

# OKTATÁSI KÖZLÖNY

AZ OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

LII. ÉVFOLYAM, 4. SZÁM

Ára: 735 Ft

2008. MÁRCIUS 7.

## TARTALOM

	oldal	oldal	
<b>HATÁROZATOK</b>			
299/2007. (XII. 18.) KE határozat rektori megbízásról.....	337	A Nyugat-magyarországi Egyetem Megszüntető Okirata.....	358
300/2007. (XII. 18.) KE határozat egyetemi tanári kinevezésekről.....	338	A Berzsenyi Dániel Főiskola Megszüntető Okirata.....	359
301/2007. (XII. 18.) KE határozat egyetemi tanári kinevezésekről.....	338	Az Oktatási Hivatal Alapító Okirata.....	360
		A Debreceni Egyetemen 2007-ben habilitált doktori (Dr. habil.) címet szerzettek névsora.....	365
<b>KÖZLEMÉNYEK</b>		Felhívás a „Szívárvány 2008” Nemzetközi Gyermekek Képző- és Iparművészeti Pályázatra.....	365
Az Országos szakértői és az Országos vizsgáztatási névjegyzék egységes jegyzéke*.....	339	Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői és oktatói állásaira.....	367
A Nyíregyházi Főiskola Alapító Okirata.....	339	Pályázati felhívás nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira.....	381
A Nyugat-magyarországi Egyetem Alapító Okirata.....	346	Pályázati felhívás pedagógus-munkakörök betöltésére.....	402
		Névváltozás.....	406
		Tájékoztató az Oktatási Közlöny megjelenéséről és a közlemények közzétételének módjáról.....	407
		Zárás után érkezett közlemények, pályázati felhívások.....	407

\* A jegyzék terjedelmi okokból csak CD-formátumban jelenik meg, melyet az Oktatási Közlöny előfizetői kérésre megkapnak (telefon: 266-9290/237, illetőleg 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357).

## HATÁROZATOK

**A Köztársasági Elnök  
299/2007. (XII. 18.) KE  
határozata  
rektori megbízásról**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában megállapított jogkörömben, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 100. § *a*) pontja alapján, az oktatási és kulturális miniszter javaslatára a Budapesti Corvinus Egyetemen *dr. Mészáros Tamás* egyetemi tanárt – 2008.

január 1-jétől 2011. december 31-éig terjedő időtartamra – megbízom a rektori feladatok ellátásával.

Budapest, 2007. december 12.

*Sólyom László* s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2007. december 13.

*Dr. Hiller István* s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter

KEH ügyszám: V-2/5165/2007.

**A Köztársasági Elnök  
300/2007. (XII. 18.) KE  
határozata  
egyetemi tanári kinevezésekről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i* pontjában megállapított jogkörömben, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 100. §-ának *b* pontja alapján, az oktatási és kulturális miniszternek – a fenntartóval egyetértésben tett – javaslatára

*dr. Botz Lajost*, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,

*dr. Brydl Endrét*, a Szent István Egyetem egyetemi docensét,

*dr. Felföldi Józsefet*, a Budapesti Corvinus Egyetem egyetemi docensét,

*Gothár Pétert*, a Színház- és Filmművészeti Egyetem egyetemi adjunktusát,

*dr. Görgényi Ilonát*, a Miskolci Egyetem egyetemi docensét,

*dr. Héjj Andreast*, a Pécsi Tudományegyetem tudományos tanácsadóját,

*dr. Horváth Lászlót*, a Budapesti Műszaki Főiskola főiskolai tanárát,

*dr. Jánosi Zoltánt*, a Nyíregyházi Főiskola főiskolai tanárát,

*dr. Kardos Gábort*, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,

*dr. Nemes Pétert*, a Szent István Egyetem egyetemi docensét,

*dr. Skrabski Árpádot*, az Apor Vilmos Katolikus Főiskola főiskolai tanárát,

*dr. Szabó Tibort*, a Szegedi Tudományegyetem főiskolai tanárát,

*dr. Szendi Zoltánt*, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét és

*dr. Szentpétery Zsoltot*, a Szent István Egyetem egyetemi docensét

2007. december 15. napjával kinevezem egyetemi tanárrá.

Budapest, 2007. december 12.

Sólyom László s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2007. december 13.

*Dr. Hiller István* s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter

KEH ügyszám: V-2/5164/2007.

**A Köztársasági Elnök  
301/2007. (XII. 18.) KE  
határozata  
egyetemi tanári kinevezésekről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i* pontjában megállapított jogkörömben, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 100. §-ának *b* pontja alapján, az oktatási és kulturális miniszter javaslatára

*dr. Hell Juditot*, a Miskolci Egyetem egyetemi docensét,  
*dr. Horváth Zoltánt*, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,

*dr. Koltai Dénest*, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,

*dr. Sárkány Istvánt*, a Rendőrtiszti Főiskola főiskolai tanárát,

*dr. Szántó Zoltánt*, a Budapesti Corvinus Egyetem egyetemi docensét,

*dr. Vajda Zsuzsát*, a Miskolci Egyetem egyetemi docensét és

*dr. Vass Miklóst*, a Nyíregyházi Főiskola főiskolai tanárát

2008. január 1. napjával kinevezem egyetemi tanárrá.

Budapest, 2007. december 12.

Sólyom László s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2007. december 13.

*Dr. Hiller István* s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter

KEH ügyszám: V-2/5166/2007.

**KÖZLEMÉNYEK****Az Országos szakértői és az Országos vizsgáztatási névjegyzék egységes jegyzéke\***

A 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet 3. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közlemény mellékleteként közzéteszem az Országos szakértői és az Országos vizsgáztatási névjegyzéket.

**A Nyíregyházi Főiskola Alapító Okirata**

A Nyíregyházi Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi Alapító Okiratot adom ki.

A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődjei:

- a Bessenyei György Tanárképző Főiskola, amelynek jogelődje az 1947-ben létesített evangélikus tanítóképző intézet, a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. sz. tvr.-tel és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. sz. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (MK 23.) MM számú utasítás alapján létrejött felsőfokú Nyíregyházi Tanítóképző Intézet, a pedagógiai főiskola létesítéséről szóló 1962. évi 11. számú tvr.-tel létesített Pedagógiai Főiskola; a Nyíregyházi Tanárképző Főiskola elnevezéséről szóló 1972. évi 17. sz. tvr. alapján vette fel a Bessenyei György Tanárképző Főiskola nevet;
- a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kara, Nyíregyháza, amelynek jogelődje az 1961-ben alapított Nyíregyházi Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, a Nyíregyházán Mezőgazdasági Főiskola létesítéséről szóló 1971. évi 22. sz. tvr.-tel és a nyíregyházi Mezőgazdasági Főiskola irányításáról, kari tagozódásáról és képzési idejéről szóló 1036/1971. (IX. 8.) Korm. számú határozattal létesített Nyíregyházi Mezőgazdasági Főiskola, az egyetemek kari tagozódásáról szóló 1049/1990. (III. 21.) MT határozattal létrehozott Gödöllői Agrártudományi Egyetem, Mezőgazdasági Főiskolai Kar.

**1. Az intézmény hivatalos neve:** Nyíregyházi Főiskola

- rövidített megnevezése: NYF
- angol nyelvű megnevezése: College of Nyíregyháza.

**2. Az intézmény alapítója** a Magyar Köztársaság Országgyűlése.**3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának** (felügyeleti szervének)

3.1. **megnevezése:** Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. **címe:** 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

**4. Az intézmény működési helye:**

4.1. **székhelye:** 4401 Nyíregyháza, Sóstói u. 31/b

4.2. **telephely:** Nyíregyházi Főiskola Tangazdasága (4552 Napkor, Kállói út 58. sz.).

**4.3. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyei:**

- II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola, 90200 Beregszász, Illyés Gyula sétány 1.,
- Aquincum Általános Iskola, 1031 Budapest, Arató Emil tér 1. sz.,
- Arany János Általános és Szakképző Iskola, 4234 Szakoly, Mátyás K. u. 14.,
- EURÓ Szakközépiskola, 4031 Debrecen, Angyalföld tér 7.,
- Régió Oktatási Központ, 4025 Debrecen, Arany János u. 12.,
- Discimus Üzleti Akadémia, 4032 Debrecen, Tessedik S. u. 1.,

\* A jegyzék terjedelmi okokból csak CD-formátumban jelenik meg, melyet az Oktatási Közlöny előfizetői kérésre megkapnak (telefon: 266-9290/237, illetőleg 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357).



- Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet, 4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 3.,
- Zrínyi Iлона Gimnázium, 3530 Miskolc, Nagyváthy u. 5.,
- Karacs Ferenc Gimnázium, Szakiskola és Kollégium, 4150 Püspökladány, Gagarin út 2.

#### 4.4. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény

- neve: Nyíregyházi Főiskola Apáczai Csere János Gyakorló Általános Iskola
- címe: 4400 Nyíregyháza, Erdő sor 7.,
- neve: Nyíregyházi Főiskola Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium
- címe: 4400 Nyíregyháza, Ungvár st. 12.

5. Az intézmény gazdálkodási jogköre: önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

#### 6. Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma:

- szakág: 803000
- jellemző szakfeladat: 803218

7. Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.

#### 8. Az intézmény tevékenységi körei

##### 8.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
- Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
- A gyakorlati képzés céljára tanüzemet, tangazdaságot üzemeltet.
- A képzés céljait szolgáló művészeti gyakorlólhelyeket (műhelyeket) tart fenn.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra (a tudományok és a művészetek) közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges hazai és nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Az alkalmazásban lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez, a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása

Alaptevékenységek:

- 80.30 felsőoktatás,
- 80.10 alapképzés,
- 80.21 általános középiskola oktatás,
- 80.42 más hova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 85.32 szociális ellátás elhelyezés nélkül,
- 72.30 adatfeldolgozás,
- 72.40 adatbázis-kezelés, online kiadás,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 92.51 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 92.52 múzeumi tevékenység, kulturális örökség védelme,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése.

#### 8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

Képzési terület:

- agrár,
- bölcsészettudományi,
- gazdaságtudományok,
- informatika,
- műszaki,
- művészetközvetítés,
- pedagógusképzés,
- sporttudomány,
- társadalomtudományi,
- természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudományi, gazdaságtudományok, informatika, műszaki, művészetközvetítés, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudományi, természettudomány;

mesterképzés:

székhelyen kívül: gazdaságtudományok (90200 Beregszász, Illyés Gyula sétány 1.).

#### 8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

Székhelyen, telephelyen:

- élelmiszeripar,
- gépészet,
- informatika, kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- közlekedés,
- közigazgatás,
- mezőgazdaság,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- oktatás,
- ügyvitel,
- vendéglátás-idegenforgalom;

székhelyen kívül:

- informatika (4234 Szakoly, Mátyás K. u. 14., 4031 Debrecen, Angyalföld tér 7.),
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció (4032 Debrecen, Tessedik S. u. 1., 4025 Debrecen, Arany János u. 12., 4150 Püspökladány, Gagarin út 2., 3530 Miskolc, Nagyváthy u. 5.),
- közgazdaság (4032 Debrecen, Tessedik S. u. 1., 4150 Püspökladány, Gagarin út 2., 4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 3., 3530 Miskolc, Nagyváthy u. 5.).

**8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.**

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (nyomdaipari szolgáltatások, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása

Kiegészítő tevékenységek:

- 80.42 máshová nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 22.11 könyvkiadás,
- 22.13 időszaki kiadvány kiadása,
- 74.20 mérnöki tevékenység, tanácsadás,
- 74.30 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 74.85 titkári, fordítói tevékenység,
- 74.87 máshová nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás,
- 92.62 egyéb sporttevékenység.

**8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alappadatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.**

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

**8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:** Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

**9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően)****9.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, ahhoz kapcsolódóan intézet, tanszék, tanszéki csoport működik.**

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.

Az intézmény karai:

- Bölcsészettudományi és Művészeti Főiskolai Kar,
- Gazdasági és Társadalomtudományi Főiskolai Kar,
- Műszaki és Mezőgazdasági Főiskolai Kar,
- Pedagógusképző Kar,
- Természettudományi Főiskolai Kar.

**9.2. Az intézményben kollégiumi, könyvtári, közoktatási, kiadói feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.****9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági-műszaki, belsőellenőrzési, igazgatási funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.**

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

**10. Az intézmény ingatlanállománya****10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyon Igazgatósággal megkötött 390110-2006/0100 sz. vagyonkezelési szerződéssel, a 2003. 11. 19-én jóváhagyott vagyonmegosztási dokumentáció (száma: E-8859/20045., KVÖO-6713/2004.) alapján.**

Jogelődök vagyonkezelésének számai:

- Besenyei 1997. 12. 08. 370619/1997/0100.
- GATE 1998. 01. 14. 370200/1998/0100.

(2. számú melléklet szerint.)

**10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.****10.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme: nincs az intézménynek.****11. Az intézmény hallgatói létszáma:**

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 13 800 fő, amely számított hallgatói létszámként 9347 fő.

**12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.****13. Az Alapító Okirat a 7689-1/2007. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.**

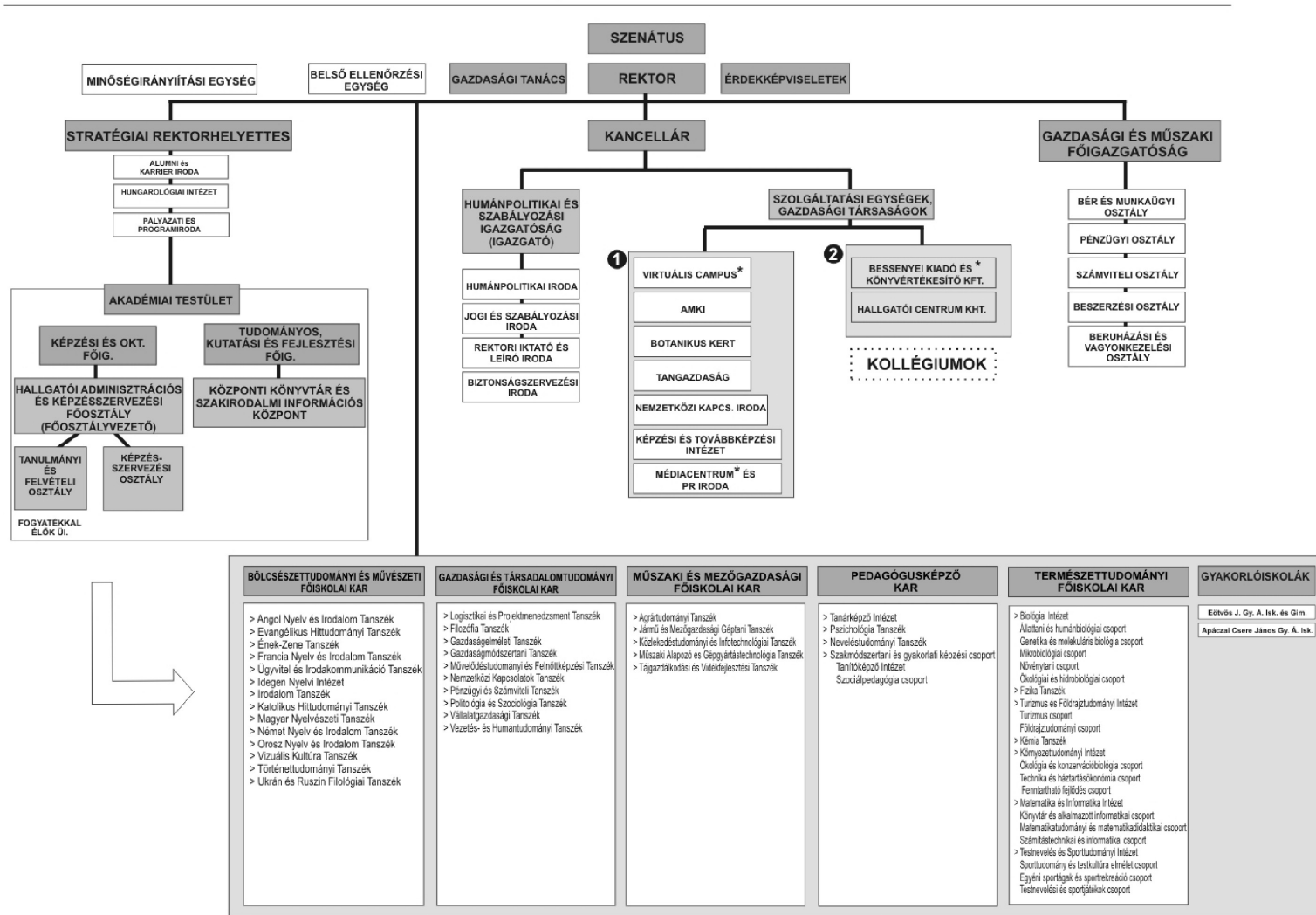
Budapest, 2007. december 5.

(32705-1/2007.)

*Dr. Hiller István* s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter



### Nyiregyházi Főiskola SZERVEZETI ÁBRA



A \*-gal jelölt egységek a szervezeti kialakítás fázisában vannak.

Az organogram elfogadása: 2007. 07. 02.  
Legutolsó módosítása: 2007. 09. 11.



Ssz.	Cím		Hrsz.	Művelési ág megnevezés	Területe (m <sup>2</sup> )	Vagyon- kezelési hányad	Beépítetlen terület (m <sup>2</sup> )	Felépítmé- nyek száma (db)	Beépített terület (m <sup>2</sup> )
	település	utca, házsám							
1.	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.	1375/21	Főiskola	4 443	1/1	2 996	1	1447
2.	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.	1375/22	Egyetem és gázmotoros kp.	98 283	1/1	76 772	14	21511
3.	Nyíregyháza	Május 1. tér	2263/94	Ált. iskola	11 786	1/1	8 776	2	3010
4.	Nyíregyháza	Erdő sor 7.	1396	Ált. iskola	9 596	1/1	6 712	2	2884
5.	Nyíregyháza	Rákóczi u. 69-1	1024/4	Főiskola	45 358	1/1	43 334	2	2024
6.	Nyíregyháza	Rákóczi u. 69-2.	1024/5	Főiskola	42 361	1/1	32 977	15	9384
7.	Nyíregyháza	Kójai u. 9–11.	1385/10	Ipartelep	29 493	1/1	24 188	2	5305
8.	Nyíregyháza	Kótaji út 9-2	1385/3	Lakóház, udvar, gazd. épület	828	1/1	828	–	–
9.	Nyíregyháza	belterület	1385/11	Beépítetlen ter.	240	1/1	240	–	–
10.	Nyíregyháza	belterület	1385/12	Épület és udvar	500	1/1	500	–	–
11.	Nyíregyháza	belterület	1384/2	Beépítetlen ter.	669	1/1	669	–	–
12.	Rakamaz	Strand u. 10.	2408	Üdülő épület	3 487	1/1	3 197	1	290
13.	Mátaszentimre	Szabadság u. 46.	092/113	Lakóház, udvar, gazd. épület	742	1/1	634	2	108
14.	Mátaszentimre	Szabadság u. 46.	092/114	Lakóház, udvar, gazd. épület	164	1/1	136	1	28
15.	Mátaszentimre	Szabadság u. 46	092/115	Lakóház, udvar, gazd. épület	614	1/1	553	1	61
16.	Nyírtelek	Ferentanya	0138/8	Műv. alól kivont	1 396	1/1	1 396	–	–
17.	Nyírtelek	Ferentanya	0138/9	Szántó	65 818	1/1	65 818	–	–
18.	Nyírtelek	Ferentanya	0150/2	Út	4 924	1/1	4 924	–	–
19.	Nyírtelek	Ferentanya	0150/4	Szántó	559 207	1/1	559 207	–	–
20.	Nyírtelek	Ferentanya	0151	Út	13 971	1/1	13 971	–	–
21.	Nyírtelek	Ferentanya	0152	Szántó	334 876	1/1	334 876	–	–
22.	Nyírtelek	Ferentanya	0154	Szántó	1 026 154	1/1	1 026 154	–	–
23.	Nyírtelek	Ferentanya	0157	Út	16 445	1/1	16 445	–	–
24.	Nyírtelek	Ferentanya	0203	Szántó	336 272	1/1	336 272	–	–
25.	Nyírtelek	Ferentanya	0205	Szántó	354 237	1/1	354 237	–	–
26.	Napkor	Külterület	0178/27	Major	21 270	32/100	11 398	1	9872
27.	Napkor	Külterület	0178/26	Major	2 681	1/1	2 681	–	–

### A Nyugat-magyarországi Egyetem Alapító Okirata

A Nyugat-magyarországi Egyetem (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi Alapító Okiratot adom ki.

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény módosításáról szóló 2007. évi CIV. törvény rendelkezései alapján 2008. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődei:

- a Nyugat-Magyarországi Egyetem, amely a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal jött létre az alábbi – történelmi előzményekkel bíró – jogelődök integrációjával: Soproni Egyetem, Pannon Agrártudományi Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kara, Apáczai Csere János Tanítóképző Főiskola és a Benedek Elek Pedagógiai Főiskola,
- a Berzsényi Dániel Főiskola, amelynek jogelődje a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. sz. tvr. alapján 1959-től működő felsőfokú Szombathelyi Tanítóképző Intézet, amelynek a Szombathelyen tanárképző főiskola létesítéséről szóló 1974. évi 14. sz. tvr. alapján végrehajtott átszervezésével létesült a Szombathelyi Tanárképző Főiskola. Az intézmény 1983-tól viseli Berzsényi Dániel nevét. A Berzsényi Dániel Főiskola nevet a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény állapította meg, 2000. január 1-jei hatállyal.

**1. Az intézmény hivatalos neve:** Nyugat-magyarországi Egyetem

- rövidített megnevezése: NymE
- angol nyelvű megnevezése: University of West Hungary
- német nyelvű megnevezése: Westungarische Universität

- 1.1. Az intézmény regionális központjának hivatalos neve:** Nyugat-magyarországi Egyetem Savaria Egyetemi Központja
- Rövidített megnevezése: NymE-SEK
  - Angol nyelvű megnevezése: University of West Hungary – Savaria Campus
  - Német nyelvű megnevezése: Westungarische Universität – Campus Savaria

**2. Az intézmény alapítója** a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

**3. Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának** (felügyeleti szervének):

- megnevezése: Oktatási és Kulturális Minisztérium
- címe: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

**4. Az intézmény működési helye:**

- 4.1. **székhelye:** 9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky u. 4.
- 4.2. **regionális központja:** 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.
- 4.3. **telephelyei:**
  - 9022 Győr, Liszt Ferenc u. 42.
  - 9200 Mosonmagyaróvár, Vár u. 2.
  - 8000 Székesfehérvár, Pirosalma u. 1–3.

**4.4. Az intézmény székhelyen kívüli képzései:**

- 1052 Budapest, Piarista köz 1.,
- 8500 Pápa, Mézeskalács u. 2/a,
- 7621 Pécs, Váradi u. 4.,
- 8000 Székesfehérvár, Balatoni u. 143.

**4.5. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmények:**

- neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Roth Gyula Gyakorló Szakközépiskola és Kollégium
- címe: 9400 Sopron, Szent György u. 9.

- neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Bolyai János Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium
- címe: 9700 Szombathely, Bolyai János u. 11.

- neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Öveges Kálmán Gyakorló Általános Iskola
- címe: 9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 2–4.

- neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Aranykapu Gyakorló Óvoda
- címe: 9400 Sopron, Ferenczy János u. 5.

- neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Lewinszky Anna Gyakorló Óvoda
- címe: 9400 Sopron, Zsilip u. 1–3.

- neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Regionális Pedagógiai Szolgáltató Központ
- címe: 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.

5. **Az intézmény gazdálkodási jogköre:** önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. **Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma:**

- szakág: 803000
- jellemző szakfeladat: 803119

7. **Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.**

7.1. **Az intézmény részjogkörű költségvetési egységei:**

- Nyugat-magyarországi Egyetem Savaria Egyetemi Központ, címe: 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.,
- Nyugat-magyarországi Egyetem Regionális Pedagógiai Szolgáltató Központ, címe: 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.

8. **Az intézmény tevékenységi körei**

8.1. **Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

- A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
- Az oktatásért felelős miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifizető rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat és e képzésben oklevelet ad ki.
- A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
- Meghatározott tudományterületeken doktori képzést és habilitációs eljárást folytat.
- Az Ftv., a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
- A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken, illetve alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
- Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezése szerint.
- Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási és pedagógiai szolgáltatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
- A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot üzemeltet.
- A képzés céljait szolgáló gyakorlóléhselyet (műhelyt) tart fenn.
- A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
- Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
- Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
- Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.

- Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
- Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez, a vonatkozó jogszabályok szerint.
- Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
- Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása

Alaptevékenység

- 80.30 felsőoktatás,
- 80.42 máshová nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 92.31 művészeti kiegészítő tevékenység,
- 80.10 alapfokú oktatás,
- 80.21 általános középfokú oktatás,
- 80.22 szakmai középfokú oktatás,
- 80.34 felsőfokú szakképzés,
- 72.30 adatfeldolgozás,
- 72.40 adatbázis-tevékenység, online kiadás,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés
- 92.51 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése,
- 85.32 szociális ellátás elhelyezés nélkül.

#### 8.1.1. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat:

- agrár,
- bölcsészettudományi,
- gazdaságtudományok,
- informatika,
- jogi és igazgatási,
- műszaki,
- művészet,
- pedagógusképzés,
- sporttudomány,
- társadalomtudományi,
- természettudomány,
- művészetközvetítés;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudományi, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, művészetközvetítés, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudományi, természettudomány;

székhelyen kívül:

társadalomtudományi (Pécs, Pápa);



mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok, műszaki, pedagógusképzés;

székhelyen kívül: nincs az intézménynek.

#### 8.1.2. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

Székhelyen, telephelyen:

- műszaki,
- informatika,
- vendéglátás-idegenforgalom,
- közgazdaság,
- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
- szociális szolgáltatások,
- ügyvitel,
- oktatás,
- művészet, közművelődés, kommunikáció,
- agrár;

székhelyen kívül:

- kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció (Székesfehérvár).

#### Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélése folyik

- agrártudományok,
- műszaki tudományok,
- társadalomtudományok,
- természettudományok.

**8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett.**

#### Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelmények, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- szakmai szolgáltatási tevékenység (szaktanácsadók közvetítése, pedagógiai tájékoztatás, tanulói tájékoztatás, tanácsadás, felvételi tájékoztatás, tehetségfejlesztési tanácsadás, versenyszervezés, mérési és értékelési tanácsadás);
- szakszolgálati tevékenység (nevelési tanácsadás, továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás, gyógytestnevelés, konduktív pedagógiai szolgáltatás);
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken, kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- természettudományi és műszaki kutatás, kísérleti fejlesztés, társadalomtudományi kutatás;
- agrár- és vidékfejlesztés egyéb feladatai;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (laborszolgáltatás, kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása

Kiegészítő tevékenységek:

- 01.10 növénytermelés,
- 01.20 állattenyésztés,
- 01.30 vegyes gazdálkodás,
- 01.40 növénytermelési, állattenyésztési szolgáltatás,
- 01.50 vadgazdálkodás,
- 02.02 erdőgazdálkodási szolgáltatás,
- 22.10 kiadói tevékenység,
- 22.22 máshová nem sorolt nyomás,
- 22.30 egyéb sokszorosítás,
- 55.10 szállodai szolgáltatás,
- 55.23 egyéb szálláshely szolgáltatás,
- 55.30 étkezőhelyi vendéglátás,
- 55.51 munkahelyi étkeztetés,
- 64.20 távközlés,
- 70.20 ingatlan bérbeadás, üzemeltetése,
- 72.10 hardver-szaktanácsadás,
- 72.20 szoftver-szaktanácsadás,- ellátás,
- 72.60 egyéb számítástechnikai tevékenység,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 74.14 üzletviteli tanácsadás,
- 74.20 mérnöki tevékenység, tanácsadás,
- 74.30 műszaki vizsgálat, elemzés,
- 74.40 hirdetés,
- 74.87 máshová nem sorolt egyéb gazdasági szolgáltatás,
- 80.10 alapkú oktatás,
- 80.21 általános középfokú oktatás,
- 80.42 máshová nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 80.52 pedagógiai szakszolgálat,
- 80.54 pedagógiai szakmai szolgáltatás,
- 80.59 oktatási célok és egyéb feladatok,
- 92.13 mozgóképvetés,
- 92.51 könyvtári, levéltári tevékenység,
- 92.52 múzeumi tevékenység, kulturális örökség védelme,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése,
- 92.62 egyéb sporttevékenység,
- 93.05 máshová nem sorolt egyéb szolgáltatás.

**8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.**

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

**8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása: nincs az intézménynek vállalkozási tevékenysége**

## 9. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően)

### 9.1. Az intézményben oktatási szervezeti egységként kar, intézet, tanszék működik.

Az intézmény regionális központra és karokra tagozódik. A karokon, karok között oktatási szervezeti egységként intézet, intézeti tanszék, továbbá egyes karokon doktori iskola működik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.

Az intézmény karai:

- Apáczai Csere János Kar,
- Benedek Elek Pedagógiai Kar,
- Erdőmérnöki Kar,
- Faipari Mérnöki Kar,
- Geoinformatikai Kar,
- Közgazdaságtudományi Kar,
- Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar,
- Bölcsészettudományi Kar,
- Természettudományi és Műszaki Kar,
- Művészeti, Nevelés- és Sporttudományi Kar.

A Bölcsészettudományi Kar, a Természettudományi és Műszaki Kar, valamint a Művészeti, Nevelés- és Sporttudományi Kar a Savaria Egyetemi Központhoz tartozik szervezetiileg.

Az Ftv. 36.§ (5) bekezdése értelmében az egyesülésbe bevont felsőoktatási intézmény az új intézmény oktatási, kutatási szervezeti egységeként működik tovább.

Az intézmény tudományos kutatási és szervezeti egységként kutatócsoportokat működtet, közvetlen rektori felügyelet alatt:

- Erdő- és Fahasznosítási Regionális Egyetemi Tudásközpont,
- Környezeti erőforrás-gazdálkodási és -védelmi Kooperációs Kutatási Központ.

Az intézmény gazdasági társaságok alapítója: (Pannon Famulus Kft., Győr; Universitas Fidelissima Kft., Sopron).

Az intézményben regionális központ működik.

### 9.2. Az intézményben könyvtári, levéltári, kollégiumi, informatikai, sport, kulturális, gyakorló iskolai, gyakorló óvodai, pedagógiai szakmai és szakszolgáltatási, valamint egyéb feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

### 9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági funkcionális szervezeti egységként gazdasági főigazgatóságot, igazgatási funkcionális szervezeti egységként rektori hivatalt, belső ellenőrzési feladatot ellátó szervezeti egységként belső ellenőrzési csoportot és minőségbiztosítási csoportot működtet.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint a hatásköröket az Ftv. és az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

## 10. Az intézmény ingatlanállománya

10.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal a jogelődök által kötött 370729/1997/0100, 262/2003/41205-13, 370774/1998/0100, 639/2003/63206, 370602/1997/010, 370657/1997/0100, 370932-2002-0120 számú vagyonkezelési szerződésekkel. (2. számú melléklet)

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.

10.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme: 3. számú melléklet.

## 11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgató létszám 25 000 fő, amely számított hallgatói létszámként 17 000 fő.

12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

13. Az Alapító Okirat a 18805-3/2007. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.

14. Jelen Alapító Okirat 2008. január 1-jével lép hatályba.

Budapest, 2007. december 10.

(35275/2007.)

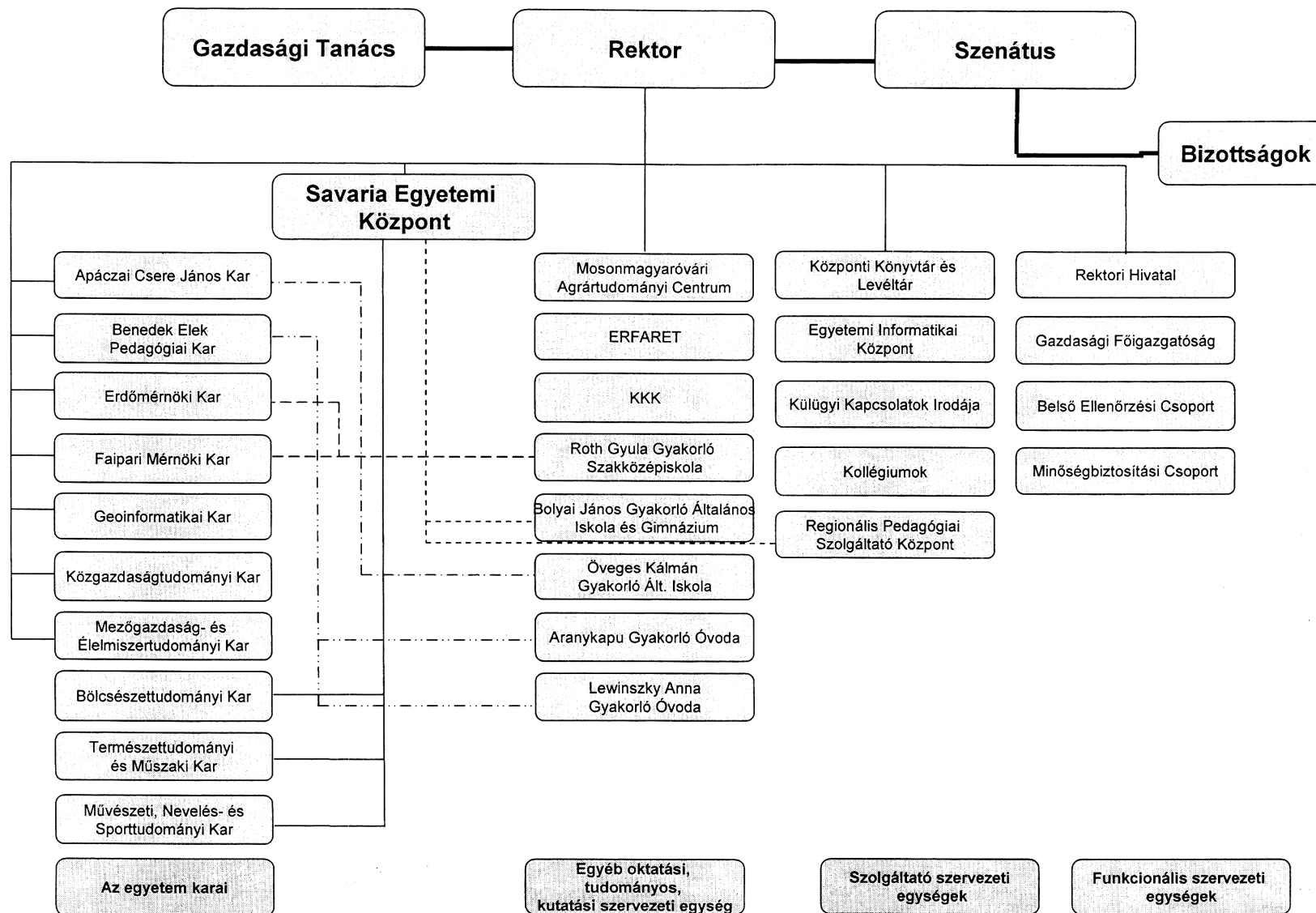
*Dr. Hiller István s. k.,*  
oktatási és kulturális miniszter

KÖZLÖNY

§



A Nyugat-magyarországi Egyetem szervezeti felépítése



**A Nyugat-magyarországi Egyetem vagyonkezelésében lévő ingatlanok jegyzéke  
2007. március 31-i állapot szerint**

Soproni Karok				
Ingatlan megnevezése	Címe			Helyrajzi szám
„A” épület	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„B” épület	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„B1” épület	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„C” épület /Termőhely./	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„D” épület /Bútor és Falemez/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„E” épület /Erdőrendezés és Erdővédelem/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„F” épület /Matematika/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„G” épület /Uszoda/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„I” épület /EFELT Labor/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„J” épület /Faraktár/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„K” épület /Növényház/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„K1” épület /Növényház raktár/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„L” épület-Bot.kert iroda	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„O” épület /Régi Kollégium/	9400	Sopron	Ady E. u. 5.	7192
„P” épület /Tornaterem/	9400	Sopron	Ady E. u. 5.	7192
„R” épület /Vegyszer-raktár/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
Faipari Tanműhely	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
Új Kollégium	9400	Sopron	Ady E. u. 5.	7192
Konyha-Étterem /új/	9400	Sopron	Ady E. u. 5.	7192
Könyvtár	9400	Sopron	Ady E. u. 5.	7192
Botanikus Kert, szociális épület	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
Botanikus Kert, üvegház	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„S” épület /6 Tantermes/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„M” épület /műhely, garázs/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„M1” épület /kőműves raktár/	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
„N” épület /régii porta/ Bajcsy-Zs. u.	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
Tanműhely	9400	Sopron	Kossuth L. u. 7.	3162
Ifjúsági Ház	9400	Sopron	Hunyadi J. u. 2.	6146
Porta épület -Ady E. u.	9400	Sopron	Ady E. u. 5.	7192
Múzeum	9400	Sopron	Templom u. 4.	2471
Deák tér, Oktatási épület	9400	Sopron	Deák tér 32.	2964
Deák tér, Tanműhely	9400	Sopron	Deák tér 32.	2964
Deák tér, Szolgálati lakások	9400	Sopron	Deák tér 32.	2964
Deák tér, Design Centrum	9400	Sopron	Deák tér 32.	2488
Fertő-tavi Észlelőtelep	9421	Fertőrákos		2436
Vasvázás szín II.	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
Vasvázás szín I.	9400	Sopron	Bajcsy-Zs. u. 4.	7192
Kollégium, Baross u.	9400	Sopron	Baross u. 4.	3338/1
Szolgálati lakás, Ibolya u.	9400	Sopron	Ibolya u. 1.	8774/9/A/1
Hidrológiai Állomás, Hidegvízvölgy	9423	Ágfalva		0272/7
Áll. Szan. Gyermekszan. Főépület és kiszolg. ép.	9400	Sopron	Lóvér krt. 66.	6839
Közgazdasáttudományi Kar épülete	9400	Sopron	Erzsébet u. 9.	2850
Aranykapu Gyakorló Óvoda	9400	Sopron	Ferenczy J. u. 5.	3841
Lewinszky Anna Gyakorló Óvoda	9400	Sopron	Zsilip u. 1-3.	3265
Lewinszky Anna Óvodakert	9400	Sopron	Zsilip u. 1-3.	3264
Sümege Oktatóbázis főépület és kiszolgáló ép.	8330	Sümege	Mogyorósdomb	0101
Sümege Oktatóbázis porta	8330	Sümege	Mogyorósdomb	0101/15
Erzsébet-kert területén telek (8 tantermes okt. ép.)	9400	Sopron	Erzsébet kert	3299/6
BPK épülete és kollégiuma	9400	Sopron	Ferenczy J. u. 5.	3841

