



ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

A MINISZTERELNÖKI HIVATAL, VALAMINT AZ ÖNKORMÁNYZATI
ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

I. rész

Budapest Főváros Közgyűlésének 39/2007. (VII. 12.) önkormányzati rendelete A fővárosi építészeti-műszaki tervtanács működésének rendjéről . . .	130
---	-----

II. rész

2007. évi CLXXIX. törvény Egyes munkaügyi tárgyú törvények módosításáról	131
9/2008. (I. 26.) Korm. r. Egyes építési tárgyú kormányrendeletek módosításáról	139
17/2008. (I. 31.) Korm. r. A Kistérségi Koordinációs Hálózatról szóló 344/2007. (XII. 19.) Korm. rendelet módosításáról	148
2/2008. (I. 11.) ÖTM-PM e. r. A 2007–2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet módosításáról	149
5/2008. (I. 22.) ÖTM r. A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek az országos népszavazáson történő végrehajtásáról	158
6/2008. (I. 24.) ÖTM r. A 2008. március 9. napjára kitűzött országos népszavazás eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról	167
7/2008. (I. 24.) ÖTM r. A 2008. évi országos népszavazások költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről	168
2/2008. (I. 30.) PM-ÖTM e. r. A helyi önkormányzatokat és a többcéltű kistérségi társulásokat 2008. évben egyes központi költségvetési kapcsolatokból megillető forrásokról	172

IV. rész

Vakációs program-pályázat szakiskolai tanulók részére	173
Esély a pihenésre-pályázat fogyatékossgal élő személyek részére	175
Ezüst nyár-pályázat nyugdíjasok részére	177
Szolidaritás-pályázat több gyermeket nevelő munkavállalók részére	179
Az Országos Főépítészeti Kollégium 6/2007. számú állásfoglalása az önkormányzati főépítész szakmérnöki képzésről	181
Pályázati felhívás az Új Magyarország Lakásfelújítási Program elemeire	181
Pályázati felhívás az iparosított technológiával épült lakóépületek energiamegtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatására	182
Pályázati felhívás az egysatosnás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának támogatására	183
Pályázati felhívás a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerzésének támogatására	185
Jegyzőkönyv a Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács üléséről	186
A Dél-Alföldi Regionális Fejlesztési Tanács közleménye a 2007. évi céltámogatási keretből csökkentett támogatásban részesített projekt módosult költségvetéséről	187
A Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács közleménye a regionális szempontból hátrányos helyzetű kistérségek kielöléséről	188
Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának jegyzője pályázatot hirdet kiemelt építésügyi hatósági ügyintézői munkakör betöltésére	188

I. rész

Budapest Főváros Közgyűlésének 39/2007. (VII. 12.) önkormányzati

rendelete

a fővárosi építészeti-műszaki tervtanács működésének rendjéről

Budapest Főváros Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló, többször módosított 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) keretei között az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

(1) Budapest Főváros közigazgatási területén a település, a települési környezet, illetve az épített környezet alakítását és védelmét szolgáló építészeti-műszaki tervek szakszerűségének és magas színvonalának elősegítése érdekében, a Fővárosi Önkormányzat a fővárosi főépítész vezetésével, a főváros közigazgatási területének egészére kiterjedő illetékességgel, építészeti-műszaki tervtanácsot működtet, Fővárosi Tervtanács megnevezéssel (a továbbiakban: Tervtanács).

(2) A Tervtanács – a településtervezésben, illetve az építészeti-műszaki tervezésben magas szintű elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkező – természetes személyekből álló szakmai tanácsadó testület.

2. §

(1) A Tervtanács elnökből és tervtanácsai tagokból áll, akik a tervtanácsai tárgyaláson szavazati joggal rendelkeznek.

(2) A Tervtanács elnöke a főváros főépítésze. A Tervtanács munkáját az elnök irányítja. Az elnök tartós akadályoztatása esetén a Tervtanács titkárának kezdeményezésére a főpolgármester nevezi ki, illetve bízta meg a helyettesítő elnököt.

(3) A Tervtanács tagjait és titkárát a főpolgármester nevezi ki a Városfejlesztési és Városképvédelmi Bizottság egyetértésével. A kinevezés négy évre szól, amely meghosszabbítható.

(4) A Főváros egységes építészeti arculatának kialakítása érdekében, a főpolgármester megállapodást köthet a főváros közigazgatási területére vonatkozó feladatkörrel

működő építészeti-műszaki tervtanácsok működtetőivel közös tervtanácsai tárgyalás megtartásáról.

(5) A Tervtanács ügyrend alapján működik, amelyet a Tervtanács elnökének javaslata alapján a Városfejlesztési és Városképvédelmi Bizottság fogad el.

3. §

(1) A Tervtanács feladata, hogy véleményezze az alábbi terveket:

a) a műemléki jelentőségű területen, a műemléki környezetben, valamint a világörökség területén, az országos jelentőségű védett természeti területen, a Natura 2000 területen, a kiemelt üdülőkörzetben, továbbá a helyi építészeti örökségi védelem alatt álló területen megvalósuló

aa) 10 000 m² összes szintterületet elérő, de a 20 000 m² összes szintterületet meg nem haladó kereskedelmi, ipari, logisztikai rendeltetésű, továbbá

ab) 3000 m² összes szintterületet elérő, de az 5000 m² összes szintterületet meg nem haladó egyéb rendeltetésű új épület,

ac) 5000 m² összes szintterületet meghaladó meglévő közhasználatú építmény homlokzatát is érintő bővítése építésügyi hatósági engedélyezéséhez szükséges építészeti-műszaki terveket;

b) az a) pont szerinti védelem alatt nem álló területen a 20 000 m² összes szintterületet meghaladó méretű új épület építésügyi hatósági engedélyezéséhez szükséges építészeti-műszaki terveket.

4. §

(1) A Tervtanács működési költségeit a Fővárosi Önkormányzat mindenkor a tárgyévi költségvetésében biztosítja, működtetésének és adminisztrációjának feladatait a Főpolgármesteri Hivatal Főépítészeti Irodája látja el.

(2) A 2007. évben a Tervtanács tagjait és titkárát mindazon napirend tekintetében, amelynek tárgyalásán részt vett, napirendenként 6000 forint, a bírálót 40 000 forint tiszteletdíj illeti meg. A 2008. évtől a tiszteletdíj mértéke a Fővárosi Önkormányzat mindenkor éves költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

(3) A Kormányrendelet 17. § (3) bekezdése alapján nem jár tiszteletdíj a Tervtanács elnökének; továbbá tagjának és titkárának abban az esetben, ha a Fővárosi Önkormányzat köztisztviselője.

5. §

(1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell. E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a fővárosi településrendezési és építészeti-műszaki tervtanács működésének rendjéről szóló 29/2000. (V. 30.) Főv. Kgy. rendelet, és annak módosításáról szóló 61/2001. (X. 24.) Főv. Kgy. rendelet hatályát veszti.

(3) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/1992. (III. 26.) Főv. Kgy. rendelet 7. számú melléklet „A Közgyűlés által a főpolgármesterre átruházott hatáskörök jegyzéke II. Építésügyi Igazgatás” fejezet az alábbi új 8., 9. és 10. pontokkal egészül ki:

„8. A Tervtanács elnökének tartós akadályoztatása esetén kinevezi a helyettesítő elnököt.

252/2006. (XII. 7.) Korm. r. 3. § (5)

9. Kinevezi a Tervtanács tagjait és titkárát.

252/2006. (XII. 7.) Korm. r. 4. § (1); 5. § (4)

10. Megállapodást köthet a főváros közigazgatási területére vonatkozóan feladatkörrel működő építészeti-műszaki tervtanácsok működtetőivel közös tervtanácsai tárgyalás megtartásáról.

252/2006. (XII. 7.) Korm. r. 13. § (8)”

(4) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a Fővárosi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/1992. (III. 26.) Főv. Kgy. rendelet 5. számú melléklet, „II. A Közgyűlés által a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzéke Városfejlesztési és Városképvédelmi bizottság” fejezet az alábbi új 22. és 23. ponttal egészül ki:

„22. Elfogadja a Tervtanács ügyrendjét.

252/2006. (XII. 7.) Korm. r. 3. § (4) ab)”

„23. Egyetértési jogot gyakorol a Tervtanács tagjainak és titkárának kinevezésekor.

252/2006. (XII. 7.) Korm. r. 4. § (1); 5. § (4)”

II. rész

2007. évi CLXXIX.

t ö r v é n y

egyes munkaügyi tárgyú törvények módosításáról*

*A közalkalmazottak jogállásáról szóló
1992. évi XXXIII. törvény módosítása*

1. § A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 1. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A 20/A. § (4) bekezdés a) pontja, a 26. § (4) bekezdése, a 30/A. §, a 30/D. §, a 30/E. §, a 44/A. §, az 53. § (1) bekezdés, az 53/A. § és 54/A. § – az ott meghatározottak szerint – kiterjed a munkáltató fenntartójára is.”

2. § A Kjt. 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közalkalmazotti tanácsot együttdöntési jog illeti meg a kollektív szerződésben meghatározott jóléti célú

a) pénzeszközök felhasználása, illetve

b) intézmények és ingatlanok hasznosítása tekintetében.”

3. § A Kjt. 21/A. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Nem kell próbaidőt megállapítani – kivéve, ha a közalkalmazotti jogviszony a 22. § (12) bekezdése szerint szűnt meg, és az újabb közalkalmazotti jogviszony létesítésekor a gyakornoki idő kikötése kötelező –

a) áthelyezés,

b) meghatározott munka elvégzésére vagy feladat ellátására szóló határozott idejű kinevezés, illetve

c) azonos felek közötti újabb kinevezés esetén.”

4. § (1) A Kjt. 22. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az E–H fizetési osztályba sorolt, a munkáltató alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakörbe történő határozatlan időre szóló kinevezés esetén – ideértve az ilyen tartalmú áthelyezést is – a gyakornoki idő kikötése kötelező, ha a közalkalmazott nem rendelkezik a munkaköréhez szükséges iskolai végzettséget és szakképzettséget, szakképesítést igénylő, a három évet meghaladó időtartamú szakmai gyakorlattal. E szabályt kell alkalmazni – jogszabály kizáró rendelkezése hiányában – a 79/C. § (2) bekezdésében szereplő tudományos kutatói munkakört betöltő közalkalmazottra is.”

(2) A Kjt. 22. §-ának (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az (1) és (2) bekezdés alkalmazásával kapcsolatban a miniszter állapítja meg a munkáltató alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakört. A miniszter meghatározhatja munkakörönként – a kinevezéshez szükséges iskolai végzettséggel, szakképesítéssel, illetve szakképzettséggel egyenértékű – azon iskolai végzettséget, szakképesítést, illetve szakképzettséget, amellyel a közalkalmazott által korábban ellátott, a (3) bekezdés szerinti jogviszony tartamát a szakmai gyakorlat idejébe be kell számítani. A szakmai gyakorlat meglétét a közalkalmazott köteles igazolni.

(5) A gyakornoki idő az E fizetési osztályba tartozó munkakörben két, az F–H fizetési osztályba tartozó, illetve az (1) bekezdésben meghatározott tudományos kutatói munkakörben három év. Ha a közalkalmazott

* A törvényt az Országgyűlés a 2007. december 10-i ülésnapján fogadta el.

a) az E fizetési osztályba tartozó munkakörben egy évet,

b) az F–H fizetési osztályba tartozó, illetve a tudományos kutatói munkakörben két évet meghaladó szakmai gyakorlattal rendelkezik, a gyakornoki idő tartama egy év. A miniszter meghatározhatja azokat a munkaköröket, ahol – az egyenértékű követelményrendszer, vizsga, illetőleg továbbképzések miatt – nem kell gyakornoki időt kikötni.”

5. § A Kjt. a következő 22/B. §-sal egészül ki:

„22/B. § A miniszter meghatározhatja azokat a – munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű – magasabb vezetői munkaköröket, amelyek betöltésére – a 23. §-ban foglaltaktól eltérően – a Munka Törvénykönyve vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései alkalmazásával munkaviszonyt kell létesíteni. E munkakörök meghatározása során figyelemmel kell lenni

a) a munkáltató által foglalkoztatott közalkalmazotti létszámr,

b) a munkáltató szervezeti összetettségére, továbbá

c) a munkakörbe tartozó vezetői hatáskör terjedelmére.”

6. § A Kjt. 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása önálló munkakörben, illetőleg magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásban történik. A magasabb vezetői, illetve vezetői beosztás feltétele, hogy a közalkalmazott – a kinevezés szerinti munkaköre mellett – látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni.”

7. § A Kjt. 25. §-a (2) bekezdésének *f*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A közalkalmazotti jogviszony megszüntethető:]

„f) azonnali hatállyal

fa) a próbaidő alatt, vagy

fb) a 27. § (2) bekezdése szerint, valamint”

8. § A Kjt. 25/C. §-ának (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg az (5) bekezdés hatályát veszti:

„(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben az átadás 25/A. § (1) bekezdésben meghatározott időpontját követően a közalkalmazottat az átvevő munkáltatónál munkavégzési kötelezettség nem terheli. Ekkor a korábbi megszüntető nyilatkozat vagy megállapodás alapján az átadás és a jogviszony megszűnésének időpontja közötti időtartam alatt esedékes díjazást, illetőleg juttatást az átadó munkáltatónak – a jogviszony megszűnésével összefüggő juttatások kifizetésére vonatkozó szabályok alkalmazásával – legkésőbb az átadás időpontjában ki kell fizetnie. Ezek összegét

– e törvény eltérő rendelkezése hiányában – a távolléti díj alapulvételével kell meghatározni.

(3) A munkáltató fegyelmi határozatával összefüggő munkaügyi pert – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – meg kell szüntetni.”

9. § A Kjt. 27. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A határozott idejű közalkalmazotti jogviszonyt a 30. § (1) bekezdésének *a)–d)* pontjában foglalt okok alapján a munkáltató azonnali hatállyal megszüntetheti; a közalkalmazott részére azonban egyévi, ha a határozott időből még hátralévő idő egy évnél rövidebb, a hátralévő időre jutó átlagkeresetét köteles előre megfizetni. Ha a megszüntetésre a 30. § (1) bekezdés *c)* pontjában meghatározott, a közalkalmazott nem megfelelő munkavégzése vagy – nem egészségügyi okkal összefüggő – alkalmatlansága miatt került sor, a közalkalmazottat egyhavi átlagkereset illeti meg.”

10. § A Kjt. 29. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli lemondással a közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyát akkor szüntetheti meg, ha a munkáltató

a) a közalkalmazotti jogviszonyból eredő lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy

b) olyan magatartást tanúsít, amely a közalkalmazotti jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

Az indokolásból a rendkívüli lemondás okának világosan ki kell tűnnie. Vita esetén a rendkívüli lemondás indokának valóságát és okszerűségét a közalkalmazottnak kell bizonyítania.”

11. § A Kjt. 30. § (1) bekezdésének *c)* és *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyúttal a bekezdés a következő *e)* ponttal egészül ki:

[A munkáltató a közalkalmazotti jogviszonyt – a 30/A–30/B. §-ban foglalt korlátozással – felmentéssel akkor szüntetheti meg, ha]

„c) a közalkalmazott munkaköri feladatainak ellátására tartósan alkalmatlanná vált vagy munkáját nem végzi megfelelően;

d) a közalkalmazott a felmentés közlésének, illetőleg legkésőbb a felmentési idő kezdetének napján nyugdíjasnak minősül (37/B. §); illetve

e) az előrehozott öregégi nyugdíjjogosultság életkori, valamint szolgálati idővel kapcsolatos feltételeivel rendelkező közalkalmazott azt írásban kérelmezi.”

12. § (1) A Kjt. 30/A. § (1) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A 30. § (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározott esetben, valamint, ha a 30. § (1) bekezdés *c)* pontjában foglalt alkalmatlanság egészségügyi ok következménye

– feltéve, hogy a közalkalmazott e törvény alkalmazása szempontjából nem minősül nyugdíjasnak –, a munkáltató a közalkalmazottat írásban tájékoztatja”

[a) a munkáltatón belül,

b) a munkáltató irányítása alatt álló másik munkáltatóhoz, illetve

c) a munkáltató fenntartója által fenntartott más, e törvény hatálya alá tartozó munkáltatóhoz

az iskolai végzettségének és szakképzettségének, szakképesítésének, továbbá – egészségügyi alkalmatlanság esetén – egészségi állapotának megfelelő másik betöltetlen munkakör felajánlásának lehetőségéről. A közalkalmazott a tájékoztatás közlésétől számított két munkanapon belül írásban nyilatkozik a munkakör-felajánlási lehetőség igénybevételéről. Ha a közalkalmazott a határidő leteltéig a nyilatkozattételt elmulasztja, azt úgy kell tekinteni, mintha a munkakör-felajánlási lehetőséget nem igényelte volna. A munkakör-felajánlási lehetőség igénybevételekor a közalkalmazotti jogviszony felmentéssel történő megszüntetésére csak akkor kerülhet sor, ha az a)–c) pontban foglalt munkáltatónál a közalkalmazott az iskolai végzettségének és szakképzettségének, szakképesítésének, továbbá – egészségügyi alkalmatlanság esetén – egészségi állapotának megfelelő másik betöltetlen munkakör nincs, vagy ha a közalkalmazott az ilyen munkakörbe történő áthelyezéshez, illetve kinevezése módosításához nem járul hozzá.]

(2) A Kjt. 30/A. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az (1)–(3) bekezdést, továbbá a 30/C. § (1) bekezdés a) pontját, (2) bekezdés a) pontját és (3)–(4) bekezdését megfelelően alkalmazni kell a munkáltató jogutód nélküli megszűnésekor is azzal, hogy

a) felmentésen a munkáltató jogutód nélküli megszűnését kell érteni, és

b) a 30/A. § és 30/C. § szerinti eljárást legalább a munkáltató jogutód nélküli megszűnése előtt tíz nappal be kell fejezni.”

13. § A Kjt. 30/B. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 30. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti létszámcsoökkentést elrendelő döntés esetén nem szüntethető meg felmentéssel azoknak az azonos munkakört betöltő, e törvény alkalmazásában nyugdíjasnak nem minősülő közalkalmazottnak a jogviszonya, akik együttesen írásban, egy nyilatkozatba foglaltan olyan tartalommal kérik kinevezésükben a munkaidő mértékének módosítását, hogy az a munkáltató által közölt, a közalkalmazottak között kérelmük szerint elosztható napi vagy heti munkaidő együttes mértékét nem haladja meg. A kérelmet az abban részes valamennyi közalkalmazottnak alá kell írnia, megjelölve a kinevezésében kikötendő munkaidő mértékét, amely napi négy óránál rövidebb nem lehet, kivéve, ha a 30/C. § (1) bekezdés b) pontja alapján a munkáltató erre lehetőséget ad. Több, a feltételeknek megfelelő kérelem esetén a munkáltató – a (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően –

mérlegelési jogkörében dönt arról, hogy mely kérelem alapján módosítja az azt benyújtó közalkalmazottak kinevezését.”

14. § A Kjt. 30/C. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A munkáltató a 30/A. §-ban foglalt állásfelajánlás során a felmentés közlésének tervezett időpontja előtt legalább tíz nappal köteles írásban tájékoztatni a közalkalmazottat]

„b) a 30/B. § szerinti lehetőségről és a tervezett felmentéssel esetlegesen érintettek nevééről, munkakörük megnevezéséről, továbbá a kinevezésmódosítással a közalkalmazottak között elosztható munkaidő mértékének felső határáról, illetve – döntése esetén – a napi négy óránál rövidebb munkaidő kikötésének lehetőségéről.”

15. § A Kjt. 30/E. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az e törvény hatálya alá tartozó munkáltató fenntartója elektronikus adatnyilvántartást vezet

a) a munkáltató, továbbá

b) a saját munkáltatói szervezete e törvény hatálya alá tartozó

betöltetlen munkaköreiről, az ahhoz szükséges képzési előírásokról és egészségügyi feltételeiről.”

16. § (1) A Kjt. 31. §-ának felvezető mondata helyébe a következő rendelkezés lép, egyben a rendelkezés számozása (1) bekezdésre változik:

„A közalkalmazotti jogviszonyt a munkáltató felmentéssel nem szüntetheti meg az alábbiakban meghatározott időtartam alatt:”

[a) a külföldön nemzetközi szervezetnél, vagy állami egyezmény végrehajtásaként idegen állami, illetőleg egyéb intézménynél munkára kötött megállapodás alapján külföldön végzett munka;

b) a tartósan külföldi szolgálatot teljesítő személy külföldre utazására tekintettel fizetés nélküli szabadságban részesült házastársánál a fizetés nélküli szabadság;

c) az ösztöndíjjal külföldi tanulmányútra kiküldött a tanulmányút és az esetleges előzetes tanfolyam, valamint

d) a munkáltató által vagy hozzájárulásával más szervezet által iskolai vagy iskolarendszeren kívüli képzésre küldés miatt a munkavégzés alóli felmentés ideje.]

(2) A Kjt. 31. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A felmentési idő, ha az (1) bekezdésben meghatározott felmentési védelem időtartama

a) a tizenöt napot meghaladja, ezt követően csak tizenöt nap,

b) a harminc napot meghaladja, ezt követően csak harminc nap elteltével kezdődhet el.”

17. § A Kjt. 33/A. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A munkáltató köteles a rendkívüli felmentést a 30. § (2) bekezdése szerint megindokolni. Az indokolásból a rendkívüli felmentés okának világosan ki kell tűnnie. Vita esetén a rendkívüli felmentés indokának valóságát és okszerűségét a munkáltatónak kell bizonyítania. A rendkívüli felmentés közlése előtt lehetőséget kell adni a közalkalmazottnak a tervezett intézkedés indokainak megismerésére és a vele szemben felhozott kifogások elleni védekezésre, kivéve, ha az eset összes körülményeiből következően ez a munkáltatótól nem várható el.”

18. § (1) A Kjt. 34. § (1) bekezdésének a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Ha a bíróság megállapítja, hogy a munkáltató a közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyát jogellenesen szüntette meg, a közalkalmazott abban az esetben kérheti az eredeti munkakörében történő továbbfoglalkoztatását, ha]

„a) a megszüntetés a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményébe (Munka Törvénykönyve 4. §), az egyenlő bánásmód követelményébe (Munka Törvénykönyve 5. §), illetve felmentési védelembe [31. §, valamint Munka Törvénykönyve 90. §-ának (1) bekezdése] ütközik, vagy a munkáltató megszegi a felmentési korlátozásokra vonatkozó rendelkezéseket [30/A–30/D. §; 32. § (2) bekezdése], vagy

b) a munkáltató a választott szakszervezeti tisztségviselő, a közalkalmazotti tanács tagjának (elnökének, a közalkalmazotti megbízottnak), illetve a munkavédelmi képviselőnek (munkavédelmi bizottság tagjainak) közalkalmazotti jogviszonyát a 45–53. és az 54/A. §-okba, illetve a Munka Törvénykönyve 28. §-ába, vagy a 62/A. §-ába ütköző módon szüntette meg.”

(2) A Kjt. 34. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a közalkalmazotti jogviszonyt nem az (1) bekezdésben foglalt módon szüntették meg jogellenesen, a közalkalmazotti jogviszony a megszüntetésről szóló jognyilatkozat szerinti időpontban megszűnik, de a közalkalmazott részére – az eset összes körülményeinek, így különösen a jogsértés és annak következményei súlyának mérlegelése alapján – legalább két, legfeljebb harminchat havi átlagkeresetnek megfelelő átalány-kártérítést kell fizetni.”

(3) A Kjt. 34. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A (2) bekezdésben foglalt esetben nem kell megtéríteni az illetménynek (egyéb járandóságnak), illetve a kárnak azt a részét, amely máshonnan megtérült vagy kellő gondosság mellett megtérülhetett volna. A kellő gondosság elmulasztásának különösen azt kell tekinteni, ha a közalkalmazott az állami foglalkoztatási szervvel nem működik együtt a munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése érdekében, nem köt álláskereső megállapodást, illetve az e szerv által felajánlott – a foglalkoztatás elősegítéséről szóló jogszabályban foglalt feltételekre tekintettel – meg-

felelő munkahelyet elutasítja, továbbá maga nem keres aktívan munkahelyet. A bíróság a kellő gondosság elmulasztásának az elmaradt illetmény, egyéb járandóságok, illetve a közalkalmazotti kár megtérítésével kapcsolatos következményét az eset összes körülményének mérlegelése alapján állapítja meg.”

(4) A Kjt. 34. § (7) bekezdésének a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Ha a közalkalmazotti jogviszony a 22. § (12) bekezdése alapján e törvény erejénél fogva megszűnt, és a bíróság megállapította a közalkalmazott „nem megfelelt” minősítésének jogellenességét,]

„a) ha a munkáltató eljárása a rendeltetésszerű joggyakorlás vagy az egyenlő bánásmód követelményébe ütközött, az (1)–(3), illetve az (5) és (6) bekezdésben foglaltakat,

b) az a) pontba nem tartozó esetben a (4)–(6) bekezdésben foglaltakat”

[kell megfelelően alkalmazni.]

19. § A Kjt. 36. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közalkalmazotti igazolásnak – a Munka Törvénykönyve 98. § (2) bekezdésének a)–e) pontjában és (3)–(4) bekezdésében foglaltakon túlmenően – tartalmaznia kell

a) a közalkalmazott munkakörét,

b) a 22. § (8) bekezdés a)–c) pontjában meghatározottakat, a sor- és tartalékos katonai, valamint a polgári szolgálat és a szülési szabadság időtartamát,

c) minden olyan, a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének évében munkában nem töltött időt, amely alatt a közalkalmazott átlagkereset fizetésben részesült,

d) a tizenharmadik havi illetménynek a közalkalmazotti jogviszony megszűnése évében történő kifizetését, illetve ennek elmaradását,

e) a jubileumi jutalom kifizetését és ennek időpontját,

f) a közalkalmazott 37. § (7) bekezdésében meghatározott, emelt összegű végkielégítésben való részesülését, továbbá

g) a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének módját, és ha e törvény indokolási kötelezettséget ír elő, a megszüntetés okát. Ez utóbbiakat a közalkalmazott kérésére a közalkalmazotti igazolásból mellőzni kell.”

20. § A Kjt. 37. §-a (9) bekezdésének felvezető mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A végkielégítés összegének a felére jogosult a közalkalmazott, ha felmentésére vagy közalkalmazotti jogviszonyának a 25. § (1) bekezdés c) pontja szerinti megszüntetésére azért került sor, mert a munkáltató által felajánlott, a 30/A. § szerinti munkakörbe helyezéséhez szükséges ki-nevezés módosításához, illetőleg áthelyezéséhez nem járult hozzá, kivéve, ha a hozzájárulását alapos indokkal tagadta meg, így különösen, ha”

21. § A Kjt. 37/B. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (3) bekezdés számozása (4) bekezdésre módosul:

„(3) Az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően, e törvény alkalmazásában nyugdíjasnak minősül az a közalkalmazott, aki az előrehozott nyugdíj feltételeivel rendelkezik, és felmentésére a 30. § (1) bekezdése *e*) pontja alapján kerül sor.”

22. § A Kjt. 38. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közalkalmazotti jogviszony tekintetében a Munka Törvénykönyvének a munkaviszony megszűnéséről és megszüntetéséről szóló rendelkezései közül (Harmadik rész, IV. fejezet) a 85/A. §-ának (5) és (6) bekezdése, a 86–86/E. §-a, a 87. §-ának (1) bekezdése, a 87/A. §-a, a 88. §-a, a 89. §-ának (1)–(6) bekezdése, a 90. § (4) bekezdése, a 92. §-a, a 93. §-ának (1) és (2) bekezdése, a 95. és 96. §-a, a 98. §-ának (1) bekezdése, a 99–101. §-a nem alkalmazható.”

23. § A Kjt. 53. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a fegyelmi eljáráshoz a 47. § (1) bekezdésében és a 49. § (2) és (3) bekezdésében előírt személyi feltételek a munkáltatónál nem biztosíthatók, a munkáltató kérésére a vizsgálóbiztost, valamint a fegyelmi tanács tagjait a munkáltató fenntartója jelöli ki az ügyben elfogulatlan,

a) a fegyelmi eljárás alá vontnál magasabb vagy vele azonos vezetői beosztású, ennek hiányában a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos besorolású közalkalmazottai,

b) ha a fenntartó nem e törvény hatálya alá tartozik, saját tagjai, illetve a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos szintű iskolai végzettségű alkalmazottai közül.”

24. § A Kjt. 54/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„54/A. § E törvény eltérő rendelkezése hiányában a munkáltató vezetője – ide nem értve az 53/A. §-ban említett vezetőket – elleni fegyelmi eljárást a kinevezési jogkör gyakorlója, illetve a magasabb vezetői vagy vezetői megbízást adományozó személy vagy szervezet, illetve testület vezetője (a továbbiakban: kinevező) köteles megindítani és lefolytatni azzal, hogy a vizsgálóbiztost, a fegyelmi tanács tagjait és elnökét az ügyben elfogulatlan, a kinevezőnek

a) a fegyelmi eljárás alá vontnál magasabb vagy vele azonos vezetői beosztású, illetve besorolású, ennek hiányában a fegyelmi eljárás alá vonttal magasabb vagy vele legalább azonos besorolású közalkalmazottai,

b) az *a)* pontban foglaltak hiányában saját tagjai, illetve a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos szintű iskolai végzettségű alkalmazottai közül kell kijelölnie.”

25. § A Kjt. 67. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kollektív szerződés, ennek rendelkezése hiányában a munkáltató határozza meg, hogy a munkáltató a gazdálkodás eredményének mely hányadát és milyen feltételek szerint fordítja illetménykiegészítésre.”

26. § A Kjt. 78. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha a közalkalmazott jogviszonya a 30. § (1) bekezdés *d)* vagy *e)* pontja alapján szűnik meg, részére a megszűnés évében esedékessé váló jubileumi jutalmat az utolsó munkában töltött napon ki kell fizetni.

(4) Ha a közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonya – a fegyelmi elbocsátás büntetés vagy a 25. § (2) bekezdés *b)* 1. pontja szerinti áthelyezés kivételével – megszűnik és legkésőbb a megszűnés időpontjában nyugdíjasnak minősül [37/B. § (1), illetve (3) bekezdés], továbbá legalább harmincöt évi közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezik, a negyvenéves közalkalmazotti jogviszonnyal járó jubileumi jutalmat részére a jogviszony megszűnésekor ki kell fizetni.”

27. § A Kjt. 79/D. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A (3) bekezdés szerinti fizetési fokozatok közötti várakozási időbe nem számíthatók be a 22. § (8) bekezdésében említett időtartamok, valamint a sor- és tartalékos katonai, illetve a polgári szolgálat időtartama.”

28. § A Kjt. 82. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„82. § Amennyiben a kollektív szerződés lehetővé teszi, hogy a munkáltató a közalkalmazottat közvetlenül kártérítésre kötelezze, és a felelősségről történő döntésig a közalkalmazotti jogviszony fennáll, a felelősség megállapítására a fegyelmi eljárás szabályait azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az eljárás megindítására az elévülésre vonatkozó rendelkezések az irányadók.”

29. § A Kjt. 83/A. §-ának (3)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha a fegyelmi eljáráshoz szükséges személyi feltételek – a képviselő-testület létszáma vagy összeférhetetlenség folytán – a képviselő-testület tagjai közül nem biztosíthatók, a fegyelmi tanács tagjait és a vizsgálóbiztost a képviselő-testület a polgármesteri hivatalnak a fegyelmi eljárás alá vontnál magasabb besorolású, ennek hiányában a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos szintű iskolai végzettségű alkalmazottai közül jelöli ki.

(4) Ha a vizsgálóbiztos kijelölése a (3) bekezdésben foglaltak alkalmazásával sem lehetséges, a képviselő-testület a vizsgálóbiztosi feladatok ellátására a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos szintű iskolai végzettségű független személyt kérhet fel.

(5) Az (1) bekezdés szerinti esetben a 14–19. §, a 23. §, az 53/A. §, valamint az 54/A. § nem alkalmazható.”

30. § A Kjt. 87/A. § (1) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

[E törvény alkalmazásakor közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek kell tekinteni]

„g) az állami vezetői szolgálati jogviszonyban”
[töltött időt.]

*A Munka Törvénykönyvéről szóló
1992. évi XXII. törvény módosítása*

31. § A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) 86/E. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A 109. § alapján megállapított hátrányos jogkövetkezménnyel kapcsolatos pert meg kell szüntetni.”

32. § Az Mt. 192/B. §-a jelenlegi szövegének megjelölése (1) bekezdésre változik, ezzel egyidejűleg a § a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) hatálya alá tartozó munkáltatónál a Kjt. 22/B. §-a szerinti magasabb vezetői munkakört betöltő munkaviszonya csak pályázat alapján létesíthető. A pályázatra megfelelően alkalmazni kell a Kjt. 20/A–20/B. §-át.”

