete
a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra,
a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre,
valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 259. § (1) bekezdés 1. pont a)–d) alpontjaiban és 16. pontban, és a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 342. § (1) bekezdés m) pontjában, valamint a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** (1) A közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) E rendelet hatálya – a (2)–(9) bekezdésekben meghatározott kivétellel –
- a) a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 1–2. § szerinti szervekre (a továbbiakban: közigazgatási szervek), és
- b) a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott
- ba) kormányzati szolgálati jogviszonyban, valamint
- bb) közszolgálati jogviszonyban (a továbbiakban együtt: szolgálati jogviszony) álló közszolgálati tisztviselőkre terjed ki.”
- (2) Az R. 1. §-a a következő (8)–(9) bekezdéssel egészül ki:
- „(8) A 2. § c) pont, a 17–18. §, a 20. §, a 21. § (1)–(3) és (6) bekezdés, valamint a 22. § hatálya a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 48. § (1) bekezdés r) vagy s) pontja alapján a Honvédség rendelkezési állományába helyezett katonára (a továbbiakban együtt: rendelkezési állományú katona) is kiterjed.
- (9) A 26/A–26/C. §, valamint a 13. melléklet hatálya a Honvédelmi Minisztériumra és a rendelkezési állományú katonára terjed ki.”
- 2. §** Az R. 2. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (E rendelet alkalmazásában)*
- „c) tartalékállományba helyezett:
- ca) az a közszolgálati tisztviselő, akinek tartalékállományba helyezéséről az őt foglalkoztató közigazgatási szerv intézkedett;
- cb) az a hivatásos állományú, akinek tartalékállományba helyezéséről az őt foglalkoztató fegyveres szerv országos parancsnoksága intézkedett;
- cc) az a hivatásos állományú, akinek tartalékállományba helyezéséről a személyügyi központ a hivatásos állományú hozzá intézett kérelmére intézkedett;
- cd) az a rendelkezési állományú katona, akinek adatait a Honvédelmi Minisztérium személyügyi szervének (a továbbiakban: HM személyügyi szerve) vezetője a Hjt. 48. § (13) bekezdése alapján megküldte.”
- 3. §** (1) Az R. 17. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- [A TARTINFO-rendszer az (1) bekezdés szerinti feladatok ellátása érdekében a következő funkciókra alkalmazható:]*
- „c) a közigazgatási szerv, az országos parancsnokság és a HM személyügyi szerv adatainak kezelése;”
- (2) Az R. 17. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(3) E fejezet alkalmazásában a Kormány a Kttv. 73. § (5) bekezdése vonatkozásában a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatalt személyügyi központként jelöli ki.”

- (3) Az R. 17. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(5) A TARTINFO-rendszer a tartalékállományba helyezett közszolgálati tisztviselőről a Kttv. 3. mellékletében, a tartalékállományba helyezett hivatásos állományúakról a Hszt. 11. mellékletében, valamint a tartalékállományba helyezett rendelkezési állományú katonákról a Hjt. 10. mellékletében meghatározott adatokat, továbbá statisztikai célra szolgáló, önkéntes adatszolgáltatáson alapuló adatokat tartalmaz. A közszolgálati tisztviselő Kttv. 3. mellékletében, a hivatásos állományú Hszt. 11. mellékletében, valamint a rendelkezési állományú katonák Hjt. 10. mellékletében meghatározott adatainak 20. § (5) bekezdése céljából történő továbbításához az érintett írásbeli hozzájárulása szükséges.”
- (4) Az R. 17. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
 „(6) A TARTINFO-rendszeren keresztül küldött elektronikus értesítéseket aláírás és bélyegző lenyomat nélkül is hitelesnek kell tekinteni.”

4. § Az R. 20. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(5) Az eredményes keresésről szóló értesítéssel egyidejűleg a személyügyi központ a keresést kérő, illetve az üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője számára hozzáférhetővé teszi az ajánlati listán szereplő tartalékállományba helyezetteknek a Kttv. 3. mellékletében, a Hszt. 11. mellékletében, valamint a Hjt. 10. mellékletében meghatározott adatait.”

5. § Az R. VI. fejezete a következő 8. alcímmel és a 26/A–26/C. §-sal egészül ki:
 „8. **Rendelkezési állományú katonákra vonatkozó eltérő rendelkezések**
 26/A. § (1) A HM személyügyi szerve a TARTINFO-rendszer 17. § (2) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott funkcióit alkalmazza a rendelkezési állományú katonák vonatkozásában.
 (2) A HM személyügyi szervének vezetője a 13. melléklet szerinti regisztrációs bejelentő lap megküldésével igényel TARTINFO azonosítókat, amelyet a 18. § (5) bekezdésében meghatározott módon meg kell küldenie a személyügyi központnak. A HM személyügyi szervének vezetője csak az így igényelt TARTINFO azonosítókkal léphet be a TARTINFO-rendszerbe. A HM személyügyi szervének vezetője a rendelkezési állományú katona adatait a rendelkezési állományba helyezésétől számított öt munkanapon belül rögzíti a TARTINFO-rendszerben.
 26/B. § (1) A HM személyügyi szervének vezetője a rendelkezési állományú katona adatait törli a TARTINFO-rendszerből, ha
 a) a Hjt. 48. § (10) bekezdésében meghatározottak szerint megszűnik a rendelkezési állományba helyezés, vagy
 b) a Hjt. 48. § (12) bekezdésében meghatározottak szerint megszüntetik a rendelkezési állományba helyezést.
 (2) A 21. § (3) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a rendelkezési állományú katona továbbfoglalkoztatásáról a HM személyügyi szerv vezetőjét kell haladéktalanul írásban tájékoztatni, és áthelyezés alatt a Hjt. 63. § szerinti intézkedést kell érteni.
 (3) A HM személyügyi szervének vezetője írásban tájékoztatja a rendelkezési állományú katonát a Hjt. 63. §-a szerinti áthelyezés kezdeményezéséről, aki a tájékoztatást követő tizenöt napon belül írásban nyilatkozik a HM személyügyi szerve vezetőjének arról, hogy beleegyezik-e az áthelyezésbe.
 (4) A rendelkezési állományú katona (3) bekezdés szerinti hozzájárulását követő öt munkanapon belül írásban kérelmet nyújt be a munkáltatói jogkör gyakorlója részére a Hjt. 63. §-a szerinti áthelyezés alkalmazása érdekében. A munkáltatói jogkör gyakorlója a kérelem alapján haladéktalanul gondoskodik az áthelyezéséről.
 26/C. § A tartalékállományba helyezett rendelkezési állományú katonára – a 26/A–26/B. §-ban foglalt eltérésekkel – megfelelően alkalmazni kell a 18. §-t, 20. §-t, 21. § (1)–(3) és (6) bekezdését, 22. §-t.”

6. § Az R. az 1. melléklet szerinti 13. melléklettel egészül ki.

7. § (1) Az R. 2. § d) pontja a következő szöveggel lép hatályba:
(E rendelet alkalmazásában)
 „d) országos parancsnok: a Hszt. 2. § e) pontja szerinti személyek,”

(2) Az R. 25. § (2) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(2) A hivatásos állományúnak a Hszt. 66/A. § (2) bekezdése szerinti tartalékállományban tartására irányuló kérelmét a hivatásos szolgálati jogviszony megszűnését legalább tizenöt nappal megelőzően írásban be kell nyújtania az országos parancsnokság részére. Az országos parancsnok a Hszt. 66/A. § (2) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén módosítja a TARTINFO-rendszerben a tartalékállományba helyezés időtartamát.”

- (3) Az R. 25. § (5) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(5) A TARTINFO-rendszerből történő (4) bekezdés szerinti törlést követően a személyügyi központ haladéktalanul tájékoztatja a hivatásos állományút foglalkoztató fegyveres szerv országos parancsnokságát a tartalékállományból történő törlésről.”
- (4) Az R. 26. § (1) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(1) A 21. § (3)–(5) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy áthelyezés alatt a hivatásos állományú kormányzati szolgálati, közszolgálati jogviszonyba történő áthelyezését, valamint közigazgatási szervnél közszolgálati tisztviselővé történő kinevezését kell érteni.”
- (5) Az R. 10. melléklete a 2. melléklet szerinti szöveggel lép hatályba.
- (6) Az R. 11. melléklete a 3. melléklet szerinti szöveggel lép hatályba.

8. § Nem lép hatályba az R. 24. § (2) bekezdése és 29. §-a.

9. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az 1–6. § 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
 miniszterelnök

1. melléklet a 237/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

„13. melléklet a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelethez

REGISZTRÁCIÓS BEJELENTŐ LAP
 a Honvédelmi Minisztérium személyügyi szerve számára
 A TARTINFO rendszerhez történő hozzáféréshez

Neve:	<input type="text"/>		
Székhelye:	Irányítószám	<input type="text"/>	
	Megye	<input type="text"/>	
	Helységnév	<input type="text"/>	
	Közterület neve	<input type="text"/>	
	Közterület jellege	<input type="text"/>	
	Házzám	<input type="text"/>	
	Épület	<input type="text"/>	
	Emelet	<input type="text"/>	
	Szám	<input type="text"/>	

Levelezési címe:

Irányítószám

Megye

Helységnev

Közterület neve

Közterület
jellege

Hászám

Épület

Emelet

Szám

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi szervének vezetőjére vonatkozó adatok

Neve

Telefonszáma

* Megjegyzés: telefontól egységesített formátum, pl. 06-1-234-5678

Hivatali e-mail címe

Dátum

A vezető aláírása:

”

2. melléklet a 237/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez
 „10. melléklet a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelethez

KÉRELEM

a személyügyi központ részére

a Hszt. 66/C. § (1) bekezdése szerinti hivatásos állományú TARTINFO nyilvántartásába vételéhez

Alulírott azzal a kéressel fordulok a tartalékállományt kezelő szervhez, hogy a TARTINFO-rendszerbe nyilvántartásba vegyenek, és részemre álláskeresési tevékenységet végezzenek a nyilvántartásba vételtől számított legfeljebb egy évig.

Tudomásul veszem, hogy a nyilvántartásba vételről a tartalékállományt kezelő szerv tájékoztatja a foglalkoztató fegyveres szerv országos parancsnokát, továbbá, hogy a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagja csak a főigazgató hozzájárulásával vehető nyilvántartásba.

1. Kérelmező adatai

Családi és utónév:

Születési név:

Születési idő, hely:

Lakcím adatai (lakóhelye, tartózkodási helye):

Telefonszám:

E-mail cím:

Jelenleg alkalmazó fegyveres szerv neve, címe:*

Hivatásos szolgálati jogviszony kezdete:

Munkakör:*

Beosztás:*

Illetmény:

Iskolai végzettség (több végzettség esetén valamennyi):

Képző intézmény megnevezése (kar, szak megjelölésével):

Képzés időtartama, végzés időpontja:

Szakképzettségei:

Iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítései:

Közigazgatási, rendészeti vizsgái, vezérkari tanfolyam:

Tudományos fokozata:

Idegennyelv ismerete:

Számítástechnikai ismeretek:

2. Csatolt-e önéletrajzot? Igen Nem

3. Sikeres keresés esetén hozzájárul-e a TARTINFO-rendszerben tárolt adatainak a keresést kérő, illetve az üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szervhez való továbbításához?

Igen Nem

Dátum:

Kérelmező aláírása

A *-gal jelölt adatok kitöltése a nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagjának nem kötelező."

3. melléklet a 237/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez
 „11. melléklet a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelethez

KÉRELEM

a személyügyi központ részére

a Hszt. 66/C. § (2) bekezdése szerinti hivatásos állományú TARTINFO nyilvántartásába vételéhez

Alulírott azzal a kéressel fordulok a tartalékállományt kezelő szervhez, hogy a TARTINFO-rendszerbe nyilvántartásba vegyenek, és részemre álláskeresési tevékenységet végezzenek a nyilvántartásba vételtől számított legfeljebb egy évig.

1. Kérelmező adatai:

Családi és utónév:

Születési név:

Születési idő, hely:

Lakcím adatai (lakóhelye, tartózkodási helye):

Telefonszám:

E-mail cím:

Hivatásos szolgálati jogviszonya megszűnését megelőzően a kérelmezőt alkalmazó fegyveres szerv neve:

Hivatásos szolgálati jogviszony kezdete:

Hivatásos szolgálati jogviszony vége:

Utolsó munkakör:*

Utolsó beosztás:*

Illetmény a jogviszony megszűnésekor:

Iskolai végzettség (több végzettség esetén valamennyi):

.....

Képző intézmény megnevezése (kar, szak megjelölésével):

.....

Képzés időtartama, végzés időpontja:

Szakképzettségei:

Iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítései:

.....

Közigazgatási, rendészeti vizsgái, vezérkari tanfolyam:

Tudományos fokozata:

Idegennyelv ismerete:

Számítástechnikai ismeretek:

2. Hivatásos szolgálati jogviszonya megszüntetésével kapcsolatos adatok:

Korábbi tartalékállományba kerülés oka:

Felmentési jogcíme:

3. Sor került-e a hivatásos szolgálati jogviszonya megszűnését követően a tartalékállományban tartására?

Igen Nem

4. Csatolt-e önéletrajzot?

Igen Nem

5. Sikeres keresés esetén hozzájárul-e a TARTINFO-rendszerben tárolt adatainak a keresést kérő, illetve az üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szervhez való továbbításához?

Igen Nem

Dátum:

Kérelmező aláírása

A *-gal jelölt adatok kitöltése a nemzetbiztonsági szolgálatok volt hivatásos állományú tagjának nem kötelező.”

**A Kormány 238/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelete
a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható
kölségvetési támogatásáról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 28. § (1) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásáról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet 8. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A költségkompenzációs támogatás nyújtására kötött hatósági keretszerződés hatálya – pályázati eljárás lefolytatása nélkül – legfeljebb 2012. december 31-ig meghosszabbítható, illetve megújítható, ha a munkáltató a jogszabályban előírt kötelezettségeket a támogatás jogszabályi feltételeinek megváltozására tekintettel is vállalja.”
- 2. §** A megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásáról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet 9. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A rehabilitációs költségtámogatásra kötött hatósági keretszerződés hatálya – pályázati eljárás lefolytatása nélkül – legfeljebb 2012. december 31-ig meghosszabbítható, illetve megújítható, ha a munkáltató a jogszabályban előírt kötelezettségeket a támogatás jogszabályi feltételeinek megváltozására tekintettel is vállalja.”
- 3. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány 239/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelete
a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló
217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. § (2) bekezdés k) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 37/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„37/A. § (1) A Tbj.-ben meghatározott mértékű pénzbeli egészségbiztosítási járulékfizetési kötelezettséggel járó jogviszony megszűnésekor a foglalkoztató a „Jövedelemigazolás az egészségbiztosítási ellátás megállapításához” elnevezésű nyomtatványon (a továbbiakban: jövedelemigazolás) köteles igazolni a megelőző naptári év első napjától a jogviszony megszűnésének napjáig a biztosított pénzbeli egészségbiztosítási járulékalapot képező jövedelmét és azon időtartamokat, amelyekre a biztosítottnak pénzbeli egészségbiztosítási járulékalapot képező jövedelme nem volt. A jövedelemigazolásra külön fel kell vezetni az irányadó időszakban kifizetett nem rendszeres jövedelem összegét, jogcímét, megjelölve a kifizetésre való jogosultság időtartamát, valamint a kifizetés időpontját. A jövedelemigazolás mellékletét képező pótlap használata akkor kötelező, ha a kifizetett nem rendszeres jövedelem feltüntetésére a jövedelemigazoláson nincs elegendő hely.
(2) A biztosított a biztosítási jogviszony létrejöttékor a foglalkoztató rendelkezésére bocsátja az előző év első napjától minden más munkáltató által kibocsájtott jövedelemigazolást. Foglalkoztató hiányában a biztosított a pénzbeli ellátás iránti kérelemmel együtt az irányadó időszak jövedelmét igazoló jövedelemigazolást közvetlenül az egészségbiztosítási szakigazgatási szervhez nyújtja be.”

- 2. §** A Kr. 38. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) Ha a biztosított az újabb biztosítási kötelezettséggel járó jogviszonyának kezdetekor az Igazolványt és a 37/A. § szerinti jövedelemigazolást nem adja át, a foglalkoztató köteles a biztosítottat felhívni, hogy az Igazolványt, illetve a jövedelemigazolást az előző foglalkoztatójától szerezze be, kivéve, Igazolvány esetében, ha a biztosítás kezdetétől számított két éven belül, jövedelemigazolás esetében a jogviszony kezdetét megelőző év első napjától nem állt biztosítási kötelezettséggel járó jogviszonyban. Erről a tényről a biztosítottnak írásban kell nyilatkoznia. Amennyiben a biztosított a foglalkoztató felhívására nem szerzi be az előző foglalkoztatójától a jövedelemigazolást, úgy pénzbeli ellátás iránti igény benyújtása esetén az ellátásra való jogosultság elbírálására jogosult szerv a rendelkezésére álló adatok alapján dönt. A nyilatkozatot a foglalkoztató köteles öt évig megőrizni.”
- 3. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány 240/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelete
a gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál
figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról
szóló 280/2011. (XII. 20.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény 23. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról szóló 280/2011. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A csökkentő tétel éves összege – ha a tanuló szerződés hatálya a tárgyév teljes időtartamára fennáll – tanulónként az alapszabvány összegének és a tanuló szerződésben megnevezett szakképesítéshez tartozó,
a) a 2013/2014-es tanév kezdetéig a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény alapján indított szakképzés esetében az 1. mellékletben,
b) a 2013/2014-es tanév kezdetétől a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény alapján indított szakképzés esetében a 2. mellékletben meghatározott szakképesítésenkénti súlyszorzó szorzata.”
- 2. §** (1) Az R. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) Az R. a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.
- 3. §** Ez a rendelet 2012. szeptember 1. napján lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 240/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó államilag elismert szakképesítések súlysorzói

A Sorszám	B Azonosító száma	C Szakképesítés		D Szakképesítésenkénti súlysorzó
		Megnevezése		
1.	33 543 02 0010 33 01	Abroncsgyártó		1,5028
2.	33 582 01 1000 00 00	Ács, állványozó		1,8368
3.	55 344 01 0010 55 01	Adóigazgatási szakügyintéző		0,7290
4.	55 621 01 0010 55 01	„Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens”		0,7290
5.	52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda		1,1880
6.	54 850 02 0100 33 01	Agrárkörnyezetvédelmi ügyintéző		0,8100
7.	54 621 01 0000 00 00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus		1,0890
8.	54 621 02 0010 54 01	Agrárrendész		1,0890
9.	52 863 01 0100 33 01	Alapfokú katonai vezetőhelyettes I.		0,9900
10.	31 863 02 0100 31 01	Alapfokú katonai vezetőhelyettes II.		0,9900
11.	54 211 01 0000 00 00	Alkalmazott fotográfus		1,3662
12.	54 211 09 0010 54 01	Alkalmazott grafikus		1,2420
13.	54 621 03 0010 54 01	Állategészségügyi technikus		1,3093
14.	55 621 03 0000 00 00	Állatorvosi asszisztens		1,2524
15.	54 621 03 0100 33 01	Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd		1,2524
16.	31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó		1,2420
17.	31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)		1,3662
18.	31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)		1,3662
19.	31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)		1,3662
20.	31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)		1,3662
21.	54 621 03 0010 54 02	Állattenyésztő technikus		1,3776
22.	33 582 01 0100 21 01	Állványozó		1,2420
23.	52 720 01 0010 52 01	Általános asszisztens		1,1385
24.	54 211 08 0010 54 01	Általános festő		1,3662
25.	54 524 01 0100 31 01	Általános laboráns		0,9315
26.	55 481 01 0000 00 00	Általános rendszergazda		0,8100
27.	54 524 01 0010 54 01	„Általános vegyipari laboratóriumi technikus”		1,0247
28.	54 213 03 0100 31 01	Animációsfilm-rajzoló		1,0890
29.	33 523 03 0100 31 01	Antenna szerelő		1,2420
30.	54 345 02 0100 31 01	Anyagbeszerző		0,7200
31.	54 723 01 0100 33 01	Ápolási asszisztens		1,0350
32.	33 723 01 1000 00 00	Ápolási asszisztens		1,1385
33.	54 723 01 0010 54 01	Ápoló		1,3915
34.	33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda		1,3068
35.	54 211 13 0010 54 01	Aranyműves		1,5028
36.	33 582 02 0100 31 01	Árnyékolástechnikai szerelő		1,2110
37.	54 212 01 0000 00 00	Artista		1,2110
38.	54 212 01 0001 54 01	Artista művész		1,1178
39.	54 345 02 0100 31 02	Áruterítő		0,7200
40.	33 543 01 0100 31 03	Asztalosipari gépkezelő		1,2420
41.	33 543 01 0100 21 01	Asztalosipari szerelő		1,2420
42.	55 341 01 0010 55 01	Audióvizuális szakasszisztens		0,9900
43.	51 525 01 0100 31 01	Autóbontó		0,9000
44.	31 841 01 0010 31 01	Autóbuszvezető		0,9108
45.	52 525 01 1000 00 00	Autóelektronikai műszerész		1,1385

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
46.	31 521 08 0010 31 01	Autógyártó	1,6425
47.	51 525 01 0100 31 02	Autókarbantartó és -ápoló	0,9000
48.	52 523 01 1000 00 00	Automatikai műszerész	1,2524
49.	54 523 04 1000 00 00	Automatikai technikus	1,0890
50.	51 525 01 0100 21 01	Autómosógép-kezelő	0,9000
51.	51 525 01 1000 00 00	Autószerelő	1,2524
52.	51 525 01 0001 54 01	Autótechnikus	0,9900
53.	52 212 02 0100 33 01	Bábkészítő	1,2420
54.	52 212 02 0010 52 01	Bábszínész	1,2420
55.	55 343 01 0010 55 01	Banki szakügyintéző	0,8019
56.	52 303 01 0000 00 00	Banki-, befektetési termékértékesítő	0,8019
57.	31 541 01 0100 21 01	Baromfifeldolgozó	1,3662
58.	55 621 02 0010 55 01	Baromfityénész és baromfitermék-előállító technológus	0,9900
59.	31 541 01 0100 21 02	Bélfeldolgozó	1,3320
60.	33 582 02 0000 00 00	Belsőépítési szerkezet- és burkolatszerelő	1,4801
61.	54 523 03 0010 54 01	Beszédátviteli rendszertechnikus	0,9900
62.	33 346 01 0001 52 01	Beszédleíró-gyorsíró	0,8019
63.	52 723 01 0100 33 01	Betegkísérő	0,9315
64.	31 582 15 0100 21 01	Beton- és vasbetonkészítő	1,3662
65.	31 521 11 0100 31 01	Bevontelektrodás kézi ívhegesztő	1,6425
66.	52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő	1,1880
67.	52 621 01 0100 31 02	Biomasszaelőállító	1,1880
68.	52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő	1,1880
69.	54 861 01 0000 00 00	Biztonságszervező I.	0,7290
70.	54 861 01 0100 33 01	Biztonságszervező II.	0,7290
71.	52 343 02 0000 00 00	Biztosításközvetítő	0,8019
72.	31 543 04 0010 31 01	Bognár	1,5028
73.	31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes	1,5028
74.	52 725 05 1000 00 00	Boncmester	1,1385
75.	54 541 01 0010 54 01	Bor- és pezsgőgyártó technikus	1,3688
76.	33 621 01 0000 00 00	Borász	1,5057
77.	55 621 01 0010 55 02	Bortecnológus	0,8019
78.	33 542 01 1000 00 00	Bördízműves	1,3068
79.	54 542 01 0010 54 01	Bőrfeldolgozó-ipari technikus	1,1271
80.	54 211 02 0000 00 00	Bőrműves	1,4801
81.	31 542 02 0100 31 01	Bőrtárgykészítő	1,2420
82.	54 211 15 0010 54 01	Bronzműves és szoboröntő	1,5028
83.	33 582 03 1000 00 00	Burkoló	1,3662
84.	31 341 01 0010 31 01	Bútor- és lakástextil-eladó	1,3662
85.	52 341 05 0100 52 01	Bútor- és lakástextil-kereskedő	0,8019
86.	33 543 01 1000 00 00	Bútorasztalos	1,5028
87.	54 543 02 0010 54 01	Bútoripari technikus	1,0247
88.	33 542 04 0100 31 01	Bútorkárpitos	1,2420
89.	54 211 03 0000 00 00	Bútorműves	1,3662
90.	54 481 01 1000 00 00	CAD-CAM informatikus	0,8910
91.	54 211 04 0100 52 01	Címfestő	1,2420
92.	33 542 02 1000 00 00	Cipész, cipőkészítő, cipőjavító	1,2420
93.	33 542 02 0100 31 01	Cipőfelsőrész-készítő	1,2420
94.	33 542 02 0100 21 01	Cipőösszeállító	1,2420

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
95.	54 725 02 0010 54 01	Citológiai szakasszisztens	1,2524
96.	54 211 13 0010 54 02	Cizellőr	1,5028
97.	54 541 01 0010 54 02	Cukoripari technikus	1,3688
98.	33 541 01 0100 31 01	Cukorkagyártó	1,3776
99.	33 811 01 1000 00 00	Cukrász	1,5028
100.	54 761 01 0000 00 00	Családpedagógiai mentor	1,0060
101.	54 723 01 0010 54 02	Csecsemő- és gyermekápoló	1,3688
102.	54 723 02 1000 00 00	Csecsemő- és gyermekápoló	1,3688
103.	55 761 01 0000 00 00	Csecsemő- és gyermeknevelő- gondozó	1,0350
104.	33 542 05 0010 33 01	Csecsemő- és gyermekruha-készítő	1,5028
105.	31 582 13 0100 31 01	Cserépkályha-készítő	1,2524
106.	31 215 02 0010 31 01	Csipkekészítő	1,2420
107.	33 541 01 0100 31 02	Csokoládétermék-gyártó	1,3776
108.	31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás	1,3662
109.	54 544 02 0100 31 01	Cső-távvezeték üzemeltető (olaj, gáz)	1,3068
110.	54 211 04 0000 00 00	Dekoratór	1,2420
111.	54 581 01 0100 51 01	Digitálistérkép-kezelő	0,9900
112.	33 582 04 0100 31 03	Díszítő	1,3662
113.	54 211 08 0010 54 02	Díszítő festő	1,3662
114.	54 211 15 0010 54 02	Díszítő szobrász	1,5028
115.	54 211 05 0000 00 00	Díszlet- és jelmeztervező asszisztens	1,1385
116.	54 211 06 0000 00 00	Díszműkovács	1,2420
117.	33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész	1,3776
118.	54 211 07 0000 00 00	Divat- és stílustervező	1,2420
119.	51 525 02 0010 51 01	Dízelmotoros vasúti jármű szerelője	0,9108
120.	54 541 01 0010 54 03	Dohányipari technikus	1,0890
121.	31 622 01 0010 31 01	Dohánykertész	1,0890
122.	54 211 13 0010 54 03	Drágakőfoglaló	1,5028
123.	54 524 01 0010 54 02	„Drog és toxikológiai laboratóriumi technikus”	1,0247
124.	31 582 09 0100 31 01	Duguláselhárító	1,5028
125.	33 541 02 0100 21 01	Ecetgyártó	1,3776
126.	54 541 01 0010 54 04	Édesipari technikus	1,3688
127.	33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó	1,5057
128.	54 725 03 0100 31 01	Egészségügyi laboráns	1,2524
129.	31 521 11 0100 31 02	Egyéb eljárás szerinti hegesztő	1,6425
130.	52 521 02 0100 31 01	Egyéb műanyagtermék gyártó	1,2524
131.	33 521 01 1000 00 00	Elektromechanikai műszerész	1,3662
132.	31 522 01 0000 00 00	Elektromos gép- és készülékszerelő	1,3662
133.	31 522 05 0100 31 01	Elektronikai gyártósori műszerész	1,3662
134.	33 522 05 0000 00 00	Elektronikai műszerész	1,3662
135.	34 522 05 1000 00 00	Elektronikai műszerész	1,3662
136.	54 523 01 0000 00 00	Elektronikai technikus	1,3662
137.	54 523 03 0010 54 02	Elektronikus hozzáférési és magánhálózati rendszertechnikus	0,9900
138.	54 523 03 0010 54 03	Elektronikus műsorközlő és tartalomátviteli rendszertechnikus	0,9900
139.	54 725 02 0010 54 02	Elektronmikroszkópos szakasszisztens	1,2524
140.	31 341 01 0010 31 02	Élelmiszer- és vegyiáru-eladó	1,2420
141.	52 341 05 0100 52 02	Élelmiszer- és vegyiáru-kereskedő	0,8019
142.	54 541 01 0010 54 05	Élelmiszer-higiénikus	1,3688

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
143.	54 521 05 0010 54 01	Élelmiszeripari gépésztechnikus	1,2319
144.	54 521 05 0100 33 01	Élelmiszeripari gépszerelő, karbantartó	1,5028
145.	54 524 01 0100 31 02	Élelmiszeripari laboráns	0,9315
146.	55 621 01 0010 55 03	Élelmiszeripari menedzser	0,7290
147.	54 524 01 0100 31 03	Élelmiszeripari mikrobiológiai laboráns	0,9315
148.	54 524 01 0010 54 03	„Élelmiszerminősítő laboratóriumi technikus”	1,0247
149.	33 541 02 0100 31 01	Élesztőgyártó	1,3776
150.	33 541 07 0100 21 01	Elsődleges tejkezelő	1,3662
151.	54 347 01 0010 54 01	Emberi erőforrás ügyfélkapcsolati szakügyintéző	0,8748
152.	54 850 01 0010 54 01	Energetikai környezetvédő	0,8100
153.	55 810 01 0010 55 01	Energetikai mérnökasszisztens	0,7290
154.	31 582 09 0010 31 01	Energiahasznosító berendezés szerelője	1,5028
155.	31 582 15 0100 31 01	Építési kisgépkészítő	1,3662
156.	55 810 01 0010 55 02	Építettkörnyezetmérnök-asszisztens	0,7290
157.	31 582 15 0100 21 02	Építményvakoló kőműves	1,3662
158.	54 543 01 0000 00 00	Építőanyag-ipari technikus	0,7200
159.	31 521 03 0000 00 00	Építő- és szállítógép-szerelő	1,5028
160.	31 582 07 0010 31 01	Épület- és építménybádogos	1,3662
161.	31 582 08 1000 00 00	Épületasztalos	1,5028
162.	31 582 15 0100 21 03	Épületfalazó kőműves	1,3662
163.	54 582 06 0010 54 01	Épületgépész technikus	0,9801
164.	54 582 01 0000 00 00	Épületgépész technikus	0,9801
165.	31 582 10 0000 00 00	Épületlakatos	1,5028
166.	31 582 10 0100 31 01	Épületmechanikai szerelő	1,5028
167.	31 623 01 0100 21 01	Erdői melléktermékgyűjtő és -hasznosító	0,8821
168.	31 521 01 0010 31 01	Erdészeti gépszerelő, gépjavító	1,5028
169.	31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	1,3662
170.	31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő	1,0890
171.	31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás	1,5057
172.	54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus	1,2319
173.	55 623 01 0000 00 00	Erdőgazda	0,9900
174.	54 525 02 0010 54 01	Erdőgazdasági gépésztechnikus	1,2319
175.	31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő	0,9900
176.	31 623 01 0100 31 02	Erdőőr	0,8910
177.	54 541 01 0010 54 06	Erjedés- és üdítőitalipari technikus	1,3688
178.	33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó	1,5057
179.	54 522 01 0000 00 00	Erősáramú elektrotechnikus	1,3776
180.	55 343 01 0010 55 02	Értékpapírpiaci szakügyintéző	0,8019
181.	51 213 01 0010 51 01	Eseményrögzítő	1,1880
182.	31 521 09 0100 31 01	Esztergályos	1,6425
183.	31 521 09 0001 31 01	Esztergályos	1,7794
184.	52 811 02 0100 31 01	Étkezdés	0,9720
185.	55 345 01 0010 55 01	Európai uniós üzleti szakügyintéző	0,7128
186.	33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda	1,3068
187.	54 211 13 0010 54 04	Ezüstműves	1,5028
188.	33 543 01 0100 31 01	Fa- és bútorigipari gépkezelő	1,2420
189.	33 543 01 0100 21 02	Faesztergályos	1,2420
190.	54 543 02 0010 54 02	Fafeldolgozó technikus	1,0247
191.	33 543 01 0100 21 03	Faipari alapmegmunkáló	1,2420
192.	55 810 01 0010 55 03	Faipari terméktervező	0,7290

