



# HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

## TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
<b>Jogszabályok</b>		
273/2017. (IX. 20.) Korm. rendelet	A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet módosításáról	909
12/2017. (IX. 27.) HM rendelet	A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 1/2015. (II. 25.) HM rendelet módosításáról	911
13/2017. (IX. 27.) HM rendelet	A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 1/2015. (II. 25.) HM rendelet módosításáról	914
<b>Határozatok</b>		
371/2017. (IX. 14.) KE határozat	Szolgálaton kívüliek állományába tartozás megszüntetéséről és hivatásos állományba való visszavételről	915
377/2017. (IX. 25.) KE határozat	Határozott időre szóló dandártábornoki kinevezésről	915
<b>Miniszteri utasítások</b>		
50/2017. (IX. 15.) HM utasítás	Önkéntes tartalékosokkal köthető ösztöndíjszerződésekről, valamint az ösztöndíjak folyósításának rendjéről	916
51/2017. (IX. 15.) HM utasítás	A csapathagyomány-ápolással összefüggő jelképek és ünnepek, valamint az emlékművek katonai objektumokban történő elhelyezésének engedélyezéséről	928
52/2017. (IX. 15.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerről szóló 80/2014. (XII. 5.) HM utasítás, valamint a szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás módosításáról	934
53/2017. (IX. 29.) HM utasítás	A hadfelszerelési együttműködéssel összefüggő feladatok végrehajtásáról szóló 87/2011. (VII. 29.) HM utasítás módosításáról	934
54/2017. (IX. 29.) HM utasítás	A lakhatás támogatásával és az ingatlangazdálkodással összefüggő egyes miniszteri utasítások módosításáról	935

Szám	Tárgy	Oldal
M/1/2017. (HK 10.) HM utasítás	A zárt katonai infokommunikációs rendszer használatának rendjéről	968
<b>Államtitkári intézkedések</b>		
93/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség idegennyelv-képzési rendszerének felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokról	968
95/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	Az egyes leltározási és törzsadat-tisztítási feladatok végrehajtásáról szóló 62/2017. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	970
96/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	Egyes pénzügyi ellátási feladatok módosításával összefüggő szakmai feladatok végrehajtásáról	970
<b>Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések</b>		
341/2017. (HK 10.) HVKF parancs	Az Észtországban, a visegrádi együttműködés keretében végrehajtásra kerülő „TRAINING BRIDGE 2017” feladat előkészítéséről és végrehajtásáról szóló 169/2017. (HK 6.) HVKF parancs módosításáról	975
345/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról	975
346/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A Magyar Honvédség Egészségügyi Központ parancsnoki beosztás átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról	975
347/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A honvédségi erők Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszerbe történő kijelöléséről és készenléti szolgálatba vezényléséről szóló 287/2017. (HK 8.) HVKF parancs hatályon kívül helyezéséről	975
348/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A II. Békeműveleti Együttműködési Tanfolyam előkészítéséről és végrehajtásáról	976
351/2017. (HK 10.) HVKF parancs	Az Önkéntes Területvédelmi Tartalék állomány bevonultatásának, alapfelkészítésének, ünnepélyes eskütételének és zászló adományozásának előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokról	976
352/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A Védelmi- és Közigazgatási Csoportban 2017. augusztus–szeptember hónapban készenléti szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről szóló 244/2017. (HK 7.) HVKF parancs módosításáról	976
354/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról	976
355/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A Védelmi- és Közigazgatási Csoportban 2017. október hónapban készenléti szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről	976
357/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A „Magyar Honvédség Évkönyve 2017” című kiadvány szerkesztőbizottságának megalakításáról	976
358/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. október havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről	976
359/2017. (HK 10.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról	976
360/2017. (HK 10.) HVKF parancs	Honvédségi erők Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszerbe történő kijelöléséről és készenléti szolgálatba vezényléséről	976

Szám	Tárgy	Oldal
363/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A 2017. október havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	976
366/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A Honvéd Vezérkar koordinációs helyettes beosztás átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról	976
368/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 273/2017. (HK 8.) HV KF parancs módosításáról	977
369/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 273/2017. (HK 8.) HV KF parancs módosításáról	977
371/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A NATO tagállamok és PfP tagországok számára meghirdetett AEP-66 biológiai mintavételező és identifikáló eljárások tanfolyam szervezéséről és végrehajtásáról	977
372/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A HV K Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség csoportfőnöki beosztás átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról	977
382/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 273/2017. (HK 8.) HV KF parancs módosításáról	977
383/2017. (HK 10.) HV KF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2017. október havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 358/2017. (HK 10.) HV KF parancs módosításáról	977
349/2017. (HK 10.) HV KF intézkedés	A Magyar Honvédség 2017. (2018–2019.) évi kiképzési feladatokról szóló 513/2016. (HK 1/2017.) HV KF intézkedés módosításáról	977
353/2017. (HK 10.) HV KF intézkedés	A tömeges bevándorlás miatt kihirdetett válsághelyzetre vonatkozó feladatok téli időjárási viszonyok közötti végrehajtásáról	977
370/2017. (HK 10.) HV KF intézkedés	A 2017/2018. évi influenza szezonra történő felkészülésről	977
373/2017. (HK 10.) HV KF intézkedés	A Magyar Honvédség Atom, Biológiai, Vegyi Riasztási és Értésítési Rendszer 2017. évi rendszergyakorlatának végrehajtásáról	982
374/2017. (HK 10.) HV KF intézkedés	A Magyar Honvédség EUFOR ALTHEA műveletbe felajánlott erők kijelöléséről, felkészítéséről és szolgálatba léptetéséről szóló 182/2012. (HK 9.) HV KF intézkedés módosításáról	982
375/2017. (HK 10.) HV KF intézkedés	A Magyar Honvédség NATO Reagáló Erőkbe felajánlott erők kijelöléséről, felkészítéséről és szolgálatba léptetéséről szóló 98/2016. (HK 4.) HV KF intézkedés módosításáról	982
M/4/2017. (HK 10.) HV KF intézkedés	A Magyar Honvédség szárazföldi fegyveres készenléti szolgálat erőinek kijelöléséről, vezénylésének és szolgálat ellátásának rendjéről szóló M/1/2014. (HK 1.) HV KF intézkedés módosításáról	982
<b>Főnöki rendelkezések</b>		
991/2017. (HK 10.) HV K SZCSF szakutasítás	A szolgálati idő kezdő napok megállapításával kapcsolatos egyes személyügyi szakfeladatok végrehajtásáról	982
10/2017. (HK 10.) HV K HIICSF szakutasítás	A Magyar Honvédség fedőnév és fedőszám táblázatok alkalmazásáról	998
3/2017. (HK 10.) HV K KIKOCSF szakutasítás	A „Repülőgépvezetők kiképzési kézikönyve (ZLIN242L és ZLIN143LSI) Rvkk-2017/főnökségi kiadvány” hatályba léptetéséről	998

Szám	Tárgy	Oldal
	<b>Lapzárta után érkezett anyagok</b>	
100/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	Az Iszlám Állam elnevezésű terrorszervezet elleni nemzetközi koalíciós műveletben résztvevő MH Iraki Kiképzés-biztosító Kontingens megalakításáról, felkészítéséről, feladatvégrehajtásáról és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló 38/2015. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés hatályon kívül helyezéséről	998
101/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség saját erői Stratégiai Vészhelyzeti Kivonással kapcsolatos feladatairól	998
102/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A „170 éves a Magyar Honvédség” elnevezésű rendezvény-sorozat megszervezésével és végrehajtásával összefüggő feladatokról	998

## JOGSZABÁLYOK

**A Kormány  
273/2017. (IX. 20.) Korm.  
rendelete  
a honvédelemről és a Magyar Honvédségről,  
valamint a különleges jogrendben bevezethető  
intézkedésekről szóló  
2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek  
végrehajtásáról szóló  
290/2011. (XII. 22.)  
Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. §

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Hvt.vhr.) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § A parlamenti államtitkár

a) irányítja a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) kiemelt rendezvényeinek előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,

b) irányítja a társadalmi kapcsolattartással, így különösen a Honvédség érdekképviselői szerveivel, a Honvédelmi Sportszövetséggel történő együttműködéssel, a magyarországi vallási felekezetekkel történő kapcsolattartással, a katonai hagyományőrzéssel, a katonai emlékhely- és hadisírgondozással, továbbá a kulturális és katonai pályára irányítással összefüggő feladatokat ellátó felsőoktatási és köznevelési intézmények e tevékenységének elősegítésével, az ágazati rehabilitációs feladatok támogatásával kapcsolatos feladatokat,

c) irányítja az ifjúságpolitika és az esélyegyenlőség Honvédséget érintő felső szintű feladatainak végrehajtását,

d) felügyeli a Tábori Lelkészi Szolgálat hivatali működését, és

e) – át nem ruházható jogkörben – jóváhagyja az irányítása alá tartozó honvédségi szervezetek szervezeti és működési szabályzatát.”

### 2. §

A Hvt.vhr. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közigazgatási államtitkár hivatali felettese a minisztérium hivatali szervezete és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek személyi állományának.”

### 3. §

(1) A Hvt.vhr. 6. § (1) bekezdése a következő 6a. ponttal egészül ki:

*(A közigazgatási államtitkár szakirányítja)*

„6a. az integritásfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységet, ideértve a korrupció elleni tevékenység ágazati összehangolását,”

(2) A Hvt.vhr. 6. § (1) bekezdés 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A közigazgatási államtitkár szakirányítja)*

„9. a humánpolitikai intézmény- és eszközrendszerrel, így különösen az illetmény- és juttatási rendszerrel, a rekonverzió elveivel, a hosszú távú humánpolitikai intézkedésekkel összefüggő feladatok végrehajtását,”

(3) A Hvt.vhr. 6. § (1) bekezdése a következő 18a. ponttal egészül ki:

*(A közigazgatási államtitkár szakirányítja)*

„18a. a védelmi tervezés felső szintű feladatait,”

(4) A Hvt.vhr. 6. § (1) bekezdés 20. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A közigazgatási államtitkár szakirányítja)*

„20. a NATO és az Európai Unió keretében vállalt had-erőfejlesztés Honvédséget érintő felső szintű feladatainak végrehajtását,”

### 4. §

A Hvt.vhr. 7. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A helyettes államtitkárok jóváhagyják az irányításuk alá tartozó, illetve a szakmai irányításuk alá tartozó szakterülethez kapcsolódó honvédségi szervezetek szervezeti és működési szabályzatát. E jogkörüket másra nem ruházhatják át.”

### 5. §

A Hvt.vhr. 8. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár felelősségi körébe tartozik a 6. § (1) bekezdés

10–11., 13–17. és 36–43. pontjában meghatározott szakterületek szakmai irányítása.

(2) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár felelősségi körébe tartozik a 6. § (1) bekezdés 18., 19–21. pontjában meghatározott szakterületek szakmai irányítása.

(3) A védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár felelősségi körébe tartozik a 6. § (1) bekezdés 6., 18a., 22–32. és 34. pontjában meghatározott szakterületek szakmai irányítása.”

#### 6. §

A Hvt.vhr. 9. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Honvéd Vezérkar főnökét távolléte, akadályoztatása esetén a Honvéd Vezérkar főnökének helyettese vagy a Honvéd Vezérkar főnöke által kijelölt csoportfőnök helyettesíti.”

#### 7. §

(1) A Hvt.vhr. 10. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A Honvéd Vezérkar főnöke szakirányítja)*

„f) az ágazati egészségügyi hatósági hatáskörök kivételével a Honvédség egészségügyi tevékenységével,”

*(kapcsolatos felső szintű feladatok végrehajtását.)*

(2) A Hvt.vhr. 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Honvéd Vezérkar főnöke az (1) bekezdés f) pontja szerinti szakterület szakirányítását a Honvédség kijelölt parancsnoka, vezetője útján, az (1) bekezdés g) és h) pontja szerinti szakterület szakirányítását pedig a Honvéd Vezérkar főnökének a minisztérium szervezeti és működési szabályzatában kijelölt helyettese útján gyakorolja.”

#### 8. §

(1) A Hvt.vhr. 11. § (1) bekezdés 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A Honvéd Vezérkar főnöke a katonai-szakmai követelmények érvényre juttatásáért viselt felelősségi körében)*

„6. irányítja a híradó, informatikai és információvédelmi stratégia és szolgáltatási rendszer kialakítását, a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózata, valamint a Magyar Honvédség Vezetési Infor-

mációs Rendszere tervezését, fejlesztését, a szolgáltatások folyamatos biztosítását, üzemeltetését, fenntartását, a minisztériumot érintő elektronikus ügyintézéshez és a bizalmi szolgáltatásokhoz kapcsolódó közigazgatási és a honvédségi kötelezettségekből származó informatikai, a Honvédség elektronikus ügyintézését támogató infokommunikációs szolgáltatások kialakítását, működtetését, a kormányzati informatikai integráció biztosításával kapcsolatos fejlesztési és koordinációs feladatokat.”

(2) A Hvt.vhr. 11. § (1) bekezdése a következő 14a. ponttal egészül ki:

*(A Honvéd Vezérkar főnöke a katonai-szakmai követelmények érvényre juttatásáért viselt felelősségi körében)*

„14a. a parlamenti államtitkár 4. § b) pontja szerinti irányítási hatáskörét nem érintve ellátja a katonai szervezetet érintő végrehajtási feladatok előkészítésével és koordinációjával kapcsolatban hatáskörébe tartozó feladatokat, így végzi különösen az önkéntes tartalékos rendszer tiszt- és altisztképzésével, szakkiképzési és távoktatási rendszerével, motivációs és ösztöndíjrendszerével, a kadétrendszerhez kapcsolódó képzésekkel, a hadtudományi kutatás-fejlesztéssel összefüggő katonai követelmények meghatározásával és a katonai szervezetek tudományos tevékenységével, valamint a katonai pályára irányítással, a honvédelmi neveléssel, a katonai emlékhely- és hadisírgondozással, a Honvédelmi Sportszövetséggel és más társadalmi szervezetekkel összefüggő feladatokat,”

#### 9. §

A Hvt.vhr. 13. §-a a következő (4) és (5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerinti középírányító szerve az alárendeltségébe tartozó – költségvetési szervként működő – katonai szervezeteknek.

(5) A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság a (4) bekezdés szerinti középírányító szervként – ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik –

a) az Áht. 9. § b) pontjában,

b) az Áht. 9. § d) pontjában,

c) – a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi és szakszerűségi ellenőrzése (ide nem értve a költségvetési szerv tevékenységének a pénzügyi ellenőrzését) kivételével – az Áht. 9. § e) pontjában és

d) az Áht. 9. § g)–i) pontjában

meghatározott irányítási hatásköröket gyakorolja.”

## 10. §

A Hvt.vhr. 13/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„13/A. § (1) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság vezeti az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek tevékenységét.

(2) Az önkéntes tartalékosok területvédelmi feladatokra történő felkészítését végző, a Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság szervezeti felépítése többszintű, központi és területi elvű vezetési funkciót ellátó és egyéb szaktevékenységet folytató szervezeti elemekre tagozódhat.

(3) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság parancsnoka jóváhagyja – a köznevelési feladatokat ellátó katonai szervezet kivételével – az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek szervezeti és működési szabályzatát. E jogkörét másra nem ruházhatja át.

(4) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság az Áht. szerinti középírányító szerve az alárendeltségébe tartozó – költségvetési szervként működő – katonai szervezeteknek.

(5) A Honvédség hadrendje szerinti más magasabb szintű parancsnokság a (4) bekezdés szerinti középírányító szervként – ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik –

- a) az Áht. 9. § b) pontjában,
- b) az Áht. 9. § d) pontjában,
- c) – a költségvetési szerv tevékenységének törvényességi és szakszerűségi ellenőrzése (ide nem értve a költségvetési szerv tevékenységének a pénzügyi ellenőrzését) kivételével – az Áht. 9. § e) pontjában és
- d) az Áht. 9. § g)–i) pontjában meghatározott irányítási hatásköröket gyakorolja.”

## 11. §

A Hvt.vhr. 20. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A felkészítésen részt vesz)*

„c) az emberi erőforrások minisztere által kijelölt szervezetek területi és helyi szervezeti egységeinek teljes állománya,”

## 12. §

A Hvt.vhr. 61/A. § (1) bekezdésében és 61/B. § (1) bekezdésében a „Honvédelmi Minisztérium” szövegrész helyébe a „minisztérium” szöveg lép.

## 13. §

Hatályát veszti a Hvt.vhr.

a) 6. § (1) bekezdés 18. pontjában az „és a védelmi tervezés” szövegrész,

b) 59. § (3) bekezdésében és 75. § b) pontjában a „honvédelemért felelős miniszter által vezetett” szövegrész.

## 14. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Orbán Viktor* s. k.,  
miniszterelnök

**A honvédelmi miniszter  
12/2017. (IX. 27.) HM  
rendelete  
a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének  
és felhasználásának szabályairól szóló  
1/2015. (II. 25.) HM rendelet  
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet I. pont 12. alpontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben, a következőket rendelem el:

## 1. §

A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 1/2015. (II. 25.) HM

rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. §-a a következő c) ponttal egészül ki:

*(E rendelet hatálya)*

„c) a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 8. § (1) bekezdése szerint létrehozásra kerülő központi kezelésű előirányzatokra”

*([az a) és b) pont szerinti előirányzatok a továbbiakban együtt: előirányzatok] terjed ki.)*

## 2. §

A Rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának részletes szabályait az 1. melléklet, a központi kezelésű előirányzatok felhasználásának részletes szabályait a 2. melléklet tartalmazza.”

## 3. §

A Rendelet az 1. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

## 4. §

A Rendelet 1. § záró szövegrészáében az „a) és b)” szövegrész helyébe az „a)–c)” szöveg lép.

## 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter



*I. melléklet a 12/2017. (IX. 27.) HM rendelethez*  
 „2. melléklet az 1/2015. (II. 25.) HM rendelethez

A XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet 2017. évi központi kezelésű kiadási előirányzatainak feladatterve

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Áht azonosító	Cím név	Alcím név	Jogcímcsoport név	Jogcím név	Előirányzat célja	Kifizetésben résztülik köre	Támogatás biztosításának módja	Rendelkezésre bocsátás módja	Vissza-fizetés határideje	Biztosíték	Kézeltő szerv	Lebonyolító szerv	Európai uniós forrásból finanszírozott költségvetési támogatás közreműködő szervezete
2		Tulajdonosi joggyakorlással kapcsolatos bevételek és kiadások												
3		Tulajdonosi joggyakorlással kapcsolatos kiadások												
4	370339	A HM tulajdonosi joggyakorlás a alá tartozó gazdasági társaságok tőkeemelésére szolgáló	A HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságoknál az állam nevében végrehajtott készpénzes tőkeemelésre szolgáló	HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságoknál az állam nevében végrehajtott készpénzes tőkeemelésre szolgáló	HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó állami tulajdonú gazdasági társaságok					tőkeemelés jogcímen közvetlen kifizetéssel				
5	370340	A HM tulajdonosi joggyakorlás a alá tartozó társaságok tulajdonosi támogatása	A HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó állami tulajdonú gazdasági társaságok	A minimálbér-emelés és garantált bérminimum-emelés hatásainak ellensúlyozásához szükséges forrás biztosítása a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó állami tulajdonú gazdasági társaságok javára.	HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó állami tulajdonú gazdasági társaságok	Támogatási szerződés	Nyújtható	Egyösszegű kifizetéssel vagy részletekben történő kifizetéssel						

**A honvédelmi miniszter  
13/2017. (IX. 27.) HM  
rendelete  
a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének  
és felhasználásának szabályairól szóló  
1/2015. (II. 25.) HM rendelet módosításáról**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet I. pont 12. alpontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben, a következőket rendelem el:

1. §

A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 1/2015. (II. 25.) HM rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István s. k.,*  
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 13/2017. (IX. 27.) HM rendelethez

1. Az 1. melléklet szerinti táblázat G:11 mezője helyébe a következő mező lép:

”

	<i>(Kifizetésben részesülők köre)</i>
(11)	1. Vigyázók Had- és Kultúrtörténeti Egyesület 2. Nagy Háború Kutatásáért Közhasznú Alapítvány 3. Magyar Hadisírgondozó Szövetség 4. Eötvös József Börtönügyi Egyesület 5. Keskenyúton Délvidéki Tragédiánk 1944–45 Alapítvány 6. Meritum Egyesület 7. Budakeszi Kultúra Alapítvány 8. LIMES-ANAVUM Regionális Honismereti Társulás

”

---

**HATÁROZATOK**

---

**A köztársasági elnök  
371/2017. (IX. 14.) KE  
határozata  
szolgálaton kívüliek állományába tartozás  
megszüntetéséről és hivatásos állományba való  
visszavételről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés j) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (2) bekezdés f) és g) pontja, valamint 75. §-a és 76. §-a alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *Kun Szabó István* szolgálaton kívüliek állományába tartozását 2017. szeptember 10-ei hatállyal megszüntetem és 2017. szeptember 11-ei hatállyal a hivatásos állományba vezérőrnagyi rendfokozattal visszaveszem.

Budapest, 2017. szeptember 6.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2017. szeptember 8.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/04332-2/2017.

---

**A köztársasági elnök  
377/2017. (IX. 25.) KE  
határozata  
határozott időre szóló dandártábornoki kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés a) pontja és 57. § (1) bekezdése alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *Csombók János* ezredest 2017. szeptember 29. napjától 2018. szeptember 28. napjáig terjedő időtartamra dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2017. szeptember 8.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2017. szeptember 18.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/04270-2/2017.

---

## MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter**

**50/2017. (IX. 15.) HM**

**utasítása**

**önkéntes tartalékosokkal köthető  
ösztöndíjszerződésekről, valamint az ösztöndíjak  
folyósításának rendjéről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

### 1. Általános rendelkezések

#### 1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire, valamint az önkéntes tartalékosra terjed ki.

#### 2. §

A magyarországi polgári felsőoktatási intézmény nappali munkarendű felsőfokú alapképzésében, mesterképzésében vagy osztatlan képzésében tanulmányokat folytató hallgató vagy iskolai rendszerű, nappali munkarendű szakképzés keretében az Országos Képzési Jegyzékben szereplő államilag elismert szakképzésben részt vevő nagykorú tanuló érdeklődésének a honvédelmi tevékenység felé orientálása és a katonai alapismereteket alkalmazni képes, önkéntes tartalékosok számának növelése érdekében önkéntes tartalékos ösztöndíj elnevezéssel ösztöndíjat hozok létre.

#### 3. §

Az utasítás alkalmazásában:

1. *hallgató*: önkéntes tartalékos ösztöndíjat elnyert, önkéntes tartalékos szolgálati viszonyban álló személy,

aki a 2. § szerinti felsőfokú tanulmányokban vagy szakképzésben vesz részt,

2. *illetményalap*: a tárgyévi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott honvédelmi illetményalap,

3. *képző intézmény*: felsőoktatási intézmény, szakképző iskola,

4. *önkéntes tartalékos*: önkéntes művelti tartalékos katonája és önkéntes területvédelmi tartalékos katonája,

5. *tanulmányi támogatás*: a HM által az ösztöndíjszerződés alapján folyósított ösztöndíj,

6. *állományilletékes katonai szervezet*: önkéntes területvédelmi tartalékos vonatkozásában az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság, a művelti tartalékos vonatkozásában az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság.

### 2. Az önkéntes tartalékos ösztöndíj pályázat kiírása, elbírálása

#### 4. §

(1) A Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) a hadi állománytáblák alapján meghatározza az önkéntes tartalékosokkal feltölthető létszámot, amelyet az ösztöndíjpályázatok kiírása érdekében az állományilletékes katonai szervezet részére legkésőbb tárgyév április 30-ig továbbít.

(2) Az ösztöndíj elnyerése érdekében a meghatározott igények, létszámok alapján tárgyév június 1-ig pályázati felhívás kerül a (3) bekezdésben meghatározottak szerint közzétételre, melyet az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka koordinál.

(3) A pályázati felhívás a HM hivatalos honlapján és a HVK Vezérkari Titkárság Kommunikációs Osztálya által működtetett közösségi média profilon jelenik meg, továbbá megküldésre kerül az illetékes képző intézményeknek a saját honlapjukon, valamint belső elektronikus hálózatukon való megjelentetés céljából.

(4) A pályázati felhívás tartalmazza a jelentkezés feltételeit, a pályázat benyújtásának módját, határidejét, egyéb feltételeit, továbbá az ösztöndíjszerződés alapján adható ösztöndíj összegét, az ösztöndíj folyósításának rendjét és az ösztöndíjjal támogatható leghosszabb időtartamot.

(5) A pályázati felhívás tartalmazza továbbá, hogy az ösztöndíjra pályázó tudomásulvételével és hozzájárulásával – a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 31. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott, a szolgálati viszony létesítésére vonatkozó feltételekre figyelemmel – a büntetlen előélet és a magyar állampolgársággal való rendelkezés feltételének fennállása

az ösztöndíjszerződés időtartama alatt folyamatosan ellenőrizhető.

(6) A pályázat az 1. melléklet szerint tartalmazza a pályázó személyes adatait, az igazolást a hallgatói vagy tanulói jogviszonyról, a pályázó adatkezelési hozzájáruló nyilatkozatát és a pályázati felhívásban szereplő egyéb adatokat.

(7) A pályázati kiírásban szereplő igazolásokat az önkéntes tartalékos pályázó (a továbbiakban: pályázó) szerzi be.

(8) A hiányosan, rosszul kitöltött pályázatok hiánypótlására az értesítéstől számított 5 munkanapon belül van lehetőség, a határidőn túl beérkező pályázatok nem fogadhatók be.

(9) A kiírt pályázat eredménytelen, amennyiben egyetlen érvényes pályázat sem érkezik be. Eredménytelen pályázat esetén, továbbá amennyiben a HVK SZCSF által meghatározott létszámokhoz képest kevesebb érvényes pályázat érkezett, tárgyévben újabb pályázat kerülhet kiírásra. Az új pályázat kiírása tekintetében a (2)–(8) bekezdésben foglaltakat megfelelően kell alkalmazni.

## 5. §

(1) A pályázatok elbírálása érdekében az állományilletékes katonai szervezet bíráló bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) hív össze, melybe a HVK SZCSF, a HVK Kiképzési és Oktatási Csoportfőnökség, valamint a HM Védelemgazdasági Hivatal képviselőit hívja meg.

(2) A Bizottság elnöke az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka által kijelölt személy.

(3) A Bizottság titkári feladatait az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka által kijelölt személy látja el.

(4) A Bizottság a határidőben beérkezett pályázatok közül kiválasztja az érvényes pályázatokat, és ezek közül – a tanulmányi átlageredmény alapján – javaslatot tesz az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka részére a pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül azokra, akiket ösztöndíjra javasol.

(5) Az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka Bizottság javaslata alapján dönt a pályázatot elnyert személyekről, majd értesíti őket a pályázatuk elfogadásáról és az ezzel kapcsolatos további teendőkről. Az elutasított pályázati anyagok az elutasító levéllel együtt a pályázók részére visszaküldésre kerülnek.

### *3. Az ösztöndíjszerződés megkötésének és fenntartásának feltételei, az ösztöndíjszerződés megszüntetése, módosítása*

## 6. §

(1) Ösztöndíjszerződés azzal az önkéntes tartalékosal köthető, aki:

a) polgári felsőoktatási intézmény nappali munkarendű felsőfokú alapképzésében, mesterképzésében vagy

osztatlan képzésében hallgatói jogviszonyban vagy iskolai rendszerű, nappali munkarendű szakképzés keretében az Országos Képzési Jegyzékben szereplő államilag elismert szakképzésben a szakképző iskolával tanulói jogviszonyban áll,

b) az ösztöndíjszerződésben meghatározott végzettség vagy szakképzettség megszerzését vállalja,

c) önkéntes tartalékos szolgálati viszony fenntartását vállalja legalább az ösztöndíjszerződésben meghatározott végzettség vagy szakképzettség megszerzését követően az ösztöndíjjal támogatott tanulmányokkal megegyező ideig,

d) vállalja, hogy az önkéntes műveleti tartalékos esetében az MH Egységes Alapkiképzési Programjában meghatározott 1. ciklusra vonatkozó ciklusvégi vizsga vagy az önkéntes területvédelmi tartalékos esetében az alapfelkészítés a (továbbiakban együtt: alapkiképzés) teljesítését az ösztöndíjszerződés megkötésétől számított 6 hónapon belül igazolja,

e) vállalja a 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételek teljesítését, és

f) megfelel az utasításban foglalt és ösztöndíjpályázat szerinti további feltételeknek.

(2) Az ösztöndíjat elnyert pályázókkal az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka 5. § (5) bekezdése szerinti döntésének közlését követő szemeszter vagy félév első napjától lehet legkorábban az ösztöndíjszerződést kötni.

(3) Nem köthető ösztöndíjszerződés azzal a hallgatóval, akivel szemben büntetőeljárás – ide nem értve a magánvádas vagy pótmagánvádoló vádindítványa alapján indult eljárást – van folyamatban, a büntetőeljárás jogerős befejezéséig.

