



Budapest,
2007. április 11.,
szerda

45. szám

Ára: 399,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
67/2007. (IV. 11.) Korm. r.	A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet módosításáról	2828
68/2007. (IV. 11.) Korm. r.	A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelet módosításáról	2831
14/2007. (IV. 11.) SZMM r.	A fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről	2832
67/2007. (IV. 11.) KE h.	Kitüntetés adományozásáról	2835
1025/2007. (IV. 11.) Korm. h.	A „Sikeres Magyarországért” Lakossági Energiatakarékossági Hítelprogram és a Lakossági energiamegtakarítás és a megújuló energiahordozó-felhasználás növelés című pályázat együttes meghirdetéséről szóló 1015/2007. (III. 20.) Korm. határozat módosításáról	2835
1026/2007. (IV. 11.) Korm. h.	A közigazgatási informatikai feladatok kormányzati koordinációjáról	2835
26/2007. (IV. 11.) ME h.	A Magyar Köztársaság Kormánya és az Apostoli Szentsek által 1997. június 20-án aláírt Megállapodás egyes kérdései végrehajtásának áttekintésére létrejövő bizottságban kormányzati képviselő megbízásának visszavonásáról, illetve új képviselő delegálásáról	2837
27/2007. (IV. 11.) ME h.	Az Egészségbiztosítási Felügyelet Felügyeleti Tanácsa tagjainak kinevezéséről	2837
28/2007. (IV. 11.) ME h.	Kormányzati főtisztviselői kinevezések megszűnésének megállapításáról	2838
	Az Országos Foglalkoztatási Közalapítvány Alapító Okirata (egyes szerkezetben)	2838
	A FilmJus Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközleménye filmalkotások analóg vagy digitális hordozón (pl. videoCD, CD-R, CDi, DVD) többszörözött példányonkénti terjesztése után fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről	2844
	A FilmJus Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének jogdíjközleménye filmalkotások sugárzással, vezeték útján vagy más hasonló eszközzel vagy módon történő nyilvánossághoz közvetítése, illetve egyes nyilvános előadással történő felhasználása után fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről	2846
	Helyesbítés	2848

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 67/2007. (IV. 11.) Korm. rendelete

a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. §-a (2) bekezdésének *u*) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1. §

(1) A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ber.) 1. §-a (2) bekezdésének *a*–*b*) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A rendelet hatálya kiterjed]

„*a*) a központi államigazgatási szervekre, továbbá más, fejezeti jogositványokkal felhatalmazott szervekre – ideértve a Magyar Tudományos Akadémiát mint köztestületet is –, valamint a felügyeletük alá tartozó költségvetési szervekre;

b) a helyi önkormányzati, illetve települési, területi és országos kisebbségi önkormányzati költségvetési szervekre (a továbbiakban: önkormányzati költségvetési szerv);”

(2) A Ber. 1. §-a (2) bekezdésének *h*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A rendelet hatálya kiterjed]

„*h*) a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása munkaszervezetére és a többcélú kistérségi társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre.”

2. §

(1) A Ber. 2. §-ának *p*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E rendelet alkalmazásában]

„*p*) *ellenőrzési nyomvonal*: az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 145/B. §-ának (1) bekezdésében meghatározott leírás;”

(2) A Ber. 2. §-a a következő *q*) ponttal egészül ki:

[E rendelet alkalmazásában]

„*q*) *belső kontroll*: a pénzügyi irányítási és ellenőrzési tevékenység, valamint a belső ellenőrzési tevékenység együttesen.”

3. §

(1) A Ber. 4. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A fejezet felügyeletét ellátó szervnek – e szerv vezetőjének közvetlen irányítása alatt álló – belső ellenőrzési egységgel kell rendelkeznie, amely ellátja a szerv belső ellenőrzését, és ellenőrzést végez a felügyelete alá tartozó bármely költségvetési szervnél, illetve a fejezeti kezelésű előirányzatok, elkülönített állami pénzalapok (a továbbiakban: alapok) vonatkozásában, továbbá a fejezet többségi tulajdonában lévő szervezeteknél, valamint a költségvetésből céljelleggel juttatott és a nemzetközi támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknek és a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknél.”

(2) A Ber. 4. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A (3) bekezdésben foglalt feladatok a szerv vezetőjének közvetlen irányítása alá tartozó, kizárólag ezen feladatokat ellátó költségvetési szerv által is elláthatóak.”

4. §

A Ber. a következő 4/A. §-sal egészül ki:

„4/A. § (1) Ha a költségvetési szerv nem foglalkoztat belső ellenőrt, a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni a költségvetési szerv belső ellenőrzési tevékenységének külső szolgáltató bevonásával történő megszervezéséről.

(2) A belső ellenőrzési tevékenység (1) bekezdés szerinti megszervezésére vonatkozó megállapodásban rendelkezni kell a 12. §-ban foglalt tevékenységek ellátásának módjáról.

(3) A belső ellenőrzési vezető jogosult – ideiglenes kapacitáskiegyesítés vagy speciális szakértelem szüksége esetén – külső szolgáltató bevonására javaslatot tenni a költségvetési szerv vezetőjének.

(4) Az (1)–(3) bekezdések szerinti megállapodás alapján belső ellenőrzést végző személynek meg kell felelnie a 11. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek azzal, hogy a 11. § (2) bekezdésében foglalt felmentés ilyen esetben nem adható.

(5) A (4) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni akkor, ha a külső szolgáltató (3) bekezdés szerinti bevonásának indoka a speciális szakértelem szüksége.”

5. §

A Ber. 5. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A belső ellenőrzési vezető köteles a belső ellenőrzési kézikönyvet rendszeresen, de legalább évente felülvizsgálni, és a – jogszabályok vagy módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt – szükséges módosításokat átvezetni.”

6. §

(1) A Ber. 8. §-ának *d*–*e*) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A belső ellenőrzés feladata]

„*d*) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tenni, valamint elemzéseket, értékeléseket készíteni a költségvetési szerv vezetője számára a költségvetési szerv működése eredményességének növelése, valamint a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési, és a belső ellenőrzési rendszerek, a belső kontrollok javítása, továbbfejlesztése érdekében;

e) ajánlásokat és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében;”

(2) A Ber. 8. §-a a következő *g*–*h*) pontokkal egészül ki:

[A belső ellenőrzés feladata]

„*g*) elvégezni a belső ellenőrzési tevékenység minőségértékelését;

h) a költségvetési szerven belül a nemzetközi belső ellenőrzési standardok és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint tanácsadási tevékenységet ellátni.”

7. §

A Ber. 11. §-a a következő (4)–(5) bekezdésekkel egészül ki:

„(4) Költségvetési szervnél belső ellenőrzési vezetőnek az nevezhető ki, aki rendelkezik legalább 5 év gyakorlattal ellenőrzési, költségvetési, pénzügyi vagy számviteli munkakörben és megfelel az (1) bekezdésben foglaltaknak.

(5) Ha a belső ellenőrzési vezető feladatait külső szolgáltató látja el, a feladatot ellátó személynek meg kell felelnie a (4) bekezdésében meghatározott feltételeknek.”

8. §

(1) A Ber. 12. §-ának *i*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A belső ellenőrzési vezető feladata]

„*i*) gondoskodni arról, hogy a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítésre és a belső ellenőrzési tevékenység során alkalmazásra kerüljenek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások, továbbá hogy érvényesüljenek a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók;”

(2) A Ber. 12. §-ának *l*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A belső ellenőrzési vezető feladata]

„*l*) az éves ellenőrzési jelentés elkészítésekor önértékelés keretében értékelni a belső ellenőrzés minőségét, tárgyi, személyi feltételeit, és javaslatot tenni a költségvetési

szerv vezetőjének a feltételeknek az éves tervvel történő összehangolására;”

(3) A Ber. 12. §-ának *n*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A belső ellenőrzési vezető feladata]

„*n*) a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével kialakítani és működtetni egy olyan nyilvántartási rendszert, amellyel a belső ellenőrzési jelentésben tett megállapítások és javaslatok alapján készült intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtását nyomon követheti;”

9. §

A Ber. 22. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A költségvetési szerv belső ellenőrzési vezetője a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a fejezet felügyeletét ellátó költségvetési szerv belső ellenőrzési egységének vezetője (önkormányzati költségvetési szerv esetén a jegyző, többcélú kistérségi társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szerv esetén a munkaszervezet vezetője) részére minden év november 15-éig.”

10. §

A Ber. 23. § (1) bekezdésének bevezető szövege helyébe a következő szöveg lép:

„A belső ellenőrzési vezető – a 24. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – minden egyes ellenőrzés lefolytatásához megbízólevél aláírásával kijelöli a vizsgálatvezetőt és az ellenőrzéseket lefolytató belső ellenőrzőket, akik elkészítik az ellenőrzési programot, figyelembe véve”

11. §

A Ber. a következő 26/B. §-sal és az azt megelőző alcímmel egészül ki:

„Az ellenőrzés megszakítása, felfüggesztése

26/B. § (1) Az ellenőrzést a belső ellenőrzési vezető megszakíthatja, ha

a) soron kívüli ellenőrzést kell lefolytatni, vagy

b) a vizsgálatvezető vagy a belső ellenőr az ellenőrzés lefolytatásában akadályoztatva van.

(2) Az ellenőrzést a belső ellenőrzési vezető felfüggesztheti, ha az ellenőrzőttnél

a) az ellenőrzést érintő személyi változás vagy elháríthatatlan ok,

b) a számviteli rend állapota,

c) a dokumentáció és a nyilvántartások hiányossága, vagy

d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység jog-sértő magatartása

az ellenőrzés folytatását akadályozza.

(3) A belső ellenőrzési vezető az ellenőrzés megszakítása vagy felfüggesztése esetén arról írásban tájékoztatja az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjét, melyben az ellenőrzés felfüggesztése esetén határidő megállapításával egyúttal felhívja az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjét az akadály megszüntetésére. Az ellenőrzés megszakításáról vagy felfüggesztéséről a belső ellenőrzési vezető egyidejűleg írásban tájékoztatja az ellenőrzési tervét jóváhagyó vezetőt.

(4) A megszakított, illetve felfüggesztett ellenőrzést az elrendelése okául szolgáló akadály elhárulásától számított 30 naptári napon belül folytatni kell, ennek időpontjáról a belső ellenőrzési vezető dönt.

(5) Az ellenőrzés folytatásáról a belső ellenőrzési vezető írásban értesíti az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjét.”

12. §

A Ber. a következő 29/A. §-sal egészül ki:

„29/A. § (1) Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője – a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – éves bontásban nyilvántartást vezet, amellyel a belső és külső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok hasznosulását és végrehajtását nyomon követi.

(2) A nyilvántartás tartalmazza az intézkedési terv alapján az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység által végrehajtott intézkedések rövid leírását, és a végre nem hajtott intézkedések okát.

(3) A belső és külső ellenőrzési jelentés megállapításai, javaslatai alapján végrehajtott intézkedésekről, a végre nem hajtott intézkedésekről és azok indokáról az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője beszámolót készít.

