

TURISZTIKAI ÉRTESEITŐ

AZ ÖNKORMÁNYZATI ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI MINISZTERIUM HIVATALOS ÉRTESEITŐJE

<p>A Turisztikai Értesítő Szerkesztősége 1054 Budapest, Hold u. 1. Tel.: 225-6506 Megjelenik havonta</p>	<p>Előfizetési díj 2007. évrre: 11 844 Ft Egy példány ára: 987 Ft</p>	<p>Kiadja: Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel.: 318-6140 Fax: 266-5099</p>
---	--	--

TARTALOM

	Oldal
A Balatoni turisztikai régióban animátorok foglalkoztatásának támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BALATON – 1)	130
A Balatoni turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BALATON – 2)	134
A Balatoni turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök és településközei turistautak felújításának támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BALATON – 3)	139
A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények, illetve a 2008-ban vagy 2009-ben megrendezésre kerülő konferenciák, kongresszusok rendezési joga elnyerésének támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BPK – 2)	144
A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai kiadványok és honlapok támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BPK – 3)	150
A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban működő Tourinform-irodák technikai fejlesztésének támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BPK – 4)	156
A Dél-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DAL – 2)	160
A Dél-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DAL – 3)	164
Hálózatépítés, irányítás, igazgatás a Dél-alföldi turisztikai régióban (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DAL – 4)	169
A Dél-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló regionális jelentőségű turisztikai hatással rendelkező kulturális, gasztronómiai és sportrendezvények, rendezvénysorozatok megvalósítása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DDT – 2)	174
A Dél-dunántúli régió turisztikai kínálatának piaca jutását elősegítő kampányok megszervezése és marketingeszközeinek támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DDT – 3)	178
Az Észak-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉAL – 2)	183
Az Észak-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉAL – 3)	188
Az Észak-magyarországi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉMA – 2)	193
Az Észak-magyarországi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉMA – 3)	197
A Közép-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló turisztikai beruházások támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – KDU – 1)	202
A Közép-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – KDU – 2)	208
A Közép-dunántúli turisztikai régió turisztikai táblarendszerének támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – KDU – 3)	213
A Nyugat-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló turisztikai termékfejlesztés támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – NYD – 1)	217
A Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – NYD – 2)	222
A Nyugat-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – NYD – 3)	226
A Tisza-tavi turisztikai régióban megvalósuló turisztikai termékfejlesztés támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – TTO – 1)	231
A Tisza-tavi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – TTO – 2)	236
A Tisza-tavi turisztikai régió ismertségét növelő, illetve a turisztikai termékek és szolgáltatások egyedi, speciális kínálatát népszerűsítő marketing célok támogatása (Pályázat kódszáma: 2007 – TU – TTO – 3)	241

A Balatoni turisztikai régióban animátorok foglalkoztatásának támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BALATON – 1)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának c) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Balatoni turisztikai régióban animátorok foglalkoztatásának támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Balatoni Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg.

A támogatás célja a Balatoni turisztikai régióban működő strandokon és kereskedelmi szálláshelyeken animátorok foglalkoztatásának segítése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 10 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 10-13 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Balatoni turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Balatoni turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati

adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknél történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. strandokon,

1.2. kereskedelmi szálláshelyeken

animátorok foglalkoztatásának elősegítése érdekében támogatható animációs tevékenységek:

a) sportfoglalkozások, vízi/strandjátékok;

b) kulturális (irodalom, zene, tánc) foglalkozások;

c) hobby- és kézműves foglalkozások;

d) esti animáció;

e) „együtt a család” foglalkozások.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a fejlesztés költségvetésének összege legalább 500 ezer forint;

b) V.1.1. pályázati cél esetében (strandok):

– a szolgáltatás a Balatoni turisztikai régióban valósul meg;

– az animátor(ok) legalább 2,5 hónapon keresztül foglalkoztatása, min. heti 5 alkalommal;

c) V.1.2. pályázati cél esetében (kereskedelmi szálláshelyek):

– a kereskedelmi szálláshely a Balatoni turisztikai régióban található;

– kizárólag azon szálláshelyek igényelhetik a támogatást, ahol jelenleg nem foglalkoztatnak szakképzett animátort;

– az animátor(ok) legalább 3 hónapon keresztül foglalkoztatása, min. heti 5 alkalommal;

d) az animációs szolgáltatást díjmentesen kell a vendégeknek nyújtani;

e) megfelelő helyszín és eszközök biztosítása szükséges;

f) az animációs szolgáltatást jól láthatóan fel kell tüntetni;

g) a marketingeszközök költsége nem haladhatja meg a teljes költségvetés 5%-át.

h) A pályázó vállalja a projekt megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

i) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

V.1.1. pályázati cél esetében (strandok) azok a pályázók, akik szakképzett animátorokat foglalkoztatnak.

4. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célleírányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

b) támogatás mértéke: maximum 1 millió forint;

c) támogatás intenzitása:

– V.1.1. pályázati cél esetében (strandok):

= önkormányzatok és társulásaik, illetve nonprofit szervezetek esetében: a projekt összköltségének legfeljebb 65%-a;

= egyéb esetben: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

– V.1.2. pályázati cél esetében (kereskedelmi szálláshelyek): a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó teljesítésigazolással együtt –, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

– a marketingeszközök költsége nem haladhatja meg a teljes költségvetés 5%-át (lásd V.2. g) pont)

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (animátorok bér- és járulék-költsége – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések, ingatlanépítés, -korszerűsítés, infrastruktúra-építés, -korszerűsítés, animációs helység kialakítása, külső játszótér kialakítása, felújítása, belső játszószoza kialakítása stb.);

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulék-költsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrés- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől. A pályázónak a tervezési és kivitelezési költségeket külön kell feltüntetni.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesí-

tés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.balaton-tourism.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál [8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2. Tel.: (87) 342-801, 87/482-023].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2007 – TU – BALATON – 1
1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – BALATON – 1), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amellyől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

- az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

- a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

- az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

- az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.)

előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál, Pókos Katalin szakmai titkártól (8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2. Tel.: 87/342-801, 87/482-023, pokos@mtrt.com) kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgáltatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Balatoni turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BALATON – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *i*) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Balatoni turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Balatoni Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek

egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Balatoni turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 70 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 25-30 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Balatoni turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Balatoni turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát,

a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. *A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:*

2007. évi, a régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, események, illetve egyéb rendezvényhez kapcsolódó programok.

2. *A támogatás odaítélésének előfeltétele:*

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 1 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Balatoni turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékelni a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);

e) a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;

g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei rendezvénytárban, illetve annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetni a Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodával (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);

i) a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;

j) a költségek minimum 10 %-át marketingre fordítják;

k) az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

l) a pályázó a rendezvényről készülő tájékoztató anyagban feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célelőirányzatból került támogatásra.”

m) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

n) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

o) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

b) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai célelőirányzatból már támogatást kapott;

c) nagyértékű tárgyi eszközök (mozgatható színpad, hangtechnika, világítástechnika, rendezvénysátor stb.) beszerzése történik (a korábbi években erre lehetőség nyílt);

d) a marketingmunka nem országos, de legalább regionális szintű.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2007. évi Zöldturizmus Évéhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

d) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása:

– önkormányzatok és társulásaik, illetve nonprofit szervezetek esetében: a rendezvény összköltségének legfeljebb 65%-a;

– egyéb esetben: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költsé-

geket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.),

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. k) pont),

– Az összköltség minimum 10 %-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. j) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) nagyértékű tárgyi eszközök (mozgatható színpad, hangtechnika, világítástechnika, rendezvénysátor stb.) beszerzése;

b) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

c) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

d) általános költségek (rezszi);

e) működési költségek;

f) reprezentációs költségek;

g) ingatlanvásárlás;

h) üzletrész- és részvényvásárlás;

i) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

j) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig

megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszereiből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.balaton-tourism.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál [8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2. Tel.: (87) 342-801, (87) 482-023].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólít

ja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – BALATON – 2

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – BALATON – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
 - a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
 - a pályázat elutasításáról
- a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshíányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshíányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál, Pókos Katalin szakmai titkártól [8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2. Tel.: (87) 342-801, (87) 482-023, pokos@mtr.com] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Balatoni turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök és településközelit turistautak felújításának támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BALATON – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak

terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Balatoni turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök és település közeleli turista utak felújításának támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Balatoni Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a Balatoni turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, a régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tétele, a település közeleli turista utak felújítása, illetve a régióban a természeti értékek és turisztikai látnivalók térségi szinten való megjelenítése egységesített táblarendszer kialakításával, biztosítva az oda látogatók könnyebb tájékozódását és információhoz jutását.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 50 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 15-20 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Balatoni turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Balatoni turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csőd eljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázatot benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kö-

telezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. A Balatoni turisztikai régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutását elősegítő nyomtatott, illetve egyéb (pl. elektronikus), legalább háromnyelvű marketingeszközök előállításához:

– kistérségi, régiós hatókörű marketing eszközök;

– egyes turisztikai termékhez kapcsolódó tematikus, a teljes Balatoni turisztikai régió területét lefedő marketing eszközök;

– a Balatoni turisztikai régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tételét szolgáló marketing eszközök előállításához.

1.2. Település közeli turista utak, tanösvények felújítása:

– kitáblázottság javítása;

– turista utak jelzéssel történő ellátása, a megkopott jelzések újralfestése;

– szemégyűjtők kihelyezése.

2. A támogatás odaitélésének előfeltétele:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 1 millió forint;

– a pályázat tartalmazza a marketingkonceptiót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

- a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Balatoni turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;
- a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;
- nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának,
- nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának;
- a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, német és angol nyelven készül;
- idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;
- a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz informatív és informatív elemeket;
- a marketingeszköz képanyaga aktuális;
- a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van a kistérségi, vagy mikrotérségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Balatoni turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;
- a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”
- a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piacra vitelét, több település összefogásával, legalább kistérségi, vagy mikrorégiós turisztikai kínálatot, ajánlatokat tartalmazó ingyenes terjesztésű;
- a pályázó a pályázatot előzetesen véleményezteti a Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodával;
- a Balatoni turisztikai régió kívüli eső területeket is tartalmazó marketingeszköz esetén támogatás kizárólag a Balatoni turisztikai régió településeire igényelhető;
- b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:
 - a pályázó igazolja, hogy rendelkezik a fejlesztés megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdonjogával, illetve (amennyiben nem ő a tulajdonos) a tulajdonosnak a fejlesztéshez való hozzájárulásával, elvi építési engedéllyel, építési engedéllyel vagy jóváhagyott kiviteli tervvel;
 - a táblák egységes megjelenésűek, környezetbe illő anyagból készültek, az erről készült terveket a pályázó bemutatja pályázatában;
 - új túraútvonalak létesítése esetén a Magyarországon érvényben lévő szabványos turistajelzések használata kötelező;
 - c) Mindkét típusú pályázatok esetében:
 - A pályázó vállalja a marketingeszköz megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az

azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

– Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

– V.1.2. típusú pályázatok esetében a már meglévő, turistajelzéssel ellátott turistaútvonalak felújítása;

4. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célleírányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– V.1.1. típusú pályázatok esetében: maximum 4 millió forint;

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 1 millió forint.

b) támogatás intenzitása:

– önkormányzatok és társulásai, illetve nonprofit szervezetek esetében: a projekt összköltségének legfeljebb 65%-a;

– egyéb esetben: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénz-

ügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

– V.1.1 típusú pályázat esetében: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.;

– V.1.2. típusú pályázat esetében: táblák kihelyezésével kapcsolatos költségek, turistajelzések festésével kapcsolatos költségek stb.;

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában,

sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.balaton-tourism.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál (8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2., Tel: 87/342-801, 482-023).

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – BALATON – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – BALATON – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról
- a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshíányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshíányról szóló közlemény megjelenésétől szá-

mított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;
- d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint
- e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.) előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Balatoni Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál, Pókos Katalin szakmai titkártól [8230 Balatonfüred, Blaha L. u. 2. Tel.: (87) 342-801, (87) 482-023, pokos@mtrt.com] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények, illetve a 2008-ban vagy 2009-ben megrendezésre kerülő konferenciák, kongresszusok rendezési joga elnyerésének támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BPK – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *i*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) és kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények, illetve a 2008-ban vagy 2009-ben megrendezésre kerülő konferenciák, kongresszusok rendezési joga elnyerésének támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban:

1. 2007-ben megvalósuló, legalább kistérségi turisztikai vonzerővel bíró, új turisztikai kínálati elemként megjelenő rendezvények, hagyományörző programok, kulturális ese-

mények létrehozása, a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése;

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás kulturális célú támogatásnak minősül.

2. 2008-ban vagy 2009-ben megrendezésre kerülő kongresszusok, konferenciák rendezési jogának megszerzése, elnyerése.