*A prémiumévek programról és a különleges
foglalkoztatási állományról szóló
2004. évi CXXII. törvény módosítása*

33. § (1) A prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Péptv.) 1. § (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

[E törvény hatálya kiterjed:]

„d) a 4/A., az 5. és a 6/A. § kivételével az állam tulajdonában lévő vállalkozói vagyont értékesítéséről szóló 1995. évi XXXIX. törvény 2007. szeptember 24-én hatályos mellékletében felsorolt, azon 100%-os állami tulajdonú munkáltatókra és azok munkavállalóira, amelyekre a prémiumévek programot a munkáltató főtevékenysége szerint feladatkörrel rendelkező miniszter rendeletével kiterjeszti.”

(2) A Péptv. 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) E törvény közszférában indított prémiumévek programra, illetve különleges foglalkoztatási állományra vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell

a) arra a 2006. június 30-án közigazgatási vagy helyettes államtitkári kinevezéssel rendelkező személyre (a továbbiakban: állami vezető) is, akinek államtitkári vagy szakállamtitkári állami vezetői szolgálati jogviszonya felmentéssel történő megszűnésére kerülne sor, és

megfelel a 3. § (1) bekezdésének a), b) és d) pontjában foglalt feltételeknek,

b) az autonóm államigazgatási szerv vezetőjére, helyettesére, testületi formában működő autonóm államigazgatási szerv esetében a testület tagjára, ha jogviszonya a határozott idejű kinevezése lejártára tekintettel szűnik meg, feltéve, hogy megfelel a 3. § (1) bekezdésének a) és b) pontjában foglalt feltételeknek.”

(3) A Péptv. 1. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) E törvény közszférában indított prémiumévek programra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni az (1) bekezdés d) pontjában szereplő munkáltatókra és munkavállalókra, valamint a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott személyre és a vonatkozásában a 3. § (7) bekezdése alapján munkáltatónak minősülő szervre.”

34. § A Péptv. 2. § 1–4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„1. *foglalkoztatásra irányuló jogviszony*: az állami vezetői szolgálati jogviszony, a közszolgálati, a közalkalmazotti jogviszony, illetőleg a munkaviszony;

2. *programban részt vevő*: az az 1. §-ban meghatározott állami vezető, köztisztviselő, közalkalmazott, ügykezelő, illetőleg munkavállaló, aki megfelel a 3. § (1) bekezdésében előírt feltételeknek, továbbá az 1. § (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott személy;

3. *közszférában jogviszonyban töltött idő*:

a) állami vezető, valamint köztisztviselő esetében a Ktv. 72. § (1)–(4) bekezdése alapján közszolgálati jogviszonyként elismert idő,

b) közalkalmazott esetében a Kjt. 87/A. §-a alapján közalkalmazotti jogviszonyként elismert idő,

c) a Munka Törvénykönyve Harmadik Része XII. Fejezetében meghatározott, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállaló esetén a munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony tartama,

d) az 1. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott munkáltató munkavállalója esetén a munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony tartama,

e) az 1. § (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott személy esetében a munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony időtartama;

4. *korábbi illetmény*: a programban résztvevőnek a prémiumévek programba történő belépését közvetlenül megelőző tizenkét egész havi – a munkáltatóval fennállt ennél rövidebb időtartamú jogviszony esetén a jogviszony teljes időtartama alatti összes egész havi – illetményének, munkabérének havi átlaga az alábbiak szerint:

a) köztisztviselők esetében – megállapítása esetén – a Ktv. 44/B. §-a szerinti személyi illetmény, illetve a Ktv. 42. § (2) bekezdése, 45. §-a alapján az alapilletmény, az illetménykiegészítés és a rendszeres illetménypótlékok,

b) közalkalmazottak esetében a Kjt. 66. §-a alapján a kinevezésben foglalt illetmény, valamint a rendszeres illetménypótlékok,

c) munkavállalók esetén a személyi alapbér és a rendszeres bérpótlékok,

d) állami vezetők esetén a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 45., illetve 56. §-ában meghatározott alapilletmény, illetménykiegészítés és vezetői illetménypótlék,

e) az 1. § (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott személy esetében az öt külön jogszabály alapján megillető díj együttes összege. A rendszeres illetménypótlékot az Mt. 151/A. § (2)–(4) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazásával kell megállapítani.”

35. § (1) A Péptv. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A prémiumévek programban való részvételhez történő hozzájárulással egyidejűleg a közalkalmazott magasabb vezető, illetve vezető beosztása, a köztisztviselő és az ügykezelő vezető megbízása, az állami vezető e megbízása megszűnik. A vezetői munkakört betöltőkre a 4. § (2) bekezdése alkalmazandó. A prémiumévek programba való belépéskor meg kell állapítani a programban részt vevő ezen időpontig ki nem adott szabadságát.”

(2) A Péptv. 3. §-a a következő (5)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(5) E törvény 1. §-a (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott személyek vonatkozásában

a) a (2) bekezdés első és második mondata nem alkalmazható,

b) a (3) bekezdésben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a munkáltató a programban való részvétel 3. § (1) bekezdésének a) és b) pontjában foglalt feltételeivel rendelkező érintett számára a programban való részvétel lehetőségét legalább a jogviszony, illetve a megbízás megszűnése előtt 30 nappal köteles írásban felajánlani, és – az érintett írásban megadott hozzájárulása esetén – a programban való részvétellel összefüggésben a 4. §-ban foglalt kötelezettségei teljesítéséről köteles gondoskodni. Ha az érintett a hozzájárulását megadja, a jogviszonya, illetve megbízása megszűnését követő naptól a prémiumévek programból eredő jogok és kötelezettségek szempontjából úgy kell őt tekinteni, mintha közszolgálati jogviszonyban állna.

(6) Amennyiben e törvény 1. §-a (3) bekezdésében meghatározott személy a programban való részvételt választja, a jogviszonya megszűnésére tekintettel a külön törvényben meghatározott díjazásra nem jogosult.

(7) E törvény 1. §-a (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott személy vonatkozásában a prémiumévek program időtartama alatt munkáltatón a testület hivatalát, irodáját kell érteni.”

36. § (1) A Péptv. 4. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A 3. § (1) bekezdés d) pontja szerinti határozott időre szóló foglalkoztatásra irányuló jogviszony nem szüntethető meg felmentéssel a 3. § (1) bekezdés c) pontjában szereplő okból. A foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra vonatkozó jogszabályokban foglaltakon túl a jogviszony megszűnik továbbá]

„b) új munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszony, állami vezetői szolgálati viszony létesítésével.”

(2) A Péptv. 4. §-a a következő (9) és (10) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Az 1. § (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott személy esetén a (8) bekezdésben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy amennyiben a programban részt vevő legkésőbb a program 24. hónapjára járó juttatás kifizetését megelőzően a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkaviszonyt létesít – ide nem értve a Ktv. hatálya alá tartozó szervvel, illetőleg a legalább 50%-os állami, önkormányzati részesedéssel működő nonprofit szervezettel létesített munkaviszonyt –, részére a 24. hónapig hátralévő juttatást, de legfeljebb a prémiumévek programba belépés időpontjában öt külön jogszabály szerint a megbízatása megszűnésére tekintettel megillető juttatást, ellátást a prémiumévek programban való részvétel megszűnésének időpontjában ki kell fizetni.

(10) Amennyiben a programban részt vevő munkáltatója munkajogi jogállása megváltozik, az új munkáltatónál történő továbbfoglalkoztatásra irányadó szabályokat a programban részt vevőre is alkalmazni kell. Ha e rendelkezések alapján az új munkáltató és a prémiumévek programban részt vevő között foglalkoztatási jogviszony létesül, a prémiumévek program az új munkáltatónál a jogviszony megszűnésének időpontja, valamint a havi juttatás összege tekintetében változatlan feltételekkel folytatódik.”

37. § (1) A Péptv. 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) E törvény alapján a 3. és 4. §-ban szabályozott prémiumévek programba történő belépésre, illetve a különleges foglalkoztatási állományba helyezésre 2005. január 1-je és 2009. december 31-e között kerülhet sor. Ettől eltérően, a 4/A. §-ban szabályozott prémiumévek programba 2008. december 31-ig lehet belépni.”

(2) A Péptv. 7. §-a a következő új (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) Felhatalmazást kapnak a miniszterek, hogy az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben kiadott rendeletükkel a prémiumévek programot kiterjesszék az 1. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott munkáltatókra és azok munkavállalóira.”

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény módosítása

38. § A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.) 7. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Felhatalmazást kap a miniszter, hogy az (1) bekezdés szerinti kivételeket és az engedélyezés részletes szabályait rendeletben állapítsa meg.”

39. § Az Flt. 16. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § A munkaadó részére külön jogszabályban meghatározott hátrányos helyzetű személy munkaviszony keletkezésénél történő foglalkoztatásához a munkabér és járuléka legfeljebb ötven százaléka, megváltozott munkaképességű személy esetében legfeljebb hatvan százaléka megfelelő összegű támogatás nyújtható legfeljebb egyévi időtartamra, ha a munkaadó

a) a foglalkoztatást legalább tizenkét hónap időtartamában vállalja, és

b) a támogatás iránti kérelem benyújtását megelőző hat hónapban azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyát a működési körében felmerülő okból rendes felmondással nem szüntette meg, és

c) kötelezettséget vállal arra, hogy a munkaviszonyt a támogatás folyósításának időtartama alatt a b) pontban meghatározott okból nem szünteti meg.”

Záró rendelkezések

40. § (1) E törvény – a (2) és (3) bekezdésben foglaltak kivételével – 2008. január 1-jén lép hatályba.

(2) E törvény

a) 6. §-ával megállapított Kjt. 23. § (1) bekezdése, valamint

b) 18. §-ával megállapított Kjt. 34. §-a, valamint 42. §-a 2008. július 1-jén lép hatályba.

(3) E törvény 41. §-a a kihirdetést követő napon lép hatályba. Az (5) bekezdés 2008. július 2-án lép hatályba és 2008. július 3-án hatályát veszti.

(4) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti:

a) a Kjt. 19. §-ából „a 44. §-a,” szövegrész,

b) a Kjt. 24. § (2) bekezdésének b) pontjából „a vezető munkavállalókra vonatkozó Harmadik rész X. fejezete (188–192/B. §) az e törvény szerinti eltéréssel” szövegrész,

c) a Kjt. 30/A. § (3) bekezdésének utolsó mondata,

d) a Kjt. 48. § (4) bekezdésének második mondata, valamint a Kjt. 48. § (5) bekezdésének második mondata,

e) a Kjt. 52. § (2) bekezdése,

f) a Kjt. 85. §-ának (5) bekezdéséből a „, valamint a Magyar Rádiónál, a Magyar Televíziónál, valamint a Magyar Távirati Irodánál” szövegrész,

g) az Mt. 117/A. §-ának (3) bekezdése.

(5) Hatályát veszti e törvény 1–39. §-a, 40. § (4) és (6) bekezdése, 41. §-a, valamint az 1. §-át, 31. §-át, 33. §-át és 38. §-át megelőző alcím.

(6) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg

a) a Kjt. 20/A. §-ának (2) bekezdésében a „30/C. § (3) bekezdése” szövegrész helyébe a „25. § (2) bekezdés b) pontja” szövegrész,

b) a Kjt. 20/A. §-ának (4) bekezdésében a „pályázat benyújtására nyitva álló határidő” szövegrész helyébe a „pályázat benyújtásának határideje” szövegrész,

c) a Kjt. 24. § (2) bekezdésének a) pontjában a „76. §-ának (1)–(2) és (4)–(5) bekezdése” szövegrész helyébe a „76. §-ának (1)–(2) és (5) bekezdése” szövegrész,

d) a Kjt. 37. §-ának (4) bekezdésében a „22. § (3) bekezdés c) és d) pontjában” szövegrész helyébe a „22. § (8) bekezdés b) és c) pontjában” szövegrész,

e) a Kjt. 38/A. § (2) bekezdésének a) pontjában a „30. § (1) bekezdésének a)–c) pontja” szövegrész helyébe a „30. § (1) bekezdésének a) és b) pontja” szövegrész,

f) a Péptv. 5. § (4) bekezdésében a „4. § (2)–(7) bekezdését” szövegrész helyébe a „4. § (2)–(7), valamint (9) bekezdését” szövegrész lép.

41. § (1) Nem lép hatályba a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény módosításáról szóló 2007. évi C. törvény (a továbbiakban: 2007. évi C. törvény) 7. § (1) bekezdése által megállapított Kjt. 23. § (1) bekezdése.

(2) A 2007. évi C. törvény 31. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a Kjt.-nek az e törvény

a) 3. §-ával megállapított 20/A. § (4) bekezdése, 16. §-ával megállapított 33. § (1) és (2) bekezdése, valamint e törvény 32. §-ának (3) bekezdése 2008. január 1-jén,

b) 7. §-ával megállapított 23. § (2) és (3) bekezdése, (5) és (7) bekezdése 2008. július 1-jén lép hatályba.”

(3) A 2007. évi C. törvény 31. §-ának (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) A közalkalmazott által betöltött magasabb vezető, illetve vezető beosztás a Kjt. – e törvény 7. §-a (1) bekezdésével megállapított – 23. § (2) bekezdése szerinti miniszteri döntés alapján alakul át 2008. július 1-jével magasabb vezető vagy vezető munkakörre. Ha az átalakuláskor a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időtartamú volt, de a magasabb vezető, illetve vezető beosztás határozott időre szólt, a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időtartama az átalakulással nem válik határozott idejűvé.”

(4) A 2007. évi C. törvény 31. §-ának (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(13) Az e törvény hatálybalépése és 2008. június 30. között a munkáltató a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásával történő megbízást akkor vonhatja vissza – ideértve a fegyelmi hatályú visszavonást is –, illetve határozott időre szóló megbízás esetén a határozott idő leteltét követően a közalkalmazotti jogviszonyt felmentéssel akkor szüntetheti meg, ha a közalkalmazott eredeti vagy más, iskolai végzettségének, szakképzettségének vagy szakképesítésének megfelelő munkakörben való továbbfoglalkoztatására nincs lehetőség.”

42. § (1) Az e törvény 18. §-ával megállapított Kjt. 34. § (1) bekezdés *a)* és *b)* pontját, (4) bekezdését, valamint a (7) bekezdés *a)* és *b)* pontját 2008. július 1-jét követően kezdeményezett jogvitában kell alkalmazni.

(2) Az e törvény 34. §-ával megállapított Péptv. 2. § 4. pontjának felvezető szövegét a 2008. január 1-jét követően felajánlott prémiumévek program esetén kell alkalmazni.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

A Kormány 9/2008. (I. 26.) Korm.

r e n d e l e t e

egyes építési tárgyú kormányrendeletek módosításáról

A Kormány az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. §-a (1) bekezdésének *f)*, *d)* és *o)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja szerinti feladatkörében a következőket rendeli el:

1. §

Az építésfelügyeleti bírságról szóló 238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Épfelbír.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § Az építésfelügyeleti bírság (a továbbiakban: bírság) alapja

a) az 1. melléklet I. rész 1–7. pontjában meghatározott jogsértő cselekmény fennállása esetén: az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól szóló 245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Épbír.) 3. § (1) bekezdés szerint számított építmény érték,

b) az 1. melléklet I. rész 8–16. pontja valamelyikének fennállása esetén: az Épbír. 3. § (1) bekezdés *a)* pont szerint számított építmény érték és az Épbír. 2. melléklet szerint a készségi állapothoz rendelt szorzószám szorzata,

c) az *a)–b)* pont hatálya alá nem tartozó sajátos építményfajták esetén: a kivitelezésre vonatkozó szerződésben megállapított általános forgalmi adó nélkül számított kivitelezési érték (a továbbiakban: szerződéses érték).”

2. §

(1) Az Épfelbír. 2. §-ának (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bírság mértéke – a (2)–(3) bekezdés szerinti eltéréssel –

a) az 1. melléklet I. részében meghatározott jogsértő cselekmény fennállása esetén: az 1. §-ban meghatározott érték és az 1. melléklet I. részében meghatározott jogsértő cselekményhez tartozó szorzószám szorzata, de legfeljebb az ott megjelölt legmagasabb bírságösszeg,

b) az 1. melléklet II. részében meghatározott jogsértő cselekmény fennállása esetén: az adott jogsértő cselekményhez rendelt bírságösszeg.

(2) A bírság mértéke az (1) bekezdés szerint megállapított bírságösszeg

a) 150%-a

aa) a műemléki vagy a helyi védelem alatt álló építményen végzett építési tevékenység esetében,

ab) védetté nyilvánított régészeti lelőhelyen, műemléki területen (műemléki környezetben, műemléki jelentőségű területen, történeti tájon), helyi védelem alatt álló, a világörökség részét képező vagy védett természeti területen épített építmény, illetve végzett építési tevékenység esetében;

b) 50%-a építmény bontása esetében.

(3) A bírság mértéke az (1)–(2) bekezdés szerint megállapított bírságösszeg 150%-a – az 1. melléklet I. rész 16. pontban meghatározott jogsértő cselekmény kivételével –, ha kiszabására azzal szemben kerül sor, akit 3 éven belül legalább két alkalommal jogerősen építésfelügyeleti bírsággal sújtottak.”

(2) Az Épfelbír. 2. §-ának (8)–(9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott építésfelügyeleti hatóság által jogerősen megállapított bírság az építésügyi célú előirányzatot illeti.

(9) A sajátos építményfajták körében, a (8) bekezdésben meghatározottól eltérő építésfelügyeleti hatóság által jogerősen kiszabott bírságot az építményfajta szerint illetékes miniszter által meghatározott előirányzat számlájára kell befizetni.”

3. §

Az Épfelbír. a következő 2/A. §-sal egészül ki:

„2/A. § (1) Az építési műszaki ellenőr az 1. melléklet I. rész 7. pontja szerinti esetben, mentesül a bírság meg-

fizetése alól, ha bizonyítja, hogy az adott jogsértő cselekményt az építési naplóban rögzítette és arról az építetöt tájékoztatta.

(2) Az építési műszaki ellenőrrel szemben az 1. melléklet I. rész 5., 9., 13–16. pontja szerint megállapított bírság az építetöt terheli, ha az építési műszaki ellenőr bizonyítja, hogy az adott jogsértő cselekményt az építési naplóban rögzítette, e tényről az építetöt tájékoztatta, és az építetöt ennek ellenére a szükséges intézkedés megtételét elmulasztotta.

(3) Ha a kivitelező az építési napló vezetésével a felelős műszaki vezetőt bizonyíthatóan megbízza, akkor az építési napló hiánya vagy az építési napló vezetésére vonatkozó szabályok megsértése miatt a kivitelezőt terhelő 1. melléklet I. rész 15. pontjában és a II. részben meghatározott bírságtétel 50%-a a felelős műszaki vezetőt, 50%-a a kivitelezőt terheli.

(4) Az építetöt szemben az 1. melléklet szerint megállapított építésfelügyeleti bírság a beruházáslebonylót terheli, ha a külön jogszabályban meghatározott építetői feladat teljesítését, vagy annak részét a beruházáslebonyló átvállalta. A meghatározott építetői feladat- és felelősségi kör beruházáslebonyló részére történő átadásának bizonyítása, az építetöt terheli.”

4. §

(1) Az Épfelbír. 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bírság az építésfelügyeleti hatóságnak a jogsértő cselekményről való tudomásszerzésétől számított egy éven belül, de legkésőbb a cselekmény elkövetésétől számított 5 éven belül szabható ki. Az egyéves időtartam kezdetét – új eljárás esetén – az új eljárást elrendelő jogerős határozat keltétől kell számítani.”

(2) Az Épfelbír. 3. §-a (2) bekezdésének e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A bírság kiszabásáról szóló jogerős és végrehajtható határozat jogerős záradékkal ellátott 1 példányát az építésfelügyeleti hatóság 8 napon belül köteles megküldeni]

„e) a 2. § (8) bekezdésben meghatározott építésfelügyeleti hatóság eljárása esetén az építésügyi célelőirányzat, a 2. § (9) bekezdésben meghatározott építésfelügyeleti hatóság eljárása esetén a sajátos építményszak szerinti előirányzat felügyeletét ellátó szervnek (a továbbiakban: felügyeleti szerv), e rendelet 2. melléklete szerinti adatlappal együtt.”

(3) Az Épfelbír. 3. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A befizetés megtörténtét a befizetést követő 3 munkanapon belül a kötelezett igazolja a bírságot megállapító elsőfokú építésfelügyeleti hatóság részére.”

5. §

(1) Az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól szóló 245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Épbír.) 3. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bírság alapja az építmény számított értéke. Az építmény számított értéke

a) az elkészült, kivitelezés alatt álló, megsemmisült építmény, építményrész rendeltetéséhez, a megmozgatott földmennyiséghez hozzárendelt 1. melléklet szerinti egy-ségár, és

b) az építmény, építményrész, a megmozgatott földmennyiség – építésügyi hatósági engedély, építésügyi-műszaki tervdokumentáció, felmérés alapján számított – bruttó (határoló szerkezetekkel együtt mért) térfogatának, felületének (vagy az 1. melléklet 1–9. pontjaiban felsorolt építmények alapterületének), magasságának, darabszámának

szorzata. A bírság mértékét – a 2. melléklet figyelembe-vételével – a 3. melléklet szerint kell kiszámítani.

(2) A bírság összegét az alábbi %-os értékek alapján kell meghatározni:

a) engedély nélküli építés esetén 50%,
b) engedélytől eltérő építés esetén 40%,
c) engedély nélkül végzett bontás esetén 30%,
d) engedélyhez nem kötött, de szabálytalanul végzett építés esetén 20%,

e) bejelentés nélkül végzett építés és bontás esetén 20%,

f) helyi védelem alatt álló épületen végzett építés és bontás esetén 70%, ha a szabálytalanság a védettség elrendelésének alapjául szolgáló építmény(rész)t érinti,

g) világörökség területén és műemléki védelem alatt álló ingatlanon meglévő, nem védett épületen történő építés és bontás esetén 80%.”

(2) Az Épbír. 3. mellékletének 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. Meg kell állapítani a megépített, kivitelezés alatt álló építmény, építményrész, megmozgatott földmennyiség építésügyi hatósági engedély, illetve a felmérési terv szerinti bruttó (határoló szerkezetekkel együtt mért) térfogatát, felületét, magasságát, darabszámát, illetőleg az 1. melléklet 1–9. pontjaiban felsorolt építmények alapterületét függetlenül annak tényleges készültégi fokától.”

6. §

(1) Az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Émer.) 10. §-a (1) bekezdésének e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A területi kamara törli a névjegyzékből azt a személyt,]

„e) akit az építésfelügyeleti hatóság

ea) az építésfelügyeleti bírságról szóló 238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Épfelbír.) 1. melléklet I. rész 16. pontban meghatározott jogsértő cselekmény miatt 3 éven belül két alkalommal jogerősen építésfelügyeleti bírsággal sújtott,

eb) az Épfelbír. 1. melléklet I. rész 16. pontban meghatározott jogsértő cselekmény kivételével 3 éven belül öt alkalommal jogerősen építésfelügyeleti bírsággal sújtott.”

(2) Az Émer. 10. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a névjegyzékből való törlésre az (1) bekezdés ea), eb), f) pontja alapján került sor, a szakmagyakorlási tevékenységet végző személy a határozat jogerőre emelkedésétől számított 3 éven belül a névjegyzékbe nem vehető fel.”

(3) Az Émer. 10. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A területi kamara felfüggeszti annak a személynek a szakmagyakorlási jogosultságát,

a) legfeljebb fél év időtartamra, akit egy éven belül két alkalommal figyelmeztetésben részesített,

b) legfeljebb egy év időtartamra, akit az építésfelügyeleti hatóság az Épfelbír. 1. melléklet I. rész 16. pontban meghatározott jogsértő cselekmény miatt jogerősen építésfelügyeleti bírsággal sújtott és a jogsértés súlyos testi sértést, egészségkárosodást vagy halált okozott,

c) legfeljebb egy év időtartamra, akit az építésfelügyeleti hatóság az Épfelbír. 1. melléklet I. rész 16. pontban meghatározott jogsértő cselekmény kivételével egy éven belül három alkalommal jogerősen építésfelügyeleti bírsággal sújtott.”

7. §

Az Épfelbír. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép és az Épbír. 1. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

8. §

Az építésfelügyeleti tevékenységről szóló 291/2007. (X. 31.) Korm. rendelet 7. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az építésfelügyeleti hatóság

a) az építésügyi hatóságnak az építési engedély számát, az ingatlan helyrajzi számát és az építési tevékenység megkezdésének tervezett időpontját,

b) a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 3/A. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség

építkezés helye szerint illetékes területi felügyelőségének,

c) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 3. számú melléklete G) részének 6. pontja szerinti adatokat az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalnak minden hónap 5. napjáig küldi meg.”

9. §

(1) Ez a rendelet 2008. február 2-án lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően indult ügyekben kell alkalmazni.

(2) Az Épbír.

a) 3. §-ának (5) bekezdésében „az (1) bekezdésben” szövegrész helyébe „a (2) bekezdésben” szövegrész,

b) 3. mellékletének 1.4. pontjában a „felületét” szövegrész helyébe a „felületét, alapterületét” szövegrész lép.

(3) Az egyes építésügyi tárgyú rendeletek módosításáról szóló 246/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet 1–16. §-a, a 17. §-ának (1)–(3) bekezdése és (5) bekezdése a hatályát veszti.

(4) Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet

a) 1/A. mellékletének

aa) „Mosonmagyaróvár ellátási illetékességi területe Mosonmagyaróvár, Bezenye, Dunakiliti, Dunasziget, Feketeerdő, Halászi, Károlyháza, Levél, Lipót, Rajka, Újrónafő, Várbalog, készenléti illetékességi területe Ásványráró, Darnószeli, Dunaremete, Hédervár, Hegyeshalom, Jánossomorja, Kimle, Kisbodak, Máriakálnok, Mosonszolnok, Püski” szövegrésze helyébe „Mosonmagyaróvár ellátási illetékességi területe Mosonmagyaróvár, Bezenye, Dunakiliti, Dunasziget, Feketeerdő, Halászi, Károlyháza, Levél, Rajka, Újrónafő, Várbalog, készenléti illetékességi területe Ásványráró, Darnószeli, Dunaremete, Hédervár, Hegyeshalom, Jánossomorja, Kimle, Kisbodak, Lipót, Máriakálnok, Mosonszolnok, Püski” szövegrész lép,

ab) „Debrecen készenléti illetékességi területe Bocskai kert” szövegrésze a hatályát veszti,

ac) „Hajdúhadház ellátási illetékességi területe Hajdúhadház, készenléti illetékességi területe Hajdúsámson, Nyíraczád, Fülöp, Nyírábrány” szövegrésze helyébe „Hajdúhadház ellátási illetékességi területe Hajdúhadház, készenléti illetékességi területe Bocskai kert, Hajdúsámson” szövegrész lép,

ad) „Kaba ellátási illetékességi területe Kaba, Komádi, Körösszakál, Körösszegapáti, Magyarhomorog, Újiráz” szövegrésze helyébe „Kaba ellátási illetékességi területe Kaba”, „Komádi ellátási illetékességi területe Komádi, Körösszakál, Körösszegapáti, Magyarhomorog, Újiráz” szövegrész lép,

ae) „Vámospércs ellátási illetékességi területe Vámospércs, Nyírmártonfalva, Újléta” szövegrésze helyébe

„Vámospércs ellátási illetékességi területe Vámospércs, Fülöp, Nyíracsad, Nyírábrány, Nyírmártonfalva, Újléta” szövegrész lép,

af) „Gyöngyös ellátási illetékességi területe Gyöngyös, Adács, Atkár, Detk, Domoszló, Gyöngyöshalász, Gyöngyössolymos, Kisdána, Mátraszentimre, Nagyfüged, Nagyréde, Pálosvörösmart, Vámosgyörk, Vécs, Visonta, Visznek, készenléti illetékességi területe Gyöngyösoroszi, Gyöngyöspata, Gyöngyöstarján, Szűcsi, Halmajugra, Karácsond, Ludas, Abasár, Markaz” szövegrésze helyébe „Gyöngyös ellátási illetékességi területe Gyöngyös, Adács, Atkár, Detk, Domoszló, Gyöngyöshalász, Gyöngyösoroszi, Gyöngyöspata, Gyöngyössolymos, Gyöngyöstarján, Kisdána, Mátraszentimre, Nagyfüged, Nagyréde, Pálosvörösmart, Szűcsi, Vámosgyörk, Vécs, Visonta, Visznek, készenléti illetékességi területe Halmajugra, Karácsond, Ludas, Abasár, Markaz” szövegrész lép,

ag) „Karcag ellátási illetékességi területe Karcag, Kunmadaras, készenléti illetékességi területe Berekfürdő, Kenderes” szövegrésze helyébe „Karcag ellátási illetékességi területe Karcag, Berekfürdő, Kunmadaras, készenléti illetékességi területe Kenderes” szövegrész lép,

ah) „Nagykátai ellátási illetékességi területe Nagykáta, Pánd, Szentlőrinc, Tápióbicske, Tápióság, Tápiószecső, Tápiószentmárton, készenléti illetékességi területe Farnos, Kóka, Sülysáp, Szentmártonkátai, Tápiógyörgye, Tápiószéle, Tóalmás” szövegrésze helyébe „Nagykátai ellátási illetékességi területe Nagykáta, Kóka, Pánd, Szentlőrinc, Tápióbicske, Tápióság, Tápiószecső, Tápiószentmárton, készenléti illetékességi területe Farnos, Sülysáp, Szentmártonkátai, Tápiógyörgye, Tápiószéle, Tóalmás” szövegrész lép,

ai) „Szentendre ellátási illetékességi területe Szentendre, Pilisszentlászló, készenléti illetékességi területe Budakalász, Csobánka, Leányfalu, Pilisszentkereszt, Pócsmegyer, Szigetmonostor, Tahitótfalu” szövegrésze helyébe „Szentendre ellátási illetékességi területe Szentendre, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, készenléti illetékességi területe Budakalász, Csobánka, Leányfalu, Pócsmegyer, Szigetmonostor, Tahitótfalu” szövegrész lép,

aj) „Csurgó ellátási illetékességi területe Csurgó, Berzence, Csurgónagymarton, Gyékényes, Órtilos, Porrog, Porrogszentkirály, Porrogszentpál, Somogybükkösd, Somogyicsicsó, Somogyudvarhely, Zákány, Zákányfalu készenléti illetékességi területe Iharos, Iharosberény, Inke, Pogányszentpéter” szövegrésze helyébe „Csurgó ellátási illetékességi területe Csurgó, Berzence, Csurgónagymarton, Gyékényes, Iharos, Iharosberény, Inke, Órtilos, Pogányszentpéter, Porrog, Porrogszentkirály, Porrogszentpál, Somogybükkösd, Somogyicsicsó, Somogyudvarhely, Zákány, Zákányfalu” szövegrész lép,

ak) „Kőszeg ellátási illetékességi területe Kőszeg, Horvátzsidány, Kiszidány, Ólmod, készenléti illetékességi területe Bozsok, Cák, Gyöngyösfalu, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lukácsháza, Nemescsó, Peresznye, Pusztacsó, Velem” szövegrésze helyébe

lyébe „Kőszeg ellátási illetékességi területe Kőszeg, Bozsok, Cák, Horvátzsidány, Gyöngyösfalu, Kiszidány, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lukácsháza, Nemescsó, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Velem” szövegrész lép,

al) „Balatonalmádi ellátási illetékességi területe Balatonalmádi” szövegrésze helyébe „Balatonalmádi ellátási illetékességi területe Balatonalmádi, készenléti illetékességi területe Litér” szövegrész lép,

am) „Balatonfüred ellátási illetékességi területe Balatonfüred, Aszófő, Balatonakali, Balatoncsicsó, Balatonszepezd, Balatonszőlős, Balatonudvari, Dörgicse, Monoszló, Óbudavár, Örvényes, Szentantalfa, Szentjakabfa, Tagyon, Zánka, Vászoly, készenléti illetékességi területe Litér, Csopak, Paloznak, Pécsely, Tihany” szövegrésze helyébe „Balatonfüred ellátási illetékességi területe Balatonfüred, Aszófő, Balatonakali, Balatoncsicsó, Balatonszepezd, Balatonszőlős, Balatonudvari, Csopak, Dörgicse, Monoszló, Óbudavár, Örvényes, Paloznak, Pécsely, Szentantalfa, Szentjakabfa, Tagyon, Zánka, Vászoly, készenléti illetékességi területe Tihany” szövegrész lép;

b) 1/B. mellékletének

ba) „Kimle ellátási illetékességi területe Ásványráró, Darnószeli, Dunaremete, Hédervár, Kimle, Kisbodak, Püski” szövegrésze helyébe „Kimle ellátási illetékességi területe Ásványráró, Darnószeli, Dunaremete, Hédervár, Kimle, Kisbodak, Lipót, Püski” szövegrész lép,

bb) „Nyíracsad ellátási illetékességi területe Nyíracsad” szövegrésze a hatályát veszti,

bc) „Fülöp ellátási illetékességi területe Fülöp, Nyírábrány” szövegrésze a hatályát veszti,

bd) „Gyöngyöspata ellátási illetékességi területe Gyöngyösoroszi, Gyöngyöspata, Gyöngyöstarján, Szűcsi” szövegrésze a hatályát veszti,

be) „Berekfürdő ellátási illetékességi területe Berekfürdő” szövegrésze a hatályát veszti,

bf) „Bénye ellátási illetékességi területe Bénye, Gomba, Nyáregyháza, Vasad” szövegrésze helyébe „Nyáregyháza ellátási illetékességi területe Bénye, Gomba, Nyáregyháza, Vasad” szövegrész lép,

bg) „Bernecebaráti ellátási illetékességi területe Bernecebaráti, Kemence, Tésa, Vámosmikola” szövegrésze helyébe „Vámosmikola ellátási illetékességi területe Bernecebaráti, Kemence, Tésa, Vámosmikola” szövegrész lép,

bh) „Kóka ellátási illetékességi területe Kóka” szövegrésze a hatályát veszti,

bi) „Pilisszentkereszt ellátási illetékességi területe Pilisszentkereszt” szövegrésze a hatályát veszti,

bj) „Iharosberény ellátási illetékességi területe Iharos, Iharosberény, Inke, Pogányszentpéter” szövegrésze a hatályát veszti,

bk) „Lukácsháza ellátási illetékességi területe Lukácsháza, Bozsok, Cák, Gyöngyösfalu, Kőszegdoroszló,

Köszegpaty, Községszerdahely, Nemescsó, Peresznye, Pusztacsó, Velem” szövegrésze a hatályát veszti,

bl) „Tihany ellátási illetékességi területe Tihany, Pécsely” szövegrésze helyébe „Tihany ellátási illetékességi területe Tihany” szövegrész lép,

bm) „Csopak ellátási illetékességi területe Csopak, Paloznak” szövegrésze a hatályát veszti.