(4) Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője a beszámolót a tárgyévet követő év január 31-ig megküldi a költségvetési szerv belső ellenőrzési vezetője és a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetője (önkormányzati költségvetési szerv esetén a jegyző, többcélú kistérségi társulás költségvetési szerve esetén a munkaszervezet vezetője) részére.

(5) A fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetője a fejezetre vonatkozó összefoglaló beszámolót, valamint a saját szervezetére vonatkozó beszámolót megküldi a fejezet felügyeletét ellátó szerv belső ellenőrzési vezetőjének és a pénzügyminiszternek minden év április 30-ig. A pénzügyminiszter az intézkedési tervekben foglaltak megvalósításáról éves jelentésében tájékoztatja a Kormányt.”

13. §

(1) A Ber. 31. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A költségvetési szerv vezetője felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért. Az éves ellenőrzési jelentést a költségvetési szerv vezetője megküldi a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének (önkormányzati költségvetési szerv esetén a jegyzőnek, többcélú kistérségi társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szerv esetén a munkaszervezet vezetőjének) a tárgyévet követő év március 15-ig.”

(2) A Ber. 31. §-a (3) bekezdésének *ab*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve éves összefoglaló ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:]

„*ab*) az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezőket (önértékelés alapján);”

(3) A Ber. 31. §-a (3) bekezdésének *ba*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve éves összefoglaló ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:]

„*ba*) az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolást, az ellenőrzési megállapítások és ajánlások hasznosulásának tapasztalatait a 29/A. § (3) bekezdésében foglalt beszámoló alapján;”

(4) A Ber. 31. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (3) bekezdés *a*) és *ba*) pontjaiban foglaltak elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető, a (3) bekezdés *bb*) pontjában foglaltak elkészítéséért pedig a költségvetési szerv vezetője felelős.”

14. §

A Ber. 33. §-ának *e*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A pénzügyminiszter felelős a belső ellenőrzési rendszer szabályozásáért ... amelynek keretében]

„*e*) felelős a belső ellenőrök képzési rendszerének fejlesztéséért;”

15. §

A Ber. 34. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„34. § (1) Az ÁBPE Bizottság konzultatív testület, amelynek feladata

a) a belső ellenőrzési rendszert is magában foglaló államháztartási belső pénzügyi ellenőrzési rendszer működésének áttekintése;

b) a pénzügyminiszter támogatása

ba) a belső ellenőrzési rendszer koordinációja, harmonizációja és a továbbfejlesztésére vonatkozó javaslatok előkészítése során, valamint

bb) az európai uniós támogatásokhoz kapcsolódó ellenőrzési feladatok koordinációja terén; továbbá

c) a belső ellenőrök funkcionális függetlenségének értékelése és támogatása.

(2) A belső ellenőrzési rendszer működéséről készített jelentést – miután azt az ÁBPE Bizottság megtárgyalta – a pénzügyminiszter a tárgyévet követő év szeptember 30-ig benyújtja a Kormánynak.”

16. §

A Ber. 35. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A minisztériumoknál a költségvetési szerv vezetőjének e rendeletben meghatározott jogait és kötelezettségeit a miniszter vagy a miniszter döntése alapján államtitkár gyakorolja.”

17. §

A Ber. 36. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A helyi önkormányzati, illetve települési, területi és országos kisebbségi önkormányzati költségvetési szervek, valamint a többcélú kistérségi társulás költségvetési szervei esetében az e rendelet 4. §-ának (3)–(4) bekezdésében, 7. §-ában, 10. §-ában, 22. §-ának (2) bekezdésében, a 29/A. §-ának (5) bekezdésében, valamint 31. §-ának (2) és (5) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni.”

18. §

A Ber. 37. §-ának (2)–(3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A 31. § (3) bekezdésében megjelölt módszertani útmutatót a pénzügyminiszter minden év december 31-ig közzéteszi.

(3) A központi költségvetésben fejezetet alkotó, de a Kormány irányítási és felügyeleti jogkörébe nem tartozó szervek vezetői minden év május 31-ig tájékoztatják a pénzügyminisztert a jelen rendelet 31. §-a (3) bekezdésének *ab)*, *ae)* és *bb)* pontjaiban foglaltakról; e szervek vonatkozásában a jelen rendelet 22. §-ának (2) bekezdése, 29/A. §-ának (5) bekezdése, 31. §-ának (5) bekezdése és 33. §-ának *d)* pontja nem alkalmazandó.”

19. §

(1) E rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba, rendel-

kezéseit a hatálybalépését követően megkezdett ellenőrzések során kell alkalmazni.

(2) E rendelet 8. §-ának (2) bekezdése és 13. §-a 2007. június 1-jén, 7. §-a 2009. január 1-jén lép hatályba.

(3) A Ber. 28. §-ának (2) bekezdésében és 29. §-ának (1) bekezdésében a „15 naptári napon belül” szövegrész helyébe a „15 munkanapon belül” szöveg lép.

(4) A Ber. új 4/A. §-ában foglaltakat az e rendelet hatálybalépését követően megkötött megállapodásokra kell alkalmazni.

(5) A Ber. új 29/A. §-ban foglaltak a vonatkozó pénzügyminiszteri útmutatónak a Pénzügyi Közlönyben történő közzétételét követő 60. naptól alkalmazandóak.

(6) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Ber. 1. § (2) bekezdésének *f)* és *i)* pontja, 4. §-ának (7) bekezdése és 26. §-ának (3) bekezdése.

Gyuresány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány

68/2007. (IV. 11.) Korm. rendelete

a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 58. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában megállapított feladatkörében a következőket rendeli el:

1. §

A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 4/B. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4/B. § (1) A középfokú nevelési-oktatási intézmény Tbj. 16. §-a (1) bekezdésének *i)* pontja szerinti tanulója a tanulói jogviszony kezdetétől a diákigazolványra való jogosultság megszűnéséig jogosult egészségügyi szolgáltatásra, ideértve a tanulói jogviszony szünetelésének időtartamát is.

(2) A felsőoktatási intézmény Tbj. 16. §-a (1) bekezdésének *i*) pontja szerinti hallgatója a hallgatói jogviszony fennállása alatt jogosult egészségügyi szolgáltatásra, ideértve a hallgatói jogviszony szünetelésének időtartamát is.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

A szociális és munkaügyi miniszter 14/2007. (IV. 11.) SZMM rendelete

a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről

A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Nbtv.) 78. §-ának (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

A rendelet hatálya a Szociális és Munkaügyi Minisztériumban, valamint a szociális és munkaügyi miniszter

irányítása, illetve felügyelete alá tartozó szerveknél fontos és bizalmas munkakörre jelölt, illetve ilyen munkakört betöltő személyekre terjed ki.

2. §

(1) Az 1. §-ban meghatározott szerveknél a fontos és bizalmas munkaköröket, továbbá a biztonsági ellenőrzés szintjét – az Nbtv. 68. §-a (4) bekezdésének *e*) pontján, valamint 2. számú mellékletének 1–17. pontjain túlmenően – e rendelet *melléklete* határozza meg.

(2) A rendelet melléklete szerinti munkakörbe az a személy nevezhető ki, illetve a felsorolt munkakörben az a személy foglalkoztatható, aki a nemzetbiztonsági ellenőrzéshez szükséges biztonsági kérdőívet kitölti és a biztonsági nyilatkozatot aláírja, és akinek a nemzetbiztonsági vizsgálata kockázatmentes eredménnyel zárult.

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 15/2003. (XII. 4.) FMM rendelet, továbbá a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 3/2005. (IV. 27.) ICSSZEM rendelet.

Kiss Péter s. k.,
szociális és munkaügyi miniszter

Melléklet a 14/2007. (IV. 11.) SZMM rendelethez

Fontos és bizalmas munkakörök és a biztonsági ellenőrzés szintje

Fontos és bizalmas munkakört betöltő személynek minősülnek az Nbtv. 2. számú melléklete 18. pontja alapján:

I. A Szociális és Munkaügyi Minisztériumnál:

Munkakör vagy beosztás	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje (kérdőívtípus)
1. Kabinetfőnök	C
2. Titokvédelmi felügyelő	C
3. Biztonsági megbízott	C
4. Titkos ügykezelés vezetője	C
5. Gazdasági vezető	C
6. Belső ellenőrzést, felügyeleti ellenőrzést végző köztisztviselő	B
7. Titkos ügykezelést végző köztisztviselő, ügykezelő	A
8. Állami vezetők (miniszter, államtitkár, szakállamtitkár) titkárságának köztisztviselői, ügykezelői	A

II. Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőségénél:

Munkakör vagy beosztás	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje (kérdőívtípus)
1. Gazdasági vezető	C
2. Belső ellenőrzést végző köztisztviselő	B
3. Titkos ügykezelést végző köztisztviselő	A

III. A Foglalkoztatási és Szociális Hivatalnál:

Munkakör vagy beosztás	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje (kérdőívtípus)
1. Gazdasági vezető	C
2. Belső ellenőrzést végző köztisztviselő	B

IV. Regionális munkaügyi központoknál:

Munkakör vagy beosztás	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje (kérdőívtípus)
1. Főigazgató	C
2. Gazdasági vezető	C

V. Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságnál:

Munkakör vagy beosztás	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje (kérdőívtípus)
1. Főosztályvezetők	B
2. Polgári védelmi feladatokat ellátó foglalkoztatottak	B
3. Titkos ügykezelést végző munkatársak	A
4. Az ONYF igazgatási szerveinél:	
– igazgató	B
– igazgatóhelyettes	B
– gazdasági vezető	B

VI. Egyenlő Bánásmód Hatóságnál:

Munkakör vagy beosztás	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje (kérdőívtípus)
1. Főosztályvezetők	B

VII. Az I–VI. pontokban meghatározottakon túl:

Munkakör vagy beosztás	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje (kérdőívtípus)
a) azok a köztisztviselők, ügykezelők, akiknek a munkaköri leírásuk szerint államtitoknak minősülő külföldi minősítéssel és jelöléssel ellátott adatokat (így különösen „COSMIC TOP SECRET” – „FOCAL TOP SECRET” – „EU TOP SECRET”, „EURO-SECRET”), továbbá az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 5/B. § (7) bekezdése alapján az államtitokra meghatározott minősítéssel és jelöléssel ellátott adatokat kell megismerniük, kezelniük;	C
b) azok a köztisztviselők, ügykezelők, akiknek a munkaköri leírásuk szerint szolgálati titoknak minősülő külföldi minősítéssel és jelöléssel ellátott adatokat (így különösen „NATO SECRET”, „WEU SECRET”, „SECRET UE”, „EU SECRET”, „EURO-SECRET”), továbbá az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 5/B. § (7) bekezdése alapján a szolgálati titokra meghatározott minősítéssel és jelöléssel ellátott adatokat kell megismerniük, kezelniük;	B
c) azok a köztisztviselők, ügykezelők, akiknek a munkaköri leírásuk szerint szolgálati titoknak minősülő külföldi minősítéssel és jelöléssel ellátott adatokat (így különösen „NATO CONFIDENTIAL”, „WEU CONFIDENTIAL”, „CONFIDENTIEL UE”, „EU CONFIDENTIAL”, „EURO-CONFIDENTIAL”, „NATO RESTRICTED”, „WEU RESTRICTED”, „RESTREINT UE”, „EU RESTRICTED”, „EURO-RESTRICTED”), továbbá az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 5/B. § (7) bekezdése alapján nemzetközi szerződésben meghatározott „BIZALMAS”, illetve „KORLÁTOZOTT TERJESZTÉSŰ” minősítésű adatokat kell megismerniük és kezelniük.	A

III. rész HATÁROZATOK

A Köztársasági Elnök határozatai

A Köztársasági Elnök 67/2007. (IV. 11.) KE határozata

kitüntetés adományozásáról

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdése, j) pontja, valamint a Magyar Köztársaság kitüntetéseiéről szóló 1991. évi XXXI. törvény 2. § (1) bekezdése alapján a miniszterelnök előterjesztésére,

a magyar nyelv és kultúra koreai terjesztése és elismerése érdekében végzett tevékenysége elismeréseként

Park Chul-nak, a Hankuk University of Foreign Studies elnökének a

MAGYAR KÖZTÁRSASÁGI ÉRDEMREND
TISZTIKERESZTJE
polgári tagozata

kitüntetést adományozom.

