



Budapest,  
2007. február 12.,  
hétfő

**15. szám**

Ára: 777,- Ft

### TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
19/2007. (II. 12.) GKM r.	A gazdasági és közlekedési miniszter által adományozható elismerésekről . . . . .	722
20/2007. (II. 12.) GKM r.	A földgáz és a villamos energia elosztói, valamint közüzemi szolgáltatói engedélyesek vagy megbízottaik által fogyasztói igény alapján, külön díj ellenében végezhető szolgáltatások kizárólagos körének meghatározásáról . . . . .	726
4/2007. (II. 12.) IRM r.	A megyei (budapesti) rendőr-főkapitányságok és rendőrkapitányságok illetékességi területének megállapításáról szóló 22/2004. (VI. 2.) BM rendelet módosításáról . . . . .	726
4/2007. (II. 12.) SZMM r.	Az akkreditációs eljárás és követelményrendszer részletes szabályairól szóló 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelet módosításáról . . . . .	727
5/2007. (II. 12.) SZMM r.	A felnőttképzést folytató intézmények és a felnőttképzési programok akkreditációs eljárási díjának mértékéről és felhasználási szabályairól szóló 7/2002. (XII. 6.) FMM rendelet módosításáról . . . . .	742
6/2007. (II. 12.) SZMM r.	A felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásba vételének részletes szabályairól szóló 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet módosításáról . . . . .	743
7/2007. (II. 12.) SZMM r.	A felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzése során kiszabható bírságról szóló 1/2005. (I. 19.) FMM rendelet módosításáról . . . . .	753
1006/2007. (II. 12.) Korm. h.	Az Új Magyarország Fejlesztési Terv operatív programjai keretében 2007. februárban megindítandó támogatási konstrukciókról . . . . .	753
17/2007. (II. 12.) ME h.	Az Egyenlő Bánásmód Tanácsadó Testület tagjának felkéréséről . . . . .	754
	Tájékoztató az Országos Érdekegyeztető Tanács 2006. december 1-jei üléséről . . . . .	754
	A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye . . . . .	755

## II. rész JOGSZABÁLYOK

### A Kormány tagjainak rendeletei

#### A gazdasági és közlekedési miniszter 19/2007. (II. 12.) GKM rendelete

##### a gazdasági és közlekedési miniszter által adományozható elismerésekről

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a gazdasági és közlekedési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 163/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ában meghatározott feladatkörömben a következőket rendelem el:

#### 1. §

(1) A feladat- és hatáskörömbé tartozó területeken végzett kimagasló színvonalú tevékenység elismerése céljából a 2. §-ban meghatározott szakmai díjakat, szakmai érmeket és szakmai elismeréseket (a továbbiakban együtt: elismerés) alapítom.

(2) Elismerés magyar és külföldi állampolgár részére, valamint posztumusz is adományozható.

#### 2. §

(1) Szakmai díj:

- a) „Magyar Gazdaságért-Díj”;
- b) „Baross Gábor-Díj”;
- c) „Eötvös Loránd-Díj”;
- d) „Klauzál Gábor-Díj”;
- e) „Neumann János-Díj”;
- f) „Kozma László-Díj”;
- g) „Puskás Tivadar-Díj”.

(2) Szakmai érem:

- a) „A Közlekedésért Érdemérem”;
- b) „Szent Borbála-érem”;
- c) „A Hírközlésért”;
- d) „Az Információs Társadalomért”.

(3) Szakmai elismerés:

- a) „Miniszteri Elismerés”;
- b) „Kiváló Bányász” kitüntető cím.

(4) A szakmai díjjal adományozó okirat és a kifizetésekor hatályban lévő köztisztviselői illetményalap tízszeresének megfelelő mértékű, adóköteles pénzjutalom jár.

(5) A szakmai éremmel és a szakmai elismeréssel adományozó okirat, a „Kiváló Bányász” kitüntető címmel viselhető érem jár.

(6) A pénzjutalom összegét a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) biztosítja a költségvetéséből.

#### 3. §

(1) Elismerés – a „Szent Borbála-érem”, a „Miniszteri Elismerés”, a „Kiváló Bányász” kitüntető cím kivételével – nemzeti ünnepek alkalmával adományozható.

(2) Az elismerések alapszabályait az 1. melléklet tartalmazza.

#### 4. §

(1) Elismerés adományozását kezdeményezheti

a) a minisztérium és a minisztérium szakmai irányítása alá tartozó területeken dolgozó személyek esetében a foglalkoztató szervezet vezetője, vagy annak egyetértésével a minisztérium főosztályvezetője, illetve magasabb beosztású vezetője,

b) más személy esetében a minisztérium főosztályvezetője, illetve magasabb beosztású vezetője, továbbá

c) a „Szent Borbála-érem” esetében a szakma reprezentatív munkaadói és munkavállalói érdek-képviselői szervezetei, valamint a bányász-kohász hagyományt őrző szakmai egyesület együttesen,

d) a „Kiváló Bányász” kitüntető cím esetében a szakma reprezentatív munkaadói és munkavállalói érdek-képviselői szervezetei együttesen.

(2) Nem adományozható elismerés olyan személynek, aki jogerős fegyelmi büntetés vagy jogerős büntető ítélet hatálya alatt áll, valamint aki az (5) bekezdés szerinti hozzájárulást nem adja meg.

(3) Az elismerés adományozására vonatkozó, a jelölt nevét és részletes szakmai indokolást tartalmazó javaslatot az elismerés tervezett adományozásának időpontja előtt legalább 45 nappal a gazdasági és közlekedési miniszternek (a továbbiakban: miniszter) címezve – a 2. melléklet szerinti – formanyomtatványon kell benyújtani.

(4) A beérkezett javaslatokat a miniszter által kijelölt 4 tagú bizottság rangsorolja, és jóváhagyásra a miniszter elé terjeszti.

(5) Az elismerés adományozásához szükséges a megadományozott előzetes hozzájárulása a 2. mellékletben meghatározott személyes adatainak a (9) bekezdésben meghatározott kezeléséhez, valamint az elismeréssel összefüggő, a (10) bekezdés szerinti személyes adatai közzétételéhez.

(6) Az elismeréseket a miniszter vagy az általa megbízott személy ünnepélyes keretek között adja át.

(7) A posztumusz elismerés átvételére a (4) bekezdésben meghatározott bizottság javaslatában megjelölt hozzátartozó jogosult.

(8) A méltatlanná vált személytől a miniszter az elismerést visszavonja.

(9) Az elismerések adományozásáról és megvonásáról a minisztérium – az adományozás napjától számított 30 évig – nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a megadományozott 2. mellékletben foglalt adatait, az elismerés megnevezését, az elismerés adományozásának időpontját és indokát, valamint az elismerés esetleges visszavonásának tényét, indokát és időpontját.

(10) A minisztérium hivatalos lapjában közzé kell tenni a megadományozott nevét és beosztását, az elismerés megnevezését, a szakmai díjak esetében az elismerés adományozásának indokát, valamint az elismerés esetleges visszavonásának tényét, indokát és időpontját.

## 5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti

a) a gazdasági és közlekedési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 15/2005. (III. 17.) GKM rendelet,

b) az informatikai és hírközlési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 2/2002. (X. 17.) IHM rendelet, valamint az azt módosító 1/2003. (I. 9.) IHM rendelet, 21/2004. (VII. 12.) IHM rendelet és 6/2005. (V. 12.) IHM rendelet.

(2) A 2007. március 15-ei kitüntetések tekintetében – a 4. § (3) bekezdésében foglaltaktól eltérően – az elismerés adományozására vonatkozó, a jelölt nevét és részletes szakmai indokolást tartalmazó javaslatot február 15-éig kell a miniszternek címezve – e rendelet 2. melléklete szerinti – formanyomtatványon benyújtani.

*Dr. Kóka János* s. k.,  
gazdasági és közlekedési miniszter

*1. melléklet*  
*a 19/2007. (II. 12.) GKM rendelethez*

### Alapszabályok

#### I. SZAKMAI DÍJAK

##### „Magyar Gazdaságért-Díj”

1. A gazdaság és közlekedés érdekében végzett kimagasló, példamutató tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.

A díjat évente 30 személy kaphatja meg.

2. A díj díszdobozban elhelyezett emlékplakett.

A bronzból készült plakett átmérője 110 mm. Előlapja jobb oldalán Minervát ábrázoló kép, bal oldalán a díj elnevezése látható. Hátoldalán „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat helyezkedik el, felette egy körben a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere, alatta a díjazott nevének és az adományozás évszámának gravírozására alkalmas sík felület található.

##### „Baross Gábor-Díj”

1. A közlekedés érdekében végzett kimagasló, példamutató tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.

A díjat évente 15 személy kaphatja meg.

2. A díj díszdobozban elhelyezett emlékplakett.

A bronzból készült plakett átmérője 110 mm. Előlapja közepén a névadó mellképe, felette körívben a díj elnevezése látható. Hátoldalán „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat helyezkedik el, felette egy körben a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere, alatta a díjazott nevének és az adományozás évszámának gravírozására alkalmas sík felület található.

##### „Eötvös Loránd-Díj”

1. Az ipar, a bányászat, az energetika, a szabványosítás, a mérésügy, a minőségügy és az atomenergia biztonsága érdekében végzett kimagasló tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.

A díjat évente 10 személy kaphatja meg.

2. A díj díszdobozban elhelyezett emlékplakett.

A bronzból készült plakett átmérője 110 mm. Előlapja jobb oldalán a névadó mellképe, bal oldalán a díj elnevezése látható. Hátoldalán „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat helyezkedik el, felette egy körben a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere, alatta a díjazott nevének és az adományozás évszámának gravírozására alkalmas sík felület található.

##### „Klauzál Gábor-Díj”

1. A kereskedelem érdekében végzett kimagasló, példamutató tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.

A díjat évente 10 személy kaphatja meg.

2. A díj díszdobozban elhelyezett emlékplakett.

A bronzból készült plakett átmérője 110 mm. Előlapja bal oldalán a névadó mellképe, jobb oldalán a díj elnevezése látható. Hátoldalán „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat helyezkedik el, felette egy körben a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere, alatta a díjazott nevének



és az adományozás évszámának gravírozására alkalmas sík felület található.

*„Neumann János-Díj”*

1. Az informatika szakterület, a számítástechnikai kultúra kialakításában, az információs társadalom fejlesztésében kimagasló tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.

A díjat évente 2 személy kaphatja meg.

2. A díj díszdobozban elhelyezett, proof kivitelű ezüst-érem.

Az érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján a névadó mellképe, mellette két oldalon tölgy-, illetve babérág, amelyben a díj elnevezése látható. Hátdoldalán a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere helyezkedik el, amelyet „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat vesz körül.

*„Kozma László-Díj”*

1. A hírközlés és az informatika területét egyaránt érintő kimagasló tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.

A díjat évente 2 személy kaphatja meg.

2. A díj díszdobozban elhelyezett, proof kivitelű ezüst-érem.

Az érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján a névadó mellképe, mellette két oldalon tölgy-, illetve babérág, amelyben a díj elnevezése látható. Hátdoldalán a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere helyezkedik el, amelyet „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat vesz körül.

*„Puskás Tivadar-Díj”*

1. A hírközlés érdekében végzett kimagasló tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.

A díjat évente 2 személy kaphatja meg.

2. A díj díszdobozban elhelyezett, proof kivitelű ezüst-érem.

Az érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján a névadó mellképe, mellette két oldalon tölgy-, illetve babérág, amelyben a díj elnevezése látható. Hátdoldalán a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere helyezkedik el, amelyet „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat vesz körül.

## II. SZAKMAI ÉRMEK

*„A Közlekedésért Érdemérem”*

1. A közlekedés érdekében végzett magas színvonalú, eredményes munka elismeréséért adományozható.

Az érdemérmeket évente 30 személy kaphatja meg.

2. A szakmai érem díszdobozban elhelyezett emléklapkett.

Az ezüsből készült, proof kivitelű érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján a közlekedési ágazatot szimbolizáló ábra és „A Közlekedésért” felirat látható. Hátdoldalán a Magyar Köztársaság címere helyezkedik el, amelyet két oldalról „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat övez.

*„Szent Borbála-érem”*

1. A bányászat, illetve a kohászat érdekében végzett magas színvonalú, eredményes munka elismeréséért adományozható.

Az érmet a bányászat területén évente 15 személy, a kohászat területén évente 4 személy kaphatja meg.

2. Az érem adományozására Borbála-nap (december 4.) alkalmából kerülhet sor.

3. A szakmai érem díszdobozban elhelyezett emléklapkett.

Az ezüsből készült, proof kivitelű érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján a névadó egész alakos képe, felette szalagon a díj elnevezése, alatta a „LELKISMERETES BÁNYÁSZATI TEVÉKENYSÉGÉRT”, illetve a „LELKISMERETES KOHÁSZATI TEVÉKENYSÉGÉRT” felirat, mindkét oldalán bányászkalapácsok. Hátdoldalán a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere helyezkedik el, amelyet a „MINISZTERI KITÜNTETÉS” felirat vesz körül.

*„A Hírközlésért” szakmai érem*

1. A hírközlés érdekében végzett magas színvonalú, eredményes munka elismeréséért adományozható.

A szakmai érmet a hírközlés területén évente 6 személy kaphatja meg.

2. A szakmai érem díszdobozban elhelyezett emléklapkett.

Az ezüsből készült, proof kivitelű érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján az ágazatot szimbolizáló ábra és a szakmai érem elnevezése látható. Hátdoldalán a Magyar Köztársaság címere helyezkedik el, amelyet „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat övez.