(4) Az ösztöndíjszerződés megkötését követő 6 hónap elteltével hatályát veszti, ha az önkéntes tartalékos az (1) bekezdés d) pontja szerinti feltétel teljesítését nem igazolja.

## 7. §

(1) Az ösztöndíjszerződést az MH képviseletében a nyertes pályázókkal az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka írja alá, a 2. melléklet szerinti tartalommal.

(2) Az ösztöndíjszerződések megkötésével, módosításával, felmondásával, végrehajtásával kapcsolatos személyügyi, tanulmányi és pénzügyi feladatokat az állományilletékes katonai szervezet látja el.

(3) Nem minősül ösztöndíjszerződés-módosításnak a hallgató juttatásainak jogszabály vagy közjogi szervezetszabályzó eszköz szerinti emelése, amelyről az állományilletékes katonai szervezet írásbeli tájékoztatást küld a hallgató részére.

(4) A hallgató a Hjt. 216. § (3) bekezdése figyelembevételével az önkéntes tartalékos beosztásra történő felkészíté-

tése céljából az önkéntes tartalékos tiszti vagy önkéntes tartalékos altiszti alaptanfolyam mindkét modulját köteles sikeresen teljesíteni az ösztöndíjszerződésben meghatározott iskolai végzettség megszerzésének időpontjáig.

#### 8. §

(1) Ha a hallgató a 4. melléklet szerint legfeljebb az arra okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 10 napon belül bejelenti az állományilletékes katonai szervezet parancsnokának a tanulmányai megszakítását, akkor az ösztöndíjszerződés megszüntetéséről és a 12. §-ban foglaltak szerint a megtérítési kötelezettség teljesítésére irányuló felszólításról kell intézkedni.

(2) A hallgató legfeljebb két szemeszter vagy félév halasztására irányuló szándékát az 5. melléklet szerint jelentheti be legfeljebb az arra okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 10 napon belül az állományilletékes katonai szervezet parancsnokának, ideértve a tanulmányai folyamatosságát befolyásoló egyéb olyan tény, amely mellett fenn kívánja tartani a hallgatói jogviszonyát. A hallgató bejelentésével egyúttal az ösztöndíjszerződés megszüntetése helyett annak módosítását kérelmezi az állományilletékes katonai szervezet parancsnokától.

(3) A hallgató halasztás iránti kérelmének engedélyezése során az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka a kérelemben foglalt körülményeket – így különösen a hallgatónak való felróhatóságot, valamint az előadott okok, indokok MH általi elfogadhatóságát, illetve a szolgálati érdekekkel való összeegyeztethetőségét – figyelembe véve foglal állást.

(4) Az ösztöndíjszerződés a hallgató halasztás iránti kérelmében megjelölt méltányolható körülményre figyelemmel akkor módosítható különösen, ha a hallgató

a) az ösztöndíjszerződésben előírt határidőben nyelvvizsga hiányában nem szerezte meg az általa vállalt végzettséget vagy szakképzettséget, és annak egy éven belüli megszerzésére a kérelemben foglalt nyilatkozattal kötelezettséget vállal,

b) szakmai ismeretei bővítése céljából legfeljebb két szemeszter vagy félév időtartamban külföldi tanulmányokat folytat, vagy

c) családi, szociális körülményeiben olyan változás állt be, amely miatt tanulmányait nem az előírt határidőben, hanem legfeljebb két félév vagy szemeszter halasztással tudja csak befejezni.

(5) Az ösztöndíjszerződés módosítását megalapozó méltányolható körülmény hiányában a hallgató halasztás iránti kérelmét el kell utasítani, és az állományilletékes katonai szervezet parancsnokának az ösztöndíjszerződés megszüntetéséről kell intézkednie.

(6) Ha a hallgató halasztás iránti kérelmében foglalt indok megalapozott, az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka a halasztást engedélyezi, és ezzel egyidejűleg

az ösztöndíjszerződést módosítani kell. A halasztott időszak nem számít be a kötelezően szolgálati viszonyban töltendő időbe.

#### 9. §

A hallgató az 1. melléklet szerinti és az ösztöndíjszerződésben foglalt személyes adatainak – ideértve különösen a név, lakcím, bankszámlaszám, személyazonosító okmányok, állampolgárság – megváltozása esetén, a változás bekövetkezésétől számított 10 napon belül a 3. mellékletben foglalt módon bejelentési kötelezettséggel tartozik az állományilletékes katonai szervezet felé.

#### 4. A tanulmányi támogatás mértéke, folyósítása

#### 10. §

(1) Az ösztöndíj az ösztöndíjszerződésben meghatározott végzettség vagy szakképzettség megszerzéséig az önkéntes tartalékos szolgálati viszony fennállása alatt – kivéve a (3) és (4) bekezdésben foglalt eseteket – illeti meg a félévet vagy szemesztert sikeresen lezárt hallgatót.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hallgatót a félév vagy szemeszter kezdő napjától számított minden 6. hónapban utólag ösztöndíjra jogosult, melynek mértéke

a) az alapkiképzést teljesítők esetében, a honvédelmi illetményalap 90%-a,

b) az önkéntes tartalékos tiszti, illetve altiszti alaptanfolyam 1. moduljának sikeresen teljesítők esetében, a honvédelmi illetményalap 120%-a,

c) az önkéntes tartalékos tiszti, illetve altiszti alaptanfolyam 2. moduljának sikeresen teljesítők esetében, a honvédelmi illetményalap 150%-a.

(3) Az önkéntes tartalékos nem jogosult ösztöndíjra, ameddig az alapkiképzés teljesítését nem igazolja.

(4) A 8. § (6) bekezdése szerint engedélyezett tanulmányi halasztás időtartamára a hallgatót nem illeti meg ösztöndíj.

(5) A félév vagy szemeszter sikeres lezárásáról szóló, a képző intézmény által kiállított igazolást a hallgató 10 napon belül köteles az állományilletékes katonai szervezet parancsnokának megküldeni, ennek hiányában az ösztöndíj a részére nem folyósítható.

(6) Az ösztöndíjat legkésőbb a (5) bekezdés szerinti igazolás hallgató általi bemutatását követő hónap 10. napjáig kell a hallgató által az ösztöndíjszerződésben megadott, saját nevére szóló bankszámlaszámra utalni.

#### 11. §

A 7. § (4) bekezdése szerinti alaptanfolyamon részt vevő ösztöndíjas hallgató részére az annak kapcsán

felmerülő helyközi közösségi közlekedési költségeit az MH az egyes költségterítésekről szóló 19/2013. (IX. 6.) HM rendelet alapján téríti meg.

#### 5. A hallgató megtérítési kötelezettsége

##### 12. §

(1) Ha a hallgató önhibájából az ösztöndíjszerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti – az előírt végzettséget vagy szakképzettséget határidőn belül nem szerzi meg, tanulmányait megszakítja –, önkéntes tartalékos szolgálati viszonya a Hjt. 59. § (1) bekezdés c) pontja, 68. § (1) bekezdés c), e)–g), i), k)–m) vagy p) pontja vagy a hallgatónak felróható okból a Hjt. 215. § (1) bekezdés d) pontja alapján szűnik meg, a részére kifizetett ösztöndíj teljes összegével megtérítési kötelezettség terheli.

(2) Ha a hallgató az önkéntes tartalékos szolgálati viszonyát az ösztöndíjszerződésben vállalt idő előtt – az (1) bekezdésben meghatározottakon kívüli okból – megszünteti – ide nem értve a (4) bekezdésben foglalt esetet –, az ösztöndíjszerződés alapján részére folyósított tanulmányi támogatásnak a még le nem szolgált időre eső időarányos összegét köteles visszafizetni.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően abban az esetben, ha a hallgató az MH-val létesített önkéntes tartalékos szolgálati viszonya önhibáján kívül megszűnik, megtérítési kötelezettség nem terheli.

(4) Ha a hallgató fennálló önkéntes tartalékos szolgálati viszonyát az MH-val történő szerződéses vagy hivatásos szolgálati viszony létesítése céljából szünteti meg, és azt az ösztöndíjszerződésben vállalt időből még hátralévő ideig fenntartja, megtérítési kötelezettség nem terheli, az állományilletékes parancsnoka felé azonban bejelentési kötelezettséggel tartozik.

(5) Ha a megtérítésre kötelezett hallgató a tanulmányainak befejezését követő 2 éven belül szolgálati viszonyt létesít, köteles az állományilletékes parancsnokot tájékoztatni a képzési támogatás tekintetében még fennálló tartozásáról. A szolgálati viszony időtartama alatt a megtérítésre kötelezett hallgató kérelmére mentesül az esedékes részletek megfizetése alól, ha erről az MH központi személyügyi szervének vezetőjével kiegészítő megállapodást köt.

(6) A kiegészítő megállapodást közjegyzői okiratba kell foglaltatni. A közjegyzői okirat elkészítésével kapcsolatos költségek a megtérítésre kötelezettet terhelik. Ha a szolgálati viszony hónap közben szűnik meg, a megkezdett hónap teljes hónapnak minősül.

(7) Ha a hallgató fennálló önkéntes tartalékos szolgálati viszonyát önkéntes műveleti tartalékos vagy önkéntes területvédelmi tartalékos szolgálati viszony létesítése céljából szünteti meg, és azt az ösztöndíjszerződésben vállalt időből még hátralévő ideig fenntartja, megtérítési kötelezettség nem terheli, az állományilletékes parancsnoka felé azonban bejelentési kötelezettséggel tartozik.

(8) Az (5) és (7) bekezdéstől eltérően a megtérítésre kötelezett hallgató az időarányosan fennálló tartozás megfizetésére köteles, ha a szolgálati viszonya vagy (7) bekezdés szerint létesített önkéntes tartalékos szolgálati viszonya az előírt időtartamból még fennálló idő előtt szűnik meg. A tartozás a szolgálati viszony megszűnését követő naptól esedékes.

#### 6. Záró rendelkezések

##### 13. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 50/2017. (IX. 15.) HM utasításhoz

Kérjük, az adatlap kitöltése előtt a pályázati felhívást szíveskedjék figyelmesen átolvasni!

**Ösztöndíjpályázati adatlap****I. A pályázóra vonatkozó általános adatok****1. A pályázó személyes adatai:**

Vezetéknév:

Keresztnév:

Születési név:

Születési idő:

Születési hely:

Anyja születési neve:

Állampolgárság:

Telefon:

E-mail-cím:

**2. A pályázó lakcíme:**

Ország:

Irányítószám:

Megye:

Helység:

Utca, házszám:

**3. A pályázó levelezési címe (amennyiben a lakcímmel megegyezik a kitöltés nem kötelező):**

Ország:

Irányítószám:

Megye:

Helység:

Utca, házszám:

**II. A pályázó tanulmányaira vonatkozó adatok:**

Igazolom, hogy ..... intézményünk nappali tagozatos hallgatója/nappali munkarendű tanulója.

**1. A szakképző iskola adatai:**

Az intézmény neve:

Az intézmény címe:

Ország:

Irányítószám:

Megye:

Helység:

Utca, házszám:



## 2. A felsőoktatási intézmény adatai:

Az intézmény neve:

Az intézmény címe:

Ország:

Irányítószám:

Megye:

Helység:

Utca, házszám:

Kar:

Szak/szakpár:

A képzés államilag támogatott: igen/nem

A képzés költségtérítése: igen/nem

## 3. A hallgatói/tanulói jogviszony várható időtartama:

A hallgatói/tanulói jogviszony kezdete:

A hallgatói/tanulói jogviszony várható befejezése:

P. H.

.....  
intézményvezető

## 4. A pályázó tanulmányi átlageredménye:

Lezárt ..... félév/szemeszterben: .....

## III. A pályázat motivációs indoklása

.....  
 .....  
 .....  
 .....

## IV. Nyilatkozat

1. A pályázat beadásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok megadása az ösztöndíjprogramból történő kizárást eredményezi.

2. Nyilatkozom, hogy a pályázati felhívást és az Ösztöndíjas szerződés tervezetét megismertem, az abban foglaltakat tudomásul vettem, és a pályázat elnyerése esetén magamra kötelezőnek ismerem el.

3. A lenti adatvédelmi tájékoztató\* ismeretében hozzájárulok, hogy a fent megadott személyes adataimat ..... (az állományilletékes katonai szervezet megnevezése), a HM Védelemgazdasági Hivatal, valamint a bíráló bizottság a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje.

V. A pályázathoz csatolt melléklet felsorolása [Tanulmányi eredményének hiteles igazolása (leckekönyv, bizonyítvány hiteles fénymásolata, a meglévő államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítvány hiteles másolata, egyéb)]

1. ....
2. ....
3. ....

Dátum:

.....  
pályázó aláírása

\*Adatvédelmi tájékoztató

Az érintett személyes adatainak az ösztöndíj elnyerésére való jogosultság megállapítása, annak elbírálása, valamint az ösztöndíj folyósítása céljából szükséges adatkezelést önkéntes tartalékosokkal köthető ösztöndíjszerződésekről, valamint az ösztöndíjak folyósításának rendjéről szóló 50/2017. (IX. 15.) HM utasítás alapján létrehozott bizottság, az ..... (az állományilletékes katonai szervezet megnevezése) (cím: ....., telefon: .....) végzik.

A jelentkezési lapon szereplő személyes adatok kezelése az érintett önkéntes hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulást az érintett a pályázati adatlap kitöltésével és annak aláírásával ad meg.

Az adatkezelők harmadik személy(ek) részére adattovábbítást nem végeznek.

Az érintett hozzájárulása indokolás nélkül bármikor visszavonható.

A kezelt adatokba betekintést kizárólag az adatkezelők ösztöndíj elnyerésére való jogosultság megállapításával, annak elbírálásával, valamint az ösztöndíj folyósításával összefüggő feladatokat ellátó munkatársa(i) nyerhet(nek) a fenti feladatok ellátásához szükséges ideig és mértékben. A jelentkezési lapon szereplő adatok a jelentkezés sikertelensége esetén az elbírálást követő 1 hónapig kezelhetők.

Pozitív elbírálás esetén ..... (az állományilletékes katonai szervezet megnevezése) az ösztöndíjas hallgatóról megismert személyes adatokat az ösztöndíjszerződés lejáratát követő 5 évig jogosult kezelni.

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben biztosított jogával (tájékoztatáshoz, helyesbítéshez, törléshez, zároláshoz, tiltakozáshoz való jog), továbbá jogsérelem esetén bírósághoz, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, tel.: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, elektronikus levelezési cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) is fordulhat.

2. melléklet az 50/2017. (IX. 15.) HM utasításhoz**Ösztöndíjszerződés  
(kötelező tartalmi kellékei)**

Amely létrejött egyrészről:

a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) képviselőjében eljáró

Állományilletékes katonai szervezet megnevezése:

Székhelye:

Katonai szervezet vezetője:

másrészről, a pályázatot elnyert

Név:

Anyja születési neve:

Születési helye, ideje:

Személyazonosító igazolvány száma:

Adóazonosító jel:

TAJ szám:

Lakóhely (elsődleges lakcím):

Bankszámlaszám:

Képző intézmény megnevezése:

Tagozat megnevezése:

Kar megnevezése:

Szak megnevezése:

Évfolyam/félév/szemeszter:

önkéntes tartalékos ösztöndíjas hallgató (a továbbiakban: ösztöndíjas hallgató) között (a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon az ösztöndíjas hallgató tanulmányai még hátralévő időtartamára az alábbi feltételekkel.

1. Az ösztöndíjas hallgató jogai, kötelezettségei:

1.1. a) Az ösztöndíjas hallgató a ..... (képző intézmény megnevezése) alapképzés/mesterképzés osztatlan képzés/szakképző iskola nappali tagozatán (a megfelelő aláhúzendó) nappali munkarendben ..... szakán ..... év ..... hó ..... napjáig tanulmányi és vizsgakötelezettségének a legjobb tudása szerint eleget tesz. Kijelenti, hogy a végzettség/szakképzettség várható megszerzése az oktatási intézmény tájékoztatója alapján ..... év ..... hó ..... napjáig esedékes.

b) Az ösztöndíjas hallgató köteles beiratkozni a soron következő szemeszterre/félévre, és a sikeresen lezárt szemesztert/félévet igazoló képző intézmény által kiállított igazolást köteles 10 napon belül megküldeni az állományilletékes katonai szervezet parancsnoka részére.

c) Az ösztöndíjas hallgató vállalja:

ca) tanulmányai megszakítását, halasztási szándékát, egyéb tanulmányainak folyamatosságát befolyásoló tényt haladéktalanul bejelenti az állományilletékes katonai szervezet parancsnokának,

cb) az önkéntes műveleti tartalékos esetében az MH Egységes Alapképzési Programjában meghatározott 1. ciklusra vonatkozó ciklusvégi vizsga letételét vagy az önkéntes területvédelmi tartalékos esetében az alapfelkészítés teljesítését az ösztöndíjszerződés megkötésétől számított 6 hónapon belül,

cc) az önkéntes tartalékos tiszti vagy altiszti alaptanfolyam mindkét modulját sikeresen teljesíti az ösztöndíjszerződésben meghatározott végzettség/szakképzettség megszerzésének időpontjáig,

cd) az ösztöndíjszerződésben meghatározott végzettség/szakképzettség megszerzését követően önkéntes tartalékos szolgálati viszonyát legalább az ösztöndíjjal támogatott tanulmányokkal megegyező ideig fenntartja az MH-val,

ce) amennyiben a képző intézménynél honvédelmi alapismeretek tantárgyból oktatás folyik, azt felveszi és abból sikeres vizsgát tesz, továbbá

cf) a pályázati adatlapon és az ösztöndíjszerződésben megadott személyes adatainak változása esetén – ideértve különösen a név, lakcím, bankszámlaszám, személyes okmányok, állampolgárság – 10 napon belül bejelenti az állományilletékes katonai szervezet felé.

1.2. A tanulmányi támogatás megtérítésére az önkéntes tartalékosokkal köthető ösztöndíjszerződésekről, valamint az ösztöndíjak folyósításának rendjéről szóló 50/2017. (IX. 15.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 12. §-a az irányadó.

1.3. Az ösztöndíjas hallgató a szerződést a fentiekben foglaltak tudomásulvételével bármikor felmondhatja.

2. Az MH kötelezettségei:

2.1. Az MH az ösztöndíjas hallgatónak az ösztöndíjszerződésben foglalt feltételek fennállása alatt az Utasítás 10. §-ában foglaltak szerint ösztöndíjat folyósít.

2.2. Az ösztöndíj összege a költségvetési törvényben meghatározott honvédelmi illetményalap (a továbbiakban: illetményalap) .....%-a, amelyet az MH hathavonta utólag folyósít az ösztöndíjas hallgató részére.

3. Jogviták rendezése:

A Felek a jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében a ..... Bíróság (megnevezése, címe) illetékességét kötik ki.

4. Adatkezelés:

A MH az ösztöndíjas hallgatóról megismert személyes adatokat – a büntetlen előéletre vonatkozó követelmény megállapítása céljából – az ösztöndíjszerződés fennállásáig jogosult kezelni, melyhez az ösztöndíjas hallgató jelen szerződés aláírásával hozzájárul.

5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, valamint az Utasítás szabályai az irányadóak.

6. Jelen szerződés három eredeti példányban készült, amelyet a Felek annak elolvasása és megértése után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírnak.

Budapest, ..... év ..... hó ..... nap

P. H.

.....  
állományilletékes katonai szervezet parancsnoka

.....  
ösztöndíjas hallgató

Készült: 3 példányban

Egy példány: ...lap

Ügyintéző (tel.):

Kapja: 1. sz. példány:

2. sz. példány:

3. sz. példány:

3. melléklet az 50/2017. (IX. 15.) HM utasításhoz**ADATVÁLTOZÁS BEJELENTÉSE**

Alulírott \_\_\_\_\_ (születési hely: \_\_\_\_\_)  
születési idő: \_\_\_\_\_ anyja születési neve: \_\_\_\_\_ )  
önkéntes tartalékos ösztöndíjas hallgató bejelentem, hogy az alábbi adataimban változás történt:

	Régi adat	Új adat
Vezetéknév:	_____	_____
Keresztnév:	_____	_____
Személyi ig. szám:	_____	_____
Lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma:	_____	_____
Bankszámla szám:	_____	_____
Telefonszám:	_____	_____
E-mail-cím:	_____	_____

Állandó lakcím (régi):

\_\_\_\_\_

Állandó lakcím (új):

\_\_\_\_\_

Levelezési cím (régi):

\_\_\_\_\_

Levelezési cím (új):

\_\_\_\_\_

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
aláírás

4. melléklet az 50/2017. (IX. 15.) HM utasításhoz

**TANULMÁNYOK MEGSZAKÍTÁSÁNAK, ÖSZTÖNDÍJSZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSÉNEK  
BEJELENTÉSE**

Alulírott \_\_\_\_\_ (születési hely: \_\_\_\_\_  
születési idő: \_\_\_\_\_ anyja születési neve: \_\_\_\_\_)  
önkéntes tartalékos ösztöndíjas hallgató bejelentem, hogy a (képző intézmény megnevezése) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ alapképzés/mesterképzés osztatlan képzés/szakképző iskola nappali tagozatán\*  
\_\_\_\_\_ szakán \_\_\_\_\_ évfolyamán \_\_\_\_\_ szemeszterben/  
félévben tanulmányaimat megszakítottam/befejeztem/az ösztöndíjszerződésemet felmondom.\*

Indoklás:

Az ösztöndíjszerződéselem fenntartását, hosszabbítását nem kérem. (tanulmányok megszakítása, befejezése esetén)  
Az ösztöndíjszerződésben foglalt kötelezettségeimet tudomásul veszem.

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
aláírás

AZ ÁLLOMÁNYILLETÉKES KATONAI SZERVEZET PARANCSNOKÁNAK ZÁRADÉKA:

Személyügyi eljárás:

Indoklás:

Kelt:

Aláírás:

\* A megfelelő aláhúzendő.

5. melléklet az 50/2017. (IX. 15.) HM utasításhoz

### HALASZTÁS BEJELENTÉSE, KÉRELEM ÖSZTÖNDÍJSZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁRA

Alulírott \_\_\_\_\_ (születési hely: \_\_\_\_\_)  
születési idő: \_\_\_\_\_ anyja születési neve: \_\_\_\_\_)  
önkéntes tartalékos ösztöndíjas hallgató bejelentem, hogy a (képző intézmény megnevezése) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ alapképzés/mesterképzés osztatlan képzés/szakképző iskola nappali tagozatán\*  
\_\_\_\_\_ szakán \_\_\_\_\_ évfolyamán \_\_\_\_\_ szemesztert/  
félévet halasztottam. (Igazolással alátámasztandó!)

Indoklás:

A fenti indokok alapján kérem tanulmányaimnak halasztása miatt a HM ösztöndíjszerződéselem módosításának engedélyezését.

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
aláírás

AZ ÁLLOMÁNYILLETÉKES KATONAI SZEVEZET PARANCSNOKÁNAK ZÁRADÉKA:

A kérelmet támogatom/a kérelmet nem támogatom

Indoklás:

Kelt:

Aláírás:

\* A megfelelő aláhúzendő.

\_\_\_\_\_

**A honvédelmi miniszter  
51/2017. (IX. 15.) HM  
utasítása**

**a csapathagyomány-ápolással összefüggő jelképek  
és ünnepek, valamint az emlékművek  
katonai objektumokban történő elhelyezésének  
engedélyezéséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatója a szervezeti sajátosságokra figyelemmel – az utasításban foglaltakkal összhangban – szabályozhatja a csapathagyomány-ápolással összefüggő ünnepeket, valamint a jelképek és emlékművek katonai objektumokban történő elhelyezésének engedélyezésével kapcsolatos tevékenységet.

(3) Felkérem a Nemzeti Közszerződési Egyetem rektorát, az Országos Bírósági Hivatal elnökét és a Legfőbb Ügyészt, hogy tegye lehetővé az utasítás 4–7. §-ában, valamint 9–10. §-ában foglaltak végrehajtását.

2. §

(1) A Csapathagyomány Munkacsoport (a továbbiakban: CSHMCS) feladata

a) az alegységzászlók, a csapatkarjelzés, a csapatjelvény, a csapatérem, a karfeliratok, öltözeti ékítmények, továbbá a katonai szolgálattal összefüggő egyéb jelképek és jelzések, valamint a katonai hagyományápolással kapcsolatos elnevezések és a szervezeti kultúrával összefüggő katonai ünnepek és

b) az egyes katonai objektumokban, épületekben elhelyezni kívánt emléktáblák, emlékművek, szobrok, kopjafák, emlékkövek, emlékjelek, haranglábak, emlékfák (a továbbiakban együtt: emlékművek) tervének véleményezése és

c) a csapathagyomány-ápolással összefüggő jelképekkel és ünnepekkel, valamint emlékművek elhelyezésével kapcsolatos javaslatok megfogalmazása az MH, a HM előljárói, vezetői részére.

(2) A CSHMCS elnöke a HM Társadalmi Kapcsolatok Koordináló Főosztály (a továbbiakban: HM TKKF) főosztályvezetője, titkára az elnök által a HM TKKF állományából kijelölt személy.

(3) A CSHMCS tagjai

a) a HVK Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) csoportfőnöke,

b) a HVK Logisztikai Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK LOGCSF) csoportfőnöke és

c) a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM) parancsnoka által kijelölt személyek.

(4) A CSHMCS ülésein meghívottként szakértő vehet részt, egyébként az ülések nem nyilvánosak. Az ülésről emlékeztető készül, amelynek tartalmaznia kell különösen a tárgyalt napirendi pontokra vonatkozóan a bizottság összegzett véleményét.

(5) A HVK SZCSF képviselője koordinálja a katonai szervezetek által felterjesztett tervezetekkel kapcsolatos munkacsoporti feladatokat, valamint megküldi azokat a CSHMCS elnökének. A CSHMCS napirendre tűzhet – a CSHMCS ügyrendjében meghatározottak szerint – a munkacsoport tagjai által javasolt tárgyköröket is.

(6) A CSHMCS elnöke intézkedik a CSHMCS összehívása végett, valamint felterjeszti a CSHMCS ügyrendjét a miniszter részére jóváhagyás céljából.

3. §

(1) A CSHMCS a szakmai véleményét a 6. § (2) bekezdése, valamint a 13–14. § szerinti esetben a felterjesztésétől számított 60 napon belül készíti el.

(2) Amennyiben a tervre vonatkozóan a CSHMCS módosítási javaslatot, észrevételt fogalmaz meg, úgy azt a tervezettel együtt megküldi a felterjesztő részére. A CSHMCS javaslatának figyelembevételével az érintett honvédelmi szervezet a módosított tervet ismételt felterjeszti véleményezés céljából a CSHMCS részére.

(3) A CSHMCS elnöke az elfogadásra javasolt tervezetet a CSHMCS véleményével – csapatkarjelzés, csapatjelvény és csapatérem esetében az 6. § (3) bekezdés a) pontja szerinti intézkedéstervezettel együtt – közvetlenül megküldi jóváhagyás céljára Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) részére.

4. §

(1) Csapatkarjelzés rendszeresíthető a hadi- (gyakorló-), műveleti- (kiképzési-), köznapi és társasági öltözethez

a) a HM-nél,



b) a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeteknél,

c) az MH középszintű vezető szervnél, valamint más magasabb szintű parancsnokságnál és a Honvéd Vezérkar főnöke szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek közül a dandárnál, az ezred jogállású katonai szervezeteknél, az önálló alegységeknél, a kötelékben lévő zászlóaljknál, továbbá a repülőszázadnál,

d) a KNBSZ-nél és

e) a Nemzeti Közszolgálati Egyetemenél, valamint a katonai igazságszolgáltatásnál beosztásban lévő katonai állománynál.

(2) Az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandárnál csapatkarjelzés a díszelgő öltözethez is rendszeresíthető.

(3) A csapatkarjelzéssel rendelkező, kötelékben lévő alegységek személyi állománya az alegység, az egység további állománya az egység csapatkarjelzését viseli. A repülőszervezetek személyi állománya a hajózó öltözetten együtt viseli az egység és az alegység csapatkarjelzését.

(4) Katonazenekarok részére egységes csapatkarjelzés rendszeresíthető a zenész díszöltözethez.

## 5. §

(1) A csapatkarjelzés alakját, alapszínét és a rajta ábrázolt jeleket, jelképeket a 4. § (1) bekezdésben felsorolt szervezetek a (2)–(4) bekezdésben foglalt rendelkezések alapján alakítják ki.

(2) A csapatkarjelzés anyaga textil, alakja szabályos síkidom (címerpajzs), amely egy képzeletbeli 80 milliméter átmérőjű körben ábrázolható. A címerpajzs alakú csapatkarjelzés tervének kialakítása során a címertan szabályait maradéktalanul alkalmazni kell.