Budapest, 2007. április 3.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

KEH ügyszám: VII-2/1466/2007.

A Kormány határozatai

A Kormány 1025/2007. (IV. 11.) Korm. határozata

a „Sikeres Magyarországért” Lakossági Energiatakarékossági Hitelprogram és a Lakossági energiamegtakarítás és a megújuló energiahordozó-felhasználás növelés című pályázat együttes meghirdetéséről szóló 1015/2007. (III. 20.) Korm. határozat módosításáról

1. A „Sikeres Magyarországért” Lakossági Energiatakarékossági Hitelprogram és a Lakossági energiamegtaka-

ritás és a megújuló energiahordozó-felhasználás növelés című pályázat együttes meghirdetéséről szóló 1015/2007. (III. 20.) Korm. határozat 2. pontjának utolsó mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

[2. úgy dönt, hogy a Magyar Fejlesztési Bank Részvénytársaság (a továbbiakban: MFB Rt.) 2007–2013 között legalább 100 milliárd forint fejlesztési hitelforrás biztosítása mellett 2007-ben 16 milliárd forint keretösszeggel hirdesse meg a „Sikeres Magyarországért” Lakossági Energiatakarékossági Hitelprogramot.]

„A hitelprogram keretében alkalmazható kamat mértéke a lakásszövetkezetek és a társasház tulajdonosainak közössége esetén 3 havi EURIBOR + legfeljebb 2,5%/év, míg természetes személyek esetében 12 havi EURIBOR + legfeljebb 2,5%/év;”

2. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1026/2007. (IV. 11.) Korm. határozata

a közigazgatási informatikai feladatok kormányzati koordinációjáról

1. A minisztériumokban és a kormányhivatalokban a közigazgatási informatika ágazati koordinációjával, az irányított, illetőleg felügyelt intézmények közös közigazgatási informatikai stratégiájának kidolgozásával, aktualizálásával, annak éves lebontásával és végrehajtásának felügyeletével foglalkozó, a tárca nevében informatikai kérdésekben intézkedni jogosult személyt kell megbízni, és biztosítani kell ezen feladatok ellátásához szükséges erőforrásokat.

Felelős: miniszterek
kormányhivatalok vezetői

Határidő: kijelölésre, ahol még nem történt meg:
2007. május 1.
források biztosítására minden évben
a költségvetés tervezése

2. Az ágazati stratégiák mentén a regionális közigazgatási hivatalokkal együttműködve meg kell valósítani a területi államigazgatási informatika stratégiai tervezését, és erősíteni szükséges a területi államigazgatási informa-

tika koordinációját, meg kell szervezni országos szintű összehangolását.

Felelős: közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos
államreformért felelős kormánybiztos
Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
önkormányzati és területfejlesztési miniszter
Határidő: felelősök kinevezésére: 2007. június 30. folyamatos

3. A Kormány – a szolgáltató állam kiépítésének meggyorsítása, az állampolgárbarát, gazdálkodóbarát közigazgatás megvalósítása, az informatika eredményeinek a közigazgatás egészében való terjesztése érdekében – a jelen határozatban foglaltak szerint létrehozza a Közigazgatási Informatikai Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság), valamint megállapítja összetételét és feladatait.

Felelős: közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos
Határidő: 2007. április 15.

4. A Bizottság a Kormányzati Informatikai Egyeztető Tárcaközi Bizottság (KIETB), az Elektronikus Kormányzat Operatív Bizottság (EKOB) és az Információs Társadalom koordinációs Tárcaközi Bizottság Elektronikus Közigazgatási Albizottság (ELKA) megszűnésével feladatainak ellátását az e határozatban foglaltak szerint folytatja.

5. A Bizottság működésének célja a közigazgatási informatikai koordinációs feladatok elősegítése. Ezen célok elérése érdekében a Bizottság:

a) felügyeli, és folyamatosan figyelemmel kíséri az E-közigazgatás 2007–2010 Stratégia és Programtervet, annak célkitűzéseit, tartalmi elemeit;

b) figyelemmel kíséri a közigazgatási informatikán belül az akadálymentesítési előírások hazai adaptálásához szükséges szakmai koncepciói kidolgoztatását és azok megvalósítását;

c) kezdeményezi a szükséges szabályozásokat a közigazgatási informatikához kapcsolódó informatikai műszaki, biztonsági előírásokkal összefüggésben, és elfogadja az albizottságok által kidolgozott ajánlásokat;

d) koordinációs fórumot biztosít a szolgáltató állam kialakításával, valamint az elektronikus közszolgáltatások kialakításával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatos feladatokra;

e) előkészíti az elektronikus közigazgatást érintő stratégiai döntéseket;

f) állást foglal a szolgáltató állam fejlesztésével kapcsolatos informatikai stratégiai kérdésekben;

g) javaslatokat dolgoz ki az összehangolt közigazgatás-szervezési, képzési, informatikai projektek, mintaprojektek megvalósítására;

h) összehangolja a tagok által képviselt területek informatikai fejlesztési törekvéseit;

i) a Miniszterelnöki Hivatal Elektronikus Kormányzat-központ (a továbbiakban: EKK) honlapján tájékoztatást nyújt a hazai közigazgatási informatika hatályos szabályozási környezetéről, és felhívja a figyelmet a legújabb technológiai, szervezési kérdéseivel kapcsolatos információkra;

j) figyelemmel kíséri a közigazgatási informatikán belül kiemelkedő fontosságú részterületek szakmai koncepcióinak kidolgoztatását és azok megvalósítását;

k) a szervezeteknél fellelhető kompetenciák összefogásával elősegíti az e-kormányzati tudásbázis fejlesztését, megalapozza a közigazgatási informatikai kompetencia központ működését.

6. A Bizottság

a) elnöke:
a közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos;

b) tagjai:
minden minisztérium elektronikus közszolgáltatásokkal foglalkozó első számú vezetője,
a Fejlesztéspolitikai Irányító Testület a közigazgatásfejlesztését felügyelő tagja, valamint
az Államreform Bizottság Titkársága,
a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség,
a Koalíciós Koordinációért Felelős Államtitkárság által delegált egy-egy állásfoglalásra jogosult képviselő.

7. A Kormány felkéri

az Országos Igazságszolgáltatási Tanácsot,
a Magyar Tudományos Akadémiát,
az adatvédelmi biztost,
az Informatikai Vállalkozások Szövetségét,
a Magyar Tartalomipari Szövetséget,
a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarát,
a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsot,
a Jegyzők Országos Szövetségét,
a Kisvárosi Önkormányzatok Országos Érdek Szövetségét,
a Községek, Kistelepülések és Kistérségek Országos Önkormányzati Szövetségét,
a Magyar Faluszövetségét,
a Magyar Önkormányzatok Szövetségét (MÖSZ),
a Megyei Jogú Városok Szövetségét,
a Megyei Önkormányzatok Országos Szövetségét,
a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségét (TÖOSZ),
hogy delegáljanak egy-egy képviselőt a Bizottságba.

8. A Bizottság szükség szerint, évente legalább háromszor ülésezik.

9. A Bizottság elnöke tanácskozási joggal meghívhat személyeket az ülésekre.

10. A Bizottság működésének részletes szabályait maga állapítja meg, azokat a Bizottság által elfogadott ügyrend tartalmazza, amelyet az EKK honlapján közzétesz.

11. A Bizottság feladataival és működésével kapcsolatos szervezési és adminisztratív teendőket a Miniszterelnöki Hivatal Elektronikus-kormányzat-központjában működő Titkárság látja el. A Titkárság működéséhez szükséges forrást a Miniszterelnöki Hivatal biztosítja.

12. A Bizottság munkáját állandó és eseti szakmai albizottságok segítik.

13. A Bizottság ülésén dönt az albizottságok megalakításáról.

14. Az albizottságok elnökeit határozatlan időre a Bizottság elnöke nevezi ki.

15. Az albizottságok tagjaira a Bizottság tagjai tesznek javaslatot.

16. Az albizottságok elnökei az albizottságok munkájába az általuk szükségesnek ítélt szervezeteket és személyeket bevonják.

17. Az albizottságok ügyrendjüket maguk állapítják meg.

18. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti „A közigazgatási szolgáltatások korszerűsítési programjának kormányzati koordinálásáról” szóló 2124/2003. (VI. 6.) Korm. határozat és „A kormányzati informatika fejlesztésének koordinálásával kapcsolatos egyes feladatokról” szóló 1054/2004. (VI. 3.) Korm. határozat.

