



Tartalomjegyzék

218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet	A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról	18287
219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet	Az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról szóló törvény végrehajtásáról	18373
220/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet	A tervpályázati eljárások szabályairól szóló 305/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról	18376
221/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet	Magyarország Kormánya és az Algériai Demokratikus és Népi Köztársaság Kormánya között a gazdasági együttműködésről szóló megállapodás kihirdetéséről	18378
40/2012. (VIII. 13.) BM rendelet	Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet módosításáról	18384
13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelet	A Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól	18423
207/2012. (VIII. 13.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	18431
208/2012. (VIII. 13.) KE határozat	Kitüntetés adományozásáról	18431
1292/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	A Gyermekek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsáról	18432
1293/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	Önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez történő 2012. júliusi előzetes kormányzati hozzájárulásról	18433
1294/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	A 2011. évi kötelezettségvállalással terhelt, de június 30-ig pénzügyileg nem teljesült maradványok felhasználásáról, valamint a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet címrendi módosításáról	18436
1295/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	A IX. Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója fejezeten belüli előirányzat-átcsoportosításról és új, Abádszalók településen a vihar okozta károk enyhítésének támogatása cím létrehozásáról	18437
1296/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	A Fejér Megyei Autifarm működési fedezetének biztosítása érdekében az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium fejezetek közötti előirányzat-átcsoportosításról	18439
1297/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	Az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft. üzletrésze kisebbségi hányadának értékesítéséről	18441
1298/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	Az állampolgárok Munkahelyvédelmi Akcióról történő tájékoztatásával összefüggő feladatokról	18441

Tartalomjegyzék

1299/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	A munkabalesetben elhunyt, valamint megrokkant munkavállalók emléknapjáról	18442
1300/2012. (VIII. 13.) Korm. határozat	„Életmentő Emlékérem” adományozásáról	18443
98/2012. (VIII. 13.) ME határozat	Magyarország Kormánya és Türkmenisztán Kormánya közötti gazdasági együttműködési megállapodás létrehozására adott felhatalmazásról	18443
99/2012. (VIII. 13.) ME határozat	A Magyarország és Izrael Állam közötti szociális biztonsági egyezmény létrehozására adott felhatalmazásról	18444

III. Kormányrendeletek

A Kormány 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelete a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról

A Kormány

az 1–9. és 13–14. §-ok tekintetében a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény 21/A. § a)–b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint

a 10–12. §-ok tekintetében a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény 87. § a)–c) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. Illetékességi szabályok

- 1. §** (1) A járási (fővárosi kerületi) hivatalok (a továbbiakban együtt: járási hivatal) székhelyeit – a fővárosi kerületek kivételével – az 1. melléklet tartalmazza. A járási hivatalok illetékessége az 1. mellékletben meghatározott településekre terjed ki. A járási hivatal a feladatait az illetékességébe tartozó települések tekintetében kirendeltségek és települési ügysegédek útján is elláthatja.
- (2) Kormányrendelet a járási hivatal illetékességi területét egyes államigazgatási feladatok tekintetében az 1. mellékletben meghatározott illetékességtől eltérően is megállapíthatja.
- (3) A járási hivatal törzshivatala szervezeti egységeként működő okmányiroda az ország területére kiterjedő illetékességgel ellátja a külön jogszabályban hatáskörébe utalt feladatokat.
- (4) Hivatalból indult – a (3) bekezdésben megjelölt feladataival összefüggő – eljárásra az az okmányiroda illetékes, amely járási hivatal illetékességi területén az ügyfél lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye (székhelye, telephelye) van.

2. A járási hivatal szakigazgatási szervei

- 2. §** (1) Amennyiben kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, a járási hivatal szervezeti egységeként működő ágazati szakigazgatási szervek (a továbbiakban: járási szakigazgatási szerv):
- a) a járási gyámhivatal a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátására,
- b) a járási építésügyi hivatal az építésfelügyeleti hatósági és egyes jogszabályokban meghatározott építésügyi hatósági feladatok ellátására,
- c) a járási hivatal állategészségügyi és élelmiszer-ellenőrző szakigazgatási szerve az élelmiszer-biztonsági, élelmiszerminőség-ellenőrzési, takarmányellenőrzési élelmiszerlánc-felügyeleti, és állategészségügyi, illetve a falugazdász-hálózat útján ellátott egyes földművelésügyi feladatok ellátására,
- d) a járási földhivatal az ingatlanügyi és telekalakítási feladatok ellátására,
- e) a járási hivatal munkaügyi kirendeltsége a foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatok ellátására,
- f) a járási népegészségügyi intézet a népegészségügyi feladatok ellátására.
- (2) Kormányrendelet más államigazgatási szervet is a járási hivatal szakigazgatási szerveként határozhat meg.
- (3) Amennyiben kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, a járási szakigazgatási szerv illetékessége megegyezik a járási hivatal illetékességével.

3. A járási hivatal szakmai irányítása

- 3. §** (1) E kormányrendelet és külön jogszabály alapján a járási törzshivatal hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek tekintetében a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 2. § (1) bekezdés e)–h) pontjaiban meghatározott hatásköröket

– figyelemmel a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény 5. § (2) bekezdésére – a fővárosi és megyei kormányhivatalt vezető kormány megbízott (a továbbiakban: kormány megbízott) gyakorolja.

- (2) A járási hivatal törzshivatalában működő okmányiroda által ellátott feladatok tekintetében a Ksztv. 2. § (1) bekezdés e)–h) pontjaiban meghatározott hatásköröket az okmányirodai feladatokért felelős központi szerv vezetője gyakorolja.
- (3) A fővárosi és megyei kormányhivatal szociális és gyámhivatala ellátja a járási törzshivatal hatáskörébe tartozó szociális feladatok szakmai irányítását, ennek keretében gyakorolja a törvényességi és szakszerűségi ellenőrzést, valamint a Ksztv. 2. § (1) bekezdés e)–h) pontjában meghatározott hatásköröket.

- 4. §**
- (1) A járási szakigazgatási szervek tekintetében a Ksztv. 2. § (1) bekezdés e)–h) pontja szerinti hatáskörök gyakorlására a szakmai irányítást végző megyei (fővárosi) szakigazgatási szerv vezetője jogosult.
 - (2) A járási szakigazgatási szervek feladatkörébe tartozó támogatások és ellátások felhasználásának, valamint a szolgáltatások nyújtása szabályszerűségének ellenőrzését és hatékonysági vizsgálatát a megyei (fővárosi) szakigazgatási szerv vezetője törvényességi ellenőrzés keretében végzi.
 - (3) A megyei (fővárosi) szakigazgatási szerv vezetője gondoskodik a szakmai irányítása alá tartozó járási szakigazgatási szervek által végzett ellenőrzések összehangolásáról.

4. A járási hivatal vezetőjének feladatai

- 5. §**
- A járási hivatal vezetője (a továbbiakban: hivatalvezető) a kormány megbízott szakmai irányítása mellett
- a) vezeti a járási hivatalt,
 - b) gyakorolja a járási hivatal törzshivatalának feladat- és hatásköreit,
 - c) biztosítja – a kormány megbízott által meghatározott keretek között – a járási hivatal szakigazgatási szervei feladatellátásának feltételeit,
 - d) gondoskodik a kormány megbízott által meghatározott belső szabályzatok elkészítéséről,
 - e) gyakorolja a járási hivatal napi működéséhez biztosított előirányzatok feletti jogosítványokat a kormány megbízott által meghatározott keretek között,
 - f) ellátja a járási hivatal üzemeltetésével összefüggő feladatokat.

5. A járási hivatal feladatai

- 6. §**
- (1) A járási hivatal törzshivatala és szakigazgatási szervei ellátják a jogszabályban hatáskörükbe utalt feladatokat.
 - (2) A járási hivatal közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatalnak a kormányzati célkitűzések területi megvalósításával összefüggő feladatainak ellátásában. Ennek keretében a járási hivatal törzshivatala a kormány megbízott által meghatározottak szerint koordinációs, ellenőrzési, informatikai és képzési tevékenységet, valamint a járási szakigazgatási szervek működtetésével összefüggő, a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló 288/2010. (XII. 21.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdésében meghatározott funkcionális feladatokat láthat el.

6. A járási hivatal integrált ügyfélszolgálati feladatai

- 7. §**
- (1) A járási hivatal integrált ügyfélszolgálatot (a továbbiakban: kormányablak) működtet.
 - (2) A kormányablakok működésének részletes szabályait, valamint a kormányablakokban kezdeményezhető, illetve intézhető ügytípusokat külön kormányrendelet tartalmazza.

7. A járási hivatal gazdálkodása

- 8. §**
- A járási hivatal a fővárosi és megyei kormányhivatal által biztosított előirányzatok felett – a kormány megbízott által meghatározott feltételek szerint – önállóan rendelkezik.

8. A járási hivatal illetékességének megváltoztatása és új járási hivatal kialakítása

- 9. §**
- (1) Amennyiben települési képviselő-testület határozatában kezdeményezi a településnek másik járási hivatal illetékességi területéhez történő átcsatolását, illetve új járás kialakítását, a fővárosi és megyei kormányhivatal megvizsgálja az átcsatolás, illetve új járás kialakításának indokoltságát. Indokoltnak minősül különösen a kezdeményezés, amennyiben ezzel az államigazgatási feladatok hatékonyabb ellátása biztosítható, vagy ha a közlekedési feltételek jelentősen megváltoznak.
 - (2) A fővárosi és megyei kormányhivatal kormány megbízottja a képviselő-testületi határozatot – a település besorolásának megfelelő járási hivatal hivatalvezetőjének, átcsatolási javaslata esetén a képviselő-testület által indítványozott másik járási hivatal hivatalvezetője, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal véleményének a csatolásával – küldi meg a közigazgatás-szervezéséért felelős miniszternek (a továbbiakban: miniszter).
 - (3) A miniszter a javaslatát az általános önkormányzati választások évében április 30-ig nyújtja be a Kormány számára, valamennyi az adott időszakban beérkezett kezdeményezés tekintetében. A Kormány döntése alapján településnek másik járáshoz történő átcsatolására, illetve új járási hivatal kialakítására az általános önkormányzati választások napjával kerülhet sor.

9. A járási biztos feladatai

- 10. §**
- (1) A járási biztos a feladatait a kormány megbízott közvetlen irányításával, a kormány megbízott iránymutatásai alapján látja el.
 - (2) A járási biztos a járási hivatal felállításának előkészítése és a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 2. § (2) bekezdésében meghatározott megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) megkötésének előkészítése és végrehajtása érdekében jogosult:
 - a) a települési önkormányzat polgármesterével és jegyzőjével közvetlenül egyeztetni,
 - b) a települési önkormányzat vagyonelemtárát és a 12. §-ban meghatározott felmérés eredményeit megismerni,
 - c) a megállapodás alapján ingyenes használatba kerülő ingó- és ingatlan-vagyonelemeket közvetlenül megtekinteni, a használatba kerülő ingatlanokba belépni,
 - d) az ingyenes használatba kerülő ingó és ingatlan vagyonelemekre vonatkozó szerződésekre betekinteni,
 - e) az ingyenes használatba kerülő ingatlanokon szükséges esetleges átalakítási, felújítási munkálatok során az önkormányzat képviselőjével együttműködni, egyeztetni.
 - (3) Járási biztos kinevezésének hiányában a járási biztos feladat- és hatásköreit a kormány megbízott jogosult gyakorolni.

10. A megállapodás megkötése és a birtokba adás szabályai

- 11. §**
- (1) A megállapodás alapjául a települési önkormányzatnak a megállapodás megkötésének időpontjában meglévő, hitelesített vagyonelemtára és a 12. §-ban meghatározott felmérés eredményei szolgálnak. A megállapodást a Törvényben meghatározott felek e rendelet 2. melléklete szerinti megállapodás-minta alapján kötik meg.
 - (2) A megállapodás-minta egyes pontjainak a megállapodásban történő alkalmazása – Átvevő fővárosi és megyei kormányhivatal szervezet alakítási jogkörében hozott döntése alapján – függ attól, hogy az adott település a járási hivatal székhelye lesz vagy a településen járási kirendeltség kerül felállításra, illetve az érintett településen települési ügysegédek látnak-e el feladatokat.
 - (3) A megállapodás alapján az érintett vagyonelemek tényleges birtokba adása jegyzőkönyv felvételével történik, melyre 2013. január 1-jével kerül sor.
 - (4) A birtokba adási eljárás levezetője a kormány megbízott. A kormány megbízott dönt a birtokba vételi eljárás pontos időpontjáról, továbbá a használatba vevőn és a polgármesteren kívüli jelenlétéről, a birtokba vételről készített jegyzőkönyv hitelesítésének módjáról, továbbá adott esetben a nevében és helyette eljáró meghatalmazott személyről. A jegyzőkönyvet a kormány megbízott és a polgármester írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát annak aláírását követő 15 napon belül a kormány megbízott köteles megküldeni a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére.

11. Átmeneti és záró rendelkezések

- 12. §** A járási hivatalok ingyenes használatába kerülő ingó- és ingatlan vagyonelemek, valamint az átvételre kerülő köztisztviselők számának és feladatainak pontos meghatározása érdekében a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium – a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Vagyonkezelő Központ, a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok közreműködésével – felmérést végez valamennyi települési önkormányzatnál.
- 13. §** (1) A járási gyámhivatal vezetőjének kinevezéséig, de legkésőbb 2013. március 31-ig a járási gyámhivatal vezetői feladatait a járási hivatal székhely települése gyámhivatalának vezetője, vezető hiányában kijelölt ügyintézője látja el.
(2) A járási építésügyi hivatal vezetőjének kinevezéséig, de legkésőbb 2013. március 31-ig a járási építésügyi hivatal vezetői feladatait a járási hivatal vezetője által a vezetői feladatok ellátásával megbízott építésügyi feladatokat ellátó vezető vagy ügyintéző látja el.
(3) Az (1)–(2) bekezdésben meghatározott időtartam alatt a járási gyámhivatal, illetve a járási építésügyi hivatal vezetői feladatait ellátó kormánytisztviselő a korábbi illetményének megfelelő illetményre és juttatásokra jogosult.
- 14. §** (1) A jegyző, illetve a polgármesteri hivatal ügyintézője a 2012. december 31. napján folyamatban lévő – a járási hivatal által átvételre kerülő – ügyek iratait a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 22. § (1)–(2) bekezdése alapján az iratok kezelésére vonatkozó jogszabályoknak megfelelő bontásban megküldi a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező járási hivatalnak.
(2) A 2012. december 31. napjáig lezárt iratok őrzéséről a jegyző gondoskodik az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 29/2009. (X. 30.) ÖM rendelet szerinti egységes irattári terv, valamint az önkormányzati hivatal iratkezelési szabályzata alapján. A járási hivatal kérésére a lezárt iratokat a jegyző köteles három napon belül átadni a járási hivatalnak.
- 15. §** (1) E rendelet a (2)–(4) bekezdésben foglaltak kivételével a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet 1–6. §-ai, 8–9. §-ai, és a 13. §-a 2013. január 1-jén lépnek hatályba.
(3) E rendelet 7. §-a 2013. október 1-jén lép hatályba.
(4) E rendelet 10. §-a és 12. §-a 2013. január 1-jén hatályát veszti.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet a 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelethez

A járási hivatalok székhelyei és illetékességi területük

1. Baranya megye
 - 1.1. Bólyi Járási Hivatal

Székhely: Bóly
Babarc
Belvárdgyula
Borjád
Bóly
Hásságy
Kisbudmér
Liptód
Máriakéménd
Monyoród

Nagybudmér
Olasz
Pócsa
Szajk
Szederkény
Töttös
Versend

1.2. Komlói Járási Hivatal

Székhely: Komló
Bikal
Bodolyabér
Egyházaskozár
Hegyhátmaróc
Kárász
Komló
Köblény
Liget
Magyaregregy
Magyarhertelend
Magyarszék
Mánfa
Máza
Mecsekpölöske
Oroszló
Szalatnak
Szárász
Szászvár
Tófü
Vékény

1.3. Mohácsi Járási Hivatal

Székhely: Mohács
Bár
Bezedek
Dunaszekcső
Erdősmárok
Feked
Görcsönydoboka
Himesháza
Homorúd
Ivándárda
Kisnyárad
Kölked
Lánycsók
Lippó
Majs
Maráza
Mohács
Nagynyárad
Palotabozsok
Sárok
Sátorhely
Somberek

Szebény
Székelyszabar
Szűr
Udvar
Véménd

1.4. Pécsi Járási Hivatal

Székhely: Pécs
Abaliget
Aranyosgadány
Áta
Bakonya
Berkesd
Birján
Bogád
Bosta
Cserkút
Egerág
Ellend
Görcsöny
Gyód
Hosszúhetény
Husztót
Keszü
Kisherend
Kovácsszénája
Kozármisleny
Kökény
Kövágószőlős
Kövágóöttös
Lothárd
Magyarsarlós
Nagykozár
Orfú
Ócsárd
Pellérd
Pereked
Pécs
Pécsudvard
Pogány
Regenye
Romonya
Szalánta
Szemely
Szilágy
Szilvás
Szőke
Szókéd

1.5. Pécsváradi Járási Hivatal

Székhely: Pécsvárad
Apátvarasd
Erdősmeckske
Erzsébet

Fazekasboda
Geresdlak
Hidas
Kátoly
Kékesd
Lovászhetyén
Martonfa
Mecseknádasd
Nagypall
Óbánya
Ófalu
Pécsvárad
Szellő
Zengővárkony

1.6. Hegyháti Járási Hivatal

Székhely: Sásd
Alsómocsolád
Ág
Bakóca
Baranyajenő
Baranyaszentgyörgy
Felsőegerszeg
Gerényes
Gödre
Kisbeszterce
Kishajmás
Kisvaszar
Mágocs
Mekényes
Meződ
Mindszentgodisa
Nagyhajmás
Palé
Sásd
Szágy
Tarrós
Tékes
Tormás
Varga
Vásárosdombó
Váznok

1.7. Sellyei Járási Hivatal

Székhely: Sellye
Adorjás
Baksa
Baranyahídvég
Besence
Bogádmindszent
Bogdása
Csányoszró
Drávafok
Drávaiványi

Drávakeresztúr
Drávasztára
Felsőszentmárton
Gilvánfa
Hegyszentmárton
Hirics
Kákics
Kemse
Kisasszonyfa
Kisszentmárton
Kórós
Lúzsok
Magyarmecske
Magyartelek
Markóc
Marócsa
Nagycsány
Okorág
Ózdfalu
Páprád
Piskó
Sámod
Sellye
Sósvertike
Tengeri
Téseny
Vajszló
Vejtí
Zaláta

1.8. Siklósi Járási Hivatal

Székhely: Siklós
Alsószentmárton
Babarcszőlős
Beremend
Bisse
Cún
Csarnóta
Diósviszló
Drávacsehi
Drávacsepely
Drávapalkonya
Drávapiski
Drávaszabolcs
Drávaszerdahely
Egyházasharaszti
Garé
Gordisa
Harkány
Illocska
Ipacsfa
Ivánbattyán
Kásád

Kémes
Kisdér
Kisharsány
Kisjakabfalva
Kiskassa
Kislippó
Kistapolca
Kistótfalu
Kovácskőhid
Lapáncsa
Magyarbóly
Márfa
Márok
Matty
Nagyharsány
Nagytótfalu
Old
Palkonya
Peterd
Pécsdevecser
Rádfalva
Siklós
Siklósbodony
Siklósnagyfalva
Szaporca
Szava
Tésénfa
Túrony
Újpetre
Villány
Villánykövesd
Vokány

1.9. Szentlőrinci Járási Hivatal

Székhely: Szentlőrinc
Bicsérd
Boda
Bükkösd
Cserdi
Csonkamindszent
Dinnyeberki
Gerde
Gyöngyfa
Helesfa
Hetvehely
Kacsóta
Királyegyháza
Okorvölgy
Pécsbagota
Sumony
Szabadszentkirály
Szentdénés
Szentkatalin

Szentlőrinc
Velény
Zók

1.10. Szigetvári Járási Hivatal

Székhely: Szigetvár
Almamellék
Almáskeresztúr
Basal
Bánfa
Boldogasszonyfa
Botykapeterd
Bürüs
Csebény
Csertő
Dencsháza
Endróc
Gyöngyösmellék
Hobol
Horváthertelend
Ibafa
Katádfa
Kétújfalu
Kisdobsza
Kistamási
Magyarlukafa
Merenye
Molvány
Mozsgó
Nagydobsza
Nagypeterd
Nemeske
Nagyváty
Nyugotszenterzsébet
Patapoklosi
Pettend
Rózsafa
Somogyapáti
Somogyhárságy
Somogyhatvan
Somogyviszló
Szentegát
Szentlászló
Szigetvár
Szörény
Szulimán
Teklafalu
Tótszentgyörgy
Várad
Vásárosbéc
Zádor

2. Bács-Kiskun megye
 - 2.1. Bajai Járási Hivatal
Székhely: Baja
Baja
Bácsszentgyörgy
Bátmonostor
Csátalja
Csávoly
Dávod
Dunafalva
Érsekcsanád
Érsekhalma
Felsőszentiván
Gara
Hercegszántó
Nagybaracska
Nemesnádudvar
Sükösd
Szeremle
Vaskút
 - 2.2. Bácsalmási Járási Hivatal
Székhely: Bácsalmás
Bácsalmás
Bácsbokod
Bácsborsód
Bácsszőlős
Csikéria
Katymár
Kunbaja
Madaras
Mátételke
Tataháza
 - 2.3. Jánoshalmi Járási Hivatal
Székhely: Jánoshalma
Borota
Jánoshalma
Kéleshalom
Mélykút
Rém
 - 2.4. Kalocsai Járási Hivatal
Székhely: Kalocsa
Bátya
Drágszél
Dunapataj
Dunaszentbenedek
Dunatetőtlen
Dusnok
Fajsz
Foktő
Géderlak
Hajós

Harta
Homokmégy
Kalocsa
Miske
Ordas
Öregcsertő
Solt
Szakmár
Újsolt
Újtelek
Uszód

2.5. Kecskeméti Járási Hivatal

Székhely: Kecskemét
Ágasegyháza
Ballószög
Felsőlajos
Fülöpháza
Fülöpjakab
Helvécia
Jakabszállás
Kecskemét
Kerekegyháza
Kunbaracs
Kunszállás
Ladánybene
Lajosmizse
Nyárlőrinc
Orgovány
Városföld

2.6. Kiskőrösi Járási Hivatal

Székhely: Kiskőrös
Akasztó
Bócsa
Császártöltés
Csengőd
Fülöpszállás
Imrehegy
Izsák
Kaskantyú
Kecel
Kiskőrös
Páhi
Soltszentimre
Soltvadkert
Tabdi
Tázlár

2.7. Kiskunfélegyházi Járási Hivatal

Székhely: Kiskunfélegyháza
Bugac
Bugacpusztaháza
Gátér
Kiskunfélegyháza

- Pálmonostora
Petőfiszállás
- 2.8. Kiskunhalasi Járási Hivatal
Székhely: Kiskunhalas
Balotaszállás
Harkakötöny
Kelebia
Kiskunhalas
Kisszállás
Kunfehértó
Pirtó
Tomba
Zsana
- 2.9. Kiskunmajsai Járási Hivatal
Székhely: Kiskunmajsa
Csólyospálos
Jászszentlászló
Kiskunmajsa
Kömpöc
Móricgát
Szank
- 2.10. Kunszentmiklósi Járási Hivatal
Székhely: Kunszentmiklós
Apostag
Dunaegyháza
Dunavecse
Kunadacs
Kunpeszér
Kunszentmiklós
Szabadszállás
Szalkszentmárton
Tass
- 2.11. Tiszakécskei Járási Hivatal
Székhely: Tiszakécske
Lakitelek
Szentkirály
Tiszaalpár
Tiszakécske
Tiszaug
3. Békés megye
- 3.1. Békési Járási Hivatal
Székhely: Békés
Békés
Bélmegyer
Kamut
Köröstarcsa
Mezőberény
Murony
Tarhos

- 3.2. Békéscsabai Járási Hivatal
Székhely: Békéscsaba
Békéscsaba
Csabasabadi
Csorvás
Doboz
Gerendás
Kétsoprony
Szabadkígyós
Telekgerendás
Újkígyós
- 3.3. Gyomaendrődi Járási Hivatal
Székhely: Gyomaendrőd
Csárdaszállás
Dévaványa
Ecsefalva
Gyomaendrőd
Hunya
- 3.4. Gyulai Járási Hivatal
Székhely: Gyula
Elek
Gyula
Kétegyháza
Lőkösháza
- 3.5. Mezőkovácsházai Járási Hivatal
Székhely: Mezőkovácsháza
Almáskamarás
Battonya
Dombegyház
Dombiratos
Kaszaper
Kevermes
Kisdombegyház
Kunágota
Magyarbánhegyes
Magyardombegyház
Medgyesbodzás
Medgyesegyháza
Mezőhegyes
Mezőkovácsháza
Nagybánhegyes
Nagykamarás
Pusztáotlaka
Végegyháza
- 3.6. Orosházi Járási Hivatal
Székhely: Orosháza
Békéssámson
Csanádapáca
Gádos
Kardoskút
Nagyszénás

Orosháza
Pusztaföldvár
Tótkomlós

3.7. Sarkadi Járási Hivatal

Székhely: Sarkad
Biharugra
Geszt
Körösnagyharsány
Kötegyán
Méhkerék
Mezőgyán
Okány
Sarkad
Sarkadkeresztúr
Újszalonta
Zsadány

3.8. Szarvasi Járási Hivatal

Székhely: Szarvas
Békésszentandrás
Csabacsúd
Kardos
Kondoros
Örménykút
Szarvas

3.9. Szeghalmi Járási Hivatal

Székhely: Szeghalom
Bucsa
Füzesgyarmat
Kertészsziget
Körösladány
Körösújfalú
Szeghalom
Vésztő

4. Borsod-Abaúj-Zemplén megye

4.1. Cigándi Járási Hivatal

Székhely: Cigánd
Bodroghalom
Cigánd
Dámóc
Karcsa
Karos
Kisrosvágy
Lácacséke
Nagyrosvágy
Pácín
Révleányvár
Ricse
Semjén
Tiszacsermely

Tiszakarád
Zemplénagárd

4.2. Edelényi Járási Hivatal

Székhely: Edelény

Abod

Balajt

Becskeháza

Boldva

Borsodszirák

Bódvalenke

Bódvarákó

Bódvaszilas

Damak

Debréte

Edelény

Égerszög

Galvács

Hangács

Hegymeg

Hidvégdárdó

Irota

Komjáti

Lak

Ládbesenyő

Martonyi

Meszes

Nyomár

Perkupa

Rakaca

Rakacaszend

Szakácsi

Szalonna

Szendrő

Szendrőlád

Szin

Szinpetri

Szögliget

Szőlősárdó

Szuhogy

Teresztenye

Tomor

Tornabarakony

Tornakápolna

Tornanádaska

Tornaszentandrás

Tornaszentjakab

Varbóc

Viszló

Ziliz

4.3. Encsi Járási Hivatal

Székhely: Encs

Alsógagy

Baktakék
Beret
Büttös
Csenyéte
Csobád
Detek
Encs
Fancsal
Fáj
Felsőgagy
Forró
Fulókércs
Gagyapáti
Garadna
Hernádpetri
Hernádszentandrás
Hernádvécse
Ináncs
Kány
Keresztéte
Krasznokvajda
Litka
Méra
Novajdrány
Perecse
Pusztaradvány
Szalaszend
Szemere

4.4. Gönci Járási Hivatal

Székhely: Gönc
Abaújalpár
Abaújkér
Abaújszántó
Abaújvár
Arka
Baskó
Boldogkőújfalu
Boldogkőváralja
Felsődobsza
Fony
Gibárt
Golop
Gönc
Göncruszka
Hejce
Hernádbúd
Hernádcéce
Hernádszurdok
Hidasnémeti
Kéked
Korlát
Mogyoróska
Pányok

Pere
Regéc
Sima
Tállya
Telkibánya
Tornyosnémeti
Vilmány
Vizsoly
Zsujta

4.5. Kazincbarcikai Járási Hivatal

Székhely: Kazincbarcika

Alacska
Alsótelekes
Bánhorváti
Berente
Dédestapolcsány
Felsőtelekes
Izsófalva
Kazincbarcika
Kurityán
Mályinka
Múcsony
Nagybarca
Ormosbánya
Rudabánya
Rudolftelep
Sajóalgóc
Sajóivánka
Sajókaza
Sajószentpéter
Szuhakálló
Tardona
Vadna

4.6. Mezőcsáti Járási Hivatal

Székhely: Mezőcsát

Ároktő
Gelej
Hejőpapi
Igrici
Mezőcsát
Tiszadorogma
Tiszakeszi
Tiszatarján

4.7. Mezőkövesdi Járási Hivatal

Székhely: Mezőkövesd

Bogács
Borsodgeszt
Borsodivánka
Bükkábrány
Bükkzsérc
Cserépfalu
Cserépváralja

Csincse
Egerlövő
Kács
Mezőkeresztes
Mezőkövesd
Mezőnagymihály
Mezőnyárad
Négyes
Sály
Szentistván
Szomolya
Tard
Tibolddaróc
Tiszababolna
Tiszavalk
Vatta

4.8. Miskolci Járási Hivatal

Székhely: Miskolc
Alsózsolca
Arnót
Berzék
Bócs
Bükkaranyos
Bükkszentkereszt
Emőd
Felsőzsolca
Gesztely
Harsány
Hernádkak
Hernádnémeti
Kisgyőr
Kistokaj
Kondó
Köröm
Mályi
Miskolc
Nyékládháza
Onga
Ónod
Parasznya
Radostyán
Répáshuta
Sajóbábony
Sajóecseg
Sajóhídvég
Sajókápolna
Sajókeresztúr
Sajólád
Sajólászlófalva
Sajópálfala
Sajópetri
Sajósenye
Sajóvamos

Sóstófalva
Szirmabesenyő
Újcsanáros
Varbó

4.9. Ózdi Járási Hivatal

Székhely: Ózd
Arló
Borsodbóta
Borsodnadasd
Borsodszentgyörgy
Bükkmogyorósd
Csernely
Csokvaomány
Domaháza
Farkaslyuk
Hangony
Járdánháza
Kissikátor
Lénárdaróc
Nekézseny
Ózd
Sáta
Uppony

4.10. Putnoki Járási Hivatal

Székhely: Putnok
Aggtelek
Alsószuha
Bánréve
Dövény
Dubicsány
Felsőkelecsény
Felsőnyárad
Gömörszőlős
Hét
Imola
Jákfalva
Jósvafő
Kánó
Kelemér
Királd
Putnok
Ragály
Sajómercse
Sajónémeti
Sajópüspöki
Sajóvelezd
Serényfalva
Szuhafő
Trizs
Zádorfalva
Zubogy

4.11. Sárospataki Járási Hivatal

Székhely: Sárospatak

Bodrogolaszi

Erdőhorváti

Györgyarló

Háromhuta

Hercegkút

Kenézlő

Komlóska

Makkoshotyka

Olaszliszka

Sárazsadány

Sárospatak

Tolcsva

Vajdácaska

Vámosújfalú

Viss

Zalkod

4.12. Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal

Székhely: Sátoraljaújhely

Alsóberecki

Alsóregmec

Bózsva

Felsőberecki

Felsőregmec

Filkeháza

Füzér

Füzérkajata

Füzérkomlós

Füzéradvány

Hollóháza

Kishuta

Kovácsvágás

Mikóháza

Nagyhuta

Nyíri

Pálháza

Pusztafalu

Sátoraljaújhely

Vágáshuta

Vilyvitány

4.13. Szerencsi Járási Hivatal

Székhely: Szerencs

Alsódobosza

Bekecs

Legyesbénye

Mád

Megyaszó

Mezőzombor

Monok

Prügy

Rátka

Szerencs
Taktaharkány
Taktakenéz
Taktaszada
Tiszalúc

4.14. Szikszói Járási Hivatal

Székhely: Szikszó
Abaújlak
Abaújszolnok
Alsóvadász
Aszaló
Felsővadász
Gadna
Gagybátor
Gagyvendégi
Halmaj
Hernádkércs
Homrogd
Kázmárk
Kiskinizs
Kupa
Léh
Monaj
Nagykinizs
Nyésta
Pamlény
Rásonysápberencs
Selyeb
Szászfá
Szentistvánbaksa
Szikszó

4.15. Tiszaújvárosi Járási Hivatal

Székhely: Tiszaújváros
Girincs
Hejőbába
Hejőkeresztúr
Hejőkürt
Hejőszalonta
Kesznyéten
Kiscsécs
Muhi
Nagycsécs
Nemesbikk
Oszlár
Sajóörös
Sajószöged
Szakáld
Tiszapalkonya
Tiszaújváros

4.16. Tokaji Járási Hivatal

Székhely: Tokaj
Bodrogkeresztúr

Bodrogkisfalud
Csobaj
Erdőbénye
Szegi
Szegilong
Taktabáj
Tarcal
Tiszaladány
Tiszatardos
Tokaj

5. Csongrád megye

5.1. Csongrádi Járási Hivatal

Székhely: Csongrád
Csanytelek
Csongrád
Felgyő
Tömörkény

5.2. Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal

Székhely: Hódmezővásárhely
Hódmezővásárhely
Mártély
Mindszent
Székkutas

5.3. Kisteleki Járási Hivatal

Székhely: Kistelek
Baks
Balástya
Csengele
Kistelek
Ópusztaszer
Pusztaszer

5.4. Makói Járási Hivatal

Székhely: Makó
Ambrózfalva
Apátfalva
Csanádalberti
Csanádpalota
Földeák
Királyhegyes
Kiszombor
Kövegy
Magyarcsanád
Makó
Maroslele
Nagyér
Nagylak
Óföldeák
Pitvaros

5.5. Mórahalmi Járási Hivatal

Székhely: Mórahalom

Ásotthalom

Bordány

Forráskút

Mórahalom

Öttömös

Pusztamérges

Ruzsa

Üllés

Zákányszék

Zsombó

5.6. Szegedi Járási Hivatal

Székhely: Szeged

Algyő

Deszk

Domaszék

Dóc

Ferencszállás

Klárafalva

Kübekháza

Röszke

Sándorfalva

Szatymaz

Szeged

Tiszasziget

Újszentiván

5.7. Szentesi Járási Hivatal

Székhely: Szentes

Árpádhalom

Derekegyház

Eperjes

Fábiánsebestyén

Nagymágocs

Nagytőke

Szegevár

Szentes

6. Fejér megye

6.1. Bicskei Járási Hivatal

Székhely: Bicske

Alcsútdoboz

Bicske

Bodmér

Csabdi

Csákvár

Etyek

Felcsút

Mány

Óbarok

Szár

Tabajd

Újbarok
Vértesacsa
Vértesboglár

6.2. Dunaújvárosi Járási Hivatal

Székhely: Dunaújváros
Adony
Baracs
Beloianisz
Besnyő
Daruszentmiklós
Dunaújváros
Előszállás
Ivánca
Kisapostag
Kulcs
Mezőfalva
Nagykarácsony
Nagyvenyim
Perkáta
Pusztaszabolcs
Rácalmás