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
193.	55 810 01 0010 55 04	Faipari termelésszervező	0,8019
194.	33 622 01 0100 31 01	Faiskola termesztő	0,9900
195.	33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás	1,0890
196.	31 215 02 0010 31 02	Fajátékkészítő	1,5028
197.	31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő	1,2524
198.	31 582 08 0100 31 01	Famegmunkáló	1,3662
199.	31 215 02 0010 31 03	Faműves	1,5028
200.	55 524 01 0000 00 00	Farmakológus szakasszisztens	1,0890
201.	33 543 01 0100 31 02	Fatermékgyártó	1,2420
202.	31 215 02 0010 31 04	Fazekas	1,5028
203.	54 841 01 0100 31 01	Fedélzetmester belvízi hajón	0,7920
204.	31 863 01 0000 00 00	Fegyverműszerész	1,3776
205.	33 542 05 0010 33 04	Fehérnemű-készítő	1,5028
206.	55 524 02 0010 55 01	Felületvédelmi technológus	1,2524
207.	54 211 13 0010 54 05	Fémműves	1,5028
208.	55 810 01 0010 55 07	Fémtechnológiai asszisztens	0,7290
209.	52 213 01 1000 00 00	Fényképész és fotótermék-kereskedő	1,1880
210.	33 542 05 0001 33 01	Férfi alkalmi- és korhű ruhakészítő	1,5028
211.	33 542 05 0010 33 02	Férfiszabó	1,5028
212.	52 725 02 0100 31 01	Fertőtlenítő steriliző	1,1385
213.	33 582 04 1000 00 00	Festő, díszítő, mázoló és tapétázó	1,3662
214.	33 521 04 0100 31 01	Festőberendezés kezelője	1,5028
215.	51 213 01 0010 51 02	Filmlaboráns	1,1880
216.	31 521 08 0100 31 01	Finomgyártósori gépkezelő, gépszerelő	1,5028
217.	31 521 07 1000 00 00	Finommechanikai műszerész	1,3776
218.	52 813 01 0010 52 01	Fitness-wellness asszisztens	0,9315
219.	54 544 02 0100 31 02	Fluidumkitermelő	1,1979
220.	54 544 02 0010 54 01	Fluidumkitermelő technikus	0,7920
221.	33 815 01 1000 00 00	Fodrász	1,1178
222.	52 720 01 0010 52 02	Fogászati asszisztens	1,3776
223.	31 521 09 0100 31 02	Fogazó	1,6425
224.	54 724 01 1000 00 00	Fogtechnikus	1,6281
225.	55 810 02 0000 00 00	Fogyasztóvédelmi szakasszisztens	0,7290
226.	33 762 01 0010 33 01	Fogyatékossgal élők gondozója	1,1385
227.	31 521 11 0100 31 03	Fogyóelektródás hegesztő	1,6425
228.	31 521 11 0100 31 03	Fogyóelektródás védőgázos ívhegesztő	1,6425
229.	52 841 04 0010 52 01	Forgalmi szolgálattevő	0,7290
230.	33 543 11 0010 33 02	Formacikk-gyártó	1,5028
231.	54 581 01 0100 51 02	Fotogrammetriai kiértékelő	0,9900
232.	54 321 01 0100 52 01	Fotóriporter	1,1385
233.	54 581 01 0010 54 01	Földmérő és térinformatikai technikus	0,9900
234.	54 581 01 0100 51 03	Földügyi számítógépes adatkezelő	0,9900
235.	33 541 07 0100 31 01	Friss és tartós tejtermékek gyártója	1,5028
236.	52 521 02 0100 31 02	Fröccsöntőgép-kezelő	1,1385
237.	52 343 02 0010 52 01	Független biztosításközvetítő	0,8019
238.	52 343 02 0010 52 02	Függő biztosításközvetítő	0,8019
239.	54 724 01 0001 54 01	Fülilleszték-készítő	1,3455
240.	31 582 08 0100 21 01	Fűrészipari gépkezelő	1,3662
241.	31 521 09 0100 31 03	Fűrészipari szerszámélező	1,6425
242.	31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő	1,1385

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
243.	33 521 04 0100 31 02	Galvanizáló	1,5028
244.	31 582 21 0001 31 02	Gáz- és hőtermelő berendezés-szerelő	1,3776
245.	52 522 09 0000 00 00	Gáz- és tüzeléstechnikai műszerész	1,3776
246.	33 621 02 1000 00 00	Gazda	1,8368
247.	55 343 01 0010 55 03	Gazdálkodási menedzserasszisztens	0,8019
248.	55 346 02 0010 55 01	Gazdasági idegen nyelvű menedzser	0,8748
249.	54 481 04 0010 54 01	Gazdasági informatikus	0,7290
250.	31 582 09 0010 31 02	Gázfogyasztóberendezés- és csőhálózat-szerelő	1,5028
251.	31 521 11 0100 31 04	Gázhegesztő	1,6425
252.	54 544 02 0010 54 02	Gázipari technikus	0,7920
253.	54 544 01 0010 54 01	Geológiai technikus	0,8910
254.	31 521 10 0100 31 01	Gépbeállító	1,5028
255.	54 521 01 0000 00 00	Gépgyártástechnológiai technikus	1,0890
256.	31 521 08 0100 21 01	Gépi felületelőkészítő és -tisztító	1,5028
257.	31 521 09 1000 00 00	Gépi forgácsoló	2,0076
258.	31 582 15 0100 31 02	Gépi vakoló	1,3662
259.	55 810 01 0010 55 05	Gépipari mérnökasszisztens	0,7290
260.	33 346 01 0100 31 01	Gépíró	0,8748
261.	33 346 01 0100 31 02	Gépíró, szövegszerkesztő	0,8748
262.	31 525 07 0010 31 01	Gépjármű-építési, szerelési logisztikus	1,6425
263.	31 525 06 0000 00 00	Gépjármű-mechatronikus	1,6425
264.	52 525 01 0100 52 01	Gépjárműriasztó-szerelő	1,0350
265.	31 521 10 1000 00 00	Géplakatos	2,0076
266.	54 523 03 0010 54 04	Gerinchálózati rendszertechnikus	0,9900
267.	54 762 02 0010 54 01	Gerontológiai gondozó	1,1385
268.	52 725 02 0100 33 01	Gipszmester	1,1385
269.	31 215 01 0000 00 00	Gipszmintakészítő	1,3662
270.	54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó	0,9900
271.	31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő	1,0890
272.	33 543 02 0100 31 01	Gumikeverék készítő	1,3776
273.	55 146 01 0000 00 00	Gyakorlati oktató	0,7545
274.	54 723 01 0100 52 01	Gyakorló ápoló	1,0350
275.	31 521 08 0100 21 02	Gyártósori munkás	1,5028
276.	31 215 02 0010 31 05	Gyékény-, szalma- és csuhéjtárgykészítő	1,1178
277.	54 761 02 0100 33 01	Gyermek- és ifjúsági felügyelő	1,0247
278.	54 761 02 0010 54 01	Gyermekotthoni asszisztens	1,1385
279.	54 726 01 0100 51 01	Gyógyfoglalkoztató	1,0350
280.	52 726 01 0010 52 01	Gyógymasszőr	1,1385
281.	55 621 02 0010 55 02	Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	0,9900
282.	31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő	1,3776
283.	54 140 01 0000 00 00	Gyógypedagógiai asszisztens	0,9315
284.	54 524 01 0010 54 04	Gyógyszeripari laboratóriumi technikus	1,0247
285.	54 524 02 0100 33 01	Gyógyszer-készítménygyártó	1,1385
286.	52 720 01 0010 52 03	Gyógyszertári asszisztens	1,1385
287.	33 811 03 0100 31 01	Gyorséttermi- és ételleadó	1,2296
288.	33 811 04 0100 33 01	Gyorséttermi-és ételleadó	1,2296
289.	52 213 03 0100 31 01	Gyorsnyomdai gépkezelő	1,1385
290.	33 541 04 0100 21 01	Gyorspékészeti sütő és eladó	1,0800
291.	33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó	1,3068
292.	33 541 02 0100 31 02	Gyümölcsipari-gyártó	1,5057

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlysorozó
	Azonosító száma	Megnevezése	
293.	31 622 01 0010 31 02	Gyümölcsstermesztő	1,1385
294.	54 841 01 0000 00 00	Hajózási technikus	0,7920
295.	31 541 01 0100 21 04	Halfeldolgozó	1,3662
296.	52 841 04 0100 52 01	Hálókocsikalauz	0,8100
297.	55 810 01 0010 55 06	Hálózati informatikus	0,7290
298.	54 212 04 0010 54 01	Hangkultúra szak	0,9222
299.	54 213 02 0100 51 01	Hangmester	1,0247
300.	54 521 04 0100 52 01	Hangosító	0,7970
301.	54 215 01 0010 54 01	„Hangszerkészítő és -javító (hangszercsoport megjelölésével)”	1,3662
302.	54 213 02 0000 00 00	Hangtechnikus	1,0247
303.	54 761 02 0100 31 01	Házi időszakos gyermekgondozó	1,1385
304.	31 521 08 0010 31 02	Háztartási gépgyártó	1,5028
305.	31 521 14 0100 31 01	Háztartásigép-szerelő	1,5028
306.	31 521 11 0000 00 00	Hegesztő	2,0076
307.	31 521 11 1000 00 00	Hegesztő	2,0076
308.	31 521 11 0100 31 05	Hegesztő-vágó gép kezelője	1,6425
309.	33 582 03 0100 31 01	Hidegburkoló	1,3662
310.	54 582 02 0010 54 01	Hídépítő és -fenntartó technikus	0,7920
311.	31 853 06 0100 31 01	Hidroforkezelő	1,2524
312.	52 342 01 0100 52 01	Hirdetési ügyintéző	0,7128
313.	52 341 07 0100 31 01	Hírlapárus, trafikos	0,7290
314.	54 725 02 0010 54 03	Hisztokémiai, immunhisztokémiai szakasszisztens	1,2524
315.	52 863 01 1000 00 00	„Honvéd tiszthelyettes I. (az ágazat megjelölésével)”	1,5057
316.	31 863 02 0000 00 00	„Honvéd tiszthelyettes II. (az ágazat megjelölésével)”	1,5057
317.	52 521 02 0100 31 03	„Hőre keményedő műanyagok feldolgozója”	1,1385
318.	55 621 02 0010 55 03	Hulladékgyűjtési technológus	1,3688
319.	54 850 01 0010 54 02	Hulladékgyűjtő	0,9315
320.	54 541 01 0010 54 07	Hús- és baromfiipari technikus	1,3093
321.	31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó	1,5028
322.	31 582 21 0100 31 01	Hűtéstechnikai hálózatszerelő	1,5028
323.	33 522 02 0000 00 00	Hűtő- és klímaberendezés-szerelő, karbantartó	1,5028
324.	31 582 21 0010 31 01	Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő	1,5028
325.	54 582 06 0010 54 02	Hűtő -klíma technikus	0,9801
326.	31 582 21 0001 31 04	Hűtő-, klíma- és hőszivattyú berendezés-szerelő	1,3776
327.	33 541 06 0100 21 02	Hűtőipari munkás	1,3662
328.	54 346 01 0010 54 01	Idegen nyelvi titkár	0,8019
329.	55 812 01 0010 55 01	Idegenforgalmi szakmenedzser	0,8019
330.	54 812 01 1000 00 00	Idegenvezető	0,7452
331.	55 213 01 0010 55 01	Idegennyelvi kommunikátor	0,8910
332.	55 762 01 0000 00 00	Igfűségsegítő	0,7290
333.	54 481 02 0010 54 01	Infokommunikációs alkalmazás-fejlesztő	0,8100
334.	54 481 02 0010 54 02	Információrendszer-elemző és -tervező	0,8100
335.	54 481 03 0010 54 01	Informatikai hálózat-telepítő és -üzemeltető	0,8910
336.	54 481 03 0010 54 02	Informatikai műszerész	0,8910
337.	55 481 02 0000 00 00	Informatikai statisztikus és gazdasági tervező	0,8100
338.	54 481 04 0010 54 02	Infóstruktúra-menedzser	0,7290
339.	54 581 01 0100 52 01	Ingyan-nyilvántartási ügyintéző	0,9900
340.	54 481 02 0010 54 03	Internetes alkalmazás-fejlesztő	0,8100
341.	55 213 01 0010 55 02	Intézményi kommunikátor	0,8910

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
342.	33 543 02 0010 33 03	Ipari gumitermék előállító	1,5028
343.	54 481 04 0010 54 03	Ipari informatikai technikus	0,7290
344.	31 543 02 0000 00 00	Ipari nemesfém-megmunkáló	1,5711
345.	33 524 01 0100 31 01	Ipari olaj- és gáztüzelő berendezés szerelője, üzembehelyezője	1,5028
346.	31 582 07 0010 31 02	Ipari szigetelő-bádogos	1,3662
347.	31 521 08 0100 21 03	Iparitermék-bontó	1,5028
348.	33 346 01 1000 00 00	Irodai asszisztens	0,8748
349.	54 346 01 0010 54 02	Iskolatitkár	0,8019
350.	54 481 03 0010 54 03	IT biztonságtechnikus	0,8910
351.	54 347 01 0010 54 02	IT helpdesk ügyfélkapcsolati szakügyintéző	0,8748
352.	54 481 03 0010 54 04	IT kereskedő	0,8100
353.	31 525 02 1000 00 00	Járműfényező	1,6425
354.	31 525 05 0010 31 01	Járműfényező	1,6425
355.	31 521 28 0000 00 00	Járműipari fémalkatrész-gyártó	1,5028
356.	31 525 05 0010 31 02	„Járműkarosszéria előkészítő, felületbevonó”	1,6425
357.	31 525 05 0010 31 03	„Járműkarosszéria készítő, szerelő”	1,6425
358.	54 212 03 0010 54 01	Jazz-énekes	0,9222
359.	54 212 03 0010 54 02	Jazz-zenész (a hangszer megjelölésével)	1,0247
360.	52 841 04 0100 52 02	Jegyzővizsgáló	0,7200
361.	33 346 01 0001 52 02	Jegyzőkönyvvezető	0,8019
362.	55 346 01 0000 00 00	Jogi asszisztens	0,7290
363.	52 343 02 0010 52 03	Jogvédelmi biztosításközvetítő	0,8019
364.	52 344 05 0010 52 01	Jövedéki ügyintéző	0,7290
365.	33 522 04 0100 21 01	Kábelszerelő	1,2420
366.	31 543 04 0010 31 02	Kádár	1,5028
367.	31 543 04 0000 00 00	Kádár, bogsnár	1,5028
368.	31 582 13 0000 00 00	Kályhás	1,3662
369.	31 582 13 0100 31 02	Kandallóépítő	1,2524
370.	54 212 02 0010 54 01	Kántor-énekvezető	0,9222
371.	54 212 02 0010 54 02	Kántor-kórusvezető	0,9222
372.	54 212 02 0010 54 03	Kántor-orgonista	1,0247
373.	31 582 09 0100 31 02	Karbantartó, csőszerelő	1,5028
374.	31 582 21 0100 31 02	Karbantartó, csőszerelő	1,5028
375.	31 525 03 1000 00 00	Karosszerialakatos	1,6425
376.	31 525 05 0010 31 04	Karosszerialakatos	1,6425
377.	33 542 04 1000 00 00	Kárpitos	1,2420
378.	33 541 01 0100 31 03	Kávész- és pótkávégégyártó	1,3177
379.	52 341 07 0100 51 01	Kazetta- és lemezeldő, -kölcsönző	0,7290
380.	33 541 01 0100 31 04	Keksz- és ostyagyártó	1,3776
381.	33 541 02 0100 31 03	Keményítőgyártó	1,3776
382.	33 814 01 0000 00 00	Kéményseprő	1,5028
383.	33 814 01 0100 31 01	Kéményseprő	1,1178
384.	31 522 03 0100 31 01	Kéményszerelő	1,3776
385.	33 814 01 0000 00 00	Kéményvizsgáló	1,2420
386.	54 211 09 0010 54 02	Képgrafikus	1,1178
387.	55 725 01 0010 55 01	Képi diagnosztikai és intervenciósszasszisztens	1,3776
388.	55 140 01 0000 00 00	Képzési szakasszisztens	0,7545
389.	54 211 10 0100 33 01	Kerámiakészítő	1,6281
390.	54 211 10 0000 00 00	Keramikus	1,5028

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlysorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
391.	33 525 01 0010 33 01	Kerékpárszerelő	1,2420
392.	31 521 14 0100 31 02	Kereskedelmi és vendéglátóipari gépszerelő	1,5028
393.	55 345 01 0010 55 02	Kereskedelmi szakmenedzser	0,7128
394.	52 341 04 1000 00 00	Kereskedelmi ügyintéző	0,7128
395.	31 521 14 0000 00 00	Kereskedelmi, háztartási és vendéglátóipari gépszerelő	1,5028
396.	52 341 05 1000 00 00	Kereskedő	0,8019
397.	54 622 01 0100 33 01	Kertépítő	0,9900
398.	54 621 04 0010 54 01	Kertész és növényvédelmi technikus	1,2524
399.	31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító	1,5028
400.	31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	1,3662
401.	54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó	0,9900
402.	31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás	0,9222
403.	33 541 03 0100 31 01	Keveréktakarmány-gyártó	1,0890
404.	31 215 02 0010 31 06	Kézi és gépi hímző	1,2420
405.	31 521 08 0100 31 02	Kézigépes megmunkáló	1,5028
406.	54 211 16 0010 54 01	Kézinyomó	1,3662
407.	54 211 16 0010 54 02	Kéziszövő	1,3662
408.	54 211 16 0010 54 03	Kézműves	1,3662
409.	52 213 01 0000 00 00	Kiadványszerkesztő	0,9900
410.	55 345 01 0010 55 03	Kis- és középállalkozási menedzser	0,7128
411.	51 341 01 0100 33 01	Kisgép- és műszakcikk-kölcsönző	0,8100
412.	54 761 02 0010 54 02	Kisgyermekgondozó, -nevelő	1,1385
413.	54 543 05 0001 54 01	Kishajóépítő és -karbantartó technikus	0,8910
414.	31 543 05 0000 00 00	Kishajóépítő, -karbantartó	1,3662
415.	31 543 05 0100 31 01	Kishajó-karbantartó	1,3662
416.	54 212 07 0010 54 01	Klasszikus balett-táncos	1,2110
417.	54 212 04 0010 54 02	„Klasszikus zenész (a hangszer megjelölésével)”	1,1385
418.	51 525 02 0100 31 01	Kocsivizsgáló	0,8910
419.	55 810 01 0010 55 07	Kohómérnök asszisztens	0,7290
420.	33 541 06 0100 31 01	Konzervgyártó	1,3068
421.	33 811 03 0100 21 01	Konyhai kisegítő	1,2110
422.	33 521 04 0000 00 00	Korrózió elleni védőbevonat készítője	1,5028
423.	54 521 02 0000 00 00	Korrózióvédelmi technikus	0,7920
424.	54 212 07 0010 54 02	Kortárs-, modern táncos	1,2110
425.	31 215 02 0100 21 01	Kosárfonó	1,2420
426.	31 215 02 0010 31 07	Kosárfonó és fonottbútor-készítő	1,1178
427.	52 815 01 0000 00 00	Kozmetikus	1,2420
428.	52 815 01 1000 00 00	Kozmetikus	1,2420
429.	31 582 14 0100 31 01	Kőfaragó, épületszobrász	1,3662
430.	31 582 14 0000 00 00	Kőfaragó, műköves és épületszobrász	1,3662
431.	55 344 01 0010 55 02	Költségvetés-gazdálkodási szakügyintéző	0,7290
432.	31 582 15 1000 00 00	Kőműves	1,6698
433.	55 810 01 0010 55 08	Könnyűipari mérnökasszisztens	0,7290
434.	52 341 06 0000 00 00	Könyvesbolti eladó	0,7290
435.	31 527 01 0000 00 00	Könyvkötő	1,2524
436.	54 211 11 0000 00 00	Könyvműves	1,3662
437.	54 850 01 0010 54 03	„Környezetvédelmi berendezés üzemeltetője”	0,9315
438.	54 524 01 0010 54 05	„Környezetvédelmi és vízminőségi laboratóriumi technikus”	1,0247
439.	54 850 01 0010 54 04	Környezetvédelmi mérés-technikus	0,8100

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlysorozó
	Azonosító száma	Megnevezése	
440.	54 211 15 0010 54 03	Kőszobrász	1,2420
441.	31 521 09 0100 31 04	Köszörűs	1,6425
442.	31 521 09 0001 31 02	Köszörűs	1,7794
443.	31 527 01 0100 31 01	Kötészeti gépkezelő	1,1385
444.	31 521 18 0000 00 00	Kötő- és varrógép műszerész	1,1385
445.	52 523 02 1000 00 00	Közlekedésautomatikai műszerész	1,1385
446.	52 523 02 0001 54 01	Közlekedésautomatikai technikus	0,9900
447.	52 861 06 0010 52 04	Közlekedési rendőr	1,3093
448.	55 345 03 0000 00 00	Közösségi-civil szervező	0,7290
449.	31 582 09 0010 31 03	Központifűtés- és csőhálózat-szerelő	1,5028
450.	31 582 21 0010 31 02	Központifűtés- és gázhálózat-rendszerelő	1,5028
451.	52 861 06 0010 52 02	Közrendvédelmi-rendőr	1,3093
452.	31 525 07 0010 31 02	Közúti gépjárműépítő, szerelő	1,6425
453.	52 841 01 0010 52 01	Közúti közlekedésüzemvitel-ellátó	0,7200
454.	52 341 07 0000 00 00	Kultúrcikk-kereskedő	0,7290
455.	55 345 01 0010 55 04	Külgazdasági üzletkötő	0,7128
456.	54 341 01 0000 00 00	Külkereskedelmi üzletkötő	0,7128
457.	54 544 01 0010 54 02	Külszíni bányaiipari technikus	0,8910
458.	52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó	1,1979
459.	33 542 05 0100 21 02	Lakástextil-készítő	1,2420
460.	52 214 01 0000 00 00	Lakberendező	1,1385
461.	54 211 13 0010 54 06	Lánckészítő	1,5028
462.	54 321 01 0100 52 02	Lapkiadói újságíró-szerkesztő munkatársa	1,0350
463.	52 725 01 0000 00 00	Látszerész és fotócikk-kereskedő	1,1880
464.	52 841 01 0010 52 02	Légi közlekedésüzemvitel-ellátó	0,7290
465.	54 841 02 1000 00 00	Légiutas-kísérő	0,8019
466.	31 522 03 0100 31 02	Légtechnikai hálózat szerelő	1,3776
467.	31 582 21 0100 31 03	Légtechnikai hálózatszerelő	1,5028
468.	31 522 03 0000 00 00	Légtechnikai rendszerelő	1,3776
469.	31 521 24 0100 31 01	Lemezlakatos	1,5711
470.	52 522 05 0010 52 01	Létesítményi energetikus	0,8100
471.	31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és gondozó	1,2524
472.	55 345 02 0010 55 01	„Logisztikai műszaki menedzserasszisztens”	0,7290
473.	54 345 02 0000 00 00	Logisztikai ügyintéző	0,7200
474.	31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő	1,3776
475.	52 812 02 0000 00 00	Lovastúra-vezető	1,3776
476.	54 212 04 0010 54 03	Magánénekes	0,9222
477.	54 582 03 1000 00 00	Magasépítő technikus	0,8019
478.	54 582 03 0000 00 00	Magasépítő technikus	0,8019
479.	54 541 01 0010 54 08	Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus	1,3688
480.	52 342 01 0000 00 00	Marketing- és reklámügyintéző	0,7128
481.	31 521 09 0100 31 05	Marós	1,6425
482.	31 521 09 0001 31 03	Marós	1,7794
483.	51 521 01 0000 00 00	Másoló- és irodagép műszerész	1,1385
484.	54 841 01 0100 21 01	Matróz belvízi hajón	0,7920
485.	54 841 01 0100 31 02	Matróz-gépkezelő belvízi hajón	0,7920
486.	33 582 04 0100 21 01	Mázoló, lakkozó	1,3662
487.	55 810 01 0010 55 09	Mechatronikai mérnökasszisztens	0,7290
488.	52 523 03 0000 00 00	Mechatronikai műszerész	1,3915
489.	52 523 03 0100 31 01	Mechatronikai szerelő	1,2420

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlysorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
490.	54 523 05 1000 00 00	Mechatronikai technikus	1,1385
491.	31 523 01 0000 00 00	Mechatronikus-karbantartó	1,6425
492.	55 213 02 0010 55 01	Média moderátor	0,9900
493.	55 341 01 0010 55 02	Médiatechnológus asszisztens	0,9900
494.	52 522 05 0010 52 02	Megújuló energiaforrás energetikus	0,8100
495.	54 544 02 0010 54 03	Megújulóenergia-gazdálkodási technikus	0,9108
496.	33 582 03 0100 31 02	Melegburkoló és parkettás	1,3662
497.	54 582 04 1000 00 00	Mélyépítő technikus	0,8019
498.	54 582 04 0000 00 00	Mélyépítő technikus	0,8019
499.	54 544 02 0100 31 03	Mélyfúró	1,1979
500.	54 544 02 0010 54 04	Mélyfúró technikus	0,7920
501.	54 544 01 0010 54 03	Mélyművelési bányaiipari technikus	0,8910
502.	55 621 01 0010 55 04	Ménesgazda	0,9900
503.	52 841 01 0100 33 01	Menetjegyellenőr	0,8748
504.	52 841 01 0100 52 01	Menetjegypénztáros	0,8748
505.	52 723 01 0000 00 00	Mentőápoló	1,2524
506.	31 521 07 0100 31 01	Mérlegműszerész	1,3776
507.	33 541 05 0100 21 01	Mézescalács-készítő	1,3068
508.	31 812 01 0100 31 01	Mezőgazdasági gazdaasszony	1,5028
509.	54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus	1,2319
510.	31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	1,5711
511.	55 621 02 0010 55 04	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	1,0890
512.	54 524 01 0010 54 06	Mezőgazdasági laboratóriumi technikus	1,0247
513.	55 621 01 0010 55 05	Mezőgazdasági menedzserasszisztens	0,7290
514.	33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás	1,0800
515.	55 621 01 0010 55 06	„Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens”	0,7290
516.	54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus	1,1979
517.	54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó	0,9900
518.	33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító	1,1385
519.	55 213 02 0000 00 00	Moderátor	0,9900
520.	33 541 03 0000 00 00	Molnár	1,3776
521.	31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő	1,1979
522.	33 525 01 0010 33 02	Motorkerékpár-szerelő	1,1385
523.	54 213 03 0000 00 00	Mozgóképi animációkészítő	1,1880
524.	54 345 03 0000 00 00	Munkaerőpiaci szervező, elemző	0,7452
525.	54 345 03 0100 52 01	Munkaerőpiaci szolgáltató, ügyintéző	0,7200
526.	33 542 05 0100 21 03	Munkaruha- és védőruha-készítő	1,2420
527.	55 810 01 0010 55 15	Munkavédelmi mérnökasszisztens	0,7290
528.	54 211 12 0010 54 01	Múzeumi gyűjtemény- és raktárkezelő	1,1385
529.	54 211 12 0010 54 02	Múzeumi preparátor	1,3776
530.	52 521 02 0100 31 04	Műanyag hegesztő, hőformázó	1,3776
531.	31 582 09 0100 31 03	Műanyagcső-szerelő	1,5028
532.	52 521 02 0100 31 05	Műanyagextruder-kezelő	1,3776
533.	52 521 02 0000 00 00	Műanyag-feldolgozó	1,3776
534.	54 581 02 0000 00 00	Műemlékfenntartó technikus	0,8019
535.	54 215 01 0000 00 00	Műemlékfenntartó technikus	0,8019
536.	31 582 14 0100 31 02	Műkőkészítő	1,3662
537.	55 810 01 0010 55 10	Műszaki informatikai mérnökasszisztens	0,7290
538.	54 481 04 0010 54 04	Műszaki informatikus	0,7290
539.	31 341 01 0010 31 03	Műszakicikk eladó	1,3662