19. A határozat hatálybalépésével egyidejűleg „A közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól” szóló 1066/2006. (VI. 29.) Korm. határozat 2. h) pontja helyébe a „h) ellátja a Közigazgatási Informatikai Bizottság (KIB) elnöki feladatait;” szöveg lép.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Miniszterelnök határozatai

A Miniszterelnök 26/2007. (IV. 11.) ME határozata

a Magyar Köztársaság Kormánya
és az Apostoli Szentszék által 1997. június 20-án aláírt
Megállapodás egyes kérdései végrehajtásának
áttekintésére létrejövő bizottságban kormányzati
képviselő megbízásának visszavonásáról,
illetve új képviselő delegálásáról

Az 1119/2003. (XII. 10.) Korm. határozat 2. pontjában foglalt jogkörömben a Magyar Köztársaság Kormánya és az Apostoli Szentszék által 1997. június 20-án aláírt Megállapodás egyes kérdései végrehajtásának áttekintésére létrejövő bizottságban

dr. Kovácsy Zsombornak a kormányzati képviselet ellátására vonatkozó megbízását visszavonom;

dr. Rapi Katalint, az Egészségügyi Minisztérium szakállamtitkárát a kormányzati képviselet ellátásával megbízom.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Miniszterelnök 27/2007. (IV. 11.) ME határozata

az Egészségbiztosítási Felügyelet Felügyeleti Tanácsa
tagjainak kinevezéséről

Az egészségbiztosítás hatósági felügyeletéről szóló 2006. évi CXVI. törvény 3. § (1)–(2) bekezdésében foglaltak alapján

az egészségbiztosításért felelős miniszter javaslatára

dr. Matejka Zsuzsannát, az Egészségügyi Minisztérium miniszteri kabinetfőnökét,

prof. dr. Orosz Évát, az Eötvös Loránd Tudományegyetem TTK Egészség-gazdaságtani Kutatóközpont vezetőjét;

az egészségbiztosítási járulékfizetés szabályozásáért felelős miniszter javaslatára

dr. Katona Tamást, a Magyar Államkincstár elnökét,

Szikszainé dr. Bérces Annát, a Pénzügyminisztérium főosztályvezetőjét;

az Országos Érdekegyeztető Tanács munkavállalói oldala javaslatára

Máténé dr. Bertók Juditot, a Vasutas Dolgozók Szabad Szakszervezete jogtanácsosát;

az Országos Érdekegyeztető Tanács munkáltatói oldala javaslatára

Wimmer Istvánt, a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetsége főtitkárát;

a Betegjogi, Ellátottjogi és Gyermekjogi Közalapítvány kuratóriuma javaslatára

dr. Csehák Juditot, a kuratórium elnökét

az Egészségbiztosítási Felügyelet Felügyeleti Tanácsa tagjává – hatéves időtartamra –

kinevezem.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Miniszterelnök
28/2007. (IV. 11.) ME
határozata**

**kormányzati főtisztviselői kinevezések
megszűnésének megállapításáról**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 31/D. § (1) bekezdés *a*) pontja alapján megállapítom, hogy

dr. Janza Péter kormányzati főtisztviselői kinevezése – a közszolgálati jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetésére tekintettel –,

dr. Kovács Tamás Iván kormányzati főtisztviselői kinevezése – a közszolgálati jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetésére tekintettel –

2007. január 31-ei hatállyal,

dr. Molnár László kormányzati főtisztviselői kinevezése – a közszolgálati jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetésére tekintettel –

2007. március 1-jei hatállyal

megszűnt.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

VI. rész **KÖZLEMÉNYEK,
HIRDETMÉNYEK**

**Az Országos Foglalkoztatási Közalapítvány
Alapító Okirata***

(A vastag betűvel szedett módosításokkal egységes szerkezetben.)

A Magyar Köztársaság Kormánya a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 74/G. §-ának (3) bekezdése alapján a Munkaügyi Minisztérium által alapított Országos Foglalkoztatási Alapítvány általános jogutódjaként, a Munkaügyi Minisztériummal közösen 1997. január 1-jei hatállyal

közalapítványt

hozott létre a következő feltételek szerint:

1. Alapítók

– a Magyar Köztársaság Kormánya (Budapest V., Kosuth L. tér 1–3.),
– a Munkaügyi Minisztérium (Budapest V., Roosevelt tér 7–8.) (a továbbiakban: Alapítók).

2. A Közalapítvány neve

Országos Foglalkoztatási Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány)

3. A Közalapítvány székhelye

Budapest III., Bokor u. 9–11.

4. A Közalapítvány időtartama

A Közalapítvány határozatlan időre jön létre.

5. A Közalapítvány célja

A foglalkoztatás elősegítése és a munkanélküliség mérséklése érdekében a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 50. § (1) bekezdésének *e*), *h*) pontjaiban, valamint a **szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 2. § a), valamint az 5. § b), d) és e)** pontjaiban megfogalmazott állami feladatok ellátásának kiemelkedően közhasznú tevékenység keretében történő folyamatos biztosítása, továbbá az állam tulajdonában lévő vállalkozói vagyontulajdon értékesítéséről szóló, többször módosított 1995. évi XXXIX. törvény

* A Fővárosi Bíróság a 12.Pk.69.200/92/38. számú végzésével elrendelte az Alapító Okiratra vonatkozó változás bejegyzését.

7. § (4) bekezdése szerinti, és e törvény mellékletében meghatározott, tartós állami tulajdonban maradó társaságok (a továbbiakban: Célszervezetek) cél szerinti működése.

Ennek érdekében a Közalapítvány

a) támogatja a munkaerőpiac nem állami szerveződéseit, valamint ezek foglalkoztatást elősegítő kezdeményezéseit, szakmai rendezvényeit és kiadványait, különös tekintettel a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Kszt.) 26. § c) 17. és 18. pontjában megjelölt rehabilitációs foglalkoztatásra, valamint a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítésére és a kapcsolódó szolgáltatásokra,

b) az új típusú aktív foglalkoztatáspolitikai eszközök bevezetése, a foglalkoztatási rehabilitáció módszereinek, érdekeltégi viszonyainak, különösen a szociális jellegű, nem teljesítményorientált foglalkoztatás feltételeinek feltárása érdekében kutatásokat, kísérleti programokat indít és ezek tapasztalatainak értékelése alapján javaslatot tesz intézményes alkalmazásukra,

c) munkaügyi tárgyú kutatásokat támogat, koordinál,

d) támogatja a szociális partnerek munkaügyi érdekegyeztetésben való részvételéhez szükséges felkészülést,

e) tömeges létszámleépítéssel érintett munkavállalók átmeneti foglalkoztatása érdekében foglalkoztatási társaságokat szervez, támogat,

f) a Célszervezetekben ellátja az állam tagsági (részvényesi) jogainak gyakorlásával kapcsolatos feladatokat,

g) a Közalapítvány az Európai Szociális Alapból társfinanszírozott programok közreműködő szervezete – ennek keretében elsősorban az EQUAL közösségi kezdeményezés nemzeti programiroda feladatainak ellátásában vesz részt,

h) a Közalapítvány közreműködik a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium által indított központi munkaerő-piaci program végrehajtásában, és ennek keretében elsősorban a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 39/A. §-a (5) bekezdésének a) pontja alapján meghirdetett foglalkozási rehabilitációt, rehabilitációs foglalkoztatást elősegítő munkaerő-piaci program végrehajtásához kapcsolódó feladatokat látja el.

A fenti célok megvalósítása érdekében Alapítók kijelentik, hogy a közalapítványokra vonatkozó jogszabályi korlátok figyelembevételével a Közalapítvány közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

A Közalapítvány fenti céljainak megvalósításával a Kszt. 26. § c) 19. pontjának megfelelően az euroatlanti integráció elősegítésére is törekszik.

A Közalapítvány, mint kiemelkedően közhasznú szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, tőlük támogatást nem fogadhat el, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat. A Közalapítvány Szer-

vezeti és Működési Szabályzata a Kszt. rendelkezései szerint tartalmazza ezen törvénynek a nyilvánosságra, jogosultságra, adománygyűjtési tevékenységre, az eredmény felosztásának tilalmára, pénzügyi nyilvántartásra és a jelentések készítésére vonatkozó szabályait.

6. A Közalapítvány vagyona

a) A Közalapítvány induló vagyona: 2 527 015 E Ft. A vagyon az induló vagyon és az elkülönített állami pénzalapokból nyújtott támogatás és egyéb bevétel.

b) A Közalapítvány a működés biztonsága és folyamatossága érdekében törzsvagyont képez, amely vagyon a Közalapítvány működéséhez közvetlenül nem használható fel. A törzsvagyont a Közalapítvány induló vagyonából kockázati tartalékként elkülönített 253 millió Ft képezi.

A törzsvagyon értéke a kezelő szervezet döntése alapján növelhető, továbbá a Közalapítványhoz történő csatlakozás esetén növekszik, ha a csatlakozó adomány juttatására ezzel a feltétellel kerül sor.

c) A Közalapítvány vagyonát növeli a Közalapítványhoz csatlakozók pénzbefizetése és egyéb vagyoni hozzájárulása, továbbá az Alapítók újabb hozzájárulása.

d) A Közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható természetbeni adományokat értékesíteni kell. Az így befolyó összeget kell – az adományozó rendelkezéseit is figyelembe véve – a Közalapítvány vagyonába elhelyezni.

7. A Közalapítvány vagyonának felhasználása

a) A Közalapítvány céljára felhasználható

– a törzsvagyon hozadéka, amely a törzsvagyon tartós lekötésének eredménye,

– a törzsvagyonhoz nem tartozó vagyon, illetőleg annak hozadéka,

– a csatlakozók adományainak felhasználható része,

– a vállalkozási tevékenység hozadéka.

A Közalapítvány a törzsvagyont számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezeli.

A Közalapítvány céljaira rendelt vagyonnal való gazdálkodásának eredménye nem osztható fel, azt kizárólag a Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében lehet felhasználni.

b) A Közalapítvány költségei a vállalkozási tevékenység közvetlen költségei, az alapítványi célú tevékenység közvetlen költségei, az alapítvány kezelő szervének költségei (kiadásai) és az egyéb közvetett költségek. A költségeket a közalapítvány vagyonának hozadéka terhére, ha ez nem lehetséges, a törzsvagyon feletti vagyon terhére kell elszámolni. Az előzőekben megjelölt költségeket (kiadásokat) a felsorolt részletezésben elkülönítetten kell nyilvántartani.

A Közalapítvány vagyona – törzsvagyon kivételével – teljes egészében felhasználható a közalapítványi célok elérésére. A Közalapítvány kezelő szerve költségének és az egyéb közvetett költségeknek – az Alapító Okirat 5. g) pontjában szereplő feladat költségei nélkül számí-

tott – együttes összege nem haladhatja meg az éves tervezett feladat- és költségterv kiadásainak 10%-os mértékét. Ez az összeg tartalmazza a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíját és költségtérítését, **ideértve a Kuratórium elnökének munkabérét is.**

c) A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az Alapító Okiratban foglalt célokra.

d) A Közalapítvány vagyonából támogatás kizárólag a támogatásban részesített személlyel kötött szerződés alapján nyújtható, mely szerződésnek tartalmaznia kell a támogatás célját, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját, valamint a szerződésszegés következményeit.

e) A Közalapítvány gazdálkodásának szakmai segítése érdekében a Kuratórium mellett legfeljebb öt-öt tagból álló, két szakértő bizottság működik:

ea) a munkaügyi tárgyú kutatások támogatását véleményező bizottság,

eb) a szociális partnerek munkaügyi érdekegyeztetésben való részvételéhez szükséges felkészítés támogatását véleményező bizottság.

A jelen Alapító Okirat 5. c) és 5. d) pontjában megfogalmazott támogatások esetében a Kuratórium köteles a megfelelő szakértő bizottság előzetes véleményét kikérni.

A szakértő bizottság tagjait a Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételét követő 60 napon belül a Kuratórium kéri fel. A szakértő bizottságok tagjainak díjazásáról a Kuratórium dönt.

f) A Közalapítvány gazdálkodásnak, vagyonkezelésének; valamint a Célszervezeteknél az állam tulajdonosi érdekei érvényesítésének és az állami részesedések vagyonkezelésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) határozza meg az irányadó jogszabályok keretei között és ezen Alapító Okirat rendelkezéseivel összhangban.

g) A Kuratórium minden évben május 31-ig köteles az Alapítóknak írásban beszámolni a Közalapítvány előző évi működéséről, vagyoni helyzetéről, gazdálkodásának legfontosabb adatairól. A számviteli beszámoló a Közalapítvány beszámolójának önálló részét képezi. A beszámolóban részletesen ki kell térni az államháztartás alrendszeireiből kapott támogatások felhasználására, illetve a Közalapítvány működésével összefüggésben igénybe vett kedvezmények bemutatására.