(3) A csapatkarjelzésen jelképként használható

a) a honvédelmi szervezet jellegét, rendeltetését kifejező, jól azonosítható, lehetőség szerint egyszerű és kizárólag az alapszíneket tartalmazó jelzés, amely a fegyvernemi jelzésnél specifikusabb jellegű,

b) az európai kultúrkörből ismert katonai jelkép, jel, jelzés, valamint bármely olyan jel, amelyik az adott alakulat jellegére utal,

c) a címertanban mesteralaknak nevezett bármely geometriai forma – különösen a hasítás, a vágás, a rutázás – és ábra – különösen a kereszt, a csillag, a hold –, valamint a címerpajzs-hasítással, vágással történő osztása eredményeként létrejövő mesteralak – különösen a pólya, a harántpólya, a ruta – és címerkép – különösen a kereszt, a csillag, a félhold, a kard –,

d) a katonai szervezet által fogalmi szinten használt tárgy vagy élőlény képe, valamint a katonai szervezethez vagy annak megnevezéséhez kapcsolódó fogalom, tárgy vagy élőlény egyértelmű ábrázolása, a fegyvernem vagy haderőnem védőszentjének attribútuma, az alakulat nevére vagy jelmondatában szereplő fogalomra utaló ábra,

e) a honvédelmi szervezetnek helyt adó földrajzi régió, történelmi tájegység szimbóluma, címere vagy címerének eleme, terület nevének kezdőbetűje,

f) a névadóul választott személyre utaló jelzés, jelmondat, a névadóra jellemző tárgy ábrája, a névadó valamely tettehez kapcsolódó ábra vagy szín,

g) a jogelőd honvédelmi szervezetre visszautaló jelzés, motívum, szín, jelmondat, a 4. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével,

h) betű- és számjel, piktogram, a katonai szervezet száma, nevének kezdőbetűje, illetve

i) a fegyvernemi jelzés rendszeresített formája, amennyiben a rendszeresítő honvédelmi szervezet nem minősíthető összefegyvernemi katonai szervezetnek.

(4) Nem használható fel jelképként

a) az önkényuralmi rendszerhez köthető jelkép, így különösen azon jelkép, amely alkalmas Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) 335. §-a szerinti tényállás megvalósítására,

b) a Btk. 334. §-a szerinti nemzeti jelkép,

c) jogi védelem alá eső szimbólum, jelkép, jelzés, jel, piktogram,

d) csapat névadó személy arcmása,

e) az MH-át vagy a HM-et sértő jelzés,

f) a katonai hagyományokhoz, valamint az MH és a HM érték- és eszmerendszeréhez nem illeszkedő jelzés és

g) közízlést vagy közérkölcset sértő ábra, rajzolat, felirat.

(5) A csapatkarjelzés alakjára és méretére a (2) bekezdésben meghatározott előírásoktól a HVKF, a HM-ben történő karjelzés bevezetése esetén a miniszter – indokolt kérelemre – eltérést engedélyezhet.

## 6. §

(1) A csapatkarjelzés-terv kidolgozása a csapatkarjelzés viselésére jogosult honvédelmi szervezet feladata. A csapatkarjelzés-terv alapjául szolgáló elgondolás kialakításába a személyi állományt – a helyben szokásos módon – be kell vonni.

(2) A csapatkarjelzés-terveket évente két alkalommal, tárgyév június 1-jéig, valamint december 1-jéig kell – egység szintje fölött a szolgálati út betartása nélkül, a szolgálati előjárók egyidejű tájékoztatása mellett – két példányban papír alapon és elektronikus úton is a HM TKKF főosztályvezetője és a HVK SZCSF csoportfőnöke útján a CSHMCS részére felterjeszteni.

(3) A felterjesztéshez mellékelni kell

a) – a HM csapatkarjelzés-terve kivételével – a honvédelmi szervezet parancsnokának, vezetőjének (a továbbiakban együtt: parancsnok), önálló állománytábla hiánya esetén a jogi személyiséggel rendelkező honvédelmi szervezet parancsnokának a csapatkarjelzést rendszeresítő intézkedés tervezetét, valamint

b) az a) pont szerinti intézkedéstervezethez csatolva  
 ba) a csapatkarjelzés képi ábrázolását, annak eredeti méretű, valamint kétszeres nagyítású színes grafikáját,  
 bb) a csapatkarjelzés rövid, tömör leírását a méret és a színek megadásával együtt,  
 c) a csapatkarjelzéssel ellátandók pontos számára vonatkozó adatszolgáltatást és  
 d) a címer vagy címerelemek használata esetén a címer-tulajdonos írásos hozzájárulását.

(4) A (3) bekezdés a) pontja szerinti intézkedéstervezetben szerepeltetni kell a HVKF jóváhagyásának helyét.

(5) A CSHMCS szakmai állásfoglalása alapján elkészített intézkedéstervezetet két példányban kell jóváhagyásra felterjeszteni. A jóváhagyott intézkedéstervezetet színes, sokszorosított példányban kell megküldeni

- a) a HM Jogi Főosztály,
- b) a HM TKKF,
- c) a HVK SZCSF,
- d) a HVK LOGCSF,
- e) a HM HIM és
- f) az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) részére.

#### 7. §

(1) A 4. § (1) és (2) bekezdésében felsorolt, csapatkarjelzéssel rendelkező honvédelmi szervezetek a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendeletben foglaltak szerint csapatjelvényt rendszeresíthetnek.

(2) A csapatjelvény alakja szabályos síkidom, anyaga műgyanta felülettel ellátott acéllemez, melynek szélessége maximum 3 centiméter, hossza maximum 4 centiméter. A csapatjelvény bőr alátétének teljes hossza 8,5 centiméter, az akasztó hossza 3,2 centiméter, az akasztó szélessége 2,2 centiméter, a jelvénytartó hossza 5,3 centiméter, a jelvénytartó szélessége 4,8 centiméter. A csapatjelvény rajzolata megegyezik a rendszeresítő szervezet csapatkarjelzésével.

(3) A csapatjelvények tervének felterjesztésére a csapatkarjelzés-terv felterjesztésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a 6. § (3) bekezdésének c) pontja szerinti adatszolgáltatást nem kell teljesíteni.

#### 8. §

(1) A honvédelmi szervezetek saját költségvetésük terhére csapatérmet rendszeresíthetnek, valamint adományozhatnak. Az önálló költségvetéssel nem rendelkező érintett szervezetek az ellátásukat biztosító szervezet költségvetésében tervezik meg előzetesen a csapatérme rendszeresítésének költségeit.

(2) A csapatérem alakja, alapanyaga és mérete szabadon választható.

(3) A csapatérmek esetén alkalmazható jelképek tekintetében az 5. § (3)–(5) bekezdésében előírtak az irányadók azzal, hogy a névadó személy arcmásának elhelyezése megengedett.

(4) A csapatérmek tervének felterjesztésére a csapatkarjelzés-terv felterjesztésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy nem kell mellékelni a 6. § (3) bekezdésének d) pontja szerinti adatokat.

#### 9. §

(1) A honvédelmi szervezetek a hadi- (gyakorló-), műveleti- (kiképzési-), köznapi és társasági öltözethez a megszerzett különleges katonai képzettség, valamint speciális szolgálatteljesítés kifejezésére karfelirat rendszeresítését kezdeményezhetik.

(2) A karfelirat-tervhez mellékelni kell

- a) a rendszeresítés indokolását,
- b) a karfelirat részletes leírását és
- c) a karfelirat viselésére vonatkozó jogosultságot igazoló oklevelek, tanúsítványok körének meghatározását.

#### 10. §

(1) A HVKF által jóváhagyott csapatkarjelzéseket, csapatjelvényeket és csapatérmeket a felterjesztő honvédelmi szervezet parancsnoka – önálló század esetében az előjáró katonai szervezet parancsnoka – a HVKF jóváhagyásával ellátott intézkedéssel rendszeresíti. A csapatkarjelzést a parancsnok az 1. melléklet szerinti intézkedéssel rendszeresíti.

(2) A HM csapatkarjelzését a miniszter HM utasítás kiadásával jóváhagyja és rendszeresíti.

(3) A rendszeresített csapatkarjelzéseket, csapatjelvényeket és karfeliratokat az MH ruházati szakanyagaként kell kezelni. A csapatkarjelzésekkel, csapatjelvényekkel és karfeliratokkal kapcsolatos műszaki dokumentáció elkészítése, a költségvetés tervezése, a beszerzés végrehajtása és az érintett személyi állomány első alkalommal történő ellátása az MH LK parancsnokának a feladata.

(4) A rendszeresített csapatkarjelzésekből és csapatjelvényekből a viselésükre jogosult állomány részére a rendszeresítést követően, első alkalommal ellátmányként 2-2 darabot térítésmentesen kell biztosítani. A csapatkarjelzések és csapatjelvények további utánpótlása a tisztii, altisztii állomány részére érvényes ruházati utalványfüzet terhére, a legénységi állomány részére természetben történik. A karfeliratok térítés ellenében kerülnek biztosításra.

(5) A rendszeresített csapatérmeket az MH humán szakanyagaként kell kezelni. A csapatérmék költségvetésének tervezéséért, a beszerzéséért, az ellátásáért és az adományozás végrehajtásáért a rendszeresítő honvédelmi szervezet parancsnoka felelős.

(6) A rendszeresített csapatkarjelzésekből, csapatjelvényekből, karfeliratokból és csapatérmekből a rendszeresítő honvédelmi szervezetnek 2-2 példányt a HM HIM részére archiválás céljából meg kell küldeni.

#### 11. §

(1) Az öltözeti ékítmények és díszítőelemek rendszeresítését kezdeményezheti

- a) a HM főosztályvezetője,
- b) a Honvéd Vezérkar csoportfőnöke,
- c) az MH ÖHP parancsnoka,
- d) az MH LK parancsnoka és
- e) az MH HFKE parancsnoka.

(2) Az MH LK a felelős a rendszeresítési intézkedés elkészítéséért és a műszaki dokumentáció kidolgozásáért.

(3) Az öltözeti ékítményeket és díszítőelemeket a HVKF rendszeresíti.

#### 12. §

(1) A katonai szolgálattal összefüggő egyéb jelképekre, jelzésekre – különösen az alegység-zászlóra, a jelmondatra, a jelmondat-feliratokra és a logókra –, valamint a hagyományápolással összefüggő elnevezésekre – különösen a katonai objektumok, épületek, tanintézeti egységek névhasználatára – a CSHMCS véleményének figyelembevételével kialakított és felterjesztett terveket a HVKF hagyja jóvá.

(2) A katonai szolgálattal összefüggő egyéb jelzések és jelképek rendszeresítésére, valamint a hagyományápolással összefüggő elnevezések használatának engedélyezésére a parancsnok tesz javaslatot.

(3) A katonai szolgálattal összefüggő egyéb jelképek és jelzések költségvetésének a tervezéséért, az elkészítéséért, az ellátás és az adományozás végrehajtásáért a rendszeresítő katonai szervezet parancsnoka a felelős.

(4) A nem önálló kötelékben levő ezred, valamint zászlóalj jogállású katonai szervezet jogosult alegység-zászló használatára. A bevezetni kívánt alegység-zászló alakja, mérete nincs korlátozva, elsősorban valamely – történeti – jogelőd szervezet zászlóaljának megjelenítését tartalmazza, és elkészítési módjára a hímzéses technika alkalmazása a jellemző. Az alegység-zászlót a helyi önkormányzat, gazdálkodó vagy társadalmi szervezet is adományozhat.

#### 13. §

A katonai szolgálattal összefüggő ünnepek, az egyes alegységek és katonai objektumok névadó névhasználatára, valamint a katonai szolgálattal összefüggő egyéb jelzésekre és jelképekre vonatkozó javaslatokat minden év november 1-jéig kell felterjeszteni – a HM TKKF és a HVK SZCSF útján – a CSHMCS elnöke részére.

#### 14. §

Az egyes katonai objektumokban, épületekben a honvédelmi szervezetek, valamint a civil szervezetek, a helyi önkormányzatok által elhelyezni kívánt emlékművek a CSHMCS véleményének figyelembevételével helyezhetők el. Az érintett honvédelmi szervezet a kérelmét az emlékmű elhelyezését megelőzően 60 nappal megküldi a CSHMCS részére véleményezés céljából. Az emlékmű elhelyezését a HVKF hagyja jóvá.

#### 15. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 5. napon lép hatályba.

#### 16. §

Hatályát veszti

a) a honvédelmi ágazatban végzendő művelődési tevékenységről szóló 57/1996. (HK 23.) HM utasítás,

b) a csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasítás és

c) a csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasítás módosításáról szóló 99/2009. (XII. 18.) HM utasítás.

*Dr. Simicskó István s. k.,*  
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 51/2017. (IX. 15.) HM utasításhoz

**A csapatkarjelzést rendszeresítő belső rendelkezés mintája  
(INTÉZKEDÉS MINTA)**

MAGYAR HONVÉDSÉG

sz. példány

.....

Jóváhagyom!

.....

Honvéd Vezérkar főnök

A Magyar Honvédség

.....  
parancsnok

...../201..... (HK .....) MH ..... PK.  
intézkedése  
a csapatkarjelzés rendszeresítéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet és a csapathagyomány-ápolással összefüggő jelképek és ünnepek, valamint az emlékművek katonai objektumokban történő elhelyezésének engedélyezéséről szóló 51/2017. (IX. 15.) HM utasítás rendelkezéseire – az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. A csapathagyomány-ápolással összefüggő jelképek és ünnepek, valamint az emlékművek katonai objektumokban történő elhelyezésének engedélyezéséről szóló 51/2017. (IX. 15.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) foglaltak szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatkarjelzést rendszeresítem, viselését a ..... (a továbbiakban: .....) katona állománya részére engedélyezem.

2. Az 1. pont szerint rendszeresített csapatkarjelzésének szöveges leírását, az ellátandók számát az intézkedés 1. melléklete, valamint az eredeti és a kétszeres méretű színes grafikáját az intézkedés 1–2. melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 10. § (3) bekezdése szerint az MH Logisztikai Központ parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott csapatkarjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és a ..... személyi állományának csapatkarjelzéssel történő ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Budapest, 201.....-én

.....  
parancsnok

Készült: ..... példányban

Egy példány: ..... lap

Ügyintéző (tel.): .....

Kapják:

1. sz. példány: Irattár

2. sz. példány: HM Logisztikai Központ

. sz. példány: .....

1. melléklet .../201... (HK ...) MH ..... PK. intézkedéshez

### **A csapatkarjelzés szöveges leírásának mintája**

(MINTA)

A karjelzés alapformája kerekaltalpu, álló, közepén hasított, a baloldali rész közepén vágott, lovagi címerpajzs piros-arany szegéllyel.

A címerpajzs jobb oldali része: ezüst alapon álló zöld unikornis kék fegyverzettel. A címerpajzs bal oldalának felső része: kék mezőben egy stilizált vár, amely ezüst víztükörben áll.

A címerpajzs bal oldalának alsó része: vörös mezőben arany kilences szám áll.

Méret (szélesség×magasság): 65 mm×800 mm-es téglalapban elhelyezhető.

Színkódok:

A szegély: 80%-os fekete. Pantone C 1256.

A jobb oldal alap színe: ezüst. Pantone CVC 3X 2689.

A jobb oldalon lévő unikornis színe: zöld. Pantone Yellow 013 4589.

A jobb oldalon lévő vörös fegyverzet színe: kék. Pantone: 3116.

A bal oldal felső rész színe: kék Pantone 3119.

A vár színe: vörös Pantone 2995 C.

Az ezüst víztükör színe: ezüst Pantone 1919 B.

Karjelzéssel ellátandók száma: 1250 fő.

2. melléklet .../201... (HK ...) MH ..... PK. intézkedéshez

### **Csapatkarjelzés képi ábrázolása eredeti méretben**

3. melléklet .../201... (HK ...) MH ..... PK. intézkedéshez

### **Csapatkarjelzés képi ábrázolása kétszeres méretben**

---

**A honvédelmi miniszter  
52/2017. (IX. 15.) HM  
utasítása**

**a Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés  
Gazdálkodási Információs Rendszerről  
szóló 80/2014. (XII. 5.) HM utasítás, valamint  
a szolgálati beosztások rendszeresítésével  
kapcsolatos szabályokról szóló  
28/2015. (VI. 22.) HM utasítás  
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezetethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerről szóló 80/2014. (XII. 5.) HM utasítás

a) 8. § (1) bekezdésében a „HM Kontrolling Főosztály (a továbbiakban: HM KOF)” szövegrész helyébe a „HM Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztály (a továbbiakban: HM KIF)”

b) 11. § (3) bekezdésében, 18. § (2)–(4) bekezdésében a „HM KOF” szövegrész helyébe a „HM KIF”,

c) 11. § (3) bekezdésében a „HM Védelmi Tervezési Főosztály” szövegrész helyébe a „HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály” szöveg lép.

2. §

A szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 52/2017. (IX. 15.) HM utasításhoz

1. A szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás 2. melléklet A) pontjában foglalt táblázat D:18 mezője helyébe a következő mező lép:

(D)	
1.	<i>VI. Besorolási osztály</i>
2.	<i>Általános előmeneteli rend)</i>
(18.)	„osztályvezető (fővvh.) (K); osztályvezető (tvh.) (K); vezető szakreferens (sajtófőnök) (K); vezető szakreferens (tvh.) (K); vezető szakreferens (ov.) (K)”

—————

**A honvédelmi miniszter  
53/2017. (IX. 29.) HM  
utasítása**

**a hadfelszerelési együttműködéssel összefüggő  
feladatok végrehajtásáról szóló  
87/2011. (VII. 29.) HM utasítás  
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezetethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) A hadfelszerelési együttműködéssel összefüggő feladatok végrehajtásáról szóló 87/2011. (VII. 29.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A CNAD-ben, az EDA-ban, a V4 NAD-ban és a P&S NAD-ban a miniszter által kijelölt személy látja el a nemzeti hadfelszerelési igazgatói feladatokat. A nemzeti hadfelszerelési igazgató a feladatait a hatályos HM Szervezeti és Működési Szabályzatában, a CNAD és az EDA szervezeti és működési szabályzatában, illetve a V4 NAD és a P&S NAD együttműködés szabályzóiban előírtakkal összhangban végzi. Nemzeti hadfelszerelési igazgatói

feladatkörében dönt a bizottságok munkájában való részvételről, meghatározza a részt vevő szerveket és szervezeteiket. Szakmai felettesi jogokat gyakorol a bizottságokban képviselőt ellátó honvédelmi szervek felett.”

(2) Az Ut. 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A nemzeti hadfelszerelési igazgatói feladatok ellátása tekintetében a miniszter által kijelölt személy helyettese a HM HFPP főosztályvezető.”

## 2. §

Az Ut.

a) 3. § (1) bekezdés i) pontjában a „HM Hadfelszerelés Fejlesztési Főosztály (a továbbiakban: HM HFF)” szövegrész helyébe a „HM Haderőfejlesztési Programok Főosztály (a továbbiakban: HM HFPP)” szöveg,

b) 3. § (3) bekezdés j) pontjában, 4. § (2), (4) és (5) bekezdésében a „HM HFF” szövegrész helyébe a „HM HFPP” szöveg lép.

## 3. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter  
**54/2017. (IX. 29.) HM**  
**utasítása**  
**a lakhatás támogatásával**  
**és az ingatlangazdálkodással összefüggő**  
**egyeb miniszteri utasítások**  
**módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

*1. A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.  
és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én  
megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra  
vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes  
szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás  
módosítása*

## 1. §

A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás (a továbbiakban: Iut.) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés e) pontjára és a 29/A. § (1) bekezdésére figyelemmel, az utasítás hatálya nem terjed ki a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnak az alaptevékenysége ellátásához szükséges speciális kezelésű vagyonelemeire.”

## 2. §

(1) Az Iut. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 24. §-ában, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltakra figyelemmel a bérbeadásra főszabály szerint versenyeztetés (pályázat) útján, a Vtv. 24. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben pedig versenyeztetés mellőzésével kerülhet sor.”

(2) Az Iut. 10. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A pályázati eljárást – a (2) bekezdés szerinti kivétellel – a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv folytatja le. A pályázati eljárás megindítására, versenyeztetés mellőzése esetén a bérleti (haszonbérleti) szerződés megkötésére a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv előzetes, írásbeli hozzájárulása alapján kerülhet sor. A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv a hozzájárulás megadására irányuló előterjesztéséhez csatolja a pályázati felhívás, valamint az annak részét képező bérleti szerződés tervezetét.”

## 3. §

(1) Az Iut. 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bérbeadás útján hasznosítható ingatlan éves bérleti díját – az (1a) és a (2) bekezdésben foglalt kivétellel –

a helyi bérleti értékviszonyoknak megfelelően kell meghatározni.”

(2) Az Iut. 13. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Önálló helyrajzi számmal rendelkező ingatlan öt évet meghaladó, határozott időtartamú hasznosítása esetén az éves bérleti díjat az ingatlanról készített hivatalos értékbecslésben meghatározott – általános forgalmi adót nem tartalmazó – forgalmi érték legalább 5%-ában kell megállapítani. Évesnél gyakoribb rendszerességű bérleti díjfizetés esetén az általános forgalmi adót nem tartalmazó, nettó bérleti díjat az éves bérleti díj és a díjfizetési alkalmak hányadosaként kell megállapítani. Az értékbecslést a használati jogot gyakorló honvédelmi szervezet vezetőjének előterjesztése alapján a HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv készítteti el.”

#### 4. §

Az Iut. 25. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Ahol az utasítás)*

„b) bérbeadást, bérbevételt, illetve bérleti díjat említ, ott a HM vagyongazdálkodásban lévő ingatlan, ingatlanrész használatát biztosító jog átengedésére irányuló valamennyi szerződéstípust, illetve a használatért cserébe fizetendő ellenérték nettó összegét kell érteni.”

#### 5. §

Az Iut.

a) 1. § (4) bekezdés a) pontjában a „HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM HVF)” szövegrész helyébe a „HM Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM VFF)” szöveg,

b) 1. § (4) bekezdés b) pontjában a „HM HVF” szövegrész helyébe a „HM VFF” szöveg,

c) 2/A. § (1) bekezdésében a „89/2011. (VIII. 4.) HM utasítás” szövegrész helyébe a „24/2015. (VI. 15.) HM utasítás” szöveg,

d) 8. § (3) bekezdésében a „termőföldről szóló 1994. évi LV. törvényben” szövegrész helyébe a „Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvényben” szöveg,

e) 9. § (4) bekezdésében a „Hvt. 89. § (2) bekezdése alapján” szövegrész helyébe a „honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 42. § (2) bekezdése alapján” szöveg,

f) 11. § (6) bekezdésében, 13. § (2) bekezdésében, 18. § (5) bekezdésében, 22. § (5) bekezdésében és 24. § (1) be-

kezdésében a „honvédelmi miniszter” szövegrész helyébe a „HM közigazgatási államtitkár” szöveg,

g) 17. § (2) bekezdésében az „állami irányítás egyéb jogi eszközeiben” szövegrész helyébe a „közjogi szervezetszabályozó eszközökben” szöveg,

h) 1. melléklet 3. pontjában az „1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 301/A. §-a szerinti – amennyiben a Bérló nem minősül a Ptk. 685. § c) pontja szerinti gazdálkodószervezetnek, akkor a Ptk. 301. §-a szerinti –” szövegrész helyébe a „2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti – amennyiben a Ptk. szerinti vállalkozásnak vagy pénztartozás fizetésére kötelezett hatóságnak minősül, a Ptk. 6:155. §-a szerinti –” szöveg,

i) 1. melléklet 8. pontjában a „(HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály főosztályvezető)” szövegrész helyébe a „(HM Védelemgazdasági Hivatal főigazgató)” szöveg,

j) 1. melléklet 9. pontjában a „HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal Infrastrukturális Igazgatóság igazgatójával” szövegrész helyébe a „HM Védelemgazdasági Hivatal főigazgatójával” szöveg,

k) 2. melléklet 3. pontjában az „1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 301/A. §-a szerinti – amennyiben a Bérló nem minősül a Ptk. 685. § c) pontja szerinti gazdálkodószervezetnek, akkor a Ptk. 301. §-a szerinti –” szövegrész helyébe a „2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti – amennyiben a Ptk. szerinti vállalkozásnak vagy pénztartozás fizetésére kötelezett hatóságnak minősül, a Ptk. 6:155. §-a szerinti –” szöveg,

l) 2. melléklet 8. pontjában a „(HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály főosztályvezető)” szövegrész helyébe a „(HM Védelemgazdasági Hivatal főigazgató)” szöveg,

m) 2. melléklet 9. pontjában a „HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal Infrastrukturális Igazgatóság igazgatójával” szövegrész helyébe a „HM Védelemgazdasági Hivatal főigazgatójával” szöveg lép.

#### 6. §

(1) Hatályát veszti az Iut.

a) 7. §-a,

b) 18. § (1) bekezdésében az „– amennyiben azt honvédelmi érdek indokolja –” szövegrész,

c) 1. melléklet 2. pontjában a „HM-nek a bérleményre vonatkozó vagyongazdálkodási joga megszűnéséig, de legfeljebb” szövegrész,

d) 1. melléklet 26. pontja,

e) 2. melléklet 26. pontja.

(2) Hatályát veszti az Iut. 13. § (2) bekezdésében a „törvényben foglalt” szövegrészek.



*2. A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosítása*

7. §

A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás (a továbbiakban: Lut.) 1. § (3) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Jelen utasítás alkalmazásában)*

„c) HM központi lakásgazdálkodási szerv: a HM Vagyonfelügyeleti Főosztály,”

8. §

A Lut. a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § (1) Ha a HM rendelkezésű lakás iránti igényléshez a kérelmező az igényjogosultság szempontjából lényeges személyi és családi állapot igazolására szolgáló dokumentumokat nem csatolta, a helyi lakásgazdálkodási szerv megfelelő hiánypótlási határidő kitűzésével másolatban bekéri azokat. A határidő elmulasztása esetén az igénylést el kell utasítani. Az igénylőt a hiánypótlási felhívásban erre figyelmeztetni kell.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat megfelelően kell alkalmazni a lakásbérleti jog folytatására, valamint a jogcím nélküli lakáshasználat megszüntetésére irányuló eljárásokban is.”

9. §

A Lut. 7. § (4)–(7) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) A felmentési kérelem elbírálásáról a kérelmezőt a HM közigazgatási államtitkár, lakásbizottsági hatáskörbe tartozó döntés esetén a helyőrségi vagy Budapesten az illetékes keretgazda-lakásbizottság titkára 30 napon belül írásban értesíti. Az értesítés tartalmazza az ügyben eljáró megnevezését, döntésének időpontját, illetve az átruházott elnöki hatáskörben történt elbírálásra való utalást. Felmentés esetén közölni kell a lakásigénylés benyújtásának módját, valamint az igény teljesítésére szólóan a lakásjuttatás jellegét és esetleges pénzügyi feltételeit.

(5) A felmentési eljárásban csak kellően alátámasztott és megindokolt kérelem tárgyában hozható döntés. A megalapozott döntés meghozatalához a kérelmezőtől az elbírálás szempontjából lényeges tényeket és körülményeket tartalmazó iratokat be kell kérni.

(6) Ha az R. vonatkozó szabályai értelmében a döntést más szerv véleményezési, javaslattevési eljárásának kell megelőznie vagy ilyen eljárás lefolytatása egyéb okból indokolt, annak lezárásáig és a vélemény, javaslat beérkezéséig az ügyben érdemi döntés nem hozható.

Előzetes eljárásnak kell tekinteni az illetékes hadkiegészítő parancsnokság vagy toborzó- és érdekvédelmi iroda (központ) által, illetve – a rehabilitált személyek lakásjuttatása vonatkozásában – a HM Rehabilitációs Bizottság által lefolytatott vizsgálatot.

(7) Ha határozatlan időtartamra vagy valamely feltétel bekövetkezéséig szóló lakásjuttatásra szóló felmentő döntés nem hozható, a HM közigazgatási államtitkár a méltányolható egyéni indokok alapján vagy szolgálati érdekből HM rendelkezésű lakás legfeljebb két év meghatározott időtartamra történő bérbeadását is engedélyezheti.”

10. §

A Lut. 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kitöltött lakásigénylő lapot az állományilletékes parancsnok vagy munkahelyi vezető (a továbbiakban együtt: állományilletékes parancsnok) érdemi javaslatát tartalmazó – és az illetékes személyügyi szerv által rávezetett, a tényleges szolgálati időt tanúsító – záradékkal kell ellátni.”

11. §

A Lut. 13. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás esetében a bérlőkijelölésről vagy a bérlőkiválasztásról szóló értesítésben fel kell hívni a bérbeadót arra, hogy az abban meghatározott feltételeket a lakásbérleti szerződésben kösse ki.”

12. §

A Lut. 32. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Önkormányzati tulajdonú HM bérlőkijelölési vagy ismételtén gyakorolható bérlőkiválasztási jogú lakás bérletének a bérbeadó és a bérlő közös megegyezésével történő megszüntetése esetén a helyi lakásgazdálkodási szerv – a 34. §-ban foglaltak kivételével – a kiűritési vagy cseretérítés vonatkozásában külön szerződésben állapodik meg. Ilyen esetben a térítési megállapodásnak a (2) bekezdés a)–e) pontjában foglaltakra kell kiterjednie, továbbá utalni kell a bérletet megszüntető szerződésre, amelyet csatolni kell a megállapodáshoz.”