Apáczai Csere János Kar – Győr				
Ingtalan megnevezése	Címe			Helyrajzi szám
Főiskola diákotthon, Cuha u. 18-20.	9022	Győr	Cuha u. 18–20.	2672/114
I. számú oktatási épület, Liszt F. u. 42.	9022	Győr	Liszt F. u. 42.	6500
II. számú oktatási épület, Liszt F. u. 17.	9022	Győr	Liszt F. u. 17.	6685
III. számú oktatási épület, Türr I. u. 5.	9022	Győr	Türr I. u. 5.	6528
Gyakorló Ált Iskola, Gárdonyi G. u. 2.	9022	Győr	Gárdonyi G. u. 2.	6636-6633

Geoinformatikai Kar – Székesfehérvár				
Ingtalan megnevezése	Címe			Helyrajzi szám
Oktatási épület	8000	Székesfehérvár	Pirosalma u. 1–3.	796
Kollégium	8000	Székesfehérvár	Hosszúséta tér 8.	6120/11
Oktatási Központ	8053	Bodajk	Galyavölgyi út 1.	044
Sukoró-Mérőbázis	8096	Sukoró	Sorompóvölgyi út 1.	794
Oktatási épület	8000	Székesfehérvár	Budai út /laktanya/	8483/6
Szolgálati lakás	8000	Székesfehérvár	Sarló u. 6. V/17.	8636/6/A/17
Szolgálati lakás	8000	Székesfehérvár	József Attila u. 9. X/38.	8697/1/A/38
Szolgálati lakás	8000	Székesfehérvár	Budai út. 40. V/20.	8688/13/A/20
Földterület				
Bodajk telek	8053	Bodajk	Varjúvár	042/2
Pákozdi telek	8095	Pákozdi		07/1
Okt. épület telek	8000	Székesfehérvár	Budai út /laktanya/	8483/8

Mezőgazdasági és Élelmiszer-tudományi Kar – Mosonmagyaróvár				
Ingtalan megnevezése	Címe			Helyrajzi szám
Tanszéki épület, Háromtölgy u.	9200	Mosonmagyaróvár	Háromtölgy u. 2.	741/14
Munkásszálló	9200	Mosonmagyaróvár	Háromtölgy u. 1.	748/22
Kutatási Központ épülete	9200	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 2.	739/3
Bólyai Iskola	9200	Mosonmagyaróvár	Szt. István kir. u. 6.	1597
Tornacsarnok Gazdász u.	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 14.	1046/2/A
Csónakház Erdért típusú	9200	Mosonmagyaróvár	Dunapart	1106/5/A
Diákotthon A-tól E-ig épület és garázs	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 1.	1062/27
Tanügyi épület, Deák tér	9200	Mosonmagyaróvár	Deák tér 1.	115
Központi épület állatkísérleti telep	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 1.	1062/23
Istálló	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 1.	1062/27/AE
Kollégium „C”	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 7.	1049
Állatkis. telep-Kísérleti istálló	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 10.	1062/27/AE
Főépület, iroda és melléképületek	9200	Mosonmagyaróvár	Jánossomorjai u. 4.	0128/1/A-C
Új Baromfi-telep szociális épülete	9200	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 4.	0402/5
Vár 2 Tanügyi épület	9200	Mosonmagyaróvár	Vár 2.	312/1
Vár tó, Várkert /Várkapu, híd/, Kertészeti Tsz.	9200	Mosonmagyaróvár	Vár 2	313/10
Szigetközi Kutatási Központ, Vár 3.	9200	Mosonmagyaróvár	Vár 3.	312/2
Vár 4 Tanügyi épület	9200	Mosonmagyaróvár	Vár 4.	312/1
Tanépület Lucsony u.15-17.	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 15–17.	1358/3/A-M
Élelmisz. Biotechn. és Bemutató Kp. PHARE	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	1234
Balatonudvari, Fővenyes	8242	Balatonudvari	Gesztenyesor 5.	947/950/AG
Diákotthon, Fekete Sas szálló	9200	Mosonmagyaróvár	Fő út 9.	274

Mezőgazdasági és Élelmiszertudományi Kar – Mosonmagyaróvár				
Címe				Helyrajzi szám
	9200	Mosonmagyaróvár	Vár 2.	313/10
	9200	Mosonmagyaróvár	Deák tér 1.	115
	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 15-17.	1358/3
	9200	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 2.	739/3
	8242	Balatonudvari	Gesztenye sor 5.	947/950
	9200	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	081/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	0126/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	0128/1,2
	9200	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	0131/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 4.	0352/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 4.	0357/2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0367
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0395/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0397/1,2,3
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0398/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0400
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0401/2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0402/1,3
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0403/1,2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0404
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0405/1,2
	9200	Mosonmagyaróvár	Fő u. 9.	274
	9200	Mosonmagyaróvár	Háromtölgy u.	748/22
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0408
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0409
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0410
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0412/2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0413
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0415
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0467/2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0469/1,2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0471/1,2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0472
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0473/1,2
	9200	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0476/1,2,3
	9155	Lébény		0351
	9514	Kenyeri		025/2
	9514	Kenyeri		027/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Duna sor	1106/5
	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 14.	1046/2
	9200	Mosonmagyaróvár	Árok	1061
	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 1.	1062/22,23
	9200	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi út	1062/27
	9200	Mosonmagyaróvár	Várallyai út	1076/14
	9200	Mosonmagyaróvár	Vár 2.	312/1
	9200	Mosonmagyaróvár	Vár 2.	312/2
Bólyai Iskola	9200	Mosonmagyaróvár	Szt. István kir. u. 6.	1597
Új Baromfi-telep	9200	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 4.	0402/5
Bemutató Központ	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 1.	1234
Fekete Sas szálló	9200	Mosonmagyaróvár	Fő u. 9.	274
Kollégium „C” épület	9200	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 7.	1049



**A Savaria Egyetemi Központ vagyonkezelésében lévő  
ingatlanok jegyzéke**

Ingatlan megnevezése	Címe			Helyrajzi szám
„A” épület	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
„B” épület	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
„C” épület	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
„E” épület	9700	Szombathely	Gagarin u. 2.	5555
Forrásközpont (könyvtár, informatikai labor)	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
Csillagvizsgáló	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
Gazdasági és Műszaki Igazgatóság	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
Sportsarnok	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
Konyha, Étterem és Büfé	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
Főiskolai Klub	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
Központi Irattár	9700	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555
Menedékház	9730	Kőszeg	Királyvölgy	7258/2
Bolyai János Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium	9700	Szombathely	Bolyai u. 11.	2808/8
Pável Ágoston Kollégium II.	9700	Szombathely	Ady E. u. 3.	5941/6
Pável Ágoston Kollégium I.	9700	Szombathely	Magyar L. u. 1.	6029
„D” épület	9700	Szombathely	Berzsenyi tér 2.	6272/1
Európai Dokumentációs Központ	9700	Szombathely	Berzsenyi tér 2.	6272/1
Zenei Tanszék	9700	Szombathely	Géfin Gy. u. 28.	5531/9/A/1
Rajz Tanszék	9700	Szombathely	Géfin Gy. u. 22.	5531/5/A/5
Rajz Tanszék	9700	Szombathely	Géfin Gy. u. 22.	5531/5/A/11
Rajz Tanszék	9700	Szombathely	Géfin Gy. u. 22.	5531/5/A/14
Rajz Tanszék	9700	Szombathely	Géfin Gy. u. 22.	5531/5/A/15
Raktár	9700	Szombathely	Bolyai u. 11.	2808/7

3. számú melléklet

**A Nyugat-magyarországi Egyetem használatában lévő ingatlanok jegyzéke**

**Használat jogcíme: bérlemény**

Ingatlan megnevezése	Címe			Helyrajzi szám
Roth Gyula Gyakorló Szakközépiskola és Kollégium	9400	Sopron	Szent György utca 9.	75
Roth Gyula Gyakorló Szakközépiskola és Kollégium	9400	Sopron	Lackner K. utca 7.	477/1
Káldy Int. /Erd.gépt./	9400	Sopron	Bánfalvi utca 14.	19921/4

## A Nyugat-magyarországi Egyetem Megszüntető Okirata

Az Országgyűlés a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerinti állami elismerésre vonatkozó rendelkezésre, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján a

### Nyugat-magyarországi Egyetem

(a továbbiakban: NyME) elnevezésű, teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szervet 2008. január 1-jei hatállyal megszünteti. A megszüntetés indoka: a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 36. §-a szerinti felsőoktatási intézmény átalakítása egyesüléssel.

#### I. Adatok

1. A költségvetési szerv neve: Nyugat-magyarországi Egyetem
2. Székhelye: 9400 Sopron, Bajcsy-Zs. u. 4.
3. Felügyeleti szerv: Oktatási és Kulturális Minisztérium
4. Megszüntető szerv: Oktatási és Kulturális Minisztérium

#### II. A NyME alapfeladatainak (alaptevékenységeinek) jövőbeni ellátása

A NyME megszűnésének napjától valamennyi alapfeladata a Nyugat-magyarországi Egyetemhez kerül át.

#### III. Jogutódlás

A NyME általános jogutódja a Nyugat-magyarországi Egyetem, amely teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv. A NyME által kötött szerződésekben a megszűnés napjától a NyME helyébe valamennyi jog és kötelezettség tekintetében a Nyugat-magyarországi Egyetem lép.

#### IV. A NyME vagyona

A NyME alaptevékenységének ellátásához szükséges, vagyonkezelésében lévő vagyon vagyonkezelői joga a megszűnés napjától a Nyugat-magyarországi Egyetemre száll át.

#### V. A NyME által foglalkoztatott munkatársak

A NyME-nél foglalkoztatott közalkalmazottaknak, munkavállalóknak a Nyugat-magyarországi Egyetemben történő továbbfoglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, illetve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. számú törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### VI. Záró rendelkezések

Jelen Megszüntető Okirat 2008. január 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2007. december 10.

(35275-2/2007.)

*Dr. Hiller István* s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter

### **A Berzsényi Dániel Főiskola Megszüntető Okirata**

Az Országgyűlés a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerinti állami elismerésre vonatkozó rendelkezésre, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján a

#### **Berzsényi Dániel Főiskola**

(a továbbiakban: BDF) elnevezésű, teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szervet 2008. január 1-jei hatállyal megszünteti. A megszüntetés indoka: a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 36. §-a szerinti felsőoktatási intézmény átalakítása egyesüléssel.

#### **I.**

##### **Adatok**

1. A költségvetési szerv neve: Berzsényi Dániel Főiskola
2. Székhelye: 9701 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.
3. Felügyeleti szerv: Oktatási és Kulturális Minisztérium
4. Megszüntető szerv: Oktatási és Kulturális Minisztérium

#### **II.**

##### **A BDF alapfeladatainak (alaptevékenységeinek) jövőbeni ellátása**

A BDF megszűnésének napjától valamennyi alapfeladata a Nyugat-magyarországi Egyetemhez kerül át.

#### **III.**

##### **Jogutódlás**

A BDF általános jogutódja a Nyugat-magyarországi Egyetem, amely teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv. A BDF által kötött szerződésekben a megszűnés napjától a BDF helyébe valamennyi jog és kötelezettség tekintetében a Nyugat-magyarországi Egyetem lép.

#### **IV.**

##### **A BDF vagyona**

A BDF alaptevékenységének ellátásához szükséges, vagyonkezelésében lévő vagyon vagyonkezelői joga a megszűnés napjától a Nyugat-magyarországi Egyetemre száll át.

#### **V.**

##### **A BDF által foglalkoztatott munkatársak**

A BDF-nél foglalkoztatott közalkalmazottaknak, munkavállalóknak a Nyugat-magyarországi Egyetemen történő továbbfoglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, illetve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. számú törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **VI.**

##### **Záró rendelkezések**

Jelen Megszüntető Okirat 2008. január 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2007. december 10.

(35275-1/2007.)

*Dr. Hiller István* s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter

**Az Oktatási Hivatal Alapító Okirata**  
**2007.**

*(Módosításokkal egységes szerkezetben, a változások vastag betűvel kiemelve)*

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. §-a, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – figyelembe véve az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006.(XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakat – az

**Oktatási Hivatal**

Alapító Okiratát módosítom, és az egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

**I.**

**Általános rendelkezések**

1. Az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) központi hivatalként működő központi közigazgatási szerv, amely feladatát országos illetékességgel látja el.

2. Hivatalos neve: Oktatási Hivatal  
Rövidített neve: OH

3. Angol nyelvű megnevezése: Educational Authority

4. Székhelye: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

5. Telephelyei:

***Nyugat-dunántúli Regionális Igazgatóság***

Illetékességi területe: Győr-Moson-Sopron megye, Zala megye, Vas megye.

Központja: 9024 Győr, Bem tér 15.

***Közép-dunántúli Regionális Igazgatóság***

Illetékességi területe: Veszprém megye, Fejér megye, Komárom-Esztergom megye.

Központja: 8200 Veszprém, Óváros tér 21.

***Dél-dunántúli Regionális Igazgatóság***

Illetékességi területe: Tolna megye, Baranya megye, Somogy megye.

Központja: 7400 Kaposvár, Szántó u. 5.

***Észak-magyarországi Regionális Igazgatóság***

Illetékességi területe: Borsod-Abaúj-Zemplén megye, Heves megye, Nógrád megye.

Központja: 3525 Miskolc, Széchenyi u. 103.

***Észak-alföldi Regionális Igazgatóság***

Illetékességi területe: Hajdú-Bihar megye, Jász-Nagykun-Szolnok megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye.

Központja: 4029 Debrecen, Csapó u. 54.

***Dél-alföldi Regionális Igazgatóság***

Illetékességi területe: Csongrád megye, Bács-Kiskun megye, Békés megye.

Központja: 6721 Szeged, Szilágyi u. 5.



**Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság**

Illetékességi területe: Budapest, Pest megye.

Központja: 1132 Budapest, Váci út 18.

1222 Budapest Gyár u. 15. (P jelű épület)

**1134 Budapest, Váci út 37.****1088 Budapest, Reviczky utca 6.****9022 Győr, Liszt Ferenc utca 40.**

6. Alapító: a Magyar Köztársaság Kormánya

7. Alapítás kelte: 1999. szeptember

8. Gazdálkodási jogköre: teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv

9. Számlaszáma: Magyar Államkincstár 10032000-00282637-00000000

10. Felügyeleti szerve: Oktatási és Kulturális Minisztérium

**II.****A Hivatal alaptevékenysége**

1. A Hivatal állami feladatként ellátandó alaptevékenységeként a külön jogszabályokban, így különösen

*a) a közoktatás ágazati irányításával összefüggő feladatai tekintetében*

- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben,
- az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
- az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendeletben,
- az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálónői névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendeletben,
- a kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, valamint egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 17/2004. (V. 20.) OM rendeletben,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendeletben,

*b) a felsőoktatási feladatok tekintetében*

- *a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben,*
- *a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásairól szóló 273/2006. (XI. 27.) Korm. rendeletben,*
- c) közhiteles nyilvántartási feladata tekintetében*
  - a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben,
  - a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvényben,
  - az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006.(XII. 23.) Korm. rendeletben,
  - a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendeletben,

*d) hatósági, szabálysértési feladatai tekintetében (hatósági határozathozatal, hatósági ellenőrzés)*

- a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben,
- a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben,
- szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvényben,
- a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvényben,
- a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben,
- a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendeletben,
- az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
- a felsőoktatási alap- és mesterképzésről, valamint a szakindítás eljárási rendjéről szóló 289/2005. (XII. 22.) Korm. rendeletben,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletben,

- az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendeletben,
  - az egyes szabálysértésekről szóló 218/1999. (XII. 28.) Korm. rendeletben,
  - a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény hatálya alá tartozó személyek diákkedvezményeiről szóló 319/2001. (XII. 29.) Korm. rendeletben,
  - a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény pedagógusokat és oktatókat érintő rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 206/2003. (XII. 10.) Korm. rendeletben,
  - a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendeletben,
  - az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendeletben,
  - a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, és az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendeletben,
- e)* szakmai ellenőrzési, mérési, értékelési feladatai tekintetében
- a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben,
  - a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben,
  - a szakképzésről szóló 1993. évi LXXXVI. törvényben,
  - az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
  - az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendeletben,
- f)* a szakképzéssel kapcsolatos feladatai tekintetében
- a szakképzésről szóló 1993. évi LXXXVI. törvényben,
  - a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben,
  - a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvényben,
  - az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
  - az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendeletben,
  - a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény végrehajtásáról szóló 13/2004. (IV. 27.) OM rendeletben,
- g)* pedagógiai szolgáltató tevékenységével összefüggésben
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben,
  - az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
- h)* pedagógus-továbbképzéssel kapcsolatos feladataival összefüggésben
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben,
  - az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
  - a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendeletben,
- i)* a nyelvvizsgáztatással kapcsolatos feladatai tekintetében
- az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló 71/1998. (IV. 8.) Korm. rendeletben,
  - az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
  - az államilag elismert nyelvvizsga egységes követelményrendszeréről és annak felülvizsgálatáról, az akkreditációs eljárásról, valamint a nyelvvizsga díjairól szóló 30/1999. (VII. 21.) OM rendeletben,
  - a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló 26/2000. (VIII. 31.) OM rendeletben,
- j)* a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismerésével, valamint a hazai bizonyítványokról, oklevelekről és a hazai szakmai gyakorlatról szóló hatósági bizonyítványok kiállításával kapcsolatos feladatai tekintetében
- a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben,
  - az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
  - a hallgatói hitelrendszerrel és a Diákhitel Központtal szóló 86/2006. (IV.12.) Korm. rendeletben,
  - a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendeletben,
- k)* az oktatás valamennyi ágazatához kapcsolódó informatikai, nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatok tekintetében
- a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben,
  - a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben,
  - a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendeletben,
  - a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletben,

- az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben,
- a diákigazolványról szóló 17/2005. (II. 8.) Korm. rendeletben

meghatározott feladatokat látja el.

Ezen feladatokat a nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének és iskolai oktatásának tekintetében is ellátja.

2. A Hivatal alaptevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:

- 22.11 Könyvkiadás
- 22.13 Időszaki kiadvány kiadása
- 22.22 Máshova nem sorolt nyomás
- 22.24 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 22.25 Kisegítő nyomdai tevékenység
- 22.33 Számítógépes adathordozó sokszorosítása
- 63.12 Tárolás, raktározás
- 72.30 Adatfeldolgozás
- 72.40 Adatbázis-tevékenység, online kiadás
- 73.20 Humán kutatás, fejlesztés
- 74.82 Csomagolás
- 74.87 Máshova nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás
- 75.11 Általános közigazgatás
- 75.14 Közigazgatást kiegészítő szolgáltatás
- 80.42 Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás

3. Alapvető szakfeladat: 805915 Oktatási célok és egyéb feladatok

4. Szakágazati besorolás: 751412 Igazgatási célú intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

### **III. A Hivatal vállalkozási tevékenysége**

1. A Hivatal vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozási tevékenység nem veszélyeztetheti a Hivatal alapfeladatainak ellátását.

2. Az Áht. 96. § (2) bekezdése alapján a vállalkozásból származó bevétel nem haladhatja meg a költségvetés tervezett összes kiadásához viszonyítva a 30%-os mértéket.

3. A Hivatal vállalkozási tevékenysége a TEÁOR szerinti megjelöléssel:

- 22.11 Könyvkiadás
- 22.13 Időszaki kiadvány kiadása
- 22.33 Számítógépes adathordozó sokszorosítása
- 74.87 Máshova nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás
- 80.42 Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás

4. Az Áht. 96. § (3) bekezdése alapján a vállalkozásokból származó bevételeket és a vállalkozási tevékenységek kiadásait az alaptevékenységektől elkülönítetten kell megtervezni és elszámolni. A vállalkozási tevékenységből származó eredmény Hivatal által felhasználható részből vállalkozási tartalékot kell képezni, amely az Ámr. 69. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint használható fel.



## IV.

## A Hivatal működése

1. A Hivatal élén elnök áll, akit az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) bíz meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel), valamint gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.
2. Az elnök munkáját helyettesek és a gazdasági vezető segíti. A gazdasági vezetőt – aki a működéssel összefüggő gazdasági és pénzügyi feladatok tekintetében az elnök helyettese – az elnök javaslatára a miniszter határozatlan időre bízta meg, valamint vonja vissza megbízását (szükség esetén nevezi ki és menti fel). A további munkáltatói jogokat felette az elnök gyakorolja.
3. A Hivatal elnöke és alkalmazottai a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) hatálya alá tartoznak.
4. A Hivatalban foglalkoztatottak felett – a jogszabályok és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek figyelembevételével – a munkáltatói jogkört az elnök gyakorolja. A munkáltatói jogok – a kinevezés és a felmentés kivételével – a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) szerint más vezető beosztású alkalmazottra átruházhatóak.
5. A Hivatal szervezeti felépítését és működési rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó, további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az SzMSz határozza meg. Az elnök köteles az SzMSz-t és mellékleteit, továbbá annak módosításait az alapító okirat hatályba lépését követő 60 napon belül elkészíteni és a miniszterhez jóváhagyás céljából felterjeszteni. A miniszter az SzMSz-t normatív utasításban adja ki.
6. A Hivatal alaptevékenységét az elnök által évenként készített – és az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: OKM) belső szabályzata szerint jóváhagyott – munkaterv alapján végzi.

## V.

## A Hivatal gazdálkodása

1. Hivatal önállóan gazdálkodik, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv, amelynek költségvetése az OKM fejezetén belül szerepel.
2. A Hivatal a tényleges költségeit meg nem haladó mértékű költségtérítést kérhet, amennyiben jogszabályban meghatározott feladatát a közoktatási intézmény, a helyi önkormányzat vagy más fenntartó, illetve magánszemély felkérésére végzi.

## VI.

## Záró rendelkezések

A jelen Alapító Okirat *az aláírás napján* lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg a Hivatal **2006. december 28-án kelt, 17093-4/2006. ügyiratszámú** Alapító Okirata hatályát veszti.

Budapest, 2007. december 10.

(30418/2007.)

*Dr. Hiller István* s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter



**A Debreceni Egyetemen 2007-ben habilitált doktori (Dr. habil.) címet szerzettek névsora**

**Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar**

Dr. Pető Károly

**Általános Orvostudományi Kar**

Dr. Facskó Andrea

Dr. Páll Dénes

Dr. Panyi György

Dr. Ralph Rühl

Dr. Soltész Pál

Dr. Varga Attila

Dr. Vekerdy-Nagy Zsuzsanna

**Bölcsészettudományi Kar**

Dr. Biczó Gábor

Dr. Borus György

Dr. Bugár István

Erdősné dr. Pusztai Gabriella

Fülöpné dr. Romhányi Beatrix

Dr. Kiss Gabriella

Dr. Lőrinszky Ildikó

Dr. Püski Levente

Dr. Tóth Judit

Dr. Vári András

**Közgazdaságtudományi Kar**

Dr. Kapás Judit

**Informatikai Kar**

Dr. Nagy Benedek

Dr. Végh János

Dr. Zsakó László

**Mezőgazdaságtudományi Kar**

Dr. Gulyás Lajos

Dr. Hegedűs Attila

Dr. Kalmár Imre

Dr. Karaffa Erzsébet Mónika

Stefanovitsné dr. Bányai Éva

Dr. Takács András

Dr. Tiba Zsolt

Dr. Zsigrai György

**Természettudományi és Technológiai Kar**

Daróczyné dr. Somogyi Andrea

Dr. Benkő Zsigmond

Dr. Berka Márta

Dr. Emri Tamás

Dr. Grigorszky István

Dr. Hajnal Béla

Dr. Kozma Gábor Ferenc

Dr. Szalay László

Dr. Vajnai Tibor

*Dr. Fésüs László s. k.,  
akadémikus, egyetemi tanár, rektor*

**Felhívás a „Szivárvány 2008” Nemzetközi Gyermekek Képző- és Iparművészeti pályázatra**

A Zánkai Gyermekek és Ifjúsági Centrum Kht. *Gyermekekalkotások Galériája* 16. alkalommal hirdeti meg pályázatát a világ összes gyermeke számára.

*A pályázat célja:*

- hogy a művészet eszközeivel járuljon hozzá a boldog gyermekkor megteremtéséhez egy békés világban,
- a gyermekek és fiatalok körében folyó vizuális és művészeti nevelés eredményeinek bemutatása,
- a nemzetközi gyermekalkotások összehasonlítása,
- a nemzetközi kulturális kapcsolatok erősítése.

*Pályázati feltételek:*

Életkor: 4–18 év.

Téma: tetszőleges, lehet a környezet és a körülöttem élők bemutatása, játékok, élmények, népi szokások, hagyományok stb.

Technika: bármilyen technikával készülhet: ceruza, pasztell, akvarell, olaj, tus, fa-, lino- vagy rézmetszet, mozaik, batik, szövés, plasztika, tűzzománc, fotó, komputergrafika, videofilm, CD stb.

Mérete: rajz esetén paszpartu nélkül, maximum 50×70 cm-es, más technikában tetszőleges.

*Egyéb megkötések:*

- egyénenként max. 3 mű,
- csoportos beküldés esetén, alkotóműhelyenként max. 30 db,
- csak 2007 vagy 2008-ban készült, eredeti, önálló, más pályázaton még nem szerepelt alkotás küldhető be.

Minden pályamű hátlapjára ragasztott papíron, olvasható írással, angol, német, orosz vagy magyar nyelven a következő adatokat kérjük feltüntetni:

- a mű címe,
- az alkotó neve,

- életkora,
- nemzetisége, országa,
- lakcíme,
- a beküldő intézmény neve,
- pontos postacíme.

A pályamunkákról összesítő listát kérünk, amely tartalmazza a beküldő intézmény nevét, címét, az alkotók nevét, életkorát és alkotásaik címét.

*Beküldési cím:* Zánkai Gyermek és Ifjúsági Centrum Kht. Gyermekalkotások Galériája, 8250 Zánka, Hungary.

*Határidő:* 2008. március 10.

Nem kerülnek elbírálásra a sérült, késve érkezett vagy adathiányos munkák.

A beküldött alkotásokat nem küldjük vissza.

A rendező szerv a pályázattal kapcsolatos minden jogot fenntart, a beküldött alkotásokkal szabadon rendelkezik.

A zsűri által kiválasztott művek a zánkai Gyermekalkotások Galériája gyűjteményébe, annak tulajdonába kerülnek, s a továbbiakban bel- és külföldi kiállításokon, illetve illusztrációként kerülnek bemutatásra. A nem díjazott munkák további külföldi pályázatokon vehetnek részt, reprezentációs és jótékony célokra fordítjuk.

#### *A pályázat értékelése*

A pályaműveket művészek és művészpédagógusok, a gyermekalkotások specialistáiból álló bírálóbizottság értékeli. A legjobb alkotásokat fődíjjal, korosztálydíjjal, különdíjjal, valamint arany-, ezüst- és bronzdiplomával jutalmazzák.

A díjkiosztásról és a kiállítás megnyitásáról a díjazott alkotókat, illetve a külképviseleteket tájékoztatjuk. A nem díjazottak nem kapnak értesítést. Aki nem tudja személyesen átvenni a díjat, azt postázzuk.

A pályázattal kapcsolatos további információ a +36 (87) 568-590-es telefonszámon kérhető vagy a [www.zanka.hu/galeria](http://www.zanka.hu/galeria) honlapon megtekinthető.

*Zánkai GYIC Kht.,*  
Gyermekalkotások Galériája

#### ADATLAP

A mű címe/Title of the work: .....

Technikája/Technik: .....

Alkotó neve/Name: .....

Életkora/Age: .....

Lakcíme/Adress: .....

Ország/Nationality, country: .....

Beküldő intézmény neve, címe/Name of the institution, address: .....

Pedagógus neve/Mentor: .....

Alulírott, mint kiskorú törvényes képviselője kijelentem, hogy az általa készített alkotást a Zánkai GYIC Kht. Gyermekalkotások Galériája tulajdonába adom, azzal szabadon rendelkezhet.

Dátum:

.....

aláírás

a kiskorú szülője, illetve törvényes képviselője

**Pályázati felhívás felsőoktatási intézmények vezetői és oktatói állásaira**

A BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM  
ÉPÍTÉSZMÉRNÖKI KARA

pályázatot hirdet az  
*Építéskivitelezési Tanszékre,*  
*Épületszerkeztani Tanszékre,*  
*Urbanisztika Tanszékre*  
tanszékvezetői megbízásra

*A megbízandó tanszékvezető feladata:* az oktatási szervezeti egység oktató-kutató és tudományos munkájának irányítása, szervezése, korszerűsítése, a szervezeti egység oktatói, kutatói és doktoranduszi szakmai fejlődésének elősegítése, részvétel az egység oktató- és kutatómunkájában, a szervezeti egység oktatási és kutatási területének szélesítése, valamint fejlesztési stratégiák kidolgozása.

A pályázónak a vezetési és irányítási feladatok ellátásához, tervezéséhez, szervezéséhez szükséges ismeretekkel, tapasztalatokkal és képességekkel, a munkatársak munkájának irányításához, eredményeik értékeléséhez, a tehetségek felismeréséhez és kibontakoztatásához, a vezetői utánpótlás neveléséhez szükséges tulajdonságokkal és készségekkel, valamint többéves felsőoktatási oktatói gyakorlattal és megfelelő szintű nemzetközi tudományos elismertséggel kell rendelkeznie.

A pályázaton a kar legalább havi 87 órában foglalkoztatott, s az oktatási szervezeti egység szakterületén kellő jártassággal rendelkező egyetemi tanárai és egyetemi docensei vehetnek részt.

*A pályázatokra vonatkozó általános tudnivalók*

Az oktatási szervezeti egység-vezetői beosztás ellátásával történő megbízásokra a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 96. §-a, a közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXXIII. törvény 23. és 41. §-a, valamint az egyetem Szervezeti Felépítése és Működési Rendje és az annak mellékletét képező humánpolitikai szabályzat vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Valamennyi megbízás – határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony fennállása mellett – határozott időre, legfeljebb öt évre szól, amely – pályázat alapján – több ízben legfeljebb öt évre ismét elnyerhető.

Az oktatási szervezeti egység-vezetőt – az egység oktatói-kutatói értekezlete, valamint az Építézmérnöki Kar Tanácsának véleménye alapján – a kar dékánja bízza meg.

A megbízásokra 2008. július 1-jei hatállyal kerül sor.

*A pályázatok elbírálási határideje:* 2008. május 7.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását, tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását, szakmai, illetőleg oktatási, kutatási-tudományos vagy művészeti munkáját, valamint vezetői tevékenységét összefoglaló tájékoztatót, hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi tudományos életben való részvételét.

A pályázó ismertesse pályázatában a vezetői feladatokkal kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- a szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- a fontosabb publikációk és tudományos munkák jegyzékét, továbbá az azokra történt viszonthivatkozások jegyzékét,
- minden olyan okiratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.

A pályázatokkal kapcsolatban az illetékes kar dékánja ad részletes információt.

A pályázatot a közzétételtől számított 30 napon belül lehet benyújtani 1 eredeti és 2 másolati példányban az illetékes kar dékáni hivatalába, ahol a szabályzatok megtekinthetők.

*A pályázatok benyújtásának helye:* Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, postacím: Budapest 1521, Építézmérnöki Kar Dékáni Hivatala, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., K. I. 10.



*Ipari és Mezőgazdasági Tanszékre*

teljes munkaidős *egyetemi docensi* munkakör betöltésére

*A kinevezendő egyetemi docens feladata:* a tanszék önálló tárgyainak vezetése, irányítói és közreműködői tevékenység a Komplex 1., 2. és a Diplomatervezés című tárgyak konzultációjában az ötéves és a kétszintű oktatási rendszerben, az ehhez szükséges előadói készség, a tanszéki tárgyak előadásainak megtartása, az említett területekre kiterjedő oktatói és szakmai gyakorlat, a tanszék sajátos belső rendjének, szerteágazó tevékenységi körének pontos ismerete, és az ezen alapuló hazai, valamint „nemzetközi szinten is elismert” szerzői alkotói tevékenység, publikáció, jó kommunikációs és szervező készség.

A DLA-képzésben részt vevő hallgatók irányítása.

A tanszék hazai és nemzetközi kapcsolatainak ápolása.

A pályázónak építészmérnöki oklevéllel és legalább két nyelv – előnyben angol és német – előadás tartására alkalmas ismeretével kell rendelkeznie.

*A pályázatokra vonatkozó általános tudnivalók*

Az egyetemi docensek kinevezésének általános feltételeit a felsőoktatásról szóló – többször módosított – 2005. évi CXXXIX. törvény 81. § (1) bekezdésében foglaltakon túl a 87. § (3) bekezdése tartalmazza.

A pályázónak meg kell felelnie a BME Humánpolitikai Szabályzat 57. § (1) bekezdésében leírt feltételeknek, amely szerint egyetemi docenssé az nevezhető ki, aki MA/MSc, vagy azzal egyenértékű végzettséggel, legalább három éve doktori (PhD, illetve DLA) fokozattal vagy három évnél rövidebb ideje szerzett doktori fokozat esetén legalább tízéves, felsőoktatási oktatói – kutatói gyakorlattal rendelkezik.

Oktató- és tudományos, illetve szakmai tevékenységével igazolta, hogy alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve szakmai munkájának vezetésére.

Idegen nyelven is képes előadás tartására.

Rendelkezik megfelelő, felsőoktatási intézményben szerzett szakmai tapasztalattal.

Megfelelő publikációs tevékenységet végez, idegen nyelven is.

Rendszeres szakmai közéleti tevékenységet folytat.

Széles körű hazai és nemzetközi kapcsolatrendszerrel, valamint szakmai közéleti elismertséggel rendelkezik.

Az egyetemi docensi kinevezésekre az egyetem humánpolitikai szabályzatában foglalt eljárás alapján 2008. július 1-jei hatállyal kerül sor.

*A pályázatok elbírálási határideje:* 2008. április 30.

A pályázati felhívásban szereplő valamennyi állás betöltése során határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony létesül. Az egyetemi docensi pályázatra jelentkező személy pályázatában hitelt érdemlően mutassa be, hogy teljesíti az egyetemi docensi kinevezéshez előírt – fent részletezett – feltételeket.

*A pályázatnak tartalmaznia kell* továbbá a pályázó

- munkahelyének megnevezését, beosztását,
- tudományos fokozatát, kitüntetéseit, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatói, tudományos vagy művészeti munkáját és annak eredményeit,
- jelentősebb tanulmányújtait,
- az egyetem számára bevételt szerző tevékenységét, illetve – külső pályázónál – e vonatkozású elképzeléseit,
- oktató-nevelő és tudományos (művészi) munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- részletes szakmai önéletrajzot,
- az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudását tanúsító okirat(ok) hi-telesített másolatát,
- tudományos munkák jegyzékét,
- érvényes, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatot a közzétételtől számított 30 napon belül lehet benyújtani egy eredeti és egy másolati példányban a kar dékáni hivatalába, ahol a szabályzatok megtekinthetők.

A pályázatok benyújtásának helye: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, postacím: Budapest 1521, Építészmérnöki Kar Dékáni Hivatala, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., K. I. 10.

*Dr. Becker Gábor* s. k.,  
dékán



## VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR

*Alkalmazott Biotechnológia és Élelmiszertudományi Tanszékre*  
teljes munkaidős *egyetemi docensi* munkakör betöltésére

*A kinevezendő egyetemi docens feladatai:* a biokémia, molekuláris biológia és kapcsolódó tudományterületek tárgykörébe tartozó alap- és szakirányos tárgyak magyar és angol nyelvű oktatásának irányítása BSc- és MSc-szinten, a doktori képzésben való aktív részvétel, folyamatos tananyagfejlesztés. A pályázó munkája terjedjen ki TDK-, diplomamunka, doktori munkák témavezetésére, a tehetséggondozás területére. Feladata a Biokémia vegyész-mérnököknek, Klinikai kémia, Bioreguláció, Molekuláris biológiai analitika és diagnosztika, Pathobiokémia című tárgyak előadásainak és gyakorlatainak gondozása. A biomérnöki képzésen túl a vegyész-mérnöki és orvosbiológiai mérnök-képzésben, a szakmérnök-képzésben és a rövid ciklusú képzésekben való aktív részvétel.

Az oktatási feladatokon túl a kinevezendő docens kutatás-fejlesztési feladatokat kell hogy ellásson, a modern biokémia és molekuláris biológia, a molekuláris növényélettan és a molekuláris medicina területén.

A pályázónak színvonalas kutatási és publikációs tevékenységgel kell rendelkeznie a fenti szakterületeken. A kutatás-fejlesztés területén a hazai és nemzetközi pályázati aktivitás, illetve eredményesség is kívánatos feltétele az egyetemi docensi státus elnyerésének.