*„Az Információs Társadalomért” szakmai érem*

1. Az informatika szakterület, a számítástechnikai kultúra, valamint az információs társadalom fejlesztése érdekében végzett magas színvonalú, eredményes munka elismeréséért adományozható.

A szakmai érmet évente 6 személy kaphatja meg.

2. A szakmai érem díszdobozban elhelyezett emléklapkett.

Az ezüsből készült, proof kivitelű érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján az ágazatot szimbo-

lizáló ábra és a szakmai érem elnevezése látható. Hátoldalán a Magyar Köztársaság címere helyezkedik el, amelyet „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat övez.

### III. SZAKMAI ELISMERÉSEK

#### „Miniszteri Elismerés”

1. A minisztérium feladat- és hatáskörébe tartozó területen eredményes, példamutató tevékenységet végzett személy részére adományozható.

Az elismerést évente 150 személy kaphatja meg.

2. Az elismerés adományozására a nemzeti ünnepek, szakmai napok és a Köztisztviselők Napja (július 1.) alkalmából kerülhet sor.

3. Az elismerés díszdobozban elhelyezett, proof kivitelű ezüstérem.

Az érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján gróf Széchenyi István mellképe, alatta aláírása, felette a „Gróf Széchenyi István” felirat, mellette két oldalon tölgy-, illetve babérág látható. Hátoldalán a Lánchíd, alatta a Széchenyi család címere és jelmondata, valamint a Hírel című műből származó idézet helyezkedik el, amelyet „A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTER” felirat és babérkoszorú vesz körül.

#### „Kiváló Bányász” kitüntető cím

1. A bányászatban – elsősorban fizikai vagy termelés-irányítói munkakörben dolgozók részére – a nehéz munkakörülmények között végzett példamutató munka elismerésül adományozható.

A kitüntető címet évente 30 személy kaphatja meg.

2. A kitüntető cím adományozására a Bányásznapi (minden év szeptemberének első vasárnapján) alkalmából kerülhet sor.

#### 2. melléklet a 19/2007. (II. 12.) GKM rendelethez

### JAVASLAT ELISMERÉS ADOMÁNYOZÁSÁRA

A gazdasági és közlekedési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 19/2007. (II. 12.) GKM rendelet alapján a javasolt elismerés megnevezése: .....

Az elismerés adományozására javasolt neve: .....

Születési helye: .....

Születési ideje (év, hó, nap): .....

Anyja neve: .....

Iskolai végzettsége: .....

Jelenlegi munkahelye (szervezeti egység megnevezésével, nyugdíj mellett vállalt munka esetén is): .....

Munkaköre, illetve beosztása: .....

Köztisztviselő esetén besorolása: .....

Lakcíme: .....

Értesítési telefonszáma: .....

A jelölt korábban kapott kitüntetései (állami és miniszteri kitüntetés): .....

A kitüntetés átadásának javasolt időpontja: .....

A kitüntetés adományozásának javasolt alkalma (nemzeti ünnep, egyéb): .....

A javaslat indoklása (3-5 mondatban)\*: .....

.....

.....

.....

Dátum: 200.....

Javaslattevő neve: .....

Javaslattevő munkahelye: .....

Javaslattevő aláírása: .....

**A gazdasági és közlekedési miniszter  
20/2007. (II. 12.) GKM  
rendelete**

**a földgáz és a villamos energia elosztói,  
valamint közüzemi szolgáltatói engedélyesek  
vagy megbízottaik által fogyasztói igény alapján,  
külön díj ellenében végezhető szolgáltatások  
kizárólagos körének meghatározásáról**

A földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény (a továbbiakban: GET.) 56. §-a (2) bekezdésének *p*) pontjában, valamint a villamos energiáról szóló 2001. évi CX. törvény (a továbbiakban: VET.) 5. §-ának *m*) pontjában, valamint 113. §-ának *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a gazdasági és közlekedési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 163/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *g*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

E rendelet hatálya a fogyasztók igénye alapján végzendő azon szolgáltatásokra terjed ki, amelyekért a fogyasztónak az engedélyes vagy megbízottja (a továbbiakban: engedélyes) külön díjat számíthat fel.

2. §

(1) Az e rendeletben használt fogalmak tekintetében – a (2) bekezdésben foglalt kiegészítéssel – a GET. 3. §-ának, a földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 111/2003. (VII. 29.) Korm. rendelet 1. §-ának, a VET. 3. §-ának, valamint a villamos energiáról szóló 2001. évi CX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 180/2002. (VIII. 23.) Korm. rendelet 1. §-ának a meghatározásai irányadóak.

(2) E rendelet alkalmazásában

*a) feszültségmentesítés:* a közcélú villamos hálózat egy szakaszának, a csatlakozó berendezésnek vagy a fogyasztói berendezésnek a feszültség alatt lévő hálózatról történő leválasztása;

*b) kikapcsolás:* a fogyasztó kizárása a szolgáltatásból.

3. §

(1) Az engedélyes által meghatározott külön díj a fogyasztótól a következő, fogyasztó által megrendelt szolgáltatásokért kérhető:

*a)* az engedélyes kezelésében lévő hálózaton (beleértve a fogyasztásmérő berendezést) történő munkavégzés;

*b)* számlamásolat-készítés naptári évenként a második alkalomtól kezdődően, valamint az üzletszabályzat (vagy részei) másolása;

*c)* terv-felülvizsgálat naptári évenként a második alkalomtól kezdődően;

*d)* rendkívüli leolvasás, ha arra nem a mérőberendezés hibája, vagy rendkívüli árváltozás miatt kerül sor;

*e)* fogyasztásmérő le- és felszerelése háztartási földgáz fogyasztó általi vételezésének szüneteltetése esetén;

*f)* a fogyasztói vezetéken vagy berendezésben észlelt gázszivárgás feltárása és külön megrendelt megszüntetése;

*g)* előre fizetős fogyasztásmérő készülék felszerelése, valamint hagyományos mérőkészülék előre fizetős készülékre történő cseréje;

*h)* kikapcsolás utáni visszakapcsolás.

(2) Az (1) bekezdés *g*) pontjában meghatározott készülékcseréje esetén külön díjat az engedélyes a készülékek nyilvántartott értékének különbözete után állapíthat meg.

(3) Nem kérhető a fogyasztótól külön díj

*a)* a szolgáltatóváltással kapcsolatban nyújtott szolgáltatásokért, valamint

*b)* az (1) bekezdés *g*) pontjában meghatározott szolgáltatásokért a szociális földgáz- és villamosenergia-ellátásban részesülő fogyasztótól.

4. §

A 3. §-ban meghatározott szolgáltatások díjáról (annak módosításáról) és a díjfizetés rendjéről az engedélyesek kötelesek a fogyasztókat írásban tájékoztatni, továbbá a díjszabást és a díjfizetés rendjét a fogyasztók számára az ügyfélszolgálatukon és az internetes honlapjukon is elérhetővé tenni.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

*Dr. Kóka János s. k.,*  
gazdasági és közlekedési miniszter

**Az igazságügyi és rendészeti miniszter  
4/2007. (II. 12.) IRM  
rendelete**

**a megyei (budapesti) rendőr-főkapitányságok  
és rendőrkapitányságok illetékességi területének  
megállapításáról szóló  
22/2004. (VI. 2.) BM rendelet módosításáról**

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 101. §-a (1) bekezdésének *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az igazságügyi és rendészeti miniszter feladat- és hatásköréről szóló 164/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 3. §-a (5) bekezdésének *e*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:



## 1. §

A megyei (budapesti) rendőr-főkapitányságok és rendőrkapitányságok illetékességi területének megállapításáról szóló 22/2004. (VI. 2.) BM rendelet mellékletében

a) a Rendőrkapitányság Kecskemét cím

„Helvécia

Izsák

Jakabszállás”

szövegrész helyébe a

„Helvécia

Jakabszállás” szöveg,

b) a Rendőrkapitányság Kiskőrös cím

„Imrehegy

Kaskantyú”

szövegrész helyébe az

„Imrehegy

Izsák

Kaskantyú” szöveg

lép.

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Petrétai József* s. k.,  
igazságügyi és rendészeti miniszter

## A szociális és munkaügyi miniszter

### 4/2007. (II. 12.) SZMM

#### rendelete

az akkreditációs eljárás és követelményrendszer  
részletes szabályairól szóló

24/2004. (VI. 22.) FMM rendelet módosításáról

A felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 4. §-a (3) bekezdésének b) pontjába foglalt felhatalmazás alapján, a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 3. §-ának e) pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

## 1. §

Az akkreditációs eljárás és követelményrendszer részletes szabályairól szóló 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E rendelet hatálya kiterjed]

„c) a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetre (a továbbiakban: NSZFI), valamint”

## 2. §

(1) Az R. 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kérelmező intézménynek a képzéshez kapcsolódóan az Fktv. 29. §-ának 7. pontjában meghatározott felnőttképzési szolgáltatásokat kell nyújtania, és ezt dokumentálnia kell.”

(2) Az R. 4. §-a a következő (3)–(4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az intézménynek meg kell határoznia, hogy az általa nyújtott szolgáltatások közül melyeket biztosít külön térítés nélkül. Az intézmény a szolgáltatások jegyzékét az információs és ügyfélszolgálati tevékenység ellátására alkalmas irodahelyiségben jól látható helyen köteles elhelyezni. A jegyzéknek tartalmaznia kell a térítési díjakat is.

(4) Az intézménynek rendelkeznie kell olyan kimutatással, amelyből megállapítható, hogy mely résztvevők, mikor és milyen felnőttképzési szolgáltatást vettek igénybe.”

## 3. §

(1) Az R. 5. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A kérelmező intézmény képzési helyszíneinek – a képzés jellegétől függően – meg kell felelniük az 1. számú mellékletben meghatározott tárgyi feltételeknek. Képzési helyszínen a képzési program megvalósításának helyszíne értendő.”

(2) Az R. 5. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki, egyben a jelenlegi (4) bekezdés jelölése (5) bekezdésre módosul:

„(4) Az intézménynek rendelkeznie kell olyan, a képzési helyszínekről és a programok megvalósításáról szóló naprakész kimutatással, amely tartalmazza a képzési helyszínek pontos címét, a képzések megnevezését, a képzések indításának időpontját, óraszámát és a befejezés idejét. A kimutatást 5 évig kell megőrizni.”

## 4. §

Az R. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) A kérelmező intézménynek rendelkeznie kell a) az intézmény szakmai tanácsadó testülete által jóváhagyott és nyilvánosságra hozott olyan minőségpolitikával, amely

aa) összhangban áll az intézmény képzési céljaival, működési elveivel és szervezeti kultúrájával,

ab) megfogalmazza a képzésben részt vevők, a munkáltatók, a munkatársak és az oktatók felnőttképzéssel kapcsolatos igényei kielégítésének szükségességét és módját,

ac) kifejezi az intézmény elkötelezettségét a szakmai követelmények teljesítése, a minőségirányítási rendszer, valamint a szakmai munka eredményességének folyamatos fejlesztése iránt;

b) a tárgyévre szóló, a szakmai tanácsadó testület által – az éves képzési tervvel egyidejűleg – jóváhagyott olyan minőségcélokkal, amelyek

ba) az érintettek számára közérthetőek,

bb) mérhetőek, tartalmaznak sikerkritériumokat és alkalmasak az objektív értékelésre,

bc) megvalósításához határidőt, felelősöket és erőforrásokat kell rendelni.

(2) Az intézménynek rendelkeznie kell a működési folyamatait meghatározó, dokumentált, bevezetett és fenntartható, a szakmai tanácsadó testülete által jóváhagyott olyan minőségirányítási rendszerrel, amely

a) kijelöli azokat a folyamatokat, melyek a képzésben részt vevő felnőttek elvárásaival összhangban álló eredmények eléréséhez szükségesek, ideértve a képzéssel kapcsolatos dokumentumok, szerződések, tananyagok és taneszközök kezelésére vonatkozó eljárásokat, valamint a képzéshez szükséges egészséges és biztonságos, a mindenki számára egyenlő hozzáférést biztosító környezet megteremtését is;

b) tartalmazza:

ba) a képzésben részt vevő felnőttek képzésének és tudásuk értékelésének olyan folyamatleírását, mely magában foglalja a képzési tevékenység szakmai előkészítésének, indításának, lebonyolításának, valamint zárásának lépéseit,

bb) az előzetesen megszerzett tudás felmérésének és beszámításának, valamint legalább még egy végzett szolgáltatásnak a folyamatleírását,

bc) az információs, ügyfélszolgálati és panaszkezelési rendszer leírását,

bd) a képzésben részt vevő felnőttek igényei feltárásának és elégedettségük mérésének, valamint a mérési eredmények fejlesztésekbe történő visszacsatolásának folyamatleírását;

c) tartalmazza azokat az eszközöket, illetve módszereket, melyek garantálják a kialakított folyamatok és az intézmény szervezetének állandó javítását, az esetleges hibák megállapítását és azok előfordulásának megelőzését;

d) meghatározza azokat a legfontosabb – különösen a képzés tartalmára, tárgyi feltételeire, az alkalmazott oktatási módszerekre, az oktatók munkájára, a szervezés módjára, a résztvevők tudásának ellenőrzésére és a követelmények teljesítésének módjára vonatkozó – területeket, melyekről az intézménynek folyamatosan visszajelzéseket kell gyűjtenie a képzésben részt vevő felnőttek elégedettségének vizsgálata során, a folyamatos fejlesztés érdekében;

e) egyértelműen rögzíti a képzésben részt vevő felnőttekkel, az intézmény külső és belső partnereivel kialakított kommunikáció és kapcsolattartás rendjét, formáját, különös tekintettel a körültekintő ügyfélkapcsolatokra, illetve a visszacsatolások kezelésére és feldolgozására.”