13. §

A Lut. 38. § (1) és (2) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szervnek a Ptk. 6:348. § (2) bekezdése szerinti felmondást (a további

biakban: azonnali felmondás) megalapozó oknak kell tekinteni különösen, ha a bérlő

a) az R.-ben foglaltak megsértésével a bérleményét más személy részére bérbe adja vagy a lakás használatát harmadik személy részére egyéb módon átengedi, vagy

b) más testi épségét, egészségét, vagyonát szándékosan sértő vagy veszélyeztető magatartást folytat.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetekben a felmondást külön előzetes felszólítás mellőzésével, a Ptk. 6:348. § (2) bekezdésében foglalt – a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belüli – határidővel kell közölni.”

#### 14. §

A Lut. 41. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérleti szerződése a bérlő halálával szűnik meg és a lakásban nem marad hátra megfelelő elhelyezésre vagy a bérleti jog folytatására jogosult vagy olyan személy, akinek a lakást bérbe kell adni, a helyi lakásgazdálkodási szerv köteles az elhunyt bérlő örökösét határidő kitűzésével felszólítani az ingóságok elszállítására és a lakás kiürítésére. A határidőt a körülményekre tekintettel oly módon kell megszabni, hogy az 60 napnál rövidebb és 180 napnál hosszabb nem lehet.”

#### 15. §

A Lut. 42. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a bérlő halála után az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásban a bérleti jog folytatására jogosult, vagy olyan személy marad hátra, akinek a lakást bérbe kell adni, a bérleti szerződés megkötéséről haladéktalanul, de legkésőbb e tény tudomásra jutásától számított 30 napon belül gondoskodni kell. E rendelkezést kell alkalmazni az önkormányzati tulajdonú HM bérlőkijelölésű vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogú lakás esetén is.”

#### 16. §

A Lut. 43. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a bérlet megszűnését követően jogcím nélküli lakáshasználat keletkezett, a jogcím nélküli lakáshasználatról – e tény tudomásra jutásától számított 30 napon belül – a helyi lakásgazdálkodási szerv írásban értesíti a volt bérlőt vagy a lakásban hátramaradt, hátrahagyott személyt, továbbá állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakás esetén a helyi lakóházkezelő szervet. Az értesítést önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás esetén

meg kell küldeni a bérbeadó önkormányzatnak vagy önkormányzati vagyongazdálkodásnak.”

#### 17. §

A Lut. 52. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állami tulajdonú HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség (állóhely) bérleti szerződésének az (1) bekezdés a)–f) pontjában foglaltakat kell tartalmaznia. A bérbeadás feltételeinek körében a bérleti díjat és a használatra, a felmondásra, valamint a bérlet megszűnésére vonatkozó szabályokat ki kell kötni.”

#### 18. §

A Lut. 83. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az igénylő hiányában üresen álló vagy műszaki állapotba, illetve a bérbeadás tulajdonos által meghatározott feltételei miatt a javaslat megtételét megelőző legalább egy évben bérbe nem adott önkormányzati tulajdonú, HM rendelkezésű lakás bérlőkijelölési vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogáról történő lemondást vagy a jog más állami költségvetési szerv részére történő átadását a helyi lakásgazdálkodási szerv kezdeményezheti. A javaslat alapján a HM központi lakásgazdálkodási szerv – szükség esetén a HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv bevonásával – folytatja le a tárgyalásokat az önkormányzattal, illetve a rendelkezési jogot megszerezni kívánó más féllel.”

#### 19. §

A Lut. 85. §-a a következő (6)–(8) bekezdésekkel egészül ki:

„(6) A honvédelmi szerv állományába nem tartozó személy – a honvédelmi szerv állományába tartozó személy közeli hozzátartozói, illetve a honvédelmi szerv állományából nyugellátásra jogosultságot szerzett személy és e személy házastársa, élettársa, gyermeke, továbbá honvédelmi szerv állományába tartozó vagy onnan nyugállományba vonult, elhunyt személy özvegye, túlélő házastársa, gyermeke kivételével – helyőrségi szállón 30 napot meghaladó időtartamra csak akkor helyezhető el, ha az elszállásolásra a honvédelmi szerv működésével összefüggő okból kerül sor, vagy az elhelyezni kívánt személy a miniszter tulajdonosi vagy tagsági joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaság, továbbá részben vagy egészben a társaság közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság munkavállalója.

(7) Az illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv a helyőrségi szállóhoz tartozó, a Magyar Állam tulajdonában és

a HM vagyonkezelésében lévő területen – amennyiben az a célra alkalmas – a szállóférőhelyek bérlőinek tulajdonában (üzembentartásában), tartós használatában álló személygépkocsik tárolását engedélyezheti, és a parkolás rendjét – az R. 101–105. §-ának megfelelő alkalmazásával – szabályozhatja. Az érintett területen kijelölt személygépkocsi-állóhelyek elosztását és használatát rendező szabályzatot a helyi lakásgazdálkodási szerv felterjesztésére a HM központi lakásgazdálkodási szerv hagyja jóvá.

(8) A szállóférőhely életvitelszerű használatának – kivéve, ha arra szolgálati vagy egészségügyi okból indokoltan nem kerül sor – a havonta összesen 15 napot meghaladó tartamú használatot kell tekinteni.”

## 20. §

A Lut. 88. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„88. § (1) A lakáscélú támogatásra irányuló jogviszony a lakáscélú támogatási szerv és a kedvezményezett által megkötött lakáscélú támogatási szerződéssel jön létre, e tényről a kérelmezőt tájékoztatni kell.

(2) A lakáscélú támogatási szerződés (megállapodás) egy-egy példányát a lakáscélú támogatási szerv haladéktalanul megküldi:

a) a kedvezményezett állományilletékes parancsnokának,  
b) a kedvezményezett állományilletékes parancsnok útján az állományilletékes katonai szervezetet ellátó pénzügyi referatúrának,  
c) az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervnek és  
d) Budapesten az illetékes keretgazda-lakásbizottságnak.

(3) Ha a lakáscélú támogatási megállapodás megkötésekor a támogatott már nem áll a honvédelmi szervvel alkalmazotti jogviszonyban, a támogatási szerződést csak az (2) bekezdés c)–d) pontjában meghatározott szervezetek kell megküldeni.

(4) A lakáscélú támogatási szerv a vissza nem térítendő juttatásban részesült személy

a) nevééről, rendfokozatáról, állományviszonyáról, megbízási számáról (KGIR-azonosítóról), adóazonosító jeléről és lakcíméről,

b) a támogatással megszerzett lakás vételáráról, a teljes építési költség összegéről és

c) a folyósított támogatás összegéről havi rendszerességgel, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig adatszolgáltatást nyújt a HM központi pénzügyi és számviteli szerv részére az adózási feladatok végrehajtása érdekében.”

## 21. §

A Lut. 90/A. § (2) bekezdése helyébe következő rendelkezés lép:

„(2) Besorolni a nyilvántartásba vett, formailag és tartalmilag hiánytalan, érdemben azonnal elbírálnak

igénylést lehet. Az igénylés besorolása nem keletkeztet kötelezettséget a támogatás folyósítására, erről a kérelmezőt tájékoztatni kell.”

## 22. §

A Lut. 94. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az adóstól be kell kérni a tartozás felfüggesztésére irányuló kérelemben megjelölt okokat hitelesen alátámasztó igazolásokat.”

## 23. §

(1) A Lut. 96. § (2) bekezdés nyitó szövegrésze helyébe a következő rendelkezés lép:

„A munkáltatói kölcsönkérelemhez eredetben vagy másolatban csatoltatni kell.”

(2) A Lut. 96. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A munkáltatói kölcsönkérelemhez eredetben vagy hiteles másolatban csatoltatni kell:)*

„b) lakásépítés esetén az a) pontban meghatározottakon túl a lakás legalább 50%-os készültségéről szóló építéshatósági vagy a kivitelező által kiállított igazolást,”

## 24. §

A Lut. 97. § (3a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3a) A kölcsönszerződés jogszerű felmondását a lakáscélú támogatási szerv egy alkalommal visszavonhatja, ha az adós a felmondási idő alatt a hátralékos tartozását teljes egészében igazoltan megfizeti.”

## 25. §

A Lut. „A lakáscélú támogatásnyújtáshoz kapcsolódó rendelkezések” alcíme a következő 98/A. §-sal egészül ki:

„98/A. § A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelettel (a továbbiakban: Lpr.) bevezetett egyszeri pénzbeli támogatás megállapítása, folyósítása, módosítása és megszüntetése esetén a 88–98. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.”

## 26. §

A Lut. 99. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakbértámogatás a szolgálati hely szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv útján, az állományilletékes parancsnokhoz benyújtott kérelem alapján állapítható meg.”

## 27. §

A Lut. „A megállapított albérletidj-hozzájárulás folyósításához, módosításához és megszüntetéséhez kapcsolódó rendelkezések” alcíme a következő 116/B. és 116/C. §-sal egészül ki:

„116/B. § (1) Az Lpr.-rel bevezetett lakáspénz (a továbbiakban: lakáspénz) megállapítása, folyósítása, módosítása és megszüntetése esetén a (2) és (3) bekezdésben foglaltak kivételével a 111–116/A. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

(2) A lakáspénz a szolgálati hely szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv útján, az állományilletékes parancsnokhoz az 5. számú melléklet szerinti formában benyújtott igénylés alapján állapítható meg.

(3) A lakáspénz megállapításához szükséges igazolást a helyi lakásgazdálkodási szerv a 112. § (5) bekezdése szerint eljárva, a 6. számú melléklet szerinti formában állítja ki.

116/C. § Az Lpr. 4/B. §-a alkalmazásában lényeges emelkedésnek kell tekinteni azt, ha a mértékadó szakmai elemzések, gazdasági források szerint a lakásbérleti díjak az elmúlt 12–36 hónapban több mint 10%-kal növekedtek vagy legalább ilyen mértékű emelkedést prognosztizálnak az elkövetkezendő egy évben.”

## 28. §

(1) A Lut. 117. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A (3)–(6) bekezdésben felsorolt feladatok ellátása során a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője kiadmányozási jogkörét általánosan vagy megjelölt tárgykörökben, helyőrségi parancsban a helyőrségtámogató alegységparancsnok, vagy a helyőrségkomendáns – e rendszeresített beosztások hiányában – az önálló beosztású lakásügyi előadó részére átruházhatja. Az átruházott hatáskörben történt kiadmányozást az ügyiratokon minden esetben fel kell tüntetni.”

(2) A Lut. 117. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A (3)–(6) bekezdésben felsorolt feladatok ellátása során a fővárosi helyi lakásgazdálkodási szerv és a lakáscélú támogatási szerv vezetője képviselőként a szervezetszerű helyettes külön felhatalmazás nélkül járhat el. Szervezetszerű helyettes hiányában vagy helyettesének tartós akadályoztatása esetén a fővárosi helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője kiadmányozási jogkörét egyes, nevesített ügytípusokban önálló beosztású lakásügyi kidolgozó (előadó) részére megbízással átruházhatja. Az átruházott hatáskörben végrehajtott kiadmányozást az ügyiratokon minden esetben fel kell tüntetni.”

## 29. §

A Lut. 118. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A budapesti helyi lakásgazdálkodási szerv elszámolási kötelezettséggel az illetékességi területén önálló hatáskörben gazdálkodik)*

„d) helyőrségi szállóférőhelyekkel.”

## 30. §

A Lut. „A helyi lakásgazdálkodási szerv feladatai” alcíme a következő 118/A. §-sal egészül ki:

„118/A. § A helyi lakásgazdálkodási szerv a központi lakásgazdálkodási szerv előzetes hozzájárulásával az illetékességi területén lévő garzonházi lakóegységek legfeljebb 10%-a erejéig tartalékokat képezhet a haderő átalakításával, átszervezésével összefüggő vagy azonnali intézkedést igénylő feladatok ellátására. Az előterjesztésben a helyi lakásgazdálkodási szerv megjelöli a tartalékképzés okait és tételesen az e célra szánt lakóegységeket.”

## 31. §

A Lut. 120. §-át megelőző „A területi lakásgazdálkodási szerv feladatai” alcímének címe helyébe a következő rendelkezés lép:

**„A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv feladatai”**

## 32. §

A Lut. 121. § k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A HM központi lakásgazdálkodási szerv az R.-ben meghatározott feladatkörében:)*

„k) elkészíti az érdekegyeztető és más honvédségi fórumok részére a lakhatás támogatásával összefüggő előterjesztéseket.”

## 33. §

(1) A Lut. 123. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Budapesten lakáskeret-gazdálkodást folytató szerv)*

„c) a HM Védelemgazdasági Hivatal

ca) az ott szolgáló vagy dolgozó személyi állomány,

cb) a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó budapesti székhelyű háttérintézményekben szolgáló vagy dolgozó személyi állomány és

cc) a budapesti székhelyű ügyészségeknél, bíróságoknál, valamint a Nemzeti Közszerződési Egyetem állományában, Budapesten szolgálatot teljesítő hivatásos és szerződéses katonák;”

(2) A Lut. 123. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Budapesten lakáskeret-gazdálkodást folytató szerv)*

„f) az MH Egészségügyi Központ, az ott szolgáló vagy dolgozó személyi állomány;”

(3) A Lut. 123. §-a a következő (5)–(7) bekezdésekkel egészül ki:

„(5) A helyőrségi, Budapesten a keretgazda lakásbizottság évente két alkalommal tart ülést. Az elnök döntése szerint a lakásbizottság évi második rendes ülésének mellőzésével a bizottság úgy is döntést hozhat, hogy a bizottsági hatáskörbe tartozó, írásban megküldött elnöki előterjesztésről a tagok – a kézhezvételtől számított 15 napon belül – írásban szavaznak. Az előterjesztések és a szavazatok elektronikus úton is megküldhetőek. Ha a tagok több mint 50%-a a szavazásra nyitva álló határidőn belül azt írásban kezdeményezi, az ülést meg kell tartani.

(6) A helyőrségi, illetve Budapesten a keretgazda lakásbizottság ülései között, annak hatáskörébe tartozó ügyekben a bizottság elnöke beszámolósi kötelezettséggel hozhat döntést.

(7) Az azonos tényállás mellett ismételt benyújtott, korábban már elutasított felmentési kérelem tárgyában átruházott elnöki hatáskörben nem hozható döntés. A kérelmet érdemi elbírálás nélkül, elutasító javaslattal és az ügy végleges lezárására irányuló indítvánnyal kell a bizottság elé terjeszteni.”

### 34. §

A Lut. 124. §-át megelőző „A HM Központi Lakásbizottság” alcímének címe helyébe a következő rendelkezés lép:

**„Központi lakásügyek”**

### 35. §

A Lut. 124. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„124. § (1) A HM közigazgatási államtitkár központi lakásügyekben hozott döntéseit a központi lakásügyek titkára készíti elő.

(2) A központi lakásügyek titkára az (1) bekezdésben foglalt feladatkörében:

a) véleményezi és döntésre előkészíti a központi lakásügyekben a HM közigazgatási államtitkárhoz intézett kérelmeket,

b) gondoskodik a döntések végrehajtásáról,

c) nyilvántartja a központi tartalék lakáskeretet,

d) közreműködik a HM központi lakásgazdálkodási szerv szakmai-felügyeleti jogkörében végrehajtott lakásgazdálkodási ellenőrzéseken, és

e) a HM közigazgatási államtitkár képviselőjében ellátja a helyőrségi, Budapesten a keretgazda lakásbizottságok munkájának irányítási feladatait, segíti azok működését.

(3) Az azonos tényállás mellett ismételt benyújtott, korábban már elutasított kérelmet érdemi előkészítés nélkül, elutasító javaslattal és az ügy végleges lezárására irányuló indítvánnyal kell a HM közigazgatási államtitkár elé terjeszteni.”

### 36. §

A Lut. 131. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A lakásgazdálkodási szervek által vezetett nyilvántartások részletes szabályait, az adatszolgáltatás rendjét, valamint a kötelezően alkalmazandó iratmintákat HM utasításban vagy a HM központi lakásgazdálkodási szerv intézkedésében lehet megállapítani.”

### 37. §

A Lut. „A nyilvántartásokhoz, adatszolgáltatáshoz és a lakhatás támogatásához kapcsolódó egyéb rendelkezések” alcíme a következő 137/A. §-sal egészül ki:

„137/A. § Az R.-ben és az Lpr.-ben meghatározott lakhatási támogatások igénylésekor a kérelmezőtől be kell kérni a 9. számú melléklet szerinti nyilatkozatot. E nyilatkozat hiányában az igényelt lakhatási támogatás iránti kérelem nem fogadható be. A 9. számú melléklet szerinti nyilatkozat csak akkor fogadható el, ha azt az érintett, önálló nyilatkozattételi joggal rendelkező személyek valamennyien aláírták.”

### 38. §

A Lut. a következő 140. és 141. §-sal egészül ki:

„140. § Az R. és az Lpr. 2018. január 1-jén hatályba lépő módosításával összefüggő egyes feladatok ellátására a központi lakásgazdálkodási szerv intézkedést bocsát ki.

141. § (1) Jelen utasításnak a lakhatás támogatásával és az ingatlangazdálkodással összefüggő egyes miniszteri utasítások módosításáról szóló 54/2017. (IX. 29.) HM utasítással módosított 26/A. § (4) és (5) bekezdését, 37. § (4) bekezdését, 38. § (1)–(3) bekezdését, 40. § (2) bekezdését, 51. §-át, valamint 57. § (3) bekezdését a Ptk. 2014. március 15-ei hatálybalépését követően létrejött bérleti szerződésekre kell alkalmazni.

(2) A Ptk. 2014. március 15-ei hatálybalépésekor fennálló és a lakástörvény hatálya alatt keletkezett bérleti

szerződésekre a Ptk. hatálybalépése előtti napon hatályos jogszabályok – így különösen a lakástörvény – rendelkezéseit kell alkalmazni.”

## 39. §

A Lut.

1. 6. § (1) bekezdésében és 47. § (1) bekezdés h) pontjában a „területi lakásgazdálkodási szerv” szövegrész helyébe a „HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv” szöveg,

2. 10. § (4) bekezdésében a „lakásjuttatás” szövegrész helyébe a „lakásjuttatást” szöveg,

3. 11. § (1) bekezdésében a „miniszter vagy a HM Honvéd Vezérkar főnöke intézkedésében (parancsában) meghatározott feladat alapján” szövegrész helyébe a „miniszter, HM közigazgatási államtitkár vagy a Honvéd Vezérkar főnöke intézkedésében, parancsában (ideértve az utóbbiak együttes intézkedését is) meghatározott feladat alapján” szöveg,

4. 13. § (1) bekezdés g) pontjában a „teljesítésének” szövegrész helyébe a „teljesítésének” szöveg,

5. 14. § (1) bekezdésében a „miniszternek” szövegrész helyébe a „HM közigazgatási államtitkárnak” szöveg,

6. 26/A. § (4) bekezdésében az „– a Lakástörvény 24. § (1) bekezdés b) és c) pontja alapján –” szövegrész helyébe az „a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:348. § (1) bekezdésében foglalt nem szerződészerű használat jogcímén” szöveg,

7. 26/A. § (5) bekezdésében a „Lakástörvényben” szövegrész helyébe a „Ptk.-ban és a lakástörvényben” szöveg,

8. 31. § (2) bekezdésében a „HM KPH HM Infrastrukturális Ügynökség” szövegrész helyébe a „HM Védelemgazdasági Hivatal” szöveg,

9. 37. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „jogszabályban vagy szerződésben előírt egyéb lényeges kötelezettségzegésnek” szövegrész helyébe a „nem szerződészerű használatnak” szöveg,

10. 37. § (4) bekezdésében a „lakástörvény 24. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogcímen a lakástörvény 25. § (2) bekezdésben” szövegrész helyébe a „Ptk. 6:348. § (1) bekezdésében foglalt nem szerződészerű használat jogcímén” szöveg,

11. 38. § (3) bekezdésében a „lakástörvény” szövegrész helyébe a „Ptk.” szöveg,

12. 40. § (2) bekezdésében a „lakástörvény 25. §-ában foglaltak szerint” szövegrész helyébe a „bérleti szerződés felmondása iránt” szöveg,

13. 51. § nyitó szövegrészében a „lakástörvény 24. § (1) bekezdés b), illetve d) pontjai alapján” szövegrész helyébe a „Ptk. 6:348. § (1) bekezdésében foglalt nem szerződészerű használat jogcímén” szöveg,

14. 57. § (3) bekezdésében az „A lakástörvény 25. § (5) bekezdése” szövegrész helyébe az „A Ptk.” szöveg,

15. 83. § (2) bekezdésében az „A miniszteri” szövegrész helyébe az „A HM közigazgatási államtitkári” szöveg,

16. 96. § (2) bekezdés a) pontjában a „jogerős építési engedélyt” szövegrész helyébe a „jogerős építési engedélyt, nem engedélyköteles építés esetén az építés bejelentéséről szóló hatósági tanúsítványt” szöveg,

17. 117. § (1) bekezdés l) pontjában a „HM Központi Lakásbizottságnak” szövegrész helyébe a „HM közigazgatási államtitkárnak” szöveg,

18. 117. § (6) bekezdés d) pontjában az „albérleti-díj hozzájárulás” szövegrész helyébe az „albérletidíj-hozzájárulás és lakáspénz” szöveg,

19. 118. § nyitó szövegrészében az „A budapesti” szövegrész helyébe az „A fővárosi” szöveg,

20. 118. § a) pontjában és 121. § f) pontjában a „HM Központi Lakásbizottság” szövegrész helyébe a „HM közigazgatási államtitkár” szöveg,

21. 121. § j) pontjában a „tárca vezetőihez intézett és a miniszter” szövegrész helyébe a „minisztériumi vezetők” szöveg,

22. 123. § (1) bekezdés e) pontjában a „Helyőrségi” szövegrész helyébe a „Helyőrség” szöveg,

23. 1. számú mellékletében a „HM KPÜ” szövegrész helyébe a „HM VGH” szöveg,

24. 2. számú mellékletében a „HM KPÜ” szövegrész helyébe a „HM VGH” szöveg lép.

## 40. §

(1) A Lut.

a) 5. számú melléklete helyébe az 1. melléklet,

b) 6. számú melléklete helyébe a 2. melléklet,

c) 7. számú melléklete helyébe a 3. melléklet

lép.

(2) A Lut.

a) a 4. melléklet szerinti 8. számú melléklettel,

b) az 5. melléklet szerinti 9. számú melléklettel egészül ki.

## 41. §

Hatályát veszti a Lut.

1. 2. § (2) bekezdése,

2. 5. § (2) bekezdésében az „E rendelkezést megfelelően alkalmazni kell a nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében is.” szövegrész,

3. 13. § (3) bekezdésében az „E szerint kell eljárni a vállalkozói HM rendelkezésű lakás és nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánberuházásból létesített HM rendelkezésű lakás bérlőkijelölése esetén is.” szövegrész,

4. 19. § (5) és (6) bekezdése,

5. 21. § (4) bekezdésében az „A 19. § (6) bekezdésében foglalt esetben az igazoláshoz csatolni kell a HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szervnek a kötelezettség

teljesítésére történő felhívását vagy annak másolati példányát is.” szövegrész,

6. 32. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében az „és a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű” szövegrész,

7. 40. § (4) és (5) bekezdése,

8. 41. § (5) bekezdésében a „vagy nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű” szövegrész,

9. 42. § (2) bekezdése,

10. 43. § (2) bekezdés f) pontjában a „vagy vállalkozói HM rendelkezésű lakás esetében az elhelyezésre való jogosultságtól függetlenül” szövegrész,

11. 43. § (2) bekezdés h) pontja,

12. 46. §-a,

13. 48. § (1) bekezdés b) pontja,

14. 89. §-a,

15. 119. § o) pontja,

16. 123. § (1) bekezdés d) pontja,

17. 139. §-a,

18. 140. §-a.

*3. A Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő, honvédelmi célra feleslegessé vált ingatlanok értékesítésének, és az értékesítésre nem tervezett felesleges ingatlanok vagyonkezelői jogának vagyonkezelésre jogosult más szervek részére történő átadása, valamint a tulajdonjog ingyenes átruházása előkészítésének rendjéről szóló 139/2011. (XII. 27.) HM utasítás módosítása*

#### 42. §

A Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő, honvédelmi célra feleslegessé vált ingatlanok értékesítésének, és az értékesítésre nem tervezett felesleges ingatlanok vagyonkezelői jogának vagyonkezelésre jogosult más szervek részére történő átadása, valamint a tulajdonjog ingyenes átruházása előkészítésének rendjéről szóló 139/2011. (XII. 27.) HM utasítás

a) 5. § (1) bekezdésében a „közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (1) bekezdés k) pontjában” szövegrész helyébe a „közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés h) pontjában” szöveg,

b) 5. § (1) és (2) bekezdésében, 6. §-ában, 21. § (1) bekezdés g) pontjában a „honvédelmi miniszter” szövegrész helyébe a „HM közigazgatási államtitkár” szöveg,

c) 5. § (3), (4) és (5) bekezdésében, 18. § (4) bekezdésében a „honvédelmi miniszter” szövegrészek helyébe a „HM közigazgatási államtitkár” szöveg,

d) 7. § (1) bekezdésében a „honvédelmi miniszter kezdeményezi” szövegrész helyébe a „honvédelmi miniszter döntése alapján a HM közigazgatási államtitkár kezdeményezi” szöveg,

e) 8. § (1) bekezdésében az „aláírásra előterjeszti a honvédelmi miniszter részére” szövegrész helyébe a „döntésre előterjeszti a honvédelmi miniszter részére” szöveg lép.

*4. A lakáscélú pénzügyi hiteltörlesztés támogatásával kapcsolatos feladatok ellátásáról szóló 58/2016. (XI. 24.) HM utasítás módosítása*

#### 43. §

A lakáscélú pénzügyi hiteltörlesztés támogatásával kapcsolatos feladatok ellátásáról szóló 58/2016. (XI. 24.) HM utasítás (a továbbiakban: Htut.) 3. § (4) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép, és a 3. § (4) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

*(Nem nyújtható támogatás, ha a kérelmező)*

„e) támogatása az Szja. tv. alapján adókötelesnek minősülne, így különösen, ha a lakás szobaszáma meghaladja az Szja tv. 1. melléklet 9. pont 9.3. pont 9.3.4. alpontjában meghatározott méltányolható lakásigény (a továbbiakban: méltányolható lakásigény) mértékét, vagy

f) igénylésének besorolását követően olyan körülmény, így különösen az igénylésben megjelölt lakáscélú pénzügyi hitel, lakás változott meg, amely miatt az igénylés ismételt vizsgálata válna szükségessé.”

#### 44. §

(1) A Htut. 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kérelem akkor fogadható el, ha azt a kérelmező az 1. melléklet szerinti igénylőlapra (a továbbiakban: igénylés) nyújtja be. A kérelmezőtől az igényléshez mellékelten be kell kérni a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás (a továbbiakban: Lut.) 9. számú melléklete szerinti nyilatkozatot. A nyilatkozat csak akkor fogadható el, ha azt az érintett, önálló nyilatkozattételi joggal rendelkező személyek valamennyien aláírták. E nyilatkozat hiányában az igényelt lakhatási támogatás iránti kérelem nem fogadható be.”

(2) A Htut. 4. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az igényléshez csatoltni kell:)*

„a) a pénzügyi lakáshitel felhasználásával vásárolt vagy épített lakásingatlanon az igénylő tulajdonjogának megszerzését és a bekerülési (vásárlási, építési) költséget hitelesen igazoló okiratok, továbbá az ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának másolatát.”

(3) A Htut. 4. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A lakáscélú támogatási szerv az igénylést a beérkezését követő három munkanapon belül nyilvántartásba

veszi és megvizsgálja. Ha a kérelem hiánytalan, az igénylést a (7) bekezdés szerinti kategóriába sorolja. Hiányos igénylés esetén a lakáscélú támogatási szerv egy alkalommal legfeljebb tíz napos jogvesztő határidővel felszólítja a kérelmezőt a hiánypótlásra.”

#### 45. §

A Htut. 7. § (4) bekezdés nyitó szövegrésze helyébe a következő rendelkezés lép:

„A miniszteri döntést a HM központi lakásgazdálkodási szerv közlemény formájában teszi közzé. A közlemény tartalmazza:”

#### 46. §

A Htut. 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A támogatásban részesülőkkel a lakáscélú támogatási szerv a 2. melléklet szerinti támogatási megállapodást köti meg. A megállapodás megkötését megelőzően be kell kérni a támogatni kért pénzügyi hitelből fennálló tartozás összegének igazolását. Ha az elő- vagy végtörlesztéshez szükséges a pénzügyi vállalkozás hozzájárulása is, akkor a támogatási szerződés csak a hozzájárulás megadását követően köthető meg.”

#### 47. §

A Htut. 1. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

#### 48. §

A Htut. 8. § (8) bekezdésében a „Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás (a továbbiakban: Lut.)” szövegrész helyébe a „Lut.” szöveg lép.