A Kuratórium a Közalapítvány Alapító Okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az országos sajtó útján, a Hivatalos Értesítőben a Magyar Közlöny mellékletében nyilvánosságra hozza.

8. A Közalapítvány vállalkozási tevékenysége

A Közalapítvány a felhasználható vagyona gyarapítása, kiemelkedően közhasznú céljainak megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet is folytathat. A Közalapítvány csak olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben fe-

lelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét, és amelyben legalább többségi befolyással rendelkezik. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet. A Közalapítvány vállalkozási tevékenysége közhasznú céljainak megvalósítását nem veszélyeztetheti.

9. Csatlakozás a Közalapítványhoz

a) A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, illetőleg külföldi természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet csatlakozhat, ha a Közalapítvány céljával egyetért és azt támogatni kívánja. A támogatás történhet pénzben vagy természetbeni adománnyal. Az adományt a kezelő szervezet köteles visszatartani, ha annak elfogadásával a Közalapítvány céljainak megvalósítását, vagy a Közalapítvány hazai, illetőleg nemzetközi megítélését kedvezőtlenül érintené.

b) Az Alapítók és a csatlakozók a Közalapítvány részére adott pénzben és egyéb vagyoni hozzájárulásukat nem követelhetik vissza, kizárólag a vagyonjuttatás feltételeit szabályozó szerződésben meghatározott jogukat gyakorolhatják.

10. A Közalapítványt kezelő szervezet

a) A Közalapítvány vagyonának kezelését kilenc tagból álló testület, Kuratórium végzi.

A Kuratórium a Közalapítvány általános ügydöntő és képviselő szerve.

b) A Kuratórium tagjait, az Országos Érdekegyeztető Tanácsban képvisellel rendelkező országos munkaadói, illetve munkavállalói szövetségek, valamint a kormányoldal (a továbbiakban: delegáló oldal) három-három-három tagra vonatkozó személyi javaslata alapján az Alapítók kérik fel határozott, hároméves időtartamra. Amennyiben a delegáló oldal az első kuratórium esetén 1997. január 31-ig, ezt követően pedig az erre vonatkozó felhívástól számított 30 napon belül a kurátorjelölési jogosultsággal bármely okból nem él, úgy az Alapítók jogosultak az általuk kiválasztott személyt kuratóriumi tagnak felkérni.

A Közalapítvány vezető tisztségviselőinek [a Kszt. 26. § m) pontja] összeférhetetlenségére a Kszt. 8–9. §-ában foglaltak az irányadók.

A kuratóriumi tagsággal összeférhetetlen a Közalapítvány érdekkörébe tartozó gazdasági társaságokban betöltött vezető tisztségviselőség, valamint az e társaságokkal létesített munkaviszony, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony vagy bármely érdekeltégi kapcsolat.

A Kuratórium tagjai nem lehetnek egymásnak, illetve a Közalapítvány érdekkörébe tartozó társaságok vezető tisztségviselőinek a Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozói és élettársai.

A Közalapítványnak, mint kiemelkedően közhasznú szervezetnek vezető tisztségviselője két évig nem lehet az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be

– annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium elnöke és tagjai nyilatkoznak, hogy velük szemben a közhasznú szervezetekről szóló törvényben meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

c) A Kuratórium elnökét a Kuratórium tagjai közül az Alapítók kéri fel ugyancsak hároméves időtartamra.

d) A Kuratórium tagjainak tisztsége megszűnik:

- a felkérés időtartamának lejáratával,
- a tag halálával,
- a tag lemondásával,
- az Alapítók visszahívásával,
- a Közalapítvány megszűnésének esetén.

e) Az Alapítók a Kuratórium bármely tagját visszahívhatják, ha

– a tag a Közalapítvány céljait veszélyeztető tevékenységet folytat és a visszahívással a delegáló oldal egyetért,

– a Kuratórium tagjainak kétharmada kezdeményezi a visszahívást, a Közalapítvány céljainak elérését veszélyeztető tevékenység miatt,

– a tag visszahívását a delegáló oldal kezdeményezi.

f) A Kuratórium személyi összetétele a következő:

A Kuratórium elnöke:

Vértes János

A Kuratórium tagjai:

dr. Antalffy Gábor

dr. Borsik János

Csuport Antal

Kozma Károly

dr. Márkus Imre

Nagy Judit

Simon Dezső

dr. Szabadkai Antal

g) A Kuratórium kizárólagos hatáskörrel

ga) meghatározza saját működési rendjét, a Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételétől számított 60 napon belül,

gb) elfogadja a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát,

gc) jóváhagyja a Közalapítvány éves feladat- és költségtervét,

gd) dönt az egyes adományok elfogadásáról,

ge) dönt vállalkozásban való részvételről,

gf) elfogadja a Közalapítvány működéséről szóló éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést,

gg) gyakorolja a Közalapítvány tulajdonában lévő gazdasági társaságokban a tulajdonosi jogokat, Célszervezetekben pedig a Közalapítványt megillető állami tagsági (részvényesi) jogokat,

gh) kezdeményezi a Kuratórium tagjának visszahívását,

gi) felkéri az Alapító Okirat 7. c) pontjában szabályozott szakértő bizottságok tagjait és meghatározza díjazásukat,

gj) dönt minden olyan ügyben, amit az Alapító Okirat, illetőleg az SzMSz a hatáskörébe utal. Az utóbbi esetben az SzMSz-ben meg kell határozni a döntéshez szükséges szavazattöbbséget is.

h) A Kuratórium elnöke

ha) összeállítja a kuratóriumi ülés napirendjét,

hb) összehívja és vezeti a Kuratórium üléseit,

hc) gondoskodik a Kuratórium ülésein jegyzőkönyv vezetéséről, valamint a kuratóriumi döntések, határozatok megszövegezéséről.

ij) A Közalapítvány képviseletében a Kuratórium az Alapító Okirat 10. g) pontjában meghatározott, valamint az SzMSz-ben részletezett további feladatok ellátására a Kuratórium elnökével munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesíthet. A munkaviszony keretében ellátott feladatok díjazásának feltételeit és részleteit az SzMSz-ben kell meghatározni. A munkaszerződés megkötésére a 14. a) pontban az elnök helyettesítésére kijelölt személyek, a hivatkozott pontban meghatározott rendben jogosultak. Az elnök felett a munkáltatói jogok gyakorlására a Kuratórium jogosult. A munkaszerződés megkötése és a munkáltatói jogok gyakorlása során az elnök a kuratóriumi tagságból fakadó jogait nem gyakorolhatja.

Amennyiben a jelen Alapító Okirat 10. g) pontjában meghatározott feladatok ellátása munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történik, az elnök tiszteletdíjra nem jogosult.

ij) A Kuratórium tagjait tiszteletdíj illeti meg, melynek havi mértéke az alábbi:

elnök: a minimálbér ötszöröse,

tagok: a minimálbér háromszorosa.

ik) A Kuratórium szükség szerint ülésezik, azonban negyedévenként egy alkalommal köteles ülést tartani.

A Kuratórium határozatképes, ha az ülésen legalább hat tagja jelen van, kivéve a 10. l) pont második bekezdésében szabályozott ügyeket, amelyekben akkor határozatképes a Kuratórium, ha legalább 7 tagja jelen van, határozatait nyílt szavazással, az l) pontban foglaltak kivételével, egyszerű szótöbbséggel (50%+1 szavazat) hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Kszt. 8. §-ának (1) bekezdése szerint a Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

– kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

– bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköteendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A Kuratórium üléseire tanácskozási joggal a Felügyelő Bizottság elnökét meg kell hívni.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A nyilvánosság indokolt esetben a jogszabály által speciális védelem alá tartozó jogok védelme érdekében (személyiségi jog védelme, adatvédelem, üzleti titok megőrzése) kizárható a Kuratórium egyedi határozatával. A zárt ülésről a Kuratórium az egyes napirendi pontok elfogadásával egyidőben egyszerű szótöbbséggel határoz.

l) A Kuratórium teljes létszámához viszonyított kétharmados többség szükséges a *gb*), *gc*), *gd*), *ge*), *gf*), *gg*) pontokban meghatározott esetekben.

A célszervezeti részvénnytársaságok igazgatósága és Felügyelő Bizottsága, valamint az ilyen korlátozott felelősségű társaságok Felügyelő Bizottsága tagjainak kijelöléséhez, díjazásának megállapításához, illetve visszahívásához a Kuratórium teljes létszámához viszonyított kétharmad plusz 1 szavazat szükséges.

m) A Kuratórium üléseit a napirend, az időpont és a helyszín írásbeli közlésével a Kuratórium elnöke hívja össze úgy, hogy a meghívót és a napirendekkel kapcsolatos iratokat az érintett tagok a kitűzött időpont előtt legalább 8 nappal korábban megkapják. A Kuratórium ülését az elnök köteles összehívni, ha azt legalább 3 tag a napirend megjelölésével írásban kezdeményezi.

A Kuratóriumot, mint az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára, annak megtételétől számított 15 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, valamint az alapítói jogkör gyakorlóját.

n) A Kuratórium üléseit az elnök akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag vezeti.

o) A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.

p) A Kuratórium az **SzMSz-ben** határozza meg a határozatok nyilvántartásának rendjét (a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számárányát), a határozatok és a keletkezett iratok megőrzésének idejét, a döntések közlésének módját, a nyilvánosságra hozatal szabályait, a Közalapítvány működésével kapcsolatos keletkezett iratokba való betekintés rendjét és a működés, szolgáltatás igénybevételének, valamint a beszámoló közlésének nyilvánossági szabályait.

A Közalapítvány köteles az Alapító tájékoztatására is szolgáló éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni az alapítványi vagyon felhasználásáról, illetve a Közalapítvány működéséről.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, annak tartalmát és egyéb feltevéit a Kszt. alapján a Közalapítvány **SzMSz-e** határozza meg.

11. A Közalapítvány Felügyelő Bizottsága

a) A Közalapítvány ellenőrzésére **kilenc** tagú Felügyelő Bizottság működik. A Felügyelő Bizottság tagjait,

közülük annak elnökét az Alapítók kéri fel határozott, hároméves időtartamra az Országos Érdekegyeztető Tanácsban képvisellel rendelkező országos munkaadói, munkavállalói szövetségek, a Pénzügyminisztérium, a Védett Szervezetek Országos Szövetsége, **illetve a fejlesztéspolitikáért felelős kormánybiztos** egy-egy tagra vonatkozó javaslatára alapján. Amennyiben az erre jogosult az első Felügyelő Bizottság esetében 1997. január 31-éig, ezt követően pedig az erre vonatkozó felhívásoktól számított 30 napon belül javaslatlételi jogával bármely okból nem él, úgy az Alapítók jogosultak az általuk kiválasztott személyt felügyelő bizottsági tagnak felkérni.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább **öt** tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Működési rendjét maga állapítja meg.

b) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány

– kezelő szervének,

– munkaszervének

tevékenységét.

c) A Felügyelő Bizottság, mint a Közalapítvány felügyelő szerve, ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a kiemelkedően közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

d) A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a Kuratórium ülésein.