#### 5. §

Az R. 8. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az önértékelés módszerét a kérelmező intézmény saját maga határozza meg. Az önértékelés alapján az intéz-

ménynek a következő évre vonatkozó képzés-fejlesztési tervet kell kidolgoznia.”

#### 6. §

Az R. 9. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kérelmező intézménynek rendelkeznie kell olyan szabállyal, amely tartalmazza az információs, ügyfélszolgálati és panaszkezelési rendszer leírását. Erről a képzés megkezdése előtt a képzésben részt vevőket tájékoztatni kell, és ezt számukra hozzáférhetővé kell tenni.”

#### 7. §

Az R. 10. §-a (1) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*Nem adható intézmény-akkreditáció, ha*]

„c) a FAT az intézmény-akkreditációs tanúsítványt a kérelem beadását megelőző 1 évben visszavonta.”

#### 8. §

Az R. 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Az intézménynek 60 napon belül egyszerűsített eljárás lefolytatását kell kezdeményeznie, ha az intézményi tanúsítványon szereplő adataiban következett be változás.

(2) A közoktatási feladatot ellátó szakképző intézmény a kormányrendeletben meghatározottak szerint egyszerűsített eljárás keretében szerezhet intézmény-akkreditációt.”

#### 9. §

(1) Az R. 15. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A program-akkreditáció vizsgálata arra irányul, hogy a képzési program megfelel a képzési célnak, a megvalósíthatóság kritériumának, valamint a pedagógiai, andragógiai követelményeknek.”

(2) Az R. 15. §-a (2) bekezdésének c), f) és k) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[*A felnőttképzést folytató intézmény által kidolgozott képzési program akkor akkreditálható, ha*]

„c) a képzési program felépítése modul szerkezetű, célja a program egészére és moduljaira lebontva is meghatározott,”

„f) a képzés moduljainál megfogalmazott részcélok a képzési program céljainak megvalósítását biztosítják,”

„k) a képzés moduljainak egymásra épülése azok tartalma alapján alkalmas az adott ismeret, készség, képesség, kompetencia elsajátítására,”

(3) Az R. 15. §-a (3) bekezdésének felvezető rendelkezése és a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A FAT által akkreditált képzési program más felnőttképzési intézmény részére akkor akkreditálható, ha



a) a kérelmező intézmény szerződéssel igazolja az átdott akkreditált program felhasználási jogát, továbbá”

#### 10. §

Az R. 16. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:  
 „(3) Nem adható program-akkreditáció, ha a FAT a felnőttképzést folytató intézmény ugyanazon tartalmú és megnevezésű program-akkreditációs tanúsítványát a kérelem beadását megelőző 1 évben visszavonta.”

#### 11. §

Az R. 18. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § (1) Az intézmény- és program-akkreditáció iránti kérelmet, illetve a más törvény felhatalmazása alapján kiadott intézmény-akkreditáció, valamint a más törvény felhatalmazása alapján akkreditált vagy hatósági jogkörben engedélyezett képzési program elismerése iránti bejelentést [Fktv. 12. § (6) bek., 19. § (3) bek.] az e rendeletben előírt mellékletekkel együtt az NSZFI-nél egy gépi adathordozón és három összefűzött, nyomtatott példányban kell előterjeszteni.”

#### 12. §

Az R. 23. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az intézmény-akkreditáció iránti kérelmet a 18. §-ban foglaltak figyelembevételével a 2. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell

- a) az intézmény létesítését igazoló okirat másolatát,
- b) az intézmény képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányának másolatát,
- c) a felnőttképzést folytató intézmény nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum másolatát,
- d) a képzési tevékenységért felelős személy szakmai önéletrajzát, mely magában foglalja a felnőttképzési gyakorlat bemutatását is,
- e) az intézmény képviselőjére jogosult személy nyilatkozatát arról, hogy a szakmai tanácsadó testület tagjai közül mely személy áll az intézménnyel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban,
- f) a szakmai tanácsadó testület alapítását, működtetését igazoló dokumentumokat (jegyzőkönyv, ügyrend stb.),
- g) a kérelem benyújtásakor érvényes, a szakmai tanácsadó testület által jóváhagyott képzési tervet, illetve az október 1-jét követően benyújtott kérelmek esetén a tárgyévi és a következő naptári évre vonatkozó képzési tervet,
- h) a képzési terv szakmai tanácsadó testület által történő jóváhagyásának dokumentumát,
- i) a humán erőforrás-tervet,
- j) a minőségpolitikát,
- k) a tárgyévi minőségcélokat,

- l) a képzési és értékelési folyamat leírását,
- m) az előzetesen megszerzett tudás felmérésének és beszámításának folyamatleírását, valamint legalább még egy végzett szolgáltatás folyamatleírását,
- n) az információs, ügyfélszolgálati és panaszkezelési rendszer leírását,
- o) a képzésben részt vevők igényeinek feltárását és elégedettségük mérésének, valamint a mérési eredmények képzés-fejlesztésbe történő visszacsatolásának folyamatleírását,
- p) az intézmény működési folyamatait meghatározó minőségirányítási rendszer leírását,
- q) az önértékelési rendszer leírását és az önértékelés alapján készített fejlesztési tervet,
- r) az intézmény által megvalósított képzési program akkreditációs tanúsítványának másolatát,
- s) a képzési helyszíneket és az azokon megvalósított képzéseket tartalmazó, az 5. § (4) bekezdés szerinti naprakész kimutatás másolatát,
- t) az intézmény tevékenységének a 2. számú melléklet szerinti ismertetését,
- u) a képzési tevékenységért felelős vezetőnek és az oktatóknak arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy az akkreditációs eljárás lefolytatásához szükséges, e rendeletben meghatározott adataiknak a kirendelt szakértők, az NSZFI és a FAT által történő kezeléséhez hozzájárulnak.”

#### 13. §

(1) Az R. 27. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egyszerűsített intézmény-akkreditáció iránti kérelmet a 18. §-ban foglaltak figyelembevételével a 4. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell

- a) az adatváltozást igazoló dokumentum másolatát,
  - b) a változás átvezetését igazoló dokumentum másolatát.”
- (2) Az R. 27. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(2) Az (1) bekezdés szerinti egyszerűsített intézmény-akkreditációs eljárás esetén a határozathozatalra és a tanúsítvány kiadására a kormányrendelet 14. §-ának (2) bekezdése irányadó.”

(3) Az R. 27. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:  
 „(3) A kormányrendelet 14/A. §-a szerinti egyszerűsített intézmény-akkreditáció iránti kérelmet az 5. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell

- a) a felnőttképzést folytató intézmény nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum másolatát,
- b) a szakképző intézmény képviselőjére jogosult személy nyilatkozatát arról, hogy a szakmai tanácsadó testület tagjai közül mely személy áll az intézménnyel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban,
- c) a szakmai tanácsadó testület alapítását, működtetését igazoló dokumentumokat (jegyzőkönyv, ügyrend stb.),
- d) a kérelem benyújtásakor érvényes, a szakmai tanácsadó testület által jóváhagyott felnőttképzési tervet, illetve

az október 1-jét követően benyújtott kérelmek esetén a tárgyévi és a következő naptári évre vonatkozó képzési tervet,

*e)* a képzési terv szakmai tanácsadó testület által történő jóváhagyásának dokumentumát,

*f)* a humánerőforrás-tervet,

*g)* a minőségpolitikát,

*h)* a tárgyévi minőségcélokat,

*i)* a felnőttképzési és értékelési folyamat leírását,

*j)* az előzetesen megszerzett tudás felmérésének és beszámításának folyamatleírását, valamint legalább még egy végzett felnőttképzési szolgáltatás folyamatleírását,

*k)* az információs, ügyfélszolgálati és panaszkezelési rendszer leírását,

*l)* a képzésben részt vevők igényeinek feltárását és elégedettségük mérését, valamint a mérési eredmények fejlesztésekbe történő visszacsatolását bemutató folyamat leírását,

*m)* az intézmény működési folyamatait meghatározó minőségirányítási rendszer leírását,

*n)* az önértékelési rendszer leírását és az önértékelés alapján készített fejlesztési tervet,

*o)* az intézmény által megvalósított felnőttképzési program akkreditációs tanúsítványának másolatát,

*p)* a felnőttképzési helyszíneket és az azokon megvalósított képzéseket tartalmazó, az 5. § (4) bekezdés szerinti naprakész kimutatás másolatát,

*q)* az intézmény tevékenységének 5. számú melléklet szerinti ismertetését,

*r)* a felnőttképzési tevékenységért felelős vezetőnek és az oktatóknak arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy az akkreditációs eljárás lefolytatásához szükséges, e rendeletben meghatározott adataiknak a kirendelt szakértők, az NSZFI és a FAT által történő kezeléséhez hozzájárulnak.”

#### 14. §

Az R. 29. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„29. § A FAT a kérelemnek, illetve a bejelentésnek helyt adó határozat meghozatalával egyidejűleg a 6. számú mellékletben meghatározott tartalmú intézmény-akkreditációs tanúsítványt állít ki.”

#### 15. §

(1) Az R. 30. §-a (2) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A kérelemhez mellékelni kell]*

„*d)* azon szerződés másolatát, amely bizonyítja, hogy a kérelmező intézmény rendelkezik az akkreditált programnak a programot kidolgozó intézménytől származó felhasználási jogával,”

(2) Az R. 30. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (3) bekezdés számozása (4) bekezdésre módosul:

„(3) Akkreditált intézmény által előterjesztett kérelem esetén az (1) bekezdés *a)–c)* pontjaiban, valamint a (2) bekezdés *a)–c)* pontjaiban meghatározott dokumentumokat nem kell csatolni.”

#### 16. §

Az R. 33. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A FAT által hozott döntés ellen annak közlésétől számított 15 napon belül a felnőttképzésért és szakképzésért felelős miniszterhez címzett, de az NSZFI-nél benyújtandó fellebbezésnek van helye. A fellebbezés felterjesztéséről a FAT elnöke gondoskodik, kivéve, ha a FAT a megtámadott döntést visszavonja, illetve a fellebbezésnek megfelelően módosítja, kijavítja vagy kiegészíti.”

#### 17. §

Az R. 35. §-ának (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ellenőrzés annak felülvizsgálatára irányul, hogy az intézmény folyamatosan teljesíti-e az akkreditációs követelményeket.

(2) Az NSZFI – legkésőbb minden év november 30-áig – a FAT által meghatározott szempontok alapján ellenőrzési tervet készít a következő évben ellenőrizni javasolt intézményekről, és azt jóváhagyás végett a FAT elé terjeszti.”

#### 18. §

(1) Az R. 36. §-a (2) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A FAT ellenőrzési tevékenysége során megvizsgálja]*

„*b)* az akkreditációval összefüggő dokumentumokat,”

(2) Az R. 36. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A FAT – a szervezeti és működési rendje alapján – a felkért szakértő(k) közreműködésével elvégzett ellenőrzéssel kapcsolatos értékeléséről az NSZFI útján tájékoztatja az intézmény vezetőjét. Az ellenőrzött intézmény 15 napon belül észrevételt tehet a FAT által készített értékeléshez.”

#### 19. §

(1) Az R. 37. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Szociális és Munkaügyi Minisztérium országos szakértői nyilvántartásába felnőttképzési szakértőként az a személy vehető fel, aki a külön jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelel.”

(2) Az R. 37. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyben a § a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A szakértők képzésének, továbbképzésének programját a FAT hagyja jóvá.

(4) A FAT által a szakértők számára elfogadott képzések, továbbképzések programjairól az NSZFI honlapján közzétett tájékoztatóból lehet értesülni.”



## 20. §

Az R. 1–10. számú mellékletei helyébe e rendelet 1–10. számú mellékletei lépnek.

## 21. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) Az R. e rendelet

a) 12. §-ával megállapított 23. §-a (1) bekezdésének s) pontja,

b) 13. §-a (3) bekezdésével megállapított 27. §-a (3) bekezdésének p) pontja,

c) 2. számú mellékletének I. 2. pontja, valamint

d) 5. számú mellékletének I. 2. pontja

2007. július 1-jén lép hatályba.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R. 2. §-ának a) pontja, 3. §-a, 6. §-a (2) bekezdésének c) pontja és 6. §-ának (3) bekezdése, 11. §-a, 23. §-a (1) bekezdésének g) pontja, 25. §-a, 26. §-a, 28. §-ának (1) bekezdése, 30. §-a (1) bekezdésének f) pontja, 30. §-a (2) bekezdésének g) pontja, 32. §-a, 36. §-ának (4) bekezdése, 38. §-ának (2) bekezdése, 10. §-a (2) bekezdésének b) pontjában és 16. §-a (2) bekezdésének c) pontjában az „[Fktv. 10. § (3) bek.]” szövegrész.

(4) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 18. §-ának (3) bekezdésében, 19. §-ának (1) bekezdésében, 20. §-ának (1) bekezdésében, 22. §-ának (1) bekezdésében, 30. §-a (1) bekezdésének g) pontjában és (2) bekezdésének h) pontjában, 31. §-ának (5) bekezdésében, 33. §-ának (2) bekezdésében, valamint 36. §-ának (1) bekezdésében az „NFI” szövegrész helyébe az „NSZFI” szövegrész lép.

(5) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 20. §-ának (4) bekezdésében az „NFI-nek” szövegrész helyébe az „NSZFI-nek” szövegrész, 30. §-a (1) bekezdésének felvezető rendelkezésében az „NFI-hez” szövegrész helyébe az „NSZFI-hez” szövegrész lép.