#### 49. §

Hatályát veszti a Htut. 3. § (1) bekezdés d) pontja.

### 5. Záró rendelkezések

#### 50. §

(1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) A 41. § 18. pontja 2018. január 2-án lép hatályba.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter



1. melléklet az 54/2017. (IX. 29.) HM utasításhoz

„5. számú melléklet a 26/2010. (II. 26.) HM utasításhoz

(MINTA)

**LAKHATÁS-TÁMOGATÁSI IGÉNYLŐLAP**  
**LAKÁSPÉNZHEZ VAGY ALBÉRLETI DÍJ HOZZÁJÁRULÁSHOZ**

**I. TÖRZSADATLAP**

**I.1. A KÉRELMEZŐ SZEMÉLYI ADATAI**

NÉV:	SZÜLETÉSI NÉV:
ANYJA NEVE:	SZÜLETÉSI HELY:
SZÜLETÉSI IDŐ (ÉV, HÓ, NAP)	ADÓAZONOSÍTÓ JEL:

**I.2. A KÉRELMEZŐ JOGÁLLÁSA**

<b>A KÉRELMEZŐ</b>	
<input type="checkbox"/> hivatásos katona	rendfokozat: KGIR azonosító:
<input type="checkbox"/> szerződéses katona	rendfokozat KGIR- azonosító:
<input type="checkbox"/> kormánytisztviselő	KGIR- azonosító:
A Magyar Honvédséggel fennálló alkalmazotti jogviszony kezdte (év, hó, nap):	
Az állományilletékes (munkáltató) honvédelmi szerv megnevezése:	
címe:	
munkahelyi telefonszám:	email:
mobilszám:	
A jelenlegi szolgálati (munkahely) szerinti településre történő kinevezési, áthelyezési, vezénylési parancs nyt. száma: kelte:	

**I.3. A KÉRELMEZŐ LAKCÍME**

<b>LAKÓHELY</b>			
Irányítószám:	Település:	közterület neve:	
közterület jellege (út, utca, tér stb.)		házsám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó:
a lakásban együttlakó személyek száma(fő):		szobaszám:	
Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos, tulajdonostárs, tulajdonos hozzátartozója, hasznélvező, bérlő, bérlőtárs, bérlő hozzátartozója, albérlő, társbérlő, szívességi lakáshasználó, eltartó, egyéb: .....			
A lakás tulajdonosa:	<input type="checkbox"/> Magyar Állam	<input type="checkbox"/> önkormányzat (település)	
	<input type="checkbox"/> magánszemély, neve:	<input type="checkbox"/> gazdálkodó szerv, neve	
	tulajdonos címe:		
<b>TARTÓZKODÁSI HELY</b>			
Irányítószám:	Település	közterület neve:	
közterület jellege (út, utca, tér stb.)		házsám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó:
a lakásban együttlakó személyek száma (fő):		szobaszám:	
Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos, tulajdonostárs, tulajdonos hozzátartozója, hasznélvező, bérlő, bérlőtárs, bérlő hozzátartozója, albérlő, társbérlő, szívességi lakáshasználó, eltartó, egyéb: .....			
A lakás tulajdonosa:	<input type="checkbox"/> Magyar Állam	<input type="checkbox"/> önkormányzat (település)	
	<input type="checkbox"/> magánszemély, neve:	<input type="checkbox"/> gazdálkodó szerv, neve	
	a tulajdonos címe:		

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

## II. TÁMOGATÁSI ADATLAP

### II.1.A KÉRELMEZETT TÁMOGATÁS FORMÁJA

<input type="checkbox"/> LAKÁSPÉNZ (III/A.LAP) <sup>1</sup>
<input type="checkbox"/> ALBÉRLETI DÍJ HOZZÁJÁRULÁS (III/B LAP) <sup>2</sup>

### II.2.A TÁMOGATÁS CÉLJA

<input type="checkbox"/> lakásbérlet támogatása,	lakbér (bérleti díj) összege:
<input type="checkbox"/> szállodai jellegű kereskedelmi szálláshely bérletének támogatása	bérleti díj összege:
<input type="checkbox"/> apartman jellegű kereskedelmi szálláshely bérletének támogatása	bérleti díj összege:
<input type="checkbox"/> lakáslízing támogatása	lízingdíj összege:
<input type="checkbox"/> az elhunyt katonát megillető lakáspénz továbbfolyósítása:	a legutoljára folyósított lakáspénz összege:

### II.3. A TÁMOGATANDÓ LAKÓINGATLAN ADATAI

A) MŰSZAKI ADATOK				
A LAKÓINGATLAN				
CÍME				
Irányítószám:		Település:		közterület neve:
közterület jellege (út, utca, tér stb.)		lépcsőház		emelet
épület		házszám		ajtó:
ALAPTERÜLETE:..... m <sup>2</sup>	SZOMBASZÁMA:.....egész.....fél	MINŐSÉGE: <input type="checkbox"/> új <input type="checkbox"/> használt		
KOMFORTFOKOZAT	<input type="checkbox"/> összkomfortos	<input type="checkbox"/> komfortos		
	<input type="checkbox"/> félkomfortos	<input type="checkbox"/> komfort nélküli		
FŰTÉSE	<input type="checkbox"/> távfűtés	<input type="checkbox"/> központi fűtés		<input type="checkbox"/> villany
	<input type="checkbox"/> cirko	<input type="checkbox"/> egyéb:.....		
TÍPUSA	<input type="checkbox"/> lakóépületben lévő lakás	<input type="checkbox"/> ház, ezen belül	<input type="radio"/> családi ház	<input type="radio"/> sorház
			<input type="radio"/> ikerház	<input type="radio"/> házrész
FEKVÉSE	<input type="checkbox"/> belterületi centrumban lévő	<input type="checkbox"/> belterületi centrumhoz közeli		<input type="checkbox"/> belterületi perifériális
	<input type="checkbox"/> külterületi	<input type="checkbox"/> üdülőövezetben lévő		<input type="checkbox"/> egyéb:.....
SZERKEZETE	<input type="checkbox"/> tégl	<input type="checkbox"/> panel		<input type="checkbox"/> egyéb
B) A TÁMOGATANDÓ LAKÓINGATLAN TULAJDONI VISZONYAI				
Tulajdonos	<input type="checkbox"/> magánszemély	<input type="checkbox"/> gazdálkodó szerv	<input type="checkbox"/> önkormányzat	<input type="checkbox"/> állam
A tulajdonos neve (megnevezése):				
A tulajdonos (állami tulajdonú lakóingatlan esetén a bérbeadó) címe:				

### II.4. AZ IGÉNYLŐVEL EGYÜTT KÖLTÖZŐ SZEMÉLYEK

Név	Születési név	születési hely, idő	hozzátartozói kapcsolata igénylő

<sup>1</sup> Ha a kérelmező hivatásos katonai jogviszonya 2014. augusztus 1-jét követően keletkezett vagy a kérelmező a Magyar Honvédség állományába tartozó, lakáspénzben részesült elhunyt tagjának özvegye, túlélő élettársa vagy gyermeke, kizárólag ez a támogatási forma jelölhető meg!

<sup>2</sup> Ez a támogatási forma csak akkor jelölhető meg, ha a kérelmező honvédelmi szervvel fennálló alkalmazotti jogviszonya 2014. augusztus 1-jét megelőzően keletkezett! A kormánytisztviselő kizárólag ezt a támogatási formát jelölheti meg!

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

### III/A. LAKÁSPÉNZ IGÉNYLŐ LAP

**ALULÍROTT, ..... (név, rendfokozat) A LAKÁSPÉNZ ÉS AZ EGYSZERI PÉNZBELI TÁMOGATÁSRÓL SZÓLÓ 10/2014. (VII. 25.) HM RENDELETBEN (a továbbiakban: R.) MEGHATÁROZOTT LAKÁSPÉNZ IRÁNTI IGÉNYLÉSEMET ELŐTERJESZTVE KIJELENTEM, HOGY**

- 1) 2014. július 31-én a honvédelmi szervtől nem részesültem albérleti díj hozzájárulásban,
- 2) korábban nem részesültem munkáltatói kölcsönben, vissza nem térítendő juttatásban vagy egyszeri pénzbeli támogatásban, illetve az így kapott munkáltatói kölcsön ..... évben a jóváírt ..... összegű engedménnyel és/vagy ..... összegű végtörlesztési kedvezménnyel együtt visszafizetésre került,
- 3) házastársam/élettársam (név)..... (születési név) ..... (születési hely:) ..... (születési idő) ..... év óta fennálló házastársi/élettársi kapcsolatunk alatt, 2014. július 31-ét követően nem részesült munkáltatói kölcsönben, vissza nem térítendő juttatásban vagy egyszeri pénzbeli támogatásban, illetve az így kapott munkáltatói kölcsön ..... évben a jóváírt ..... összegű engedménnyel és/vagy ..... összegű végtörlesztési kedvezménnyel együtt visszafizetésre került,
- 4) az általam bérelt, jogcím cím nélkül használt HM rendelkezésű lakást önállóan vagy más személlyel közösen nem vásároltam meg, ilyen lakás megvásárlásához harmadik személy javára nem járultam hozzá,
- 5) házastársam/élettársam (név)..... (születési név) ..... (születési hely:) ..... (születési idő) ..... év óta fennálló házastársi/élettársi kapcsolatunk alatt HM rendelkezésű lakást önállóan vagy más személlyel közösen nem vásároltam meg, ilyen lakás megvásárlásához harmadik személy javára nem járultam hozzá,
- 6) honvédelmi szerv az általam bérelt, jogcím cím nélkül használt önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérlőkijelölési jogáról vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogáról nem mondott le, és a házastársam/élettársam (név)..... (születési név) ..... (születési hely:) ..... év óta fennálló házastársi/élettársi kapcsolatunk alatt a házastársam/élettársam által bérelt, jogcím cím nélkül használt önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérlőkijelölési jogáról vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogáról nem mondott le,
- 7) a szolgálati helyem szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében legalább a méltányolható lakásigény alsó határának megfelelő, beköltözhető lakás önálló vagy más személlyel közös tulajdonjogával, hasznélvezeti jogával vagy állandó használati jogával nem rendelkezem, és azzal házastársam/élettársam, saját háztartásban eltartott gyermekem sem rendelkezik,
- 8) HM rendelkezésű lakás bérletével, jogcím nélküli használatával nem rendelkezem, és azzal házastársam/élettársam sem rendelkezik, illetve a fennálló bérlet, jogcím nélküli használat legfeljebb 3 hónapos határidővel történő megszüntetésére vonatkozó megállapodás a bérbeadói jogokat gyakorló szervvel megkötésre és a jelen igényléshez csatolásra került,
- 9) Házastársam/élettársam rendelkezik HM rendelkezésű lakás bérletével, jogcím nélküli használatával, de a bérlet, jogcím nélküli használat legfeljebb 3 hónapos határidővel történő megszüntetésére vonatkozó megállapodást a bérbeadói jogokat gyakorló szervvel megkötötte, azt az igénylésemhez csatoltam,
- 10) a szolgálati helyem szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében állami tulajdonú vagy a lakáspénzzel érintetten kívül másik önkormányzati tulajdonú lakás bérletével, jogcím nélküli használatával nem rendelkezem, és azzal házastársam, élettársam sem rendelkezik,
- 11) a szolgálati helyem szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében jómagam, illetve házastársam/élettársam rendelkezem állami tulajdonú vagy a lakáspénzzel érintetten kívül másik önkormányzati tulajdonú lakás bérletével, jogcím nélküli használatával, de a bérlet, jogcím nélküli használat legfeljebb 3 hónapos határidővel történő megszüntetésére vonatkozó megállapodást a bérbeadói jogokat gyakorló szervvel megkötésre került, azt az igénylésemhez csatoltam,
- 12) honvédelmi szervtől lakásüzemeltetési hozzájárulásban nem részesülök és házastársam/élettársam a honvédelmi szervtől albérleti díj hozzájárulásban vagy lakásüzemeltetési hozzájárulásban szintén nem részesül,
- 13) másik lakóingatlan bérletéhez, lízingjéhez a honvédelmi szervtől lakáspénzben nem részesülök és házastársam/élettársam sem részesül abban,
- 14) lakóingatlan bérletének támogatásához benyújtott igénylés esetén 2014. július 31-ét követően HM rendelkezésű lakás kiürítése ellenében pénzbeli térítésben nem részesültem és házastársam/élettársam szintén részesült abban, illetve az így kapott pénzbeli térítés .....évben visszafizetésre került,
- 15) a lakáspénzzel a szolgálati helyem szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében kívánom megoldani a lakhatásomat, illetőleg külszolgálatról visszatérni, korábban albérleti díj hozzájárulásban részesült katonaként az R. 2. § (2) bek. c) pontja alapján a hozzájárulással korábban támogatott lakás lízingjéhez kérem a lakáspénzt,
- 16) a lakáspénzt nem az R. szerinti közeli hozzátartozóm tulajdonában lévő lakóingatlan lízingjéhez, bérletéhez kérem,
- 17) a lakáspénzt nem a saját vagy az R. szerinti közeli hozzátartozóm által korábban elidegenített lakás lízingjéhez, bérletéhez kérem,
- 18) a lakáspénzt nem a saját vagy az R. szerinti közeli hozzátartozóm tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet tulajdonában lévő lakóingatlan lízingjéhez, bérletéhez kérem, továbbá
- 19) lakóingatlan lízingjének támogatása iránti kérelem esetén, kijelentem, hogy ..... számlaszámon ..... Ft havi összegű lakástakarékpénztári megtakarítással rendelkezem, vagy korábban legalább 8 év futamidejű lakástakarékpénztári megtakarítással rendelkeztem, melyet lakáscélra fordítottam.

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

**NYILATKOZOM TOVÁBBÁ, HOGY MEGÉRTETTEM ÉS TUDOMÁSUL VESZEM, HOGY A LAKÁSPÉNZ FOLYÓSÍTÁSA MEGSZÜNTETÉSRE KERÜL AZ R-BEN FOGLALT FELTÉTELEK BÁRMELYIKÉNEK BEKÖVETKEZÉSE ESETÉN, ÍGY HA**

1. a támogatott személy vagy annak 2014. július 31-ét követően a házastársa, élettársa a honvédelmi szervtől munkáltatói kölcsönben, vissza nem térítendő juttatásban vagy egyszeri pénzbeli támogatásban részesült;
2. a támogatott személy vagy annak házastársa, élettársa, saját háztartásban eltartott gyermeke a támogatott személy szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében önállóan vagy együttesen legalább a méltányolható lakásigény alsó határának megfelelő, beköltözhető magántulajdonú lakás tulajdonjogát, haszonélvezeti vagy állandó használati jogát szerezte meg (kivéve, ha a lakás az illetékes építésügyi hatóság megállapítása szerint emberi tartózkodásra alkalmatlan vagy az egészségre ártalmas, vagy a lakás tulajdonjogának megszerzésére öröklés útján, haszonélvezettel terhelt sor és a haszonélvező a lakásban lakik);
3. a támogatott személy vagy annak házastársa, élettársa HM rendelkezésű lakás bérleti jogát szerezte meg;
4. a támogatott személy vagy annak házastársa, élettársa a támogatott személyszolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében lévő, a HM rendelkezési körébe nem tartozó állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogát szerezte meg;
5. a támogatott személy vagy annak házastársa, élettársa az általa bérelt vagy jogcím nélkül használt HM rendelkezésű lakást önállóan vagy együttesen megvásárolta, vagy a lakás harmadik személy általi megvásárlásához hozzájárul (kivéve, ha az állami vagy önkormányzati lakás megvásárlására nem bentlakóként, nyilvános pályázat útján került sor);
6. támogatott személy vagy házastársa/élettársa az általa bérelt vagy jogcím nélkül használt, a HM rendelkezési körébe nem tartozó állami vagy önkormányzati lakást önállóan vagy együttesen megvásárolta, vagy a lakás harmadik személy általi megvásárlásához hozzájárult (kivéve, ha az állami vagy önkormányzati lakás megvásárlására nem bentlakóként, nyilvános pályázat útján került sor);
7. a támogatott személy a külön jogszabályban előírt lakcím-bejelentési kötelezettségét nem teljesítette, és a lakáspénzzel érintett lakóingatlan lakó- vagy tartózkodási helyként történt bejelentését a lakáspénz folyósításának megkezdésétől számított 30 napon belül lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal nem igazolta;
8. az R. 3. § (6) bekezdés 6. és 7. pontja szerinti esetben a lakáspénz folyósításának megkezdésétől számított három hónapon belül nem igazolom, a bérelt, jogcím nélkül használt HM rendelkezésű vagy a HM rendelkezési körén kívül eső, a szolgálati helyem szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében lévő állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás kiürítését;
9. a támogatott személy vagy annak házastársa, élettársa részére a honvédelmi szerv által nyújtott lakbértámogatás vagy lakásüzemeltetési hozzájárulás kerül megállapításra;
10. a támogatásban részesülő, 52. életévét be nem töltött személy a lakáspénz megállapításának feltételeként előírt lakástakarékpénztári megtakarítás fennállását nem igazolta (kivéve ha a lízinghez támogatásban részesülő igazolta, hogy a lakástakarékpénztári megtakarítása időközben a nyolcéves futamidőt elérte);
11. a támogatott személyt egy évet meghaladó időtartamú külföldi szolgálatra vezénylik, feltéve, hogy családját a lakásban nem hagyja hátra;
12. a támogatott személy egy évet meghaladó időtartamban vesz igénybe illetmény nélküli szabadságot (kivéve, ha arra gyermeke nevelése, személyes gondozása vagy közeli hozzátartozója személyes ápolása céljából kerül sor);
13. a lakóingatlanra létrejött bérleti vagy lízingszerződés megszűnt;
14. a támogatott személy hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonyom megszűnt;
15. a lakáspénzt a támogatott személy nem a lakhatása megoldására fordította, vagy azzal más módon visszaélt, így különösen akkor, ha azért közölt valótlan adatot, vagy valós adatot, körülményt azért hallgatott el, hogy azzal jogtalan vagyoni előnyre tegyen szert,
16. ha időközben egyéb megszüntető ok időközben nem következik be, az olyan szolgálati hely szerinti településre történt áthelyezés esetén, amelynek a vonzáskörzetébe a lakáspénzzel érintett lakóingatlan fekvése szerinti település nem tartozik bele, a lakáspénz folyósítását az állomány egyedülállóként tagja esetében az áthelyezést követő 3. hónap utolsó napjával, nem egyedülálló tagja esetében az áthelyezést követő 12. hónap utolsó napjával.

---

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

### III/B. ALBÉRLETI DÍJ HOZZÁJÁRULÁS IGÉNYLŐLAP

**ALULÍROTT, ..... (név, rendfokozat/kormánytisztviselő/kormányzati ügykezelő) A HONVÉDELMI MINISZTERIUM ÁLTAL NYÚTOTT LAKHATÁSI TÁMOGATÁSOKRÓL SZÓLÓ 19/2009. (XII. 29.) HM RENDELETBEN (a továbbiakban: LR.) MEGHATÁROZOTT ALBÉRLETI DÍJ HOZZÁJÁRULÁS IRÁNTI IGÉNYLÉSEMET ELŐTERJESZTVE AZ ALÁBBIKRÓL NYILATKOZOM.**

**1. Kijelentem, hogy**

- a) a honvédelmi szervtől vissza nem térítendő juttatásban nem részesültem;
- b) a honvédelmi szervtől munkáltatói kölcsönt nem kaptam;
- c) 2014. július 31-ét követően a házastársam/élettársam kapcsolatunk fennállása alatt nem részesült az a) vagy b) pont szerinti támogatásban;
- d) a szolgálati (munka) helyem szerinti vonzáskörzetben az LR. 10. §-ában megállapított jogos lakásigény mértéke alsó határának megfelelő, beköltözhető, saját tulajdonú vagy haszonélvezetben lévő lakással nem rendelkezem, és a házastársam (élettársam), továbbá a saját háztartásomban nevelt kiskorú gyermekem (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekem) tulajdonában, haszonélvezetében – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát, haszonélvezetét is –, sincs ilyen lakás;
- e) a szolgálati (munka) helyem szerinti vonzáskörzetben állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogával nem rendelkezem és a házastársam sem rendelkezik e joggal;
- f) az általam önállóan vagy a házastársammal (élettársammal) együttesen bérelt állami vagy önkormányzati tulajdonú lakást a magam vagy más személy részére nem vásároltam meg, illetve a lakás megvásárlásához más személy javára nem járultam hozzá;
- g) házastársam (élettársam) – a házasság vagy az élettársi kapcsolat fennállása alatt – állami vagy önkormányzati tulajdonú bérlakást elővásárlási vagy vételi jog jogosultjaként a maga vagy más személy részére nem vásárolt meg, illetve a lakás megvásárlásához más személy javára nem járult hozzá;
- h) lakóingatlan bérletének támogatásához benyújtott igénylés esetén, 2014. július 31-ét követően HM rendelkezésű lakás kiürítése ellenében pénzbeli térítésben nem részesültem és házastársam/élettársam abban szintén részesült;
- i) a honvédelmi szervtől lakáspénzben nem részesültem és a házastársam/élettársam sem részesül e támogatásban;
- j) nem a Ptk. szerinti közeli hozzátartozóm vagy hozzátartozóm lakásának – vagy lakása egy részének – bérletéhez, lízingeléséhez kérem a hozzájárulást;
- k) nem a saját vagy a Ptk. szerinti közeli hozzátartozóm tulajdonában lévő gazdasági társaság, egyéni cég vagy vállalkozás lakásának – lakása egy részének – bérletéhez, lízingeléséhez kérem a hozzájárulást.

2. Alulírott *mint hivatásos vagy szerződéses katona* az 1. pontban kért nyilatkozatot megtenni nem tudom, mert esetemben a(z) ..... pontban foglalt kizáró ok áll fent, de helyőrség (település) változtatással is járó másik beosztásba történő kinevezésemre, áthelyezésemre, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra történő vezénylésemre a(z) ..... nyt. számú, az igényléshez csatolt parancs (határozat, személyügyi igazolás) szerint a haderő átalakításával vagy átszervezésével összefüggésben került sor.

**3. Tudomásul veszem, hogy az albérletidíj-hozzájárulás folyósítása megszüntetésre kerül, ha**

- a) a részemre időközben a szolgálati (munkahelyem) helyem szerinti vonzáskörzetben felajánlott szállóférőhelyet vagy – nyilvánartartott, jogos lakásigénylés esetében – a jogos igényem mértékének megfelelő HM rendelkezésű lakást legalább két esetben nem fogadom el;
- b) a honvédelmi szerv részemre lakásvásárláshoz időközben munkáltatói kölcsönt vagy vissza nem térítendő juttatást nyújt, vagy a házastársamat (élettársamat) részesíti e támogatások valamelyikében;
- c) a szolgálati (munka) helyem szerinti vonzáskörzetben időközben beköltözhető lakás tulajdonjogát, illetve állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogát megszerzem, vagy a házastársam (élettársam), továbbá a saját háztartásomban nevelt kiskorú gyermekem (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekem) – beleértve a felsoroltak közös tulajdonszerzését is – szerzi meg e jogok valamelyikét;
- d) az önállóan vagy együttesen bérelt (jogcím nélkül használt) állami vagy önkormányzati tulajdonú lakást időközben a magam vagy más személy részére megvásárolom, illetve a megvásárláshoz más személy javára hozzájárulok, vagy a házastársam gyakorolja e jogok valamelyikét;
- e) ha a támogatást lakóingatlan bérletének fenntartásához kérem, és 2014. július 31-ét követően HM rendelkezésű lakás kiürítése ellenében pénzbeli térítésben nem részesültem vagy házastársam/élettársam részesült e térítésben;
- f) magam vagy házastársam/élettársam lakáspénzben részesül;
- g) a lakóingatlanra létrejött bérleti vagy lízingszerződés megszűnt;
- h) szolgálati vagy kormánytisztviselői viszonyom megszűnt;
- i) egy évet meghaladó időtartamban vesz igénybe illetmény nélküli szabadságban részesülök, kivéve, ha arra gyermeke nevelése, személyes gondozása vagy közeli hozzátartozója személyes ápolása céljából kerül sor;
- j) hivatásos vagy szerződéses katonaként időközben egy évet meghaladó időtartamú külföldi szolgálatra vezényelnek és családomat az általam bérelt lakásban nem hagyom hátra;
- k) az albérleti (bérleti), lízingszerződés megszűnik, vagy azt a felek – közös megegyezéssel vagy az arra jogosult felmondásával – megszüntetik;
- l) a részemre megállapított hozzájárulás-folyósítás megkezdésétől számított 30 napon belül nem igazolom, hogy a bérbé (lízingbe) vett lakóingatlan vonatkozásában a külön jogszabályban foglalt lakcím-bejelentési kötelezettséget nem teljesítettem, és nem igazolom, hogy az attól eltérően bejelentett lakó- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz a honvédelmi szervtől utazási költség-térítésben nem részesülök.

4. Tudomásul veszem, hogy lakásépítéshez nyújtott munkáltatói kölcsön vagy vissza nem térítendő juttatás esetében – feltéve, hogy a 3. pontban felsorolt egyéb megszüntető ok nem következik be – a támogatás nyújtása előtt már megállapított albérletidíj-hozzájárulás lakásépítés esetén a használatbavételi (lakhatási) engedély megszerzésének az igénylésben általam vállalt időpontjáig, de legfeljebb a támogatás nyújtásától számított egy évig, lakásvásárlás esetén a támogatás folyósításától számított következő hónap utolsó napjáig folyósítható.

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

#### IV. A KÉRELEM ELŐTERJESZTÉSE

ALULÍROTT EZ ÚTON A KÉRT TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELMET ELŐTERJESZTEM.  
KÉRÉSEMMELEGGYÜTT ELŐADOM TOVÁBBÁ, HOGY (A KÉRELEM EGYÉB INDOKAI)

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

A KÉRELEM ELŐTERJESZTÉSÉVEL EGYIDEJŰLEG **KIJELENTEM**, HOGY A JELEN IGÉNYLÉS TÖRZS- ÉS TÁMOGATÁSI ADATLAPJÁT, TOVÁBBÁ A

- LAKÁSPÉNZ IRÁNTI KÉRELEMHEZ A III/A NYILATKOZATOT (VAGY)  
 ALBÉRLETI DÍJ HOZZÁJÁRULÁS IRÁNTI KÉRELEMHEZ A III/B. NYILATKOZATOT  
 A VALÓSÁGNAK MEGFELELŐEN, A **LEGJOBB TUDOMÁSOM SZERINT, BÜNTETŐJOGI FELELŐSSÉGEM TELJES TUDATÁBAN TETTEM MEG.**

KÉRELMEM BENYÚJTÁSÁVAL EGYIDEJŰLEG **VÁLLALOM** A LAKÁS-, SZEMÉLY- ÉS PÉNZÜGYI SZERVEKKELEGGYÜTT **TELJES EGYÜTTMŰKÖDÉST.**

**TUDOMÁSUL VESZEM, HOGY** AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁSRA VALÓ JOGOSULTSÁG FENNÁLLÁSÁT A HELYI LAKÁSGAZDÁLKODÁSI SZERV, AZ ÁLLOMÁNYILLETÉKES PARANCSNOK BÁRMIKOR **ELLENŐRIZHETI.**

**TUDOMÁSUL VESZEM, HOGY** AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁST MEGSZÜNTETŐ ÉS ÁLTALAM EZEN IGÉNYLÉS BENYÚJTÁSÁVAL IS MEGISMERT OK BEKÖVETKEZÉSÉNEK BÁRMILYEKÉT **KÖTELES VAGYOK HALADÉKTALANUL BEJELENTENI** AZ ÁLLOMÁNYILLETÉKES PARANCSNOKNAK ÉS AZ ILLETÉKES HELYI LAKÁSGAZDÁLKODÁSI SZERVNEK.

**TUDATÁBAN VAGYOK ÉS VÁLLALOM, HOGY** A BEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉG ELMULASZTÁSA MIATT **JOGOSULTALANUL FELVETT TÁMOGATÁST KÖTELES VAGYOK ANNAK TÖRVÉNYES KAMATÁVAL EGYÜTT EGYŐSSZEGBEN VISSZAFIZETNI.**

**HOZZÁJÁRULOK, HOGY** HA KÉRELEM HIÁNYPÓTLÁSRA SZORUL, AZ ELBÍRÁLÓ AZ ÉRTESÍTÉSÉT AZ ÁLTALAM MEGADOTT E-MAIL-CÍMRE KÜLDJE MEG.

**KÉRELMEM ELBÍRÁLÁSÁHOZ AZ ALÁBBI MELLÉKLETEKET CSATOLTAM**

SZEMÉLYÜGYI PARANCS, HATÁROZAT  
 BÉRLETI (LÍZING) SZERZŐDÉS  
 SZÁMLA VAGY PÉNZÜGYI BIZONYLAT  
 (.....)