(5) Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 5. mellékletében

a) az építésügyi hatóságok üzemeltetéséhez biztosított eszközök cím alatt a „2 fő, köztisztviselőként” szövegrész helyébe „2 köztisztviselőként” szövegrész lép,

b) az építésfelügyeleti hatóságok üzemeltetéséhez biztosított eszközök cím alatt

ba) a „Szintezőműszer – hatóságonként 3 db” szövegrész helyébe „Szintezőműszer – közigazgatási hivatali székhelyenként és kirendeltségenként 1 db” szövegrész lép,

bb) a „Kézilézertávmérő – köztisztviselőként 1 db” szövegrész helyébe „Kézilézertávmérő – 2 köztisztviselőként 1 db” szövegrész lép,

bc) a „Gépkocsi – hatóságonként minimum 1 db” szövegrész helyébe „Gépkocsi – közigazgatási hivatali székhelyenként minimum 1 db” szövegrész lép,

bd) a „III. Irodai nyomtatók Irodai lézernyomtató (minimum 18 lap/perc) – hatóságonként minimum 1 db” szövegrész a hatályát veszti.

(6) Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról szóló 393/2007. (XII. 27.) Korm. rendelet melléklete 2008. február 2-án a hatályát veszti.

(7) Ez a rendelet 2008. február 3-án a hatályát veszti.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

1. melléklet a 9/2008. (I. 26.) Korm. rendelethez

„1. melléklet a 238/2005. (X. 25.) Korm. rendelethez

I. rész

Bírság alapja	A jogsértő cselekmény	Építésfelügyeleti bírság alanyaira alkalmazandó szorzószámok és a kiszabható legmagasabb bírságösszeg forintban				
		Építető	Építési műszaki ellenőr	Kivitelező	Felelős műszaki vezető	Kivitelezési dokumentációt készítő tervező (a továbbiakban: tervező)
Számított építmény érték 1. § a) pont	1. Építési műszaki ellenőr alkalmazásának mellőzése [megítélése az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ékt.) 15. § (1) bekezdés alapján]	0,005 legfeljebb 1 000 000	–	–	–	–
	2. Nem megfelelő jogosultsággal rendelkező építési műszaki ellenőr megbízása, megbízás elfogadása [megítélése az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: szakmajog.) 2. § (1) bekezdés alapján]	0,005 legfeljebb 500 000	0,01 legfeljebb 500 000	–	–	–
	3. Nem megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező megbízása, megbízás elfogadása, ha építető a megbízó [megítélése a településtervezési és az építészeti-műszaki tervezési, valamint az építésügyi műszaki szakértői jogosultság szabályairól szóló 104/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: tervjog.) 9. § (1) bekezdés alapján]	0,005 legfeljebb 500 000	–	–	–	0,01 legfeljebb 1 000 000
	4. Nem megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező megbízása, megbízás elfogadása, ha kivitelező a megbízó [megítélése a tervjog. 9. § (1) bekezdés alapján]	–	–	0,007 legfeljebb 1 000 000	–	0,01 legfeljebb 1 000 000

Bírság alapja	A jogsértő cselekmény	Építésfelügyeleti bírság alanyaira alkalmazandó szorzószámok és a kiszabható legmagasabb bírságösszeg forintban				
		Építető	Építési műszaki ellenőr	Kivitelező	Felelős műszaki vezető	Kivitelezési dokumentációt készítő tervező (a továbbiakban: tervező)
Számított építmény érték 1. § a) pont	5. Tervezői nyilatkozat ellenére a kivitelezési terv nincs összhangban az építési engedélyezési tervvel [megítélése az Ékt. 8. § (5) bekezdésének <i>dc</i>) pontja és a 16. § (6) bekezdés alapján]	–	0,003 legfeljebb 300 000	–	0,005 legfeljebb 500 000	0,007 legfeljebb 500 000
	6. Az építési műszaki ellenőrré vonatkozó összeférhetlenségi szabályok megsértése [megítélése a szakmajog. 12. § (1) bekezdése alapján]	–	0,01 legfeljebb 500 000	–	–	–
	7. Építőipari kivitelezési tevékenység végzése kivitelezési dokumentáció nélkül [megítélése az Ékt. 16. § (1) bekezdés alapján]	0,005 legfeljebb 1 000 000	0,003 legfeljebb 500 000	0,005 legfeljebb 1 000 000	0,005 legfeljebb 500 000	–
Készült-ségi foknak megfelelő számított építmény érték 1. § b) pont	8. Nem megfelelő jogosultsággal rendelkező kivitelező megbízása, megbízás elfogadása [megítélése az Étv. 39. § (1) bekezdés <i>a</i>) pont alapján]	0,005 legfeljebb 500 000	–	0,01 legfeljebb 1 000 000	–	–
	9. Építőipari kivitelezési tevékenység végzése, felelős műszaki vezető nélkül [megítélése az Étv. 39. § (1) bekezdés <i>b</i>) pont alapján]	–	0,003 legfeljebb 500 000	0,01 legfeljebb 2 000 000	–	–
	10. Nem megfelelő jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezető megbízása, megbízás elfogadása [megítélése a szakmajog. 2. § (1) bekezdés alapján]	–	–	0,007 legfeljebb 1 000 000	0,01 legfeljebb 500 000	–
	11. Építési szakmunka végeztetése a tevékenységre előírt szakmai feltétel hiányában, szabálytalanul foglalkoztatott személyenként megállapítva [megítélése az Étv. 39. § (2) és (3) bekezdés alapján]	–	–	0,003 legfeljebb 1 500 000	0,003 legfeljebb 500 000	–
	12. A felelős műszaki vezetőre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok megsértése [megítélése a szakmajog. 12. § (2) bekezdés alapján]	–	–	–	0,01 legfeljebb 500 000	–
	13. Nem megfelelő építési anyagok, szerkezetek és termékek felhasználása, beépítése [megítélése az Étv. 41. § (1) bekezdés alapján]	–	0,003 legfeljebb 500 000	0,005 legfeljebb 2 000 000	0,005 legfeljebb 500 000	–
	14. Kivitelezési dokumentációtól eltérő kivitelezés [megítélése az Ékt. 16. § (1) bekezdés alapján]	–	0,003 legfeljebb 500 000	0,005 legfeljebb 1 000 000	0,005 legfeljebb 500 000	–
	15. Az építési napló hiánya (csak a kitöltött címlappal és nyilvántartási résszel rendelkező építési naplót lehet meglévőnek tekinteni) [megítélése az Ékt. 18. § (1) bekezdés alapján]	–	0,003 legfeljebb 500 000	0,01 legfeljebb 3 000 000	–	–
	16. Az állékonyságot, az életet vagy egészséget veszélyeztető állapot előidézése [megítélése az Étv. 31. § (2) bekezdés alapján]	–	0,005 legfeljebb 1 000 000	0,01 legfeljebb 10 000 000	0,02 legfeljebb 2 000 000	–

II. rész

Építésfelügyeleti bírság alanya	A jogsértő cselekmény	Bírság összege [az Épbír. 3. § (1) bekezdés a) pont szerint számított építmény érték alapján]	
		30 millió Ft számított építmény-érték alatt	30 millió Ft és 30 millió Ft számított építmény-érték felett
Építtető	1. A bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása [megítélése az Étv. 39. § (1) bekezdés d) pont szerint és az Ékt. 23. §-a alapján]	–	100 000 Ft
	2. Írásbeli építési szerződés, valamint a kiviteli dokumentáció készítésére vonatkozó írásbeli tervezési szerződés hiánya [megítélése az Ékt. 3. § (1) és (2) bekezdés, valamint az Ékt. 8. § (1) és (2) bekezdés alapján]	100 000 Ft	150 000 Ft
Kivitelező	3. Az építési napló vezetésére vonatkozó követelmények megsértése [megítélése az Ékt. 19. § bekezdés alapján]	50 000 Ft	150 000 Ft
	4. Írásbeli építési szerződés hiányában építőipari kivitelezési tevékenység végzése és alvállalkozói szerződés esetén végeztetése [megítélése az Ékt. 3. § (1) és (2) bekezdés alapján]	100 000 Ft	150 000 Ft
	5. Kivitelezési dokumentáció készítésére vonatkozó írásbeli szerződés hiánya ha kivitelező a megbízó [megítélése az Ékt. 8. § (1) és (2) bekezdés alapján]	100 000 Ft	150 000 Ft
Kivitelezési dokumentációt készítő tervező	6. Írásbeli tervezési szerződés hiányában elkészített és felhasználásra került kiviteli dokumentáció [megítélése az Ékt. 8. § (1) és (2) bekezdés alapján]	100 000 Ft	150 000 Ft

„

2. melléklet a 9/2008. (I. 26.) Korm. rendelethez

„1. melléklet a 245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelethez

Építmény egységára

A szabálytalan építmény rendeltetése	Mértékegység	Egységár
1.1. Legfeljebb két önálló rendeltetési egységet tartalmazó családi-, üdülő-, hétvégi ház	E Ft/m ²	140
1.2. Többlakásos, társasházi, telepszerű közösségi lakóépület, szálláshely szolgáltató épület, épületrész (szociális-, nyugdíjas-, szeretetotthon, diák-, munkás-, hajléktalanszálló kollégium, árvaház, szálloda, hotel, motel, panzió, fogadó stb.)	E Ft/m ²	160
1.3. Egyéb pihenő-nyaraló épület, épületrész (ifjúsági szálló, turistaház, menedékház, kemping stb.)	E Ft/m ²	120
2.1. Kis- és nagykereskedelmi építmény, építményrész (bevásárlóközpont, üzletközpont, áruház, vásárcsarnok, fedett piac stb.) Vendéglátó-szórakoztató építmény, építményrész (játéktér, kaszinó, mulató, bár, diszkó, varieté, szex-shop stb.)	E Ft/m ²	190
2.2. Egyéb kiskereskedelmi építmény, építményrész (önálló üzlet, butik, sportfogadás, szervezőiroda, kölcsönző stb.) Egyéb szolgáltatási egység (fogyasztási-cikk javítás, szolgáltató felvevőhelyek, ruhatisztító, személyi szolgáltató, fodrász, kozmetika, szolárium stb.) Egyéb vendéglátó építmény, építményrész (étterem, ételbár, büfé, kisvendéglő, kávézó, borozó, söröző, cukrászda stb.)	E Ft/m ²	140

A szabálytalan építmény rendeltetése	Mértékegység	Egységár
3.1. Községi szórakoztató építmény, építményrész (színház, operaház, filmszínház, koncert- és hangversenyterem, cirkusz, stúdióház, tánc ház stb.) Sportépítmény, építményrész (stadion, sportcsarnok, fedett sportpálya, -uszoda, sporttelep, fedett lovarda, strandfürdő stb.)	E Ft/m ²	190
3.2. Művelődési építmény, építményrész (művelődési ház, faluház, könyvtár, múzeum, művészeti galéria, kiállítóterem, levéltár stb.) Alsó- és középfokú nevelési és oktatási épület (bölcsőde, óvoda, csecsemőotthon, általános iskola, középiskola, szakközépiskola, szakmunkásképző, nevelőotthon stb.) Felsőoktatási épület (egyetem, főiskola, továbbképző központ, speciális nyelviskolák stb.)	E Ft/m ²	130
3.3. Egyéb szabadidő és sport építmény, építményrész (tornaterem, edzőterem, csónakház, sportpályákat kiszolgáló építmény, öltöző, zuhanyozó, iroda stb.)	E Ft/m ²	120
4. Egészségügyi és szociális építmény, építményrész (klinika, kórház, szanatórium, gyógyfürdő, szülőotthon, rehabilitációs központ, rendelőintézet, orvosi rendelő, mentő-állomás, állatkórház, egészségügyi laboratórium, nem fekvőbeteg-ellátó gyógykezelő egység stb.)	E Ft/m ²	190
5.1. Egyházi épület, épületrész (templom, kápolna, parókia, plébánia, rendház, kolostor, ravatalozó) Igazgatási épület, épületrész (önkormányzati és kormányhivatal, iroda, bíróság, parlament, egyéb közigazgatási épület, rendőrkapitányság, büntetés-végrehajtó, javítóintézet, laktanya, tűzoltóság, lőtér, kiképző központ, határátkelő stb.)	E Ft/m ²	130
5.2. Egyéb közhasználatú épület, épületrész (bank, postahivatal, konferenciaközpont, irodaház stb.)	E Ft/m ²	190
6.1. Ipari építmény, építményrész (gyár, műhelycsarnok, szerelőüzem, üzemi konyha, nyomda, technológiai rendszereket befoglaló üzemi építmény, csarnok stb.)	E Ft/m ²	190
6.2. Egyéb ipari építmény, építményrész (járműjavító, kazánház, hőközpont, mérlegház, mosoda, vágóhíd, sörfőzde, raktár stb.)	E Ft/m ²	100
7.1. Nagyforgalmú közlekedési építmény, építményrész (pályaudvar, terminálok, állomás-épület, repülőtér, metróállomás, váróterem stb.)	E Ft/m ²	190
7.2. Egyéb közlekedéssel kapcsolatos építmény, építményrész (parkolóház, buszgarázs, remiz, gépjárműmosó, töltőállomás stb.)	E Ft/m ²	130
8. Mezőgazdasági építmény, építményrész (istálló, ól, állatmenhely stb.), (terménytároló, szárító, magtár, malom, hűtőház, palackozó, gyümölcsfeldolgozó, kertészeti melegház, üvegház, fóliasátor stb.)	E Ft/m ²	100
9. Egyéb, a fentiekbe nem sorolt építmény, építményrész (gépkocsitároló, fedett gépjárműbeálló, kerékpártároló, felvonulási épület, állatház, növényház, nyilvános WC-mosdó, polgári lőtér, kiállítási területen pavilon és elsősegélynyújtó épület, kriptá, krematórium, egyéb háztartási tároló stb.)	E Ft/m ²	100
10.1. Terepszint alatti építmény, építményrész (terezsint alatti garázs, mélygarázs, aluljáró, óvóhely, borpince stb.)	E Ft/m ³	20
10.2. Tértfogatban mérhető egyéb építmények (kerti úszó- és fürdőmedence, siló, ömlesztett anyag- és folyadéktároló, trágyatároló, komposztáló, egyéb tartály, zárt szennyvíztároló stb.)	E Ft/m ³	20
11.1. Felületben mérhető építmények, építményrészek (sportpálya, lelátó, idényjellegű sportpálya lefedés, szabadtéri színpad, vendéglátóterasz, játszótér, park stb.)	E Ft/m ²	50

A szabálytalan építmény rendeltetése	Mértékegység	Egységár
11.2. Kerítés, támfal, terasz, erkély, lépcső, építmény tartószerkezete (födém, felmenő szerkezeti fal, tetőszerkezet), mozgólépcső, mozgójárda, kerti szabad lépcső, lejtő, térburkolat, átereszt, bejáró, átjáróhíd, telken belüli út stb.	E Ft/m ²	40
11.3. Beépítetlen tetőtér, nyílászáró, előtető, védőtető, ernyőszerkezet, lábakon álló kerti tető, reklámtábla, cím- és cégtábla, reklámcélú építmény, fedett vendéglátó előkert, kirakatszekrény, kerti lugas, állatkifutó, állványzat stb.	E Ft/m ²	20
12. Hosszban mérhető építmény, építményrész [szerelt és falazott kémény, építményen vagy különállóan elhelyezett torony, antenna, antenna-, zászlótartó oszlop, építmény tartószerkezete (oszlop, áthidaló, koszorú), közműalagút, közműcsatorna és műtárgyai stb.]	E Ft/fm	90
13.1. Darabban meghatározható építmény (szobor, emlékmű, sírbolt, urnasírbolt, felvonó, liftgépház stb.)	E Ft/db	380
13.2. Klíma kültéri egysége, homlokzati égéstermék-kivezetés, villámhárító berendezés, napkollektor, riasztóberendezés, hírközlési építményhez csatlakozó műtárgy, antenna-tartó szerkezet, geodéziai építmény, áru- és pénzjegy automata, parkoló automata, magasles stb.	E Ft/db	280
13.3. Urnafülke, háztartási hulladéktároló, kerti építmény, kerti tűzrakóhely, kemence, füstölő, jégverem, zöldségverem, vadetető	E Ft/db	100
14. Terepátalakítás	E Ft/m ³	13
15.1. A honvédelmi és katonai építmények beépített berendezései (tűzjelző, őrzés-védelmi, üzemi technológiai stb.)	E Ft/db	500
15.2. A honvédelmi és katonai célú építményekhez kapcsolódó nyomvonal jellegű építmények: út, repülőtéri felszállópálya és gurulóút, térburkolat, vasúti építmények közmű, híradástechnikai vezeték	E Ft/m ² E Ft/m E Ft/m	15 40 10
15.3. A nyomvonal jellegű építmények részeként megvalósuló műtárgyak hosszban mérhető műtárgy (átereszt, alagút stb.) egyedi műtárgy (homlok- és oldalrakodó, vasúti és közúti üzemanyag lefejtő stb.) híd és egyéb tartozékok	E Ft/m E Ft/db E Ft/m ² E Ft/db	25 1000 200 10
15.4. A katonai vízi-közlekedési építmények (stégek, kikötők stb.)	E Ft/db	1000
15.5. Üzemanyagtöltő állomás	E Ft/db	5000
15.6. Telepített konténerek (híradástechnikai, üzemanyagtöltő, speciális katonai célú, szociális, gépészeti stb.)	E Ft/db	750
15.7. Katonai lőtér (a lőtéri épületek nélkül)	E Ft/m ²	5
15.8. Katonai kiképzés technikai eszközök: gyakorló- és akadálypályák elemei Trenazsőr, szimulátor	E Ft/db E Ft/db	350 750
16.1. Környezetvédelmi építmények – szennyvíz egyedi szennyvíz-elhelyezési kislétesítmény, egyedi szennyvíztisztító kisberendezés, szennyvízkezelő, egyedi szennyvíz-elhelyezési kislétesítmény, egyedi szennyvíztisztító kisberendezés, egyedi zárt szennyvíztároló	E Ft/m ³	20
16.2. Környezetvédelmi építmények – hulladék, hulladéklerakó, szemétegető mű, hulladékégető mű (égetőmű), hulladék együttégető mű (együttégető mű)	E Ft/m ²	100

Megjegyzés:

Vegyes funkciójú építmény a főrendeltetésének megfelelő kategóriába tartozik.

Lakóépület, amely hasznos alapterületének legalább 50%-a lakás rendeltetésű.

A nem lakóépületbe sorolható vegyes rendeltetésű épület besorolását az elsődleges (fő)rendeltetés (ennek hiányában a legnagyobb alapterületű rendeltetés) határozza meg. Ha közel azonos alapterületű (alapterületi arányú) rendeltetési egységek vannak az építményben, a legnagyobb egységárhoz tartozó besorolást kell figyelembe venni.

Önálló rendeltetési egységhez tartozó szabálytalan építési tevékenység esetén az annak rendeltetésére vonatkozó építményértékkel kell számolni.”

**A Kormány
17/2008. (I. 31.) Korm.**

r e n d e l e t e

**a Kistérségi Koordinációs Hálózatról szóló
344/2007. (XII. 19.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a terület- és fejlesztéspolitika egyes szakpolitikai céljai kistérségi szintű megvalósulásának elősegítésére, az Alkotmány 35. §-ának (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói jogkörében, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Kistérségi Koordinációs Hálózatról szóló 344/2007. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 5. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kistérségekben – a (2) és a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – kistérségenként egy kistérségi koordinátor működik.”

(2) Az R. 5. §-a a következő új (3) bekezdéssel egészül ki, és ezzel egyidejűleg a jelenlegi (3) bekezdés számozása (4) bekezdésre változik:

„(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott regionális összlétszám, valamint a 4. § (1) bekezdésében meghatározott titkársági regionális összlétszám – a regionális hálózati igazgató kezdeményezésére a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter által hozott döntés alapján – indokolt esetben átcsoportosítható a hálózati és titkársági összlétszám változatlanlansága és az (1) bekezdésben meghatározott minimális létszám változatlanul hagyása mellett.”

2. §

Az R. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) A Hálózat munkatársa munkavégzésre irányuló egyéb és további jogviszonyt – tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, valamint jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység, továbbá a közérdekű önkéntes tevé-

kenység kivételével – csak a munkáltatói jogkör gyakorlójának engedélyével létesíthet.

(2) A Hálózat munkatársa nem folytathat olyan tevékenységet, nem tanúsíthat olyan magatartást, amely hivatalához méltatlan, vagy amely pártatlan, befolyástól mentes tevékenységét veszélyeztetné.

(3) A Hálózat munkatársa pártban tisztséget nem viselhet, párt nevében vagy érdekében közszereplést nem vállalhat.

(4) A Hálózat munkatársa nem lehet:

a) országgyűlési képviselő;

b) főpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke, polgármester, alpolgármester, helyi önkormányzati, illetve kisebbségi önkormányzati képviselő;

c) a megyei közgyűlés hivatalának, a polgármesteri hivatalnak vagy a körjegyzőségnek a köztisztviselője;

d) az önkormányzati társulás vagy a többcélú kistérségi társulás vezetője vagy alkalmazottja;

e) a kistérségi, térségi, regionális fejlesztési tanács, valamint megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetének vezetője, illetve a kistérségi, térségi tanács, valamint a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetének alkalmazottja.

(5) Nem lehet a Hálózat munkatársa, akinek közeli hozzátartozója

a) országgyűlési képviselő, vagy

b) a Hálózat munkatársának illetékességi területével érintett tervezési-statisztikai régió, illetve a Központi Fejlesztési Programiroda munkatársa esetében az ország egész területe tekintetében a (4) bekezdés b) pontja hatálya alá esik.

(6) A Hálózat munkatársa és annak közeli hozzátartozója nem lehet pályázatíró szervezetnek semmilyen hányadban közvetett vagy közvetlen tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelő bizottságának tagja, továbbá pályázatíró szervezettel nem állhat semmilyen munkavégzésre irányuló jogviszonyban.

(7) A Hálózat munkatársa nem lehet pályázó szervezetnek semmilyen hányadban közvetett vagy közvetlen tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelő bizottságának tagja, továbbá pályázó szervezettel nem állhat semmilyen munkavégzésre irányuló jogviszonyban.

(8) A Hálózat munkatársa és annak közeli hozzátartozója nem vehet részt gazdasági társaság vezető tisztségviselőjeként, vagy azzal foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban állóként, vagy egyéni vállalkozóként, vagy eseti megbízásként a hálózati munkatárs illetékességi területével érintett tervezési-statisztikai régióban a fejlesztési források elnyerését lehetővé tevő pályázat írásában.

(9) A Hálózat munkatársának közeli hozzátartozója nem állhat a hálózati munkatárs illetékességi területével érintett tervezési-statisztikai régióban fejlesztési források elnyerése érdekében pályázó szervezettel tulajdonosi jogviszonyban vagy munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban.

(10) Az összeférhetetlen helyzetet az érintett személynek annak felmerülésétől számított legkésőbb 15 napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlójának írásban be kell jelentenie. A munkáltatói jogkör gyakorlója az érintett személyt 30 napos határidővel az összeférhetetlenség megszüntetésére hívja fel. A határidő eredménytelen eltelte, valamint az összeférhetetlenség fenti határidőben történő és az érintett személy önhibájából bekövetkezett elmaradása esetén a munkáltatói jogok gyakorlója a munkaviszonyt azonnali hatállyal megszünteti.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

**Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter,
valamint a pénzügyminiszter
2/2008. (I. 11.) ÖTM–PM
együttes rendelete
a 2007–2013 időszakban az Európai Regionális
Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból
és a Kohéziós Alapból származó támogatások
felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló
16/2006. (XII. 28.) MeHVM–PM együttes rendelet
módosításáról**

A 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről

szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *m)* pontjában és a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörünkben eljárva a következőket rendeljük el:

1. §

A 2007–2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM–PM együttes rendelet (a továbbiakban: együttes rendelet) a következő 1/A. §-sal egészül ki:

„1/A. § E rendeletet nem kell alkalmazni a pénzügyi eszköz formájában nyújtott támogatások hazai lebonyolításában részt vevő, valamint támogatást igénylő, illetve elnyerő természetes személyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, valamint a pénzügyi eszközök felhasználására.”

2. §

Az együttes rendelet 2. § (1) bekezdés *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E rendelet alkalmazásában]

„*a)* *címzett:* közvetett támogatásból, illetve támogatási alapból támogatásban részesülő személy vagy szervezet;”

3. §

Az együttes rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) A projektkiválasztás, illetve -jóváhagyás határideje a támogatásról vagy elutasításról hozott döntésről történő értesítésig – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét –

a) kiemelt projekt esetében a projektjavaslat beérkezésétől számított 75 nap;

b) kétfordulós pályázat esetében a lehetséges projektjavaslatok kiválasztása során a benyújtási határidőtől, folyamatos elbírálásnál a projektjavaslat beérkezésétől számított 75 nap, a projektjavaslat részletes kidolgozását követően a projektek kiválasztása során a projektjavaslat beérkezésétől számított 75 nap;

c) egyfordulós pályázat esetében a benyújtási határidőtől, folyamatos elbírálásnál a projektjavaslat beérkezésétől számított 50 nap, bíráló bizottság felállítása esetén a benyújtási határidőtől, folyamatos elbírálásnál a projektjavaslat beérkezésétől számított 75 nap.

(2) Nagyprojekt esetében az (1) bekezdésben meghatározott határidők a támogatásról vagy elutasításról hozott döntési javaslatról történő értesítés határidejét jelentik.

(3) Kétfordulós pályázat első fordulója és egyfordulós pályázat esetében, amennyiben a projektjavaslat támogatási igénye meghaladja az 1 milliárd forintot, a határidő 15 nappal meghaladja az (1) bekezdés *b)–c)* pontjában meghatározott határidőket.

(4) Kétfordulós pályázat első fordulója és egyfordulós pályázat esetében, amennyiben a projektjavaslat támogatási igénye meghaladja az 5 milliárd forintot, a határidő 45 nappal meghaladja az (1) bekezdés *b)–c)* pontjában meghatározott határidőket.

(5) Ha a támogatási konstrukció sajátosságai indokolják, vagy amennyiben a beérkező projektjavaslatok száma meghaladja a tervezettet, a határidőt az NFÜ egy alkalommal legfeljebb 60 nappal meghosszabbíthatja.

(6) Kétfordulós pályázat esetén az első fordulóban vázlatosan kidolgozott projektjavaslatok kerülnek benyújtásra és értékelésre a 4–10. §-nak megfelelően. Az előzetesen támogatásra javasolt projektjavaslatokat a projektgazdák részletesen kidolgozzák. A második fordulóban a részletesen kidolgozott projektjavaslatok kerülnek benyújtásra és értékelésre a 11–14. §-nak megfelelően.

(7) Ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, kiemelt projekt és egyfordulós pályázat esetén a 4–10. §-t nem kell alkalmazni.

(8) Projekt-előkészítés is támogatható kiemelt projekt-ként, amennyiben előzetes megvalósíthatósági tanulmány szerint indokolt a részletes projektjavaslat kidolgozása, és a projekt megvalósítása előreláthatóan kiemelt projektként támogatható.

(9) Amennyiben adott projekt előkészítésének támogatását e bekezdés hatálybalépése előtt a Kormány jóváhagyta, arra e rendelet szerint támogatási szerződés köthető. Amennyiben a támogatási szerződés megkötésére központi költségvetési forrásból e bekezdés hatálybalépése előtt sor került, az NFÜ kezdeményezésére a támogatási szerződés e rendeletben foglaltaknak megfelelő módosításával a projekt költségei részben vagy egészben európai uniós forrás terhére elszámolhatóak. Amennyiben ilyen projekt előkészítésének, illetve megvalósításának támogatásáról kétfordulós pályázat keretében születik döntés, csak részletes projektjavaslatok kerülnek benyújtásra a 11–14. §-nak megfelelően.”

4. §

(1) Az együttes rendelet 4. § (4) bekezdés *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az útmutató tartalmazza különösen a következőket:]

„*d)* a projektkiválasztás és -megvalósítás eljárásrendjét, különösen a közreműködő szervezetnek a projektjavaslat benyújtását követő tevékenységeit és ezek határidőit, a hiánypótlás szabályait, a részletes pontozásos szempontrendszert, a panasztétel lehetőségét, a támogatás folyósításának formáját, a kifizetési kérelmek benyújtásának gyakoriságát, valamint a biztosítékokra vonatkozó szabályokat;”

(2) Az együttes rendelet 4. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az NFÜ a pénzügyminiszterrel egyetértésben kidolgozza az elszámolható költségek nemzeti szabályait az 1083/2006/EK rendelet 56. cikke (4) bekezdésének megfelelően.”

5. §

(1) Az együttes rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A felhívást az NFÜ haladéktalanul elhelyezi saját honlapján, továbbá közzététel céljából megküldi a kormányzati internetes portál fenntartójának. Az NFÜ a közzétételről tájékoztatja a 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés *k)* pontja szerinti minisztert (a továbbiakban: miniszter) és a közreműködő szervezetet.”

(2) Az együttes rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdésben meghatározott esetek kivételével az NFÜ vagy a feladat delegálása esetén a közreműködő szervezet a közzététel tényéről legalább két országos napilapban – regionális program esetén a régióhoz tartozó megyénként egy megyei napilapban – hirdetést jelentet meg, továbbá értesíti

a) a nemzeti hírügynökséget;

b) regionális program kivételével a területileg érintett regionális fejlesztési ügynökségeket.”

6. §

(1) Az együttes rendelet 6. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A projektgazda a projektadatlapnak és a csatolandó mellékleteknek a közreműködő szervezethez történő benyújtásával igényli a támogatást. A projektgazda a támogatás igénylésével egyidejűleg hozzájárulását adja ahhoz, hogy a támogatás nyújtója a projektgazda nevét, a projekt tárgyát, a döntés időpontját (év, hónap), a projektjavaslat összpontszámát, továbbá a támogatás elnyerése esetén a projektjavaslatról készített összefoglalót nyilvánosságra hozza.

(2) A projektadatlapot a projektgazda elektronikus formában nyújtja be. Az NFÜ a felhívásban előírhatja, hogy a projektadatlapot a projektgazda papír alapon is benyújtja. A kétféle módon benyújtott projektadatlapban mutatkozó eltérés esetén a papír alapú és aláírt projektadatlap tekintendő hitelesnek azzal, hogy a papír alapú és az elektronikus formájú projektadatlap egyezőségéről a projektgazda köteles gondoskodni.”

(2) Az együttes rendelet 6. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) Amennyiben a beérkező projektjavaslatok száma meghaladja a tervezettet, az (5)–(7) bekezdésben meghatározott határidőket az NFÜ egy alkalommal, legfeljebb 8 nappal meghosszabbíthatja.”