6.3. Enyingi Járási Hivatal

Székhely: Enying
Dég
Enying
Lajoskomárom
Mezőkomárom
Szabadhídvég

6.4. Gárdonyi Járási Hivatal

Székhely: Gárdony
Gárdony
Kápolnásnyék
Nadap
Pákozd
Pázmánd
Sukoró
Szabadegyháza
Velence
Vereb
Zichyújfalu

6.5. Martonvásári Járási Hivatal

Székhely: Martonvásár
Baracska
Ercsi
Gyúró
Kajászó
Martonvásár
Ráckeresztúr
Tordas
Vál

- 6.6. Móri Járási Hivatal
Székhely: Mór
Bakonycsernye
Balinka
Bodajk
Csákberény
Csókakő
Fehérvárcsurgó
Isztimér
Kincsesbánya
Mór
Nagyveleg
Pusztavám
Söréd
- 6.7. Polgárdi Járási Hivatal
Székhely: Polgárdi
Füle
Jenő
Kisláng
Kőszárhegy
Lepsény
Mátyásdomb
Mezőszentgyörgy
Nádasdladány
Polgárdi
- 6.8. Sárbogárdi Járási Hivatal
Székhely: Sárbogárd
Alap
Alsószentiván
Cece
Hantos
Igar
Mezőszilas
Nagylók
Sárbogárd
Sáregres
Sárkeresztúr
Sárszentágota
Vajta
- 6.9. Székesfehérvári Járási Hivatal
Székhely: Székesfehérvár
Aba
Bakonykúti
Csór
Csősz
Gánt
Iszkaszentgyörgy
Káloz
Lovasberény
Magyaralmás
Moha
Pátka

Sárkeresztes
Sárkeszi
Sárosd
Sárszentmihály
Seregélyes
Soponya
Szabadbattyán
Székesfehérvár
Tác
Úrhida
Zámoly

7. Győr-Moson-Sopron megye

7.1. Csornai Járási Hivatal

Székhely: Csorna
Acsalag
Barbacs
Bágyogszovát
Bodonyhely
Bogyoszló
Bősárkány
Cakóháza
Csorna
Dör
Egyed
Farád
Jobaháza
Kóny
Maglóca
Magyarkeresztúr
Markotabödöge
Páli
Pásztori
Potyond
Rábacsanak
Rábapordány
Rábasebes
Rábaszentandrás
Rábatamási
Rábcakapi
Sobor
Sopronnémeti
Szany
Szil
Szilsárkány
Tárnokréti
Vág
Zsebeháza

7.2. Győri Járási Hivatal

Székhely: Győr
Abda
Bezi

Börcs
Bőny
Dunaszeg
Dunaszentpál
Enese
Fehértó
Gönyű
Győr
Győrladamér
Győrújbarát
Gyórság
Gyórsövényház
Győrújfalú
Győrzámoly
Ikrény
Kajárpéc
Kisbajcs
Koroncó
Kunsziget
Mezőörs
Mosonszentmiklós
Nagybajcs
Nagyszentjános
Nyúl
Öttevény
Pér
Rábapatona
Rétalap
Sokorópátka
Tényő
Töltéstava
Vámosszabadi
Vének

7.3. Kapuvári Járási Hivatal

Székhely: Kapuvár

Babót
Beled
Cirák
Dénesfa
Edve
Gyóró
Himod
Hövej
Kapuvár
Kisfalud
Mihályi
Osló
Rábakecöl
Répceszemere
Szárföld
Vadosfa
Vásárosfalú

Veszvény
Vitnyéd

7.4. Mosonmagyaróvári Járási Hivatal

Székhely: Mosonmagyaróvár

Ásványráró
Bezenye
Darnózseli
Dunakiliti
Dunaremete
Dunasziget
Feketeerdő
Halászi
Hegyeshalom
Hédervár
Jánossomorja
Károlyháza
Kimle
Kisbodak
Levél
Lébény
Lipót
Máriakálnok
Mecsér
Mosonmagyaróvár
Mosonszolnok
Mosonudvar
Püski
Rajka
Újrónafő
Várbalog

7.5. Pannonhalmi Járási Hivatal

Székhely: Pannonhalma

Bakonygyirót
Bakonypéterd
Bakonyszentlászló
Écs
Fenyőfő
Győrasszonyfa
Lázi
Nyalka
Pannonhalma
Pázmándfalu
Ravazd
Románd
Sikátor
Tarjánpuszta
Táp
Tápszentmiklós
Veszprémvarsány

7.6. Soproni Járási Hivatal

Székhely: Sopron
Agyagosszergény

Ágfalva
Csapod
Csáfordjánosfa
Csér
Ebergőc
Egyházásfalu
Fertőboz
Fertőd
Fertőendréd
Fertőhomok
Fertőrákos
Fertőszentmiklós
Fertőszéplak
Gyalóka
Harka
Hegykő
Hidegség
Iván
Kópháza
Lövő
Nagycenk
Nagylózs
Nemeskér
Peresztég
Petőháza
Pinnye
Pusztacsalád
Répcévis
Röjtökmuzsaj
Sarród
Sopron
Sopronhorpács
Sopronkövesd
Szakony
Újkér
Und
Völcsej
Zsira

7.7. Téti Járási Hivatal

Székhely: Tét
Árpás
Csikvánd
Felpéc
Gyarmat
Gyömöre
Győrszemere
Kisbabet
Mérgecs
Mórichida
Rábacsécsény
Rábaszentmihály
Rábaszentmiklós

Szerecseny
Tét

8. Hajdú-Bihar megye

8.1. Balmazújvárosi Járási Hivatal

Székhely: Balmazújváros
Balmazújváros
Egyek
Hortobágy
Tizacsege
Újszentmargita

8.2. Berettyóújfalui Járási Hivatal

Székhely: Berettyóújfalu
Ártánd
Bakonszeg
Bedő
Berekböszörmény
Berettyóújfalu
Biharkeresztes
Bojt
Csökmő
Darvas
Furta
Gáborján
Hencida
Komádi
Körösszakál
Körösszegapáti
Magyarhomorog
Mezőpeterd
Mezősas
Nagykerek
Szentpéterszeg
Told
Újiráz
Váncsod
Vekerd
Zsáka

8.3. Debreceni Járási Hivatal

Székhely: Debrecen
Debrecen
Hajdúsámson

8.4. Derecskei Járási Hivatal

Székhely: Derecske
Derecske
Esztár
Hajdúbagos
Hosszúpályi
Kismarja
Kokad
Konyár

- Létavértes
 - Mikepércs
 - Monostorpályi
 - Pocsaj
 - Sáránd
 - Tépe
- 8.5. Hajdúböszörményi Járási Hivatal
Székhely: Hajdúböszörmény
Hajdúböszörmény
Hajdúdorog
- 8.6. Hajdúhadházi Járási Hivatal
Székhely: Hajdúhadház
Bocskai kert
Hajdúhadház
Téglás
- 8.7. Hajdúnánási Járási Hivatal
Székhely: Hajdúnánás
Folyás
Görbeháza
Hajdúnánás
Polgár
Tiszagyulaháza
Újtikos
- 8.8. Hajdúszoboszlói Járási Hivatal
Székhely: Hajdúszoboszló
Ebes
Hajdúszoboszló
Hajdúszovát
Nagyhegyes
Nádudvar
- 8.9. Nyíradonyi Járási Hivatal
Székhely: Nyíradony
Álmosd
Bagamér
Fülöp
Nyíracsád
Nyíradony
Nyírbrány
Nyírmártonfalva
Újléta
Vámospércs
- 8.10. Püspökladányi Járási Hivatal
Székhely: Püspökladány
Báránd
Bihardancsháza
Biharnagybajom
Bihartorda
Földes
Kaba
Nagyrábé

Püspökladány
Sáp
Sárrétudvari
Szerep
Tetétlen

9. Heves megye

9.1. Bélapátfalvai Járási Hivatal

Székhely: Bélapátfalva
Balaton
Bekölce
Bélapátfalva
Bükkszentmárton
Mikófalva
Mónosbél
Nagyvisnyó
Szilvásvárad

9.2. Egri Járási Hivatal

Székhely: Eger
Andornaktálya
Bátor
Demjén
Eger
Egerbakta
Egerbocs
Egercsehi
Egerszalók
Egerszólát
Feldebrő
Felsőtárkány
Hevesaranyos
Kerecsend
Maklár
Nagytálya
Noszvaj
Novaj
Ostoros
Szarvaskő
Szúcs
Tarnaszentmária
Verpelét

9.3. Füzesabonyi Járási Hivatal

Székhely: Füzesabony
Aldebrő
Besenyőtelek
Dormánd
Egerfarmos
Füzesabony
Kál
Kápolna
Kompolt
Mezőszemere

Mezőtárkány
Nagyút
Poroszló
Sarud
Szihalom
Tófalu
Újlőrincfalva

9.4. Gyöngyösi Járási Hivatal

Székhely: Gyöngyös

Abasár
Adács
Atkár
Detk
Domoszló
Gyöngyös
Gyöngyöshalász
Gyöngyösoroszi
Gyöngyöspata
Gyöngyössolymos
Gyöngyöstarján
Halmajugra
Karácsond
Kisnána
Ludas
Markaz
Mátraszentimre
Nagyfüged
Nagyréde
Pálosvörösmart
Szűcsi
Vámosgyörk
Vécs
Visonta
Visznek

9.5. Hatvani Járási Hivatal

Székhely: Hatvan

Apc
Boldog
Csány
Ecséd
Hatvan
Heréd
Hort
Kerekharaszt
Lőrinci
Nagykökényes
Petőfibánya
Rózsaszentmárton
Zagyvaszántó

9.6. Hevesi Járási Hivatal

Székhely: Heves
Átány

Boconád
Erdőtelek
Erk
Heves
Hevesvezekény
Kisköre
Kömlő
Pély
Tarnabod
Tarnaméra
Tarnaörs
Tarnaszentmiklós
Tarnaszádány
Tenk
Tiszanána
Zaránk

9.7. Pétervásárai Járási Hivatal

Székhely: Pétervására
Bodony
Bükkszenterzsébet
Bükkszék
Erdőkövesd
Fedémes
Istenmezeje
Ivád
Kisfüzes
Mátraballa
Mátraderecske
Parád
Parádsasvár
Pétervására
Recsk
Sirok
Szajla
Szentdomonkos
Tarnalelesz
Terpes
Váraszó

10. Jász-Nagykun-Szolnok megye

10.1. Jászapáti Járási Hivatal

Székhely: Jászapáti
Alattyán
Jánoshida
Jászsószentgyörgy
Jászapáti
Jászdózsa
Jászivány
Jáskisér
Jászladány
Jászszentandrás

- 10.2. Jászberényi Járási Hivatal
Székhely: Jászberény
Jászágó
Jászárokszállás
Jászberény
Jászboldogháza
Jászfelsőszentgyörgy
Jászfényszaru
Jászfákóhalma
Jásztelek
Pusztamonostor
- 10.3. Karcagi Járási Hivatal
Székhely: Karcag
Berekfürdő
Karcag
Kenderes
Kisújszállás
Kunmadaras
- 10.4. Kunhegyesi Járási Hivatal
Székhely: Kunhegyes
Abádszalók
Kunhegyes
Tiszabó
Tiszabura
Tiszagyenda
Tiszaroff
Tomajmonostora
- 10.5. Kunszentmártoni Járási Hivatal
Székhely: Kunszentmárton
Cibakháza
Cserkeszőlő
Csépa
Kunszentmárton
Nagyrév
Öcsöd
Szelevény
Tiszaföldvár
Tiszainoka
Tiszakürt
Tiszasas
- 10.6. Mezőtúri Járási Hivatal
Székhely: Mezőtúr
Kétpó
Mesterszállás
Mezőhék
Mezőtúr
Túrkeve
- 10.7. Szolnoki Járási Hivatal
Székhely: Szolnok
Besenyszög
Csataszög

Hunyadfalva
Kőtelek
Martfű
Nagykörű
Rákóczi falva
Rákócziújfalú
Szajol
Szászberek
Szolnok
Tiszajenő
Tizasüly
Tiszavárkony
Tószeg
Újszász
Vezseny
Zagyvarékas

10.8. Tiszafüredi Járási Hivatal

Székhely: Tiszafüred
Nagyiván
Tiszaderzs
Tiszafüred
Tiszaigar
Tiszaörs
Tiszaszentimre
Tiszaszőlős

10.9. Törökszentmiklósi Járási Hivatal

Székhely: Törökszentmiklós
Fegyvernek
Kengyel
Kuncsorba
Örményes
Tiszapüspöki
Tiszatenyő
Törökszentmiklós

11. Komárom-Esztergom megye

11.1. Esztergomi Járási Hivatal

Székhely: Esztergom
Annavölgy
Bajna
Bajót
Csolnok
Dág
Dorog
Dömös
Epöl
Esztergom
Kesztölc
Lábatlan
Leányvár
Máriaalom
Mogyorósbánya

- Nagysáp
 - Nyergesújfalú
 - Piliscsév
 - Pilismarót
 - Sárisáp
 - Süttő
 - Tát
 - Tokod
 - Tokodaltáró
 - Úny
- 11.2. Kisbéri Járási Hivatal
- Székhely: Kisbér
- Aka
 - Ácsteszér
 - Ászár
 - Bakonybánk
 - Bakonysárkány
 - Bakonyszombathely
 - Bársonyos
 - Csatka
 - Császár
 - Csép
 - Ete
 - Kerékteleki
 - Kisbér
 - Réde
 - Súr
 - Tárkány
 - Vérteskethely
- 11.3. Komáromi Járási Hivatal
- Székhely: Komárom
- Almásfüzitő
 - Ács
 - Bana
 - Bábolna
 - Csém
 - Kisigmánd
 - Komárom
 - Mocsa
 - Nagyigmánd
- 11.4. Oroszlányi Járási Hivatal
- Székhely: Oroszlány
- Bokod
 - Dad
 - Kecskéd
 - Kömlőd
 - Oroszlány
 - Szákszend
- 11.5. Tatai Járási Hivatal
- Székhely: Tata
- Baj

Dunaalmás
Dunaszentmiklós
Kocs
Naszály
Neszmély
Szomód
Tardos
Tata
Vértestolna

11.6. Tatabányai Járási Hivatal

Székhely: Tatabánya
Gyermely
Héreg
Környe
Szárliget
Szomor
Tarján
Tatabánya
Várgesztes
Vértessomló
Vértesszőlős

12. Nógrád megye

12.1. Balassagyarmati Járási Hivatal

Székhely: Balassagyarmat
Balassagyarmat
Becke
Bercel
Cserháthaláp
Cserhátsurány
Csesztve
Csitár
Debercsény
Dejtár
Drégelypalánk
Érsekvadkert
Galgaguta
Herencsény
Hont
Hugyag
Iliny
Ipolyszög
Ipolyvece
Magyarnándor
Mohora
Nógrádkövesd
Nógrádmарcal
Órhalom
Patak
Patvarc
Szanda
Szécsénke

Szügy
Terény

12.2. Bátonyterenyei Járási Hivatal

Székhely: Bátonyterenye
Bátonyterenye
Dorogháza
Mátramindszent
Mátranovák
Mátraterenye
Mátraverebély
Nemti
Szuha

12.3. Pásztói Járási Hivatal

Székhely: Pásztó
Alsótold
Bér
Bokor
Buják
Cserhátszentiván
Csécse
Ecseg
Egyházasdengeleg
Erdőkürt
Erdőtarcsa
Felsőtold
Garáb
Héhalom
Jobbágyi
Kálló
Kisbágyon
Kozárd
Kutasó
Mátraszőlős
Palotás
Pásztó
Szarvasgede
Szirák
Szurdokpüspöki
Tar
Vanyarc

12.4. Rétsági Járási Hivatal

Székhely: Rétság
Alsópetény
Bánk
Berkenye
Borsosberény
Diósjenő
Felsőpetény
Horpács
Keszeg
Kétdodony
Kisecset

Legénd
Nagyoroszi
Nézsza
Nógrád
Nógrádsáp
Nótincs
Ósagárd
Pusztaberki
Rétság
Romhány
Szátok
Szendehely
Szente
Tereske
Tolmács

12.5. Salgótarjáni Járási Hivatal

Székhely: Salgótarján

Bárna
Cered
Egyházaskerve
Etes
Ipolytarnóc
Karancsalja
Karancsberény
Karancskeszti
Karancslapujtő
Karancsság
Kazár
Kisbárkány
Kishartyán
Litke
Lucfalva
Márkháza
Mátraszele
Mihálygerge
Nagybárkány
Nagykeresztúr
Rákócziabánya
Salgótarján
Ságújfalu
Sámsonháza
Somoskőújfalu
Sóshartyán
Szilaspogony
Vizslás
Zabar

12.6. Szécsényi Járási Hivatal

Székhely: Szécsény

Endrefalva
Hollókő
Ludányhalászi

Magyargéc
Nagylóc
Nógrádmegyer
Nógrádsipek
Nógrádszakál
Piliny
Rimóc
Szalmatercs
Szécsény
Szécsényfelfalu
Varsány

13. Pest megye

13.1. Aszódi Járási Hivatal

Székhely: Aszód
Aszód
Bag
Domony
Galgahévíz
Galgamácsa
Hévízgyörk
Iklad
Kartal
Tura
Vácegres
Verseg

13.2. Budakeszi Járási Hivatal

Székhely: Budakeszi
Biatorbágy
Budajenő
Budakeszi
Budaörs
Herceghalom
Nagykovácsi
Páty
Perbál
Remeteszőlős
Telki
Tök
Zsámbék

13.3. Ceglédi Járási Hivatal

Székhely: Cegléd
Abony
Albertirsa
Cegléd
Ceglédbercel
Csemő
Dánszentmiklós
Jászkarajenő
Köröstimén
Mikebuda

- Tápiószőlős
Törtel
Újszilvás
- 13.4. Dabasi Járási Hivatal
Székhely: Dabas
Bugyi
Dabas
Hernád
Inárcs
Kakucs
Örkény
Pusztavacs
Tatárszentgyörgy
Táborfalva
Újhartyán
Újlengyel
- 13.5. Dunakeszi Járási Hivatal
Székhely: Dunakeszi
Csomád
Dunakeszi
Fót
Göd
- 13.6. Érdi Járási Hivatal
Székhely: Érd
Diósd
Érd
Pusztazámor
Sóskút
Százhalombatta
Tárnok
Törökbálint
- 13.7. Gödöllői Járási Hivatal
Székhely: Gödöllő
Csömör
Dány
Erdőkertes
Gödöllő
Isaszeg
Kerepes
Kistarcsa
Mogyoród
Nagytarcsa
Pécel
Szada
Valkó
Vácszentlászló
Veresegyház
Zsámbok
- 13.8. Gyáli Járási Hivatal
Székhely: Gyal
Alsónémedi

- Felsőpakony
- Gyál
- Ócsa
- 13.9. Monori Járási Hivatal
 - Székhely: Monor
 - Bénye
 - Csévharaszt
 - Gomba
 - Gyömrő
 - Káva
 - Monor
 - Monorierdő
 - Nyáregyháza
 - Péteri
 - Pilis
 - Vasad
- 13.10. Nagykátai Járási Hivatal
 - Székhely: Nagykáta
 - Farmos
 - Kóka
 - Mende
 - Nagykáta
 - Pánd
 - Sülysáp
 - Szentlőrinc-káta
 - Szentmártonkáta
 - Tápióbicske
 - Tápiógyörgye
 - Tápióság
 - Tápiószecső
 - Tápiószele
 - Tápiószentmárton
 - Tóalmás
 - Úri
- 13.11. Nagykőrösi Járási Hivatal
 - Székhely: Nagykőrös
 - Nagykőrös
 - Kocsér
 - Nyársapát
- 13.12. Pilisvörösvári Járási Hivatal
 - Székhely: Pilisvörösvár
 - Pilisborosjenő
 - Piliscsaba
 - Pilisjászfalu
 - Pilisszántó
 - Pilisszentiván
 - Pilisvörösvár
 - Solymár
 - Tinnye
 - Üröm

13.13. Ráckevei Járási Hivatal

Székhely: Ráckeve

Apaj

Áporka

Dömsöd

Kiskunlacháza

Lórév

Makád

Ráckeve

Szigetbecse

Szigetcsép

Szigetszentmárton

Szigetújfalu

13.14. Szentendrei Járási Hivatal

Székhely: Szentendre

Budakalász

Csobánka

Dunabogdány

Kisoroszi

Leányfalu

Pilisszentkereszt

Pilisszentlászló

Pomáz

Pócsmegyer

Szentendre

Szigetmonostor

Tahitófalu

Visegrád

13.15. Szigetszentmiklósi Járási Hivatal

Székhely: Szigetszentmiklós

Délegyháza

Dunaharaszti

Dunavarsány

Halásztelek

Majosháza

Szigethalom

Szigetszentmiklós

Taksony

Tököl

13.16. Szobi Járási Hivatal

Székhely: Szob

Bernecebaráti

Ipolydamásd

Ipolytölgyes

Kemence

Kismaros

Kóspallag

Letkés

Márianosztra

Nagybörzsöny

Nagymaros

Perőcsény

- Szob
 - Szokolya
 - Tésa
 - Vámosmikola
 - Verőce
 - Zebegény
- 13.17. Váci Járási Hivatal
- Székhely: Vác
 - Acsa
 - Csörög
 - Csővár
 - Galgagyörk
 - Kisnémedi
 - Kosd
 - Órbottyán
 - Penc
 - Püspökhatvan
 - Püspökszilágy
 - Rád
 - Sződ
 - Sződliget
 - Vác
 - Vácduka
 - Váchartyán
 - Váckisújfalu
 - Vácrátót
- 13.18. Vecsési Járási Hivatal
- Székhely: Vecsés
 - Ecser
 - Maglód
 - Üllő
 - Vecsés
14. Somogy megye
- 14.1. Barcsi Járási Hivatal
- Székhely: Barcs
 - Babócsa
 - Barcs
 - Bélavár
 - Bolhó
 - Csokonyavisonta
 - Darány
 - Drávagárdony
 - Drávatamási
 - Heresznye
 - Homokszentgyörgy
 - Istvándi
 - Kálmánca
 - Kastélyosdombó
 - Komlósd
 - Lad
 - Lakócsa

Patosfa
Péterhida
Potony
Rinyaújlak
Rinyaújnép
Somogyaracs
Szentborbás
Szulok
Tótújfalu
Vízvár

14.2. Csurgói Járási Hivatal

Székhely: Csurgó
Berzence
Csurgó
Csurgónagymarton
Gyékényes
Iharos
Iharosberény
Inke
Órtilos
Pogányszentpéter
Porrog
Porrogszentkirály
Porrogszentpál
Somogybükkösd
Somogycsicsó
Somogyudvarhely
Szenta
Zákány
Zákányfalu

14.3. Fonyódi Járási Hivatal

Székhely: Fonyód
Balatonboglár
Balatonfenyves
Balatonlelle
Buzsák
Fonyód
Gamás
Gyugy
Hács
Karád
Kisberény
Látrány
Lengyeltóti
Ordacsehi
Öreglak
Pamuk
Somogybabod
Somogytúr
Somogyvámos
Somogyvár

Szőlősgyörök

Visz

14.4. Kaposvári Járási Hivatal

Székhely: Kaposvár

Alsóbogát

Baté

Bárdudvarnok

Bodrog

Böszénfa

Büssü

Cserénfa

Csoma

Csombárd

Csököly

Ecseny

Edde

Felsőmocsolád

Fonó

Gadács

Gálosfa

Gige

Gölle

Hajmás

Hedrehely

Hencse

Hetes

Igal

Jákó

Juta

Kadarkút

Kaposfő

Kaposgyarmat

Kaposhomok

Kaposkeresztúr

Kaposmérő

Kaposújlak

Kaposszerdahely

Kaposvár

Kazsok

Kercseliget

Kisasszond

Kisgyalán

Kiskorpád

Kőkút

Magyaratád

Magyaregres

Mernye

Mezőcsokonya

Mike

Mosdós

Nagybajom

Nagyberki

Orci

Osztopán
Patalom
Patca
Pálmajor
Polány
Ráksi
Rinyakovácsi
Sántos
Simonfa
Somodor
Somogyaszaló
Somogyfajsz
Somogygeszti
Somogyjád
Somogysárd
Somogyszil
Szabadi
Szenna
Szentbalázs
Szentgáluskér
Szilvásszentmárton
Taszár
Újvárfalva
Várda
Visnye
Zimány
Zselickisfalud
Zselickislak
Zselicszentpál

14.5. Marcali Járási Hivatal

Székhely: Marcali
Balatonberény
Balatonmáriafürdő
Balatonkeresztúr
Balatonszentgyörgy
Balatonújlak
Böhönye
Csákány
Csömend
Főnyed
Gadány
Hollád
Hosszúvíz
Kelevíz
Kéthely
Libickozma
Marcali
Mesztegnyő
Nagyszakácsi
Nemesdéd
Nemeskisfalud
Nemesvid
Nikla

Pusztakovácsi
Sávoly
Somogysámson
Somogysimonyi
Somogyszentpál
Somogyzsitfa
Szegerdő
Szenyér
Szökedencs
Tapsony
Táska
Tikos
Varászló
Vése
Vörs

14.6. Nagyatádi Járási Hivatal

Székhely: Nagyatád
Bakháza
Beleg
Bolhás
Görgeteg
Háromfa
Kaszó
Kisbajom
Kutas
Lábod
Nagyatád
Nagykorpád
Ötvöskónyi
Rinyabesenyő
Rinyaszentkirály
Segesd
Somogyszob
Szabás
Tarany

14.7. Siófoki Járási Hivatal

Székhely: Siófok
Ádánd
Balatonendréd
Balatonföldvár
Balatonószöd
Balatonszabadi
Balatonszárszó
Balatonszemes
Bálványos
Kereki
Kötcse
Kőröshegy
Nagyberény
Nagycsepely
Nyim
Pusztaszemes

Ságvár
Siófok
Siójut
Som
Szántód
Szólád
Teleki
Zamárdi

14.8. Tabi Járási Hivatal

Székhely: Tab
Andocs
Bábonymegyer
Bedegkér
Bonnya
Fiad
Kapoly
Kánya
Kára
Kisbárapáti
Lulla
Miklósi
Nágocs
Sérsekszőlős
Somogyacsa
Somogydöröcske
Somogyegres
Somogymeggyes
Szorosad
Tab
Tengőd
Torvaj
Törökkoppány
Zala
Zics

15. Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

15.1. Baktalórántházai Járási Hivatal

Székhely: Baktalórántháza
Baktalórántháza
Besenyőd
Laskod
Levelek
Magy
Nyíribrony
Nyírzákó
Nyírkércs
Ófehértó
Petneháza
Ramocsaháza
Rohod

15.2. Csengeri Járási Hivatal

Székhely: Csenger

Csenger

Csengersima

Csengerújfalu

Komlódtótfalu

Pátyod

Porcsalma

Szamosangyalos

Szamosbecs

Szamostatárfalva

Tyukod

Ura

15.3. Fehérgyarmati Járási Hivatal

Székhely: Fehérgyarmat

Botpalád

Cégénydányád

Csaholc

Császló

Csegöld

Darnó

Fehérgyarmat

Fülesd

Gacsály

Garbolc

Gyügye

Hermánszeg

Jánkmajtis

Kérsején

Kisar

Kishódos

Kisnamény

Kispalád

Kisszekeres

Kölcse

Kömörő

Magosliget

Mánd

Méhtelek

Milota

Nábrád

Nagyar

Nagyhódos

Nagyszekeres

Nemesborzova

Olcsvaapáti

Panyola

Penyige

Rozsály

Sonkád

Szamossályi

Szamosújlak

Szatmárcseke

Tiszabecs
Tiszacsécse
Tizsakóród
Tisztaberek
Tivadar
Tunyogmatolcs
Túristvándi
Túrricse
Uszka
Vámosoroszi
Zajta
Zsarolyán

15.4. Ibrányi Járási Hivatal

Székhely: Ibrány
Balsa
Buj
Gávavencsellő
Ibrány
Nagyhalász
Paszab
Tiszabercel
Tiszatelek

15.5. Kemecei Járási Hivatal

Székhely: Kemece
Berkesz
Beszterec
Demecser
Gégény
Kemece
Kék
Nyírbogdány
Nyírtét
Székely
Tiszarád
Vasmegyer

15.6. Kisvárdai Járási Hivatal

Székhely: Kisvárd
Ajak
Anarcs
Dombrád
Döge
Fényeslitke
Gyulaháza
Jéke
Kékcse
Kisvárd
Lövöpetri
Mezőladány
Nyírkársz
Nyírlövő
Nyírtass
Pap

Pátroha
Rétközberencs
Szabolcsbáka
Szabolcsveresmart
Tizsakanyár
Tornyospálca
Újdombrád
Újkenéz

15.7. Mátészalkai Járási Hivatal

Székhely: Mátészalka

Fábiánháza
Fülpösdaróc
Géberjén
Győrtelek
Hodász
Jármí
Kántorjánosi
Kocsord
Mátészalka
Mérk
Nagydobos
Nagyecsed
Nyírcsaholy
Nyírkáta
Nyírmeggyes
Nyírparasznya
Ópályi
Ökörítőfülpös
Őr
Papos
Rápolt
Szamoskér
Szamosszeg
Tiborszállás
Vaja
Vállaj

15.8. Nagykállói Járási Hivatal

Székhely: Nagykálló

Balkány
Biri
Bököny
Érpatak
Geszteréd
Kállósemjén
Nagykálló
Szakoly

15.9. Nyírbátori Járási Hivatal

Székhely: Nyírbátor

Bátorliget
Encsencs
Kisléta
Máriapócs

Nyírbátor
Nyírbétek
Nyírbogát
Nyírcsászári
Nyírdersz
Nyírgelse
Nyírgyulaj
Nyírlugos
Nyírmihálydi
Nyírpilis
Nyírvasvári
Ömböly
Penészlek
Piricse
Pócspetri
Terem

15.10. Nyíregyházi Járási Hivatal

Székhely: Nyíregyháza
Apagy
Kálmánháza
Kótaj
Nagycserkesz
Napkor
Nyíregyháza
Nyírpazony
Nyírtelek
Nyírtura
Rakamaz
Sényő
Szabolcs
Timár
Tiszanagyfalu
Újfehértó

15.11. Tiszavasvári Járási Hivatal

Székhely: Tiszavasvári
Szorgalmatos
Tiszadada
Tiszadob
Tiszaeszlár
Tiszalök
Tiszavasvári

15.12. Vásárosnaményi Járási Hivatal

Székhely: Vásárosnamény
Aranyosapáti
Barabás
Beregdaróc
Beregsurány
Csaroda
Gelénes
Gemzse
Gulács
Gyüre

Hetefejércse
Ilk
Jánd
Kisvarsány
Lónya
Márokpapi
Mátyus
Nagyvarsány
Nyírmada
Olcsva
Pusztadobos
Tarpa
Tákos
Tiszaadony
Tizsakerecseny
Tiszaszalka
Tiszavid
Vámosatya
Vásárosnamény

15.13. Záhonyi Járási Hivatal

Székhely: Záhony

Benk

Eperjeske

Győröcske

Komoró

Mándok

Tiszabездéd

Tiszamogyorós

Tiszaszentmárton

Tuzsér

Záhony

Zsurk

16. Tolna megye

16.1. Bonyhádi Járási Hivatal

Székhely: Bonyhád

Aparhant

Bátaapáti

Bonyhád

Bonyhádvarasd

Cikó

Felsőnána

Grábóc

Györe

Izmény

Kakasd

Kéty

Kisdorog

Kismányok

Kisvejke

Lengyel

Mórágý

Mőcsény
Mucsfa
Murga
Nagymányok
Nagyvejke
Tevel
Váralja
Závod
Zomba

16.2. Dombóvári Járási Hivatal

Székhely: Dombóvár
Attala
Csibrák
Csikóstóttós
Dalmand
Dombóvár
Döbrököz
Gyulaj
Jágónak
Kapospula
Kaposzekcső
Kocsola
Kurd
Lápfő
Nak
Szakcs
Várong

16.3. Paksi Járási Hivatal

Székhely: Paks
Bikács
Bölcske
Dunaföldvár
Dunaszentgyörgy
Gerjen
Györköny
Kajdacs
Madocsa
Nagydorog
Németkér
Paks
Pálfa
Pusztahencse
Sárszentlőrinc
Tengelic

16.4. Szekszárdi Járási Hivatal

Székhely: Szekszárd
Alsónána
Alsónyék
Báta
Bátaszék
Decs
Harc

Kistormás
Kölesd
Medina
Őcsény
Pörböly
Sárpilis
Sióagárd
Szálka
Szedres
Szekszárd
Várdomb

16.5. Tamási Járási Hivatal

Székhely: Tamási
Belecska
Diósberény
Dúzs
Értény
Felsőnyék
Fürged
Gyönk
Hőgyész
Iregszemcse
Kalaznó
Keszőhidegkút
Kisszékely
Koppányszántó
Magyarkeszi
Miszla
Mucsi
Nagykónyi
Nagyszékely
Nagyszokoly
Ozora
Pári
Pincehely
Regöly
Simontornya
Szakadát
Szakály
Szárazd
Tamási
Tolnanémedi
Udvari
Újireg
Varsád

16.6. Tolnai Járási Hivatal

Székhely: Tolna
Bogyiszló
Fadd
Fácánkert
Tolna

17. Vas megye

17.1. Celldömölki Járási Hivatal

Székhely: Celldömölk

Boba

Borgáta

Celldömölk

Csönge

Duka

Egyházashetye

Jánosháza

Karakó

Keléd

Kemeneskápolna

Kemenesmagasi

Kemenesmihályfa

Kemenespálfa

Kemenessömjén

Kemenesszentmárton

Kenyeri

Kissomlyó

Köcsk

Mersevát

Mesteri

Nagysimonyi

Nemeskeresztúr

Nemeskoccs

Ostffyasszonyfa

Pápoc

Szergény

Tokorcs

Vönöck

17.2. Körmentdi Járási Hivatal

Székhely: Körmentdi

Bajánsenye

Csákánydoroszló

Daraboshegy

Döbörhegy

Döröske

Egyházashollós

Egyházásrádóc

Felsőjánosfa

Felsőmarác

Halastó

Halogy

Harasztifalu

Hegyháthodász

Hegyhátsál

Hegyhátszentjakab

Hegyhátszentmárton

Ispánk

Ivánc

Katafa

Kemestaródfa
Kercaszomor
Kerkáskápolna
Kisrákos
Körmend
Magyarnádalja
Magyarszecsőd
Magyarszombatfa
Molnaszecsőd
Nagykölked
Nagymizdó
Nagyrákos
Nádasd
Nemesrempehollós
Őrimagyarósd
Őriszentpéter
Pankasz
Pinkamindszent
Rádóckölked
Szaknyér
Szalafő
Szarvaskend
Szatta
Szóce
Vasalja
Velemér
Viszák