KELT,

**AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA**

**ELŐTTÜNK MINT TANÚK ELŐTT:**

TANÚ1

TANÚ2

ALÁÍRÁS:  
 NÉV:  
 LAKCÍM:

ALÁÍRÁS:  
 NÉV:  
 LAKCÍM:

---

**AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:**



2. melléklet az 54/2017. (IX. 29.) HM utasításhoz

„6. számú melléklet a 26/2010. (II. 26.) HM utasításhoz  
(MINTA)

. számú példány	
(Helyi lakásgazdálkodási szerv)	
Nyt. szám:	
<b>I G A Z O L Á S</b>	
(Albérleti díj hozzájárulásra való jogosultság tárgyában)	

<b>01.</b>	<b>SZEMÉLYI ADATOK</b>				
A helyi lakásgazdálkodási szerv – a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet (a továbbiakban: Lr.) 216. § (1) bekezdése szerint –					
Név, rendfokozat:					
Születési név:					
Anyja neve:					
Születési hely, idő:					
Adóazonosító jel:		KGIR azonosító:			
	év	hó	napján benyújtott,		nyt. számon
nyilvántartásba vett kérelmére, az albérleti díj hozzájárulásra (a továbbiakban: hozzájárulás) való jogosultságot a következők szerint igazolja.					

<b>02.</b>	<b>SZOLGÁLATI ADATOK</b>					
Állományviszony:	<input type="checkbox"/>	hivatásos katona	<input type="checkbox"/>	szereződéses katona	<input type="checkbox"/>	kormánytisztviselő/ kormányzati ügykezelő
Szolgálati hely szerinti település: <sup>1</sup>						
Állományilletékes honvédelmi szerv:						

<b>03.</b>	<b>A HOZZÁJÁRULÁSSAL ÉRINTETT LAKÓINGATLAN CÍMADATAI</b>				
Ir. szám:		Település:			
Közterület neve és jellege (út, utca, tér, stb.):					
házsám:		tömb:		épület:	
lépcsőház:		emelet:		ajtó:	

<b>04.</b>	<b>A HOZZÁJÁRULÁSSAL VALÓ TÁMOGATÁS JOGCÍME<sup>2</sup></b>				
<input type="checkbox"/>	szállodai vagy apartman jellegű kereskedelmi szálláshely bérletének támogatása				
<input type="checkbox"/>	lakás bérletének támogatása				
<input type="checkbox"/>	lakás lízingjének támogatása				

<sup>1</sup> Lásd: Lr. 7. § (5)-(6) bek.

<sup>2</sup> Lásd: Lr. 215. §. (1)-(2) bek.



<b>05. A HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZEGÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA</b>		
05.01.	Az Lr. 10. § (1)-(4) bek. alapján figyelembe vehető együttköltöző hozzátartozók száma: <sup>3</sup>	fő.
05.02.	Az Lr. 10. § (1)-(4) bek. alapján a jogos lakásigény mértékének alsó határa:	szoba.
05.03.	Az illetményalap összege:	Ft.
05.04.	Az Lr. 215. § (4) bek. szerinti szorzó:	
05.05.	Az Lr. 215. (4) bek. alapján számított összeg:	Ft.
05.06.	A kérelmező esetében az Lr. 215. (5) bek. a) pont alapján lehetséges kiegészítés összege:	Ft.
05.07.	A kérelmező esetében az Lr. 215. (5) bek. b) pont alapján lehetséges kiegészítés összege:	Ft.
05.08.	A kérelmező esetében az Lr. 215. (5) bek. c) pont alapján lehetséges kiegészítés összege:	Ft.
05.09.	A hozzájárulás felső határa az Lr. 215. (4)-(5) bek. alapján:	
05.10.	Az Lr. 215. (6) bek. alapján, a szociális körülmények figyelembevételével, az állományilletékes parancsnok döntésével lehetséges kiegészítés:	Ft.
05.11.	A hozzájárulás felső határa az Lr. 215. (4)-(6) bek. alapján:	Ft.
05.12.	A kérelmező által szerződéssel és számlával igazolt, rezsiköltséget nem tartalmazó bérleti, lízingdíj:	Ft.
05.13.	A jogosultnak az Lr. 215. (6) bek. szerinti, állományilletékes parancsnoki döntés alapján lehetséges kiegészítés nélkül adható hozzájárulás: <sup>4</sup>	Ft.
05.14.	A jogosultnak az Lr. 215. (6) bek. szerinti, állományilletékes parancsnoki döntés alapján lehetséges kiegészítéssel adható hozzájárulás: <sup>5</sup>	Ft.

<b>06. SZÁLLÓELHELYEZÉS LEHETŐSÉGÉNEK VIZSGÁLATA</b>	
<input type="checkbox"/>	Az elhelyezés helyhiány miatt nem oldható meg.
<input type="checkbox"/>	Az elhelyezést az állományilletékes parancsnok (munkahelyi vezető) a kérelmező méltányolható egyéni és családi körülményei alapján kizárta.
<input type="checkbox"/>	Az elhelyezés vizsgálata nem szükséges, mert a házastársi/élettársi kapcsolatban élő igénylő a hozzájárulást lakáslízing támogatásához kéri.
<input type="checkbox"/>	Az elhelyezés vizsgálata nem szükséges, mert a saját háztartásában kiskorú (mostoha, nevelt, örökbe fogadott) gyermek eltartásáról gondoskodó igénylő a hozzájárulást lakáslízing támogatásához kéri.

<b>07.</b>	A jogosultság kezdő időpontja:	év	hó	nap.
------------	--------------------------------	----	----	------

<b>08. VONZÁSKÖRZETBE TARTOZÁS VIZSGÁLATA</b>	
A kérelmező által megadott adatok és az Lr. 7. § (4)-(6) bek. alapján a hozzájárulással érintett lakóingatlan fekvése szerinti település a szolgálati hely szerinti település vonzókörzetébe <b>beletartozik.</b>	

<sup>3</sup> Az igénylővel együtt.

<sup>4</sup> A hozzájárulás összege a 05.12. rovat szerinti bérleti, lízingdíjat nem haladhatja meg!

<sup>5</sup> A hozzájárulás összege a 05.12. rovat szerinti bérleti, lízingdíjat nem haladhatja meg!

<b>08.</b>	<b>NYILATKOZAT</b>
A helyi lakásgazdálkodási szerv a benyújtott igénylés és a csatolt dokumentumok, továbbá a rendelkezésére álló egyéb információk, nyilvántartások alapján azt állapította meg, hogy	
<input type="checkbox"/>	a kérelmezővel szemben az Lr. 214. § (1) bekezdésében meghatározott <b>kizáró ok nem áll fenn.</b>
<input type="checkbox"/>	a kérelmezővel szemben az Lr. 214. § (1) bekezdés <input type="checkbox"/> pontjában meghatározott <b>kizáró ok áll fenn, amely alól</b> azonban a kérelmező az R. 214. § (2) bekezdés alapján <b>mentesült.</b>

Kelt (hely, idő):	
<p>..... (név) helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője</p> <p>PH</p>	

Készült:	4 példányban
Egy példány:	3 lap
Ügyintéző:	<input type="text"/> (☎:)
Kapják:	1. sz. pld. Állományilletékes parancsnok
	2. sz. pld. Kérelmező
	3. sz. pld. Helyőrségi/Keretgazda lakásbizottság
	4. sz. pld. Irattár”

## 3. melléklet az 54/2017. (IX. 29.) HM utasításhoz

„7. számú melléklet a 26/2010. (II. 26.) HM utasításhoz  
(MINTA)

	. számú példány
(Helyi lakásgazdálkodási szerv)	
Nyt. szám:	
<b>I G A Z O L Á S</b> (Lakáspénzre való jogosultság tárgyában)	

<b>01.</b>	<b>SZEMÉLYI ADATOK</b>				
A helyi lakásgazdálkodási szerv – a lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: Lpr.) 5. § (3) bekezdés c) pontja szerint –					
Név, rendfokozat:					
Születési név:					
Anyja neve:					
Születési hely, idő:					
Adóazonosító jel:		KGIR azonosító:			
	év	hó	napján benyújtott,		nyt. számon
nyilvántartásba vett kérelmére, a lakáspénzre való jogosultságot a következők szerint igazolja.					

<b>02.</b>	<b>SZOLGÁLATI ADATOK</b>				
Szolgálati hely szerinti település: <sup>1</sup>					
Állományilletékes honvédelmi szerv:					

<b>03.</b>	<b>A LAKÁSPÉNZZEL ÉRINTETT LAKÓINGATLAN CÍM ÉS EGYÉB ADATAI</b>				
Ir. szám:		Település:			
Közterület neve és jellege (út, utca, tér, stb.):					
házsám:		tömb:		épület:	
lépcsőház:		emelet:		ajtó:	
Hasznos alapterület:		m <sup>2</sup> .		Komfortfokozat:	

<b>04.</b>	<b>A LAKÁSPÉNZZEL VALÓ TÁMOGATÁS JOGCÍME<sup>2</sup></b>				
<input type="checkbox"/>	szállodai vagy apartman jellegű kereskedelmi szálláshely bérletének támogatása				
<input type="checkbox"/>	lakás bérletének támogatása				
<input type="checkbox"/>	lakás lízingjének támogatása				

<sup>1</sup> Lásd: Lpr. 1. § 3. pont.

<sup>2</sup> Lásd: Lpr. 2. §.

<b>05. A LAKÁSPÉNZ ÖSSZEGÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA</b>			
05.01.	Az Lpr. 4. § (2) bek. szerinti támogatási alapösszeg:		Ft.
05.02.	Az Lpr. 4. § (3) bek. szerinti rendfokozati szorzó:		
05.03.	Az Lpr. 4. § (2)-(3) bek. szerint számított összeg:		Ft.
05.04.	Saját háztartásában eltartott, a jogosulttal együttköltöző olyan gyermekek száma, akik után a jogosult vagy annak házastársa, élettársa családi pótlékban részesül [Lpr. 4. § (4) bek.]:		fő.
05.05.	Az Lpr. 4. § (4) bek. szerinti, gyermekek után lehetséges <u>összes</u> kiegészítés: <sup>3</sup>		Ft.
05.06.	A lakáspénz lehetséges maximális összege:		Ft.
05.07.	A kérelmező által szerződéssel és számlával igazolt, rezsiköltséget nem tartalmazó bérleti, lízingdíj:		Ft.
05.08.	<b>A lakáspénz</b> Lpr. 4. § (1) bek. alapján megállapított <b>összege</b> : <sup>4</sup>		Ft.

<b>06.</b>	A jogosultság kezdő időpontja:		év		hó		nap.
------------	--------------------------------	--	----	--	----	--	------

<b>07. VONZÁSKÖRZETBE TARTOZÁS VIZSGÁLATA</b>	
A kérelmező által megadott adatok és az Lpr. 1. § 4. pontja alapján a lakáspénz támogatással érintett lakóingatlan fekvése szerinti település a szolgálati hely szerinti település vonzáskörzetébe <b>beletartozik</b> .	

<b>08. NYILATKOZAT</b>	
A helyi lakásgazdálkodási szerv a benyújtott igénylés és a csatolt dokumentumok, továbbá a rendelkezésére álló egyéb információk, nyilvántartások alapján azt állapította meg, hogy a lakáspénz folyósítása vonatkozásában az Lpr. 3. §-ában megállapított kizáró ok <b>nem áll fent</b> .	

Kelt (hely, idő):	
<p>.....</p> <p>(név)</p> <p>helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője</p> <p>PH</p>	

Készült: 4 példányban

Egy példány: 2 lap

Ügyintéző: (☎:)

Kapják:

1. sz. pld. Állományilletékes parancsnok
2. sz. pld. Kérelmező
3. sz. pld. Helyőrségi/Keretgazda lakásbizottság
4. sz. pld. Irattár"

<sup>3</sup> Legfeljebb 4 gyermek figyelembevételével állapítható meg!

<sup>4</sup> A lakáspénz az ugyanolyan HM vagyonkezelésű lakásra megállapítható lakbérrel csökkentett, igazolt bérleti, lízingdíjat nem haladhatja meg!

## 4. melléklet az 54/2017. (IX. 29.) HM utasításhoz

„8. számú melléklet a 26/2010. (II. 26.) HM utasításhoz

(MINTA)

HONVÉDELMI SZERV

Nyt. szám:

IGAZOLÁS  
szolgálati jogviszonyról  
és lakhatási támogatás igénybevételének lehetőségéről

Igazolom, hogy ..... (név) .....  
(rendfokozat)  
született ..... (hely) ..... év ..... hónap ..... nap, anyja neve ..... (település)  
..... (utca) ..... (házsám)..... (emelet, ajtó) szám alatti lakos ..... év ..... hó .....  
naptól a honvédelmi szervvel határozatlan/határozott (.....-ig szóló) hivatásos/szerződéses katonai  
jogviszonyban áll.

Fennálló jogviszonya alapján a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendeletben (R.) meghatározott feltételek megléte, illetőleg teljesülése esetében havonta legalább a mindenkor kormánytisztviselői illetményalap 1,4-szeres összegének (jelenleg: ..... Ft) megfelelő mértékű albérleti (lízing)díj-hozzájárulást szolgálati viszonya fennállásának ideje alatt kaphat. A hozzájárulás mértéke az R.-ben meghatározottak szerint az egyéni körülmények figyelembevételével magasabb is lehet.<sup>1</sup>

Az igazolás nem jelent kötelezettségvállalást nevezettel vagy harmadik személlyel szemben, mivel a hozzájárulásra való jogosultság ténye és a hozzájárulás tényleges összege külön eljárásban kerül megállapításra. A munkáltató vállalja, hogy a lízingbe adó írásbeli kérésre a hatályos lízingszerződés bemutatását követő tizenöt napon belül igazolja a hozzájárulás pontos összegét.

Ez az igazolás az aláírásától számított három hónapig érvényes. Az igazolás érvényességi ideje alatt – újabb igénylő lap benyújtása nélkül – az albérletidíj-hozzájárulás parancsnoki megállapításához szükséges lízingszerződést, számlát (részszámlát) a kérelmező szolgálati helye szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv útján kell benyújtani.

Az igazolás érvényességi idejének lejártát követően a támogatás iránti igénylést az erre rendszeresített igénylő lap ismételt benyújtásával kell kezdeményezni a HM Lakásrendeletben meghatározott eljárási szabályok szerint.<sup>2</sup>

Jelen igazolást nevezett kérésére lakáslízing-szerződés megkötéséhez állítottam ki, más célra nem használható fel.

....., 20... ..... hó ..... nap

.....  
állományilletékes parancsnok (vezető)

Készült: 3 példányban

Egy példány: 1 lap

Ügyintéző:

Kapják: 1. sz. pld.: Kérelmező  
2. sz. pld.: Helyi lakásgazdálkodási szerv  
3. sz. pld.: Irattár”

<sup>1</sup> Ha a kérelmező lakáslízing támogatását illetően lakáspénzre jogosult, az alábbi szöveget kell szerepeltetni az igazolásban: *A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: Lpr.) meghatározott feltételek megléte, illetőleg teljesülése esetében havonta legalább a támogatási alapösszegnek, megfelelő mértékű lakáspénzt kaphat a szolgálati viszonya fennállása alatt. A támogatási alapösszeg mértéke, ha a lízingelt lakás Budapesten, Győrben vagy Szentendrén található 70.000 Ft; ha Győr kivételével megyeszékhelyen, Hódmezővásárhelyen vagy Tatán található 65.000 Ft; ha a lakóingatlan egyéb, itt fel nem sorolt településeken található 60.000 Ft. A hozzájárulás mértéke az Lpr.-ben meghatározottak szerint az egyéni körülmények figyelembevételével magasabb is lehet.*

<sup>2</sup> Ha a kérelmező lakáslízing támogatását illetően lakáspénzre jogosult, az alábbi szöveget kell szerepeltetni az igazolásban: *Az igazolás érvényességi idejének lejártát követően a támogatás iránti igénylést az erre rendszeresített igénylő lap ismételt benyújtásával kell kezdeményezni a HM Lakásrendeletben meghatározott eljárási szabályok szerint.*

## 5. melléklet az 54/2017. (IX. 29.) HM utasításhoz

„9. számú melléklet a 26/2010. (II. 26.) HM utasításhoz  
(MINTA)

## Adatvédelmi tájékoztató

A következőkben jelölt lakhatási támogatással kapcsolatos adatkezelést a ..... (honvédségi szervezet) (a továbbiakban: adatkezelő)<sup>1</sup> (cím....., telefonszám.....) végzi, az igények teljesítése, a kérelmek elbírálása, céljából. A tényleges adatkezelés helye a ..... (honvédségi szervezet, szervezeti egység) (cím.....).

Az igényelt lakhatási támogatás<sup>2</sup>:

Lakhatási támogatási forma	Igényelt támogatás	Az adatkezelés időtartama
HM rendelkezésű (garzon)lakás juttatása		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
helyőrségi szállóférőhely juttatása		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
munkáltatói kölcsön		A kölcsöntartozás visszafizetésétől, vagy – amennyiben az később következik be – a lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
vissza nem térítendő juttatás		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
egyszeri pénzbeli támogatás		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
albérleti díj hozzájárulás *		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
lakáspénz *		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
lakbérttámogatás *		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
lakásüzemeltetési hozzájárulás *		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
részleges lakásfelújítási átalány		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
lakás-karbantartási költségtérítés		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.
lakáscélú pénzügyi hitel támogatása		Lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnésétől számított 10 évig.

Az igénylővel együttműködő (lakó) személyek és az igénylésben/kérelemben e minőségben feltüntetett személyek<sup>3</sup>:

Név	Születési név	születési hely, idő	hozzártatózó kapcsolata
			igénylő

<sup>1</sup> Ha a kérelmező igényelt támogatásként megjelöli

- a HM rendelkezésű (garzon) lakás juttatását, adatkezelőként a helyi lakásgazdálkodási szervezet és a helyőrségi/fővárosban a keretgazda lakásbizottságot,
- helyőrségi szállóférőhely juttatását, adatkezelőként a helyi lakásgazdálkodási szervezet,
- munkáltatói kölcsönt/ vissza nem térítendő juttatást/ egyszeri pénzbeli támogatást/lakáscélú pénzügyi hitel támogatását, adatkezelő szervként a lakáscélú támogatási szervezet,
- albérleti díj hozzájárulást/lakáspénzt/lakásüzemeltetési hozzájárulást/részleges lakásfelújítási átalányt/lakáskarbantartási költségtérítést, adatkezelő szervként a helyi lakásgazdálkodási szervezet és az állományilletékes szervezet

kell megjelölni.

<sup>2</sup> Kérjük X jellel jelölje meg az igényelt támogatást!

<sup>3</sup> Az adatkezelési hozzájáruló nyilatkozatot az itt feltüntetett személyeknek, 16. életévét be nem töltött kiskorú érintett esetén a törvényes képviselőnek alá kell írnia.

Az igényelt ..... támogatás iránti igénylőlapon/kérelmen szereplő személyes adatok, továbbá – ha az igényelt támogatás illetménnyel együtt folyósított támogatásnak minősül<sup>4</sup>, - a támogatás folyósításának folyamatossága érdekében a következőkben felsorolt

- 1.).....
- 2.).....
- 3.).....
- 4.).....
- 5.).....
- 6.).....

okmányokon szereplő személyes adatok kezelése az érintett önkéntes hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulást az érintett, az adatvédelmi tájékoztató ismeretében, a hozzájáruló nyilatkozat aláírásával ad meg. Ez a tájékoztató és a hozzájáruló nyilatkozat a ..... iránti igénylés elválaszthatatlan részét képezi.

A személyes adatok kezelése az igényelt támogatásnál feltüntetett időtartamig tart. A hozzájárulás indokolás nélkül bármikor visszavonható, azonban az adatkezelő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (5) bekezdése alapján tovább kezelheti az adatokat.

Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintésre jogosult az adatkezelő, lakhatási támogatással összefüggő feladatokat ellátó, továbbá az állományilletékes személy- és pénzügyi, ellenőrzést végrehajtó szervek munkatársa(i) a feladatuk ellátásához szükséges ideig és mértékben.

Adattovábbítás a támogatást folyósító szerv részére a támogatás folyósítása céljából történik. A támogatást folyósító szerv megnevezése<sup>5</sup>: .....

címe:.....

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben biztosított jogával, (tájékoztatáshoz, helyesbítéshez, törléshez, zároláshoz, tiltakozáshoz való jog) továbbá jogsérelem esetén bírósághoz, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., tel.: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, elektronikus levelezési cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) is fordulhat.

### Hozzájáruló nyilatkozatok

#### A kérelmező(k) nyilatkozata(i)

Alulírott, ..... (név) kérelmezőként (igénylőként) hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez. Kijelentem, hogy az általam rendelkezésre bocsátott adatok a fent megjelölt lakhatási támogatás iránti igénylés érdekében kerültek megadásra. Kijelentem, hogy az igénylésem benyújtásával egyidejűleg magamra nézve kötelezőnek tekintem az igénylés teljesítésére vonatkozó szabályokat.

Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben egyes adatok közlését elmulasztom, megtagadom vagy kérésre, hiánypótlásra történő felszólítást követően sem szolgáltatam - minek következtében az igénylésem elbírálása meghiúsulna -, úgy az, az igénylésem érdemi elbírálás nélküli elutasítását, és kérelmem törlését vonhatja maga után.

Kelt: .....

.....  
(aláírás)

Alulírott, ..... (név) kérelmezőként (igénylőként) hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez. Kijelentem, hogy az általam rendelkezésre bocsátott adatok a fent megjelölt lakhatási támogatás iránti igénylés érdekében kerültek megadásra. Kijelentem, hogy az igénylésem benyújtásával egyidejűleg magamra nézve kötelezőnek tekintem az igénylés teljesítésére vonatkozó szabályokat.

Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben egyes adatok közlését elmulasztom, megtagadom vagy kérésre, hiánypótlásra történő felszólítást követően sem szolgáltatam - minek következtében az igénylésem

<sup>4</sup> \* jellel megjelölt támogatás.

<sup>5</sup> Ha az igényelt támogatás munkáltatói kölcsön, vissza nem térítendő juttatás, egyszeri pénzbeli támogatás, lakáscélú pénzügyi hitel támogatás, az adatkezelő lakáscélú támogatási szerveknek ezt a rovatot nem kell kikölnöteni.

elbírálása meghiúsulna-, úgy az, az igénylésem érdemi elbírálás nélküli elutasítását, és kérelmem törlését vonhatja maga után.

Kelt: .....

.....  
(aláírás)

Törvényes képviselő(k) nyilatkozata(i)

Alulírott, ..... (név) a lakhatási támogatással kapcsolatos adatkezeléssel érintett, önálló adatkezelési nyilatkozat tételére nem jogosult hozzátartozóm<sup>6</sup> törvényes képviselőjeként hozzájárulok a személyes adatok kezeléséhez.

Kelt: .....

.....  
(aláírás)

Alulírott, ..... (név) a lakhatási támogatással kapcsolatos adatkezeléssel érintett, önálló adatkezelési nyilatkozat tételére nem jogosult hozzátartozóm törvényes képviselőjeként hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez.

Kelt: .....

.....  
(aláírás)

Önálló nyilatkozattételre jogosult hozzátartozó(k) nyilatkozata(i)

Alulírott, ..... (név) a lakhatási támogatással kapcsolatos adatkezeléssel érintett, önálló adatkezelési nyilatkozat tételére jogosult hozzátartozóként<sup>7</sup> hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez.

Kelt: .....

.....  
(aláírás)

Alulírott, ..... (név) a lakhatási támogatással kapcsolatos adatkezeléssel érintett, önálló adatkezelési nyilatkozat tételére jogosult hozzátartozóként hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez.

Kelt: .....

.....  
(aláírás)

Alulírott, ..... (név) a lakhatási támogatással kapcsolatos adatkezeléssel érintett, önálló adatkezelési nyilatkozat tételére jogosult hozzátartozóként hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez.

Kelt: .....

.....  
(aláírás)

Alulírott, ..... (név) a lakhatási támogatással kapcsolatos adatkezeléssel érintett, önálló adatkezelési nyilatkozat tételére jogosult hozzátartozóként hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez.

Kelt: .....

.....”  
(aláírás)

<sup>6</sup> 16. életévét be nem töltött kiskorú vagy cselekvőképtelen személy.

<sup>7</sup> 16. életévét betöltött kiskorú vagy egyéb cselekvőképese személy.



## 6. melléklet az 54/2017. (IX. 29.) HM utasításhoz

„1. melléklet az 58/2016. (XI. 24.) HM utasításhoz  
**IGÉNYLŐLAP**  
**LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁSRA**  
**I. TÖRZSADATLAP**

**I.1. A KÉRELMEZŐ SZEMÉLYI ADATAI**

NÉV:	SZÜLETÉSI NÉV:
ANYJA NEVE:	SZÜLETÉSI HELY:
SZÜLETÉSI IDŐ (ÉV, HÓ, NAP)	ADÓAZONOSÍTÓ JEL:
SZEMÉLYI AZONOSÍTÓ:	K-GIR AZONOSÍTÓ:

**I.2. A KÉRELMEZŐ JOGÁLLÁSA**

<b>A KÉRELMEZŐ</b>	
<input type="checkbox"/> hivatásos katona	rendfokozat:
<input type="checkbox"/> szerződéses katona	rendfokozat:
<input type="checkbox"/> munkavállaló	
<input type="checkbox"/> kormányzati szolgálati jogviszonyba álló	
<input type="checkbox"/> közalkalmazott	
A Magyar Honvédséggel folyamatosan fennálló alkalmazotti jogviszony kezdte (év, hó, nap):	
A jogviszony: <input type="checkbox"/> határozatlan <input type="checkbox"/> határozott ..... év ..... hó ..... napjáig szóló.	
Az állományilletékes (munkáltató) honvédelmi szerv megnevezése:	
címe:	
munkahelyi telefonszám:	email:
mobilszám:	

**I.3. A KÉRELMEZŐ LAKCÍME**

<b>LAKÓHELY</b>			
irányítószám:	település:	közterület neve:	
közterület jellege (út, utca, tér stb.)		házszám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó:
Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos, tulajdonostárs, tulajdonos hozzátartozója, hasznélvező, bérlő, bérlőtárs, bérlő hozzátartozója, albérlő, társbérlő, szivességi lakáshasználó, eltartó, egyéb: .....			
A lakás tulajdonosa:	<input type="checkbox"/> Magyar Állam	<input type="checkbox"/> önkormányzat	(település)
	<input type="checkbox"/> magánszemély, neve:		<input type="checkbox"/> gazdálkodó szerv, neve
	tulajdonos címe:		
<b>TARTÓZKODÁSI HELY</b>			
irányítószám:	település	közterület neve:	
közterület jellege (út, utca, tér stb.)		házszám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó:
Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos, tulajdonostárs, tulajdonos hozzátartozója, hasznélvező, bérlő, bérlőtárs, bérlő hozzátartozója, albérlő, társbérlő, szivességi lakáshasználó, eltartó, egyéb: .....			
A lakás tulajdonosa:	<input type="checkbox"/> Magyar Állam	<input type="checkbox"/> önkormányzat	(település)
	<input type="checkbox"/> magánszemély, neve:		<input type="checkbox"/> gazdálkodó szerv, neve
	a tulajdonos címe:		

**IGÉNYLŐLAP**  
**LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁSRA**  
**II. TÁMOGATÁSI ADATLAP 1.**

**II.1. A TÁMOGATÁSSAL ÉRINTETT LAKÓINGATLAN ADATAI**

A LAKÓINGATLAN		HELYRAJZI SZÁMA:	
CÍME			
irányítószám:	település:	közterület neve:	
közterület jellege (út, utca, tér stb.)		házsám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó:
ALAPTERÜLETE:..... m <sup>2</sup>	SZOMBASZÁMA:.....egész.....fél <sup>1</sup> (Kérjük olvassa el a lábjegyzetben szereplő útmutatót!)		
<b>A TÁMOGATANDÓ LAKÓINGATLAN TULAJDONI VISZONYAI</b>			
Tulajdonos <input type="checkbox"/> magánszemély <input type="checkbox"/> gazdálkodó szerv <input type="checkbox"/> önkormányzat <input type="checkbox"/> állam			
Tulajdonos (tulajdonostársak) adatai (kérjük itt feltüntetni az igénylőt is)			
Név	születési év:	anyja neve:	
A tulajdonszerzés jogcíme: <input type="checkbox"/> vásárlás <input type="checkbox"/> építés			
<input type="checkbox"/> öröklés <input type="checkbox"/> egyéb....			
<b>A TÁMOGATANDÓ LAKÓINGATLAN BEKERÜLÉSI KÖLTSÉGE</b>			
<input type="checkbox"/> a tulajdonszerzési vételára:.....Ft		<input type="checkbox"/> a tulajdonszerzési építési költsége:.....Ft	

**II.2. AZ IGÉNYLŐVEL ÉS A VELE EGYÜTT KÖLTÖZŐ (LAKÓ) SZEMÉLYEK<sup>2</sup>**

Név	Születési név	születési hely, idő	hozzátartozói kapcsolata	jövedelem <sup>3</sup>
			igénylő	

**II.3. A TÁMOGATANDÓ HITELLEL, KÖLCSÖNNEL (a továbbiakban: hitel) ÖSSZEFÜGGŐ ADATOK**

A hitelt folyósító pénzügyi vállalkozás neve:	
A hitelszerződés száma:	A hitelszerződés kelte:
A hitelintézetől felvett hitel tőke összege:	
A hitelszerződés célja:	
<input type="checkbox"/> lakásvásárlás	<input type="checkbox"/> lakáskorszerűsítés
<input type="checkbox"/> lakásépítés	<input type="checkbox"/> lakásfelújítás
<input type="checkbox"/> lakásbővítés	<input type="checkbox"/> szabadfelhasználás
<input type="checkbox"/> személyi kölcsön	<input type="checkbox"/> munkáltatói kölcsön
<input type="checkbox"/> lakáshitel kiváltás	<input type="checkbox"/> egyéb: .....
<input type="checkbox"/> egyéb hitel kiváltás	
A hitelszerződés biztosítéka:	
<input type="checkbox"/> jelzálog, a támogatandó lakásra	<input type="checkbox"/> jelzálog, a támogatandón túl más, pótfedezetként bevont ingatlan:
<input type="checkbox"/> jelzálog, a támogatandó lakástól eltérő ingatlan:	<input type="checkbox"/> jelzálog nélküli, egyéb biztosíték:
.....	.....