7. §

Az együttes rendelet a következő 6/A. §-sal egészül ki:

„6/A. § (1) Amennyiben a felhívásban nem zárták ki, projektjavaslatot a projekt megvalósítására létrehozott konzorcium (a továbbiakban: konzorcium) is benyújthat.

(2) A konzorcium az erre irányuló, a felhívás részeként közzétett megállapodás-tervezetben foglalt rendelkezéseket is tartalmazó megállapodással (a továbbiakban: konzorciumi együttműködési megállapodás) jön létre.

(3) A konzorcium létrehozására irányuló konzorciumi együttműködési megállapodással projektjavaslat benyújtására jogosult lehetséges projektgazdák arra vállalnak kötelezettséget, hogy a projektet a projektadatlapban meghatározott módon közösen megvalósítják.

(4) Konzorcium tagja csak olyan szervezet lehet, amely a felhívásban meghatározott követelményeknek megfelel.

(5) A konzorciumot az NFÜ-vel és a közreműködő szervezettel szemben a konzorciumi együttműködési megállapodásban kijelölt tag képviseli.

(6) Konzorciumi együttműködési megállapodást több önkormányzat nem köthet, és konzorciumi együttműködési megállapodás alapján projektjavaslatot nem nyújthat be.”

8. §

Az együttes rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) Az értékelés során a közreműködő szervezet biztosítja, hogy a támogatási konstrukció projekt-kiválasztási szempontjainak megfelelő projektjavaslatok részesüljenek támogatásban.

(2) Értékelő az lehet, aki:

a) a támogatási konstrukció tárgyának megfelelő szakértelemmel és pénzügyi ismerettel, valamint az adott területen minimum 3 – normatív támogatás esetén minimum 1 – év szakmai gyakorlattal rendelkezik;

b) ismeri az operatív program, az akcióterv és a támogatási konstrukció tartalmát, a vonatkozó jogszabályokat és az értékelés, pontozás módszerét.

(3) Adott támogatási konstrukció esetében a (2) bekezdés a) pontjában meghatározottnál hosszabb szakmai gyakorlat is előírható.

(4) Az értékelő személyére vonatkozó javaslatról a közreműködő szervezet haladéktalanul tájékoztatja az NFÜ-t. Az NFÜ a tájékoztatást követő 3 munkanapon belül kifogással élhet az értékelő személyével kapcsolatban.

(5) Amennyiben a támogatási konstrukció, illetve a projekt jellege indokolja, a közreműködő szervezet további, a (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelő értékelő közreműködését veheti igénybe.

(6) Amennyiben a projektjavaslat támogatási igénye meghaladja az 50 millió forintot – vagy az NFÜ által ennél alacsonyabban meghatározott értéket –, a projektjavaslatot egymástól függetlenül legalább két értékelő értékeli. A projektjavaslat összpontszáma az értékelők által adott összpontszámok számtani átlaga. Ha az értékelők összpontszámai között 20 százalékpontonál nagyobb az eltérés, a közreműködő szervezet elrendeli a projektjavaslat soron kívüli újbóli értékelését.

(7) Az értékelés során az értékelő minden előzetes projektjavaslatról – az adott támogatási konstrukció keretében egységes szerkezetű – értékelő lapot tölt ki.

(8) Az értékelő lap tartalmazza

a) a projektgazda és a projektjavaslat legfontosabb adatait,

b) a projekt-kiválasztási szempontok szerinti szöveges értékelést, továbbá a pontozást,

c) az értékelő indoklással ellátott javaslatát a projektjavaslat változatlan tartalommal történő támogatására, csökkentett összköltséggel történő támogatására vagy elutasítására,

d) támogatási javaslat esetén a projektgazda által teljesítendő előfeltételek meghatározását.

(9) Az értékelő – illetve amennyiben nem ugyanaz az értékelő értékeli minden projektjavaslatot, a közreműködő szervezet – a legmagasabb összpontszámot kapott projektjavaslatok támogatására – folyamatos elbírálás esetén amíg a támogatásra rendelkezésre álló forrás elegendő minden beérkezett és az előre meghatározott minimális pontszámot elérő projektjavaslat támogatásához, a minimális pontszámot elérő projektjavaslatok támogatására – tesz javaslatot.

(10) A projektjavaslat csökkentett összköltséggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat szakmai-műszaki tartalma megfelelő, azonban tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, illetve nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez. A csökkentés mértéke nem haladhatja meg a tervezett összköltség 25%-át. Amennyiben ennél nagyobb mértékű csökkentés volna szükséges, a projektjavaslat elutasítására kell javaslatot tenni.

(11) Az értékelő a támogatási szerződés aláírásához vagy a támogatás kifizetéséhez olyan előfeltételek előírását javasolhatja, amelyek teljesítését a projektgazdának a támogatási szerződés aláírása, illetőleg a támogatás kifizetése előtt igazolnia kell.”

9. §

Az együttes rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) Az NFÜ a projektjavaslatok elbírálására bíráló bizottságot hoz létre. A bíráló bizottság tagjainak a 7. § (2) bekezdésében meghatározott szakértelemmel kell rendelkeznie.

(2) A bíráló bizottság elnökét az NFÜ – vagy az NFÜ felkérése esetén a közreműködő szervezet –, titkárát a közreműködő szervezet jelöli. Az elnök felügyeli az eljárás átláthatóságát és pártatlanságát, az eljárási szabályok betartását. Tagot jelölhet a közreműködő szervezet, a miniszter és az NFÜ, regionális program esetében az RFT; továbbá az NFÜ biztosítja nem-kormányzati szakmai szervezet által delegált egy tag részvételét. Az RFT által delegált tag az RFT álláspontját képviseli. A tagok száma – az elnökkel együtt – legfeljebb 7 fő. Megfigyelőt jelölhet a közreműködő szervezet, a miniszter és az NFÜ, regionális program esetében az RFT. A megfigyelők száma legfeljebb 5 fő.

(3) A bíráló bizottság tagjaival és a megfigyelőkkel szemben az NFÜ írásban, indoklással ellátott kifogással élhet a (2) bekezdés szerinti jelölő szervezetnél. A jelölő szervezet köteles írásban megindokolni, amennyiben a kifogás alapján nem jelöl másik személyt.

(4) A bíráló bizottság munkájában az elnök és a tagok szavazati joggal, a megfigyelők és a titkár szavazati jog nélkül vesznek részt.

(5) A közreműködő szervezet a bíráló bizottság ülése előtt legalább 8 nappal megküldi a tagoknak az értékelő lapokat. A bíráló bizottság ülésén részt vesz az értékelő vagy a közreműködő szervezet azon munkatársa, aki szükség esetén kiegészítő tájékoztatást ad az értékeléssel kapcsolatban, illetve részletezi az értékelő lapban foglaltak indokait.

(6) A bíráló bizottság az értékelőnek az értékelő lapban foglalt javaslata alapján döntési javaslatot tesz a projektjavaslat támogatására, a 7. § (10) bekezdése szerint csökkentett összköltséggel történő támogatására vagy elutasítására. A bíráló bizottság a legmagasabb összpontszámot kapott projektjavaslatok támogatására – folyamatos elbírálás esetén amíg a támogatásra rendelkezésre álló forrás elegendő minden beérkezett és az előre meghatározott minimális pontszámot elérő projektjavaslat támogatásához, a minimális pontszámot elérő projektjavaslatok támogatására – tesz javaslatot. Amennyiben a bíráló bizottság nem rendelkezik a javaslattételhez szükséges információkkal, vagy nem ért egyet az értékelő, illetve értékelők javaslatával, tisztázó kérdés feltételét, illetve helyszíni szemlét kérhet a közreműködő szervezettől, illetve írásban rögzített indoklás alapján legfeljebb egyszer elrendeli a projektjavaslat soron kívüli újbóli értékelését.

(7) A bíráló bizottság szavazással, egyszerű többséggel határoz a döntési javaslatról.

(8) A bíráló bizottság üléséről a titkár emlékeztetőt készít. Az emlékeztető tartalmazza

a) az ülés helyét és időpontját;

b) a jelen lévő tagok és megfigyelők nevét és az őket delegáló szervezet megnevezését;

c) a bíráló bizottság döntési javaslatát (támogatás esetén a támogatás összegét és arányát, az összköltség csökkentése esetén a csökkentett összköltséget, a projektgazda által teljesítendő előfeltételeket);

d) elutasítás esetén, valamint az értékelő javaslatától eltérő döntési javaslat esetén annak részletes indoklását;

e) a szavazatok arányát (támogatás, elutasítás, tartózkodás);

f) bármely tag különvéleményét, ha azt a tag kéri.

(9) A közreműködő szervezet a bíráló bizottság ülésétől számított 8 napon belül elkészíti és az NFÜ-nek megküldi az emlékeztetőt.

(10) Az NFÜ az emlékeztető kézhezvételétől számított 8 napon belül jóváhagyja a bíráló bizottság döntési javaslatát, vagy – jogszabálysértés vagy a pályázati kiírás szerinti tájékoztatásban foglaltak megsértésének gyanúja esetén – részletes, írásban rögzített indoklás alapján elrendeli a projektjavaslat soron kívüli újbóli értékelését.

(11) A bírálatban részt vett személyek listáját a döntéshozatal, illetve a panasz eljárás lezárását követő 10 napon belül az NFÜ a honlapján közzéteszi.”

10. §

Az együttes rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Amennyiben a projektjavaslat javasolt támogatása meghaladja az 1 milliárd forintot, és a projektjavaslat megvalósítása nem közvetlen európai uniós tagságból eredő kötelezettség, a közreműködő szervezet a befogadó nyilatkozat megküldésekor a teljes projektjavaslatot megküldi – amennyiben a projektgazda nevében nem a miniszter nyújtotta be a projektjavaslatot – a miniszternek, valamint az érintett RFT-nek. A miniszter és az RFT a projektjavaslatot – a közzétett értékelési szempontok alapján – 20 napos határidővel külön értékelővel értékelteheti, értékelését a közreműködő szervezetnek megküldi. A miniszter és az RFT által megbízott értékelőre ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mint a közreműködő szervezet által megbízott értékelőre. A miniszter – valamint a regionális programok esetében az RFT – és az NFÜ egyetértésének hiányában az NFÜ kéri a Kormány jóváhagyását.”

11. §

Az együttes rendelet a következő 9/A. §-sal egészül ki:

„9/A. § (1) Amennyiben a projektjavaslat javasolt támogatása nem haladja meg az 1 milliárd forintot, és a projektjavaslat az értékelés során a felhívásban meghatározott pontszámot eléri, a közreműködő szervezet a projektjavaslatról készített összefoglalót megküldi az érintett RFT-nek, amennyiben

a) a projektjavaslatot regionális program valamely támogatási konstrukciójára nyújtották be, vagy

b) az adott támogatási konstrukció esetében ezt az akciótér vagy a felhívásban az NFÜ előírta.

(2) Az RFT a támogatási konstrukció kiválasztási szempontjainak megfelelő indoklással 20 napon belül nyilatkozik, hogy a projektjavaslat megvalósulása a régió szempontjából kiemelkedően jelentős, jelentős vagy kevésbé jelentős. Az NFÜ előzetesen meghatározhatja, hogy a projektjavaslatok mekkora hányada minősíthető kiemelkedően jelentősnek, illetve kevésbé jelentősnek. Ha az RFT 20 napon belül nem nyilatkozik, véleményét figyelmen kívül kell hagyni.

(3) Amennyiben az értékelés a projektjavaslat elutasítására tesz javaslatot, az RFT pedig kiemelkedően jelentősnek tartja a projektet, vagy az értékelés a projektjavaslat támogatására tesz javaslatot, az RFT pedig kevésbé jelentősnek tartja azt, a közreműködő szervezet a projektjavaslat újraértékelését rendeli el.”

12. §

(1) Az együttes rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A döntésről a közreműködő szervezet írásban tájékoztatja a projektgazdát. Csökkentett összköltségű támogatás vagy elutasítás esetén a közreműködő szervezet részletes indoklást ad. Feltételes támogatás esetén a közreműködő szervezet meghatározza a 7. § (8) bekezdés d) pontja szerinti feltételeket.”

(2) Az együttes rendelet 10. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Támogató döntés esetén a projektgazdának a közreműködő szervezet által meghatározott határidőn, de a döntéstől számított legfeljebb egy éven belül – amennyiben a támogatási konstrukció sajátosságai szükségessé teszik, az NFÜ elnöke az egyéves határidő helyett hosszabb határidőt határozhat meg – be kell nyújtania a részletesen kidolgozott projektjavaslatot. A részletesen kidolgozott projektjavaslat benyújtása hiányában a támogató döntés érvényét veszti.”

13. §

Az együttes rendelet a következő alcímmel és 10/A–10/C. §-sal egészül ki:

„*Kiemelt projektekre vonatkozó különös szabályok*

10/A. § (1) Az NFÜ a kiemelt projektek esetében a 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésében meghatározott szempontok alapján előértékelést készít, melynek célja azon projektötletek kiválasztása, amelyek az akciótérben nevesítésre javasoltak.

(2) Az előértékelők száma legalább 2. Az előértékelőkkel szemben támasztott követelmények a 7. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott követelményekkel

egyeznek meg azzal, hogy az adott projektötlet által érintett területen minimum 5 éves szakmai tapasztalattal kell rendelkezniük. Amennyiben az előértékelők álláspontja egymásnak ellentmond, az NFÜ a projektötlet újraértékelését rendeli el.

10/B. § (1) Az NFÜ a Kormány 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet 3. § c) pontja szerinti döntésének az előkészítése érdekében a kiemelt projektötletek elbírálására kiemelt projekt bíráló bizottságot hoz létre. A kiemelt projekt bíráló bizottság tagjainak minden esetben a 7. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott szakértelemmel kell rendelkeznie.

(2) A kiemelt projekt bíráló bizottság elnökét és titkárát az NFÜ jelöli ki. Tagot jelölhet a miniszter – regionális program esetén az önkormányzati és területfejlesztési miniszter is –, az RFT, az NFÜ, továbbá az NFÜ biztosítja nem-kormányzati szakmai szervezet által delegált egy tag részvételét. A bíráló bizottság tagjaival szemben az NFÜ írásban, indoklással ellátott kifogással élhet a jelölő szervezetnél. A jelölő szervezet köteles írásban megindokolni, amennyiben a kifogás alapján nem jelöl másik személyt. A kiemelt projekt bíráló bizottság szavazati joggal rendelkező tagjainak száma – az elnökkel együtt – legfeljebb 7 fő.

(3) A kiemelt projekt bíráló bizottság akkor határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint 2/3-a jelen van. A kiemelt projekt bíráló bizottság ülései nem nyilvánosak. Az ülésekről emlékeztető készül, melyet az NFÜ 5 munkanapon belül megküld a bizottság tagjainak. A kiemelt projekt bíráló bizottság (4) bekezdés a), b) és c) pontjában meghatározott döntéséhez a jelen lévő tagok 2/3-ának egybehangzó szavazata szükséges. Ennél kisebb szavazati arány a projektötlet (4) bekezdés d) pontja szerinti döntést eredményezi. A kiemelt projekt bíráló bizottság elnökének feladata a bírálati folyamat koordinációja, az eljárásrend betartásának, a pártatlanságnak és az átláthatóságnak a biztosítása.

(4) A kiemelt projekt bíráló bizottság a következő döntéseket hozhatja:

a) a projektötlet akciótérben történő nevesítésére tesz javaslatot;

b) a projektötlet továbbfejlesztését javasolja, meghatározva a továbbfejlesztés irányait;

c) a projektötlet újraértékelését rendelheti el;

d) nem javasolja a projektötlet akciótérben történő nevesítését.

(5) A (4) bekezdés c) pontja esetében a kiemelt projekt bíráló bizottság két új szakértőt köteles bevonni.

(6) A (4) bekezdés d) pontja esetében a kiemelt projekt bíráló bizottság köteles döntését megindokolni.

(7) Amennyiben adott projektötlet egy, a Közép-Magyarországi régiót nem lefedő ágazati operatív programot, és a Közép-Magyarországi operatív program ágazati prioritását vagy támogatási konstrukcióját egyaránt érinti, a projektötlet egészét egy bíráló bizottság bírálja el.

(8) Olyan projektötletek esetében, amelyeket a miniszter nyújtott be, és amelyek célja, hogy valamely szolgálta-

tás az ország egész területén hozzáférhetővé váljon, a miniszter az NFÜ és a közreműködő szervezet részvételével projekt-előkészítő munkacsoportot hoz létre a kiemelt projektekről szóló előterjesztés Kormány részére tervezett benyújtását megelőző legalább 60 nappal.

(9) Az NFÜ a 11. § (1) bekezdése szerinti felhívást, ha az akcióterv eltérően nem rendelkezik, az akcióterv Kormány általi elfogadását követő 45 napon belül megküldi a projektgazdának.

10/C. § Olyan országos jelentőségű fejlesztések esetében, amelyek megvalósításáról a Kormány a kiemelt projektek jóváhagyását megelőzően döntött, az előértékelés és a bírálat során az előértékelő, illetve a bíráló bizottság kizárólag a projektötlet Európai Unióból származó forrásból való támogathatóságát, megfelelő előkészítettségét, illetve a többi kiemelt projektötlettel való összhangját vizsgálja. Az ilyen projektötletek esetében a 10/B. § (2) bekezdése szerinti bizottságba a miniszter két tagot delegálhat.”

14. §

Az együttes rendelet 11. §-t megelőző alcíme helyébe a következő alcím lép:

*„Részletes projektjavaslatok kiválasztása
– kiemelt projekt, egyfordulós pályázat esetén,
kétfordulós pályázat második fordulójában”*

15. §

(1) Az együttes rendelet 11. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[1 milliárd forintot meghaladó támogatással megvalósítandó beruházás esetén a projektadatlapához csatolni kell]

„a) a megalapozó tanulmányokat és terveket, nyomvonalváltozással nem járó közútfejlesztési projektek kivételével, megvalósíthatósági tanulmányt, jövedelemtermelő és nagyprojektek esetén külön költség-haszon elemzést, külön jogszabály előírása esetén környezeti hatástanulmányt, engedélyezési vagy annál részletesebb terveket;

b) a projektgazda beruházással érintett ingatlanán fennálló tulajdonjogát igazoló, 60 napnál nem régebbi tulajdoni lapot, vagy amennyiben az ingatlan nem tartozik és nem is kerül a projektgazda tulajdonába, a tulajdonosnak a beruházás megvalósításához történő hozzájárulását igazoló dokumentumot, amely megjelöli a projektgazdának az ingatlannal kapcsolatos jogát; környezetvédelmi és közlekedési beruházás esetén a projektgazda nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel érintett területek a tulajdonában vannak, vagy a területek megszerzésének ütemtervét, vagy amennyiben az ingatlan nem tartozik és nem is kerül a projektgazda tulajdonába, a tulajdonosnak a beruházás megvalósításához történő hozzájárulását igazoló dokumentumot, amely megjelöli a projektgazdának az ingatlannal

kapcsolatos jogát vagy a tulajdonos hozzájárulása megszerzésének ütemtervét.”

(2) Az együttes rendelet 11. § (2) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

[1 milliárd forintot meghaladó támogatással megvalósítandó beruházás esetén a projektadatlapához csatolni kell]

„f) nagyprojekt esetén a Bizottság 2006. december 8-i 1828/2006/EK rendeletének XXI. vagy XXII. számú melléklete szerinti támogatási kérelmet.”

(3) Az együttes rendelet 11. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Kiemelt projekt, valamint kétfordulós pályázat második fordulója esetében a közreműködő szervezet biztosítja a projektgazdák számára a személyes konzultáció lehetőségét. Kiemelt projekt, valamint kétfordulós pályázat második fordulója esetében az 5. § (5) bekezdésében foglalt korlátozást nem kell alkalmazni.”

(4) Az együttes rendelet 13. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Egyfordulós pályázat esetén, amennyiben a projekt javasolt támogatása meghaladja az 1 milliárd forintot, az NFÜ kikéri a miniszter, valamint az érintett RFT véleményét a 9. § (1) bekezdésében meghatározott módon. A miniszter – valamint regionális programok esetében az RFT – és az NFÜ egyetértésének hiányában az NFÜ kéri a Kormány jóváhagyását. Regionális program egyfordulós pályázata esetén, amennyiben az akcióterv előírta, valamint a projekt javasolt támogatása nem haladja meg az 1 milliárd forintot, és a projektjavaslat az értékelés során a felhívásban meghatározott pontszámot eléri, a közreműködő szervezet kikéri az érintett RFT véleményét a 9/A. §-ban meghatározott módon.”

16. §

Az együttes rendelet 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közreműködő szervezet elvégzi a projektjavaslat teljességének és jogosultságának ellenőrzését a 6. § (3)–(8) bekezdésében meghatározott módon. Kiemelt projekt, valamint kétfordulós pályázat második fordulója esetében a közreműködő szervezet a hiánypótlásra 15 napnál hosszabb határidőt is megállapíthat. Amennyiben a hiánypótlásra a határidő leteltétől számított 15 napon belül sem kerül sor, ez a projektjavaslat elutasítását eredményezi.”

17. §

(1) Az együttes rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közreműködő szervezet elvégzi a projektjavaslat tartalmi értékelését a 7. § (1)–(11) bekezdésében meghatá-

rozott módon. Kiemelt projekt esetén, valamint kétfordulós pályázat második fordulójában – a felhívás eltérő rendelkezése hiányában – a projektjavaslatot nem kell pontozni; az értékelő javaslatot tehet – a 7. § (8) bekezdés c) pontjában meghatározottakon túl – a projektjavaslat meghatározott szempontok szerinti és meghatározott határidőn belüli átdolgozására is. Amennyiben a projekt-kiválasztási szempontok nem igényelnek mérlegelést (normatív jellegű támogatás), a projektjavaslatokat nem kell pontozni, a 7. § (8) bekezdése szerinti értékelőlap csak a projekt-kiválasztási szempontoknak való megfelelést tartalmazza. Az értékelő a támogatási keret kimerülésének az 5. § (8) bekezdése szerint megállapított időpontját követően benyújtott projektjavaslat elutasítására tesz javaslatot.”

(2) Az együttes rendelet 13. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A (3)–(4) bekezdésben meghatározottak, valamint a technikai segítségnyújtási projektek kivételével, az NFÜ bíráló bizottságot állít fel és működtet a 8. §-ban meghatározott módon. Amennyiben az adott ülésen elbírált projektjavaslatok száma meghaladja az 50-et, a 8. § (9)–(10) bekezdésében foglalt határidőt az NFÜ 8 nappal meghosszabbíthatja.

(3) Egyfordulós pályázat esetén, amennyiben az egyes projektek támogatási igénye nem haladja meg az 50 millió forintot – vagy az NFÜ által ennél alacsonyabban meghatározott értéket –, és a projekt-kiválasztási szempontok mérlegelést igényelnek (nem normatív jellegű támogatás), az NFÜ egyszerűsített bíráló bizottságot állít fel és működtet a 8. § (1) és (3)–(11) bekezdésében meghatározott módon. Az egyszerűsített bíráló bizottság elnökét az NFÜ – vagy az NFÜ felkérése esetén a közreműködő szervezet –, titkárát a közreműködő szervezet jelöli. Az elnök felügyeli az eljárás átláthatóságát és pártatlanságát, az eljárási szabályok betartását. Tagot jelölhet a közreműködő szervezet és az NFÜ, továbbá az NFÜ biztosítja nem-kormányzati szakmai szervezet által delegált egy tag részvételét. A tagok száma 3 fő. Amennyiben a közreműködő szervezet felett a tulajdonosi és irányítási jogokat nem a miniszter gyakorolja, megfigyelőt jelölhet a miniszter. Amennyiben az adott ülésen elbírált projektjavaslatok száma meghaladja az 50-et, a 8. § (9)–(10) bekezdésében foglalt határidőt az NFÜ 8 nappal meghosszabbíthatja.”

(3) Az együttes rendelet 13. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Egyfordulós pályázat esetén, amennyiben a projekt-kiválasztási szempontok nem igényelnek mérlegelést (normatív jellegű támogatás), a közreműködő szervezet vezetője vagy az általa felhatalmazott személy jóváhagyja az értékelő javaslatát, vagy részletes, írásban rögzített indoklás alapján elrendeli a projektjavaslat soron kívüli újbóli értékelését. Az NFÜ dönthet úgy, hogy normatív jellegű támogatás esetén a (3) bekezdés szerinti egyszerűsített bíráló bizottságot állít fel.”

18. §

(1) Az együttes rendelet 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A támogatási szerződést a közreműködő szervezet és a kedvezményezett köti meg. Nagyprojekt és közvetett támogatás esetén a támogatási szerződést az NFÜ ellenjegyzi.”

(2) Az együttes rendelet 15. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

[A támogatási szerződés megkötésének előfeltétele, hogy a kedvezményezett megküldi a közreműködő szervezetnek]

„e) amennyiben a projektgazda a projektadatlapot a 6. § (2) bekezdésének megfelelően kizárólag elektronikusán, hitelesítés nélkül nyújtotta be, a kedvezményezett nevében aláírásra jogosult aláírásával ellátott projektadatlapot.”

(3) Az együttes rendelet 15. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A közreműködő szervezet a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok kézhezvételét követő 10 napon belül az általa aláírt támogatási szerződést a kedvezményezettnek megküldi. Amennyiben a megküldött dokumentumok hiányosak vagy hibásak, a közreműködő szervezet a kézhezvételt követő 10 napon belül, az összes hiány, illetve hiba egyidejű megjelölésével, hiánypótlásra hívja fel a kedvezményezettet.”

19. §

(1) Az együttes rendelet 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kedvezményezett tájékoztatja a közreműködő szervezetet, ha a szerződés hatályának időtartama alatt a szerződésben foglalt azonosító adatai, illetőleg a szerződés teljesítésével összefüggő adatai (pl. kapcsolattartó adatai, bankszámlaszám) megváltoznak, legkésőbb a változást követő 5 napon belül.”

(2) Az együttes rendelet 17. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a kedvezményezett kezdeményezi a támogatási szerződés módosítását, a közreműködő szervezet – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelem benyújtását követő 30 napon belül megküldi a kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A kedvezményezett köteles a kézhezvételtől számított 15 napon belül a támogatási szerződés módosítását cégszerűen aláírva a közreműködő szervezet részére megküldeni.”

20. §

Az együttes rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A közreműködő szervezet támogatási szerződéstől elállhat, ha a támogatási szerződés aláírását – nagyprojekt esetében az Európai Bizottság általi jóváhagyást – követő 12 hónapon belül a kedvezményezett]

„a) a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, illetve az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg; vagy”

21. §

Az együttes rendelet a következő 19/A. §-sal egészül ki:

„19/A. § Támogatási szerződés helyett az NFÜ vagy a közreműködő szervezet támogatás odaítéléséről szóló döntés (a továbbiakban: támogatás odaítéléséről szóló döntés) alapján is nyújthat támogatást a kedvezményezett részére. Támogatás odaítéléséről szóló döntés esetén a 15. § (3) bekezdésében a támogatási szerződés megkötésén a támogatás odaítéléséről szóló döntés meghozatalát, a 17. § (2) és (3) bekezdésében a támogatási szerződés módosításán a projekt módosítását, a 19. § (1) bekezdésében a támogatási szerződéstől történő elálláson a támogatás odaítéléséről szóló döntés visszavonását, támogatási szerződés aláírásán a támogatás odaítéléséről szóló döntés keltét, a 23. § (1) bekezdésében a támogatási szerződés megkötésén a támogatás odaítéléséről szóló döntés keltét kell érteni. Ahol e rendelet támogatási szerződés megkötéséhez feltételt szab meg, azon a támogatás kifizetéséhez szabott feltételt kell érteni.”

22. §

Az együttes rendelet 20. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek, és az együttes rendelet 20. §-a a következő (4) és (5) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A kedvezményezett a közbeszerzési eljárás lefolytatása során a hiánypótlás lehetőségét köteles a Kbt. 83. § (2) bekezdésében, illetve 112. § (2) bekezdésében meghatározott körben biztosítani.

(3) A kedvezményezett – az előrehaladási jelentésben – tájékoztatja a közreműködő szervezetet a közbeszerzési eljárás megindításáról, az esetleges jogorvoslati eljárásról és annak eredményéről. A kedvezményezett megküldi a közreműködő szervezetnek az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívást, az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített írásbeli összgezést, a nyertes ajánlattevővel kötött szerződést, jogorvoslati eljárás esetén az eljárás megindításáról szóló ér-

tesítést és a KDB határozatát, valamint a Kbt. által előírt esetekben hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételének igazolását, amennyiben ezeket az előrehaladási jelentés megküldését megelőzően még nem küldte meg. Az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívást, és az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített írásbeli összgezést elektronikus formában kell benyújtani.

(4) Jogorvoslati eljárás indulása esetén, amennyiben az eljárást nem a közreműködő szervezet vagy az irányító hatóság kezdeményezte, a kedvezményezett haladéktalanul megküldi a közreműködő szervezetnek és az Európai Unió Közbeszerzési Koordinációs és Szabályossági Egységnek (a továbbiakban: EKKE) az eljárás megindításáról szóló értesítést. Amennyiben a KDB határozatában jogsértés megtörténtét állapítja meg, a közreműködő szervezet szabálytalansági eljárást indít. A KDB határozatának kézhezvételéig, illetve szabálytalansági eljárás esetén a szabálytalansági eljárás lezárásáig a kedvezményezett felfüggeszti a folyamatban lévő közbeszerzési eljárását, illetve elhalasztja a szerződéskötést.

(5) Az NFÜ a honlapján közzéteheti:

a) az ajánlatok elbírálásakor készített írásbeli összgezést a Kbt. 73. §-ával összhangban;

b) amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban külön jogszabály szerint lefolytatott szabálytalansági eljárásban a közreműködő szervezet vagy az NFÜ szabálytalanságot állapít meg, a szabálytalanság tényét, elkövetésének módját és a szabálytalansággal érintett összeget.”

23. §

(1) Az együttes rendelet 21. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az 1 milliárd forintot nem meghaladó támogatással megvalósuló projektek közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzései esetében a közbeszerzési eljárás megindításának szándékáról a kedvezményezett az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás, valamint a dokumentáció (a továbbiakban: közbeszerzési dokumentumok) megküldésével az eljárás tervezett megindítása előtt legalább 15 munkanappal tájékoztatja a közreműködő szervezetet. Amennyiben a közreműködő szervezet az eljárás előkészítésébe vagy az eljárásba a (3) bekezdésben, valamint külön jogszabályban meghatározott módon be kívánja vonni az EKKE-t, a dokumentumok megküldésével erről haladéktalanul tájékoztatja.”

(2) Az együttes rendelet 21. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben az EKKE – a közreműködő szervezet tájékoztatását követően – az eljárás előkészítése vagy lefolytatása során dokumentumokat kér be vagy megfigyelőt delegál, írásos szakértői jelentést készít a kedvezményezett és a közreműködő szervezet részére.”

24. §

(1) Az együttes rendelet 22. § (2)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A kedvezményezett a közbeszerzési eljárás megindítása előtt legalább 30 munkanappal a beszerzés 12 hónapnál nem régebbi költségkalkulációját a közreműködő szervezet részére megküldi.

(3) A kedvezményezett a közbeszerzési eljárás megindítása előtt legalább 30 munkanappal – amennyiben előzetes összesített tájékoztató közzétételét kérte – az előzetes összesített tájékoztatót, valamint a közbeszerzési dokumentumokat jóváhagyás céljából a közreműködő szervezet részére megküldi. A közreműködő szervezet a dokumentumokat az EKKE, közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés esetén az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívást a Gazdasági Versenyhivatal részére is haladéktalanul továbbítja.

(4) A közreműködő szervezet legfeljebb 15 munkanapon belül elvégzi a dokumentumok szakmai szempontú minőség-ellenőrzését, az erről készített jelentést az EKKE részére megküldi. Az EKKE legkésőbb a közreműködő szervezet jelentésének kézhezvételét követő 5 munkanapon belül elvégzi a dokumentumok közbeszerzési szempontú minőség-ellenőrzését, az erről készített jelentést a közreműködő szervezet részére megküldi. A közreműködő szervezet az összesítő jelentést a kedvezményezett részére megküldi. Az összesítő jelentés alapján módosított közbeszerzési dokumentumokat a kedvezményezett a közreműködő szervezet és az EKKE részére megküldi. A közreműködő szervezet és az EKKE a további észrevételeiről 3 munkanapon belül tájékoztatja a kedvezményezettet.