*A pályázatokra vonatkozó általános tudnivalók*

Az egyetemi docensek kinevezésének általános feltételeit a felsőoktatásról szóló – többször módosított – 2005. évi CXXXIX. törvény 81. § (1) bekezdésében foglaltakon túl a 87. § (3) bekezdése, valamint a BME Humánpolitikai Szabályzata 57. § (1) bekezdése tartalmazza. Ennek értelmében az egyetemi docensi kinevezés egyik alapfeltétele, hogy a pályázó legalább három éve doktori (PhD) fokozattal vagy három évnél rövidebb ideje szerzett doktori fokozat esetén legalább tízéves, a felsőoktatási oktatói-kutatói gyakorlattal rendelkezzen. Indokolt esetben a doktori (PhD) fokozatot mesterfokozat (DLA) helyettesítheti. Kinevezhető továbbá az, aki alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, idegen nyelven is képes előadás tartására, és megfelelő szakmai tudományos tapasztalattal rendelkezik.

A pályázóknak továbbá meg kell felelniük a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Oktatói, Kutatói Követelményrendszer Szabályzatában foglalt kinevezési feltételeknek, valamint az álláshelyre kiírt speciális követelményeknek.

Az egyetemi docensi kinevezésekre az Egyetem Humánpolitikai Szabályzatában foglalt eljárás alapján 2008. július 1-jei hatállyal kerül sor.

*A pályázatok elbírálási határideje:* 2008. április 6.

A pályázati felhívásban szereplő valamennyi állás betöltése során határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony létesül. Az egyetemi docensi pályázatra jelentkező személy pályázatában hitelt érdemlően mutassa be, hogy teljesíti az egyetemi docensi kinevezéshez előírt – fent részletezett – feltételeket.

*A pályázatnak tartalmaznia kell továbbá a pályázó*

- munkahelyének megnevezését, beosztását,
- tudományos fokozatát, kitüntetéseit, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatói, tudományos vagy művészeti munkáját és annak eredményeit,
- jelentősebb tanulmányútajait,
- az egyetem számára bevételt szerző tevékenységét, illetve – külső pályázónál – e vonatkozású elképzeléseit,
- oktató-nevelő és tudományos (művészi) munkájára vonatkozó jövőbeni terveit.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- részletes szakmai önéletrajzot,
- az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudását tanúsító okirat(ok) hitelesített másolatát,
- tudományos munkák jegyzékét,
- érvényes, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

*A pályázatok benyújtásának határideje:* a pályázatot az Oktatási Közlönyben való közzétételtől számított 30 napon belül lehet benyújtani egy eredeti és két másolati példányban az illetékes kar dékáni hivatalába, ahol a szabályzatok megtekinthetők.

*A pályázatok benyújtásának helye:* Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kar Dékáni Hivatala, postacím: Budapest 1521, Pf. 91, Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kar Dékáni Hivatala, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., K. I. 9/b.

*Fizikai-Kémiai és Anyagtudományi Tanszékre tanszékvezetői megbízásra*

*A megbízandó tanszékvezető feladata:* az oktatási-szervezeti egység oktató-kutató és tudományos munkájának irányítása, szervezése, korszerűsítése; a szervezeti egység oktatói, kutatói és doktoranduszai szakmai fejlődésének elősegítése; részvétel az egység oktató- és kutatómunkájában; a szervezeti egység oktatási és kutatási területének szélesítése, valamint fejlesztési stratégiák kidolgozása.

A pályázónak a vezetési és irányítási feladatok ellátásához, tervezéséhez, szervezéséhez szükséges ismeretekkel, tapasztalatokkal és képességekkel, a munkatársak munkájának irányításához, eredményeik értékeléséhez, a tehetségek felismeréséhez és kibontakoztatásához, a vezetői utánpótlás neveléséhez szükséges tulajdonságokkal és készségekkel, valamint többéves felsőoktatási oktatói gyakorlattal és megfelelő szintű nemzetközi tudományos elismertséggel kell rendelkeznie.

A pályázaton a kar teljes munkaidőben foglalkoztatott, s az oktatási szervezeti egység szakterületén kellő jártassággal rendelkező egyetemi tanárai vehetnek részt.

*A pályázatokra vonatkozó általános tudnivalók*

Az oktatási-szervezeti egység-vezetői beosztás ellátásával történő megbízásokra a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 96. §-a, a közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXXIII. törvény 23. és 41. §-a, 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet, valamint a BME szervezeti felépítés és működési rendje és annak mellékletét képező Humánpolitikai Szabályzat vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

*Az oktatási-szervezeti egység-vezetőt* – az egység oktatói-kutatói értekezlete és a Kari Tanács véleménye alapján – a kar dékánja bízta meg.

*A pályázatok elbírálási határideje:* 2008. május 31.

*A megbízásokra 2008. július 1-jei hatállyal kerül sor,* amely a pályázónak a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen létesített határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonya mellett határozott időre – legalább 3 évre és legfeljebb 5 évre – szól.

*A pályázatnak tartalmaznia kell* a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását; tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását; szakmai, illetőleg oktatási, kutatási-tudományos munkáját, valamint vezetői tevékenységét összefoglaló tájékoztatót; hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi tudományos életben való részvételét.

*A pályázó ismertesse pályázatában a vezetői feladatokkal kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.*

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- a szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- a fontosabb publikációk és tudományos munkák jegyzékét, továbbá az azokra történt viszonthivatkozások jegyzékét,
- minden olyan okiratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.

A pályázatokkal kapcsolatban a kar dékánja ad részletes információt.

*A pályázatok benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap, *helye:* a kar dékáni hivatala: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kar Dékáni Hivatala, 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., K. I. 9/b, postacím: 1521 Budapest, Pf. 91.

Dr. Pokol György s. k.,  
dékán

AZ EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM  
ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KARA

pályázatot hirdet a  
*Közigazgatási Jogi Tanszék*  
tanszékvezetői megbízásra

*A kinevezendő tanszékvezető feladata:*

Szervezi a tanszék oktató-, tudományos kutató- és egyéb tevékenységét, irányítja és ellenőrzi a hozzá beosztott oktatók, ügyintézők, doktoranduszhallgatók és demonstrátorok munkáját. Képviseeli a tanszék az egyetem és a kar vezető szerveinél és más külső szervek előtt, véleményt nyilvánít a tanszékkel érintő valamennyi kérdésben, javaslataival ilyen tartalmú döntést kezdeményezhet.

Gondoskodik az oktatott tantárgyak tudományos műveléséről a tanszéken, a kari és tanszéki tanterv folyamatos egyeztetéséről, a tantervi követelmények betartásáról, a tanrendi kötelezettségek tanszék által teljesítéséről. Támogatja a tudományos diákkörök munkáját, gazdálkodik az oktatási egység rendelkezésére álló költségvetési forrásokkal.

Pályázhatnak az ELTE Állam- és Jogtudományi Kar főállású egyetemi tanárai és habilitált egyetemi docensei. A tanszékvezetői megbízás határozott időre, legfeljebb ötéves időtartamra szól.

*A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók:* a tanszékvezetői beosztás ellátásával történő megbízásra a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 96. §-a, az ELTE SzMSz I. kötet, Szervezeti és Működési Rend 26–30. §-ai az irányadók.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- a pályázó jelenlegi munkahelyét, beosztását, munkaköri besorolását, tudományos fokozatát, nemzetközi tudományos életben való részvételét,
- a pályázó vezetői programját,
- szakmai önéletrajzot, publikációs jegyzéket,
- erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül az ELTE ÁJK dékánjának címezve a kar Dékáni Titkárságára kell benyújtani (1053 Budapest, Egyetem tér 1–3.).

TERMÉSZETTUDOMÁNYI KAR

*Fizikai Intézetben*

*intézetigazgatói megbízásra*

Az intézet felelős a fizika oktatásáért a karon és az általa gondozott szakok képzéséért.

*Az igazgató feladata* az intézeti tanszékek oktatási és kutatási feladatainak koordinálása, az intézet képviselete az egyetemen, hazai és nemzetközi tudományos és oktatási fórumokon. Az intézetigazgató irányítja az intézet gazdasági tevékenységét, valamint az intézet személyzeti politikáját az intézeti tanács javaslatai alapján, továbbá felelős az intézeti adminisztráció megszervezéséért és működéséért.

*Kémiai Intézetben*

*A kinevezendő igazgató fő feladatai* az ELTE Szervezeti és Működési Rend I. kötet 18. §-ával összhangban a következők:

- az intézet képzési tevékenységének irányítása, melyben oktatási igazgatóhelyettes segíti,
- az intézet keretében folyó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése, e munkában a tudományos igazgatóhelyettes segíti,
- az intézet személyzeti politikájának irányítása az Intézeti Tanács javaslatai alapján, az Oktatási Bizottság (a továbbiakban: OB) és a Tudományos Bizottság (a továbbiakban: TB) és a Professzori Tanács véleményének figyelembevételével,
- az intézet pénzügyi és helyiséggazdálkodásának irányítása az Intézeti Tanács véleményének figyelembevételével,
- az intézeti adminisztráció irányítása,
- az intézet külső kapcsolatainak ápolása különösen középiskolákkal, ipari partnerekkel,
- az intézet nemzetközi kapcsolatainak ápolása.



*Matematikai Intézetben*

*A kinevezendő igazgató feladata* az intézet keretében folyó oktató- és kutatómunka minőségének biztosítása és az intézet gazdasági tevékenységének irányítása, az intézeti adminisztráció megszervezése.

A kinevezendő igazgató feladatai közé tartozik az intézet keretében folyó oktatómunka minőségének biztosítása, az intézet gazdasági tevékenységének irányítása, a pályázati tevékenység ösztönzése és segítése, továbbá az intézet képvisellete a felsőbb egyetemi szervek és a nyilvánosság előtt. Az igazgató felelős az intézeti adminisztráció megszervezéséért, továbbá az intézetben folyó kutatómunka és publikációs tevékenység figyelemmel kíséréséért és feltételeinek a lehetőségek keretein belül történő biztosításáért. Az intézeti igazgató irányítja az intézet személyzeti munkáját.

*Biológiai Intézetben*

*A kinevezendő intézeti igazgató feladata* a tudományterületen folyó oktató- és kutatómunka irányítása és felügyelete.

*A pályázónak gondoskodnia kell* a legújabb tudományos eredményekre támaszkodó biológiai oktatás kidolgozásáról és megvalósításáról BSc- és MSc-szinten, az oktatási feladatok tanszékenkénti meghatározásáról és elosztásáról. Javaslatokat kell kidolgoznia az intézet felügyelete alá tartozó szakok és szakirányok akkreditációjára és indítására, koordinálnia kell a más intézetek által felügyelt oktatási programokban a Biológiai Intézet részvételét. Kari, egyetemi és országos szervezetekben képviselnie kell az intézet oktatási értékeit és érdekeit. Gondoskodnia kell a hallgatókkal való kommunikációról oktatási kérdésekben és az oktatási programok, anyagok folyamatos frissítéséről. Segítenie kell a Biológiai Doktori Iskola működését.

Felügyelnie és segítenie kell az intézetben folyó kutatási és pályázati tevékenységet, elsősorban az intézetben belüli kommunikáció és közös, intézeti laboratóriumok szervezésével. Elő kell segítenie a konzorciumi pályázatokon való intézeti részvételeket. Gondoskodnia kell az intézet és a tanszékek belföldi és külföldi kapcsolatainak fejlesztéséről. Ezen munkákban támaszkodnia kell az intézetben működő bizottságok véleményére. Amennyire az érvényes szabályzatok engedik, olyan személyi javaslatokat kell tennie, amelyek összhangban vannak az egyes tudományterületek fejlődésével.

Gondoskodnia kell az intézetben folyó oktatási, kutatási és pályázati munka folyamatos nyomon követéséről a megfelelő minőségbiztosítás érdekében. Felelős lesz az intézet bevételeinek elosztásáért és felhasználásáért. Felügyelnie kell az intézetben folyó adminisztrációs munkát.

*Földrajz- és Földtudományi Intézetben*

*Az igazgató irányítja* az intézet személyzeti munkáját, ennek keretében gyakorolja a közvetlen munkahelyi vezetőt megillető jogokat, feladata az intézeti képzési tevékenység irányítása és ellenőrzése, az intézet képvisellete, az intézet keretében folyó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, a pályázati tevékenység ösztönzése. Intézeti ügyekben a kiadmányozási és az intézet rendelkezésére álló pénzügyi keretek tekintetében a kötelezettségvállalási és az utalványozási jogkör gyakorlása, az intézeti adminisztráció irányítása. Az intézeti tanács ülésének előkészítése, és az ott hozott határozatok végrehajtása.

A felsőbb szintű szabályzatokban megállapított egyéb feladatok ellátása, hatáskör gyakorlása.

*Pályázhatnak* az Eötvös Loránd Tudományegyetemen teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanárok, akik a megbízás idején más intézményben nem látnak el vezetői feladatot. A megbízás 2008. augusztus 1-jétől három évre szól, és pályázat útján többször megismételhető. A pályázatok elbírálása legkésőbb 2008 júniusában kerül sor.

*A pályázathoz melléleként két példányban csatolni kell:*

- pályázati adatlapot (a TTK Dékáni Titkárságán kapható, illetve a kar honlapjáról letölthető adatlap),
- vezetői munkaterv,
- publikációs jegyzéket,
- idézettségi jegyzéket, amelyet a pályázó szakterületén szokásos formában és saját belátása szerinti részletezettséggel állít össze,
- minden olyan dokumentumot, mely a pályázó saját megítélése szerint a pályázat elbírálásánál figyelembe veendő lehet,
- végzettség, tudományos fokozat, habilitáció, nyelvvizsga-bizonyítvány másolatát.



A szabályszerűen elkészített pályázatokat a megjelenéstől számított 30 napon belül kell benyújtani a TTK Dékáni Titkárságán (1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/A, I. emelet 127. szoba, telefon: 372-2545).

*Hudecz Ferenc* s. k.,  
rektor

**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**  
pályázatot hirdet a  
**TERMÉSZETTUDOMÁNYI ÉS INFORMATIKAI KAR**  
dékáni tisztségének betöltésére

*A megbízandó dékán feladata* a kar vezetése, az intézményben folyó képzési és tudományos kutatási, igazgatási és gazdasági tevékenység irányítása, koordinálása, a személyzeti munka irányítása és a munkáltatói jogkör gyakorlása, valamint a kar képviselése.

Feladat- és hatáskörét az egyetemi SZMSZ-ben és a kari ügyrendben rögzítetteknek megfelelően gyakorolja.

Pályázhatnak a kar főállású egyetemi tanárai és docensei, akik hazai és nemzetközi felsőoktatási elismertséggel, vezetői, irányítási jártassággal, a kar számára is értékes kapcsolatrendszerrel és fejlesztési elképzelésekkel rendelkeznek.

*A megbízás 3 évre szól.*

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- pályázati szöveget,
- eddigi vezetői tevékenység leírását, vezetői elképzeléseket,
- kitöltött szakmai adatlapot,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- hozzájáruló nyilatkozatot, hogy a pályázatot a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

A pályázat elbírálásának határideje a megjelenéstől számított 60. nap.

A pályázónak meg kell felelnie a felsőoktatási törvényben és a Szegedi Tudományegyetem oktatói követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül 1 eredeti és 5 fénymásolt példányban a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani. A pályázat formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

**BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR**

*Angol–Amerikai Intézetébe,*

*Néprajzi, Ókortudományi, Orientalisztikai és Régészeti Intézetébe*  
intézetvezetői tisztségek betöltésére

*A megbízandó intézetvezetők feladata* az intézethez tartozó tanszékeken folyó oktató- és tudományos munka koordinálása, a hazai és nemzetközi kapcsolatok ápolása és továbbfejlesztése. Feladatuk továbbá az intézeti tanács munkájának megszervezése, irányítása, valamint az intézet képviselétének biztosítása az egyetem és a kar illetékes testületeiben.

Pályázhatnak az intézet egyetemi tanárai és docensei.

*A megbízások legfeljebb 5 évre szólnak.*

*Angol–Amerikai Intézetének  
Angol Tanszékére*

*Társadalomelméleti Intézetének  
Filozófia Tanszékére*

*Történeti Intézetének  
Középkori Egyetemes Történeti Tanszékére,  
Legújabbkori Egyetemes Történeti Tanszékére*

*tanszékvezetői tisztségek betöltésére*

*A megbízandó tanszékvezetők feladata* a tanszék oktató- és tudományos munkájának összefogása, irányítása, hazai és nemzetközi kapcsolatainak ápolása és továbbfejlesztése, valamint a tanszék képviselése az egyetem és a kar illetékes testületeiben.

A pályázóknak rendelkezniük kell legalább tízéves oktatói gyakorlattal és tudományos fokozattal.

*A megbízások legfeljebb 5 évre szólnak.*

#### JUHÁSZ GYULA PEDAGÓGUSKÉPZŐ KAR

*Alkalmazott Egészségtudományi és Egészségfejlesztési Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai, adminisztratív és gazdasági irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak építése, fejlesztése és karbantartása. További feladata az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, angol és német nyelvből az oktatáshoz és kutatáshoz szükséges nyelvismerettel, valamint magas színvonalú hazai és nemzetközi tudományos tevékenységgel.

A pályázat során az intézetben folyó tevékenység ismerete, vezetői, továbbá legalább 15 éves szakirányú oktatási és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Alkalmazott Humántudományi Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai, adminisztratív és gazdasági tevékenységének irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, az oktatáshoz és kutatáshoz szükséges idegen nyelvi tudással, valamint magas színvonalú tudományos tevékenységgel.

A pályázat során az intézetben folyó tevékenység ismerete, vezetői, továbbá legalább 15 éves szakirányú oktatási és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Alkalmazott Természettudományi Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai (oktatási és kutatási), minőségügyi, adminisztratív és gazdasági tevékenységének irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, angol nyelvből az oktatáshoz szükséges, de legalább középfokú nyelvismerettel, valamint magas színvonalú hazai és nemzetközi tudományos tevékenységgel.

A pályázat során a tanári diploma, valamint az intézetben folyó tevékenység ismerete, továbbá legalább 15 éves szakirányú oktatási és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Felnőttképzési Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai, adminisztratív és gazdasági tevékenységének irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, két idegen nyelvből az oktatáshoz szükséges, de legalább középfokú nyelvismerettel, valamint magas színvonalú hazai és nemzetközi tudományos tevékenységgel.

A pályázat során a kultúráközvetítéshez kapcsolódó diploma, az intézetben folyó tevékenység ismerete, továbbá legalább 15 éves szakirányú oktatási és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Gyógypedagógus-képző Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai, adminisztratív és gazdasági irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata a gyógypedagógia tárgykörébe tartozó tantárgyak oktatása, illetve az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, német nyelvből az oktatáshoz szükséges, de legalább középfokú nyelvismerettel, valamint magas színvonalú hazai és nemzetközi tudományos tevékenységgel.

A pályázat során az intézetben folyó tevékenység ismerete, vezetői, továbbá legalább 15 éves szakirányú oktatási és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Művészeti Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai, adminisztratív és gazdasági irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, DLA fokozattal, angol nyelvből az oktatáshoz szükséges, de legalább középfokú nyelvismerettel, valamint magas színvonalú hazai és nemzetközi művészeti tevékenységgel.



A pályázat során az intézetben folyó tevékenység ismerete, pedagógia szakos végzettség, továbbá legalább 15 éves szakirányú oktatási és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás: 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Nemzetiségi Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai, adminisztratív és gazdasági tevékenységének irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, német, román vagy szlovák nyelvből az oktatáshoz szükséges felsőfokú nyelvismerettel, valamint magas színvonalú hazai és nemzetközi tudományos tevékenységgel.

A pályázat során az intézetben folyó tevékenység ismerete, továbbá 15 éves, a nemzetiségi felsőoktatásban végzett szakirányú oktatási tevékenység, illetve vezetői gyakorlat és a sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás: 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Tanító- és Óvóképző Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai képviselése, képzési tevékenységének irányítása és ellenőrzése, tudományos kutatómunkájának ösztönzése és koordinálása, pályázati tevékenységének erősítése, nemzetközi és hazai kapcsolatainak bővítése, szakképzéseinek és továbbképzéseinek felügyelése, humánpolitikájának alakítása, munkatársainak, valamint adminisztratív és gazdasági teendőinek irányítása.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, legalább egy idegen nyelvből az oktatáshoz szükséges legalább középfokú nyelvismerettel, valamint magas színvonalú tudományos tevékenységgel.

A pályázat során az intézetben folyó tevékenység ismerete, továbbá 10 éves szakirányú oktatási tevékenység, vezetői gyakorlat, továbbá sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás: 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Testnevelési és Sporttudományi Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet szakmai, adminisztratív és gazdasági tevékenységének irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata az intézethez tartozó alap- és mesterszakok, felsőfokú szakképzési szakok, továbbképzések és kurzusok koordinálása, valamint az intézet munkatársainak irányítása és az intézet érdekeinek képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú egyetemi végzettséggel, egyetemi docensi vagy egyetemi/főiskolai tanári kinevezéssel, PhD fokozattal, angol és német nyelvből az oktatáshoz és kutatáshoz szükséges nyelvismerettel, valamint magas színvonalú hazai és nemzetközi tudományos tevékenységgel.

A pályázat során az intézetben folyó tevékenység ismerete, a sporttudományi képzési területhez kapcsolódó végzettség, továbbá legalább 3 éves szakirányú oktatási tevékenység, tudományos iskolateremtői tapasztalat és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás: 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

*Szakképzési, Távoktatási és Továbbképzési Központjába  
vezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó központvezető feladata* a központ szakmai, adminisztratív és gazdasági irányítása, pályázati tevékenységének, nemzetközi és hazai kapcsolatainak erősítése. További feladata a felsőfokú szakképzések, iskolarendszeren kívü-



li képzések és tanártovábbképzések koordinálása, a vállalkozói és a civil szektor felé irányuló szolgáltatások kiépítése, valamint a központ munkatársainak irányítása, érdekeinek képviselete.

A pályázónak rendelkeznie kell egyetemi végzettséggel, főállású közalkalmazotti jogviszonnyal a Szegedi Tudományegyetemen, legalább egy idegen nyelv középfokú ismeretével, valamint oktatási profilú gazdasági társaság vezetésében szerzett gyakorlattal.

A pályázat során a központban folyó tevékenység ismerete, a szakképzés keretében folytatott oktatási és sikeres hazai és nemzetközi pályázati tevékenység előnyt jelent.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 2011. június 30-ig szól.*

#### MÉRNÖKI KAR

*Ökonómiai és Vidékfejlesztési Intézetébe  
intézetvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetvezető feladata* az intézet képviselete, az intézeti képzési tevékenység irányítása és ellenőrzése, az intézetben folyó kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatás-szervezési feladatok megoldása és a pályázati tevékenység ösztönzése hazai és nemzetközi szinten. Feladata továbbá intézeti ügyekben a kötelezettségvállalási és utalványozási jogkör, valamint a közvetlen munkahelyi vezetőt megillető jogok gyakorlása, illetve az intézeti adminisztráció és az intézet humánpolitikai munkájának irányítása.

*A pályázónak rendelkeznie kell* a Szegedi Tudományegyetemen főállású egyetemi docensi kinevezéssel, okleveles közlekedésmérnöki, közlekedési gazdasági mérnöki, valamint közgazdasági szakképzettséggel, a Gazdálkodás- és Szervezéstudományok tudományágban szerzett PhD fokozattal, államilag elismert C típusú felsőfokú angol, valamint A és B típusú középfokú orosz nyelvvizsgával, illetve a versenyszférában eltöltött legalább tízéves szakmai gyakorlattal.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent, ha a pályázó rendelkezik okleveles mérnök tanári és/vagy nemzetközi marketing-szaküzemgazdász szakképzettséggel, egyéb nyelvekből közép-, illetve alacsony szintű nyelvvizsgával, illetve vezetői gyakorlattal.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 3 évre szól.*

#### TERMÉSZETTUDOMÁNYI ÉS INFORMATIKAI KAR

*Földrajzi és Földtani Tanszékcsoportjába  
tanszékcsoport-vezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó tanszékcsoport-vezető feladata* a tanszékcsoport szakmai, gazdasági és adminisztratív irányítása, az oktató- és tudományos munka koordinálása, a hazai és nemzetközi kapcsolatok ápolása, továbbfejlesztése.

A pályázónak rendelkeznie kell szakirányú végzettséggel, vezetői tapasztalattal és vezető oktatói kinevezéssel a tanszékcsoport valamelyik tanszékére.

*A megbízás 3 évre szól.*

*Informatikai Tanszékcsoportjába  
tanszékcsoport-vezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó tanszékcsoport-vezető feladata* a tanszékcsoportot alkotó tanszékek munkájának összehangolása, a tanszékcsoport irodájának, informatikai infrastruktúrájának és könyvtárának felügyelete, az ezekkel kapcsolatos pénzügyi és adminisztratív tevékenység irányítása. Feladata továbbá a tanszékcsoport különböző fórumokon való képviselete.

A pályázónak rendelkeznie kell informatikai vagy matematikai tudományos minősítéssel, legalább 15 éves felsőoktatási gyakorlattal, valamint vezetői tapasztalatokkal.

*A megbízás 3 évre szól.*

*Matematikai Tanszékcsoporthoz  
tanszékcsoport-vezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó tanszékcsoport-vezető feladata* a tanszékcsoportot alkotó tanszékek munkájának összehangolása, a tanszékcsoport irodájának, számítógép-hálózatának, könyvtárának és kiadói tevékenységének felügyelete, az ezekkel kapcsolatos pénzügyi és adminisztratív tevékenység irányítása, valamint a tanszékcsoport meglévő pályázatainak koordinálása és új pályázatok összeállítása. Feladata továbbá a tanszékcsoport különböző fórumokon való képviselése. Pályázhatnak a tanszékcsoport főállású egyetemi tanárai.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 3 évre szól.*

*Környezettudományi Intézetbe  
intézetigazgatói tisztség betöltésére*

*A megbízandó intézetigazgató feladata* a tanszékcsoporthoz tartozó intézet működtetése, a jelenleg folyó képzések koordinálása és új, a szakmai illetőségi körbe tartozó képzési szakok indításának előkészítése. Az intézetvezető különösen felelős az intézet oktatási feladatainak koordinálásáért. Előnyös, ha a pályázó környezeti témájú kutatási koordinációt is vállal, és az erre vonatkozó koncepcióját bemutatja.

Elvárás, hogy a pályázó a környezettudomány területén bizonyított országos ismertséggel és elismertséggel rendelkezzen.

Pályázhatnak a kar főállású vezető oktatói.

*A megbízás 3 évre szól.*

*Alkalmazott és Numerikus Matematika Tanszékére  
tanszékvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó tanszékvezető feladata* a tanszék oktató- és kutatómunkájának irányítása, a curriculumok fejlesztése, a tanszék pályázati és adminisztratív munkájának irányítása, továbbá előadások tartása a tanszék profiljához tartozó tárgyakból, elsősorban dinamikus rendszerekről és dinamikus közgazdasági modellekről.

A pályázónak rendelkeznie kell tudományos fokozattal, nemzetközileg elismert kutatási eredményekkel, legalább tízéves felsőoktatási tapasztalattal és a szakma magas szintű műveléséhez szükséges idegennyelv-ismerettel, továbbá megfelelő bel- és külföldi kapcsolatokkal.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 3–5 évre szól.*

*Geometria Tanszékére  
tanszékvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó tanszékvezető feladata* a tanszék oktató- és kutatómunkájának irányítása, az abban való részvétel, a tanszéki és tanszékcsoporthoz tartozó pályázatokban való közreműködés, továbbá a tanszék képviselése.

A pályázónak rendelkeznie kell tudományos fokozattal, a geometriában vagy ahhoz kapcsolódó témában nemzetközileg elismert kutatási eredményekkel, legalább tízéves felsőoktatási tapasztalattal és a szakma magas szintű műveléséhez szükséges idegennyelv-ismerettel, továbbá megfelelő bel- és külföldi kapcsolatokkal.

*A megbízás 2008. július 1-jétől 3–5 évre szól.*

*Éghajlattani és Tájföldrajzi Tanszék  
tanszékvezetői tisztség betöltésére*

*A kinevezendő tanszékvezető feladata* a tanszék oktató- és kutatómunkájának koordinálása, a graduális képzésben főkollegiumok tartása a földrajz, a geográfus és a környezettudományi szakos hallgatók részére. Részt kell vennie a hallgatók

szakdolgozati és diplomamunka-előkészítő, valamint a PhD hallgatók szakmai tevékenységének irányításában. Törekednie kell a tanszék nemzetközi kapcsolatainak fenntartására és fejlesztésére.

A pályázónak rendelkeznie kell tudományos fokozattal, az SZTE oktatói követelményrendszerében meghatározott – a vezető oktatókra vonatkozó – nyelvvizsgálóval, legalább tízéves egyetemi oktatási és kutatási gyakorlattal, tudományszervezési tapasztalattal és megfelelő vezetői készséggel.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent az egyetemi habilitáció.

*A megbízás 5 évre (első megbízás esetén 3 évre) szól.*

#### *Földtani és Őslénytani Tanszékére tanszékvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó tanszékvezető feladata* a tanszék oktató- és kutatómunkájának irányítása, főkollégiumok tartása a graduális és PhD-képzésben, továbbá a tanszék hazai és nemzetközi kapcsolatainak ápolása, bővítése.

A pályázónak rendelkeznie kell tudományos fokozattal a geológia területén, lehetőség szerint üledékföldtani és környezetföldtani, környezettörténeti kutatások területén mélyreható szakmai ismeretekkel, valamint legalább 15 éves felsőoktatási gyakorlattal.

*A megbízás 5 évre (első megbízás esetén 3 évre) szól.*

#### *Szerves Kémiai Tanszékére tanszékvezetői tisztség betöltésére*

*A megbízandó tanszékvezető felelős* a tanszék által oktatott tárgyak anyagának összeállításáért, minőségéért, az oktatás anyagi, tárgyi és személyi feltételeinek biztosításáért a tanszékcsoport vezetésével és az Oktatási Bizottsággal együttműködve. Szervezi, irányítja és felügyeli a tanszék dolgozóinak oktatással kapcsolatos tevékenységét. Felelős a tanszék optimális működtetéséért mind személyi, mind gazdasági szempontból. Részt kell vennie a tanszék profiljába tartozó fő- és blokk tárgyak oktatásában BSc-, MSc-szinten, továbbá a Kémiai Doktori Iskola, valamint a tanszékcsoport munkájában. További feladata a tanszék hazai és nemzetközi kapcsolatainak ápolása.

A pályázónak rendelkeznie kell az MTA doktora címmel, magas szinten tárgyalóképes angolnyelv-tudással, legalább 15 éves felsőoktatási oktatói tapasztalattal, vezetői gyakorlattal és eredményes pályázati tevékenységgel, valamint magas szintű publikációs munkássággal a szerves kémia területén.

*A megbízás 3 évre szól.*

#### *Fizikai-Kémiai Tanszékére*

*A megbízandó tanszékvezető feladata* a tanszék profiljába tartozó tantárgyak felelőseinek bevonásával az oktatási tevékenység szervezése, irányítása és ellenőrzése, aktív részvétel a graduális és posztgraduális képzésben, a kutatómunkában való vezető kutatói részvétel, a tanszék hazai és nemzetközi kapcsolatainak ápolása, valamint aktív és eredményes pályázati tevékenység folytatása.

A pályázónak rendelkeznie kell a kémiai tudomány doktora fokozattal vagy az MTA doktora címmel, legalább 15 éves oktatási és kutatási gyakorlattal, jelentős – nemzetközi publikációs tevékenységben megnyilvánuló – tudományos eredményekkel a fizikai kémia területén, valamint előadói szintű angolnyelv-tudással.

*A megbízás 3–5 évre szól.*

*A pályázatokhoz mellékelni kell:*

- pályázati szöveget,
- kitöltött szakmai adatlapot,
- szakmai önéletrajzot,
- teljes publikációs jegyzéket,
- vezetői elképzeléseket, eddigi vezetői tevékenység leírását,

- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázó anyagát a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

*A pályázatok elbírálásának határideje* a beadási határidőtől számított 60. nap.

A pályázóknak meg kell felelniük a felsőoktatási törvényben és a Szegedi Tudományegyetem Foglalkoztatási követelményrendszerében rögzített feltételeknek.

A pályázatokat a megjelenéstől számított 30 napon belül *1 eredeti és 5 fénymásolt* példányban a Szegedi Tudományegyetem Rektori Hivatalába (6720 Szeged, Dugonics tér 13.) kell benyújtani. A pályázatok formai feltételeiről a (62) 544-008-as telefonszámon kérhető felvilágosítás.

*Dr. Szabó Gábor s. k.,*  
rektor

A SZOLNOKI FŐISKOLA  
pályázatot hirdet az  
*Idegen Nyelvi Intézet*  
intézetvezetői tisztségének elnyerésére

*A megbízás 4 éves időtartamra szól.*

*Pályázati feltételek:*

- büntetlen előélet,
- többéves vezetési tapasztalat,
- tudományos fokozat,
- elismert oktatói, kutatói, oktatás-, illetve kutatásszervezői tevékenység,
- vezető oktatói, egyetemi, főiskolai tanári, illetve docensi kinevezés,
- szakirányú publikációs tevékenység,
- legalább két idegen nyelv előadás szintű ismerete.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- szakmai önéletrajzot,
- publikációs listát,
- rövid ismertetést az intézetvezetői tevékenységgel kapcsolatos elképzelésekről,
- amennyiben a pályázó még nem áll közalkalmazotti jogviszonyban a Szolnoki Főiskolával: erkölcsi bizonyítványt, a végzettséget, képesítéseket, tudományos fokozatot, nyelvismeretet igazoló dokumentumok hitelesített másolatát.

*A kinevezendő intézetvezető feladatai*

A felsőoktatási törvényben meghatározott és a Szolnoki Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatában részletezett vezetői feladatok ellátása, különösen a megpályázandó intézet tudományos kutatási és oktatási munkájának irányítása, minőségének fejlesztése. Az Idegen Nyelvi Intézethez kapcsolódó tantárgyak tananyagainak fejlesztése. A tanszéki oktatók, kutatók szakmai és tudományos előmenetelének segítése, az intézet képviselője a főiskolai, illetve a külső szervek előtt.

Az érdeklődők a pályázati feltételekről felvilágosítást kaphatnak dr. Füle István fakultásigazgatónál az (56) 421-455-ös telefonszámon.

A pályázatot a rektornak címezve a Szolnoki Főiskolára (5000 Szolnok, Ady Endre út 9.) kell benyújtani, a pályázati felhívás megjelenését követő 30 napon belül. Elbírálása a Foglalkoztatási Követelményrendszerben foglaltak szerint történik, a benyújtási határidőt követő 30 nap elteltével, de 40 napon belül.

*Dr. Székely Péter s. k.,*  
rektor



**Pályázati felhívás**  
**nevelési-oktatási és egyéb intézmények vezetői állásaira**

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázatot hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított leg-  
alább 30 nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázatot ettől eltérő címet jelöl meg.

**Rövidítések:**

**ÁEI:** állás elfoglalásának ideje

**Pbhi:** pályázat benyújtásának határideje

**Pehi:** pályázat elbírálásának határideje

**Pc:** pályázat címe

**ill:** illetmény

**p:** pótlék

**vp:** vezetői pótlék

**ls:** letelepedési segély

**szl:** szolgálati lakás

**szsz:** szolgálati szoba

**szf:** szolgálati férőhely

**if:** illetményföld

**szgy:** szakmai gyakorlat

**vpr:** vezetési program

**v:** végzettség

**étkh:** étkezési hozzájárulás

**om:** oklevélmásolat

**b:** erkölcsi bizonyítvány

**f:** felvilágosítás

**ön:** önéletrajz

**Óvodavezető**

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Abony Város Önkormányzat 2740 Abony, Kossuth tér 1. Tel./fax: (53) 360-010 Tel.: (53) 361-571	Gyöngyszemek Óvodája 2740 Abony, Köztársaság u. 11/A. Óvodavezető	Főiskolai óvodapedagógusi v., 5 év óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a benyújtást követő 30. nap utáni első képviselő-testületi ülés időpontja. Csatolandó közjegyző által hitelesített om., valamint adatvédelmi nyilatkozat. szl.: nincs. f: Pádár Éva közoktatási referens.