(6) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépése után indult ügyekben kell alkalmazni.

Kiss Péter s. k.,  
szociális és munkaügyi miniszter

1. számú melléklet  
a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„1. számú melléklet”  
a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

### Képesítési előírások és tárgyi feltételek

#### I.

1. A foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló képzésért felelős vezető végzettsége:

– felsőfokú iskolai végzettség és tanári vagy andragógiai szakképzettség, vagy

– felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 éves oktatói, pedagógus-munkakörben szerzett gyakorlat, vagy

– oktatói tevékenység végzésére jogosító okirat és legalább 5 éves felnőttképzési gyakorlat.

*Nyelvi képzés esetén:*

– a nyelvi képzésnek megfelelő szakos tanári felsőfokú iskolai végzettség és legalább 3 éves oktatói gyakorlat.

#### 2. Csoportlétszámok, oktatók végzettsége:

*Szakmai képzés esetén:*

– csoportlétszám (kivéve a távoktatás, e-learning) irányzáma:

25 fő (elméleti képzés esetén)

12 fő (gyakorlati képzés esetén)

– oktatói végzettség:

elméleti oktatás:

= a képzés szakirányának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és tanári szakképzettség, vagy

= a képzés szakirányának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és 5 éves oktatói gyakorlat;

gyakorlati képzés:

= a képzés szakirányának megfelelő felsőfokú iskolai végzettség és legalább 1 év, szakirányú szakmai gyakorlat, vagy

= legalább a képzés szakirányának megfelelő középfokú végzettség és 3 év szakirányú szakmai gyakorlat.

*Nyelvi képzés esetén:*

– csoportlétszám irányzáma: 12 fő

– oktatói végzettség általános nyelvi képzés esetén:

az oktatott órák legalább 80%-a esetében az oktatónak rendelkeznie kell:

= felsőfokú iskolai végzettséggel (egyetemi vagy főiskolai diploma), és

= a nyelvi képzésnek megfelelő szakos tanári szakképzettség (1), és

= magas szintű nyelvtudással (anyanyelvi beszélő vagy CEF – Közös Európai Referenciakeret, KERK – C2 szintű nyelvtudás);

– oktatói végzettség szaknyelvi képzés esetén:

= felsőfokú iskolai végzettség és a nyelvi képzésnek megfelelő szakos tanári szakképzettség, és

= magas szintű nyelvtudás (anyanyelvi beszélő vagy CEF – Közös Európai Referenciakeret, KERK – C2 szintű nyelvtudás).

*Általános képzés esetén:*

– csoportlétszám irányzáma: 25 fő

– oktatói végzettség:

felsőfokú iskolai végzettség és a képzésnek megfelelő szakos tanári szakképzettség.



*Hátrányos helyzetűek képzése esetén:*

- csoportlétszám irányszáma: 15 fő
- oktatói végzettség: elméleti oktatás:
  - = felsőfokú iskolai végzettség és tanári szakképzettség vagy andragógiai szakképzettség, vagy
  - = pszichológia szakképesítés;
- gyakorlati képzés:
  - = felsőfokú iskolai végzettség és tanári vagy andragógiai szakképzettség, vagy
  - = pszichológiai szakképzettség, továbbá
  - = legalább 5 év szakmai/felnőttképzési gyakorlat.

## II.

*1. Oktatóterem (elméleti képzés esetén):*

- hallgatói asztalok, székek a képzési programban meghatározott csoportlétszám figyelembevételével (hátrányos helyzetűek esetében speciális igényeket kielégítve),
- oktatói asztal és szék, oktatótermenként 1-1 db,
- tábla, oktatótermenként 1 db,
- ruhatároló vagy fogas, a képzési programban meghatározott csoportlétszám figyelembevételével,
- szeméttároló helyiségenként 1 db.

*2. Oktatóterem informatikai képzés esetén:*

- résztvevőnként 1 számítógépes munkahely, továbbá legalább 1 internet-hozzáférési lehetőség és nyomtató biztosítása,

– a képzési programok megvalósításához szükséges szoftverek.

*3. Oktatóterem nyelvi képzés esetén:*

- oktatótermenként az általános felszerelésen túl hangfelvétel lejátszására alkalmas berendezés.

*4. Képzési helyszínenként a képzés jellegétől függően oktatási segédanyagok sokszorosítására alkalmas berendezés (pl. fénymásoló),*

*nyelvi képzés esetén:*

- Tv és videó vagy DVD

*5. Gyakorlati képzőhely:*

A képzési tervben szereplő programok megvalósításához szükséges eszközök, felszerelések, egyéb tárgyi feltételek biztosítása. OKJ-ben szereplő szakképesítés megszervezésére irányuló felnőttképzés esetén a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeiben meghatározott eszközjegyzék szerinti feltételek biztosítása.

*6. Ügyfélszolgálat:*

- elektronikus, illetve vezetékes telefonos elérhetőség,
- az ügyfélszolgálati tevékenység ellátására alkalmas irodahelyiség,
- elektronikus távoktatás esetén a teljes körű elektronikus kapcsolattartás biztosítása.”

2. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„2. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

**Kérelem intézmény-akkreditáció iránt**

Az intézmény neve: .....

Az intézmény hivatalosan rövidített neve: .....

Az intézmény székhelye:  .....

Az intézmény levelezési címe:  .....

Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....

Elektronikus levelezési címe: ..... Weblap címe: .....

Állandó képzési helyszíne(i):  
 .....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házszám)  
 .....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házszám)

Az intézmény cégformája: .....

bankszámlaszáma: .....

Az intézmény képviselőjére jogosult vezető neve: .....

elérhetősége: .....

A képzési tevékenységért felelős vezető neve: .....

beosztása: .....

elérhetősége: .....

Az intézménynek a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában szereplő

nyilvántartási száma: .....

nyilvántartásba vétel időpontja: .....

nyilvántartásba vétel lejártának időpontja: .....

(Amennyiben a nyilvántartásba vétel érvényességi ideje 60 napon belül jár le, a nyilvántartásba vétel meghosszabbítása iránti kérelmet mellékelni kell.)

A felnőttképzési tevékenység célja:

Általános képzés  Nyelvi képzés  Szakmai képzés  Szolgáltatás

Az intézmény FAT által kiadott akkreditációs tanúsítvánnyal rendelkező programjainak felsorolása: .....

Egyúttal kijelentem, hogy

– az intézménynek nincs az adó- és vámhatóság által nyilvántartott, lejárt köztartozása,

– az intézmény nem áll csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárás hatálya alatt.

A kérelemhez csatolt összes dokumentum száma: ..... db.

Kelt: .....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás

#### *I. Az intézmény tevékenységének ismertetése:*

1. Az akkreditáció iránti kérelem beadásának időpontjában érvényes képzési tervben szereplő képzési programok és felnőttképzési szolgáltatások felsorolása képzési helyszínenként.

2. Az akkreditált képzési program megnevezése, megvalósításának bemutatása, értékelése.

3. A gyakorlati képzés megszervezési módjának (saját tanműhely, gazdasági szervezet stb.) bemutatása.

4. A képzési tervben szereplő programok és felnőttképzési szolgáltatások megvalósításához rendelkezésre álló feltételek bemutatása – az akkreditáció iránti kérelem benyújtásának időpontjában folytatott – képzési helyszínenként az alábbiak szerint:

(Az állandó képzési helyszín bemutatása kötelező.)

*Képzési tevékenységért felelős személy:*

- végzettsége,
- felnőttképzési gyakorlatának időtartama,
- foglalkoztatásra irányuló jogviszonyának jellege és kezdete.

*Oktatók:*

A képzési programok és a felnőttképzési szolgáltatások megvalósításához szükséges oktatói kör (tanárok, trénerok, instruktorok, tutorok, mentorok stb.) összetételének bemutatása képzési programonként:

- az oktatók végzettsége,
- az oktatók szakmai gyakorlatának időtartama az adott területen,
- az oktatók oktatói gyakorlatának időtartama,
- az oktatók felnőttképzési gyakorlatának időtartama,
- az oktatók nyelvismerete,
- az oktatók foglalkoztatásra irányuló jogviszony jellege.

*Tárgyi feltételek képzési helyszínenként:*

- a képzési helyszín igénybevételének jogcíme, a használatra feljogosító dokumentumok megnevezése,
- a képzési helyszínen található oktatótermek száma,
- az oktatótermek felszerelése (oktatótermenként férőhelyek száma, asztalok, székek száma, tanterem egyéb felszerelésének bemutatása – gyakorlati képzések esetében a felhasznált felszerelés bemutatása, nyelvi képzések esetében a hangfelvételre, játékszásra alkalmas berendezések bemutatása, informatikai képzések esetében az informatikai infrastruktúra bemutatása),

- oktatótermenként az igénybevétel céljának megnevezése a képzési tevékenység szempontjából: szakmai elméleti, gyakorlati képzés, informatikai képzés, nyelvi képzés, általános képzés,

- közösségi és szociális helyiségek leírása,
- egyéb rendelkezésre álló feltételek bemutatása.

Ügyfélszolgálat:  
Címe:  
Telefonszáma(i):  
E-mail címe:  
Honlapja:  
Ügyfélszolgálat nyitva tartásának ideje:”

3. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„3. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

**Bejelentés**  
**más törvény alapján kiadott intézmény-akkreditáció**  
**felőttképzési intézmény-akkreditációként történő elismerése érdekében**

Az intézmény neve: .....

Az intézmény hivatalosan rövidített neve: .....

Az intézmény székhelye:     .....

Az intézmény levelezési címe:     .....

Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....

Elektronikus levelezési címe: ..... Weblap címe: .....

Állandó képzési helyszíne(i):  
    .....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házszám)  
    .....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házszám)

Az intézmény cégformája: .....

bankszámlaszáma: .....

Az intézmény képviselőjére jogosult vezető neve: .....

elérhetősége: .....

A képzési tevékenységért felelős vezető neve: .....

beosztása: .....

elérhetősége: .....

Az intézménynek a felőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában szereplő  
nyilvántartási száma: .....

nyilvántartásba vétel időpontja: .....

nyilvántartásba vétel lejártának időpontja: .....

(Amennyiben a nyilvántartásba vétel érvényességi ideje 60 napon belül jár le, a nyilvántartásba vétel meghosszabbítási iránti kérelmet mellékelni kell.)

A felőttképzési tevékenység célja:  
Általános képzés  Nyelvi képzés  Szakmai képzés  Szolgáltatás

A más törvény alapján kiadott intézmény-akkreditációs tanúsítvány száma, kelte, érvényességi ideje: .....

Egyúttal kijelentem, hogy

- az intézménynek nincs az adó- és vámhatóság által nyilvántartott, lejárt köztartozása,
- az intézmény nem áll csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárás hatálya alatt.

A bejelentéshez csatolt összes dokumentum száma: ..... db.

Kelt: .....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás”



4. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„4. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

**Kérelem**  
**egyszerűsített intézmény-akkreditációs eljárás lefolytatása iránt adatváltozás esetén**

Az intézmény neve: .....  
 Az intézmény hivatalosan rövidített neve: .....  
 Az intézmény székhelye:     .....  
 Az intézmény levelezési címe:     .....  
 Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....  
 Elektronikus levelezési címe: ..... Weblap címe: .....  
 Intézmény-akkreditációs lajstromszám: .....  
 Az intézmény adataiban bekövetkezett változás ismertetése: .....  
 .....  
 .....

Egyúttal kijelentem, hogy

- az intézménynek nincs az adó- és vámhatóság által nyilvántartott, lejárt köztartozása,
- az intézmény nem áll csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárás hatálya alatt,
- a fenti adatváltozás az akkreditáció feltételeit nem érinti.

A kérelemhez csatolt összes dokumentum száma: ..... db.

Kelt: .....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás”5. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„5. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

**Kérelem**  
**egyszerűsített intézmény-akkreditációs eljárás iránt közoktatási feladatot ellátó – más jogszabályban meghatározott – szakképző intézmény esetében**

A szakképző intézmény neve: .....  
 A szakképző intézmény OM azonosító száma: .....  
 A szakképző intézmény címe:     .....  
 Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....  
 Elektronikus levelezési címe: .....  
 Weblap címe: .....  
 Állandó felnőttképzési helyszíne(i):  
    .....  
 (postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házsám)  
  .....  
 (postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házsám)  
 A szakképző intézmény bankszámlaszáma (ha van): .....  
 A szakképző intézmény képviselőjére jogosult vezető neve: .....  
 elérhetősége: .....  
 A felnőttképzési tevékenységért felelős vezető neve: .....  
 beosztása: .....  
 elérhetősége: .....

Az intézménynek a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma: .....  
 nyilvántartásba vétel időpontja: .....  
 nyilvántartásba vétel lejártának időpontja: .....  
 (Amennyiben a nyilvántartásba vétel érvényességi ideje 60 napon belül jár le, a nyilvántartásba vétel meghosszabbítása iránti kérelmet mellékelni kell.)

A felnőttképzési tevékenység célja:

Általános képzés  Nyelvi képzés  Szakmai képzés  Szolgáltatás

Az intézmény FAT által kiadott akkreditációs tanúsítvánnyal rendelkező programjainak felsorolása: .....  
 .....

Egyúttal kijelentem, hogy az intézménynek nincs az adó- és vámhatóság által nyilvántartott, lejárt köztartozása.

A kérelemhez csatolt összes dokumentum száma: ..... db.

Kelt: .....