(5) A közbeszerzési bíráló bizottság szavazati joggal nem rendelkező titkárát a közreműködő szervezet, illetve amennyiben a kedvezményezett központi költségvetési szerv, a kedvezményezett jelöli. Szavazó tagot jelöl a kedvezményezett, a közreműködő szervezet és az NFÜ. A kedvezményezett, a közreműködő szervezet és az NFÜ által jelölhető szavazó tagok számát az NFÜ vagy a feladat delegálása esetén a közreműködő szervezet határozza meg oly módon, hogy a szavazó tagok száma legfeljebb 7 fő, és egyik szervezet sem jelöli a szavazó tagok több mint felét. Megfigyelőt jelöl az EKKE. Szakértőt jelölhet a kedvezményezett, a közreműködő szervezet és az NFÜ.”

(2) Az együttes rendelet 22. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A közreműködő szervezet vezetője egyetértése esetén a szerződést ellenjegyzi. Támogatás csak a közreműködő szervezet vezetője által ellenjegyzett szerződés alapján felmerülő költségekre folyósítható.”

25. §

Az együttes rendelet a következő 22/A. §-sal és 22/B. §-sal egészül ki:

„22/A. § Amennyiben a kedvezményezett a 21–22. § alapján köteles eljárni,

a) a közbeszerzési eljárás időbeli ütemezését úgy tervezi meg, hogy a 21–22. §-ban meghatározott határidőkkel összhangban álljon;

b) a közbeszerzési dokumentumokat elektronikus úton is megküldheti;

c) a közbeszerzési dokumentumok megküldésével egyidejűleg tájékoztatja a közreműködő szervezetet a beszerzés becsült értékéről, és feltünteti a projekt számát;

d) a közbeszerzési eljárás során a bontás, a bíráló bizottság ülései, valamint az eredményhirdetés időpontjáról legalább két munkanappal előbb tájékoztatja a közreműködő szervezetet és – amennyiben az eljárásban részt vesz – az EKKE-t is;

e) a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével kötött szerződés módosításáról – a módosítás tervezett időpontja előtt a 21. § esetében legalább 15 munkanappal, a 22. § esetében legalább 30 munkanappal – tájékoztatja a közreműködő szervezetet, és bemutatja a módosítás jogszerűségét megalapozó körülményeket.

22/B. § Az akciótervben nevesítés céljából, illetve pályázatra benyújtott projektjavaslatok esetében a projektgazda köteles a közreműködő szervezetet a közbeszerzési eljárások megindításáról a 21–22. §-ban foglalt határidők szerint tájékoztatni. Amennyiben a közreműködő szervezet, illetve az NFÜ a 21–22. §-ban meghatározott módon kíván eljárni, a tájékoztatás kézhezvételét követő 10 munkanapon belül tájékoztatja a kedvezményezettet.”

26. §

(1) Az együttes rendelet 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésétől kezdve hathavonta legalább egy alkalommal előrehaladási jelentést nyújt be a közreműködő szervezetnek. Az előrehaladási jelentést az NFÜ által meghatározott formátumban, elektronikusan kell benyújtani. A támogatási szerződésben az NFÜ előírhatja, hogy az előrehaladási jelentést a kedvezményezett papír alapon is köteles benyújtani. A kétféle módon benyújtott előrehaladási jelentésben mutatkozó eltérés esetén a papír alapú és aláírt előrehaladási jelentés tekintendő hitelesnek azzal, hogy a papír alapú és az elektronikus formájú előrehaladási jelentés egyezőségéről a kedvezményezett köteles gondoskodni.”

(2) Az együttes rendelet 23. § (4) bekezdésében a fellevezető szövegrész helyébe a következő fellevezető szöveg lép:

„A jelentéshez az alábbi, az előrehaladást igazoló dokumentumokat kell csatolni:”

(3) Az együttes rendelet 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kedvezményezett a beruházás megvalósításának zárásától számított 5 évig, kis- és középvállalkozások ese-

tében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak.”

27. §

Az együttes rendelet 27. §-t megelőző alcíme helyébe az „A közvetett támogatásra vonatkozó speciális szabályok” alcím lép, és az együttes rendelet 27. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Közvetett támogatás esetében a címzettek kiválasztása és a támogatás felhasználása során alkalmazandó eljárást, valamint a projektgazda és a címzettek között kötendő szerződés fő pontjait az NFÜ a miniszterrel egyetértésben a felhívásban, vagy ennek hiányában a projektgazda a projektjavaslatban határozza meg.”

28. §

Az együttes rendelet 28. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Ahol e rendelet napot említ, azon naptári napot kell érteni.”

29. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő tizenötödik napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az együttes rendelet 11. § (1) bekezdésében a „4–10. §” szövegrész helyébe a „4–10. §, valamint a 3. § (9) bekezdése” szöveg lép, és az együttes rendelet 21. § (2) bekezdése, 23. § (4) bekezdés a) pontja, 19. § (2) bekezdésében az „és pénzügyi eszköz” szövegrész, 25. § (4) bekezdésében a „, és költségvetési, önkormányzati intézmény, valamint” szövegrész, valamint 27. § (2) bekezdésében az „, illetve hitel, tőke vagy garancia” szövegrész hatályát veszti.

(3) Ez a rendelet a következő közösségi rendeletek végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg:

a) a Tanács 1083/2006/EK rendelete (2006. július 11.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

b) az Európai Parlament és a Tanács 1080/2006/EK rendelete (2006. július 5.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és az 1783/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

c) az Európai Parlament és a Tanács 1081/2006/EK rendelete (2006. július 5.) az Európai Szociális Alapról és az 1784/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

d) a Tanács 1084/2006/EK rendelete (2006. július 11.) a Kohéziós Alap létrehozásáról és az 1164/94/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

e) a Bizottság 1828/2006/EK rendelete az 1083/2006/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól.

(4) Az 1–28. §, valamint a (2) bekezdés e rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Bajnai Gordon s. k.,
önkormányzati és területfejlesztési
miniszter

Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter

Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter 5/2008. (I. 22.) ÖTM

rendelete

a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek az országos népszavazáson történő végrehajtásáról*

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 153. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § k) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) Ez a rendelet határozza meg a választási irodáknak és a közreműködő közigazgatási szerveknek az országos népszavazás előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatait.

(2) A választási iroda tagjait a feladataik ellátására fel kell készíteni. A felkészítésen való részvétel kötelező. A felkészítésért a választási iroda vezetője a felelős.

(3) A választási irodák

a) ellátják a népszavazás előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatokat,

b) gondoskodnak a választópolgárok tájékoztatásáról, választási információs szolgálatot működtetnek,

c) ellátják a választási bizottságok titkársági feladatait, döntésre előkészítik a választási bizottságok hatáskörébe tartozó ügyeket, a benyújtott jogorvoslati kérelmeket továbbítják az azok elbírálására hatáskörrel rendelkező szervekhez,

* A rendelet mellékletei megtalálhatók a Magyar Közlöny 2008/9. számában.

d) biztosítják a választási bizottságok működésének és a szavazás lebonyolításának tárgyi és technikai feltételeit, megszervezik a választási szervek tagjainak oktatását,

e) gondoskodnak a választási iratok kezeléséről, biztonságos őrzéséről, illetőleg megsemmisítéséről,

f) a népszavazási infrastruktúra működésének összehangolása és a népszavazás informatikai lebonyolításában részt vevők felkészítése céljából ellátják az igazgatási és informatikai próbákkal kapcsolatos feladatokat,

g) az adatvédelem és az informatikai biztonság követelményeinek biztosításával, feladatkörükben eljárva működtetik a népszavazás lebonyolításához szükséges választási információs rendszereket, és

h) a technikai háttér megteremtésével segítséget nyújtanak a szavazatok összesítéséhez, a népszavazás eredményének megállapításához.

(4) A népszavazás informatikai rendszerét (Integrált Választási Szolgáltató Rendszer, a továbbiakban: informatikai rendszer) – állami feladatként – a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (a továbbiakban: KEKKH) a regionális közigazgatási hivatalok és kirendeltségeik (a továbbiakban: közigazgatási hivatalok) közreműködésével működteti. Az informatikai rendszer a KEKKH-ban, a területi választási irodákban (a továbbiakban: TVI), a közigazgatási hivatalokban, valamint az okmányirodákban működő számítógépparkra, továbbá az okmányirodát nem működtető településeken az anyakönyvi feladatokhoz telepített, a KEKKH számítóközpontjával hálózati kapcsolatban lévő számítógépes munkaállomásokra épül.

(5) Az informatikai feladatokat a KEKKH informatikai irányításával kell végrehajtani.

(6) A helyi választási iroda (a továbbiakban: HVI) vezetője dönt arról, hogy helyben, másik HVI, a közigazgatási hivatal vagy a KEKKH közreműködésével állítja elő a névjegyzéket.

(7) A HVI számítógépet használ

a) a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 10. § (2) bekezdése szerinti szavazókör (a továbbiakban: kijelölt szavazókör) kijelöléséhez, jelentéséhez,

b) a választójogosultság megállapításához, illetve ellenőrzéséhez,

c) az igazolás kiadásához,

d) a névjegyzékből igazolás kiadása miatt törölt választópolgárok jegyzéke (a továbbiakban: T jegyzék), a névjegyzékbe igazolás alapján felvett választópolgárok jegyzéke (a továbbiakban: F jegyzék) és a külképviseleti névjegyzék vezetéséhez,

e) a névjegyzék továbbvezetéséhez szükséges segédlista eléréséhez,

f) a külképviseleti névjegyzék adatainak továbbításához,

g) a szavazóköri azonosítók megismeréséhez,

h) a Zárólap adatainak rögzítéséhez,

i) a rendkívüli események jelentéséhez, a napközbeni jelentéshez,

j) az adatlapok és a jegyzőkönyvek rögzítéséhez és ellenőrzéséhez, valamint

k) a névjegyzékbe többször vagy jogosulatlanul felvettek adatainak ellenőrzéséhez.

(8) Az okmányirodával rendelkező település HVI-je a (7) bekezdésben meghatározott adatfeldolgozási feladatok mellett a feldolgozási illetékességébe tartozó települések helyett – a vészhelyzeti működésre előírtak szerint – adatfeldolgozási feladatokat, továbbá más, a választás számítógépes rendszerének működtetésével kapcsolatos feladatot is ellát.

(9) A külképviseleti választási iroda (a továbbiakban: KÜVI) számítógépet használ a külképviseleti névjegyzék, a szavazólap és egyéb iratok előállításához.

(10) A választási eredmény országosan összesített adatai a következők:

a) a szavazást megelőző nap 16 óráig a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma,

b) a szavazás napján a névjegyzékbe igazolás alapján felvett választópolgárok száma,

c) a választópolgárok száma a névjegyzékben a szavazás befejezésekor,

d) a visszautasított polgárok száma,

e) a szavazóként megjelent választópolgárok száma,

f) az urnákban és az érvényes szavazási iratokban lévő szavazólapok száma,

g) az e) és az f) pont szerinti adatok különbsége,

h) az érvénytelen szavazatok száma,

i) az érvényes szavazatok száma,

j) az érvényes szavazatokból az IGEN szavazatok száma, és

k) az érvényes szavazatokból a NEM szavazatok száma.

II. HELYI VÁLASZTÁSI IRODA

2. §

Minden településen (a fővárosban minden kerületben) önálló HVI működik. Körjegyzőséghez tartozó településeken a HVI feladatait közös HVI látja el.

A helyi választási iroda feladatai a szavazás napját megelőző időszakban

3. §

(1) A HVI

a) helyben szokásos módon, legkésőbb a népszavazás kitűzését követő 5. napon közzéteszi, valamint a központi körzetesítő rendszerbe rögzíti a kijelölt szavazókör címét,

b) kihirdeti a névjegyzék közszemlére tételének időpontját, és közszemlére teszi a névjegyzéket,

c) értesítő megküldésével tájékoztatja a választópolgárokat a névjegyzékbe való felvételükről, valamint a szavazás időpontjáról és helyéről,

d) közleményt ad ki a szavazás helyéről és idejéről, a szavazás módjáról,

e) tájékoztatja a választópolgárokat a külképviseleti névjegyzékbe vétellel és a külképviseleti szavazással kapcsolatos tudnivalókról,

f) ellátja az igazolással kapcsolatos ügyintézt,

g) megszervezi a mozgásukban gátolt választópolgárok mozgóurnás szavazását,

h) gondoskodik a központi nyomtatványok átvételéről a TVI által megjelölt helyen és időben, az ezekkel kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátásáról, valamint a helyben készülő nyomtatványok előállításáról,

i) fogadja a központilag – szavazókörönként – összeállított szállítódobozokat, tartalmukat tételesen ellenőrzi, elhelyezi bennük a jelszót tartalmazó lezárt borítékokat, és gondoskodik a szavazás napjáig történő megőrzésükről,

j) felvezeti a jegyzőkönyvekre az informatikai rendszerből előállított lista alapján a szavazóköri azonosítót és a szavazókörök egyéb adatait,

k) a szavazást megelőző napon előkészíti és tételenként – átvételi elismervénnyel – átadja a szavazatszámoló bizottságok (a továbbiakban: SZSZB) elnökei vagy helyetteseik részére a szavazás lebonyolításához szükséges nyomtatványokat, iratokat, bélyegzőt és egyéb kellékeket, valamint

l) biztosítja a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket, valamint a szavazóhelyiségek felszerelését.

(2) A HVI vezetője

a) a népszavazás kitűzéséig a szavazóköri beosztást érintő változás esetén megfelelően módosítja a szavazóköri beosztást, és gondoskodik a változásoknak a központi szavazóköri nyilvántartáson történő átvezetéséről,

b) gondoskodik a névjegyzék összeállításáról, folyamatos vezetéséről, a névjegyzékbe való felvételről szóló értesítők elkészítéséről, valamint a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok adatait tartalmazó jegyzék kezeléséről,

c) dönt a külképviseleti névjegyzékbe való felvétel iránti kérelmekről, döntéséről – névjegyzékbe vétel esetén a külképviseleti szavazás helyéről és idejéről szóló tájékoztató megküldésével egyidejűleg – értesíti a kérelmezőket; a külképviseleti névjegyzékbe felvett választópolgárt törli a névjegyzékből,

d) a külképviseleti névjegyzékbe felvett választópolgár kérésére a magyarországi szavazást megelőző 16. napig módosítja a külképviseleti szavazás helyét, vagy törli a választópolgárt a külképviseleti névjegyzékből és visszaveszi a lakcíme szerinti névjegyzékre,

e) a külképviseleti névjegyzékbe vétellel kapcsolatos jogorvoslat esetén döntéséről haladéktalanul értesíti a választópolgárt,

f) fogadja az SZSZB-kbe megbízott tagok bejelentését, gondoskodik eskütelükről, a helyben szokásos módon

közzéteszi az SZSZB-k tagjainak és a HVI vezetőjének nevét, valamint a HVI hivatali helyiségének címét,

g) biztosítja az SZSZB-k tagjainak szakmai felkészítését,

h) a külképviseleti névjegyzékbe felvett választópolgárok adatait haladéktalanul, de legkésőbb a szavazást megelőző 8. napig rögzíti az informatikai rendszerben,

i) kiadja az informatikai rendszerből előállított igazolást, törli a névjegyzékből az igazolást kérő választópolgárokat, egyidejűleg felveszi őket a T jegyzékre (abban az esetben is, ha a névjegyzék továbbvezetéséhez helyi számítógépes programot használ),

j) azt a választópolgárt, akit a névjegyzékből igazolás kiadása miatt törölt, a választást megelőző 3. napig kérelmére egy alkalommal visszaveszi a névjegyzékre, felveszi az F jegyzékre, valamint bevonja a számára korábban kiadott igazolást,

k) bejelentett igény alapján, díjfizetés ellenében a közszemlére tett névjegyzék másolatát átadja az arra jogosult igénylőnek,

l) a telefonos adattovábbításhoz a jegyzőkönyvvezetők számára azonosító jelszavakat ad ki,

m) a szavazást megelőző nap 16 órakor lezárja a névjegyzéket,

n) a szavazást megelőző nap 16 órakor lezárja a T és az F jegyzékeket, valamint

o) a TVI vezetőjének rendelkezésére figyelemmel megszervezi a T és F jegyzékek, a napközbeni jelentések, az adatlapok és a szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozását és továbbítását.

4. §

Az okmányirodával rendelkező település HVI-je a 3. §-ban foglaltakon túl ellátja az adatfeldolgozással kapcsolatos ellenőrzési és vészhelyzeti működési feladatokat, valamint közreműködik az oktatások szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásában.

A helyi választási iroda feladatai a szavazás napján

5. §

(1) Az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető

a) közreműködik a szavazóhelyiség szabályszerű be rendezésében,

b) gondoskodik a visszautasítottak jegyzékének vezetéséről, a névjegyzék, a mozgóurnát kérők jegyzéke és – kijelölt szavazókör esetén – az F jegyzék továbbvezetéséről,

c) 7.00, 9.00, 11.00, 13.00, 15.00 és 17.30 órakor adatot szolgáltat a HVI részére a szavazókörben megjelent választópolgárok számáról a napközbeni tájékoztató rendszerhez,

d) a szavazás közben történt rendkívüli eseményről kiállított jegyzőkönyv másolatát továbbítja a HVI vezetőjéhez,

e) teljes körűen kitölti és – a HVI vezetőjének utasítása szerint telefonon, telefaxon vagy az adatlapok szállításával – azonnal továbbítja az adatlapot, illetőleg annak adat-tartalmát a HVI-hez,

f) közreműködik a szavazóköri jegyzőkönyv kiállításában,

g) közreműködik a szavazóköri jegyzőkönyv, a szavazás közben történt rendkívüli eseményről kiállított jegyzőkönyvek, valamint az SZSZB határozatai másolatainak az SZSZB megbízott tagjai részére történő átadásában, továbbá

h) közreműködik a szavazóurna, a szavazóköri jegyzőkönyv, valamint az egyéb választási iratok HVI székhelyére történő szállításában.

(2) A HVI

a) biztosítja az SZSZB-k működésének és a szavazás menetének törvényes feltételeit,

b) fogadja és – ellenőrzést követően – az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti a szavazókörökből érkezett napközi adatokat, a szavazás közben történt rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyveket,

c) fogadja és – ellenőrzést követően – az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti a hibátlan adatlapokat; amennyiben adathiány van az adatlapon, vagy az adatrögzítés során a rendszer összefüggés-hibát vagy egyéb hibát jelzett, a HVI vezetője azonnal intézkedik az adatlap javításáról és ezt követő rögzítéséről; a javítást a HVI az adatlapot kiállító jegyzőkönyvvezetővel egyetértésben végzi,

d) fogadja a szavazóköri jegyzőkönyveket, azokat jogi és számszaki szempontból ellenőrzi, és haladéktalanul elvégzi az adatbeviteli teendőket (számítógépes adatfeldolgozásra a jegyzőkönyvek 1. példánya szolgál); a HVI a hibásan vagy hiányosan kitöltött jegyzőkönyvre felhívja az SZSZB figyelmét, és a jegyzőkönyv javítását követően intézkedik az adatok informatikai rendszerbeli korrekciójáról is,

e) fogadja a szavazóurnákat és az F jegyzéket, azokat ellenőrzi, és elvégzi az adatbeviteli teendőket, valamint

f) vezetői ügyeletet tart az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda (a továbbiakban: OEVI) vezetőjének eltérő intézkedéséig.

6. §

Az okmányirodával rendelkező település HVI-je az 5. §-ban foglaltakon túl, további feladatként gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség szerint intézkedik a vészhelyzet eseteire előírt tartalékmegoldások alkalmazásáról, és ezekről az intézkedésekről tájékoztatja a TVI, valamint az érintett HVI-k vezetőjét.

A helyi választási iroda feladatai a szavazás napját követően

7. §

A HVI

a) gondoskodik az SZSZB-ktől átvett választási iratok biztonságos tárolásáról,

b) a szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányait a TVI vezetője által meghatározott rend szerint, legkésőbb a szavazást követő nap 14.00 óráig a TVI-hez továbbítja,

c) a szavazást követő 3 napon keresztül biztosítja a szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányának nyilvánosságát, majd azokat 90 nap, illetve jogorvoslat esetén – a 90 napot meghaladó elbírálást követően – az ügy jogerős lezárása után irattárolja,

d) az Országos Választási Iroda (a továbbiakban: OVI) vezetőjének a befejezésre vonatkozó utasításáig folyamatosan működteti a számítógépes rendszert, és elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat, valamint

e) ellenőrzi a névjegyzékbe többször vagy jogosulatlanul felvettek adatait, és a vizsgálat eredményét jelenti a TVI-nek; szükség esetén ismételt egyeztetést végez.

8. §

Az okmányirodával rendelkező település HVI-je a 7. §-ban foglaltakon túl, további feladatként

a) a TVI vezetője által meghatározottak szerint átveszi az illetékességi területén lévő települések szavazóköri jegyzőkönyveit, azokat továbbítja a TVI-hez, valamint

b) ellenőrzi a szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozásának megtörténtét.

III. KÜLKÉPVISELETI VÁLASZTÁSI IRODA

A külképviseleti választási iroda feladatai a szavazást megelőző időszakban

9. §

(1) A KÜVI

a) biztosítja a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket, valamint a szavazóhelyiségek felszerelését,

b) a külképviselet épületében ellátja a külképviseleti szavazással kapcsolatos tájékoztatási feladatokat,

c) kinyomtatja és hitelesíti a külképviseleti névjegyzéket,

d) kinyomtatja a szavazólapokat a külképviseleti névjegyzékben szereplő választópolgárok száma kétszeresének megfelelő mennyiségben, és

e) nyilvántartást vezet a kinyomtatott szavazólapokról.

(2) A KÜVI vezetője gondoskodik a megfelelő szavazóhelyiség és a szavazáshoz szükséges egyéb technikai feltételek biztosításáról, a szavazólapok és az egyéb választási iratok biztonságos őrzéséről.

*A külképviseleti választási iroda feladatai
a szavazás napján*

10. §

A KÜVI

- a) szabályszerűen berendezi a szavazóhelyiséget,
- b) átadja a megfigyelőnek a kitűzött, valamint tájékoztatja jogairól és kötelezettségeiről,
- c) ellátja a szavazással kapcsolatos feladatokat,
- d) gondoskodik a külképviseleti névjegyzék kezeléséről és a visszautasítottak jegyzéke vezetéséről,
- e) a szavazás közben történt rendkívüli eseményről kiállított jegyzőkönyvet, továbbá a KÜVI tevékenysége ellen benyújtott kifogást telefaxon azonnal továbbítja az OVI-hoz,
- f) két példányban kiállítja a szavazás befejezéséről szóló jegyzőkönyvet; annak 1. példányát, a külképviseleti névjegyzéket, a visszautasítottak jegyzékét, a rontott szavazólapokat tartalmazó lezárt borítékot, a kinyomtatott szavazólapokról készített nyilvántartást, a fel nem használt szavazólapokat kötegelve, valamint a rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyveket elhelyezi az urnában, és az urnát lezárja úgy, hogy ne lehessen abba szavazólapot elhelyezni vagy abból szavazólapot eltávolítani, és
- g) a szavazás befejezéséről kiállított jegyzőkönyv 2. példányát telefaxon továbbítja az OVI-hoz.

*A külképviseleti választási iroda feladatai
a szavazást követően*

11. §

A KÜVI gondoskodik a lezárt urna OVI-hoz szállításáról. A szavazást követő 90. napot követő munkanapon megsemmisíti a szavazás befejezéséről kiállított jegyzőkönyv 2. példányát.

*IV. ORSZÁGGYŰLÉSI EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLETI
VÁLASZTÁSI IRODA*

12. §

Az OEVI közreműködik az oktatások szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásában, továbbá vészhelyzet esetén a tartalék megoldások alkalmazásában, szükség esetén rögzíti az adatokat az informatikai rendszerben.

*Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda
feladatai a szavazás napján*

13. §

Az OEVI a TVI vezetőjének eltérő intézkedéséig vezetői ügyeletet tart, vészhelyzet esetén közreműködik a tartalék

megoldások alkalmazásában, szükség esetén rögzíti az adatokat az informatikai rendszerben.

V. TERÜLETI VÁLASZTÁSI IRODA

14. §

(1) A TVI vezetője az illetékességi területéhez tartozó HVI-k tevékenységének irányítását, illetőleg feladataik végrehajtásának ellenőrzését az illetékes OEVI vezetőjének közreműködésével végzi.

(2) A TVI a népszavazási informatikai feladatokat a közigazgatási hivatal közreműködésével látja el.

*A területi választási iroda feladatai
a szavazás napját megelőző időszakban*

15. §

(1) A TVI fogadja a területi választási bizottságba (a továbbiakban: TVB) megbízott tagok bejelentését, gondoskodik eskütételükről, a fővárosi, megyei közgyűlés hivatalos lapjában közzéteszi a TVB tagjainak és a TVI vezetőjének nevét, valamint a TVB és a TVI hivatali helyiségének címét.

(2) A TVI vezetője

- a) ellenőrzi és irányítja az OEVI-k és a HVI-k tevékenységét, oktatást szervez, az OEVI- és a HVI-vezetők részére szakmai utasításokat adhat,
- b) a választási logisztikai rendszerre alapozva meghatározza a központi nyomtatványok elosztásának és a helyi készítésű nyomtatványok előállításának, szállításának és átvételének rendjét,
- c) felügyeli a Zárólapok feldolgozását, megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok kijavítása érdekében,
- d) elkészíti a vészhelyzetekre irányadó intézkedési tervet,
- e) kiadja a T és F jegyzékeket, a napközbeni jelentések, az adatlapok és a szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozásával és továbbításával kapcsolatos utasítását, és
- f) felügyeli a T és F jegyzékeket, a napközbeni jelentések, az adatlapok és a szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozásának és továbbításának megszervezését.

*A területi választási iroda feladatai
a szavazás napján*

16. §

(1) A TVI

- a) felügyeli az informatikai rendszer napközbeni jelentésekhez kapcsolódó és szavazatösszesítő funkcióinak használatát,

b) gondoskodik az adatfeldolgozást akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség esetén gondoskodik a tartalékmegoldások alkalmazásáról, és erről tájékoztatja az OVI vezetőjét, valamint

c) a központi tájékoztató rendszer adatainak segítségével tájékoztatja a nyilvánosságot.

(2) A TVI vezetője az OVI vezetőjének eltérő intézkedéséig vezetői ügyeletet tart.

*A területi választási iroda feladatai
a szavazás napját követően*

17. §

A TVI ellátja a szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányainak fogadásával és az OVI-hoz történő továbbításával kapcsolatos feladatokat.

VI. ORSZÁGOS VÁLASZTÁSI IRODA

*Az Országos Választási Iroda feladatai
a szavazás napját megelőző időszakban*

18. §

(1) Az OVI a KEKKH közreműködésével

a) elektronikus úton fogadja a kijelölt szavazókörök adatait, azokat nyilvánosságra hozza,

b) biztosítja a HVI részére a névjegyzékek és az értesítők elkészítéséhez szükséges adatokat, nyomtatványokat,

c) elektronikus úton fogadja a külképviseleti névjegyzék adatait, az azokon szereplő választópolgárok adatait külképviseletenkénti csoportosításban feldolgozza,

d) fogadja a külképviseleti megfigyelő bejelentését, közreműködik a külképviseleti megfigyelő választójogának ellenőrzésében,

e) a külképviseleti névjegyzéket, a szavazólapok képét és az egyéb választási iratokat, valamint a nyilvántartásba vett megfigyelők nevét és személyi azonosítóját megküldi a KÜVI-nek,

f) kidolgozza és a feldolgozás helyére továbbítja a népszavazás eredményének számítógépes feldolgozásához szükséges azonosító kódrendszereket,

g) megszervezi az igazgatási és informatikai próbákat,

h) gondoskodik a szavazólapok előállításáról és szállításáról,

i) gondoskodik a szavazáshoz szükséges központi nyomtatványok előállításáról és szállításáról, és

j) gondoskodik az informatikai rendszer, a választási ügyviteli rendszer, a pénzügyi és logisztikai rendszer működtetéséről.

(2) Az OVI

a) a Duna Palotában (Budapest V. ker., Zrínyi utca 5.) választási központot működtet,

b) fogadja az Országos Választási Bizottságba (a továbbiakban: OVB) megbízott tag bejelentését, gondoskodik eskütételéről, a Magyar Közlönyben közzéteszi az OVB tagjainak és az OVI vezetőjének nevét, valamint az OVB és az OVI hivatali helyiségének címét, és

c) az OVB honlapján közzéteszi a kijelölt szavazókörök címét.

(3) Az OVI vezetője meghatározza az országos igazgatási és informatikai próbák időpontjait, feladatait, résztvevőit.

*Az Országos Választási Iroda feladatai
a szavazás napján*

19. §

Az OVI

a) a Duna Palotában választási központot működtet,

b) fogadja és összesíti a napközbeni jelentések adatait, ezeket nyilvánosságra hozza, működteti az egyéb információs rendszereket,

c) tájékoztatja az OVB-t a napközben történt rendkívüli eseményekről, és

d) folyamatosan nyilvánosságra hozza a népszavazás előzetes eredményére vonatkozó tájékoztató adatokat.

*Az Országos Választási Iroda feladatai
a szavazás napját követően*

20. §

(1) Az OVI

a) folyamatosan nyilvánosságra hozza a népszavazás előzetes eredményére vonatkozó tájékoztató adatokat,

b) átveszi a szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányait, az OVB döntésének előkészítéseként tételesen ellenőrzi a szavazóköri jegyzőkönyvek és a számítógépes adatok azonoságát, és annak eredményéről jelentést tesz az OVB-nek,

c) a KÜVI-től átvett szavazóurnákat átadja az OVB-nek, segítséget nyújt a külképviseleti szavazás eredményének megállapításához, és azt rögzíti az informatikai rendszerben,

d) adatokat szolgáltat az OVB részére a népszavazás eredményének megállapítása, illetőleg közzététele céljából,

e) gondoskodik a népszavazás eredményének a Magyar Közlönyben történő közzétételéről,

f) a KEKKH útján működteti a visszaélések valószínűségét jelző rendszert,

g) a választási iratokat (a jegyzőkönyvek kivételével) a szavazást követő 90. nap elteltével megsemmisíti, és

h) a jegyzőkönyvek 1. példányát a szavazást követő 90. nap elteltével átadja a Magyar Országos Levéltárnak.

(2) Az OVI vezetője

a) utasítást ad az adatfeldolgozási feladatok elvégzésének, valamint a számítógépes rendszer működtetésének befejezésére, és

b) elrendeli a TVI vezetői ügyelet befejezését.

VII. MÓDOSULÓ JOGSZABÁLYOK

21. §

(1) A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek az országgyűlési képviselők választásán történő végrehajtásáról szóló 60/2005. (XII. 21.) BM rendelet (a továbbiakban: Rogy.) 3. § (1) bekezdése a következő új a) ponttal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi a)–m) pont megjelölése b)–n) pontra változik:

[A HVI]

„a) a helyben szokásos módon, legkésőbb a választás kitűzését követő 5. napon közzéteszi, valamint az OVI részére megküldi annak a szavazókörnek a címét, ahol az igazolással rendelkezők, valamint azok a választópolgárok szavazhatnak, akiknek a lakcíme csak a település megnevezését tartalmazza,”

(2) A Rogy. 3. § (2) bekezdés f) és g) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A HVI vezetője]

„f) kiadja az igazolást, törli a névjegyzékből az igazolást kérő választópolgárokat, egyidejűleg felveszi őket a névjegyzékből igazolás kiadása miatt törölt választópolgárok jegyzékére (a továbbiakban: T jegyzék); azt a választópolgárt, akit a névjegyzékből igazolás kiadása miatt törölt, kérelmére visszaveszi a névjegyzékre, és felveszi a névjegyzékbe igazolás alapján felvett választópolgárok jegyzékére (a továbbiakban: F jegyzék),

g) felveszi a névjegyzékbe az igazolással szavazni kívánó választópolgárokat, egyidejűleg felveszi őket az F jegyzékre,”

22. §

(1) A Rogy. 4. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető]

„b) gondoskodik a visszautasítottak jegyzékének vezetéséről, a névjegyzék, a mozgóurnát kérők jegyzéke és – az igazolással szavazásra kijelölt szavazókör esetén – az F jegyzék továbbvezetéséről,”

(2) A Rogy. 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A HVI vezetője a póttagok vagy más SZSZB tagjai közül kiegészíti az SZSZB-t, ha tagjainak száma kevesebb, mint öt – az igazolással szavazásra kijelölt szavazókör SZSZB-je esetén hét – fő.”

23. §

A Rogy. 5. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A HVI vezetője az arra kijelölt szavazókörben használt névjegyzék és az F jegyzék adatai alapján megállapítja az igazolással szavazó választópolgárok számát, azt a szavazást követő napon a helyben szokásos módon közzéteszi, valamint továbbítja az OVI részére.”