1.	2.	3.	4.
	<p>Szivárvány Óvoda és Bölcsőde 2740 Abony, Tószegi u. 58/A. Óvodavezető</p>		<p>Tel.: (53) 360-135. Pc: Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester (zárt borítékban, 2 példányban, a borítékra kéri ráírni: „Pályázat a Gyöngyösmek Óvodája óvodavezetői állásra”) ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a benyújtást követő 30. nap utáni első képviselő-testületi ülés időpontja. Csatolandó közjegyző által hitelesített om., valamint adatvédelmi nyilatkozat. szl.: nincs f: Pádár Éva közoktatási referens Tel.: (53) 360-135 Balogh Edit polgármester (zárt borítékban, 2 példányban, a borítékra kéri ráírni: „Pályázat a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde óvodavezetői állásra”)</p>
<p>Algyő Nagyközség Önkormányzata 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. Tel.: (62) 517-517</p>	<p>Szivárvány Óvoda Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógus képesítés, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., a pályázat benyújtásának időpontjában meglévő pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 5 évre 2013. jún. 30-ig szól. Pehi: 2008. ápr. 1. Pehi: 2008. máj. 28. vp: a pótlékalap 200%-a. Csatolandó nyilatkozat arról, hogy a pályázó személyét érintő tárgyalás nyílt vagy zárt ülésen történjen. Pc: dr. Piri József polgármester.</p>
<p>Bérbaltavár Község Önkormányzata 9831 Bérbaltavár, Arany J. u. 17.</p>	<p>Napközi Otthonos Óvoda Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú szakirányú v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: azonnal. A megbízás 5 évre szól. Pc: Varga Viktória polgármester</p>
<p>Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzatának Képviselő-testülete 1163 Budapest, Havashalom u. 43. Tel.: 401-1523 Fax: 401-1419 e-mail: muv16@bp16.hu</p>	<p>Szentmihályi Játsszókert Óvoda 1161 Budapest, Baross u. 141. Óvodavezető  Gyerekkuckó Óvoda 1165 Budapest, Centenárium sétány 3. Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, 5 éves óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a benyújtás határidejét követő 60. nap. Csatolandó az eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön. is. Pc: Polgármesteri Hivatal Művelődési Ügyosztálya.</p>

1.	2.	3.	4.
			<p>A borítékra kérik ráírni: Pályázat a Szentmihályi Játszó- kert Óvoda óvodavezetői állás- helyére. A Gyerekkuckó Óvodánál pe- dig: Pályázat a Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői álláshelyé- re.</p>
<p>Budapest Főváros XXIII. Ker. Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 1239 Budapest, Grassalkovich út 162.</p>	<p>III. sz. Összevont Óvo- da 1237 Budapest, Pistahegyi köz 1. Óvodavezető</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v., 5 év szgy., előny: vezetői gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. vp.: 230% f: Oktatási, Kulturális és Sport- osztály. Tel.: 289-2107 Pc: polgármester</p>
<p>Budapest Főváros XIX. Ker. Kispest Önkormányzatának Képviselő-testülete Tel.: 347-4631</p>	<p>Gyöngybaglós Óvoda 1195 Budapest, Zrínyi u. 6. Óvodavezető</p> <p>Mese-Vár Óvoda 1196 Budapest, Zrínyi u. 154. Óvodavezető</p> <p>Szivárvány Óvoda 1195 Budapest, Petőfi u. 34. Óvodavezető</p> <p>Zöld Ágacska Óvoda 1191 Budapest, Berzse- nyi u. 6. Óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapeda- gógus szakképzettség, 5 éves pedagógus-mun- kakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. Pc: Polgármesteri Hivatal Műve- lődési, Egészségügyi és Sport Iroda 1192 Budapest, Ady Endre u. 7.</p>
<p>Marcalvárosi Közokta- tási Központ, Óvoda és Általános Iskola 9024 Győr, Örkény István u. 4-6. Tel./fax: (96) 431-139 Tel.: (96) 431-044</p>	<p>Marcalvárosi Közokta- tási Központ, Óvoda és Általános Iskola Sün Balázs Óvodai Egysége 9024 Győr, Örkény István u. 4. Óvodai egységvezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapeda- gógusi v., legalább 5 év óvodapedagógus-mun- kakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a pályázat benyújtásától számított 60. nap. illetményegység-vezetői pótlék: megállapodás szerint.</p>

1.	2.	3.	4.
Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.	2. Számú Óvoda és Bölcsőde 7100 Szekszárd, Mérey u. 37–39. Óvodavezető  Gyermeklánc Óvoda 7100 Szekszárd, Perczel u. 2. Óvodavezető	Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, 5 év – elsősorban óvodában, óvodapedagógus-munkakörben szerzett – szgy. Előny: óvodában szerzett vezetői gyakorlat, pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a pályázat véleményezését követő első közgyűlés. Csatolandó közjegyző által hitelesített om., valamint 1 hónapnál nem régebbi b. f: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Jogi és Önkormányzati Iroda Művelődési és Sportosztály Tel.: (74) 504-160, (74) 504-174 Pc: jegyző (1 példányban)
Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 8200 Veszprém, Óváros tér 9. Tel.: (88) 549-100 Fax: (88) 549-350	Ringató Körzeti Óvoda 8200 Veszprém, Jutasi u. 79/1. Óvodavezető	5 év szgy.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 5 évre, 2013. aug. 15-ig szól. Csatolandó részletes szakmai ön., az intézmény sajátosságait figyelembe vevő vpr. is. Pc: Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Oktatási és Sport Iroda (5 példányban)

#### Igazgatói állások

Abony Város Önkormányzat 2740 Abony, Kossuth tér 1. Tel./fax: (53) 360-010 Tel.: (53) 361-571	Gyulai Gaál Miklós Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2740 Abony, Kálvin u. 11. Igazgató	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v., 5 éves szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. júl. 24. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 23-ig szól. Pehi: a benyújtást követő 30. nap utáni első képviselő-testületi ülés időpontja. Csatolandó közjegyző által hitelesített om., valamint adatvédelmi nyilatkozat. szl.: nincs. f: Pádár Éva közoktatási referens. Tel.: (53) 350-135. Pc: Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester (zárt borítékban, 2 példányban, a borítékra kéri ráírni: pályázat a Gyulai Gaál Miklós Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatói állására).
---	--	--	--



1.	2.	3.	4.
	Bihari János Zeneiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2740 Abony, Kálvin u. 1. Igazgató	Főiskolai szintű zene-művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanári vagy művész v., 5 év szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a benyújtást követő 30. nap utáni első képviselő-testületi ülés időpontja. Csatolandó közjegyző által hitelesített om., valamint adatvédelmi nyilatkozat. szl.: nincs. f: Pádár Éva közoktatási referens. Tel.: (53) 360-135. Pc: Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester (zárt borítékban, a borítékra kérik ráírni: pályázat a Bihari János Zeneiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatói állására).
Balatoncsicsó Község Önkormányzata 8272 Balatoncsicsó, Fő u. 25.	Nivegy-völgyi Német Nemzetiségi Általános Iskola 8272 Balatoncsicsó, Fő u. 1/A Igazgató	Főiskolán szerzett pedagógusképesítés, legalább 3 éves vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. júl. 31. étkh. Pc: Schumacher József polgármester Körjegyzőség 8272 Szentantalfa, Fő u. 39. Tel./fax: (87) 479-499 e-mail: antalfal@axelero.hu
Budapest Főváros XXIII. Ker. Soroksár Önkormányzatának Képviselő-testülete 1239 Budapest, Grassalkovich út 162.	Fekete István Általános Iskola 1237 Budapest, Nyír u. 22. Igazgató  Török Flóris Általános Iskola 1237 Budapest, Dinnyehegyi köz 2. Igazgató	Főiskolán vagy egyetemen szerzett tanári v., és szakképzettség, 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. vp: 230% f: Oktatási, Kulturális és Sportosztály Tel.: 289-2107 Pc: polgármester
Budapest Főváros XVI. Ker. Önkormányzatának Képviselő-testülete 1163 Budapest, Havashalom u. 43. Tel.: 401-1523 Fax: 401-1419 e-mail: muv16@bp16.hu	Batthyány Ilona Általános Iskola 1164 Budapest, Georgina u. 23. Igazgató  Móra Ferenc Általános Iskola 1162 Budapest, Ida u. 108-110. Igazgató	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, 5 éves pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a benyújtás határidejét követő 60. nap. Csatolandó az eddigi szakmai tevékenységet bemutató részletes ön. is. PC: Polgármesteri Hivatal Művelődési Ügyosztálya, 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

1.	2.	3.	4.
	<p>Sashalmi Tanoda Általános Iskola 1163 Budapest, Metró u. 3–9. Igazgató</p>		<p>A borítékra kérik ráírni: Pályázat a Batthyány Ilona Általános Iskola igazgatói álláshelyére. A Móra Ferenc Általános Iskolánál: Pályázat a Móra Ferenc Általános Iskola igazgatói álláshelyére. A Sashalmi Tanoda Általános Iskolánál: Pályázat a Sashalmi Tanoda Általános Iskola igazgatói álláshelyére</p>
<p>Pest Megye Közgyűlésének elnöke 1052 Budapest, Városház u. 7. Tel.: 485-6801 Fax: 266-1266</p>	<p>Albertirsai Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2730 Albertirsa, Luther u. 2/1. Igazgató (Az intézmény feladata: alapfokú művészeti oktatás, zeneművészeti ág, táncművészeti ág, színházművészeti-bábművészeti ág.)</p> <p>Bárcki Gusztáv Általános Iskola 2000 Szentendre, Kovács László u. 3. Igazgató (Az intézmény feladata: alapfokú oktatás enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára 1–8. évfolyamon)</p>	<p>Alapfokú művészetoktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy., előny: pedagógus-szakvizsga, közoktatás területén szerzett vezetői gyakorlat.</p> <p>Az intézmény tevékenységének megfelelő gyógypedagógiai tanári, konduktori, konduktor-tanítói, terapeuta v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy., előny: pedagógus-szakvizsga, közoktatás területén szerzett vezetői gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A magasabb vezetői megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a bizottsági véleményezési határidő lejártát követő első rendes közgyűlés dönt. Csatolandó az esetleges publikációk jegyzéke is. A beosztáshoz kapcsolódó juttatások: Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének 12/2002. (V. 17.) sz. rendelete – a megyei fenntartású intézményekben dolgozó közalkalmazottak juttatásainak szabályairól – szerint. Pc: Pest Megye Önkormányzatának Hivatala Oktatási, Művelődési és Turisztikai Iroda (2 példányban).</p> <p>ÁEI: 2008. aug. 1. A magasabb vezetői megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első rendes közgyűlés dönt. Csatolandó az esetleges publikációk jegyzéke is. A beosztáshoz kapcsolódó juttatások: Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének 12/2002. (V. 17.) sz. rendelete – a megyei fenntartású intézményekben dolgozó közalkalmazottak juttatásainak szabályairól – szerint. Pc: Pest Megye Önkormányzatának Hivatala Oktatási, Művelődési és Turisztikai Iroda (2 példányban).</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Fáy András Mezőgazdasági, Közgazdasági Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 2119 Pécel, Maglódi u. 57. Igazgató (Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás szakközépiskola 9–12. évfolyamán, szakiskola 9–10. évfolyamán, szakmai középfokú oktatás, kollégiumi, diákotthoni ellátás). József Attila Gimnázium és közgazdasági Szakközépiskola 2200 Monor, Ady u. 12–14. Igazgató (Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás, 4; 5 és 6 évfolyamos gimnáziumi oktatás, 4 évfolyamos szakközépiskolai oktatás, szakmai középfokú oktatás). Petzelt József Szakközépiskola és Szakiskola 2000 Szentendre, Római sánc köz 1. Igazgató (Az intézmény feladata: általános középfokú oktatás, szakiskola 9–12. évfolyamán, szakmai középfokú oktatás)</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy., előny: pedagógus-szakvizsga, közoktatás területén szerzett vezetői gyakorlat.</p>	
<p>Budapest Kőbányai Önkormányzatának Képviselő-testülete 1102 Budapest, Szent László tér 29. Tel.: 433-8200 Fax: 433-8205</p>	<p>Budapest Kőbányai Önkormányzat Bem József Általános Iskola 1101 Budapest, Hungária krt. 5/7. Igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú pedagógusi v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. jún. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat. f: Szabó Péterné irodavezető. Tel./fax: 433-8151 Pc: Polgármesteri Hivatal Közoktatási és Közművelődési Iroda</p>

1.	2.	3.	4.
<p>Budapest Főváros Önkormányzata</p>	<p>Erzsébet Királyné Szolgáltató és Kereskedelmi Szakközépiskola és Szakiskola 1203 Budapest, Kossuth Lajos u. 35. Igazgató</p> <p>Than Károly Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola 1023 Budapest, Lajos u. 1. Igazgató</p> <p>Ganz Ábrahám Kéttannyelvű Gyakorló Szakközépiskola és Szakiskola 1195 Budapest, Üllői út 303. Igazgató</p> <p>Kaeszy Gyula Faipari Szakközépiskola és Szakiskola 1149 Budapest, Egressy út 36. Igazgató</p> <p>Csonka János Műszaki Szakközépiskola és Szakiskola 1165 Budapest, Arany J. u. 55. Igazgató</p> <p>Szent István Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium 1095 Budapest, Mester u. 56–59. Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 15. A magasabb vezetői megbízás 5 évre, 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: a pályázati felhívás megjelenését követő százhusz napon belül, de legkésőbb 2008. jún. 30. Csatolandó a pályázónak legalább öt év szakmai gyakorlatát igazoló szakmai ön. is, valamint adatvédelmi nyilatkozat, vpr., amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő és a fenntartói stratégiai célok megvalósulását célzó fejlesztési elképzeléseket. Pc: Budapest Főváros Önkormányzata Főpolgármesteri Hivatal Központi Ügyfélszolgálati Iroda 1052 Budapest, Bárczy u. 1–3. (írásban, három azonos szövegű és mellékletű példányban, zárt borítékban. Egy példányt nem kérnek összefűzni. A borítékra rá kell írni: „Pályázat”).</p>



1.	2.	3.	4.
	<p>Harsányi János Gazdasági Szakközépiskola és Szakiskola 1091 Budapest, Ifjúmunkás u. 31. Igazgató</p> <p>Fodor József Szakképző Iskola és Gimnázium 1214 Budapest, Tejút u. 10–12. Igazgató</p> <p>Budapesti Szolgáltató- és Kézművesipari Szakképző Iskola 1082 Budapest, Práter u. 31. Igazgató</p> <p>Szabómester Szakképző Iskola 1089 Budapest, Elnök u. 3. Igazgató</p> <p>Petőfi Sándor Gimnázium 1013 Budapest, Attila út 43. Igazgató</p> <p>Kölcsey Ferenc Gimnázium 1063 Budapest, Munkácsi M. u. 26. Igazgató</p> <p>Katona József Műszaki, Közgazdasági Szakképző Iskola és Gimnázium 1138 Budapest, Váci út 107. Igazgató</p>		

1.	2.	3.	4.
	<p>Gundel Károly Vendég-látóipari és Idegenfor-galmi Szakképző Iskola 1097 Budapest, Ecséri út 5–7. Igazgató</p> <p>Nagy László Általános Iskola és Gimnázium 1203 Budapest, János u. 4. Igazgató</p> <p>Ferenczy Noémi Köz-zépiskolai Kollégium 1089 Budapest, Reguly Antal u. 42. Igazgató</p> <p>Deák Ferenc Középis-kola Kollégium 1118 Budapest, Rima-szombati út 2. Igazgató</p> <p>Pannónia Középis-kolás Kollégium 1133 Budapest, Pannó-nia u. 83. Igazgató</p> <p>Varga Katalin Középis-kolai Kollégium 1149 Budapest, Tábor-nok u. 24. Igazgató</p> <p>Váci Mihály Kollégium 1141 Budapest, Mogyoródi út 128. Igazgató</p> <p>Kós Károly Kollégium 1149 Budapest, Mogyoródi u. 19–21. Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v., vagy szociálpszicho-lógus, vagy pedagógiai szakpszichológus, vagy pedagógia szakos vagy nevelő-tanár szakos v., legalább 5 év pedagó-gus munkakörben szer-zett szgy.</p>	

1.	2.	3.	4.
	<p>Czóbel Ernő Kollégium 1149 Budapest, Tábornok u. 22. Igazgató</p> <p>Zugligeti Középiskolai Leánykollégium 1121 Budapest, Zugligeti út 73. Igazgató</p> <p>Fővárosi Iskolaszana- tárium, Általános Iskola 1125 Budapest, Mátyás király u. 31. Igazgató</p> <p>1. sz. Fővárosi Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitá- ciós Bizottság és Gyógypedagógiai Szol- gáltató Központ 1119 Budapest, Rácz László u. 73. Igazgató</p> <p>4. sz. Fővárosi Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitá- ciós Bizottság és Gyógypedagógiai Szol- gáltató Központ 1027 Budapest, Csalogány u. 43. Igazgató</p> <p>Óvoda, Általános Isko- la, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola, Módszertani Intéz- mény, Diákotthon és Gyermekotthon 1027 Budapest, Csalogány u. 43. Igazgató</p>	<p>Gyógypedagógiai Ta- nárképző Főiskolán szerzett tanári v., leg- alább 5 év szgy.</p> <p>Gyógypedagógiai Ta- nárképző Főiskola oligofrénpedagógia sza- kán szerzett tanári v., legalább 5 év gyógype- dagógus szakképesítés- nek megfelelő munkakörben szerzett szgy.</p>	

1.	2.	3.	4.
	<p>Fővárosi Beszédjavító Intézet Módszertani Intézmény és Óvoda 1052 Budapest, Deák Ferenc u. 17. Igazgató</p> <p>Mozgásvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Gyógypedagógiai Szolgáltató Központ 1145 Budapest, Mexikói út 60. Igazgató</p> <p>Horvát Óvoda, Általános Iskola Gimnázium és Diákotthon 1144 Budapest, Kántorné sétány 1–3. Igazgató</p>	<p>Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola logopédia szakán szerzett tanári v., legalább 5 év gyógypedagógus szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola szomatopedagógiai szakán szerzett tanári v., legalább 5 év szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett szgy.</p> <p>Egyetemi szintű horvát nyelvtanári v., vagy egyetemi szintű tanári v. és a horvát nyelv tanítására jogosító tanítói, tanári, nyelvtanári v., vagy egyetemi szintű tanári v., ha az alap vagy szakirányú továbbképzésben elsajátította az adott tantárgy horvát nyelven történő oktatásához szükséges nyelvi ismereteket, vagy egyetemi szintű tanári v. és felsőfokú „C” típusú horvát nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű okirat, legalább 5 év szgy. Előny: nemzeti kisebbséghez való tartozás.</p>	
<p>Budapest Főváros XIX. ker. Kispest Önkormányzatának Képviselő-testülete Tel.: 347-4631</p>	<p>Ady Endre Általános Iskola 1196 Budapest, Ady Endre u. 73–75. Igazgató</p> <p>Gábor Áron Általános Iskola 1196 Budapest, Nádasdy u. 98. Igazgató</p>	<p>Főiskolán szerzett pedagógus-szakképzettség, 5 éves pedagógus-munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. június. Pc: Polgármesteri Hivatal Művelődési, Egészségügyi és Sport Iroda 1192 Budapest, Ady Endre u. 7.</p>



1.	2.	3.	4.
	<p>Pannónia Általános Iskola 1192 Budapest, Pannónia u. 12. Igazgató</p>		
<p>Dombóvár Város Önkormányzata 7200 Dombóvár, Szt. István tér 1. Tel.: (74) 564-510 Fax: (74) 654-511</p>	<p>Apáczai Csere János Általános és Középfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium 7200 Dombóvár, Arany János tér 21. Igazgató</p>	<p>Egyetemen szerzett szakirányú v. és pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év szgy., szakirányú munkakörben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés időpontja. vpr: amely az intézmény pedagógiai programtervezetének lényegi elemeit tartalmazza. Pc: Dombóvár város jegyzője Tel.: (74) 564-551</p>
<p>Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 2401 Dunaújváros, Városháza tér 1. Tel./fax: (25) 411-324</p>	<p>Móra Ferenc Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 2400 Dunaújváros, Fáy A. u. 14. Igazgató</p> <p>Petőfi Sándor Általános Iskola 2400 Dunaújváros, Római krt. 2. Igazgató</p> <p>Szilágyi Erzsébet Általános Iskola 2400 Dunaújváros, Bercsényi u. 10. Igazgató</p> <p>Vasvári Pál Általános Iskola 2400 Dunaújváros, Petőfi liget 1-2. Igazgató</p>	<p>Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: gyógypedagógus szakképzés, pedagógus-szakvizsga.</p> <p>Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezésre jogosultak által készített jegyzőkönyvek beérkezését, illetve az oktatási bizottság ülését követő közgyűlés. Csatolandó hiteles om. is és vpr., beleértve a gazdálkodási programot is, valamint adatvédelmi nyilatkozat. vp: a pótlékalap 250%-a. Pc: jegyző (1 példányban, valamint elektronikus adathordozón kell benyújtani.)</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Lórántffy Zsuzsanna Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 2400 Dunaújváros, Radnóti M. u. 6. Igazgató</p> <p>Nevelési Tanácsadó Intézet 2400 Dunaújváros, Lilla köz 1. Igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.</p> <p>Pszichológus (klinikai pedagógiai vagy tanácsadói pszichológus szakvizsgával), vagy gyermekpszichiáter szakképesítés, s a szakképesítésnek megfelelő munkakörben szerzett legalább 5 év szgy., előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezésre jogosultak által készített jegyzőkönyvek beérkezését, illetve az oktatási bizottság ülését követő közgyűlés. Csatolandó hiteles om. is és vpr., beleértve a gazdálkodási programot is, valamint adatvédelmi nyilatkozat. vp.: a pótlékalap 300%-a. Pc: jegyző (1 példányban, valamint elektronikus adathordozón kell benyújtani.) ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezésre jogosultak által készített jegyzőkönyvek beérkezését, illetve az oktatási bizottság ülését követő közgyűlés. Csatolandó hiteles om. is és vpr., beleértve a gazdálkodási programot is, valamint adatvédelmi nyilatkozat. vp.: a pótlékalap 200%-a. Pc: jegyző (1 példányban, valamint elektronikus adathordozón kell benyújtani.)</p>
<p>Gyomaendrőd–Csárdaszállás–Hunya Intézményi Társulás 5500 Gyomaendrőd, Szabadság tér 1. Tel.: (66) 386-919 Fax: (66) 283-288</p>	<p>Rózsashegyi Kálmán Kistérségi Általános Iskola 5502 Gyomaendrőd, Népliget u. 2. Igazgató</p>	<p>5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 5 évre, 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: legkésőbb 2008. jún. 30. vp: a pótlékalap 300%-a. Pc: Vári András polgármester.</p>
<p>Jánoshalma Város Polgármesteri Hivatala 6440 Jánoshalma, Béke tér 1. Tel.: (77) 501-001 Fax: (77) 401-788 Kéleshalom Község Önkormányzata 6444 Kéleshalom, Fő u. 2.</p>	<p>Hunyadi János Általános Iskola, Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 6440 Jánoshalma, Radnóti u. 13. Igazgató</p>	<p>Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, továbbá pedagógus-szakvizsga. Legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. A nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás,</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 2-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés. Részletes szakmai ön. a jelenlegi munkahely, munkakör, besorolás, illetmény megjelölésével, közjegyző által hitelesített om., adatvédelmi nyilatkozat.</p>

1.	2.	3.	4.
		<p>ill. a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő határozatlan időre szóló alkalmazás.</p> <p>Előny: pedagógus-szakvizsga, közoktatás-vezetői, vezetői gyakorlat, ill. ezen a téren megkezdett tanulmányok folytatása és annak vállalása, hogy 2010-ig ezt megszerzi.</p>	<p>Pc-f: Czeller Zoltán polgármester (1 példányban, zárt borítékban, „Intézményvezetői pályázat” jellegével ellátva)</p>
<p>Somogy Megyei Közgyűlés 7401 Kaposvár, Csokonai u. 3. Tel.: (82) 312-775 Fax: (82) 320-420</p>	<p>Aranypart Középiskolai Kollégium és Nevelési Tanácsadó 8600 Siófok, Beszédes J. sétány 79. Igazgató</p> <p>Boglári Kollégium 8630 Balatonboglár, Szabadság u. 43. Igazgató</p> <p>Dráva Völgye Középiskola és Kollégium 7530 Barcs, Latinca u. 13. Igazgató</p> <p>Szakképző Iskola 7500 Nagyatád, Baross G. u. 6. Igazgató</p>	<p>Szakirányú egyetemi v., pedagógus-munkakörben szerzett 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga (közoktatási vezető képesítés), továbbá informatikai ismeret, nyelvtudás és vezetői gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő közgyűlés időpontja. Csatolandó részletes szakmai önis, valamint adatvédelmi nyilatkozat. A pályázat kiírója fenntartja azt a jogát, hogy az intézmény szervezeti átalakítása esetén a pályázati kiírást visszavonja, ill. a megbízást rövidebb időre adja. Pc-f: a Közgyűlés elnöke.</p>
<p>Kemenesmagasi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9522 Kemenesmagasi, Kossuth u. 35.</p>	<p>Kemenesmagasi Általános Iskola 9522 Kemenesmagasi, Berzsenyi tér 3. Igazgató</p>	<p>Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges főiskolai és egyetemi v., legalább 10 éves szgy., felsőfokú számítástechnikai v., előny: közoktatás-vezetői – lezárt vagy folyamatban lévő – képzés.</p>	<p>A megbízás 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártától számított 30. napot követő első képviselő-testületi ülés. Pc: polgármester. A pályázatra rá kell írni: „Kemenesmagasi Általános Iskola igazgatói pályázat”</p>

1.	2.	3.	4.
Kéthely Község Önkormányzata 8713 Kéthely, Ady Endre u. 1. Tel.: (85) 339-210 Fax: (85) 539-035	Széchenyi István Általános és Alapfokú Művészetoktatási Iskola 8713 Kéthely, Magyarai u. 30. Igazgató	Felsőfokú v., pedagógus-munkakörben szerzett 5 év szgy., előny: pedagógus-szakvizsga (közoktatási vezető képesítés)	ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 5 évre, 2013. jún. 30-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés időpontja. f: polgármester
Kiskunfélegyházi Középiskola, Szakiskola, Speciális Szakiskola és Kollégium Igazgató Tanácsa 6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth u. 34.	Közgazdasági Szakközépiskola Kiskunfélegyháza, Oskola u. 1-3. Tel.: (76) 462-274 Tagintézmény-vezető  Kossuth Lajos Középiskola és Szakiskola Kiskunfélegyháza, Kossuth u. 34. Tel.: (76) 462-155 Tagintézmény-vezető	Egyetemi szintű tanári v., pedagógus-munkakörben szerzett legalább 5 éves szgy., közoktatás-vezetői gyakorlat. Előny: pedagógus-szakvizsga, szakirányú tevékenység.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. Pc: Igazgató Tanács elnöke
Kiskunhalas Város Képviselő-testülete 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1. Tel.: (77) 523-101 Fax: (77) 523-150	Kertvárosi Általános Iskola 6400 Kiskunhalas, Nyírfa u. 23. Igazgató  Bernáth Lajos Kollégium 6400 Kiskunhalas, Bajza u. 1/A. Igazgató	Felsőfokú pedagógus v., továbbá pedagógus-szakvizsga, legalább 5 év szakirányú pedagógiai gyakorlat, előny: közoktatás-vezetői szakképzettség.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a pályázat véleményezési határidejének lejártát követő első képviselő-testületi ülés. Csatolandó a szakmai gyakorlatról szóló igazolás is. vp: a pótlékalap 250%-a. Pc: jegyző. ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a pályázat véleményezési határidejének lejártát követő első képviselő-testületi ülés. Csatolandó a szakmai gyakorlatról szóló igazolás is. vp.: a pótlékalap 225%-a. Pc: jegyző.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Közgyűlése 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. Tel.: (42) 599-599 Fax: (42) 599-514	Kandó Kálmán Közlekedési Szakközépiskola, Gimnázium és Dr. Béres József Kollégium 4625 Záhony, Kárpát út 4. Igazgató	Középiskolai tanári egyetemi v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: pedagógus-szakvizsga vagy közoktatás-vezetői szakképesítés, élő idegennyelv-ismeret és vezetői gyakorlat.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. Csatolandó eredeti vagy közjegyző által hitelesített om. és a korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolások is. A Megyei Közgyűlés fenntartja azt a jogát, hogy – megfelelő pályázók hiányában – a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.



1.	2.	3.	4.
	<p>Perényi Péter Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Kollégium 4823 Nagydobos, Fő út 45. Igazgató</p> <p>Éltes Mátyás Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Gyermekotthon, Kollégium és Pedagógiai Szakszolgálat 4300 Nyírbátor, Debreceni u. 67. Igazgató</p>	<p>Gyógypedagógiai tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: pedagógus-szakvizsga vagy közoktatás-vezetői szakképesítés, élő idegennyelv-ismeret és vezetői gyakorlat.</p>	<p>Pc: megyei főjegyző (a pályázatot zárt borítékban kell benyújtani).</p>
<p>Pomáz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013 Pomáz, Kossuth Lajos u. 23–25. Tel.: (26) 814-383, (26) 322-710</p>	<p>Sashegyi Sándor Általános Iskola Művészeti Szakközépiskola és Szakiskola 2013 Pomáz, Iskola u. 2. Igazgató</p>	<p>Szakirányú egyetemi v., legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. Pehi: 2008. ápr. 30. Csatolandó az elfogadott pedagógiai programot alapul vevő vpr. Pc: Vicsi László polgármester.</p>
<p>Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése 6745 Szeged, Pf. 473</p>	<p>Béke Utcai Általános Iskola 6722 Szeged, Béke u. 7–9. Igazgató</p> <p>Király-König Péter Zeneiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 6722 Szeged, Tábor u. 3. Igazgató</p> <p>Makkosházi Általános Iskola 6723 Szeged, Ortutay u. 3. Igazgató</p>	<p>Előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő 30., illetve 60. napot követő első közgyűlés napja. f: Polgármesteri Hivatal Oktatási, Kulturális és Sportirodáján. Tel.: (62) 564-203, (62) 564-223 Pc: polgármesterhez címezve, a Személyzeti Osztályra 6720 Szeged, Széchenyi tér 10. (3 példányban)</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Petőfi Sándor Általános Iskola 6727 Szeged, Benczúr Gyula u. 29. Igazgató</p> <p>Rókusi Általános Iskola 6723 Szeged, Kossuth Lajos sgt. 37. Igazgató</p> <p>Rókusvárosi II. sz. Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 6724 Szeged, Csáky J. u. 2.</p> <p>Tarjáni Magyar–Német Kéttannyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 6723 Szeged, Építő u. 9. Igazgató</p> <p>Déri Miksa Ipari Szakközépiskola 6724 Szeged, Mars tér 14. Igazgató</p> <p>Gábor Dénes Gimnázium és Műszaki Szakközépiskola 6724 Szeged, Mars tér 14. Igazgató</p> <p>Kossuth Zsuzsanna Gimnázium, Egészségügyi és Könnyűipari Szakképző Iskola 6724 Szeged, Kodály tér 1. Igazgató</p>		

1.	2.	3.	4.
	<p>Széchenyi István Gimnázium és Szakközépiskola 6723 Szeged, Felső Tisza-part 25. Igazgató</p> <p>Szeged-Móravárosi Szakközépiskola és Szakiskola 6725 Szeged, Kálvária sgt. 84–86. Igazgató</p> <p>Vasvári Pál Közgazda- sági Szakközépiskola 6722 Szeged, Guttenberg u. 11. Igazgató</p> <p>Szeged Városi Kollégi- um 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 26–28. Igazgató</p>		
<p>Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.</p>	<p>Babits Mihály Általá- nos Iskola 7100 Szekszárd, Kadar- ka u. 17. Igazgató</p> <p>5. sz. Általános Iskola 7100 Szekszárd, Béri B. Á. u. 89. Igazgató</p> <p>Garay János Gimnázi- um 7100 Szekszárd, Szent István tér 7–9.</p>	<p>Főiskolán vagy egyete- men szerzett tanári, ta- nítói v. és szakképzettség, 5 év – elsősorban általános is- kolában, pedagó- gus-munkakörben szerzett – szgy. Előny: oktatási intéz- ményben szerzett veze- tői gyakorlat, pedagógus-szakvizsga.</p> <p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, 5 év – elsősorban kö- zépiskolában, pedagó- gus-munkakörben szerzett – szgy., előny: oktatási intézményben szerzett vezetői gyakor- lat, pedagógus-szak- vizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a pályázat véleményezését követő első közgyűlés. Csatolandó közjegyző által hite- lesített om. is, valamint 1 hónap- nál nem régebbi b., f: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármes- teri Hivatal, Jogi és Önkormány- zati Iroda Művelődési és Sport Osztály. Tel.: (74) 504-160, (74) 504-174 Pc: jegyző (1 példányban)</p>

1.	2.	3.	4.
<p>Szentendre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2000 Szentendre, Városház tér 3. Tel.: (26) 503-343</p>	<p>Izbégi Általános Iskola 2000 Szentendre, Anna u. 1. Igazgató</p> <p>Ellátandó feladatok: a jelenleg 423 tanulót oktató, 40 pedagógust foglalkoztató, részben önállóan gazdálkodó intézmény vezetése.</p>	<p>Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus, tanügyirányítási, pedagógiai szakmai szolgálat ellátását nyújtó munkakörben szerzett szgy. Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szak-képzettség, legalább 3 év vezetői gyakorlat, magyar állampolgárság, előny: szentendrei vagy kistérségi lakóhely.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. júniusi képviselő-testületi ülés. Újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő. Csatolandó hitelesített om. is, az eddigi foglalkoztatási jogviszonyairól szóló igazolás, és az egy évnél nem régebbi munkaegészségügyi vizsgálatról szóló igazolás, valamint adatvédelmi nyilatkozat, továbbá nyilatkozat arról, hogy a pályázat szakmai része nem nyertes pályázat esetén is felhasználható, és arról is, hogy a pályázóval szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok. f. Schinkovits Lajosné közoktatási referens. Tel.: (26) 503-332 Pc: dr. Dietz Ferenc polgármester (5 példányban „iskolaigazgató” megjelöléssel.)</p>
<p>Szentlőrinc Város Önkormányzata 7940 Szentlőrinc, Templom tér 8. Tel.: (73) 570-000 Fax: (73) 371-125</p>	<p>Szentlőrinci Oktatási-Nevelési Központ (bölcsőde, óvoda, általános iskola, kollégium, speciális tagozat, alapfokú művészetoktatási intézmény, specialitás: német nemzetiségi nyelvoktatás) 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5. Igazgató</p>	<p>Felsőfokú szakirányú v., előny pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 30-ig szól. Pehi: a pályázati felhívás megjelenését követő 60. nap utáni képviselő-testületi ülés. Pc: polgármester (zárt borítékban, jelige: Szentlőrinci Oktatási-Nevelési Központ igazgatói álláshelyére)</p>
<p>Tizsakanyár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4493 Tizsakanyár, Dombrádi u. 37.</p>	<p>Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda Igazgató</p>	<p>Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 éves pedagógus munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>A vezetői megbízás 5 évre szól. Pehi: a benyújtási határidő leteltét követő 30 napon belül. Pc-f: Dr. Kovács Tibor polgármester. Tel.: (45) 469-001</p>



1.	2.	3.	4.
<p>Wosinsky Mór Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 7130 Tolna, Bartók B. u. 23. Tel.: (74) 440-065 Fax: (74) 440-020</p>	<p>Wosinsky Mór Oktatási Intézmény Fusz János Zeneiskolája 7130 Tolna, Festetich u. 131. Intézményegység-vezető</p>	<p>Zeneművészeti főiskolai v., előny: vezetői gyakorlat.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. Pc: Hága Lászlóné igazgató</p>
<p>Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 8200 Veszprém, Óváros tér 9. Tel.: (88) 549-100 Fax: (88) 549-350</p>	<p>Hriszto Botev Általános Iskola 8200 Veszprém, Botev u. 2. Igazgató</p> <p>Cholnoky Jenő Általános Iskola 8200 Veszprém, Cholnoky u. 21. Igazgató</p> <p>Ipari Szakközépiskola és Gimnázium 8200 Veszprém, Iskola u. 4. Igazgató</p>	<p>5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 5 évre, 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. Az intézmény sajátosságait figyelembe vevő vpr. (a Hriszto Botev Általános Iskolájánál sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásáról). Pc: Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Oktatási és Sport Iroda (5 példányban)</p>
<p>Zákány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8852 Zákány, Május 1. u. 6. Tel.: (82) 596-056 Fax: (82) 596-055</p>	<p>Körzeti Általános Iskola 8852 Zákány, Petőfi u. 6. Igazgató</p>	<p>Felsőfokú szakirányú v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A kinevezés 5 évre szól. Csatolandó hiteles om., valamint a szakmai gyakorlatot igazoló okirat másolata is. szl.: nincs. Pc: Tóth Judit polgármester</p>

#### Egyéb intézményvezetői állások

<p>Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzatának Képviselő-testülete Tel.: 347-4631</p>	<p>Móra Ferenc Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 1193 Budapest, Irányi D. u. 2. intézményvezető</p>	<p>Gyógypedagógus szak-képzettség, 5 éves pedagógus munkakörben szerzett szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. június Pc: Polgármesteri Hivatal Művelődési, Egészségügyi és Sport Iroda 1192 Budapest, Ady Endre u. 7.</p>
--	---	--	---

1.	2.	3.	4.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Közgyűlése 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. Tel.: (42) 599-599 Fax: (42) 599-514	Megyei Pedagógiai, Közművelődési és Képzési Intézet 4400 Nyíregyháza, Búza u. 5. igazgató	Egyetemen szerzett tanári v. és szakképzett-ség, legalább 10 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy közoktatás-vezetői szakképesítés, élő idegen nyelv ismerete és vezetői gyakorlat, tanügy-igazgatási gyakorlat	ÁEI: 2008. jún. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. máj. 15. Csatolandó eredeti vagy közjegyző által hitelesített om. és a korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolások is. A Megyei Közgyűlés fenntartja azt a jogát, hogy – megfelelő pályázók hiányában – a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. Pc: megyei főjegyző (a pályázatot zárt borítékban kell benyújtani).

**Pályázati felhívás  
pedagógus-munkakörök betöltésére**

A pályázat benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket és a pályázati feltételeket a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező – többször módosított – 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, illetve a közlemény szövegében feltüntetett egyéb jogszabály tartalmazza.

A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az itt közölt pályázati felhívás nem tartalmazza.

Eltérő pályázati feltétel hiányában a pályázathoz az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát, a büntetlen előélet igazolására erkölcsi bizonyítványt kell csatolni.

A pályázat benyújtásának határideje – ha a pályázató hosszabb időt nem határoz meg – a közzétételtől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határidejét a pályázati felhívásban kell meghatározni.

A pályázatokat a pályázatot meghirdető szerv címére kell benyújtani, kivéve, ha a pályázató ettől eltérő címet jelöl meg.