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 90 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20-25 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

1.1. *típusú pályázatok esetében:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

1.2. *típusú pályázatok esetében:*

Magyarországon bejegyzett szervezetek, szövetségek, alapítványok, egyesületek, amelyek valamely nemzetközi szervezet tagszervezetei.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

2.1. *Egyik esetben sem:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai célú előirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén;

2.2. *1.1 típusú pályázatok esetében továbbá:*

a) azon szervezet részére, amely nem rendelkezik a tevékenység folytatásához szükséges engedélyekkel;

2.3. *Csekély összegű (de minimis) támogatás esetében továbbá:*

a) halászlát és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

b) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

c) a b) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

d) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

e) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

f) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

g) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbiak támogathatók:

1.1. 2007. évi, a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, új turisztikai kínálati elemként megjelenő rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése;

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás kulturális célú támogatásnak minősül.

1.2. a 2008-ban vagy 2009-ben, a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban megrendezésre kerülő, nemzetközi szövetségek, szervezetek, alapítványok, egyesületek, kamarák min. 150 fős (40%-os külföldi résztvevő), még el nem nyert, nem eldöntött helyszínű ülései (közgyűlések, kongresszusok, konferenciák) rendezési jogának megszerzése, elnyerése, valamint a régió szerepének növelése a hivatásturizmus, azon belül is a konferencia- és a kongresszusi turizmus piacán.

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében (azonos az I.1. típusú pályázatokkal):

- a projekt költségvetésének összege
 - = kistérségi vonzerejű rendezvények: legalább 1 millió forint;
 - = megyei, regionális vonzerejű rendezvények: legalább 2 millió forint;
 - = országos, nemzetközi vonzerejű rendezvények: legalább 5 millió forint;
- a pályázatban megjelölt cél a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban valósul meg;
 - a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

- korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);

- a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);

- a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;

- a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynaplóban, illetve annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyezteti a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatósággal (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

- a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);

- a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;

- a költségek minimum 10 %-át marketingre fordítják;

- az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

- a pályázó vállalja, hogy a rendezvényről készített filmet, videót, értékelő beszámolót, jelentést a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottsághoz eljuttatja;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében (azonos az I.1. típusú pályázatokkal):

- a projekt költségvetésének összege legalább 700 ezer forint;

- a projekttel kapcsolatban maximum 2 főre vonatkozó szállás, étkezési és utazási költség számolható el;

- a pályázatban megjelölt közgyűlés, konferencia, kongresszus:

- = a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban valósul meg;

- = min. 150 fős (40%-a külföldi résztvevő);

c) Mindkét típusú pályázat esetében:

- a pályázó a rendezvényről készülő tájékoztató anyagon feltünteti az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célelőirányzatból került támogatásra.”

- A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

- A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

- Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A pályázat benyújtásának a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzaskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

– a pályázó egynapos, vagy egy települést és lakóit érintő esemény (falunap), az állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű rendezvény szervezéséhez kér támogatást;

– a marketingmunka nem országos, de legalább regionális szintű;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– elnyert, eldöntött helyszínű ülések (közgyűlések, kongresszusok, konferenciák) rendezési jogának megszerzése, elnyerése;

c) Mindkét típusú pályázat esetében:

– ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból már támogatást kapott.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a 2007. évi Zöldturizmus Évéhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

– azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

– azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

– azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják;

– a turisztikailag kiemelkedő jelentőségű településeken megvalósuló rendezvények;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– nem kerültek előnyök meghatározásra.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai cél-előirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– V.1.1. típusú pályázatok esetében:

= kistérségi vonzerejű rendezvények: maximum 1 millió forint;

= megyei, regionális vonzerejű rendezvények: maximum 3 millió forint;

= országos, nemzetközi vonzerejű rendezvények: maximum 6 millió forint;

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 1,5 millió Ft.

b) támogatás intenzitása:

– V.1.1. típusú pályázatok esetében: a rendezvény összköltségének legfeljebb 30%-a;

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. Csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott tá-

mogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

4.1.1. V.1.1. típusú pályázatok esetében:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.);

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. a) pont),

– Az összköltség minimum 10 %-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. a) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.1.2. V.1.2. típusú pályázatok esetében:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak, reprezentációs költségek stb.);

– a projekttel kapcsolatban maximum 2 főre vonatkozó szállás, étkezési és utazási költség számolható el (lásd V.2.b) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

4.2.1. V.1.1. típusú pályázatok esetében:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

4.2.2. V.1.2. típusú pályázatok esetében:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) ingatlanvásárlás;

f) üzletrész- és részvényvásárlás;

g) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

h) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény/projekt összköltségének:

a) önkormányzatok és társulásai, illetve nonprofit szervezetek esetében: legalább 30%-a;

b) kis- és középvállalkozások esetében: legalább 50%-a;

c) nagyvállalatok esetében: legalább 70%-a,

amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1061 Budapest, Teréz krt. 2-4. Tel.: 413-6570, e-mail: bkd-rib@itthon.hu).

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – BPK – 2

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – BPK – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10.000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az

ezzel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
 - a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
 - a pályázat elutasításáról
- a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

V.1.1. típusú pályázatok esetében:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

V.1.2. típusú pályázatok esetében:

1. A kongresszus jelentősége, elnyerésének esélye (65 pont)
2. A kongresszus elnyerésével kapcsolatos költségek indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A résztvevő felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1061 Budapest, Tereztér krt. 2-4. Tel.: 413-6570, e-mail: bkd-rib@itthon.hu) kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai kiadványok és honlapok támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BPK – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió ismertségét növelő kiadványok és honlapok támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének

egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piaca jutásának elősegítése, valamint a Budapest-Közép-dunavidéki régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 30 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 15-20 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban településsel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogatathatók:

1.1. a régió térségi marketingkommunikációs tevékenységét elősegítő, ingyenesen terjeszthető, legalább kistérségi jelentőségű turisztikai helyszíneket, vonzerőket bemutató és népszerűsítő, legalább kétnyelvű nyomtatott kistérségi kiadványok (prospektus, brosúra, képekönyv, leporelló stb); tervezésének, elkészítésének, illetve nyomdai kivitelezésének támogatása;

1.2. a régió különböző turisztikai térségei, kistérségi és regionális turisztikai egyesületei internetes megjelenésének elősegítése (honlap-készítés; arculattervezés és kivitelezés magyar és idegen nyelven egyaránt), valamint már meglévő kistérségi turisztikai honlapok idegen nyelvre történő lefordításának támogatása.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) Mindkét típusú pályázatok esetében:

– a kiadvány/marketingeszköz a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió egyik, kistérség méretű turisztikai térségét (7–20 település) vagy Budapestet mutatja be;

– a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;

– a pályázat tartalmazza a marketingkonceptiót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét;

– a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

– a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, német és/vagy angol nyelven készül;

– idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

– a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz informatív, figyelemfelkeltő és informatív elemeket;

– a marketingeszköz képanyaga aktuális;

– a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzathoz került támogatásra.”

b) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 400 ezer forint;

– a pályázat tartalmazza a terjesztési elképzeléseket;

– a kiadvány legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Logisztikai (1106 Budapest, Tündérfürdő u. 5., Tel.: 431-0801), illetve 1-1 bemutató példányt átad a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatóságának;

– a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piacra vitelét;

– a régióhoz tartozó kistérség ismertetésén kívül tartalmaz szálláshely-, gasztronómiai-, és programajánlókat;

– egyedi, újdonságot hordozó kiadvány, amelyhez hasonlóval nem rendelkezik a Magyar Turizmus Zrt. Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Marketing Igazgatósága, illetőleg a Tourinform-irodák (csak a meglévők tartalmi keretein túlmutató kiadvány támogatható);

c) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 500 ezer forint;

– a marketingeszköz az információk földrajzi összefüggéseit térképeken ábrázolja;

– a marketingeszköz egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

– a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információkat:

= kistérségi attrakciók ismertetése (települések és turisztikai termékek szerinti bontásban);

= rövid információk a szállás- és vendéglátóhelyekről (címmel és elérhetőséggel);

= rendszeresen frissített programajánló (esemény-naptár);

= közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) a kistérség területén igénybe vehető közösségi közlekedési eszközök (MÁV, Volánbusz, HÉV) menetrend-jére;

= vásárlási lehetőségek termékspecifikus csoportosításban (pl. üzletházak, ajándékboltok, népművészeti boltok, vadászboltok, borszaküzletek címe, elérhetősége),

= interaktív fórum (vendégekönyv);

= képgaléria;

d) A pályázó vállalja a marketingeszköz megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

e) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében (kistérségi kiadvány):

– partnerségi alapon szerveződő többéjszakás programcsomag, élménylánc kialakítása és népszerűsítése;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében (honlapok):

– üdülési ajánlatokat, tematikus túraútvonalakat tartalmazó honlapok;

– az online szállásfoglalási lehetőséget biztosító honlapok;

– az animációt (Flash technológiát) tartalmazó honlapok.

4. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) Nem turisztikai térképek, guide-ok készítése céljából kér támogatást a pályázó.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– V.1.1. típusú pályázatok esetében: maximum 2 millió forint;

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 700 ezer forint;

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének

– V.1.1. típusú pályázatok esetében: legfeljebb 50%-a;

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: legfeljebb 70%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de

ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

- a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;
- b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;
- c) általános költségek (rezs);
- d) működési költségek;
- e) reprezentációs költségek;
- f) ingatlanvásárlás;
- g) üzletrész- és részvényvásárlás;
- h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);
- i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az aztáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 30%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1061 Budapest, Teréz krt. 2–4. Tel.: 413-6570, e-mail: bkd-rib@itthon.hu).

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – BPK – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – BPK – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10.000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketingeszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;
- d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint
- e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.) előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1061 Budapest, Tereztér krt. 2-4. Tel.: 413-6570, e-mail: bkd-rib@itthon.hu) kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban működő Tourinform-irodák technikai fejlesztésének támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – BPK – 4)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célleírányzat forrásainak terhére a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban működő Tourinform-irodák technikai fejlesztésének támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, valamint a Budapest-Közép-dunavidéki régió, mint turisztikai céltérület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 10 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 5-10 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Budapest-Közép-dunavidéki turisztikai régióban telephellyel rendelkező, a régióban működő Tourinform-irodát fenntartó, üzemeltető:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import árak helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvénység/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

– a régióban működő turisztikai információs irodák hatékonyságának növelése, technikai hátterének, tevékenységének fejlesztése, az információs szolgáltatás minőségének javítása;

– korszerű számítógépek és tartozékok (hardver és szoftver) beszerzése,

– az irodák kommunikációs és irodatechnikai eszközparkjának (fénymásolók, faxok stb.) korszerűsítése, cseréje.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 400 ezer forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Budapest-Közép-duna-vidéki turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó rendelkezik a Magyar Turizmus ZRt.-vel megkötött érvényes névhasználati szerződéssel;

d) a pályázó vállalja, hogy a támogatásban részesített tárgyi eszközöket – számítógépeket 3 évig, irodatechnikai eszközöket 5 évig – folyamatosan kizárólag a Tourinformirodában, illetve annak javára üzemelteti;

e) A pályázó vállalja a projekt megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

f) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai céllelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 1,5 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 70%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000

eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. igénybe vett szolgáltatások);

b) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

c) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések – ezen belül számítógép és tartozékai, valamint irodák kommunikációs és irodatechnikai eszközei;

d) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezezi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 30%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról

(www.itthon.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1061 Budapest, Teréz krt. 2–4. Tel.: 413-6570, e-mail: bkd-rib@itthon.hu)

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – BPK – 4

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – BPK – 4), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előírányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előírányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előírányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előírányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;

- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshíányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshíányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.) előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Budapest-Közép-dunavidéki Regionális Idegenforgalmi Bizottságnál (1061 Budapest, Te-

réz krt. 2–4. Tel.: 413-6570, e-mail: bkd-rib@itthon.hu) kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Dél-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DAL – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Dél-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Dél-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 26 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 10-15 db

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Dél-alföldi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Dél-alföldi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

a) jogi személyek,

- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csódeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárési ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2007. évi, a régióban megvalósuló, legalább 10 ezer fős látogatószámú (amelynek legalább 10%-a szállást igénylő turista), legalább 2 napos, kimutatható turisztikai vonzerővel bíró rendezvények.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 4 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Dél-alföldi turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);

e) a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;

g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynapárban, illetve annak internetes változatában;

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);

i) a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;

j) a költségek minimum 10 %-át marketingre fordítják;

k) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

l) a rendezvényről készülő tájékoztató anyag tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

m) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

n) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

o) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

b) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból már támogatást kapott.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2007. évi Zöldturizmus Évéhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

d) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai cél-előirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 2 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.),

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. k) pont),

– Az összköltség minimum 10 %-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. j) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletresz- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az aztáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételeire.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.pusztaregion.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5700 Gyula, Erkel tér 1., Tel.: (66) 521-020].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólít

ja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

**MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2007 – TU – DAL – 2
1539 Budapest, Pf. 684.**

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – DAL – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevélt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál (5700 Gyula, Erkel tér 1., Tel: 66-521-020) kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Dél-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DAL – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002.

(XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának h) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Dél-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálatlal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, valamint a Dél-alföldi régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 40 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20-25 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Dél-alföldi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség (EGT) területén székhellyel és a Dél-alföldi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési

könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import árak helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

- r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;
- s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;
- t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;
- u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;
- v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;
- w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;
- x) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárési ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

a) nyomtatott vagy elektronikus térségi információhordozók (kiadvány, CD, honlap), különösen: konkrét ajánlatokat tartalmazó marketing eszközök a senior és ifjúsági turizmus, a termál- és gyógyturizmus területéről;

b) szakmai vagy régiót bemutató tanulmányutak szervezése.

2. A támogatás odaitélésének előfeltétele:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 2 millió forint;

– a marketingeszköz legalább a Dél-alföldi turisztikai régió egyik, kistérség méretű turisztikai térségét mutatja be;

– a pályázat tartalmazza a marketingkonceptiót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

– a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Dél-alföldi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;

– a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

– nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának,

– nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén (kivéve honlap) legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

– a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, német és/vagy angol nyelven készül;

– idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

– a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz invitatív és informatív elemeket;

– a marketingeszköz képanyaga aktuális;

– a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van a kistérségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Dél-alföldi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

– a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik a Dél-alföldi turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

– a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

– a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piacra vitelét;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében:

– a projekt költségvetésének összege legalább 6 millió forint;

– a pályázat tartalmazza a tanulmányút forgatókönyvét és a meghívandók pontos listáját,

– a study-tour létszáma minimum 10 fő, maximum 40 fő, az egy főre jutó költség maximum 80 ezer forint,

c) Mindkét típusú pályázat esetében:

– A pályázó vállalja a projekt megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

– Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célleírányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: legfeljebb 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás tartalmát – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások tartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolásal együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatóak el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint, pl.:

– V.1.1 típusú pályázat esetében: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.,

– V.1.2. típusú pályázat esetében: tanulmányutakkal kapcsolatos költségek;

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatóak el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azután támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 10%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.pusztaregion.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5700 Gyula, Erkel tér 1. Tel.: (66) 521-020].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – DAL – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – DAL – 3), a pályázó nevét

és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amellyől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított

költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketing eszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.)

előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5700 Gyula, Erkel tér 1. Tel.: (66) 521-020] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

Hálózatépítés, irányítás, igazgatás a Dél-alföldi turisztikai régióban

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DAL – 4)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Dél-alföldi turisztikai régióban megvalósuló hálózatépítés támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia,

amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a jól szervezett, összehangolt, regionálisan integrált turizmus-fejlesztési modell kiépítésének, annak hatékony működésének, illetve működtetésének támogatása, ezáltal hosszú távon elősegítve a Dél-alföldi turisztikai régió általános versenyképességének növekedését.

A támogatás célja a Dél-alföldi turisztikai régióban megvalósuló klaszterek létesítésének, működésének ösztönzése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 24 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 2-5 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Dél-alföldi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Dél-alföldi turisztikai régióban telephellyel rendelkező*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók,

amelyek egy már működő, vagy alakuló klaszter tagjai.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályá-

zat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. *A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:*

a Dél-alföldi turisztikai régióban működő turisztikai és egyéb vállalkozások, az önkormányzat, nonprofit szervezetek részvételével klaszterek megalakítása vagy működésének

2. *A támogatás odaítélésének előfeltétele:*

a) a pályázatban szereplő klaszter megalakításának és/vagy éves munkatervének költségvetése legalább 10 millió forint;

b) működő klaszter esetében a pályázó a klaszter létét / létrehozását a megfelelő dokumentumokkal igazolja, ilyen dokumentum lehet a klasztermenedzsment és a klaszter tagjai közötti együttműködési megállapodás, a klaszter alapító okirata és a tagok belépési nyilatkozatai vagy bármely más a klaszter létezését és a klaszter tagjainak jelenlegi létszámát hitelesen igazoló dokumentumok;

c) alakuló klaszter esetében a pályázó csatolja az alapításra vonatkozó szándéknyilatkozatot és az alapító tagok belépési szándéknyilatkozatát;

d) a pályázó – működő és alakuló klaszter esetében egyaránt – csatolja a klaszternek – a pályázat benyújtására vonatkozó – döntését;

e) a klaszter székhelye/telephelye a Dél-alföldi turisztikai régióban van, és a pályázat keretében megvalósítani tervezett munkaterv is itt valósul meg;

f) a pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja;

g) A pályázó vállalja a munkaterv megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

h) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett intézkedésekre nem lehet igényelni. Az intézkedések megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. *Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:*

a) a klaszter megalakulása, működése érdemben nem segíti elő a Dél-alföldi régió turisztikai fejlesztését;

b) ugyanarra az intézkedésre a pályázó vagy a klaszterben résztvevő egyik tag a Turisztikai célelőirányzatból már támogatást kapott.

4. *A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:*

a) azok a hálózatok, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

b) azok a klaszterek, amelyek létszáma a megalakulást követően folyamatosan bővül, erre vonatkozóan a munkaterv intézkedéseket tartalmaz;

c) azok a pályázók, amelyek valamely a klaszter-tagok egyéb szakmai szervezetben való tagságát is igazolni tudják.

5. *Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:*

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. *A támogatás formája:*

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. *A támogatás mértéke és intenzitása:*

a) *támogatás mértéke:* maximum 9 millió forint,

b) *támogatás intenzitása:* a klaszter megalakulásának és/vagy éves munkatervében foglalt intézkedések összköltségének legfeljebb 90%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. *A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:*

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a munkaterv költségvetésének ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a klaszter létrehozásához, a klaszter tevékenységébe tartozó marketingfeladatok ellátásához kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső tanácsadók díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A pályázat keretében benyújtott munkaterv költségvetésének legalább 10%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevitelére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlap-

járól (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.pusztaregion.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5700 Gyula, Erkel tér 1., tel.: (66) 521-020].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – DAL – 4

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – DAL – 4), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amellyől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Dél-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5700 Gyula, Erkel tér 1., tel.: (66) 521-020] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Dél-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló regionális jelentőségű turisztikai hatással rendelkező kulturális, gasztronómiai és sportrendezvények, rendezvénysorozatok megvalósítása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DDT – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Dél-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Dél-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló regionális jelentőségű, turisztikai vonzerővel rendelkező kulturális, gasztronómiai és sportrendezvények, rendezvénysorozatok megvalósításának támogatása.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 55 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 25-30 db

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be:

a) a Dél-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Dél-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók,

b) magyar állampolgárságú, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállam állampolgárának minősülő, a Dél-dunántúli turisztikai régióban ingatlanl rendelkező természetes személyek.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályá-

zat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2007. évi, legalább regionális vonzerővel rendelkező kulturális, sport, gasztronómiai fesztiválok, rendezvények, rendezvénysorozatok

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a költségvetés összege rendezvény esetén legalább 1 millió forint, rendezvénysorozatok esetén 2 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Dél-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismer-teti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);

e) a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;

g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynaptárban, illetve annak internetes változatában;

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);

i) a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;

j) a költségek minimum 10 %-át marketingre fordítják;

k) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

l) a rendezvényről készülő tájékoztató anyag tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

m) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

n) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az az-

utáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

o) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

b) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból már támogatást kapott.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2007. évi Zöldturizmus Évhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célszágoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

d) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai cél-előirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

- rendezvények esetében maximum 1,5 millió forint;
- rendezvény sorozat esetében maximum 3 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a rendezvény/rendezvény sorozat összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítés igazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.),

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. k) pont),

– Az összköltség minimum 10 %-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. j) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az aztáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 50%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.deldunantul.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [7621 Pécs, Megye u. 4., Tel.: (72) 514-620].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szó-

lítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

**MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2007 – TU – DDT – 2
1539 Budapest, Pf. 684.**

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – DDT – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevélt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [7621 Pécs, Megye u. 4., Tel.: (72) 514-620] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Dél-dunántúli régió turisztikai kínálatának piacra jutását elősegítő kampányok megszervezése és marketingeszközeinek támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – DDT – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002.

(XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Dél-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Dél-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálatlal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, valamint a Dél-dunántúli régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 35 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 25-30 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be:*

a) a Dél-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Dél-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók,

b) magyar állampolgárságú, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállam állampolgárának minősülő, a Dél-dunántúli turisztikai régióban ingatlannal rendelkező természetes személyek.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kö-

telezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. régiós, kistérségi és turisztikai termékek piacra vitelének elősegítése érdekében marketing tevékenység végzése, valamint marketing és információs eszközök kivitelezése (pl. kampányok, nyomtatott és elektronikus marketing eszközök, honlapok, egységes turisztikai információs táblák)

1.2. hiánypótló jellegű, tematikus kínálatra vonatkozó marketing program megvalósítása, amely legalább 25-30 turisztikai szolgáltatás vagy legalább 5 turisztikai termék piacra vitelét segíti.

2. A támogatás odaitélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 1 millió forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingkonceptiót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

c) a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Dél-dunántúli turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;

d) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

e) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pá-

lyázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

f) a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik a Dél-dunántúli turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

g) a honlap a Dél-dunántúli turisztikai régió honlapjához a link kapcsolaton kívül programozhatóság tekintetében is kapcsolódik, hosszú távon biztosítva az információk kölcsönös átadhatóságát, átvehetőségét, illetve a megvalósuló honlapok relevanciáját és látogatottságát;

h) a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, német és/vagy angol nyelven készül;

i) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

j) a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz informatív és informatív elemeket;

k) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

l) a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van a kistérségi, vagy mikrotérségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Dél-dunántúli turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

m) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzathoz került támogatásra.”

n) a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piacra vitelét;

o) A pályázó vállalja a marketingeszköz megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

p) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. A támogatás odaitélésénél előnyt élveznek:

a) az online promóciós eszközökre vonatkozó pályázatok.

4. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célleírányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 1,5 millió forint

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költsé-

geket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatóak el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatóak el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 50%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támo-

gatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevétele.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.deldunantul.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [7621 Pécs, Megye u. 4., tel.: (72) 514-620].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – DDT – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – DDT – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes

és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketing eszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékkadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.)

előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Dél-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [7621 Pécs, Megye u. 4., tel.: (72) 514-620] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgáltatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

Az Észak-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉAL – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célélőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célélőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának i) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet az Észak-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja az Észak-alföldi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló a beutazó turizmust elősegítő, legalább térségi jelentőségű, turisztikai vonzerővel bíró rendezvények megvalósulásának elősegítése

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 70 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 25-30 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be az Észak-alföldi turisztikai régióban vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és az Észak-alföldi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) magyar állampolgárságú, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállam állampolgárának minősülő, az Észak-alföldi turisztikai régióban ingatlannal rendelkező természetes személyek.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

- a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;
- b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;
- c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;
- d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi

XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényés/vagy üzletrésztársasárlást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai cél előirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. *A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:*

2007. évi, a régióban megvalósuló, regionális, a beutazó turizmust elősegítő, legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató turisztikai vonzerővel rendelkező

rendezvények, amelyek az alábbi szempontok közül legalább egynek megfelelnek:

- a) a régió kiemelt garantált programja, hagyományörző és rendszeresen megrendezésre kerül,
- b) az „Észak-alföldi régió ajánlásával” címet viselik,
- c) kistérségi összefogással valósul meg.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

- a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 1 millió forint;
- b) a pályázatban megjelölt cél az Észak-alföldi turisztikai régióban valósul meg;
- c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismer-teti;
- d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);
- e) a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);
- f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;
- g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynap-tárban,
- h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);
- i) a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;
- j) a költségek minimum 10 %-át marketingre fordítják;
- k) az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;
- l) a pályázó vállalja, hogy a rendezvényre szóló meghívót, illetve a rendezvényről készített filmet, videót, értékelő beszámolót, jelentést az Észak-alföldi Regionális Idegenforgalmi Bizottsághoz eljuttatja;
- m) a rendezvényről készülő tájékoztató anyag tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai cél-előirányzatból került támogatásra.”
- n) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.
- o) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.
- p) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

- a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);
- b) egynapos, vagy egy települést és lakóit érintő események (falunap), az állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvények, általános és kirakodóvásárok;
- c) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból már támogatást kapott.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

- a) a 2007. évi Zöldturizmus Évéhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;
- b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;
- c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;
- d) az „Észak-alföldi régió ajánlásával” címet viselő rendezvények.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

- a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai cél-előirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

- a) támogatás mértéke: maximum 4 millió forint.
- b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhe-

tetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.),

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. k) pont),

– Az összköltség minimum 10 %-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. j) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzlet rész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszereiből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevitelére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.eszakalfoldi.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1. Tel.: (56) 516-110, (56) 516-111].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizáró-

lag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – ÉAL – 2

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – ÉAL – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshíányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshíányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati El-

lenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Céléloirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1. Tel.: (56) 516-110, (56) 516-111] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

Az Észak-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉAL – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céleloirányzat forrásainak terhére a Turisztikai céleloirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet az Észak-alföldi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-alföldi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, valamint az Észak-alföldi régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 20 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 10-15 db

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be

a) az Észak-alföldi turisztikai régióban vagy az Európai Gazdasági Térség (EGT) területén székhellyel és az Észak-alföldi régióban telephellyel rendelkező:

– jogi személyek,

– jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,

b) magyar állampolgárságú, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállam állampolgárának minősülő, az Észak-alföldi turisztikai régióban ingatlannal rendelkező természetes személyek.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import árak helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

1.1. az Észak-alföldi turisztikai régió turisztikai kínálatának piacra jutását elősegítő korszerű marketing eszköz létrehozása, a partnerség szerepének erősítése az egységes regionális marketingre való ösztönzés;

1.2. a regionális, vagy megyei, de legalább kistérségi jelentőségű turisztikai helyszíneket és vonzerőket, turisztikai termékeket bemutató honlapok fejlesztése, internetes megjelenések támogatása.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 400 ezer forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingkonceptiót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

c) a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és az Észak-alföldi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;

d) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

e) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának,

f) nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának;

g) a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, német és/vagy angol nyelven készül;

h) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

i) a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz invitatív és informatív elemeket;

j) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

k) a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van a kistérségi, vagy mikrotérségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik az Észak-alföldi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez, turisztikai marketingtervéhez;

l) a honlap egy-egy közvetlen kapcsolódási lehetőség (link) segítségével csatlakozik az Észak-alföldi turisztikai régió, az érintett Tourinform-irodák, illetve a turisztikai kistérséget alkotó települések önálló települési honlapjaihoz;

m) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céleloirányzatból került támogatásra.”

n) a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piacra vitelét;

o) A pályázó vállalja a marketingeszköz megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

p) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

2. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai céleloirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 2 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való al-

kalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja

– amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. *A megvalósítás határideje:*

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. *A szükséges saját forrás mértéke:*

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. *A támogatás folyósítása:*

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfo-

gadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.eszakalfoldi.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál [5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1. Tel.: (56) 516-110, 56/516-111].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közlteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitérésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

**MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.
Regionális turisztikai pályázatok
Kódszám: 2007 – TU – ÉAL – 3
1539 Budapest, Pf. 684.**

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – ÉAL – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előírányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előírányzatok szabályozá-

sának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

1. a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

2. a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
3. a pályázat elutasításáról
a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketing eszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;
- d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint
- e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfoga-

dott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.) előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóságánál (5000 Szolnok, Sóház u. 8. I. em. 1. Tel.: 56/516-110, 56/516-111) kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

Az Észak-magyarországi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉMA – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *i*) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet az Észak-magyarországi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-magyarországi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja az Észak-magyarországi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények, turisták, nagyközönség számára rendezett és országos vagy nem-

zetközi jelentőségű, de legalább regionális, vagy kistérségi összefogással megvalósuló, jelentős turisztikai vonzerővel bíró események, kulturális, sport és egyéb rendezvények színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 70 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 25-30 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be az Észak-magyarországi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és az Észak-magyarországi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeireiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

Az Észak-magyarországi turisztikai régióban megvalósuló, turisták, nagyközönség számára rendezett és országos vagy nemzetközi jelentőségű, de legalább regionális, vagy kistérségi összefogással megvalósuló, jelentős turisztikai vonzerővel bíró események, kulturális, sport és egyéb rendezvények, amelyek az alábbi szempontok valamelyikének megfelelnek:

- hagyományörző és rendszeresen megrendezésre kerül,
- bor-, gasztronómiai turizmussal kapcsolatos rendezvény,
- történelmi helyszínekhez, műemléki várakhoz és kastélyokhoz, világörökségi helyszínekhez kapcsolódó rendezvény,
- jelentős számú látogatót vonzó sport és egyéb rendezvények,
- garantált kulturális esemény.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

- a) a rendezvény költségvetésének összege
 - megyei, regionális vonzerővel bíró rendezvény esetében legalább 1 millió forint;
 - országos turisztikai vonzerővel bíró rendezvény esetén legalább 2 millió forint;
 - nemzetközi turisztikai vonzerővel bíró rendezvény esetén legalább 4 millió forint.
 - b) a rendezvény az Észak-magyarországi turisztikai régióban valósul meg;
 - c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismerteti;
 - d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);
 - e) a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);
 - f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;
 - g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynapárban, illetve annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyeztetni az Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatósággal (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);
 - h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);
 - i) a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;
 - j) a költségek minimum 40 %-át marketingre fordítják;
 - k) az összköltség 20%-át nem haladhatják meg a szállás-, illetve étkezési költségek;
 - l) a rendezvényről készülő tájékoztató anyag tartalmazza az alábbi információt: „A rendezvény a Turisztikai célelőirányzathoz került támogatásra.”
 - m) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.
 - n) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.
 - o) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.
3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:
- a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók

aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

b) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból már támogatást kapott.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2007. évi Zöldturizmus Évéhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

d) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai cél-előirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– megyei, regionális vonzerővel bíró rendezvény esetében maximum 1 millió forint;

– országos turisztikai vonzerővel bíró rendezvény esetén maximum 2 millió forint;

– nemzetközi turisztikai vonzerővel bíró rendezvény esetén maximum 4 millió forint.

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 30%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhe-

tetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.),

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. k) pont),

– Az összköltség minimum 40%-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. j) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

4. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

5. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 30%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

6. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.nordtur.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságánál (3300 Eger, Dobó tér 9. Tel: 06/36/512-440).

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizáró-

lag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – ÉMA – 2

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – ÉMA – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10.000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati El-

lenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságánál (3300 Eger, Dobó tér 9. Tel.: 06/36/512-440) kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

Az Észak-magyarországi turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – ÉMA – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célélőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célélőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet az Észak-magyarországi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el az Észak-magyarországi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, valamint az Észak-magyarországi régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 20 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 10-12 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be az Észak-magyarországi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és az Észak-magyarországi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi

XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrésztulajdonlás tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárési ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

az Észak-magyarországi régió 2007-2013. turisztikai stratégiájában meghatározott desztinációk turisztikai, természeti és kulturális örökségvédelmi nevezetességeinek megismerését elősegítő turisztikai marketing támogatása, különösen az alábbi esetekben:

- a belföldi, nemzetközi utazási vásáron való megjelenés, valamint turisztikai innovatív marketing;
- a belföldi nemzetközi utazási vásáron, térségek, önkormányzatok és /vagy vállalkozók társult megjelenése;
- az innovatív, új marketing elemek kialakítása, bevezetése, marketingakciók, road-show-k, kampányok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 2 millió forint forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingeszköz/kampány/akció vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint kiadvány esetén a terjesztési elképzeléseket;

c) kiadvány esetén a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és az Észak-magyarországi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;

d) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

e) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5.000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja az Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának,

f) nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának;

g) a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, német és/vagy angol nyelven készül;

h) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

i) a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz informatív és informatív elemeket;

j) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

k) a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van a kistérségi, vagy mikroterületi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik az Észak-magyarországi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

l) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

m) a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piaca vitelét;

n) szakmai tanulmányutak esetében a csoportok létszáma minimum 10, maximum 40 fő, az egy főre jutó költség maximum 50 ezer forint, csak utazási irodák ill. a sajtó képviselői vehetnek részt, szervezését az Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatósággal egyeztetni;

o) belföldi nemzetközi vásárokon, road-show-n való részvételt, a marketing akció tartalmát az Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatósággal egyeztetni;

p) A pályázó vállalja a marketingeszköz megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

q) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célleírányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a közösségi összefogással készített marketing eszközök.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (viszsa nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 2 millió forint,

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 30%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közös Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás tartalmát – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások tartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértékét. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolásal együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatóak el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatóak el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 30%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.nordtur.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságánál [3300 Eger, Dobó tér 9. Tel.: 06 (36) 512-440].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – ÉMA – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – ÉMA – 3), a pályázó nevét

és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaitéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatá-

si összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketing eszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.)

előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Észak-magyarországi Regionális Marketing Igazgatóságánál [3300 Eger, Dobó tér 9. Tel.: 06 (36) 512-440] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Közép-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló turisztikai beruházások támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – KDU – 1)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásaik terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának b) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) és beruházási célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Közép-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló turisztikai beruházások támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el

a Közép-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek megfelelően a régió természeti adottságait, sajátosságait szem előtt tartva, a kül- és belföldi kereslet kiszolgálása érdekében indokolt a turisztikai termékek fejlesztése, turisztikai beruházások támogatása.

A támogatás célja a Közép-dunántúli régió turisztikai termékeinek mennyiségi és minőségi bővítése, a vállalkozások piaci és versenyhelyzetének javítása, a természeti és épített környezet megóvása érdekében létrehozandó, természeti környezetben turisztikai vonzerővé váló, aktív időtöltést szolgáló, nagy beruházásnak nem minősülő turisztikai centrumok létrehozása, kikapcsolódási pontok kialakítása, valamint nyilvános wc-k karbantartása, kiépítése turisztikai vonzásokörzetekben.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 25,5 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 3-5 db

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be:

a) a Közép-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Közép-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók,

b) magyar állampolgárságú, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállam állampolgárának minősülő, a Közép-dunántúli turisztikai régióban ingatlannal rendelkező természetes személyek.

2. Nem nyújtható támogatás:

2.1. Egyik esetben sem:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tarto-

zása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15.§-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázati felhívásban előírt biztosítékok meglétéről, valós értékéről és érvényesíthetőségéről szóló igazolásokat a támogatási szerződéséhez nem csatolja,

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

m) nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak;

n) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

o) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

p) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényés/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

r) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002.

(XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

2.2. *Csekély összegű (de minimis) támogatás esetében továbbá:*

a) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

b) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

c) a b) pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

d) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

e) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

f) az import árak helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

g) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására.

2.3. *Beruházási célú támogatás esetében továbbá:*

a) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázati felhívásban előírt biztosítékok meglétéről, valós értékéről és érvényesíthetőségéről szóló igazolásokat a pályázatához nem csatolta;

b) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt termékek előállításához;

c) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről szóló 104/2000/EK tanácsi rendelet (HL L 17., 2000. 1. 21., 22-52. o.) szerinti halászati és akvakultúra tevékenységet, továbbá halászati termékek feldolgozását és forgalmazását szolgáló beruházásokhoz;

d) annak a személynek vagy szervezetnek a részére, aki, illetve amely a beruházást, fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely nem per- és igénymentes, illetőleg bérelt ingatlan esetében a bérleti szerződés kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább az előírt üzemeltetési kötelezettség idejére;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tárgyévet megelőző mind a három évben veszteséges volt, vagy elvesztette korábbi saját tőkéjének 50%-át.

V. A pályázati feltételek

1. *A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:*

1.1. a természeti- és épített környezet megóvása érdekében létrehozandó, természeti környezetben turisztikai vonzerővé váló, aktív időtöltést szolgáló, nagy beruházás-

nak nem minősülő turisztikai centrumok létrehozása, kapcsolódási pontok kialakítása;

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás beruházási célú támogatásnak minősül.

Nem kell alkalmazni az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. október 24-én elfogadott 1628/2006/EK bizottsági rendeletben (HL L 302/29, 2006. 11.1.) foglaltakat, amennyiben a támogatást olyan infrastrukturális fejlesztésekhez veszik igénybe, amit bárki ingyenesen igénybe vehet.

1.2. nyilvános wc-k karbantartása, kiépítése turisztikai vonzásokörzetekben

A fent leírt tevékenység alapján kapott támogatás, amennyiben a támogatással megvalósuló fejlesztés működtetése piaci alapon valósul meg, csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül.

Nem minősül állami támogatásnak olyan nyilvános wc-k karbantartása, illetve kiépítése, amelyet bárki ingyenesen igénybe vehet, mivel ezen esetben a támogatás nem jelent tényleges előnyt a kedvezményezett oldalán.

2. *A támogatás odaítélésének előfeltétele:*

a) a fejlesztés költségvetésének összege: legalább 5 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Közép-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó igazolja, hogy rendelkezik:

– a fejlesztés megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdonjogával, illetve (amennyiben nem ő a tulajdonos) a tulajdonosnak a fejlesztéshez való hozzájárulásával;

– elvi építési engedéllyel, építési engedéllyel vagy jóváhagyott kiviteli tervvel.

d) A pályázó vállalja, hogy egy millió forintot meghaladó összegű beruházási célú támogatás igénybevétele esetén a kivitelezés megkezdése előtt magyar feliratú táblát helyez el, amelyen feltünteteti, hogy a megvalósítandó beruházás (fejlesztés) az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Turisztikai célelőirányzatából folyósított támogatásával valósult meg. Továbbá vállalja, hogy a fejlesztés átadását követően, a fentiekkel azonos tartalommal, jól látható, központi helyen állandó tájékoztatást szolgáló táblát helyez el.

e) A pályázó a támogatásban részesült ingatlanoknak 10 évi, egyéb tárgyi eszközöknek és immateriális javaknak 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

f) A pályázó vállalja a műszaki megvalósítást olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. december 31-éig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. október 31.

g) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A beruházás megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza.