24. §

A Rogy. 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha az SZSZB tagjainak száma kevesebb, mint öt – az igazolással szavazásra kijelölt szavazókör SZSZB-je esetén hét – fő, és a 4. § (3) bekezdés szerint az SZSZB kiegészítésére nincs lehetőség, a TVI vezetője gondoskodik más település SZSZB-jének tagjai, póttagjai megbízásával az SZSZB kiegészítéséről.”

25. §

(1) A Rogy. 17. § (2) bekezdése a következő k) ponttal egészül ki:

[Az OVI a KEKKH közreműködésével]

„k) a második fordulót megelőzően a HVI-ken keresztül tájékoztatja az SZSZB-eket arról, hogy az első forduló mely választókerületekben volt érvényes és eredményes.”

(2) A Rogy. 17. § (3) bekezdése a következő új i) és j) pontokkal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi i) pont megjelölése k) pontra változik:

[Az OVI]

„i) az OVB honlapján közzéteszi az igazolással, valamint a település szintű lakcímmel rendelkező választópolgárok szavazására kijelölt szavazókör címét,

j) az első fordulót megelőzően nyilvánosságra hozza a T jegyzékek választókerületi és települési bontású statisztikai adatait,”

26. §

A Rogy. 19. § (1) bekezdése a következő m) ponttal egészül ki:

[Az OVI]

„m) választókerületi bontásban közzéteszi az igazolással szavazó választópolgárok számát.”

27. §

A Rogy. 20. § (2) bekezdés *a)* és *b)* pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az időközi választáson nem kell alkalmazni:]

„*a)* a 3. § (1) bekezdés *i)* pontját,

b) a 17. § (2) bekezdés *d)*, *f)* és *h)–k)* pontját, a 17. § (3) bekezdés *a)*, *b)*, *g)*, *h)* és *k)* pontját, valamint a 17. § (4) bekezdés *c)* pontját,”

28. §

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a kisebbségi önkormányzati képviselők választásán történő végrehajtásáról szóló 29/2006. (V. 30.) BM rendelet (a továbbiakban: Rönk.) 4. § (1) bekezdése a következő *f)* ponttal egészül ki:

[A HVI]

„*f)* a helyben szokásos módon, legkésőbb a választás kitűzését követő 5. napon közzéteszi, valamint az OVI részére elektronikusan, a központi körzetesítő rendszerbe történő rögzítés útján megküldi annak a szavazókörnek a címét, ahol az igazolással rendelkezők, valamint azok a választópolgárok szavazhatnak, akiknek a lakcíme csak a település megnevezését tartalmazza.”

29. §

A Rönk. 6. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A HVI vezetője a póttagok vagy más SZSZB tagjai közül kiegészíti az SZSZB-t, ha tagjainak száma kevesebb, mint öt – a település szintű lakcímmel rendelkező választópolgárok szavazására kijelölt szavazóköri SZSZB-je esetén hét – fő.”

30. §

A Rönk. 19. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha az SZSZB tagjainak száma kevesebb, mint öt – a település szintű lakcímmel rendelkező választópolgárok szavazására kijelölt szavazóköri SZSZB-je esetén hét – fő, és a 4. § (3) bekezdés szerint az SZSZB kiegészítésére nincs lehetőség, a TVI vezetője gondoskodik más település SZSZB-jének tagjai, póttagjai megbízásával az SZSZB kiegészítéséről.”

31. §

A Rönk. 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. § Az OVI

a) biztosítja a HVI részére a névjegyzékek elkészítéséhez szükséges adatokat, és

b) az OVB honlapján közzéteszi a település szintű lakcímmel rendelkező választópolgárok szavazására kijelölt szavazóhelyiségek címét.”

32. §

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról a helyi népszavazáson és a helyi népi kezdeményezésen című 29/2000. (X. 27.) BM rendelet (a továbbiakban: Népsz.r.) 5. § (1) bekezdése a következő *h)* ponttal egészül ki:

[A HVI]

„*h)* a helyben szokásos módon, legkésőbb a népszavazás kitűzését követő 5. napon közzéteszi, valamint az OVI részére megküldi annak a szavazókörnek a címét, ahol azok a választópolgárok szavazhatnak, akiknek a lakcíme csak a település megnevezését tartalmazza.”

33. §

A Népsz.r. 6. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A HVI vezetője a póttagok vagy más SZSZB tagjai közül kiegészíti az SZSZB-t, ha tagjainak száma kevesebb, mint öt – a település szintű lakcímmel rendelkező választópolgárok szavazására kijelölt szavazóköri SZSZB-je esetén hét – fő.”

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

34. §

(1) A választójogosultság nyilvántartásával összefüggő feladatokat e rendelet 1. melléklete, az országos népszavazáson használandó nyomtatványokat e rendelet 2. melléklete állapítja meg.

(2) A Rogy. 1. és 7. számú melléklete e rendelet 3. melléklete és annak mintája szerint módosul.

35. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) A Rogy. e rendelet 3. melléklet mintájával megállapított 7. számú melléklet 1. számú mintáját csak az e rendelet hatálybalépését követően kitűzött időközi országgyűlési választásokon kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti

a) a fővárosi és az országos kisebbségi önkormányzatok megválasztásának eljárási rendjéről szóló 46/1998. (X. 21.) BM rendelet módosításáról szóló 2/1999. (I. 14.) BM rendelet,

b) a Népsz.r. 1. melléklet 11. pontját megelőző alcíme, 11. és 12. pontja,

c) a fővárosi és az országos kisebbségi önkormányzatok megválasztásának eljárási rendjéről szóló 46/1998. (X. 21.) BM rendelet módosításáról szóló 34/2000. (XI. 29.) BM rendelet,

d) a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról az országos népszavazáson és az országos népi kezdeményezésen című 34/2002. (XII. 23.) BM rendelet,

e) a 2002. évi országgyűlési képviselői választási költségek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről szóló 16/2001. (VIII. 8.) BM rendelet módosításáról szóló 5/2005. (III. 3.) BM rendelet,

f) a Rogy. 22. § (2) bekezdése, 1. számú melléklet 28. és 29. pontja, valamint 17. § (3) bekezdés b) pontjában, 18. § a) pontjában és 19. § (1) bekezdés a) pontjában a „BM” szövegrész,

g) a 2006. április 9. és 23. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választás eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 3/2006. (I. 19.) BM rendelet,

h) a Rönk. 38. § (2) bekezdése, valamint 1. melléklet 16. és 17. pontja,

i) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2006. október 1. napjára kitűzött választása, valamint a települési kisebbségi önkormányzati képviselők választása eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 3/2006. (VII. 21.) ÖTM rendelet,

j) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a kisebbségi önkormányzati képviselők választása költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről szóló 4/2006. (VIII. 1.) ÖTM rendelet 11. § (2) bekezdése,

k) a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról a helyi népszavazáson és népi kezdeményezésen című 29/2000. (X. 27.) BM rendelet módosításáról szóló 10/2006. (XII. 7.) ÖTM rendelet,

l) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a kisebbségi önkormányzati képviselők választása költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről szóló 4/2006. (VIII. 1.) ÖTM rendelet módosításáról szóló 14/2006. (XII. 26.) ÖTM rendelet,

m) a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról a helyi népszavazáson és a helyi népi kezdeményezésen című 29/2000. (X. 27.) BM rendelet, valamint a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek

a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a kisebbségi önkormányzati képviselők választásán történő végrehajtásáról szóló 29/2006. (V. 30.) BM rendelet módosításáról szóló 16/2007. (VI. 28.) ÖTM rendelet.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a) a Rogy. 1. § (4) bekezdésében a „BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (a továbbiakban: BM KH)” szövegrész helyébe a „Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (a továbbiakban: KEKKH)” szöveg, 1. § (4)–(7) és (9) bekezdésében, 6. § a) pontjában, 16. §-ában, 17. § (1) és (2) bekezdésében, 19. § (1) bekezdés i) pontjában, 20. § (3) bekezdésében, 1. melléklet 2., 7., 14., 22. és 33. pontjában, 1. melléklet 10. mintájában a „BM KH” szövegrész helyébe a „KEKKH” szöveg, 4. § (2) bekezdés d) pontjában, 3. melléklet 1.2. pontjában, 4. melléklet 3.2., 5.1. és 5.2. pontjában a „BM KH-val” szövegrész helyébe a „KEKKH-val” szöveg, 1. melléklet 6. pont a) alpontjában a „BM KH-ban” szövegrész helyébe a „KEKKH-ban” szöveg, 1. melléklet 17. pont a) alpontjában a „BM KH-t” szövegrész helyébe a „KEKKH-t” szöveg, 1. melléklet 25. pont a) alpontjában a „BM KH-tól” szövegrész helyébe a „KEKKH-tól” szöveg,

b) a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek a kisebbségi választói jegyzék összeállítása során történő végrehajtásáról szóló 25/2006. (V. 5.) BM rendelet Melléklet 1. pontjában a „BM Központi Hivatal (a továbbiakban: BM KH)” szövegrész helyébe a „Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (a továbbiakban: KEKKH)” szöveg, Melléklet 6. és 13. pontjában a „BM KH” szövegrész helyébe a „KEKKH” szöveg,

c) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a kisebbségi önkormányzati képviselők választása költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről szóló 4/2006. (VIII. 1.) ÖTM rendelet 1. § (1) bekezdésében a „Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter irányítása alatt működő Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) vezetőjének” szövegrész helyébe a „Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) vezetőjének” szöveg lép.

(5) E rendelet 21–33. §-a, 21. §-át megelőző címe, 34. § (2) bekezdése, 3. melléklete és annak mintája, valamint e § (3) és (4) bekezdése e rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszti. E bekezdés e rendelet hatálybalépését követő második napon hatályát veszti.

Bajnai Gordon s. k.,

önkormányzati és területfejlesztési miniszter

**Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter
6/2008. (I. 24.) ÖTM**

r e n d e l e t e

**a 2008. március 9. napjára kitűzött
országos népszavazás eljárási határidőinek
és határnapjainak megállapításáról**

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 153. § (1) bekezdés *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *k)* pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

A választójogosultság nyilvántartása

1. §

(1) A névjegyzéket 2008. február 20-tól február 27-én 16.00 óráig közszemlére kell tenni [a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 14. § (1) bekezdése és 123. §-a].

(2) A névjegyzékből való kihagyás, illetőleg törlés vagy a névjegyzékbe való felvétel miatt 2008. február 20-tól február 27-én 16.00 óráig lehet kifogást benyújtani [Ve. 20/E. § (1) bekezdés].

(3) A névjegyzékbe történő felvételtől szóló értesítőt 2008. február 22-ig kell megküldeni a választópolgároknak [Ve. 123. §].

(4) A külképviseleti névjegyzékbe való felvételt személyesen vagy meghatalmazott útján 2008. február 22-én 16.00 óráig, ajánlott levélben pedig úgy lehet kérni, hogy az 2008. február 22-ig megérkezzen a választási irodához [Ve. 20/A. § (1) bekezdés].

(5) A helyi választási iroda vezetője 2008. március 1-jéig küldi meg a külképviseleti névjegyzék adatait az Országos Választási Iroda (a továbbiakban: OVI) részére [Ve. 20/D. § (1) bekezdés].

(6) Igazolást személyesen vagy meghatalmazott útján 2008. március 7-én 16.00 óráig, ajánlott levélben pedig úgy lehet kérni, hogy az 2008. március 4-ig megérkezzen a választási irodához. Igazolást legkésőbb 2008. március 7-én 16.00 óráig lehet kiadni [Ve. 89. § (2) bekezdés].

(7) A helyi választási iroda vezetője 2008. március 6-án 16.00 óráig – a kiadott igazolás bevonásával egyidejűleg – kérelmére visszaveszi a névjegyzékbe azt, akit igazolás kiadása miatt onnan törölt [Ve. 89. § (6) bekezdés].

(8) A módosított névjegyzék 2008. március 7-én 16.00 óráig tekinthető meg a polgármesteri hivatalban [Ve. 15. § (3) bekezdés].

A választási szervek létrehozása

2. §

(1) A szavazatszámoló bizottság megbízott tagjait a népszavazási kezdeményezést benyújtók és a kezdeményezés benyújtásában részt nem vevő, de országgyűlési képviselőcsoporttal rendelkező pártok legkésőbb 2008. február 29-én 16.00 óráig jelenthetik be a helyi választási iroda vezetőjénél [Ve. 25. § (2) bekezdés, 125. §].

(2) Az egy szavazókörral rendelkező településeken a szavazatszámoló bizottság feladatait ellátó helyi választási bizottság és a területi választási bizottság megbízott tagjait a népszavazási kezdeményezést benyújtók és a kezdeményezés benyújtásában részt nem vevő, de országgyűlési képviselőcsoporttal rendelkező pártok legkésőbb 2008. február 29-én 16.00 óráig jelenthetik be a bizottság elnökénél [Ve. 25. § (2) bekezdés, 125. §].

(3) A külképviseleti megfigyelőt a népszavazási kezdeményezést benyújtók és a kezdeményezés benyújtásában részt nem vevő, de országgyűlési képviselőcsoporttal rendelkező pártok legkésőbb 2008. február 29-én 16.00 óráig jelenthetik be az Országos Választási Bizottságnál [Ve. 7/A. § (3) bekezdés, 125. §].

A választási kampány

3. §

(1) A választási kampány 2008. március 7-én 24.00 óráig tart [Ve. 40. § (1) bekezdés].

(2) Választási kampányt folytatni 2008. március 8-án 0.00 órától március 9-én 19.00 óráig tilos [Ve. 40. § (2) bekezdés].

(3) A plakátot az, aki elhelyezte, vagy akinek érdekében elhelyezték, 2008. április 8-ig köteles eltávolítani [Ve. 42. § (6) bekezdés].

Szavazás

4. §

(1) A külképviseleteken 2008. március 9-én, helyi idő szerint 6.00 és 19.00 óra között lehet szavazni. Azokon a külképviseleteken, ahol az időeltolódás a közép-európai időhöz képest –1 vagy –2 óra, a helyi idő szerinti 6.00 óra és a közép-európai idő szerinti 19.00 óra között lehet szavazni [Ve. 71/A. § (5) bekezdés].

(2) Az amerikai kontinensen létesített külképviseleteken március 8-án, helyi idő szerint 6.00 és 19.00 óra között lehet szavazni [Ve. 71/A. § (5) bekezdés].

A szavazatok összesítése

5. §

(1) A szavazóköri jegyzőkönyvek egy példánya a helyi választási irodában 2008. március 12-én 16.00 óráig megtekinthető [Ve. 75. § (2) bekezdés].

(2) A külképviseleten leadott szavazatokat tartalmazó urnának 2008. március 13-án 24.00 óráig kell beérkeznie az OVI-hoz [Ve. 71/C. § (2) bekezdés].

(3) Az Országos Választási Bizottság a szavazatszám-láló bizottságok által kiállított jegyzőkönyvek és a külképviseleti szavazás eredményéről kiállított jegyzőkönyv alapján legkésőbb 2008. március 14-én megállapítja a népszavazás eredményét [Ve. 99/O. § (2) bekezdés].

(4) A szavazólapokat a polgármesteri hivatalban 2008. június 7-ig kell megőrizni. 2008. június 7. után a választási iratokat – a jegyzőkönyvek kivételével – meg kell semmisíteni [Ve. 75. § (3) bekezdés].

(5) A jegyzőkönyvek első példányát 2008. június 7. után kell átadni a Magyar Országos Levéltárnak [Ve. 75. § (4) bekezdés].

(6) Ha az urna nem a (2) bekezdés szerinti határidőben, vagy nem a Ve. 71/C. § (1) bekezdésében meghatározott módon érkezik meg az OVI-hoz, akkor azt 2008. június 7. után felbontatlanul meg kell semmisíteni [Ve. 71/C. § (3) bekezdés].

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2008. december 31-én hatályát veszti.

Bajnai Gordon s. k.,
önkormányzati és területfejlesztési miniszter

**Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter
7/2008. (I. 24.) ÖTM
r e n d e l e t e**

**a 2008. évi országos népszavazások költségeinek
normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső
ellenőrzési rendjéről***

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 153. §-a (1) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § k) pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

* A rendelet mellékletei megtalálhatók a Magyar Közlöny 2008/11. számában

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az Országos Választási Iroda (a továbbiakban: OVI) vezetője felelős a népszavazások előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával, a választópolgárok tájékoztatásával, a népszavazási adatkezeléssel, a technikai feltételek megteremtésével kapcsolatos, célhoz kötött pénzügyi feladat- és költségterv elkészítéséért a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter irányítása alatt működő Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) elnökének egyetértésével, melynek jóváhagyásáról az önkormányzati és területfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) dönt.

(2) A területi választási iroda (a továbbiakban: TVI) és a helyi választási iroda (a továbbiakban: HVI) vezetője illetékességi területén belül

a) felelős a népszavazás előkészítése, szervezése és lebonyolítása pénzügyi feltételeinek feladatokhoz kötött meghatározásáért, a pénzeszközök célhoz kötött felhasználásáért és ellenőrzéséért,

b) gyakorolja a népszavazás pénzeszközei feletti kötelezettségvállalási és utalványozási jogot, valamint felhatalmazást ad az ellenjegyzési jog gyakorlására,

c) felelős a népszavazás pénzügyi tervezéséért, lebonyolításáért, elszámolásáért,

d) gondoskodik a népszavazás céljára szolgáló pénzeszközöknek a számviteli nyilvántartáson belüli elkülönített kezeléséről.

(3) A HVI-k vezetőinek, valamint a többletfeladatok kapcsán az országgyűlési egyéni választókerületi választási irodák (a továbbiakban: OEVI) vezetőinek járó személyi juttatások kifizetésével összefüggésben felmerülő feladatokat a TVI vezetője látja el.

(4) A közigazgatási hivatalok és a Duna Palota Kulturális Közhasznú Társaság, mint az Országos Választási Központ feladatai ellátásában közreműködő szerv (a továbbiakban: Duna Palota) vezetője a hatáskörébe tartozó ügyekben, illetékességi területén

a) felelős a feladatai pénzügyi tervezéséért, lebonyolításáért, elszámolásáért, a pénzeszközök célhoz kötött felhasználásáért és ellenőrzéséért,

b) gyakorolja a népszavazás pénzeszközei feletti kötelezettségvállalási és utalványozási jogot, valamint felhatalmazást ad az ellenjegyzési jog gyakorlására,

c) gondoskodik a népszavazás céljára szolgáló pénzeszközöknek a számviteli nyilvántartásán belüli elkülönített kezeléséről.

(5) A Hivatal elnöke a hatáskörébe tartozó ügyekben, illetékességi területén

a) felelős a népszavazás pénzügyi tervezéséért, lebonyolításáért, elszámolásáért, a beszámoló elkészítéséért, ellenőrzéséért,

b) gondoskodik a népszavazás céljára szolgáló pénzeszközöknek a Hivatal számviteli nyilvántartásán belüli elkülönített kezeléséről,

c) gyakorolja a népszavazás pénzeszközei feletti, a hatáskörébe tartozó kötelezettségvállalási és utalványozási jogot, valamint felhatalmazást ad az ellenjegyzési jog gyakorlására,

d) megállapodást köt a Duna Palota vezetőjével a Duna Palota népszavazási feladatairól, a népszavazás pénzügyi lebonyolításának, elszámolásának és ellenőrzésének rendjéről,

e) megállapodást köt a külképviseleti szavazás feladatai tekintetében a külügyminiszter által kijelölt szerv vezetőjével a népszavazás pénzügyi lebonyolításának, elszámolásának és ellenőrzésének rendjéről,

f) biztosítja a központi nyomtatványok, választástechnikai szakanyagok előállítását, a kapcsolódó logisztikai szolgáltatásokat,

g) működteti a népszavazás jelen rendelet végrehajtásához kapcsolódó számítógépes informatikai rendszereit.

(6) A külképviseleti szavazás tekintetében a külügyminiszter által kijelölt szerv vezetője a hatáskörébe tartozó ügyekben, illetékességi területén, a Hivatallal kötött megállapodásban rögzítettek figyelembevételével

a) felelős a népszavazás pénzügyi tervezéséért – e rendelet 2. mellékletében szereplő normatívák, valamint a nem normatív kiadások tekintetében –, lebonyolításáért, elszámolásáért, a pénzeszközök célhoz kötött felhasználásáért, valamint belső ellenőrzéséért,

b) gondoskodik a Hivatal részéről meghatározott eszközök, választásszakmai anyagok külképviseletek által történő beszerzéséről.

2. §

(1) A népszavazások helyi és területi feladatai előkészítésének és lebonyolításának pénzügyi fedezetül e rendelet 1. mellékletében, a külképviseleti szavazás tekintetében a 2. mellékletében felsorolt tételek, normatívák, valamint a nem normatív kiadások tekintetében a vonatkozó megállapodás alapján megállapított költségvetési fedezet szolgál.

(2) A pénzügyi fedezet számításánál a népességre, a választópolgárok számára vonatkozó adatokat a Hivatal által megállapított, a központi személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból a névjegyzék összeállításához használt, valamint a névjegyzékhez összeállított adatállomány alapján kell figyelembe venni. Az egyéb adatokat a Hivatalnak a népszavazások pénzügyi tervezésére vonatkozó belső szabályzata alapján kell figyelembe venni.

A pénzügyi fedezet biztosítása

3. §

(1) A Hivatal elnöke az e rendelet 1–2. mellékletében meghatározott normatívák, valamint előzetes számítások, megállapodások alapján a népszavazásokhoz előleget fo-

lyósít, illetve előirányzatot ad át a népszavazások lebonyolítására biztosított előirányzatról

a) a TVI vezetője részére a területi választási bizottság (a továbbiakban: TVB) és a TVI működési kiadásaira, amely nem tartalmazza a TVI-k vezetőinek díjazását,

b) a TVI-k vezetőin keresztül a HVI-k részére a települést megillető normatív összegek erejéig, továbbá az OEVI-k költségeinek fedezetére,

c) a miniszter irányítása alá tartozó közigazgatási hivatalok részére a költségvetési szerv működési kiadásaira, amely nem tartalmazza a szerv vezetőjének díjazását,

d) a külügyminiszter által kijelölt szerv népszavazási feladataival összefüggő kiadásaira,

e) a Duna Palota népszavazási feladataival összefüggő kiadásaira.

(2) Az 1. § (2)–(4) bekezdése hatálya alá tartozó választási és egyéb szervek támogatását az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) alapján támogatásértékű működési bevételként, illetve kiadasként, vagy továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevételként, illetve kiadasként, illetve államháztartási körön kívüli átadás esetén működési célú pénzeszköz átadásként kell elszámolni e rendelet 9. melléklete szerint. Az 1. § (6) bekezdésének hatálya alá tartozó külügyminiszter által kijelölt szerv támogatását fejezetek közötti költségvetési előirányzat-átcsoportosításként szükséges biztosítani.

(3) A Hivatal elnöke a szavazás napját megelőző 20. munkanapig, illetve az 1. § (5) bekezdés d), e) pontja alapján kötött megállapodások szerint átutalja, illetve átadja

a) az (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott támogatást a fővárosi, megyei közgyűlés hivatalának bankszámlájára,

b) az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott támogatást a költségvetési szervek Magyar Államkincstárnál vezetett előirányzat-felhasználási keretszámlájára, az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott támogatást a megállapodásban foglalt kiemelt előirányzatra,

c) az (1) bekezdés e) pontjában meghatározott támogatást a szervnek a megállapodásban rögzített bankszámlájára.

4. §

A TVI vezetője a szavazás napját megelőző 15. munkanapig átutalja a 3. § (1) bekezdésének b) pontja alapján megállapított támogatást az illetékes települési önkormányzatok polgármesteri hivatalai, valamint körjegyzőség esetén a körjegyzőség bankszámlájára.

A pénzeszközök felhasználási módja

5. §

(1) A Hivatal elnöke gondoskodik a népszavazási feladatok végrehajtására biztosított források felhasználásáról

a jóváhagyott pénzügyi feladat- és költségterv szerint. A jóváhagyott feladat- és költségterv forrásainak feladatok közti átcsoportosítása a miniszter jóváhagyásával történhet.

(2) Az e rendelet 1–2. mellékletében meghatározott normatív pénzeszközök felhasználása a (3)–(7) bekezdések szerint történik.

(3) A feladat végrehajtásához biztosított pénzeszközöket (személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok és a dologi kiadások) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Áht.) és az Ámr.-ben meghatározottak figyelembevételével kell felhasználni, azonban személyi kiadásra az e rendelet 1–2. melléklet szerinti feladatok tekintetében legalább az ott megállapított normatívákat kell biztosítani. A dologi kiadásokra biztosított pénzeszközöket személyi kiadásokra az Áht. és az Ámr. általános rendelkezései szerint – különös tekintettel az Ámr. 57. § (13) bekezdésében foglaltakra – a feladatellátással összefüggésben lehet átcsoportosítani, az átcsoportosításnál figyelemmel kell lenni arra, hogy a dologi kiadásokra biztosított pénzeszközök a felmerült közvetlen költségek mellett fedezetet nyújtsanak az intézményüzemeltetési, fenntartási költségek arányos részére is.

(4) Többlettámogatást a szavazókörök számának vagy a szavazatszám-láló bizottságba bevont pótagok számának növekedése, a szervek számára a Hivatal elnöke által elrendelt többletfeladatok, elismert rendkívüli többletkiadások, külképviselőten szavazók értesítésének tényleges postai kiadása, valamint a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 21. §-ának (4) bekezdése szerinti kiadások mértékéig lehet igényelni.

(5) Feladatelmaradás (különösen a szavazókörök számának csökkenése) esetén az erre a feladatra biztosított, a normatívák szerint számolt támogatást, illetve annak maradványát vissza kell utalni.

(6) Amennyiben az (5) bekezdés szerinti elmaradt feladattal összefüggésben, annak ismertté válása előtt indokolt kifizetés vagy kötelezettségvállalás történt, annak az elszámolásban való érvényesítését a TVI vezetője a Hivatal elnökének egyetértése mellett engedélyezheti. A TVI vezetője kérelmét az OVI vezetőjéhez nyújtja be, aki annak szakmai megalapozottságát megvizsgálja, és a kérelmet javaslatával együtt 3 munkanapon belül megküldi a Hivatal elnökének. A Hivatal elnöke dönt a kérelem elfogadásáról. Amennyiben a kérelmet nem fogadja el, döntéséről 3 munkanapon belül értesíti a TVI vezetőjét, és arról egyúttal tájékoztatja az OVI vezetőjét is. Ha a kérelem elbírálására a fenti határidőn belül nem kerül sor, a határidő leteltét követő napon az egyetértést megadottnak kell tekinteni. Ezt az eljárásrendet kell alkalmazni a (4) bekezdésben szereplő rendkívüli többletkiadások tekintetében is.

(7) Többletköltségként, illetve feladatelmaradásként kell elszámolni a téves adatszolgáltatásból származó támogatási különbözeteket.

(8) A külügyminiszter által kijelölt szervnek, valamint a Duna Palotának a részükre meghatározott pénzeszközökön felül vagy külön – az átalány összegben nem meghatározható – feladatokra biztosított támogatás felhasználása, a megállapodásban rögzítettek szerint történik.

(9) A TVI vezetője a feladattípusú elszámolás elfogadásával egy időben dönt és intézkedik a HVI-k vezetői részére a díjazások kifizetéséről. Nem fizethető ki díjazás, ha a HVI vezetője az e rendeletben előírt elszámolási és ellenőrzési kötelezettségének nem tett eleget.

(10) A miniszter dönt az OVI vezető javaslatára a TVI vezetők és a közigazgatási hivatalok vezetői díjának kifizetéséről. A kifizetésről a Hivatal elnöke 8 munkanapon belül intézkedik. Nem fizethető ki díjazás a szerv vezetője részére, ha az e rendeletben előírt elszámolási és ellenőrzési kötelezettségének nem tett eleget.

(11) A miniszter dönt az OVI vezető javaslatára az OVI tagjai részére a népszavazáshoz kapcsolódóan a célfeladatként meghatározott többletfeladat elvégzéséért járó céljuttatásról és intézkedik annak kifizetéséről.

(12) A miniszter dönt az OVI vezetője, valamint a Hivatal elnöke részére a népszavazáshoz kapcsolódóan a célfeladatként meghatározott többletfeladat elvégzéséért járó céljuttatásról és intézkedik annak kifizetéséről.

Az elszámolás módja

6. §

(1) A népszavazás céljára biztosított pénzeszközöket a rendelet hatálya alá tartozó szervezeteknek számvitelileg elkülönítetten kell kezelniük. A költségvetési szerv a számvitelében a pénzeszközök felhasználásáról – ezen belül a többletköltségekről és a feladatelmaradásról – feladatonként (az egy napon tartott népszavazásokról együtt) számol el, és a tényleges pénzforgalomról (bevétel, kiadás) főkönyvében a népszavazási feladatokkal kapcsolatos szakfeladaton nyilvántartást vezet.

(2) A feladattípusú elszámolást e rendelet 1–2. mellékletében feltüntetett normatívák tekintetében a 3–8. melléklet szerint kell elkészíteni. A költségvetési szervet megillető pénzügyi fedezet összegét a népszavazás tényadatai alapján, az 5. § (3)–(7) bekezdéseinek figyelembevételével kell megállapítani.

(3) A külügyminiszter által kijelölt szerv, valamint a Duna Palota az 5. § (8) bekezdése szerint számukra biztosított forrás felhasználásáról, a megkötött megállapodásokkal összhangban tételes elszámolást készítenek. Az elszámolást az alapbizonylatok másolatával kell alátámasztani. A külképviselőti szavazással kapcsolatos elszámolást a külügyminiszter által kijelölt szervre és valamennyi külképviselőti választási irodára (a továbbiakban: KÜVI) el kell készíteni.

(4) A Hivatal az éves költségvetésében biztosított előirányzatról az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet szerinti határidőben és módon számol el a népszavazásokkal kapcsolatos szakfeladaton.

A feladat típusú elszámolás lebonyolítása

7. §

(1) A HVI vezetője feladat típusú elszámolást készít. A feladat típusú elszámolást, a pénzügyi elszámolást segítő program által előállított és a 3. melléklet szerinti adattartalmú munkalapon teljesíti a TVI vezetője részére. Az önkormányroda székhely HVI vezetője az elszámolási kötelezettségét a pénzügyi elszámolást segítő program igénybevételeivel teljesíti a TVI vezetője részére.

(2) A közigazgatási hivatal és a kirendeltség vezetője a pénzügyi elszámolást segítő program igénybevételeivel elszámolást készít – a 4. melléklet szerinti adattartalommal –, valamint a közigazgatási hivatal vezetője összesítő elszámolást készít – az 5. melléklet szerinti adattartalommal – a rendelkezésre bocsátott támogatásról a Hivatal elnökének.

(3) A TVI vezetője

a) elszámolást készít – a 4. melléklet szerinti adattartalommal – a TVI részére biztosított pénzügyi fedezetről,

b) összesítő elszámolást készít – az 5. melléklet szerinti adattartalommal – a 3. § szerint biztosított pénzeszközökről,

c) dönt az 5. § (4)–(5), valamint (7) bekezdéseiben biztosított többletköltség, illetve visszatérítés elfogadása kérdésében és összegében.

(4) A TVI vezetője a (3) bekezdés szerinti elszámolási kötelezettségét a pénzügyi elszámolást segítő program igénybevételeivel teljesíti a Hivatal elnöke részére.

(5) A Duna Palota vezetője elszámolást készít a Hivatal elnöke részére a 6. melléklet szerinti adattartalommal. A külügyminiszter által kijelölt szerv vezetője az e rendelet 6. melléklete szerinti adattartalommal KüVI-kénti, illetve az e rendelet 7. melléklete szerinti adattartalommal összesítő elszámolást készít a Hivatal elnöke részére a rendelkezésre bocsátott támogatás felhasználásáról.

(6) A Hivatal elnöke az (1)–(5) bekezdésben foglalt elszámolások alapján az e rendelet 8. melléklete szerinti adattartalommal teljesíti elszámolási kötelezettségét a miniszter felé. A Hivatal elnöke az elszámolást tájékoztatásul megküldi az OVI vezetőjének is.

A feladat típusú elszámolás határideje és a pénzügyi ellenőrzés rendje

8. §

(1) A HVI vezetője a 7. § (1) bekezdése szerinti elszámolást a népszavazás napját követő 10 naptári napon be-

lül, a közigazgatási hivatal vezetője a 7. § (2) bekezdése szerinti, a TVI vezetője a 7. § (3) bekezdése szerinti elszámolást, a Duna Palota és a külügyminiszter által kijelölt szerv vezetője a 7. § (5) bekezdése szerinti elszámolást, a népszavazás napját követő 45 naptári napon belül köteles teljesíteni. A Hivatal elnöke dönt az elszámolások elfogadásáról, valamint elszámol a pénzügyi feladat- és költségterv végrehajtásáról a népszavazás napját követő 70 naptári napon belül.