17.3. Kőszegi Járási Hivatal

Székhely: Kőszeg
Bozsok
Bük
Cák
Csepreg
Gyöngyösfalu
Horvátszidány
Iklanberény
Kiszsidány
Kőszeg
Kőszegdoroszló
Kőszegpaty
Kőszegszerdahely
Lócs
Lukácsháza
Nemescsó
Ólmod
Peresznye
Pusztacsó
Tormásliget
Tömörd
Velem

17.4. Sárvári Járási Hivatal

Székhely: Sárvár

Bejcgertyános

Bögöt

Bögöte

Bó

Chernelházadamonya

Csánig

Csénye

Gérce

Gór

Hegyfalu

Hosszúpereszteg

Ikervár

Jákfa

Káld

Kenéz

Megyehíd

Meggyeskovácsi

Mesterháza

Nagygeresd

Nemesládony

Nick

Nyőgér

Ölbő

Pecöl

Porpác

Pósfa

Rábapaty

Répcelak

Répcseszentgyörgy

Sajtoskál

Sárvár

Simaság

Sítke

Sótony

Szeleste

Tompaládony

Uraiújfalu

Vasegerszeg

Vashosszúfalu

Vámoscsalád

Vásárosmiske

Zsédeny

17.5. Szentgotthárdi Járási Hivatal

Székhely: Szentgotthárd

Alsószölnök

Apátistvánfalva

Csörötnek

Felsőszölnök

Gasztony

Kétvölgy

Kondorfa

Magyarlak
Nemesmedves
Orfalu
Rábagyarmat
Rátót
Rönök
Szakonyfalu
Szentgotthárd
Vasszentmihály

17.6. Szombathelyi Járási Hivatal

Székhely: Szombathely

Acsád
Balogunyom
Bozzai
Bucsu
Csempeszkopács
Dozmat
Felsőcsatár
Gencsapáti
Gyanógeregye
Horvátlövő
Ják
Kisunyom
Meszlen
Narda
Nárai
Nemesbőd
Nemeskolta
Perenye
Pornóapáti
Rábatöttös
Rum
Salköveskút
Sé
Sorkifalud
Sorkikápolna
Sorokpolány
Söpte
Szentpéterfa
Szombathely
Tanakajd
Táplánszentkereszt
Torony
Vasasszonyfa
Vaskeresztes
Vassurány
Vasszécseny
Vasszilvagy
Vát
Vép
Zsennye

17.7. Vasvári Járási Hivatal

Székhely: Vasvár

Alsóújlak

Andrásfa

Bérbaltavár

Csehi

Csehimindszent

Csipkerek

Egervölgy

Gersekarát

Győrvár

Hegyhátszentpéter

Kám

Mikosszéplak

Nagytilaj

Olaszfa

Oszkó

Pácsony

Petőmihályfa

Püspökmolnári

Rábahídvég

Sárfimizdó

Szemenye

Telekes

Vasvár

18. Veszprém megye

18.1. Ajkai Járási Hivatal

Székhely: Ajka

Ajka

Csehbánya

Farkasgyepű

Halimba

Kislőd

Magyarpolány

Nyirád

Öcs

Szőc

Úrkút

Városlőd

18.2. Balatonalmádi Járási Hivatal

Székhely: Balatonalmádi

Balatonalmádi

Balatonfőkajár

Balatonfűzfő

Balatonkenese

Balatonvilágos

Csajág

Felsőörs

Királyszentistván

Küngös

Litér
Papkeszi

18.3. Balatonfüredi Járási Hivatal

Székhely: Balatonfüred

Alsóörs
Aszófő
Balatonakali
Balatoncsicsó
Balatonfüred
Balatonszepezd
Balatonszőlős
Balatonudvari
Csopak
Dörgicse
Lovas
Monoszló
Óbudavár
Örvényes
Paloznak
Pécsely
Szentantalfa
Szentjakabfa
Tagyon
Tihany
Vászoly
Zánka

18.4. Devecseri Járási Hivatal

Székhely: Devecser

Adorjánháza
Apácatorna
Borszörcsök
Csögle
Dabrony
Devecser
Doba
Egeralja
Iszkáz
Kamond
Karakószörcsök
Kerta
Kisberzsény
Kiscsász
Kispirit
Kisszőlős
Kolontár
Nagyalásony
Nagypirit
Noszlop
Oroszi
Pusztamiske
Somlójenő
Somlószőlős

Somlónásárhely
Somlóvecse
Tüskevár
Vid

- 18.5. Pápai Járási Hivatal
Székhely: Pápa
Adásztevel
Bakonyjákó
Bakonykoppány
Bakonypölöske
Bakonyság
Bakonyszentiván
Bakonyszücs
Bakonytamási
Béb
Békás
Csót
Dáka
Döbrönte
Egyházaskesző
Ganna
Gecse
Gic
Homokbödöge
Kemeneshőgyész
Kemenesszentpéter
Kup
Külsővat
Lovászpátona
Magyargencs
Malomsok
Marcalgergelyi
Marcaltó
Mezőlak
Mihályháza
Nagyacsád
Nagydém
Nagygyimót
Nagytevel
Nemesgörzsöny
Nemesszalók
Németbánya
Nóráp
Nyárad
Pápa
Pápadereske
Pápakovácsi
Pápasalamon
Pápateszér
Takácsi
Ugod
Vanyola
Vaszar

Várkesző

Vinár

18.6. Sümegi Járási Hivatal

Székhely: Sümeg

Bazsi

Bodorfa

Csabrendek

Dabronc

Gógánfa

Gyepükaján

Hetyefő

Hosztót

Káptalanfa

Megyer

Nemeshany

Rigács

Sümeg

Sümegprága

Szentimrefalva

Ukk

Veszprémgalsa

Zalaerdőd

Zalagyömörő

Zalamegyes

Zalaszegvár

18.7. Tapolcai Járási Hivatal

Székhely: Tapolca

Ábrahámhegy

Badacsonytomaj

Badacsonytördemic

Balatonederics

Balatonhenye

Balatonrendes

Gyulakeszi

Hegyese

Hegymagas

Kapolcs

Káptalantóti

Kékkút

Kisapáti

Köveskál

Kővágóörs

Lesencefalu

Lesenceistvánd

Lesencetomaj

Mindszentkál

Monostorapáti

Nemesgulács

Nemesvita

Raposka

Révfülöp

Salföld

Sáska
Szentbékálló
Szigliget
Taliándörög
Tapolca
Uzsa
Vigántpetend
Zalahaláp

18.8. Várpalotai Járási Hivatal

Székhely: Várpalota
Berhida
Jásd
Öskü
Ósi
Pétfürdő
Tés
Várpalota
Vilonya

18.9. Veszprémi Járási Hivatal

Székhely: Veszprém
Barnag
Bánd
Eplény
Hajmáskér
Hárskút
Herend
Hidegkút
Márkó
Mencshely
Nagyvázsony
Nemesvámos
Pula
Sóly
Szentgál
Szentkirályszabadja
Tótvázsony
Veszprém
Veszprémfajsz
Vöröstó

18.10. Zirci Járási Hivatal

Székhely: Zirc
Bakonybél
Bakonynána
Bakonyszőlős
Bakonyszentkirály
Borzavár
Csesznek
Csetény
Dudar
Lókút
Nagyesterháza
Olaszfalu

Pénzesgyőr
Porva
Szápár
Zirc

19. Zala megye

19.1. Keszthelyi Járási Hivatal

Székhely: Keszthely
Alsópáhok
Balatonyörök
Bókaháza
Csersegtomaj
Dióskál
Egeraracsa
Esztergályhorváti
Felsőpáhok
Gétye
Gyenesdiás
Hévíz
Karmacs
Keszthely
Ligetfalva
Nemesbük
Rezi
Sármellék
Szentgyörgyvár
Vállus
Várvölgy
Vindornafok
Vindornyalak
Vindornaszőlős
Vonyarcvashegy
Zalaapáti
Zalacsány
Zalaköveskút
Zalaszántó
Zalaszentmárton
Zalavár

19.2. Lenti Járási Hivatal

Székhely: Lenti
Alsószenterzsébet
Baglad
Barlahida
Belsőárd
Bödeháza
Csesztreg
Csömödér
Dobri
Felsőszenterzsébet
Gáborjánháza
Gosztola
Hernyék

Iklódbördőce
Kálócfa
Kányavár
Kerkabarabás
Kerkafalva
Kerkakutas
Kerkateskánd
Kissziget
Kozmadombja
Külsősárd
Lendvadedes
Lendvajakabfa
Lenti
Lovászi
Magyarföld
Márokföld
Mikekarácsonyfa
Nemesnép
Nova
Ortaháza
Páka
Pórszombat
Pördefölde
Puszaapáti
Ramocsa
Resznek
Rédics
Szentgyörgyvölgy
Szécsisziget
Szijártóháza
Szilvagy
Tormafölde
Tornyiszentmiklós
Zalabaksa
Zalaszombatfa
Zebecke

19.3. Letenyei Járási Hivatal

Székhely: Letenye
Bánokszentgyörgy
Bázakerettye
Becsehely
Borsfa
Bucsuta
Csörnyeföld
Kerkaszentkirály
Kiscsehi
Kistolmács
Lasztonya
Letenye
Lispezsentadorján
Maróc
Molnári
Murarátka

Muraszemenye
Oltárc
Petrivente
Pusztamagyaród
Semjénháza
Szentliszló
Szentmargitfalva
Tótszentmárton
Tótszerdahely
Valkonya
Várfölde
Zajk

19.4. Nagykanizsai Járási Hivatal

Székhely: Nagykanizsa
Alsórajk
Balatonmagyaród
Belezná
Bocskai
Börzönce
Csapi
Eszteregnye
Felsőrajk
Fityeház
Fűzvölgy
Galambok
Garabonc
Gelse
Gelsesziget
Hahót
Homokkomárom
Hosszúvölgy
Kacorlak
Kerecsény
Kilimán
Kisrécse
Liszó
Magyarszentmiklós
Magyarszerdahely
Miháld
Murakeresztúr
Nagybakónak
Nagykanizsa
Nagyrada
Nagyrécse
Nemespátró
Orosztony
Pat
Pölöskefő
Pötréte
Rigyác
Sand
Sormás
Surd

Szepetnek
Újudvar
Zalakaros
Zalakomár
Zalamerenye
Zalasárszeg
Zalaszabar
Zalaszentbalázs
Zalaszentjakab
Zalaújlak

19.5. Zalaegerszegi Járási Hivatal

Székhely: Zalaegerszeg
Alibánfa
Almásháza
Alsónemesapáti
Babosdöbréte
Bagod
Bak
Baktüttös
Becsvölgye
Bezeréd
Bocfölde
Boncodfölde
Böde
Búcsúszentlászló
Csatár
Csertalajos
Csonkahegyhát
Csöde
Dobronhegy
Egervár
Gellénháza
Gomboszeg
Gősfalva
Gutorfölde
Gyűrűs
Hagyárosbörönd
Hottó
Iborfia
Kávás
Kemendollár
Keménfa
Kisbucsa
Kiskutas
Kispáli
Kustánszeg
Lakhegy
Lickóvadamos
Milejszeg
Misefa
Nagykapornak
Nagykutas
Nagylengyel

- Nagypáli
 - Nemesapáti
 - Nemeshetés
 - Nemesrádó
 - Nemessándorháza
 - Nemesszentandrás
 - Németfalu
 - Orbányosfa
 - Ormándlak
 - Ozmánbük
 - Pacsa
 - Padár
 - Pálfiszeg
 - Pethőhenye
 - Petrikeresztúr
 - Pókaszepetk
 - Pölöske
 - Puszaederics
 - Pusztaszentlászló
 - Salomvár
 - Sárhida
 - Söjtör
 - Szentkozmadombja
 - Szentpéterfölde
 - Szentpéterúr
 - Teskánd
 - Tilaj
 - Tófej
 - Vasboldogasszony
 - Vaspör
 - Vöckönd
 - Zalaboldogfa
 - Zalacséb
 - Zalaegerszeg
 - Zalaháshágy
 - Zalaigrice
 - Zalaistvánd
 - Zalalövő
 - Zalaszentgyörgy
 - Zalaszentiván
 - Zalaszentlőrinc
 - Zalaszentmihály
 - Zalatárnok
- 19.6. Zalaszentgróti Járási Hivatal
- Székhely: Zalaszentgrót
 - Batyk
 - Döbröce
 - Dötk
 - Kallósd
 - Kehidakustány
 - Kisgörbő
 - Kisvásárhely
 - Mihályfa

Nagyörbő
Óhíd
Pakod
Sénye
Sümegecsehi
Szalapa
Tekenyé
Türje
Zalabér
Zalaszentgrót
Zalaszentlászló
Zalavég

2. melléklet a 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelethez

Megállapodás a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításához

amely létrejött egyrészről:

..... polgármester,

a Települési/Fővárosi Kerületi Önkormányzat (a továbbiakban Önkormányzat) képviselője,

mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: Átadó)

másrészről:

..... kormány megbízott,

Budapest Főváros Kormányhivatala/a Megyei Kormányhivatal képviselője

mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: Átvevő)

– együttesen: Felek – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják 2013. január 1-jén a Magyar Állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást kötnek.

A megállapodás célja a 2013. január 1-jétől létrejövő fővárosi és megyei kormányhivatalok járási (fővárosi kerületi) hivatalaihoz (a továbbiakban: Járási Hivatalok) kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadás feltételeinek, az ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a járásokhoz átkerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan és ingó vagyon, továbbá vagyoni értékű jog Magyar Állam általi ingyenes használati, illetve – az előbbi vagyoni elemeken túlmenően – az Átadó döntése szerint egyéb jogcímen történő jogának alapításához kapcsolódó főbb feladatok, illetve a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.

Amennyiben az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását szolgáló valamely ingó vagy ingatlan vagyon bérleti vagy más szerződés alapján van az Átadó használatában, a Magyar Állam a használat időtartama alatt beléphet a szerződésbe.

Átadó döntése alapján az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátására megfelelő állapotú és méretű ingatlant ajánlhat fel. Ebben az esetben az ingatlan tulajdonjoga a Magyar Államra száll.

Az átkerülő feladat és az annak ellátását szolgáló vagyon használati jogának, illetve az egyéb jogcímen átvételre kerülő vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra és az átvett vagyonnal való gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

Átadó és Átvevő a feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon ingyenes használatba vétele, illetve egyéb jogcímen történő átvétele során kölcsönösen együttműködve járnak el. Az együttműködés keretében Átadó közreműködik a járási biztos, vagy a kormány megbízott által meghatalmazott képviselő jogszabályban meghatározott, átvétellel kapcsolatos feladatainak ellátásában is.

Átadó a Törvény mellékletében szereplő, jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező teljességi nyilatkozat aláírásával teljes körű felelősséget vállal az általa tett nyilatkozatok és az átadott adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért.

Átadó felelősséget vállal továbbá azért, hogy az ingyenes használatra átadott vagyontárgyak állaga a birtokba vétel időpontjakor alkalmas az átvett államigazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az ingatlan és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit, az átvételre kerülő államigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők és munkavállalók, illetve álláshelyek számát, illetve rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

1. Ingatlanok használatba adása

1.1. Átadó tulajdonában lévő ingatlanok

Az Átadó tulajdonában lévő ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait az 1. számú melléklet tartalmazza. Az Átadó által a Járási Hivatalnak átengedett ingatlanhoz kapcsolódó pályázatok felsorolását a 7. számú melléklet tartalmazza.

a) Felek rögzítik, hogy az 1. számú mellékletben felsorolt ingatlanokat Átvevő kizárólagosan használhatja.

A kizárólagosan használt ingatlanok esetében a Járási Hivatal viseli az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket. Ezek közé tartoznak különösen a közüzemi szolgáltatások díjai, az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő, illetve a Járási Hivatal foglalkoztatottai által okozott kisebb hibák javítása. Az ezeken kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

b) Felek rögzítik, hogy az 1. számú mellékletben felsorolt ingatlanokat a Járási Hivatal az Átadóval közösen jogosult használni.

A közösen használt ingatlanok esetében az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket az Átadó és a Járási Hivatal közösen viselik Felek által közösen meghatározott megosztás szerint. Ezek közé tartoznak különösen az ingatlan mindennapos használatából eredő kisebb hibák javítása. A közösen használt ingatlanok esetében a megosztásra kerülő, illetve a kizárólag az Átadót terhelő költségek behatárolására a kizárólagosan használt ingatlanokra vonatkozó pontban meghatározottakat kell alkalmazni.

Átadó és Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy a közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásainak megosztása érdekében 2013. január 31-ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek.

Az Átadó és az Átvevő megvizsgálja annak a lehetőségét, hogy az Átvevő által kizárólagosan, illetve az Átadó és az Átvevő által közösen használt ingatlanok, ingatlanrészek tekintetében a közüzemi költségek mérését szolgáló órák megosztásra, illetve az Átvevő nevére kerülhetnek-e.

1.2. Az Átadó által bérleti, vagy egyéb szerződés alapján használt ingatlanok

Az Átadó által bérleti vagy egyéb szerződés (a továbbiakban: szerződés) alapján használt, az államigazgatási feladat ellátására szolgáló ingatlanok adatait, valamint ingatlanonként a szerződésből fakadó kötelezettségek (különös tekintettel a szerződésben meghatározott, a kötelezettet terhelő költségek) felsorolását a 2. számú melléklet tartalmazza.

Átadó az együttműködés keretében betekintést enged Átvevőnek, illetve a járási biztosnak a vonatkozó szerződésbe, annak érdekében, hogy a Törvény által biztosított, a szerződésbe félként történő belépésről megalapozott döntés születhessen. Mindemellett Átadó az alanyváltozást megelőzően a betekintési jog biztosításán túl részletesen, külön is tájékoztatja Átvevőt az érintett szerződés, valamint az ingatlan lényeges elemeiről (pl. havi bérleti díj összege, egyéb kötelezettségek, ingatlan állapota).

Átvevő a szerződés, illetve a szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek ismeretében dönt arról, be kíván-e lépni szerződésbe. A belépés időpontjától az Átvevőt illetik meg a bérleti (vagy egyéb) szerződésből származó jogok, illetve a Átvevőt terhelik a bérleti (vagy egyéb) szerződésből fakadó kötelezettségek. A bérleti (vagy egyéb) szerződésbe való belépés feltétele, hogy ahhoz a bérbeadó írásbeli hozzájárulását adja.

Az Átvevőnek a szerződésbe félként történő belépésre vonatkozó nyilatkozata jelen megállapodás részét képezi. Felek a nyilatkozat értelmében megállapodnak, hogy a 2. számú mellékletben szereplő ingatlanok tekintetében Átvevő a használat időtartamára 2013. január 1. napjával kezdődően beléphet a szerződésbe.

1.3. Az Átadó tulajdonában lévő, jelzáloggal terhelt ingatlanok

Az Átadó tulajdonában lévő, jelzálogjoggal terhelt és az ingyenes használatba, vagy tulajdonba adási eljárásban érintett ingatlanok felsorolását a 3. számú melléklet tartalmazza.

A jelzálogjog alapjául szolgáló kötelezettség – az ingatlan ingyenes használatba adását követően is – az Átadót terheli, ezért a jelzálogjoggal összefüggésben femerülő valamennyi intézkedési kötelezettség megtételére – az ingatlan ingyenes használatba adását követően is – az Átadó köteles. Az intézkedési kötelezettség felmerüléséről, valamint az azzal kapcsolatos intézkedés eredményéről az Átadó köteles haladéktalanul, írásban tájékoztatni az Átvevőt.

Amennyiben felmerül annak a lehetősége, hogy az érintett ingatlanok valamelyike tekintetében megnyílik a jelzálogjogosult kielégítési joga, köteles Átadó erről a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.

Ha a 3. számú mellékletben felsorolt ingatlanok bármelyikét érintően a jelzálogjog jogosultjának kielégítési joga megnyílik, az Átadó köteles másik olyan, az előző ingatlannal azonos funkciójú és állapotú ingatlant felajánlani, amelyben továbbra is folyamatosan és fennakadás nélkül biztosított az államigazgatási feladat hatékony ellátása.

Az Átadó vállalja, amennyiben másik ingatlan felajánlására nem képes, egyezség létrehozását kezdeményezi a jelzálogjog jogosultjánál a kielégítési jog gyakorlásának elhalasztásáról. A kezdeményezéséről és annak eredményéről az Átadó az Átvevőt írásban tájékoztatni köteles.

2. Ingóságok használatba adása

A Törvény értelmében Átadó 2013. január 1. napjától kezdődően Átvevő használatába adja az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont. Az Átadó tulajdonában lévő és az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingóságokat az Átadó által összeállított, és a megállapodáshoz csatolt eszközkarton tartalmazza. Az infokommunikációs eszközállomány és a szerzői jog alá tartozó termékek tételes felsorolását a 8. számú mellékleten és külön eszközkartonon szükséges feltüntetni. A leltár hitelességét Átadó az aláírásával igazolja.

A Járási Hivatalba átkerülő gépjárművek felsorolását a 4. számú melléklet tartalmazza.

Az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingóságok 2013. január 1. napjától Átvevő önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. Amennyiben az Átvevő az ingóságok feletti ingyenes használati jogát egy, a tulajdonában, vagy egy más jogcímen használatában lévő ingatlanban kívánja gyakorolni, az Átadó és Átvevő az ingó vagyonelemek fizikai mozgatása során köteles együttműködni annak biztosítása érdekében, hogy az államigazgatási feladatellátáshoz szükséges ingó vagyonelemek 2013. január 1-jétől rendelkezésre álljanak. A használatba adás ingyenes és az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásának időtartamára szól.

3. A Járási Hivatalba kerülő foglalkoztatottak

A Törvény alapján az átvett feladatokat ellátók, valamint az ezzel összefüggésben funkcionális feladatokat ellátók álláshelyeinek a számát, munkakörökre illetve személyekre lebontva az 5. számú melléklet tartalmazza. Külön rögzíteni

szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát. Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az 5. számú mellékletben szereplő köztisztviselők és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2012. december 31-ig átadja Átvevőnek.

Az átvételre kerülő köztisztviselők és munkavállalók részére korábban nyújtott munkáltatói kölcsön visszafizetése a köztisztviselők és munkavállalók részéről változatlanul az Átadó javára történik. Amennyiben tanulmányi szerződéssel rendelkező köztisztviselő vagy munkavállaló kerül átvételre, a tanulmányi szerződés tekintetében az Átadó helyébe az Átadó lép.

Amennyiben a megállapodás megkötése és a foglalkoztatottnak a Járási Hivatalba történő átvétele közötti időpontban a foglalkoztatottak személye, vagy a foglalkoztatással összefüggő, e megállapodás 5. számú mellékletében meghatározott tény vagy adat megváltozik, azt Átadó három napon belül köteles írásban közölni Átadóval.

4. Átadó jogai és kötelezettségei

Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi a kormányhivatal, mint Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Amennyiben – akár az éves ellenőrzés során, akár más módon – az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.

5. Átvevő jogai és kötelezettségei

Átvevő köteles gondoskodni az általa használt ingó és ingatlan vagyon karbantartásáról, továbbá köteles viselni a rendeltetésszerű használattal összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átvevő kötelezettsége.

Átvevő az ingyenesen használatába adott vagyont rendeltetésszerűen a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti.

Átvevő a használatába kerülő ingó és ingatlan vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja – kivétel ez alól, az Átadó jóváhagyásával, ha azt időlegesen nem használja –, továbbá nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

Átvevő az államigazgatási feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont köteles az Átadó részére visszaadni. Átvevő évente egyszer köteles jelenteni az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat.

6. Vagyonkezelői jog

A Törvény alapján a Magyar Állam ingyenes használatába kerülő vagyontárgyak vagyonkezelője a használati jog keletkezésével egyidejűleg a fővárosi és megyei kormányhivatal lesz. A tulajdonos, valamint a vagyonkezelő a használattal és a működtetéssel kapcsolatos valamennyi fontos kérdést a közöttük létrejövő vagyonkezelési szerződésben rendezik. A Felek vállalják, hogy a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2013. június 30-ig megkötik.

A vagyonkezelői jog – a használati jog ingyenes átengedéséhez igazodóan – határozatlan időre, az átvételre kerülő államigazgatási feladat ellátásának az időtartamára jön lére.

A vagyonkezelő köteles a vonatkozó jogszabályok előírásai, valamint a mindenkor hatályos számviteli törvénynek és egyéb számviteli jogszabályokban foglaltaknak megfelelően adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tenni, ennek keretében köteles az ingyenes használatba adott ingó vagyonra vonatkozó éves leltárt elkészíteni.

A vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint az önkormányzati vagyonra és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Átvevő a használatába kerülő valamennyi ingatlant érintően köteles intézkedni a használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése iránt a megállapodás aláírását követően, de legkésőbb 2012. december 31-ig. Az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges „bejegyzési engedélyt” az Átadó írásbeli nyilatkozat formájában köteles megadni.

Felek kötelesek együttműködni annak érdekében, hogy a használatába adott gépjárművek tekintetében Átvevő a közúti közlekedési nyilvántartásba üzembentartóként bejegyzésre kerüljön. Felek megállapodnak abban, hogy a bejegyzéssel kapcsolatos költségek Átvevőt terhelik. Felek rögzítik továbbá, hogy a bejegyzést követően valamennyi a gépjármű használatával kapcsolatos költség Átvevőt terheli.

A Járási Hivatalnak átengedett vagyonelemeket érintő peres és nemperes, valamint végrehajtási eljárásokat a 6. számú melléklet tartalmazza.

Átvevő az ingyenes használat időtartama alatt Átadóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával bármikor lemondhat a vagyon vagy annak egy része használati jogáról. A lemondó nyilatkozatot a lemondás időpontját megelőzően legalább 30 nappal szükséges közölni az Átadóval. A használati jogról való lemondás tényét Átvevő köteles jelezni azon nyilvántartások felé, ahová a használati joga bejegyzésre került.

Felek tudomásul veszik, hogy használati jogról való lemondással egyidejűleg az adott vagyontárgy tekintetében megszűnik a vagyonkezelői jog is. Ennek tényét kötelesek haladéktalanul átvezetni a vagyonkezelési szerződésben is.

Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelölnek ki, akik a megállapodásból eredő feladatokat egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve:

Beosztása:

Elérhetősége:

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve:

Beosztása:

Elérhetősége:

Felek rögzítik, hogy kapcsolattartóik útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonhasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről veszélyről, illetve változásról.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az ingyenes használatba kerülő ingatlanok és ingóságok működését biztosító, a Felek által közösen meghatározott szerződéseket – a szerződések feltételeit tekintve Átvevővel egyeztetve – 2013. március 31. napjáig meghosszabbítja azzal, hogy a 2013. január 1-jét követően a kötelezettségvállalás az Átvevőt terheli.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek rögzítik, hogy az átvett államigazgatási feladatok ellátására szolgáló vagyon elidegenítésére és megterhelésére 2013. január 1-jéig nem kerülhet sor. E rendelkezés alól kivételt képeznek azok a vagyonelemek, amelyeket érintő jogügyleteket Átadó a 2011. vagy a 2012. évben döntést hozott, és az abból befolyó bevételt Átadó a 2012. évi költségvetésében tervezte, továbbá Átvevő egyes vagyonelemeket érintően Átadó kérelmére felmentést adhat az elidegenítési és terhelési tilalom alól.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Felek tudomással bírnak arról, hogy a megállapodást 2012. október 31-ig, a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2013. június 30-ig meg kell kötniük és tisztában vannak azzal a ténnyel, hogy e határidő elmulasztása az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító vagyonra vonatkozó ingyenes használati jog alapítását nem akadályozza.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és ... számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt:, 2012. „ ”

.....

polgármester
Átadó képviselőjében

.....

kormány megbízott
Átvevő képviselőjében

Önkormányzati hivatal elhelyezésére szolgáló ingatlanok, illetve a járási hivatal részére átadott egyéb ingatlanok

Önkormányzati hivatal járási hivatal részére átengedett ingatlanai/ingatlanrészei

Átadás jogcíme	Ingatlan helyrajzi száma	Ingatlan címe	Ingatlan besorolása	Épületek száma	Helyiségek száma	Nettó alapterület	Átadott nettó alapterület	Elhelyezettek száma	Átadott ingatlanban/ingatlanrészben elhelyezettek száma	Kiépített infrastruktúra	Ingatlan állaga, utolsó felújítás időpontja	Egyéb releváns információk

Önkormányzati hivatal elhelyezésére szolgáló ingatlan átadását kiváltó ingatlan

Ingatlan helyrajzi száma	Ingatlan címe	Ingatlan besorolása	Épületek/helyiségek száma	Bruttó alapterület	Nettó alapterület	Elhelyezhetőek száma (nettó alapterület/5)	Kiépített infrastruktúra	Ingatlan állaga, utolsó felújítás időpontja	Tulajdoni helyzet, egyéb releváns információk

Önkormányzati hivatal elhelyezésére bérleti, vagy egyéb szerződés alapján használt ingatlanok

Önkormányzati hivatal járási hivatal részére átengedett ingatlanai/ingatlanrészei

Átadás jogcíme	Ingatlan helyrajzi száma	Ingatlan címe	Ingatlan besorolása	Épületek száma	Helyiségek száma	Nettó alapterület	Átadott nettó alapterület	Elhelyezettek száma	Átadott ingatlanban/ingatlanrészben elhelyezettek száma	Kiépített infrastruktúra	Ingatlan állaga, utolsó felújítás időpontja	Egyéb releváns információk

Önkormányzat tulajdonában lévő, járási hivatal elhelyezésére szolgáló, jelzáloggal terhelt ingatlanok

Ingatlan helyrajzi száma	Ingatlan címe	Ingatlan besorolása	Épületek/helyiségek száma	Bruttó alapterület	Nettó alapterület	Elhelyezettek száma	Kiépített infrastruktúra	Ingatlan állaga, utolsó felújítás időpontja	Egyéb releváns információk

Az önkormányzati hivatal rendelkezésére álló, járási hivatal feladatainak ellátáshoz átadásra kerülő gépjárművek felsorolása

Sorszám	Gépjármű forgalmi rendszáma	Forgalmi engedély száma	Törzskönyv száma	Gépjármű gyártmánya	Gépjármű típusa	Gyártási év, futásteljesítmény	Állapotról vonatkozó megjegyzések

Önkormányzati hivataltól a járási hivatalhoz átadásra kerülő létszáma összesen: fő.

Ebből: szakmai létszám: fő, funkcionális létszám: fő.

(Járási hivatalhoz átadott foglalkoztatottak adatai)

5/1. számú melléklet.

Munkakörhöz kapcsolódó adatok

Név	Jogviszony jellege: munkajogviszony (köztisztviselő, közalkalmazott, munkavállaló)/ megbízási jogviszony	Beosztás	Besorolás	Munkakör	Időtartam (határozott/ határozatlan)	Folyamatban lévő fegyelmi/ kártérítési ügyek	Alapvizsga köt. időpontja	Szakvizsga köt. időpontja

5/2. számú melléklet

Illetményadatok

Név	Illetményalap szorzója	Alapilletmény	Eltérítés (%/Ft)	III. kiegészítés (%/Ft)	Helyettesítési díj	Pótlék 1 (jogcím (%/Ft))	Pótlék 2 (jogcím (%/Ft))	Pótlék 3 (jogcím (%/Ft))	Összes illetmény

5/3. számú melléklet

Átsorolások (2012–2013.)

Név	Kulcsszám	Szorózszám	Beállási %	Besorolási bér	Összes illetmény	Átsorolás esedékessége	Átsorolás utáni kulcsszám	Szorózszám	Beállási %	Besorolási bér	Összes illetmény

5/4. számú melléklet

Munkába járással kapcsolatos költségtérítés

Név	Lakóhely	Munkahely	Távolság (km)	Elszámolás	Rendszeresség	Szervezet

5/5. számú melléklet

Jubileumi jutalmak (2013.)

Név	Besorolási osztály esedékesség időpontjában	Havi illetmény esedékesség időpontját	Esedékesség időpontja	Jubileumi jutalom típusa (25/30/35/40 éves)

5/6. számú melléklet

Tanulmányi szerződések

Név	Tanulmányi szerződés megkötésének időpontja	Támogatás összege	Képző intézmény	Képzés megnevezése	Képzés befejezésének, végzettség megszerzésének elvárt időpontja	Továbbfoglalkoztatás vállalt időtartama

5/7. számú melléklet

Munkáltatói kölcsönök

Név	Munkáltatói kölcsön célja	Szerződéskötés időpontja	Folyósított kölcsönösszeg	Futamidő	Törlesztő részlet	Egyéb feltétel, körülmény (pl. végtörlesztési kedvezmény)

Járási hivatalnak átengedett vagyonelemeket érintő perek, végrehajtási eljárások
(vagyonelemenként kitöltendő)

Per tárgya	Felperes adatai	Per értéke	Képviselő adatai	Jogorvoslatok	Bírósági döntések (ügy érdemére vonatkozó határozat, ítélet)	Perköltség	Végrehajtási intézkedések	Egyéb releváns információk

**Folyamatban lévő és átvételre kerülő munkajogi, büntetőjogi, kártérítési és államigazgatási jogkörben okozott kár megtérítésére irányuló perek,
végrehajtási eljárások**

Per tárgya	Felperes adatai	Per értéke	Képviselő adatai	Jogorvoslatok	Bírósági döntések (ügy érdemére vonatkozó határozat, ítélet)	Perköltség	Végrehajtási intézkedések	Egyéb releváns információk

Az önkormányzat által járási hivatalnak átengedett ingatlanhoz kapcsolódó pályázat
(ingatlanonként kitöltendő)

Projekt felsorolása (a beadott és elutasításra vagy visszalépésre nem került projektekre vonatkozóan)													
A Projekt befogadásakor kapott projekt azonosító	A Projekt rövid tartalma	A kedvezményezett neve	A kedvezményezett adószáma	A Kincstári azonosító száma (amennyiben van)	A kedvezményezett típusa (önálló pályázó, konzorciumi vezető, konzorciumi tag)	Az igényelt/megítélt/szerződött támogatás (a projekt státuszának megfelelően)	A pályázatban szereplő összköltség (Ft)	A pályázatban szereplő önerő összege (Ft)	A pályázatban rögzített önerő biztosítás módja (saját forrás, hitel, kötvény kibocsátás stb.)	A pályázatban nem szereplő, de a pályázathoz kapcsolódó projekt végrehajtásához szükséges saját forrás (Ft)	A Projekt tekintetében felmerülő problémák és javasolt intézkedések	A Projekt elmaradása a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (hónap)	A Projekt elmaradása a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (Ft)

Az önkormányzat által járási hivatalnak átengedett ingóságokhoz kapcsolódó pályázat
(ingóként kitöltendő)

Projekt felsorolása (a beadott és elutasításra vagy visszalépésre nem került projektekre vonatkozóan)													
A Projekt befogadásakor kapott projekt azonosító	A Projekt rövid tartalma	A kedvezményezett neve	A kedvezményezett adószáma	A Kincstári azonosító száma (amennyiben van)	A kedvezményezett típusa (önálló pályázó, konzorciumi vezető, konzorciumi tag)	Az igényelt/megítélt/szerződött támogatás (a projekt státuszának megfelelően)	A pályázatban szereplő összköltség (Ft)	A pályázatban szereplő önerő összege (Ft)	A pályázatban rögzített önerő biztosítás módja (saját forrás, hitel, kötvény kibocsátás stb.)	A pályázatban nem szereplő, de a pályázathoz kapcsolódó projekt végrehajtásához szükséges saját forrás (Ft)	A Projekt tekintetében felmerülő problémák és javasolt intézkedések	A Projekt elmaradása a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (hónap)	A Projekt elmaradása a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (Ft)

A járási hivatal feladatainak ellátásához átadásra kerülő infokommunikációs eszközök és a szerzői jogvédelem alá eső termékek

8/1. melléklet

IT munkaállomások

Telephely címe	Átadás jogcíme	Munkaállomás megnevezése	Munkaállomás egyedi azonosítója	Monitor megnevezése	Monitor egyedi azonosítója	Operációs rendszer	Irodai alkalmazás	Vírusvédelmi alkalmazás	Egyéb releváns információk

8/2. melléklet

Szoftverek (operációs rendszerek, irodai programcsomagok, vírusvédelem stb.)