**Rövidítések:**

**ÁEI:** állás elfoglalásának ideje

**Pbhi:** pályázat benyújtásának határideje

**Pehi:** pályázat elbírálásának határideje

**ill:** illetmény

**Pc:** pályázat címezése

**p:** pótlék

**ls:** letelepedési segély

**szl:** szolgálati lakás

**szsz:** szolgálati szoba

**szf:** szolgálati férőhely

**if:** illetményföld

**szgy:** szakmai gyakorlat

**v:** végzettség

**étkh:** étkezési hozzájárulás

**om:** oklevélmásolat

**b:** erkölcsi bizonyítvány

**f:** felvilágosítás

**ön:** önéletrajz

## Óvodapedagógusi állások

A pályázatot meghirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Újkerti Nevelési-Ok-tatási Központ Általános Iskola, Diákotthon és Óvoda 4032 Debrecen, Jerikó u. 17–21. Tel.: (52) 413-922 Fax: (52) 432-701	Óvodapedagógus	Felsőfokú óvodapeda-gógusi v. Előny: logopédus v., Freinet-program ismerete, szgy.	ÁEI: azonnal. Pc: dr. Papp János intézmény-igazgató
Györköny-Bikács Általános Iskola és Óvoda 7045 Györköny, Fő u. 48.	Napsugár Óvoda, Kindergarten 7045 Györköny, Fő u. 477. 2 fő óvodapedagógus (1 fő 8 órában, 1 fő 6 órában)	Felsőfokú óvodapeda-gógusi v. Előny: német nemzeti-ségi óvodapedagógusi v., gyógypedagógiai logopédiai v.	ÁEI: azonnal, határozott idejű kinevezéssel. Pc: Kövérné Horváth Szilvia intézményvezető
Tiszapüspöki Óvoda 5211 Tiszapüspöki, Fő út 91. Tel.: (56) 445-080	Óvodapedagógus	Főiskolai v. Előny: egyéb szakmai képzés	ÁEI: azonnal. Pehi: a benyújtási határidőt követő 10 napon belül. A munkáltató szev a pályázat el-bírálásáról a fenti 10 napon belül a pályázót tájékoztatja. f: (30) 548-7831 Pc: Pomázi Erika mb. óvodave-zető
Napközi Otthonos Óvoda 8229 Csopak, Kossuth u. 26. Tel.: (87) 446-080	Dajka	A munkakör betöltésé-hez előny a szakmai végzettség	ÁEI: azonnal. Pbhi: a megjelenéstől számított 15. nap. Pehi: 2008. febr. 15. Pc: Tóthné Ferencz Henriette óvodavezető

## Pedagógus álláshelyek

Mikszáth Kálmán Gim-názium, Szakközépis-kola és Szakiskola 2660 Balassagyarmat, Hétvezér út 26. Tel.: (35) 501-190 Fax: (35) 301-966	Kémia–matematika vagy kémia–fizika vagy matematika–fizika sza-kos tanár (gyes idejére)	Egyetemi v.	ÁEI: azonnal. szf.
	rajz–ének szakos tanár  angolnyelv tanár		ÁEI: 2008. aug. 15. szf.

1.	2.	3.	4.
Tímár Utcai Általános Iskola 1034 Budapest, Tímár u. 16. Tel.: (250-2710 Fax: 250-1088 E-mail: ti-mar-a@kszki.hu	Magyar–angol és német szakos tanár felső tagozatos tanulók szakos oktatása	Felsőfokú v.	
Kapocs Általános és Magyar–Angol Két Tannyelvű Iskola 1188 Budapest, Kapocs u. 56. Tel./fax: 295-4629, 290-7353 E-mail: kapocsiskola@kapocsiskola.hu	Magyar–történelem szakos tanár (helyettesítésre, határozott időre)		ÁEI: azonnal. A pályázatot írásban kell benyújtani. Pc: iskola
Teleki Blanka Gimnázium 1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 37. Tel.: (460-0669 E-mail: teleki@tbg-bp.sulinet.hu	Fizika–kémia szakos középiskolai tanár heti 18 fizika óra (távollévő helyettesítése, határozott idejű kinevezés)	Egyetemen szerzett középiskolai tanári v., számítógép felhasználói szintű ismerete	ÁEI: azonnal. Pehi: a benyújtást követően azonnal. étkh. Pc: Rudas Péter igazgató
Galambos János Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 1239 Budapest, Grassalkovich út 169. Tel./fax: 286-0019	Gitártanár (félállás)	Szakirányú felsőfokú v.	ÁEI: azonnal. Pc: Galambos János AMI igazgató
Építőipari és Díszítőművészeti Szakképző Iskola 1149 Budapest, Várna u. 21/b Tel./fax: (363-7459	Műszaki vagy mérnök tanár  2 szakoktató	Egyetemi v., építő vagy építészeti szakirány  főiskolai v.	ÁEI: azonnal. Pc: Sulyok Istvánné igazgatóhelyettes
Vénkert Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 4027 Debrecen, Sinai Miklós u. 6. Tel.: (52) 416-661 E-mail: sinai@venkerti-debr.sulinet.hu	Napközis foglalkoztatást tartó pedagógus	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. júl. 1. Pehi: a közzétételtől számított 60. nap.



1.	2.	3.	4.
Bocskai István Általános Iskola 4029 Debrecen, Munkácsy u. 4. Tel./fax: (52) 416-110 E-mail: iskola@bocskai-debr.sulinet.hu	Szabadidő-szervező	Főiskolai végzettséggel rendelkező tanító vagy tanár	ÁEI: 2008. ápr. 1. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő 5. nap. Pc: igazgató.
Frédéric Chopin Zeneiskola 2100 Gödöllő, Ady Endre sétány 1. Tel.: (28) 420-572 Fax: (28) 512-055	Magánénektanár	Zeneművészeti főiskola, vagy zeneművészeti egyetem, magánének szak	ÁEI: 2008. aug. 16. Pehi: a benyújtástól számított 30. nap. Pc: iskola.
Rózsahelyi Kálmán Kistérségi Általános Iskola, Diákotthon és Könyvtár 5502 Gyomaendrőd, Népliget út 2. Tel.: (66) 283-938 Fax: (66) 283-938	Angol–bármely szakos tanár	Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges szakirányú főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: elbírálást követően azonnal. Pehi: legkésőbb 2008. márc. 8. Pc: Farkas Zoltánné igazgató
Bocskai István Szakképző Iskola 4200 Hajdúszoboszló, József A. u. 25. Tel.: (52) 557-230 Fax: (52) 361-074 E-mail: bocskai@bocskai-hszob.sulinet.hu	Faipari szakoktató  Vendéglátó-Ipari szakmai elméleti pedagógus	Felsőfokú v.  Főiskolai v.	ÁEI: azonnal. Pehi: a benyújtástól számított 15. nap  ÁEI: 2008. aug. 21. Pehi: a benyújtástól számított 30. nap.
Könyves Kálmán Általános Iskola 2173 Kartal, Iskola tér 1. Tel.: (28) 437-317 Fax: (28) 567-040 E-mail: kartaliiskola@vnet.hu	Angol szakos tanár vagy angol műveltségi területtel rendelkező tanító	Főiskolai v.	Étkh.
Arany János Általános Iskola 2612 Kosd, Bocskai út 1. Tel.: (27) 597-531 E-mail: kosd@telehaz.hu	Matematika–fizika szakos félállású tanár	Szakirányú tanárképző főiskola	ÁEI: azonnal. Pc: Makkainé File Edit igazgató

1.	2.	3.	4.
Vay Miklós Szakképző Iskola 3950 Sárospatak, Arany J. u. 5. Tel./fax: (47) 511-420 Tel.: (47) 311-807	Fizika szakos tanár,  matematika szakos tanár,  földrajz-történelem szakos tanár,  műszaki v. mérnök tanár	Szakirányú egyetemi v.,  Szakirányú egyetemi, főiskolai v.,  Gépész szakirányú egyetemi vagy főiskolai v.	ÁEI: 2008. aug. 15. Pehi: 2008. jún. 17. Pc-f: Gáll József mb. igazgató  ÁEI: 2008. aug. 15. Pehi: 2008. jún. 15. Pc-f: Gáll József mb. igazgató ÁEI: 2008. aug. 15. Pehi: 2008. aug. 15. Pc-f: Gáll József mb. igazgató ÁEI: 2008. aug. 15. Pehi: 2008. jún. 15. Pc-f: Gáll József mb. igazgató
Vas Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság 9700 Szombathely, Sugár u. 9. Tel.: (94) 506-251	Logopédia – értelmi fogyatékosok pedagógiája (tanulásban akadályozott vagy oligofrénpedagógia) szakos, gyógypedagógiai tanár	Főiskolai diploma, 5 év szgy., diagnosztikai gyakorlat. Előny: szombathelyi lakóhely	ÁEI: az elbírálást követően azonnal. Pehi: a beadási határidő letelte után egy hét. Pc. Szabó Ilona igazgató ill; különleges szakértelmet igénylő pótlék
Széchenyi István Általános Iskola 2800 Tatabánya, Szent István út 53. Tel./fax: (34) 511-858	Napközis nevelő (határozott idejű szerződéssel: előreláthatólag 2008. jún. 30-ig)	Német nemzetiségi tanító vagy német szakos tanár	Pehi: a beadási határidőt követő 15. nap. Pc: iskola

---

### Névváltozás

A váchartyáni Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda, Konyha új neve: **Apáczai Csere János Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda.**

Az Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda, Konyha bélyegzőjének érvényessége 2007. szeptember 30-ával hatályát veszti.

*Bohus László s. k.,*  
igazgató

---

### Tájékoztató az Oktatási Közlöny megjelenéséről és a közlemények közzétételének módjáról

Az Oktatási Közlöny havi három alkalommal jelenik meg, ennek megfelelően havonta háromszor (a hónap 10., 20., 30. napján) van közlönyzárás.

Az ún. kötelező közzététel körébe tartozó (jogszabályban előírt módon közzétett) álláshelyekre meghirdetett pályázati felhívások közzététele normál vagy sürgős eljárás szerint történhet az alábbiak szerint.

A normál eljárás szerint a zárás napjáig az Oktatási Közlöny szerkesztőségéhez (1055 Budapest, Szalay utca 10–14., telefon/fax: 302-4843) két példányban eljuttatott pályázati felhívások kb. hat-nyolc hét múlva jelennek meg. A közzététel ebben az esetben ingyenes.

A sürgős megjelenést igénylő pályázati felhívások a „zárás után” rovatban jelennek meg, a közzététel díja kéziratoldanként 11 000 Ft + 20% áfa (13 200 Ft). A sürgős eljárás szerint a megjelentetni kívánt közleményeket a cégszerűen aláírt megrendelővel együtt a „Sürgős eljárás szerint” megjelöléssel a szerkesztőség vagy a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6.) kell megküldeni. A kéziratok a beérkezés után kb. két-három hét múlva jelennek meg. A megjelenést követően a kiadó számlát küld a megrendelőnek.

A sürgős megjelenést igénylő „zárás utáni” rovatban megjelentetni kért pályázati felhívásokban előforduló esetleges nyomdahibák javítására a szerkesztőségnek nincs módja, ezért az elírásokért felelősséget nem vállalunk.

A pályázatok benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazó jogszabályokat az álláshelyre meghirdetett pályázati felhívások fejlécében jelöljük. A jogszabályok által kötelezően előírt pályázati feltételeket az egyes pályázatoknál a szerkesztőség értelemszerűen nem tünteti fel.

A pályázati felhívások nagy számára tekintettel a megjelenés pontos időpontjáról, illetőleg arról, hogy a pályázati felhívás az Oktatási Közlöny melyik számában jelenik meg, a szerkesztőségnek nem áll módjában írásban tájékoztatást adni. Ugyanezen okból nem biztosítható az álláshelyekre meghirdetett felhívásoknak – a pályázati felhívás lényeges elemein túlmenően – szó szerinti közlése.

Az ún. kötelező közzététel körén kívül eső egyéb hirdetések, közlemények közzététele – az eljárás módjától (normál vagy sürgős) függetlenül – díjköteles. A díjak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 2008. január 1-jétől érvényes tarifajegyzéke alapján kerülnek megállapításra. Ugyanez vonatkozik az üzleti célú hirdetésekre is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a minisztériumok hivatalos lapjaikat a honlapjukon is közzéteszik. Ennek megfelelően 2006. január 1-jét követően az Oktatási Közlöny számai is elérhetőek az OM honlapjáról ([www.om.hu/Közérdekű\\_adatok/Szervezeti\\_személyzeti\\_adatok/Lapok/Oktatási\\_Közlöny](http://www.om.hu/Közérdekű_adatok/Szervezeti_személyzeti_adatok/Lapok/Oktatási_Közlöny)).

*Dr. Somogyi Éva s. k.,*  
főszerkesztő

### Zárás után érkezett közlemények, pályázati felhívások

#### Közlemény díjak adományozásáról

A Magyar Köztársaság oktatási és kulturális minisztere a magyarországi oktatás, képzés, felnőttoktatás, tudományos kutatás érdekében végzett kiemelkedő tevékenységéért

#### Kármán Tódor-díjat

adományozott:

*dr. Csányi Sándornak*, az OTP Bank Nyrt. elnök-vezérigazgatójának,

*Demján Sándornak*, a TRIGRÁNIT Kft. elnökének,

*a Magyar Villamos Művek Zrt.-nek*,

*a NOVOFER Alapítványnak*,

*dr. Tolnay Lajosnak*, a Magyar Alumínium Zrt. elnökének.

Solt Otília emlékére, a Magyar Köztársaság oktatási és kulturális minisztere a kisebbségi oktatásban, a hátrányos helyzetű tanulók támogatásában, továbbá a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelemben folytatott kiemelkedő tevékenységéért

### Solt Otília-díjat

adományozott:

*Király Ferencnének*, a vizsolyi Rákóczi Zsigmond Általános Iskola tanárának, munkaközösség-vezetőnek,

*Lőrincz Csabánénak*, az encsi Petőfi Sándor Magyar–Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény tagiskola vezetőjének,

*Petőné Mérai Juliannának*, a salgótarjáni SKÁID Petőfi Sándor Tagiskola tanítójának.

## Az oktatási és kulturális miniszter pályázatot hirdet a 2008. évi Felsőoktatási Minőségi Díj elnyerésére

A pályázat célja – a Kormány 221/2006. (XI. 15.) rendelete alapján – a minőségfejlesztés módszereinek alkalmazásában kiemelkedő teljesítményt nyújtó és folyamatos fejlődést mutató felsőoktatási intézmények és szervezeti egységek elismerése.

### Pályázati feltételek

Pályázatot nyújthatnak be a Magyar Köztársaság államilag elismert felsőoktatási intézményei és azok szervezeti egységei (a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 1. számú mellékletében felsorolt intézmények).

A Felsőoktatási Minőségi Díjat pályázat útján azok a felsőoktatási intézmények és szervezeti egységek nyerhetik el, amelyek eleget tesznek az alábbi feltételeknek:

- a) a folyamatos, stratégiai jellegű minőségfejlesztés a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei működésének meghatározó részét képezi;
- b) az Európai Minőségi Díj követelményrendszerével összhangban támogatják az önértékelésen alapuló folyamatos minőségfejlesztést;
- c) folyamatosan figyelemmel kísérik és értékelik a szolgáltatásaikat igénybe vevő partnerek elégedettségének alakulását;
- d) gyakorlatban alkalmazzák az egymástól való tanulást, az összehasonlításon alapuló fejlesztést, valamint a sikeres megoldások átvételét.

A pályázók vállalják, hogy a Felsőoktatási Minőségi Díj elnyerése esetén a minőségfejlesztés és a pályázat kidolgozása által nyert tapasztalataikat közzéteszik az intézmény honlapján.

### A pályázati eljárás költsége:

- felsőoktatási intézmények számára bruttó 400 ezer Ft,
- felsőoktatási intézmények szervezeti egységei számára bruttó 200 ezer Ft, ami nem igényelhető vissza.

### A pályázat benyújtása

A pályázat önértékelésen alapul.

A pályázónak be kell mutatnia adottságait az alábbi szempontok szerint:

- vezetés:** az intézmény küldetésének és jövőképeinek megvalósítását segítő vezetői tevékenység és a vezetés értékrendjének kialakítása, irányítási rendszerének biztosítása, működtetésének továbbfejlesztése a munkatársak közreműködésével;
- stratégia:** az intézmény küldetésének és jövőképeinek megvalósításában alkalmazott módszerek, különös tekintettel a hosszú távú tervekre, azok oktatási, kutatási programjaira;
- emberi erőforrások:** a munkatársak szakmai ismereteinek és képességeinek egyéni, csoportos és intézményi szinten alkalmazott fejlesztése, a munkatársak tevékenységeivel kapcsolatos oktatási, kutatási programok és folyamatok támogatásának megtervezése a hatékony működés érdekében;
- partnerkapcsolatok és erőforrások:** az intézmény külső partnerkapcsolatainak, belső erőforrásainak, stratégiai programjának megtervezése és menedzselése az intézményi folyamatok hatékony működése érdekében;



e) *folyamatok*: az oktatási, kutatási programok támogatása, a partneri elégedettség elérése, a partnerek számára nyújtott értékek növelése céljából alkalmazott folyamatok módszereinek megtervezése és menedzselése az intézményben.

A pályázónak be kell mutatnia az elért eredményeket az alábbi szempontok szerint:

a) *a közvetlen partnerek elégedettsége*: a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei által elért eredmények a partnerek elégedettsége terén tervezett és teljesített célokat illetően, erre kiválasztott intézmények eredményeivel összehasonlítva;

b) *a munkatársak elégedettsége*: a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei által megvalósított eredmények a munkatársak elégedettsége terén tervezett és elért célokat illetően, erre kiválasztott intézmények eredményeivel összehasonlítva;

c) *társadalmi hatás*: a társadalom és a külső partnerek véleménye és elégedettsége a felsőoktatási intézménnyel, szervezeti egységeivel és azok tevékenységével kapcsolatban;

d) *kulcsfontosságú eredmények*: a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei által tervezett célok, elért eredmények és teljesítmények, más kiválasztott intézmények eredményeivel való összehasonlításban.

A pályázó pályázati szándékát 2008. április 2-án 14 óráig az [agg.geza@okm.gov.hu](mailto:agg.geza@okm.gov.hu) e-mail címre kell bejelentenie. A bejelentésnek tartalmaznia kell, hogy a pályázó melyik kategóriában kíván pályázni (intézmény, vagy intézmény szervezeti egysége), valamint a pályázattal megbízott kapcsolattartó személy elérési adatait. A pályázati szándékot bejelentők a pályázat benyújtásával kapcsolatos technikai kérdésekben részletes tájékoztatást kapnak a pályázatok értékelést koordináló Oktatáskutató és Fejlesztő Intézettől.

A pályázatok 2008. május 5-én 14 óráig kell benyújtani négy példányban nyomtatott formában (egy eredeti és három másolat) és egy CD-lemezen a következő címre:

**Oktatási és Kulturális Minisztérium Tudománypolitikai Főosztály**

„Felsőoktatási Minőségi Díj pályázat”

1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

A pályázathoz csatolni kell az eljárási díj befizetését igazoló csekk vagy banki terhelési értesítő egyszerű másolatát. A benyújtott pályázat terjedelme felsőoktatási intézmények esetében nem haladhatja meg az 50, szervezeti egységek esetében pedig a 30 oldalt. A pályázatnak önmagában elbírálhatónak kell lennie, melléklet csak az illusztrációt szolgálhatja. Amennyiben felsőoktatási intézmény szervezeti egysége pályázik, akkor az intézmény rektorának a véleményét is csatolni kell a pályázathoz.

*A pályázatok elbírálásának rendje*

A beérkezett pályázatokat a Felsőoktatási Minőségi Díj és Minőségfejlesztési Bizottság bírálja el, szakértők bevonásával. Az elbírálás alapja a pályázatban benyújtott önértékelés. A bírálat részeként sor kerülhet helyszíni szemlére.

A díj két kategóriában kerül elbírálásra:

- felsőoktatási intézmény és
- felsőoktatási intézmény szervezeti egysége.

Kategóriánként egy-egy Felsőoktatási Minőségi Díj, valamint Arany, Ezüst és Bronz Fokozatú Elismerő Oklevél adható ki.

A bizottság által előterjesztett javaslat alapján a Felsőoktatási Minőségi Díj és az Elismerő Oklevél odaítéléséről az oktatási és kulturális miniszter dönt.

A pályázatok értékelése és a döntési folyamat során nyert üzleti információkat a közreműködők bizalmasan kezelik.

*A pályázat eredményhirdetése*

A Felsőoktatási Minőségi Díjban részesült pályázók oklevelet és plakettet kapnak, amelyek tartalmazzák az intézmény, illetve szervezeti egysége nevét, a „2008. évi Felsőoktatási Minőségi Díj” és „A Magyar Köztársaság Oktatási és Kulturális miniszterétől” szöveget. Az Elismerő Oklevélben részesült pályázók oklevelet kapnak, melyek tartalmazzák az intézmény, illetve szervezeti egysége nevét, a „2008. évi Felsőoktatási Minőségi Díj Pályázatán Arany vagy Ezüst vagy Bronz fokozatú elismerő oklevélben részesült” és „A Magyar Köztársaság Oktatási és Kulturális miniszterétől” szöveget.

A díjjal pénzjutalom nem jár.

A Felsőoktatási Minőség Díjban részesült a címet az adományozás évére való utalással használhatja, legközelebb 5 év múlva pályázhat újra a díjra. Az Elismerő Oklevélben részesült pályázók a következő évben újra pályázhatnak a díjra. A 2008. évi Felsőoktatási Minőségi Díjat az oktatási és kulturális miniszter a tanév végén adományozza és ünnepélyes keretek között adja át. A díjazottak neve megjelenik az Oktatási Közlönyben, valamint az Oktatási és Kulturális Minisztérium honlapján.

Egyéb kérdésekben a Felsőoktatási Minőségi Díjról szóló 221/2006. (XI. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A BUDAPESTI GAZDASÁGI FŐISKOLA  
PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI FŐISKOLAI KARA  
pályázatot hirdet a  
KÖZGAZDASÁGI ÉS MÓDSZERTANI INTÉZET  
Módszertani Intézeti Tanszéki Osztályán  
főiskolai docensi munkakör betöltésére

*A kinevezendő főiskolai docens feladata:*

- a Statisztika I. és II., a Gazdasági és üzleti statisztika, valamint a Társadalomstatisztika c. tárgyak oktatása alapképzés nappali, távoktatás tagozatokon, angol nyelvű alapképzésben, felsőfokú szakképzés keretében,
- az Intézet oktató- és kutatómunkájában való aktív közreműködés,
- részvétel tankönyvek, jegyzetek, oktatási-módszertani segédletek készítésében,
- szakdolgozati konzultációs és opponensi feladatok ellátása,
- tudományos diákköri tevékenységek támogatása.

*A pályázat feltételei:*

- közgazdasági egyetemi oklevél statisztika szakirányon,
- a szakterület szerinti PhD tudományos minősítés,
- legalább 8 éves szakmai gyakorlat, ezen belül legalább 3 éves felsőoktatási gyakorlat,
- az angol, német, francia nyelvek közül legalább egy nyelvből, szakmai anyaggal bővített, államilag elismert középvagy felsőfokú nyelvvizsga,
- szakmai publikációs tevékenység.

*Előnyt jelent:*

- egyetemi és főiskolai oktatás mindegyikében megszerzett gyakorlat,
- a statisztika angol nyelven történő oktatásában szerzett tapasztalat,
- az angol, német, francia nyelvek közül több nyelvből dokumentálható nyelvismeret.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- a végzettségeket, a tudományos fokozatot és az idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát,
- a fontosabb publikációk jegyzékét,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatokat a Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar dékánjának címezve (1149 Budapest, Buzogány u. 10–12.) kell benyújtani a pályázat megjelenését követő 30 napon belül.

*Dr. Jánosa András s. k.,*  
dékán

A DEBRECENI EGYETEM  
pályázatot hirdet a  
MEZŐGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR  
dékáni tisztségének betöltésére

*A dékán feladata:* a kar képvisellete, a kar működési feltételeinek biztosítása, a karon folyó oktató és tudományos munka, gazdálkodási tevékenység, az igazgatási és humánpolitikai feladatok irányítása. Feladat- és hatáskörét részletesen az egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzat és a kari Működési Rend határozza meg.

A dékáni megbízás 2008. július 1-jétől 2012. június 30-ig szól.

Pályázhatnak a Mezőgazdaságtudományi Karral főállású közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi tanárok és habilitált egyetemi docensek, akik tudományos fokozattal, legalább egy világnyelv tárgyalóképes ismeretével, felsőoktatási vezetői tapasztalattal és a karra vonatkozó fejlesztési elképzelésekkel rendelkeznek.

*A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó*

- munkahelyének megjelölését, beosztását, munkaköri besorolását,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatási tudományos kutatási munkáját, valamint eddigi vezetői tevékenységét,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját,
- a kar működésére, szervezetére, oktatási-kutatási és egyéb kiemelt jelentőségű tevékenységére vonatkozó konkrét programját,
- a kar vezetésével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, az idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- fontosabb publikációk, tudományos munkák jegyzékét,
- minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabály az egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzat és a kari Működési Rend szerint erre jogosult testületek megismerhetik.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben való megjelenést követő 30. nap.

*A pályázat elbírálásának határideje:* a benyújtást követő 60. nap.

A pályázatot két példányban dr. Fésűs Lászlónak, a Debreceni Egyetem rektorának kell benyújtani.

*A borítékon fel kell tüntetni:* „Pályázat a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar dékáni megbízására”.

#### KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

dékáni tisztségének betöltésére

*A dékán feladata:* a kar képvisellete, a kar működési feltételeinek biztosítása, a karon folyó oktató és tudományos munka, gazdálkodási tevékenység, az igazgatási és humánpolitikai feladatok irányítása. Feladat- és hatáskörét részletesen az egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzat s a kari Működési Rend határozza meg.

A dékáni megbízás 2008. július 1-jétől 2012. június 30-ig szól.

Pályázhatnak a Közgazdaságtudományi Karral főállású közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi tanárok és habilitált egyetemi docensek, akik tudományos fokozattal, legalább egy világnyelv tárgyalóképes ismeretével, felsőoktatási vezetői tapasztalattal és a karra vonatkozó fejlesztési elképzelésekkel rendelkeznek.

*A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:*

- munkahelyének megjelölését, beosztását, munkaköri besorolását,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatási tudományos kutatási munkáját, valamint eddigi vezetői tevékenységét,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját,
- a kar működésére, szervezetére, oktatási-kutatási és egyéb kiemelt jelentőségű tevékenységére vonatkozó konkrét programját,
- a kar vezetésével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, az idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- fontosabb publikációk, tudományos munkák jegyzékét,
- minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagát a vonatkozó jogszabály az egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzat és a kari Működési Rend szerint erre jogosult testületek megismerhetik.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben való megjelenést követő 30. nap.

*A pályázat elbírálásának határideje:* a benyújtást követő 30. nap.

A pályázatot két példányban dr. Fésűs Lászlónak, a Debreceni Egyetem rektorának kell benyújtani.

*A borítékon fel kell tüntetni:* Pályázat a Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Kar dékáni megbízására.



### HAJDÚBÖSZÖRMÉNYI PEDAGÓGIAI FŐISKOLAI KAR dékáni tisztségének betöltésére

*A dékán feladata:* a kar képviselete, a kar működési feltételeinek biztosítása, a karon folyó oktató és tudományos munka, gazdálkodási tevékenység, az igazgatási és humánpolitikai feladatok irányítása. Feladat- és hatáskörét részletesen az egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzat és a kari Működési Rend határozza meg.

A dékáni megbízás 2008. július 1-jétől 2012. június 30-ig szól.

Pályázhatnak a Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Karral főállású közalkalmazotti jogviszonyban álló főiskolai tanárok, akik tudományos fokozattal, legalább egy világnyelv tárgyalóképes ismeretével, felsőoktatási vezetői tapasztalattal és a karra vonatkozó fejlesztési elképzelésekkel rendelkeznek.

*A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó*

- munkahelyének megjelölését, beosztását, munkaköri besorolását,
- tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását,
- szakmai, illetőleg oktatási tudományos kutatási munkáját, valamint eddigi vezetői tevékenységét,
- hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját,
- a kar működésére, szervezetére, oktatási-kutatási és egyéb kiemelt jelentőségű tevékenységére vonatkozó konkrét programját,
- a kar vezetésével kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, az idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolatát,
- fontosabb publikációk, tudományos munkák jegyzékét,
- minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabály egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzat és a kari Működési Rend szerint erre jogosult testületek megismerhetik.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben való megjelenést követő 30. nap.

*A pályázat elbírálásának határideje:* a benyújtást követő 60. nap.

A pályázatot két példányban dr. Fésüs Lászlónak, a Debreceni Egyetem rektorának kell benyújtani.

*A borítékon fel kell tüntetni:* „Pályázat a Debreceni Egyetem TEK Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Kar dékáni megbízására”.

### NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KAR

*Családorvosi Tanszék  
tanszékvezetői megbízására*

A tanszékvezetői megbízás 2008. július 1-jétől legfeljebb 5 évre (2013. június 30-ig) szól.

*A tanszékvezető feladatai:* a Családorvosi Tanszék oktatási, kutatási és szakértői munkájának szervezése, irányítása, részvétel a családorvostan graduális és posztgraduális kutatásában.

Tudományos diákköri és PhD-hallgatók munkájának irányítása, a tanszéki munkatársak szakmai fejlődésének segítése.

Kutatások tervezése, szervezése, lebonyolítása, értékelése és publikálása hazai és nemzetközi együttműködésben a nem fertőző népbetegségek megelőzése területén.

Szakértői tevékenység végzése a Népegészségügyi Kar szervezésében zajló tudományos és szakmai projekteken.

*A pályázónak rendelkeznie kell:*

- orvosi diplomával, szakorvosi szakképesítéssel releváns területen,
- legalább PhD tudományos fokozattal,
- középfokú C típusú nyelvvizsgálóval,
- vezetői tapasztalattal.

Amennyiben a pályázó nem az egyetem vezető oktatója, akkor a pályázat egyidejűleg egyetemi docensi kinevezésre is irányul. Ebben az esetben a pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó oktatómunkájára vonatkozó elképzeléseit is.



*Kórházhigiéne és Infekciókontroll Tanszék  
tanszékvezetői megbízására*

A tanszékvezetői megbízás 2008. július 1-jétől legfeljebb 5 évre (2013. június 30-ig) szól. Amennyiben a pályázó nem az egyetem vezető oktatója, akkor a pályázat egyidejűleg egyetemi docensi kinevezésre is irányul. Ebben az esetben a pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó oktatómunkájára vonatkozó elképzeléseit is.

*A tanszékvezető feladatai:* a Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum klinikák és rendelőintézetek, esetleges egyéb ellátó- és egészségügyi szolgáltató helyek rendszeres higiénés szemléje, nosocomialis surveillance, valamint a foglalkozás-egészségügyi szolgálat működtetése.

Részvétel a megelőző orvostan és népegészségtan oktatásában az Orvos- és Egészségtudományi Centrum különböző karrain/szakain; az egészségügyi minőségbiztosítás és fejlesztés szakirányú továbbképzési szak „Infekciókontroll” moduljának vezetése és oktatása, valamint a „Kórházhigiénikus és infekciókontroll” szakirányú továbbképzési vagy mester-szak létesítése és indítása.

Tudományos diákköri és PhD-hallgatók munkájának irányítása, a tanszéki munkatársak szakmai fejlődésének segítése.

Kutatások tervezése, szervezése, lebonyolítása, értékelése és publikálása hazai és nemzetközi együttműködésben a nosocomialis fertőzések monitoringja és megelőzése, valamint az infekciókontroll területén.

Szakértői tevékenység végzése a Népegészségügyi Kar szervezésében zajló tudományos és szakmai projekteken.

*A pályázónak rendelkeznie kell:*

- orvosi diplomával, szakorvosi szakképesítéssel a megelőző orvostan és népegészségtan területén,
- legalább PhD tudományos fokozattal,
- középfokú C típusú nyelvvizsgálóval,
- vezetői tapasztalattal.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó oktatási, tudományos és szakmai tevékenységét ismertető részletes önéletrajzot,
- a létesítendő tanszék által művelt tudományterületen az oktatás és kutatás fejlesztésére vonatkozó elképzelések leírását.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- szakképzettséget, tudományos fokozatot és az idegennyelv-tudást tanúsító oklevelek másolatát,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását,
- külső pályázónál 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- fontosabb publikációs és citációs jegyzékét,
- minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart,
- nyilatkozatát az egyetemen kívül fennálló munkaviszonyairól, közalkalmazotti vagy köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és annak időigényéről,
- hozzájárulást ahhoz, hogy pályázati anyagát a jogszabályban, az egyetemi és kari szabályzatokban rögzített bizottságok és testületek megismerhetik.

*A pályázatok benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben való közzétételtől számított 30. nap.

*A pályázatok elbírálásának határideje:* a pályázat benyújtásának határidejét követő 60. nap.

*A pályázatokat 2 példányban az egyetem rektorának címezve az alábbi helyre kell benyújtani:* Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum Stratégiai Igazgatóság Humánpolitikai Osztálya (4032 Debrecen, Postafiók: 15.) A pályázatokkal kapcsolatban felvilágosítást a Népegészségügyi Kar dékánja [Tel.: (52) 417-267], valamint a Humánpolitikai Osztály vezetője ad. Tel.: (52) 417-791.

A KÁROLY RÓBERT FŐISKOLA (Gyöngyös)

pályázatot hirdet

oktatási rektorhelyettesi

magasabb vezetői megbízás ellátására

A megbízás 2008. június 1-jétől 5 éves időtartamra szól.

*A pályázóval szemben támasztott követelmények:*

- büntetlen előélet,
- a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata Foglalkoztatási Követelményrendszer (II. kötet) 25. §-ában foglaltak szerint,
- felsőoktatási intézményben szerzett vezetői gyakorlat,

- a főiskola képzési profiljának megfelelő szakirányú végzettség,
- a főiskolán egyetemi tanári vagy főiskolai tanárai vagy egyetemi docensi vagy főiskolai docensi vagy tudományos tanácsadói vagy kutatóprofesszori vagy tudományos főmunkatársi munkakörben történő alkalmazás,
- elhivatottság a főiskola minőség és környezeti politikájával, küldetésnyilatkozatával szemben, elkötelezettség a főiskola Minőség és környezetirányítási rendszerének folyamatos fejlesztése iránt.

*A rektorhelyettes feladata:* a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv., valamint a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának I. kötet Szervezeti és Működési Rendjének 53. §-ában foglaltaknak megfelelően, a rektor munkájának elősegítése, vezetői döntések előkészítése, végrehajtása, aktív közreműködés az intézményfejlesztési, a felsőoktatási fejlesztési programokból és a főiskola regionális szerepvállalásából következő feladatok teljesítésében. A rektor által irányítottan a képzési feladatok intézményi szintű koordinálása, a főiskola képzési koncepcióinak előkészítése, véleményezése. Hazai és nemzetközi kapcsolatok kialakítása, ápolása.

*Tudományos és kutatási rektorhelyettesi magasabb vezetői megbízás ellátására*

A megbízás 2008. június 1-jétől 5 éves időtartamra szól.

*A pályázóval szemben támasztott követelmények:*

- büntetlen előélet,
- a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata Foglalkoztatási Követelményrendszer (II. kötet) 25. §-ában foglaltak szerint,
- felsőoktatási intézményben szerzett vezetői gyakorlat,
- a főiskola képzési profiljának megfelelő szakirányú végzettség,
- a főiskolán egyetemi tanári vagy főiskolai tanári vagy egyetemi docensi vagy főiskolai docensi vagy tudományos tanácsadói vagy kutatóprofesszori vagy tudományos főmunkatársi munkakörben történő alkalmazás,
- elhivatottság a főiskola minőség és környezeti politikájával, küldetésnyilatkozatával szemben, elkötelezettség a főiskola Minőség és környezetirányítási rendszerének folyamatos fejlesztése iránt.

*A rektorhelyettes feladata:* a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv., valamint a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának I. kötet Szervezeti és Működési Rendjének 54. §-ban foglaltaknak megfelelően, a rektor munkájának elősegítése, vezetői döntések előkészítése, végrehajtása, aktív közreműködés az intézményfejlesztési, a felsőoktatási fejlesztési programokból és a főiskola regionális szerepvállalásából következő feladatok teljesítésében. A rektor által irányítottan a tudományos-kutatási feladatok intézményi szintű koordinálása, a főiskola tudományos-kutatási fejlesztési koncepcióinak előkészítése, véleményezése. Hazai és nemzetközi kapcsolatok kialakítása, ápolása.

AGRÁR ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI KAR

dékáni

GAZDÁLKODÁSI KAR

dékáni

magasabb vezetői megbízások ellátására

A megbízás 5 éves időtartamra szól.

*A pályázóval szemben támasztott követelmények:*

- büntetlen előélet,
- a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata Foglalkoztatási Követelményrendszer (II. kötet) 25. §-ában foglaltak szerint,
- felsőoktatási intézményben szerzett vezetői gyakorlat,
- a kar képzési profiljának megfelelő szakirányú végzettség,
- a főiskolán egyetemi tanári vagy főiskolai tanári vagy egyetemi docensi vagy főiskolai docensi vagy tudományos tanácsadói vagy kutatóprofesszori vagy tudományos főmunkatársi munkakörben történő alkalmazás,
- elhivatottság a főiskola minőség és környezeti politikájával, küldetésnyilatkozatával szemben, elkötelezettség a főiskola Minőség és környezetirányítási rendszerének folyamatos fejlesztése iránt.

*A dékánok feladata:* a felsőoktatásról szóló 2005. CXXXIX. tv., valamint a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának I. kötet Szervezeti és Működési Rendjének 59. §-ában foglaltaknak megfelelően, a kar irányításával összefüggő feladatok ellátása. A rektor munkájának elősegítése, vezetői döntések előkészítése, végrehajtása, aktív közreműködés az intézményfejlesztési, a felsőoktatási fejlesztési programokból és a főiskola regionális szerepvállalásából következő feladatok teljesítésében. A főiskola Intézményfejlesztési Tervében szereplő, a kar fejlesztésére és korszerűsítésére vonatkozó célkitűzések megvalósításának irányítása. Hazai és nemzetközi kapcsolatok kialakítása, ápolása.

*Főtitkári magasabb vezetői megbízás ellátására*

*A pályázóval szemben támasztott követelmények:*

- büntetlen előélet,
- a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata Foglalkoztatási Követelményrendszerének (II. kötet) 25. §-ában foglaltak szerint,
- egyetemi végzettség,
- felsőoktatási igazgatásszervezésben szerzett vezetői gyakorlat,
- elhivatottság a főiskola minőség és környezeti politikájával, küldetésnyilatkozatával szemben, elkötelezettség a főiskola Minőség és környezetirányítási rendszerének folyamatos fejlesztése iránt.