P. H.

.....  
 cégszerű aláírás

*I. Az intézmény tevékenységének ismertetése:*

1. Az akkreditáció iránti kérelem beadásának időpontjában érvényes felnőttképzési tervben szereplő képzési programok és felnőttképzési szolgáltatások felsorolása képzési helyszínenként.

2. Akkreditált képzési program megnevezése, megvalósításának bemutatása, értékelése.

3. A gyakorlati képzés megszervezési módjának (saját tanműhely, gazdasági szervezet stb.) bemutatása.

4. A képzési tervben szereplő programok és felnőttképzési szolgáltatások megvalósításához rendelkezésre álló feltételek bemutatása felnőttképzési helyszínenként az alábbiak szerint:

*Felnőttképzési tevékenységért felelős személy:*

- végzettsége,
- felnőttképzési gyakorlatának időtartama,
- foglalkoztatásra irányuló jogviszonyának jellege és kezdete.

*Oktatók:*

A felnőttképzési programok és a felnőttképzési szolgáltatások megvalósításához szükséges oktatói kör (tanár, tréner, instruktorkor, tutor, mentor stb.) összetételének bemutatását képzési programonként:

- az oktatók végzettsége,
- az oktatók szakmai gyakorlatának időtartama az adott területen,
- az oktatók oktatói gyakorlatának időtartama,
- az oktatók felnőttképzési gyakorlatának időtartama,
- az oktatók nyelvismerete,
- az oktatók foglalkoztatásra irányuló jogviszony jellege.

*Ügyfélszolgálat:*

Címe:

Telefonszáma(i):

E-mail címe:

Honlapja:

Ügyfélszolgálat nyitva tartási ideje:”

6. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„6. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

Intézmény-akkreditációs lajstromszám:

### INTÉZMÉNY-AKKREDITÁCIÓS TANÚSÍTVÁNY

A Felnőttképzési Akkreditáló Testület a ..... alapján (jogszabályhely megjelölése) lefolytatott intézmény-akkreditációs eljárás eredményeként tanúsítja, hogy a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában ..... szám alatt bejegyzett

.....  
(intézmény megnevezése, székhely szerinti címe)

által folytatott felnőttképzési tevékenysége, illetve e tevékenységhez kapcsolódó felnőttképzési szolgáltató tevékenysége megfelel a .....-ban előírt akkreditációs követelményeknek.

Az akkreditáció .....-ig érvényes.

Budapest, .....

P. H.

.....  
Felnőttképzési Akkreditáló Testület  
elnöke”

7. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„7. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

### Kérelem program-akkreditáció iránt

(az intézmény által kidolgozott, továbbá a FAT által már akkreditált képzési program esetén)

Az intézmény neve: .....

Az intézmény hivatalosan rövidített neve: .....

Az intézmény székhelye:  .....

Az intézmény levelezési címe:  .....

Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....

Elektronikus levelezési címe: ..... Weblap címe: .....

Állandó képzési helyszíne(i):

.....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házsám)

.....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házsám)

Az intézmény cégformája: .....

bankszámlaszáma: .....

Az intézmény képviselőjére jogosult vezető neve: .....

elérhetősége: .....



A képzési tevékenységért felelős vezető neve: .....  
 beosztása: .....  
 elérhetősége: .....

Az intézménynek a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában szereplő  
 nyilvántartási száma: .....  
 nyilvántartásba vétel időpontja: .....  
 nyilvántartásba vétel lejártának időpontja: .....  
 (Amennyiben a nyilvántartásba vétel érvényességi ideje 60 napon belül jár le, a nyilvántartásba vétel meghosszabbít-  
 ása iránti kérelmet mellékelni kell.)

A képzési program pontos megnevezése, az annak alapján megszerezhető kompetencia: .....  
 A kérelmező intézmény FAT által már akkreditált programjainak felsorolása: .....  
 .....

A FAT által már akkreditált képzési program esetén a képzési program lajstromszáma: .....  
 Akkreditált intézmény esetén az intézmény-akkreditációs lajstromszám: .....  
 A kérelemhez csatolt összes dokumentum száma: ..... db.

Kelt: .....

P. H.

.....  
 cégszerű aláírás

*A személyi és tárgyi feltételek biztosításának bemutatása:*

*Oktatók:*

A képzési programok és a felnőttképzési szolgáltatások megvalósításához szükséges oktatói kör (tanár, tréner, instruktorkor, tutor, mentor stb.) összetételének bemutatása:

- az oktatók végzettsége,
- az oktatók szakmai gyakorlatának időtartama az adott területen,
- az oktatók oktatói gyakorlatának időtartama,
- az oktatók felnőttképzési gyakorlatának időtartama,
- az oktatók nyelvismerete,
- az oktatók foglalkoztatásra irányuló jogviszony jellege.

*Tárgyi feltételek bemutatása:*

- az oktatóteremk száma,
- oktatóteremk felszerelésének bemutatása (az 1. számú melléklet II. 1–5. pontja szerint),
- OKJ-s szakképesítés esetén a gyakorlati képzés megszervezési módjának (saját tanműhely, gazdálkodó szervezet stb.) bemutatása,
- közösségi és szociális helyiségek leírása,
- egyéb rendelkezésre álló feltételek bemutatása.

*Ügyfélszolgálat:*

Címe:

Telefonszáma(i):

E-mail címe:

Honlapja:

Ügyfélszolgálat nyitvatartási ideje:”

8. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„8. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

### Kérelem programakkreditáció iránt

#### I. A program általános tartalma

1. A program megnevezése (OKJ-s program esetén OKJ száma is): .....
2. A program besorolása (általános képzés, nyelvi képzés, szakmai képzés, egyéb): .....
3. A program célja: .....
4. A program célcsoportja: .....
5. A program során megszerezhető kompetenciák: .....
6. A programba való bekapcsolódás feltételei [végzettség, szakmai gyakorlat, egészségügyi alkalmasság, előzetesen elvárt ismeret(ek), egyéb feltételek]: .....
7. A programban való részvétel feltételei (részvétel követésének módja, megengedett hiányzás, egyéb feltételek): .....
8. A fogyatékoságból eredő speciális igények figyelembevételének módja: .....
9. Tervezett képzési idő (szakmai képzés esetén elmélet és gyakorlat óraszám): ..... óra és a képzés intenzitása: ....., időtartama (nap, hét, hónap): .....
10. A képzés módszerei: .....
11. A program moduljai: .....
12. A program folyamata: .....
13. Csoportlétszám (minimum és maximum): ..... fő
14. A program során alkalmazott értékelési rendszer [számonkérések formája, rendszeressége, tartalma, a felnőttek tudásszintjének ellenőrzésére szolgáló módszer(ek), megszerezhető minősítések, megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek, sikertelen teljesítés(ek) következménye(i)]: .....
15. Az előzetesen megszerzett tudás elismerésének módja: .....
16. A program zárása (a program zárásának feltételei és módja): .....
- ..... záróvizsga esetén a záróvizsga rendje, követelménye, minősítési szintjei, a különböző minősítési szintekhez tartozó követelményszintek, a sikertelen teljesítés következménye: .....
17. A program elvégzését igazoló irat (bizonyítvány, tanúsítvány, látogatási igazolás, egyéb): .....
18. A program elvégzését igazoló irat kiadásának feltételei: .....
19. A program megvalósítására vonatkozó szabályozások (a felnőttképzésre vonatkozó általános jogi szabályozásokon túlmenően): .....
20. A résztvevők elégedettségére, a képzés megvalósulására, valamint eredményességére vonatkozó információgyűjtés eljárása, a visszajelzések feldolgozásának és hasznosításának módja: .....

Aláírásra jogosult (neve, beosztása): .....

Dátum: .....

P. H.

.....  
aláírás

#### II. Programmodul részletes bemutatása (programmodulonként töltendő ki)

1. A programmodul azonosító adatai (program megnevezése, a modul sorszáma, a modul megnevezése): .....
2. A programmodul célja: .....
3. A programmodul követelményei: .....
4. A programmodul során elsajátított ismeret, kialakított készség, képesség, kompetencia: .....

5. A programmodulba való bekapcsolódás feltételei [előzetesen teljesítendő modul(ok), előzetesen elvárt ismeret(ek)]: .....
6. A programmodulban való részvétel feltételei (részvétel követésének módja, megengedett hiányzás, egyéb feltételek): .....
7. A fogyatékból eredő speciális igények figyelembevételének módja: .....
8. A programmodul időtartama (szakmai képzés esetén elmélet és gyakorlat óraszám): ..... óra és a képzés intenzitása: ....., időtartama (nap, hét, hónap): .....
9. A programmodul megvalósításának módszerei: .....
10. A programmodulba vonható csoportlétszám (minimum és maximum) ..... fő
11. A programmodul során alkalmazott értékelési rendszer [számonkérések formája, rendszeressége, tartalma, a felnőttek tudásszintjének ellenőrzésére szolgáló módszer(ek), megszerzhető minősítések, megszerzhető minősítésekhez tartozó követelményszintek, sikertelen teljesítés következménye]: .....
12. Az előzetesen megszerzett tudás elismerésének módja: .....
13. A programmodul megvalósításának személyi feltételei (programban betöltött szerep, oktatott témakör, követelmények): .....
14. A programmodul megvalósításának tárgyi feltételei (képzési helyszín, igénybevétel célja, férőhelyek száma, minimálisan elvárt felszereltség): .....  
OKJ-s szakképesítésenként a gyakorlati képzés megszervezésének módja (saját tanműhely, gazdálkodó szervezet stb.) .....
15. A programmodul céljának eléréséhez szükséges tananyagok, segédanyagok, segédeszközök, és azok biztosításának módja: .....
16. A programmodul céljának eléréséhez szükséges kötelező irodalom (szerző, cím, kiadó neve, székhelye, kiadás éve) és azok biztosításának módja: .....
17. A programmodul céljának eléréséhez szükséges ajánlott irodalom (szerző, cím, kiadó neve, székhelye, kiadás éve), és azok biztosításának módja: .....
18. A programmodul megvalósítására vonatkozó egyéb feltétel(ek): .....

Aláírásra jogosult (neve, beosztása): .....

Dátum: .....

P. H.

.....  
aláírás”

9. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„9. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

### Bejelentés

**más törvény alapján kiadott program-akkreditáció vagy hatósági jogkörben engedélyezett program elismerése érdekében**

Az intézmény neve: .....

Az intézmény hivatalosan rövidített neve: .....

Az intézmény székhelye:     .....

Az intézmény levelezési címe: .....

Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....

Elektronikus levelezési címe: ..... Weblap címe: .....

Állandó képzési helyszíne(i):

.....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házszám)

.....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házszám)



Az intézmény cégformája: .....  
 bankszámlaszáma: .....  
 Az intézmény képviselőjére jogosult vezető neve: .....  
 elérhetősége: .....  
 A képzési tevékenységért felelős vezető neve: .....  
 beosztása: .....  
 elérhetősége: .....  
 Az intézménynek a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában szereplő  
 nyilvántartási száma: .....  
 nyilvántartásba vétel időpontja: .....  
 nyilvántartásba vétel lejártának időpontja: .....  
 (Amennyiben a nyilvántartásba vétel érvényességi ideje 60 napon belül jár le, a nyilvántartásba vétel meghosszabbí-  
 tása iránti kérelmet mellékelni kell.)  
 Az intézmény FAT által már akkreditált programjainak felsorolása: .....  
 .....  
 .....  
 Akkreditált intézmény esetén az intézmény-akkreditációs lajstromszám: .....  
 A más jogszabály alapján kiadott program-akkreditációt tanúsító okirat száma, kelte, érvényességi ideje: .....  
 A bejelentéshez csatolt összes dokumentum száma: ..... db.  
 Kelt: .....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás"10. számú melléklet a 4/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„10. számú melléklet a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendelethez

Program-akkreditációs lajstromszám:

**PROGRAM-AKKREDITÁCIÓS TANÚSÍTVÁNY**

A Felnőttképzési Akkreditáló Testület a ..... alapján (jogszabályhely megjelölése)  
 lefolytatott program-akkreditációs eljárás eredményeként tanúsítja, hogy a felnőttképzést folytató intézmények nyilván-  
 tartásában ..... szám alatt bejegyzett

.....  
(intézmény megnevezése, székhely szerinti címe)

által folytatott ..... (a képzési program pontos megnevezése, célcsoportja) képzési  
 programja, melynek alapján ..... szerezhető meg, megfelel a .....-ban előírt  
 akkreditációs követelményeknek.

Az akkreditáció .....-ig érvényes.

Budapest, .....

P. H.

.....  
Felnőttképzési Akkreditáló Testület elnöke"

**A szociális és munkaügyi miniszter  
5/2007. (II. 12.) SZMM  
rendelete**

**a felnőttképzést folytató intézmények  
és a felnőttképzési programok  
akkreditációs eljárási díjának mértékéről  
és felhasználási szabályairól szóló  
7/2002. (XII. 6.) FMM rendelet módosításáról**

A felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 12. §-ának (10) bekezdésében, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 67. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az adópolitikáért felelős miniszterrel egyetértésben – a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 3. §-ának *e*) pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A felnőttképzést folytató intézmények és a felnőttképzési programok akkreditációs eljárási díjának mértékéről és felhasználási szabályairól szóló 7/2002. (XII. 6.) FMM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának *c*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(E rendelet hatálya kiterjed:)*

„*c*) a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetre (a továbbiakban: NSZFI), továbbá”

2. §

Az R. 5. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az akkreditációs díj összegét a kérelem benyújtását megelőzően kell megfizetni postai befizetéssel vagy átutalással a Magyar Államkincstár által vezetett NSZFI 10032000-01744260-00000000 számú számlájára.”