<sup>1</sup> FIGYELEM! A LAKÁS SZOMBASZÁMÁT AZ SZJA. TV. 1. SZ. MELLÉKLET 9.3.4. PONTJA SZERINT KÉRJÜK MEGÁLLAPÍTANI! E SZERINT: A méltányolható lakásigény mértéke: az együttműködő, együttlakó családtagok számától függően

a) egy-két személy esetében: legfeljebb három lakószoba,  
b) három-négy személy esetében: legfeljebb négy lakószoba.

Minden további személy esetében egy lakószobával nő a lakásigény mértéke.

E rendelkezés alkalmazásában nem minősül lakószobának az a lakóhelyiség, amelynek hasznos alapterülete nem haladja meg a 8 négyzetmétert. A lakószoba – a meglévő, kialakult állapotot kivéve – legfeljebb 30 négyzetméter, legalább egy 2 méter széles – ajtó és ablak nélküli – falfelülettel rendelkező lakóhelyiség. A 30 négyzetméternél nagyobb lakóhelyiséget két szobaként kell számításba venni. Ha a nappali szoba, az étkező és a konyha osztatlan közös térben van, és hasznos alapterületük együttesen meghaladja a 60 négyzetmétert, úgy két szobaként kell figyelembe venni. A 8 négyzetméternél nagyobb, de 12 négyzetmétert meg nem haladó lakóhelyiségek esetében két ilyen lakóhelyiséget kell figyelembe venni, azzal, hogy ha az így kapott szobaszám nem egész szám, a szobaszámot lefelé kerekítve kell megállapítani. Fiatal gyermektelen házaspár esetében a méltányolható lakásigény meghatározásánál együttműködő, együttlakó családtagként legfeljebb három születendő gyermeket, egy gyermekes fiatal házaspár esetében további két születendő gyermeket, két gyermekes fiatal házaspár esetében pedig további egy születendő gyermeket is számításba lehet venni. Fiatal a házaspár, ha a lakáscélú munkáltatói támogatás igénylésekor a házastársak egyike sem töltötte be a 40. életévét.

<sup>2</sup> FIGYELEM! Az Szja. tv. 9.3.4. pont d) alpontja értelmében együtt költöző (lakó) személyek közül az alábbi személyi kör vehető figyelembe: jövedelműktől és életkoruktól függetlenül a támogatást igénylő munkavállaló, továbbá jövedelműktől és életkoruktól függetlenül a munkavállaló Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozói, házastársának közeli hozzátartozói, élettársa és annak közeli hozzátartozói, feltéve, hogy a lakáscélú munkáltatói támogatással, munkáltatói lakáscélú hitellel érintett lakásba együtt költöznek be vagy ott életvitelszerűen együtt laknak.

<sup>3</sup> A jövedelmet csak a kormányzati szolgálati jogviszonyba álló, közalkalmazotti, munkavállaló igénylők esetében kell kitölteni magára és a vele egy háztartásban lakók egészére!

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:



**IGÉNYLŐLAP**  
**LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁSRA**  
**II.6. A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK**

támogatás cél számlaszáma <sup>4</sup> :	
cél számlaszám típusa: (a megfelelő aláhúzendó)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• saját, önálló (giro képes) hitelszámla</li> <li>• a hitelt nyújtó hitelintézet törlesztéshez használt központi elszámoló számlája</li> </ul>
utalás közleménye: <sup>5</sup>	

<sup>4</sup> Kérjük, hogy egyeztessen hitelnyújtó bankjával a támogatás cél számlaszámáról. Felhívjuk figyelmét, hogy a munkáltatói támogatás folyósítására tekintettel, valamint attól függően, hogy a támogatást előtörlesztésként, vagy havi törlesztésként kívánja felhasználni, eltérő lehet a célszámla száma. Saját, a hitel törlesztésére szolgáló lakossági folyószámla nem jelölhető meg!

<sup>5</sup> Kérjük, érdeklődjön a támogatással érintett hitel nyújtójánál, hogy szükséges-e speciális közlemény megjelölése a támogatás folyósítása esetén. Központi elszámoló számlára történő folyósítás esetén ezen adat megadása kötelező.

---

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

**IGÉNYLŐLAP**  
**LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁSRA**  
**III. NYILATKOZATOK, KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK**

**ALULÍROTT, .....** (név, rendfokozat) **A LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉS TÁMOGATÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL SZÓLÓ 58/2016. (XI. 24.) HM UTASÍTÁS (A TOVÁBBIKBAN: HM UTASÍTÁS) SZERINTI TÁMOGATÁSI IGÉNYLÉSEMET ELŐTERJESZTVE**  
**KIJELENTEM, HOGY**

1. lakáslízing fenntartásához a Magyar Honvédségtől albréleti díj hozzájárulásban vagy lakáspénzben nem részesülök,
2. lakásvásárlásra vagy -építésre a Magyar Honvédségtől vissza nem térítendő juttatásban vagy egyszeri pénzbeli hozzájárulásban nem részesültem,
3. az igénylésemet nem olyan pénzügyi hitel törlesztéséhez nyújtottam be, amellyel korábbi HM rendelkezési lakásomat bérlőként (bérlőtársként) magam vagy más javára, illetve bérlői hozzájárulásommal harmadik személy megvásárolt,
4. nem állok büntető, fegyelmi vagy méltatlansági eljárás hatálya alatt,
5. nem állok alkalmazotti jogviszonyom megszüntetésére irányuló eljárás hatálya alatt, így különösen nem kezdeményeztem jogviszonyom megszüntetését, nem töltöm a felmentési időmet,
6. tudomásul veszem, hogy a támogatásom összegének felső határát a honvédelmi miniszter mindenkor meghatározhatja,

**NYILATKOZOM TOVÁBBÁ,**  
**HOGY MEGÉRTETTEM ÉS TUDOMÁSUL VESZEM A HM UTASÍTÁSBAN FOGLALT FELTÉTELEKET, MISZERINT**

**1. AZ IGÉNYLÉSEM NEM KERÜL TELJESÍTÉSRE, HA**

- a) annak teljesítése az Szja tv. szerint adóköteles juttatásnak minősülne, így különösen
  - a támogatandó lakás meghaladja az Szja. tv.-ben meghatározott méltányolható lakásigény mértékét,
  - az igénylésemben megjelölt hitel nem minősül az adómentes munkáltatói lakáscélú támogatás folyósításának szabályairól szóló 15/2014. (IV. 3.) NGM rendelet szerinti lakáscélú pénzügyi hitelnek,
- b) azt nem lakásvásárlási, -építési<sup>6</sup> vagy devizalapú hitelt kiváltó forintszámlási hitel törlesztésének<sup>7</sup> támogatására nyújtottam be,
- c) azt a HM utasításban előírt határidő előtt vagy azt követően nyújtom be,
- d) azt hiányosan nyújtottam be, s a lakáscélú támogatási szerv által megszabott határidőn belül a hiánypótlási kötelezettségemnek nem teszek eleget,
- e) azt a munkahelyi vezetőm nem támogatta,
- f) a támogatási szerződés megkötését visszautasítom,
- g) a támogatásra nem áll rendelkezésre forrás vagy a HM utasításban foglalt elosztási szabályok szerint az igénylésem szerinti besorolási kategóriába tartozó kérelmek kiesnek a teljesíthetőségből,
- h) a honvédelmi szervtől a HM utasításban foglalt cél szerinti vagy más munkáltatótól az Szja. tv. szerinti lakáscélú vissza nem térítendő juttatásban részesültem, s a részemre nyújtható támogatás összegét az adómentesen nyújtható különbözet összegére történő csökkentésével a csökkentett támogatási összeg nem érné el az 50 ezer forintot.
- i) a tárgyévi egy főre eső támogatás meghaladja a pénzügyi lakáshitelből fennálló tőketartozásom összegét, s a támogatás e tőketartozás összegéig történő csökkentésével a csökkentett támogatási összeg nem érné el az 50 ezer forintot.

**2. AZ IGÉNYLÉSEM TELJESÍTÉSÉVEL EGYIDEJÜLEG VÁLLALOM, HOGY**

- a) támogatásom esetén 1 évig, ha a támogatás meghaladja a 300 ezer forintot, az esetben 2 évig nem kezdeményezem alkalmazotti jogviszonyom megszüntetését sem közös megegyezéssel, sem lemondással, sem bármely más módon, amely a Magyar Honvédségben való foglalkoztatás-vállalási kötelezettségem ezen időn belüli megszüntetésére irányulna,
- b) az a) ponttal összefüggésben, ha a határozott időtartamra szóló alkalmazotti jogviszonyom a HM utasítás alapján kiszámított alkalmazotti vállalásom előtt, határozott időtartam lejártával megszűnne, az esetben a támogatási szerződés megkötéséig a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás 3. § szerinti formában kiállított, legalább a támogatás megszerzése érdekében az alkalmazotti jogviszonyom fenntartására vonatkozó időtartamig szóló meghosszabbításra irányuló vállalást benyújtom,
- c) a honvédelmi szervvel a támogatásom kapcsán maradéktalanul együttműködöm, így különösen megadom a támogatási szerződéshez külön kért okiratokat, illetve a támogatási szerződés hatálya alatt az alkalmazotti jogviszonyomban bekövetkezett valamennyi változásról 8 napon belül értesítem.

<sup>6</sup> Ha a kérelmező a lakásvásárlási vagy -építési pénzügyi lakáshitelt devizalapú kölcsön igénybevételével egyenlítette ki, ez utóbbi kölcsönt a támogatás szempontjából az eredeti pénzügyi lakáshitellel azonosnak kell tekinteni.

<sup>7</sup> A devizahitelt kiváltó hitelnek minősül a lakásvásárlási, -építési célú, s külön jogszabály alapján „forintosított” devizahitel is.

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

**IGÉNYLŐLAP**  
**LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁSRA**  
**IV. A KÉRELEM ELŐTERJESZTÉSE**

**ALULÍROTT EZ ÚTON A KÉRT TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELMET ELŐTERJESZTEM.**  
**KÉRÉSEMMEL EGYÜTT ELŐADOM TOVÁBBÁ, HOGY (A KÉRELEM EGYÉB INDOKAI)**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

A KÉRELEM ELŐTERJESZTÉSÉVEL EGYIDEJŰLEG **KIJELENTEM**, HOGY A JELEN IGÉNYLÉS TÖRZS- ÉS TÁMOGATÁSI ADATLAPIÁT, TOVÁBBÁ A LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁSRA IRÁNYULÓ ADATLAPOT A VALÓSÁGNAK MEGFELELŐEN, A LEGJOBB TUDOMÁSOM SZERINT, **BÜNTETŐJOGI FELELŐSÉGEM TELJES TUDATÁBAN TETTEM MEG.**

KÉRELMEM BENYÚJTÁSÁVAL EGYIDEJŰLEG **VÁLLALOM** A LAKÁS-, SZEMÉLY- ÉS PÉNZÜGYI SZERVEKSEL, VALAMINT A HONVÉDELMI SZERV MEGBÍZÁSÁBÓL A TÁMOGATÁSI IGÉNYLÉSEM TELJESÍTHETŐSÉGE ÜGYÉBEN ELJÁRÓ MÁS SZERVVEL VALÓ **TELJES EGYÜTTMŰKÖDÉST.**

**TUDOMÁSUL VESZEM, HOGY A HONVÉDELMI SZERV BÁRMIKOR ELLENŐRIZHETI AZ IGÉNYLÉSEM BEN JELZETT ADATOK VALÓSÁGTARTALMÁT.**

**TUDOMÁSUL VESZEM, HOGY AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁST MEGSZÜNTETŐ ÉS ÁLTALAM EZEN IGÉNYLÉS BENYÚJTÁSÁVAL IS MEGISMERT OK BEKÖVETKEZÉSÉNEK BÁRMILYEKÉT **KÖTELES VAGYOK HALADÉKTALANUL BEJELENTENI** MUNKAHELYI VEZETŐNEK ÉS A LAKÁSCÉLÚ TÁMOGATÁSI SZERVNEK.**

**TUDATÁBAN VAGYOK ÉS VÁLLALOM, HOGY HA A VELEM KÖTÖTT TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSTMEGSZEGEM – ÍGY KÜLÖNÖSEN, HA AZ ALKALMAZOTTI JOGVISZONYOM FENNTARTÁSÁRA VONATKOZÓ VÁLLALÁST MEGSZEGEM, AZ IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉGEMET ELMULASZTOM, NEM A MEGJELÖLT CÉLRA HASZNÁLOM FEL A TÁMOGATÁST –, A TÁMOGATÁST (VAGY SZERZŐDÉS BEN MEGHATÁROZOTT RÉSZÉT, AZ **ARRA KISZÁMÍTOTT TÖRVÉNYES KAMATOT, TOVÁBBÁ, HA A TÁMOGATÁS FELVÉTELÉVEL ADÓKÖTELES BEVÉTELRE TETTEM SZERT, ÚGY A HONVÉDELMI SZERVRE KIRÓTT ADÓT IS EGYÖSSZEGBEN KÖTELES VAGYOK VISSZAFIZETNI.****

**HOZZAJÁRULOK, HOGY HA KÉRELEM HIÁNYPÓTLÁSRA SZORUL, AZ ELBÍRÁLÓ AZ ÉRTESETÉSÉT AZ ÁLTALAM MEGADOTT E-MAIL-CÍMRE KÜLDJE MEG.**

**KÉRELMEM ELBÍRÁLÁSÁHOZ AZ ALÁBBI MELLÉKLETEKET CSATOLTAM**

- ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS/ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS  
 PÉNZINTÉZETI HITELSZERZŐDÉS  
 A KÉRELMEZŐ ÉS VELE EGY HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK JÖVEDELEMIGAZOLÁS (Csak a kormányzati szolgálati tisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók esetében!)  
 KÜLÖN INTÉZKEDÉS BEN RENDSZERESÍTETT PÉNZTINTÉZETI NYOMTATVÁNYOK  
 EGYÉB  
 NYILATKOZOM, HOGY A ..... ÉVBEN BENYÚJTOTT IGÉNYLÉSEM BEN FELTŰNTETETT HITELTÁMOGATÁSI CÉL NEM VÁLTOZOTT, AZ AKKOR BENYÚJTOTT OKIRATOK ..... ÉVBEN BENYÚJTOTT, AZOKBAN FELTŰNTETETT ADATOKHOZ KÉPEST VÁLTOZÁS NINCS.<sup>8</sup>

KELT,

.....  
**ALÁÍRÁS**

**ELŐTTÜNK MINT TANÚK ELŐTT:**

TANÚ1  
 ALÁÍRÁS:  
 NÉV:  
 LAKCÍM:

TANÚ2  
 ALÁÍRÁS:  
 NÉV:  
 LAKCÍM:

**V. ZÁRADÉKOK**

<sup>8</sup> Ha az igénylő korábban már nyújtott be igénylést, s a korábbi igényléshez képest nincs változás

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

**IGÉNYLŐLAP**  
**LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁSRA**

**1/ AZ ÁLLOMÁNYILLETÉKES SZEMÉLYÜGYI SZERV ZÁRADÉKA**

A kérelmező ..... év ..... hó ..... -n hozzám benyújtott kérelmére igazolom, hogy honvédelmi szervvel folyamatosan, megszakítás alkalmazotti jogviszonya

az 1 évet eléri  az 1 évet nem éri el.

Igazolom, hogy a rendelkezésre álló információk szerint a kérelmező alkalmazotti jogviszonyának megszüntetésére irányuló eljárás hatálya alatt

áll  nem áll,

Igazolom, hogy a rendelkezésre álló információk szerint a kérelmező büntető, fegyelmi vagy méltatlansági eljárás hatálya alatt

áll  nem áll.

....., 20..... év ..... hó ..... napján

P.H.

.....  
aláírás

**2/ AZ ÁLLOMÁNYILLETÉKES PARANCSNOK (MUNKAHELYI VEZETŐ) ZÁRADÉKA**

A kérelmező ..... év ..... hó ..... napján hozzám benyújtott **LAKÁSCÉLÚ PÉNZINTÉZETI HITELTÖRLESZTÉSI TÁMOGATÁS** iránti igénylésére megállapítom, hogy az abban foglaltak teljesítését

**támogatom**

**nem támogatom, ennek indokai a következők:**

.....  
.....  
.....  
.....

....., 20..... év ..... hó ..... napján

P.H.

.....  
aláírás

**3/ A LAKÁSCÉLÚ TÁMOGATÁSI SZERV ZÁRADÉKA**

.....-tól a kitöltött igénylő lap egy példányát a mai napon átvettem.

....., 20..... év ..... hó ..... napján

P.H.

.....  
aláírás

AZ IGÉNYLŐ ALÁÍRÁSA:

**A honvédelmi miniszter M/1/2017. (HK 10.) HM  
utasítása  
a zárt katonai infokommunikációs rendszer használatának rendjéről\***

\* Az utasítást az érintettek külön kapják meg.

## ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium  
közigazgatási államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
93/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
a Magyar Honvédség idegennyelv-képzési  
rendszerének felülvizsgálatával kapcsolatos  
feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

*1. Általános rendelkezések*

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Felkérjük a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatóját és a Nemzeti Közszolgálati Egyetem (a továbbiakban: NKE) rektorát, hogy biztosítsa az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtását.

*2. A MH idegennyelv-képzési rendszerének  
felülvizsgálatával kapcsolatos általános feladatok,  
felelősségi körök*

3. Az MH idegennyelv-képzési rendszerének felülvizsgálatához szükséges feltételrendszer kialakításával kap-

csolatos feladatok kidolgozása érdekében a Honvéd Vezérkar Kiképzési és Oktatási Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK KIKOCSF) állományából – a Honvéd Vezérkar főnöke által – kijelölt személy (a továbbiakban: munkacsoport-vezető) az együttes intézkedés hatályba lépését követő 15. napig munkacsoportot hoz létre. A munkacsoport tagja

a) a HM Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárság,

b) a HM Humánpolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM HPF),

c) a HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF),

d) a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály (a továbbiakban: HM IJKF),

e) a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM GTSZF),

f) a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH),

g) az MH Vezénylő zászlós,

h) a HVK Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF),

i) a HVK Logisztikai Csoportfőnökség,

j) a HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség,

k) a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség,

l) a KNBSZ Felderítő Csoportfőnökség,

m) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP),

n) az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP),

o) az MH Béketámogató Kiképző Központ (a továbbiakban: MH BTKK),

p) az NKE Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar (a továbbiakban: NKE HHK) és

q) az MH Altiszti Akadémia (a továbbiakban: MH AA) kijelölt képviselője, illetve képviselői.

4. A munkacsoport-vezetője

a) koordinálja és ellenőrzi az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtását,

b) közvetlen kapcsolatot tart az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtásában érintett szervek,



szervezetek vezetőivel és a feladatok végrehajtására kijelölt személyekkel és

c) intézkedik a munkacsoport összehívása végett és javaslatokat tesz – a munkacsoport ügyrendje szerint – a munkacsoport ülésének napirendjére.

5. A munkacsoport-vezető akadályoztatása esetén feladatát a HVK KIKOCSF állományából a munkacsoport-vezetője által kijelölt személy látja el. A munkacsoport-vezető az idegennyelvi képzésre vonatkozó követelményrendszer kidolgozására – indokolt esetben – külső szakértőt is felkérhet, aki meghívottként a munkacsoport munkájában is részt vehet.

6. A munkacsoport fő feladata az MH idegennyelv-képzési rendszerének 2018. január 30-ig történő felülvizsgálata és az eredmény függvényében az MH nyelvképzési rendszerének átalakítására vonatkozó szabályzó rendszer kidolgozása és jóváhagyásra történő előkészítése. Ennek keretében a munkacsoport

a) meghatározza az MH idegennyelv-képzési rendszerének a 2018/2019-es tanévben történő beindításához szükséges követelményeket és

b) előkészíti döntés céljából az a) pont szerinti képzések megkezdésére vonatkozó javaslatot, a megvalósításra vonatkozó ütemtervet és az ehhez szükséges költség-, anyagi, technikai és humán erőforrás-igények előzetes becslését.

7. A munkacsoport titkári feladatait a HVK KIKOCSF állományából a munkacsoport-vezetője által kijelölt személy látja el. A munkacsoport ügyrendjét saját maga határozza meg.

*3. Az HM idegennyelv-képzési rendszerének felülvizsgálatával és az új rendszer bevezetésével kapcsolatos fő feladatok, felelősök és a feladatok végrehajtásának határideje*

8. A HVK KIKOCSF feladata

a) – együttműködve az MH ÖHP-val és az MH HFKP-val – a katonai szervezeteknél meglévő, idegennyelv oktatáshoz és képzéshez felhasználható nyomtatott, analóg, digitális anyagok és a nyelvi laborok felmérése, valamint felülvizsgálata 2017. október 20-ig,

b) a regionális nyelvképzési rendszerhez kapcsolódó beszerzésekhez szükséges követelmények és okmányok kidolgozása – együttműködve a HM IJKF-fel, a HM JF-fel, a HM VGH-val, a HM GTSZF-fel és a HVK SZCSF-fel – 2017. november 15-ig,

c) a szinten tartó idegennyelv-tanfolyam követelményrendszerének szintenként történő meghatározása – az MH ÖHP-val, az MH HFKP-val, az NKE HHK-val, az MH AA-val és az MH BTKK-val együttműködésben – 2017. november 30-ig,

d) a külföldi nyelvképzési programok integrálási lehetőségének vizsgálata az MH nyelvképzési rendszerébe – együttműködve a HM NEF-fel – 2017. október 20-ig,

e) a NATO nyelvképzésért és nyelvvizsgáztatásért felelős tanácsadó (BILC) felkérése – az NKE HHK-val, az MH AA-val és az MH BTKK-val együttműködve – szakértő csoport delegálására a jelenlegi nyelvképzési rendszer átvilágítása – az NKE HHK Idegennyelvi és Szaknyelvi Központot érintően az NKE rektorának előzetes engedélyével – céljából 2018. január 30-ig,

f) az idegennyelv-tanári továbbképzés, minőségbiztosítás és szakmai felügyelet rendszerének kidolgozása – az NKE HHK-val, az MH AA-val és az MH BTKK-val együttműködve – 2017. november 30-ig és

g) – az MH AA-val, az MH BTKK-val, az NKE HHK-val, a HM VGH-val, és a HVK SZCSF-fel együttműködve – az angol anyanyelvű tanári program folytatásának, fenntartásának hatásvizsgálatának elkészítése 2017. október 20-ig.

9. A HM GTSZF felülvizsgálja – együttműködve a HM JF-fel, a HVK KIKOCSF-fal, HM VGH-val és a HVK SZCSF-fel – az idegennyelv-képzéssel kapcsolatos beszerzésekre vonatkozó szabályozási joganyagot és előkészíti a szükséges módosításra vonatkozó javaslatot 2017. október 20-ig.

10. A HM HPF áttekinti az egyes beosztásokhoz előírt idegennyelv-ismereti követelmények meghatározásának módszerét, illetve a beosztások betöltéséhez szükséges idegennyelv-ismereti követelmények rendszerét és – együttműködve a szakmai felelősökkel, a HVK KIKOCSF-fal és az MH Vezénylő zászlóssal – szükség esetén előkészíti a korrekcióra vonatkozó javaslatot 2017. december 15-ig.

11. Az NKE HHK, az MH AA és az MH BTKK feladata – együttműködve a szakmai felelősökkel – a meghatározott követelmények alapján tananyagok át-, valamint kidolgozása és tananyagfejlesztés 2018. június 30-ig.

12. Az NKE HHK felméri és felülvizsgálja az Idegennyelvi és Szaknyelvi Központ és a Nyelvvizsgaközpont tulajdonában levő, a nyelvoktatáshoz, a nyelvképzéshez felhasználható nyomtatott, analóg és digitális anyagokat és a nyelvi laborokat, amely alapján összegzett jelentést készít a munkacsoport részére.

#### 4. Záró rendelkezések

13. Ez az együttes intézkedés az aláírását követő 3. napon lép hatályba\*, és 2018. december 31-én hatályát veszti.

*Dr. Fircz László s. k.,*  
HM közigazgatási államtitkár

A távollévő HVKF helyett:  
*Dr. Orosz Zoltán* altábornagy s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2017. szeptember 19.

**A Honvédelmi Minisztérium  
közigazgatási államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
95/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
az egyes leltározási és törzsadat-tisztítási feladatok  
végrehajtásáról szóló  
62/2017. (HK 7.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az egyes leltározási és törzsadat-tisztítási feladatok végrehajtásáról szóló 62/2017. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés (a továbbiakban: HM KÁT–HVKF együttes intézkedés) 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. A számlálást a számlálófűzet segítségével 2017. október 1-jétől lehet megkezdeni azzal, hogy a leltáríveket lehetőség szerint 2017. november 15-től kell az analitikus vagyonynyilvántartó programból lekérni, illetve kiadni.”

2. Az HM KÁT–HVKF együttes intézkedés

a) 5. pontjában a „15. pont ab) alpontjában” szövegrész helyébe a „15. pont ac) alpontjában”,

b) 11. pontjában a „szeptember 30-ig” szövegrész helyébe a „november 14-ig”,

c) 13. pont b) alpontjában a „január 5-ig” szövegrész helyébe a „január 10-ig” szöveg és

d) 31. e) pont ea) alpontjában a „szeptember 30-ig” szövegrész helyébe a „november 14-ig” szöveg lép.

3. Ez az együttes intézkedés az aláírása napján lép hatályba\*, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

*Dr. Fircz László s. k.,*  
HM közigazgatási államtitkár

*Dr. Benkő Tibor* vezérezredes s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnöke

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2017. szeptember 29.

**A Honvédelmi Minisztérium  
közigazgatási államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
96/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
egyes pénzügyi ellátási feladatok módosításával  
összefüggő szakmai feladatok végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (1) bekezdés 11. pontja alapján – figyelemmel az egyes pénzügyi ellátási feladatok módosításával kapcsolatos szervezési feladatokról szóló 49/2017. (IX. 11.) HM utasításra – a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

#### 1. Általános rendelkezések

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendje szerinti szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek) és az egyes pénzügyi ellátási feladatok módosításával kapcsolatos szervezési feladatokról szóló 49/2017. (IX.11.) (a továbbiakban: HM utasítás) 2. §-ában nevesített katonai szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezeti változásban érintett)

tett honvédségi szervezetek) hivatásos és szerződéses katonáira, közalkalmazottaira és munkavállalóira (a továbbiakban együtt: személyi állomány) terjed ki.

2. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyi állománya tekintetében a személyügyi eljárás megkezdése és végrehajtása – ideértve a személyi beszélgetések lefolytatását is – a munkáltatói, az állományilletékes parancsnoki jogkör gyakorlója, vagy a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) által arra felhatalmazott személy (a továbbiakban együtt: felelős vezető) feladata.

#### *2. A személyügyi munkával kapcsolatos általános rendelkezések*

3. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei az együttes intézkedés hatálybalépését követő első munkanapig

- a) ellenőrzik a személyügyi alapnyilvántartásokat,
- b) pontosítják a szervezeti változásban érintett szervezeteknél beosztást vagy munkakört be nem töltők, de személyügyi és pénzügyi ellátásra utaltak adatait és
- c) pontosítják a képzésben résztvevők számát, helyzetét, valamint az előmeneteli szabályok alapján magasabb beosztásba kinevezésre számításba vehetők nyilvántartását.

4. A szervezeti változásban érintett szervezetek felelős vezetői a HM utasítás 4. §-a szerinti helyesbítő ív kiadását követő második munkanapig

- a) pontosítják az adott beosztás vagy munkakör feltöltése, feltöltésének megtervezése érdekében a továbbfoglalkoztatásra tervezett személyi állományra vonatkozó elgondolásokat és
- b) megtervezik a továbbfoglalkoztatásra nem tervezett személyi állomány felmentésének és szolgálatteljesítési vagy munkavégzési kötelezettség alóli mentesítésének kezdő napját.