A Felügyelő Bizottság elnöke kérheti a Kuratórium elnökétől a Kuratórium összehívását, ha a Felügyelő Bizottság tudomására jutott információk alapján valamely fontos kérdésben döntés szükséges. A Kuratórium elnöke ilyen esetben 15 napon belül köteles a Kuratórium ülését összehívni.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot, valamint az Alapítót tájékoztatni, a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

– a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Kuratórium, vagy az alapítói jogkör gyakorlójának döntését teszi szükségessé, valamint ha

– a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

e) A Felügyelő Bizottság, illetve annak megbízásából a Felügyelő Bizottság elnöke – a határozat hozatalától számított 5 napon belül – bármely kuratóriumi határozat újratárgyalását kezdeményezheti.

f) A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek, melynek havi mértéke az alábbi:

elnök: a minimálbér négyszerese,

tagok: a minimálbér kétszerese.

g) A Felügyelő Bizottság személyi összetétele a következő:

A Felügyelő Bizottság elnöke:

Pirisi Károly

A Felügyelő Bizottság tagjai:
 Nyenyestánné Endrész Katalin
 Balogh Zoltán
 Nemoda István
 Recska Endre
Somodi Istvánné dr.
Keleti Tamás
 Vincze Géza
Ríz Ádám

h) A Felügyelő Bizottság működésére alkalmazni kell a Kszt. 11. §-ában foglalt rendelkezéseket.

A Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira az Alapító Okirat 10. b) pontjában meghatározott összeférhetlenségi rendelkezések az irányadók. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja a Közalapítvány alkalmazottja, továbbá az a személy, aki

- a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- a Közalapítvánnyal, mint kiemelkedően közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve az előzőekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], élettársa.

12. A Közalapítvány könyvvizsgálója

a) A Közalapítvány számviteli rendjének ellenőrzését független, pályázatát követően felkért könyvvizsgáló látja el.

A könyvvizsgáló

- betekinthez a Közalapítvány könyveibe,
- megvizsgálhatja a Közalapítvány pénztárát, érték-papír- és áruállományát, szerződéseit és bankszámláját,
- elláthatja a Kuratórium által meghatározott egyéb könyvvizsgáló feladatokat.

b) A könyvvizsgáló ellenjegyzése nélkül a Kuratórium a Közalapítvány éves beszámolójának elfogadásáról érvényesen határozatot nem hozhat.

c) Nem lehet a Közalapítvány könyvvizsgálója az a személy, aki

- a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], élettársa.

13. A Közalapítvány munkaszervezete

13.1. Közalapítványi Iroda

a) A Közalapítvány és a Kuratórium működésével, gazdálkodásával kapcsolatos döntés-előkészítési operatív,

adminisztrációs feladatokat – kivéve a Célszervezetekkel, valamint az EQUAL Nemzeti Programirodával kapcsolatos feladatokat – az ügyvezető igazgató által vezetett Közalapítványi Iroda látja el. Az ügyvezető igazgató munkaviszonyának létesítése és megszüntetése az Alapítók előzetes egyetértésével meghozott kuratóriumi döntés alapján történik. Az ügyvezető igazgató felett minden más munkáltatói jogot a Kuratórium elnöke gyakorol, az ügyvezető igazgató díjazásának, juttatásainak megállapításához, a vele szembeni munkáltatói kártérítési igény érvényesítéséhez, külföldi kiküldetésének elrendeléséhez azonban a Kuratórium előzetes egyetértése szükséges. A Közalapítványi Iroda alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja.

b) Az ügyvezető igazgató dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a Kuratórium hatáskörébe, illetve amelyeket a Kuratórium határozatával a Közalapítványi Iroda hatáskörébe utal.

A Közalapítványi Iroda feladatai különösen:

- a Kuratórium döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtása és a támogatások felhasználásának az ellenőrzése, illetve ennek megszervezése, a Kuratórium titkársági feladatainak ellátása,
- a Közalapítvány éves munkatervének, költségvetés-tervezetének és a Közalapítványi Iroda működési költség-előirányzatának előkészítése,
- a Közalapítvány könyveinek vezetése, éves beszámolójának készítése és minden egyéb adminisztratív feladat ellátása.

c) Az ügyvezető igazgató részletes feladatait, valamint képviseleti meghatalmazásának szabályait az SzMSz-ben kell meghatározni.

13.2. Célszervezeti Iroda

a) A Célszervezetek működésével kapcsolatos döntés-előkészítési, operatív, adminisztrációs feladatokat az irodaigazgató által vezetett Célszervezeti Iroda látja el. Az irodaigazgató munkaviszonyának létesítése és megszüntetése az Alapítók előzetes egyetértésével meghozott kuratóriumi döntés alapján történik. Az irodaigazgató felett minden más munkáltatói jogot a Kuratórium elnöke gyakorol, az irodaigazgató díjazásának, juttatásainak megállapításához, a vele szembeni munkáltatói kártérítési igény érvényesítéséhez, külföldi kiküldetésének elrendeléséhez azonban a Kuratórium előzetes egyetértése szükséges. A Célszervezeti Iroda alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az irodaigazgató gyakorolja.

b) Az irodaigazgató dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a Kuratórium hatáskörébe, illetve amelyeket a Kuratórium határozatával a Célszervezeti Iroda hatáskörébe utal.

A Célszervezeti Iroda feladatai különösen:

- a Célszervezetek működésének figyelemmel kísérése, az állami tulajdonosi érdekek érvényesülését veszélyeztető helyzetben a szükséges tulajdonosi beavatkozás előkészítése és kezdeményezése;

- a Célszervezetek cél szerinti működését ösztönző vezetői érdekeltségi rendszerek kidolgozása,
- a Célszervezetek által kezdeményezett tulajdonosi döntések szakmai előkészítése,
- a Célszervezeti Iroda éves működési költség-előirányzatának előkészítése.

c) Az irodaigazgató részletes feladatait, valamint képviseleti meghatalmazásának szabályait az SzMSz-ben kell meghatározni.

13.3. EQUAL Nemzeti Programiroda

a) Az EQUAL programok megvalósításával kapcsolatos döntés-előkészítési, operatív, adminisztrációs feladatokat az irodaigazgató által vezetett EQUAL Nemzeti Programiroda látja el. Az irodaigazgató munkaviszonyának létesítése és megszüntetése az Alapítók előzetes egyetértésével meghozott kuratóriumi döntés alapján történik. Az irodaigazgató felett minden más munkáltatói jogot a Kuratórium elnöke gyakorol, az irodaigazgató díjazásának, juttatásainak megállapításához, a vele szembeni munkáltatói kártérítési igény érvényesítéséhez, külföldi kiküldetésének elrendeléséhez azonban a Kuratórium előzetes egyetértése szükséges. Az EQUAL Nemzeti Programiroda alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az irodaigazgató gyakorolja.

b) Az irodaigazgató dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak a Kuratórium hatáskörébe, illetve amelyeket a Kuratórium határozatával az EQUAL Nemzeti Programiroda hatáskörébe utal.

Az EQUAL Nemzeti Programiroda feladatai különösen:

- előkészíti az EQUAL Irányító Hatóság által részére delegált és hivatalosan rögzített feladatokat a pályáztatással, projekt kiválasztással, monitoringgal, értékeléssel, tapasztalatátadással és nemzetközi együttműködéssel kapcsolatban, és közreműködik azok végrehajtásában,

- az Európai Bizottság elvárásaival összhangban az EQUAL Irányító Hatósággal együttműködésben működteti az EQUAL Közösségi Kezdeményezés végrehajtásához szükséges monitoring és értékelési informatikai rendszert, amely alapján a programvégrehajtásról naprakész információkat szolgáltat,

- részt vesz az EQUAL Közösségi Kezdeményezés Monitoring Bizottságában,

- eleget tesz az EQUAL Közösségi Kezdeményezést érintő tájékoztatási kötelezettségének,

- részt vesz a Kommunikációs Stratégia, valamint a Tapasztalat-átadási Stratégia kidolgozásában és végrehajtásában.

c) Az irodaigazgató részletes feladatait, valamint képviseleti meghatalmazásának szabályait az SzMSz-ben kell meghatározni.

14. A Közalapítvány képvisellete

a) A Közalapítvány általános és önálló képviselője a Kuratórium elnöke, tartós akadályoztatása esetén helyettesítésére Kozma Károly vagy Antalffy Gábor kuratóriumi tagok önállóan jogosultak.

A Közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre a Kuratórium elnöke a helyettesítésére jogosult kuratóriumi tagok közül bármelyikükkel együttesen, a kuratóriumi elnök tartós akadályoztatása esetén pedig a helyettesítésre jogosult kuratóriumi tagok együttesen jogosultak.

b) A Kuratórium elnöke és tagjai a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően két évente vagyonnilylatkozatot tesznek, melynek elmulasztása esetén megbízatásuk az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 11/A. § (4) bekezdése alapján visszavonásra kerül.

15. Záró rendelkezések

a) A Közalapítvány a **Ptk.-ban, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvényben (a továbbiakban: külön jogszabály)** meghatározott esetekben és módon szűnik meg. Ebben az esetben a Közalapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – az Alapítókat illeti meg, azok azt kötelesek a megszünt Közalapítvány céljaihoz hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

b) A Közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételi eljárásában a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter jogosult eljárni.

c) A 10/b), 10/c), 10/d), 11/a), 12/a), 13/1/a), 13/2/a) és a 13/3/a) pontban meghatározott alapítói jogokat az Alapítók képviseletében a **szociális** és munkaügyi miniszter egyedül gyakorolja.

Minden más alapítói jogot az Alapítók együttesen gyakorolnak.

d) A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a **külön jogszabálynak a Közalapítványra vonatkozó rendelkezéseit, valamint a Ptk. és a Ksz. rendelkezéseit** kell alkalmazni.

Budapest, 2006. november 30.

Kiss Péter s. k.,
szociális és munkaügyi miniszter

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A FilmJus
Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő
Egyesületének
j o g d í j k ö z l e m é n y e
filmalkotások analóg vagy digitális hordozón
(pl. videoCD, CD-R, CDi, DVD) többszörözött
példányonkénti terjesztése után fizetendő jogdíjakról
és e felhasználások egyéb feltételeiről**

A FilmJus a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Sztj.) 18. §-a, 23. § (1), (2), (3) és

(5) bekezdései, 66. § (3), valamint 90. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint állapítja meg a filmalkotások analóg vagy digitális hordozón (pl. videoCD, CD-R, CDi, DVD) történő többszörözésének és példányonkénti terjesztésének díját és a felhasználás egyéb feltételeit:

1. A jogdíjközlemény személyi és tárgyi hatálya

1.1. A jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó filmszerzők: rendező, filmíró, operatőr és a FilmJus Felosztási Szabályzatában megjelölt, ezen kategóriákba sorolt egyéb alkotók.