*A főtitkár feladata:* a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. tv., valamint a főiskola Szervezeti és Működési Szabályzata Szervezeti és Működési rendjének (I. kötet) 55. §-ában foglaltaknak megfelelően, a főiskola igazgatási, ügyviteli koncepciójának kialakítása, a megvalósítás intézményi szintű koordinálása, ellenőrzése, a főiskola központi igazgatásának irányítása, az ügyviteli tevékenység, valamint a kari igazgatás és ügyvitel felügyelete, a főiskolai szabályozó dokumentumok előkészítésének koordinálása, a jogszabályi megfelelőségének, nyilvánosságának biztosítása, a főiskolai szabályzatok alkalmazásának, érvényesülésének felügyelete, a főiskolai vezetők munkájának segítése igazgatási kérdésekben, a rektor, rektorhelyettesek, dékánok, a Szenátus és más testületek döntéseinek, határozatainak jogi véleményezése.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó szakmai tevékenységét tartalmazó részletes önéletrajzot (korábbi és jelenlegi munkahelyeinek megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását),
- eddigi szakmai, vezetői, oktatási és tudományos kutatási munkájának részletes ismertetését,
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló oklevelek és bizonyítványok hiteles másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- személyes adatok kezelésére vonatkozó nyilatkozatot.

A pályázatokat az Oktatási Közlönyben való közzétételtől számított 30 napon belül 3 példányban kell a Károly Róbert Főiskola rektorának címezve (3200 Gyöngyös, Mátrai út 36.) benyújtani. A pályázat elbírálásának határideje a benyújtástól számított 60. nap.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítást a Főtitkári Hivatal munkatársai adnak, telefon: (37) 518-306.

A főiskola hivatkozott szabályzatai a főiskola honlapján ([www.karolyrobert.hu](http://www.karolyrobert.hu)) megtalálhatók.

*Dr. Magda Sándor s. k.,*  
rektor

A BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM  
VILLAMOSMÉRNÖKI ÉS INFORMATIKAI KARA

pályázatot hirdet az

*Elektronikus Eszközök Tanszékére és a*

*Villamos Energetika Tanszékére*

*tanszékvezetői megbízásra*

*A megbízandó tanszékvezető feladata:* a tanszék oktató-kutató és tudományos munkájának irányítása, szervezése, korszerűsítése; a tanszék oktatói, kutatói és doktoranduszai szakmai fejlődésének elősegítése, részvétel a tanszék oktató és kutató munkájában, a tanszék oktatási és kutatási területének szélesítése, valamint fejlesztési stratégiák kidolgozása.



A pályázónak a vezetési és irányítási feladatok ellátásához, tervezéséhez, szervezéséhez szükséges ismeretekkel, tapasztalatokkal és képességekkel, a munkatársak munkájának irányításához, eredményeik értékeléséhez, a tehetségek felismeréséhez és kibontakoztatásához, a vezetői utánpótlás kineveléséhez szükséges tulajdonságokkal és készségekkel, valamint legalább tízéves felsőoktatási oktatói gyakorlattal és megfelelő szintű nemzetközi tudományos elismertséggel kell rendelkeznie.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:* a pályázó munkahelyének megnevezését, végzettségét, beosztását, munkaköri besorolását, tudományos fokozatát, szakmai díjait, szakmai önéletrajzát, idegennyelv-tudását igazoló okiratok hiteles másolatát, fontosabb publikációinak és tudományos munkáinak jegyzékét (továbbá az azokra történt hivatkozások jegyzékét), minden olyan okiratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálásához fontosnak tart.

*A pályázatokra vonatkozó tudnivalók:*

Az oktatási szervezeti egység vezetői beosztás ellátásával történő megbízásokra a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 96. §-a, a közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXXIII. törvény 23. és 41. §-a, valamint az Egyetem Szervezeti Felépítése és Működési Rendje és az annak mellékletét képező Humánpolitikai Szabályzat vonatkozó rendelkezései az irányadóak. Az oktatási szervezeti egység vezetőt – az egység oktatói-kutatói értekezlete, valamint a Villamosmérnöki és Informatikai Kar Tanácsának véleménye alapján a Kar dékánja bízza meg.

*A pályázatok elbírálási határideje:* 2008. május 13.

2008. július 1-jei hatállyal kerül sor a megbízásokra, amelyek a pályázóknak a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen létesített határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonya mellett határozott időre – öt évre – szólnak.

*A pályázatnak tartalmaznia kell* a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását; tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását; szakmai, illetőleg oktatási, kutatási-tudományos vagy művészeti munkáját, valamint vezetői tevékenységét összefoglaló tájékoztatót; hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi tudományos életben való részvételét. A pályázó ismertesse pályázatában a vezetői feladatokkal kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

*A pályázathoz mellékelni kell:* a szakmai önéletrajzot, a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát, a fontosabb publikációk és tudományos munkák jegyzékét, továbbá az azokra történt viszonthivatkozások jegyzékét, minden olyan okiratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart. A pályázatokkal kapcsolatban az illetékes kar dékánja ad részletes információt.

A pályázatot az Oktatási Közlönyben való közzétételtől számított 30 napon belül lehet benyújtani 1 eredeti és 1 másolati példányban az illetékes kar dékáni hivatalába, ahol a szabályzatok megtekinthetők.

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Villamosmérnöki és Informatikai Kar Dékáni Hivatala; postacím: 1111 Budapest, Egri József u. 18., vagy személyesen V., 1. épület, fszt. 2.

*Dr. Péceli Gábor s. k.*

## A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM

pályázatot hirdet az

ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR

Pathológiai Intézetébe

egyetemi docensi állásra

*A kinevezendő egyetemi docens feladata* a magyar és angol nyelvű oktatás koordinálása, a gyakorlatos képzés felügyelete, előadások tartása magyar és angol nyelven, részvétel az oktató-nevelő-, kutatómunkában, részvétel a graduális és posztgraduális képzésben, vizsgáztatásban, az onkopathológiai betegellátásban.

*Pályázati feltételek:* büntetlen előélet, orvosegyetemi végzettség, pathológia szakvizsga, doktori (PhD) fokozat, angol nyelven előadói és vitakészség, legalább tízéves egyetemi oktatói gyakorlat. A pályázónak meg kell felelnie a PTE foglalkoztatási követelményrendszerében foglaltaknak.

A pályázati anyagok pályázati kérelemből, szakmai önéletrajzból, az oktatói, kutatói, tudományos, szakmai tevékenység ismertetéséből, publikációs jegyzékből, a feladatkör ellátásával kapcsolatos tervek és az azok megvalósítására vonatkozó elképzelések ismertetéséből állnak, illetve tartalmazniuk kell egy nyilatkozatot arról, hogy a pályázat tartalmát az erre illetékesek megismerhetik, továbbá mellékelni kell a végzettséget, tudományos minősítést tanúsító okiratok hitelesített másolatát, illetve egy érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt is.

A pályázatot a megjelenéstől számított 30 napon belül a Pécsi Tudományegyetem rektorának címezve kell eljuttatni (Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b, levélcím: 7602 Pécs, Pf. 219) két példányban.

*A pályázatok elbírálásának határideje:* a pályázat benyújtási határidejét követő 60. nap.

*Dr. Gábor Róbert s. k.,*

rektor



A SEMMELWEIS EGYETEM rektora  
pályázatot hirdet a  
TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KARON  
dékáni megbízásra

A megbízás 2008. július 1-jétől tölthető be, határozott időre (3 évre) szóló kinevezéssel.

*A kinevezendő dékán feladatai:*

- képviseli a kart az egyetemi, szakmai és tudományos közéletben,
- szervezi, irányítja és ellenőrzi a kar működését, az oktatási és más kari szervezeti egységek munkáját, felügyeli a kar gazdálkodását,
- az egyetem szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint munkáltatói jogkört gyakorol,
- kapcsolatot tart a hallgatói önkormányzat kari választmányával, az egyetemen működő szakmai-érdekvédelmi szervezetekkel és a többi karral,
- törvényességi felügyeletet gyakorol a Testnevelési és Sporttudományi Karon,
- további feladatait az egyetem szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

*Pályázati feltételek:*

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- az egyetem Testnevelési és Sporttudományi Karához tartozó valamely oktatási szervezeti egységben fennálló teljes munkaidejű egyetemi tanári, közalkalmazotti jogviszony,
- szakirányú egyetemi diploma,
- legalább tízéves oktatói tevékenység,
- tudomány- és szakterületén hazai és nemzetközi elismertség és kapcsolatrendszer,
- szakmapolitikai és közéleti aktivitás,
- szervezői-vezetői rátermettség.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktatói és tudományos munkájának részletes ismertetését,
- vezetői programját,
- a fontosabbnak ítélt publikációi jegyzékét,
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat hiteles másolatát,
- személyi adatlap (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldalról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is, floppy-n vagy e-mailben az [uanita@rekhiv.sote.hu](mailto:uanita@rekhiv.sote.hu) címre.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

*A pályázat elbírálásának határideje:* legkésőbb 2008. június 30.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 2 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet 106-os szoba. Ügyintéző: Urbán Anita, telefon: (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.

*Könyvtár-igazgatói megbízásra, ügyvivő szakértői munkakör betöltésére*

A megbízás 2008. július 1-jétől tölthető be, határozott időre (5 évre) szóló kinevezéssel.

*Ellátandó feladatok:*

- a kar könyvtárának vezetése, irányítása,
- tankönyvek, jegyzetek, oktatási segédesszközök megjelenésének szervezése,
- a hazai és nemzetközi szakirodalom dokumentumainak feltárása,
- a karra vonatkozó levéltári anyag kezelésének, valamint a kari jegyzetbolt és nyomdaüzem működésének felügyelete.

*Pályázati feltételek:*

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- szakirányú egyetemi diploma,
- legalább ötéves vezetési-szervezési gyakorlat,
- legalább tízéves könyvtári gyakorlat,
- egy világnyelv ismerete.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes önéletrajzát,
- eddigi szakmai, valamint vezetői tevékenységének részletes ismertetését,
- vezetői programját.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- egyetemi végzettséget, illetve egyéb szakmai képezést, munkakört, idegennyelv-tudást tanúsító okirat hiteles másolatát,
- személyi adatlap (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán, vagy letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldáról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is, floppyn vagy e-mailben az [uanita@rekhiv.sote.hu](mailto:uanita@rekhiv.sote.hu) címre.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

*A pályázat elbírálásának határideje:* legkésőbb 2008. június 30.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 2 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet 106-os szoba. Ügyintéző: Urbán Anita, telefon: (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.

AZ ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KARON  
*igazgatói/tanszéki csoportvezetői megbízásra  
egyetemi docensi vagy egyetemi tanári munkakörrel*

A pályázati eljárás lebonyolítását követően az igazgatói/tanszéki csoportvezetői megbízások határozott időtartamra (5 évre) szólnak, melyek megfelelés esetén – legfeljebb a 65. életév betöltéséig – több alkalommal meghosszabbíthatók.

*Általános pályázati feltételek:*

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- a pályázott szak műveléséhez alkalmas egyetemi diploma,
- szakvizsga után (amennyiben az adott szakterületen megszerezhető) tízéves szakmai gyakorlat,
- tudományos fokozat, ami lehet doktori (PhD) fokozat, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozat,
- vezetői gyakorlat,

- legalább tízéves oktatói múlt,
- legalább egy világnyelven előadás tartására képes, mind az általa művelt tudományterületen, mind az oktatott tantárgy teljes tematikai spektrumában,
- a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, szervezésére való alkalmasság,
- hazai és nemzetközi szintű, sikeresen elnyert kutatási pályázatok témavezetője vagy résztvevője.

Amennyiben a pályázó nem rendelkezik egyetemi tanári kinevezéssel vagy a Semmelweis Egyetemen egyetemi docensi munkakörben betöltött közalkalmazotti jogviszonnyal, akkor meg kell felelnie az egyetemi docensi munkakör betöltésére előírt törvényi és speciális egyetemi feltételeknek. A docensi munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozó követelmények hozzáférhetőek az egyetem honlapján az állásajánlatoknál.

#### *I. sz. Belgyógyászati Klinika igazgatói megbízás*

##### *Ellátandó feladatok:*

- a klinika működésével és gazdálkodásával kapcsolatos irányítási feladatok ellátása,
- az oktató-nevelő munka irányítása,
- a tudományos munka szervezése, irányítása,
- a gyógyító-megelőző munka szervezése, szakmai irányítása,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- részvétel az oktató-nevelő és tudományos munkában,
- szakterületen tantermi előadások, gyakorlatok tartása, vizsgáztatás,
- részvétel a posztgraduális képzésben.

##### *A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- endokrinológiai szakvizsga,
- habilitáció,
- MTA doktora cím vagy azzal egyenértékű nemzetközi tudományos minősítés.

#### *Radiológiai és Onkoterápiás Klinika igazgatói megbízás*

##### *Ellátandó feladatok:*

- a klinika működésével és gazdálkodásával kapcsolatos irányítási feladatok ellátása,
- oktató-nevelő munka irányítása,
- az egyetemi radiológiai tevékenység összefogása, újjászervezése,
- a tudományos munka szervezése, irányítása,
- gyógyító-megelőző munka szervezése, szakmai irányítása,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- részvétel az oktató-nevelő és tudományos munkában,
- szakterületen tantermi előadások, gyakorlatok tartása, vizsgáztatás,
- részvétel a posztgraduális képzésben.

##### *A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- radiológiai szakképesítés,
- MTA doktora cím vagy azzal egyenértékű nemzetközi tudományos minősítés.

*Biofizikai és Sugárbiológiai Intézet  
igazgatói megbízás*

*Ellátandó feladatok:*

- az intézet működésével és gazdálkodásával kapcsolatos irányítási feladatok ellátása,
- az intézet diagnosztikai tevékenységének irányítása,
- az oktató-nevelő munka irányítása,
- tudományos munka szervezése, irányítása,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- részvétel az oktató-nevelő és tudományos munkában,
- szakterületen tantermi előadások, gyakorlatok tartása, vizsgáztatás,
- részvétel a posztgraduális képzésben.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- habilitáció,
- MTA doktora cím elnyeréséhez szükséges tudományos teljesítmény.

*II. sz. Patológiai Intézet  
igazgatói megbízás*

*Ellátandó feladatok:*

- az intézet működésével és gazdálkodásával kapcsolatos irányítási feladatok ellátása,
- az intézet diagnosztikai tevékenységének irányítása,
- az oktató-nevelő munka irányítása,
- tudományos munka szervezése, irányítása,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- részvétel az oktató-nevelő és tudományos munkában,
- szakterületen tantermi előadások, gyakorlatok tartása, vizsgáztatás,
- részvétel a posztgraduális képzésben.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- kórbonctan-kórszövettani szakvizsga,
- habilitáció,
- MTA doktora cím vagy azzal egyenértékű nemzetközi tudományos minősítés.

*Geriátriai Tanszéki Csoport  
részmunkaidős tanszéki csoportvezetői megbízás*

*Ellátandó feladatok:*

- a tanszéki csoport működésével és gazdálkodásával kapcsolatos irányítási feladatok ellátása,
- a tanszéki csoport diagnosztikai tevékenységének irányítása,
- az oktató-nevelő munka irányítása,
- tudományos munka szervezése, irányítása,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- részvétel az oktató-nevelő és tudományos munkában,
- szakterületen tantermi előadások, gyakorlatok tartása, vizsgáztatás,
- részvétel a posztgraduális képzésben.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- nefrológus és klinikai farmakológus szakvizsga,
- habilitáció.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktató- és tudományos munkájának részletes ismertetését,



- vezetői programját,
- szcientometriás adatokkal a teljes publikációs jegyzékét (a publikációs jegyzéket az egyetem központi könyvtára által kell hitelesíteni),
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat hiteles másolatát,
- kérdőívet az egyetemi/főiskolai tanári – igazgatói/tanszékvezetői pályázatok elbírálásának szempontjaihoz (letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldalról), a kérdőívet az egyetem központi könyvtára által kell hitelesíttetni,
- személyi adatlapot (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldalról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is: e-mailen az [uanita@rekhiv.sote.hu](mailto:uanita@rekhiv.sote.hu) címre.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

*A pályázatok elbírálásának határideje:* legkésőbb 2008. június 30.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 6 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet 106-os szoba. Ügyintéző: Urbán Anita (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.

#### TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KARON

*tanszékvezetői megbízásra egyetemi docensi vagy egyetemi tanári munkakörrel*

A pályázati eljárás lebonyolítását követően a tanszékvezetői megbízást határozott időtartamra (3 évre) szól, mely megfelelés esetén – legfeljebb a 65. életév betöltéséig – több alkalommal meghosszabbítható.

*Általános pályázati feltételek:*

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- a pályázott szak műveléséhez alkalmas egyetemi diploma,
- a pályázott szak műveléséhez alkalmas szakedzői végzettség,
- tudományos fokozat, ami lehet: doktori (PhD) fokozat, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozat,
- 2010. december 31-ig az Ftv. 150. § (3) bekezdése szerinti díj, helyezés, szakképzettség és elismerés,
- vezetői gyakorlat,
- legalább tízéves egyetemi oktatói gyakorlat,
- legalább egy világnyelven előadás tartására képes mind az általa művelt tudományterületen, mind az oktatott tantárgy teljes tematikai spektrumában,
- a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, szervezésére való alkalmasság,
- hazai és nemzetközi szintű, sikeresen elnyert kutatási pályázatok témavezetője vagy résztvevője.

Ha a pályázó nem rendelkezik egyetemi tanári kinevezéssel vagy a Semmelweis Egyetemen egyetemi docensi munkakörben betöltött közalkalmazotti jogviszonnyal, meg kell felelnie az egyetemi docensi munkakör betöltésére előírt törvényi és speciális egyetemi feltételeknek. A docensi munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozó követelmények hozzáférhetőek az egyetem honlapján az állásajánlatoknál.

## TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KAR

Úszás- Vízisportok Tanszékén  
tanszékvezetői megbízásra

*Ellátandó feladatok:*

- a tanszék vezetői feladatainak ellátása, az oktató-nevelő és tudományos munka irányítása és ellenőrzése,
- tevékeny részvétel az egyetemi jegyzetek és tankönyvek írásában,
- a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozása,
- a tanszék gazdálkodásának irányítása.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktató- és tudományos munkájának részletes ismertetését,
- vezetői programját,
- a fontosabbnak ítélt publikációi jegyzékét,
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat hiteles másolatát,
- kérdőívet az egyetemi/főiskolai tanári–igazgatói/tanszékvezetői pályázatok elbírálásának szempontjaihoz (letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldáról), a kérdőívet az egyetem központi könyvtára által kell hitelesíttetni,
- személyi adatlapot (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldáról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is: floppyn vagy e-mailen az [uanita@rehiv.sote.hu](mailto:uanita@rehiv.sote.hu) címre.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 4 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet 106-os szoba. Ügyintéző: Urbán Anita (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.

*A Központi Szervezeti Egységekhez tartozó*

*Mentálhigiéné Intézetben*

*intézetigazgatói megbízásra egyetemi docensi vagy egyetemi tanári munkakörrel*

A pályázati eljárás lebonyolítását követően az intézetigazgatói megbízások határozott időtartamra (5 évre) szólnak, melyek megfelelés esetén – legfeljebb a 65. életév betöltéséig – több alkalommal meghosszabbíthatók.

*Általános pályázati feltételek:*

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- a pályázott szak műveléséhez alkalmas egyetemi diploma,
- szakvizsga után (amennyiben az adott szakterületen megszerezhető) tízéves szakmai gyakorlat,
- tudományos fokozat, ami lehet: doktori (PhD) fokozat, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozat,
- legalább tízéves oktatói múlt,
- vezetői gyakorlat,
- legalább egy világnyelven előadás tartására képes mind az által művelt tudományterületen, mind az oktatott tantárgy teljes tematikai spektrumában,

- a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, szervezésére való alkalmasság,
- hazai és nemzetközi szintű, korábbi vagy jelenlegi sikeresen elnyert kutatási pályázatok témavezetője vagy résztvevője.

Amennyiben a pályázó nem rendelkezik egyetemi tanári kinevezéssel vagy a Semmelweis Egyetemen egyetemi docensi munkakörben betöltött közalkalmazotti jogviszonnyal, meg kell felelnie az egyetemi docensi munkakör betöltésére előírt törvényi és speciális egyetemi feltételeknek. A docensi munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozó követelmények hozzáférhetőek az egyetem honlapján az állásajánlatoknál.

*Ellátandó feladatok:*

- az intézet működésével és gazdálkodásával kapcsolatos irányítási feladatok ellátása,
- az oktató-nevelő munka irányítása, szervezése,
- tudományos munka szervezése, irányítása,
- nemzetközi szakmai kapcsolatok építése,
- részvétel a graduális, posztgraduális képzésben és tudományos munkában, szakterületen tantermi előadások, gyakorlatok tartása, vizsgáztatás,
- az intézet által kidolgozott, illetve kidolgozás alatt álló curriculumok fejlesztése és megvalósítása, a végzett hallgatók praxiskísérése,
- szociális munkás mesterképzés irányítása és vezetése.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- szociológus végzettség,
- többéves családszociológiai és vallásszociológiai tudományos tevékenység és nemzetközi kutatói gyakorlat,
- habilitáció,
- nemzetközi folyóirat-szerkesztési gyakorlat,
- tapasztalat az intézetben folyó kutatási témákban.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktató- és tudományos munkájának részletes ismertetését,
- vezetői programját,
- teljes publikációs jegyzékét (az egyetem központi könyvtára által hitelesítve),
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat hiteles másolatát,
- kérdőívet az egyetemi/főiskolai tanári–igazgatói/tanszékvezetői pályázatok elbírálásának szempontjaihoz (letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldáról), a kérdőívet az egyetem központi könyvtára által kell hitelesíttetni,
- személyi adatlapot (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldáról),
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is: floppyn vagy e-mailen az [uanita@rekhiv.sote.hu](mailto:uanita@rekhiv.sote.hu) címre.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

*A pályázat elbírálásának határideje:* legkésőbb 2008. június 30.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 5 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet 106-os szoba. Ügyintéző: Urbán Anita (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.



**EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI KAR**

Ápolástudományi Tanszékén,  
Alkalmazott Pszichológiai Tanszékén,  
Egészségügyi és Szociális Menedzsment Tanszékén,  
Egészségügyi Kultúrtörténeti Tanszékén,  
Fizioterápiás Tanszékén és a  
Népegészségtani Intézetében  
igazgatói/tanszékvezetői megbízásra  
főiskolai docensi vagy főiskolai tanári munkakörrel

A pályázati eljárás lebonyolítását követően az igazgatói/tanszékvezetői megbízások határozott időtartamra (5 évre) szólnak, melyek megfelelés esetén – legfeljebb a 65. életév betöltéséig – több alkalommal meghosszabbíthatók.

*Általános pályázati feltételek:*

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- a pályázott szak műveléséhez alkalmas egyetemi diploma,
- tudományos fokozat, ami lehet: doktori (PhD) fokozat, a tudomány(ok) kandidátusa, a tudomány(ok) doktora, külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozat,
- legalább tízéves oktatói múlt,
- legalább egy világnyelven előadás tartására képes mind az általa művelt tudományterületen, mind az oktatott tantárgy teljes tematikai spektrumában,
- a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, szervezésére való alkalmasság,
- hazai és nemzetközi szintű, sikeresen elnyert kutatási pályázatok témavezetője vagy résztvevője.

Amennyiben a pályázó nem rendelkezik főiskolai tanári kinevezéssel vagy a Semmelweis Egyetemen főiskolai docensi munkakörben betöltött közalkalmazotti jogviszonnyal, akkor meg kell felelnie a főiskolai docensi munkakör betöltésére előírt törvényi és speciális egyetemi feltételeknek. A docensi munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozó követelmények hozzáférhetőek az egyetem honlapján az állásajánlatoknál.

*Ellátandó feladatok:*

- irányítsa a tanszéken/intézetben folyó oktatási és tudományos tevékenységet,
- szakmailag felügyelje az oktatott tananyag folyamatos fejlesztését és korszerűsítését,
- segítse elő a tanszék/intézet fejlesztését, a munkatársak szakmai, tudományos fejlődését,
- részvétel az oktató-nevelő és tudományos munkában,
- tudományterületének megfelelően tevékeny részvétel a hazai és nemzetközi szervezetekben,
- mindazon feladatok ellátása, amelyeket az egyetemi és kari szabályzat hatáskörébe utal.

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- a karon oktatói munkakörben foglalkoztatott, teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszony,
- felsőoktatási és/vagy kutatási gyakorlat,
- kiterjedt publikációs tevékenység,
- a tanszékhez/intézethez tartozó diszciplínák valamelyikében eredményes hazai és nemzetközi elismertség.

*A pályázatnak tartalmaznia kell:*

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktató- és tudományos munkájának részletes ismertetését,
- vezetői programját,
- a fontosabbnak ítélt publikációs jegyzékét,
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését.

*A pályázathoz mellékelni kell:*

- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat hiteles másolatát,
- kérdőívet az egyetemi/főiskolai tanári–igazgatói/tanszékvezetői pályázatok elbírálásának szempontjaihoz (letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldalról), a kérdőívet az egyetem központi könyvtára által kell hitelesíttetni,
- személyi adatlapot (beszerezhető az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságán vagy letölthető a [www.old.sote.hu/human](http://www.old.sote.hu/human) weboldalról),



- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát az egyetem szervezeti és működési szabályzatában rögzített bizottságok és testületek megismerjék,
- az önéletrajzot és a vezetői elképzeléseket elektronikus formában is: floppyn vagy e-mailen az uanita@rekhiv.sote.hu címre.

*A pályázat benyújtásának határideje:* az Oktatási Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

*A pályázat elbírálásának határideje:* legkésőbb 2008. június 30.

A szabályszerűen összeállított pályázatot 5 példányban az egyetem Humánerőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., Munkaügyi épület I. emelet 106-os szoba. Ügyműhely: Urbán Anita (1) 459-1500/5107-es mellék] kell benyújtani.

*Dr. Tulassay Tivadar s. k.,*  
rektor

### Pályázati felhívások

#### Óvodavezetői állások

A pályázatot meg-hirdető szerv	Meghirdetett munkahely	Képesítési és egyéb feltételek	Juttatások (Ft), illetmény, pótlék, egyéb
1.	2.	3.	4.
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 5600 Békéscsaba, Szent István tér 7.	Kazinczy-lakótelepi és Trefort Utcai Óvoda Békéscsaba, Tábor u. 4. óvodavezető  Mackó-Kuckó Óvoda Békéscsaba, Orosházi út 2. óvodavezető Százszorszép Óvoda Békéscsaba, Wlassics st. 4. óvodavezető	Felsőfokú óvoda-pedagógusi v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű szakképzettség, szlováknyelv-ismeret  Felsőfokú óvoda-pedagógusi v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű szakképzettség	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre szól.
Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Képviselő-testülete 1201 Budapest, Kossuth tér 1.	Mákvirág Óvoda 1202 Budapest, Rákóczi u. 82–84. óvodavezető  Lurkóház Óvoda 1202 Budapest, Mártírok útja 205/b óvodavezető	Szakirányú főiskolai v. és legalább 5 év szgy., Előny: pedagógus-szakvizsga	ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 5 évre, 2013. aug. 14-éig szól. Pehi: a pályázat benyújtásától számított legfeljebb 60. nap. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat is. f: 285-6321 Pc: Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Titkárság (zárt borítékban, 3 példányban „Pályázat” megjelöléssel)

1.	2.	3.	4.
<p>Diósjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2643 Diósjenő, Szabadság u. 31. Tel.: (35) 525-012 Fax: (35) 525-013 E-mail: diosjeno@nograd.net</p>	<p>Aranydió Óvoda (részben önállóan gazdálkodó intézmény) 2643 Diósjenő, Kossuth L. út 13. óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év óvodapedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: vezetői gyakorlat, közoktatás-vezetői szakvizsga, komplex prevenciós óvodai program ismerete</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás öt évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezésre jogosultak által készített jegyzőkönyvek beérkezését, illetve az oktatási bizottság ülését követő testületi ülés. Az eredeti oklevelek bemutatandók. szl.: nincs. f: (35) 525-012 Pc: polgármester (zárt borítékban „Pályázat” megjelöléssel)</p>
<p>Esztergom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1. Tel.: (33) 542-000</p>	<p>Honvéd Utcai Óvoda 2500 Esztergom, Honvéd u. 18–25. óvodavezető Tel.: (33) 413-964</p> <p>Szentgyörgymezei Óvoda 2500 Esztergom, Rényi R. u. 2/a Tel.: (33) 411-026 óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., 5 év óvodapedagógiai gyakorlat, előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű v.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés. Pc: Polgármesteri Hivatal (zárt borítékban „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel)</p>
<p>Kapuvár Városi Önkormányzat 9330 Kapuvár, Fő tér 1. Tel.: (96) 596-002 Fax: (96) 596-005 E-mail: <a href="mailto:jegyzo@kapuvar.hu">jegyzo@kapuvar.hu</a></p>	<p>Király-tó Óvoda és Bölcsőde 9330 Kapuvár, Arany J. u. 10. óvodavezető</p>	<p>Óvodapedagógusi vagy konduktor-óvodapedagógusi felsőfokú szakirányú v. és szakképzettség, 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés. Csatolandó hiteles om. is. Pc.-f: Hámori György polgármester Tel.: (96) 596-001</p>
<p>Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézménye 6723 Szeged, Csongor tér 1.</p>	<p>Dóci Óvoda 6766 Dóc, Alkotmány u. 19. tagintézmény-vezető</p> <p>Szászsorszép Óvoda 6755 Kübekháza, Petőfi tér 45. tagintézmény-vezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: vezetői gyakorlat</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. vpr: tagintézményi vezetési program f: (62) 547-062 Pc: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézmény</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Pipacs Óvoda 6762 Sándorfalva, Kis krt. 1. tagintézmény-vezető</p> <p>Tiszaszigeti Óvoda 6756 Tiszasziget, Szabadság u. 3. tagintézmény-vezető</p> <p>Újszentiványi Óvoda 6754 Újszentiván, Árpád u. 16. tagintézmény-vezető</p>		
<p>Szentes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6600 Szentes, Kossuth tér 6.</p>	<p>Kertvárosi Óvoda 6600 Szentes, Rákóczi F. u. 46–48. óvodavezető</p>	<p>Felsőfokú óvodapedagógusi v., legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: vezetői gyakorlat, pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A magasabb vezetői beosztás 5 évre, 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: 2008. máj. 30. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat, valamint nyilatkozat arról is, hogy a pályázó hozzájárul-e a pályázat nyilvános ülésen történő megtárgyalásához. f: Polgármesteri Hivatal Művelődési Iroda Tel.: (63) 510-368 Pc: Szirbik Imre polgármester</p>
<p>Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1–3. Tel.: (94) 520-100 Fax: (94) 520-112</p>	<p>Losonc Utcai Óvoda 9700 Szombathely, Losonc u. 3. Tel.: (94) 311-335 óvodavezető</p> <p>Maros Óvoda 9700 Szombathely, Maros u. 17/b Tel.: (94) 505-800 óvodavezető</p> <p>Szűrcsapó Óvoda 9700 Szombathely, Szűrcsapó u. 43. Tel.: (94) 506-994 óvodavezető</p>	<p>A jogszabályokban meghatározott v. és szakképzettség és szgy. előny: közoktatási vezetői szakképzettség, illetve ezzel egyenértékű képzettség.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. f: az Oktatási, Ifjúsági és Sport Osztályon Tel.: (94) 520-214 Pc: dr. Ipkovich György polgármester (a pályázatokat 5, a Napsugár és a Pipitér Óvoda esetében 6 példányban kell benyújtani)</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Vadvirág Óvoda 9700 Szombathely, Selmec u. 2. Tel.: (94) 501-628 óvodavezető</p> <p>Napsugár Óvoda 9700 Szombathely, Pázmány P. krt. 26/a Tel.: (94) 501-748 óvodavezető (az óvoda német ki- sebbségi közoktatási intézmény)</p> <p>Pipitér Óvoda 9700 Szombathely, Bem J. u. 9/c Tel.: (94) 501-541 óvodavezető (az óvoda német ki- sebbségi közoktatási intézmény)</p>	<p>A jogszabályokban meg- határozott v. és szakkép- zettség és szgy.</p> <p>Előny: közoktatási veze- tői, illetve ezzel egyenér- tékű szakképzettség, valamint német nyelv fel- sőfokú ismerete</p>	
<p>Valkó Nagyközség Polgármesteri Hivatal 2114 Valkó, Rákóczi u. 3. Tel.: (28) 483-443 Fax: (28) 572-031 E-mail: polgarmester- valko@invitel.hu</p>	<p>Napközi Otthonos Óvoda 2114 Valkó, Isaszegi út 1/a óvodavezető</p>	<p>Főiskolai szintű óvodape- dagógusi v., legalább 5 év szgy., előny: peda- gógus-szakvizsga, a közoktatás területén szer- zett vezetői gyakorlat</p>	<p>ÁEI: 2008. máj. 1. A magasabb vezetői megbízás 5 évre, 2013. máj. 1-jéig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő rendes képviselő- testületi ülés. Csatolandó az esetleges publi- kációk jegyzéke is. f: (28) 483-443 Pc: Sziráki Szilárd polgármes- ter (2 példányban)</p>

#### Igazgatói állások

<p>Balatonfüred Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8230 Balatonfüred, Szent István tér 1.</p>	<p>Radnóti Miklós Általá- nos Iskola igazgató</p> <p>Eötvös József Általá- nos Iskola igazgató</p>	<p>Felsőfokú iskolai (egye- temi vagy főiskolai szin- tű) v. és szakképzettség, továbbá pedagógus-szak- vizsga, legalább 5 év pe- dagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: ve- zetői gyakorlat és peda- gógus-szakvizsga keretében szerzett intéz- ményvezetői szakkép- zettség</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A magasabb vezetői megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. jún. 30. Pc: Polgármesteri Hivatal Mű- velődési, Oktatási, Sport és Ide- genforgalmi Osztálya</p>
---	--	---	--



1.	2.	3.	4.
Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 5600 Békéscsaba, Szent István tér 7. Tel.: (66) 523-819 Fax: (66) 523-808 e-mail: hrabovszkim@bekescsaba.hu	Békéscsabai Központi Szakképző Iskola és Kollégium Békéscsaba, Puskin tér 1. igazgató	Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű szakképzettség	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre szól.
	Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Diákotthon Békéscsaba, Thurzó u. 33. igazgató  Szent László Utcai Általános Iskola és Óvoda Békéscsaba, Szent László u. 17. igazgató	Felsőfokú szakirányú iskolai v. és szakképzettség, 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű szakképzettség	
Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Képviselő-testülete 1201 Budapest, Kossuth tér 1.	Lázár Vilmos Általános Iskola 1202 Budapest, Lázár u. 20. igazgató	Felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga	ÁEI: 2008. aug. 15. A megbízás 5 évre, 2013. aug. 14-ig szól. Pehi: a pályázat benyújtásától számított legfeljebb 60 nap. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat is. f: 285-6321 Pc: Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Titkárság (zárt borítékban, 3 példányban „Pályázat” megjelöléssel)
Diósjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2643 Diósjenő, Szabadság u. 31. Tel.: (35) 525-012 Fax: (35) 525-013 E-mail: diosjeno@nograd.net	Általános Iskola 2643 Diósjenő, Kossuth L. út 21. (részben önállóan gazdálkodó intézmény) igazgató	Felsőfokú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., Előny: vezetői gyakorlat, közoktatás-vezetői szakvizsga, matematika szakos végzettség	ÁEI: 2008. szept. 1. A megbízás öt évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezésre jogosultak által készített jegyzőkönyvek beérkezését, illetve az oktatási bizottság ülését követő testületi ülés. Az eredeti oklevelek bemutatandók. szl.: nincs. f: (35) 525-012 Pc: polgármester (zárt borítékban „Pályázat” megjelöléssel)

1.	2.	3.	4.
<p>Esztergom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1. Tel.: (33) 542-000 Fax: (33) 413-808 E-mail: varosha-za@esztergom.hu</p>	<p>Szent István Gimnázium 2509 Esztergom-Kertváros Wesselényi u. 40–42. Tel.: (33) 413-255 igazgató (magasabb vezető, teljes munkaidőben)</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v., 5 év szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű v.</p>	<p>ÁEI: 2008. máj. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés. Pc: Polgármesteri Hivatal (zárt borítékban „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel.)</p>
	<p>Dobó Katalin Gimnázium 2500 Esztergom, Bánomi út 8. Tel.: (33) 411-711 igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v., 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű v.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: a véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés. Pc: Polgármesteri Hivatal (zárt borítékban „Intézményvezetői pályázat” megjelöléssel.)</p>
<p>Iván–Csáfordjánosfa–Csér–Pusztacsalád községi önkormányzatok képviselő-testületei 9374 Iván, Fő u. 84. E-mail: <a href="mailto:linter@petecom.hu">linter@petecom.hu</a></p>	<p>Iván–Csáfordjánosfa–Csér–Pusztacsalád Községi Önkormányzatok Általános Iskolája 9374 Iván, Ady E. u. 2. igazgató</p>	<p>Szakirányú felsőfokú v., legalább 10 év szgy. + pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 10 évre, 2018. júl. 31-ig szól. Pehi: a pályázat véleményezésére megállapított 30 napos határidő lejártát követő első együttes képviselő-testületi ülés. Pc: polgármester</p>
<p>Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés elnöke 5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2. Tel.: (56) 505-330 Fax: (56) 374-424</p>	<p>Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hámori András Szakközépiskola és Szakiskola 5350 Tiszafüred, Ady Endre u. 4. igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű szakirányú tanári v., legalább 5 év szgy., pedagógus-szakvizsga, másodszori és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség. Előny: közoktatási területen szerzett vezetői gyakorlat, jó szervező- és menedzseri képesség</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. Csatolandó részletes szakmai ön. a jelenlegi munkahely, munkakör, besorolás, illetmény megjelölésével, valamint adatvédelmi nyilatkozat is. f: dr. Györgyi Lajos, a Művelődési és Népjelölti Iroda vezetője 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 2. Tel.: (56) 505-351 Pc: Fejér Andor, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés elnöke</p>

1.	2.	3.	4.
Kistelek város jegyzője 6760 Kistelek, Árpád u. 1–3. Tel.: (62) 598-100 Fax: (62) 598-101	Térségi Közös Igazgatású Közoktatási Intézmény Kistelek, Árpád u. 1–3. igazgató	Egyetemi tanári v. és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga, intézményvezetői szakképzettség, legalább 10 éves pedagógus-munkakörben szerzett szgy.	A megbízás 5 évre szól. Csatolandó egy hónapnál nem régebbi b. is vagy igazolás fennálló közszolgálati jogviszonyról. f: (62) 598-210 Pc: Nagy Sándor polgármester (2 példányban, egy eredeti és egy másolati pld., a borítékra rá kell írni „Intézményvezetői pályázat”)
Kocsér Önkormányzat Képviselő-testülete 2755 Kocsér, Szent István tér 1. Tel.: (53) 359-197 Fax: (53) 359-883	Gábor Áron Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvoda 2755 Kocsér, Kossuth L. u. 14. igazgató	Felsőfokú szakirányú iskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy., pedagógus-szakvizsga, előny: pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, nevelési-oktatási intézményben határozatlan időre szóló alkalmazás.	ÁEI: 2008. aug. 16. A megbízás 5 évre 2013 aug. 15-ig szól. Pehi: a véleményeztetést követő testületi ülésen. Csatolandó hiteles om is. Pc-f: Bodnár András polgármester Tel.: (53) 359-080 (zárt borítékban „Pályázat az intézményvezetői álláshelyre” megjelöléssel)
Soproni Evangélikus Egyházközség Presbitériuma 9400 Sopron, Bünker köz 2.	Hunyadi János Evangélikus Óvoda és Általános Iskola igazgató (az iskola igazgatója a Soproni Evangélikus Egyházközség Presbitériumának hivatalból tagja)	Evangélikus vallás, konfirmáció, az egyházközségi tagság feltételeinek legalább 5 éves megfelelés, az egyháznak hűséges tagja, legalább 5 éves pedagógusi, illetőleg felsőoktatási intézményben oktatói munkakörben szerzett gyakorlat, a képesítése megfeleljen az általános iskolában, a szaktárgyában legmagasabb évfolyamra előírt képesítési feltételeknek vagy legalább 5 éves, közoktatási intézményben szerzett oktatói (hitoktatói) gyakorlattal rendelkező evangélikus lelkész.	ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 6 tanévre szól. Csatolandó lelkészi ajánlás is. Pc: az egyházközség címén.