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlysorozó
	Azonosító száma	Megnevezése	
540.	51 341 01 0000 00 00	Műszakicikk-kereskedő	0,8100
541.	54 211 12 0010 54 03	Műtárgyvédelmi asszisztens	1,1385
542.	52 725 02 0100 33 02	Műtősségéd	1,2524
543.	52 725 02 0010 52 02	Műtőtechnikus	1,3776
544.	52 725 02 1000 00 00	Műtőtechnikus	1,3776
545.	31 582 17 0100 31 01	Nádtetőkészítő	1,3662
546.	31 215 02 0010 31 10	Nemezkészítő	1,2420
547.	55 345 01 0010 55 05	„Nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző”	0,7128
548.	31 215 02 0010 31 11	Népi bőrműves	1,3662
549.	54 212 05 0010 54 01	Népi énekes	1,0247
550.	54 212 07 0010 54 03	Néptáncos	1,2110
551.	54 212 05 0010 54 02	Népzeneész (a hangszer megjelölésével)	1,2524
552.	33 542 05 0001 33 02	Női alkalmi- és korhű ruhakészítő	1,5028
553.	33 542 05 0010 33 03	Női szabó	1,5028
554.	33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő	1,1385
555.	33 541 06 0100 31 02	Növényolaj-gyártó	1,3068
556.	31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	1,5711
557.	54 621 04 0100 31 01	Növénytermesztő	1,1979
558.	54 621 04 0010 54 02	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	1,2524
559.	55 621 02 0010 55 05	Növénytermesztő és növényvédő technológus	0,9900
560.	54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő	1,0890
561.	54 850 01 0010 54 05	Nukleáris energetikus	0,8100
562.	52 213 03 0100 31 02	Nyomdai gépkezelő	1,1385
563.	52 213 03 1000 00 00	Nyomdai gépmester	1,1385
564.	54 213 05 0000 00 00	Nyomdaipari technikus	1,2524
565.	54 213 05 0100 51 01	Nyomóforma-készítő	1,1385
566.	33 541 06 0100 21 03	Olajütő	1,3068
567.	31 725 01 0000 00 00	Optikai üvegcsiszoló	1,5028
568.	52 341 07 0100 51 02	Óra-ékszer és díszműáru eladó	0,7290
569.	33 521 07 0000 00 00	Órás	1,1385
570.	51 542 01 0010 51 01	Ortopédiai kötszerész és fűzőkészítő	1,2524
571.	51 542 01 0010 51 02	Ortopédiai műszerész	1,2524
572.	55 725 01 0010 55 02	Orvosdiagnosztikai laboratóriumi technológus	1,3776
573.	54 523 02 0000 00 00	Orvosi elektronikai technikus	1,1385
574.	54 725 03 1000 00 00	Orvosi laboratóriumi technikai asszisztens	1,3776
575.	31 521 07 0100 31 02	Orvosi műszerész	1,3776
576.	54 523 02 0100 52 01	Orvostechnikai elektroműszerész	1,1385
577.	52 621 01 0100 33 01	Ökogazda	1,1880
578.	55 621 02 0010 55 06	Ökológiai gazdálkodó	1,0890
579.	54 521 03 0010 54 01	Öntőtechnikus	0,9801
580.	52 212 03 0000 00 00	Pantomimes	1,0060
581.	31 812 01 0000 00 00	Panziós, falusi vendéglátó	1,5028
582.	52 341 07 0100 31 02	Papír, írószer eladó	0,7290
583.	54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus	1,1979
584.	33 582 03 0100 31 03	Parkettás	1,3662
585.	54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó	1,0800
586.	52 140 01 0000 00 00	Pedagógiai asszisztens	0,7545
587.	33 541 04 0000 00 00	Pék	1,5057
588.	33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász	1,5057

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
589.	55 343 01 0010 55 04	Pénzügyi szakügyintéző	0,8019
590.	52 344 01 0000 00 00	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	0,7290
591.	33 621 01 0100 21 01	Pincemunkás	1,3776
592.	33 811 02 1000 00 00	Pincér	1,1178
593.	33 582 04 0100 21 02	Plakátragasztó	1,2110
594.	54 523 04 0100 52 01	PLC programozó	1,1880
595.	31 341 01 0010 31 04	Porcelán- és edényáru-eladó	1,2420
596.	33 215 01 0010 33 01	Porcelánfestő	1,6281
597.	54 211 14 0000 00 00	Porcelánfestő és -tervező asszisztens	1,2420
598.	33 215 01 0010 33 02	Porcelánkészítő	1,6281
599.	52 841 02 0000 00 00	Postai ügyintéző	0,7290
600.	55 343 01 0010 55 05	Projektmenedzser-asszisztens	0,8019
601.	54 812 02 0010 54 01	Protokollügyintéző	0,7290
602.	54 762 02 0010 54 02	Pszichiátriai gondozó	1,1385
603.	52 725 04 1000 00 00	Radiográfus	1,3776
604.	54 321 01 0100 52 03	Rádióműsor-szerkesztő munkatársa	1,1385
605.	54 321 01 0010 54 01	Rádióműsor-vezető, konferanszié	1,1178
606.	54 762 01 0010 54 01	Rehabilitációs nevelő, segítő	1,1385
607.	54 726 01 1000 00 00	Rehabilitációs tevékenység terapeuta	1,0350
608.	55 345 01 0010 55 06	Reklámszervező szakmenedzser	0,7128
609.	52 813 01 0001 54 01	„Rekreációs mozgásprogram-vezető (a szakirány megjelölésével)”	0,8384
610.	55 346 03 0000 00 00	Rendészeti asszisztens	0,8019
611.	52 525 02 1000 00 00	Repülőgépműszerész	1,0247
612.	52 525 03 0000 00 00	Repülőgépszárműszerelő	1,1385
613.	52 525 04 1000 00 00	Repülőgép-szerelő	1,0247
614.	52 525 04 0001 54 01	Repülőgéptechnikus	0,9900
615.	52 841 03 0000 00 00	Repülőtéren földi kiszolgáló	0,9000
616.	54 542 01 0010 54 02	Ruhaiipari technikus	1,0247
617.	31 341 01 0010 31 05	Ruházati eladó	1,2420
618.	52 341 05 0100 52 03	Ruházati kereskedő	0,8019
619.	33 541 07 0100 31 02	Sajtkészítő	1,3068
620.	55 213 01 0010 55 03	Sajtótechnikus	0,9900
621.	33 541 06 0100 21 04	Savanyító	1,3068
622.	55 621 02 0010 55 07	Sertésenyésztő és sertés termék-előállító technológus	0,9900
623.	31 582 14 0100 31 03	Sírkőkészítő	1,3662
624.	33 541 02 0100 31 04	Sörgyártó	1,5057
625.	52 813 01 0010 52 02	Sportedző (sportág megjelölésével)	0,9315
626.	55 213 01 0010 55 04	Sportkommunikátor	0,8910
627.	52 726 01 0010 52 02	Sportmasszőr	1,1385
628.	52 813 01 0100 33 01	Sportoktató (sportág megjelölésével)	0,9315
629.	31 543 08 0000 00 00	Sportszerjavító	1,2420
630.	52 813 02 0000 00 00	Sportszervező, -menedzser	0,7290
631.	52 462 01 1000 00 00	Statisztikai és gazdasági ügyintéző	0,7290
632.	54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus	1,3688
633.	33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás	1,3068
634.	33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő	1,1385
635.	54 345 05 0000 00 00	Szabványügyi menedzser	0,7128
636.	33 811 03 1000 00 00	Szakács	1,5028
637.	52 841 01 0010 52 03	Szállítmányozási ügyintéző	0,7200

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
638.	31 812 01 0100 21 01	Szállodai szobaasszony	1,5028
639.	54 481 03 0100 52 01	Számítástechnikai szoftver-üzemeltető	0,8910
640.	52 347 03 0100 31 01	Számítógépes adatrögzítő	0,8748
641.	54 211 04 0100 52 02	Számítógépes dekoratőr	1,1178
642.	54 481 01 0100 31 01	Számítógépes műszaki rajzoló	0,8910
643.	54 481 03 0010 54 05	Számítógéprendszer-karbantartó	0,8100
644.	33 523 01 1000 00 00	Számítógép-szerelő, -karbantartó	1,1979
645.	55 343 01 0010 55 06	Számviteli szakügyintéző	0,8019
646.	31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő	1,4157
647.	31 582 23 1000 00 00	Szárazépítő	1,2420
648.	33 582 02 0100 21 01	Szárazépítő	1,2420
649.	33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó	1,3068
650.	52 347 02 0000 00 00	Személyes ügyfélszolgálati asszisztens	0,8019
651.	54 762 02 0010 54 03	Szenvedélybeteg-gondozó	1,1385
652.	52 853 02 0010 52 01	Szennyvíztechnológus	0,8100
653.	31 521 24 1000 00 00	Szerkezetlakatos	1,9203
654.	31 521 24 1000 00 00	Szerkezetlakatos	1,9203
655.	33 521 08 0000 00 00	Szerszámkészítő	2,0076
656.	33 521 08 1000 00 00	Szerszámkészítő	2,0076
657.	33 521 04 0100 31 03	Szervesbevonat-készítő	1,5028
658.	33 541 02 0100 33 01	Szesz- és szeszestalggyártó	1,5057
659.	31 542 02 0100 21 01	Szíjgyártó	1,2420
660.	31 542 02 1000 00 00	Szíjgyártó és nyerges	1,3662
661.	33 521 08 0100 31 01	Szikraforgácsoló	1,6425
662.	33 541 02 0100 31 05	Szikkvízgyártó	1,3068
663.	31 521 25 1000 00 00	Színesfém-feldolgozó	1,5028
664.	54 521 03 0010 54 02	Színesfémkohászati technikus	0,9801
665.	52 212 02 0010 52 02	Színházi és filmszínész	1,2420
666.	55 213 02 0010 55 02	Színházi moderátor	0,9900
667.	54 212 07 0010 54 04	Színházi táncos	1,2110
668.	54 521 04 0000 00 00	Színháztechnikus, szcenikus	0,7970
669.	54 521 04 0100 52 02	Színpadmester	0,7970
670.	33 582 04 0100 31 01	Szobafestő	1,3662
671.	54 762 01 0010 54 02	Szociális asszisztens	1,1385
672.	33 762 01 0010 33 02	Szociális gondozó és ápoló	1,3915
673.	54 762 02 0010 54 04	Szociális gondozó, szervező	1,1385
674.	54 762 01 0010 54 03	Szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző	1,1385
675.	54 481 02 0010 54 04	Szoftverfejlesztő	0,8100
676.	31 212 01 0010 31 01	„Szórakoztató zenész (hangszer és műfaj megjelölésével)”	1,1271
677.	33 522 01 0100 31 01	Szórakoztatóelektronikai műszerész	1,3662
678.	54 481 03 0010 54 06	Szórakoztatótechnikai műszerész	0,8100
679.	55 621 01 0010 55 07	Szőlész, borász szaktechnikus	1,3776
680.	31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő	1,1385
681.	31 215 02 0010 31 08	Szőnyegszövő	1,2420
682.	33 622 01 0100 21 02	Szővettenyésző	1,1385
683.	31 215 02 0010 31 09	Takács	1,2420
684.	33 582 04 0100 31 02	Tapétázó	1,3662
685.	54 541 01 0010 54 10	Tartósítóiipari technikus	1,2524
686.	33 541 06 0000 00 00	Tartósítóiipari termékgyártó	1,5028

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
687.	33 542 01 0100 21 01	Táskajavító	1,5028
688.	33 523 02 0000 00 00	Távközlési és informatikai hálózat-szerelő	1,2524
689.	54 481 04 0010 54 05	Távközlési informatikus	0,7290
690.	33 523 02 0100 31 01	Távközlési kábel-szerelő	1,3662
691.	33 523 03 1000 00 00	Távközlési műszerész	1,1385
692.	54 347 01 0010 54 03	Távközlési ügyfélkapcsolati szakügyintéző	0,8748
693.	54 523 03 0100 31 01	Távközlési üzemeltető	0,9900
694.	31 841 01 0010 31 02	Tehergépkocsi-vezető	0,9108
695.	54 541 01 0010 54 11	Tejipari technikus	1,3093
696.	33 541 07 1000 00 00	Tejtermékgyártó	1,5028
697.	52 347 03 0100 31 02	Telefonkezelő, ügyféltájékoztató	0,8748
698.	52 347 03 0000 00 00	Telefonos és elektronikus ügyfélkapcsolati asszisztens	0,8748
699.	55 481 03 0000 00 00	Telekommunikációs asszisztens	0,8100
700.	54 481 04 0010 54 06	Telekommunikációs informatikus	0,7290
701.	52 347 03 0100 52 01	Telemarketing asszisztens	0,8748
702.	54 851 01 0000 00 00	Települési környezetvédelmi technikus	0,8100
703.	54 851 01 0100 52 01	Települési környezetvédelmi ügyintéző	0,8100
704.	54 851 01 0100 51 01	Településüzemeltető és -fenntartó	0,8100
705.	55 341 01 0010 55 03	Televízióműsor gyártó szakasszisztens	0,9900
706.	54 321 01 0100 52 04	Televízióműsor-szerkesztő munkatársa	1,1385
707.	54 321 01 0010 54 02	Televízióműsor-vezető, konferanszié	1,1178
708.	54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész	0,9900
709.	31 582 18 0100 21 01	Térburkoló	1,5028
710.	54 581 01 0100 52 02	Térinformatikai menedzserasszisztens	0,9900
711.	54 481 04 0010 54 07	Térinformatikus	0,9801
712.	54 581 01 0010 54 02	Térképésztechnikus	0,9900
713.	52 344 05 0010 52 03	Termékdíj ügyintéző	0,7290
714.	55 345 02 0010 55 02	„Terméktervező műszaki menedzserasszisztens”	0,7290
715.	54 850 02 0000 00 00	Természet- és környezetvédelmi technikus	0,8910
716.	54 850 02 0100 33 02	Természetvédelmi ügyintéző	0,8100
717.	55 810 01 0010 55 14	Területfejlesztési szakasszisztens	0,7290
718.	31 582 17 0000 00 00	Tetőfedő	1,3662
719.	54 542 01 0010 54 03	Textilipari technikus	0,9315
720.	54 211 16 0010 54 04	Textilrajzoló és modelltervező asszisztens	1,2420
721.	33 542 05 0100 21 04	Textiltermék-összeállító	1,2420
722.	55 346 02 0010 55 02	Titkárságvezető	0,8748
723.	33 521 04 0100 31 04	Tűzihorganyzó	1,5028
724.	31 582 09 0100 31 04	Tűzvédelmi eszköz- és rendszerszerelő, karbantartó	1,5028
725.	54 321 01 0010 54 03	Újságíró I.	1,1178
726.	54 321 01 0100 52 05	Újságíró II.	0,9315
727.	54 812 02 0010 54 02	Utazásügyintéző	0,7128
728.	31 582 18 1000 00 00	Útépítő	1,5028
729.	54 582 02 0010 54 02	Útépítő és -fenntartó technikus	0,7920
730.	33 541 02 0100 31 06	Üdítőital- és ásványvízgyártó	1,5057
731.	54 346 01 0010 54 03	Ügyintéző titkár	0,8019
732.	31 543 09 0000 00 00	Üvegcsiszoló	1,2524
733.	54 211 17 0100 52 01	Üvegfestő, olmozottüveg készítő	1,3662
734.	54 211 17 0000 00 00	Üvegműves	1,5028
735.	54 347 01 0010 54 04	Üzleti kommunikációs szakügyintéző	0,8748
736.	55 345 01 0010 55 07	Üzleti szakmenedzser	0,7128

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
737.	54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő	1,2524
738.	54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus	1,1979
739.	55 621 02 0010 55 08	Vadgazdálkodási technológus	0,9900
740.	31 541 01 0100 21 05	Vágóhídi munkás	1,3662
741.	52 344 02 0000 00 00	Vállalkozási ügyintéző	0,7290
742.	52 344 05 0010 52 02	Vámügyintéző	0,7290
743.	31 521 18 0100 31 01	Varrógépműszerész	1,2420
744.	54 521 03 0010 54 03	Vaskohászati technikus	0,9801
745.	54 582 02 0010 54 03	Vasútépítő és -fenntartó technikus	0,7920
746.	52 841 04 0010 52 02	Vasúti árufuvarozási pénztáros	0,7290
747.	52 841 04 0001 54 01	Vasúti árufuvarozási technológus	0,7200
748.	52 841 04 0001 54 02	Vasúti forgalmi technológus	0,7290
749.	31 841 02 1000 00 00	Vasúti pályamunkás	1,3662
750.	52 841 04 0100 52 03	Vasúti raktárnok	0,7290
751.	52 841 04 0010 52 03	Vasúti személyfuvarozási pénztáros	0,7200
752.	52 841 04 0001 54 03	Vasúti személyfuvarozási technológus	0,6930
753.	51 525 02 0010 51 02	Vasúti villamos jármű szerelője	0,9108
754.	51 525 02 0010 51 03	Vasúti vontatott jármű szerelője	0,9108
755.	51 525 02 0001 54 01	Vasútijármű-technikus	0,8910
756.	55 810 01 0010 55 11	Vegyész mérnökasszisztens	0,7290
757.	33 524 01 1000 00 00	Vegy- és kalorikusgép szerelő és karbantartó	1,5028
758.	54 524 02 0100 33 02	Vegyianyaggyártó	1,1385
759.	55 810 01 0010 55 12	Vegyipari gépészmérnök-asszisztens	0,7290
760.	54 521 05 0010 54 02	Vegyipari gépésztechnikus	0,9801
761.	55 524 02 0010 55 02	Vegyipari méréstechnológus	1,0350
762.	54 524 02 1000 00 00	Vegyipari technikus	1,0247
763.	33 811 04 1000 00 00	Vendéglátó eladó	1,2296
764.	55 812 01 0010 55 02	Vendéglátó szakmenedzser	0,8019
765.	52 811 02 1000 00 00	Vendéglős	1,3776
766.	52 212 02 0010 52 03	Vers- és prózamondó előadóművész	1,2420
767.	54 215 02 0010 54 01	Vésnök (a tevékenység megjelölésével)	1,4801
768.	54 345 02 0100 52 01	Veszélyesáru-ügyintéző	0,7200
769.	54 621 04 0100 31 03	Vetőmagtermesztő	1,1979
770.	54 621 02 0010 54 03	Vidékfejlesztési technikus	1,0890
771.	54 521 04 0100 52 03	Világítástechnikus	0,7970
772.	55 810 01 0010 55 13	Villamosmérnök-asszisztens	0,7290
773.	33 522 04 1000 00 00	Villanyszerelő	1,8368
774.	33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó	1,0890
775.	33 215 02 0100 33 01	Virágdekorátor	1,2524
776.	33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő	1,0781
777.	33 215 02 0100 31 02	Virágkötő	1,2296
778.	33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	1,2319
779.	31 582 21 0010 31 03	Víz-, csatorna- és közmű-rendszereszerelő	1,5028
780.	54 582 05 0000 00 00	Vízépítő technikus	0,8910
781.	54 850 01 0010 54 06	Vízgazdálkodó	0,8100
782.	31 582 21 0001 31 05	Vízgépészeti és technológiai berendezésszerelő	1,3776
783.	31 853 06 0100 31 02	Vízgépkezelő	1,2524
784.	52 841 01 0010 52 04	Vízi közlekedésüzemvitel-ellátó	0,7200
785.	54 582 05 0100 31 01	Víziközmű-építő	1,0890
786.	31 853 06 1000 00 00	Vízműkezelő	1,2524

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
787.	52 853 02 0010 52 02	Víztechnológus	0,8100
788.	54 853 01 0000 00 00	Vízügyi technikus	0,8910
789.	31 582 09 0010 31 04	Vízvezeték- és vízkészülék-szerelő	1,5028
790.	31 521 11 0100 31 06	Volfrámelektrodás védőgázos ívhegesztő	1,6425
791.	31 841 02 0100 21 01	Vonalgondozó	1,1880
792.	52 841 04 0100 31 01	Vonat fel- és átvevő	0,7290
793.	54 481 03 0010 54 07	Webmester	0,8100
794.	55 481 04 0000 00 00	Web-programozó	0,8100
795.	54 212 04 0010 54 04	Zeneelmélet-szolfézs szak	1,1385
796.	54 212 04 0010 54 05	Zeneszerzés szak	1,1385
797.	54 211 18 0000 00 00	Zománcműves	1,5028
798.	54 215 01 0100 52 01	Zongorahangoló	1,3662
799.	52 215 01 0100 31 01	Zongorahangoló	1,3662
800.	33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó	1,3068
801.	31 341 01 0010 31 06	Zöldség-gyümölcs eladó	1,3662
802.	31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő	1,3776

2. melléklet a 240/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény hatálya alá tartozó államilag elismert szakképesítések súlyszorzói

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
1.	3454301	Abroncgyártó	1,5028
2.	3458201	Ács	1,8368
3.	5148101	Adatbázis kezelő	0,8910
4.	5562101	Agrár áruforgalmazó szaktechnikus	1,0350
5.	3186301	Alapfokú katonai vezető-helyettes	0,9900
6.	3162101	Állatgondozó	1,3662
7.	3562101	Állattartó szakmunkás	1,3662
8.	5462101	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus	1,3776
9.	3152401	Általános laboráns	1,0350
10.	5572301	Ápoló	1,3915
11.	5181301	Aqua tréner	1,0247
12.	3162102	Aranykalászos gazda	1,3068
13.	5521101	Aranyműves	1,5028
14.	5421201	Artista	1,2110
15.	3454302	Asztalos	1,5028
16.	2154301	Asztalosipari szerelő	1,2420
17.	3552201	Audio- és vizuáltechnikai műszerész	1,0800
18.	5452501	Autóelektronikai műszerész	1,1385
19.	3452101	Autógyártó	1,6425
20.	5452301	Automatikai technikus	1,0890
21.	5452502	Autószerelő	1,2524
22.	5552501	Autótechnikus	0,9900

A	B	C		D
		Sorszám	Szakképesítés	
	Azonosító száma		Megnevezése	
23.	5452503		Avionikus	1,0247
24.	3121201		Bábkészítő	1,2420
25.	3458202		Bádogos	1,3662
26.	5134301		Banki befektetési termékértékesítő	0,8019
27.	5454401		Bányaipari technikus	0,8910
28.	3154401		Bányaművelő	1,3068
29.	3581301		Belovagló	1,2870
30.	5134401		Bérügyintéző	0,7200
31.	3172301		Betegkísérő	0,8384
32.	3152101		Bevontelektrodás kézi ívhegesztő	1,6425
33.	3562102		Biogazdálkodó	1,1385
34.	5134302		Biztosításközvetítő (függő és független)	0,8019
35.	3154101		Bolti hentes	1,4801
36.	5554101		Bor- és pezsgőgyártó szaktechnikus	1,3688
37.	3154102		Borász	1,5028
38.	3454201		Bórdíszműves	1,3068
39.	5454201		Bőrfeldolgozó-ipari technikus	1,1271
40.	3154201		Bőrtárgy készítő	1,2420
41.	5521102		Bronzműves és szoboröntő	1,5028
42.	5134101		Bútor- és szőnyegbecsüs	0,9000
43.	5448101		CAD-CAM informatikus	0,9801
44.	3154202		Cipőfelsőrész-készítő	1,2420
45.	3154203		Cipőgyártó	1,2420
46.	3454202		Cipőkészítő	1,2420
47.	3552101		CNC gépkezelő	1,6425
48.	5554102		Cukor- és édesipari szaktechnikus	1,3688
49.	3481101		Cukrász	1,5028
50.	2181401		Családellátó	1,5028
51.	3185301		Csatornamű-kezelő	1,4157
52.	5572302		Csecsemő és gyermekápoló	1,3915
53.	2154101		Csontozó munkás	1,4157
54.	5181302		Csoportos fitness instruktork	1,0247
55.	3158201		Csőhálózatszerelő	1,5028
56.	5421101		Dekoratór	1,2420
57.	5158101		Digitálistérkép-kezelő	0,9900
58.	5521103		Díszítő festő	1,3662
59.	5521104		Díszlettervező	1,1385
60.	3421101		Díszműkovács	1,2420
61.	3462201		Dísznövénykertész	1,3776
62.	5421102		Divat- és stílustervező	1,1385
63.	5452504		Dízelmotoros vasúti jármű szerelője	1,1385
64.	5552401		Drog- és toxikológiai technikus	1,1385
65.	3454101		Édesipari termékgyártó	1,5057
66.	5472001		Egészségügyi asszisztens	0,9900
67.	5421202		Egyházzeneész (a szakmairány megjelölésével)	1,0247
68.	5134102		Ékszerbecsüs	0,9900
69.	3434101		Eladó	1,2420
70.	3452201		Elektromechanikai műszerész	1,3662
71.	3452202		Elektromos gép- és készülékszerelő	1,3662
72.	3162401		Elektromos halászgép kezelője	0,9900

A	B	C		D
		Sorszám	Szakképesítés	
	Azonosító száma		Megnevezése	
73.	3152201		Elektronikai gyártósori műszerész	1,3662
74.	3452203		Elektronikai műszerész	1,3662
75.	5452302		Elektronikai technikus	1,2524
76.	3134101		Élelmiszer-, vegyiáru és gyógynövény eladó	1,2420
77.	5454101		Élelmiszeripari analitikus technikus	1,3688
78.	5452101		Élelmiszeripari gépésztechnikus	1,2319
79.	3154103		Élelmiszeripari laboráns	1,3776
80.	3454102		Élelmiszeripari szakmunkás	1,5028
81.	5454102		Élelmiszeripari technikus	1,0781
82.	3158202		Építményszaluzat és fémállvány szerelő	1,3662
83.	3458203		Épület- és szerkezetlakatos	1,9203
84.	5458201		Épületgépész technikus	0,9801
85.	5462301		Erdészeti és vadgazdálkodási technikus	1,2319
86.	5452102		Erdészeti gépésztechnikus	1,3688
87.	3462301		Erdészeti szakmunkás	1,5057
88.	2162301		Erdőművelő	0,9900
89.	5554103		Erjedés- és üdítőitalipari szaktechnikus	1,2319
90.	5152201		Erőművi gőzturbina gépész	1,3177
91.	5152202		Erőművi kazángépész	1,4375
92.	5452201		Erősáramú elektrotechnikus	1,2524
93.	2154302		Faipari gépkezelő	1,2420
94.	5454301		Faipari technikus	1,0247
95.	3162301		Fakitermelő	1,2524
96.	3181101		Falusi vendéglátó	1,3068
97.	3154301		Famegmunkáló	1,2524
98.	3521501		Fatárgy készítő	1,3068
99.	5486301		Fegyverműszerész	1,5028
100.	3454203		Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító	1,5028
101.	3152102		Felvonó karbantartó-szerelő	1,1271
102.	3454204		Férfiszabó	1,5028
103.	3172501		Fertőtlenítő-sterilező	0,9900
104.	5134103		Festménybecsüs	0,9900
105.	5421103		Festő	1,3662
106.	3458204		Festő, mázoló, tapétázó	1,3662
107.	3452102		Finommechanikai műszerész	1,5028
108.	5181303		Fitness instruktork	1,0890
109.	5181304		Fitness-wellness asszisztens	1,0890
110.	5481301		Fitness-wellness instruktork	0,9222
111.	3154402		Fluidumkitermelő	1,1979
112.	5454402		Fluidumkitermelő technikus	0,8910
113.	5581501		Fodrász	1,1178
114.	5472002		Fogászati asszisztens	0,9900
115.	5576201		Foglalkozás-szervező	1,0350
116.	5572401		Fogtechnikus	1,6281
117.	5472401		Fogtechnikus gyakornok	1,3776
118.	3152103		Fogyóelektrodás védőgázás ívhegesztő	1,6425
119.	3154204		Fonó	1,3662
120.	3454303		Formacikk-gyártó	1,5028
121.	5481001		Fotográfus és fotótermék-kereskedő	1,1880
122.	5458101		Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus	0,9900

A	B	C	D
Sorszám	Szakképesítés		Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	
123.	3152104	Fröccsöntő	1,3776
124.	3185302	Fürdőüzemi gépész	1,2524
125.	3558201	Gáz- és hőtermelő berendezés-szerelő	1,5028
126.	3134102	Gázcseretelep-kezelő	0,8019
127.	3462101	Gazda	1,8368
128.	5448102	Gazdasági informatikus	0,8910
129.	3152105	Gázhegesztő	1,3068
130.	3134601	Gép- és gyorsíró, szövegszerkesztő	0,8019
131.	5452103	Gépgyártástechnológiai technikus	0,8910
132.	3452103	Gépi forgácsoló	2,0076
133.	3152106	Gépi kovács	1,5028
134.	3452502	Gépjármű mechatronikus	1,6425
135.	3484101	Gépjármű-építési, szerelési logisztikus	1,6425
136.	3452501	Gépjárműépítő, szerelő	1,6425
137.	5576202	Gerontológiai gondozó	0,9315
138.	5421104	Grafikus	1,2420
139.	5454302	Gumiipari technikus	1,2524
140.	3154302	Gumikeverék-készítő	1,5028
141.	5421203	Gyakorlatos színész (a szakmairány megjelölésével)	1,2420
142.	5272301	Gyakorló ápoló	1,3915
143.	5272302	Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló	1,3688
144.	5281501	Gyakorló fodrász	1,1178
145.	5272003	Gyakorló gyógyszerértári asszisztens	1,1271
146.	5221501	Gyakorló hangszerkészítő és -javító (hangszercsoport megjelölésével)	1,3662
147.	5272501	Gyakorló képi diagnosztikai, nukleáris medicina és sugárterápiás asszisztens	1,3776
148.	5272502	Gyakorló klinikai laboratóriumi asszisztens	1,1271
149.	5281502	Gyakorló kozmetikus	1,2420
150.	5272303	Gyakorló mentőápoló	1,2524
151.	5272503	Gyakorló szövettani asszisztens	1,3776
152.	3452105	Gyártósori gépbeállító	1,5028
153.	3176101	Gyermek- és ifjúsági felügyelő	0,8384
154.	5476101	Gyermekotthoni asszisztens	0,9315
155.	3562201	Gyógy- és fűszernövénytermesztő	1,3776
156.	5472601	Gyógy- és sportmasszőr	1,2420
157.	5414001	Gyógypedagógiai segítő munkatárs	0,8384
158.	5552402	Gyógyszeripari laboratóriumi technikus	1,2524
159.	3152402	Gyógyszer-készítménygyártó	1,3776
160.	5572002	Gyógyszerértári asszisztens	1,1385
161.	3181102	Gyorséttermi ételleadó	1,1178
162.	3154104	Gyümölcspálinka-gyártó	1,5028
163.	5484101	Hajózási technikus	0,8910
164.	3462401	Halász, haltenyésztő	1,3068
165.	5421301	Hangmester	1,0247
166.	5152101	Hangosító	0,7970
167.	5521501	Hangszerkészítő és -javító (hangszercsoport megjelölésével)	1,2420
168.	3176102	Házi időszakos gyermekgondozó	0,9315
169.	3452106	Hegesztő	2,0076
170.	3152107	Hengerész	1,5028