3. §

Az R. 6. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés *c*) pontjában meghatározott költségek felhasználásáról az NSZFI főigazgatója dönt.”

4. §

Az R. melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba. A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R. 2. §-ának (2)–(4) bekezdése.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R.

*a*) 5. §-ának (2) bekezdésében, 6. §-ának (1) és (4) bekezdésében és 6/A. §-a (4) bekezdésének *b*) pontjában az „NFI” szövegrész helyébe az „NSZFI” szövegrész,

*b*) 6. §-a (2) bekezdésének *c*) pontjában az „NFI-nek” szövegrész helyébe az „NSZFI-nek” szövegrész,

*c*) 6/A. §-a (2) és (5) bekezdésében a „Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium” szövegrész helyébe a „Szociális és Munkaügyi Minisztérium” szövegrész lép.

Kiss Péter s. k.,  
szociális és munkaügyi miniszter

*Melléklet*

*az 5/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez*

„*Melléklet*

*a 7/2002. (XII. 6.) FMM rendelethez*

**I. Az intézmény-akkreditációs eljárási díj  
összege**

Sor-szám	Megnevezés	Díj mértéke Ft
1.	Kérelemre indult intézmény-akkreditációs eljárás esetén	400 000
2.	Intézmény-akkreditációs egyszerűsített eljárás adatváltozás esetén	5 000
3.	Intézmény-akkreditációs egyszerűsített eljárás közoktatási feladatot ellátó – más jogszabályban meghatározott – szakképző intézmény esetén	100 000

**II. A program-akkreditációs eljárási díj  
összege**

*A)*

*A felnőttképzést folytató intézmény által kidolgozott program akkreditációja iránti kérelem esetén*

Sor-szám	Tervezett képzési idő	Díj mértéke Ft
1.	200 óra alatti képzési program esetén	70 000
2.	200–600 összóraszámú képzési program esetén	90 000

Sorszám	Tervezett képzési idő	Díj mértéke Ft
3.	601–1000 összóraszámú képzési program esetén	120 000
4.	1001 óra feletti képzési program esetén	150 000

## B)

*A FAT által már akkreditált képzési program más felnőttképzést folytató intézmény által történő felhasználására irányuló program-akkreditáció esetén*

Sorszám	Tervezett képzési idő	Díj mértéke Ft
1.	200 óra alatti képzési program esetén	32 000
2.	200–1001 összóraszámú képzési program esetén	45 000

**A szociális és munkaügyi miniszter  
6/2007. (II. 12.) SZMM  
rendelete**

**a felnőttképzést folytató intézmények  
nyilvántartásba vételének részletes szabályairól szóló  
48/2001. (XII. 29.) OM rendelet módosításáról**

A felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 4. §-a (3) bekezdésének *a*) pontjában, a 4. § (2) bekezdése vonatkozásában az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 67. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az adópolitikáért felelős miniszterrel egyetértésben –, a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 3. §-ának *e*) pontjában megállapított feladatkörömben eljárva az alábbiakat rendelem el:

## 1. §

A felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásba vételének részletes szabályairól szóló 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a (1) bekezdésének *b)–d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A rendelet hatálya kiterjed]*

*„b)* a Foglalkoztatási és Szociális Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal),

*c)* a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetre (a továbbiakban: NSZFI),

*d)* az 1. számú mellékletben meghatározott regionális munkaügyi központokra.”

## 2. §

Az R. 2. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A nyilvántartást az 1. számú mellékletben meghatározott regionális munkaügyi központok (a továbbiakban: nyilvántartást vezető) vezetik.”

## 3. §

Az R. 3. §-a (2) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A nyilvántartásba vétel iránti kérelmet a 2. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell:]*

„*d)* nyelvi képzés esetén az oktatott nyelveket és nyelvvizsgák szintjeit megnevező, az azonosítót tartalmazó, valamint a nyelvvizsga szervezésére való jogosultságot, az akkreditációs számot megjelölő nyilatkozatot;”

## 4. §

(1) Az R. 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A nyilvántartás az Fktv. 9. §-ának (1) bekezdésében meghatározott adatokat, valamint a felnőttképzést folytató intézmény adószámát és KSH azonosítóját, szakmai célú képzés esetén a szakképesítés azonosító számát tartalmazza.”

(2) Az R. 4. §-a a következő (7) és (8) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A nyilvántartást vezető az adatok változása esetén a változásnak megfelelő igazolást állít ki. Az adatváltozás nem befolyásolja az érvényességi idő lejárátának és a beszámolási kötelezettség benyújtásának időpontját.

(8) A kérelmezőnek a nyilvántartott adataiban bekövetkező változások nyilvántartásban történő átvezetéséért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetnie, amelynek mértéke a jogorvoslati díj 50%-a.”

## 5. §

Az R. 8. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felnőttképzést folytató intézménynek az általa folytatott képzési tevékenységgel kapcsolatos összes – bármely médiumban megjelentetni szándékozott – hirdetésén jól olvashatóan fel kell tüntetnie a nyil-



vántartási számát, „Felnőttképzési nyilvántartási szám” megjelöléssel.”

#### 6. §

Az R. 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:  
 „(4) Amennyiben akkreditált felnőttképzést folytató intézmény a nyilvántartásból felfüggesztésre vagy törlésre kerül, a nyilvántartást vezető erről értesíti a Felnőttképzési Akkreditáló Testületet.”

#### 7. §

Az R. 11. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A nyilvántartásba történő bejegyzés érvényességi idejének lejártakor a nyilvántartásba való bejegyzés érvényességének meghosszabbítását lehet kérelmezni. Ilyen esetben a benyújtott kérelem tartalma és mellékletei tekintetében a nyilvántartásba vételi eljárásra vonatkozó szabályok az irányadók. A kérelemben minden esetben fel kell tüntetni a nyilvántartási számot is.”

#### 8. §

Az R. 1–6. számú mellékletei helyébe e rendelet 1–6. számú mellékletei lépnek.

#### 9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba. A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R.

a) 7. §-ának (4) bekezdésében, valamint 13. §-ának (2) bekezdésében a „Foglalkoztatási Hivatal” szövegrész helyébe a „Hivatal” szövegrész,

b) 11. §-ának (3) bekezdésében a „Foglalkoztatási Hivatalnak” szövegrész helyébe a „Hivatalnak” szövegrész,

c) 12. §-ának (3) bekezdésében az „NFI” szövegrész helyébe az „NSZFI” szövegrész lép.

Kiss Péter s. k.,  
 szociális és munkaügyi miniszter

#### 1. számú melléklet a 6/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

#### „1. számú melléklet a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelethez

A felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartási feladatainak ellátását az alábbi állami foglalkoztatási szervezetek végzik:

1. Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ, Budapest

Illetékességi területe: Budapest Főváros, Pest megye

2. Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ, Békéscsaba

Illetékességi területe: Csongrád megye, Bács-Kiskun megye, Békés megye

3. Észak-alföldi Regionális Munkaügyi Központ, Nyíregyháza

Illetékességi területe: Hajdú-Bihar megye, Jász-Nagykun-Szolnok megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

4. Észak-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ, Miskolc

Illetékességi területe: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, Heves megye, Nógrád megye

5. Dél-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ, Pécs

Illetékességi területe: Somogy megye, Baranya megye, Tolna megye

6. Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ, Székesfehérvár

Illetékességi területe: Veszprém megye, Fejér megye, Komárom-Esztergom megye

7. Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ, Szombathely

Illetékességi területe: Győr-Moson-Sopron megye, Vas megye, Zala megye

A kijelölt regionális munkaügyi központok székhelyét a Szociális és Munkaügyi Minisztérium – a felnőttképzést folytató intézmények jegyzékének közzétételével egyidejűleg – honlapján közzéteszi.”



3. számú melléklet a 6/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„3. számú melléklet a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelethez

**„A”  
NYILATKOZAT a nyelvi képzésről**

[Kitöltendő, ha a nyilvántartásba vétel iránti kérelmet benyújtó intézmény (egyéni vállalkozó) kérelmében a képzés céljaként megjelölte a nyelvi képzést.]

Intézmény (egyéni vállalkozó) neve: .....

Székhelye: .....

Levelezési címe: .....

Kijelentem, hogy rendelkezem a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 16. §-ában előírtak szerinti képzési programmal.

A nyilvántartásba vétel iránti kérelmemben megjelölt nyelvi képzést az alábbiak szerint folytatom:

Sor-szám	A nyelv megnevezése	Azonosító szám (nyelvvizsga szintje)	NYAK akkreditációs lajstromszám	A nyelvvizsga szervezésére jogosult*	
				igen	nem
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

\* Jelölje x-szel a megfelelő rovatban.

Kelt: ....., 20.....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás

**„B”  
NYILATKOZAT a szakmai képzésről**

[Kitöltendő, ha a nyilvántartásba vétel iránti kérelmet benyújtó intézmény (egyéni vállalkozó) kérelmében a képzés céljaként megjelölte a szakmai képzést.]

Intézmény (egyéni vállalkozó) neve: .....

Székhelye: .....

Levelezési címe: .....

Kijelentem, hogy rendelkezem a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 16. §-ában előírtak szerinti képzési programmal.

A nyilvántartásba vétel iránti kérelmemben megjelölt szakmai képzést az alábbiak szerint folytatom:

Sor-szám	A szakképesítés megnevezése	A szakképesítés azonosító száma	Szakmai vizsga szervezésére jogosult*		
			igen	nem	a jogosultságot megalapozó jogszabály száma
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

\* Jelölje x-szel a megfelelő rovatban.

Kelt: ....., 20.....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás



**„C”  
NYILATKOZAT általános célú képzésről**

[Kitöltendő, ha a nyilvántartásba vétel iránti kérelmet benyújtó intézmény (egyéni vállalkozó) kérelmében a képzés céljaként megjelölte az általános célú képzést.]

Intézmény (egyéni vállalkozó) neve: .....

Székhelye: .....

Levelezési címe: .....

Kijelentem, hogy rendelkezem a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 16. §-ában előírtak szerinti képzési programmal.

A kérelemben megjelölt általános célú képzést az alábbiak szerint folytatom:

Sor-szám	Az általános célú képzés pontos megnevezése
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Kelt: ....., 20.....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás

**„D”  
NYILATKOZAT a képzéshez kapcsolódó szolgáltatásról**

[Kitöltendő, ha a nyilvántartásba vétel iránti kérelmet benyújtó intézmény (egyéni vállalkozó) kérelmében a képzés céljaként megjelölte a képzéshez kapcsolódó szolgáltatást.]

Intézmény (egyéni vállalkozó) neve: .....

Székhelye: .....

Levelezési címe: .....

A nyilvántartásba vételi kérelemben megjelölt képzéshez kapcsolódó szolgáltatás(ok)at az alábbiak szerint folytatom:

Sor-szám	Szolgáltatás megnevezése	A szolgáltatás azonosító száma
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Kelt: ....., 20.....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás

**A felnőttképzési tevékenység körébe tartozó képzések és a képzésekhez kapcsolódó szolgáltatások azonosítói**

*(Az A–D szerinti nyilatkozatok kitöltését segítő útmutató)*

A felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásba vételének részletes szabályairól szóló 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet 3. §-ának (3) bekezdése alapján a felnőttképzési tevékenységek körébe tartozó képzések és a képzésekhez kapcsolódó szolgáltatások azonosítói az alábbiak:

*I. Nyelvi képzés esetében 8 számjegyből álló azonosítót kell alkalmazni.*

Az azonosító 1–2. számjegye minden esetben 20.

Az azonosító 3–8. számjegyét az alábbi táblázat határozza meg:

3–4. számjegy	5–8. számjegy
01 angol	1000 KER A1 – minimum szint
02 arab	2000 KER A2 – alapszint
03 bolgár	3000 KER B1 – küszöbszint (hagyományos alapfokú nyelvtudásnak megfelelő)
04 cigány (lovári)	4000 KER B2 – középszint (hagyományos középfokú nyelvtudásnak megfelelő)
05 cseh	5000 KER C1 – haladó szint (hagyományos felsőfokú nyelvtudásnak megfelelő)
06 dán	6000 KER C2 – mesterszint (anyanyelvi szintet közelítő)
07 eszperantó	7000 – egyedi tematikájú képzés
08 finn	
09 francia	
10 héber	
11 holland	
12 horvát	
13 japán	
14 kínai	
15 latin	
16 lengyel	
17 magyar (mint idegen nyelv)	
18 német	
19 norvég	
20 olasz	
21 orosz	
22 portugál	
23 román	
24 spanyol	
25 svéd	
26 szerb	
27 szlovák	
28 szlovén	
29 török	
30 ukrán	
31 újjörög	
32 egyéb	

*II. Szakmai képzés esetén 6, 8 vagy 15 számjegyből álló azonosítót kell alkalmazni az alábbiak szerint:*

a) OKJ képzések esetében:

Az Országos Képzési Jegyzékről szóló 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet alapján az Országos Képzési Jegyzékbe (OKJ-be) tartozó, állam által elismert szakképesítésre felkészítő képzés esetén a rendeletben meghatározott 8 számjegyből álló azonosítót kell alkalmazni. Az azonosító a többször módosított 1/2006. (II. 17.) OM rendelet 1. számú mellékletében szereplő szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek miniszteri rendeletben történő kiadásáig, de legkésőbb 2008. december 31-ig alkalmazható.