1.	2.	3.	4.
<p>Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa 6720 Szeged, Széchenyi tér 10. Tel.: (62) 551-600 Fax: (62) 551-608 E-mail: info@kistersegszegedi.hu</p>	<p>Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egységes Gimnáziuma, Általános Iskolája, Óvodája, Pedagógiai Szakszolgálat 6723 Szeged, Csongor tér 1. igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus munkakörben szerzett szgy., pedagógus-szakvizsga, előny: vezetői gyakorlat</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 2. A megbízás 5 évre 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. máj. 31. A csatolt vpr.-nek tartalmaznia kell a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézménye vezetési programját, ezen belül az Eötvös József Egységes Gimnázium tagintézményi vezetési programját. f: (62) 551-601 Pc: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása 6720 Szeged, Széchenyi tér 5. (zárt borítékban, 2 példányban „Iskola-igazgatói pályázat” megjelöléssel.)</p>
<p>Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézménye 6723 Szeged, Csongor tér 1.</p>	<p>Zoltánfy István Iskola 6772 Deszk, Móra F. u. 2. tagintézmény-vezető</p> <p>Pallavicini Sándor Iskola 6762 Sándorfalva, Alkotmány krt. 15–17. tagintézmény-vezető</p> <p>Újszentiváni Iskola 6754 Újszentiván, Kossuth u. 15. tagintézmény-vezető</p>	<p>Tanári v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: vezetői gyakorlat</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. vpr: tagintézményi vezetési program. f: Tel.: (62) 547-062 Pc: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézménye</p>
<p>Szentes Város Önkormányzata Képviselő-testülete 6600 Szentes, Kossuth tér 6.</p>	<p>Terney Béla Kollégium 6600 Szentes, Jövendő u. 6. igazgató</p>	<p>Egyetemi szintű tanári v., vagy szociálpedagógus vagy pedagógiai szakpszichológus vagy pedagógia szakos vagy nevelőtanár szakos v., vagy pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy., előny: vezetői gyakorlat, pedagógus-szakvizsga</p>	<p>A magasabb vezetői megbízás 5 évre szól. Pehi: 2008. máj. 30. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat, valamint nyilatkozat arról is, hogy a pályázó hozzájárul-e a pályázat nyilvános ülésen történő megtárgyalásához. f: Polgármesteri Hivatal Művelődési Iroda Tel.: (63) 510-368 Pc: Szirbik Imre polgármester</p>



1.	2.	3.	4.
	<p>Deák Ferenc Általános Iskola 6600 Szentes, Deák F. u. 53–55. igazgató</p>	<p>Pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú v. és szakképzettség, legalább 5 év pedagógus-munkakörben szerzett szgy. Előny: vezetői gyakorlat, pedagógus-szakvizsga</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 16. A magasabb vezetői megbízás 5 évre, 2013. aug. 15-ig szól. Pehi: 2008. máj. 30. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat, valamint nyilatkozat arról is, hogy a pályázó hozzájárul-e a pályázat nyilvános ülésen történő megtárgyalásához. f: Polgármesteri Hivatal Művelődési Iroda Tel.: (63) 510-368 Pc: Szirbik Imre polgármester</p>
<p>Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1–3. Tel.: (94) 520-100 Fax: (94) 520-112</p>	<p>Bercsényi Miklós Általános Iskola 9700 Szombathely, Bercsényi M. u. 1. Tel.: (94) 312-495 igazgató</p> <p>Derkovits Gyula Általános Iskola 9700 Szombathely, Bem József u. 7. Tel.: (94) 501-271 igazgató</p> <p>Hefele Menyhért Építő-és Faipari Szakképző Iskola 9700 Szombathely, Szent Márton u. 77. Tel.: (94) 501-345 igazgató</p> <p>Horváth Boldizsár Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola és Kollégium 9700 Szombathely, Zrínyi Ilona u. 12. Tel.: (94) 512-930 igazgató</p>	<p>A jogszabályokban meghatározott v. és szakképzettség és szgy. Előny: közoktatási vezetői szakképzettség, illetve ezzel egyenértékű képzettség.</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. f: az Oktatási, Ifjúsági és Sport Osztályon Tel.: (94) 520-214 Pc: dr. Ipkovich György polgármester (a pályázatot 5, a Horváth Boldizsár Szakközépiskola, a Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskola, és a Váci Mihály Általános Iskola esetében 6 példányban kell benyújtani)</p>

1.	2.	3.	4.
	<p>Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskola és Kollégium 9700 Szombathely, Nagykar u. 1–3. Tel.: (94) 506-094 igazgató</p> <p>Kanizsai Dorottya Gimnázium 9700 Szombathely, Aréna u. 10. Tel.: (94) 501-341 igazgató</p> <p>Nagy Lajos Gimnázium 9700 Szombathely, Dózsa György u. 4. Tel.: (94) 505-476 igazgató</p> <p>Váci Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 9700 Szombathely, Váci Mihály u. 11. Tel.: (94) 510-066 igazgató (az intézmény horvát nemzetiségi nevelést-oktatást is folytat)</p>	<p>A jogszabályokban meghatározott v. és szakképzettség és szgy. Előny: közoktatási vezetői szakképzettség, illetve ezzel egyenértékű képzettség, valamint a horvát nyelv ismerete</p>	
<p>Tiszafüred Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5350 Tiszafüred, Fő u. 1. Tel.: (59) 510-500 Fax: (59) 511-285 E-mail: tfured.j@mail.exnet.hu</p>	<p>Fekete László Zeneiskola – Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgató</p>	<p>Művészettanári szakirányú egyetemi vagy főiskolai v. és szakképzettség, legalább 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. júl. 1. A megbízás 5 évre, 2013. jún. 30-ig szól. Pc: Polgármesteri Hivatal</p>

## Pedagógusállások

1.	2.	3.	4.
Testnevelés Tagozatos Általános Iskola 1043 Budapest, Munkásotthon u. 3. Tel./fax: 362-2729	Ének-zene szakos tanár (félállás)	Felsőfokú szakirányú ké- pesítés	ÁEI: azonnal Pc: Miskolczi Erzsébet igazgató
Brassó Utcai Általános Iskola 1182 Budapest, Brassó u. 1. Tel.: 291-8323 Fax: 290-7577 E-mail: <a href="mailto:iskola@brassoiskola.hu">iskola@brassoiskola.hu</a>	Ének szakos tanár (részmunkaidős)	Főiskolai, egyetemi v.	ÁEI: azonnal. Pc: Tasnádi András igazgató
Móra Ferenc Óvoda, Általános Iskola és Egységes Gyógypeda- gógiai Módszertani In- tézsmény 1193 Budapest, Irányi D. u. 2. Tel./fax: 347-0140	3 fő gyógypedagógiai tanár, utazó gyógype- dagógus	Gyógypedagógiai tanári főiskolai v., oligofrén pe- dagógus vagy tanulásuk- ban akadályozott szak, előny: logopédus v., Me- ixner-tanfolyam, egyéb fejlesztőterápiák birtoklá- sa, autizmussal élő tanu- lók fejlesztésével kapcsolatos ismeretek vagy gyakorlat	ÁEI: azonnal Pehi: a beadás lejárt utáni 10. nap. f: 347-0139, 347-0140
Általános Iskola és Napközi Otthonos Óvo- da 3554 Bükkaranyos, Rákóczi u. 23. Tel.: (46) 476-352 Fax: (46) 576-203	Általános Iskola intéz- ménybe angol vagy angol-földrajz szakos tanár	Főiskolai v., legalább 3 év szgy.	ÁEI: 2008. márc. 17. Csatolandó kézzel írott szakmai ön. és hitelesített om., valamint egy hónapnál nem régebbi b. is. f: Kovács Margit igazgató Tel.: (46) 476-197 Pc: igazgató (a pályázatot személyesen vagy postai úton kell benyújtani)
Cholnoky Jenő Általá- nos Iskola 8200 Veszprém, Cholnoky Jenő u. 21. Tel.: (88) 560-080 Fax: (88) 560-081 E-mail: <a href="mailto:cholnoky@gmail.com">cholnoky@gmail.com</a>	Matematika-fizika szakos tanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. máj. 12. Pehi: 2008. máj. 5.
Joseph Haydn Zeneis- kola 9431 Fertőd, Madách sétány 1. Tel./fax: (99) 370-209	Fuvolatanár, klarinéttanár	Főiskolai v.	ÁEI: 2008. aug. 15. étkh. Pc-f: Bertha János igazgató

1.	2.	3.	4.
Károlyi István 12 Évfolyamos Gimnázium 1041 Budapest, Erzsébet u. 69.	Angol–német szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: 2008. ápr. 1. A kinevezés határozatlan időre szól. f: Tiszavölgyi Jánosné igazgató Tel.: 369-2273, 369-3627
Inczedy György Középiskola, Szakiskola és Kollégium 4400 Nyíregyháza, Árok u. 53. Tel.: (42) 508-320 Fax: (42) 433-756 E-mail: iskola@inczedy.sulinet.hu	Épületgépész tanár feladata: épületgépészeti órák megtartása, pedagógiai feladatok ellátása, a munkaköréből adódó adminisztratív feladatok ellátása	Épületgépészeti főiskolai vagy egyetemi v., előny: mérnök tanári képzés	ÁEI: azonnal. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat és motivációs levél is.
Sárvári Gárdonyi Géza Általános Iskola 9600 Sárvár, Gyöngyös u. 2–4. Tel./fax: (95) 320-008	Általános iskolai angolnyelv-tanár bármely szakkal. Ellátandó feladatok: angol nyelv oktatása általános iskola 1–8. évfolyamain	Főiskolai v.	ÁEI: az elbírálást követő egy héten belül. A formailag és tartalmilag megfelelő pályázatot benyújtó pályázót behívják személyes elbeszélgetésre és próbatanításra. Pc: Kalmár Lajos igazgató (postai úton)
Gépipari, Közlekedési Szakközép- és Szakiskola 5000 Szolnok, Baross u. 37. Fax: (56) 427-200 E-mail: titkar@gepipari-szolnok.hu	Gépészmérnök-mérnök-tanár, közlekedési gépész-mérnök-tanár, történelem–bármely szakos tanár	Egyetemi vagy főiskolai v. (pályakezdő is lehet)	ÁEI: 2008. szept. 1. Pbhi: 2008. ápr. 30. Pehi: 2008. máj. 15. Pc: Gépipari, Közlekedési Szakközép- és Szakiskola Jendrassik György Tagintézmény, Hicsó György tagintézmény-vezető Tel.: (56) 425-844
Fekete Lajos Általános Iskola 2834 Tardos, Rákóczi u. 7. Tel.: (34) 351-446 E-mail: tardosfl@fekete-tardos.sulinet.hu	Szlovák szakos tanár	Főiskolai vagy egyetemi v.	ÁEI: 2008. ápr. 1. Pc: Pintér Gyuláné igazgató
Mikes Kelemen Felnőtt és Ifjúsági Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola 2803 Tatabánya I., Béke u. 8. Tel./fax: (34) 512-340, 512-346 E-mail: suli504@mikes-tbanya.sulinet.hu	Magyar–angol szakos tanár	Egyetemi v.	ÁEI: azonnal Pehi: 2008. márc. 20. étkh. Pc-f: Farkas Lászlóné igazgató



1.	2.	3.	4.
Deák Ferenc és Széchenyi István Szakközép- és Szakiskola 8900 Zalaegerszeg, Göcseji u. 16. Tel.: (92) 596-457 Tel./fax: (92) 511-679 E-mail: szechenyi@spiderweb.hu	Informatikatanár	Egyetemi v.	ÁEI: azonnal Pc: iskola

### Óvodapedagógus, dajka és egyéb állások

Pilisszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda 2098 Pilisszentkereszt, Mester u. 2. Tel./fax: (26) 347-530 E-mail: pilisszentkereszt@ovimlynky.t-online.hu	Szlovák nemzetiségi óvodapedagógus	Szlovák nemzetiségi óvodapedagógusi oklevél	ÁEI: azonnal szlovák nemzetiségi pótlék, étkh. f: Boda Józsefné óvodavezető Tel.: (20) 992-7786
Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézménye 6723 Szeged, Csongor tér 1. Tel.: (62) 547-062 Fax: (62) 547-063	Óvodapedagógus (munkavégzés helye: változó)	Felsőfokú óvodapedagógus v.	ÁEI: 2008. ápr. 1. Pehi: 2008. márc. 19. A megbízás határozott időre, távollévő pedagógus helyettesítésére, előreláthatólag: 2010. jún. 30-ig szól. Csatolandó közjegyző által hitelesített om. is. f: Mihály Sándorné tagintézmény-vezető Tel.: 06 (30) 822-8410 Pc: dr. Gera Tibor főigazgató
Belvárosi II. sz. Integrált Óvoda 8900 Zalaegerszeg, Radnóti Miklós u. 1. Tel.: (92) 598-976	Óvodapedagógus	Óvodapedagógus-munkakör betöltéséhez előírt főiskolai szintű óvodapedagógusi szakképzettség	ÁEI: azonnal Pehi: a 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. § (13) bekezdés szerint. Pc: Novákné Borsos Ildikó óvodavezető (egy példányban)
Árnyas Óvoda 1192 Budapest, Vonás u. 10. Tel./fax: 282-9557	Gyógypedagógiai asszisztens	Gyógypedagógiai asszisztensi v. Előny: autizmussal élő gyermekek fejlesztésével kapcsolatos ismeretek vagy gyakorlat	ÁEI: azonnal Pehi: a pályázat benyújtási határidejének lejárta utáni 10. nap.

1.	2.	3.	4.
Napsugár Óvoda 1112 Budapest, Menyecske u. 2. Tel.: 310-0132 Fax: 248-1807	2 fő dajka közalkalmazotti jogviszony keretében. A munkakör fő tartalma: gyermekgondozási feladatok, takarítás, mosás, vasalás, mosogatás	Egészségügyi alkalmas-ság, dajka szakképesítés	ÁEI: azonnal, 3 hónap próbaidő kikötésével. Pehi: 2008. márc. 31. étkh. Pc: Nádasi Péterné intézményvezető
Budapest III. Ker. Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Hét-pettyes Óvoda 1033 Budapest, Harrer Pál u. 7.	4 órás takarító határozott időre, próbaidő 3 hónap	Minimum 8 általános iskolai v., egészségügyi alkalmasság	ÁEI: a pályázat elbírálása után 15 nappal. ill.: a közalkalmazotti illetménytábla alapján. Pc: Ferenczné Gulyás Ilona óvodavezető

#### Egyéb állások

Budapest Főváros Önkormányzata	<p>A munkavégzés helye: a meghirdetett intézmény székhelye és összes telephelye. Teljes munkaidős intézményvezető (igazgató)</p> <p>Budapest Főváros Önkormányzatának Gyermekotthona 3345 Mónosbél, Dózsa György út 12.</p> <p>Budapest Főváros Önkormányzat Kaffka Margit Gyermekotthona 1122 Budapest, Acsády Ignác u. 3.</p> <p>Budapest Főváros Önkormányzatának Gyermekotthona 1023 Budapest, Bólyai u. 11.</p>	<p>A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete I. rész II. Szakellátások 2. Gyermekotthonos sora határozza meg. Ennek alapján képesítési követelmény a gyermekotthonok magasabb vezetői számára: felsőfokú szociális alapképzés, pedagógus, pszichológus vagy mentálhigiénés szakember, gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó, jogi szakokleveles családvédelmi tanácsadó, szociális igazgatásszervező oklevéllel rendelkező: jogász, igazgatásszervező, szociológus, közgazdász szociálpolitikai szakon, népművelő, művelődésszervező, védőnő, teológus, hittanár, hittantanár vagy szociális menedzser oklevéllel rendelkező: védőnő, teológus, hittanár, hittantanár, 5 év szgy.</p>	<p>ÁEI: 2008. szept. 1. A magasabb vezetői megbízás 2013. aug. 31-ig szól. Pbhi: 2008. márc. 31. Pehi: a pályázat benyújtási határidejét követő hatvan nap, de legkésőbb 2008. jún. 30. Határozatlan időre szóló közalkalmazotti kinevezés, határozott időre szóló magasabb vezetői megbízás. Csatolandó közjegyző által hitelesített om., és adatvédelmi nyilatkozat, valamint nyilatkozat arról is, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn. Pc: Bp. Főváros Önkormányzata Főpolgármesteri Hivatal Gyermek- és Ifjúságvédelmi Ügyosztály 1052 Budapest, Városház u. 9–11., I. emelet 104. szoba.</p>
-----------------------------------	--	---	---

1.	2.	3.	4.
	<p>Budapest Főváros Önkormányzatának Béke Gyermekotthona és Általános Iskolája 1021 Budapest, Hárshegyi út 9.</p> <p>Budapest Főváros Önkormányzatának Gyermekotthona Balatonboglár, Kikötő sétány 5.</p> <p>Budapest Főváros Önkormányzatának II. Rákóczi Ferenc Gyermekotthona és Általános Iskolája 8644 Alsóbélatelep, Bátory u. 14.</p> <p>Budapest Főváros Önkormányzatának Gyermekotthona 1211 Budapest, Templom u. 13.</p> <p>Budapest Főváros Önkormányzatának Cseppkő utcai Gyermekotthona 1025 Budapest, Cseppkő u. 74.</p>		<p>(Írásban, három azonos szövegű és mellékletű példányban, zárt borítékban. Egy példányt nem kérnek összefűzni. A borítékra rá kell írni: „Intézményvezetői pályázat”)</p>
<p>Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézménye 6723 Szeged, Csongor tér 1.</p>	<p>Pedagógiai Szakszolgálat 6723 Szeged, Sólyom u. 4. tagintézmény-vezető</p>	<p>A vezetői megbízás egy- eséges pedagógiai szak- szolgálat vezetésére meghatározott feltételei a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszol- gálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM r. 3. §-a szerint, előny: vezetői gyakorlat</p>	<p>ÁEI: 2008. aug. 1. A megbízás 5 évre, 2013. júl. 31-ig szól. Pehi: 2008. jún. 30. vpr: tagintézményi vezetési program. f: Tel.: (62) 547-062 Pc: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézmé- nye</p>

1.	2.	3.	4.
<p>Tab Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8660 Tab, Kossuth L. u. 49. E-mail: <a href="mailto:tab@so-mogy.hu">tab@so-mogy.hu</a></p>	<p>Szociális Szolgálat 8660 Tab, Petőfi u. 4. igazgató Az intézmény az alábbi feladatokat látja el: szociális ellátás elhelyezés nélkül: bölcsődei ellátás, gyermekfelügyelet, nappali ellátás, étkeztetés, házi segítségnyújtás. Az intézményvezető által ellátandó feladatok: az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása.</p>	<p>A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete 1. rész 1/2/B. pontjában meghatározott szakirányú felsőfokú v. és szakképzettség, illetve az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletének 2. és 4. pontja szerinti szakirányú szakképzettség, legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén végzett munkakörben szerzett szgy., az intézményben fennálló határozatlan időre szóló kinevezés, illetőleg a vezetői megbízással egyidejűleg felsőfokú végzettségű vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben történő határozatlan időre szóló kinevezés, szociális szakvizsga vagy szakvizsga hiányában annak két éven belüli megszerzésére vonatkozó kötelezettség vállalása</p>	<p>ÁEI: 2008. jún. 1. A megbízás 5 évre, 2013. május 31-ig szól. Pbhi: a Szociális Közlönyben és az Oktatási Közlönyben való későbbi megjelenést követő 30. nap. Pehi: a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő 60 napon belül. A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, újonnan létesített jogviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével. A beérkezett pályázatokat a 224/2007. (VIII. 31.) Korm. rendelet 1/A. §-ának (9) bekezdése szerint esetenként összehívott bizottság véleményezi. A kinevezésről a képviselő-testület dönt. vp: a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alapján. Csatolandó adatvédelmi nyilatkozat, és nyilatkozat arról, mely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn, valamint a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést a képviselő-testület és bizottsága nyilvános vagy zárt ülés keretében tárgyalja. szl.: megoldható Pc.-f: polgármester Tel.: (84) 525-901.</p>
<p>Fekete István Általános Iskola 1108 Budapest, Harmat u. 196–198. Tel./fax: 206-2136 E-mail: <a href="mailto:feketeu@elender.hu">feketeu@elender.hu</a></p>	<p>Logopédus (logopédiai osztály mellé teljes, illetve rész munkaidőben, határozott idejű kinevezés)</p>	<p>Szakirányú főiskolai v.</p>	<p>ÁEI: azonnal Pc: Kuhn András igazgató</p>
<p>Gábor Áron Általános Iskola 1196 Budapest, Nádasdy u. 98.</p>	<p>Gyógypedagógiai szakasszisztens</p>	<p>Emelt szintű v. felsőfokú gyógypedagógiai szakképzettség Előny: szakmai gyakorlat autista gyermek mellett</p>	<p>ÁEI: azonnal f: Dessewffyné Szabó Erzsébet igazgató Tel.: 357-3334 Pc: iskola 1196 Budapest, Fő u. 143.</p>



1.	2.	3.	4.
III. Ker. Önkormányzat Békásmegyeri Nevelési Tanácsadó 1038 Budapest, Bebó Károly u. 13. Tel.: 243-2609	Fejlesztőpedagógus (helyettesítés)  Pszichológus (helyettesítés)	Gyógypedagógusi, fej- lesztőpedagógusi oklevél  Klinikai gyermek-szak- pszichológusi oklevél, pszichológusi oklevél	ÁEI: 2008. márc. 17.  ÁEI: 2008. ápr. 1.
Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Közoktatási Intézmé- nye 6723 Szeged, Csongor tér 1. Tel.: (62) 547-062 Fax: (62) 547-063	Nevelési Tanácsadó pszichológus (a munkavégzés helye változó)	Felsőfokú pszichológus diploma, klinikai pszi- chológiai gyakorlat, jár- tasság pedagógiai pszichológiában	ÁEI: azonnal Pehi: a pályázókkal történő sze- mélyes beszélgetés után. Csatolandó hiteles om. is. f: Sarusi Etelka tagintéz- mény-vezető 6723 Szeged, Sólyom u. 4. Tel.: (30) 822-075 Fax: (62) 57-063 Pc: dr. Gera Tibor főigazgató

### Közlemény

#### a nemzetiségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismereti, valamint a kisebbségi nyelvű közismereti tankönyvek és munkafüzetek 2008. évi tanulói térítési díjáról és fogyasztói áráról

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény 5. számú mellékletének 6. pontja alapján kiadott, a nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, döntési rendszereinek, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 4/2008. (II. 19.) OKM rendelet 2. §-a rendelkezik a nemzetiségi oktatás tankönyvei beszerzésének támogatásáról. E § (4) bekezdése szerint „A munkatankönyveket és munkafüzeteket a tanulók a közleményben megállapított térítési díjért megvásárolják. Munkatankönyveknél és munkafüzeteknél a támogatás mértéke a 2008/2009. tanévi tankönyvjegyzéken, illetve a közleményben szereplő beszerzési árak a közleményben megállapított térítési díjjal csökkentett összege. A tankönyvjegyzéken jelenleg nem szereplő munkatankönyveknél és munkafüzeteknél a támogatás mértéke a közleményben meghatározott fogyasztói árak a térítési díjjal csökkentett összege.”

Fentiekkel összhangban az oktatási és kulturális miniszter a tankönyvjegyzéken szereplő, a nemzetiségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismereti, valamint a kisebbségi nyelvű egyéb közismereti munkatankönyveknek és munkafüzeteknek a tanulók által fizetendő térítési díját a 2008/2009. tanévben – a 2008. évi nemzetiségi tankönyvek árkorlátjának figyelembevételével – e közlemény 1. számú melléklete szerint állapítja meg. A tankönyvjegyzéken szereplő tankönyveket és azok fogyasztói árát a 2. számú melléklet tartalmazza.

A tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet 24. § (3) szerint: „A nemzeti és etnikai kisebbségi iskolai nevelésben és oktatásban – az e rendelet rendelkezései alapján lefolytatott eljárásban tankönyvvé nyilvánított könyvekhez hasonlóan – tankönyvként alkalmazandók azok a könyvek, amelyek 2001-ben szerepeltek a segédkönyvek jegyzékében, feltéve, hogy az adott tantárgyhoz 2001. augusztus 1-jét követően nem hagytak jóvá tankönyvet.” Ezen tankönyvek térítési díja és fogyasztói ára a 3. számú melléklet szerint kerül megállapításra.

A várhatóan 2008-ban megjelenő tankönyveknek a térítési díját, valamint a munkafüzeteknek a tanulók által fizetendő térítési díját és fogyasztói árát a 4. számú melléklet tartalmazza.

Budapest, 2008. február 13.

Ügyiratszám: 342-6/2008.

Hiller István s. k.,  
oktatási és kulturális miniszter

**I. A tankönyvjegyzéken szereplő nemzetiségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismereti, valamint a kisebbségi nyelvű egyéb közismereti munkatankönyvek és munkafüzetek tanulói térítési díja és fogyasztói ára**

**Konsept-H Kiadó**

2081 Piliscsaba, Fő út 194.

Kontakt személy: Simon István ügyvezető

Tel.: (26) 373-367

Raktári száma	Címe	Munkatankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
KT-1201	Idem, idem do skolicky	munkatankönyv	850	3740
KT-1203	Pismenká sú ako deti	munkafüzet	480	2550
KT-1205	Svet je nádherná kniha	munkafüzet	480	2750
KT-1207	Do srdca vlož	munkafüzet	480	2550
KT-1301	Kombi Spielheft	tankönyv	760	1650
KT-1302	Kombi Mini	munkatankönyv	760	2080
KT-1306	Bunte Welt Schreibheft 1-2.	munkafüzet	410	930
KT-1307	Bunte Welt. Lesebuch 2.	munkatankönyv	790	2440
KT-1308	Bunte Welt. Arbeitsbuch 2.	munkafüzet	590	2370
KT-1309	Bunte Welt. Lesebuch 3.	munkatankönyv	790	2580
KT-1310	Bunte Welt. Arbeitsbuch 3.	munkafüzet	590	2340
KT-1311	Bunte Welt. Lesebuch 4.	munkatankönyv	790	2580
KT-1312	Bunte Welt. Arbeitsbuch 4.	munkafüzet	590	2340
KT-1313	Deutsch Freu(n)de Lehrbuch 5.	munkatankönyv	790	2580
KT-1314	Deutsch Freu(n)de Sprachbuch 5.	munkafüzet	590	2340

**SikerX Bt.**

1096 Budapest, Ernő u. 30–34.

Kontakt személy: Bodnár Éva ügyvezető

Tel.: (1) 215-1956

Kiadói kód	Cím	Tankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
MI-0002	Horváth Jánosné: Zbierka úloh zo slovenského jazyka	Munkafüzet	420	5 660
MI-0013	Fazekas Sándorné dr.: Cestička belavá - pracovný zošit	Munkafüzet	315	5 030
MI-0015	Kraszlán Erika: Pracovný zošit 6.	Munkafüzet	420	1 607
MI-0022	Kraszlán Erika: Pracovný zošit 7.	Munkafüzet	420	1 502
MI-0026	Fazekas Sándorné dr.: Kde bolo, tam bolo. - Pracovný zošit	Munkafüzet	315	4 547
MI-0028	Fazekas Sándorné dr.: Domovina moja - Pracovný zošit	Munkafüzet	315	4 274
blMI-0030	Kraszlán Erika: Pracovný zošit 8.	Munkafüzet	420	1 502
MI-0033	Kraszlán Erika: Pracovný zošit 5.	Munkafüzet	420	1 197
MI-0037	Fazekas Sándorné dr.: Pod' sa hrať. Pracovný zošit	Munkafüzet	315	6 510

**Croatika Kulturális, Információs és Kiadó Kht.**

1065 Budapest, Nagymező utca 49.

Kontakt személy: Horváth Csaba ügyvezető igazgató

Tel.: (1) 269-1974

Kiadói kód	Cím	Tankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
CT-1111	Skrapits Anna – Skrapits Judit: Naš materinski jezik 1.	Munkatankönyv	685	13 000
CT-1112	Skrapits Anna – Skrapits Judit: Naš materinski jezik 2.	Munkatankönyv	580	12 500
CT-1113	Skrapits Anna – Skrapits Judit: Naš materinski jezik 3.	Munkatankönyv	685	12 000
CT-1114	Skrapits Anna – Skrapits Judit: Naš materinski jezik 4.	Munkatankönyv	630	12 000
CT-1115	Skrapits Anna – Skrapits Judit: Naš materinski jezik 5.	Munkatankönyv	685	13 000
CT-1115/M	Horváth Csaba: Naš materinski jezik. Vježbanica gramatike 5.	Munkatankönyv	630	10 500
CT-1116	Skrapits Anna – Skrapits Judit: Naš materinski jezik 6.	Munkatankönyv	685	12 500
CT-1116/M	Horváth Csaba: Naš materinski jezik. Radna bilježnica 6.	Munkafüzet	630	12 000
CT-1117	Timárné Skrapits Anna – Gargerné Skrapits Judit: Naš materinski jezik 7.	Munkatankönyv	685	12 500
CT-1117/M	Horváth Csaba: Naš materinski jezik. Radna bilježnica 7.	Munkafüzet	630	12 000
CT-1118	Horváth Csaba: Radna knjižica 1-4.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1120	Stipan Pančić: Pjesmarica 1.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1121	Stipan Pančić: Pjesmarica 2.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1122	Stipan Pančić: Pjesmarica 3.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1126	Timárné Skrapits Anna – Gargerné Skrapits Judit: Naš materinski jezik 8.	Munkatankönyv	685	13 000
CT-1126/M	Horváth Csaba: Naš materinski jezik 8.	Munkatankönyv	630	10 000
CT-1131	Torjánác Anna: Slikovnica 1.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1131/M	Torjánác Anna: Radna bilježnica 1.	Munkatankönyv	685	14 000
CT-1132	Torjánác Anna: Čitanka 2.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1132/M	Torjánác Anna: Radna bilježnica 2.	Munkatankönyv	630	10 500
CT-1133	Torjánác Anna: Moj hrvatski. Čitanka 5.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1134	Torjánác Anna: Moj hrvatski. Radna bilježnica 5.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1135	Páncsity István: Pjesmarica 5.	Munkatankönyv	840	11 500
CT-1136	Jolanka Tisler: Moj hrvatski 6.	Munkatankönyv	850	13 500
CT-1136/M	Jolanka Tisler: Moj hrvatski 6.	Munkatankönyv	850	12 500
CT-1138	Anica Torjanac: Moj hrvatski 3.	Munkatankönyv	630	10 500
CT-1138/M	Anica Torjanac: Moj hrvatski 3.	Munkatankönyv	685	10 500
CT-1139	Anica Torjanac: Moj hrvatski 4.	Munkatankönyv	850	13 500
CT-1139/M	Anica Torjanac: Moj hrvatski 4.	Munkatankönyv	850	12 500
CT-21411	Galambos Vera: LOS! Deutsches Bilderbuch 1. klasse	Munkatankönyv	685	5 000
CT-21412	Galambos Vera: LOS! Deutschbuch für die 1. klasse	Munkatankönyv	685	5 500
CT-21413	Galambos Vera: LOS! Deutschbuch für die 2. klasse	Munkatankönyv	735	6 000
CT-21414	Galambos Vera: LOS! Deutschbuch für die 3. klasse	Munkatankönyv	685	5 000
CT-21414/M	Galambos Vera: LOS! Arbeitsheft für die 3. klasse	Munkatankönyv	685	5 500
CT-21415	Galambos Vera: LOS! Deutschbuch für die 4. klasse	Munkatankönyv	685	5 000
CT-21415/M	Galambos Vera: LOS! Arbeitsheft für die 4. klasse	Munkatankönyv	685	5 000
CT-3114	Cvetko Marieta: Slikanica za pouk slovenskega jezika 1. osztály	Tankönyv	685	15 500
CT-3115	Lázár Éva – Faschingné Libricz Irén: Igraje v slovenščino 2.	Munkatankönyv	685	11 500
CT-3116	Neubauer Ibolya – Lázár Éva – Faschingné Libricz Irén: Igraje v slovenščino 2.	Munkatankönyv	685	11 500
CT-3117	Valerija Perger: Pozdravljena, slovenščina! 5.	Munkatankönyv	685	13 000
CT-3118	Glanz Lászlóné: Berilo 9.	Munkatankönyv	630	11 500
CT-3119	Glanz Lászlóné: Delovni zvezek 9.	Munkatankönyv	630	10 500
CT-3120	Glanz Lászlóné: Berilo 10.	Munkatankönyv	630	10 500
CT-3121	Glanz Lászlóné: Delovni zvezek 10.	Munkatankönyv	630	10 500

Kiadói kód	Cím	Tankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
CT-3122	Valerija Perger: Pozdravljena, slovenščina 6.	Munkatankönyv	685	12 500
CT-3123	Neubauer Ibolya – Lázár Éva – Faschingné Libricz Irén: Z dobro voljo v slovenscino 3.	Munkatankönyv	685	11 000
CT-3124	Neubauer Ibolya – Lázár Éva – Faschingné Libricz Irén: Z dobro voljo v slovenscino 3.	Munkatankönyv	685	11 000
CT-4111	Veronica Garami: Cînt și muzică 3-4.	Munkatankönyv	500	9 000
CT-4112	Veronica Garami – Gh. Flueraș: Cînt și muzică 5.	Munkatankönyv	500	9 000
CT-4113	Veronica Garami – Gh. Flueraș: Cînt și muzică 6.	Munkatankönyv	500	9 000

**Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt.**

1143 Budapest, Szobránc u. 6–8.

Kontakt személy: dr. Takács Edit főszerkesztő

Tel.: (1) 460-1800/245, fax: (1) 460-1852

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
30266/M/1	Slovenčina pracovny zošit pre 10-11. rocnik sredn	Munkafüzet	325	7 815
30267/1	Spev a hudba 1	Munkatankönyv	795	10 620
30272/1	Spev a hudba 2	Munkatankönyv	795	7 595
30287/1	Spev a hudba 3-4.	Munkatankönyv	600	7 715
30312/M/1	Pracovný zošit zo slovenského jazyka 5.	Munkafüzet	735	8 405
30318/M/1	Szlovák nyelvtani Munkafüzet 6	Munkafüzet	530	5 705
30329/1	Slovenský jazyk 7	Munkatankönyv	600	7 775
30329/M/1	Pracovný zošit zo slovenského jazyka 7	Munkafüzet	600	8 410
30331/1	Szlovák olvasókönyv 1.	Munkatankönyv	925	10 620
30331/M	Nyelvi Munkafüzet 1.	Munkafüzet	600	6 060
30335/1	Slovenský jazyk 8	Munkatankönyv	600	6 480
30335/M/1	Pracovný zošit zo slovenského jazyka 8	Munkafüzet	600	7 090
30342	Szlovák nyelvkönyv 2.	Munkatankönyv	925	9 130
30342/M	Szlovák nyelvi Munkafüzet 2.	Munkafüzet	365	4 820
30351/1	Čítanka 3	Munkatankönyv	600	9 560
30352/1	Slovenčina 3	Munkatankönyv	600	7 190
30374	Slovenčina 4	Munkatankönyv	600	7 515
30375	Katka v lese	Munkatankönyv	505	6 195
30376	Ahoj, dobrý deň	Munkatankönyv	530	6 930
30378/M	Pacovný zošit Dejepis I	Munkafüzet	505	10 375
30381	Svet okolo nás	Munkatankönyv	365	5 250
30384	Matematika 1	Munkatankönyv	925	10 620
30384/M	Matematika pracovný zošit 1	Munkafüzet	1060	10 620
30386	Matematika 2	Munkatankönyv	925	10 620
30386/M	Matematika pracovný zošit 2	Munkafüzet	1060	10 620
30388	Környezetünk	Munkatankönyv	925	13 790
30394	Zázračný svet 3	Munkatankönyv	925	13 225
30400/F	Dejepis 5.-pracovné listy	Munkatankönyv	485	6 745
30400/M	Dejepis – pracovný zošit 5	Munkafüzet	520	7 050
30402	Slovenský jazyk 9	Munkatankönyv	600	10 620
30403	Slovenský jazyk 10	Munkatankönyv	780	6 955
30405/F	Pracovné listy z dejepisu pre 6. ročník	Munkatankönyv	475	7 495
30405/M	Pracovný zošit z dejepisu	Munkafüzet	685	9 540
30406	Technika a spôsob života 1	Munkatankönyv	520	9 625



Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
30408/M	Zemepis kontinentov - pracovný zošit 7	Munkafüzet	565	6 580
30409/M	Pracovný zošit z prírodopisu 4	Munkafüzet	605	10 350
30410	Technika a spôsob života 2	Munkatankönyv	520	10 620
30411	Zbierka úloh k novej písomnej maturite z dejepisu	Munkatankönyv	1495	1 795
30411/E	Kľúč k zbierke maturitných úloh z dejepisu pre 9.-	Munkatankönyv	660	835
30412	Zbierka úloh k novej písomnej maturite z dejepisu	Munkatankönyv	1235	1 495
30412/E	Kľúč k zbierke maturitných úloh z dejepisu pre 11.	Munkatankönyv	460	605
30413	Zbierka úloh k novej písomnej maturite z dejepisu	Munkatankönyv	1455	1 750
30413/E	Kľúč k zbierke maturitných úloh z dejepisu pre 12.	Munkatankönyv	660	835
31283/M/1	Vježbenica	Munkatankönyv	505	10 620
31521/1	Spretne ruke 1.	Munkatankönyv	635	3 800
31522/1	Spretne ruke 2.	Munkatankönyv	520	4 220
31523/1	Spretne ruke 3.	Munkatankönyv	635	5 625
31525	Horvát nyelvkönyv 1. o.	Munkatankönyv	925	16 535
31528	Horvát nyelvkönyv 2.o.	Munkatankönyv	735	11 500
31535	Nudim ti slova	Munkatankönyv	1060	15 550
31535/F	Pisanka	Munkatankönyv	735	3 410
31535/M	Učim čitati	Munkatankönyv	365	3 775
31540	Učimo se hrvatski 3. Čitanka	Munkatankönyv	735	11 385
31540/M	Učimo se hrvatski	Munkatankönyv	505	6 365
31544	Matematika - udžbenik 1. raz.	Munkatankönyv	925	10 620
31544/M	Matematika - radna bilježnica	Munkafüzet	1060	10 620
31546/M	Radna bilježnica	Munkafüzet	505	2 590
31547	Naš lijepi hrvatski	Munkatankönyv	735	6 780
31548/M	Mi se učimo hrvatski 4.	Munkatankönyv	505	6 710
31552	Matematika 2.	Munkatankönyv	1 060	10 620
31552/M	Matematika 2. rb.	Munkatankönyv	1060	10 620
31554/M	Radna bilježnica 3.	Munkafüzet	365	3 725
31555	Horvát nyelvtan 3.	Munkatankönyv	735	8 375
31558	Priroda i društvo 1. raz.	Munkatankönyv	800	6 540
31559/M	Radna bilježnica 4.	Munkafüzet	365	4 290
31560	Naš lijepi hrvatski 4.	Munkatankönyv	735	8 495
31561	Horvát nyelvkönyv alapfokon	Munkatankönyv	735	885
31561/M	Horvát nyelvi Munkafüzet	Munkafüzet	635	945
31569/M	Upoznavanje prirode - radna bilježnica 5.	Munkafüzet	505	6 785
31571/F	Kontrolni zadaci iz povijesti 5.	Munkatankönyv	485	4 975
31571/M	Zadaci, križaljke iz povijesti 5.	Munkatankönyv	520	10 105
31574	Gramatika hrvatskoga jezika za 9. razred	Munkatankönyv	735	11 500
31577/F	Kontrolni zadaci - povijest 6	Munkatankönyv	475	10 620
31577/M	Zadaci, križaljke iz povijesti 6.	Munkatankönyv	685	10 620
31579/M	Vježbenica iz gramatike hrvatskoga jezika 5.	Munkafüzet	730	7 550
31580	Priroda i društvo 2.	Munkatankönyv	570	5 865
31581/M	Upoznavanje prirode rb.6.	Munkatankönyv	590	6 345
31582/M	Vježbenica iz gramatike hrvatskoga jezika 6.	Munkafüzet	750	7 005
31583	Upoznavanje prirode i društva 3.	Munkatankönyv	835	9 275
31585	Zbirka zadataka za novu pismenu maturu iz povijest	Munkatankönyv	1495	1 770
31585/E	Rješenja zadataka za novu pismenu maturu iz povije	Munkatankönyv	660	805
31586	Zbirka zadataka za novu pismenu maturu iz povijest	Munkatankönyv	1235	1 465
31586/E	Rješenja zadataka za novu pismenu maturu iz povije	Munkatankönyv	460	575
31587	Zbirka zadataka za novu pismenu maturu iz povijest	Munkatankönyv	1455	1 720

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
31587/E	Rješenja zadataka za novu pismenu maturu iz povije	Munkatankönyv	660	805
31588/M	Horvát nyelvtan 7. mf.	Munkafüzet	840	7 270
32502/F	Zvuci jezika srpskog	Munkatankönyv	450	8 495
32502/M/1	Sunce na mom dlanu	Munkatankönyv	505	9 585
32503/M/1	Svezajn zlatnih kljuceva	Munkatankönyv	505	10 620
32504/F/M	Szerb nyelvi mf. 4.	Munkafüzet	520	3 510
32504/M/1	Putevi do tajni	Munkatankönyv	1045	8 465
32536/M	Természetism. Mf. 5.	Munkafüzet	505	10 620
32544	Természet-és társadalomismeret 1.	Munkatankönyv	800	10 500
32547/M	Szerb olvasási mf. 5.	Munkafüzet	555	8 520
32557	Történelem fgy. 9-10.	Munkatankönyv	1495	1 810
32557/E	Történelem fgy. 9-10. Megoldás	Munkatankönyv	660	850
32558	Történelem fgy. 11.	Munkatankönyv	1235	1 510
32558/E	Történelem fgy. 11. Megoldáskö	Munkatankönyv	460	615
32559	Történelem fgy. 12.	Munkatankönyv	1455	1 760
32559/E	Történelem fgy. 12. Megoldáskö	Munkatankönyv	660	850
32574/M	Szerb írás mf. 2.	Munkafüzet	520	4 470
32575/M	Szerb nyelvi mf. 3.	Munkafüzet	520	4 150
32576/M	Szerb olvasási mf. 5.	Munkafüzet	520	5 215
32577/M	Szerb olvasási mf. 7.	Munkafüzet	520	6 280
32578/M	Szerb nyelvi mf. 5.	Munkafüzet	520	4 470
33273/1	Cultivarea limbii române	Munkatankönyv	635	10 000
33308/M	Írás munkafüzet 1.	Munkafüzet	600	3 035
33314	Cînt și muzică pentru clasa 1	Munkatankönyv	450	9 470
33315	Cînt și muzică pentru clasa 2	Munkatankönyv	520	10 620
33337/M	Román nyelvi Munkafüzet 5.o.	Munkafüzet	545	5 880
33339	Abilități practice. Clasa 1	Munkatankönyv	465	5 390
33340/M	Természetismeret 5. Munkafüzet	Munkafüzet	500	8 625
33342	Abilități practice. Clasa 2	Munkatankönyv	520	5 715
33343	Culegere de teste pentru noul sistem de bacalaurea	Munkatankönyv	1495	1 775
33343/E	Rezolvarea testelor din culegerea de teste pentru	Munkatankönyv	660	815
33344	Culegere de teste pentru noul sistem de bacalaurea	Munkatankönyv	1235	1 475
33344/E	Rezolvarea testelor din culegerea de teste pentru	Munkatankönyv	460	585
33345	Culegere de teste pentru noul sistem de bacalaurea	Munkatankönyv	1455	1 730
33345/E	Rezolvarea testelor din culegerea de teste pentru	Munkatankönyv	660	815
34191/1	Mein erstes Deutschbuch 1.	Munkatankönyv	1055	1 055
34195/1	Mein zweites Deutschbuch 2.	Munkatankönyv	925	925
34198/1	Deutsch 3.	Munkatankönyv	600	675
34199/1	Rund um das Jahr	Munkatankönyv	735	785
34207/1	Lesebuch 4.	Munkatankönyv	600	830
34251	Földrajzi alapismeretek	Munkatankönyv	365	930
34252/M	Történelem Munkafüzet 9.	Munkafüzet	760	2 380
34261	Ungarn unter der Lupe	Munkatankönyv	635	3 065
34262/M/2	Alle machen mit! 1. mf.	Munkafüzet	735	780
34265	Umweltkunde	Munkatankönyv	335	3 530
34266/M	Alle machen mit 2. mf.	Munkafüzet	835	835
34269/M	Alle machen mit! Arbeitsheft 3.	Munkafüzet	505	660
34270	Irodalmi munkatankönyv I.	Munkatankönyv	985	2 135
34271/II	Erdkunde 5.	Munkatankönyv	750	5 710
34271/M	Naturkunde Arbeitsheft 5.	Munkafüzet	500	2 245

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv Munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
34273/M	Alle machen mit! Munkafüzet 4.	Munkafüzet	505	725
34276	Mach mit! 5.	Munkatankönyv	545	1 185
34277	Mach mit! 6.	Munkatankönyv	735	1 855
34284/M	Naturkunde Arbeitsheft 6.	Munkafüzet	560	2 660
34285	Umweltkunde 2.	Munkatankönyv	1540	1 540
34289	Fizika 9.	Munkatankönyv	820	10 215
34291	Történelem érettségi fgy. 9-10	Munkatankönyv	1495	1 740
34291/E	Történelem érettségi fgy. Megoldások 9-10	Munkatankönyv	660	780
34292	Történelem érettségi fgy. 11.	Munkatankönyv	1235	1 440
34292/E	Történelem érettségi fgy. Megoldások 11.	Munkatankönyv	460	550
34293	Történelem érettségi fgy. 12.	Munkatankönyv	1455	1 695
34293/E	Történelem érettségi fgy. Megoldások 12.	Munkatankönyv	660	780

2. számú melléklet

## II. A tankönyvjegyzéken szereplő nemzetiségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismereti, valamint a kisebbségi nyelvű egyéb közismereti tankönyvek fogyasztói ára

### Konsept-H Kiadó

2081 Piliscsaba, Fő út 194.

Kontakt személy: Simon István ügyvezető

Tel.: (26) 373-367

Raktári száma	Címe	Munkatankönyv, munkafüzet	Fogyasztói ár (Ft)
KT-0605	Beás–magyar, magyar–beás szótár	tankönyv	2030
KT-0612	Cigány népismereti tankönyv 7-12. o.	tankönyv	2160
KT-1202	Písmenká sú ako deti	tankönyv	3260
KT-1204	Svet je nádherná kniha	tankönyv	3380
KT-1206	Do srdca vlož	tankönyv	3070
KT-1305	Bunte Welt. Bilder und Lesebuch 1-2.	tankönyv	3370

### SikerX Bt.

1096 Budapest, Ernő u. 30–34.

Kontakt személy: Bodnár Éva ügyvezető

Tel.: (1) 215-1956

Kiadói kód	Cím	Tankönyv, munkafüzet	Fogyasztói ár (Ft)
MI-0001	Horváth - Kmeť -Pecsénya – Pestiová: Szlovák nyelv - Slovenský jazyk	Tankönyv	7 088
MI-0009	Fazekas Sándorné dr.: Pod' sa hrať	Tankönyv	11 970
MI-0012	Fazekas Sándorné dr.: Cestička belavá	Tankönyv	8 085
MI-0014	Kraszlán Erika: Slovenčina 6.	Tankönyv	3 182
MI-0021	Kraszlán Erika: Slovenčina 7.	Tankönyv	3 350
MI-0027	Fazekas Sándorné dr.: Domovina moja	Tankönyv	7 907
MI-0029	Kraszlán Erika: Slovenčina 8.	Tankönyv	3 182
MI-0032	Kraszlán Erika: Slovenčina 5	Tankönyv	2 961
MI-0038	Fazekas Sándorné dr.: Cestička belavá. Čítanka 2.	Tankönyv	7 088

**Croatika Kulturális, Információs és Kiadó Kht.**

1065 Budapest, Nagymező utca 49.

Kontakt személy: Horváth Csaba ügyvezető igazgató

Tel.: (1) 269-1974

Kiadói kód	Cím	Tankönyv, munkafüzet	Fogyasztói ár (Ft)
CT-1119	Horváth Csaba: Čitanka 2-4.	Tankönyv	10 500
CT-1127	Frankovics György: Narodopis 1-4.	Tankönyv	14 300
CT-1129	Frankovics György: Narodopis 7-8.	Tankönyv	10 000
CT-1130	Heka László: Narodopis 9-10.	Tankönyv	11 500
CT-3111	Marija Kozar – Francek Mukić: Spoznavanje slovenstva 1-4.	Tankönyv	10 500
CT-3112	Francek Mukić – Marija Kozar: Slovenec sem, tako je mati d'jala	Tankönyv	15 500
CT-3113	Marija Kozar – Francek Mukić: Spoznavanje slovenstva 7-10.	Tankönyv	11 000
CT-5111	Nagyné Szabó Antigoné: Görög népmesmeret 1-4.	Tankönyv	14 500
CT-5112	Agárdi Elektra: Görög nyelv 3-4.	Tankönyv	15 000
CT-5113	Janakakis Nóra: Görög nyelv 9-12.	Tankönyv	10 000
CT-6111	Juricskay Istvánné – Szabeva Ajsza: Bolgár népmesmeret	Tankönyv	20 000

**Grimm Könyvkiadó Kft.**

6725 Szeged, Petőfi S. sugárút 43.

Kontakt személy: Kothencz Éva értékesítési munkatárs

Tel.: (62) 557-861, fax: 62-557-862

Kiadói kód	Szerző, Cím	Tankönyv, munkafüzet	Fogyasztói ár (Ft)
MG-64554	Radnai Katalin: Erdkunde für die 6. Klasse	tankönyv	2500

**Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt.**

1143 Budapest, Szobránc u. 6–8.

Kontakt személy: dr. Takács Edit főszerkesztő

Tel.: (1) 460-1800/245, fax: (1) 460-1852

Kiadói kód	Szerző, Cím	Tankönyv, munkafüzet	Fogyasztói ár
30305/3	Hudobná výchova 5	Tankönyv	8 555
30308/2	Hudobná výchova 6	Tankönyv	5 205
30312/1	Slovenský jazyk 5	Tankönyv	6 285
30313/1	Citanka 5	Tankönyv	9 585
30314/1	Hudobná výchova 7	Tankönyv	9 230
30316/2	Hudobná výchova 8.	Tankönyv	3 210
30317/1	Citanka 6.	Tankönyv	9 585
30318/1	Slovenský jazyk 6.	Tankönyv	6 930
30320/1	Literárna výchova 7	Tankönyv	9 585
30324/1	Literárna výchova 8	Tankönyv	9585
30336	Matematika 4	Tankönyv	16 500
30361/1	Dejepis 11	Tankönyv	16 000
30370/2	Hudobná výchova 9-10.	Tankönyv	7 870
30390	Szlovák irodalom I.	Tankönyv	7 320
30391	Antológia slovenskej literatúry 9	Tankönyv	6 385
30392	Képes szótár	Tankönyv	10 390
30396	Geográfia 9.	Tankönyv	10 620
30398	Slovenská literatúra II.	Tankönyv	6 755
30399	Antológia slovenskej literatúry	Tankönyv	6 370



Kiadói kód	Szerző, Cím	Tankönyv, munkafüzet	Fogyasztói ár
30400	Dejepis 5	Tankönyv	10 620
30404	Geográfia 10.	Tankönyv	10 620
30405	Dejepis 6	Tankönyv	20 000
30407	Biológia 10	Tankönyv	17 000
30408	Zemepis kontinentov 7	Tankönyv	16 440
30409	Prirodopis 4	Tankönyv	10 620
30414	Slovenská literatúra III.	Tankönyv	3 035
30415	Antológia slovenskej literitúry III	Tankönyv	3 350
30416	Dejepis IV.	Tankönyv	18 635
30425	Szlovák népismeret 7-8.	Tankönyv	3 170
30426	Szlovák népismeret 5-6.	Tankönyv	3 170
31491/1	Povijest 7	Tankönyv	17 575
31498/1	Povijest III.	Tankönyv	14 435
31503	Slovensko-madžarski slikovni slovar 1-4.	Tankönyv	10 620
31511/1	Fizička geografija	Tankönyv	16 160
31534	Riječ hrvatska	Tankönyv	10 620
31539	Zbirka stručnih izraza iz biologije	Tankönyv	3 120
31546	Horváth olvasókönyv. 2.o.	Tankönyv	12 165
31548	Učimo se hrvatski 4.	Tankönyv	11 500
31549	Horváth irodalmi szöveggyűjt.	Tankönyv	9 540
31554	Horvát olvasókönyv 3.	Tankönyv	10 475
31559	Horvát olvasókönyv 4.	Tankönyv	13 035
31567	Nazivlje iz povijesti	Tankönyv	6 925
31569	Upoznavanje prirode - udžbenik 5.	Tankönyv	16 210
31571	Povijest 5.	Tankönyv	10 620
31572	Vilinska svirala. Hrvatska čitanka 5.	Tankönyv	11 500
31576	Biologija za 10. raz.	Tankönyv	17 000
31577	Povijest 6.	Tankönyv	19 095
31578	Pružite dlan — čitanka 6.	Tankönyv	11 500
31579	Gramatika hrvatskoga jezika za 5. razred	Tankönyv	9 395
31581	Upoznavanje prirode - udžbenik 6.	Tankönyv	12 245
31582	Gramatika hrvatskoga jezika za 6. razred	Tankönyv	8 220
31588	Horvát nyelvtan 7.	Tankönyv	7 270
32502/1	Carolije vragolije	Tankönyv	10 620
32503/1	Tajne beskraje	Tankönyv	10 620
32503/F	Umilna rec maternja	Tankönyv	6 375
32504/1	Zlatne rukoveti	Tankönyv	10 575
32504/F	Szerb nyelvtan 4.	Tankönyv	8 410
32519	Fizicka geografija	Tankönyv	10 620
32534	Szakkifejezések (történelem)	Tankönyv	11 500
32535	Szakkifejezések (biológia)	Tankönyv	9 915
32536	Természetismeret 5.	Tankönyv	10 620
32542	Szakkifejezések ( fizika )	Tankönyv	10 620
32546	Korak po korak	Tankönyv	10 620
32547	Szerb olvasókönyv 5.	Tankönyv	10 620
32551	Szerb irodalom 9.	Tankönyv	14 840
32552	Hrestomatija 9.	Tankönyv	9 000
32554	Biológia 10.	Tankönyv	14 330
32555	Szerb irodalom 10.	Tankönyv	16 500
32556	Hrestomatija 10.	Tankönyv	15 000
32574	Szerb ABC-s olvasókönyv	Tankönyv	14 000
32575	Szerb nyelvkönyv 3.	Tankönyv	11 605
32576	Szerb olvasókönyv 5.	Tankönyv	14 000
32577	Szerb olvasókönyv 7.	Tankönyv	14 800

Kiadói kód	Szerző, Cím	Tankönyv, munkafüzet	Fogyasztói ár
32578	Szerb nyelvkönyv 5.	Tankönyv	9 780
32579	Történelem IV.	Tankönyv	20 550
32700	Bolgarski ezik	Tankönyv	10 620
33282/1	Culegere de cîntece	Tankönyv	10 620
33308	Román olvasókönyv 1-2.	Tankönyv	10 345
33313	Olvasókönyv 2.o.	Tankönyv	12 230
33316	Lecturi literare pentru clasele 2-4 ale școlilor g	Tankönyv	13 520
33317/1	Literatura română. Lecturi literare pentru clasele	Tankönyv	3 800
33318	Cunoștințe de gramatică. Manual pentru școlile gen	Tankönyv	4 320
33321	Román nyelvkönyv	Tankönyv	5 045
33322	Limba romana 3.	Tankönyv	10 320
33330	Gramatica limbii române II-IV.	Tankönyv	10 650
33333	Képes nyelvkönyv és szótár	Tankönyv	7 920
33334	Literatura română I.	Tankönyv	10 620
33335	Literatura română II.	Tankönyv	9 440
33337	Limba română 5.	Tankönyv	6 640
33340	Természetismeret 5.	Tankönyv	17 000
33341	Természetismeret 6.	Tankönyv	13 600
33346	Történelem 12.	Tankönyv	20 550
34192/1	Musik 1-2.	Tankönyv	1 705
34197/1	Musik 3-4.	Tankönyv	1 455
34213/1	Deutsch 5.	Tankönyv	795
34214/1	Rund um die Welt 5.	Tankönyv	795
34215/1	Musik 5-6.	Tankönyv	1 155
34220/1	Deutsch 6.	Tankönyv	795
34221/1	Rund um die Welt 6.	Tankönyv	795
34225/1	Musik 7-8.	Tankönyv	2 455
34226/1	Lesebuch 7.	Tankönyv	3 725
34227/1	Deutsch 7.	Tankönyv	730
34242/1	Geschichte 7.	Tankönyv	9 200
34244/1	Geschichte 8.	Tankönyv	9 005
34245/1	Allgemeine Physische Geographie	Tankönyv	2 855
34246/1	Ungarns Geographie	Tankönyv	9 770
34250/1	Wortschatzruhe	Tankönyv	8 165
34252/1	Történelem 9.	Tankönyv	2 580
34254/1	Biologie 10.	Tankönyv	10 080
34255/1	Biológia 11.	Tankönyv	5 270
34262	Alle machen mit! 1.	Tankönyv	1 095
34264	Deutsche Grammatik in Tabellen	Tankönyv	3 975
34266/1	Alle machen mi! 2.	Tankönyv	1 475
34267	Regionális földrajz	Tankönyv	2 140
34269	Alle machen mit! 3.	Tankönyv	1 060
34271/I	Naturkunde 5.	Tankönyv	3 365
34273	Alle machen mit! 4.	Tankönyv	1 230
34278	Bunte Erde I.	Tankönyv	1 825
34279	Von Wort zu Wort	Tankönyv	6 635
34280	Bunte Erde II.	Tankönyv	1 795
34282	Anthologie I.	Tankönyv	1 555
34284	Naturkunde 6.	Tankönyv	5 540
34288	Anthologie II.	Tankönyv	1 670
34290	Geschichte 5.	Tankönyv	10 880
36002	Görög olvasókönyv 1-2.	Tankönyv	13 740

**III. A tankönyvjegyzéken nem szereplő, lejárt engedélyszámú nemzetiségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismereti, valamint a kisebbségi nyelvű egyéb közismereti tankönyvek térítési díja, valamint munkatankönyvek és munkafüzetek tanulói térítési díja és fogyasztói ára**

**SikerX Bt.**

1096 Budapest, Ernő u. 30–34.

Kontakt személy: Bodnár Éva ügyvezető

Tel.: (1) 215-1956

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj	Fogyasztói ár (Ft)
MI-0003	Fazekas Sándorné dr : Slovenčina - Kezdők és középhaladók szlovák nyelvkönyve	tankönyv	–	3286
MI-0023	Kraszlán Erika: Čítanka 7.	tankönyv	–	6300
MI-0025	Fazekas Sándorné dr: Kde bolo, tam bolo	tankönyv	–	6132
MI-0031	Kraszlán Erika: Čítanka 8.	tankönyv	–	6279
MI-0034	Kraszlán Erika: Čítanka 5.	tankönyv	–	5271
MI-0035	Kraszlán Erika: Čítanka 6.	tankönyv	–	5859
MI-0036	Monika Glücková-Szabóová: Slovenská vzdelenost' (Népismeret)	tankönyv	–	7560

**Croatika Kulturális, Információs és Kiadó Kht.**

1065 Budapest, Nagymező utca 49.

Kontakt személy: Horváth Csaba ügyvezető igazgató

Tel.: (1) 269-1974

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
CT 3128	LÁSZLÓ DOMJÁN: PRIROČNIK	Tankönyv	–	2 500
CT 21416	GALAMBOS VERA: LOS!DEUTSCBUCH FÜR 5. KLASSE	Munkatankönyv	1100	5 000
CT 21416/M	GALAMBOS VERA: LOS!ARBEITSHEFT FÜR 5. KLASSE	Munkafüzet	1100	5 000
CT 1123	PÁNCSITY ISTVÁN: PJESMARICA 4.	Munkatankönyv	800	10 500

**Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt.**

1143 Budapest, Szobránc u. 6–8.

Kontakt személy: dr. Takács Edit főszerkesztő

Tel.: (1) 460-1800/245, fax: (1) 460-1852

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
30336/M	Káldi Éva - Varga Tamás: Pracovný zošit z matematiky 4	munkafüzet	695	695
30385/M	Hartdégenné Rieder Éva - Köves József: Přírodopis pracovný zošit 5	munkafüzet	445	5 855
31518/M	Hartdégenné Rieder Éva: Upoznavanje prirode 4. Radna bilježnica	munkafüzet	445	5 855
31447/M/1	Radna bilježnica iz matematike 3.	munkafüzet	620	9 530
31531/M	V. Nagy – K. Udvarhelyi: Zemljopis rb. 8.r.	munkafüzet	530	4 470

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
31543	Nagy Attiláné – Pallócz Ferencé: Primjenjumto tehnika 4. raz.	munkatankönyv	365	5 270
31545	Bora Gyula–Nemerkényi Antal: Geografija Madarske	munkatankönyv	700	5 270
32528	Radmila Pejovic: Nije nego	munkatankönyv	455	5 855
33331	Liana Pop: Dezvoltarea competenței de comunicare în limba română	munkatankönyv	310	3 620
33341/M	Hartdégenné Éva-Dr. Köves József: Cunoștințe despre natură. Caiet de lucrări pentru clasa a 6-a	munkafüzet	590	5 320
34206/1	Edina Rieder-Erdőfy: Deutsch 4	munkatankönyv	735	2 715
34230/M	Nagy Vendelné-Udvarhelyi Károly: Geographie Arbeitsheft 6	munkafüzet	530	4 470
34233/M	Füsi-Mászáros-Nagy-Tóth-Vízvári: Földrajz Munkafüzet 7	munkafüzet	530	4 470
34240/M	Nagy Vendelné-Udvarhelyi Károly: Geographie Arbeitsheft 8	munkafüzet	530	4 470
34243	Salamon Konrád: Geschichte IV	munkatankönyv	825	6 920
34257/M	Farkas Józsefné: Unsere Feste Arbeitsheft	munkafüzet	335	1 585
30362	Rubovszky Péter:Dejepis 1. diel Náčrt dejín 20. storočia	tankönyv	–	3 140
30377	Rubovszky Péter:Dejepis 2. diel - Náčrt dejín 20. storočia	tankönyv	–	3 140
30379	Helméczy Mátyás :Dejepis 7	tankönyv	–	9 530
30380	Helméczy Mátyás :Dejepis 8	tankönyv	–	6 335
30383	Rubovszky Péter: Dejepis - Náčrt dejín novoveku 11.	tankönyv	–	4 205
30385	Hartdégenné Rieder Éva: Prirodopis 5	tankönyv	–	10 435
30387	Szabó Péter: Dejepis 10	tankönyv	–	8 465
31470	Matematika 3. razred	tankönyv	–	9 530
31518	Hartdégenné Rieder Éva: Upoznavanje prirode 4.	tankönyv	–	7 985
31520	Helméczy Mátyás: Povijest 8.	tankönyv	–	6 335
31531	Nagy Vendelné - Udvarhelyi Károly: Zemljopis 8.r.	tankönyv	–	9 050
31538	M. Jerkić – L. Romac: Zbirka stručnih izraza iz zemljopisa	tankönyv	–	3 620
31550	Győrfári Gábor: Zbirka stručnih izraza iz informatike i računalstv	tankönyv	–	3 620
31551	Száray Miklós: Povijest 9	tankönyv	–	7 825
31553	Drustvena geografija za gimnazije	tankönyv	–	5 800
31556	Győrfári Gábor: Nazivlje iz matematike	tankönyv	–	3 620
31566	Szabó Péter: Povijest 10.	tankönyv	–	6 920
32500	Georgije Mesáros: Slikovnica	tankönyv	–	10 620
32512	Szabó Péter: Istorija 6.	tankönyv	–	5 270
32522	Helméczy Mátyás: Istorija 8.	tankönyv	–	6 335
32539	Csákány - Károlyházy - Sebestyén; Fizika 7.	tankönyv	–	515
33325	Helméczy Mátyás: Istorie 8.	tankönyv	–	6 335
33332/1	I. Mureșanu-V. Moldovan-M. Gurzău Ceglédi: Cunoștințe de cultură și civilizație românească	tankönyv	–	5 855
33338	Lucia Borza: Cunoștințe despre românii din Ungaria. Manual pentru clasele 1-4	tankönyv	–	7 295
34189/3	Maria Bencze-Tóth: Deutsch 8	tankönyv	–	2 715
34212	Heves Ferenc: Geographische und wirtschaftskundliche Fachausdrücke 6-8	tankönyv	–	3 990
34230	Nagy Vendelné-Udvarhelyi Károly: Geographie 6	tankönyv	–	8 465
34232	Regine Horváth: Lesebuch 8	tankönyv	–	2 105
34233	Füsi-Mászáros-Nagy-Tóth-Vízvári: Geographie 7	tankönyv	–	9 530
34235	Závodszy Géza: Geschichte 11	tankönyv	–	3 180
34238/1	Meisterfeld-Scheyhing-Szabados-Englender: Bunte Erde	tankönyv	–	5 270
34239	Hollós Lajos: Musik 9-12	tankönyv	–	4 950
34240	Nagy Vendelné-Udvarhelyi Károly: Geographie 8	tankönyv	–	5 165
34249	Dr. József Farkas: Technische Fachausdrücke	tankönyv	–	4 205
34253	Rubovszky Péter: Geschichte 10	tankönyv	–	2 105



Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
34256	Szabó Péter: Geschichte 10	tankönyv	–	3 725
34257	Farkas Józsefné: Unsere Feste	tankönyv	–	2 105
34258	Edina Rieder Erdőfy: Kinderstimmen	tankönyv	–	2 105
34260	Monika Jäger-Manz: "Ich sag' dir was!"	tankönyv	–	1 585
34263	János Almási: Geschichte der Deutschen in Ungarn	tankönyv	–	3 180
34272	Szabadka Zita: Mal anders	tankönyv	–	10 955
34274	Katharina Donovald: Volkskunde 1-4	tankönyv	–	5 855
34275	Eva Angeli: Volkskunde 5-6	tankönyv	–	5 855

4. számú melléklet

**IV. A tankönyvjegyzéken nem szereplő, várhatóan 2008-ban megjelenő nemzetiségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismereti, valamint a kisebbségi nyelvű egyéb közismereti tankönyvek térítési díja, valamint munkatankönyvek és munkafüzetek tanulói térítési díja és fogyasztói ára**

**Konzept-H Kiadó.**

2081 Piliscsaba, Fő út 194.

Kontakt személy: Simon István ügyvezető

Tel.: (26) 373-367

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
KT-0601	Márkusné: Liedersammlung 1-4.	tankönyv	–	1615
KT-0602	Márkusné: Liedersammlung. Übungsheft 1-4.	munkafüzet	310	645
KT-1303	Lazri: Kombi Midi. Lesebuch	tankönyv	–	2550
KT-1304	Lazri: Kombi Maxi. Lesebuch	tankönyv	–	2550
KT-1327	Lazri: Kombi Midi. Arbeitsheft	munkafüzet	590	2230
KT-1328	Lazri: Kombi Maxi. Arbeitsheft	munkafüzet	590	2550

**SikerX Bt.**

1096 Budapest, Ernő u. 30–34.

Kontakt személy: Bodnár Éva ügyvezető

Tel.: (1) 215-1956

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
MI-0003	Fazekas Sándorné dr : Slovenčina - Kezdők és középhaladók szlovák nyelvkönyve	tankönyv	–	3286
MI-0023	Kraszlán Erika: Čitanka 7.	tankönyv	–	6300
MI-0025	Fazekas Sándorné dr: Kde bolo, tam bolo	tankönyv	–	6132
MI-0031	Kraszlán Erika: Čitanka 8.	tankönyv	–	6279
MI-0034	Kraszlán Erika: Čitanka 5.	tankönyv	–	5271
MI-0035	Kraszlán Erika: Čitanka 6.	tankönyv	–	5859
MI-0036	Monika Glücková-Szabóóvá: Slovenská vzdelanost' (Népismeret)	tankönyv	–	7560

**Croatika Kulturális, Információs és Kiadó Kht.**

1065 Budapest, Nagymező utca 49.

Kontakt személy: Horváth Csaba ügyvezető igazgató

Tel.: (1) 269-1974

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
CT 1124	HORVÁTH CSABA: ČITANKA 5-6	Tankönyv	–	1400
CT 1125	HORVÁTH CSABA: ČITANKA 7-8	Tankönyv	–	1300

**Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt.**

1143 Budapest, Szobránc u. 6–8.

Kontakt személy: dr. Takács Edit főszerkesztő

Tel.: (1) 460-1800/245, fax: (1) 460-1852

Kiadói kód	Szerző, cím	Tankönyv, munkafüzet	Tanulók által fizetendő díj (Ft)	Fogyasztói ár (Ft)
30417	Nemerkényi Antal - Bora Gyula - Tamasiacs Katalin: Zemepis 8.	tankönyv	–	12 240
30419	Nagy Attiláné- Palócz Ferencné:Technika a spšob života	tankönyv	–	7 500
30420	Száray Miklós:Dejepis 9	tankönyv	–	17 000
30421	C. Neményi Eszter - Wéber Anikó :Matematika 3.	tankönyv	–	11 000
31579/1	Janja Živković-Mandić: Gramatika hrvatskoga jezika 5	tankönyv	–	9 395
31589	Füsi-Mészáros-Nagy-Nagy-Rugli-Tóth-Udvarhelyi-Vízvári: Zemljopis 7, udžbenik	tankönyv	–	12 240
31589/M	Füsi-Mészáros-Nagy-Nagy-Rugli-Tóth-Udvarhelyi-Vízvári: Zemljopis 7, radna bilježnica	munkafüzet	485	4 030
31590	Probáld Ferenc: Regionalna geografija	tankönyv	–	14 900
31592	Száray Miklós-Kaposi József: Povijest 12	tankönyv	–	19. 060
32560	Száray Miklós :Istorija 9.	tankönyv	–	25 000
32572	Szabó Péter - Závodszy Géza: Istorija 10.	tankönyv	–	25 000
32701	Rosica Penkova: Bolgár nyelvkönyv II.	tankönyv	–	15 900
33347	Horváth Péter:Istorie 5	tankönyv	–	16 200
33347/F	Horváth Péter-Hámori Péter: Istorie 5 . Teste recapitulative	feladatlap	590	4 360
33348	Horváth Péter-Hámori Péter: Istorie 6	tankönyv	–	16 300
33348/F	Csepela Jánosné: Istorie 6 . Teste recapitulative	feladatlap	590	4 360
33349	Tamasiacs Katalin: Geografie 7	tankönyv	–	14 900
33354	Mihaela Bucin-Florica Szántó:Cunoștințe de cultură și civilizație românească. Manual pentru clasele 5-8	tankönyv	–	5 900
34294	Medgyes Sándorné: Physik 10	tankönyv	–	10 580
34296	Száray Miklós-Kaposi József: Geschichte 12	tankönyv	–	15 500
34298	Horváth Péter: Geschichte 5	tankönyv	–	11 500

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik – többek között – a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárat szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter engedélyez.

Éves előfizetési díja 2008. évre: 26 460 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a [www.mhk.hu/kozlonybolt](http://www.mhk.hu/kozlonybolt) internetcímen.

---

### MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

### HATÁROZATOK TÁRA

című lapot ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

2008. évi előfizetési díj egy évre: 26 460 Ft áfával.

fél évre: 13 230 Ft áfával.

Csekket kérek a befizetéshez.

*Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!*

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

**A Magyar Hivatalos Közlönykiadó**  
kiadásában megjelenik az

**EU-JOGSZABÁLYTÁR**

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertető.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

**Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.**

**Éves előfizetési díjak**

Önálló változat	86 400 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>

**MEGRENDELŐLAP**

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát ..... példányban, 2008. .... hónaptól.

A megrendelő neve: .....

A megrendelő címe: .....

Ügyintéző neve: .....

Telefonszáma: .....

Küldési név, cím: .....

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

**Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.**

**A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., fax-számon a 266-8906, illetve e-mail-en az [ugyfel@mhk.hu](mailto:ugyfel@mhk.hu)-ra) kérjük eljuttatni.**

**OKTATÁSI KÖZLÖNY**

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapja. A szerkesztésért felelős: dr. Somogyi Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Szalay u. 10-14. Telefon: 302-4843.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu)).

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fáva Rt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: [kozlonybolt@mhk.hu](mailto:kozlonybolt@mhk.hu)) vagy a [www.mhk.hu/kozlonybolt](http://www.mhk.hu/kozlonybolt) internetcímen, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest, 62. Pf. 357.

Terjesztés: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: [kozlonycentrum@mhk.hu](mailto:kozlonycentrum@mhk.hu)).

2008. évi éves előfizetési díj: 25 200 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 12 600 Ft áfával, egy példány ára 735 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

**HU ISSN 1419-3256**

Formakészítés: Sprint Kft.

08.0657 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