1.2. A jogdíjak a magyarországi gyártású (azaz magyarországi székhellyel rendelkező filmelőállító által előállított) filmalkotások analóg vagy digitális hordozón (pl. videoCD, CD-R, CDi, DVD) történő többszörözése, illetve példányonkénti terjesztése után fizetendők.

1.3. A jogdíj fizetésére az Sztj. 66. § (3) bekezdése alapján elsősorban a filmalkotás előállítója köteles, kivéve, ha a filmelőállító és a felhasználó együttes nyilatkozatával bizonyítja, hogy az előállító a felhasználóval kötött szerződésében a szerzői jogdíj fizetésének kötelezettségét kifejezetten és egyértelműen áthárította a felhasználóra, mely utóbbi esetben a jogdíjat a felhasználó köteles megfizetni (a továbbiakban egységesen: jogdíjfizetésre kötelezett). A jogdíjfizetésre kötelezett mentesül a FilmJus-nak történő jogdíjfizetés alól, ha a szerzők (szerződéses vagy egyoldalú) nyilatkozatával igazolja, hogy az 1.1. pontban felsorolt filmszerzők az adott felhasználás után egyedi megállapodás alapján jogdíjban részesülnek, vagy azt, hogy az 1.1. pontban felsorolt filmszerzők kifejezetten lemondtak az őket az adott felhasználás után megillető jogdíjról.

2. A jogdíj mértéke

2.1. A jogdíj mértéke függ egyrészt a többszörözött mű áráról, másrészt a többszörözés példányszámától, harmadrészt a felhasznált szerzői jogi védelem alatt álló filmalkotásnak (filmalkotásoknak) az adott hordozón lefoglalt arányától.

A fizetendő jogdíj kiszámításának módszere:

A példányonkénti, fogyasztói (ÁFÁ-t magába foglaló) ár 8%-a, vagy a felvételiadó nettó (ÁFA nélküli) átadási árának (terjesztők számára közzétett katalógusár, PPD) 11%-a, szorozva a megjelenés példányszámával, szorozva a hordozón felhasznált szerzői jogi védelem alatt álló filmalkotás (filmalkotások) elfoglalt helyének arányával (a hordozó teljes, használt kapacitásához viszonyítva). Az előző mondat alapján kiszámított jogdíjat elosztva a film perchorosszával és a darabszámmal (lemezenkénti műpercre eső nettó jogdíj), a kapott összegnek meg kell haladnia a 0,6 Ft-ot (minimumjogdíj).

A speciális célú, nem önálló terjesztésre szánt hordozók (pl. lapmelléklet) /törölve: másolása/többszörözése esetén fizetendő jogdíjat a FilmJus a hasonló felhasználások elveinek a figyelembevételével esetenként állapítja meg.

2.2. Az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a jelen jogdíjközlemény hatálya alatt az alábbi jogdíjkezelésmód adható: amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett egyedi megállapodást köt a FilmJus-szal a jogdíjközlemény alapján a rendszeres adatszolgáltatásról, valamint szerződés szerűen, teljeskörűen adatot szolgáltat és együttműködik a FilmJus-szal, akkor a FilmJus az adott jogdíjfizetésre kötelezettre vonatkozóan a fizetendő jogdíjnak a 2.1. pontban meghatározott minimumát 30%-kal csökkentett összegben veszi figyelembe.

2.3. A 2.1. pontban megállapított jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, melyet a jogdíjfizetésre kötelezettnek a megállapított jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

2.4. A jogdíjakkal való elszámolás a többszörözés megkezdése előtt esedékes.

3. Adatszolgáltatás

3.1. A jogdíjfizetésre kötelezett a jelen jogdíjközlemény tárgyi hatálya alá tartozó filmalkotások analóg vagy digitális hordozón többszörözött példányonkénti terjesztése esetén az alábbi adatokat köteles szolgáltatni a FilmJus-nak:

- a) a filmalkotás
 - címe,
 - műfaja,
 - az előállítás éve,
 - előállítója,
 - a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó szerzők neve (1.1. pont),
 - hossza (min:sec)/részlet esetén a felhasznált részlet hossza,
 - részlet felhasználása esetén annak pontos megjelölése, hogy a felhasznált részlet a műben hol található (min:sec – min:sec);
- b) a többszörözött példányszám;
- c) a 2.1. pontnak megfelelően az ÁFÁ-t magában foglaló fogyasztói ár vagy a PPD összege.

3.2. A FilmJus és a jogdíjfizetésre kötelezett közötti szerződés részét képező adatlapon a jogdíjfizetésre kötelezett köteles a sokszorosítóval igazoltatni, hogy a filmalkotást az adatlapon megjelölt példányszámban sokszorosítja.

3.3. Az adatszolgáltatás a többszörözés megkezdése előtt esedékes.

4. Közös szabályok

4.1. A felhasználás részletes feltételeiről a FilmJus és a jogdíjfizetésre kötelezett szerződésben állapodnak meg. A FilmJus a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződésben a jogdíjfizetésre kötelezettek között indokolatlan megkülönböztetést nem alkalmazhat, azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít.

4.2. A jelen jogdíjközlemény alkalmazásában filmelőállító alatt értendő az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság is, akire/amelyre a filmelőállító által a szerzőktől megszerzett, az 1.2. pontban rögzített módon történő felhasználásra, illetve a felhasználás engedélyezésére vonatkozó vagyoni jog szerződés vagy jogszabályi rendelkezés folytán átszállt.

5. A jogdíjközlemény időbeli hatálya

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2007. január 1. napjától 2007. december 31. napjáig érvényesek.*

FilmJus

Budapest, 2007. március 30.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

* Az Sztj. 90. §-ának (3) bekezdése szerint a jogdíjakat és a felhasználás egyéb feltételeit tartalmazó díjszabást a jogkezelő egyesület a jóváhagyást követően a Magyar Közlönyben saját nevében nyilvánosságra hozza. Ennek megtörténteig az előző időszakra megállapított és jóváhagyott – a Magyar Közlönyben korábban nyilvánosságra hozott – díjszabást kell alkalmazni akkor is, ha az az időtartam, amelyre ez utóbbi díjszabást megállapították, időközben lejárt.

A FilmJus

Filmszerzők és Előállítók Szerzői Jogvédő Egyesületének

j o g d í j k ö z l e m é n y e

filmalkotások sugárzással, vezeték útján vagy más hasonló eszközzel vagy módon történő nyilvánossághoz közvetítése, illetve egyes nyilvános előadással történő felhasználása után fizetendő jogdíjakról és e felhasználások egyéb feltételeiről

A FilmJus a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Sztj.) 24. §, 26. § (1)–(7) bekezdése, (8) bekezdésének első mondata, 66. § (3) és 90. § (1) bekezdése, valamint a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 75. § (7) bekezdése alapján, az alábbiak szerint állapítja meg a filmalkotások sugárzással vagy egyéb módon történő nyilvánossághoz közvetítésének, valamint egyes nyilvános előadással történő felhasználásának díját és a felhasználás egyéb feltételeit:

1. A jogdíjközlemény személyi és tárgyi hatálya

1.1. A jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó filmszerzők: rendező, filmíró, operatőr és a FilmJus Felosztási Szabályzatában megjelölt, ezen kategóriákba sorolt egyéb alkotók.

1.2. A jelen jogdíjközleményben megállapított jogdíjak a magyarországi gyártású (azaz magyarországi székhelyű filmelőállító által előállított) filmalkotásoknak az 1.3. pontban meghatározott nyilvánossághoz közvetítése, illetve egyes nyilvános előadással történő felhasználása után fizetendők.

1.3. A 2. pontban megállapított jogdíjak az 1.2. pontban meghatározott filmalkotások sugárzással, vezeték útján vagy más hasonló eszközzel vagy módon történő nyilvánossághoz közvetítésére (a továbbiakban: nyilvánossághoz közvetítés) tekintettel fizetendők. Nem értendő ide az a felhasználás, amikor filmalkotásokat lehívásra tesznek a nyilvánosság számára hozzáférhetővé [Sztj. 26. § (8) bekezdés, második mondat], illetve a filmalkotások egyidejű továbbközvetítése [Sztj. 28. § (2) bekezdés].

1.4. Filmalkotások nyilvánossághoz közvetítése esetén a jogdíjközlemény hatálya alá tartoznak különösen a Magyar Televízió archívumából más műsorszolgáltatók által átvett filmalkotások. Nem tartozik a jogdíjközlemény hatálya alá a televízió – szervezet által előállított filmalkotásoknak az előállító televízió – szervezet által történő nyilvánossághoz közvetítése. Az ennek fejében járó jogdíjról és a felhasználás egyéb feltételeiről a jogdíjfizetésre kötelezett és a FilmJus egyedi szerződésben állapodnak meg.

1.5. A jogdíj fizetésére az Sztj. 66. § (3) bekezdése alapján elsősorban a filmalkotás előállítója köteles, kivéve, ha az előállító és a felhasználó együttes nyilatkozatával bizonyítja, hogy az előállító a felhasználóval kötött szerződésében a szerzői jogdíj fizetésének kötelezettségét kifejezetten és egyértelműen áthárította a felhasználóra, mely utóbbi esetben a jogdíjat a felhasználó köteles megfizetni (a továbbiakban egységesen: jogdíjfizetésre kötelezett). A jogdíjfizetésre kötelezett mentesül a FilmJus-nak történő jogdíjfizetés alól, ha a szerzők (szerződéses vagy egyoldalú) nyilatkozatával igazolja, hogy az 1.1. pontban felsorolt filmszerzők az adott felhasználás után egyedi megállapodás alapján jogdíjban részesülnek, vagy azt, hogy az 1.1. pontban felsorolt filmszerzők kifejezetten lemondtak az adott felhasználás után őket megillető jogdíjról.

2. Filmalkotások nyilvánossághoz közvetítése után fizetendő jogdíjak

2.1. A jogdíj mértéke

2.1.1. A jogdíjfizetésre kötelezett a filmalkotásnak az 1.3. pont szerinti nyilvánossághoz közvetítéséért a filmelőállító 2.3.1. pont szerinti nettó (ÁFÁ-t nem tartalmazó) bevétele 15%-ának megfelelő, de legalább az alábbiakban meghatározott sugárzásonkénti percenkénti összegű jogdíjat köteles megfizetni:

	Bekötött lakások (recipiensek) száma		
	200 ezer felett	50–200 000	50 ezer alatt
Kereskedelmi	98,00 Ft	45,00 Ft	14,00 Ft
Közszolgálati	72,00 Ft	31,50 Ft	9,80 Ft

2.1.2. A filmalkotásnak a sugárzással egy időben, számítógépes hálózat igénybevételével is történő nyilvánosságához közvetítéséért („simulcasting”) a 2.1.1. pontban meghatározott jogdíjon felül, annak 5%-a fizetendő.