Azon Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések esetében, amelyek a többször módosított 1/2006. (II. 17.) OM rendelet 1. számú mellékletében található, és a szakképesítésért felelős miniszter a szakmai és vizsgakövetelményeket rendeletben már kiadta, a szakképesítés 15 számjegyű azonosítóját kell alkalmazni.

b) A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. (Sztv.) törvény hatálya alá tartozó, de az OKJ-ben nem szereplő szakképesítésre felkészítő képzések esetében az alábbiak szerinti 6 számjegyű azonosítót kell alkalmazni:

Az azonosító 1–4. számjegye az alábbiak szerint:

- 1400 Oktatói, pedagógiai képesítések
- 1800 Művészeti képesítések
- 3400 Gazdasági és igazgatási képesítések
- 4600 Számítástechnikai képesítések
- 5000 Egészségügyi képesítések
- 5200 Kis- és nagyüzemi ipari képesítések
- 5400 Műszaki, technikus képesítések
- 5800 Építészeti képesítések
- 6200 Mező-, erdő- és halgazdasági képesítések
- 6600 Háztartás-gazdasági képesítések
- 7000 Szállítási, hírközlési képesítések
- 7800 Személyi szolgáltatási, vendéglátói, kereskedelmi, idegenforgalmi képesítések
- 8400 Kulturális és tájékoztatói képesítések
- 8900 Egyéb, más ágazatba nem sorolható képesítések

Az azonosító 5–6. számjegye:

- 10 nemzetközileg elismert szakképesítés megszerzésére felkészítő képzés esetén
- 20 egyéb esetekben

c) Az okleveles könyvvizsgálói képesítésre felkészítő képzés 8 számjegyből álló azonosítója:

71 350000

d) A Sztv. hatálya alá nem tartozó, hatósági jellegű képesítésekre felkészítő képzések 6 számjegyből álló azonosítói:

Az azonosító 1–4. számjegye:

- 5301 Hivatásos belvízi hajós képesítés
- 5302 Hivatásos tengerész képesítés
- 5303 Kedvtelési célú belvízi képesítés
- 5304 Kedvtelési célú tengeri képesítés
- 5305 Hajózási üzemeltetési vezető képesítés
- 5311 Országos közforgalmú vasúti járművezetői képesítések
- 5312 Helyi közforgalmú vasúti járművezetői (szakoktatói) képesítések
- 5313 Saját használatú vasúti járművezetői képesítések
- 5314 Bányavasúti járművezetői képesítések
- 5321 Belföldi közúti közlekedési szolgáltatást végző gépkocsi-vezetői képesítések
- 5322 Belföldi áru fuvarozási, személyszállítási vállalkozói képesítések
- 5323 Nemzetközi gépkocsi-vezetői képesítések
- 5324 Nemzetközi áru fuvarozói, személyszállítási vállalkozói képesítések
- 5325 Járművezető-képzéshez kapcsolódó képesítések
- 5326 Egyéb közlekedési szakképesítések
- 5327 Közlekedési hatósági tevékenységhez szükséges képesítések
- 5330 Közúti járművezetői kategóriás szakképesítések
- 5340 Vízügyi szakágazat
- 5350 Hírközlési szakágazat
- 5361 Magánpilóta szakszolgálati engedély (PPL)
- 5362 Növendék pilóta szakszolgálati engedély (SPL)
- 5363 Ejtőernyős szakszolgálat
- 5364 Magyar kereskedelmi pilóta szakszolgálati engedély (HCPL)
- 5365 Kereskedelmi pilóta szakszolgálati engedély (CPL)
- 5366 Közforgalmi pilóta szakszolgálati engedély (ATPL)
- 5367 Légi jármű hajózó személyzet szakszolgálati engedély
- 5368 Földi szakszemélyzet szakszolgálati engedély
- 5369 Légiforgalmi irányító szakszolgálat



- 5370 Útépitési képesítések
- 6400 Növényvédelmi, növény-egészségügyi képesítések
- 6425 Állatvédelmi, állat-egészségügyi képesítések
- 6450 Élelmiszer-ellenőrzési, élelmiszer-higiéniai képesítések
- 6475 Mező-, erdő-, hal- és vadőri képesítések

Az azonosító 5–6. számjegye:

- 10 nemzetközileg elismert szakképesítés megszerzésére felkészítő képzés esetén
- 20 egyéb esetekben

III. A felnőttképzési szolgáltatások 2 számjegyű azonosítói:

- 91 előzetes tudásszint felmérés
- 92 pályorientációs, pályakorrekciós tanácsadás
- 93 képzési szükségletek felmérése és képzési tanácsadás
- 94 elhelyezkedési tanácsadás
- 95 álláskeresői technikák
- 96 egyéb”

4. számú melléklet a 6/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„4. számú melléklet a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelethez

#### Beszámoló

a ..... nyilvántartási számú  
**felnőttképzést folytató intézmény (egyéni vállalkozó) tevékenységéről**  
 ..... év ..... hó .... nap és ..... év ..... hó .... nap között

A képző intézmény (egyéni vállalkozó) neve: .....  
 székhelye: .....

1. A képzést végző oktatók adatai:

- 1.1. Az intézménnyel (egyéni vállalkozóval) munkaviszonyban álló oktatók száma:
- 1.2. Az intézménnyel (egyéni vállalkozóval) munkaviszonyban álló oktatók megoszlása iskolai végzettség szerint:  
 egyetemi végzettségű ..... fő  
 főiskolai végzettségű ..... fő  
 középiskolai végzettségű..... fő
- 1.3. A képző intézménnyel (egyéni vállalkozóval) a beszámolási időszakban munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban (megbízás, vállalkozás) álló oktatók száma: ..... fő

2. A beszámolási időszakban befejezett képzések:

Sor- szám	A képzés			A képzést megkezdők létszáma (fő)	A képzés befejezéséig lemorzsolódottak száma (fő)
	megnevezése (a nyilvántartással megegyezően)	azonosítója	óraszám		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

## 3. A felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások:

Sor-szám	A felnőttképzési szolgáltatás megnevezése	Azonosító	A beszámolási időszakban a szolgáltatást igénybe vevők száma
1.	Előzetes tudásszint felmérés	91	
2.	Pályaorientációs, pályakorrekciós tanácsadás	92	
3.	Képzési szükségletek felmérése és képzési tanácsadás	93	
4.	Elhelyezkedési tanácsadás	94	
5.	Álláskeresési technikák	95	
6.	Egyéb	96	

Kelt: ....., 20.....

A beszámoló elkészítéséért felelős vezető

A kitöltő

neve: ..... neve: .....

beosztása: ..... beosztása: .....

telefonszáma: ..... telefonszáma: .....

aláírása: ..... aláírása: .....

5. számú melléklet a 6/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„5. számú melléklet a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelethez

**Kérelem****a belső képzést folytató intézmények egyszerűsített nyilvántartásba vételéhez**

A belső képzést folytató intézmény:

adószáma: 

KSH azonosítója:

törzsszám  
(az adószám első  
nyolc számjegye)szakágazati  
kód  
(TEÁOR)gazdálkodási  
forma kódterületi  
(megye)  
kód

A felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásba vételének részletes szabályairól szóló 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet alapján kérem az alábbi belső képzést folytató intézmény nyilvántartásba vételét:

Az intézmény neve: .....

Az intézmény hivatalosan rövidített neve: .....

Az intézmény székhelye: .....

Az intézmény levelezési címe: .....

Telefonszáma: ..... Faxszáma: .....

E-mail címe: ..... Weblap címe: .....

Telephelyei: .....

(postai irányítószám, helység, út, utca, tér, házszám)

További telephelyek esetében külön lapon folytatható.

Az intézmény korábbi nyilvántartási száma a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet szerint: .....

Az intézmény vezetőjének neve, elérhetősége: .....

A felnőttképzési tevékenység célja:

Általános képzés  Nyelvi képzés  Szakmai képzés  Szolgáltatás

Egyúttal kijelentem, hogy

- az intézménynek nincs az adó- és vámhatóság által nyilvántartott, lejárt köztartozása,
- az intézménynek nincs tartozása a Munkaerőpiaci Alap Képzési Alaprésze felé,
- az intézmény nem áll csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárás hatálya alatt.

A kérelemhez csatolt összes dokumentum száma: ..... db.

Kelt: ....., 20.....

P. H.

.....  
cégszerű aláírás”

6. számú melléklet a 6/2007. (II. 12.) SZMM rendelethez

„6. számú melléklet a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelethez

#### Beszámoló

a ..... nyilvántartási számú  
belső képzést folytató gazdálkodó szervezet, intézmény tevékenységéről  
..... év ..... hó ..... nap és ..... év ..... hó ..... nap között

A gazdálkodó szervezet, intézmény neve: .....

székhelye: .....

A gazdálkodó szervezet, intézmény hivatalosan rövidített neve: .....

#### 1. A képzést végző oktatók adatai:

A gazdálkodó szervezettel, intézménnyel munkaviszonyban álló, belső képzésben oktatók száma (fő):	.....
A gazdálkodó szervezettel, intézménnyel egyéb jogviszonyban (megbízás, vállalkozás) álló oktatók száma (fő):	.....

#### 2. A beszámolási időszakban a foglalkoztatottak átlagos létszáma és a felnőttképzésben részt vevők száma:

Foglalkoztatottak átlagos létszáma (fő):	.....
Felnőttképzésben részt vevők száma (fő):	.....

#### 3. A beszámolási időszakban folytatott képzések:

Sor- szám	Felnőttképzési tevékenység	A képzés			Résztevők száma
		megnevezése (a nyilvántartással megegyezően)	azonosítója	óraszám	
1.	Általános képzés				
2.	Szakmai képzés				
3.	Nyelvi képzés				
4.	Felnőttképzési szolgáltatás				

Kelt: ....., 20.....

A beszámoló elkészítéséért felelős vezető

neve: ..... neve: .....

beosztása: ..... beosztása: .....

telefonszáma: ..... telefonszáma: .....

cégszerű aláírása: ..... aláírása .....



**A szociális és munkaügyi miniszter  
7/2007. (II. 12.) SZMM  
rendelete**

**a felnőttképzést folytató intézmények  
ellenőrzése során kiszabható bírságról szóló  
1/2005. (I. 19.) FMM rendelet módosításáról**

A felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 10. §-ának (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 3. §-ának e) pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzése során kiszabható bírságról szóló 1/2005. (I. 19.) FMM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A rendelet hatálya kiterjed)*

„c) a 2. § (1) bekezdésében meghatározott regionális munkaügyi központokra.”

2. §

Az R. 2. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A felnőttképzési tevékenységet jogszerűtlenül folytató intézménnyel szemben bírság kiszabására a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásba vételének részletes szabályairól szóló 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet 1. számú mellékletében meghatározott regionális munkaügyi központ (a továbbiakban: munkaügyi központ) jogosult.”

3. §

Az R. 5. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A kirendelt szakértő véleményének előterjesztése érdekében az érintett intézmény székhelyén, illetve a képzési helyszíneken szemlét tarthat, a felnőttképzéssel kapcsolatos dokumentumokba betekinhet.”

4. §

Az R. 8. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A bírság kiszabásáról szóló jogerős határozatot közzé kell tenni a munkaügyi központ honlapján. A felnőttképzési tevékenységtől eltiltást kimondó határozatot

annak jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül meg kell küldeni a Szociális és Munkaügyi Minisztériumnak, és közzé kell tenni annak honlapján.”

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

*Kiss Péter s. k.,*  
szociális és munkaügyi miniszter

## III. rész HATÁROZATOK

### A Kormány határozatai

**A Kormány  
1006/2007. (II. 12.) Korm.  
határozata  
az Új Magyarország Fejlesztési Terv  
operatív programjai keretében  
2007. februárban megindítandó támogatási  
konstrukciókról**

A Kormány a magyar társadalom és gazdaság előtt megnyíló uniós támogatások eredményes és hatékony felhasználása, továbbá a közigazgatás színvonalának emelése érdekében egyetért azzal, hogy a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség elindítsa az alábbi pályázatokat és kiemelt projekteket:

a) a Társadalmi infrastruktúra operatív program keretében: munkaerőpiaci és szociális szolgáltatások akadálymentesítése;

b) a Társadalmi megújulás operatív program keretében: új pálya program;

c) az Államreform operatív program keretében: személyügyi központ szervezetfejlesztési és teljesítményértékelési projekt; közfeladatok felülvizsgálata; egyes intézmények szervezetfejlesztése;

d) a Végrehajtási operatív program keretében: a támogatások felhasználásáért felelős központi intézmények kapacitásának biztosítása; az intézményrendszer egészének felkészülését segítő képzési, humán erőforrás-menedzsment programok kidolgozása és végrehajtása; az EU előírásainak megfelelő, egyben az intézményrendszerben dolgozók munkáját támogató IT rendszer fejlesztése; fej-

lesztési programok értékelése, a folyamatos értékelés rendszerének működtetése, tanulmányok, útmutatás készítése; a lehetséges kedvezményezettek és a szélesebb közvélemény tájékoztatása; továbbá

e) valamennyi operatív program keretében: szakmai segítségnyújtással összefüggő tevékenységek.

*Felelős:* a fejlesztéspolitikáért felelős kormánybiztos az érintett miniszterek bevonásával

*Határidő:* 2007. február 28.

Gyurcsány Ferenc s. k.,  
miniszterelnök

## A Miniszterelnök határozatai

### A Miniszterelnök 17/2007. (II. 12.) ME határozata

#### az Egyenlő Bánásmód Tanácsadó Testület tagjának felkéréséről

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 17/C. § (1) bekezdése alapján, az igazságügyi és rendészeti miniszter javaslatára

*dr. Kállai Ernő* szociológust, az MTA Etnikai-Nemzeti Kisebbségkutató Intézet Romológiai Kutatócsoport vezetőjét

az Egyenlő Bánásmód Tanácsadó Testület tagsági teendőinek ellátására – 2007. február 1-jei hatállyal, hatéves időtartamra – felkérem.