A	B	C		D
		Sorszám	Szakképesítés	
	Azonosító száma	Megnevezése		
171.	5458202	Hídépítő és -fenntartó technikus		0,8910
172.	5486302	Honvéd altiszt (az ágazat/szakmairány megjelölésével)		1,5057
173.	5586301	Honvéd zászlós (az ágazat/szakmairány megjelölésével)		1,5057
174.	3162402	Horgásztókezelő		0,9000
175.	3185101	Hulladékfeldolgozó gép-kezelő		0,8910
176.	5585001	Hulladékgazdálkodó szaktechnikus		0,8100
177.	2185101	Hulladékgyűjtő és -szállító		0,8910
178.	2185102	Hulladékválogató és -feldolgozó		0,8910
179.	5554104	Hús- és baromfiipari szaktechnikus		1,3776
180.	3454103	Húsipari termékgyártó		1,5028
181.	3154105	Húskészítmény gyártó		1,3068
182.	3458205	Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő		1,8368
183.	3558203	Hűtő-, klíma- és hőszivattyú berendezés-szerelő		1,5028
184.	5481201	Idegenvezető		1,0247
185.	5448103	Infokommunikációs hálózatépítő és üzemeltető		0,9801
186.	5448104	Informatikai rendszergazda		0,8910
187.	5158102	Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző		0,7290
188.	3452104	Ipari gépész		2,0076
189.	3454304	Ipari gumitermék előállító		1,5028
190.	3152202	Ipari olaj- és gáztüzelő-berendezés kezelő		1,5028
191.	5434601	Irodai asszisztens		0,8019
192.	5448201	IT mentor		0,9801
193.	3452503	Járműfényező		1,6425
194.	3452107	Járműipari fémalkatrész-gyártó		1,5028
195.	3452504	Járműkarosszéria előkészítő, felületbevonó		1,6425
196.	3452505	Járműkarosszéria készítő, szerelő		1,6425
197.	5421204	Jazz-zenész (szakmairány megjelölésével)		1,0247
198.	5521105	Jelmeztervező		1,2420
199.	3458206	Kályhás		1,3662
200.	3452506	Karosszerialakatos		1,6425
201.	3454205	Kárpitos		1,2420
202.	5572510	Képi diagnosztikai, nukleáris medicina és sugárterápiás asszisztens		1,3776
203.	3421102	Kerámia, porcelán készítő (a szakmairány megjelölésével)		1,6281
204.	5421105	Kerámiaműves		1,5028
205.	3152501	Kerékpárszerelő		1,1385
206.	5434101	Kereskedő		0,7128
207.	3162201	Kertépítő és -fenntartó		0,9900
208.	3462202	Kertész		1,3776
209.	5562201	Kertészeti szaktechnikus		1,3177
210.	2162201	Kerti munkás		0,8748
211.	3154204	Kesztyűs		1,3068
212.	3154106	Keveréktakarmány-gyártó		1,0890
213.	3181501	Kézapoló és műkörömpépítő		1,2420
214.	2152701	Kézi könyvkötő		1,2420
215.	5421302	Kiadványszerkesztő		0,9900
216.	5476102	Kisgyermek-gondozó, nevelő		0,9315
217.	3454305	Kishajóépítő, -karbantartó		1,0890
218.	3152203	Kisteljesítményű kazán fűtő (max. 2 t/h)		1,5028
219.	5421205	Klasszikus zenész (szakmairány megnevezésével)		1,1385

A Sorszám	B		C Szakképesítés Megnevezése	D Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma			
220.	5572511	Klinikai fogászati higiénikus	0,9900	
221.	5572512	Klinikai laboratóriumi asszisztens	1,1271	
222.	5452104	Kohászati technikus	1,0890	
223.	2181101	Konyhai kisegítő	1,1178	
224.	5521303	Korrektor	0,9900	
225.	2121501	Kosárfonó	1,2420	
226.	5581502	Kozmetikus	1,2420	
227.	3458207	Kőfaragó, műköves és épületszobrász	1,3662	
228.	3458208	Kőműves és hidegburkoló	1,6698	
229.	3454306	Könyvkötő és nyomtatványfeldolgozó	1,3662	
230.	5485001	Környezetvédelmi technikus	0,8100	
231.	5185001	Környezetvédelmi ügyintéző	0,8019	
232.	5585002	Környezetvédelmi-mérés szaktechnikus	0,8100	
233.	3154206	Kötő	1,0800	
234.	5452303	Közlekedésautomatikai műszerész	1,1385	
235.	3458209	Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő	1,8368	
236.	5484102	Közúti közlekedésüzemvitel-ellátó	0,7200	
237.	5134501	Kulturális rendezvényszervező	0,8019	
238.	5452401	Laboratóriumi technikus	1,0247	
239.	2154201	Lakástextil-készítő	1,2420	
240.	5521401	Lakberendező	1,1385	
241.	5472504	Látszerész és fotócikk-kereskedő	1,1880	
242.	5484103	Légi közlekedésüzemvitel-ellátó	0,7217	
243.	5558201	Létesítményi energetikus	0,9900	
244.	2162101	Lóápoló és gondozó	1,2524	
245.	5434501	Logisztikai ügyintéző	0,8748	
246.	5481202	Lovastúra-vezető	1,3776	
247.	3462102	Lovász	1,3776	
248.	5458203	Magasépítő technikus	0,8019	
249.	5554105	Malom- és keveréktakarmány-ipari szaktechnikus	1,3776	
250.	3484102	Matróz-gépkezelő	0,8910	
251.	5452304	Mechatronikai technikus	1,2650	
252.	3452301	Mechatronikus-karbantartó	1,2420	
253.	5458204	Mélyépítő technikus	0,8019	
254.	3154403	Mélyfúró	1,1979	
255.	5576203	Mentálhigiénés asszisztens	1,0350	
256.	5572311	Mentőápoló	1,1385	
257.	2121502	Mézeskalács-készítő	1,3068	
258.	3481102	Mezőgazdasági gazdaasszony, falusi vendéglátó	1,5028	
259.	3452108	Mezőgazdasági gépész	1,6425	
260.	5452105	Mezőgazdasági gépésztechnikus	1,5057	
261.	3552102	Mezőgazdasági gépjavitó	1,5057	
262.	2162102	Mezőgazdasági munkás	1,0800	
263.	5462102	Mezőgazdasági technikus	1,1979	
264.	3254101	Molnár	1,3776	
265.	2162302	Motorfűrész-kezelő	1,1979	
266.	3452507	Motorkerékpár-szerelő	1,0350	
267.	5421303	Mozgóképfilm- és animációkészítő	1,1880	
268.	5134104	Mozigépész	0,9000	
269.	5121101	Múzeumi gyűjtemény- és raktárkezelő	1,0890	

A Sorszám	B		C Szakképesítés Megnevezése	D Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma			
270.	5121102	Múzeumi preparátor	1,0890	
271.	3152108	Műanyag hegesztő	1,3776	
272.	3452109	Műanyagfeldolgozó	1,3662	
273.	5452106	Műanyagfeldolgozó technikus	1,1271	
274.	3554301	Műbútorasztalos	1,3662	
275.	5558202	Műemlékfenntartó technikus	0,8019	
276.	3558204	Műemléki díszítőszobrász	1,0692	
277.	3558205	Műemléki helyreállító	1,0692	
278.	5448105	Műszaki informatikus	0,8910	
279.	3134103	Műszakicikk-eladó	1,3662	
280.	5552403	Műszeres analitikus	1,2524	
281.	5134105	Műtárgybecsüs	0,8100	
282.	5121103	Műtárgyvédelmi asszisztens	1,1385	
283.	3154207	Nemszött-termék gyártó	1,0800	
284.	3421501	Népi kézműves (a szakmairány megjelölésével)	1,5028	
285.	5421206	Népzeneész (szakmairány megjelölésével)	1,2524	
286.	5434502	Nonprofit menedzser	0,6930	
287.	3454206	Női szabó	1,5028	
288.	5562102	Növényvédelmi szaktechnikus	1,0781	
289.	5585003	Nukleáris környezetvédelmi szaktechnikus	0,8100	
290.	3158203	Nyílászáró és árnyékolástechnikai szerelő	1,3068	
291.	5421304	Nyomdaipari gépmester	1,1385	
292.	3472501	Optikai üvegcsiszoló	1,3662	
293.	5472602	Ortopédiai műszerész	1,5028	
294.	5552304	Orvosi elektronikai technikus	1,1385	
295.	5421106	Ötvös, fémműves	1,5028	
296.	5421207	Pantomimes	1,0060	
297.	5552404	Papíripari technikus	1,0247	
298.	5458102	Parképítő és fenntartó technikus	1,1903	
299.	2162202	Parkgondozó	1,0800	
300.	3552103	Patkolókovács	1,5028	
301.	5414002	Pedagógiai- és családsegítő	0,7545	
302.	3454104	Pék	1,5057	
303.	5134303	Pénztárkezelő és valutapénztáros	0,8100	
304.	5434301	Pénzügyi termékértékesítő (bank, befektetés, biztosítás)	0,9000	
305.	5434401	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	0,7200	
306.	3481103	Pincér	1,1178	
307.	5152401	Pirotechnikai terméküzemeltető	1,0350	
308.	5152402	Pirotechnikus raktárkezelő	0,7245	
309.	5152301	PLC programozó	0,9900	
310.	5121301	Produkciós asszisztens	1,0781	
311.	5576204	Pszichiátriai gondozó	0,9315	
312.	3134104	Raktáros	1,0800	
313.	5476201	Rehabilitációs nevelő, segítő	0,9315	
314.	3558206	Rekonstrukciós és műemléki festő, mázoló	1,0692	
315.	5122301	Relé jelnyelvi tolmács	0,6521	
316.	5452505	Repülőgépezés	1,0247	
317.	5452506	Repülőgépszárműszerelő	1,1385	
318.	5121302	Rögzítésvezető	1,0247	
319.	5454202	Ruhaipari technikus	1,0247	

A	B	C		D
		Sorszám	Szakképesítés	
	Azonosító száma		Megnevezése	
320.	3154107		Sajtkészítő	1,3068
321.	3158204		Sírkő és műkőkészítő	1,3662
322.	3581101		Sommelier	1,3776
323.	3154108		Sörgyártó	1,5028
324.	3554101		Speciális állatfeldolgozó	1,5711
325.	5481302		Sportedző (a sportág megjelölésével)	1,0247
326.	3181301		Sportoktató (a sportág megjelölésével)	1,0247
327.	5554106		Sütő- és cukrászipari szaktechnikus	1,5057
328.	2154102		Sütőipari és gyorspékészeti munkás	1,3662
329.	3481104		Szakács	1,5028
330.	5484104		Szállítmányozási ügyintéző	0,7200
331.	3134602		Számítógépes adatrögzítő	0,8019
332.	3148101		Számítógépes műszaki rajzoló	0,9801
333.	3452302		Számítógép-szerelő, karbantartó	1,1979
334.	3458210		Szárazépítő	1,2420
335.	5576205		Szenvedélybeteg gondozó	0,9315
336.	3452110		Szerszámkészítő	2,0076
337.	5521201		Színész II.	1,2420
338.	5452107		Színháztechnikus, szcenikus	1,3662
339.	5152102		Színpadmester	1,0247
340.	2158201		Szobafestő	1,3662
341.	5421107		Szobrász	1,5028
342.	5476202		Szociális asszisztens	0,9315
343.	3476201		Szociális gondozó és ápoló	1,1385
344.	5476203		Szociális szakgondozó	0,9315
345.	5576206		Szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző	0,9315
346.	5421305		Szoftverfejlesztő	0,8910
347.	5148102		Szoftverüzemeltető-alkalmazásgazda	0,9801
348.	5421208		Szórakoztató zenész (a szakmairány megjelölésével)	1,1271
349.	3454105		Szőlész-borász	1,5028
350.	5572516		Szövettani asszisztens	1,3776
351.	3154208		Szövő	1,1880
352.	5421209		Táncos (szakmairány megjelölésével)	1,2110
353.	5134402		Társadalombiztosítási ügyintéző	0,7128
354.	5554107		Tartósítóipari szaktechnikus	1,3688
355.	3152301		Távközlési és informatikai hálózatszerelő	0,9900
356.	5452305		Távközlési technikus	0,8100
357.	5152302		Távközlési üzemeltető	0,7200
358.	5554108		Tejipari szaktechnikus	1,3776
359.	3154109		Tejtermékgyártó	1,5028
360.	5585004		Települési környezetvédelmi szaktechnikus	0,8100
361.	5158103		Térinformatikai ügyintéző	0,8910
362.	5558101		Térképész szaktechnikus	0,9900
363.	5585005		Természetvédelmi szaktechnikus	0,8910
364.	3558207		Tetőfedő	1,2524
365.	5454203		Textilipari technikus	0,9315
366.	5421108		Textilműves	1,3662
367.	2154202		Textiltermék-összeállító	1,2420
368.	5481203		Turisztikai szervező, értékesítő	0,9801
369.	3158205		Tűzelőberendezés égéstermék elvezető készítő	1,3662

A	B	C		D
		Sorszám	Szakképesítés	
	Azonosító száma	Megnevezése		
370.	5181201	Utazásügyintéző		0,9801
371.	3458211	Útépítő		1,3776
372.	5458205	Útépítő és -fenntartó technikus		0,8910
373.	5121303	Utómunka asszisztens		0,8910
374.	3154110	Üdítőital-ipari termékgyártó		1,3068
375.	5434602	Ügyviteli titkár		0,8019
376.	5421109	Üvegműves		1,5028
377.	5586302	Vadászpuska műves		1,5028
378.	2154103	Vágóhídi munkás		1,4157
379.	5434402	Vállalkozási és bérügyintéző		0,7200
380.	5434403	Vám-, jövedéki- és termékadjó ügyintéző		0,7200
381.	5134403	Vámügyintéző		0,7128
382.	5458206	Vasútépítő és -fenntartó technikus		0,8910
383.	5484105	Vasútforgalmi szolgálattelvő		0,7290
384.	5484106	Vasúti árufuvarozási ügyintéző		0,6930
385.	5484107	Vasúti személyszállítási ügyintéző		0,8100
386.	5452507	Vasúti villamos jármű szerelője		1,1385
387.	5452508	Vasúti vontatott jármű szerelője		1,1385
388.	5552503	Vasútijármű-technikus		0,8910
389.	3152403	Vegyianyaggyártó		1,2524
390.	5452402	Vegyipari technikus		1,0247
391.	5481101	Vendéglátásszervező-vendéglős		1,3776
392.	3481105	Vendéglátó eladó		1,0692
393.	3581102	Vendéglátó-üzletvezető		1,2524
394.	5558102	Vidékfejlesztési szaktechnikus		1,0890
395.	5152103	Világítástechnikus		1,2524
396.	3452204	Villanyszerelő		1,8368
397.	3154111	Vincellér		1,4157
398.	3121501	Virágbolti eladó		1,1178
399.	3521502	Virágdekoratőr		1,1783
400.	3121502	Virágkötő		1,2296
401.	3421504	Virágkötő és virágkereskedő		1,3177
402.	3485301	Víz- és csatornaműkezelő		1,2524
403.	5185301	Víz- és szennyvízkezelő		0,9801
404.	3458212	Víz-, csatorna- és közmű-rendszer-szerelő		1,8368
405.	5558203	Vízépítő technikus		0,8910
406.	5585006	Vízgyártó szaktechnikus		0,8100
407.	3558208	Vízgépészeti és technológiai berendezésszerelő		1,5028
408.	5484108	Vízi közlekedésüzemvitel-ellátó		0,7200
409.	3552501	Vízi sportmotor-szerelő		0,8100
410.	3185303	Vízkezelő		1,4801
411.	3185304	Vízkezelő		1,4801
412.	5485301	Vízügyi technikus		0,8910
413.	3152109	Volfrámelektrodás védőgáz ívhegesztő		1,6425
414.	5148103	Webmester		0,8910
415.	3154112	Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó		1,3068
416.	3562202	Zöldség- és gyümölcsstermesztő		1,1385
417.	3158206	Zsaluzóács		1,5028

A Kormány 241/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelete az állami olimpiai jutalomról

A Kormány a sportról szóló 2004. évi I. törvény 79. § (1) bekezdés b) pont bj) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Értelmező rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában

1. *edző*: a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 77. § b) pontja szerinti edző,
2. *nevelőedző*: a versenyzőt az utánpótlás korosztályban legalább három évig folyamatosan felkészítő vagy a felkészítésben közreműködő természetes személy,
3. *sport világesemény*: a Nemzetközi Olimpiai Bizottság által szervezett XXX. londoni nyári olimpiai játékok,
4. *sportszakember*: az Stv. 77. § p) pontja szerinti olyan sportszakember, aki a versenyző sport világeseményre történő felkészítésében közreműködött,
5. *versenyző*: az Stv. 1. § (3) bekezdése szerinti, versenyszerűen sportoló természetes személy.

2. Az állami olimpiai jutalom

2. § (1) A versenyző a sport világesemény

- a) egyéni versenyszámában,
- b) páros versenyszámában,
- c) egyéni sportágak 3-6 fős csapatversenyszámában, és
- d) csapatsportágában

elért 1–8. helyezése után az 1. melléklet szerinti mértékben pénzjutalomként állami olimpiai jutalomban részesül.

(2) A több 1–8. helyezést elért sportoló valamennyi elért eredménye után részesül állami olimpiai jutalomban.

3. § (1) Az edzők és a sportszakemberek részére kifizethető állami olimpiai jutalom keretösszege a versenyzőt megillető összeg 60%-a, öttusa sportágban 70%-a.

(2) Az olimpiai csapat vezetésére és a csapatiroda feladatai ellátására a Magyar Olimpiai Bizottság (a továbbiakban: MOB) legfelsőbb szerve által kijelölt szakemberek részére kifizethető állami olimpiai jutalom keretösszege – az (1) bekezdés szerinti mértéken felül – a sportszakemberek részére kifizetett összes állami olimpiai jutalom 10%-a.

(3) A nevelőedzők részére kifizethető állami olimpiai jutalom keretösszege a versenyzők részére kifizetett összes állami olimpiai jutalom 10%-a.

(4) Az (1)–(3) bekezdés szerinti konkrét mértéket a MOB ügyintéző és képviseleti szerve a jogosultaknak a versenyző felkészítésében való közreműködésének arányára tekintettel állapítja meg.

4. § A sport világeseményen egy személy egy jogcímen részesülhet jutalomban.

5. § (1) Az állami olimpiai jutalmat e rendelet hatálybalépésétől számított 15 napon belül a sportpolitikáért felelős miniszter utalványozása alapján a kincstár a MOB részére egyösszegben folyósítja.

(2) Az állami olimpiai jutalom 2–4. § szerinti kifizetéséről a MOB gondoskodik.

(3) A MOB az általa teljesített kifizetésekkel a kifizetéstől számított 30 napon belül

- a) a jogosult nevének,
- b) a kifizetés jogalapjának, és
- c) a kifizetett állami olimpiai jutalom mértékének

meghatározásával, és a kifizetés megtörténtének igazolására alkalmas számviteli bizonylat másolatának benyújtásával a sportpolitikáért felelős miniszter felé elszámol.

3. Záró rendelkezések

6. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 241/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

Az állami olimpiai jutalom mértéke

	A	B	C	D	E
1	Eredményességi szint	Egyéni versenyszámok (forint)	Páros versenyszámok (forint)	Egyéni sportágak 3–6 fős csapatversenyszámjai (forint)	Egyéni sportágak csapatversenyszámjai (7 főtől) és csapatsportágak (forint)
2	Aranyérem (I.)	35 000 000	31 500 000	28 000 000	24 500 000
3	Ezüstérem (II.)	25 000 000	22 500 000	20 000 000	17 400 000
4	Bronzérem (III.)	20 000 000	18 000 000	16 000 000	14 000 000
5	IV. helyezés	15 000 000	13 500 000	12 000 000	10 500 000
6	V. helyezés	10 000 000	9 000 000	8 000 000	7 000 000
7	VI. helyezés	8 000 000	7 200 000	6 400 000	5 600 000
8	VII. helyezés	4 000 000	3 200 000	2 800 000	2 400 000
9	VIII. helyezés	2 000 000	1 600 000	1 400 000	1 200 000

V. A Kormány tagjainak rendeletei

A közigazgatási és igazságügyi miniszter 40/2012. (VIII. 30.) KIM rendelete az önálló bírósági végrehajtó eljárásában alkalmazandó elektronikus kézbesítési rendszer működtetésének részletes szabályairól

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 307. § (2) bekezdés o) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 12. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, a 45. § vonatkozásában a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 307. § (2) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 12. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Értelmező rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában:
1. *címzett*: a kézbesítési rendszerben regisztrált fél, akinek a részére a feladó küldeményt továbbít;
 2. *feladó*: a kézbesítési rendszerben regisztrált, küldeményt továbbító fél;
 3. *felhasználó*: aki a kézbesítési rendszerben regisztrált fél nevében a kézbesítési rendszerhez hozzáférési jogosultsággal rendelkezik;
 4. *fél*: a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 35/C. § (1) bekezdésében meghatározott fél;
 5. *kamara*: Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara;
 6. *kézbesítési rendszer*: a kamarának a végrehajtási ügyben történő iratkézbesítés biztosítása érdekében a felek részére rendelkezésre álló, az interneten elérhető, országosan egységes számítástechnikai rendszere;
 7. *végrehajtási ügy*: az önálló bírósági végrehajtó hatáskörébe tartozó végrehajtási ügy.

2. A kézbesítési rendszer működtetésének célja

2. § Végrehajtási ügyben a Vht. 35/C. §-a szerinti elektronikus kapcsolattartás az önálló bírósági végrehajtók és
- a) a felek, továbbá
 - b) a többi önálló bírósági végrehajtó, valamint a kamara
- között az e rendelet szerinti kézbesítési rendszeren keresztül valósul meg.

3. A kézbesítési rendszer működtetése

3. § (1) A kézbesítési rendszer működtetője a kamara.
(2) A kézbesítési rendszer alkalmazásgazdája és adatgazdája a kamara elnöke.
4. § (1) A kamara a kézbesítési rendszer fejlesztésére és üzemeltetésére szerződést köthet; e feladatok ellátásával külső szolgáltatót akkor bízhat meg, ha az vállalta a Vht.-ban és az e rendeletben előírt követelmények betartását is.
(2) A kamarának folyamatosan ellenőriznie kell, hogy a külső szolgáltató teljesíti-e a szerződéses kikötéseket.

- 5. §** (1) Az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok betartásán túl a kézbesítési rendszer fejlesztésével és üzemeltetésével megbízott kamarai tagok és alkalmazottak, valamint külső szolgáltatók az e tevékenységük végzése során tudomásukra jutott, a kézbesítési rendszerrel kapcsolatos adatok tekintetében titoktartásra is kötelesek.
- (2) A titoktartási kötelezettség a munkaviszony, illetve a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony megszűnését követően is fennmarad.
- 6. §** (1) A kamara a kézbesítési rendszer működtetéséhez szükséges, valamint az informatikai biztonsági követelményrendszert megvalósító szabályzatokat határozattal fogadja el.
- (2) A kézbesítési rendszer működtetésével összefüggő felelősségi körrel, feladattal rendelkező személyeket a kamara alkalmazza, vagy ha ezt e rendelet lehetővé teszi, külső szolgáltatót alkalmaz.
- 7. §** (1) A kamarának biztosítania kell, hogy:
- a kézbesítési rendszerben található adatok gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása az adatkezelést szabályozó törvényi előírások betartásával történjen (törvényes adatkezelés),
 - a kézbesítési rendszerben kezelt adatot csak az arra jogosultak és csak a jogosultságuk szerint ismerhessék meg, használhassák fel, illetve rendelkezhessenek a felhasználásáról (bizalmasság),
 - a kézbesítési rendszerben kezelt adat tartalma és tulajdonságai az elvárttal megegyezzenek – ideértve a bizonyosságot abban, hogy az elvárt forrásból származik és a származás megtörténtének bizonyosságát is –, továbbá a rendszerelemek a rendeltetésüknek megfelelően használhatóak legyenek (sértetlenség),
 - a kézbesítési rendszerben kezelt adatokat, illetve az informatikai rendszer elemeit az arra jogosultak a szükséges időpontban és időtartamra használhassák (rendelkezésre állás).
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott követelmények teljesülése érdekében a kamarának rendelkeznie kell
- üzemeltetési, valamint informatikai biztonsági szabályzatokkal,
 - üzletmenet-folytonossági, katasztrófa-elhárítási tervvel,
 - szolgáltatásműködési szabályzattal, amelyben meg kell határozni a rendszer működéséért felelős, az adatgazda, az adatkezelő, illetőleg az adatfeldolgozó, az üzemeltető és az igénybe vevők jogait és kötelezettségeit, valamint az adatkezelés, adattovábbítás és adatszolgáltatás eljárásrendjét,
 - változáskezelési szabályzattal,
 - mentési renddel és biztonsági mentésekkel,
 - a rendkívüli üzemeltetési helyzetekre kidolgozott eljárásrenddel, és rendkívüli helyzetekben folyamatos üzemelést biztosító tartalékberendezésekkel.
- (3) A kamarának gondoskodnia kell a Vht. 253/G. § (1) bekezdés szerinti adatokon túlmenően a rendszer működése szempontjából meghatározó folyamatok valamennyi kritikus eseményének naplózásáról.
- 8. §** (1) A kézbesítési rendszer létrehozásának és működtetésének, valamint a kézbesítési rendszer útján kezelt adatok megőrzésének költségeit a kamara viseli.
- (2) A kézbesítési rendszerhez való hozzáférés biztosításáért, a rendszer használatáért és a felek kézbesítési rendszerben történő regisztrációjáért a felekkel szemben díj vagy költség felszámítására nem kerül sor.

4. A kézbesítési rendszerhez való hozzáférés

- 9. §** (1) A kézbesítési rendszert a kamara 2012. szeptember 1-jétől – kivéve az üzemszerű karbantartás időszakát – folyamatosan elérhetővé teszi a felhasználók számára.
- (2) Az üzemszerű karbantartás idejéről a kamara a kézbesítési rendszer felületén előzetesen – legalább 3 nappal a karbantartást megelőzően – és a karbantartás ideje alatt tájékoztatást ad.
- 10. §** A kézbesítési rendszer útján megvalósuló elektronikus kommunikáció eszközeit, formai elemeit (sémáit) és peremfeltételeit, továbbá azt, hogy a kézbesítési rendszerben regisztrált feleknek és a nevükben eljáró felhasználóknak milyen infrastrukturális feltételeknek kell megfelelniük, a kamara által működtetett honlapon közzétett rendszerspecifikáció (a továbbiakban: rendszerspecifikáció) határozza meg.

- 11. §** (1) A kézbesítési rendszer szolgáltatásait a kamara az általa üzemeltetett központi szolgáltató szerver (a továbbiakban: központi szerver) útján biztosítja; a központi szerver a szolgáltatásokat szabványos interfészen nyújtja.
- (2) Az e rendeletben és a rendszerspecifikációban foglalt követelmények teljesítése esetén a kézbesítési rendszerhez bármilyen szoftver alkalmazásával csatlakozhatnak a felhasználók.

5. Felhasználási szabályzat

- 12. §** (1) A kamara a kézbesítési rendszer félként és felhasználóként történő használatának feltételeit szabályzatban (a továbbiakban: felhasználási szabályzat) állapítja meg.
- (2) A felhasználási szabályzat kötelező tartalmi elemei a következők:
- a felhasználási szabályzat és a módosítása felhasználó által történő elfogadásának módja,
 - tájékoztató a kézbesítési rendszer felhasználók számára nyújtott szolgáltatásairól és az egyes szolgáltatások igénybe vételének módjáról,
 - a kézbesítési rendszer üzemszerű karbantartási idejének és az erről szóló tájékoztatásnak a módja,
 - az elektronikus kapcsolattartás igénylése iránti kérelem, bejelentés tekintetében
 - a kérelem, bejelentés előterjesztésének módja és az eljárás lefolytatása,
 - a kérelem, bejelentés teljesítéséhez szükséges adatok igazolása,
 - a változások bejelentésének eljárása,
 - tájékoztató a fél és a felhasználó adatainak kezeléséről (adatok köre, kezelésük időtartama, adatok továbbítása, adatkezelő, felelősség az adatok kezeléséért),
 - a küldemények kézbesítési rendszerbe történő továbbításához és onnan történő fogadásához szükséges műszaki és adminisztratív feltételek,
 - a kézbesítési rendszerhez tartozó, a felhasználók rendelkezésére álló szakmai és technikai segítségnyújtó szolgáltatás tartalma és elérhetősége.

- 13. §** (1) A felhasználási szabályzatot és annak módosítását a kamara a felhasználók számára közzéteszi a kamara által üzemeltetett honlapon; az a közzététel napjától alkalmazható.
- (2) A felhasználó – annak kivételével, akire nézve az külön elfogadás nélkül kötelező – a felhasználási szabályzat módosításának közzétételét követően a kézbesítési rendszer útján műveletet csak azt követően végezhet, hogy a felhasználási szabályzat módosítását – a kézbesítési rendszer felületén, erre szolgáló művelet elvégzésével – elfogadta.

6. Szakmai és technikai segítségnyújtó szolgáltatás

- 14. §** A kamara a felhasználók számára a kézbesítési rendszer használatának elősegítésére
- a kézbesítési rendszer felületén folyamatosan működtet elektronikus úton elérhető szakmai és technikai segítségnyújtó szolgáltatást,
 - a felhasználói szabályzatban rögzített időtartamban telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

7. A kézbesítési rendszer működtetésének felügyelete

- 15. §** (1) Az igazságügyért felelős miniszter a kézbesítési rendszer működtetésével kapcsolatban ellátja a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokról és az állam által kötelezően nyújtandó szolgáltatásokról szóló 83/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) 12. § (2) bekezdés a)–e) és g)–i) pontjában meghatározott feladatokat.
- (2) A kamara
2012. december 31-éig köteles bejelenteni – a kormányrendelet 18. §-ában foglaltak szerint – az igazságügyért felelős miniszternek a kézbesítési rendszer működtetésével kapcsolatos szolgáltatásnyújtást,
 - legkésőbb 2013. június 30-ig köteles biztosítani a kézbesítési rendszer működtetésével kapcsolatban – a Vht.-ban és e rendeletben foglalt eltérésekkel – a kormányrendeletben foglaltaknak való megfelelést.

II. FEJEZET

AZ ELEKTRONIKUS KAPCSOLATTARTÁSBAN RÉSZT VEVŐ FELEK ÉS FELHASZNÁLÓK REGISZTRÁLÁSA

8. Regisztrációs csoportok

16. § A kézbesítési rendszerben a regisztráció a felek következő csoportjai szerint történik:
- kamara,
 - végrehajtó,
 - elektronikus kapcsolattartást igénylő, meghatalmazotti tevékenységét hivatásszerűen ellátó fél,
 - elektronikus kapcsolattartást igénylő egyéb fél,
 - elektronikus kapcsolattartásra köteles fél.

9. A kamara regisztrációja

17. § (1) A regisztrációt a kamara végzi el a kamara következő adatainak a kézbesítési rendszerben történő rögzítésével:
- elnevezés,
 - törvényes képviselő neve, címe, személyazonosító okmányának típusa és száma,
 - székhely (telephely) és belföldi értesítési cím,
 - általános kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe,
 - technikai kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe,
 - a kamara nevében eljáró felhasználó adatai:
 - elektronikus aláírás tanúsítványban szereplő név,
 - telefonszám,
 - elektronikus levelezési cím.
- (2) A regisztráció során a kamarának fel kell tölteni a kézbesítési rendszerbe a felhasználó elektronikus aláírói tanúsítványát, titkosító tanúsítványát és hitelesítési tanúsítványát.
- (3) A kamara felhasználóként olyan személyt jelölhet meg, aki jogosult a nevében küldemények továbbítására és fogadására, valamint azok adatainak megismerésére. Több felhasználó is megjelölhető.
- (4) A kamara adataiban bekövetkezett változások esetén a kamara e § szerint gondoskodik az adatok változásának átvezetéséről.