A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai Célelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

b) A projekt megtérülési idejével kapcsolatban nincs minimális elvárás.

c) A beruházás megvalósításához nyújtott – 5 millió Ft összeget meghaladó – támogatás esetén a szerződéskötés feltétele, hogy a pályázó a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet 14.§-ának (4)–(10) bekezdésében meghatározott biztosítékokkal rendelkezen. Ebben az esetben a támogatás kedvezményezettje köteles a támogatásból beszerzett eszközökre, illetve felépített ingatlanokra vagyonszerezési szerződést kötni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 10 millió forint.

b) támogatás intenzitása:

– önkormányzatok és társulásaik, illetve nonprofit szervezetek esetében: a projekt összköltségének legfeljebb 70%-a;

– egyéb esetben: a projekt összköltségének legfeljebb 30%-a.

Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 1. §-ának 15. pontja és 30. §-ának (2) bekezdése értelmében a támogatási szempontból kedvezményezett kisvállalkozások esetében a fentiekben jelzethetnél a támogatás intenzitás 20 százalékponttal, középvállalkozások esetében pedig 10 százalékponttal magasabb lehet, de a támogatás összege a támogatási intenzitás emelkedése esetén sem lehet magasabb a 2/a. és a 2/b. pontokban meghatározott összegnél.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. Beruházási célú támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

A beruházási támogatások kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. október 24-én elfogadott 1628/2006/EK bizottsági rendelettel (HL L 302/29, 2006. 11.1.) összhang-

ban nyújthatóak. Beruházási támogatás induló beruházásokhoz nyújtható.

4. Csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélés időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

5. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

6. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

6.1. Elszámolható költségek:

A fejlesztés összköltségében csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó műszaki teljesítésigazolással együtt –, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. a termékfejlesztéssel kapcsolatban felmerült igénybevett szolgáltatások költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint;

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések, ingatlanépítés, -korszerűsítés, infrastruktúra-építés, -korszerűsítés;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

6.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját munkatársak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsik);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) promóciós költségek;

j) jelzalog, bankgarancia költségei;

k) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszközök bekerülési értéke, illetve vételára létesítmény felvásárlásakor;

l) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelynek alapján a kedvezményezett, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe;

m) olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelyet a kedvezményezett csodeljárás vagy felszámolás alatt álló társaságtól szerzett be;

n) szállítási ágazatban a járművek bekerülési értéke;

o) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett eszköz bekerülési értéke, kivéve létesítmény felvásárlásakor beszerzett tárgyi eszköz vételárát;

p) támogatható immateriális javak bekerülési értéke, ha azt a kedvezményezett nem kizárólag a támogatásban részesülő létesítményben használja;

q) pénzügyi lízing formájában beszerzett tárgyi eszköz bekerülési értéke, ha a szerződés nem tartalmazza a tárgyi eszköznek a bérleti időtartam lejáratákor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget;

r) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől. A pályázónak a tervezési és kivitelezési költségeket külön kell csoportosítani. Szinten tartó beruházás, felújítás nem támogatható.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

7. A megvalósítás határideje:

A támogatott beruházásnak olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. december 31-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. október 31.

8. A szükséges saját forrás mértéke:

A fejlesztés összköltségének

– önkormányzatok és társulásai, illetve nonprofit szervezetek esetében: legalább 10%-a;

– természetes személyek, egyéni vállalkozók, mikro-, kis és középvállalkozások esetében: legalább 25%-a;

– egyéb esetben: legalább 50%-a,

amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

9. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu), a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.kd-regio.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – KDU – 1

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – KDU – 1), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

- a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
- b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
- c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

2. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;
- d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;
- e) az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. október 24-én elfogadott 1628/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 302/29, 2006. 11. 1.), valamint
- f) a 2007-2013 közötti időszakra vonatkozó nemzeti regionális támogatásokról szóló iránymutatás (2006/C 54/08)

előírásait kell alkalmazni.

3. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

4. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevélt.

5. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Közép-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – KDU – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *i*) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Közép-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Közép-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Közép-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló, térségi kohéziót erősítő, turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 40 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 2-4 db

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be:

a) a Közép-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Közép-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók,

b) magyar állampolgárságú, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállam állampolgárának minősülő, a Közép-dunántúli turisztikai régióban ingatlanl rendelkező természetes személyek.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályá-

zat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2007. évi, a régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató, térségi kohéziót erősítő, turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, események, illetve egyéb rendezvényhez kapcsolódó programok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 5 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Közép-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámoló);

e) a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;

g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynaptárban, illetve annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyezteti a Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósággal (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);

i) a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;

j) a költségek minimum 10 %-át marketingre fordítják;

k) az összköltség 20 %-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

l) a rendezvényről készülő tájékoztató anyag tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

m) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

n) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

o) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

b) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból már támogatást kapott.

4. A támogatás odaitélésénél előnyt élveznek:

a) a 2007. évi Zöldturizmus Évéhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

d) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai cél-előirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 20 millió forint.

b) támogatás intenzitása:

– önkormányzatok és társulásaik, illetve non-profit szervezetek esetében: a projekt összköltségének legfeljebb 70%-a;

– egyéb esetben: a rendezvény összköltségének legfeljebb 30%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolásal együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a támogatás elszámolásának megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.),

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. k) pont),

– Az összköltség minimum 10 %-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. j) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagi jellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletresz- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

4. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

5. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének

– önkormányzatok és társulásai, illetve nonprofit szervezetek esetében: legalább 10%-a;

– természetes személyek, egyéni vállalkozók, mikro-, kis és középvállalkozások esetében: legalább 25%-a;

– egyéb esetben: legalább 50%-a,

amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

6. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának (www.kd-regio.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen

beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – KDU – 2

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – KDU – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;

– a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

– a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

– a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

– a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Közép-dunántúli turisztikai régió turisztikai táblarendszerének támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – KDU – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Közép-dunántúli turisztikai régió turisztikai táblarendszerének támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Közép-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a Közép-dunántúli turisztikai régióban a természeti értékek és turisztikai látnivalók térségi szinten való megjelenítése egységesített táblarendszer kialakításával, amely biztosítja az oda látogatók könnyebb tájékozódását és információhoz jutását.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 24,5 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 3-5 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be:*

a) a Közép-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Közép-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók,

b) magyar állampolgárságú, vagy az Európai Gazdasági Térség tagállam állampolgárának minősülő, a Közép-dunántúli turisztikai régióban ingatlanlansal rendelkező természetes személyek.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődle-

ges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. *A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:*

a természeti értékek és turisztikai látnivalók térségi szinten való megjelenítése egységesített táblarendszer kialakításával, amely biztosítja az oda látogatók könnyebb tájékozódását és információhoz jutását

2. *A támogatás odaítélésének előfeltétele:*

a) a projekt költségvetésének összege: legalább 5 millió forint;

b) a pályázó igazolja, hogy rendelkezik a fejlesztés megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdonjogával, illetve (amennyiben nem ő a tulajdonos) a tulajdonosnak a fejlesztéshez való hozzájárulásával, elvi építési engedéllyel, építési engedéllyel vagy jóváhagyott kiviteli tervvel,

c) a táblák egységes megjelenésűek, környezetbe illő anyagból készültek, az erről készült terveket a pályázó bemutatja pályázatában;

d) A pályázó vállalja a projekt megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

e) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. *Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:*

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célleírányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. *A támogatás formája:*

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. *A támogatás mértéke és intenzitása:*

a) *támogatás mértéke:* maximum 10 millió forint.

b) *támogatás intenzitása:*

– önkormányzatok és társulásaik, illetve non-profit szervezetek esetében: a projekt összköltségének legfeljebb 70%-a;

– egyéb esetben: a projekt összköltségének legfeljebb 30%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. *A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:*

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: táblák kihelyezésével kapcsolatos költségek, turistajelzések festésével kapcsolatos költségek stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek – önkormányzatok és társulásaik, illetve nonprofit szervezetek esetében: legalább 10%-a;

– természetes személyek, egyéni vállalkozók, östermelők, mikro-, kis és középvállalkozások esetében: legalább 25%-a;

– egyéb esetben: legalább 50%-a,

amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.kd-regio.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – KDU – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – KDU – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaiigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A táblarendszer szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;
- d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint
- e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.) előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pPályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevélt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [8000 Székesfehérvár, Piac tér 12–14., tel.: (22) 370-051] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Nyugat-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló turisztikai termékfejlesztés támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – NYD – 1)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának b) pontjában foglalt beruházási célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban megvalósuló termékfejlesztés támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Nyugat-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek megfelelően a régió természeti adottságait, sajátosságait szem előtt tartva, a kül- és belföldi kereslet kiszolgálása érdekében indokolt a turisztikai termékek fejlesztése.

A támogatás célja a Nyugat-dunántúli régió turisztikai termékeinek mennyiségi és minőségi bővítése, a vállalkozások piaci és versenyhelyzetének javítása: a bor- és gasztronómia turizmus, az aktív- és ökoturizmus feltételrendszerének javítása.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 25 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 5-10 db

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Euró-

pai Gazdasági Térség területén székhellyel és Nyugat-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a pályázati felhívásban előírt biztosítékok meglétéről, valószínűsítő és érvényesíthetőségéről szóló igazolásokat a támogatási szerződéséhez nem csatolja,

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

l) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alap-

vetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt termékek előállításához;

n) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről szóló 104/2000/EK tanácsi rendelet (HL L 17., 2000. 1. 21., 22-52. o.) szerinti halászati és akvakultúra tevékenységet, továbbá halászati termékek feldolgozását és forgalmazását szolgáló beruházásokhoz;

o) nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak;

p) annak a személynek vagy szervezetnek a részére, aki, illetve amely a beruházást, fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely nem per- és igénymentes, illetőleg bérelt ingatlan esetében a bérleti szerződés kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább az előírt üzemeltetési kötelezettség idejére;

q) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tárgyévét megelőző mind a három évben veszteséges volt, vagy elvesztette korábbi saját tőkéjének 50%-át;

r) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

s) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

t) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

u) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

v) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi fejlesztések támogathatók:

1.1. víziturizmus: a Rába folyó partján táborhelyek létesítésére és fejlesztésére,

1.2. borturizmus: elsősorban termőhelyen létesített min. 25, max. 50 férőhellyel rendelkező borházak kialakítása,

1.3. turistaútvonalak, erdei sétautak kijelölése, valamint ezek jelrendszerének felújítása, gyalogos vagy kerékpáros forgalomra alkalmassá tétele,

1.4. kerékpáros pihenőhelyek létesítése.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a fejlesztés költségvetésének összege

– V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében legalább 2 millió forint;

– V.1.3. és V.1.4. típusú pályázatok esetében legalább 1 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) V.1.1., V.1.2. és V.1.4. típusú pályázatok esetében a pályázó igazolja, hogy rendelkezik:

– a fejlesztés megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdonjogával, illetve (amennyiben nem ő a tulajdonos) a tulajdonosnak a fejlesztéshez való hozzájárulásával;

– elvi építési engedéllyel, építési engedéllyel vagy jóváhagyott kiviteli tervvel.

d) A pályázó vállalja, hogy egy millió forintot meghaladó összegű beruházási célú támogatás igénybevétele esetén a kivitelezés megkezdése előtt magyar feliratú táblát helyez el, amelyen feltünteti, hogy a megvalósítandó beruházás (fejlesztés) az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Turisztikai céllelőirányzatából folyósított támogatásával valósult meg. Továbbá vállalja, hogy a fejlesztés átadását követően, a fentiekkel azonos tartalommal, jól látható, központi helyen állandó tájékoztatást szolgáló táblát helyez el.

e) A pályázó a támogatásban részesült ingatlanoknak 10 évi, egyéb tárgyi eszközöknek és immateriális javaknak 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

f) A pályázó vállalja a műszaki megvalósítást olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. december 31-éig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. október 31.

g) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A beruházás megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében a Nyugat-dunántúli Regionális Idegenforgalmi Bizottság által rendelkezésre bocsátott építészeti tervek alapján megvalósuló beruházások.

4. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai céllelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

b) A projekt megtérülési idejével kapcsolatban nincs minimális elvárás.

c) A beruházás megvalósításához nyújtott – 5 millió Ft összeget meghaladó – támogatás esetén a szerződéskötés feltétele, hogy a pályázó a Turisztikai Céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet 14. §-ának (4)–(10) bekezdésében meghatározott biztosítékokkal rendelkezen. Ebben az esetben a támogatás kedvezményezettje kö-

teles a támogatásból beszerzett eszközökre, illetve felépített ingatlanokra vagyongarancia szerződést kötni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 10 millió forint.

– V.1.3. és V.1.4. típusú pályázatok esetében: maximum 2 millió forint.

b) támogatás intenzitása:

– a beruházás (fejlesztés) összköltségének legfeljebb 30%-a.

Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 1. §-ának 15. pontja és 30. §-ának (2) bekezdése értelmében a támogatási szempontból kedvezményezett kisvállalkozások esetében a fentiekben jelzethetnél a támogatás intenzitás 20 százalékponttal, középvállalkozások esetében pedig 10 százalékponttal magasabb lehet, de a támogatás összege a támogatási intenzitás emelkedése esetén sem lehet magasabb a 2/a. és a 2/b. pontokban meghatározott összegnél.