Telephely címe	Szoftver/alkalmazás neve	Szoftver/alkalmazás típusa	Verziószáma	Beszerezés/ bevezetés éve	Licenc típusa	Licenc lejáratának dátuma	Szoftver/alkalmazás gyártója	Átadott licenck száma

8/3. melléklet

Funkcionális és szakigazgatási alkalmazások

Alkalmazás neve	Alkalmazás típusa	Alkalmazás elérése	Verzió	Beszerezés/ bevezetés éve	Licenc lejáratának dátuma	Alkalmazás gyártója	Licenc száma	Megjegyzés

8/4. melléklet

Kiszolgáló (szerver) kapacitások

Telephely címe	Szerver típusa	Szerver neve	Szerver funkciója	Szerver egyedi azonosítója	Operációs rendszer	Monitor típusa	Monitor egyedi azonosítója

8/5. melléklet

Szerver szoftverek hozzáférései (CAL)

Telephely címe	Szerver gép neve	Operációs rendszer	Szerver szoftver megnevezése	Kliens környezet	Hozzáférések száma	Egyéb releváns információk

8/6. melléklet

Nyomatkészítő eszközök

Telephely címe	Nyomatképző típusa	Fizikai helye a telephelyen belül	Nyomatképző egyedi azonosítója	Egyéb információk

8/7. melléklet

Egyéb átadott IT eszközök

Telephely címe	Eszköz megnevezése	Eszköz típusa	Beszerzés éve	Fizikai helye	Eszköz egyedi azonosítója	Egyéb információk

8/8. melléklet

Hálózati végpontok

Telephely címe	LAN végpont száma	LAN végpont típusa	UTP kábelezés esetén annak típusa	Internet elérés típusa	Internet elérés sebessége	Kapcsolat típusa	Kapcsolat sebessége	Egyéb releváns információk

8/9. melléklet

Aktív hálózati (LAN, WAN) eszközök

Telephely címe	Eszköz fajtája	Eszköz típusa	Portok száma	Beszerzés éve	Egyedi azonosító	Tulajdonviszony	Megjegyzés

8/10. melléklet

Telekommunikációs eszközök

Telephely címe	Eszköz fajtája	Eszköz típusa	Eszköz fizikai helye	Eszköz egyedi azonosítója	Darabszám	Egyéb információk

8/11. melléklet

Telefonközpont kapacitás

Telephely címe	Telefon szolgáltatás típusa	Szolgáltatás azonosítója a partner részéről	Saját telefonközpont	Ha saját telefonközpont, annak a típusa	Kiosztott telefonmellékek száma	További működési mód

A Kormány 219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelete az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról szóló törvény végrehajtásáról

A Kormány az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról, valamint egyes nyugdíjbiztosítási tárgyú és más kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi CXII. törvény 11. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

- 1. §**
- (1) Az uniós tisztviselőnek, illetve túlélő hozzátartozójának a nyugdíjbiztosítási átutalásra vagy visszautalásra irányuló, az uniós rendelkezéseknek megfelelően az uniós intézménynél benyújtott és az uniós intézmény által megküldött kérelme alapján a hatósági ügyekben első fokon a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) jár el.
 - (2) Az uniós tisztviselő, illetve túlélő hozzátartozója a nyugdíjbiztosítási átutalás, illetve visszautalás elbírálásához szükséges adatokat – az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság által e célra rendszeresített és a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervek honlapján, továbbá a kormányzati portálon közzétett adatlapon vagy elektronikus úrlapon – az Igazgatóság felhívásának kézhezvételétől számított húsz munkanapon belül jelenti be Igazgatóságnak. Az adatlapon és az elektronikus úrlapon az adattartalmát az 1. melléklet határozza meg.
 - (3) Az e rendelet szerinti hatósági ügyekben az ügyintézési határidő negyvenöt munkanap. Ha az ügyintézési határidő a tárgyévi valorizációs szorzószámok hatálybalépését megelőzően kezdődik, az ügyintézési határidő a tárgyévi valorizációs szorzószámok hatálybalépését követő tizedik munkanapon jár le. Az ügyintézési határidő legfeljebb tizenöt munkanappal hosszabbítható meg. Ha az uniós intézmény az (1) bekezdés szerinti kérelmet 2012. szeptember 1-jét megelőzően küldte meg, az ügyintézési határidő 2012. szeptember 1-jén kezdődik.

2. Nyugdíjbiztosítási átutalás

- 2. §** Az Európai Unió tisztviselőinek és más alkalmazottainak nyugdíjbiztosítási átutalásáról és visszautalásáról, valamint egyes nyugdíjbiztosítási tárgyú és más kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi CXII. törvény (a továbbiakban: T.) 3. § (4) bekezdése szerinti, az egyes években figyelembe vehető járulékmértékeket a 2. melléklet határozza meg.
- 3. §**
- (1) A nyugdíjbiztosítási átutalásról szóló határozat – a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben foglaltakon túl – tartalmazza
 - a) a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerből történő nyugdíjbiztosítási átutalás során az egyes naptári évekre figyelembevételre kerülő szolgálati időt és keresetet, jövedelmet,
 - b) a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerből történő nyugdíjbiztosítási átutalás összegét,
 - c) a T. 2. § (3) bekezdésében foglaltakról történő tájékoztatást.
 - (2) A határozat végrehajthatóvá válásáról az uniós intézményt is értesíteni kell.
 - (3) Magánnyugdíjpénztárból történő nyugdíjbiztosítási átutalás esetén a határozatot közölni kell a magánnyugdíjpénztárral, és értesíteni kell a határozat végrehajthatóvá válásáról. A határozat végrehajthatóvá válásáról szóló értesítésben fel kell tüntetni azt az időpontot, amelyet az uniós intézmény a nyugdíjbiztosítási átutalásra történő felhívásában a nyugdíjbiztosítási átutalás teljesítésének időpontjaként megjelölt.
- 4. §**
- (1) A magánnyugdíjpénztár a magánnyugdíjpénztárból történő nyugdíjbiztosítási átutalás összegét a nyugdíjbiztosítási átutalásról szóló határozat végrehajthatóvá válásáról szóló értesítés kézhezvételét követő tizennyolc munkanapon belül átutalja a Nyugdíjbiztosítási Alapnak.
 - (2) A nyugdíjbiztosítási átutalás összegét kizárólag a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerből történő nyugdíjbiztosítási átutalás esetén a nyugdíjbiztosítási átutalásról szóló határozat végrehajthatóvá válását követő tizennyolc munkanapon belül, részben magánnyugdíjpénztárból történő nyugdíjbiztosítási átutalás esetén a magánnyugdíjpénztár átutalását követő tíz munkanapon belül kell átutalni a Nyugdíjbiztosítási Alapból az uniós intézménynek.

3. Nyugdíjbiztosítási visszautalás

- 5. §** (1) Az uniós tisztviselő, illetve túlélő hozzátartozója az 1. § (2) bekezdése szerinti adatlappal, elektronikus űrlappal egyidejűleg az Igazgatóságnak megküldi az uniós intézmény igazolását az uniós tisztviselő szolgálati idejéről, jövedelméről, az uniós intézmény által levont járulékokról és ezek éves hozamáról.
- (2) A nyugdíjbiztosítási visszautalásról szóló határozat – a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben foglaltakon túl – tartalmazza
- a) az egyes naptári évekre figyelembe vehető szolgálati időt,
 - b) az egyes naptári évekre figyelembe vehető beszámított jövedelmet,
 - c) a Nyugdíjbiztosítási Alapot megillető összeget,
 - d) az uniós tisztviselőt, illetve a túlélő hozzátartozót megillető összeget, továbbá, hogy ezt az uniós tisztviselő, illetve túlélő hozzátartozójának rendelkezése alapján hova kell átutalni.
- (3) A nyugdíjbiztosítási visszautalás összegét az uniós intézmény a Nyugdíjbiztosítási Alapnak utalja át. Az uniós tisztviselőt, illetve a túlélő hozzátartozót megillető összeget a nyugdíjbiztosítási visszautalásról szóló határozat végrehajthatóvá válását követő tizennyolc munkanapon belül kell a Nyugdíjbiztosítási Alapból átutalni.

4. Záró rendelkezések

- 6. §** Ez a rendelet 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.
- 7. §** Ez a rendelet az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzatáról és egyéb alkalmazottainak alkalmazási feltételeiről szóló, 1968. február 29-i 259/68/EGK, Euratom, ESZAK tanácsi rendelet VIII. melléklete 11. cikkének való megfelelést szolgálja.
- 8. §** Hatályát veszti a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet
- a) 89/A. §-a,
 - b) 4. számú melléklete.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet a 219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelethez

A nyugdíjbiztosítási átutalási és visszautalási kérelem elbírálásához szükséges adatlap és elektronikus űrlap adattartalma

1. Az uniós tisztviselő természetes személyazonosító adatai, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, lakóhelye, tartózkodási helye, elérhetősége és a magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adatok.
2. Ha a kérelmező a túlélő hozzátartozó, a túlélő hozzátartozó természetes személyazonosító adatai, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, lakóhelye, tartózkodási helye, elérhetősége és a magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adatok, az uniós tisztviselő halálának időpontja, továbbá az uniós tisztviselő és a túlélő hozzátartozó közötti, a kérelem alapját jelentő hozzátartozói viszony.
3. Nyugdíjbiztosítási átutalás esetén az uniós tisztviselő munkavégzésre irányuló jogviszonyainak, jövedelemmel, díjazással járó keresőtevékenységeinek és egyéb nyugdíjjárulék-fizetéssel fedezett jogviszonyainak adatai.
4. Nyugdíjbiztosítási visszautalás esetén a visszautaláshoz való jog megnyilvánulásának időpontja, valamint az uniós tisztviselőt, illetve a túlélő hozzátartozót megillető összegről rendelkező nyilatkozat és a T. 10. § (1) bekezdés f) pontja szerinti adatok.

2. melléklet a 219/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelethez

A nyugdíjbiztosítási átutalás során alkalmazandó járulékmértékek

1.	A	B	C
	A kereset, jövedelem megszerzésének éve	Járulékmérték % (magánnyugdíj-pénztári tagság hiányában)	Járulékmérték % (magánnyugdíj-pénztári tagság esetén)
2.	1966	9,0	–
3.	1967	10,0	–
4.	1968	13,5	–
5.	1969	13,5	–
6.	1970	13,5	–
7.	1971	14,5	–
8.	1972	14,5	–
9.	1973	14,5	–
10.	1974	14,5	–
11.	1975	15,5	–
12.	1976	18,3	–
13.	1977	18,3	–
14.	1978	18,3	–
15.	1979	18,3	–
16.	1980	20,4	–
17.	1981	20,4	–
18.	1982	22,0	–
19.	1983	23,7	–
20.	1984	30,3	–
21.	1985	30,3	–
22.	1986	31,3	–
23.	1987	31,3	–
24.	1988	34,3	–
25.	1989	30,0	–
26.	1990	30,0	–
27.	1991	30,0	–
28.	1992	30,5	–
29.	1993	30,5	–
30.	1994	30,5	–
31.	1995	30,5	–
32.	1996	30,5	–
33.	1997	30,0	–
34.	1998	30,3	24,3
35.	1999	29,3	23,3
36.	2000	29,3	23,3
37.	2001	27,4	21,4
38.	2002	25,5	19,5
39.	2003	25,9	18,9
40.	2004	26,0	18,0
41.	2005	26,0	18,0
42.	2006	26,0	18,0
43.	2007	29,0	21,0
44.	2008	29,6	21,6
45.	2009	29,6	21,6
46.	2010	29,6	21,6
47.	2011	30,1	30,1
48.	2012	30,1	30,1

A Kormány 220/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelete a tervpályázati eljárások szabályairól szóló 305/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 182. § (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** (1) A tervpályázati eljárások szabályairól szóló 305/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:
- „(1a) A tervpályázat célja lehet – az (1) bekezdésben foglaltakon kívül – képzőművészeti, iparművészeti vagy az (1) bekezdésben foglaltak körébe nem sorolható egyéb művészeti szolgáltatáshoz kapcsolódó tervek (mintadarab, részlet, vázlat vagy kislasztikai modell) összevetése és rangsorolása alapján művész kiválasztása is (a továbbiakban: művészeti tervpályázat). A művészeti tervpályázat eljárására a 13/A. alcímben foglalt szabályokat kell alkalmazni.”
- (2) Az R. 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(2) E rendelet önként alkalmazható, ha a tervpályázat Kbt. 11. §-a és 15. §-a alapján megállapított becsült értéke a tervpályázatokra meghatározott uniós értékhatárt nem éri el. Tervpályázati eljárást a Kbt. szabályai szerint ajánlatkérőnek nem minősülő szervezet vagy személy is lebonyolíthat. E rendeletet önként alkalmazó személyre, illetve szervezetre e rendelet minden rendelkezését alkalmazni kell.”
- (3) Az R. 1. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(4) Tervpályázati eljárást kötelező lefolytatni – ha e rendelet vagy más jogszabály eltérően nem rendelkezik – építmény építészeti-műszaki tervezésének versenyeztetésére, amennyiben az ajánlatkérő olyan – a Kbt. hatálya alá tartozó – az (1) bekezdés szerinti tervszolgáltatást kíván megrendelni, amelynek a Kbt. szerint számított teljes becsült értéke eléri vagy meghaladja a szolgáltatás megrendelésére irányadó uniós értékhatárt. A kötelezően lefolytatandó tervpályázat nem lehet a 2. § (2) bekezdésében meghatározott ötletpályázat. A tervezői szolgáltatás megrendelésére a tervpályázatot követően, a 19. §-ban foglaltak szerinti közbeszerzési eljárással kerülhet sor.”
- 2. §** Az R. II. Fejezete a következő 13/A. alcímmel egészül ki:
- „13/A. A művészeti tervpályázat általános szabályai**
- 20/A. § (1) A művészeti tervpályázat lefolytatásának menetét az ajánlatkérő az ebben az alcímben foglaltakkal összhangban határozza meg, és az eljárás szabályait honlapján – amennyiben nem rendelkezik honlappal, a Közbeszerzési Hatóság honlapján – közzéteszi.
- (2) A tervpályázat fajtáira a 2. §-ban foglaltak alkalmazandóak azzal, hogy tervszolgáltatás és tervezési feladat helyett művészeti szolgáltatást kell érteni.
- (3) A művészeti tervpályázat meghirdetésére – a 3. § (4) bekezdése kivételével – a 3. § rendelkezései alkalmazandóak. A hirdetmény külön jogszabály szerinti feladását megelőzően a tervpályázati kiírást az ajánlatkérő nem teheti egyéb módon közzé. A 4–5. § és a 13. § a művészeti tervpályázat lefolytatására is alkalmazandó.
- (4) A művészeti tervpályázat eredményének közzétételére a 18. § (6) és (7) bekezdése alkalmazandó.
- (5) A tervpályázati eljárás dokumentációja tartalmazza a pályamű elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban a pályázók részére szükséges információkról szóló tájékoztatást. A dokumentációban meg kell adni a pályamű elkészítésére vonatkozó feladat, valamint a tervpályázattal előkészített szolgáltatásra vonatkozó feladat részletes leírását.
- (6) A dokumentáció tartalmazza a pályaművek benyújtásának helyére, határidejére, módjára vonatkozó tájékoztatást, a tervpályázattal kapcsolatos kérdések feltevésének és a válaszok megadásának módját és határidejét, a tervpályázatot követő szolgáltatással kapcsolatos ajánlatkérői feltételeket és követelményeket, valamint az eljárás – ajánlatkérő által meghatározott – menetére vonatkozó tájékoztatást. A művészeti tervpályázatban az ajánlatkérő előírhatja a művészeti szolgáltatáshoz kapcsolódó kiegészítő tervezési feladatokra szakági tervező bevonását.
- (7) A dokumentációban köteles az ajánlatkérő rendelkezni arról, hogy a díjazott vagy megvételt nyert pályaművekkel kapcsolatban mely felhasználási jogokat szerez meg, a pályázó pedig – a titkosság követelményeinek betartásával – a pályaművéhez csatoltan nyilatkozik ezen felhasználási jogok átruházásáról. Az ajánlatkérő a felhasználási jogok mellett előírhatja a díjazott vagy megvételt nyert pályamű tulajdonjogának átruházását is. Megvétel alatt művészeti tervpályázat esetén azt kell érteni, ha az ajánlatkérő előírta, hogy a díjazottként rangsorolt pályaműveken kívül az értékes részeredményeket tartalmazó további pályaművek tekintetében is meghatározott felhasználási jogok – valamint adott esetben a tulajdonjog – átruházását követeli meg, amelyért a bírálóbizottság által megállapított, a pályamű értékét is figyelembe vevő megvételi összeget fizet. A tervpályázati kiírásban közölni kell a pályaművek

díjazására és megvételére szánt összeget, ezen belül a díj legnagyobb és a megvétel legkisebb összegét. A díjak elosztásakor figyelembe kell venni, hogy a díjak összege magában foglalja a megszerzett felhasználási jogokért járó díjazást is.

(8) A művészeti tervpályázat lehet nyílt, meghívásos, vagy – e rendelet önkéntes alkalmazása körében a 25 millió forintot el nem érő értékű tervpályázat esetén – egyszerű tervpályázati eljárás. Az eljárások lefolytatására – a 24. § (3) bekezdése, valamint a 25. § (3) és (4) bekezdése kivételével – a 21–25. §-ban foglalt szabályokat alkalmazni kell. Meghívásos eljárásban a 22. § (2) bekezdése szerinti létszám vagy keretszám alsó határa művészeti tervpályázat esetén nem lehet kevesebb háromnál. A 23. § (1) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az alkalmasság igazolására egyéb objektív alapú szempontot és igazolási módot is előírhat. A pályaművek benyújtására olyan határidőt kell meghatározni, amely biztosítja a megfelelő pályamű elkészítéséhez szükséges időt.

20/B. § (1) A pályaműveket bírálóbizottság bírálja el, amelynek tagjai a tervpályázat tárgyában szakértelemmel rendelkező természetes személyek (különösen művészek, művészettörténészek). A bírálóbizottság létszáma legalább három fő. Ha a pályázat résztvevőitől meghatározott szakképzettséget, szakképesítést követelnek meg, a bírálóbizottság tagjai legalább egyharmadának rendelkeznie kell a pályázóktól megkövetelt vagy azzal egyenértékű vagy magasabb szintű szakképzettséggel, illetve szakképesítéssel.

(2) A bírálóbizottság önállóan hozza meg döntéseit és alakítja ki véleményét, a bírálóbizottsági munka dokumentálására a 17. § (4) és (5) bekezdését kell alkalmazni. A bírálóbizottság szakmai döntése a pályaművek értékelésére, minősítésére, rangsorolására, valamint a tervpályázati díjak odaítélésére vonatkozóan végleges, attól az ajánlatkérő nem térhet el.

(3) A pályázók által benyújtott pályaműveket a bírálóbizottság névtelenül és kizárólag a kiírásban meghatározott szempontok alapján vizsgálja meg. A névtelenséget a bírálóbizottság döntésének meghozataláig kell tiszteletben tartani.

(4) A bírálóbizottság a tagjai által aláírt zárójelentésben állapítja meg a pályaművek rangsorolását, amelynek tartalmára a 17. § (7) bekezdésében foglaltak alkalmazandóak.”

3. § Az R. a következő 27/A. §-sal egészül ki:

„27/A. § E rendeletnek a tervpályázati eljárások szabályairól szóló 305/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról szóló 220/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Módr.) megállapított 1. § (1a), (2) és (4) bekezdését, valamint 13/A. alcímét a Módr. hatálybalépését követően megkezdett tervpályázati eljárásokra kell alkalmazni.”

4. § Hatályát veszti az R. 17. § (7) bekezdés k) pontjában az „a továbbtervezésre, ” szövegrész.

5. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

6. § Ez a rendelet

- a) az építési beruházásra, az árubeszerzésre és a szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések odaítélési eljárásainak összehangolásáról szóló, 2004. március 31-i 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 66–74. cikkének, valamint
- b) a vízügyi, energiaipari, közlekedési és postai ágazatban működő ajánlatkérők beszerzési eljárásainak összehangolásáról szóló, 2004. március 31-i 2004/17/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 60–66. cikkének való megfelelést szolgálja.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 221/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelete
Magyarország Kormánya és az Algériai Demokratikus és Népi Köztársaság Kormánya között
a gazdasági együttműködésről szóló megállapodás kihirdetéséről**

1. § A Kormány e rendelettel felhatalmazást ad Magyarország Kormánya és az Algériai Demokratikus és Népi Köztársaság Kormánya között a gazdasági együttműködésről szóló megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) kötelező hatályának elismerésére.
2. § A Kormány a megállapodást e rendelettel kihirdeti.
3. § A megállapodás hiteles francia nyelvű szövege és hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

Accord de Coopération Economique entre le Gouvernement de la Hongrie et le Gouvernement de la République Algérienne Démocratique et Populaire

Le Gouvernement de la Hongrie et le Gouvernement de la République Algérienne Démocratique et Populaire dénommés ci-après «les Parties Contractantes»:

- désireux de promouvoir l'amitié et la coopération entre les deux pays;
 - désireux de développer et de diversifier les relations économiques entre les deux pays, sur la base de l'égalité et de l'intérêt mutuel;
 - désireux de renforcer et d'élargir le champ de leur coopération aux domaines économiques, commerciaux, financiers, agricoles, scientifiques, techniques, éducatifs, culturels et sportifs;
- ont convenu de ce qui suit :

Article 1

Les Parties Contractantes encouragent le développement de la coopération économique et technique entre le Gouvernement de la Hongrie et le Gouvernement de la République Algérienne Démocratique et Populaire, conformément aux lois et règlements en vigueur dans leur Etat respectif.

Article 2

Compte tenu des potentialités existantes dans les deux pays et des perspectives prometteuses qu'elles offrent pour le développement et la diversification de la coopération économique et technique, les Parties Contractantes conviennent de mettre en œuvre et d'encourager toute forme d'échanges, de coopération et de partenariat, notamment dans les domaines suivants :

- agriculture et développement rural;
- pêche et aquaculture;
- industrie (coopération technique dans les domaines de la normalisation, la métrologie, la propriété industrielle, les zones industrielles);
- énergie (hydrocarbures, électricité et énergies renouvelables);
- environnement et aménagement du territoire;
- bâtiment et travaux publics;
- ressources en eau;
- tourisme;
- télécommunications et nouvelles technologies de l'information et de la communication;
- transport et infrastructures de base;
- petite et moyenne entreprise;
- éducation, culture et sports;
- santé publique.

Article 3

En vue d'élargir et d'approfondir la coopération bilatérale, les Parties Contractantes ont convenu de mobiliser leurs efforts, notamment par la mise en œuvre des mesures et actions suivantes :

- la promotion des liens économiques et le renforcement de la coopération entre leurs différentes institutions économiques, agences gouvernementales, associations professionnelles et patronales, chambres d'agriculture, de commerce et d'industrie;
- le renforcement de la coopération dans le domaine de l'investissement à travers l'échange d'expériences en matière de privatisation, de management et de technologie, la coopération entre les organismes de promotion de l'investissement des deux pays et la promotion des projets de partenariat;
- l'encouragement des échanges d'expériences et d'informations dans tous les domaines qui revêtent un intérêt commun, telles les visites de leurs représentants et autres délégations économiques et techniques;
- l'échange d'informations entre les différents secteurs économiques ainsi que la mise en place de moyens visant à faciliter la participation des opérateurs économiques des deux pays dans les projets de recherche et de développement;
- l'encouragement de la participation aux foires et expositions et l'organisation de rencontres d'affaires, de séminaires et de conférences;
- la promotion d'une participation plus active des petites et moyennes entreprises dans les relations économiques bilatérales;
- l'encouragement de leurs institutions financières et leurs secteurs bancaires à établir des contacts plus étroits en vue du renforcement de leur coopération;
- l'encouragement de l'activité d'investissement et la création de joint-venture;
- la promotion de la coopération interrégionale et internationale dans tous les domaines qui pourraient être jugés utiles.

Article 4

Les deux parties conviennent de mettre en place une commission mixte intergouvernementale de coopération économique, scientifique et technique, ci-après, dénommée la Commission Mixte.

Article 5

Dans le cadre de ses compétences, la Commission Mixte constituera un mécanisme de coordination, d'évaluation et de décision. Elle explorera sans préjudice d'autres mécanismes établis ou à établir, au moyen d'accords entre les deux pays, toutes les possibilités et les formes de coopération pouvant être développées entre les deux parties.

Article 6

La Commission Mixte sera chargée de :

- définir les orientations nécessaires à la réalisation de ses objectifs, en particulier dans les domaines juridique, économique, commercial, financier, énergétique, minier, sanitaire, agricole, industriel, scientifique, technique, éducatif, culturel, sportif et artistique;
- étudier et proposer les mécanismes nécessaires au développement de la coopération bilatérale;
- contrôler l'exécution des accords gouvernementaux conclus ou à conclure entre les deux pays, dans les domaines prévus par le présent Accord;
- suivre le développement des échanges commerciaux et faciliter leur élargissement;
- tout autre domaine de coopération sur lequel s'accorderont les deux parties.

Article 7

La Commission Mixte se réunira en session ordinaire une fois tous les deux (2) ans, alternativement à Budapest et à Alger.

La date et l'ordre du jour des sessions sont déterminés, par la voie diplomatique, au minimum trente (30) jours avant la tenue de la réunion.

L'une des deux parties peut demander la tenue d'une session extraordinaire, si elle le juge nécessaire.

Les deux parties peuvent, d'un commun accord, organiser des réunions d'experts et groupes de travail pour examiner des questions de coopération spécifiques préalablement convenues.

Article 8

Les décisions et conclusions de la Commission Mixte seront consignées dans les procès-verbaux dûment signés par les deux parties et selon les cas, dans des conventions, accords, protocoles ou mémorandum d'entente à conclure entre les deux parties.

Article 9

Le présent Accord ne porte pas préjudice aux droits acquis par chaque partie conformément à sa législation interne et aux accords internationaux conclus par chacun des deux pays.

Il ne porte pas préjudice aux obligations de la Hongrie comme membre de l'Union européenne.

Article 10

Le présent Accord entrera en vigueur à la date de la dernière notification par laquelle les Parties Contractantes se seront notifiées mutuellement l'accomplissement des procédures légales internes requises à cet effet.

Article 11

Le présent Accord demeurera en vigueur pour une période de cinq ans, renouvelable par tacite reconduction pour des périodes identiques sauf si l'une des parties notifie à l'autre partie, six (6) mois avant l'expiration de la période de validité en cours, son intention de le dénoncer. La dénonciation sera effective à partir de la date d'expiration de ladite période de validité.

Les dispositions du présent Accord peuvent être modifiées par consentement mutuel. Les modifications apportées entreront en vigueur selon la même procédure requise pour le présent Accord et prévue à l'article 10 ci-dessus.

Fait à Alger, le 6 mars 2012, en deux exemplaires originaux en langues hongroise, arabe et française, les trois textes faisant également foi. En cas de divergence dans l'interprétation des dispositions du présent Accord, la version française prévaudra.

Pour le Gouvernement
de la Hongrie
Sándor FAZEKAS
Ministre du Développement Rural

Pour le Gouvernement de la République
Algérienne Démocratique et Populaire
Rachid BENÁÏSSA
Ministre de l'Agriculture et du Développement Rural

Gazdasági Együttműködési Megállapodás Magyarország Kormánya és az Algériai Demokratikus és Népi Köztársaság Kormánya között

Magyarország Kormánya és az Algériai Demokratikus és Népi Köztársaság Kormánya, a továbbiakban „a Szerződő Felek”,

- a két ország közötti barátság és együttműködés előmozdítása érdekében;
- a két ország közötti gazdasági kapcsolatoknak az egyenlőség és a kölcsönös érdekek alapján történő fejlesztése és kibővítése érdekében;
- együttműködésük megerősítése és kibővítése érdekében a gazdaság, a kereskedelem, a pénzügy, a mezőgazdaság, a tudomány, a technika, az oktatás, a kultúra és a sport területén;

az alábbiakban állapodtak meg:

1. cikk

A Szerződő Felek támogatják Magyarország Kormánya és az Algériai Demokratikus és Népi Köztársaság Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködés fejlesztését a saját államukban hatályos jogrendjének megfelelően.

2. cikk

Tekintettel a két országban a gazdasági és a műszaki együttműködés fejlesztésére és annak kibővítésére kínálkozó lehetőségekre és ígéretes kilátásaira, a Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy felhasználják és támogatják a kereskedelmi kapcsolatok, az együttműködés és partnerség minden formáját, elsősorban az alábbi területeken:

- mezőgazdaság és vidékfejlesztés;
- halászat és akvakultúra;
- ipar (műszaki együttműködés a szabványosítás, a metrológia, az ipari tulajdon, az ipari övezetek területén);
- energia (szénhidrátok, elektromosság és újrahasznosítható energiák);
- környezetvédelem és területrendezés;
- építőipar és közmunkák;
- vízforrások;
- idegenforgalom;
- telekommunikáció és új információs és kommunikációs technológiák;
- közlekedés és alap-infrastruktúrák;
- kis- és középvállalkozások;
- oktatás, kultúra és sport;
- közegészségügy.

3. cikk

A kétoldalú együttműködés kibővítése és elmélyítése érdekében a Szerződő Felek megállapodtak abban, hogy mobilizálják erőforrásaikat, nevezetesen az alábbi intézkedések és tevékenységek megvalósításával:

- a gazdasági kapcsolatok promóciója és az együttműködés támogatása különböző gazdasági intézményeik, kormányzati hivatalaik, szakmai és munkaadói egyesületeik, mezőgazdasági, kereskedelmi és ipari kamaráik között;
- az együttműködés támogatása a beruházás területén a privatizáció, a menedzsment és a technológia tárgyában történő tapasztalatcsere útján; együttműködés a két ország beruházást elősegítő szervezetei között és a partnerségi projektek elősegítése;
- tapasztalat- és információcserék támogatása minden kölcsönös érdeklődésre számot tartó területen, így képviselőik és egyéb gazdasági és műszaki küldöttségeik látogatásai;
- információcsere a különböző gazdasági ágazatok között, valamint olyan eszközök beiktatása, melyek célja, hogy megkönnyítsék a két ország gazdasági szereplőinek részvételét a kutatási és fejlesztési projektekben;
- a vásárokon és kiállításokon való részvétel támogatása, valamint üzleti találkozók, szemináriumok és konferenciák szervezése;
- a kis- és középvállalkozások aktívabb részvételének elősegítése a kétoldalú gazdasági kapcsolatokban;
- pénzügyi intézmények és bankszektoraik támogatása szorosabb kapcsolatok kiépítésében, együttműködésük erősítése érdekében;
- a beruházói tevékenység támogatása és joint-venture kialakítása;
- a régióközi és a nemzetközi együttműködés elősegítése minden hasznosnak tekinthető területen.

4. cikk

A két Fél megállapodik abban, hogy kormányközi gazdasági, tudományos és műszaki együttműködési vegyes bizottságot – a továbbiakban Vegyes Bizottság – hoz létre.

5. cikk

A Vegyes Bizottság, illetékességének keretein belül, koordinációs, értékelési és döntéshozói mechanizmust képez. Minden egyéb, már létrehozott vagy létrehozandó mechanizmus fenntartásával, a Vegyes Bizottság a két ország közötti megállapodások segítségével kiaknáz minden olyan együttműködési lehetőséget és formát, melyek megvalósíthatók a két Fél között.

6. cikk

A Vegyes Bizottság feladatai:

- a célkitűzéseinek megvalósításához szükséges irányok meghatározása, elsősorban a jog, a gazdaság, a kereskedelem, a pénzügy, az energetika, a bányászat, az egészségügy, a mezőgazdaság, az ipar, a tudomány, a technika, az oktatás, a kultúra, a sport és a művészet területén;
- a kétoldalú együttműködés fejlesztéséhez szükséges mechanizmusok tanulmányozása és azokra való javaslattevés;
- a két ország között a jelen Megállapodásban említett területeken megkötött vagy megkötésre kerülő kormányzati megállapodások végrehajtásának ellenőrzése;
- a kereskedelmi kapcsolatok fejlődésének nyomon követése, és kibővítésük megkönnyítése;
- minden más olyan együttműködési terület, melyről a két Fél a jövőben meg fog állapodni.

7. cikk

A Vegyes Bizottság rendes üléseire kétévente (2 évente) kerül sor, felváltva Budapesten és Algírban.

Az ülések időpontja és napirendje diplomáciai úton kerül egyeztetésre, legkésőbb harminc (30) nappal az ülés megtartása előtt.

Bármely Fél kérheti rendkívüli ülés megtartását, ha azt szükségesnek tartja.

A Felek közös megegyezéssel szakértői és munkacsoport értekezleteket szervezhetnek az előzetesen egyeztetett speciális együttműködési kérdések megvizsgálására.

8. cikk

A Vegyes Bizottság határozatait és indítványait a mindkét Fél által aláírt jegyzőkönyvben, vagy adott esetben a két Fél között megkötendő egyezményben, megállapodásban, diplomáciai jegyzőkönyvben vagy egyetértési memorandumban kerülnek rögzítésre.