10. Végrehajtók regisztrálása

18. § (1) A végrehajtók regisztrációját a kamara önálló bírósági végrehajtónként végzi el a következő adatok kézbesítési rendszerben történő rögzítésével:
- önálló bírósági végrehajtó adatai:
 - név,
 - székhely,
 - jelvénytisztség,
 - értesítési cím (végrehajtó irodájának címe),
 - általános kapcsolattartó neve, telefonszáma, elektronikus levelezési címe,
 - technikai kapcsolattartó neve, telefonszáma, elektronikus levelezési címe,
 - az önálló bírósági végrehajtó nevében eljáró felhasználó adatai:
 - elektronikus aláírás tanúsítványban szereplő név,
 - jelvénytisztség,
 - telefonszám,
 - elektronikus levelezési cím.
- (2) A végrehajtó nevében eljáró felhasználóként kerülnek regisztrálásra az önálló bírósági végrehajtó és az általa (vagy a végrehajtói iroda által) foglalkoztatott önálló bírósági végrehajtó-helyettesek.
- (3) A regisztráció során a kamarának a kézbesítési rendszerbe fel kell tölteni az önálló bírósági végrehajtó nevében eljáró felhasználók hivatali elektronikus aláírói tanúsítványát, titkosító tanúsítványát és hitelesítési tanúsítványát.
- (4) A végrehajtói szolgálatot, végrehajtó-helyettesi szolgálatot érintő változások esetén (kinevezés, szolgálat megszűnése, felfüggesztés) a kamara e § szerint gondoskodik az adatok változásának átvezetéséről.

11. Regisztrálás elektronikus kapcsolattartás igénylése iránti kérelem alapján

- 19. §** (1) Az elektronikus kapcsolattartást igénylő, meghatalmazotti tevékenységét hivatásszerűen ellátó természetes személynek az elektronikus kapcsolattartás igénylése iránti, a Vht. 35/D. § (1) bekezdése szerinti kérelmében (a továbbiakban e fejezetben: kérelem) meg kell jelölnie a következő adatait:
- név,
 - születési név,
 - anyja neve,
 - születési hely és idő,
 - személyazonosító okmány típusa és száma,
 - lakóhely és belföldi értesítési cím,
 - belföldi értesítési cím hiányában a kézbesítési megbízottja neve és idézési címe,
 - a nevében eljáró felhasználó neve [elektronikus aláírás tanúsítványában szereplő név, amelynek meg kell egyeznie az a) pont szerinti névvel],
 - telefonszám,
 - elektronikus levelezési cím.
- (2) A kérelemhez csatolni kell
- a felhasználó elektronikus aláírói tanúsítványát, titkosító tanúsítványát és hitelesítési tanúsítványát,
 - a fél személyazonosító okmányának és lakcímkártyájának elektronikus másolatát,
 - kézbesítési megbízottal rendelkező fél esetében a kézbesítési megbízottal kötött megbízási szerződés elektronikus másolatát,
 - a kérelem előterjesztése során meghatalmazottal eljáró fél esetében a képviselőre adott meghatalmazás elektronikus másolatát.
- (3) A kérelemben meg kell jelölni – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 67. § c)–j) pontjának valamelyikére hivatkozással – a meghatalmazotti tevékenység típusát is és a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazottként való eljárásra feljogosító jogviszony fennállását igazoló irat elektronikus másolatát (ügyvéd esetében az ügyvédi igazolvány elektronikus másolatát).
- (4) A kérelemhez olyan elektronikus aláírás tanúsítvány csatolható, amely igazolja
- az aláíró ügyvédi kamarai tagságának fennállását,
 - egyéb meghatalmazott esetében pedig azt, hogy az aláíró jogosult a meghatalmazás alapján képviselt nevében történő aláírásra.
- 20. §** (1) Az elektronikus kapcsolattartást igénylő, meghatalmazotti tevékenységét hivatásszerűen ellátó szervezetnek a kérelemben meg kell jelölnie a következő adatait:
- elnevezés (teljes elnevezés),
 - azonosító adatok:
 - cég esetében cégjegyzékszám,
 - egyéb szervezet esetében nyilvántartását vezető szervezet elnevezése és nyilvántartási száma,
 - nem nyilvántartott szervezet esetében a szervezetet létrehozó jogszabályi rendelkezés,
 - törvényes képviselőjének neve, címe, személyazonosító okmányának típusa és száma,
 - székhely (telephely) és belföldi értesítési cím,
 - belföldi értesítési cím hiányában a kézbesítési megbízottja neve és idézési címe,
 - általános kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe,
 - technikai kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe,
 - a fél nevében eljáró felhasználó adatai:
 - elektronikus aláírás tanúsítványban szereplő név,
 - telefonszám,
 - elektronikus levelezési cím.
- (2) A kérelemhez csatolni kell
- a felhasználó elektronikus aláírói tanúsítványát, titkosító tanúsítványát és hitelesítési tanúsítványát,
 - nem cég szervezet esetében a nyilvántartásba vételéről szóló határozat elektronikus másolatát,
 - a törvényes képviselő személyazonosító okmányának és lakcímkártyájának elektronikus másolatát,

- d) kézbesítési megbízottal rendelkező fél esetében a kézbesítési megbízottal kötött megbízási szerződés elektronikus másolatát,
 - e) a kérelem előterjesztése során meghatalmazottal eljáró fél esetében a képviselőre adott meghatalmazás elektronikus másolatát.
- (3) A kérelemben meg kell jelölni – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 67. § c)–j) pontjának valamelyikére hivatkozással – a meghatalmazotti tevékenység típusát is és a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazottként való eljárásra feljogosító jogviszony fennállását igazoló irat elektronikus másolatát (ügyvédi iroda esetében a felhasználó tag ügyvédi igazolványának elektronikus másolatát).
- (4) A kérelemhez olyan elektronikus aláírói tanúsítvány csatolható, amely igazolja
- a) az aláíró ügyvédi kamarai tagságának fennállását,
 - b) egyéb meghatalmazott esetében pedig azt, hogy az aláíró jogosult a meghatalmazás alapján képviselt szervezet nevében történő aláírásra.
- (5) Az elektronikus kapcsolattartást igénylő szervezet a nevében eljáró felhasználóként olyan személyt jelölhet meg kérelmében, aki jogosult a nevében küldemények továbbítására és fogadására, valamint azok adatainak megismerésére. Több felhasználó is megjelölhető.

21. § (1) Ha az elektronikus kapcsolattartást igénylő egyéb fél természetes személy, a kérelmében meg kell jelölnie a következő adatait:

- a) név,
 - b) születési név,
 - c) anyja neve,
 - d) születési hely és idő,
 - e) személyazonosító okmány típusa és száma,
 - f) törvényes képviselőjének neve, címe, személyazonosító okmányának típusa és száma,
 - g) lakóhely és belföldi értesítési cím,
 - h) belföldi értesítési cím hiányában a kézbesítési megbízottja neve és idézési címe,
 - i) a nevében eljáró felhasználó neve [elektronikus aláírás tanúsítványában szereplő név, amelynek meg kell egyeznie az a) pont szerinti névvel],
 - j) telefonszám,
 - k) elektronikus levelezési cím.
- (2) A kérelemhez csatolni kell
- a) a felhasználó elektronikus aláírói tanúsítványát, titkosító tanúsítványát és hitelesítési tanúsítványát,
 - b) a fél személyazonosító okmányának és lakcímkártyájának elektronikus másolatát,
 - c) törvényes képviselővel rendelkező fél esetében a törvényes képviselő személyazonosító okmányának és lakcímkártyájának elektronikus másolatát,
 - d) kézbesítési megbízottal rendelkező fél esetében a kézbesítési megbízottal kötött megbízási szerződés elektronikus másolatát,
 - e) a kérelem előterjesztése során meghatalmazottal eljáró fél esetében a képviselőre adott meghatalmazás elektronikus másolatát.

22. § (1) Ha az elektronikus kapcsolattartást igénylő egyéb fél szervezet, a kérelemben meg kell jelölnie a következő adatait:

- a) elnevezés (teljes elnevezés),
- b) azonosító adatok:
 - ba) cég esetében cégjegyzékszám,
 - bb) egyéb szervezet esetében a nyilvántartását vezető szervezet elnevezése és nyilvántartási száma,
 - bc) nem nyilvántartott szervezet esetében a szervezetet létrehozó jogszabályi rendelkezés,
- c) törvényes képviselőjének neve, címe, személyazonosító okmányának típusa és száma,
- d) székhely (telephely) és belföldi értesítési cím,
- e) belföldi értesítési cím hiányában a kézbesítési megbízottja neve és idézési címe,
- f) általános kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe,
- g) technikai kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe,

- h) a fél nevében eljáró felhasználó adatai:
 - ha) elektronikus aláírás tanúsítványban szereplő név,
 - hb) telefonszám,
 - hc) elektronikus levelezési cím.
- (2) A kérelemhez csatolni kell
 - a) a felhasználó elektronikus aláírói tanúsítványát, titkosító tanúsítványát és hitelesítési tanúsítványát,
 - b) nem cég szervezet esetében a nyilvántartásba vételéről szóló határozat elektronikus másolatát,
 - c) a törvényes képviselő személyazonosító okmányának és lakcímkártyájának elektronikus másolatát,
 - d) kézbesítési megbízottal rendelkező fél esetében a kézbesítési megbízottal kötött megbízási szerződés elektronikus másolatát,
 - e) a kérelem előterjesztése során meghatalmazottal eljáró fél esetében a képviselőre adott meghatalmazás elektronikus másolatát.
- (3) Ha az elektronikus kapcsolattartást igénylő egyéb fél szervezet, a nevében eljáró felhasználóként olyan személyt jelölhet meg kérelmében, aki jogosult a nevében küldemények továbbítására és fogadására, valamint azok adatainak megismerésére. Több felhasználó is megjelölhető.

12. Elektronikus kapcsolattartásra köteles fél regisztrációja

- 23. §**
- (1) Az elektronikus kapcsolattartásra törvény alapján köteles fél az elektronikus kapcsolattartáshoz szükséges adatok bejelentését és igazolását (a továbbiakban e fejezetben együtt: bejelentés) a 22. §-ban foglalt adatok közlésével és iratok csatolásával teheti meg azzal, hogy meg kell jelölnie a GIRO kódját és az elektronikus kapcsolattartásra kötelezést előíró jogszabályi rendelkezést [Vht. 79/G. § (1) bekezdése] is.
 - (2) Ha a fél korábban már csatlakozott a pénzügyi megkeresések kamarai rendszeréhez, akkor csak az ennek regisztrációja során be nem jelentett adatok, nem csatolt iratok szolgáltatására köteles; ezekről a kamara a honlapján tájékoztatót tesz közzé.

13. A kérelem és bejelentés elintézésének közös szabályai

- 24. §**
- (1) A kérelmet, illetve bejelentést a kamara által üzemeltetett honlapról elérhető, erre a célra biztosított elektronikus felületen, az erre szolgáló elektronikus űrlap kitöltésével kell előterjeszteni, illetve megtenni.
 - (2) Az elektronikus űrlapot úgy kell kialakítani, hogy abban feltüntethetők legyenek a megjelölendő adatok, kérelem esetén a felhasználási szabályzat elfogadásáról szóló nyilatkozat, és csatolhatóak legyenek ahhoz a szükséges melléletek.
- 25. §**
- (1) A kérelem, illetve bejelentés adataiból és az ahhoz csatolt melléletekből összeállított és elektronikusan aláírt e-aktának az eljáró végrehajtó részére történő továbbításáról a kamara a külön jogszabály szerinti elektronikus ügyelosztási program alkalmazásával gondoskodik.
 - (2) Az ügyelosztást megvalósító automatizmust úgy kell kialakítani, hogy az biztosítsa a kérelmeknek, bejelentéseknek az érkezés sorrendjében, egyenként történő, a végrehajtók közötti arányos elosztását.
- 26. §**
- (1) Ha a fél kérelme vagy bejelentése hiányos, a végrehajtó felhívja a hiányok pótlására, egyébként pedig elvégzi
 - a) a kérelmet, bejelentést tartalmazó e-aktán szereplő elektronikus aláírás ellenőrzését,
 - b) természetes személy kérelmező esetén a kérelmezői név és az aláírói tanúsítványban szereplő név egyezőségének ellenőrzését,
 - c) a csatolt tanúsítványok érvényességének ellenőrzését,
 - d) a Vht. 47/A. § szerinti ellenőrzést, valamint a cégjegyzékbe és civil szervezetek bírósági nyilvántartásába történő betekintéssel a szervezet és képviselője adatainak, továbbá a csatolt tanúsítványoknak az ellenőrzését.
 - (2) A végrehajtó a fél adatait tartalmazó elektronikus regisztrációs űrlapot kitölti és az űrlap adataiból és a csatolt tanúsítványokból összeállított és aláírt e-aktát továbbítja a kézbesítési rendszer részére.
 - (3) A végrehajtó a felet az eljárás eredményéről a félnek a regisztrált felek nyilvántartásában történő adatrögzítéséről a kézbesítési rendszerből kapott, a fél rögzített adatait tartalmazó értesítés elektronikus úton történő továbbításával tájékoztatja, a kézbesítési rendszer pedig az értesítést közvetlenül is továbbítja a felhasználó elektronikus levélcímére. Ha a kérelem teljesítésének megtagadására kerül sor, az erről szóló jegyzőkönyvet kell kézbesíteni a fél számára.

- 27. §** A kérelemben, bejelentésben közölt adatok megváltozása, valamint az elektronikus kapcsolattartási igénylés megszüntetéséről [Vht. 35/D. § (5) bekezdés] szóló bejelentés esetén a kérelem és bejelentés szabályai szerint kell eljárni.

14. Az adatok rögzítése a regisztrált felek nyilvántartásában

- 28. §** (1) A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy
- ha a regisztrációs űrlap tartalmazza a szükséges adatokat, azokat automatikusan rögzítse a regisztrált felek nyilvántartásában és generálja a regisztrált fél egyedi azonosítására szolgáló azonosítót, valamint a regisztrált fél nevében eljáró felhasználó számára a felhasználói nevet, jelszót és egyedi azonosításra szolgáló azonosítót,
 - hiányosan kitöltött regisztrációs űrlap alapján vagy a kézbesítési rendszerben ugyanazon regisztrációs csoportban már rögzített fél esetében ne rögzítsen adatot a kézbesítési rendszerben, hanem erről hibaüzenetet küldjön a kérelmet, bejelentést, regisztrációt intéző részére,
 - a regisztrált felek nyilvántartásában történő adatrögzítésről a rögzített és generált adatokat tartalmazó értesítést továbbítsa a kérelmet, bejelentést, regisztrációt intéző részére,
 - a regisztrált felek nyilvántartásában történő adatrögzítés napját követő naptól biztosítsa a felhasználó számára a kézbesítési rendszer szolgáltatásainak igénybe vételét.
- (2) A regisztrált felek nyilvántartásában a módosítások átvezetésére és a nyilvántartásból való törlésre az (1) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

III. FEJEZET

A FELHASZNÁLÓK RÉSZÉRE RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ SZOLGÁLTATÁSOK

15. A kézbesítési rendszerben regisztrált felek nevében eljáró felhasználók számára elérhető szolgáltatások

- 29. §** A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a felhasználók a kézbesítési rendszer következő szolgáltatásait vehessék igénybe:
- a regisztrált felek küldemények címzéséhez szükséges adatainak letöltése,
 - küldemény feltöltése,
 - feladóvevények letöltése,
 - tértivevények feltöltése,
 - küldemények letöltése,
 - tértivevények letöltése,
 - a küldemény státuszinformációinak lekérdezése.

16. A kézbesítési rendszernek a végrehajtó és a kamara részére elérhető szolgáltatásai

- 30. §** A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a végrehajtók és a kamara a regisztrált felek nevében eljáró felhasználók számára rendelkezésre álló szolgáltatásokon túl a regisztrált felek adatainak lekérdezésére is jogosultsággal rendelkezzenek.

17. A felhasználó hozzáférése a kézbesítési rendszer szolgáltatásaihoz

- 31. §** A felhasználó a kézbesítési rendszer szolgáltatásait a hitelesítési tanúsítványának használatával veheti igénybe.

IV. FEJEZET**KÜLDEMÉNYEK TOVÁBBÍTÁSA A KÉZBESÍTÉSI RENDSZEREN KERESZTÜL****18. Alkalmazandó üzenetformátumok**

- 32. §** (1) A kézbesítési rendszerben az üzenetformátum specifikációjában meghatározott formátumú xml állományok továbbíthatók küldeményként. A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy az üzenethez az üzenetformátum specifikációjában meghatározott formátumú mellékleteket lehessen csatolni.
- (2) A kamara az általa üzemeltetett honlapon köteles közzétenni az üzenetformátumokat és az azokhoz tartozó üzenetsémákat a bevezetési idejük feltüntetésével.

19. Küldemény létrehozása és metaadatainak meghatározása

- 33. §** A küldeményformátumokat úgy kell kialakítani, hogy azokhoz metaadatként rögzíthetők legyenek
- a küldemény egyedi azonosítója,
 - a feladó és a feladó nevében eljáró felhasználó egyedi azonosítója,
 - a címzett egyedi azonosítója és
 - a küldemény típusára vonatkozó adatok.
- 34. §** (1) A küldemény egyedi azonosítójának előállításáról a felhasználó köteles gondoskodni a rendszerspecifikációban meghatározott követelmények teljesítésével.
- (2) A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a küldemény egyedi azonosítója alapján biztosítsa a küldemény továbbításához tartozó valamennyi más adategységgel (küldemény, tértivevény, feladóvevény és hibajelentés) való összerendelőhetőségét.
- 35. §** (1) A küldeményt a feladónak el kell látnia legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással és időbélyegzővel, valamint titkosítania kell.
- (2) A titkosítást úgy kell elvégezni, hogy azt kizárólag a feladó és a címzett fél, illetve e felek nevében eljáró felhasználók tudják feloldani.

20. Címzett kiválasztása

- 36. §** (1) A kézbesítési rendszerben regisztrált felek nevében eljáró felhasználók feladóként végrehajtó címzettek részére továbbíthatnak küldeményt.
- (2) A végrehajtó feladó valamennyi regisztrált címzett részére továbbíthat küldeményt.
- 37. §** A címzett kiválasztása a regisztrált felek listájából történik.

21. Feladóvevény kiállítása

- 38. §** (1) A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a feltöltött küldeményt ellenőrizze abból a szempontból, hogy teljesíti-e az e rendeletben és a rendszerspecifikációban meghatározott feltételeket, és sikeres ellenőrzés esetén automatikusan kiállítsa és letölthetővé tegye a feladó részére a küldemény feladását tanúsító értesítést (feladóvevény).
- (2) A feladóvevény formátumára, metaadataira és létrehozására a küldemény formátumára, metaadataira és létrehozására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy az metaadatként a feladott küldemény azonosítására alkalmas előzményazonosítót és a kormányrendelet 2. § 6. pontja szerinti lenyomatot is tartalmaz.

22. Küldemény továbbítása a címzett részére

39. § A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a feladóvevény kiállításával egyidejűleg értesítést helyezzen el a címzett részére fenntartott tárhelyen, amely tartalmazza a küldemény metaadatait.
40. § (1) Az értesítés adatai alapján a kézbesítés megtörténtét tanúsító tértivevényt a címzett elkészíti és feltölti a kézbesítési rendszerbe a küldemények formátumára, metaadataira és létrehozására vonatkozó szabályok szerint.
(2) A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a feltöltött tértivevényt ellenőrizze abból a szempontból, hogy teljesíti-e az e rendeletben és a rendszerspecifikációban meghatározott feltételeket, és sikeres ellenőrzés esetén letölthetővé tegye a címzett részére a küldeményt, a feladó részére pedig a tértivevényt.
41. § A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy ha a címzett a küldemény érkezéséről szóló értesítésnek a számára fenntartott tárhelyen történő elhelyezésétől számított öt munkanapon belül nem vette át a küldeményt, akkor ennek tényét rögzítse egy tértivevény formátumú nyilatkozatban, és ezt tegye letölthetővé az eredeti feladónak és a címzettnek, valamint a küldeményt elektronikus levélben küldje meg a címzettnek a regisztrációkor megadott elektronikus levélcímére.

23. A küldemény státuszinformációinak lekérdezése

42. § (1) A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a központi szerver a küldemények kézbesítési státuszával kapcsolatban rögzítse
a) a feladás dátumát,
b) a kézbesítés dátumát,
c) a feldolgozási állapotot,
d) a kézbesítési állapotot és
e) a hibajelentéseket.
(2) A küldeményhez tartozó feladóvevény, tértivevény és hibajelentés a küldeményazonosító alapján lekérdezhető.

24. Küldemények törlése a kézbesítési rendszerből

43. § (1) A kézbesítési rendszert úgy kell kialakítani, hogy a küldeményeket, valamint a feladásuk és kézbesítésük igazolására kiállított feladóvevényeket, értesítéseket és tértivevényeket a kézbesítésük időpontjától, illetve a kézbesítési vélelem beálltának időpontjától számított 30 nap elteltével automatikusan törölje a felhasználó számára fenntartott tárhelyről.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott időpontot követően a kamarának biztosítania kell a küldemények feladásának és kézbesítésének igazolására kiállított feladóvevényekhez, értesítésekhez és tértivevényekhez, valamint a küldemények metaadataihoz való folyamatos hozzáférést, továbbá a megőrzött adatok olvashatóságához szükséges technológia rendelkezésre állását további 10 évig, majd 10 év elteltével az adatokat törölnie kell.

V. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

25. Hatálybalépés

44. § Ez a rendelet 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.

26. Módosuló jogszabályok

45. § (1) A bírósági végrehajtási ügyvitelről és pénzkezelésről szóló 1/2002. (I. 17.) IM rendelet (a továbbiakban: VÜSZ) 1. § (2) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:
(Az önálló bírósági végrehajtó e rendelet szerint jár el)
„g) a kézbesítési regisztráció (Vht. 35/D. §)”
(intézése során is.)

- (2) A VÜSZ 14/A. § (1) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:
(Az önálló bírósági végrehajtó részére)
 „g) az önálló bírósági végrehajtó eljárásában alkalmazandó elektronikus kézbesítési rendszer működtetésének részletes szabályairól szóló rendelet szerinti regisztrációs kérelem vagy bejelentés”
[a felügyelő szerv által működtetett, a végrehajtási ügyek végrehajtók közötti elosztására, valamint a végrehajtható okiratok és a kézbesítendő okiratok végrehajtók részére történő megküldésére szolgáló informatikai alkalmazás (a továbbiakban: ügyelosztási program) útján kerül továbbításra.]
- (3) A VÜSZ 19. § (3) bekezdésének első mondata helyébe a következő szöveg lép:
 „Az önálló bírósági végrehajtói minőséget a végrehajtói ügyszámban – a (2) bekezdésben foglalttól eltérően – adóbehajtási és közigazgatási végrehajtási ügyben [20. § (2) bekezdés b) és c) pont] „AV” jelzéssel, zálogtárgy egyszerűsített végrehajtási értékesítésére irányuló ügyben [20. § (2) bekezdés d) pont] „ZV” jelzéssel, végrehajtói kézbesítési ügyben [20. § (2) bekezdés e) pont] „KV” jelzéssel, kézbesítési regisztrációs ügyben [20. § (2) bekezdés h) pont] pedig „RV” jelzéssel kell feltüntetni.”
- (4) A VÜSZ 20. § (2) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:
(A végrehajtási ügy típusaként [(1) bekezdés p) pont] a következő megnevezések egyikét kell feltüntetni a nyilvántartásban:)
 „h) kézbesítési regisztrációs ügy.”
- (5) A VÜSZ a következő 21/C. §-sal egészül ki:
 „21/C. § A kézbesítési regisztrációs ügy nyilvántartására a 18–21. §-okban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni azzal, hogy a nyilvántartás megfelelő rovataiban a 20. § (1) bekezdés a), b), d), g) és m)–t) pontjaiban foglaltakon kívül a kérelmező vagy bejelentő nevét és azonosító adatait kell feltüntetni.”
- (6) A VÜSZ a 29/A. §-t követően a következő alcímmel és 29/B. §-sal egészül ki:
„Az elektronikus kézbesítéssel kapcsolatos ügyviteli intézkedések
 29/B. § (1) A végrehajtó köteles biztosítani a kézbesítési rendszer használatának technikai feltételeit, és a kézbesítési rendszer üzemszerű működése alatt rendszeresen, olyan időközönként köteles elvégezni a küldemények továbbítása és fogadása érdekében szükséges műveleteket, amely biztosítja a végrehajtási cselekmények határidőben történő elvégzését.
 (2) A végrehajtó – a címzettnek a végrehajtható okiraton szereplő személyes adatai vagy az azon feltüntetett, az elektronikus kézbesítési rendszerbeli azonosításra szolgáló egyedi azonosítója alapján – az erre szolgáló informatikai alkalmazás útján, a kézbesítési rendszerben regisztrált felek nyilvántartásába történő betekintéssel köteles ellenőrizni, hogy a címzett a kézbesítési rendszerben regisztrált fél.”
- (7) A VÜSZ 33. §-a a következő l) ponttal egészül ki:
[Befejezett a végrehajtási ügy (érdemi befejezés), ha]
 „l) a végrehajtó a felet regisztrálta a kézbesítési rendszerben, vagy azt megtagadta.”
- (8) A VÜSZ 34. §-a a következő j) ponttal egészül ki:
[Befejezett a végrehajtási ügy akkor is (ügyviteli befejezés), ha]
 „j) a kézbesítési regisztrációs ügyben kiadott hiánypótlási felhívást nem teljesítették.”
- (9) A VÜSZ 17. § (2) bekezdésében a „b)–g) pontjában” szövegrész helyébe a „b)–h) pontjában” szöveg lép.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
 közigazgatási és igazságügyi miniszter

A vidékfejlesztési miniszter 92/2012. (VIII. 30.) VM rendelete a cukorrépa-termelők 2012. évi nemzeti kiegészítő támogatásáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § a) és b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. § E rendelet alkalmazásában:

- cukorrépa-termelő*: az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki vagy amely a 2011/2012-es gazdasági évben termelt cukorrépáját a kvótajogosult számára – közvetlenül, integrátoron vagy termelői csoporton keresztül – értékesíti;
- gazdasági év*: az adott naptári év október 1. napjától a következő év szeptember 30. napjáig terjedő időszak;
- integráció*: minden olyan termelési konstrukció, amelyben cukorrépát az integrált termelőktől az integrátor számlával vagy felvásárlási jeggyel vásárolja meg és azt követően saját nevében értékesíti tovább a kvótajogosult számára;
- integrátor*: az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, valamint az egyes termékek beszerzését, értékesítését, szolgáltatását nyújtó szövetkezet és egyéb gazdálkodó szervezet (BÉSZ), aki vagy amely a 2011/2012-es gazdasági évben saját maga termelt, vagy termékértékesítési szerződéssel cukorrépa-termelőkkel termeltetett cukorrépáját a kvótajogosult számára értékesíti;
- integrált termelő*: az a cukorrépa-termelő, aki vagy amely integráció keretében termelt cukorrépáját a kvótajogosult számára történő továbbértékesítés céljából az integrátornak átadja;
- kvótajogosult*: a természetes édesítőszerek termékpályáinak szabályozásához kapcsolódó egyes kérdésekről szóló 129/2007. (X. 31.) FVM rendelet 1. § b) pontja szerinti szervezet;
- termelői csoport*: a termelői csoportokról szóló miniszteri rendelet szerint működő, államilag elismert szövetkezet vagy korlátolt felelősségű társaság, amely a tagjai által a 2011/2012-es gazdasági évben termelt cukorrépát a kvótajogosult számára értékesíti.

2. § E rendelet hatálya a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 1. melléklet XII. Vidékfejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 5. Nemzeti támogatások alcím, 8. Folyó kiadások és jövedelemtámogatások jogcímcsoport előirányzat terhére a cukorrépa-termelők részére nyújtható támogatás felhasználására terjed ki.

3. § (1) E rendelet alapján a cukorrépa-termelők a 2012. évben nemzeti kiegészítő támogatásban részesülhetnek.
(2) A támogatás forrása a Folyó kiadások és jövedelemtámogatások 10032000-01220191-51200002 számú, Vidékfejlesztési Minisztérium fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámla. E jogcím finanszírozására a 2012. évben összesen 1180 millió forint használható fel. A keret túligénylése esetén a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) arányos visszaosztást alkalmaz.
(3) A támogatás mértéke kvótacukor előállításához felhasznált 16%-os cukortartalomra átszámított cukorrépa-tonnánként legfeljebb 5 euró 65 centnek megfelelő forintösszeg, egy hektár cukorrépa után legfeljebb 390 euró támogatás adható. A támogatási összeg forintra történő átszámítása a közös agrárpolitika finanszírozásáról szóló 2005. június 21-i 1290/2005/EK tanácsi rendelet 45. cikk (2) bekezdése szerint az Európai Központi Bank által 2011. október 1-jét megelőzően utolsóként megállapított devizaárfolyam alapján történik.