2.1.3. Nem kell jogdíjat fizetni az alábbi esetekben:

a) a filmalkotás részletének két percet meg nem haladó terjedelemben történő ismételt sugárzása esetében, feltéve, hogy a részlet időtartama ezen belül sem haladja meg a filmalkotás teljes időtartamának tíz százalékát;

b) a filmalkotás részletének műsorelőzetes céljára történő ismételt sugárzása esetében, egy percet meg nem haladó terjedelemben.

2.1.4. Az egyenlő bánásmód követelményét szem előtt tartva a jelen jogdíjközlemény hatálya alatt az alábbi jogdíjkezdvezmény adható: amennyiben a jogdíjfizetésre kötelezett egyedi megállapodást köt a FilmJus-szal a jogdíjközlemény alapján a rendszeres adatszolgáltatásról, valamint szerződésszerűen, teljeskörűen adatot szolgáltat és együttműködik a FilmJus-szal, akkor a FilmJus az adott jogdíjfizetésre kötelezetre vonatkozóan a fizetendő jogdíjnak a 2.1.1. pontban meghatározott minimumát 30%-kal csökkentett összegben veszi figyelembe.

2.1.5. A jogdíjakkal való elszámolás naptári negyedévenként, a negyedévet követő hónap 15. napjáig esedékes.

2.2. Adatszolgáltatás

2.2.1. Ha a jogdíjfizetésre kötelezett és a FilmJus közötti, a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződés másként nem rendelkezik, a jogdíjfizetésre kötelezett a jelen jogdíjközlemény tárgyi hatálya alá tartozó filmalkotások sugárzása esetén az alábbi adatokat köteles szolgáltatni a FilmJus-nak:

a) a filmalkotás

- címe,
- műfaja,
- az előállítás éve,
- előállítója,
- a jelen jogdíjközlemény hatálya alá tartozó szerzői (1.1. pont),
- hossza (min:sec)/részlet esetén ennek hossza,
- részlet esetén annak pontos megjelölése, hogy az adott részlet a műben hol található (min:sec – min:sec),
- a 2.1.3. pont szerinti bevétel összege,
- a 2.1.3. pont szerinti bevétel hány sugárzás ellenértéke.

2.2.2. Az adatszolgáltatás naptári negyedévenként, a negyedévet követő hónap 15. napjáig esedékes.

2.3. Értelmező rendelkezések

2.3.1. A 2. pontban megállapított jogdíjak számításánál bevétel alatt a filmalkotás előállítójának az adott filmalkotás adott felhasználónak történő értékesítéséből származó, ÁFÁ-val csökkentett, nettó bevételét kell érteni.

2.3.2. A közműsor – szolgáltatókra és a nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatókra a közszolgálati műsorszolgáltatókra megállapított jogdíjmértéket kell alkalmazni.

2.3.3. Közszolgálati, közműsor-szolgáltató és nem nyereségérdekelt műsorszolgáltató alatt a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény 2. §-ában meghatározott fogalmakat kell érteni.

2.3.4. Kereskedelmi műsorszolgáltató alatt azokat a műsorszolgáltatókat kell érteni, amelyek a 2.3.3. pont alapján nem minősülnek közszolgálati vagy közműsor-szolgáltatóknak vagy nem nyereségérdekelt műsorszolgáltatóknak.

3. Filmalkotások egyes nyilvános előadással történő felhasználása után fizetendő jogdíjak

3.1. A jogdíj mértéke

3.1.1. A jogdíjat a jogdíjfizetésre kötelezettnek a nyilvános előadás (hónapokban számított) időtartamától, a nyilvános előadás módozatától (egy vagy több vetítőn és/vagy képernyőn), a becsült látogatószámtól, a kért belépti díj mértékétől, valamint a nyilvánosan előadott filmalkotás másodperchosszától függően az egy másodpercre eső jogdíj alapulvételével kell megfizetnie az alábbiak szerint:

3.1.2. Az egy másodpercre eső jogdíj havonta: 2,18 Ft/másodperc/hónap.

Ezt az összeget, amennyiben a nyilvános előadás több teremben, több vetítőn, illetve képernyőn történik, vagy emelt összegű belépődíjat alkalmaznak, vagy a látogatók becsült száma havonta meghaladja a 3000-ret, az alábbi jogdíjszorókkal kell megszorozni:

Közvetítés módja:	Jogdíjszoró
Több teremben, több vetítő, illetve képernyő	1,3
Belépődíj mértéke:	
Emelt összegű belépődíj	1,5
Becsült látogatószám havonta:	
3000 fölött	2

3.1.3. A jogdíjakkal való elszámolás félévente, a félét követő hónap 15. napjáig esedékes.

3.2. Adatszolgáltatás

3.2.1. A jogdíj megállapítása érdekében a jogdíjfizetésre kötelezett a jelen jogdíjközlemény tárgyi hatálya alá tartozó filmalkotások nyilvános előadása esetén az alábbi adatokat köteles szolgáltatni a FilmJus-nak:

a) a filmalkotás

- címe,
- műfaja,
- előállítója,
- rendezője,
- hossza (min:sec)/műrészlet esetén a nyilvánosan előadott részlet hossza,
- műrészlet nyilvános előadása esetén annak pontos megjelölése, hogy a részlet a műben hol található (min:sec – min:sec);

- b) a nyilvános előadás kezdete;
- c) a nyilvános előadás időtartama;
- d) a nyilvánosan előadott mű/műrészlet naponta hány képernyőn, hány alkalommal jelenik meg;
- e) az adott félévre vonatkozó látogatottsági adatok;
- f) a nyilvános előadás megtekintéséért szedett belépődíj mértéke az adott félévben.

3.2.2. Az adatszolgáltatás naptári félévenként, a félévet követő hónap 15. napjáig esedékes. Amennyiben a mű felhasználásában változás következik be, a megváltozott adatokat a változást követő harminc munkanapon belül közölni kell.

4. Közös szabályok

4.1. A 2.1.2. és 3.1.2. pontokban megállapított jogdíj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, melyet a jogdíjfizetésre kötelezettnek az e pontokban megállapított jogdíjon felül, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kell megfizetnie.

4.2. A felhasználás részletes feltételeiről a FilmJus és a jogdíjfizetésre kötelezett szerződésben állapodik meg. A FilmJus a felhasználás részletes feltételeiről szóló szerződésben a jogdíjfizetésre kötelezettek között indokolatlan megkülönböztetést nem alkalmazhat, azonos feltételek mellett azonos kedvezményeket biztosít.

4.3. A jelen jogdíjközlés alkalmazásában filmelőállító alatt értendő az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság is, akire/amelyre a filmelőállító által a szerzőktől meg-

szerezett, az 1.3. pontban rögzített módon történő felhasználásra, illetve a felhasználás engedélyezésére vonatkozó vagyoni jog szerződés vagy jogszabályi rendelkezés folytán átszállt.

5. A jogdíjközlés időbeli hatálya

A fenti jogdíjak és felhasználási feltételek 2007. január 1. napjától 2007. december 31. napjáig érvényesek.*

FilmJus

Budapest, 2007. március 19.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

* Az Sztj. 90. §-ának (3) bekezdése szerint a jogdíjakat és a felhasználás egyéb feltételeit tartalmazó díjszabást a jogkezelő egyesület a jóváhagyást követően a Magyar Közlönyben saját nevében nyilvánosságra hozza. Ennek megtörténteig az előző időszakra megállapított és jóváhagyott – a Magyar Közlönyben korábban nyilvánosságra hozott – díjszabást kell alkalmazni akkor is, ha az az időtartam, amelyre ez utóbbi díjszabást megállapították, időközben lejárt.

Helyesbítés: A Magyar Közlöny 2007. évi 36. számában megjelent 12/2007. (III. 28.) MeHVM–SZMM együttes rendelet címe helyesen: „A 2004–2006. évi Humánerőforrás Fejlesztési Operatív Program 1.1. intézkedése; a munkanélküliség megelőzése és kezelése keretében nyújtható támogatások felhasználásának részletes szabályairól szóló 5/2006. (VIII. 11.) MeHVM–SZMM együttes rendelet módosításáról”

(Kézirathiba)

5 érvünk van:

hivatalos és hiteles
jogszabályszovegek

hasznos kiegészítők
(pl. iratmintatár)

folyamatosan
aktualizált
kommentárok

megújult, gyors
keresőprogram

online frissítés
naponta



Éves előfizetési díj:
72 000 Ft + áfa
diákkedvezmény: 50%

Készült a
MAGYAR KÖZLÖNY
nyomdai tőpéldánya
alapján

HU ISSN 1787-7784

MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ

+1

klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.



5–50% kedvezmény
több mint 1000 elfogadóhelyen

 www.mhk.hu
06 (80) 200-723

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2007. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél-cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2007. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	99 792 Ft/év	Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	15 120 Ft/év
Hivatalos Értesítő	15 372 Ft/év	Közlekedési Értesítő	24 696 Ft/év
Határozatok Tára	22 932 Ft/év	Kulturális Közlöny	18 900 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	5 544 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	20 160 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	18 900 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	15 372 Ft/év
Bányászati Közlöny	4 788 Ft/év	Oktatási Közlöny	21 924 Ft/év
Belügyi Közlöny	25 452 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	30 492 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	22 176 Ft/év	Sportértesítő	5 040 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	27 720 Ft/év	Statisztikai Közlöny	13 104 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	3 528 Ft/év	Szociális Közlöny	15 624 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	18 396 Ft/év	Turisztikai Értesítő	11 844 Ft/év
Gazdasági Közlöny	23 436 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	6 552 Ft/év
Hírközlési Értesítő	6 552 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	5 040 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	18 648 Ft/év	Pénzügyi Szemle	19 908 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	15 876 Ft/év	L'udové noviny	3 780 Ft/év
Jogtanácsadó	6 804 Ft/év	Neue Zeitung	4 788 Ft/év

Cégek Közlöny CD

A Cégek Közlöny hatályos és hiteles céginformációs – az üzleti életben részt vevők számára nélkülözhetetlen, naprakész – adatbázisát tartalmazó, heti rendszerességgel lemezen megjelenő lap formátuma 2007. október 1-jétől várhatóan megújul. Erre tekintettel a CD a 2007. évben január 1-jétől szeptember 30-ig fizethető elő. A háromnegyed éves előfizetés díja a 20%-os áfával: 106 272 Ft.

Közbeszerzési Értesítő

A hetente több száz, minden szakterületre kiterjedő közbeszerzési felhívás részletes leírását és feltételeit tartalmazó Közbeszerzési Értesítő című hivatalos lap révén az előfizetők a leggyorsabban, autentikus forrásból értesülhetnek a pályázatokról. Az Értesítő – a tervezett formátumváltás miatt – a 2007. évben fél évre fizethető elő. A féléves előfizetés díja áfával: 55 062 Ft.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (CD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2007. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft

Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (CD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2007. évi éves előfizetési díja

(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2006-os évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti küllalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 12 000 Ft + áfa.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: Gilyán György. A szerkesztésért felelős: Kovácsné dr. Szilágyi-Farkas Zsuzsanna. Budapest V., Kossuth tér 1-3. Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel.: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2007. évi éves előfizetési díj: 99 792 Ft. Egy példány ára: 210 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +189 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

07.1214 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