(2) Az (1) bekezdésben említett, elszámolást készítő szerv vezetője az elszámolása elfogadását követő 8 banki napon belül eleget tesz visszafizetési, illetve előirányzat-átadási kötelezettségének.

(3) A Hivatal elnöke az elszámolások elfogadását követő 8 banki napon belül a többletköltségek fedezetét átutalja, illetve átadja a szervek részére a 3. § (3) bekezdésében leírtak szerint. A TVI vezetője továbbutalási kötelezettségét 8 banki napon belül teljesíti.

9. §

(1) A miniszter a közigazgatási hivatal, a külügyminiszter által kijelölt szerv, a Duna Palota, valamint a TVI pénzügyi ellenőrzését az ellenőrzési programban meghatározottak szerint látja el. A TVI vezetője a HVI pénzügyi ellenőrzését a 8. §-ban számára meghatározott elszámolási határidőig köteles elvégezni.

(2) A Hivatal a gazdálkodási szabályzatában foglaltak szerint hajtja végre az e rendelet 1–2. mellékletében nem szereplő központi feladatokhoz kapcsolódó megrendeléseket és pénzügyi elszámolásokat.

(3) A HVI és a TVI vezetője a népszavazások pénzügyi kiadásainak elszámolására és utóellenőrzésére a választási iroda tagjának ad megbízást.

(4) A Hivatal a népszavazás kiadásainak elszámolásához, illetőleg a miniszter az ellenőrzési feladatok végrehajtásához segítséget nyújt.

(5) Az ellenőrzés során a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

Záró rendelkezések

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba és 2009. március 31-én hatályát veszti.

Bajnai Gordon s. k.,

önkormányzati és területfejlesztési miniszter

**A pénzügyminiszter, valamint
az önkormányzati és területfejlesztési miniszter
2/2008. (I. 30.) PM-ÖTM
együttes rendelete
a helyi önkormányzatok és a többcélú
kistérségi társulásokat 2008. évben
egyes központi költségvetési kapcsolatokból
megillető forrásokról***

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: KT) 15. § (3) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 62. § (4) bekezdésében és 64. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a KT 4. számú mellékletében foglaltakra – a következőket rendljük el:

1. §

(1) A helyi és a helyi kisebbségi önkormányzatok (a továbbiakban: helyi önkormányzatok) számára a KT 3. számú melléklete alapján megállapított normatív hozzájárulásokat helyi önkormányzatonként és jogcímenként részletezve e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzatokat a KT 8. számú melléklete alapján megillető normatív, kötött felhasználású támogatásokat helyi önkormányzatonként és jogcímenként részletezve e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

* A rendelet mellékletekkel teljes szövegét a Magyar Közlöny 2008. évi 14. számának II. kötete CD-n tartalmazza, melyet az érintett előfizetők (helyi önkormányzatok, minisztériumok stb.) kérés nélkül megkapnak, más előfizetőknek – kérés esetén – megküldjük (telefon: 266-9290/237 és 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357).

(3) Helyi önkormányzatonként részletezve

a) az (1) bekezdésben felsorolt normatív hozzájárulások együttes összegét,

b) a (2) bekezdésben felsorolt normatív, kötött felhasználású támogatások együttes összegét,

c) a KT 19. § (2) bekezdésében foglalt, a települési önkormányzatok közigazgatási területére kimutatott személyi jövedelemadó 8%-át és a KT 4. számú mellékletének B) II. pontja alapján a megyei önkormányzatok személyi jövedelemadó-részesedésének összegét,

d) a KT 4. számú mellékletének B) III. pontja szerint a települési önkormányzatok jövedelem differenciálódását mérséklő kiegészítés vagy beszámítás összegét,

e) e bekezdés a)–d) pontjaiban foglalt források együttes összegét

e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(4) A többcélú kistérségi társulások (a továbbiakban: társulások) számára a KT 3. számú melléklete alapján megállapított normatív hozzájárulásokat, valamint a társulásokat a KT 8. számú melléklete alapján megillető normatív, kötött felhasználású támogatásokat társulásonként részletezve e rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

(5) A társulásokat a KT 8. számú mellékletének IV. pontja alapján megillető normatív, kötött felhasználású támogatásokat társulásonként és jogcímenként részletezve e rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter

Bajnai Gordon s. k.,
önkormányzati
és területfejlesztési miniszter

KÖZLÖNY
§

IV. rész



VAKÁCIÓS PROGRAM PÁLYÁZAT SZAKISKOLAI TANULÓK RÉSZÉRE

Pályázók köre:

Szakiskola valamint szakiskolai tanulók érdekében tevékenykedő civil szervezet.

Kedvezményezettek köre:

Szakiskola nappali tagozatos tanulói.

Rendelkezésre álló támogatási keret:

50 millió Ft

A pályázat benyújtásának módja, helye:

A pályázat kizárólag az előírt „VAKÁCIÓS PROGRAM PÁLYÁZATI ADATLAP 2008” formanyomtatványon nyújtható be. A pályázat szövege, valamint a pályázat benyújtásához szükséges adatlap a www.udulesicsekk.hu weboldaltól letölthető, amelyet postai úton a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz kell eljuttatni.
Cím: 1590 Budapest, Pf. 55.

A pályázattal elnyerhető tanulónkénti támogatás formája és mértéke:

az MNÜA a támogatást névre szóló Üdülési Csekk formájában biztosítja. Az MNÜA 25 000 Ft értékű névre szóló Üdülési Csekket biztosít 5 000 Ft önrész megfizetése esetén.

A pályázaton nyertes intézménynek/civil szervezetnek gondoskodnia kell az előírt önrész (saját hozzájárulás) beszedéséről és annak befizetéséről az MNÜA bankszámlájára a megjelölt határidőig.

A pályázat benyújtási határideje:

2008. február 1 – április 15.

Az elbírálás határideje:

az MNÜA a benyújtott pályázatokat folyamatosan bírálja el.

Egyéb feltételek és rendelkezések:

- Érvényesnek csak azon pályázatokat tekintjük, ahol a „VAKÁCIÓS PROGRAM PÁLYÁZATI ADATLAP 2008” adatlapon legalább 20 fő tanuló szerepel.
- A pályázati lehetőség a meghirdetett támogatási keretek kimerüléséig, de legkésőbb 2008. április 15-ig áll fenn.
- A hibásan, hiányosan vagy nem feldolgozható adatokkal kitöltött, illetve határidő után beérkezett pályázatok érvénytelenek.
- A hibásan beadott pályázatok hiánypótlására nincsen lehetőség.
- Az adatok valóságtartalmát a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány ellenőrizheti.
- A pályázat eredményéről írásos értesítést csak azok kapnak, akik támogatásban részesülnek.
- Az Üdülési Csekk csak a rajta feltüntetett személy jelenlétében használható fel a csekken feltüntetett érvényességi időn belül.
- Az Üdülési Csekk átruházását a törvény bünteti.
- Az önrészt a tanuló saját költségén vagy támogató szervezet által befizetett alapítványi támogatásként közcélú adomány formájában fizetheti meg.
- Ugyanazon személy csak egy pályázat keretében juthat az Alapítvány által biztosított támogatáshoz.


**VAKÁCIÓS PROGRAM
PÁLYÁZATI ADATLAP 2008**
A PÁLYÁZÓ SZAKISKOLA/CIVIL SZERVEZET ADATAI

Név																																				
Cím	Ir. sz.:		Település																																	
Utca, házszám																																				
Adószám																																				
Vezető neve																																				
Ügyintéző neve																																				
Ügyintéző telefonszáma																																				
Üdülési Csekk támogatásban részesítendő szakmunkástanulók száma:																																		fő		
A támogatottak üdülési csekk önrészét alapítványi támogatásként közcélú adomány formájában kívánjuk kiegyenlíteni.																																	☐	igen	☐	nem
A támogatottak üdülési csekk önrészét (saját hozzájárulás) a beszedést követően átutalással kívánjuk kiegyenlíteni																																	☐	igen	☐	nem

SZAKISKOLAI TANULÓK NYILATKOZATAI
A SZJA.tv. 1.sz. melléklete 9.1.2. pontjában meghatározottak szerint

Alulírott, szakképzésben résztvevő tanuló nyilatkozom, hogy 2008. évben Üdülési Csekk támogatásban nem részesültem. Hozzájárulok ahhoz, hogy a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány valamint az Üdülési Csekk forgalmazása kapcsán vele jogviszonyban álló társaságok személyes adataimat kezeljék, az APEH felé történő adatszolgáltatáshoz 2009. május 31-ig felhasználják, továbbá, hogy a jelen kérelmet az APEH-adatszolgáltatás adójogi elévülése időpontjáig, 2014. december 31-ig, irattárban megőrizték.

Sorszám	Támogatásban részesülő szakiskolai tanuló			
	Neve	Lakcíme	Adóazonosító jele	Saját vagy törvényes képviselőjének aláírása
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Szükség szerint a nyilatkozat külön lapon folytatható.

A pályázati adatlapot postai úton a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz kell eljuttatni. **Cím:** 1590 Budapest Pf. 55.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2008. február 1 – 2008. április 15.

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a pályázó intézmény/szervezet cégjegyzésére jogosult vagyok, a pályázatban felsorolt támogatandó személyek szakiskolai képzésben részt vesznek, továbbá a pályázat és minden mellékletében közölt adat a valóságnak megfelel, azért teljes körű felelősséget vállalok.

Dátum:, 2008.....

Aláírás, cégbélyegző



ESÉLY A PIHENÉSRE

PÁLYÁZAT FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐ SZEMÉLYEK RÉSZÉRE

Pályázók köre:

azon belföldi illetőségű, 18. életévüket betöltött személy, aki:

- mozgásszervi, látási, hallási, értelmi és/vagy halmozott fogyatékossgal él, és
- havi teljes összegű ellátása nem haladja meg a nettó 75 000 Ft-ot.

A fogyatékossgal élő személyek – esetleges – kiegészítő tevékenységből származó jövedelme, illetve a foglalkoztató intézményben elszámolt nettó havi keresete nem kizáró ok, amennyiben a járadék/támogatás/nyugdíj és a jövedelmek együttes összege sem haladja meg a nettó 75 000 Ft összegű értékhatárt.

A pályázatra rendelkezésre álló támogatási keret:

250 millió Ft.

A pályázaton egy fő önállóan vagy egy fő + egy kísérő (18. életévét betöltött személy) együttesen pályázhat.

A pályázat benyújtásának kötelező mellékletei:

1. a pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott összes járandóságának átvételét igazoló dokumentum (postai szelvény vagy bankszámlakivonat másolata) és a foglalkoztató intézmény (amennyiben van) jövedelem igazolása a havi nettó jövedelemről, továbbá
2. az Államkincstár, vagy az illetékes önkormányzat jegyzője által kiállított határozat, amely a fogyatékossgát igazolja.

A pályázattal elnyerhető támogatás formája és mértéke:

A fogyatékossgal élő személyek esetében az Alapítvány 40 000 Ft összegű Üdülési Csekket biztosít, a pályázó megállapított havi teljes jövedelme alapján differenciált önrész megfizetése mellett.

A kísérő személy részére 20 000 Ft Üdülési Csekket biztosítunk 10 000 Ft önrész megfizetése esetén.

A fogyatékossgal élő kísérő nélkül, azaz önállóan is pályázhat:

Pályázó személy havi teljes ellátásának összege	Üdülési Csekk értéke egy fő részére (Ft)	Önrész (Ft)
60 000 Ft-ig	40 000 Ft	15 000 Ft
60 001–75 000 Ft-ig	40 000 Ft	20 000 Ft
Kísérő személy részére:	20 000 Ft	10 000 Ft

ÁLTALÁNOS

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

A pályázatok kizárólag az előírt „PÁLYÁZATI ADATLAP 2008” formanyomtatványon vagy annak másolatán nyújthatók be. Az egyes pályázati kiírások szövege, valamint a pályázat benyújtásához szükséges adatlap a www.udulesicsekk.hu honlapról letölthető, vagy ezen kiadványunkban megtalálható.

A pályázatot a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz postai úton kell eljuttatni.

Cím: 1590 Budapest, Pf. 55.

A pályázat benyújtási határideje:

2008. február 1 - 2008. április 15.

Az elbírálás határideje:

A csoportosan (minimum 20 fő) beküldött pályázatok esetén folyamatos.

Az egyénileg beérkezett pályázatok elbírálására a pályázat lezárását követően, 2008. május 15-ig kerül sor.

A támogatás elnyerésére vonatkozó feltételek a pályázati keretösszeg kimerültségéig állnak fenn.

Egyéb feltételek és rendelkezések:

- A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány (továbbiakban Alapítvány) a támogatást csak névre szóló Üdülési Csekk formájában biztosítja.
- A 2008. évi pályázatok keretében csak azok a személyek részesülhetnek támogatásban (kivéve a Vakációs program), akik 2007-ben nem vették igénybe az Alapítvány üdülési támogatását.
- A hibásan, hiányosan vagy nem feldolgozható adatokkal kitöltött és/vagy kötelező mellékletek nélküli, illetve határidő után beérkezett pályázatok érvénytelenek.
- A csoportosan (minimum 20 fő) beküldött pályázatok esetén a szervező szervezet nem lehet gazdasági társaság vagy köztisztviselő.
- Az érvénytelenül beadott pályázatok hiánypótlására, javítására nincs lehetőség.
- Az adatok valóságtartalmát az Alapítvány ellenőrizheti.
- A pályázók az elbírálás határidejét követően a 06/1-248-2150 telefonszámon – azonosító jelük bebillentyűzésével – automata úton értesülhetnek arról, részesültek-e támogatásban vagy sem.
- A pályázat eredményéről írásos értesítést csak azok kapnak, akik támogatásban részesülnek.
- Az Üdülési Csekk csak a rajta feltüntetett személy jelenlétében használható fel a csekken feltüntetett érvényességi időn belül. Az Üdülési Csekk átruházását a törvény bünteti.
- Az önrészt a pályázó saját költségén, vagy a pályázót támogató szervezet által befizetett alapítványi támogatásként közcélú adomány formájában fizetheti meg.
- Ugyanazon személy csak egy pályázat keretében juthat az Alapítvány által biztosított támogatáshoz.



PÁLYÁZATI ADATLAP 2008

Figyelem! A 2008. évi pályázatok keretében csak azok a személyek részesülhetnek támogatásban, akik 2007-ben nem vették igénybe a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány üdülési támogatását.

A PÁLYÁZÓ ADATAI (minden pályázat esetében kitöltendő)

Pályázat megnevezése	☐ Ezüst nyár ☐ Esély a pihenésre ☐ Szolidaritás
Név	
Adóazonosító jel	
Cím	Ir. sz.: Település
Utca, házszám	
Születési idő	év hó nap
Havi jövedelem összege Ft/hó	Ft/hó (munkavállalónál bruttó, egyéb esetben nettó összeg)

Csak az ESÉLY A PIHENÉSRE pályázat esetében a kísérő adatai (amennyiben van)

Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap

Csak a SZOLIDARITÁS pályázat esetében töltendő ki (a gyermekekről kitöltendő adatok)

Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap
Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap
Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap

További gyermekek adatai pótlapon nyújthatók be.

Figyelem! A gyermekek részére az adóazonosító jel beszerzése a területileg kijelölt APEH ügyfélszolgálati irodájánál történik.

A kérelem benyújtásának kötelező melléklete:

EZÜST NYÁR PÁLYÁZATNÁL: a Nyugdíjnyújtó Igazgatóság (NYUFIG) 2008. évi havi nyugellátás megállapítását tartalmazó igazolásának másolata (nem megfelelő sem a havi kifizetést igazoló szelvény, sem a bankszámlakivonat).

ESÉLY A PIHENÉSHEZ PÁLYÁZATNÁL:

1. A pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott összes járandóságának átvételét igazoló dokumentum (postai szelvény vagy bankszámlakivonat másolata) és a foglalkoztató intézmény (amennyiben van) jövedelemigazolása a nettó jövedelemlről).
2. Az Államkincstár, vagy az illetékes önkormányzat jegyzője által kiállított határozat, amely a fogyatékossgot igazolja. Kísérő részére jövedelemigazolást nem kell csatolni.

SZOLIDARITÁS PÁLYÁZATNÁL: A pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott havi keresetere vonatkozó munkáltatói igazolás (bérjegyzék vagy jövedelemigazolás).

A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány kedvező döntése esetén az önrész befizetését:

☐ saját költségemen vállalom. ☐ terveim szerint támogató szervezet fogja átvállalni.

A pályázati adatlapot és a kötelező mellékleteket postai úton a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz kell eljuttatni.

Cím: 1590 Budapest Pf. 55.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2008. február 1 – 2008. április 15.

Pályázóként nyilatkozom, hogy a pályázati feltételeket elolvastam és tudomásul vettem, pályázatomat ennek ismeretében nyújtom be. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy: • a Szolidaritás pályázatban feltüntetett személyek közös háztartásban élnek, • a Pályázati Adatlap 2008 dokumentumban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, • a jövedelemigazolásokon szereplő összegeken felül egyéb jövedelemem nincs, • 2008-ban Üdülési Csekket semmilyen szervezettől nem kaptam.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány, valamint az Üdülési Csekk forgalmazása kapcsán vele jogviszonyban álló társaságok személyes adataimat kezeljék, az APEH felé történő adatszolgáltatáshoz 2009. május 31-ig felhasználják, továbbá, hogy a jelen kérelmet az APEH-adatszolgáltatás adójogi elévülése időpontjáig, 2014. december 31-ig, irattárban megőrizték.

Pályázó aláírása	Kísérő aláírása (amennyiben van) ESÉLY A PIHENÉSRE pályázatnál	Gyermekek törvényes képviselőjének aláírása SZOLIDARITÁS pályázatnál

Dátum: , 2008.



EZÜST NYÁR PÁLYÁZAT NYUGDÍJASOK RÉSZÉRE

Pályázók köre:

azon belföldi illetőségű öregségi nyugellátásban részesülő, 62. életévét betöltött személy, akinek havi teljes összegű ellátása nem haladja meg a 75 000 Ft-ot, és más munkaviszonyból vagy vállalkozásból származó jövedelme nincs.

Rendelkezésre álló támogatási keret:

700 millió Ft.

A pályázat keretében egy adatlapon egy fő pályázhat.

A kérelem benyújtásának kötelező melléklete:

a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság (NYUFIG) 2008. évi havi nyugellátás megállapítását tartalmazó igazolásának másolata (nem megfelelő sem a havi kifizetést igazoló szelvény, sem a bankszámlakivonat).

A pályázattal elnyerhető támogatás formája és mértéke:

Az Alapítvány által kibocsátott 40 000 Ft értékű, névre szóló Üdülési Csekk, amelyből

Havi teljes ellátás összege	Üdülési Csekk értéke egy fő részére (Ft)	Önrész (Ft)
60 000 Ft összegig	40 000 Ft	15 000 Ft
60 001–75 000 Ft-ig	40 000 Ft	20 000 Ft

ÁLTALÁNOS PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

A pályázatok kizárólag az előírt „PÁLYÁZATI ADATLAP 2008” formanyomtatványon vagy annak másolatán nyújthatók be. Az egyes pályázati kiírások szövege, valamint a pályázat benyújtásához szükséges adatlap a www.udulesicsekk.hu honlapról letölthető, vagy ezen kiadványunkban megtalálható.

A pályázatot a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz postai úton kell eljuttatni.

Cím: 1590 Budapest, Pf. 55.

A pályázat benyújtási határideje:

2008. február 1 - 2008. április 15.

Az elbírálás határideje:

A csoportosan (minimum 20 fő) beküldött pályázatok esetén folyamatos.

Az egyénileg beérkezett pályázatok elbírálására a pályázat lezárását követően, 2008. május 15-ig kerül sor.

A támogatás elnyerésére vonatkozó feltételek a pályázati keretösszeg kimerüléseiig állnak fenn.

Egyéb feltételek és rendelkezések:

- A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány (továbbiakban Alapítvány) a támogatást csak névre szóló Üdülési Csekk formájában biztosítja.
- A 2008. évi pályázatok keretében csak azok a személyek részesülhetnek támogatásban (kivéve a Vakációs program), akik 2007-ben nem vették igénybe az Alapítvány üdülési támogatását.
- A hibásan, hiányosan vagy nem feldolgozható adatokkal kitöltött és/vagy kötelező mellékletek nélküli, illetve határidő után beérkezett pályázatok érvénytelenek.
- A csoportosan (minimum 20 fő) beküldött pályázatok esetén a szervező szervezet nem lehet gazdasági társaság vagy közintézmény.
- Az érvénytelenül beadott pályázatok hiánypótlására, javítására nincs lehetőség.
- Az adatok valóságtartalmát az Alapítvány ellenőrizheti.
- A pályázók az elbírálás határidejét követően a 06/1-248-2150 telefonszámon – adóazonosító jelük bebillentyűzésével – automata úton értesülhetnek arról, részesültek-e támogatásban vagy sem.
- A pályázat eredményéről írásos értesítést csak azok kapnak, akik támogatásban részesülnek.
- Az Üdülési Csekk csak a rajta feltüntetett személy jelenlétében használható fel a csekken feltüntetett érvényességi időn belül. Az Üdülési Csekk átruházását a törvény bünteti.
- Az önrészt a pályázó saját költségén, vagy a pályázót támogató szervezet által befizetett alapítványi támogatásként közcélú adomány formájában fizetheti meg.
- Ugyanazon személy csak egy pályázat keretében juthat az Alapítvány által biztosított támogatáshoz.



PÁLYÁZATI ADATLAP 2008

Figyelem! A 2008. évi pályázatok keretében csak azok a személyek részesülhetnek támogatásban, akik 2007-ben nem vették igénybe a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány üdülési támogatását.

A PÁLYÁZÓ ADATAI (minden pályázat esetében kitöltendő)

Pályázat megnevezése	☐ Ezüst nyár ☐ Esély a pihenésre ☐ Szolidaritás
Név	
Adóazonosító jel	
Cím	Ir. sz.: Település
Utca, házszám	
Születési idő	év hó nap
Havi jövedelem összege Ft/hó	Ft/hó (munkavállalónál bruttó, egyéb esetben nettó összeg)

Csak az ESÉLY A PIHENÉSRE pályázat esetében a kísérő adatai (amennyiben van)

Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap

Csak a SZOLIDARITÁS pályázat esetében töltendő ki (a gyermekekről kitöltendő adatok)

Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap
Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap
Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap

További gyermekek adatai pótlapon nyújthatók be.

Figyelem! A gyermekek részére az adóazonosító jel beszerzése a területileg kijelölt APEH ügyfélszolgálati irodájánál történik.

A kérelem benyújtásának kötelező melléklete:

EZÜST NYÁR PÁLYÁZATNÁL: a Nyugdíjnyújtó Igazgatóság (NYUFIG) 2008. évi havi nyugellátás megállapítását tartalmazó igazolásának másolata (nem megfelelő sem a havi kifizetést igazoló szelvény, sem a bankszámlakivonat).

ESÉLY A PIHENÉSHEZ PÁLYÁZATNÁL:

- A pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott összes járandóságának átvételét igazoló dokumentum (postai szelvény vagy bankszámlakivonat másolata) és a foglalkoztató intézmény (amennyiben van) jövedelemigazolása a nettó jövedelemlről).
- Az Államkincstár, vagy az illetékes önkormányzat jegyzője által kiállított határozat, amely a fogyatékossgot igazolja. Kísérő részére jövedelemigazolást nem kell csatolni.

SZOLIDARITÁS PÁLYÁZATNÁL: A pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott havi keresetere vonatkozó munkáltatói igazolás (bérjegyzék vagy jövedelemigazolás).

A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány kedvező döntése esetén az önrész befizetését:

☐ saját költségemen vállalom. ☐ terveim szerint támogató szervezet fogja átvállalni.

A pályázati adatlapot és a kötelező mellékleteket postai úton a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz kell eljuttatni.

Cím: 1590 Budapest Pf. 55.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2008. február 1 – 2008. április 15.

Pályázóként nyilatkozom, hogy a pályázati feltételeket elolvastam és tudomásul vettem, pályázatomat ennek ismeretében nyújtom be. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy: • a Szolidaritás pályázatban feltüntetett személyek közös háztartásban élnek, • a Pályázati Adatlap 2008 dokumentumban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, • a jövedelemigazolásokon szereplő összegeken felül egyéb jövedelemem nincs, • 2008-ban Üdülési Csekket semmilyen szervezettől nem kaptam.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány, valamint az Üdülési Csekk forgalmazása kapcsán vele jogviszonyban álló társaságok személyes adataimat kezeljék, az APEH felé történő adatszolgáltatáshoz 2009. május 31-ig felhasználják, továbbá, hogy a jelen kérelmet az APEH-adatszolgáltatás adójogi elévülése időpontjáig, 2014. december 31-ig, irattárban megőrizték.

Pályázó aláírása	Kísérő aláírása (amennyiben van) ESÉLY A PIHENÉSRE pályázatnál	Gyermekek törvényes képviselőjének aláírása SZOLIDARITÁS pályázatnál

Dátum: 2008.

**SZOLIDARITÁS**

PÁLYÁZAT TÖBB GYERMEKET NEVELŐ MUNKAVÁLLALÓK RÉSZÉRE

Pályázók köre:

azon belföldi illetőségű munkavállaló:

- aki 2008-ban, a pályázat beadását megelőző hónapban teljes munkaidős munkaviszonnyal rendelkezett és
- akinek a pályázat beadását megelőző havi bruttó keresete nem haladja meg a 100 000 Ft összeget, és más munkaviszonyból vagy vállalkozásból származó jövedelme nem volt, továbbá
- aki kettő vagy több tizenhét év alatti gyermeket nevel saját háztartásban.

A pályázatra rendelkezésre álló támogatási keret:

500 millió Ft.

A kérelem benyújtásának kötelező melléklete:

a pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott havi bruttó keresetére vonatkozó munkáltatói igazolás (bérjegyzék vagy jövedelemigazolás).

A pályázattal elnyerhető támogatás formája és mértéke:

A kérelmező felnőtt részére az Alapítvány 40 000 Ft összegű Üdülési Csekket biztosít 20 000 Ft önrész megfizetése mellett.

A kérelmezővel együtt igénylő 18 év alatti gyermek részére az Alapítvány személyenként 25 000 Ft összegű Üdülési Csekket biztosít 5000 Ft önrész megfizetése mellett.

ÁLTALÁNOS**PÁLYÁZATI FELTÉTELEK**

A pályázatok kizárólag az előírt „PÁLYÁZATI ADATLAP 2008” formanyomtatványon vagy annak másolatán nyújthatók be. Az egyes pályázati kiírások szövege, valamint a pályázat benyújtásához szükséges adatlap a www.udulesicsekk.hu honlapról letölthető, vagy ezen kiadványunkban megtalálható.

A pályázatot a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz postai úton kell eljuttatni.

Cím: 1590 Budapest, Pf. 55.

A pályázat benyújtási határideje:

2008. február 1 - 2008. április 15.

Az elbírálás határideje:

A csoportosan (minimum 20 fő) beküldött pályázatok esetén folyamatos.

Az egyénileg beérkezett pályázatok elbírálására a pályázat lezárását követően, 2008. május 15-ig kerül sor.

A támogatás elnyerésére vonatkozó feltételek a pályázati keretösszeg kimerültségéig állnak fenn.

Egyéb feltételek és rendelkezések:

- A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány (továbbiakban Alapítvány) a támogatást csak névre szóló Üdülési Csekk formájában biztosítja.
- A 2008. évi pályázatok keretében csak azok a személyek részesülhetnek támogatásban (kivéve a Vakációs program), akik 2007-ben nem vették igénybe az Alapítvány üdülési támogatását.
- A hibásan, hiányosan vagy nem feldolgozható adatokkal kitöltött és/vagy kötelező mellékletek nélküli, illetve határidő után beérkezett pályázatok érvénytelenek.
- A csoportosan (minimum 20 fő) beküldött pályázatok esetén a szervező szervezet nem lehet gazdasági társaság vagy közintézmény.
- Az érvénytelenül beadott pályázatok helyrehozására, javítására nincs lehetőség.
- Az adatok valóságtartalmát az Alapítvány ellenőrizheti.
- A pályázók az elbírálás határidejét követően a 06/1-248-2150 telefonszámon – adóazonosító jelük bebillentyűzésével – automata útján értesülhetnek arról, részesültek-e támogatásban vagy sem.
- A pályázat eredményéről írásos értesítést csak azok kapnak, akik támogatásban részesülnek.
- Az Üdülési Csekk csak a rajta feltüntetett személy jelenlétében használható fel a csekken feltüntetett érvényességi időn belül. Az Üdülési Csekk átruházását a törvény bünteti.
- Az önrészt a pályázó saját költségén, vagy a pályázót támogató szervezet által befizetett alapítványi támogatásként közcélú adomány formájában fizetheti meg.
- Ugyanazon személy csak egy pályázat keretében juthat az Alapítvány által biztosított támogatáshoz.



PÁLYÁZATI ADATLAP 2008

Figyelem! A 2008. évi pályázatok keretében csak azok a személyek részesülhetnek támogatásban, akik 2007-ben nem vették igénybe a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány üdülési támogatását.

A PÁLYÁZÓ ADATAI (minden pályázat esetében kitöltendő)

Pályázat megnevezése	☐ Ezüst nyár ☐ Esély a pihenésre ☐ Szolidaritás
Név	
Adóazonosító jel	
Cím	Ir. sz.: Település
Utca, házszám	
Születési idő	év hó nap
Havi jövedelem összege Ft/hó	Ft/hó (munkavállalónál bruttó, egyéb esetben nettó összeg)

Csak az ESÉLY A PIHENÉSRE pályázat esetében a kísérő adatai (amennyiben van)

Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap

Csak a SZOLIDARITÁS pályázat esetében töltendő ki (a gyermekekről kitöltendő adatok)

Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap
Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap
Név	
Adóazonosító jel	
Születési idő	év hó nap

További gyermekek adatai pótlapon nyújthatók be.

Figyelem! A gyermekek részére az adóazonosító jel beszerzése a területileg kijelölt APEH ügyfélszolgálati irodájánál történik.

A kérelem benyújtásának kötelező melléklete:

EZÜST NYÁR PÁLYÁZATNÁL: a Nyugdíjnyújtó Igazgatóság (NYUFIG) 2008. évi havi nyugellátás megállapítását tartalmazó igazolásának másolata (nem megfelelő sem a havi kifizetést igazoló szelvény, sem a bankszámlakivonat).

ESÉLY A PIHENÉSHEZ PÁLYÁZATNÁL:

- A pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott összes járandóságának átvételét igazoló dokumentum (postai szelvény vagy bankszámlakivonat másolata) és a foglalkoztató intézmény (amennyiben van) jövedelemigazolása a nettó jövedelemről).
- Az Államkincstár, vagy az illetékes önkormányzat jegyzője által kiállított határozat, amely a fogyatékossgot igazolja. Kísérő részére jövedelemigazolást nem kell csatolni.

SZOLIDARITÁS PÁLYÁZATNÁL: A pályázat benyújtását megelőző hónapban kapott havi keresetere vonatkozó munkáltatói igazolás (bérjegyzék vagy jövedelemigazolás).

A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány kedvező döntése esetén az önrész befizetését:

☐ saját költségemen vállalom. ☐ terveim szerint támogató szervezet fogja átvállalni.

A pályázati adatlapot és a kötelező mellékleteket postai úton a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítványhoz kell eljuttatni.

Cím: 1590 Budapest Pf. 55.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2008. február 1 – 2008. április 15.

Pályázóként nyilatkozom, hogy a pályázati feltételeket elolvastam és tudomásul vettem, pályázatomat ennek ismeretében nyújtom be. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy: • a Szolidaritás pályázatban feltüntetett személyek közös háztartásban élnek, • a Pályázati Adatlap 2008 dokumentumban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, • a jövedelemigazolásokon szereplő összegeken felül egyéb jövedelemem nincs, • 2008-ban Üdülési Csekket semmilyen szervezettől nem kaptam.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány, valamint az Üdülési Csekk forgalmazása kapcsán vele jogviszonyban álló társaságok személyes adataimat kezeljék, az APEH felé történő adatszolgáltatáshoz 2009. május 31-ig felhasználják, továbbá, hogy a jelen kérelmet az APEH-adatszolgáltatás adójogi elévülése időpontjáig, 2014. december 31-ig, irattárban megőrizték.

Pályázó aláírása	Kísérő aláírása (amennyiben van) ESÉLY A PIHENÉSRE pályázatnál	Gyermekek törvényes képviselőjének aláírása SZOLIDARITÁS pályázatnál
Dátum: 2008.		

**Az Országos Főépítési Kollégium
6/2007. számú állásfoglalása az önkormányzati
főépítész szakmérnöki képzésről**

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium az önkormányzati főépítész szakirányú továbbképzés időtartamát négy félévben maximalizálta, így az eredetileg elképzelt egy hónapos kihelyezett gyakorlatot törölni kell a tantervből.