4. § (1) Támogatásra az a cukorrépa-termelő jogosult, aki teljesíti az alábbi feltételeket:
a) a 2011. évre az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból finanszírozott egységes területalapú támogatás, valamint az ahhoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatások 2011. évi igénybevételével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló miniszteri rendelet szerint cukorrépa hasznosítási ágként művelt földterületre egységes területalapú támogatásra (a továbbiakban: SAPS) jogosult,
b) a 2011/2012-es gazdasági évben – akár integrátoron vagy termelői csoporton keresztül vagy egyéb jogcímen – cukorrépa termékértékesítési szerződéssel rendelkezik,
c) a b) pont szerinti szerződés alapján a 2011/2012-es gazdasági évben a kvótajogosult kvótájának megtermeléséhez cukorrépát szállított,

- d) a 2011/2012-es gazdasági évre vonatkozóan – integrátoron, termelői csoporton keresztül vagy egyéb jogcímen – szállítási joggal rendelkezik, és
 - e) a cukorrépa-termelők cukoripari szerkezetátalakításhoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 167/2009. (XII. 15.) FVM rendelet alapján támogatási jogosultsággal a támogatási kérelem benyújtásakor nem rendelkezik vagy azt megelőzően sem rendelkezett.
- (2) A támogatást a cukorrépa-termelő; integráció esetében – a 6. § (4)–(5) bekezdésében említett eset kivételével – az integrátor; termelői csoport esetében pedig – a 6. § (4)–(5) bekezdésében említett eset kivételével – a cukorrépa-termelőket tömörítő termelői csoport igényelheti.
- (3) Amennyiben a támogatást olyan integrátor vagy termelői csoport igényli, akinek integrált termelői vagy tagjai között van olyan cukorrépa-termelő, aki nem jogosult a támogatásra, akkor a nem jogosult integrált termelő vagy tag által leszállított mennyiséget nem lehet a támogatás alapjába beszámítani.
- 5. §**
- (1) A támogatási kérelmet egy példányban, 2012. szeptember 3-tól október 1-jéig az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közzétett nyomtatványon lehet benyújtani.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti nyomtatvány
- a) a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) szerinti ügyfél-azonosítási és kapcsolattartási információkat,
 - b) az ügyfél 1. § 1., 4., 7. pontja szerinti besorolását,
 - c) a támogatási jogosultságra vonatkozó adatokat,
 - d) a támogatás igényléséhez szükséges nyilatkozatokat, és
 - e) az integrált termelők vagy termelői csoport tagok (6) bekezdés szerinti felsorolását tartalmazza.
- (3) A támogatási kérelemhez mellékelni kell
- a) a cukorrépát feldolgozó kvótajogosult által kiadott igazolást a termékértékesítési szerződés alapján a 2011/2012-es gazdasági évben leszállított, kvótacukor előállításához felhasznált 16%-os cukortartalmú cukorrépa tonnában kifejezett mennyiségéről,
 - b) a Cukor Terméktanács által a szerkezetátalakítást követően kiállított, állandó szállítási jogot igazoló bizonylatot, vagy a 2011/2012-es gazdasági évre kiállított, ideiglenes szállítási jogot igazoló bizonylatot (bérelt szállítási jog esetén a bérleti szerződés másolatával együtt),
 - c) integráció vagy termelői csoport esetében – amennyiben az igénylő nem rendelkezik önálló szállítási joggal – az integráltak, vagy a termelői csoport tagok nevére kiállított igazolást.
- (4) A (3) bekezdésben felsorolt dokumentumokat a kibocsátásra illetékes kvótajogosult, illetve Cukor Terméktanács az (1) bekezdésben meghatározott beadási határidő végéig közvetlenül is eljuttathatja az MVH-hoz.
- (5) A támogatási kérelem késedelmes benyújtása munkanaponként 10%-os támogatáscsökkentést von maga után abból az összegből, amelyre a cukorrépa-termelők az (1) bekezdés szerinti határidőig benyújtott támogatási kérelmek alapján jogosultak lettek volna.
- (6) Ha a támogatást integrátor vagy termelői csoport igényli, a támogatási kérelemhez mellékelni kell az integrált termelők vagy a termelői csoport tagok felsorolását az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közzétett nyomtatványon (betétlapon), amely
- a) az integrátorra vagy termelői csoportra vonatkozó, a Tv. szerinti ügyfél-azonosítási adatokat,
 - b) az integrált termelők vagy termelői csoport tagok felsorolását,
 - c) az integrált termelők vagy termelői csoport tagokra vonatkozó a Tv. szerinti ügyfél-azonosítási és kapcsolattartási információkat,
 - d) az integrált termelők vagy termelői csoport tagok által az adott időszakban leszállított 16%-os cukortartalmú cukorrépa mennyiségét,
 - e) az integrált termelők vagy termelői csoport tagok szállítási jogát igazoló bizonylat sorszámát,
 - f) az integrált termelők vagy termelői csoport tagok SAPS támogatásról szóló, MVH által kiadott határozat vagy végzés számát, és
 - g) a teljességi nyilatkozatot tartalmazza.

- 6. §**
- (1) Az MVH a kérelmeket legkésőbb 2012. november 30-ig elbírálja, a támogatás kifizetéséről a támogatási jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított harminc napon belül intézkedik.
 - (2) Az 5. § (5) bekezdése szerinti esetben az integrátor vagy a termelői csoport köteles a támogatást a jogosult cukorrépa-termelők részére a kifizetést követő tizenöt napon belül továbbítani. A támogatás továbbításánál az elosztás arányai tekintetében a támogatás mértékére és kiszámítási módjára vonatkozó szabályok irányadóak.
 - (3) Az integrátor vagy a termelői csoport köteles a támogatási összegek átutalását követő harminc napon belül az MVH felé benyújtani az egyes integrált termelőkre vagy tagokra vonatkozó támogatási összeg részletes kiszámítását, valamint az átutalás tényét bizonyító dokumentumokat, adott esetben a (7) bekezdésben rögzített megállapodást. A dokumentumokat az MVH közleményében meghatározott módon, faxon vagy elektronikus úton (email-en) is lehet nyújtani.
 - (4) Ha a támogatás a (2) bekezdésekben foglaltak szerint nem kerül továbbításra határidőn belül, úgy a nem továbbított támogatási összeg vonatkozásában az MVH intézkedésben való jogosulatlan részvételt állapít meg. Ebben az esetben az MVH hivatalból állapítja meg és folyósítja az integrált termelőnek vagy a termelői csoport tagoknak közvetlenül járó támogatási összeget.
 - (5) Ha a támogatási kérelem az integrátornak vagy a termelői csoportnak felróható okból kerül elutasításra, vagy az e szervezetek vagy személyek által késedelmesen benyújtott kérelem miatt az 5. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a támogatás csökkentésre kerülne, az MVH 15 napos határidő tűzésével felhívja az érintett integrált termelőket vagy termelői csoport tagokat – az e rendeletben foglalt feltételeknek történő megfelelésük esetén – a támogatási kérelem általuk történő benyújtására. Ebben az esetben az 5. § (5) bekezdésében meghatározott csökkentést az MVH által tűzött határidő leteltétől kell alkalmazni.
 - (6) Ha az integrátor vagy a termelői csoport elmulasztja a támogatási kérelem benyújtását, vagy bármi okból nem tud támogatási kérelmet benyújtani, az integrált termelők vagy termelői csoport tagok az 5. § (1) bekezdésében megjelölt benyújtási határidőt követő 15 napon belül közvetlenül is benyújthatják a kérelmüket az MVH-hoz. Ebben az esetben az 5. § (5) bekezdésében meghatározott csökkentést az MVH által tűzött határidő leteltétől kell alkalmazni.
 - (7) Integráció vagy termelői csoport esetén a felek megállapodást köthetnek arról, hogy a támogatást egy összegben továbbítják annak a szervezetnek, amelytől a támogatásuk várható összegét előzetesen megkapták (előfinanszírozó szervezet). Ezen megállapodás feltétele, hogy a támogatást az átvett cukorrépa árában már érvényesítette az integrátor vagy a termelői csoport. Ebben az esetben az aláírt megállapodást és az előfinanszírozó szervezet részére történő átutalás tényét igazoló iratot kell a (3) bekezdésben előírt módon benyújtani.
- 7. §**
- (1) Az egységes területalapú támogatási rendszer alapján támogatásra jogosult mezőgazdasági termelőknek nyújtott elkülönített cukortámogatásról szóló 48/2006. (VI. 22.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) A támogatási kérelmet a benyújtás évében hatályban lévő Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból, Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből finanszírozott egyes támogatások igénybevételével kapcsolatos egységes eljárási szabályokról szóló miniszteri rendelet szerinti egységes kérelem keretében, az arra vonatkozó szabályoknak megfelelően kell benyújtani.”
 - (2) A R. 5. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) Ha a támogatást integrátor, termelői szervezet (a továbbiakban: TÉSZ), vagy BÉSZ igényli, akkor a támogatási kérelemhez mellékelni kell az integrált termelőknek, a TÉSZ vagy a BÉSZ tagjainak listáját, kivéve, ha az integrált termelők, a TÉSZ vagy a BÉSZ tagok írásban nyilatkoztak arról, hogy lemondanak az elkülönített cukortámogatás teljes összegéről az integrátor, a TÉSZ vagy a BÉSZ javára. A lemondás esetében a támogatási kérelemhez mellékelni kell a közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt lemondó nyilatkozatot. Visszamenőleges hatályú lemondó nyilatkozatot a döntés meghozatalánál nem lehet figyelembe venni. A lemondó nyilatkozatnak kötelezően tartalmaznia kell a következő tartalmi elemeket:
 - a) az integrátor, TÉSZ, BÉSZ, valamint az integrált termelő, illetve a TÉSZ és BÉSZ tagok azonosításához szükséges adatok (név, cím, regisztrációs szám);
 - b) a kifejezett lemondás az elkülönített cukortámogatás teljes összegéről;
 - c) a lemondás időtartama, amely kiterjedhet a tárgyévre, vagy külön kikötés esetén visszavonásig érvényes;
 - d) a felek aláírása.
 - (6) Az (5) bekezdés szerinti esetben a támogatás jogosultságára meghatározott feltételeket az integrátorra, a TÉSZ-re, illetve a BÉSZ-re vonatkozóan kell alkalmazni. Ebben az esetben az integrált termelőknek, illetve a TÉSZ és a BÉSZ tagoknak a 2. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek nem kell megfelelniük, azonban rendelkezniük kell a

mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. § (7) bekezdése szerinti MVH regisztrációs számmal. Az integrátor, a TÉSZ, vagy a BÉSZ köteles a támogatást a regisztrációs számmal rendelkező integrált termelők, a TÉSZ, vagy a BÉSZ tagok részére a kifizetést követő 15 napon belül továbbítani. A támogatás továbbításánál az elosztás arányai tekintetében a támogatás mértékére és kiszámítási módjára vonatkozó szabályok irányadóak. Az integrátor, a TÉSZ, vagy a BÉSZ a referencia időszakban meghatározott szállítási joga, a termeltetési szerződés, valamint az integrált termelő, a TÉSZ, vagy a BÉSZ tag által leszállított cukorrépa mennyisége alapján az egyes termelőre kiszámított ellenértéket köteles továbbítani, oly módon, hogy az e rendelet 1. számú mellékletében meghatározott képletben az „a” és „b” értékek helyére az integrált termelő, a TÉSZ, vagy a BÉSZ tag által leszállított mennyiséggel megegyező mértékű szállítási jogot kell behelyettesíteni. Amennyiben az integrált termelők által tárgyévben megtermelt cukorrépa mennyiség összértéke nagyobb, mint a tárgyévi cukorrépa szállítási jog összértéke, azaz $\Sigma „c” > \Sigma „a”$ vagy $\Sigma „d” > \Sigma „b”$, akkor arányos visszaosztást kell alkalmazni.”

- (3) Az R. 5. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:
 „(10) Az (1)–(5) bekezdésben felsorolt dokumentumokat nem kell a kérelemhez mellékelni, ha azok a támogatás korábbi években történt igénylése miatt az MVH rendelkezésére állnak.”
- (4) Az R. 1. számú mellékletében az „az összes igényelt mennyiség” szövegrész helyébe az „a benyújtott támogatási kérelmekben szereplő összes igényelt mennyiség” szöveg lép.

8. § Ez a rendelet

- a) a közös agrárpolitika keretébe tartozó, mezőgazdasági termelők részére meghatározott közvetlen támogatási rendszerek közös szabályainak megállapításáról és a mezőgazdasági termelők részére meghatározott egyes támogatási rendszerek létrehozásáról, az 1290/2005/EK, a 247/2006/EK és a 378/2007/EK rendelet módosításáról, valamint az 1782/2003/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2009. január 19-i 73/2009/EK tanácsi rendelet 7. szakasza,
- b) a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) szóló, 2007. október 22-i 1234/2007/EK tanácsi rendelet 182. cikk (3) bekezdése, és
- c) a 73/2009/EK tanácsi rendeletnek a kölcsönös megfeleltetés, a moduláció és az integrált igazgatási és ellenőrzési rendszer tekintetében, az említett rendeletben létrehozott, mezőgazdasági termelők részére meghatározott közvetlen támogatási rendszerek keretében történő végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról, valamint az 1234/2007/EK tanácsi rendeletnek a kölcsönös megfeleltetés tekintetében, a borágazatban meghatározott támogatási rendszer keretében történő végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló, 2009. november 30-i 1122/2009/EK bizottsági rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.

9. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
 (2) Hatályát veszti a cukorrépa-termelők 2011. évi nemzeti kiegészítő támogatásáról szóló 40/2011. (V. 26.) VM rendelet.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
 vidékfejlesztési miniszter

**A vidékfejlesztési miniszter 93/2012. (VIII. 30.) VM rendelete
a jégeső-elhárító szervezetnek fizetett szolgáltatási díj támogatása igénybevételének szabályairól
szóló 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet módosításáról**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint a halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § a) és b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

- 1. §** (1) A jégeső-elhárító szervezetnek fizetett szolgáltatási díj támogatása igénybevételének szabályairól szóló 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet [a továbbiakban: 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet] 4. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- [(1) Díjtámogatásra jogosult az a természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság (a továbbiakban: kedvezményezett), aki vagy amely:]*
- „e) nyilatkozik, hogy az e rendeletben szabályozott díjtámogatás igénylésével kapcsolatban a jégeső-elhárító szervezet részére – a szervezet székhelye szerint illetékes megyei kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatósága (a továbbiakban: földművelésügyi hatóság), valamint a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) előtti eljárásra – adott meghatalmazás és nyilatkozat aláírása időpontjában:”
- (2) Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet 4. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- [A díjtámogatás igénylésére – a 4. § (1) bekezdése szerinti kedvezményezett meghatalmazása alapján – az a szervezet jogosult, amely]*
- „c) az adott támogatási évre a földművelésügyi hatósághoz benyújtott jégeső-elhárítási tervvel rendelkezik;”
- 2. §** Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(3) A díjtámogatás forrása a Vidékfejlesztési Minisztérium Folyó kiadások és jövedelemtámogatások előirányzat felhasználási keretszámla, számlaszáma: 10032000-01220191-51200002.”
- 3. §** (1) Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) A díjtámogatásra vonatkozó kérelmet a szervezetnek a 2. számú melléklet szerinti adattartalommal, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal által rendszeresített és a honlapján közzétett, kötelezően alkalmazandó nyomtatványon kell benyújtania a földművelésügyi hatósághoz a tárgyév június 1-je és 30-a között.”
- (2) Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet 6. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- [(2) A díjtámogatási kérelemhez csatolni kell:]*
- „a) első igénylés alkalmával, valamint, ha abban a korábban benyújtottakhoz képest változás következett be, az érvényes alapszabály, vagy társasági szerződés másolatát;”
- (3) Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet a 6. § (4)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
- „(4) Az előírásoknak megfelelő díjtámogatási kérelmeken a földművelésügyi hatóság a szervezet, valamint a kedvezményezettek támogatási jogosultságát igazolja, és a kérelmeket a tárgyév július 20-áig továbbítja az MVH Piaci Támogatások és Külkereskedelmi Intézkedések Igazgatóságához.
- (5) Ha a díjtámogatási kérelemben foglalt díjtámogatásra a 4. § (1) bekezdés szerinti kedvezményezett jogosult, az MVH a kérelmek beérkezését követő 30 napon belül dönt és intézkedik a jogos díjtámogatásnak a szervezet részére történő kifizetéséről. Az MVH a határozat közzétételével egyidejűleg a kedvezményezettenkénti részletezést tartalmazó mellékletet megküldi a szervezetnek, továbbá a kedvezményezettel közli a díjtámogatás összegét.”
- (4) Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet 6. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:
- „(7) A szervezet az újonnan létesített talajgenerátorokról legkésőbb a díjtámogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg értesíti a földművelésügyi hatóságot, amely a területén működő talajgenerátorokról – megyeszintű bontásban – nyilvántartást vezet.”
- 4. §** Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet 2. számú melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- 5. §** Az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet
4. § (1) bekezdés ed) pontjában „az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-ában” szövegrész helyébe a „az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében”,
 4. § (1) bekezdés f) pontjában „az Áht. 18/C. §-ának (13)–(15) bekezdésében” szövegrész helyébe „az Áht. 52. §-ában”,
 6. § (2) bekezdés c) pontjában, valamint a 7. § (1) bekezdésében a „szakigazgatási hivatal” szövegrész helyébe a „földművelésügyi hatóság”,
 4. § (2) bekezdés d) pontjában a „szakigazgatási hivatalhoz” szövegrész helyébe a „földművelésügyi hatósághoz”,
 - a 7. § (2) bekezdésében az „az MgSzH” szövegrész helyébe „a földművelésügyi hatóság” szöveg lép.
- 6. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter

1. melléklet a 93/2012. (VIII. 30.) VM rendelethez
„2. számú melléklet az 59/2009. (V. 8.) FVM rendelethez

DÍJTÁMOGATÁSI KÉRELEM

a jégeső-elhárító szervezetnek fizetett szolgáltatási díj támogatása igénybevételének szabályairól szóló 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet alapján évben

Benyújtás helye: a jégeső-elhárító szervezet székhelye szerint illetékes megyei kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatósága

Benyújtási időszak: a tárgyév június hónapja

- A kérelmező azonosító adatai
- A jégeső-elhárító szervezet működési területének megnevezése (megye):
 - Amennyiben az elmúlt évhez képest változás következett be valamelyik paraméterben:
 - megye megnevezése;
 - működő talajgenerátorok (megyénként/db);
 - terület nagyság megyénként (km²);
 - terület nagyság összesen (km²);
- Összesítő kimutatás a jégeső-elhárítási díjtámogatás kedvezményezettjeiről:
 - A díjtámogatásra jogosult neve; regisztrációs száma; KKV státusza (mikro, kis, közép);
 - A kiállított számla száma;
 - A jégeső-elhárítási díj összege;
 - A díjtámogatásra jogosult által fizetendő összeg (Ft);
 - A díjtámogatás összege kedvezményezettek szerinti bontásban;
 - A díjtámogatás összege összesen (Ft);
- A kérelmező nyilatkozatai
- Keltezés, cégszerű aláírása
- Mellékletek felsorolása:
 - alapszabály vagy társasági szerződés másolata, amennyiben a szervezet azt korábban még nem nyújtotta be, vagy a korábban benyújtottakhoz képest változás következett be;
 - számla másolata (db);
 - meghatalmazás (db);

7. Az illetékes megyei kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatóságának igazolása arról, hogy a díjtámogatási kérelem 1. pontjában megjelölt kérelmező, valamint a mellékelt számlán vevőként szereplő kedvezményezettek a jégeső-elhárító szervezetnek fizetett szolgáltatási díj támogatása igénybevételenek szabályairól szóló 59/2009. (V. 8.) FVM rendelet alapján meghatározott feltételeket teljesítették. Az igazolás kiterjed a díjtámogatás összegére is.
8. Keltezés
9. Igazgató aláírása (illetékes megyei kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatósága)

A vidékfejlesztési miniszter 94/2012. (VIII. 30.) VM rendelete az inaktivált telepspecifikus vakcinák előállítására és felhasználására vonatkozó állat-egészségügyi szabályok megállapításáról

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 76. § (2) bekezdés 24. pontjában kapott felhatalmazás alapján – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § c) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) E rendeletet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – az inaktivált telepspecifikus vakcinák előállítása és felhasználása során kell alkalmazni.
 - (2) E rendeletet nem kell alkalmazni azon inaktivált telepspecifikus vakcinák esetében, melyeket élelmiszertermelő állatoktól eltérő fajok egy egyede, illetve annak legfeljebb egyszeri szaporulata kezelése céljából állítanak elő.
2. § (1) E rendelet alkalmazásában:
 1. *Állattartó telep*: Az Állat-egészségügyi Szabályzat kiadásáról szóló 41/1997. (V. 28.) FM rendelet 1. számú függelék 2. és 3. pontja szerinti, állatok tartására szolgáló létesítmények.
 2. *Előállítási engedély*: olyan terméktípus specifikus engedély, amely a gyártót kizárólag az engedélyben felsorolt kórokozókat, valamint azok antigénjeit tartalmazó inaktivált telepspecifikus vakcinák előállítására jogosítja fel.
 3. *Felhasználási engedély*: meghatározott törzsből vagy törzsekből készült, meghatározott terméktípusú vakcina adott állattartó helyen vagy helyeken, meghatározott számú és fajú állat kezelésének felhasználására szóló engedély, amely a gyártót az előállítási engedélye alapján gyártott és ellenőrzött inaktivált telepspecifikus vakcinának a meghatározott telepekre történő kiszállítására és az ellátó állatorvosokat a vakcina felhasználására jogosítja fel.
 4. *GMP*: az állatgyógyászati termékekről szóló miniszteri rendelet vonatkozó melléklete és az Európai Bizottság által kiadott közösségi útmutató, az Eudra Lex „Good Manufacturing Practice” (GMP) című 4. kötete szerinti Helyes Gyógyszergyártási Gyakorlat.
 5. *Gyártás*: az inaktivált telepspecifikus vakcina előállításának minden lépése, beleértve ebbe a gyártó által végzett ellenőrzéseket, köztük a felszabadító vizsgálatokat és magát a felszabadítást is.
 6. *Gyártó*: az Európai Unió valamely tagállamában (a továbbiakban: tagállam) székhellyel és inaktivált telepspecifikus vakcina gyártására alkalmas telephellyel rendelkező természetes, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki inaktivált telepspecifikus vakcina előállítási, vagy előállítási és felhasználási engedéllyel rendelkezik.
 7. *Idegen ágens*: bármilyen mikroorganizmus vagy parazita, amely nem azonos az inaktivált telep-specifikus oltóanyag gyártásához felhasznált kórokozókkal.
 8. *Inaktivált telepspecifikus vakcina*: kereskedelmi forgalomba nem kerülő, egy állatból vagy egy telepről származó állatok csoportjából izolált kórokozókból, illetve a közvetlenül azok által termelt, illetve közvetlenül azokból kivont antigénekből előállított inaktivált készítmény, amely ugyanazon állat vagy ugyanazon telepen lévő állatcsoport immunizálására szolgál.

9. *Kontaktgazdaságok*: azon állattartó telepek összessége, ahol ugyanannak a kórokozónak a jelenlétét kimutatták vagy a telepek között a járványügyi kapcsolat igazolt.
10. *Kórokozó*: olyan mikroorganizmus vagy parazita, amely gyulladást, allergiát vagy toxikus hatást válthat ki.
11. *Megrendelő*: az előállítási engedéllyel rendelkező gyártó számára az adott telepspecifikus vakcina előállítására a telepet ellátó állatorvos által kiállított írásos kérelem, amely tartalmazza az alkalmazás helye szerinti telep vagy telepek címét, telefonos elérhetőségét és elektronikus levélcímét, a kezelésre kerülő állatok fajtát és létszámát, az ellátó állatorvos vagy több telep esetében az állatorvosok nevét, székhelyét, telefonos elérhetőségét, elektronikus levélcímét és a készítmény mennyiségét.
12. *Mikroorganizmus*: olyan mikrobiológiai sejszerű vagy nem sejszerű egység, amely képes önmaga többszörözésére vagy genetikai anyagok átadására.
13. *Terméktípus*: azonos típusú (baktérium, vírus, gomba stb.) kórokozóból, azonos gyártástechnológiával készített inaktivált telepspecifikus vakcina.

2. Az előállítási engedély kiadása és a gyártás feltételei

- 3. §**
- (1) Előállítási engedélyt az a gyártó kaphat, aki az inaktivált telepspecifikus vakcinát
 - a) GMP körülmények között, vagy
 - b) GMP-n alapuló speciális követelményeknek megfelelően állítja elő.
 - (2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben az engedélyezési eljárást az állatgyógyászati termékekről szóló miniszteri rendelet szerinti, az állatgyógyászati készítmények gyártási engedélyezési eljárása szerint kell lefolytatni.
 - (3) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben az előállítási engedély megadására irányuló eljárásban a 4–7. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.
 - (4) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti, GMP-n alapuló speciális követelményeket az 1. melléklet tartalmazza.
- 4. §**
- (1) Az előállítási engedély iránti kérelmet a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH) részére kell benyújtani egy példányban, az e célra rendszeresített és a honlapján közzétett formanyomtatványon. Az előállítási engedélyt a NÉBIH adja ki.
 - (2) A 3. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt esetben az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
 - a) a gyártásba bevonni kívánt kórokozó fajok felsorolását,
 - b) a vakcina termelő törzsek megfelelő tárolására, kezelésére vonatkozó feltételek leírását,
 - c) a kontaminációtól mentes gyártási folyamat leírását,
 - d) minden egyes kórokozó esetében külön-külön a gyártástechnológia részletes leírását (különösen a berendezésekre, azok kalibrálására, a kritikus lépések kvalifikálására vonatkozó információkat),
 - e) minden egyes kórokozó esetében külön-külön a gyártásközi és végtermék ellenőrzés módjának részletes leírását (különösen a berendezésekre, azok kalibrálására, a kritikus lépések kvalifikálására vonatkozó információkat),
 - f) az előállítani kívánt inaktivált telepspecifikus vakcina összetételét,
 - g) az inaktivált telepspecifikus vakcina előállításához felhasznált kiindulási anyagok minőségi követelményeit, valamint az ezen feltételek teljesülését igazoló dokumentumokat,
 - h) a gyártásért és felszabadításért felelős személy diplomamásolatát, munkaköri leírását és szakmai önéletrajzát,
 - i) a kiindulási anyagok minőségére vonatkozóan az európai gyógyszerkönyvi monográfiát, vagy az Európai Unió valamely tagállamának gyógyszerkönyvi monográfiáját vagy – ha az anyag egyikben sem szerepel – egy harmadik ország gyógyszerkönyvi monográfiáját és annak hiteles magyar nyelvű fordítását,
 - j) állati eredetű kiindulási anyagok használata esetén az ezek megfelelését igazoló dokumentumokat a vonatkozó gyógyszerkönyvi monográfiáknak, ideértve az Európai Gyógyszerkönyv általános monográfiáit és általános fejezeteit is,
 - k) a kiindulási anyag vagy anyagok megfelelő minőségi tanúsítványát angol nyelven vagy annak hiteles magyar nyelvű fordítását, amennyiben európai gyógyszerkönyvi vagy tagállami gyógyszerkönyvi monográfiának való megfelelés nem lehetséges,

- l) a nyilatkozatot, amelynek mellékleteiben dokumentálja, hogy a kiindulási anyagok és az inaktivált telepspecifikus vakcina gyártása megfelel:
 - la) a vakcinatermelés alapját képező izolátumok, sejtbankok, szérumtételek és a fertőző szivacsos agyvelőbántalmak (TSE) átvitele tekintetében releváns állatfajoktól származó egyéb anyagok megfelelnek az Európai Gyógyszerügynökségnek (EMA) a TSE emberi felhasználásra szánt és állatgyógyászati készítményeken keresztül történő átvitele kockázatának minimálisra csökkentéséről szóló iránymutatásra vonatkozó feljegyzésének („Note for guidance on minimising the risk of transmitting animal spongiform encephalopathy agents via human and veterinary medicinal products”), valamint az Európai Gyógyszerkönyv megfelelő monográfiájának,
 - lb) az Európai Gyógyszerkönyv megfelelő monográfiáiban leírt követelményeknek,
- m) a nyilatkozatot, amelynek mellékleteiben dokumentálja, hogy legalább az alábbi gyártásközi ellenőrzéseket végzi el:
 - ma) inaktiváltság,
 - mb) inaktiválószer maradványa mennyiségének meghatározása,
 - mc) tartósítószer mennyiségének meghatározása,
- n) a nyilatkozatot, amelynek mellékleteiben dokumentálja, hogy legalább az alábbi végtermék-ellenőrzéseket végzi el:
 - na) sterilitási vizsgálatok,
 - nb) ártalmatlansági vizsgálatok.

5. §
- (1) Az inaktivált telepspecifikus vakcinát nem lehet előállítani olyan kórokozóból, amelyek
 - a) veszélyes humán patogének (3-as és 4-es besorolásúak),
 - b) az egyes állatbetegségek bejelentésének rendjéről szóló miniszteri rendelet mellékleteiben felsorolt betegségeket okozzák,
 - c) a nemzeti mentesítési programban szereplő betegségeket okoznak.
 - (2) Inaktivált telepspecifikus vakcina kizárólag az izolált kórokozóból, illetve a közvetlenül azok által termelt, illetve közvetlenül azokból kivont antigénekből állítható elő. Géntechnológiai tevékenység végzése és monoklonális ellenanyagok felhasználása ezen vakcinák előállítása során tilos. Egy izolátumból a meghatározott állattartó telepekre vakcinát előállítani az első legyártott műszaki számú vakcina felhasználásának engedélyezését követően legfeljebb 1 évig lehet. Egy éven túli felhasználás legfeljebb 3 évig engedélyezhető, amennyiben igazolják az új izolátum régivel való teljes azonosságát. Ebben az esetben egy izolátum inaktivált telepspecifikus vakcina előállítására legfeljebb 3 évig használható fel.
 - (3) A kiindulási anyagok minőségére vonatkozóan meg kell felelni az Európai Gyógyszerkönyvben, vagy valamely tagállam gyógyszerkönyvében lévő gyógyszerkönyvi monográfiáknak. Olyan esetekben, ahol az anyag sem az Európai Gyógyszerkönyvben, sem a vonatkozó nemzeti gyógyszerkönyvben nem szerepel, elfogadható egy harmadik ország gyógyszerkönyvi monográfiájára történő hivatkozás.
 - (4) Az aktív immunitás kiváltására használt biológiai eredetű aktív elemekre nem kell élelmezés-egészségügyi várakozási időt megállapítani. Az egyéb anyagok tekintetében a 470/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben foglaltak az irányadók.
 - (5) Az előállítás során kizárólag olyan állati eredetű alapanyag használható fel, amely olyan országból származik, ahol az alapanyag állatokból történő levételének időpontját követően és az azt megelőző 2 évben Magyarországon egzotikusnak tekintendő ágens nem fordult elő. Egzotikusak a Magyarországon előforduló ágens Magyarországon elő nem forduló szubtipusai, variánsai is. Vérvérvétel esetén az egzotikus ágensstől való mentességnek az ezen ágensek elleni, a vérvérvételben lévő ellenanyagokra is vonatkoznia kell.
 - (6) Állati eredetű kiindulási anyag használata esetén annak sterilitási és idegen ágens mentességi szempontból meg kell felelnie a vonatkozó európai gyógyszerkönyvi monográfiáknak, továbbá az Európai Gyógyszerkönyv általános monográfiáinak és általános fejezeteinek is. Az idegen ágens mentesség biztosítására a nem igazolhatóan kontaminációtól mentes állati eredetű kiindulási anyagot – validálás hiányában – legalább 50 kGray gamma sugárdózissal kell kezelni, valamint a sterilitást és az idegen ágens mentességet felhasználás előtt igazolni kell.
 - (7) A 4. § (2) bekezdés la) pontjában foglaltak bizonyítására felhasználhatók az Európai Gyógyszerminőségi Főigazgatóság (EDQM) által kiadott alkalmassági bizonyítványok az Európai Gyógyszerkönyv vonatkozó monográfiájára való hivatkozással.
 - (8) Az inaktivált telepspecifikus vakcina lejáratí ideje legfeljebb 1 év. A lejáratí időt az adott inaktivált telepspecifikus vakcina gyártásának befejezésétől (a legelső végtermék vizsgálat kezdetének időpontjától) kell számítani.

(9) Ha a kontakt gazdaságok több tagállamban, vagy harmadik országban is megtalálhatók, és a kórokozót más tagállam, vagy harmadik ország állattartó telepén izolálták, akkor azt a magyarországi kontakt gazdaságban található kórokozóval azonosnak kell tekinteni. Harmadik országból származó izolálás esetén csak az EU-ban előállított inaktivált telepspecifikus vakcina használható fel, a 8. § szerinti engedély megszerzését követően.