A beruházási támogatások kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. október 24-én elfogadott 1628/2006/EK bizottsági rendelettel (HL L 302/29, 2006. 11.1.) összhangban nyújthatóak. Beruházási támogatás induló beruházásokhoz nyújtható.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A fejlesztés összköltségében csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhe-

tetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költséget számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó műszaki teljesítésigazolással együtt –, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. a termékfejlesztéssel kapcsolatban felmerült igénybevett szolgáltatások költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint;

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések, ingatlanépítés, -korszerűsítés, infrastruktúra-építés, -korszerűsítés;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) promóciós költségek;

j) jelzálog, bankgarancia költségei;

k) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszközök bekerülési értéke, illetve vételára létesítmény felvásárlásakor;

l) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelynek alapján a kedvezményezett, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe;

m) olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelyet a kedvezményezett csodeljárás vagy felszámolás alatt álló társaságtól szerzett be;

n) szállítási ágazatban a járművek bekerülési értéke;

o) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett eszköz bekerülési értéke, kivéve létesítmény felvásárlásakor beszerzett tárgyi eszköz vételárát;

p) támogatható immateriális javak bekerülési értéke, ha azt a kedvezményezett nem kizárólag a támogatásban részesülő létesítményben használja;

q) pénzügyi lízing formájában beszerzett tárgyi eszköz bekerülési értéke, ha a szerződés nem tartalmazza a tárgyi

eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget;

r) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől. A pályázónak a tervezési és kivitelezési költségeket külön kell csoportosítani. Szinten tartó beruházás, felújítás nem támogatható.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott beruházásnak olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. december 31-éig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. október 31.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A fejlesztés összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjá-

ról (www.utazunk.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – NYD – 1

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – NYD – 1), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;

- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshíányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshíányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

2. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. október 24-én elfogadott 1628/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 302/29, 2006. 11. 1.), valamint

f) a 2007-2013 közötti időszakra vonatkozó nemzeti regionális támogatásokról szóló iránymutatás (2006/C 54/08)

előírásait kell alkalmazni.

3. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

4. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltelet.

5. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – NYD – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *i*) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Nyugat-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 32,5 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 15-20 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- jogi személyek,
- jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatás-

sal összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy ametről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2007. évi, a régióban megvalósuló, regionális, de legalább kistérségi jelentőségű, a település határain túlmutató turisztikai vonzerővel rendelkező rendezvények, események, illetve egyéb rendezvényhez kapcsolódó programok.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege legalább 600 ezer forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismereti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);

e) a rendezvény vonzereje regionális szintű, de legalább kistérségi rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;

g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynaptárban, illetve annak internetes változatában, valamint a rendezvény időpontját a pályázó egyezteti a Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatósággal (az erről szóló igazolást a pályázó csatolja pályázatához);

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);

i) a rendezvénynek rendelkeznie kell saját bevétellel, amellyel költségeit csökkenti;

j) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

k) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

l) a rendezvényről készülő tájékoztató anyag tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célleírányzatból került támogatásra.”

m) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

n) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

o) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. *Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:*

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

b) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzatból már támogatást kapott.

4. *A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:*

a) a 2007. évi Zöldturizmus Évéhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célországoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

d) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják.

5. *Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltétel:*

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai cél-előirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. *A támogatás formája:*

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. *A támogatás mértéke és intenzitása:*

a) *támogatás mértéke:* maximum 3 millió forint.

b) *támogatás intenzitása:* a rendezvény összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. *A támogatás számításának módja:*

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. *Elszámolható és el nem számolható költségek:*

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. *Elszámolható költségek:*

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketingköltségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.),

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. k) pont),

– Az összköltség minimum 10%-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. j) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. *El nem számolható költségek:*

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezszi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrés- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. *A megvalósítás határideje:*

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig

megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.utazunk.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – NYD – 2

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – NYD – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pá-

lyázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

– a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

– a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

– a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatók azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Nyugat-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő turisztikai marketingeszközök támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – NYD – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Nyugat-dunántúli turiszi-

kai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Nyugat-dunántúli Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának bel- és külföldön történő piacra jutásának elősegítése, valamint a Nyugat-dunántúli régió, mint turisztikai célterület ismeretebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 32,5 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 15-20 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Nyugat-dunántúli turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevet, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvénység/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. *A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogatathatók:*

a régió térségi marketingkommunikációs tevékenységét elősegítő kistérségi, megyei, elsősorban nyomtatott, illetve egyéb (pl. elektronikus), legalább kétnyelvű marketingeszköz megjelentetése

2. *A támogatás odaítélésének előfeltétele:*

a) a projekt költségvetésének összege legalább 600 ezer forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingkonceptiót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

c) a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Nyugat-dunántúli turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;

d) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

e) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

f) nem nyomtatott (elektronikus) kiadvány esetén legalább 400 példányszámban jelenik meg, amelynek legalább 5%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának;

g) a marketingeszköz a régió legfontosabb piacainak megfelelően, de legalább magyar, német és/vagy angol nyelven készül;

h) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

i) a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz inaktív és informatív elemeket;

j) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

k) a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van a kistérségi, vagy mikrotérségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Nyugat-dunántúli turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

l) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célelőirányzatból került támogatásra.”

m) a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piacra vitelét;

n) A pályázó vállalja a marketingeszköz megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

o) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. *Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:*

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. *A támogatás formája:*

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. *A támogatás mértéke és intenzitása:*

a) *támogatás mértéke:* maximum 3 millió forint.

b) *támogatás intenzitása:* a projekt összköltségének legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. *A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:*

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénz-

ügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. Elszámolható költségek:

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértékét. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzá tartozó szakmai teljesítés igazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatóak el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke);

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de

ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatóak el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. A szükséges saját forrás mértéke:

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságának honlapjáról (www.utazunk.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – NYD – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – NYD – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketing eszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatók azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

- a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;
- b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;
- d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, valamint
- e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.) előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Nyugat-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságánál [9400 Sopron, Új u. 4. Tel.: (99) 512-594] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Tisza-tavi turisztikai régióban megvalósuló turisztikai termékfejlesztés támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – TTO – 1)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *b*) pontjában foglalt beruházási célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Tisza-tavi turisztikai régióban megvalósuló termékfejlesztés támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Tisza-tavi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek megfelelően a régió természeti adottságait, sajátosságait szem előtt tartva, a kül- és belföldi kereslet kiszolgálása érdekében indokolt a turisztikai termékek fejlesztése.

A támogatás célja a Tisza-tavi régió turisztikai termékeinek mennyiségi és minőségi bővítése, a vállalkozások piaci és versenyhelyzetének javítása: a Tisza-tavi természetjárás programkínálatát erősítő, a természet bemutatását és megőrzését segítő programhelyszínek fejlesztése, valamint a kerékpáros turizmus fogadási feltételeinek javítása és tematikus utak fejlesztése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 28 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 10-15 db

IV. A pályázók köre

1. Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Tisza-tavi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Tisza-tavi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt termékek előállításához;

m) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről szóló 104/2000/EK tanácsi rendelet (HL L 17., 2000. 1. 21., 22–52. o.) szerinti halászati és akvakultúra tevékenységet, továbbá halászati termékek feldolgozását és forgalmazását szolgáló beruházásokhoz;

n) nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak;

o) annak a személynek vagy szervezetnek a részére, aki, illetve amely a beruházást, fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely nem per- és igénymentes, illetőleg bérelt ingatlan esetében a bérleti szerződés kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább az előírt üzemeltetési kötelezettség idejére;

p) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tárgyétvet megelőző mind a három évben veszteséges volt, vagy elvesztette korábbi saját tőkéjének 50%-át;

q) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

r) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

s) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

t) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

u) egyéb, a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi fejlesztések támogathatók:

1.1. természetjárás: információs táblákkal ellátott tanösvények létesítése, tematikus kiállító és bemutató helyek létesítése,

1.2. kerékpáros turizmus: útvonalak kitáblázása, pihenő pontok létesítése, fedett vagy szabadtéri közösségi terek kialakítása, információs ponttal, biztonságos kerékpártároló hellyel, továbbá tematikus úthoz kapcsolódó attrakciók fejlesztése.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

- a) a fejlesztés költségvetésének összege
- V.1.1. típusú pályázatok esetében legalább 2 millió forint;
 - V.1.2. típusú pályázatok esetében legalább 600 ezer forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Tisza-tavi turisztikai régióban valósul meg;

c) V.1.1. és V.1.2. típusú pályázatok esetében a pályázó igazolja, hogy rendelkezik:

- a fejlesztés megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdonjogával, illetve (amennyiben nem ő a tulajdonos) a tulajdonosnak a fejlesztéshez való hozzájárulásával;
- elvi építési engedéllyel, építési engedéllyel vagy jóváhagyott kiviteli tervvel.

d) A pályázó vállalja, hogy egy millió forintot meghaladó összegű beruházási célú támogatás igénybevétele esetén a kivitelezés megkezdése előtt magyar feliratú táblát helyez el, amelyen feltünteti, hogy a megvalósítandó beruházás (fejlesztés) az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Turisztikai céllelőirányzatából folyósított támogatásával valósult meg. Továbbá vállalja, hogy a fejlesztés átadását követően, a fentiekkel azonos tartalommal, jól látható, központi helyen állandó tájékoztatást szolgáló táblát helyez el.

e) A pályázó a támogatásban részesült ingatlanoknak 10 évi, egyéb tárgyi eszközöknek és immateriális javaknak 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

f) A pályázó vállalja a műszaki megvalósítást olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. december 31-éig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. október 31.

g) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni. A beruházás megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) V.1.1. típusú pályázatok esetében: a Tisza-tó területén létesítendő programok fejlesztése;

b) V.1.2. típusú pályázatok esetében: a Tisza-tavi Túra-központ Hálózat tagjai, a „Village+” védjeggyel rendelkező szolgáltatók, vagy azok összefogásával benyújtott pályázatok, továbbá a Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Iroda által kiadott „Tisza-tavi öko-kerékpáros-lovas túrák a Tisza-tavi régióban” c. kiadványban foglalt 44 túraútvonal bármelyikének fejlesztése.

4. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai céllelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

b) A projekt megtérülési idejével kapcsolatban nincs minimális elvárás.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– V.1.1. típusú pályázatok esetében: maximum 5 millió forint.

– V.1.2. típusú pályázatok esetében: maximum 2 millió forint.

b) támogatás intenzitása:

– a beruházás (fejlesztés) összköltségének legfeljebb 50%-a.

Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 1. §-ának 15. pontja és 30. §-ának (2) bekezdése értelmében a támogatási szempontból kedvezményezett kisvállalkozások esetében a fentiekben jelzethetnél a támogatás intenzitás 20 százalékponttal, középvállalkozások esetében pedig 10 százalékponttal magasabb lehet, de a támogatás összege a támogatási intenzitás emelkedése esetén sem lehet magasabb a 2/a. és a 2/b. pontokban meghatározott összegnél.

A beruházási támogatások kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. október 24-én elfogadott 1628/2006/EK bizottsági rendelettel (HL L 302/29, 2006. 11.1.) összhangban nyújthatóak. Beruházási támogatás induló beruházásokhoz nyújtható.

Nem kell alkalmazni az 1628/2006/EK rendeletben foglaltakat, amennyiben a támogatást olyan infrastrukturális fejlesztésekhez veszik igénybe, amit bárki ingyenesen igénybe vehet.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A fejlesztés összköltségében csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek az V.1. pontban meghatározott tá-

mogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költséget számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó műszaki teljesítésigazolással együtt –, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. a termékfejlesztéssel kapcsolatban felmerült igénybevett szolgáltatások költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint;

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47-48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): pl. gépek, berendezések, ingatlanépítés, -korszerűsítés, infrastruktúra-építés, -korszerűsítés;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját munkatársak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsik);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) promóciós költségek;

j) jelzálog, bankgarancia költségei;

k) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszközök bekerülési értéke, illetve vételára létesítmény felvásárlásakor;

l) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelynek alapján a kedvezményezett, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe;

m) olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelyet a kedvezményezett csődeljárás vagy felszámolás alatt álló társaságtól szerzett be;

n) szállítási ágazatban a járművek bekerülési értéke;

o) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett eszköz bekerülési értéke, kivéve létesítmény felvásárlásakor beszerzett tárgyi eszköz vételárát;

p) támogatható immateriális javak bekerülési értéke, ha azt a kedvezményezett nem kizárólag a támogatásban részesülő létesítményben használja;

q) pénzügyi lízing formájában beszerzett tárgyi eszköz bekerülési értéke, ha a szerződés nem tartalmazza a tárgyi

eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget;

r) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől. A pályázónak a tervezési és kivitelezési költségeket külön kell csoportosítani. Szinten tartó beruházás, felújítás nem támogatható.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott beruházásnak olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. december 31-éig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. október 31.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A fejlesztés összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás (fejlesztés) ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról

(www.tisza-to-info.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodánál [5350 Tiszafüred, Kosuth tér 1., tel.: (59) 351-753].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – TTO – 1

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – TTO – 1), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kérik. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;

- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshíányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshíányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet;

e) az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. október 24-én elfogadott 1628/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 302/29, 2006. 11. 1.), valamint

f) a 2007-2013 közötti időszakra vonatkozó nemzeti regionális támogatásokról szóló iránymutatás (2006/C 54/08)

előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi

Regionális Turisztikai Projekt Irodánál [5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1., tel.: (59) 351-753] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Tisza-tavi turisztikai régióban

2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró regionális rendezvények támogatása

(Pályázat kód száma: 2007 – TU – TTO – 2)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai célelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *i*) pontjában foglalt kulturális célú turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Tisza-tavi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló rendezvények támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Tisza-tavi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ennek egyik legfontosabb eszköze a turisztikai szempontból jelentős rendezvények támogatása.