A képzést követően minden hallgatónak szakdolgozatot kell készíteni, amelynek témája a közösen kiválasztott önkormányzat főépítési iroda gyakorlatához illesztendő kell legyen. A kidolgozandó témát a hallgatónak az adott főépítési irodától kell beszereznie, megkapnia és azt a tanszékkal jóváhagyni.

A munka során a hallgatóknak folyamatosan konzultálniuk kell az önkormányzatokkal (ha nincs főépítész, a polgármesterrel/alpolgármesterrel) is az egyes munkafázisok részeként, és erről igazolást kell kérniük. Ezzel a megoldással pótolni lehet az eredetileg tervezett, kihelyezett gyakorlatot, és a négy félévbe is belefér az oktatás.

A szakdolgozatot legkorábban a képzést követő félév elteltével lehet védésre benyújtani, és a záróvizsgát a képzés befejezését követő három éven belül lehet letenni.

Javaslatok a konzulens főépítész kiválasztásához:

- gyakorló főépítész saját „hazájával” kapcsolatban készítendő szakdolgozata esetén a magasabb „szintű” főépítész legyen a konzulens főépítész;
- főépítészt nem alkalmazó önkormányzat esetén a magasabb „szintű” főépítész legyen a konzulens főépítész;
- főépítési irodán dolgozó személy esetén az első bekezdés szerint azzal, hogy a konzulens főépítésznek az érintett „hazai” főépítész véleményét ki kell kérnie;
- (még) nem főépítészként készítendő szakdolgozat esetén a „hazai” főépítész legyen a konzulens főépítész, ennek hiányában az első két bekezdésben foglaltak szerinti főépítész legyen a konzulens főépítész;
- gyakorló főépítész, valamint a főépítési irodán dolgozó személy nem saját „hazájával” kapcsolatban készítendő szakdolgozata esetén a magasabb „szintű” főépítész legyen a konzulens főépítész a „hazai” főépítész véleményének kikérésével;
- a főváros vonatkozásában készítendő szakdolgozat esetén az érintett kerületi főépítész(ek) legyen(ek) a konzulens főépítész(ek) a fővárosi főépítész bevonásával;
- térségi feladatválasztás esetén a megyei főépítész, illetve ha nincs megyei főépítész, akkor az állami főépítész legyen a konzulens főépítész;
- nagyobb térségi feladat, illetőleg megyehatáron átnyúló feladat esetén az illetékes állami főépítész legyen a konzulens főépítész.

Egyéb javaslatok:

- javasolt a konzulens főépítész aktív bevonása a munkába (mentor) javadalmazással;
- minden esetben a konzulens főépítésznek is opponálnia kell a szakdolgozatot;

– a szakdolgozat egy példányát az illetékes önkormányzatnak át kell adni;

– az Országos Főépítési Kollégium kapjon írásos tájékoztatót a BME Urbanisztika Tanszékétől a szakmérnöki képzés értékeléséről az első évfolyam befejezését követően, segítő a tervezett közös megbeszélést, a további feladatok meghatározását.

Az Országos Főépítési Kollégium a továbbiakban is megad minden segítséget a BME Urbanisztika Tanszék részére a képzéshez.

Az állásfoglalás a Kollégium 2007. december 11-i ülésén elhangzottak figyelembevételével került véglegesítésre.

Philipp Frigyes s. k.,

Vác város főépítésze
a Kollégium elnöke

**P á l y á z a t i f e l h í v á s
az Új Magyarország Lakásfelújítási Program
elemeire**

2008. február 1-jén indul az Új Magyarország Lakásfelújítási Program az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium által kiírt pályázatokkal, amelynek beadási határideje 2008. szeptember 30., illetve október 31.

A pályázat legfontosabb elemeit dr. Ujhelyi István, az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium államtitkára ismertette az Újpesti Tűzörség épületében. A programban az épületek tűzvédelme a korábbinál hangsúlyosabb szerepet kap.

Ezentúl a pályázathoz kötelezően be kell kérni a tűzoltóságok szakvéleményét, ha a felújításkor az épületen belül és kívül utólagos hőszigetelést, a gépészeti rendszerek felújítását, a fűtött és fűtetlen terek elválasztását szolgáló nyílászárók beépítését végzik el. Finanszírozott elemként jelenik meg a szellőzőrendszerek tisztítása. Ugyancsak fontos változás, hogy az épületek felújítása során csak tűzvédelmi szempontból is minősített anyagok és technológiák használhatóak. A hivatásos önkormányzati tűzoltóságok a kivitelezés teljes folyamatát ellenőrizhetik.

Az államtitkár kiemelte, hogy a hazai lakáspolitikai egyik legfontosabb hosszú távú célkitűzése a korszerű lakásállomány kialakítása és megőrzése.

Az Új Magyarország Lakásfelújítási Program keretében a hagyományos panelrekonstrukción kívül támogatható a távfűtött lakások fűtési rendszerének felújítása, egyedi szabályozása, mérése (Ökoprogram), a lakások energetikai korszerűsítése (Nemzeti Energiatakarékosági Program), a megújuló energiafelhasználás növelése és az egycsatornás gyűjtőkémények felújítása. Ez utóbbira az idén 200 millió forint áll rendelkezésre. Ez az összeg kb. 3000 lakás kéményeinek felújítását teszi lehetővé. A pályázaton

olyan, legalább 8 lakásos társasházak vehetnek részt, amelyek 1985 előtt épültek.

A kormány az elmúlt 6 évben 34,4 milliárd forintot fordított a „panelprogramra”, 2008-tól kezdve azonban minden esztendőben 10 milliárd forint fordítható lakásfelújításra.

A 2001-ben indult program keretében eddig 190 ezer lakás felújításának támogatásáról született döntés.

Az eddig lakásonként felhasználható állami támogatási összeg 100 ezer forinttal nő, így 500 ezer forintra emelkedik, és megváltozik a rekonstrukció finanszírozási struktúrája is. Míg korábban a költségek egy-egy harmadát az állam, az önkormányzat és a lakástulajdonos állta, a jövőben az önkormányzat részét a tulajdonosok kiválthatják, amennyiben a település nem tud csatlakozni a „panelprogramhoz”.

A filmvetítéssel és bemutatóval egybekötött sajtótájékoztatón részt vett az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság vezetője is. Dr. Tatár Attila elmondta, hogy tűzoltóságokhoz évente kb. 70 ezer riasztás érkezik. Ebből 32 ezer esetben tűzhoz, 880 esetben pedig közép- és magas házakban keletkezett tűzhoz hívnak segítséget. Ez utóbbiaknál jóval nagyobb a kockázat, hiszen egyszerre több lakás is veszélybe kerülhet egy esetleges paneltűz során. A főigazgató szerint fontos előrelépés – mind a megelőzés, mind a közvetlen veszélyelhárítás szempontjából –, hogy a tűzoltóságok figyelemmel kísérhetik a lakásfelújítások menetét.

Dr. Erdős Antal, a Fővárosi Tűzoltóparancsnokság általános parancsnok-helyettese filmekkel illusztrálta a panelházakban kialakuló leggyakoribb tüzeseteket, és az amatőr oltás során elkövethető hibákat.

Bubla Gyula, a Fővárosi Kéményseprőipari Kft. (FŐKÉTÜSZ) ügyvezető igazgatója azt hangsúlyozta: akkor hárul el véglegesen a veszély, ha az egycsatornás gyűjtőkéményeket lebontják, és helyükre új, modern berendezéseket építenek, illetve a meglévő kéményen mesterséges elszívást biztosító speciális „kéményfej-ventilátor” szerelnek fel.

A Panelprogram és az Egycsatornás gyűjtőkémények felújításának pályázatait 2008. szeptember 30-ig lehet benyújtani. A korábban beérkezett pályázatokat határidő előtt is elbírálják, hogy az épületeken a felújításokat a fűtési idény megkezdése előtt el lehessen végezni. A távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésének támogatásának, vagyis az Ökoprogramnak a pályázatait 2008. április 15-től nyújthatók be. A pályázatok feldolgozása ezt követően kezdődik meg. Az Ökoprogram pályázatainak leadási határideje: 2008. október 31.

Az Új Magyarország Lakásfelújítási Program legfontosabb információi – összefoglalva, kérdés-felelet formában, valamint hang- és képanyaggal kiegészítve – megtalálhatóak, illetve letölthetők az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium honlapjáról (www.otm.gov.hu).

P á l y á z a t i f e l h í v á s
az iparosított technológiával épült lakóépületek
energiamegtakarítást eredményező korszerűsítésének,
felújításának támogatására
(kódszám: lfp-2008-la-2)

Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 35. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi Pályázati felhívást teszi közzé:

I. A támogatás célja: a támogatás célja az 1992. július 1. előtt kiadott építési engedély alapján iparosított technológiával épített lakóépületek energiamegtakarítást eredményező felújítása, illetve ezen lakóépületek gépészeti rendszereinek, berendezéseinek felújítása és korszerűsítése, valamint berendezések telepítése a megújuló energiafelhasználás növelése céljából. A pályázat szempontjából iparosított technológiával épült lakóépületnek tekintendő a panel, a közép- és nagyblokk, az alagútszaló, az öntött, a vasbeton vázas és az egyéb, előregyártott technológia felhasználásával épített lakóépület.

A pályázat forrása a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvényben rögzített Lakóépületek és környezetük felújításának támogatása megnevezésű előirányzat.

II. A pályázók köre: pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik, valamint a helyi önkormányzatok saját tulajdonú bérházai energiamegtakarítást eredményező felújítására (a továbbiakban: pályázók).

III. A támogatható tevékenységek köre: a pályázatban támogatás az iparosított technológiával épített lakóépületek felújítására az alábbi, a felújítási koncepcióban indokolt, kimutatható energiamegtakarítást eredményező munkálatokra igényelhető:

1. Nyílászárók energiamegtakarítást eredményező felújítása vagy cseréje.
2. Homlokzatok és födémek hőszigetelése.
3. Épületgépészeti rendszerek korszerűsítése, felújítása.
4. A megújuló energiafelhasználás növelése.

IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja

1. A pályázat tárgya: a pályázat tárgya csak teljes épület vagy dilatacióval határolt épületrész (a továbbiakban: épület vagy épületrész) lehet.

2. A pályázat benyújtásának módja: a pályázat lehet kétlépcsős vagy egylépcsős.

a) **Kétlépcsős a pályázat**, ha a pályázatot az önkormányzat is támogatja.

Ebben az esetben az önkormányzat nyilvános pályázatot ír ki az iparosított technológiával épített lakóépületek energiatakarékos felújításának önkormányzati támogatá-

sára, amelyben meghatározza a nyújtani kívánt támogatás mértékét, formáját és feltételeit, továbbá az önkormányzati közreműködés módját, eszközeit.

Első lépésként a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek minimálisan az önkormányzati pályázatban megjelölt mértékű finanszírozását saját erőből.

Az önkormányzati döntést követően *második lépésben* az önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – a pályázó társasházak, illetve lakásszövetkezetek továbbítják az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) felé.

b) Egylépcsős a pályázat, ha a pályázó a tulajdonában lévő épületre, épületrészre vonatkozóan vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének finanszírozását saját erőből, és a pályázatát közvetlenül nyújtja be a minisztérium felé.

V. A pályázattal elnyerhető támogatás: az igényelt állami támogatás mértéke a támogatás szempontjából elismartható bekerülési költség maximum 1/3-a, de lakásonként legfeljebb 500 ezer forint lehet.

A költségmegosztás a támogatás szempontjából elismartható bekerülési költség vonatkozásában a következő:

- állami támogatás: legfeljebb a bekerülési költség 1/3-a, de nem haladhatja meg az **500 ezer Ft/lakás** összeget,
- önkormányzati támogatás és a pályázó saját ereje együtt: legalább a bekerülési költség 2/3-a.

Az igényelt állami támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakások száma vehető figyelembe.

Az önkormányzat mint támogató – az adott épület, épületrész esetében – a pályázó kedvezményezettől részben vagy egészben átvállalhatja a pályázót terhelő saját részt. Ahol az önkormányzat nem biztosít támogatást, a pályázó kedvezményezettnek kell vállalnia a bekerülési költség legalább 2/3-ának biztosítását saját erőként.

VI. A pályázat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

1. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények:

- a) A pályázat az alábbi fő részekből áll:
 - pályázati formanyomtatványok,
 - műszaki dokumentumok,
 - mellékletek,
 - önkormányzat dokumentumai.

b) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.

c) A pályázatot a Pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

2. Pályázati díj: a pályázónak a pályázat benyújtásakor 20 ezer forint összegű pályázati díjat kell fizetnie.

3. A benyújtás helye és formája: *a teljes pályázati dokumentációt* 1 eredeti példányban, valamint az 1., 2. és 2/A. számú mellékleteket CD-lemezen is, zárt borítékban/csomagban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

Kettő kg alatt levélként:

Lakáspályázatok

Kódszám: LFP-2008-LA-2

1751 Budapest-Csepel, Pf. 1001.

Kettő kg felett csomagként:

Lakáspályázatok

Kódszám: LFP-2008-LA-2

1751 Budapest-Csepel, Csomagtárolás 1.

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni a pályázat kód-számát (LFP-2008-LA-2), a pályázó nevét és címét, valamint a pályázattal érintett épület címét.

4. A benyújtás időpontja, határideje: a pályázat benyújtásának időpontja: a pályázatot tartalmazó boríték vagy csomag postai feladásának időpontja.

A pályázatok benyújtási határideje: 2008. szeptember 30. A határidőt követően benyújtott pályázatokat az elbírálásból kizárják.

5. A pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei: a Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és mellékletei a minisztérium honlapjáról (www.otm.gov.hu) és az Építészeti Minőségellenőrző Innovációs Kht. honlapjáról (www.emi.hu), valamint a „Sikerese Magyarorszáért” Panel Plusz Hitelprogram és a finanszírozó hitelintézetek elérhetősége a Magyar Fejlesztési Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság honlapjáról (www.mfb.hu) tölthető le.

P á l y á z a t i f e l h í v á s az egysatosornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának támogatására (Kódszám: LFP-2008-LA-7)

Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 35. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi Pályázati felhívást teszi közzé:

I. A támogatás célja: a támogatás célja az 1985-ig épült lakóépületek üzemelő, gáztüzelő-berendezések égéstermékének elvezetésére szolgáló egysatosornás gyűjtőkéményeinek (a továbbiakban: termofor kémény) biztonságtechnikai felújítása.

A pályázat forrása a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvényben rögzített Lakóépületek és környezetük felújításának támogatása megnevezésű előirányzat.

II. A pályázók köre: pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik, valamint a helyi önkormányzatok saját tulajdonú bérházaik termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának elősegítésére (a továbbiakban: pályázók).

III. A támogatható tevékenységek köre: a pályázat keretén belül a legalább 8 lakásos lakóépületekben lévő kettős falú, illetve egyesített falú gyűjtőkémények, valamint az ezekhez kapcsolódó füstcsövezés olyan felújítási munkálataira igényelhető támogatás, amelynek eredményeként biztosítható a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása. Az egyéb, nem lakáscélú helyiségekre jutó kéményszakaszok felújítási költségeihez az állami támogatás nem vehető igénybe.

A felújítás során az épületben lévő valamennyi használatban lévő termofor kéményt – az állapotának megfelelően – fel kell újítani.

IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja

1. A pályázat tárgya: a pályázat tárgya csak teljes épület vagy dilatációval határolt épületrész (a továbbiakban: épület vagy épületrész) lehet.

2. A pályázat benyújtásának módja: a pályázat lehet kétlépcsős vagy egylépcsős.

a) **Kétlépcsős a pályázat**, ha a pályázatot az önkormányzat is támogatja.

Ebben az esetben az önkormányzat nyilvános pályázatot ír ki az épületek termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatására, amelyben meghatározza a nyújtani kívánt támogatás mértékét, formáját és feltételeit, továbbá az önkormányzati közreműködés módját, eszközeit.

Első lépcsőként a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek minimálisan az önkormányzati pályázatban megjelölt mértékű finanszírozását saját erőből.

Az önkormányzati döntést követően *második lépcsőben* az önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – a pályázó társasházak, illetve lakásszövetkezetek továbbítják az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) felé.

b) Egylépcsős a pályázat, ha a pályázó a tulajdonában lévő épületre, épületrészre vonatkozóan vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének finanszírozását saját erőből, és a pályázatát közvetlenül nyújtja be a minisztérium felé.

V. A pályázattal elnyerhető támogatás: az igényelt állami támogatás mértéke a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség maximum 40 százaléka, de lakásonként legfeljebb 80 ezer forint lehet.

A költségmegosztás a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség vonatkozásában a következő:

– állami támogatás: legfeljebb a bekerülési költség 40 százaléka, de nem haladhatja meg a 80 ezer Ft/lakás összeget,

– önkormányzati támogatás és a pályázó saját ereje együtt: legalább a bekerülési költség 60 százaléka.

Az igényelt állami támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakások száma vehető figyelembe.

Az önkormányzat mint támogató – az adott épület, épületrész esetében – a pályázó kedvezményezettől részben vagy egészben átvállalhatja a pályázót terhelő saját részt. Ahol az önkormányzat nem biztosít támogatást, a pályázó kedvezményezettnek kell vállalnia a bekerülési költség legalább 60 százalékanak biztosítását saját erőként.

VI. A pályázat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

1. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények

a) A pályázat az alábbi fő részekből áll:

- pályázati formanyomtatványok,
- műszaki dokumentumok,
- mellékletek,
- önkormányzat dokumentumai.

b) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.

c) A pályázatot a Pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

2. Pályázati díj: a pályázónak a pályázat benyújtásakor 20 ezer forint összegű pályázati díjat kell fizetnie.

3. A benyújtás helye és formája: a teljes pályázati dokumentációt 1 eredeti példányban, valamint az 1. és 2. számú mellékleteket CD-lemezen is, zárt borítékban/csomagban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

Kettő kg alatt levélként:

Lakáspályázatok

Kódszám: LFP-2008-LA-7

1751 Budapest-Csepel, Pf. 1001.

Kettő kg felett csomagként:

Lakáspályázatok

Kódszám: LFP-2008-LA-7

1751 Budapest-Csepel, Csomagtárolás 1.

A boríték/csomagon fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (LFP-2008-LA-7), a pályázó nevét és címét, valamint a pályázattal érintett épület címét.

4. A benyújtás időpontja, határideje: a pályázat benyújtásának időpontja: a pályázatot tartalmazó boríték vagy csomag postai feladásának időpontja.

A pályázatok benyújtási határideje: 2008. szeptember 30. A határidőt követően benyújtott pályázatokat az elbírálásból kizárják.

5. A pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei: a Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és mellékletei a minisztérium honlapjáról (www.otm.gov.hu) és az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht. honlapjáról (www.emi.hu) tölthető le.

**Pályázati felhívás
a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti
hőfogyasztásának szabályozására és mérésére
alkalmas eszközök beszerelésének támogatására
(Öko-program) (Kódszám: LFP-2008-LA-9)**

Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 35. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi pályázatot teszi közzé.

I. A támogatás célja: a támogatás célja a távhővel ellátott lakóépületek lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelése (a továbbiakban: ÖKO-program).

A pályázat forrása a távhővel ellátott lakóépületek hőfogyasztása szabályozási lehetőségének megteremtésére indított program finanszírozásáról szóló 2259/2007. (XII. 23.) Korm. határozat szerinti, az Egyéb lakástámogatások előirányzatból elkülönített keret.

II. A pályázók köre: pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú, távhővel ellátott épületeik, valamint a helyi önkormányzatok saját tulajdonú, távhővel ellátott bérházaik lakásonkénti hőfogyasztásának szabályozására és mérésére alkalmas eszközök beszerelésére (a továbbiakban: pályázók).

III. A támogatható tevékenységek köre: az öko-program keretében a következő célokra nyújtható támogatás:

1. A lakások hőleadóinak egyedi szabályozásához szükséges berendezések (termosztatikus szelepek) beszerelése;

2. A lakások egyedi hőfogyasztásának mérése vagy az épület hőfogyasztásának lakásonkénti költségmegosztására alkalmas mérőeszközök (hőmennyiségmérők és/vagy költségmegosztók) beszerelése;

3. Az épület fűtési rendszerének az átalakítása, ezen belül:

a) strangszabályozók beépítése vagy cseréje;

b) az egycsöves átfolyós rendszerű fűtési rendszer átalakítása a hőleadók elé beépített átkötő szakaszokkal, vagy az egycsöves fűtési rendszer helyett új, kétsöves fűtési rendszer kialakítása.

Csak olyan pályázat kaphat támogatást, melynek eredményeként a pályázat szerinti korszerűsítést követően a teljes épület, vagy teljes önálló fűtési egység valamennyi lakásában és a közös használatban lévő fűtött helyiségekben az önálló fűtési energiafogyasztás-szabályozás műszaki feltételei biztosítottá válnak.

IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja

1. A pályázat tárgya: a pályázat tárgya csak teljes épület vagy teljes önálló fűtési egység (a továbbiakban együtt: épület) lehet.

2. A pályázat benyújtásának módja: a pályázat lehet kétlépcsős vagy egylépcsős.

a) **Kétlépcsős a pályázat**, ha a pályázatot az önkormányzat is támogatja. Ebben az esetben az önkormányzat nyilvános pályázatot ír ki az öko-program önkormányzati támogatására, amelyben meghatározza a nyújtani kívánt támogatás mértékét, formáját és feltételeit, továbbá az önkormányzati közreműködés módját, eszközeit.

Első lépcsőként a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek minimálisan az önkormányzati pályázatban megjelölt mértékű finanszírozását saját erőből.

Az önkormányzati döntést követően *második lépcsőben* az önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – a pályázó társasházak, illetve lakásszövetkezetek továbbítják az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) felé.

b) **Egylépcsős a pályázat**, ha a pályázó a tulajdonában lévő épületre vonatkozóan vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének finanszírozását saját erőből, és a pályázatát közvetlenül nyújtja be a minisztérium felé.

V. A pályázattal elnyerhető támogatás: az igényelt állami támogatás mértéke a támogatás szempontjából elismartható bekerülési költség maximum 35 százaléka, de lakásonként legfeljebb 54 ezer forint lehet.

– állami támogatás: legfeljebb a bekerülési költség 35 százaléka, de nem haladhatja meg az 54 ezer Ft/lakás összeget;

– önkormányzati támogatás és a pályázó saját ereje együtt: legalább a bekerülési költség 65 százaléka.

Az igényelt állami támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakások száma vehető figyelembe.

Az önkormányzat mint támogató – az adott épület esetében – átvállalhatja a pályázót terhelő saját részt, de legfeljebb a bekerülési költség 15 százalékanak megfelelő összeg erejéig. Ahol az önkormányzat nem biztosít támogatást, a pályázó kedvezményezettnek kell vállalnia a bekerülési költség legalább 65 százalékanak biztosítását saját erőként.

VI. A pályázat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

1. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények

a) A pályázat az alábbi fő részekből áll:

- pályázati formanyomtatványok,
- műszaki dokumentumok,
- melléletek,
- önkormányzat dokumentumai.

b) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.

c) A pályázatot a Pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

2. Pályázati díj: a pályázónak a pályázat benyújtásakor 20 ezer forint összegű pályázati díjat kell fizetnie.

3. A benyújtás helye és formája: a teljes pályázati dokumentációt 1 eredeti példányban, valamint az 1. és 2. számú melléleteket CD-lemezen is, zárt borítékban/csomagban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

Kettő kg alatt levélként:

Lakáspályázatok

Kódszám: LFP-2008-LA-9

1751 Budapest-Csepel, Pf. 1001.

Kettő kg felett csomagként:

Lakáspályázatok

Kódszám: LFP-2008-LA-9

1751 Budapest-Csepel, Csomagtárolás 1.

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (LFP-2008-LA-9), a pályázó nevét és címét, valamint a pályázattal érintett épület címét.

4. A benyújtás időpontja, határideje: a pályázatok 2008. április 15-étől nyújthatók be, a pályázatok feldolgozása ezt követően kezdődik meg. A pályázat benyújtásának időpontja: a pályázatot tartalmazó boríték vagy csomag postai feladásának időpontja.

A pályázatok benyújtási határideje: 2008. október 31. A határidőt követően benyújtott pályázatokat az elbírálásból kizárják.

5. A pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei: a Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és mellékletei a minisztérium honlapjáról (www.otm.gov.hu) és az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht. honlapjáról (www.emi.hu) tölthető le.



Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Kht.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

a Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács 2007. november 30-án 10.00 órai kezdettel tartott ülésétől

Fentiek után a Tanács 19 „igen” szavazattal, tartózkodás és „nem” szavazat nélkül meghozta alábbi határozatát:

A Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács 144/2007. (XI. 30.) számú határozat:

A Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács megtárgyalta az „új hátrányos helyzetű kistérségek kijelöléséről a Közép-dunántúli régióban” című előterjesztést, melyben foglaltakkal az alábbiakban foglaltak szerint egyetért:

I. A Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács a „kedvezményezett térségek besorolásáról” szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. sz. rendelet 4. § (4) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva az ajkai, a pápai, a zirci, az adonyi és a dorogi kistérségeket hátrányos helyzetű kistérségnek jelöli ki.

II. A Tanács felkéri elnökét, hogy döntéséről az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériumot értesítse.

Felelős: Pál Béla
Tanács elnöke

Határidő: 2007. december 10.

III. A Tanács utasítja az Ügynökség Kht. igazgatóját, hogy a Tanács határozatát az Önkormányzatok Közlönyében tegye közzé.

Felelős: Heinrich Péter
Ügynökség Kht. igazgatója

Határidő: 2007. december 10.



**A Dél-Alföldi Regionális Fejlesztési Tanács
közleménye
a 2007. évi céltámogatási keretből csökkentett támogatásban részesített projekt módosult költségszerkezetéről**

DARFT határozata: 44/2007 (V. 31.)

1. számú melléklet: 2007. évtől céltámogatásban részesülő önkormányzati igények

Sorszám	Régió kódja	Önkormányzat	Társult önkormányzatok	Beruházási összköltség ezer Ft-ban	Saját forrás ezer Ft-ban	Összes céltámogatás ezer Ft-ban	Céltámogatás évenkénti bontásban			Támogatás aránya %-ban
							2007. év.	2008. év	2009. év	
							ezer Ft-ban			
		Műszakilag elszakadt beruházások								
		NINCS								
		Szennyvízelvezetési és tisztítási beruházások								
		NINCS								
		Működő kórházak és szakrendelők gép-műszer beszerzései								
1	7	Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata		128 400	41 400	87 000	26 100	43 500	17 400	67,76
		Összesen		128 400	41 400	87 000	26 100	43 500	17 400	
		Mindösszesen		128 400	41 400	87 000	26 100	43 500	17 400	



**A Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács
közleménye
a regionális szempontból hátrányos helyzetű
kistérségek kijelöléséről**

A Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács a 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a 4/2008. (II. 01.) KMRFT számú határozatával az alábbi kistérségeket regionális szempontból hátrányos helyzetű kistérségekké nyilvánítja:

- ceglédi,
- nagykatái,
- aszódi,
- dabasi.

Szabó Imre s. k.,
elnök

**Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár
Önkormányzatának jegyzője
pályázatot hirdet
kiemelt építésügyi hatósági ügyintézői munkakör
betöltésére**

A köztisztviselők képesítési előírásáról szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendeletnek megfelelően az állás betöltéséhez szükséges iskolai végzettség:

- Egyetemi vagy főiskolai szintű építészmérnöki (szerkezetépítő, magasépítő üzemmérnöki) szakképzettség, főiskolai szintű településmérnöki (városgazdasági mérnöki) szakképzettség, vagy aki ezekkel egyenértékűnek elismert végzettséggel rendelkezik.

Az ellátandó feladat rövid ismertetése: építmény, épületegyüttes megépítésének, átalakításának, bővítésének,

felújításának, helyreállításának, korszerűsítésének, lebontásának, elmozdításának illetve használatbavételének, fennmaradásának vagy a rendeltetés megváltoztatásának a jogszabályokban meghatározott eseteiben az építésügyi hatósági engedély kiadásához szükséges döntést előkészítő feladatok ellátása.

A jelentkezéshez szükséges további feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- gépkocsi, illetve „B” kategóriás gépjárművezetői engedély.

A jelentkezéshez szükséges iratok:

- részletes szakmai önéletrajz,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- iskolai végzettséget igazoló oklevél hiteles másolata.

A pályázat benyújtásának határideje: az Önkormányzatok Közlönyében való megjelenést követő 15 napon belül.

A pályázatok elbírálásának határideje: a pályázat benyújtásának határidejét követő 15 napon belül.

A pályázatokról egy előkészítő bizottság által felállított rangsor figyelembevételével a benyújtásra előírt határidőt követő 30 napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a polgármester egyetértésével. A pályázók az eredményről legkésőbb a pályázat elbírálását követő nyolc napon belül, írásban kapnak tájékoztatást.

Az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

Jelentkezni lehet: „Építésügyi hatósági ügyintéző” jelíggel ellátott, Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Polgármesteri Hivatala – 1239 Budapest, Grassalkovich út 162. számú címre –, Hegyes Istvánné személyzeti vezető részére megküldött zárt borítékkal.

Bérezés és egyéb juttatások a köztisztviselői törvény, Önkormányzati rendeletek, valamint a helyi Községi Szabályzat keretein belül történik.

További felvilágosítást ad: Kisné Stark Viola Műszaki osztályvezető a 289-2135-ös telefonszámon.

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS**Az
EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖZLÖNY**

– az egészségbiztosítási ágazat központi igazgatási szerve, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár hivatalos lapja – az előfizetői érdekeket szem előtt tartva, kedvező áron kívánja az egészségügyi ágazatban érdekeltak rendelkezésére bocsátani a jogszabályok szövegét, valamint a munkához szükséges aktuális OEP-közleményeket, -felhívásokat, -tájékoztatókat. Lapunk címzettjei elsősorban: az alapellátásban részt vevő háziorvosok; fekvőbeteg-ellátó és szakellátó intézmények; gyógyszer, gyógyászati segédeszköz gyártók, illetve forgalmazók; gyógyfürdők; oktatási intézmények; társadalombiztosítási kifizetőhelyek, foglalkoztatók; könyvelők; adótanácsadók stb.

2008. évi éves előfizetési díj: 25 452 Ft áfával, féléves előfizetés: 12 726 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Egészségbiztosítási Közlöny** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 25 452 Ft áfával. ☐
fél évre: 12 726 Ft áfával. ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Az **Ellenőrzési Figyelő** az ellenőrzési és felügyeleti szakma egyedüli olyan, negyedévente megjelenő szakfolyóirata, amely a teljes szakterületet áttekinti. A lap a gazdálkodás területén dolgozó valamennyi szakember számára hasznos információkat tartalmaz, ezen túlmenően az önkormányzatok és a közigazgatási hivatalok szakmai, felügyeleti munkájával kapcsolatos cikkei révén ezen területek szakemberei számára is segítséget jelenthet a napi munkában. A lap szerkesztésében részt vesz a KEHI, az APEH, az ÁSZ, az ÁPV Rt., az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium, az ORFK és a VPOP is.

Az **Ellenőrzési Figyelő** az ellenőrzési munka tapasztalatairól szóló esettanulmányok, az ellenőrzési és felügyeleti munka egy-egy területére vonatkozó összefoglaló értékelések, korszerű ellenőrzési módszertanok ismertetésével, nemzetközi kitekintéssel bővíti az ellenőrzés és a felügyelet területén dolgozó emberek és az ellenőrzötték ismereteit is. Igen nagy érdeklődést keltenek a fontos és aktuális témákról tartott „Kerekasztal-beszélgetések” rovat és az ellenőrzési rendszer EU-csatlakozással összefüggő átalakításáról szóló cikkek. A lap rendszeresen tájékoztat a Magyar Pénzügyi-Gazdasági Ellenőrök Közhasznú Egyesület szakmai közéleti eseményeiről.

Az **Ellenőrzési Figyelő** szakmai fórumként kínálozik arra, hogy a minisztériumok, az ellenőrzési szervezetek és felügyeleti belső és külső szakmai kommunikációját segítse, munkatársainak szakmai ismereteit gyarapítsa, szakismeretét növelje.

2008. évi éves előfizetési díja: 4284 Ft áfával, fél évre 2142 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem az

Ellenőrzési Figyelő

című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város/község, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 4284 Ft áfával. ☐

fél évre: 2142 Ft áfával. ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó gondozásában 2004. január 1-jétől jelenik meg a Közbeszerezések Tanácsának hivatalos lapja, a

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

Előfizetési díja 2008. fél évre: 64 260 Ft, negyedévre: 32 130 Ft.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város/község, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

Előfizetési díj fél évre 64 260 Ft ☐

 negyedévre 32 130 Ft ☐

Csekket kérek a befizetéshez ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