- 6. §**
- (1) Ha a gyártó nem rendelkezik valamely tagállam illetékes hatósága által kiállított telepspecifikus vakcina gyártására is vonatkozó gyógyszergyártási engedéllyel és GMP igazolással, abban az esetben az erre hatáskörrel rendelkező tagállami hatóság által kiállított egyéb, az inaktivált telepspecifikus vakcina előállítására vonatkozó előállítási engedélyt és annak hiteles magyar vagy angol nyelvű fordítását kell benyújtani.
 - (2) Az engedélyezési eljárás során – a (1) bekezdésben foglaltak kivételével – a NÉBIH helyszíni szemle keretében bizonyosodik meg a szükséges feltételek meglétéről.
 - (3) Az engedélyezési eljárás során az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 40. § (5) bekezdésében megállapított határidőt kell figyelembe venni.
 - (4) Előállítási engedélyt gyógyszerészt, orvost, állatorvost, biológust, biomérnököt, vegyészt, vegyészmérnököt vagy gyógyszer-technológust foglalkoztató gyártó kaphat.
 - (5) Amennyiben az inaktivált telepspecifikus vakcina gyártásának egyes lépései nem azonos helyszínen történnek, úgy mindegyik gyártóhelynek – beleértve a felszabadítást és az összes ellenőrző vizsgálatot, kivéve a végtermék ártalmatlansági vizsgálatát – rendelkeznie kell külön előállítási engedéllyel.
 - (6) Amennyiben az előállítási engedélyben nem szereplő terméktípus, illetve kórokozó ellen kíván a gyártó inaktivált telepspecifikus vakcinát előállítani, ahhoz előzetesen az előállítási engedélyt módosítani kell. Az engedély módosítási eljárására az engedélyezésre vonatkozó szabályok vonatkoznak.
 - (7) Az inaktivált telepspecifikus vakcinák gyártását rendszeres helyszíni ellenőrzések keretében a NÉBIH ellenőrzi.
 - (8) A gyártás során a veszélyes anyagok gyűjtésére és ártalmatlanítására vonatkozóan az állatgyógyászati termékekről szóló jogszabály előírásait kell alkalmazni.

- 7. §**
- (1) Az inaktivált telepspecifikus vakcina címkéje tartalmazza:
 - a) a következő tagokból álló feliratot:
 - aa) a kórokozó megnevezése,
 - ab) az „...elleni INAKTIVÁLT TELEPSPECIFIKUS VAKCINA A.U.V.” kifejezés,
 - ac) az érintett állattartó telepek neve és címe
 - ad) a „... fajú állatok immunizálására” kifejezés,
 - b) az ad) pontban foglalt kifejezést követően az „A TERMÉK HATÉKONYSÁGA NEM IGAZOLT” feliratot,
 - c) a gyártási számot,
 - d) a lejárat időt,
 - e) a gyártó nevét, elérhetőségét.
 - (2) A készítménynek fantázianév nem adható.
 - (3) Az ellátó állatorvost dokumentált, mind az előállítónál, mind az állattartó telepen ellenőrizhető módon tájékoztatni kell:
 - a) a vakcina adagjáról, alkalmazási módjáról,
 - b) a vakcinázási programról,
 - c) az ellenjavallatról,
 - d) a felhasználóra és a kezelendő állatokra vonatkozó figyelmeztetésekről.
 - (4) A (3) bekezdésben foglalt tájékoztatás a címkén is feltüntethető.

3. A felhasználás engedélyezése és a felhasználás feltételei

- 8. §**
- (1) Bármely inaktivált telepspecifikus vakcina csak a NÉBIH által kiadott felhasználási engedély alapján használható fel. Az inaktivált telepspecifikus vakcina kereskedelmi forgalomba nem kerülhet.
 - (2) A gyártónak a felhasználási engedélyt minden egyes gyártott tétel esetében a felhasználást megelőzően be kell szereznie a NÉBIH -tól.

- (3) A felhasználási engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
- a megrendelőt,
 - a gyártó vagy gyártók nevét, címét vagy székhelyét, telefonos elérhetőségét és elektronikus levélcímét,
 - az inaktivált telepspecifikus vakcina felhasználására vonatkozó kérelem indoklását, beleértve az EU-ban forgalomba hozatali engedéllyel rendelkező vakcina használatának kizárására, és a telepspecifikus vakcina használatának szükségességére vonatkozó magyarázatot,
 - az inaktivált telepspecifikus vakcina összetételét,
 - az izolálás igazolásához szükséges adatokat,
 - az inaktivált telepspecifikus vakcina előállításához felhasznált anyagok vonatkozásában a 4. § (2) bekezdés i)–l) pontjában – amennyiben ezt az előállítási engedéllyel nem nyújtották be, illetve az azóta módosult –, és az 5. § (1)–(8) bekezdésében felsoroltaknak való megfelelést,
 - az ellátó állatorvos által – amennyiben az érintett állattartó telepek ellátó állatorvosai eltérnek, az összes ellátó állatorvos által – aláírt igazolását annak, hogy az érintett állattartó telepek kontaktgazdaságoknak minősülnek, amennyiben az inaktivált telepspecifikus vakcinát nem kizárólag azon az állattartó telepen kívánja az ellátó állatorvos felhasználni, ahol az izolálás történt,
 - a 7. § szerinti címke és az ellátó állatorvosnak szóló tájékoztató tervezetét,
 - a megfelelő gyártásközi és végtermék vizsgálati eredményeket.
- (4) A (3) bekezdés e) pontja szerinti adatok a következők:
- az izolálás helyéül szolgáló telep pontos neve, címe, telefonos elérhetősége és elektronikus levélcíme,
 - az izolálás helyéül szolgáló telep ellátó állatorvosának neve, székhelye, 24 órás telefonos elérhetősége és elektronikus levélcíme,
 - az izolálás helyéül szolgáló telep állatlétszáma, a tartott állatok fajának, fajtájának megnevezése,
 - az izolálást végző személy vagy szervezet neve, székhelye, telefonos elérhetősége és elektronikus levélcíme,
 - a tipizálást végző személy vagy szervezet neve, székhelye, telefonos elérhetősége és elektronikus levélcíme,
 - az izolálás és a tipizálás ideje.
- (5) Az ártalmatlansági vizsgálatot vagy az előállítási engedéllyel rendelkező helyen, vagy a vakcina felhasználásának helyén, az adott állattartó telepen kell elvégezni. Amennyiben több állattartó telepen kerül a vakcina felhasználásra, az ártalmatlansági vizsgálatot elegendő egy állattartó telepen elvégezni. Amennyiben az ártalmatlansági vizsgálatot az állattartó telepen végzik, a vizsgálatot kizárólag a megfelelő eredményű inaktiváltsági és sterilitási vizsgálat után lehet csak megkezdeni.
- (6) A felhasználási engedélyt a NÉBIH a kérelem beérkezését követő 15 napon belül adja ki. A felhasználási engedélyt másolatban a NÉBIH a felhasználás helye szerinti megyei kormányhivatal élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóságának is megküldi.
- (7) A vakcina gyártására felhasznált kórokozó izolálását és azonosítását hatósági engedéllyel rendelkező laboratóriumban kell elvégezni. Ennek tényét a vizsgálati megrendelővel és a vizsgálati eredménnyel kell igazolni. Az előállítási engedéllyel rendelkező gyártó laboratóriuma ebben a tekintetben hatósági engedéllyel rendelkező laboratóriumnak minősül.
- (8) Az inaktivált telepspecifikus vakcinát kizárólag az ellátó állatorvos alkalmazhatja.
- (9) Az előállító a vakcinából a lejáratú idő végéig műszaki számonként legalább két sterilitási és ártalmatlansági vizsgálatra elegendő mintát köteles megőrizni.
- (10) A megrendelő egy példányát a telepnek, egy példányát pedig az előállítónak 5 évig meg kell őriznie.

4. A felhasználás nyomonkövetése és ellenőrzése

- 9. §**
- Az inaktivált telepspecifikus vakcinák felhasználását a megyei kormányhivatal élelmiszerlánc-biztonsági és állat-egészségügyi igazgatóságának kerületi állategészségügyi és élelmiszer-ellenőrző hivatala ellenőrzi.
 - Az inaktivált telepspecifikus vakcinák felhasználásának dokumentálására és annak ellenőrzésére az állatgyógyászati készítményekre vonatkozó, az állatgyógyászati termékekről szóló miniszteri rendelet szerinti szabályok érvényesek.
 - Az ellátó állatorvos az embereken vagy állatokon észlelt káros és nem kívánt hatásra, a használati utasítástól eltérő alkalmazásra, a környezetkárosító hatásra, valamint bármely idegen fertőző ágensnek a vakcinával történő feltételezett átvitelére vonatkozó információkat haladéktalanul – telefonon, faxon vagy elektronikus levélben – köteles a gyártónak vagy gyártóknak és a NÉBIH-nek jelenteni.

- (4) A felhasználási engedéllyel rendelkező gyártó a (3) bekezdés szerinti bejelentést a beérkezést követő 15 napon belül köteles a NÉBIH-nek a NÉBIH honlapján megtalálható mellékhatás figyelő rendszer (pharmacovigilance) adatlapon megküldeni, a bejelentést kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről – annak lezárását követő 5 napon belül – a NÉBIH-et köteles tájékoztatni.
- (5) A minőségi hibát vagy annak gyanúját az előállító, illetve az ellátó állatorvos 15 napon belül köteles a NÉBIH-nek jelenteni.
- (6) Az inaktivált telepspecifikus vakcina nem reklámozható, de az előállítására irányuló tevékenységre vonatkozó tájékoztatás közzétehető.
- (7) Az inaktivált telepspecifikus vakcina vonatkozásában elkövetett jogszabálysértés esetén az állatgyógyászati készítményekre vonatkozó, az állatgyógyászati termékekről szóló miniszteri rendelet szerinti szankciók alkalmazandók.

5. Záró rendelkezések

- 10.§**
- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.
 - (2) E rendeletet a hatályba lépése előtt megrendelt és az azt követő 120 napon belül legyártott inaktivált telepspecifikus vakcinákra nem kell alkalmazni.
 - (3) Minden jelenlegi gyártó e rendelet hatályba lépését követő 90 napon belül köteles az előállítási engedély iránti kérelmet a NÉBIH-nél benyújtani a (2) bekezdésben foglaltak kivételével a hatályba lépést követően gyártani kívánt vakcinák esetében.
- 11. §** Ez a rendelet az állati eredetű élelmiszerekben előforduló farmakológiai hatóanyagok maradékanyag- határértékeinek meghatározására irányuló közösségi eljárásokról, a 2377/90/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről, és a 2001/82/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv, valamint a 726/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról szóló, 2009. május 6-i 470/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter

1. melléklet a 94/2012. (VIII. 30.) VM rendelethez

Az inaktivált telepspecifikus vakcinák gyártása során betartandó, gmp-n alapuló speciális követelményekről

1. GYÁRTÁS

- 1.1. A gyártónak az összes szükséges eszközt biztosítani kell, beleértve az alábbiakat:
 - 1.1.1. megfelelően képzett személyzet,
 - 1.1.2. megfelelő épületek és helyiségek,
 - 1.1.3. megfelelő berendezések és szolgáltatások,
 - 1.1.4. kifogástalan anyagok, tárolók és megjelölések;
 - 1.1.5. jóváhagyott eljárások és utasítások;
 - 1.1.6. megfelelő tárolás és szállítás.
- 1.2. A gyártónak a gyártás során feljegyzéseket kell készítenie.
- 1.3. A rendszernek alkalmasnak kell lennie a termék bármely tételének visszahívására.
- 1.4. A gyártónak ki kell vizsgálnia a termékkel kapcsolatos kifogásokat és fel kell tárnia a minőségi hibák okait.

2. MINŐSÉGRÁNYÍTÁS

- 2.1. A gyártónak a termékeket a kiadott engedélyben foglaltaknak megfelelően kell gyártania, biztosítva, hogy azok alkalmasak legyenek arra a célra, amire szánták azokat, és biztosítva, hogy nem teszik ki az állatokat a nem megfelelő ártalmatlanság vagy minőség miatt jelentkező kockázatnak. A minőségi cél megbízható módon való eléréséhez a minőségbiztosítási és a minőségellenőrzési rendszerek alapjait működtetni szükséges. Ezt teljes mértékben dokumentálni kell, a hatékonyságát pedig monitorozni kell.

3. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

- 3.1. A gyártónak egy olyan megfelelő minőségbiztosítási rendszert kell működtetnie, amely biztosítja, hogy
- 3.1.1. a gyártási és ellenőrzési műveletek egyértelműen meghatározottak és teljesen validáltak,
 - 3.1.2. a felelőségek egyértelműen tisztázottak,
 - 3.1.3. a megfelelő kiindulási, valamint csomagolóanyagok gyártására, beszerzésére és felhasználására vonatkozó intézkedéseket megteszik,
 - 3.1.4. a köztitermékeken végzett minden szükséges ellenőrzést és valamennyi egyéb folyamatközi ellenőrzést elvégezznek,
 - 3.1.5. az írott eljárásoknak megfelelően a készterméket megfelelően állítják elő és ellenőrzik,
 - 3.1.6. vakcinát nem bocsátanak felhasználásra, mielőtt egy megfelelően képzett személy nem igazolta, hogy a vakcinát az engedélyben meghatározott követelményekkel összhangban gyártották és ellenőrizték,
 - 3.1.7. megfelelő intézkedéseket tesznek annak érdekében, hogy a termékek tárolása, felhasználásra bocsátása úgy történjen, hogy a termék minőségét a teljes eltarthatósági ideje alatt megőrizze,
 - 3.1.8. önellenőrzési eljárás van érvényben a minőségbiztosítási rendszer hatékonyságának értékelésére.

4. MINŐSÉGELLENŐRZÉS

- 4.1. A minőségellenőrzés kiterjed a mintavételre, a minőségi előíratokra és vizsgálatokra, valamint a szervezetre, dokumentációra és felszabadítási eljárásokra, amelyek biztosítják, hogy a szükséges vizsgálatokat elvégezzék, és hogy az anyagok, termékek felszabadítása nem történik meg addig, amíg a minőségüket megfelelőnek nem ítélték.
- 4.2. A minőségellenőrzés alapvető követelményei a következők:
- 4.2.1. rendelkezésre állnak megfelelő eszközök, képzett személyzet és jóváhagyott eljárások,
 - 4.2.2. a mintát a minőségellenőrzés által jóváhagyott személyek veszik a minőségellenőrzés által jóváhagyott eljárások szerint,
 - 4.2.3. a vizsgálati eljárások validáltak,
 - 4.2.4. feljegyzéseket készítenek,
 - 4.2.5. a vakcinák olyan összetevőket tartalmaznak, amelyek minőségileg és mennyiségileg megfelelnek az engedélyben szereplő összetételnek,
 - 4.2.6. a termék értékelése tartalmazza az adott gyártási dokumentáció felülvizsgálatát és értékelését, valamint a gyártási utasítástól való eltérés értékelését,
 - 4.2.7. a végső csomagolásukban kiserelt referencia-mintákat tartanak vissza, hogy szükség esetén lehetővé tegyék a vakcinák jövőbeli vizsgálatát,
 - 4.2.8. vakcinákat nem bocsátanak felhasználásra, mielőtt azok előírt végtermék- vizsgálatait nem végezték el és azokat fel nem szabadították, valamint amíg a NÉBIH -től a felhasználási engedélyt nem kapták meg.

5. SZEMÉLYZET

- 5.1. Valamennyi feladat elvégzéséhez megfelelően képzett személyzet szükséges. A személyes felelősségi köröknek egyértelműnek és dokumentálnak kell lenniük. Minden alkalmazottnak tisztában kell lennie az őt érintő alapelvekkel, és a feladatainak megfelelő kezdeti, valamint fenntartó képzésben kell részesülnie, amely magában foglalja a higiéniai utasításokat is. A képzésekről készített feljegyzéseket legalább 5 évig kell megőrizni.
- 5.2. Amennyire csak lehetséges, biztosítani kell, hogy fertőző beteg vagy a testfelületén nyílt sebbel rendelkező személy ne vegyen részt ezen termékek gyártásában. Azoknak a személyeknek, akik belépnek a gyártótérbe, olyan védőöltözetet kell viselniük, amely megfelel a végzendő tevékenységeknek.

6. HELYISÉGEK ÉS BERENDEZÉSEK
- 6.1. A helyiségeket és berendezéseket úgy kell elhelyezni, tervezni, kialakítani, beüzemelni és üzemeltetni, hogy megfeleljenek a végzett tevékenységnek. Lehetővé kell tenniük a hatékony tisztítást és fertőtlenítést, hogy a hibák előfordulását minimalizálják.
- 6.2. A gyártóteret úgy kell kialakítani, hogy az összhangban legyen az egyes műveletek logikai sorrendjével. A személyzet és az anyagok mozgásának a területen való korlátozását az engedélyben foglaltaknak megfelelően lehet megszabni. Az anyagok és a vakcinák tárolási területein a hőmérsékletet és (ahol szükséges) a páratartalmat megfelelően kell mérni, monitorozni és ellenőrizni, hogy az előírásoknak való megfelelés bizonyítható legyen.
7. DOKUMENTÁCIÓ
- 7.1. A minőségbiztosítási rendszer lényegi elemét képezi a megfelelő dokumentáció. A megfelelően elkészített dokumentáció megelőzi a hibákat és lehetővé teszi az egyes gyártási tételek nyomon követését. A minőségi előíratoknak, gyártási utasításoknak, gyártási folyamatoknak és feljegyzéseknek pontosnak és olvasható írott formában elérhetőnek kell lenniük. Az egyes gyártási tételek specifikus dokumentációját a termék lejáratí idejét követő 5 évig kell megőrizni.
8. GYÁRTÁS
- 8.1. A gyártási műveleteknek összhangban kell lenniük a vonatkozó engedéllyel és előzetesen pontosan meghatározott eljárásokat kell követniük annak érdekében, hogy a kívánt minőségű termékeket eredményezzék, melyek az előírt végtérkép-vizsgálatok elvégzését követően felszabadíthatók.
9. A VAKCINA GYÁRTÁSÁNAK ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK KRITIKUS PONTJAI
- 9.1. A vakcina homogenitását a gyártás minden szakaszában biztosítani kell.
- 9.2. Az inaktíválószert hozzáadása és homogén elkeverése után az inaktíválószert vissza kell mérni és az inaktíváló szuszpenziót az inaktíválás elvégzéséhez steril tartályba kell áttölteni.
- 9.3. Az inaktíválás végén az inaktíválószert semlegesíteni kell. A semlegesítés megtörténtét ellenőrizni kell. Az inaktíváltság ellenőrzése csak ezután végezhető el.
- 9.4. Az adott vakcinához tartozó inaktíválási időt (inaktíválási kinetika meghatározása) a maximális élő kórokozó tartalom mellett kell megállapítani. Amennyiben az inaktíválási kinetikát nem állapították meg, vagy az élő kórokozó tartalom magasabb, mint amire az inaktíválási kinetikát megállapították, a gyártás során minden esetben az inaktíválási idő 67%-ánál vett minta inaktíváltságának ellenőrzését is el kell végezni – az inaktíválószert semlegesítése után. Ebben az esetben a vakcina csak akkor tekinthető inaktíváltnak, ha mindkét minta vizsgálata megfelelő eredményű.
10. SZERZŐDÉSEN ALAPULÓ GYÁRTÁS
- 10.1. A szerződéses gyártás és analízis technikai feltételeinek írásba foglalt szerződésen kell alapulnia. A megbízónak és a megbízottnak a gyártás és analízis lépéseit jóvá kell hagyniuk a termék és munka megfelelő minősége érdekében.
11. REKLAMÁCIÓK ÉS TERMÉKVISSZAHÍVÁS
- 11.1. A termék esetleges hibájára vonatkozó bejelentési információ kivizsgálására eljárásrendet kell kialakítani, amelyet írásban rögzíteni kell. A rendszernek biztosítani kell a gyanús vagy hibás termékek azonnali és hatékony visszahívását.
12. ÖNELLENŐRZÉS
- 12.1. Az engedéllyel rendelkezőknek önellenőrzést kell végezniük a gyártási alapelvek alkalmazásának és az azoknak való megfelelés monitorozására, illetve szükség esetén a javító intézkedések meghozatalára. Az önellenőrzést dokumentálni szükséges, beleértve az inspekció alatt tett észrevételeket, valamint bármely javító intézkedésre tett javaslatot, valamint a megtett intézkedések részleteit.
-

A vidékfejlesztési miniszter 95/2012. (VIII. 30.) VM rendelete az erdei vasutak üzemeltetésének csekély összegű (de minimis) támogatásáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (4) bekezdésében, a 14. § tekintetében a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § a) és b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. A támogatás célterülete és jellege

- 1. §**
- (1) E rendelet alapján – pályázat útján – támogatás igényelhető az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló törvény szerinti erdei vasút üzemeltetéséhez.
 - (2) E rendelet alapján nyújtott támogatás a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános de minimis rendelet) szerinti csekély összegű támogatásnak minősül.
 - (3) A támogatás kedvezményezettjének értesítése, valamint a támogatás folyósítása során az általános de minimis rendelet 2. és 3. cikkében meghatározottak szerint kell eljárni.

2. A támogatás igénybevételének feltételei

- 2. §**
- (1) Pályázat benyújtására az a nonprofit gazdasági társaság, társadalmi szervezet és költségvetési szerv (a továbbiakban: pályázó) jogosult, amely:
 - a) legkésőbb a pályázat benyújtásáig a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) alapján vezetett Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben nyilvántartásba veteti magát a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalnál (a továbbiakban: MVH), és a pályázat benyújtásával egyidejűleg igazolja a nyilvántartásba vétel megtörténtét, vagy azt, hogy az erre vonatkozó kérelmét benyújtotta;
 - b) nem áll felszámolási, végelszámolási eljárás alatt, illetve nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alatt és erről a pályázat benyújtása során nyilatkozik;
 - c) a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik lejárt esedékességű adótartozással – kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett és azt a vonatkozó döntés hitelesített másolatával igazolja – vagy adók módjára behajtandó köztartozással, és erről a pályázat benyújtása során nyilatkozik;
 - d) nyilatkozik a pályázat benyújtását megelőző kettő pénzügyi évben és a folyamatban lévő pénzügyi évben kapott valamennyi, az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű támogatás összegéről;
 - e) nem minősül az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló Korm. rendelet szerinti nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.
 - (2) A támogatás igénylésének további feltétele, hogy a pályázó
 - a) a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 2. § (5) bekezdés 19. pontja szerinti turistavasút működtetése kapcsán a Vtv. 6. § (9) bekezdése szerint a tevékenysége megkezdésére vonatkozóan a vasúti igazgatási szerv és a közlekedési hatóság részére a bejelentést megtette, vagy rendelkezik jogszabály alapján megszerzett működési engedéllyel, valamint
 - b) a vidékfejlesztési miniszter által vezetett minisztériumhoz (a továbbiakban: minisztérium) – e rendelet szerinti pályázata benyújtásával egyidejűleg – bejelentett menetrend alapján történő üzemeltetést biztosít.

3. A támogatás forrása és mértéke

- 3. §**
- (1) A támogatás a Magyarország 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 1. melléklet XII. Vidékfejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 5. Nemzeti támogatások alcím, 11. Erdei kisvasutak üzemeltetési támogatása jogcímcsoport előirányzat terhére, a Nemzeti Erdőprogram 10032000-01220191-52000001 számú fizetési számláról kerül biztosításra.

- (2) A 2012. évben a támogatás mértéke 1800 Ft/km, egy pályázó legfeljebb 7 500 000 forint támogatásban részesülhet.
- (3) Az igényelt támogatás összegét a nyilvános menetrendben meghirdetett járatok kilométerben megadott futásteljesítménye és a (2) bekezdésben meghatározott egységár szorzata alapján kell megállapítani. A nyilvános menetrend szerint indított mentesítő járatok futásteljesítményét a támogatási összeg kiszámításánál szintén figyelembe kell venni.
- (4) A „különvonal rendelés” megjelöléssel közlekedő járatokra támogatás nem adható.

4. A pályázat benyújtása

- 4. §**
- (1) A pályázat részletes tartalmi és formai követelményeit, valamint a bírálati szempontokat az agrárpolitikáért és agrár-vidékfejlesztésért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által közzétett pályázati felhívás tartalmazza, amelyet a miniszter jóváhagyását követően a minisztérium a kormányzati portálon 2012. évben e rendelet hatálybalépését követő 15 napon belül tesz közzé.
 - (2) A pályázatokat az elektronikus felületen kitöltött, majd kinyomtatott pályázati adatlapon – a pályázati felhívásban megadott határidőig és módon, az abban előírt tartalommal és mellékletekkel – a minisztériumhoz 1 eredeti és 1 másolati példányban kell benyújtani.
 - (3) A pályázat benyújtásának határideje jogvesztő.

5. A pályázat elbírálása

- 5. §**
- (1) A miniszter a pályázatokra vonatkozó döntés előkészítése érdekében véleményező szervként szakértőkből álló Bíráló Bizottságot állít fel. A Bíráló Bizottság tagjait a miniszter kéri fel, és működési rendjét a miniszter állapítja meg.
 - (2) A Bíráló Bizottság támogatási javaslatot tesz a miniszter részére.
 - (3) A támogatásra vonatkozó döntést a Bíráló Bizottság javaslata alapján és bevonásával a miniszter hozza meg, és döntéséről – annak meghozatalát követő 15 napon belül – írásban értesíti a pályázót.
 - (4) A pályázatokat a benyújtási határidő utolsó napját követő 15 napon belül kell elbírálni.
 - (5) A döntés időpontját, a nyertes pályázók névsorát, az elnyert támogatás összegét és jogcímének megnevezését a minisztérium a kormányzati portálon a döntést követő 15 napon belül közzéteszi és ezzel egyidejűleg értesítést küld az MVH részére az alábbi adattartalommal:
 - a) nyertes pályázó neve, születési neve,
 - b) nyertes pályázó lakóhelye vagy székhelye,
 - c) nyertes pályázó adószáma, vagy adóazonosító jele,
 - d) nyertes pályázó regisztrációs száma,
 - e) a támogatási cél megnevezése,
 - f) a nyertes pályázó részére megítélt támogatás forintban és euróban meghatározott összege.

- 6. §**
- (1) A nyertes pályázóval a miniszter – a támogatási döntésről szóló értesítés megküldését követő 15 napon belül – hatósági szerződést köt, amelyben meghatározza a támogatás igénybevételének és felhasználásának részletes feltételeit. A szerződéskötésre vonatkozó határidő egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható.
 - (2) A hatósági szerződésbe bele kell foglalni a támogatás összegéről és annak általános de minimis jellegéről szóló tájékoztatást. A hatósági szerződésben utalni kell az általános de minimis rendelet címére, az Európai Unió Hivatalos Lapjában való kihirdetése napjára, továbbá meg kell határozni a támogatás összegét támogatástartalomban (euróban) is kifejezve.
 - (3) A minisztérium a nyertes pályázó által a 2. § (2) bekezdés b) pontja szerint bejelentett menetrendet a hatósági szerződés megkötését követően a honlapján közzéteszi.

6. A támogatási előleg, a támogatás elszámolása és kifizetése

- 7. §**
- (1) Az elnyert támogatás legfeljebb 50%-os mértékéig – a hatósági szerződésben rögzített feltételek szerint – támogatási előleg kerülhet kifizetésre.
 - (2) Előlegfizetés esetén a miniszter a hatósági szerződésre hivatkozva – a hatósági szerződés megkötését követő 5 napon belül – előlegfizetési utasítást küld az MVH részére az alábbi adattartalommal:
 - a) nyertes pályázó neve, születési neve,
 - b) nyertes pályázó lakóhelye vagy székhelye,
 - c) nyertes pályázó adószáma, vagy adóazonosító jele,
 - d) nyertes pályázó regisztrációs száma,
 - e) a nyertes pályázóval kötött hatósági szerződés iktatószáma,
 - f) a támogatási cél megnevezése,
 - g) a nyertes pályázó részére előlegként kifizetendő támogatás összege, valamint
 - h) az összesen megállapított támogatás forintban és euróban meghatározott összege.
 - (3) Az MVH a forrás rendelkezésre állása esetén – a Tv. 60. §-ában foglaltakra is figyelemmel – az előlegfizetési utasítás kézhezvételétől számított 15 napon belül, vagy a forrás rendelkezésre állását követő 15 napon belül gondoskodik az előleg – nyertes pályázó Egységes Mezőgazdasági Ügyfélnyilvántartási Rendszerbe bejelentett fizetési számlaszámára történő – átutalásáról.
- 8. §**
- (1) A támogatásra jogosultnak a pénzügyi elszámolást a hatósági szerződésben meghatározott tartalommal a minisztériumhoz kell benyújtania. Az elszámoláshoz mellékelni kell a nyertes pályázó által üzemeltetett, és a hatósági szerződésben szereplő erdei vasútra vonatkozó menetlevél, vagy azzal azonos adattartalmú, a hatósági szerződésben meghatározott dokumentum másolati példányát.
 - (2) Az előlegre és az előlegesen túl fennmaradó támogatási összegre vonatkozó elszámolás benyújtásának végső határideje 2012. december 1. Az elszámolás elmulasztása esetén az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
 - (3) A miniszter a jogosultságot a nyertes pályázó által benyújtott dokumentumok alapján ellenőrzi és dönt a kifizetésről. Jogosultság megállapítása esetén a miniszter a hatósági szerződésre hivatkozva – a döntéshozatalt követő 8 napon belül – kifizetési utasítást küld az MVH részére az alábbi adattartalommal:
 - a) nyertes pályázó neve, születési neve,
 - b) nyertes pályázó lakóhelye vagy székhelye,
 - c) nyertes pályázó adószáma, vagy adóazonosító jele,
 - d) nyertes pályázó regisztrációs száma,
 - e) a nyertes pályázóval kötött hatósági szerződés iktatószáma,
 - f) a támogatási cél megnevezése, valamint
 - g) az összesen megállapított támogatás forintban és euróban meghatározott összege.
 - (4) Az e rendelet alapján igénybe vehető támogatás összegét a pályázati felhívás kihirdetése hónapjának első napján érvényes, az Európai Központi Bank által közzétett forint/euró árfolyam alapján kell euróban meghatározni.
 - (5) Az MVH a forrás rendelkezésre állása esetén – a Tv. 60. §-ában foglaltakra is figyelemmel – a kifizetési utasítás kézhezvételétől számított 15 napon belül, vagy a forrás rendelkezésre állását követő 15 napon belül gondoskodik a támogatásnak a nyertes pályázó Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe bejelentett fizetési számlaszámára történő átutalásáról.

7. Nyilvántartás, ellenőrzés

- 9. §**
- Jelen rendelet szerinti támogatás, mint az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatás vonatkozásában az általános de minimis rendelet 3. cikk 3. pontja szerinti nyilvántartást az MVH vezeti.