A támogatás célja a Tisza-tavi turisztikai régióban 2007-ben megvalósuló turisztikai vonzerővel bíró rendezvények, hagyományörző programok, kulturális események létrehozása, valamint a már korábban is megrendezett programok színvonalának emelése.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 50 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 20-25 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Tisza-tavi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazda-*

sági Térség területén székhellyel és a Tisza-tavi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. Nem nyújtható támogatás:

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

m) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

n) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvényes/vagy üzletrésztulást tartalmaz;

o) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értéklési folyamat befolyásolását;

p) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi rendezvények támogathatók:

2007. évi, a térségre jellemző és a helyi kulturális hagyományokat őrző, a Tisza-tavi turisztikai régió természeti értékeit bemutató, illetve arra épülő többnapos, regionális, vagy országos jelentőségű rendezvények szervezése

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a rendezvény költségvetésének összege:

– regionális jelentőségű rendezvények esetében: legalább 1,5 millió forint;

– országos jelentőségű rendezvények esetében: legalább 3 millió forint;

b) a pályázatban megjelölt cél a Tisza-tavi turisztikai régióban valósul meg;

c) a pályázó szakmai referenciái megbízhatóak, ennek megítélése érdekében min. 3 korábbi rendezvényét ismerteti;

d) korábban már megvalósult rendezvény esetében a pályázó mellékeli a 2006-ban megvalósult rendezvény szakmai beszámolóját maximum 1 oldalban (2 évente megvalósuló rendezvény esetén a 2005. évi szakmai beszámolót);

e) a rendezvény vonzereje országos szintű, de legalább regionális rendezvény (helyi vonzerejű rendezvény nem támogatható);

f) a pályázó bemutatja a rendezvény turisztikai vonzerejét;

g) a rendezvény szerepel a regionális és a megyei vagy a települési rendezvénynaptárban, illetve annak internetes változatában;

h) a pályázat tartalmazza a rendezvény marketingtervét, részletes forgatókönyvét (fellépők, kísérő programok stb.);

i) a költségek minimum 10%-át marketingre fordítják;

j) az összköltség 20%-át nem haladhatja meg a szállás-, illetve étkezési költségek;

k) a rendezvényről készülő tájékoztató anyag tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai célelőirányzathoz került támogatásra”.

l) A pályázó a támogatásban részesített tárgyi eszközök legalább 5 évi turisztikai célú hasznosítását vállalja.

m) A pályázó vállalja a rendezvény megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés (vagyis a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás folyósítása) legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

n) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett rendezvényre nem lehet igényelni. A rendezvény megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. Nem támogatható az a pályázat, amely esetében:

a) a turisztikai vonzerő nem kellő mértékben alátámasztott (pl. vonzáskör nagysága, külföldi-belföldi látogatók aránya, résztvevők száma, KSH adatok, vagy konkrét, külső szakértő/cég általi felmérés alapján);

b) a pályázó egy települést és lakóit érintő esemény (falunap), az állami és egyházi ünnepekhez kapcsolódó rendezvény, politikai rendezvény, helyi jelentőségű rendezvény szervezéséhez kér támogatást;

c) ugyanarra a rendezvényre a pályázó a Turisztikai cél-előirányzathoz már támogatást kapott.

4. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a 2007. évi Zöldturizmus Évhez kapcsolódó rendezvények, sportrendezvények;

b) azok a rendezvények, amelyek marketing szemléletű, középtávra (3-4 év) szóló, részletes koncepcióval rendelkeznek, a célcsoportoknak/célszágoknak megfelelő marketing tevékenységet folytatnak;

c) azok a rendezvények, amelyek esetében a jegyek előértékesítése szervezett formában működik;

d) azok a pályázók, amelyek valamely hivatalos szakmai szervezetben való tagságukat igazolni tudják.

5. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai célelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke:

– regionális jelentőségű rendezvények esetében: maximum 2 millió forint;

– országos jelentőségű rendezvények esetében: maximum 5 millió forint;

b) támogatás intenzitása: a rendezvény összköltségének legfeljebb 75%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. A támogatás számításának módja:

A támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

4. Elszámolható és el nem számolható költségek:

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

4.1. Elszámolható költségek:

A rendezvény összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl. szállás, étkezés, szállítás, utazás költségei, marketing-költségek, szórólap, prospektus, technikai jellegű költségek, bérleti díjak stb.);

– A szállás, illetve az étkezés költségei nem haladhatják meg az összköltség 20%-át (lásd V. 2. j) pont),

– Az összköltség minimum 10 %-át marketingre kell fordítani (lásd V. 2. i) pont);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (pl. fellépő művészek díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni... stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke): gépek, berendezések;

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

4.2. El nem számolható költségek:

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

- e) reprezentációs költségek;
- f) ingatlanvásárlás;
- g) üzletrész- és részvényvásárlás;
- h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);
- i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

5. A megvalósítás határideje:

A támogatott projektnek olyan határidővel kell megvalósulnia, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

6. A szükséges saját forrás mértéke:

A rendezvény összköltségének legalább 25%-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a rendezvény ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

7. A támogatás folyósítása:

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszámolás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról

(www.tisza-to-info.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodánál [5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1., tel.: (59) 351-753].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – TTO – 2

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – TTO – 2), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e
 - a benyújtás;
 - a jogosultság;

– a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

– a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

– a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy

– a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A projekt szakmai értékelése (65 pont)

2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)

3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)

4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:

a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy

b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy

c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célleírányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet, valamint

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevélt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodánál [5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1., tel.: (59) 351-753] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Tisza-tavi turisztikai régió ismertségét növelő, illetve a turisztikai termékek és szolgáltatások egyedi, speciális kínálatát népszerűsítő marketing célok támogatása

(Pályázat kódszáma: 2007 – TU – TTO – 3)

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: ÖTM) a Turisztikai céllelőirányzat forrásainak terhére a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 3. §-ának *h*) pontjában foglalt csekély összegű (de minimis) turisztikai támogatási jogcím alapján pályázatot hirdet a Tisza-tavi turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatására.

I. A támogatás háttere, célja

A 2005-ben elkészült Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia Intézkedési Tervét 2006. január 11-én fogadta el a kormány. Az abban foglaltaknak megfelelően készült el a Tisza-tavi Regionális Turizmusfejlesztési Stratégia, amely a régió turizmusfejlesztésének egyik legfontosabb célkitűzésének a turizmus szezonális ingadozásának csökkentését, az egy turistára jutó bevétel, valamint a turizmusból származó hazai bevételek növelését jelölte meg. Ezt segíti elő a turisták kellő időben történő, a turisztikai kínálattal kapcsolatos, megfelelő mennyiségű információval való ellátása, amely jelentős mértékben hozzájárul egy adott térségről kialakuló imázshoz.

A támogatás célja a régió turisztikai kínálatának belföldön történő piacra jutásának elősegítése, valamint a Tisza-tavi régió, mint turisztikai célterület ismertebbé tétele.

II. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 12 millió forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 5-10 db

IV. A pályázók köre

1. *Támogatásért pályázatot nyújthatnak be a Tisza-tavi turisztikai régióban székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és a Tisza-tavi turisztikai régióban telephellyel rendelkező:*

- a) jogi személyek,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) egyéni vállalkozók.

2. *Nem nyújtható támogatás:*

a) csődeljárás, felszámolási, adósságrendezési, végelszámolási és törlési (megszüntetési) eljárás alatt álló szervezetnek;

b) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből vagy

az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét;

c) azon személy vagy szervezet részére, amelynek a székhely szerinti illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van, kivéve, ha arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;

d) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ában előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;

e) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;

f) azon gazdálkodó szervezet részére, amelynek a saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

g) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza;

h) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás megadásáról;

i) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;

j) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;

k) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely nem járul hozzá, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek;

l) halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

m) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. sz. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó személy vagy szervezet részére;

n) az m. pontban megjelölt termékek feldolgozásában vagy forgalmazásában tevékenykedő személy vagy szervezet részére, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, illetve a támogatás az elsődleges

termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

o) a szénágazatban tevékenykedő személy vagy szervezet részére;

p) az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez;

q) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében;

r) a kereskedelmi fuvarozás terén működő személy, szervezet részére teherszállító járművek megvásárlására;

s) nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentésére;

t) azon személy vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;

u) azon személy vagy szervezet részére, akiről vagy ametről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor;

v) azon személy, vagy szervezet részére, akinek vagy amelynek a pályázatban szereplő projektje részvény-és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz;

w) azon személy vagy szervezet részére, aki vagy amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;

x) egyéb, a Turisztikai céllelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM rendelet 4. §-ának (2) bekezdésében megjelölt és a fentiekben fel nem sorolt kizárási ok esetén.

V. A pályázati feltételek

1. A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogatathatók:

1.1. turisztikai kiállításokon való részvétel,

1.2. rádiós és televíziós kampányok, hirdetések, kiadványok készítése, e-marketing akciók-hirdetések, helyben és időben kizárólag potenciális cél- és termékcsoportokra fókuszálva,

1.3. 2007. évi és 2008. évi kampányok lebonyolítása, illetve előkészítése.

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

a) a projekt költségvetésének összege legalább 1,5 millió forint;

b) a pályázat tartalmazza a marketingkonceptiót/stratégiát, a marketingeszköz vázlatos leírását (szinopszis), felépítését, illetve tervét, valamint a terjesztési elképzeléseket;

c) a pályázó csatolja a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának előzetes szakmai véleményét és ajánlását;

d) a marketingeszköz tartalmazza a régió térképét és a Tisza-tavi turisztikai régió Tourinform irodáinak listáját;

e) a marketingeszköz terjedelmének 10%-át meghaladó mennyiségű reklámot nem tartalmazhat – a szolgáltatók pénzért történő bekerülése is reklámnak minősül;

f) nyomtatott kiadvány esetén legalább 5000 példányszámban jelenik meg, amelynek 10%-át a támogatott pályázó terjesztésre átadja a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának,

g) idegen nyelvű vagy többnyelvű marketingeszköz esetén a nyelvi lektorálás felelős szervnél (fordító iroda) készül;

h) a marketingeszköz megfelelő arányban tartalmaz inuitatív és informatív elemeket;

i) a marketingeszköz képanyaga aktuális;

j) a marketingeszköz külső megjelenésével összhangban van a kistérségi, vagy mikrotérségi marketingeszközökkel, illetve illeszkedik a Tisza-tavi turisztikai régió arculatához, marketingeszközeihez;

k) a marketingeszköz tartalmazza az alábbi információt: „A projekt a Turisztikai céllelőirányzatból került támogatásra”.

l) a marketingeszköz szolgálja a kistérségi vagy régiós kínálat piacra vitelét;

m) A pályázó vállalja a marketingeszköz megvalósítását olyan határidővel, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

n) Támogatást a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projektre nem lehet igényelni. A projekt megkezdésének kritériumait a pályázati útmutató tartalmazza. A pályázat benyújtásának a pályázat – a pályázó által igazolt – postai feladásának dátuma számít.

3. A támogatás odaítélésénél előnyt élveznek:

a) a régió illetékességi területén működő Tourinformirodák;

b) túraközpont-tagsággal és/vagy Village+ védjegygel rendelkezők.

4. Egyéb, a támogathatósághoz kapcsolódó feltételek:

a) Egy cél támogatásáért a Turisztikai céllelőirányzat keretéből meghirdetett különböző pályázatok közül csak egyre lehet pályázni.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás

1. A támogatás formája:

a pályázó működési támogatásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (vissza nem térítendő támogatás).

2. A támogatás mértéke és intenzitása:

a) támogatás mértéke: maximum 2 millió forint;

b) támogatás intenzitása: a projekt összköltségének legfeljebb 75%-a.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a költségvetési forrásra való tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

3. *A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó főbb rendelkezések:*

Csekély összegű támogatást kizárólag az Európai Közösség Hivatalos Lapjában közzétett, az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5, 2006. 12. 28. – előírásaival összhangban lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatások esetében egy vállalkozásnak bármilyen forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás tartalmát – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200 000 eurónak, közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget.

A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások tartalmáról.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

4. *A támogatás számításának módja:*

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

5. *Elszámolható és el nem számolható költségek:*

Az elszámolható és az el nem számolható költségek tekintetében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai az irányadóak.

5.1. *Elszámolható költségek:*

A projekt összköltségében csak olyan költségek számolhatók el, amelyek az V.1. pontban meghatározott támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak, elengedhetetlenül szükségesek a projekt megvalósításához, megfelelnek a költséghatékonyság elvének, nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket. A költségeket számlákkal kell azonosítani és igazolni – a pénzügyi kifizetés, valamint a hozzátartozó szakmai teljesítésigazolással együtt, a támogatás elszámolásának benyújtásakor.