9. cikk

A jelen Megállapodás nem érinti a Felek nemzeti törvényhozásának megfelelően megszerzett jogait és a két ország által kötött további nemzetközi megállapodásokat.

A jelen Megállapodás nem érinti Magyarországot, mint az Európai Unió tagjának kötelezettségeit.

10. cikk

A jelen Megállapodás azon a napon lép hatályba, amelyen valamelyik Szerződő Fél utoljára értesíti jegyzék útján a másik Felet a hatálybalépéshez szükséges belső jogi eljárások teljesítéséről.

11. cikk

Jelen Megállapodás öt éves időtartamra marad érvényben, mely hallgatólagos meghosszabbítással ezzel megegyező időtartamokra megújítható, kivéve, ha a Felek egyike a folyamatban lévő érvényességi időtartam lejártá előtt hat (6) hónappal hivatalosan értesíti a másik Felet felmondási szándékáról. A felmondás az említett érvényességi időtartam lejáratának időpontjára szól.

Jelen Megállapodás rendelkezései közös megegyezéssel módosíthatóak. Az elvégzett módosítások a jelen Megállapodáshoz megkövetelt, és a fenti 10. cikkben említett eljárás szerint fognak hatályba lépni.

Készült Algírban, 2012. március 6-án, két eredeti példányban magyar, arab és francia nyelveken, mindhárom szöveg egyaránt hiteles. Jelen Megállapodás rendelkezéseinek értelmezésében való eltérés esetén a francia nyelvű szöveg az irányadó.

Magyarország
Kormánya részéről
Fazekas Sándor
vidékfejlesztési miniszter

Az Algériai Demokratikus és Népi Köztársaság
Kormánya részéről
Benāissa Rachid
mezőgazdasági és vidékfejlesztési miniszter

- 4. §**
- (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
 - (2) E rendelet 2–3. §-a a megállapodás 10. cikkében meghatározott időpontban lép hatályba.
 - (3) A megállapodás, illetve e rendelet 2–3. §-a hatálybalépésének naptári napját a külpolitikáért felelős miniszter annak ismertté válását követően a Magyar Közlönyben haladéktalanul közzétett közleményével állapítja meg.
 - (4) E rendelet végrehajtásához szükséges intézkedésekről a költségügyért felelős miniszter gondoskodik.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

V. A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 40/2012. (VIII. 13.) BM rendelete az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet módosításáról

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (2) bekezdés h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 37. § u) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § E rendelet alkalmazásában

1. *alternatív rendszer*: a megújuló energiaforrásokon alapuló decentralizált energiaellátási rendszer, a kapcsolt energiatermelés, a táv- vagy tömbfűtés és -hűtés, vagy a hőszivattyús rendszer;
2. *épületelem*: a határoló szerkezetek vagy az épületgépészeti rendszerek valamely eleme;
3. *épületgépészeti rendszer*: az épület vagy önálló rendeltetési egység fűtésére, hűtésére, szellőztetésére, melegvíz-ellátására, világítására, vagy ezek kombinációjára szolgáló berendezések és vezetékek összessége;
4. *határoló szerkezet*: az épület fűtött, szellőztetett, hűtött belső helyiségeit a külső környezettől vagy az épület fűtetlen, szellőzés nélküli helyiségétől elválasztó épületszerkezet;
5. *jelentős felújítás*: a határoló szerkezetek összes felületének legalább a 25%-át érintő felújítás;
6. *kapcsolt energiatermelés*: hő- és villamos vagy mozgási energia egyetlen folyamat során, egyidejűleg történő előállítása;
7. *meglévő épület*: az e rendelet hatálybalépése előtt használatbavételi engedéllyel rendelkező épület;
8. *összesített energetikai jellemző*: az épület energiafelhasználásának hatékonyságát jellemző számszerű mutató, amelynek kiszámítása során figyelembe veszik az épület telepítését, a homlokzatok benapozottságát, a szomszédos épületek hatását, valamint más klimatikus tényezőket; az épület hőszigetelő képességét, épületszerkezeti és más műszaki tulajdonságait; az épületgépészeti berendezések és rendszerek jellemzőit, a felhasznált energia fajtáját, az előírt beltéri légállapot követelményeiből származó energiaigényt, továbbá a sajátenergia-előállítást;
9. *primerenergia*: az a megújuló és nem megújuló energiaforrásból származó energia, amely nem esett át semminemű átalakításon vagy feldolgozási eljáráson.”

2. § Az R. 5. §-a és 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A hatósági rendeltetésű állami tulajdonú közhasználatú, és az 1000 m² feletti hasznos alapterületű új épületnek az építése esetén a tervezési programban és az építészeti-műszaki dokumentációban vizsgálni és rögzíteni kell a műszaki, környezetvédelmi és gazdasági szempontból az alternatív rendszerek alkalmazásának lehetőségét a 4. mellékletben foglaltak vagy az MSZ EN 15459 szabványban leírt számítási módszer szerint.

(2) Az alternatív rendszerek elemzését el lehet végezni egyedi épületekre vagy hasonló épületek csoportjaira vagy azonos területen levő, azonos adottságú épülettípusokra vonatkozóan, illetve közös fűtési vagy hűtési rendszer esetében valamennyi, a rendszerre ráköthető épületre vonatkozóan is.

6. § (1) Meglévő hatósági rendeltetésű állami tulajdonú közhasználatú, és az 1000 m² feletti hasznos alapterületű épület energia megtakarítási célú felújításakor az építési-szerelési munkával érintett épületelemeknek meg kell felelniük az 1. melléklet I. és V. részében meghatározott követelményeknek.

(2) Meglévő hatósági rendeltetésű állami tulajdonú közhasználatú, és az 1000 m² feletti hasznos alapterületű épület bővítéskor, ha a bővítés mértéke nem haladja meg a bővítendő épület hasznos alapterületének 100%-át, az új határoló szerkezeteknek meg kell felelniük az 1. melléklet I. és V. részében meghatározott követelményeknek.

(3) Meglévő hatósági rendeltetésű állami tulajdonú közhasználatú, és az 1000 m² feletti hasznos alapterületű épület (2) bekezdésnél nagyobb mértékű bővítése, vagy jelentős felújítása esetében a 3. § szerinti előírásokat kell alkalmazni.

(4) Meglévő hatósági rendeltetésű állami tulajdonú közhasználatú, és az 1000 m² feletti hasznos alapterületű épület jelentős felújítását megelőzően az alternatív rendszerek alkalmazásának lehetőségét és a gazdaságos megvalósíthatóságot az 5. §-ban előírt módon vizsgálni és dokumentálni kell.”

3. § Az R. 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ez a rendelet az épületek energiahatékonyságáról szóló, 2010. május 19-i 2010/31/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 2. cikk 3., 4., 5., 7., 9., 10., 12., 13. pontjának, 3–4. és 6–8. cikkének, továbbá I. mellékletének való megfelelést szolgálja.”

4. § (1) Az R. 1. melléklete e rendelet 1. melléklete szerint módosul.

(2) Az R. 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

(3) Az R. 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

5. § (1) Az R. 1. § (2) bekezdés f) pontjában a „20 W/m³” szövegrész helyébe „20 W/m²” szöveg lép.

(2) Az R. 4. mellékletének címe helyébe a következő szöveg lép:

„Új épületek alternatív rendszereinek vizsgálata”

6. § Hatályát veszti az R. 1. § (1) bekezdésében, valamint 1. § (2) bekezdés h) pontjában az „illetve annak tervezésére” szövegrész.

7. § (1) Az R. 5. § (1) bekezdésében az „A hatósági rendeltetésű állami tulajdonú közhasználatú és az 1000 m² feletti hasznos alapterületű új épületnek” szövegrész helyébe az „Új épületnek” szöveg lép.

(2) Hatályát veszti az R. 6. § (1)–(4) bekezdésében a „hatósági rendeltetésű állami tulajdonú közhasználatú és az 1000 m² feletti hasznos alapterületű” szövegrész.

8. § (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglaltak kivételével – a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

(2) A 2. §, a 4. § (1) bekezdése és az 1. melléklet 2013. január 9-én lép hatályba.

(3) A 7. § 2013. július 9-én lép hatályba.

9. § Ez a rendelet az épületek energiahatékonyságáról szóló, 2010. május 19-i 2010/31/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 2. cikk 3., 4., 5., 7., 9., 10., 12., 13. pontjának, 3–4. és 6–8. cikkének, továbbá I. mellékletének való megfelelést szolgálja.

10. § E rendelet tervezetének a műszaki szabványok és szabályok, valamint az információs társadalom szolgáltatásaira vonatkozó szabályok terén információszoolgáltatási eljárás megállapításáról szóló, a 98/48/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvvel módosított, 1998. június 22-i 98/34/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 8–10. cikkében előírt előzetes bejelentése megtörtént.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

1. melléklet a 40/2012. (VIII. 13.) BM rendelethez

Az R. 1. melléklete a következő V. résszel egészül ki:

„V. Az épületgépészeti rendszerre vonatkozó előírások

1. A belső hőmérsékletre vonatkozó előírások

Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a tervezésnél a belső hőmérsékletre vonatkozóan az alábbi táblázatban levő hőmérsékleteket kell figyelembe venni. Megfelelő megoldás az MSZ EN 15251 szabványban levő légállapot követelmények alkalmazása is.

Általános esetben az alábbi 1. táblázat tartalmazza a hőmérsékletet és a beszabályozási tartományt.

1. táblázat: Az épületgépészeti rendszer tervezéséhez figyelembe vehető légállapot adatok

Az épület vagy a helyiség funkciója	A minimális belső hőmérséklet fűtésnél, °C	Hőmérséklet tartomány fűtésnél, °C	A maximális belső hőmérséklet hűtésnél, °C (amennyiben van gépi hűtés)	Hőmérséklet tartomány hűtésnél, °C
Lakóépület, huzamos tartózkodásra szolgáló helyiségek (szobák, étkező hálószoba stb.)	20	20-25	26	23-26
Lakóépület: egyéb helyiségek (konyha, tároló stb.)	16	16-25	-	-
Iroda (cellás vagy egyterű) Konferenciaterem Előadó, osztályterem Étterem/büfé	20	20-24	26	23-26
Óvoda	22	22-24	26	23-26
Áruház	16	16-22	25	21-25

Megjegyzés: A táblázatban levő hőmérsékletek operatív hőmérsékletet jelentenek.

2. Az épület szellőző levegő igénye

2.1. Nem lakó funkciójú épület

Légtechnikai rendszer esetén, folyamatos emberi tartózkodásra használatos helyiségben a tartózkodási zónába minimálisan bejuttatandó friss levegő mennyiséget az alábbi összefüggéssel lehet megállapítani alacsonyan szennyező épületet figyelembe véve. Ettől eltérő igényeket a tervezési programban kell rögzíteni.

Összes légmennyiség:

$$q_{\text{tot}} = n \times 25,2 + A \times 2,52 \quad (\text{V. 1.})$$

q_{tot} :	összes szellőző levegő,	$[\text{m}^3/\text{h}]$
n :	személyek száma	
	személyenkénti szellőző levegő igény:	25,2 $[\text{m}^3/\text{h}/\text{fő}]$
A :	az épület hasznos alapterülete,	$[\text{m}^2]$
	épületemisszió miatt szükséges szellőzés:	2,52 $[\text{m}^3/\text{h}/\text{m}^2]$

A belső térben a CO_2 koncentráció a külső tér levegőjéhez képest maximum 500 ppm-mel lehet magasabb.

Alacsonyan szennyezőnek minősül az az épület, ahol a burkolatok és a berendezések alacsony emissziójú anyagok (pl. kő és üveg), továbbá olyan anyagok, amelyek kielégítik a következő feltételeket:

- TVOC emisszió $< 0,2$ $[\text{mg}/\text{m}^2\text{h}]$
- Formaldehid emisszió $< 0,05$ $[\text{mg}/\text{m}^2\text{h}]$
- Ammónia emisszió $< 0,03$ $[\text{mg}/\text{m}^2\text{h}]$
- IARC emisszió $< 0,005$ $[\text{mg}/\text{m}^2\text{h}]$
- Az anyagnak nincs jellegzetes szaga (az anyag szagával elégedetlenek aránya 15% alatti)

2.2. Lakóépület

Légtechnikai rendszer esetén, az alábbi helyiségekben a tartózkodási zónába minimálisan bejuttatandó friss levegő mennyiségét a 2. táblázat szerint lehet megállapítani

2. táblázat: Friss levegő igény

(1.)	(2.)	(3.)
átlagos légmennyiség m^2 -re vetítve	nappali fő-re	hálószoba m^2 -re vetítve
m^3/h ,	$\text{m}^3/\text{h}/\text{fő}$	m^3/h ,
1,5	25,2	3,6

A friss levegő mennyiségét ki kell számítani az (1.) oszlop szerint a lakás hasznos alapterülete alapján, a (2.) oszlop szerint a lakást használó személyek száma alapján és a (3.) oszlop szerint a nappali és a hálószoba alapterülete alapján. A három térfogatáram közül a legnagyobbat kell figyelembe venni.

3. A hőtermelőre vonatkozó előírások

3.1. Hőtermelő

Új épület létesítése esetében és meglévő épületben a fűtési rendszer cseréje esetében, ha földgáz az energiaforrás, akkor zárt égésterű kondenzációs kazán létesítése javasolt gazdaságossági számítás alapján. Meglévő épületekben az épület műszaki adottságaitól függően ettől el lehet térni.

3.2. A hőtermelő szabályozása

Ha egy épületben az egy rendszerről ellátott fűtött alapterület 100 m²-nél nagyobb, központi időjárásfüggő szabályozás alkalmazása kötelező, ez alatt javasolt. A kazán előremenő víz hőmérsékletét a szabályozás a külső hőmérséklettől függően a szabályozási görbe szerint állítja be.

4. A fűtési rendszerre vonatkozó előírások

4.1 Helyiségenkénti hőmérséklet-szabályozás

Új fűtési rendszer létesítésekor és meglévő fűtési rendszer korszerűsítésekor a helyiségenkénti hőmérséklet-szabályozást javasolt megvalósítani gazdaságossági számítás alapján. Ha az épületben több különböző tulajdonú épületrész található, akkor javasolt az épületrészenkénti hőmennyiségmérés.

4.2. Beszabályozás, próbaüzem, átadás

A fűtési rendszereket a beszabályozási terv alapján kötelező beszabályozni és a beszabályozást dokumentálni:

- a) statikus beszabályozó szelep alkalmazása esetén a tervezett térfogatáramok méréses beszabályozása és a szivattyú munkapontjának a beállítása kötelező. A mérés után szűrőpróbával a szelepek min. 10%-át kötelező ellenőrizni,
- b) dinamikus beszabályozó szelep alkalmazása esetén a tervezett térfogatáramok szűrőpróbaszerű ellenőrzése és a szivattyú munkapontjának a beállítása kötelező. A szűrőpróbával a szelepek min. 10%-át kötelező ellenőrizni.

A beszabályozás után tartós próbaüzemet kell tartani, mely során a fűtési rendszerek megkövetelt működését, az üzemelési paraméterek teljesülését ellenőrizni és dokumentálni kell.

5. A használati melegvíz (HMV) rendszerre vonatkozó előírás

5.1. A cirkulációs szivattyú működtetése

Amennyiben a használati melegvíz rendszerhez cirkulációs rendszer tartozik, akkor lehetőséget kell biztosítani a cirkulációs szivattyú időprogram szerinti működtetésére.

5.2. Beszabályozás, próbaüzem, átadás

A cirkulációs vezetékkel rendelkező használati melegvíz rendszereket a beszabályozási terv alapján javasolt beszabályozni és a beszabályozást dokumentálni. A mérés után szűrőpróbával a szelepek min. 10%-át kötelező ellenőrizni.

6. A légtechnikai rendszerre vonatkozó előírások

6.1. Hővisszanyerő

A légtechnikai rendszer levegőjének fűtése esetén legalább 70%-os hővisszanyerő beépítése javasolt.

6.2. Ventilátorok energiafogyasztása

A ventilátor munkapontjának a maximális hatásfoknál kell lennie. A követelménynek megfelelő megoldást ad az MSZ EN 13779 szabvány előírásainak alkalmazása is.

6.3. Nyomásveszteségek

A ventilátor energiafogyasztásának csökkentése érdekében a légtechnikai elemek nyomásvesztését korlátozni kell. A légtechnikai elemek nyomásvesztése akkor megfelelő, ha nem nagyobb, mint a 3. táblázatban megadott érték. Megfelelő megoldás az MSZ EN 13779 szabvány „normál” előírásának teljesítése is. A „normál” kategória előírásánál nagyobb nyomásvesztésű elem is beépíthető, de ebben az esetben más légtechnikai elem(ek) nyomásvesztésének csökkentésével kell kompenzálni az eltérést.

3. táblázat: Légtechnikai elemek megengedett nyomásvesztése

Légtechnikai elem	Nyomásvesztés, Pa
Befúvó légcsatorna	300
Elszívó légcsatorna	200
Fűtő kalorifer	80
Hűtő kalorifer	140
Hővisszanyerő, H3*	150
Hővisszanyerő, H2-H1*	300
Nedvesítő	100
Mosókamra	200
Szűrő F5-F7**	150
Szűrő F8-F9**	250
HEPA szűrő	500
Gáz szűrő	150
Hangcsillapító	50
Levegő bemenet, kimenet	50
*H1-H3 osztály az MSZ EN 13053:2006 szabvány alapján	
**Szűrőcsere előtti nyomásesés	

6.4. Légcsatornák légtömörsege

A légcsatornák megengedett maximális levegő veszteségének ajánlott értékei a 4. táblázatból olvashatók ki, de megfelelő műszaki megoldás az MSZ EN 12237 szabvány előírásainak teljesítése is. A légtömörséget a szerelés után a szerelő cégnek kell tanúsítania.

4. táblázat: Légcsatornák megengedett maximális levegő vesztesége

Statikus nyomás[Pa]		100	200	300	400	500	600	700	800	900	1000	1200	1500	1800	2000
Levegő veszteség [l/s [m ³ /h.m ²] [m ²]	A osztály	0.54 1.94	0.84 3.04												
	B osztály	0.18 0.65	0.28 1.01	0.37 1.32											
	C osztály	0.06 0.22	0.09 0.34	0.12 0.44	0.15 0.53	0.17 0.61									
	D osztály	0.02 0.07	0.03 0.11	0.04 0.15	0.05 0.18	0.06 0.20	0.06 0.23	0.07 0.25	0.08 0.28	0.08 0.30	0.09 0.32	0.01 0.36	0.12 0.42	0.13 0.47	0.14 0.50

6.5. Beszabályozás, próbaüzem, átadás

A légttechnikai rendszereket a beszabályozási terv alapján kell beszabályozni és a beszabályozást dokumentálni. A mérés után szűrőpróbával a mérési pontok min. 10%-át ellenőrizni kell. Tartós próbaüzemet kell tartani, mely során a rendszerek megkövetelt működését, az üzemelési paraméterek teljesülését ellenőrizni és dokumentálni kell.

7. A hűtési rendszerre vonatkozó előírások

Szabad hűtést kell alkalmazni minden olyan esetben, amikor a külső hőmérséklet ezt lehetővé teszi. Amennyiben műszakilag lehetséges magas hőmérsékletű hűtés alkalmazása javasolt.

A hűtési rendszereket a beszabályozási terv alapján kötelező beszabályozni és a beszabályozást dokumentálni. A mérés után szűrőpróbával a szelepek min. 10%-át ellenőrizni kell. Tartós próbaüzemet kell tartani, mely során a rendszerek megkövetelt működését, az üzemelési paraméterek teljesülését ellenőrizni és dokumentálni kell.”

2. melléklet a 40/2012. (VIII. 13.) BM rendelethez

„2. melléklet a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelethez

Számítási módszer

I. Számítási módszer leírása

A részletes és az egyszerűsített számítási módszerek egyes lépései felváltva, vegyesen is alkalmazhatók.

1. Az épület rendeltetésének, alapadatainak, és az ehhez tartozó követelményeknek a meghatározása.
2. Geometriai adatok meghatározása, beleértve a vonalmenti hőveszteség alapján számítandó szerkezetek (talajon fekvő padló, pincefal) kerületét és a részletes eljárás választása esetén a csatlakozási élhosszakat is.
 - 2.1. Az épület felület/térfogatarány számítása.
3. A fajlagos hőveszteségtényező határértékének meghatározása a felület/térfogatarány függvényében.
 - 3.1. A fajlagos hőveszteségtényező tervezett értékének megállapítása.
Ez a határértéknél semmiképpen sem lehet magasabb, de magas primer energiataralmú energiahordozók és/vagy kevésbé energiatakarékos épületgépészeti rendszerek alkalmazása esetén a határértéknél alacsonyabbnak kell lennie.
 - 3.2. A nyári túlmelegedés kockázatának ellenőrzése.
4. A fűtési rendszer
 - 4.1. Nettó hőenergia-igény számítás
 - 4.2. Veszteségek meghatározása
 - 4.3. Villamos energiaigény meghatározása
 - 4.4. Primerenergia-igény meghatározása
5. A melegvízellátás
 - 5.1. Nettó hőenergia igény számítása
 - 5.2. Veszteségek meghatározása
 - 5.3. Villamos energiaigény meghatározása
 - 5.4. Primerenergia-igény meghatározása
6. A légtechnikai rendszer
 - 6.1. Hőmérleg számítás
 - 6.2. Veszteségek meghatározása
 - 6.3. Villamos energiaigény meghatározása
 - 6.4. Primerenergia-igény meghatározása
7. A hűtés primer energiaigényének számítása
8. A világítás éves energia igényének meghatározása

9. Az épület saját rendszereiből származó nyereségáramok meghatározása

10. Az összesített energetikai jellemző számítása

II. Kiegészítés az egyes határoló szerkezetekre vonatkozó számításokhoz

1. A határoló szerkezetek kiválasztása során figyelembe kell venni, hogy a kedvezőtlen felület/térfogat arányú vagy tagoltabb épület esetében a határoló szerkezetek hőveszteségéhez még jelentős hőhídveszteség is hozzáadódik. Ehhez tájékoztató adatként használható az átlagos hőátbocsátási tényezőre vonatkozó diagram (1. melléklet II. fejezet 2. ábra) és összefüggés [1. melléklet (II. 2.)].

2. A határoló szerkezetek felületét a belméretek alapján, a nyílászárók felületét a névleges méretek alapján kell meghatározni.

3. A rétegtervi hőátbocsátási tényező (U) a szerkezet általános helyen vett metszetére számított vagy a termék egészére, a minősítési iratban megadott [$W/(m^2 \cdot K)$ mértékegységű] jellemző, amely tartalmazza nem homogén szerkezetek esetén a szerkezeten belüli pontszerű hőhidak hatását is. Megfelelő megoldás az MSZ EN ISO 6946 szabvány szerinti vagy azzal azonos eredményt adó számítás.

4. Ha az épület egyes határoló felületei vagy szerkezetei nem a külső környezettel, hanem attól eltérő t_x hőmérsékletű fűtetlen vagy fűtött terekkel érintkeznek (raktár, pince, szomszédos épület), akkor ezen felületek U hőátbocsátási tényezőit a következő:

$$\frac{t_i - t_x}{t_i - t_e} \quad (\text{II.1.})$$

arányban kell módosítani, ahol t_x és t_e a fűtési idényre vonatkozó átlagértékek.

a) Részletes módszer alkalmazása esetén, a szomszédos terek hőmérséklete szabvány alapján határozható meg.

b) Egyszerűsített módszer alkalmazása esetén ez az arányszám pincefödémek esetében 0,5, padlásfödémek esetében 0,9 értékkel vehető figyelembe.

5. Az épületnek azokra a határoló szerkezeteire, amelyek hőveszteségét nem egydimenziós hőáramok feltételezésével kell számítani (pl. talajjal érintkező határolás, lábazat) a veszteségáramokat

a) részletes módszer alkalmazása esetén az MSZ EN ISO 13370 szabvány előírásai szerinti számítással,

b) egyszerűsített számítási módszer alkalmazása esetén a 3. mellékletben közölt vonalmenti hőátbocsátási tényezők alkalmazásával kell meghatározni.

6. A hőhídveszteségeket

a) részletes módszer alkalmazása esetén az MSZ EN ISO 10211 szabvány szerinti vagy azzal azonos eredményt adó számítás alapján,

b) egyszerűsített módszer alkalmazása esetén a következő összefüggés szerint:

$$U_R = U(1 + \chi) \quad (\text{II.3.b})$$

kell figyelembe venni.

A χ korrekciós tényező értékeit a szerkezet típusa és a határolás tagoltsága függvényében az II.1. táblázat tartalmazza.

II.1. táblázat. A hőhidak hatását kifejező korrekciós tényező

Határoló szerkezetek		A hőhidak hatását kifejező korrekciós tényező χ	
Külső falak ¹⁾	külső oldali, vagy szerkezeten belüli megszakítatlan hőszigeteléssel	gyengén hőhidas	0,15
		közepesen hőhidas	0,20
		erősen hőhidas	0,30
	egyéb külső falak	gyengén hőhidas	0,25
		közepesen hőhidas	0,30
		erősen hőhidas	0,40
Lapostetők ²⁾	gyengén hőhidas	0,10	
	közepesen hőhidas	0,15	
	erősen hőhidas	0,20	
Beépített tetőteret határoló szerkezetek ³⁾	gyengén hőhidas	0,10	
	közepesen hőhidas	0,15	
	erősen hőhidas	0,20	
Padlásfödémek ⁴⁾		0,10	
Árkádfödémek ⁴⁾		0,10	
Pincefödémek ⁴⁾	szerkezeten belüli hőszigeteléssel	0,20	
	alsó oldali hőszigeteléssel	0,10	
Fűtött és fűtetlen terek közötti falak, fűtött pincetereket határoló, külső oldalon hőszigetelt falak		0,05	

¹⁾ Besorolás a pozitív falsarkok, a falazatokba beépített acél vagy vasbeton pillérek, a homlokzatsíkból kinyúló falak, a nyílászáró-kerületek, a csatlakozó födémek és belső falak, erkélyek, lodzsák, függőfolyosók hosszának fajlagos mennyisége alapján (a külső falak felületéhez viszonyítva).

²⁾ Besorolás az attikafalak, a mellvéd-falak, a fal-, felülvilágító- és felépítmény-szegélyek hosszának fajlagos mennyisége alapján a (tető felületéhez viszonyítva, a tetőfödém kerülete a külső falaknál figyelembe véve).

3) Besorolás a tetőélek és élszaruk, a felépítményszegélyek, a nyílászáró-kerületek hosszának, valamint a térd- és oromfalak és a tető csatlakozási hosszának fajlagos mennyisége alapján (a födém kerülete a külső falaknál figyelembe véve).

4) A födém kerülete a külső falaknál figyelembe véve

A besoroláshoz szükséges tájékoztató adatokat a II. 2. táblázat tartalmazza.

II.2. táblázat: Tájékoztató adatok a χ korrekciós tényező kiválasztásához

Határoló szerkezetek	A hőhidak hosszának fajlagos mennyisége (fm/m ²)		
	Határoló szerkezet besorolása		
	gyengén hőhidas	közepesen hőhidas	erősen hőhidas
Külső falak	< 0,8	0,8 – 1,0	> 1,0
Lapostetők	< 0,2	0,2 – 0,3	> 0,3
Beépített tetőtérket határoló szerkezetek	< 0,4	0,4 – 0,5	> 0,5

III. Az épület határolásának egészére vonatkozó számítások

1. Benapozás

a) részletes számítási módszer alkalmazása esetén a transzparens szerkezetek benapozásának ellenőrzését homlokzatonként a november 15. – március 15. közötti időszakra, illetve november és június hónapokra kell elvégezni,

b) egyszerűsített számítási módszer alkalmazása esetén a benapozás ellenőrzése elhagyható.

2. Fajlagos hőtároló tömeg (m)

a) Részletes számítási módszer alkalmazása esetén az MSZ EN ISO 13790 szabvány szerinti számítás is alkalmazható.

Az épület hőtároló tömege az épület belső levegőjével közvetlen kapcsolatban lévő határoló szerkezetek hőtároló tömegének összege:

$$M = \sum_j \sum_i \rho_{ij} d_{ij} A_j \quad (\text{III.2.a})$$

Az összegzést minden szerkezet minden rétegére el kell végezni a legnagyobb figyelembe vehető vastagságig, mely a belső felülettől mérve 10 cm, vagy a belső felület és az első hőszigetelő réteg, vagy a belső felület és az épületszerkezet középvonalának távolsága, attól függően, hogy melyik a legkisebb érték.

b) Egyszerűsített számítási módszer alkalmazása esetén a hőtároló tömeg szerinti besorolás a födémek és a külső falak rétegterve alapján megítélhető.

Az épület nettó fűtött alapterületére vetített fajlagos hőtároló tömege alapján az épület:

- nehéz, ha $m \geq 400 \text{ kg/m}^2$;
- könnyű, ha $m < 400 \text{ kg/m}^2$.

3. Direkt sugárzási nyereség fűtési idényre vonatkoztatva (Q_{sd})

a) Részletes számítási módszer esetén a következő összefüggéssel lehet meghatározni:

$$Q_{sd} = \varepsilon \sum A_{\tilde{U}} g Q_{TOT} \quad [kWh/a] \quad (\text{III.3.a})$$

A fűtési idényre vonatkozó sugárzási energiahozam értékek a 3. mellékletben előírt tervezési adatok. A hasznosítási tényező értéke:

- nehéz szerkezetű épületekre: 0,75
- könnyűszerkezetű épületekre: 0,50.

b) Egyszerűsített számítási módszer esetén elhanyagolható vagy az északi tájolásra vonatkozó sugárzási energiahozammal számítható.

4. Direkt sugárzási nyereség egyensúlyi hőmérséklet számításához (Q_{sd})

a) Részletes számítási módszer esetén a következő összefüggéssel lehet meghatározni:

$$Q_{sd} = \varepsilon \sum A_{\tilde{U}} I_b g \quad [W] \quad (\text{III.4.a})$$

A napsugárzás intenzitásának értékei a 3. mellékletben C I.2. november hónapra előírt tervezési adatok.

b) Egyszerűsített számítási módszer esetén az egyensúlyi hőmérsékletkülönbség számítása elhagyható.

5. Nyári sugárzási hőterhelés ($Q_{snyár}$)

a) Részletes számítási módszer alkalmazása esetén célszerű meghatározni ehhez a lépéshez kapcsolódóan, az esetleges társított (napvédő) szerkezet hatását is figyelembe véve.

$$Q_{snyár} = \sum A_{\tilde{U}} I_{nyár} g_{nyár} \quad [W] \quad (\text{III.5.a})$$

A napsugárzás intenzitásának értékei a 3. mellékletben a nyári idényre előírt tervezési adatok.

b) Egyszerűsített számítási módszer alkalmazása esetén a zavartalan benapozás feltételezésével az adott tájolásra vonatkozó intenzitás adattal számítható.

6. Indirekt sugárzási nyereség (Q_{sid})

a) Részletes számítási módszer alkalmazása esetén az MSZ EN ISO 13790 szabvány szerint, vagy azonos eredményt adó módszerrel lehet meghatározni, ha az épületnek van csatlakozó üvegháza, energiagyűjtő fala.

b) Egyszerűsített számítási módszer alkalmazása esetén a számítás elhagyható.

7. A fajlagos hővesztésgtényező (q)

A fajlagos hővesztésgtényező a transzmissziós hőáramok és a fűtési idény átlagos feltételei mellett kialakuló (passzív) sugárzási hőnyereség hasznosított hányadának algebrai összege egységnyi belső – külső hőmérsékletkülönbségre és egységnyi fűtött térfogatra vetítve.

a) Részletes számítási módszer szerint számolva:

$$q = \frac{1}{V} \left(\sum AU + \sum l\Psi - \frac{Q_{sd} + Q_{sid}}{72} \right) [W/m^3K] \quad (\text{III.7.a})$$

Az összefüggés jobb oldalán a második szorzatösszegben a lábazatok, talajjal érintkező padlók, pincefalak vonalmenti veszteségei mellett a csatlakozási élek is szerepelnek.

b) Egyszerűsített módszerrel:

$$q = \frac{1}{V} \left(\sum AU_R + \sum l\Psi - \frac{Q_{sd}}{72} \right) [W/m^3K] \quad (\text{III.7.b})$$

Az összefüggés jobb oldalán a második szorzatösszegben a lábazatok, talajjal érintkező padlók, pincefalak vonalmenti veszteségei szerepelnek, a hőhidak hatását és a külső hőmérséklettől eltérő túloldali hőmérsékletet a korrigált hőátbocsátási tényező fejezi ki.

IV. A fűtés éves nettó hőenergia igénye (Q_F)

1. Egyszerűsített számítási módszer alkalmazása esetén:

$$Q_F = 72V(q + 0,35n)\sigma - 4,4A_Nq_b [kWh/a] \quad (\text{IV.1.})$$

A légcsereszám, a belső hőterhelés fajlagos értéke és a szakaszosan (éjszakára, hétvégére) leszabályozott fűtési üzem hatását kifejező σ csökkentő tényező a 3. mellékletben megadott, az épület rendeltetésétől függő adat.

2. Részletes számítási módszer alkalmazása esetén a következő összefüggéssel kell számítani az egyensúlyi hőmérsékletkülönbséget:

$$\Delta t_b = \frac{Q_{sd} + Q_{sid} + A_Nq_b}{\sum AU + \sum l\Psi + 0,35nV} + 2 [K] \quad (\text{IV.2.})$$

3. Az egyensúlyi hőmérsékletkülönbség függvényében a 3. melléklet C I. pontja szerint meg kell határozni a fűtési idény hosszát és a fűtési hőfokhidat.

4. Részletes számítási módszer alkalmazása esetén az éves nettó fűtési energiaigényt a következő összefüggéssel lehet számítani:

$$Q_F = HV(q + 0,35n)\sigma - Z_F A_Nq_b [kWh/a] \quad (\text{IV.4.})$$

5. A nettó fűtési energiaigényt fedezheti

- a) a fűtési rendszer,
- b) a légtechnikai rendszerbe beépített hővisszanyerő,
- c) a légtechnikai rendszerbe beépített léghevítő

különböző teljesítmény és üzemidő kombinációkban.

Ha a fűtési energiaigényt kizárólag a fűtési rendszer fedezi, akkor a fűtési rendszerrel fedezendő nettó energiaigényt a (IV.1.) összefüggéssel kell kiszámítani.

Ha a nettó fűtési energiaigény fedezéséhez a fűtési rendszeren kívül a légtechnikai rendszerbe beépített folyamatos működésű hővisszanyerő is hozzájárul (pl. lakóépület), akkor a fűtési rendszerrel fedezendő nettó energiaigény a következők szerint módosul:

$$Q_F = HV[q + 0,35n(1-\eta_r)]\sigma - Z_F A_N q_b \quad [kWh/a] \quad (IV.5.1.)$$

Egyszerűsített módszer alkalmazása esetén az összefüggésben $H = 72$ és $Z_F = 4,4$ helyettesítési értékkel lehet számolni.