- 10. §** (1) E rendelet szerinti intézkedésekkel összefüggő ellenőrzések lefolytatásáról a miniszter gondoskodik.
- (2) A miniszter az intézkedésben való jogosulatlan részvétel megállapítása esetén – a visszafizetés elrendeléséről szóló határozat alapján – tájékoztatja az MVH-t az alábbi adattartalom megküldésével:
- a) a nyertes pályázó neve, születési neve,
 - b) a nyertes pályázó lakóhelye vagy székhelye,
 - c) a nyertes pályázó regisztrációs száma,
 - d) nyertes pályázó adószáma vagy adóazonosító jele,
 - e) a jogosulatlan igénybevételről szóló határozat iktatószáma és kelte,
 - f) a támogatási cél vagy célok megnevezése,
 - g) a nyertes pályázótól támogatási célonként visszakövetelendő támogatás forintban és euróban meghatározott összege,
 - h) a Tv. 69. § (5) bekezdésének megfelelően számított kamat forintban meghatározott összege.

8. Záró rendelkezések

- 11. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

9. Az Európai Unió jogának való megfelelés

- 12. §** Ez a rendelet a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatást tartalmaz.

10. Módosító rendelkezések

- 13. §** (1) A 2004. évi nemzeti hatáskörben nyújtott agrár- és vidékfejlesztési támogatások igénybevételének feltételeiről szóló 25/2004. (III. 3.) FVM rendelet hatályon kívül helyezéséről és az ezzel összefüggő átmeneti rendelkezések megállapításáról szóló 122/2007. (X. 19.) FVM rendelet [a továbbiakban: 122/2007. (X. 19.) FVM rendelet] 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(3) A 2004. május 31-éig telepített erdőkre megkötött erdőtelepítési támogatási szerződések vonatkozásában a támogatás igénylése és mértékének megállapítása során az R. 105. § (1) bekezdés b) pontjának ba) és bb) alpontjához tartozó táblázatok „befejezett” megnevezésű sorait és a (2) bekezdésének a) pontjában foglaltakat kell figyelembe venni, valamint az e rendelet 2. §-ában meghatározottak szerint kell eljárni.”
- (2) A 122/2007. (X. 19.) FVM rendelet Melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- 14. §** (1) A Nemzeti Diverzifikációs Program keretében megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 144/2009. (XI. 6.) FVM rendelet [a továbbiakban: 144/2009. (XI. 6.) FVM rendelet] 25. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(2) Amennyiben az utolsó kifizetési kérelem alapján a 19. § (4) bekezdésében foglalt előírásnak az ügyfél nem felel meg, de a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 75%-át teljesíti, és az utolsó kifizetési kérelem alapján a kifizetési határozattal jóváhagyott támogatás kumulált összege 20%-kal csökkentésre került, akkor a csökkentésről rendelkező döntését az MVH saját hatáskörben indított eljárás során visszavonja és az ezt követően hozott határozatában rendelkezik a levont összegnek – a 10. § (5) bekezdés e) pontjában meghatározott határidőn belül – az ügyfél ügyfélnyilvántartási rendszer szerinti fizetési számlájára történő átutalásáról. Nem kell alkalmazni a 20%-os csökkentés jogkövetkezményét azon ügyekben, amelyekben az ügyfél az utolsó kifizetési kérelem alapján a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 75%-át teljesíti, és a csökkentésről az MVH még nem hozott döntést.”
- (2) A 144/2009. (XI. 6.) FVM rendelet a következő 26/D. §-sal egészül ki:
- „26/D. § E rendeletnek az erdei vasutak üzemeltetésének csekély összegű (de minimis) támogatásáról szóló 95/2012. (VIII. 30.) VM rendelet (a továbbiakban: módosító rendelet) 14. § (1) bekezdésével megállapított 25. § (2) bekezdését a módosító rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.”

1. melléklet a 95/2012. (VIII. 30.) VM rendelethez
 „1. melléklet a 122/2007. (X. 19.) FVM rendelethez

**Támogatási kérelem a 122/2007. (X. 19.) FVM rendelet alapján a költségvetési előirányzatból
 elszámolható erdőtelepítési fásítási munkákhoz**

Az ügyfél adatai

Ügyfél-regisztrációs szám:	Erdőgazdálkodói kód:
Az erdőgazdálkodó neve:	
Adószáma/adóazonosító jele:	
A támogatási kérelmet összeállító neve:	
A támogatási kérelmet összeállító címe:	
A támogatási kérelmet összeállító telefonszáma (fax/e-mail):	

A támogatási kérelemmel érintett erdőtelepítési tevékenységek

Sor- szám	Megnevezés		Terület ha	Támogatás ezer Ft/ha	Érték ezer Ft
1.	Befejezett erdőtelepítés 10 fok alatti lejtésű, géppel járható területen	Tölgy és bükk			
2.		Akác			
3.		Egyéb kemény lomb			
4.		Nemesnyár			
5.		Egyéb lágy lombos			
6.		Fenyő			
7.	Befejezett erdőtelepítés 10 fok feletti lejtésű, géppel nem járható területen	Tölgy és bükk			
8.		Akác			
9.		Egyéb kemény lomb			
10.		Egyéb lágy lombos			
11.		Fenyő			
12.	Egyedi telepítés, fásítás				
13.	Befejezett erdőtelepítés összesen (1–12.)				
14.	Tölgy, bükk, fenyő befejezett erdőtelepítésre jutó további támogatás, ha az elegyfajok aránya: eléri a 20%-ot, de nem haladja meg a 30%-ot				
15.	Befejezetlen erdőtelepítések állomány változása (+ vagy –)				
16.	Elszámolást érintő egyéb változások (+ vagy –)				
17.	TÁMOGATÁS ÖSSZESEN (13–16.)				

Nyilatkozatok

Alulírott, (név)

lakcím (székhely)

erdőgazdálkodó/erdőgazdálkodó szervezet vezetője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,
- jelenleg nem állok végelszámolási vagy felszámolási eljárás alatt,
- köztartozással nem rendelkezem,
- megfelelek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. §-ban megfogalmazott követelményeinek.

Hozzájárulok, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), az Országos Egészségbiztosítási Pénztár, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, illetve azok szervei, továbbá a Magyar Államkincstár az általam a támogatási kérelmemben közölt adataimat a támogatási eljárással összefüggő ellenőrzés céljából felhasználják.

Tudomásul veszem, hogy meg nem fizetett köztartozás esetén az Áht. 52. § (3) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében visszatartásra kerül.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az intézkedésekkel kapcsolatban lejárt tartozásom áll fenn, a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 38. § (9) bekezdése alapján a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv hatósági átutalási megbízását a fizetési számlámat vezető pénzforgalmi szolgáltató végrehajtható okirat csatolása nélkül köteles teljesíteni. Tudomásul veszem, hogy e nyilatkozat hiányában a kérelmem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Nyilatkozom, hogy

- a támogatási kérelemben szereplő, az erdőtelepítés állapotváltozását/befejezését eredményező erdőgazdálkodási tevékenységet elvégeztem;
- a c) pontban foglalt feltételekben bekövetkezett változást 3 napon belül, de legkésőbb a kérelem elbírálásáig bejelentem.

Kérem, hogy az erdészeti hatóság kérelmemet és annak elbírálásához szükséges adataimat továbbítsa a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal részére.

A fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Ezen nyilatkozat a kérelem elválaszthatatlan részét képezi.

Kelt: , év ... hó ... nap

.....
erdőgazdálkodó (szerv, vezető)"

IX. Határozatok Tára

A Kormány 1315/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai részvétel engedélyezéséről szóló 2113/2008. (VIII. 27.) Korm. határozat módosításáról

A Kormány az Alaptörvény 47. cikk (3) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva a következő határozatot hozza:

1. Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai részvétel engedélyezéséről szóló 2113/2008. (VIII. 27.) Korm. határozat 1. pont b) alpontjában a „legfeljebb 70 fő” szövegrész helyébe a „legfeljebb 70 fő (váltási időszakban 140 fő)” szöveg lép.
2. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1316/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar katonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozat módosításáról

A Kormány az Alaptörvény 47. cikk (3) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva a következő határozatot hozza:

1. Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar katonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozat (a továbbiakban: Határozat) 1. pontjában a „20 fős (váltási időszakban 40 fős) Különleges Műveleti Csoport” szövegrész helyébe az „50 fős (váltási időszakban 100 fős) Különleges Műveleti Kontingens” szöveg, a „2012. október 1-jéig” szövegrész helyébe a „2013. december 31-ig” szöveg lép.
2. A Határozat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2. engedélyezi, hogy a Magyar Honvédség állományából 60 fő (váltási időszakban 120 fő) az ISAF keretein belül működő Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoport (OMLT) vagy az azt felváltó, feladatait átvevő szervezeti elem feladatkörébe tartozó tevékenységben 2013. december 31-ig – amelybe a visszatelepítés időtartama nem számít bele – részt vegyen,”
3. A Határozat 3. pontjában a „2012. szeptember 1-ig” szövegrész helyébe a „2013. május 1-ig” szöveg lép.
4. A Határozat 4. pontjában a „legfeljebb egyéves időszakra” szövegrész helyébe a „2013. szeptember 1-ig” szöveg lép.
5. A Határozat 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„7. hozzájárul ahhoz, hogy a Kabuli Nemzetközi Repülőtér ór- és biztosító feladatainak végrehajtása érdekében az ISAF vagy az azt felváltó, feladatait átvevő, NATO által vezetett szervezetek tevékenységében a Magyar Honvédség állományából legfeljebb 260 fő 2012. október 1-től 2013. április 1-ig tartó időtartamban részt vegyen, amely időtartamba a kitelepülés és visszatelepülés időtartama nem számít bele,”
6. Hatályát veszti a Határozat 8. pontja.
7. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1317/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata az Európai Beruházási Bank állami projektfinanszírozó hitelei kapcsán felmerülő egyes kérdésekről

A Kormány felhívja

1. a nemzetgazdasági minisztert mint az Európai Beruházási Bank (a továbbiakban: EIB) közvetlen kapcsolattartóját, hogy az EIB-vel való együttműködés keretében gondoskodjon a már megkötött projekthitelek, illetve új projekthitelek előkészítése kapcsán felmerülő egyes feladatok, a hitelszerződésekben vállalt állami kötelezettségek, különösen az előírt adatszolgáltatások EIB felé történő hatékony teljesítéséről;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: folyamatos

2. az érintett minisztereket, hogy haladéktalanul gondoskodjanak arról, hogy az általuk vezetett minisztériumok és az irányításuk alatt álló szervek az 1. pontban leírt feladatok hatékony és határidőben történő szakszerű ellátása érdekében a kapcsolattartóként kijelölt Nemzetgazdasági Minisztérium (a továbbiakban: NGM) részére minden elvárható segítséget megadjanak, különösen a hitelszerződésekhez kapcsolódó rendszeres, illetve eseti adatszolgáltatást teljesítsenek, valamint az NGM kérése alapján rendelkezésre álljanak;

Felelős: érintett miniszterek

Határidő: folyamatos

3. a nemzetgazdasági minisztert, hogy tegyen javaslatot a nemzetközi pénzügyi intézmények (különösen az EIB, Európa Tanács Fejlesztési Bank) projektfinanszírozó tevékenységével kapcsolatos együttműködés eljárási rendjének jogszabályban történő rögzítésére vonatkozóan.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: november 30.

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

A Kormány 1318/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata az állami vagyonnal kapcsolatos többletbevétel felhasználásáról

A Kormány a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 6. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján jóváhagyja, hogy a Kvtv. 1. melléklet XLIII. Az állami vagyonnal kapcsolatos bevételek és kiadások fejezet, 2. Az állami vagyonnal kapcsolatos kiadások cím, 1. Felhalmozási jellegű kiadások alcím, 4. Állami tulajdoni részesedések növekedését eredményező kiadások jogcímcsoport, 1. Az MNV Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos kifizetések jogcímet terhelő kifizetések 19 900,0 millió forinttal meghaladják a módosított kiadási előirányzat összegét.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

**A Kormány 1319/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata
a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő
előirányzat-átcsoportosításról**

A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (6) bekezdése alapján a Népművészet Mestere díj adományozásához 48 578 ezer forint 1. melléklet szerinti, egyszeri átcsoportosítását rendeli el elszámolási, a fel nem használt rész tekintetében visszafizetési kötelezettséggel a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 1. Miniszterelnökség cím javára, a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 3. Rendkívüli kormányzati intézkedések cím terhére.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: átcsoportosításra: azonnal

elszámolásra és a visszafizetési kötelezettség teljesítésére: 2012. szeptember 30.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány 1320/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata
a Közlekedés Operatív Program keretében finanszírozott és finanszírozandó
egyres kiemelt beruházások nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházássá
nyilvánításáról**

A Kormány felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy az 1. melléklet szerinti beruházások nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházássá nyilvánításához szükséges jogszabálytervezeteket készítse elő és terjessze a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság elé.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet az 1320/2012. (VIII. 30.) Korm. határozathoz

Beruházás neve	Projektgazda
Közúti projektek	
21. sz. főút 1+300–7+850 km és 9+750–15+050, valamint a 17+000–48+000 kmsz. közötti szakasz négy nyomúsítása	NIF Zrt.
Az M30–26-os út Miskolc északi elkerülő II. szakaszának építése	NIF Zrt.
M8–M4 elválasztási csomópont előkészítése és kivitelezési munkái	NIF Zrt.
M4 autópálya Abony–Fegyvernek új Tisza-híddal (kivitelezés)	NIF Zrt.
Kecskemét város térségi elérhetőségének javítása	NIF Zrt.
445. sz. főút Kecskemét északi elkerülő szakasz	NIF Zrt.
47. sz. főút 11,5 t megerősítés Hódmezővásárhely elkerülő, Szeged–Békéscsaba	NIF Zrt.
85–86. sz. főutak Győr–Csorna–Szombathely szakasza	NIF Zrt.
86. sz. főút Szombathely–országhatár	NIF Zrt.
M85 autópálya Pereszteg–Sopron–országhatár közötti szakasz fejlesztése	NIF Zrt.
86. sz. főút 11,5 tonnás burkolat erősítés 37–53 kmsz. között	NIF Zrt.
86. sz. főút Nádasd elkerülő	NIF Zrt.
86. sz. főút Zalalövő elkerülő	NIF Zrt.
86. sz. főút hiányzó, (M86) Szeleste–Csorna 98+300–139+165 km sz. közötti szakasz I. ütem	NIF Zrt.
85. sz. főút Csorna elkerülő szakasz I. ütem (távlati M85–M86)	NIF Zrt.
85. sz. főút Enese–Csorna szakasz 13+800–20+800 km sz. között (távlati M85)	NIF Zrt.
85. sz. főút Győr–Enese szakasz 0+000–6+800 kmsz. között (távlati M85)	NIF Zrt.
8. sz. főút Veszprém elkerülő	NIF Zrt.
8. sz. főút Székesfehérvár elkerülő	NIF Zrt.
8. sz. főút Veszprém–Várpalota I. burkolatmegerősítés 11,5 t 31+700 – 39+600 km között	NIF Zrt.
8 sz. főút Márkó–Herend közötti szakasz 11,5 t burkolatmegerősítés a kapacitás bővítés	NIF Zrt.
8. sz. főút 68+900–112+000 km szelvények (Herend–Jánosháza) közötti szakasz 115 kN tengelyterhelésre történő burkolat megerősítése és kapacitás bővítés előkészítése	NIF Zrt.
8. sz. főút Veszprém–Körmend szakasz	NIF Zrt.
8. sz. főút 131,5–143,4 kmsz. közötti szakasz 11,5 t burkolatmegerősítés	NIF Zrt.
8. sz. főút 149,5–161,7 kmsz. közötti szakasz 11,5 t burkolatmegerősítés	NIF Zrt.
M0 gyorsforgalmi út déli szektor rekonstrukció kivitelezési munkái a 0,0–23,2 kmsz. (M1 autópálya–51 sz. főút közötti) szakaszon	NIF Zrt.
M44 autópálya építése Kecskemét–Békéscsaba-nyugat csomópontok között (LOT1: Tiszakürt–Kondoros közötti szakasz); M44 autópálya építése Kecskemét–Békéscsaba-nyugat csomópontok között (LOT2–LOT3: Kecskemét–Tiszakürt, Kondoros–Békéscsaba közötti szakaszok)	NIF Zrt.

Beruházás neve	Projektgazda
Vasúti projektek	
Szombathely–Zalaszentiván vasútvonal korszerűsítése	GySEV Zrt.
A Hegyeshalom (kiz)–Csorna–Porpác vasútvonal villamosítása és állomási biztosítóberendezések felülvezérlésének kialakítása	GySEV Zrt.
Pusztaszabolcs–Dombóvár–Kaposvár–Gyékényes és Dombóvár–Pécs–Magyarbóly vonalszakaszok korszerűsítése előkészítés	NIF Zrt.
A Balaton vasúti megközelítése és a kötőtpályás körüljárás feltételeinek javítása előkészítése	NIF Zrt.
Intermodális közösségi közlekedési központok	
Intermodális közösségi közlekedési központ létesítése Debrecenben	Debrecen MJV Önkormányzata
Kecskemét város intermodális pályaudvar és közösségi közlekedés fejlesztése-tervezés engedélyezés	Kecskemét MJV Önkormányzata

A Kormány 1321/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata az állami olimpiai jutalom kifizetéséhez szükséges előirányzat-átcsoportosításáról

A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (6) bekezdése alapján a XXX. londoni nyári olimpiai játékokon eredményesen szerepelt versenyzők és a felkészítésükben közreműködő sportszakemberek állami olimpiai jutalmazása céljából a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 23. Sporttevékenység támogatása alcím, 6. Az olimpiai mozgalommal összefüggő, valamint egyéb, a sport stratégiai fejlesztését szolgáló feladatok támogatására jogcímcsoport, 2. Sporteredmények, sportszakmai tevékenység anyagi elismerése jogcím javára 2170 millió forint 1. melléklet szerinti egyszerű átcsoportosítását rendeli el elszámlási, a fel nem használt rész tekintetében visszafizetési kötelezettséggel, a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 3. Rendkívüli kormányzati intézkedések cím terhére.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
emberi erőforrások minisztere

Határidő: átcsoportosításra: azonnal
elszámlásra és a visszafizetési kötelezettség teljesítésére: 2012. december 15.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány 1322/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata
önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez történő 2012. augusztusi előzetes
kormányzati hozzájárulásról**

A Kormány a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. §-a (a továbbiakban: stabilitási törvény) és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) alapján a következő határozatot hozza:

1. A Kormány hozzájárul az 1. melléklet szerinti ügyletek 2012. évben történő megkötéséhez az a)–c) pontokban foglalt kiegészítő feltételekkel:
 - a) az önkormányzat az 1. mellékletben megjelölt ügyletértékek teljes összegétől és az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségektől lefelé eltérhet, amennyiben ez nem okozza ezen értékek valamelyikének növekedését egyik évben sem;
 - b) a fejlesztési célú ügyletekkel összefüggésben felvett hitelek esetében
 - ba) a hitelt csak az 1. mellékletben szereplő fejlesztésekre lehet fordítani;
 - bb) az önkormányzat az 1. mellékletben meghatározott fejlesztéshez kapcsolódó ügyletértéktől lefelé eltérhet;
 - c) adósságmegújító ügyletek esetén az önkormányzat az ügyletből származó bevételét kizárólag már meglévő adósságának visszafizetésére fordíthatja.
2. A Kormány a 2. melléklet szerinti ügyletek megkötéséhez a stabilitási törvény 10. § (8) bekezdés c) pontja és a kormányrendelet 9. § (1) bekezdés a) pontja alapján nem járul hozzá.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet az 1322/2012. (VIII. 30.) Korm. határozathoz

Önkormányzat neve	Ügyletek adatai										Fejlesztések adatai			
	Értéke	Deviza	Ügylet célja	Ügylet típusa	Futamideje (év)	Deviza árfolyama (Ft)	Ügyletből eredő fizetési kötelezettség (az ügylet devizanemében) esedékesség szerint				Fejlesztés sorszáma	Fejlesztés alcélja	Fejlesztés Önkormányzat bruttó forrásigénye	Fejlesztési célhoz az ügylet mekkora értékkel járul hozzá
							Tárgyévi	Tárgyévét követő első évben	Tárgyévét követő második évben	Tárgyévét követő harmadik és azt követő években				
SZÁSZVÁR NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT	12 651 350	HUF	adósságmegújítás	Hitel	10	1	-	2 184 488	2 092 576	13 432 422	-	-	-	-
KIMLE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	70 000 000	HUF	fejlesztés	Hitel	10	1	4 717 562	13 596 346	12 879 730	74 275 190	1	4.7. Komplex közösségi terek létrehozása, fejlesztése	152 840 736	70 000 000
IGAL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-	HUF	adósságmegújítás szerződés módosítással	Hitel	5	1	7 836 000	10 539 000	9 680 000	20 467 000	-	-	-	-
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	1 849 174 000	HUF	fejlesztés	Hitel	25	1	49 421 345	73 683 588	92 727 330	2 669 674 977	1	1.3. Csapadékvíz-elvezetést szolgáló beruházások	45 000 000	42 750 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-						-	-	-	-	2	1.5. Árvíz és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódó beruházások	108 300 000	102 885 000

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	3	1.5. Árvíz és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódó beruházások	8 000 000	7 600 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	4	1.5. Árvíz és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódó beruházások	30 000 000	28 500 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	5	1.5. Árvíz és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódó beruházások	30 000 000	28 500 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	6	1.5. Árvíz és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódó beruházások	223 699 000	153 699 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	7	1.5. Árvíz és belvíz elleni védekezéshez kapcsolódó beruházások	101 500 000	96 425 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	8	4.1. Kulturális célú beruházások	574 906 000	3 395 000

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										9	5.1. A kistérségi egészségházak kialakítása, önkormányzati házi gyermek- orvosi, fogorvosi rendelők tárgyi eszközeinek fejlesztése	18 734 000	17 797 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										10	5.1. A kistérségi egészségházak kialakítása, önkormányzati házi gyermek- orvosi, fogorvosi rendelők tárgyi eszközeinek fejlesztése	9 005 000	8 555 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										11	7.1. Közutak, hidak építése, felújítása	40 000 000	38 000 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										12	7.1. Közutak, hidak építése, felújítása	18 000 000	17 100 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										13	7.1. Közutak, hidak építése, felújítása	19 500 000	18 525 000

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	14	7.1. Közutak, hidak építése, felújítása	20 000 000	19 000 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	15	7.3. Közbiztonság növelését szolgáló fejlesztések	4 340 000	4 123 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	16	7.9. Város- és település- rehabilitáció	1 157 447 000	254 579 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	17	7.9. Város- és település- rehabilitáció	637 689 000	605 805 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	18	7.9. Város- és település- rehabilitáció	112 500 000	106 875 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	19	7.11. Települési turisztikai fejlesztések finanszírozása	135 000 000	16 200 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	20	7.11. Települési turisztikai fejlesztések finanszírozása	22 500 000	6 300 000

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	21	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	48 341 000	6 085 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	22	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	250 540 000	37 581 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	23	7.9. Város- és település- rehabilitáció	107 959 000	102 561 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	24	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	93 750 000	93 750 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-							-	-	-	-	25	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	16 667 000	4 167 000

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										26	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	83 340 000	4 167 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										27	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	3 000 000	3 000 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										28	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	1 250 000	1 250 000
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										29	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	3 500 500	3 325 417
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										30	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	1 158 000	1 100 081

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										31	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	4 379 300	4 160 262
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										32	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	4 661 900	4 428 728
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										33	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	3 840 810	3 648 706
MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	-										34	7.13. Egyéb, törvény által az önkormányzat- ok számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges infrastrukturá- lis beruházások	3 512 490	3 336 806

2. melléklet az 1322/2012. (VIII. 30.) Korm. határozathoz

Önkormányzat neve	Ügyletek adatai										Fejlesztések adatai			
	Értéke	Deviza	Ügylet célja	Ügylet típusa	Futamideje (év)	Deviza árfolyama (Ft)	Ügyletből eredő fizetési kötelezettség (az ügylet devizanemében) esedékesség szerint				Fejlesztés sorszáma	Fejlesztés alcélja	Fejlesztés bruttó forrásigénye	Fejlesztési célhoz az ügylet mekkora értékkel járul hozzá
							Tárgyévi	Tárgyévét követő első évben	Tárgyévét követő második évben	Tárgyévét követő harmadik és azt követő években				
KÁRÁSZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	11 000 000	HUF	adósság-megújítás	Hitel	10	1	-	1 900 000	1 820 000	11 680 000	-	-	-	-
HALMAJUGRA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	-	HUF	adósság-megújítás szerződés-módosítás-sal	Kölcsön	3	1	218 419 000	100 983 000	97 912 000	-	-	-	-	-
MAGYAREGREGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT	23 000 000	HUF	adósság-megújítás	Hitel	10	1	1 000 000	3 900 000	3 700 000	23 045 000	-	-	-	-

A Kormány 1323/2012. (VIII. 30.) Korm. határozata a sertéságazat helyzetét javító stratégiai intézkedésekről

1. A Kormány támogatja a sertéságazat helyzetének javítását, ennek érdekében felhívja:
 - 1.1. az érintett minisztereket, hogy az általuk kezelt pályázati rendszerekben a beruházási és fejlesztési támogatások tervezése során kezeljék kiemelt prioritásként az állattenyésztés és húsfeldolgozás, különösen a sertéságazat és sertéshús-feldolgozás helyzetének javítását támogató intézkedéseket;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: folyamatos
 - 1.2. az agrárpolitikáért felelős minisztert, hogy
 - a) a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter bevonásával a 2014. év utáni időszakra vonatkozó tervezés során kezelje prioritásként azokat a fejlesztéspolitikai eszközöket és intézkedéseket, amelyek bevonásával lehetőség van az állattenyésztés és húsfeldolgozás, különösen a sertéságazat és sertéshús-feldolgozás fejlesztési céljainak megvalósítására;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: folyamatos
 - b) mérje fel a hazai sertéságazat termelői és feldolgozó kapacitásait (állattartó telepek, vágóhidak, stb.);
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: 2012. október 31.
 - c) a külgazdaságért felelős miniszter bevonásával mérje fel a meglévő és a potenciális külföldi piaci igényeket (termékkör, minőség, ár), a jelenlegi értékesítési csatornákat és azok fejlesztési lehetőségeit, új értékesítési csatornák kialakításának lehetőségeit, továbbá dolgozzon ki programot a magyar sertéshús-termékek külpiaci megjelenésének támogatására;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2012. december 31.
 - d) hogy tekintse át és fejlessze a „Minőségi Magyar Sertéshús” védjegyet és terméktanúsítási rendszert, továbbá a fejlesztéspolitikáért felelős minisztert, hogy a Magyar Turizmus Zrt. a biztonságos, jó minőségű magyar hústermékek iránti fogyasztói bizalom erősítése érdekében dolgozzon ki kiemelt közösségi marketing programot annak támogatására;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: a terméktanúsítási rendszer áttekintésére 2012. október 15.,
a közösségi marketing program indítására 2013. március 1.
 - e) az állami tulajdonú termőföldek hasznosítása során kiemelten érvényesítse az állattenyésztés működéskéhez szükséges termőföldek biztosításának birtokpolitikai irányelvét;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: folyamatos
 - f) dolgozzon ki
 - fa) az Állattenyésztési és Takarmányozási Kutatóintézet számára kiemelt szakmai programot a sertésgenetikai és takarmányozási kutatások területén,
 - fb) tenyésztési, termelési integrációs és kutatás-fejlesztési programot a hazai genetikai állományra, különös tekintettel a mangalica és magyar sertésfajtákra (magyar nagyfehér sertés, magyar lapály sertés, stb.) alapozott termékfejlesztésre, a belőlük készült termékek minőségbiztosítására és piacra jutására az Állattenyésztési és Takarmányozási Kutatóintézet, az érintett elismert tenyésztő szervezetek és a Magyar Turizmus Zrt. közreműködésével;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: 2012. október 31.

- g) dolgozza ki a kutatás-fejlesztésért és technológiai innovációért felelős miniszter és a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter bevonásával az f) pontban rögzített kutatás-fejlesztési program pénzügyi megvalósítási tervét;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
nemzetgazdasági miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: 2012. november 30.
- h) dolgozzon ki fejlesztési ütemtervet az Állattenyésztési és Takarmányozási Kutatóintézet számára a központi teljesítményvizsgáló állomás fejlesztésére, továbbá a hazai törzstenyészetek, mesterséges termékenyítő állomások fejlesztésére az Állattenyésztési és Takarmányozási Kutatóintézet koordinálásával megvalósuló program keretében;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: 2012. szeptember 30.
- i) tekintse át – az európai uniós előírások teljes körű figyelembevételével – a vágóhídi húsminősítés szabályait és működését abból a szempontból, hogy hogyan lehet azt a minőségi magyar sertéshús érdekében továbbfejleszteni;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: 2012. október 31.
- j) dolgozza ki a sertéságazati termelési és piaci információs rendszer fejlesztésének, működtetésének koncepcióját;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: 2012. október 31.
- k) az állattenyésztő vállalkozások finanszírozásának javítása érdekében a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért felelős miniszter bevonásával vizsgálja meg a hitelezés bővítéséhez szükséges új fedezetek bevonhatóságát (így különösen termőföld, közraktárjegy);
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2012. október 31.
- l) az állattartók terheinek csökkentése érdekében készítsen előterjesztést a Kormány részére az európai uniós szabályozásnál szigorúbb vagy eljárásukat tekintve ésszerűtlen, állattartást érintő környezetvédelmi szabályok felülvizsgálatáról;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: 2012. december 31.
- m) az adópolitikáért felelős miniszter és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal bevonásával, a rendelkezésére álló hatósági eszközökkel, a sertéshús tekintetében az élelmiszer nagy- és kiskereskedelemben az adóhatósági és élelmiszerbiztonsági ellenőrzések fokozásával, az illegális élőállat behozatallal, az illegális vágóhídi beszállítással és feldolgozással szembeni erőteljes fellépéssel segítse a tisztességes ágazati szereplőket;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: folyamatos
- n) biztosítsa a sertéságazat sikeres működéséhez szükséges állategészségügyi programok – különösen a PRRS mentesítési program – feltételeit;
Felelős: vidékfejlesztési miniszter
Határidő: folyamatos
- 1.3. az adópolitikáért felelős minisztert, hogy az agrárpolitikáért felelős miniszter bevonásával – az őszi adótörvény-módosítások előkészítése során – vizsgálja meg van-e lehetőség a termelői szövetkezesek (termelői csoportok, szövetkezetek és más együttműködési formák) fejlődését ösztönző adózási szabályok megalkotására;
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
vidékfejlesztési miniszter
Határidő: 2012. október 15.

- 1.4. a fejlesztéspolitikáért felelős minisztert, hogy az agrárpolitikáért felelős miniszter bevonásával tekintse át a Magyar Fejlesztési Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság által működtetett, a sertés termékpályához kapcsolódó vállalkozásokat érintő egyedi hitelkonstrukciókat és szükség szerint tegyen javaslatot a Kormány számára azok fejlesztésére, átalakítására.

Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
vidékfejlesztési miniszter

Határidő: 2012. október 31.

2. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Magyar Közlönyt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Biró Marcell,
a szerkesztésért felelős: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 1–3.

A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.

A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://kozlony.magyarorszag.hu> honlapon érhető el.

A Magyar Közlöny oldalhú másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.