A következő, a fenti feltételeknek megfelelő költségek számolhatók el:

a) anyagjellegű ráfordítások a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 78. §-a szerint (pl.: a marketingeszköz elkészítéséhez kapcsolódóan igénybe

vett szolgáltatások – fordítás, lektorálás, nyomtatás költségei stb.);

b) személyi jellegű ráfordítások a Sztv. 79. §-a szerint (közreműködő külső szövegírók, fordítók, grafikusok díja – amennyiben a Sztv. szerint nem anyagjellegűnek kell elszámolni...stb.);

c) immateriális javak a Sztv. 25. §-a szerint (szellemi termékek);

d) tárgyi eszközök (a Sztv. 47–48. §-ai, 51. §-a szerinti bekerülési értéke);

e) vissza nem igényelhető ÁFA.

5.2. *El nem számolható költségek:*

Az el nem számolható költségek olyan költségek, amelyek felmerülhetnek a projekt megvalósulása során, de ezekre támogatás nem igényelhető, és nem fizethető ki. Többek között az alábbi költségek nem számolhatók el:

a) fogyasztási cikkek és készletek beszerzése;

b) saját alkalmazottak bér- és járulékköltsége;

c) általános költségek (rezsi);

d) működési költségek;

e) reprezentációs költségek;

f) ingatlanvásárlás;

g) üzletrész- és részvényvásárlás;

h) előkészítési célú tevékenységek költségei (tervezés, pályázati díj, pályázat készítés díja, közjegyzői díj stb.);

i) visszaigényelhető ÁFA.

A költségeknek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az elszámolható költségeket meg lehessen különböztetni a nem elszámolható költségektől.

Amennyiben az igényelt támogatás nem elszámolható költségelemeket tartalmaz, a döntéshozó a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékkel is megállapíthatja.

6. *A megvalósítás határideje:*

A támogatott projekteknek olyan határidővel kell megvalósulniuk, hogy az azt követő pénzügyi teljesítés – azaz a pályázó által benyújtott elszámolás elfogadása és az azutáni támogatás-folyósítás – legkésőbb 2008. június 30-ig megtörténjen, ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2008. április 30.

7. *A szükséges saját forrás mértéke:*

A teljes megvalósítási költségnek legalább 25 %-a, amibe az államháztartás alrendszeréből kapott támogatás nem számítható be. A saját forrás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

8. *A támogatás folyósítása:*

A kedvezményezetteknek jelen pályázati konstrukció keretei közt nincs lehetőségük előleg igénybevételére.

A támogatás folyósítása utólagosan, a teljesítés igazolása mellett, a támogatási döntés kedvezményezettje által benyújtott számlákon és a kifizetést igazoló dokumentumokon (elsősorban bankszámlakivonaton) alapuló elszá-

molás alapján történik. A támogatások folyósítása teljesítés-, és forrásarányosan történik: minden – a Támogató, vagy az általa megbízott közreműködő szervezet által elfogadott – számla alapján a projekt összköltségére megállapított támogatási arány szerinti támogatás folyósítható.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

1. A pályázat **2007. április 27-től** magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be. A formanyomtatvány nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

2. A pályázati formanyomtatvány és az útmutató az ÖTM Turisztikai Szakállamtitkárságának internet honlapjáról (www.otm.gov.hu ezen belül Turizmus főcím, illetve www.mth.gov.hu), a Magyar Turizmus Zrt. honlapjáról (www.itthon.hu) és a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájának honlapjáról (www.tisza-to-info.hu) letölthető, továbbá térítésmentesen beszerezhető a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodájánál [5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1., tel.: (59) 351-753].

3. A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hiányos benyújtása esetén az ÖTM vagy az általa megbízott közreműködő szervezet (továbbiakban: Közreműködő Szervezet) a pályázót legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A pályázati útmutató tartalmazza azon dokumentumok listáját, amelyek a pályázat beadását követően utólag nem pótolhatók. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázat elbírálásból való kizárását eredményezi.

4. A pályázatot 3 példányban (1 eredeti és 2 másolat), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (kizárólag CD lemezen), zárt borítékban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

Regionális turisztikai pályázatok

Kódszám: 2007 – TU – TTO – 3

1539 Budapest, Pf. 684.

A borítékon, illetve a CD lemezen fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (2007 – TU – TTO – 3), a pályázó nevét és címét. A beérkezett pályázati anyagokat az ÖTM bizalmasan kezeli.

5. A pályázónak a pályázat benyújtásakor egyszeri pályázati díjat kell fizetnie, melyet a megfizetésről szóló átutalási megbízás terhelési értesítőjének bank által hitelesített másolatával kell igazolni. A pályázati díjat a pályázati útmutatóban megjelölt számlaszámra kell befizetni.

A pályázati díj mértéke az igényelt támogatás összegének 0,2%-a, de legalább 10 000 forint.

6. Több előirányzat együttes támogatására benyújtott igény esetén az egyes igényelt előirányzatok szabályozásának megfelelően elkészített támogatási igényléseket, pályázatokat – a szükséges példányszámban – egyidejűleg és kizárólag azon előirányzat kezelőjéhez kell benyújtani, amelytől a legmagasabb összegű támogatást kéri. Több azonos összegű legmagasabb támogatási igény esetén az ezekkel érintett előirányzatok bármelyikének kezelőjéhez benyújtható a támogatási igény, pályázat.

7. A pályázatok benyújtásának határideje **2007. június 8.** A beérkezett pályázatok bírálatára a pályázat lezárását követően kerül sor.

VIII. A projekt kiválasztásának folyamata

1. A pályázati anyag beérkezését követően a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a pályázat megfelelő-e

- a benyújtás;
- a jogosultság;
- a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek: a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kért mellékletet tartalmaz, cégszerűen alá van írva.

2. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a VIII.1. pontban foglalt feltételeknek, a pályázatról a Közreműködő Szervezet a beérkezését követő 7 – hiánypótlás esetén a hiánytalan pályázat beérkezését követő 3 – munkanapon belül befogadó nyilatkozatot küld a pályázónak. (A befogadás a hiánytalanul, illetve hiánypótlott pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől).

3. A pályázat befogadását követően a Közreműködő Szervezet az előre meghatározott szempontrendszer és az ahhoz tartozó pontrendszer alapján elvégzi a benyújtott projekt szakmai és pénzügyi értékelését. Az értékelő a pályázati anyag pontszáma alapján javaslatot tesz a Bíráló Bizottság részére a támogatás odaítéléséről.

4. A pályázatok elbírálása együttesen, pontozásos rendszerben történik. A Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki javaslatát.

5. A pályázatot elbírálók indokolt esetben a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatják. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti projekt megvalósítására, erről köteles írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel) és annak igazolását. Az eljárás ezen második szakaszában pályázati díjat nem kell fizetni.

6. A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján az ÖTM minisztere vagy az általa megbízott döntéshozó a pályázatok befogadásától számított 90 napon belül dönt.

A pályázó a pályázati bírálat eredményéről, azaz

- a pályázat igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
- a pályázat elutasításáról

a döntést követő 15 munkanapon belül értesítést kap.

7. Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, az ÖTM forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

Abban az esetben, ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közlemény megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

IX. Az elbírálás szempontrendszere

Valamennyi pályázat az alábbi szempontok alapján kerül elbírálásra:

1. A marketing eszköz szakmai értékelése (65 pont)
2. A projekt költségvetésének indokoltsága, megalapozottsága (25 pont)
3. A pályázó felkészültsége a projekt megvalósítására (10 pont)
4. Nem támogathatóak azok a pályázatok:
 - a) amelyek a fenti szempontok alapján történő értékelés során nem érnek el 60 pontot, vagy
 - b) amelyek szakmai pontszáma nem éri el a 45 pontot, vagy
 - c) amelyek esetében a pályázó felkészültsége nem éri el a 6 pontot.

X. Egyéb tudnivalók

1. A kiíró a támogatás odaítélésének és a szerződéskötés feltételeként biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

2. A támogatási szerződés teljesítését, a forrás megfelelő felhasználását az ÖTM és az általa megbízott szervezet, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati El-

lenőrzési Hivatal és egyéb, jogszabályokban ellenőrzésre feljogosított szerv is jogosult ellenőrizni.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény;

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;

c) a Turisztikai Célelőirányzat felhasználásának és kezelésének részletes szabályairól szóló 14/2002. (XI. 16.) MeHVM-rendelet;

d) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV.19.) Korm. rendelet, valamint

e) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-én elfogadott 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5. o.)

előírásait kell alkalmazni.

4. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, illetőleg az útmutató mellékletét képező nyilatkozat aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy sikeres pályázat esetén nevét, címét, az elnyert támogatás összegét, a pályázat tárgyát és a megvalósítás helyszínét az útmutatóban meghatározott módon nyilvánosságra hozzák.

5. A pályázati felhívásnak elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és pályázati formanyomtatvány, ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltevélt.

6. A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás a Magyar Turizmus Zrt. Tisza-tavi Regionális Turisztikai Projekt Irodánál [5350 Tiszafüred, Kossuth tér 1., tel.: (59) 351-753] kapható. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az ügyfélszolgálatnak a pályázat elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben nem áll módjában tanácsot adni.

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként a

HATÁRON TÚLI MAGYAROK KEDVEZMÉNYEINEK ÉS TÁMOGATÁSÁNAK SZABÁLYAI

című könyvet.

A könyv összefoglalja a határainkon túl élő magyarok támogatásának módozatait és intézményeit szabályozó rendelkezéseket, valamint rövid áttekintést ad azokról a kedvezményes banki eszközökről, amelyek elősegítik az adott térségek gazdasági fejlődését.

A támogatási rendszer alapelve: jobb feltételeket teremteni a magyar honfitársainknak a szülőföldön maradáshoz.

Ajánljuk a kiadványt magánszemélyeknek és intézményeknek, akik/amelyek

- részletesebb ismereteket akarnak szerezni a támogatási rendszerről,
- a határainkon túli térségek regionális fejlesztésében kívánnak részt venni és ehhez kívánnak információt szerezni a támogatási rendszerről,
- a határainkon túl élnek, működnek és támogatást remélnék szerezni fontos céljaik megoldásához,
- egyetemi tanulmányokat folytatnak vagy egyetemeken a támogatási rendszer oktatásával is foglalkoznak.

A 336 oldal terjedelmű kiadvány ára **3465 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

HATÁRON TÚLI MAGYAROK KEDVEZMÉNYEINEK ÉS TÁMOGATÁSÁNAK SZABÁLYAI

című, 336 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **3465 Ft** áfával) példányban, és kérem juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó megjelentette

a

Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez

c. kiadványt.

Az útmutató célja, hogy a helyi önkormányzati rendeletek alkotása során történő helyes alkalmazásához gyakorlati segítséget nyújtson. Az útmutató sorra veszi a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek azon rendelkezéseit, amelyeket a helyi önkormányzati jogalkotásnál alkalmazni kell. Ezen rendelkezésekhez fűz gyakorlati útmutatást, kifejezetten önkormányzati rendeletekből merített helyes és helytelen példákat.

Jelenleg igen nagy az eltérés az egyes megyékben, illetve a megyéken belül az egyes településeken használt önkormányzati rendeletek alkotása során alkalmazott módszerekben, szokásokban. Erre tekintettel néhány közigazgatási hivatal mintarendelletekkel segíti az adott megyében működő települések jegyzőinek munkáját. Egységes, a helyi önkormányzatok részére készülő jogszabály-szerkesztési segédanyagot azonban még sem az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, sem az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium nem adott ki. Ezt a hiányt próbálja részben pótolni ez a kiadvány. Egyre nagyobb ugyanis az igény arra, hogy a helyi önkormányzati rendeleteket is egységes szerkesztési módszerrel, egységes szerkezetben, elektronizálva minden állampolgár elérhesse, megismerhesse és következetesen alkalmazhassa.

A fentiekre tekintettel ajánljuk a kiadványt az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 104 oldalas kiadvány ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez** című kiadványt

(ára: **1155 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

5 érvünk van:

hivatalos és hiteles
jogszabályszovegek

hasznos kiegészítők
(pl. iratmintatár)

folyamatosan
aktualizált
kommentárok

megújult, gyors
keresőprogram

online frissítés
naponta

+1 klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.

Éves előfizetési díj:
72 000 Ft + áfa
diákkedvezmény: 50%



Készült a
MAGYAR KÖZLÖNY
nyomdai tőpéldánya
alapján

HU ISSN 1787-7784

MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ

i www.mhk.hu
06 (80) 200-723

TURISZTIKAI ÉRTESEÍTŐ

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium hivatalos értesítője
Szerkesztésért felelős: dr. Somogyi Zoltán. Szerkesztőség: 1054 Budapest, Hold u. 1. Tel.: 225-6506.
Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu.

Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fáva Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746,

e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen,

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

Megjelenik havonta.

A 2007. évi éves előfizetési díj: 11 844 Ft áfával. Egy példány ára: 987 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1218-8395

07.1490 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajoszimizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