Ha a nettó fűtési energiaigény fedezéséhez a fűtési rendszeren kívül a légtechnikai rendszerbe beépített szakaszos működésű hővisszanyerő is hozzájárul (pl. középület), akkor a fűtési rendszerrel fedezendő nettó energiaigény a következők szerint módosul:

$$Q_F = HV \left[q + 0,35n_{mf} \frac{Z_F - Z_{LT}}{Z_F} + 0,35n_{LT}(1-\eta_r) \frac{Z_{LT}}{Z_F} \right] \sigma - Z_F A_N q_b \quad [kWh/a] \quad (IV.5.2.)$$

Egyszerűsített módszer alkalmazása esetén az összefüggésben $H = 72$ és $Z_F = 4,4$ helyettesítési értékkel lehet számolni.

Ha a légtechnikai rendszerben a levegő felmelegítésére léghevítőt (is) beépítenek, akkor a fűtési rendszerrel fedezendő nettó energiaigény a következők szerint módosul:

$$Q_F = HV \left[q + 0,35n_{mf} \frac{Z_F - Z_{LT}}{Z_F} \right] \sigma + 0,35n_{LT} V (t_i - \overline{t_{bef}}) Z_{LT} - Z_F A_N q_b \quad [kWh/a] \quad (IV.5.3.)$$

Egyszerűsített módszer alkalmazása esetén az összefüggésben $H = 72$ és $Z_F = 4,4$ helyettesítési érték alkalmazandó.

A nettó fűtési energiaigénynek a légtechnikai rendszerrel fedezett része a VIII. 3. pont szerint számítandó.

6. A fűtési rendszerrel biztosított nettó fűtési energiaigény fajlagos értékét a következő összefüggéssel kell kiszámítani:

$$q_f = \frac{Q_F}{A_N} \quad [kWh/m^2/a] \quad (IV.6.)$$

V. A nyári túlmelegedés kockázatának ellenőrzése

1. A belső és a külső hőmérséklet napi átlagos különbségét a következő összefüggéssel lehet kiszámítani:

$$\Delta t_{bnyár} = \frac{Q_{sdnyár} + A_N q_b}{\sum AU + \sum l\Psi + 0,35n_{nyár}V} \quad [\text{K}] \quad (\text{V.1.})$$

A légcsereszámot a 3. mellékletben a nyári feltételekre megadott értékekkel kell figyelembe venni.

VI. A fűtés primer energia igénye (E_f)

1. A fűtés fajlagos primer energia igényét a következő összefüggéssel kell kiszámítani:

$$E_F = (q_f + q_{f,h} + q_{f,v} + q_{f,t}) \cdot \sum (C_k \cdot \alpha_k \cdot e_f) + (E_{FSz} + E_{FT} + q_{k,v})e_v \quad [\text{kWh}/\text{m}^2/\text{a}] \quad (\text{VI.1.a})$$

A fűtés fajlagos primer energiaigénye nem tartalmazza a légtechnikai rendszer esetleges hőigényét, utóbbi számítása a IV 5.3. összefüggéssel történhet.

A fűtés villamos segédenergia igényének meghatározásához a szabályozás, az elosztás, a tárolás és a hőtermelő (primer energiában kifejezett) villamos segédenergia igényét kell összegezni.

a) Részletes számítási módszer alkalmazása esetén minősítési iratokon alapuló teljesítménytényező (hatásfok) adatok alkalmazhatók, a veszteségek és a segédenergia igény (elosztó vezetékek hővesztesége, szivattyúk villamos energiafogyasztása) a szakma szabályai szerint számítandók.

b) Egyszerűsített módszer alkalmazása esetén tételes számítás helyett a VI.2. – VI.6. pontokban közölt tájékoztató adatok használhatók.

2. Központi fűtések hőtermelőinek teljesítménytényezői és segédenergia igényének meghatározása.

A teljesítménytényező meghatározásához azt az alapterületet kell figyelembe venni, amelynek fűtésére az adott berendezés szolgál. (Erre különösen olyan társasházaknál kell figyelni, ahol lakásonként vannak hőtermelők beépítve.)

A VI.1. táblázatban megadott értékek $\alpha_k=1$ lefedési arány mellett készültek.

Távfűtés

Távfűtés esetén a teljesítménytényező: 1,01, a villamos segédenergia igény: 0.

A folyékony és gáznemű tüzelőanyagokkal üzemelő hőtermelők teljesítménytényezői és villamos segédenergia igénye

VI.1. táblázat. A fűtött téren kívül elhelyezett kazánok teljesítménytényezői, C_k és segédenergia igénye, $q_{k,v}$

Alapterület A_N [m ²]	Teljesítménytényezők C_k [-]			Segédenergia $q_{k,v}$ [kWh/m ² /a]
	Állandó hőmérsékletű kazán	Alacsony hőmérsékletű kazán	Kondenzációs kazán	
100	1,38	1,14	1,05	0,79
150	1,33	1,13	1,05	0,66
200	1,30	1,12	1,04	0,58
300	1,27	1,12	1,04	0,48
500	1,23	1,11	1,03	0,38
750	1,21	1,10	1,03	0,31
1000	1,20	1,10	1,02	0,27
1500	1,18	1,09	1,02	0,23
2500	1,16	1,09	1,02	0,18
5000	1,14	1,08	1,01	0,13
10000	1,13	1,08	1,01	0,09

VI.2. táblázat: A fűtött téren belül elhelyezett kazánok teljesítménytényezői, C_k és segédenergia igénye, $q_{k,v}$

Alapterület A_N [m ²]	Teljesítménytényezők C_k [-]			Segédenergia $q_{k,v}$ [kWh/m ² /a]
	Állandó hőmérsékletű kazán	Alacsony hőmérsékletű kazán	Kondenzációs kazán	
100	1,30	1,08	1,01	0,79
150	1,24			0,66
200	1,21			0,58
300	1,18			0,48
500	1,15			0,38
750				0,31
1000				0,27
1500				0,23
2500				0,18
5000				0,13
10000	0,09			

Elektromos üzemű hőszivattyúk esetén a C_k teljesítménytényező a szezonális teljesítménytényező (SPF) reciproka: $C_k = 1/SPF$.

VI. 3. táblázat: Elektromos üzemű hőszivattyúk teljesítménytényezője, C_k

Hőforrás / Fűtőközeg	Fűtővíz hőmérséklete	Teljesítménytényező C_k [-]
Víz/Víz	55/45	0,23
	35/28	0,19
Talajhő/Víz	55/45	0,27
	35/28	0,23
Levegő/Víz	55/45	0,37
	35/28	0,30
Távozó levegő/Víz	55/45	0,30
	35/28	0,24

VI.4. táblázat: Földgáz üzemű hőszivattyúk teljesítménytényezője, C_k

Hőforrás / Fűtőközeg	Fűtővíz hőmérséklete	Teljesítménytényező C_k [-]
Levegő/Víz	45/40	0,58

VI. 5. táblázat: Szilárd- és biomasszatüzelés teljesítménytényezője, C_k

Szilárd-tüzelésű kazán	Fatüzelésű kazán	Pellet-tüzelésű kazán	Faelgázosító kazán
1,85	1,75	1,49	1,2

VI.6. táblázat: Szilárd- és biomasszatüzelés segédenergia igénye, $q_{k,v}$

Alapterületig A_N [m ²]	Szilárd-tüzelésű kazán (szabályozó nélkül)	Fatüzelésű kazán (szabályozóval)	Pellet-tüzelésű kazán (Ventilátorral/ elektromos gyújtással)
100	0	0,19	1,96
150	0	0,13	1,84
200	0	0,10	1,78
300	0	0,07	1,71
500	0	0,04	1,65

3. A hőelosztás veszteségei

VI.7. táblázat. A hőelosztás fajlagos veszteségei az alapterület és a rendszer méretezési hőfoklépcső függvényében, $q_{f,v}$ (vízszintes elosztóvezetékek a fűtött téren kívül)

Alap- területig A_N [m ²]	A hőelosztás veszteségei $q_{f,v}$ [kWh/m ² /a] Vízszintes elosztóvezetékek a fűtött téren kívül			
	90/70°C	70/55°C	55/45°C	35/28°C
100	13,8	10,3	7,8	4,0
150	10,3	7,7	5,8	2,9
200	8,5	6,3	4,8	2,3
300	6,8	5,0	3,7	1,8
500	5,4	3,9	2,9	1,3
> 500	4,6	3,4	2,5	1,1

A táblázattól eltérő hőfoklépcső esetén a közepes hőmérsékletkülönbségre viszonyított lineáris regresszióval kell meghatározni a hőelosztás veszteségét.

VI.8. táblázat: A hőelosztás fajlagos vesztesége az alapterület és a rendszer méretezési hőfoklépcső függvényében, $q_{f,v}$ (vízszintes elosztóvezetékek a fűtött téren belül)

Alap- területig A_N [m ²]	A hőelosztás veszteségei $q_{f,v}$ [kWh/m ² /a] Vízszintes elosztóvezetékek a fűtött téren belül			
	90/70°C	70/55°C	55/45°C	35/28°C
100	4,1	2,9	2,1	0,7
150	3,6	2,5	1,8	0,6
200	3,3	2,3	1,6	0,6
300	3,0	2,1	1,5	0,5
500	2,8	2,0	1,4	0,5
> 500	2,7	1,9	1,3	0,5

A táblázattól eltérő hőfoklépcső esetén a közepes hőmérsékletkülönbségre viszonyított lineáris regresszióval kell meghatározni a hőelosztás veszteségét.

A hőelosztás segédenergia igénye

Az elektromos segédenergia igényt az épület alapterülete, a rendszer méretezési hőfoklépcsői és további befolyásoló tényezők függvényében tartalmazza a táblázat. A vezetékrendszer alatt az elosztó vezetékek (vízszintes vezetékek), strangok (függőleges vezetékek) és bekötővezetékek értendők.

VI.9. táblázat: Fajlagos villamos segédenergia igény [kWh/m²/a]
20, 15, 10 és 7 K hőfoklépcső esetén, E_{FSz}

Alap- területig A_N [m ²]	Fordulatszám szabályozású szivattyú				Állandó fordulatu szivattyú			
	Szabad fűtőfelületek			Beágyazott fűtőfelületek	Szabad fűtőfelületek			Beágyazott fűtőfelületek
	20 K 90/70 °C	15 K 70/55 °C	10 K 55/45 °C	7 K	20 K 90/70 °C	15 K 70/55 °C	10 K 55/45 °C	7 K
100	1,69	1,85	1,98	3,52	2,02	2,22	2,38	4,22
150	1,12	1,24	1,35	2,40	1,42	1,56	1,71	3,03
200	0,86	0,95	1,06	1,88	1,11	1,24	1,38	2,44
300	0,61	0,68	0,78	1,39	0,81	0,91	1,04	1,85
500	0,42	0,48	0,57	1,01	0,57	0,65	0,78	1,38
750	0,33	0,38	0,47	0,83	0,45	0,52	0,64	1,14
1000	0,28	0,33	0,42	0,74	0,39	0,46	0,58	1,02
1500	0,23	0,28	0,37	0,65	0,33	0,39	0,51	0,90
2500	0,20	0,24	0,33	0,58	0,28	0,34	0,46	0,81
5000	0,17	0,22	0,30	0,53	0,24	0,30	0,42	0,74
10000	0,16	0,20	0,28	0,50	0,22	0,28	0,40	0,70

Az eltérő méretezési hőfoklépcső esetén a közelebb eső szomszédos táblázati értékkel kell számolni.

4. A teljesítmény és a hőigény illesztésének pontatlansága miatti veszteségek

VI.10. táblázat: A teljesítmény és a hőigény illesztésének pontatlansága miatti veszteségek, $q_{f,h}$

Rendszer	Szabályozás	$q_{f,h}$ [kWh/m ² /a]	Megjegyzések
Vízfűtés Kétsőves radiátoros és beágyazott fűtések	Szabályozás nélkül	15,0	
	Épület vagy rendeltetési egység egy központi szabályozóval (pl. szobatermosztáttal)	9,6	
	Termosztatikus szelepek és más arányos szabályozók 2 K arányossági sávval	3,3	
	1 K arányossági sávval	1,1	
	Elektronikus szabályozó	0,7	Idő- és hőmérséklet szabályozás PI - vagy hasonló tulajdonsággal
	Elektronikus szabályozó optimalizálási funkcióval	0,4	Pl. ablaknyitás, jelenlét érzékelés funkciókkal kibővítve
Egysőves fűtések	Épület vagy rendeltetési egység 1 központi szabályozóval (pl. szobatermosztáttal)	9,6	Pl. lakásonkénti vízszintes egysőves rendszer
	Időjárásfüggő központi szabályozás helyiségenkénti szabályozás nélkül	5,5	Pl. panelépületek átfolyós vagy átkötő szakaszos rendszere
	Termosztatikus szelepekkel	3,3	

Az elektromos segédenergia igény 0 kWh/m²/a értékkel számolható, ha a hőátadásnál nincs szükség ventilátorra.

5. A hőátadás veszteségei és segédenergia igénye

VI.11. táblázat: Hőtárolás fajlagos energiaigénye, $q_{f,t}$ és segédenergia igénye, E_{FT}

Alap- területig A_N [m ²]	Fajlagos energiaigény $q_{f,t}$ [kWh/m ² /a]				Segéd- energia igény [kWh/m ² /a]
	Elhelyezés a fűtött térben		Elhelyezés a fűtött téren kívül		
	55/45°C	35/28°C	55/45°C	35/28°C	
100	0,3	0,1	2,6	1,4	0,63
150	0,2		1,9	1,0	0,43
200	0,2		1,5	0,8	0,34
300	0,1	0,0	1,1	0,6	0,24
500			0,7	0,4	0,16
750			0,5	0,3	0,12
1000	0,0		0,4	0,2	0,10
1500			0,3	0,2	0,08
2500			0,2	0,1	0,07
5000		0,2	0,1	0,06	
10000			0,2	0,1	0,05

Szilárdtüzelésű vagy biomassza tüzelésű rendszer tárolóinál a táblázatban szereplő fajlagos energiaigény értékeket 2,6 szorzótényezővel meg kell szorozni. A segédenergia igény értékei változtatás nélkül felhasználhatóak.

6. Egyedi fűtések

VI.12. táblázat: Egyéb berendezések teljesítménytényezője, C_k

Hőforrás / Fűtőközeg	Teljesítménytényező C_k [-]
Elektromos hőszugárzó	1,0
Elektromos hőtárolós kályha	1,0
Cserépkályha	1,60
Kandalló	1,80
Egyedi fűtés kályhával	1,90
Hőmérséklet szabályozó nélküli, vagy csak folyamatos hőmérséklet szabályozásra képes gázkonvektorok (A készülék nem képes a csökkentett gázterhelés állapotából a főégő kikapcsolt állapotába kapcsolni.)	1,40
Kombinált hőmérséklet szabályozással ellátott, hagyományos gázkonvektor (A készülék képes a csökkentett gázterhelés állapotából a főégő kikapcsolt állapotába kapcsolni.)	1,32
Kombinált hőmérséklet szabályozóval ellátott és szakaszos gáz-levegő arányszabályozást megvalósító nyílt égésterű, gravitációs kéménybe kötött gázkonvektorok, amelyek csökkentett terhelésen mért hatásfoka legalább 89%.	1,12
Kombinált hőmérséklet szabályozóval ellátott és szakaszos gáz-levegő arányszabályozást megvalósító külsőfali gázkonvektorok, amelyek csökkentett terhelésen mért hatásfoka legalább 93%.	1,07

Elektromos üzemű hőtárolós kályhánál a ventilátor energiája a hőátadás fajlagos energiájába bele van számítva.

VI.13. táblázat: A hőleadás veszteségei, $q_{f,h}$
(a teljesítmény és a hőigény illesztésének pontatlansága miatti veszteség)

Rendszer		Szabályozás	$q_{f,h}$ [kWh/m ² /a]
Egyedi fűtések	Gázkonvektor	Szabályozó termosztáttal	5,5
		Szabályozás nélkül	
	Egyedi kályha	Szabályozás nélkül	15,0
	Kandalló	Szabályozás nélkül	10,0
Elektromos fűtések	Hősugárzó	Szabályozás nélkül	5,5
		Szabályozó termosztáttal	0,7
	Hőtárolós kályha	Szabályozó termosztáttal	4,4

VII. A melegvízellátás primer energia igénye (E_{HMV})

1. A melegvízellátás primer energiaigényét a következő összefüggéssel kell számítani:

$$E_{HMV} = q_{HMV} \left(1 + \frac{q_{HMV,v}}{100} + \frac{q_{HMV,t}}{100} \right) \cdot \sum (C_k \alpha_k e_{HMV}) + (E_C + E_K) e_v \quad [kWh/m^2/a] \quad (VII.1.a)$$

a) Részletes eljárás esetén minősítési iratokban megadott teljesítménytényező (hatásfok) adatok alkalmazhatók, a veszteségek és a segédenergiaigény (elosztó vezetékek hővesztesége, szivattyúk villamosenergia-fogyasztása stb.) a szakma szabályai szerint számítandók.

b) Egyszerűsített módszer alkalmazása esetén tételes számítás helyett a VII. fejezet 2–4. pontjaiban közölt tájékoztató adatok használhatók.

2. A melegvíztermelés teljesítménytényezői és fajlagos segédenergia igényei

VII.1. táblázat: Kazánüzemű HMV készítés teljesítménytényezője, C_K és fajlagos segédenergia igénye, E_K

Alap- területig A_N [m ²]	Teljesítménytényező					Segédenergia	
	Allandó hőm. Kazán (olaj és gáz)	Alacsony hőm. kazán	Konden- zációs kazán	Kombi- kazán ÁF/KT*	Kondenzációs kombikazán ÁF/KT*	Kombi- kazán	Más kazánok
	C_K [-]					E_K [kWh/m ² /a]	
100	1,82	1,21	1,17	1,27/1,41	1,23/1,36	0,20	0,30
150	1,71	1,19	1,15	1,22/1,32	1,19/1,28	0,19	0,24
200	1,64	1,18	1,14	1,20/1,27	1,16/1,24	0,18	0,21
300	1,56	1,17	1,13	1,17/1,22	1,14/1,19	0,17	0,17
500	1,46	1,15	1,12	1,15/1,18	1,11/1,15	0,17	0,13
750	1,40	1,14	1,11				0,11
1000	1,36	1,14	1,10				0,10
1500	1,31	1,13	1,10				0,084
2500	1,26	1,12	1,09				0,069
5000	1,21	1,11	1,08				0,054
10000	1,17	1,10	1,08				0,044

A VII.1. táblázatban az ÁF jelölés a fűtőkazán integrált HMV készítéssel, hőcserélő átfolyós üzemmódban ha, $V < 2$ l, a KT jelölés a fűtőkazán integrált HMV készítéssel, hőcserélő kis tárolóval ha, $2 < V < 10$ l.

VII.2. táblázat. Elektromos üzemű HMV készítés teljesítménytényezője, C_K

		Teljesítménytényező
		C_K [-]
Elektromos fűtőpatron		1,0
Átfolyós vízmelegítő, tároló		1,0
Hőszivattyú HMV készítésre	Távozó levegő	0,26
	Távozó levegő/Friss levegő hővisszanyerő $\eta_r=0,6$	0,29
	Távozó levegő/Friss levegő hővisszanyerő $\eta_r=0,8$	0,31
	Pince levegő	0,33

VII.3. táblázat: Egyéb HMV készítő rendszerek teljesítménytényezője, C_K és villamos segédenergia igénye, E_K

Rendszer	Teljesítménytényező	Segédenergia
	C_K [-]	E_K [kWh/m ² /a]
Távfűtés	1,14	0,40
Gázüzemű bojler	1,22	0
Átfolyós gáz-vízmelegítő	1,30	0
Szilárdtüzelésű fűrdőhenger	2,00	0

3. A melegvíz tárolás fajlagos vesztesége

VII.4. táblázat: A melegvítárolás fajlagos vesztesége, $q_{HMV,t}$ (a tároló a fűtött légtéren belül)

Alap- terü- letig A_N [m ²]	A tárolás hővesztesége a nettó melegvízkészítési hőigény százalékában			
	A tároló a fűtött légtéren belül			
	Indirekt fűtésű tároló	Csúcson kívüli árammal működő elektromos bojler	Nappali árammal működő elektromos bojler	Gázüzemű bojler
	%	%	%	%
100	24	20	13	78
150	17	16	10	66
200	14	14	8	58
300	10	12	7	51
500	7	8	6	43
> 500	5	6	5	35

VII.5. táblázat: A melegvítárolás fajlagos vesztesége, $q_{HMV,t}$ (a tároló a fűtött légtéren kívül)

Alapterületig A_N [m ²]	A tárolás hővesztesége a nettó melegvízkészítési hőigény százalékában			
	A tároló a fűtött légtéren kívül			
	Indirekt fűtésű tároló	Csúcson kívüli árammal működő elektromos bojler	Nappali árammal működő elektromos bojler	Gázüzemű bojler
	%	%	%	%
100	28	24	16	97
150	21	20	12	80
200	16	16	10	69
300	12	14	8	61
500	9	10	6	53
750	6	8	5	49
1000	5	8	4	46
1500	4	7	4	40
2500	4	6	3	32
5000	3	5	2	26
10000	2	4	2	22

4. A melegvíz elosztás veszteségei

VII.6. táblázat: A melegvíz elosztó és cirkulációs vezeték fajlagos energiaigénye, $Q_{HMV,v}$

Alapterületig A_N [m ²]	Az elosztás hővesztesége a nettó melegvíz készítési hőigény százalékában			
	Cirkulációval		Cirkuláció nélkül	
	Elosztás a fűtött téren kívül	Elosztás a fűtött téren belül	Elosztás a fűtött téren kívül	Elosztás a fűtött téren belül
	%	%	%	%
100	28	24	13	10
150	22	19		
200	19	17		
300	17	15		
500	14	13		
750	13	12		
> 750	13	12		

5. A cirkulációs vezeték fajlagos segédenergia igénye

VII.7. táblázat: A cirkulációs vezeték fajlagos segédenergia igénye, E_c

Alapterületig A_N [m ²]	Fajlagos segédenergia igény [kWh/m ² /a]
100	1,14
150	0,82
200	0,66
300	0,49
500	0,34
750	0,27
1000	0,22
1500	0,18
2500	0,14
5000	0,11
> 5000	0,10

VIII. A szellőzési rendszerek primer energia igénye (E_{LT})

1. A légcserét és a levegő melegítését szolgáló szellőzési rendszerek fajlagos primer energia igénye a következő összefüggéssel számítható:

$$E_{LT} = \left\{ Q_{LT,n} (1 + f_{LT,sz}) + Q_{LT,v} \right\} C_k e_{LT} + (E_{VENT} + E_{LT,s}) e_v \left\} \frac{1}{A_N} \quad [kWh/m^2/a] \quad (\text{VIII.1.a})$$

Az összefüggés első tagja a rendszer hőigényét, második tagja a villamos energiaigényt fejezi ki.

Ha a légtechnikai és a fűtési rendszer energiaellátása azonos forrásról történik, akkor a fűtési rendszer energiahordozójának primer energiataralma mérvadó, egyéb esetben a légtechnikai rendszerben használt energiahordozó a mértékadó.

A hőtermelők teljesítménytényezőjét és a primer energia átalakítási tényezőket a fűtésnél megadott módon kell felvenni.

Ha egy épületben több egymástól független légtechnikai rendszer van, akkor minden légtechnikai rendszer fajlagos primer energia igénye külön számítandó, és azokat a végén kell összegezni és az alapterülettel elosztani.

Egyszerűsített módszer alkalmazása esetén tételes számítás helyett a VIII. fejezet 2–5. pontjaiban közölt tájékoztató adatok és összefüggések használhatók.

2. A légtechnikai rendszerekbe épített ventilátorok villamos energiaigényét az alábbi összefüggéssel lehet meghatározni:

$$E_{VENT} = \frac{V_{LT} \cdot \Delta p_{LT}}{3600 \eta_{vent}} Z_{a,LT} \quad (\text{VIII.2.})$$

A ventilátor összzhatásfoka magában foglalja a ventilátor, a hajtás és a motor veszteségeit. Értéke pontosabb adat hiányában az VIII.1. táblázat szerint vehető fel:

VIII.1. táblázat: Ventilátorok összzhatásfoka, η_{vent}

	Ventilátor térfogatárama $V_{LT} [m^3/h]$	Ventilátor összzhatásfoka $\eta_{vent} [-]$
Nagy ventilátorok	$10.000 \leq V_{LT}$	0,70
Közepes ventilátorok	$1.000 \leq V_{LT} < 10.000$	0,55
Kis ventilátorok	$V_{LT} < 1.000$	0,40

Ha az épületben több ventilátor/légtechnikai rendszer üzemel, azok fogyasztását összegezni kell.

3. A légtechnikai rendszer nettó éves hőenergia igénye ($Q_{LT,h}$)

$$Q_{LT,h} = 0,35 V n_{LT} (1 - \eta_r) Z_{LT} (\overline{t_{bef}} - 4) \quad [kWh] \quad (\text{VIII.3.})$$

4. A légtechnikai rendszer bruttó éves energia igénye

A bruttó éves hőigény számításához a szabályozás (a teljesítmény és az igény illesztésének) pontatlanságát, valamint a fűtetlen terekben haladó légszatórnák hőveszteségét kell figyelembe venni.

A teljesítmény és az igény illesztésének pontatlansága miatti veszteség

A teljesítmény és az igény illesztésének pontatlansága miatti veszteség fajlagos értékét a VIII.2. táblázat tartalmazza.

VIII.2. táblázat: A teljesítmény és az igény illesztésének pontatlansága miatti veszteség a nettó hőigény százalékában, $f_{LT,sz}$

Rendszer	Hőmérséklet szabályozás módja	$f_{LT,sz}$ %	Megjegyzés
20 °C feletti befűvási hőmérséklet esetén	Helyiségenkénti szabályozás	5	Érvényes az egyes helyi (helyiségenkénti) és a központi kialakításokra, függetlenül a levegő melegítés módjától.
	Központi előszabályozással, helyiségenkénti szabályozás nélkül	10	
	Központi és helyiségenkénti szabályozás nélkül	30	
20 °C alatti befűvási hőmérséklet esetén		0	Pl.: hővisszanyerős rendszer utófűtő nélkül

Levegő elosztás hővesztesége $Q_{LT,v}$

Ha a szállított levegő hőmérséklete a környezeti hőmérsékletnél 15 K-nél magasabb, akkor a befűvő hálózat hővesztesége az alábbi összefüggésekkel számítható:

a) kör keresztmetszetű légszatórna hővesztesége hosszegységre vonatkoztatva:

$$Q_{LTv} = U_{kör} l_v (t_{l,köz} - t_{i,átl}) f_v Z_{LT} \quad (\text{VIII.4.1.})$$

b) négyszög keresztmetszetű légszatórna hővesztesége felületre vonatkoztatva:

$$Q_{LTv} = U_{nsz} 2(a+b) l_v (t_{l,köz} - t_{i,átl}) f_v Z_{LT} \quad (\text{VIII.4.2.})$$

VIII.3. táblázat: Kör keresztmetszetű légszatórnák egységnyi hosszra vonatkoztatott hőátbocsátási tényezője $U_{kör}$ [W/mK] a csőátmérő, sebesség és hőszigetelés függvényében

Cső átmérő d [mm]	Szigetelés nélkül			20 mm hőszigetelés			50 mm hőszigetelés		
	Aramlási sebesség w_{lev} [m/s]								
	2	4	6	2	4	6	2	4	6
100	1,39	1,83	2,08	0,53	0,57	0,59	0,32	0,33	0,34
150	1,95	2,57	2,93	0,73	0,80	0,83	0,43	0,45	0,46
200	2,48	3,28	3,74	0,94	1,03	1,06	0,53	0,56	0,57
300	3,49	4,63	5,29	1,33	1,47	1,52	0,75	0,79	0,80
500	5,49	7,27	8,30	2,13	2,34	2,43	1,17	1,23	1,25
800	8,30	11,0	12,5	3,29	3,63	3,78	1,79	1,88	1,92
1000	10,1	13,4	15,3	4,05	4,48	4,66	2,20	2,32	2,37
1250	12,2	16,2	18,5	4,99	5,52	5,76	2,71	2,86	2,92
1600	15,2	20,1	23,0	6,29	6,97	7,28	3,42	3,61	3,69

VIII.4. táblázat: Négyzet keresztmetszetű légszatórnák belső felületre vonatkoztatott hőátbocsátási tényezője a sebesség és hőszigetelés függvényében, U_{nsz} [W/m^2K]

Áramlási sebesség w_{lev} [m/s]	Szigetelés vastagsága [mm]								
	0	10	20	30	40	50	60	80	100
1	2,60	1,60	1,16	0,91	0,75	0,64	0,55	0,44	0,36
2	3,69	1,95	1,33	1,01	0,82	0,68	0,69	0,46	0,38
3	4,40	2,12	1,41	1,05	0,84	0,70	0,60	0,47	0,39
4	4,90	2,23	1,45	1,08	0,86	0,72	0,61	0,48	0,39
5	5,29	2,30	1,48	1,10	0,87	0,72	0,62	0,48	0,39
6	5,60	2,36	1,51	1,11	0,88	0,73	0,62	0,48	0,39

A légszatórna f_v veszteségtényezője fűtött téren kívül haladó légszatórna esetén $f_v = 1$, fűtött térben haladó vezetékknél $f_v = 0,15$ értékkel számítható.

5. A légtechnikai rendszer villamos segédenergia fogyasztása

Az $E_{LT,s}$ villamos segédenergia igény számításához az átadás, elosztás és hőtermelés igényeit kell összegezni. Egy légtechnikai rendszer esetében jellemzően csak a hőtermelő és hővisszanyerő működtetéséhez szükséges segédenergia, esetleg a helyiségenkénti szabályozás, vagy a befűvőszerkezethez tartozó ventilátor segédenergia igényét kell fedezni. A segédenergia igény alapvetően a rendszer kialakításnak és alkalmazott berendezésnek a függvénye, ezért azt a rendszer ismeretében kell meghatározni. A segédenergia igény $E_{LT,s}$ mértékegysége kWh/a. Ha az épületben több rendszer van, akkor ezek fajlagos segédenergia igényét összegezni kell. E tételben vehető figyelembe az esetleges villamos árammal történő fagyvédelmi fűtés is.

A berendezések segédenergia igénye a következő összefüggéssel számítható:

$$E_{LT,s} = \sum E_{LT,sj} \quad (\text{VIII.5.})$$

IX. A gépi hűtés fajlagos éves primer energiafogyasztása

A gépi hűtés fajlagos éves primer energiafogyasztása a bruttó energiafogyasztásból kell kiszámítani:

$$E_{hű} = \frac{Q_{hű} \cdot \sum \alpha_h \cdot C_h \cdot e_{hű}}{A_N} \quad [kWh/m^2/a] \quad (\text{IX.1.})$$

A beépítendő teljesítményre és az üzemidőre nem adható általánosan használható összefüggés, mert a követelmények az épület egészére vonatkoznak, a hűtési hőterhelés számítása viszont csak helyiségenként vagy zónánként végezhető.

A mesterséges hűtés átlagos teljesítményét és évi üzemóráinak számát vagy a beépített teljesítményt és a csúcskihasználási óraszámot a tervező adja meg.

A nettó hűtési energiaigény előzetes becslésére a következő közelítés alkalmazható:

$$Q_{hű} = \frac{24}{1000} \cdot n_{hű} \cdot (\sum A_N q_b + Q_{sdnyár}) \quad [kWh/a] \quad (IX.2.)$$

ahol $n_{hű}$ azoknak a napoknak a száma, amelyre teljesül a

$$\bar{t}_e \geq 26 - \Delta t_{bnyár} \quad (IX.3.)$$

feltétel.

A hűtőgép villamos vagy hőenergia fogyasztását a hűtőgép gyári adataiban megadott EER szezonális teljesítménytényező alapján lehet meghatározni. Elektromos üzemű hőszivattyúk esetén a C_h hűtési teljesítménytényező a szezonális teljesítménytényező reciproka:

$$C_h = 1/EER.$$

A tervezéskor irányadó szezonális teljesítménytényező és hűtési teljesítménytényező értékek az IX.1. táblázatból olvashatók le:

IX.1. táblázat: szezonális teljesítménytényező, EER és hűtési teljesítménytényező értékek, C_h

Hűtőgép típusa	EER	C_h
Kompresszoros léghűtés (split)	2,5	0,40
Léghűtéses kompakt és osztott kivitelű (távkondenzátoros) folyadékhűtő	3,0	0,33
Vízűtéses folyadékhűtők (scroll kompresszor)	4,3	0,23
Vízűtéses folyadékhűtők (csavar kompresszor)	5,0	0,20
Vízűtéses folyadékhűtők (turbó kompresszor)	7,0	0,14
Talajhő/víz elektromos hőszivattyú	5,0	0,20
Főlgáz üzemű hőszivattyú, a gázmotor hulladékhője hasznosítva van	1,7	0,58
Főlgáz üzemű hőszivattyú, a gázmotor hulladékhője hasznosítva van	1,4	0,71

X. A beépített világítás fajlagos éves primer energiafogyasztása

A beépített világítás fajlagos éves primer energiafogyasztása:

$$E_{vil} = E_{vil,n} e_{vil} \nu \quad [kWh/m^2/a] \quad (X.1.)$$

A beépített világítás fajlagos energia igényére vonatkozó tervezési adatokat a 3. melléklet tartalmazza.

XI. Az épület energetikai rendszereiből származó nyereségáramok

Az épület saját energetikai rendszereiből származó, az épületben fel nem használt és más fogyasztóknak átadott (fotovillamos vagy mechanikus áramfejlesztésből származó elektromos, vagy aktív szoláris rendszerből származó hő-) energia az épületben felhasznált primer energia összegéből levonható.

XII. Az összesített energetikai jellemző számítása

Az összesített energetikai jellemző az épületgépészeti és világítási rendszerek primer energiafogyasztása összegének egységnyi fűtött alapterületre vetített értéke.”