Gyurcsány Ferenc s. k.,  
miniszterelnök

## VI. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

### Tájékoztató az Országos Érdekegyeztető Tanács 2006. december 1-jei üléséről

1. Az Országos Érdekegyeztető Tanács folytatta a 2006. október 27-én megkezdett 2007. évi bértárgyalásokat.

1.1. A napirendhez kapcsolódóan az OÉT tájékoztatást kapott az egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló T/1297. számú törvényjavaslatához az OÉT 2006. november 22-i ülésén elhangzott és a Kormány által támogatott javaslatokról. E szerint a Kormány támogatta a következőket:

a) a személyi jövedelemadóval összefüggésben:

– az étkezési hozzájárulás értékhatára 4500 forintról 5000 forintra, meleg étkeztetés esetén 9000 forintról 10 000 forintra emelkedjék,

– az iskolakezdési támogatás értékhatára 19 000 forintról 20 000 forintra emelkedjen,

– az adómentes üdülési csekk juttatás kiterjed a szövetkezetek, a gazdasági társaság tagjaira, a közeli hozzátartókra, illetve az elhunyt tagok közeli hozzátartozóira,

b) az adózás rendjével összefüggésben: a munkavállalók jövőre az önbevalláson túl továbbra is az adóhatósági és a munkáltatói szja adómegállapítás között választhatnak,

c) a jövedéki termékekkel elkövetett jogsértésekhez kapcsolódó büntetésekkel összefüggésben: az üzletbezárás csak a kereskedelmi mennyiséget meghaladó hamis vagy csempészett áruk esetében elkövetett jogsértésnél maradna fenn,

d) az illetékekkel összefüggésben:

– a 2006. december 31-éig létrejött és teljesített ingyenes eszközátadások alapján történő vagyonszerzés után – a gépjármű és az ingatlan átadására irányuló ügyletek kivételével – nem kell megfizetni az ajándékozási illetéket,

– az ajándékozási illetékekkel kapcsolatos rendelkezések pontosítása,

e) a társasági adóval összefüggésben:

– adókedvezmény vehető igénybe a szövetkezetek által képzett közösségi alap közös felhasználására jutó részére,

– a közösségi alap felhasználása alapján felmerült költség a vállalkozás érdekében elismert költségeknek minősül.

1.2. A fentiekre is figyelemmel, a 2007. évi bértárgyalásokat folytatva:

a) A munkavállalói oldal sürgette a 2007. évi bérmegállapodás megkötését. A tárgyalásokat a gazdasági növekedés, a termelékenység- és béralakulás folyamatainak korrekt, reális bemutatásával tartotta szükségesnek megalapozni. Rámutatott arra, hogy a járulékemelkedés és az ÁFA-növekedés 2006 szeptemberétől és 2007 januárjától jelentősen rontotta a munkavállalók reálpozícióit. Ezen kormányzati indíttatású lépések viszonzásául a kormányoldalnak érdemben kellene részt vennie az OÉT-ben folyó bértárgyalásokban. Kifejtette azt az álláspontját, hogy a gazdaság által biztosított lehetőségektől messze van a kormányzati javaslat, s különösképpen távol van attól a munkáltatói oldal ajánlata.

b) A munkáltatói oldal kifejtette, abban érdekelt, hogy létrejöjjön a megállapodás úgy a 2007. évi bérajánlás, mint a garantált bérmínimumok vonatkozásában.

Ennek érdekében további ágazati szintű tárgyalásokra tesz javaslatot. Továbbra is fenntartja az általa reálisnak tartott, korábban 3,5–6 százalékos bérajánlási javaslatát. Jelezte, hogy az ágazati tárgyalások eredményének függvényében az OÉT plenáris ülésen visszatér a hároméves megállapodásban szereplő garantált bérminimumokra.

c) A kormányzati oldal általános elvként rögzítette, hogy számára elfogadható minden olyan kétoldalú munkáltatói és munkavállalói megállapodás, amely a konvergenciaprogram által kijelölt makropálya keretein belül marad.

2. Az OÉT részére a kormányoldal beterjesztette előterjesztését a Társadalmi Párbeszéd Központ létrehozásáról. A munkavállalói oldal kezdeményezése alapján az OÉT úgy döntött, hogy a Központ feladatkörének pontosításáról további háromoldalú egyeztetést tart szükségesnek az ágazati párbeszéd bizottságok képviselőinek bevonásával.

3. Az OÉT napirendre tűzte és megvitatta a kormányoldal szakmai javaslatát a Románia és Bulgária csatlakozását követő munkaerő-piaci szabályozásra vonatkozóan.

A javaslat alapvonásaiban vázolta a szakmai szabályozási elgondolást, amelynek részleteit az elkövetkező időszakban kell kidolgozni, figyelemmel a további munkaerő-piaci elemzésekre, a készülő hatástanulmányokra, a hazai szociális partnerek, a gazdasági szereplők véleményére, valamint az EU tagállamok formálódó döntéseire.

A szakmai javaslattal kapcsolatban – amely alapvetően fokozatos és részleges munkaerő-piaci nyitást tartana indokoltnak a két ország esetében – a szociális partnerek az alábbiakat fogalmazták meg:

A munkavállalói oldal úgy foglalt állást, hogy a román és a bolgár munkavállalókkal szemben Magyarország ne alkalmazzon korlátozást. Ugyanakkor meg kell akadályozni illegális foglalkoztatásukat, esetükben is legyen érvényes a magyarországi minimálbér, működjön a regisztráció. Elemezni kell, hogy a szolgáltatások importja esetében nem kerülhető-e meg a magyarországi minimálbér kötelező alkalmazása. A konföderációk fontosnak tartották, hogy a csatlakozást követő új helyzet minden fontos kérdésben részletes szabályozás mellett alakuljon ki, és az OÉT rendszeresen tájékozódjon a folyamatok alakulásáról.

A munkáltatói oldalnak nem volt egységes álláspontja a szabályozásról. A Kormányra bizza a döntést azzal, hogy részleges nyitás esetén az ágazatok, csoportok kiválasztásánál a Kormány vegye figyelembe az érdekképviselők véleményét. Szükségesnek tartják a kötelező adatközlés elrendelését, a regisztrációt, és indokolt esetben szankciók alkalmazását.

A konzultáció alapján az OÉT javasolta, hogy részleges nyitás esetén a szakmák listájának összeállításánál a Kormány vonja be a szociális partnereket.

*Országos Érdekegyeztető Tanács  
Titkársága*

### A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 73. § (1) bekezdése alapján – az eddig közzétetteken kívül – az alábbi elveszett, megsemmisült gépjármű törzskönyvek sorszámát teszi közzé:

617393G  
967709A  
643445E  
644964C  
478501E  
373666A  
650473A  
892285D  
385077G  
945856G  
209018C  
434065A  
299337D  
985061C  
193180C  
068294G  
003782C  
410875E  
480552B  
534057A  
422649F  
901745B  
884550C  
903342F  
095307G  
844381A  
688498D  
746946C  
641916E  
388798D  
810142B  
075888D  
757156A  
574987B  
128157D  
513350F  
898961E  
540026D  
827002D  
955968F  
945281E  
942516E



125521D	775011A
519806B	740219C
662916B	202074G
362449B	757009D
511053E	275397F
319287A	122000G
981177F	843181C
556707A	243173A
365512F	343634E
464800G	210614F
486813E	043396B
582094D	854489A
707355B	410759C
431616A	884791E
212826E	808909C
508506C	273342B
893107E	742453C
065583D	538250B
753229D	809949F
115384E	045744G
382542D	420234E
074950E	346031C
326528E	536158A
616277B	430916A
778728B	263315A
279454F	367595D
783447F	257942F
457157D	992026A
127628F	801387G
244963D	066696C
015257G	392446D
821200F	844500D
560150B	745495B
891270B	677836B
404879D	553616C
649106F	445296B
464585E	596379B
498870A	065384C
713975A	908343A
736377D	689261D
716134A	719341A
755610B	765419G
040758A	785735B
753122D	626336A
652585D	397815E
108213B	620581F
576433F	927490E
520353G	257133D
631200F	347111F

080052D	322510E
319150B	452700F
734282D	059453A
722175D	193055C
876197A	183019B
288881E	578603D
822802C	079064G
475380F	983887F
722292D	481926D
315766B	685486B
094231D	091126E
738108D	558083D
543764A	741718G
228202G	499609C
101760F	387055F
324358C	598691E
388826F	963142F
163069B	148790C
018508A	418359F
966396C	519526A
289546E	052016B
411204G	981678D
128661G	432141E
513739G	350456F
672097D	242094A
083268D	
804216B	
884532F	
778515C	

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások  
Központi Hivatal

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint a hírközlési tevékenység (frekvenciagazdálkodás, távközlés, postaügy, informatika) közleményeit, továbbá az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzé tesszük a Kincstári Vagyon Igazgatóság vagyonértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseltek közleményeit. Fizetett hirdetésként – akár színes oldalakon is – helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is.

Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendszerezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

Az Európai Unió Hivatalos Lapja 2004. május 1-jétől az Európai Unió hivatalos nyelveként magyarul is megjelenik. A hivatalos lap L és C sorozatból áll.

Az L (Legislation) sorozatban kerülnek kiadásra az Európai Unió hatályos jogszabályai, az ún. elsődleges jogforrások (alapító szerződések, csatlakozási szerződések, társulási szerződések), továbbá az alábbi jogforrások: *rendeletek, irányelvek, határozatok*.

Az EU Hivatalos Lapjában történő közzétételt követően az évfolyam és a kötet számára, valamint a megjelenés dátumára hivatkozással, cím szerint, 2004. május 1-jétől folyamatosan tájékoztatást adunk a hivatalos lap L kiadásaiban megjelenő jogi aktusokról a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő **Hivatalos Értesítőben**.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címén, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668.

2007. évi éves előfizetési díja: 15 372 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a [www.mhk.hu/kozlonybolt](http://www.mhk.hu/kozlonybolt) internetcímen.

### MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ** című lapot ..... példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

Megrendelő neve: .....

címe (város/község, irányítószám): .....

utca, házszám: .....

Ügyintéző (telefonszám): .....

2007. évi előfizetési díj fél évre 7 686 Ft áfával

egy évre 15 372 Ft áfával

Számlát kérek a befizetéshez.

*Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!*

Kelt.: .....

.....  
cégszerű aláírás



# 5 érvünk van:

hivatalos és hiteles  
jogszabályszovegek

hasznos kiegészítők  
(pl. iratmintatár)

folyamatosan  
 aktualizált  
 kommentárok

megújult, gyors  
 keresőprogram

online frissítés  
 naponta



Éves előfizetési díj:  
72 000 Ft + áfa  
diákkedvezmény: 50%

# +1

## klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.



5–50% kedvezmény  
több mint 1000 elfogadóhelyen

 [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu)  
06 (80) 200-723

### Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosanak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2007. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 1030002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél-cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

### A 2007. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	99 792 Ft/év	Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	15 120 Ft/év
Hivatalos Értesítő	15 372 Ft/év	Közlekedési Értesítő	24 696 Ft/év
Határozatok Tára	22 932 Ft/év	Kulturális Közlöny	18 900 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	5 544 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	20 160 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	18 900 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	15 372 Ft/év
Bányászati Közlöny	4 788 Ft/év	Oktatási Közlöny	21 924 Ft/év
Belügyi Közlöny	25 452 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	30 492 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	22 176 Ft/év	Sportértesítő	5 040 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	27 720 Ft/év	Statisztikai Közlöny	13 104 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	3 528 Ft/év	Szociális Közlöny	15 624 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	18 396 Ft/év	Turisztikai Értesítő	11 844 Ft/év
Gazdasági Közlöny	23 436 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	6 552 Ft/év
Hírközlési Értesítő	6 552 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	5 040 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	18 648 Ft/év	Pénzügyi Szemle	19 908 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	15 876 Ft/év	L'udové noviny	3 780 Ft/év
Jogtanácsadó	6 804 Ft/év	Neue Zeitung	4 788 Ft/év

### Cégek Közlöny CD

A Cégközlöny hatályos és hiteles céginformációs – az üzleti életben részt vevők számára nélkülözhetetlen, naprakész – adatbázisát tartalmazó, heti rendszerességgel lemezen megjelenő lap formátuma 2007. október 1-jétől várhatóan megújul. Erre tekintettel a CD a 2007. évben január 1-jétől szeptember 30-ig fizethető elő. A háromnegyed éves előfizetés díja a 20%-os áfával: 106 272 Ft.

### Közbeszerzési Értesítő

A hetente több száz, minden szakterületre kiterjedő közbeszerzési felhívás részletes leírását és feltételeit tartalmazó Közbeszerzési Értesítő című hivatalos lap révén az előfizetők a leggyorsabban, autentikus forrásból értesülhetnek a pályázatokról. Az Értesítő – a tervezett formátumváltás miatt – a 2007. évben fél évre fizethető elő. A féléves előfizetés díja áfával: 55 062 Ft.

### A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (CD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2007. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft

### Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (CD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2007. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	260 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	130 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	340 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	160 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	590 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2006-os évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti küllak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 12 000 Ft + áfa.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: Gilyán György. A szerkesztésért felelős: Kovácsné dr. Szilágyi-Farkas Zsuzsanna. Budapest V., Kossuth tér 1-3. Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel.: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2007. évi éves előfizetési díj: 99 792 Ft. Egy példány ára: 210 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +189 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközi emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

07.0376 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes.