3. melléklet a 40/2012. (VIII. 13.) BM rendelethez

„3. melléklet a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelethez

Jelölések, a számítás során használt fogalmak és tervezési adatok*I. Jelölések és mértékegységek*

Sorszám	1. Jelölés	2. A mennyiség megnevezése	3. Mértékegység
1.	A	felület, a belméretek alapján számolva	m^2
2.	A_N	nettó fűtött szintterület	m^2
3.	A_U	az üvegezés felülete, az üvegezés mérete alapján számolva	m^2
4.	C_k	a hőtermelő teljesítménytényezője	
5.	C_h	a hűtőgép teljesítménytényezője	
6.	E_C	a cirkulációs szivattyú fajlagos éves energiaigénye	$kWh/m^2/a$
7.	E_F	a fűtés fajlagos éves primer energiaigénye	$kWh/m^2/a$
8.	E_{fagy}	a fagyvédelmi fűtés éves villamos energiaigénye	kWh/a
9.	E_{FSz}	a keringtetés fajlagos éves energiaigénye	$kWh/m^2/a$
10.	E_{FT}	a tárolás éves segédenergia igénye	$kWh/m^2/a$
11.	E_{HMV}	a melegvízellátás fajlagos éves primer energiaigénye	$kWh/m^2/a$
12.	$E_{hű}$	a gépi hűtés fajlagos éves primer energia igénye	$kWh/m^2/a$
13.	E_K	a melegvíztermelés éves segédenergia igénye	$kWh/m^2/a$
14.	E_{LT}	a légtechnikai rendszer fajlagos éves primer energiaigénye	$kWh/m^2/a$
15.	E_P	az összesített energetikai jellemző (éves)	$kWh/m^2/a$
16.	E_{VENT}	a légtechnikai rendszerbe épített ventilátorok éves villamos energiaigénye	kWh/a
17.	$E_{LT,s}$	a légtechnikai rendszer éves villamos segédenergia igénye	kWh/a
18.	E_{vil}	a beépített világítás fajlagos éves primer energia igénye	$kWh/m^2/a$
19.	$E_{vil,n}$	a beépített világítás fajlagos éves nettó villamos energia igénye	$kWh/m^2/a$
20.	H	az éves fűtési hőfokhíd ezredrésze	hK/a
21.	I_b	a napsugárzás intenzitása egyensúlyi hőmérséklet számításához	W/m^2
22.	$I_{nyár}$	a napsugárzás intenzitása a nyári túlmelegedés kockázatának számításához	W/m^2
23.	M	hőtároló tömeg	kg
24.	Q_F	éves nettó fűtési energiaigény	kWh/a
25.	$Q_{hű}$	a gépi hűtés éves nettó energiaigénye	kWh/a
26.	$Q_{LT,n}$	a légtechnikai rendszer éves nettó hőigénye	kWh/a
27.	$Q_{LT,v}$	a levegő elosztás éves hővesztesége	kWh/a
28.	Q_{sd}	a direkt sugárzási hőnyereség vagy hőterhelés	W
29.	Q_{sid}	az indirekt sugárzási hőnyereség	W
30.	Q_{TOT}	a hagyományos fűtési idényre vonatkozó sugárzási energiahozam	W/m^2
31.	U	hőátbocsátási tényező. Üvegezett szerkezetek esetében tartalmazhatja a társított szerkezetek (redőny, stb.) hatását is, ekkor a társított szerkezet „nyitott” és „csukott” helyzetére vonatkozó hőátbocsátási tényezők számtani átlaga vehető figyelembe.	W/m^2K
32.	U_m	az átlagos hőátbocsátási tényező	W/m^2K
33.	U_R	hőhidak hatását kifejező szorzóval korrigált („eredő”) hőátbocsátási tényező	W/m^2K

34.	$U_{kör}$	körkeresztmetszetű légszatóna hosszegységre vonatkozó hőátbocsátási tényezője	W/mK
35.	U_{nsz}	négyszög keresztmetszetű légszatóna hőátbocsátási tényezője	W/m ² K
36.	V	a fűtött térfogat, belméretek szerint számolva	m ³
37.	V_{LT}	a levegő térfogatárama	m ³ /h
38.	$Z_{a,LT}$	a légtechnikai rendszer egész évi működési idejének ezredrésze	h/1000a
39.	Z_{LT}	a légtechnikai rendszer működési idejének ezredrésze a fűtési idényben	h/1000a
40.	Z_F	a fűtési idény hosszának ezredrésze	h/1000a
41.	a és b	a négyszög keresztmetszetű légszatóna belső élméretei	m
42.	d	rétegvastagság	m
43.	e	primer energia átalakítási tényező	
44.	e_f	a fűtésre használt energiahordozó primer energia átalakítási tényezője	
45.	e_{HMV}	a melegvízkészítésre használt energiahordozó primer energia átalakítási tényezője	
46.	$e_{hű}$	a gépi hűtésre használt energiahordozó primer energia átalakítási tényezője	
47.	e_{LT}	a légtechnikai rendszer hőforrása által használt energiahordozó primer energia átalakítási tényezője;	
48.	e_v	a villamos energia primer energia átalakítási tényezője	
49.	e_{vil}	a világításra használt energiahordozó primer energia átalakítási tényezője	
50.	$f_{LT,sz}$	a teljesítmény és a hőigény illesztésének pontatlanságából származó veszteség	
51.	f_v	a légszatóna veszteségtényezője	
52.	g	az üvegezés összesített sugárzásátbocsátó képessége	
53.	$g_{nyár}$	az üvegezés és a „zárt” társított szerkezet együttesének összesített sugárzásátbocsátó képessége.	
54.	l	csatlakozási élek hossza vagy terület	m
55.	l_v	a légszatóna hossza	m
56.	m	fajlagos hőtároló tömeg	kg/m ²
57.	n	légcsereszám (átlagos)	1/h
58.	n_{LT}	légcsereszám a légtechnikai rendszer üzemidejében	1/h
59.	n_{inf}	légcsereszám a légtechnikai rendszer üzemszünete alatt	1/h
60.	$n_{hű}$	hűtési napok száma	1/a
61.	$n_{nyár}$	légcsereszám nyáron	1/h
62.	q	fajlagos hővesztégtényező	W/m ³ K
63.	q_b	a belső hőterhelés fajlagos értéke	W/m ²
64.	q_f	a fűtés fajlagos éves nettó hőenergia igénye	kWh/m ² /a
65.	$q_{f,h}$	a teljesítmény és a hőigény illesztésének pontatlansága miatti fajlagos éves veszteségek	kWh/m ² /a
66.	$q_{f,t}$	a hőtárolás fajlagos éves vesztesége	kWh/m ² /a
67.	$q_{f,v}$	az elosztóvezeték fajlagos éves vesztesége	kWh/m ² /a
68.	q_{HMV}	a melegvíz készítés nettó éves energiaigénye	kWh/m ² /a
69.	$q_{HMV,v}$	a melegvíz elosztás fajlagos éves vesztesége	kWh/m ² /a
70.	$q_{HMV,t}$	a melegvíz tárolás fajlagos éves vesztesége	kWh/m ² /a
71.	$q_{k,v}$	éves segédenergia igény	kWh/m ² /a
72.	q_m	fajlagos hővesztégtényező megengedett legnagyobb értéke	W/m ³ K
73.	t	hőmérséklet	°C
74.	\bar{t}_{bef}	a befűjt levegő átlagos hőmérséklete a fűtési idényben	°C
75.	t_e	a külső hőmérséklet	°C
76.	\bar{t}_e	a külső hőmérséklet napi átlagértéke	°C
77.	t_i	a belső hőmérséklet	°C
78.	$t_{i,átl}$	a légszatóna körüli átlagos környezeti hőmérséklet	°C
79.	$t_{l,köz}$	a légszatónában áramló levegő közepes hőmérséklete	°C
80.	t_x	a szomszédos tér hőmérséklete	°C

81.	w_{lev}	a levegő áramlási sebessége légcsatornában	m/s
82.	Δp_{LT}	a rendszer áramlási ellenállása	Pa
83.	Δt_b	egyensúlyi hőmérsékletkülönbség	K
84.	$\Delta t_{bnyár}$	a belső és külső hőmérséklet napi középértékeinek különbsége nyári feltételek között	K
85.	α_k	a hőtermelő által lefedett energiaarány (többféle forrásból táplált rendszer esetén)	
86.	α_h	a hűtőgép által lefedett energiaarány (többféle forrásból táplált rendszer esetén)	
87.	ε	hasznosítási tényező	
88.	η_r	a szellőző rendszerbe épített hővisszanyerő hatásfoka	
89.	η_{vent}	a ventilátor összh hatásfoka	
90.	ρ	sűrűség	kg/m ³
91.	σ	a szakaszos üzemvitel hatását kifejező korrekciós tényező	
92.	ν	a szabályozás hatását kifejező korrekciós tényező	
93.	χ	a hőhidak hatását kifejező korrekciós tényező	
94.	ψ	vonalmonti hőátbocsátási tényező az élek vagy a kerület hosszegységére vonatkozóan	W/m·K

II. Állandó értékek

0,35	szellőzési hőveszteség számításánál: a levegő sűrűségének, fajhőjének és a mértékegység átváltásához szükséges tényezőknek a szorzata
72	hőfogyasztás számításánál: az órafokban kifejezett konvencionális (12 °C határhőmérséklethez, azaz 8 K egyensúlyi hőmérséklet-különbséghez tartozó) hőfokhid értékének ezredrésze (a W/kW átszámítás miatt)
4,4	hőfogyasztás számításánál: a konvencionális (12 °C határhőmérséklethez, azaz 8 K egyensúlyi hőmérsékletkülönbséghez tartozó) fűtési idény órában mért hosszának ezredrésze (a W/kW átszámítás miatt)
4	külső hőmérséklet átlaga a fűtési idényben

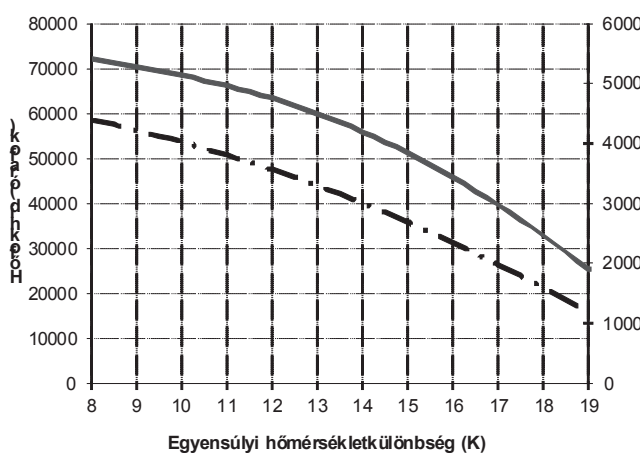
III. Tervezési adatok

I. Éghajlati adatok

1. Az éves fűtési hőszükséglet számítása során a hőfokhidat és a fűtési idény hosszát az egyensúlyi hőmérsékletkülönbség függvényében az alábbi értékekkel kell figyelembe venni:

I.1. táblázat: Hőfokhidat és fűtési idény hossza 20 °C belső hőmérséklet esetén az egyensúlyi hőmérsékletkülönbség függvényében

Egyensúlyi hőmérsékletkülönbség [K]	Hőfokhidat [hK]	Idény hossza [h]
≤ 8,0	72000	4400
9,0	70325	4215
10,0	68400	4022
11,0	66124	3804
12,0	63405	3562
13,0	60010	3295
14,0	55938	3003
15,0	51191	2687
16,0	45766	2346
17,0	39666	1980
18,0	32889	1590
19,0	25436	1175



1. ábra: Hőfokhidat és fűtési idény hossza 20 °C belső hőmérséklet esetén az egyensúlyi hőmérsékletkülönbség függvényében

Az épület átlaghőmérsékletét az egyes helyiségek hőmérsékletének a helyiségterfoggal súlyozott átlagaként kell meghatározni:

$$t_{\text{átl}} = \frac{\sum_{j=1}^n t_{i,j} \cdot V_j}{\sum_{j=1}^n V_j} \quad (\text{I.1.a.})$$

Ezt nevezzük a helyiség-hőmérséklet meghatározás szempontjából részletes eljárásnak.

Amennyiben az épületet nem helyiségenként feldolgozva a lakóépület, iroda és oktatási épületek esetén egyaránt + 20 °C átlagos helyiség hőmérséklettel kell számolni. Ezt nevezzük a helyiség hőmérséklet meghatározás szempontjából egyszerűsített eljárásnak.

A fűtetlen terek hőmérsékletét a számítás készítésekor érvényes funkció szerint kell felvenni.

A téli egyensúlyi hőmérsékletkülönbséget a 2. melléklet (IV.2.) szerint kell meghatározni.

Az épülethez tartozó fűtési határhőmérséklet az átlagos belső hőmérséklet és az egyensúlyi hőmérsékletkülönbség különbsége:

$$t_{f/h} = t_{i,átl} - \Delta t_b \text{ [}^\circ\text{C]} \quad (\text{I.1.b})$$

A fűtési idény hossza és a hőfokhíd értéke az átlagos belső hőmérséklet és a fűtési határhőmérséklet segítségével az I.2. táblázat segítségével számítható:

I.2. táblázat: Az átlagos belső hőmérséklet és a fűtési határhőmérséklet

Napi középhőmérséklet $t_{köz}$ °C	$t_{köz}$ -nél alacsonyabb átlaghőmérsékletű órák száma h	H ₂₀ hK/a
-19	0,9	30,9
-18	1,7	61,0
-17	3,3	120,5
-16	4,9	178,4
-15	5,7	206,1
-14	5,7	206,1
-13	8,9	312,2
-12	16,1	542,6
-11	25,7	840,2
-10	35,3	1128,2
-9	52,1	1615,4
-8	84,0	2509,2
-7	135,9	3908,9
-6	173,3	4882,3
-5	230,9	6322,3
-4	317,3	8395,9
-3	415,7	10659,1
-2	551,3	13642,3
-1	706,1	16893,1
0	929,3	21357,1
1	1178,9	26099,5
2	1486,1	31629,1
3	1831,7	37504,3
4	2174,9	42995,5
5	2496,5	47819,5
6	2822,9	52389,1
7	3158,9	56757,1
8	3451,7	60270,7
9	3756,5	63623,5
10	4073,3	66791,5
11	4361,3	69383,5
12	4615,7	71418,7
13	4886,9	73317,1
14	5147,3	74879,5

15	5452,1	76403,5
16	5759,3	77632,3
17	6104,9	78669,1
18	6450,5	79360,3
19	6810,5	79720,3
20	7154,9	79720,3
21	7502,9	79372,3
22	7829,3	78719,5
23	8135,3	77801,5
24	8375,3	76841,5
25	8545,7	75989,5
26	8632,1	75471,1
27	8679,6	75138,5
28	8720,7	74810,1
29	8732,7	74702,1
30	8738,2	74646,9
31	8739,8	74629,2

A fűtési idény hossza (Z_F) a táblázatból olvasható ki, megegyezik a fűtési határhőmérséklet mint napi átlaghőmérséklethez tartozó, az adott értéknél kisebb hőmérsékletű órák számával. A táblázatban 20 °C átlaghőmérsékletű épületre készült. Ettől eltérő belső hőmérséklet esetén a fűtési hőfokhid értéke az alábbi összefüggéssel számítható:

$$H = H_{20} - (20 - t_{i,akt}) \cdot Z_F \quad (\text{I.1.c})$$

Amennyiben a fűtési határhőmérséklet nem kerek érték, akkor a táblázat szomszédos értékeinek felhasználásával interpolálni kell.

Az épületszerkezetek téli hőtechnikai méretezéséhez jogszabályban előírt vagy a tervezési programban meghatározott értékeket kell alkalmazni. Egyéb előírás hiányában a belső hőmérséklet és relatív légnedvesség értékeket az MSZ 24140 számú szabvány M1:8 fejezet 11. táblázata alapján lehet felvenni.

2. A napsugárzásra vonatkozó tervezési adatok

I.3. táblázat: A napsugárzásra vonatkozó tervezési adatok

A számítás célja	Tájolás		
	É	D	K - N
Sugárzási energiahozam a fűtési idényre fajlagos hővesztésgtényező számításához Q_{TOT} [kWh/m ² /a]	100	400	200
Átlagintenzitás egyensúlyi hőmérsékletkülönbség számításához I_b [W/m ²]	27	96	50
Átlagintenzitás nyári túlmelegedés kockázatának számításához $I_{nyár}$ [W/m ²]	85	150	150

Az ÉK-ÉNY szektorban az északi tájolás adatai mérvadók.

3. A külső hőmérséklet gyakorisági adatai a nyári félévre

A külső napi középhőmérsékletek eloszlása a nyári félévben: n_{hi} azon napoknak a száma, amelyek napi középhőmérséklete az adott értéknél magasabb.

I.4. táblázat: A nyári félévben a középhőmérsékletek eloszlása
1.

$t_{e.közepes}$ °C	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
$n_{hű}$	110	95	80	66	52	38	25	15	8	5	3	1

II. Légcsereszám tervezési adatok a nyári túlmelegedés kockázatának megítéléséhez

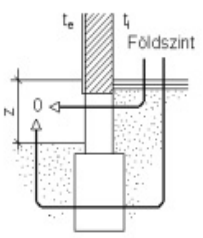
II.1. táblázat: Légcsereszám tervezési adatok a nyári túlmelegedés kockázatának megítéléséhez természetes szellőztetés esetén

A légcsereszám tervezési értékei nyáron, természetes szellőztetéssel		Nyitható nyílások	
		egy homlokzaton	több homlokzaton
Éjszakai szellőztetés	nem lehetséges	3	6
	lehetséges	5	9

Éjszakai szellőztetés esetében a nagyobb érték az alacsonyabb hőmérsékletű külső levegő kedvező előhűtő hatását fejezi ki.

III. Vonalmenti hőátbocsátási tényező tájékoztató adatok talajjal érintkező szerkezetek hővesztésének számításához.

III.1. táblázat: A talajon fekvő padlók vonalmenti hőátbocsátási tényezői a kerület hosszegységére vonatkoztatva

	A padlószint és a talajszint közötti magasság-	A padlószervezet hővezetési ellenállása a kerület mentén legalább 1,5 m szélességű sávban ¹⁾											
	különbség z (m)	Szigeteletlen	0,20-0,35	0,40-0,55	0,60-0,75	0,80-1,00	1,05-1,50	1,55-2,00	2,05-3,00	3,05-4,00	4,05-5,00	5,05-6,00	6,05-7,00
-6,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-6,00...-4,05	0,20	0,20	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0	0	0	0
-4,00...-2,55	0,40	0,40	0,35	0,35	0,35	0,35	0,30	0,30	0,30	0,10	0,10	0	0
-2,50...-1,85	0,60	0,55	0,55	0,50	0,50	0,50	0,45	0,40	0,40	0,20	0,15	0,10	0
-1,80...-1,25	0,80	0,70	0,70	0,65	0,60	0,60	0,55	0,45	0,45	0,30	0,22	0,177	0,13
-1,20...-0,75	1,00	0,90	0,85	0,80	0,75	0,70	0,65	0,55	0,55	0,40	0,31	0,25	0,21
-0,70...-0,45	1,20	1,05	1,00	0,95	0,90	0,80	0,75	0,65	0,65	0,50	0,40	0,33	0,29
-0,40...-0,25	1,40	1,20	1,10	1,05	1,00	0,90	0,80	0,70	0,70	0,60	0,49	0,41	0,37
-0,20...+0,20	1,75	1,45	1,35	1,25	1,15	1,05	0,95	0,85	0,85	0,70	0,58	0,50	0,45
0,25...0,40	2,10	1,70	1,55	1,45	1,30	1,20	1,05	0,95	0,95	0,75	0,62	0,53	0,48
0,45...1,00	2,35	1,90	1,70	1,55	1,45	1,30	1,15	1,00	1,00	0,80	0,66	0,56	0,51
1,05...1,50	2,55	2,05	1,85	1,70	1,55	1,40	1,25	1,10	1,10	0,95	0,70	0,60	0,55

¹⁾A szigetelt sáv függőleges is lehet: a szigetelés a pincefalon vagy a lábazon is elhelyezhető (a magasságkülönbség előjelének megfelelően). A vízszintes és függőleges helyzetű szigetelt sávok összegezett kiterített szélességének minimális szélessége 1,5m.

III.2. táblázat: A pincefalak vonalmenti hőátbocsátási tényezői a terület hosszegységére vonatkoztatva

A talajjal érintkező falszakasz magassága [m]	A falszerkezet hőátbocsátási tényezője								
	0,30... 0,39	0,40... 0,49	0,50... 0,64	0,65... 0,79	0,80... 0,99	1,00... 1,19	1,20... 1,49	1,50... 1,79	1,80... 2,20
...- 6,00	1,20	1,40	1,65	1,85	2,05	2,25	2,45	2,65	2,80
- 6,00...- 5,05	1,10	1,30	1,50	1,70	1,90	2,05	2,25	2,45	2,65
- 5,00...- 4,05	0,95	1,15	1,35	1,50	1,65	1,90	2,05	2,25	2,45
- 4,05...- 3,05	0,85	1,00	1,15	1,30	1,45	1,65	1,85	2,00	2,20
- 3,00...- 2,05	0,70	0,85	1,00	1,15	1,30	1,45	1,65	1,80	2,00
- 2,00...- 1,55	0,55	0,70	0,85	1,00	1,15	1,30	1,45	1,65	1,80
-1,50...- 1,05	0,45	0,60	0,70	0,85	1,00	1,10	1,25	1,40	1,55
- 1,00...- 0,75	0,35	0,45	0,55	0,65	0,75	0,90	1,00	1,15	1,30
- 0,70...- 0,45	0,30	0,35	0,40	0,50	0,60	0,65	0,80	0,90	1,05
- 0,40...- 0,25	0,15	0,20	0,30	0,35	0,40	0,50	0,55	0,65	0,74
- 0,40...	0,10	0,10	0,15	0,20	0,25	0,30	0,35	0,45	0,45

IV. Épületekre vonatkozó tervezési adatok

IV.1. táblázat: Tervezési adatok

Az épület rendeltetése	Légcsere- szám fűtési idényben n [1/h]			Használati melegvíz nettó hőenergia Igénye q_{HMV} [kWh/m ² /a]	Világítás energia igénye q_{vil} [kWh/m ² /a]	Világítási energia Igény korrekció s szorzó $u^4)$	Szakasos üzem korrekciós szorzó $\sigma^5)$	Belső hő- nyereség átlagos értéke q_b [W/m ²]
	1)	2)	3)					
Lakóépületek ⁶⁾	0,5			30	(4) ⁹⁾	-	0,9	5
Irodaépületek ⁷⁾	2	0,3	0,8	9	11	0,7	0,8	7
Oktatási épületek ⁸⁾	2,5	0,3	0,9	7	6	0,6	0,8	9

1) Légcsereszám a használati időben

2) Légcsereszám használati időn kívül

3) Átlagos légcsereszám a használati idő figyelembevételével (ha nincs gépi szellőztetés).

Megjegyzés: az átlagos légcsereszámmal számítandó az éves nettó fűtési hőigény, a használati időre vonatkozó légcsereszámmal számítandók azok az adatok, amelyek a szellőzési rendszer üzemidejétől függenek.

4) A világítási energia igény csökkenthető, ha a rendszer jelenlét- vagy mozgásérzékelőkkel és a természetes világításhoz illeszkedő szabályozással van ellátva.

5) A szakasos éjszakai - hétvégi leszabályozott teljesítményű fűtési üzem hatását kifejező korrekciós tényező

6) Folyamatos használat

7) Napi és heti szakaszosságú használat

8) Napi és heti szakaszosságú használat két hónap nyári szünet feltételezésével

9) Lakóépületek esetében nem kell az összevont jellemzőben szerepeltetni.

A tervezési alapadatok szempontjából:

A lakóépületre vonatkozó adatok használhatók az egyéb szállásjellegű épület esetében is (pl. szanatórium, idősek otthona, diákszálló).

Az irodaépületre vonatkozó adatok középületek, irodaépületek, kisebb belső hőterhelésű szolgáltató építmények esetében használhatók. Kivételt képezhetnek a hőérzeti előírások alapján „A” kategóriába sorolt épületek, amelyek egyébként is jellemzően az összetett energetikai rendszerű kategóriába tartoznak.

Az oktatási épületre vonatkozó adatok a gyermekintézmények, alap- és középiskolák esetében is alkalmazhatók. Tanműhelyekkel, laboratóriumokkal, sportlétesítményekkel ellátott oktatási épületek esetében az épület különböző rendeltetésű részekre is bontható.

V. Energiahordozókra vonatkozó adatok

A primer energia átalakítási tényezőket az V.1. táblázat tartalmazza.

V.1. táblázat. Primer energia átalakítási tényezők.

Energia	<i>e</i>
elektromos áram	2,50
csúcson kívüli elektromos áram	1,80
földgáz	1,00
tüzelőolaj	1,00
szén	1,00
tüzipfa, biomassza, pellet	0,60
megújuló (pl. napenergia)	0,00

Távfűtés esetén		<i>e</i>	
		földgáz	biomassza
fűtőművi távfűtés*		1,26	0,76
távfűtés kapcsolt energiatermelés*	kombinált ciklusú (ellennyomású)	0,71	0,43
	kombinált ciklusú (elvételes-kondenzációs)	0,43	0,26
	gőzkörfolyamatú (ellennyomású)	0,87	0,52
	gázmotor (> 1 MWe)	0,55	0,33
	gázmotor (≤ 1 MWe)	0,72	0,43
	gázturbina hőhasznosítóval	0,82	0,49

*A távfűtési rendszer primer energiaátalakítási tényezőjének pontos értékét az adott épületet ellátó távhőszolgáltatótól lehet beszerezni.”

Az emberi erőforrások minisztere 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelete a Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól

A Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 5. melléklet 11. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § o) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszter, továbbá az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 37. § p) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró belügyminiszter egyetértésével – a következőket rendelem el:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** A Társadalmi Megújulás Operatív Program (a továbbiakban: TÁMOP) és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus keretében (a továbbiakban együtt: európai uniós forrás) létrejött Biztos Kezdet Gyerekházat (a továbbiakban: Gyerekház) működtető települési önkormányzat a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 5. melléklet 11. pont e) alpontja szerinti, egyedi elbírálás alapján nyújtható támogatást (a továbbiakban: támogatás) az e rendeletben meghatározottak szerint veheti igénybe.
- 2. §** (1) A támogatást az a települési önkormányzat és az a többcélú kistérségi társulás (a továbbiakban együtt: támogatást igénylő) igényelheti, amely
- határozatban rendelkezett a Gyerekház működtetéséről mint önként vállalt önkormányzati feladatról,
 - európai uniós forrásból létrehozott Gyerekházat működtet saját fenntartásban vagy feladat-ellátási szerződés keretében civil vagy egyházi fenntartó bevonásával,
 - az európai uniós forrásból társfinanszírozott projekt támogatási időszaka e rendelet hatálybalépésekor már lejárt vagy 2012. november 30-áig lejár, és
 - az általa fenntartott vagy feladat-ellátási szerződéssel működtetett Gyerekház tekintetében vállalja a Gyerekház 3. mellékletben meghatározott feltételek szerinti további működtetését.
- (2) A támogatás igénybevételének feltétele a Gyerekház működtetésének olyan megszervezése, hogy a támogatás időtartama alatt
- a szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő 0–5 éves gyermekek száma legalább 10 fő, a pályázat benyújtásának időpontjában 1000 fő alatti lakosságsszámmal rendelkező településen legalább 7 fő legyen,
 - rendszeres szakmai szolgáltatásként legalább képesség-kibontakoztató foglalkozás, állapotfelmérés és fejlesztés, étkeztetés, és a szülők ezen szolgáltatásokban való részvétele biztosított legyen,
 - a szülők számára személyiség- és kompetenciafejlesztés, valamint preventív programok megszervezésére kerüljön sor,
 - legalább havi egy közösségi rendezvény megszervezésre kerüljön.
- 3. §** (1) A Gyerekház működtetője többlettámogatást igényelhet a (2) bekezdésben meghatározott feladatokon túl a helyi szükségleteknek megfelelően és kellően indokoltan vállalt további tevékenységhez:
- a szülők részére védőnői, orvosi, dietetikusi, egészségügyi alapeladatokon túli tanácsadás biztosítása,
 - havi egy alkalomnál sűrűbb szülői csoportos beszélgetések szervezése külső szakemberrel,
 - fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyerekek szülei számára szervezett beszélgetések biztosítása külső szolgáltatóval,
 - vizuális eszközök alkalmazása a szülőknek való visszajelzés segítségével külső szolgáltatóval,
 - a környező aprófalvakban, tanyás területen élő célcsoport számára heti rendszerességgel játékos foglalkozások biztosítása,
 - a környező aprófalvakban, tanyás területen élő gyermekek megfelelő szakemberhez való hozzáféréseinek biztosítása fejlődési elmaradás gyanúja esetén.
- (2) Az (1) bekezdés alapján többlettámogatás akkor igényelhető, ha a tevékenységet nem a Gyerekház alkalmazásában álló személyek végzik.

- 4. §** (1) Támogatás a 2012. január 1. és 2012. december 31. közé eső, olyan egybefüggő időszakra igényelhető, amelyre a támogatást igénylő európai uniós forrásból támogatásban nem részesül.
- (2) Feladat-ellátási szerződéssel működtetett Gyerekház tekintetében a támogatás a feladat-ellátási szerződés hatálybalépésének napjától a 7. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott határidőig igényelhető.
- (3) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, amely működtetett Gyerekházanként igényelhető.
- 5. §** (1) A támogatás összegét a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter a beérkező támogatási kérelmek, a rendelkezésre álló forrás és a (2) bekezdésben meghatározott szempontok figyelembe vételével határozza meg.
- (2) A támogatási kérelmek elbírálása során előnyt élvez az a támogatást igénylő, aki a 2. § (2) bekezdésében és a 3. § (1) bekezdésében meghatározott tevékenységet alacsonyabb költségből biztosítja, az egyes költségtípusokból több szolgáltatást biztosít, vagy több gyermeket, családot von be a Gyerekház tevékenységi körébe.
- 6. §** (1) A támogatásból Gyerekházanként a következő költségtípusok számolhatók el:
- a) illetmények legfeljebb 300 000 Ft/hó mértékig és azok járulékai,
 - b) szakmai szolgáltatások vásárlása
 - ba) a 2. § (2) bekezdésében meghatározott tevékenységekhez kapcsolódóan legfeljebb összesen 80 000 Ft/hó mértékben,
 - bb) a 3. § (1) bekezdésében meghatározott tevékenységekhez kapcsolódóan összesen legfeljebb 100 000 Ft/hó mértékben, tevékenységenként legfeljebb 20 000 Ft/hó mértékben,
 - c) étkeztetés maximum 300 Ft/gyermek/nap mértékben,
 - d) a szakmai munkához kapcsolódó, a 3. mellékletben meghatározott eszközök, berendezések beszerzése, cseréje legfeljebb 500 000 Ft mértékig,
 - e) rezsiköltség legfeljebb 80 000 Ft/hó mértékig,
 - f) a vezető munkakörben és a nem vezető munkakörben foglalkoztatottak szakmai képzéséhez kapcsolódó utazási és szállás költség legfeljebb 300 000 Ft mértékben.
- (2) Nem számolhatóak el olyan költségek, amelyeket más hazai támogatásból legalább részben finanszíroztak.

2. A támogatás igénylése

- 7. §** (1) A támogatást az 1–3. melléklet szerinti nyomtatványoknak az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 103. § (2) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül kitöltött és kinyomtatott két eredeti példányának a Kincstár támogatást igénylő székhelye szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) postai úton 2012. augusztus 22-éig történő benyújtásával lehet igényelni.
- (2) A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a támogatást igénylő az informatikai rendszerben a támogatási kérelmet 2012. augusztus 22-én éjfélig rögzítette, és azt legkésőbb 2012. augusztus 23-án postára adta. A határidő elmulasztása jogvesztő. A kizárólag postai úton benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

- 8. §** A támogatási kérelemhez csatolni kell:
- a) – feladat-ellátási szerződéssel működtetett Gyerekház esetében – a feladat-ellátási szerződés, és
 - b) a támogatást igénylőnek a Gyerekház működtetésére mint önként vállalt feladatra vonatkozó határozatának másolatát.

3. A támogatási döntés

- 9. §** Az Igazgatóság a támogatási kérelmek egy eredeti példányát 2012. szeptember 6-áig megküldi a társadalmi felzárkózásért felelős miniszternek.
- 10. §** A társadalmi felzárkózásért felelős miniszter a kérelmek alapján 2012. szeptember 20-áig dönt a támogatás igénylőnkénti összegéről és időpontjáról.

- 11. §** (1) A támogatásban részesült támogatást igénylő (a továbbiakban: kedvezményezett) nevét, KSH-kódját és a megítélt támogatás összegét a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter utalványozás céljából 2012. szeptember 27-éig megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszternek.
- (2) A helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2012. október 4-éig rendelkezik a Kincstár felé a támogatás kedvezményezettek részére történő utalásáról.
- (3) A megítélt támogatást a helyi önkormányzatokért felelős miniszter utalványozása alapján a Kincstár Gyerekházanként egy összegben az utalvány beérkezését követő öt napon belül folyósítja a kedvezményezett részére.
- (4) A kedvezményezett a támogatást a fizetési számláján való jóváírást követő öt napon belül egy összegben az erre a célra létrehozott olyan elkülönített fizetési számlájára vezeti át, amely felett a Gyerekház vezető rendelkezési jogot gyakorol.
- 12. §** A támogatási döntés alapján a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter támogatói okiratot ad ki.

4. Az elszámolás és az ellenőrzés rendje

- 13. §** (1) A támogatás 2012. december 31-éig használható fel. A támogatás fel nem használt maradványát a központi költségvetésbe vissza kell fizetni.
- (2) Ha a kedvezményezett tudomására jut, hogy a hazai támogatási időszak az európai uniós forrásból finanszírozott projekt befejezésének elhúzódása miatt lerövidül, e változásról az Igazgatóságot haladéktalanul értesíti, és ha a támogatás kifizetése már megtörtént, a jogosulatlanul igénybe vett támogatásrészlet visszautalja.
- 14. §** (1) Az igénybe vett támogatásról a kedvezményezett
- a) az éves költségvetési beszámoló keretében az Igazgatóság, és
- b) a 4. melléklet szerinti szakmai beszámolóban a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter részére történő benyújtásával számol el.
- (2) A beszámolóban kimutatott adatok valóságát analitikus nyilvántartásokkal kell alátámasztani.
- (3) A társadalmi felzárkózásért felelős miniszter a benyújtott szakmai beszámolót – egyszeri hiánypótlás lehetősége mellett – 2013. március 16-áig megvizsgálja és véleményét az esetleges visszakövetelés összegének megjelölésével a szakmai teljesítés és támogatás mértékének összhangjáról megküldi a Kincstár részére.
- (4) A Kincstár az elszámolás felülvizsgálata során figyelembe veszi a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter (3) bekezdés szerinti véleményét.

5. Záró rendelkezések

- 15. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba és 2013. december 31-én hatályát veszti.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

1. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

TÁMOGATÁSI KÉRELEM**„Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása 2012.”**

1. Az azonosításhoz szükséges adatok

1.1. A támogatást igénylő

1.1.1. neve:

1.1.2. címe:

1.1.3. adószáma: 1.1.4. KSH-kódja: 1.1.5. PIR törzsszáma
(költségvetési szerv esetében):

1.1.6. számlavezető bankjának neve

és bankszámlaszáma: -

1.2. A polgármester/képviselő neve:

1.3. A kapcsolattartó

1.3.1. neve:

1.3.2. e-mail címe:

1.3.3. telefonszáma:

1.3.4. faxeszáma:

1.4. A Biztos Kezdet Gyerekház

1.4.1. neve:

1.4.2. címe:

1.4.3. vezetőjének neve:

1.4.4. szolgáltatásait rendszeresen
igénybe vevő 0–5 éves gyermekek
száma:

1.5. A feladat-ellátási szerződés

hatályának kezdete (ha releváns): év hónap nap

2. A tervezett tevékenységek bemutatása

2.1. Alkalmazottak

2.1.1. Egy fő vezetői munkakörben foglalkoztatott személy (neve,
végzettsége) (bruttó illetménye)2.1.2. Egy fő nem vezetői munkakörben foglalkoztatott személy
(neve, végzettsége) (bruttó illetménye)2.1.3. Egyéb alkalmazott (neve, végzettsége, munkaköre)
..... (bruttó illetménye)

2.2. Szakmai szolgáltatások

2.2.1. Kötelezően ellátandó tevékenységek:

2.2.1.1. A támogatási időszakra tervezett szakmai tevékenységek felsorolása a következők szerint:
a tevékenység, azon belül a biztosított foglalkozás, szolgáltatás megnevezése, tartalma, rendszeressége,
célcsoportja, igénybe vevők tervezett száma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló
személyek illetményén kívül külön költsége van):2.2.1.2. Külön a szülők számára tervezett foglalkozások, szolgáltatás megnevezése, tartalma, rendszeressége,
igénybe vevők tervezett száma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek
illetményén kívül külön költsége van):2.2.1.3. A tervezett közösségi rendezvények tartalma, száma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház
alkalmazásában álló személyek illetményén kívül külön költsége
van):

2.2.1.4. Az étkeztetést (tízórai vagy uzsonna) igénybe vevő 0–5 éves gyermek száma: fő

2.2.1.5. Tervezett eszközbeszerzés:

2.2.2. A helyi szükségleteknek megfelelően meghatározott egyéb tevékenységek felsorolása a következők szerint: szakmai tevékenység megnevezése és annak indoklása, tartalma, költsége (ha a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek illetményén kívül külön költsége van), rendszeressége, célcsoportja, igénybe vevők tervezett száma:

3. Az igényelhető maximális támogatás kiszámítása

3.1. A támogatással érintett hónapok száma a 4. § (1) bekezdése alapján: hónap, amely a következő hónapokat fogja át:

2012. I.	2012. II.	2012. III.	2012. IV.	2012. V.	2012. VI.	2012. VII.	2012. VIII.	2012. IX.	2012. X.	2012. XI.	2012. XII.

3.2. Egy hónapra kalkulált működési költség: Ft, amelyből

3.2.1. illetmények és járulékaik: Ft

3.2.2. kötelezően ellátandó tevékenységek: Ft (csak azon tevékenységek költsége kalkulálható, amelyeket nem a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában álló személyek végeznek vagy az illetményen túl egyéb költség is felmerül)

3.2.3. közösségi rendezvények: Ft

3.2.4. étkeztetés (tízórai vagy uzsonna): Ft

3.2.5. rezsiköltség: Ft

3.2.6. a helyi szükségleteknek megfelelően meghatározott egyéb tevékenységek: Ft.

3.3. További költség Ft, amelyből

3.3.1. eszközbeszerzés értéke: Ft (a 3. mellékletben meghatározott eszközök, berendezések cseréje),

3.3.2. a Biztos Kezdet Gyerekház munkájához kapcsolódó szakmai képzésen való részvétel utazási és szállás költsége: Ft.

3.4. Igényelt támogatás összege a teljes támogatási időszakra (=3.1.*3.2.+3.3.): Ft.

Dátum:

P. H.

.....
a támogatást igénylő képviselője

A borítékra szükséges ráírni: „Biztos Kezdet Gyerekházak támogatása 2012”.

2. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

Nyilatkozat**az európai uniós forrásból társfinanszírozott projekt időtartamáról és az európai uniós forrás, valamint a hazai támogatás közötti átfedés-mentességről**

A(z) (Biztos Kezdet Gyerekház neve és címe) által megvalósított, a Társadalmi Megújulás Operatív Programból vagy a Norvég Finanszírozási Mechanizmusból (a megfelelő rész aláhúzendó) finanszírozott azonosító számú projekt megvalósításának időszaka év hónap napjától év hónap napjáig tart. A támogatási kérelem (Biztos Kezdet Gyerekház neve és címe) működését támogató időszaka nincs átfedésben az európai uniós forrásból társfinanszírozott projekt megvalósításának időszakával.

Dátum:

P. H.

.....
a támogatást igénylő képviselője

.....
Ellenjegyző:

a Biztos Kezdet Gyerekház fenntartója
(ha nem ugyanaz, mint a támogatást igénylő)

3. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

Nyilatkozat**szakmai minimumok vállalásáról**

1. A fenntartó a támogatási időszak teljes időtartama alatt egy főt vezetői munkakörben és egy főt nem vezetői munkakörben foglalkoztat munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, akiknek a munkaideje egyenként bizonyíthatóan eléri a heti 30 órát, és
 - a) a vezetői munkakörben foglalkoztatott személy felsőfokú pedagógiai végzettséggel, egészségügyi végzettséggel, pszichológusi végzettséggel, szociálpedagógiai végzettséggel, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet II. rész I. Alapellátások 2. Bölcsőde ellátási formánál a kisgyermeknevelő munkakörnél meghatározott képesítési előírások valamelyikével, vagy egyéb felsőfokú végzettség mellett legalább 2 éves Gyerekházi tapasztalattal,
 - b) a nem vezetői munkakörben foglalkoztatott személy legalább középfokú végzettséggel vagy Biztos Kezdet Gyerekházban eltöltött legalább egy éves szakmai tapasztalattal rendelkezik.
2. A Biztos Kezdet Gyerekház a szülő és a 0–5 éves gyermek számára együttesen biztosít rendszeres foglalkozásokat.
3. A Biztos Kezdet Gyerekház minden hétköznap délelőtt (8 és 13 óra között) legalább 4 óra időtartamban nyitva tart.
4. A játszószoza és a vizes helyiségek kivételével a helyiségek többfunkciósak is lehetnek.
5. A Biztos Kezdet Gyerekházban vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító integrált térben van
 - a) legalább egy felnőtt WC,
 - b) legalább egy gyermek WC vagy a felnőtt WC használatát lehetővé tevő szűkítő,
 - c) legalább egy, felnőttek és gyermekek fogadására egyaránt alkalmas fogadó helyiség,

- d) legalább egy, 25 m²-es, természetes fényvel megvilágított játszószoza,
 - e) legalább egy, fejlesztő foglalkozások megtartására, a szülőkkel való beszélgetésre, csoportos megbeszélésre alkalmas helyiség,
 - f) legalább egy teakonyha, melyben van tűzhely, hűtőszekrény, kenyérpíritó, vízforraló, előkészítő konyhalap vagy asztal,
 - g) legalább egy fürdőszoba, amiben van gyerekfürdetésre alkalmas kád vagy zuhanyozó, mosógép, kézmosó, ruhaszárító eszköz,
 - h) legalább kettő, karbantartott, internetkapcsolattal, nyílt forráskódú szoftverekkel vagy más operációs rendszerrel és office programcsomaggal felszerelt személyi számítógép, melyek közül az egyik a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában állók, a másik a szülők rendelkezésére áll,
 - i) legalább egy DVD-lejátszó felnőttek használatára,
 - j) lehetőség szerint konyhakert művelésére alkalmas terület, és
 - k) babakocsi tárolására alkalmas fedett hely.
6. A játszószobában
- a) van egy könnyen kialakítható, puha és könnyen tisztán tartható játszó-mászó felület,
 - b) vannak nyitott, gyermekek számára hozzáférhető magasságú polcok és rajtuk elhelyezett játékok,
 - c) van könyves sarok polccal és alacsony ülőalkalmatossággal, és
 - d) van nyugodt, pihenésre alkalmas pihenő hely (alvósarok könnyű matracokkal, takaróval).
7. Vállalom, hogy a támogatási időszakban a Biztos Kezdet Gyerekház legalább átlagosan 10 fő, illetve 1000 lakos alatti településen legalább 7 fő rendszeresen járó gyermeket fogad heti átlagban. Rendszeresen járó gyermekek: 0–2 éves gyermekek esetében hetente legalább 1 alkalom, 2–5 éves (nem óvodás) gyermekek esetében legalább heti 3 alkalom.
8. Vállalom, hogy a támogatás időszakában is biztosítom a TÁMOP 5.2.1 kiemelt projekt által működtetett dokumentációs rendszer vezetését a Biztos Kezdet Gyerekházra vonatkozóan.
9. Vállalom, hogy a támogatási időszakban közösségi rendezvényeket, programokat szervezek a helyi közösség számára.
10. Vállalom, hogy a támogatási időszakban legalább havonta egyszer üléseket szervezek a Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában állók számára a védőnő, valamint a gyermekjóléti szolgálat bevonásával.

Dátum:

P. H.

.....
a működtető képviselője

4. melléklet a 13/2012. (VIII. 13.) EMMI rendelethez

Szakmai beszámoló

Biztos Kezdet Gyerekház neve és címe:

1. A Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait rendszeresen igénybe vevő 0–5 éves gyermekek átlagos száma: fő.
2. A Biztos Kezdet Gyerekház alkalmazásában állók feladatainak bemutatása, illetményjellegű költségei (legalább 5 mondat):
3. A Biztos Kezdet Gyerekház által nyújtott szakmai szolgáltatások bemutatása a következők szerint: a kötelezően ellátandó tevékenységi körbe tartozó szakmai szolgáltatások megnevezése, célja, tartalma, rendszeressége, igénybe vevők száma, az illetményjellegű kiadásokon túl felmerült költségek (legalább 5 mondat tevékenységtípusonként):
4. Külön a szülők számára szervezett tevékenységek (foglalkozások) szakmai célja, tartalma, száma, résztvevők száma, az illetményjellegű kiadásokon túl felmerült költségek (legalább 5 mondat tevékenységtípusonként):

5. A Biztos Kezdet Gyerekház szervezésében vagy közreműködésével szervezett olyan ülések száma, témája, időpontja, ahol részt vettek legalább a következő szakemberek: a Biztos Kezdet Gyerekház vezetői munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja, védőnő, a gyermekjóléti szolgálat alkalmazottja és a családsegítő szolgálat alkalmazottja:
6. Közösségi rendezvények, programok szakmai célja, rövid leírása, időpontja és a résztvevők jellege (szülők, települési közösség, egyéb), száma rendezvényenkénti bontásban, az illetményjellegű kiadásokon túl felmerült költségek (legalább 5 mondat rendezvényenként):
7. A vállalt és teljesített, a helyi szükségleteknek megfelelően meghatározott egyéb tevékenységek bemutatása a következők szerint: a szolgáltatások megnevezése, célja, tartalma, rendszeressége, költsége, igénybe vevők száma (legalább 5 mondat tevékenységtípusonként):
8. A Biztos Kezdet Gyerekház munkájához kapcsolódó szakmai képzéseken való részvétel bemutatása (a résztvevők összetétele, a képzés célja, szervezője, időpontja, valamint az utazás és a szállás költségei):
9. A Biztos Kezdet Gyerekház által nyújtott étkeztetést igénybe vett 0–5 éves gyermekek száma:
10. Eszközbeszerzések szakmai célja és indokoltsága, költsége (legalább 10 mondat):

Dátum:

P. H.

.....
a Biztos Kezdet Gyerekház vezetője

.....
a támogatást igénylő képviselője

IX. Határozatok Tára

A köztársasági elnök 207/2012. (VIII. 13.) KE határozata dandártábornoki kinevezésről

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 4. § (3) bekezdése alapján – a nemzetgazdasági miniszter javaslatára – *dr. Vankó László* pénzügyőr ezredest 2012. augusztus 20-ai hatállyal pénzügyőr dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2012. július 13.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2012. július 30.

Dr. Matolcsy György s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

KEH ügyszám: IV-6/03589/2012.

A köztársasági elnök 208/2012. (VIII. 13.) KE határozata kitüntetés adományozásáról

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés f) pontja, továbbá a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 18. § (1) bekezdése alapján – a miniszterelnök előterjesztésére –

a magyar–kínai kétoldalú kapcsolatok fejlesztése és elmélyítése érdekében végzett eredményes tevékenysége elismeréseként

Gao Jian, a Kínai Népköztársaság budapesti nagykövete részére,

a magyar–dán kétoldalú kapcsolatok fejlesztése és elmélyítése érdekében végzett eredményes tevékenysége elismeréseként

Mads Sandau-Jensen, a Dán Királyság budapesti nagykövete részére a

MAGYAR ÉRDEMREND KÖZÉPKERESZTJE
polgári tagozata;

a magyar–francia kapcsolatok fejlesztéséért, a Pécs–Lyon testvérvárosi szerződés megkötéséhez való hozzájárulásáért, tiszteletbeli konzuli tevékenysége elismeréseként
dr. Catherine Feidt, a Francia Köztársaság volt Pécs székhelyű tiszteletbeli konzulja részére a

MAGYAR ÉRDEMREND LOVAGKERESZTJE
polgári tagozata

kitüntetést adományozom.

Budapest, 2012. július 26.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2012. július 30.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

KEH ügyszám: VIII-1/04270/2012.

A Kormány 1292/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata a Gyermek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsáról

1. A Kormány az ifjúsági korosztályok társadalmi integrációjának szükségességét felismerve, és a felelős társadalom kialakításában, a közösségi kapcsolatok fejlesztésében és az esélyegyenlőség megteremtésében betöltött szerepüket támogatva, valamint az ifjúsági korosztályok érdekeit képviselő szervezetek kormányzati tevékenységbe való bevonásának erősítése céljából a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 30. § (1) bekezdése alapján létrehozza és működteti a Gyermek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsát (a továbbiakban: Tanács).
2. A Tanács javaslattevő, véleményező és tanácsadói feladatokat lát el a Kormány és a gyermek- és ifjúságpolitikáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.
3. A Tanácsnak a gyermek- és ifjúságpolitikával kapcsolatos feladat- és hatáskörei:
 - a) véleményt nyilvánít a gyermek- és ifjúságpolitikát érintő szabályozási javaslatokról, illetve a hazai és nemzetközi jelentésekről, tájékoztatókról és beszámolókról,
 - b) közreműködik a gyermek- és ifjúsági szolgáltatások fejlesztésének tervezésével és összehangolásával kapcsolatos feladatok ellátásában,
 - c) közreműködik a gyermekek és az ifjúság élethelyzetének javításával kapcsolatos, a miniszter által előkészített programok kidolgozásában,
 - d) részt vesz a gyermek- és ifjúságpolitika célkitűzéseinek, fejleményeinek a társadalommal való megismertetésében,
 - e) gyermek- és ifjúságpolitikával kapcsolatos jogszabály-módosításokat, egyéb kormányzati döntéseket, új programokat javasolhat.
4. A Tanács a Gyermek és Ifjúsági Alapprogrammal kapcsolatban ellátja a jogszabályban megállapított feladat- és hatásköröket.

5. A Tanács tagjai:
 - a) a miniszter által vezetett minisztérium részéről a gyermek- és ifjúságpolitikai szakterület képviselője;
 - b) az országos önkormányzati érdekszövetségek által közösen jelölt egy személy;
 - c) az alábbi szervezetek által jelölt, az ifjúsági területen tevékenykedő egy-egy személy:
 - ca) Ifjúsági Szolgáltatók Országos Szövetsége,
 - cb) Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája,
 - cc) Nagycsaládosok Országos Egyesülete,
 - cd) Magyar Cserkészszövetség;
 - d) azon egyházak, illetőleg felekezetek által közösen jelölt két személy, amely egyházak, illetőleg felekezetek a Magyarország területén mind az általános és középiskolai nevelésben és oktatásban, mind a felsőoktatási alap- és mesterképzésben és a doktori képzésben hitéleti, illetőleg nem hitéleti célú oktatást, nevelést és képzést biztosító köz- és akkreditált belföldi felsőoktatási intézményekkel rendelkeznek.
6. A Tanács 5. pont b)–d) alpontja szerinti tagjait (a továbbiakban: felkért tag) – a szervezet képviselőjét ellátó testület (személy) jelölésére – a miniszter három évre írásban kéri fel.
7. A Tanács elnöke az 5. pont a) alpontja szerinti tag.
8. A felkért tag megbízatása
 - a) a megbízatási idő leteltével,
 - b) lemondással,
 - c) a miniszter vagy a jelölő szervezet által történő visszahívással,
 - d) a jelölő szervezet megszűnésével,
 - e) a tag halálávalmegszűnik.
9. A miniszter a felkért tagot abban az esetben hívhatja vissza, ha a felkért tag
 - a) a megbízatásra méltatlanná válik,
 - b) a megbízatásból adódó feladatokat nem látja el, vagy nem képes ellátni.
10. A Tanács működtetésével kapcsolatos titkársági teendőket a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet látja el.
11. A Tanács a miniszter által – a Tanács tagjainak előzetes véleményére figyelemmel – meghatározott ügyrend és munkaterv szerint, de legalább negyedévente ülésezik. A Tanács feladatainak végrehajtásáról évente két alkalommal írásban tájékoztatja a minisztert.
12. A Tanács tagjai tevékenységükért tiszteletdíjban nem részesülnek.
13. A Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács ügyrendjét, éves munkatervét, titkársága elérhetőségét, valamint az ülésein elhangzottak alapján készített összefoglalókat a minisztérium honlapján közzé kell tenni.
14. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

A Kormány 1293/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez történő 2012. júliusi előzetes kormányzati hozzájáráról

A Kormány a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. §-a és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján a következő határozatot hozza:

1. A Kormány hozzájárul az 1. melléklet szerinti ügyletek 2012. évben történő megkötéséhez az a)–c) pontban foglalt kiegészítő feltételekkel:
 - a) az önkormányzat az 1. mellékletben megjelölt ügyletértékek teljes összegétől és az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségektől lefelé eltérhet, amennyiben ez nem okozza ezen értékek valamelyikének növekedését egyik évben sem;

- b) a fejlesztési célú ügyletekkel összefüggésben felvett hitelek esetében
 - ba) a hitelt csak az 1. mellékletben szereplő fejlesztésekre lehet fordítani,
 - bb) az önkormányzat az 1. mellékletben meghatározott fejlesztéshez kapcsolódó ügyletértéktől lefelé eltérhet;
 - c) adósságmegújító ügyletek esetén az önkormányzat az ügyletből származó bevételét kizárólag már meglévő adósságának visszafizetésére fordíthatja.
2. A Kormány visszavonja az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez történő előzetes kormányzati hozzájárulásról szóló 1216/2012. (VI. 26.) Korm. határozat (a továbbiakban: H.) 1. melléklete szerint Bicske Város Önkormányzatának adott hozzájárulást, és a H. 1. melléklete szerinti táblázat Bicske Város Önkormányzatának adott hozzájárulásra vonatkozó sorát.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1293/2012. (VIII. 13.) Korm. határozathoz

Sor- szám	Önkormányzat neve	Ügyletek adatai										Fejlesztések adatai			
		Értéke	Deviza	Ügylet célja	Ügylet típusa	Futamideje (év)	Deviza árfolyama (Ft)	Ügyletből eredő fizetési kötelezettség (az ügylet devizanemében) esedékesség szerint				Fejlesztés sorszámja	Fejlesztés alcélja	Fejlesztés bruttó forrásigénye	Fejlesztési célhoz az ügylet mekkora értékkel járul hozzá
								Tárgyévi	Tárgyévét követő első évben	Tárgyévét követő második évben	Tárgyévét követő harmadik és azt követő években				
1.	ÚJSZENTIVÁN KÖZSÉGI ÖNKOR- MÁNYZAT	49 230 814	HUF	fejlesztés	Hitel	25	1	1 000 000	2 447 000	3 800 000	65 067 000	1	7.13. Egyéb, törvény által az önkor- mányzatok számára előírt feladatok teljesíté- séhez szükséges infrastruk- turális beruházások	98 461 814	49 230 814
2.	SZÉKESFEHÉRVÁR MÉGYESI JOGÚ VÁROS ÖNKOR- MÁNYZATA	4 925 000 000	HUF	adósság- megújítás	Hitelviszonyt megtettestítő értékpapír	9	1	34 324 000	533 795 000	533 795 000	7 060 966 000	0			
3.	BICSKE VÁROS ÖNKOR- MÁNYZATA	500 000 000	HUF	adósság- megújítás	Hitel	9	1	111 000 000	104 340 000	98 235 000	461 205 000	0			

**A Kormány 1294/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata
a 2011. évi kötelezettségvállalással terhelt, de június 30-ig pénzügyileg nem teljesült maradványok felhasználásáról, valamint a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet címrendi módosításáról**

A Kormány

1. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 153. §-ában kapott felhatalmazás alapján engedélyezi a 2011. évi kötelezettségvállalással terhelt, de 2012. június 30-ig pénzügyileg nem teljesült maradványok változatlan célú további felhasználását az 1. melléklet szerint;

Felelős: érintett miniszterek
Határidő: 2013. június 30.
2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 41. EU Önerő Alap alcím besorolását a Kvtv. 1. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 43. EU Önerő Alap alcímre változtatja;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: azonnal
3. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, intézkedjen a Magyar Államkincstár felé, hogy 2012. július 25-i határral a 2. pont szerinti címrendi változás átvezetését hajtsa végre.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
Határidő: azonnal

*Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes*

1. melléklet az 1294/2012. (VIII. 13.) Korm. határozathoz

Fejezet	Intézmény/Előirányzat
I. Országgyűlés	1 Országgyűlés Hivatala
XII. Vidékfejlesztési Minisztérium	20/02/14 Állami feladatok átvállalása a Nemzeti Környezetvédelmi Program megvalósításában
	20/02/16 Az illegális hulladék-elhelyezés felszámolásának feladatai
	20/02/30 Környezetvédelemmel kapcsolatos fejlesztések támogatása
	20/03/04 Határon átnyúló vidékfejlesztési feladatok támogatása
	20/03/05 Tanyafejlesztési Program
XV. Nemzetgazdasági Minisztérium	1 Nemzetgazdasági Minisztérium igazgatása
	2 Nemzeti Innovációs Hivatal
	4 Nemzeti Munkaügyi Hivatal
	8 Magyar Államkincstár
	16 Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság
	17 Nemzeti Külgazdasági Hivatal
	25/02/08 Területfejlesztés stratégiai tervezési feladatai
	25/02/16 Közigazgatási fejlesztési feladatok
	25/03/08 Külgazdaság fejlesztési célú előirányzat
	25/04/03 Állami Támogatású Bérlet Program
	25/30/01 Az ágazat védelmi felkészítésnek állami feladatai a honvédelmi törvény alapján
	25/30/03 Katasztrófavédelmi, polgári védelmi és nukleárisbaleset-elhárítási ágazati feladatok
	25/35 MKIK támogatása

XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	20/02/01 Energiafelhasználási hatékonyság javítása
	20/02/45 Lakóépületek és környezetük felújításának támogatása
	20/02/49 Zöld Beruházási Rendszer végrehajtásának feladatai
	20/31/6 Vasúti hidak és acélszerkezetek felújítása
XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma	20/33/2 Turisztikai célú ösztönzési program
	20/05/11 „Útravaló” ösztönző program

**A Kormány 1295/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata
a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója fejezetben
belüli előirányzat-átcsoportosításáról és új, Abádszalók településen a vihar okozta károk
enyhítésének támogatása cím létrehozásáról**

A Kormány a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 27. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva

- elrendeli Abádszalók Város Önkormányzata részére – 2012. július 9-én a településen átvonuló vihar (jégeső) következtében lakóházakban keletkezett károk helyreállítása, a lakhatási feltételek biztosítása érdekében, legfeljebb a káreseményt megelőző állapotok helyreállítása mértékéig – a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója fejezetben a 30. Abádszalók településen a vihar okozta károk enyhítésének támogatása cím létrehozását,
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter
Határidő: azonnal
- elrendeli a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója fejezet, 5. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása cím, 1. Helyi önkormányzatokat megillető tartalékok alcím, 1. Önkormányzati fejezeti tartalék jogcím terhére, a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója fejezet, 30. Abádszalók településen a vihar okozta károk enyhítésének támogatása cím javára 60,0 millió forint 1. melléklet szerinti átcsoportosítását,
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter
Határidő: azonnal
- felhatalmazza a belügyminisztert, hogy a támogatás felhasználásának és utólagos elszámolásának feltételeiről Abádszalók Város Önkormányzatával támogatási megállapodást kössön,
Felelős: belügyminiszter
Határidő: 2012. augusztus 15.
- felhatalmazza a belügyminisztert, hogy a 2. pont szerinti támogatást a 3. pont szerinti megállapodás megkötését követően, de legkésőbb 2012. augusztus 17-éig folyósítsa Abádszalók Város Önkormányzata részére.
Felelős: belügyminiszter
Határidő: 2012. augusztus 17.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

IX. Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA

a Kormány hatáskörében

Költségvetési év: 2012.

Millió forintban, egy tizedessel !

ÁHT. egyedi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jog-cím csop. szám	Jog-cím szám	Előir. csoport száma	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Jog-cím csop. név	Jog-cím név	Előir. csop. név	KIADÁSOK										Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/határozat száma
														Kiemelt előirányzat neve												
	IX.							Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója																		
		5						A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása																		
			1					Helyi önkormányzatokat megillető tartalékok																		
298102				1				Önkormányzati fejezeti tartalék											-60,0							
	IX.							Helyi önkormányzatok támogatásai és helyben maradó személyi jövedelemadója																		
335162		30						Abádszalók településen a vihar okozta károk enyhítésének támogatása											60,0							
Az előirányzatmódosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű																										

Az adatlap 5 példányban töltendő ki		Az előirányzatok felhasználása/zárolása (módosítás +/-) Összesen:										I. negyedév	II. né.	III. né.	IV. né.
Fejezet	1 példány	időarányos													
Állami Számvevőszék	1 példány	teljesítményarányos													
Magyar Államkincstár	1 példány	egyéb AZONNAL										60,0		60,0	
Nemzetgazdasági Minisztérium	2 példány														

**A Kormány 1296/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata
a Fejér Megyei Autifarm működési fedezetének biztosítása érdekében az Emberi Erőforrások
Minisztériuma és a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium fejezetek közötti
előirányzat-átcsoportosításról**

A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 33. § (1) bekezdése alapján a Fejér Megyei Intézményfenntartó Központ által átvett Fejér Megyei Autifarm szociális intézmény Fejér Megyei Integrált Szociális Intézmény telephelyeként történő működtetése érdekében 14,2 millió forint 1. melléklet szerinti átcsoportosítását rendeli el a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet X. Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium fejezet, 8. Fővárosi, megyei kormányhivatalok és Megyei intézményfenntartó szervek, átvett intézmények cím, 2. Megyei intézményfenntartó szervek, átvett intézmények alcím javára, a Kvtv. 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 19. Szociális célú humánszolgáltatások alcím, 1. Szociális célú humánszolgáltatások normatív állami támogatása jogcímcsoport, és a XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 20. Társadalmi kohéziót erősítő tárcaközi integrációs szociális programok alcím, 6. Fogycékos személyek esélyegyenlőségét elősegítő programok támogatása jogcímcsoport terhére.

Felelős: közigazgatási és igazságügyi miniszter
emberi erőforrások minisztere
nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

*Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes*

A Kormány 1297/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft. üzletrésze kisebbségi hányadának értékesítéséről

A Kormány arra tekintettel, hogy az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítványa fenntartói feladatait már nem képes hatékonyan ellátni, illetve, hogy a fenntartó működésével kapcsolatban kialakult jogellenes helyzetet megszüntesse, a következő határozatot hozza:

1. A Kormány felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy az emberi erőforrások miniszterének bevonásával, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. útján gondoskodjon az állam Alternatív Közgazdasági Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft.-ben lévő üzletrésze kisebbségi hányada Alternatív Közgazdasági Gimnázium Egyesületnek történő értékesítéséről.
Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
emberi erőforrások minisztere
Határidő: 2012. szeptember 1.
2. A Kormány felhívja az emberi erőforrások miniszterét, hogy az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítványa kezelő szervénél kezdeményezze az Alternatív Közgazdasági Gimnázium fenntartói jogának átadását az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft. számára.
Felelős: emberi erőforrások minisztere
Határidő: a kisebbségi üzletrész átruházását követően azonnal
3. A Kormány felhívja az emberi erőforrások miniszterét, hogy kezdeményezzen megállapodást az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Egyesülettel azokról az ügkörökről, melyekhez az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlésének egyhangú döntése szükséges, és a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. jóváhagyását követően intézkedjen a létesítő okirat megfelelő módosításáról.
Felelős: emberi erőforrások minisztere
Határidő: 2012. október 31.
4. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.
5. Hatályát veszti az Alternatív Közgazdasági Gimnázium Alapítvány közhasznú nonprofit gazdasági társasággá történő átalakításáról szóló 1170/2011. (V. 26.) Korm. határozat.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

A Kormány 1298/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata az állampolgárok Munkahelyvédelmi Akcióról történő tájékoztatásával összefüggő feladatokról

A Kormány az állampolgárok Munkahelyvédelmi Akcióról történő tájékoztatása érdekében felhívja

1. a Miniszterelnökséget vezető államtitkárt, hogy a 2. pont szerinti feladatok ellátásához szükséges adatfeldolgozási tevékenységek ellátására adatfeldolgozási szerződést kössön a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalával (a továbbiakban: KEKKH),
Felelős: a Miniszterelnökséget vezető államtitkár
Határidő: azonnal

2. a közigazgatási és igazságügyi minisztert, hogy a tájékoztatás céljából megkeresett állampolgárok (a továbbiakban: címzett) részére megküldendő miniszterelnöki levelek megszemélyesítésével, a postai küldemények összeállításával, a borítékok nyomdai előállításával és a címzettek részére való soron kívüli megküldésével kapcsolatos feladatok ellátásáról a KEKKH útján gondoskodjon,

Felelős: közigazgatási és igazságügyi miniszter

Határidő: azonnal

3. a közigazgatási és igazságügyi minisztert a címzettek részére megküldendő miniszterelnöki levelek és a Munkahelyvédelmi Akció részét képező intézkedésekről szóló tájékoztató dokumentumok nyomdai előállításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Felelős: közigazgatási és igazságügyi miniszter

Határidő: azonnal

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

A Kormány 1299/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata a munkabalesetben elhunyt, valamint megrokkant munkavállalók emléknapjáról

A Kormány

1. az értékteremtő munka megbecsülése, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges feltételek megteremtésének elősegítése érdekében szükségesnek tartja, hogy minden évben történjen megemlékezés a munkabalesetben elhunyt, valamint megrokkant munkavállalókról. Ezért április 28. napját a munkabalesetben elhunytak, valamint megrokkantak emléknapjává nyilvánítja.
2. felkéri a munkáltatókat és a munkavállalókat, hogy – a munkavégzés egészséget nem veszélyeztető és biztonságos feltételeinek megteremtéséhez fűződő társadalmi érdek hangsúlyozása mellett – minden évben április 28-án emlékezzenek meg a munkabalesetben elhunyt, valamint megrokkant munkavállalókról.

Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 1300/2012. (VIII. 13.) Korm. határozata
„Életmentő Emlékérem” adományozásáról**

A Kormány az „Életmentő Emlékérem” adományozásáról szóló 243/2009. (X. 29.) Korm. rendelete alapján, életmentés közben tanúsított hősiek magatartása elismeréseként – a belügyminiszter, mint helyi önkormányzatokért felelős miniszter javaslatára –

Patai András jánoshidai,
Szilágyi László András jánoshidai,
Szilágyi Arnold jánoshidai,
Márkus László berekfürdői,
Szabó Tibor berekfürdői,
Horváth Szabolcs Lipót kunmadarasi,
Kaposi Lászlóné kadarkúti és
Farkas János Tiborné kadarkúti lakosnak
„Életmentő Emlékérmet” adományoz.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A miniszterelnök 98/2012. (VIII. 13.) ME határozata
Magyarország Kormánya és Türkmenisztán Kormánya közötti gazdasági együttműködési
megállapodás létrehozására adott felhatalmazásról**

A nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti hatáskörömben eljárva, a nemzetgazdasági miniszter és a külügyminiszter előterjesztése alapján

1. egyetértek Magyarország Kormánya és Türkmenisztán Kormánya közötti gazdasági együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) létrehozásával;
2. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert, hogy – az érintett miniszterekkel egyetértésben – a tárgyalásokon részt vevő személyeket kijelölje;
3. felhatalmazom a nemzetgazdasági minisztert vagy az általa kijelölt személyt, hogy a tárgyalások eredményeként előálló szövegtervezetet kézjeggyével lássa el;
4. felhívom a külügyminisztert, hogy a Megállapodás létrehozásához szükséges meghatalmazási okiratot adja ki;
5. felhívom a nemzetgazdasági minisztert és a külügyminisztert, hogy a Megállapodás létrehozását követően a Megállapodás szövegének végleges megállapítására való felhatalmazásról szóló határozat tervezetét haladéktalanul terjesszék a Kormány elé.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A miniszterelnök 99/2012. (VIII. 13.) ME határozata
a Magyarország és Izrael Állam közötti szociális biztonsági egyezmény létrehozására adott
felhatalmazásról**

A nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti hatáskörömben eljárva, az emberi erőforrások minisztere és a külügyminiszter előterjesztése alapján

1. egyetértek a Magyarország és Izrael Állam közötti szociális biztonsági egyezmény (a továbbiakban: egyezmény) létrehozásával;
2. felhatalmazom az emberi erőforrások miniszterét, hogy – az érintett miniszterekkel egyetértésben – a tárgyalásokon részt vevő személyeket kijelölje;
3. felhatalmazom az emberi erőforrások miniszterét vagy az általa kijelölt személyt, hogy a tárgyalások eredményeként előálló szövegtervezetet kézjeggyével lássa el;
4. felhívom a külügyminisztert, hogy az egyezmény létrehozásához szükséges meghatalmazási okiratot adja ki;
5. felhívom az emberi erőforrások miniszterét és a külügyminisztert, hogy az egyezmény létrehozását követően az egyezmény szövegének végleges megállapítására való felhatalmazásról szóló határozat tervezetét haladéktalanul terjesszék a Kormány elé.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

A Magyar Közlönyt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Biró Marcell,
a szerkesztésért felelős: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 1–3.

A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.

A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://kozlony.magyarorszag.hu> honlapon érhető el.

A Magyar Közlöny oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.