5. A felelős vezetők a szolgálatteljesítési vagy munkavégzési kötelezettség alóli mentesítések időpontját úgy határozzák meg, hogy biztosítható legyen a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek közötti átadás-átvétel, valamint a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek új szervezeti rend szerinti működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.

6. A szervezeti változásban érintett személyi állomány esetében a felelős vezető munkáltatói jogkörébe tartozó személyügyi eljárások lefolytatására a HM utasítás 4. §-a szerinti helyesbítő ívek kiadását követő nap és az együttes intézkedés hatályba lépését követő tizedik nap között kerül sor.

7. A személyügyi eljárások során tájékoztatni kell az érintett személyi állományt a jogairól és ennek körében ismertetni kell

- a) a hivatásos és szerződéses katona esetében a más közszolgálati jogviszonyba történő áthelyezés és

- b) a közalkalmazottak esetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30/A. és 30/C. §-a szerinti állásfelajánlás elősegítésének lehetőségét is.

8. A felelős vezetők hatáskörét meghaladó munkáltatói jogkörbe (a továbbiakban: magasabb munkáltatói jogkör) tartozó döntések esetén a személyi javaslati lapokat a munkáltatói jogkör gyakorlójához a személyi beszélgetést követő három munkanapon belül, de legkésőbb az együttes intézkedés hatálybalépését követő tizenkettedik munkanapig kell felterjeszteni.

9. A szervezeti változásban érintett személyi állomány azon csoportját, amely megfelel a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 46. § (1) bekezdés *r*) pontja szerinti feltételeknek, a Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) szakállománya tájékoztatja a közigazgatási tartalékállományba kerülés (TARTINFO) lehetőségéről és az ehhez szükséges további teendőkről. A honvédelmi ágazatban foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 27/2008. (XII. 31.) HM rendelet 3/A. § (1) bekezdése szerinti felajánlás vizsgálatát a HVK SZCSF szakállománya végzi.

10. Ha a szervezeti változásban érintett hivatásos vagy szerződéses katona részére beosztás tervezési lap került kiadásra, az érintett az állományilletékes szervezetenél a személyi javaslati lapon nyilatkozik a tervezett beosztás elfogadásáról. A magasabb munkáltatói jogkörbe tartozók esetén a felterjesztésre kerülő személyi javaslati laphoz csatolni kell a beosztás tervezési lapot is.

11. A szervezeti változásban érintett, továbbfoglalkoztatásra kerülő hivatásos vagy szerződéses katonák új szolgálati beosztásba történő áthelyezésére, kinevezésére, szolgálati beosztás hiányában rendelkezési állományba helyezésére a HM utasítás 3. § (3) bekezdésében meghatározott határidők figyelembe vételével kerül sor.

12. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei a tárgynapi személyügyi eljárások alapján az érintett személyi állomány vonatkozásában a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben (a továbbiakban: HM KGIR) rögzítik a személyügyi nyilvántartásban kezelt adatok változásait.

13. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei a személyügyi eljárás során keletkező adatok egységes rendben történő feldolgozása érdekében gondoskodnak a munkáltatói döntések, különösen a személyügyi parancsok és határozatok egy példányának – legkésőbb azok aláírását követő 30 napon belüli – megküldéséről az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban: MH KIKNYP) részére.

### *3. A jogviszony megszüntetésével kapcsolatos rendelkezés*

14. A foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszüntetése esetén a személyi állomány tagja részére – a HM KGIR zárási időpontjainak figyelembevételével – illetve a Hjt., illetve a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. évi törvény eltérő rendelkezései kivételével egyéb járandóságait és a jogviszonyra vonatkozó igazolásokat az utolsó munkában, illetve szolgálatban töltött napon, de legkésőbb az azt követő tizenötödik napig kell kifizetni és kiadni.

### *4. A civil munkaerőpiacra történő visszaillesztés feladatai*

15. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyi állományából a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladatait a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyügyi szerveinek szakállománya végzi, amelynek során együttműködnek a területileg illetékes állami foglalkoztatási szervekkel és az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal.

16. A HVK SZCSF csoportfőnöke a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet felelős vezetőjének igénye esetén szakmai támogatást biztosít a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladataival összefüggő feladatok szakszerű végrehajtásában, valamint elősegíti az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal történő kapcsolattartást.

### *5. A költségvetési és illetménygazdálkodással kapcsolatos feladatok*

17. Az MH Geoinformációs Szolgálat (a továbbiakban: MH GEOSZ) Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referátúra (a továbbiakban: GTPER) vezető pénzügyi referense és az MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB) GTPER vezető pénzügyi referense a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátásának egyes kérdéseiről szóló 29/2012. (HK 8.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés 11. pontját figyelembe véve átadás-átvételi jegyzőkönyvet készít. Az átadás-átvétel fordulónapját a HM utasítás 5. § (2) bekezdésére figyelemmel a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) főigazgatója határozza meg.

18. Az MH GEOSZ GTPER vezetője a 17. pont szerinti jegyzőkönyvet három példányban készíti elő, melyet a MH ARB GTPER vezetőjének egyetértő aláírását követően együttes jóváhagyásra felterjeszt a felelős vezetők részére. A jóváhagyott jegyzőkönyv 1. számú példányát az

MH GEOSZ, 2. számú példányát az MH ARB ügyviteli szerve tárolja és a 3. számú példányt a MH GEOSZ GTPER vezetője megküldi a HM VGH részére.

19. Az MH GEOSZ vezető pénzügyi referens a 17. pont szerinti jegyzőkönyv előkészítésével egyidejűleg elkészíti az Operatív Belső Kontroll Rendszer nyilatkozatát, melynek 1. számú egy példányát csatolja a jegyzőkönyvhöz.

20. Az MH ARB az MH GEOSZ javaslatát figyelembe véve az együttes intézkedés hatályba lépését követő első munkanapig kezdeményezi az MH GEOSZ-nál kialakításra kerülő egyéb pénzkezelőhely záró készpénzkészlet felső határának engedélyezését a HM VGH-tól.

21. Az MH GEOSZ az állománytábla helyesbítő ívek kiadását követően az állományából áthelyezésre kerülő személyek vonatkozásában 2017. október 1-jei hatállyal lemondja, valamint az MH ARB állományában rendszerezett új beosztások tekintetében az állományba vételt követő harminc napon belül az MH ARB megigényli a béralapot a HM VGH-tól.

22. Az MH GEOSZ ESZKÖZ program referensi nyilvántartásának átadás-átvételi alapja az együttes intézkedés hatálybalépését megelőző hónap zárása. Az MH GEOSZ szakági nyilvántartói a záró havi eszközutalványokat, legkésőbb a záró hónap utolsó napjáig feldolgozza és átadja az MH GEOSZ GTPER részére. Az MH GEOSZ GTPER végrehajtja az utalványok feldolgozását és a havi zárást, melyet az együttes intézkedés hatálybalépését követő napig megküld a HM VGH részére.

23. A felelős vezetők a HM KGIR-ben meglévő jogosultságok, valamint a HM KGIR-ben használt eszközök vonatkozásában a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezeten belüli vagy az azok közötti átadás-átvétellel érintett személyek esetében bekövetkező változásokat a HM KGIR adatlapokkal együtt megküldik a HM VGH részére.

24. Az MH ARB az MH GEOSZ-szal együttműködve az együttes intézkedés hatálybalépését követő első munkanapig megszervezi az MH GEOSZ-t érintő pénzzállítási feladatokat.

25. Az MH GEOSZ a HM VGH közreműködésével a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről szóló 14/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasításban meghatározott határidő figyelembe vételével kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál bejelentett „aláírás bejelentő” katon hatálytalanítását.

26. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek az új szervezeti rend szerinti működés és a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági

rendjéről szóló 14/2014. (HK 6.) HM VGHÁT szakutasítás figyelembevételével 2017. szeptember 30-ig módosítják a szervezetük gazdálkodását meghatározó belső szabályozót és az MH ARB elkészíti az MH GEOSZ pénzügyi ellátására vonatkozó belső szabályzatot.

#### 6. Logisztikai feladatok

27. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek közötti anyagmozgás az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján, kizárólag az ESZKÖZ program által elkészített mozgásbizonylatokon kell elvégezni, amelyeket az átadó és az átvevő honvédségi szervezet kijelölt anyagfelelősei aláírnak és a szervezet bélyegzőjével hitelesítik a mozgásbizonylatokat.

28. A felelős vezető az átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv egy példányát 2017. szeptember 30-ig – az analitikus és egyéb nyilvántartásokon történő átvezetés és a káreljárás lefolytatása céljából – az MH GEOSZ vagyonegyeztetésében lévő ingóságok tekintetében a HM fejezet béke és békétől eltérő időszaki logisztikai utaltsági rendje szerinti honvédségi szervezet részére megküldi végrehajtásra.

29. Az MH GEOSZ átadással érintett személyi állománya a munkáltatói döntésben meghatározott fordulónapot megelőző napig, de legkésőbb 2017. szeptember 30-ig elszámol a személyhez kötött elszámolás-köteles anyagokkal és eszközökkel az ellátását végző anyagnem-felelősnek.

#### 7. Híradó, informatikai és információvédelmi szakfeladatok

30. Az MH GEOSZ GTPER átadása tekintetében az MH GEOSZ szolgálatfőnöke a híradó-informatikai szolgáltatások biztosításának, módosításának, megszüntetésének, valamint a tudakozói adatbázisok módosítása érdekében a szervezetre vonatkozó szervezeti és személyi változásokat az együttes intézkedés hatálybalépését követő első munkanapig megküldi a területileg illetékes híradó-informatikai üzemeltető szervezet részére. A megküldött adatok tartalmazzák a változásban érintett személyek nevét, rendfokozatát, beosztását, valamint a részükre biztosítandó, módosítandó vagy törlendő híradó-informatikai szolgáltatásokat.

31. Az MH ARB összeállítja az utasításban meghatározottakkal összefüggő, az MH ARB GTPER híradó és informatikai szolgáltatás módosítási igényét és azok biztosításának ütemezését és azt 2017. szeptember 27-ig megküldi a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HIICSF) részére.

32. A szervezési időszak előkészítése és időtartama alatt a felelős vezetők kiemelt figyelmet fordítanak a szervezeti elektronikus adatvagyonának hosszú távú biztosítására, amelynek érdekében 2017. szeptember 30-ig intézkednek az elektronikus adatvagyon megfelelő kezelésére, megőrzésére és védelmére.

33. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek parancsnokai felelősek a híradó és informatikai eszközök mozgatásának megszervezéséért, azok ellátó szervezetekkel történő egyeztetéséért, az eszközök átadás-átvételéért, az informatikai eszközök átadás-átvételét megelőző adatmentések végrehajtásáért és az információvédelmi rendszabályok betartásáért. Kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatok ne sérüljenek meg, ne semmisüljenek meg, módosításukra ne kerüljön sor és illetéktelen személyek ne férjenek hozzájuk.

34. Azon személyek, akiknek az eszközök és a szolgáltatások használatára vonatkozó jogosultsága megszűnik, a használatukban lévő szolgálati rádiótelefont, SIM-kártyát, telefonkészüléket, faxberendezést, EDR-készüléket és számítástechnikai eszközöket a jogosultság megszűnését követően haladéktalanul leadják az őket ellátó, megszüntéssel érintett katonai szervezet anyagnem-felelőse részére. Az adathordozóval vagy adattárolási funkcióra alkalmas memóriával rendelkező eszközök esetében a felhasználói adatok, valamint a további használatot akadályozó személyes beállítások és szolgáltatások megfelelő eljárással történő törlését – a szükséges adatok mentését követően – az eszközök leadása előtt kell elvégezni.

35. A felelős vezetők saját szervezetük vonatkozásában felelősek

a) az MH tudakozói telefonkönyv és az MH elektronikus levelezési fiókok – ideértve az újonnan létrehozott hívószámokat és levelezési fiókokat, valamint a törlésre kerülő felhasználókat is – adatainak pontosításáért és

b) az a) pont szerinti változásoknak a munkáltatói döntésben meghatározott fordulónapot megelőző napig, de legkésőbb 2017. szeptember 30-ig az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár részére történő megküldéséért.

36. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezettől a szervezeti változásban nem érintett honvédségi szervezethez távozó, a jelenlegi elhelyezési körletét elhagyó és beosztást vagy munkakört váltó felhasználók részére az új beosztásukhoz vagy munkakörükhöz szükséges szolgáltatásokat – a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 55/2013. (IX. 13.) HM utasítás rendelkezései alapján – 2017. szeptember 30-ig az új szervezet igényli meg. Az új szervezet a szervezési időszak végéig szükség szerint pontosítja, illetve kiegészíti a megküldött igényét.

37. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet parancsnoka vagy az általa kijelölt személy a Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer felhasználói jogosultságok, valamint a kapcsolódó infrastrukturális elemek igénylésének és kiosztásának eljárásrendjéről szóló 9/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés [a továbbiakban: 9/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés] alapján intézkedik a szervezeti változásban érintett személyi állomány HM KGIR alkalmazásban történő munkavégzéséhez szükséges hozzáférési jogosultságainak (a továbbiakban: jogosultság) felülvizsgálatára. A felülvizsgált jogosultság engedélyezése, módosítása vagy megszüntetése, illetve a HM KGIR infrastrukturális feltételeinek biztosítása a HM KGIR Portál kezdőoldalán a KGIR Üzemeltetési Tájékoztatóból vagy a HM KGIR Útválasztón, az Űrlapok mappából letöltött aktuális, a HM KGIR felhasználóinak regisztrálásához és jogosultságainak definiálásához megnevezésű 3/A, illetve a végpont, munkaállomás létesítéséhez, áthelyezéséhez és megszüntetéséhez megnevezésű 3/C jelű adatlapok kitöltésével és a 9/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés szerinti eljárásrend alapján kezdeményezhető a felhasználók részére.

#### 8. Dokumentumvédelmi és ügyviteli feladatok

38. Az MH GEOSZ GTPER-hez tartozó, az átadás-átvételben érintett ügyintézők iratjegyzékbe foglalják az általuk kezelt, az MH GEOSZ további pénzügyi ellátásához szükséges iratokat. Az MH GEOSZ ügyviteli szerve az ügyintézők által előkészített iratokat iratjegyzéken átadja az MH ARB ügyviteli szervének.

39. A felelős vezető a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszüntetésével érintett személyi állomány fényképes aktívkartyás belépési engedélyeiről jegyzéket készít, amelyet a szolgálatteljesítés vagy munkavégzés utolsó napján elszámoltatott személyektől bevont fényképes aktívkartyás belépési engedélyekkel együtt 2017. november 29-ig megküld a HVK HIICSF részére.

40. Az MH GEOSZ a „pénzügy” felirattal ellátott érvénytelenné vált bélyegzőinek – az ügyviteli előírások, valamint a bélyegzőellátásról és a bélyegzők használatáról szóló 38/2013. (VII. 12.) HM utasítás rendelkezése szerint – az MH KIKNYP részére történő leadására 2017. október 2. és 2017. október 31. között kerül sor.

#### 9. Az államháztartási belső ellenőrzéssel és az operatív belső kontrollrendszerrel összefüggő feladatok

41. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet 2017. szeptember 30-ig pontosítja a 2017. évi állam-

háztartási belső ellenőrzési tervében szereplő, a szervezési változással összefüggő célkitűzéseiket. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezeten belüli vagy az azok közötti átadás-átvétel tárgyát képezik az államháztartási belső ellenőrzésekhez kapcsolódóan az ellenőrzések alapján javasolt és meg nem valósult intézkedési feladatok. A felelős vezetők az átadásra került intézkedések átadás-átvételéről, valamint a feladatátadás következtében időszertülnné vált feladatokról az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követő második munkanapig tájékoztatják a HM Belső Ellenőrzési Főosztály vezetőjét.

42. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet a honvédelmi szervezetek belső kontrollrendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről szóló 43/2017. (VIII. 17.) HM utasításban meghatározottak szerint saját felelősségi körében a HM utasítás hatálybalépését követő 60 napon belül felülvizsgálja a szervezet kontrollkörnyezetéhez tartozó nyilvántartásokat, dokumentumokat.

#### 10. Szervezési, deregulációs és egyéb feladatok

43. A HM utasításban meghatározott és az együttes intézkedésben nem szabályozott feladatok tekintetében érintett csoportfőnökségek csoportfőnökei szakterületük vonatkozásában a HM utasítás 3. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rendnek megfelelő működés kezdő napjáig – szükség szerint – kiadják vagy pontosítják szakutasításait.

44. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet parancsnoka az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtásáról a HM utasítás 3. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rend szerinti működés kezdőnapját követő harmincadik napig jelentést terjeszt fel a HVKF részére.

#### 11. Záró rendelkezések

45. Ez az együttes intézkedés az aláírása napján lép hatályba\*, és 2018. április 1-jén hatályát veszti.

*Dr. Fircz László* s. k.,  
közigazgatási államtitkár

A távollévő HVKF helyett:  
*Dr. Orosz Zoltán* altábornagy s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2017. szeptember 27.

## HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
341/2017. (HK 10.) HVKF**

**parancsa**

**az Észtországbán, a visegrádi együttműködés  
keretében végrehajtásra kerülő  
„TRAINING BRIDGE 2017” feladat előkészítéséről  
és végrehajtásáról szóló  
169/2017. (HK 6.) HVKF parancs  
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 49. § (1) bekezdése és 46. § (6) bekezdése alapján – figyelemmel a honvédelmi szervezetek 2017. évi feladatainak, valamint a 2018–2019. évi tevékenysége fő irányainak meghatározásáról szóló 64/2016. (XII. 22.) HM utasításra – a következő

parancsot

adom ki:

1. Az Észtországbán, a visegrádi együttműködés keretében végrehajtásra kerülő „TRAINING BRIDGE 2017” feladat előkészítéséről és végrehajtásáról szóló 169/2017. (HK 6.) HVKF parancs (a továbbiakban: Parancs) 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Végrehajtásának ideje, időtartama: 2017. július 1-jétől szeptember 22-ig (az át- és visszacsoportosítások nélkül).”

2. A Parancs 9. pont b) és c) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A TRBE 17 időrendje:)

„b) II. fázis: Végrehajtás.

– Ideje: 2017. július 1.–szeptember 22.

– A Kiképzési Tervben foglaltaknak megfelelően feladat végrehajtás.

c) III. fázis: Visszacsoportosítás és eredeti állapot visszaállítása.

– III/a. alfázis: visszacsoportosítás:

– Ideje: 2017. szeptember 22–30.

– A kijelölt erők és eszközök kombinált rendben történő visszacsoportosításának végrehajtása.

– III/b. alfázis: eredeti állapot visszaállítása:

– Ideje: 2017. október 1–22.

– A feladat végrehajtásra ideiglenesen átvett anyagi és technikai eszközök visszszámolása, eredeti állapotok visszaállítása.”

3. Ez a parancs az aláírása napján lép hatályba\*, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

A távollévő HVKF helyett:

*Dr. Orosz Zoltán* altábornagy s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* A parancs aláírásának napja 2017. szeptember 14.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
345/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelési Központ  
2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat  
szolgálatvezényléséről szóló  
273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról\*\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
346/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Magyar Honvédség Egészségügyi Központ  
parancsnoki beosztás átadás-átvételével kapcsolatos  
feladatokról\*\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
347/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a honvédségi erők Honvédelmi Katasztrófavédelmi  
Rendszerbe történő kijelöléséről és készenléti  
szolgálatba vezényléséről szóló  
287/2017. (HK 8.) HVKF parancs hatályon kívül  
helyezéséről\*\***

\*\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
348/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a II. Békeműveleti Együttműködési Tanfolyam  
előkészítéséről és végrehajtásáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
351/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**az Önkéntes Területvédelmi Tartalék állomány  
bevonultatásának, alapfelkészítésének, ünnepélyes  
eskütételének és zászló adományozásának  
előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos  
feladatokról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
352/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Védelmi- és Közigazgatási Csoportban  
2017. augusztus–szeptember hónapban készenléti  
szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről  
szóló 244/2017. (HK 7.) HVKF parancs  
módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
354/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Műveleti Központ  
2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat  
szolgálatvezényléséről szóló  
273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
355/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Védelmi- és Közigazgatási Csoportban  
2017. október hónapban készenléti szolgálatot ellátó  
személyek szolgálatvezényléséről\***

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
357/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a „Magyar Honvédség Évkönyve 2017” című  
kiadvány szerkesztőbizottságának megalakításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
358/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Műveleti Központ 2017. október havi  
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
359/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Műveleti Központ  
2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat  
szolgálatvezényléséről szóló  
273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
360/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a honvédségi erők Honvédelmi Katasztrófavédelmi  
Rendszerbe történő kijelöléséről  
és készenléti szolgálatba vezényléséről\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
363/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a 2017. október havi nyomozó-tisztői készenléti  
szolgálat ellátásáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
366/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa**

**a Honvéd Vezérkar koordinációs helyettes beosztás  
átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról\***

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.



**A Honvéd Vezérkar főnökének  
368/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa  
a Stratégiai Műveleti Központ  
2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat  
szolgálatvezényléséről szóló  
273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
369/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa  
a Stratégiai Műveleti Központ  
2017. augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat  
szolgálatvezényléséről szóló  
273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
371/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa  
a NATO tagállamok és PfP tagországok számára  
meghirdetett AEP-66 biológiai mintavételező  
és identifikáló eljárások tanfolyam szervezéséről  
és végrehajtásáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
372/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa  
a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi  
Csoportfőnökség csoportfőnöki beosztás  
átadás-átvételével kapcsolatos feladatokról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
382/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa  
a Stratégiai Műveleti Központ 2017.  
augusztus–szeptember havi készenléti szolgálat  
szolgálatvezényléséről szóló  
273/2017. (HK 8.) HVKF parancs módosításáról\***

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
383/2017. (HK 10.) HVKF  
parancsa  
a Stratégiai Műveleti Központ 2017. október havi  
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
358/2017. (HK 10.) HVKF parancs módosításáról\***

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
349/2017. (HK 10.) HVKF  
intézkedése  
a Magyar Honvédség 2017. (2018–2019.) évi kiképzési  
feladatokról szóló 513/2016. (HK 1/2017.) HVKF  
intézkedés módosításáról\*\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
353/2017. (HK 10.) HVKF  
intézkedése  
a tömeges bevándorlás miatt kihirdetett  
válsághelyzetre vonatkozó feladatok téli időjárási  
viszonyok közötti végrehajtásáról\*\***

\*\* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
370/2017. (HK 10.) HVKF  
intézkedése  
a 2017/2018. évi influenza szezonra történő  
felkészülésről<sup>1</sup>**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 78. § (5) bekezdésére, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdés f) pontjára, a rendvédelmi szervek, a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, az Ország-

<sup>1</sup> Az intézkedést az érintettek külön elosztó szerint kapják meg.

gyűlési Őrség, valamint a honvédelemért felelős miniszter tulajdonosi jog gyakorlása alatt álló gazdasági társaságok közegészségügyi-járványügyi feladatait ellátó egyes szervezetek kijelöléséről szóló 4/2014 (I. 10.) Korm. rendelet 9. §-ára, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendeletre – a következő

#### intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Az influenza elleni védőoltást biztosítani kell a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, továbbá a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat részére is.

3. Az MH-nál szezonális influenza elleni védőoltásban kötelező jelleggel részesíteni kell:

a) a külföldön szolgálatot teljesítő teljes személyi állományt az adott misszióra vonatkozó aktuális járványügyi kockázatértékelés alapján,

b) a 2018. március 31. előtt külföldi szolgálatát megkezdő teljes személyi állományt,

c) az MH egészségügyi szolgálata teljes katonai szakállományát,

d) az MH tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet kezelésével összefüggő feladataiban közvetlenül részt vevő állományt, valamint

e) az MH vezetését biztosító ügyeleti és készenléti szolgálatok működéséről szóló 20/2007. (HK 4.) HM utasításban felsorolt ügyeleti és készenléti szolgálatokat ellátó állományt.

4. A 3. pont d. alpontjában felsorolt állomány védőoltását lehetőség szerint úgy kell tervezni, hogy arra az anyalakulatnál kerüljön sor.

5. Az MH egészségügyi szolgálat, az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) teljes közalkalmazotti egészségügyi szakállománya, és a 3. pont c és d. alpontja szerinti állománya körében törekedni kell a minél magasabb átoltottság elérésére.

6. A 3. és 5. pontban meghatározott állomány körébe nem tartozók részére az influenza elleni védőoltás a kötelező oltások után fennmaradó oltóanyagból biztosítható.

7. Az idei influenzaszézonban három összetevőjű szezonális influenza elleni védőoltás áll az MH oltási célcsoportjainak rendelkezésére, melyre az Egészségügyi Világszervezet a beérkezett jelentések alapján dolgozott ki.

A WHO és az EMA a 2017/2018. évi influenzaszézonra a trivalens influenza elleni vakcina előállításához az északi féltekén

a) az A/Michigan/45/2015 (H1N1)pdm09-szerű vírus;

b) az A/Hong Kong/4801/2014 (H3N2)-szerű vírus;

c) a B/Brisbane/60/2008-szerű influenza vírustörzseket ajánlja.

8. Az oltóanyagot a felhasználásig hűtőszekrényben +2 – +8 °C hőmérsékleten, fénytől védve kell tárolni. Az oltóanyagot tilos lefagyasztani, a korábbi évben kiadott maradék oltóanyagot nem lehet felhasználni.

9. Az oltóanyag szétosztását az MH Egészségügyi Központ Nemzetközi Oltóközpont (a továbbiakban: MH EK NOK) szervezi és bonyolítja le.

10. A honvéd-tisztifőorvos körlevélben határozza meg az influenzaszézonra történő felkészülési feladatokat, a megelőző egészségügyi rendszabályokat. A Magyar Honvédség Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálata (a továbbiakban: MH KJSZ) az igények összesítését követően haladéktalanul értesíti az MH katonai szervezeteinek egészségügyi szolgálatait az oltóanyag átvételének lehetőségéről.

11. A felhasználásra nem került oltóanyagokat 2018. február 1-ig, a tárolási és szállítási előírások betartásával az MH EK NOK részére vissza kell küldeni.

12. Azok a katonai szervezetek, amelyek bármely okból a kiutalás keretében nem kapták meg a teljes igényelt mennyiséget, illetve ahol új oltási igény merült fel, 2018. február 1-jéig pótlólagos oltóanyag igényléssel élhetnek, melynek fedezete az MH EK NOK-ba visszaszállított, felhasználásra nem került oltóanyag.

13. Az MH katonai szervezeteinek egészségügyi szolgálatai az 1. melléklet szerint kötelesek nyilvántartani az oltottakat. Az oltás végrehajtását az egyéni egészségügyi dokumentációba, így különösen a nemzetközi oltási igazolványba, az egészségügyi könyvbe, egészségügyi kartonra és a számítógépes adatbázisba be kell jegyezni.

14. A külföldi szolgálatra felkészülő állomány influenza elleni védőoltását a célterületre előírt alap immunizációs oltásokkal együtt az MH EK NOK végzi.

15. A védőoltások alakulásának nyomon követése érdekében az oltások végrehajtását a 2. melléklet szerinti kimutatás másolatának megküldésével, két alkalommal, 2018. január 5-ig és 2018. április 5-ig az alakulatoknak és intézményeknek jelentenie kell az MH KJSZ honvéd-tisztifőorvos részére.

16. Az MH KJSZ soron kívüli ellenőrzéseket hajt végre a katonai szervezeteknél, amelynek ki kell terjednie az ol-tóanyag tárolására, felhasználására és a védőoltásokkal kapcsolatos nyilvántartás vezetésére.

17. A járványügyi helyzet alakulásának figyelemmel kísérése és aktuális értékelése érdekében a járványügyi jelentőszolgálatnak folyamatosan kell működnie 2017. év 40. héttől 2018. év 20. hetének végéig a következő szervezeteknél:

- a) MH 1. Honvéd Tűszerész és Hadihajós Ezred,
- b) MH 5. Bocskai István Lövészdandár,
- c) MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred,
- d) MH 25. Klapka György Lövészdandár,
- e) MH 2. vitéz Bertalan Árpád Különleges Rendeltetésű Dandár,
- f) MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred,
- g) MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred,
- h) MH 54. Veszprém Radarezred,
- i) MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred,
- j) MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis,
- k) MH 86. Szolnok Helikopter Bázis,
- l) MH 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj,
- m) MH Pápa Bázisrepülőtér,
- n) MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár.

18. Az adatszolgáltatásra kötelezetteknek hetente, hétfőn 14:00 óráig kell regisztrálni és jelenteni az MH KJSZ (elérhetőség: e-mail: mhkjsz@hm.gov.hu, fax: 71-890) számára a rendelésen megjelent összes influenzaszerű megbetegedést.

19. A jelentést az MH KJSZ felé a 3. melléklet szerinti formában kell elektronikusan PDF és XLS formátumban megküldeni.

20. Az influenzaszerű tünetekkel jelentkező betegektől az MH KJSZ szakmai ügyeletesével telefonon történt egyeztetést követően vizsgálati anyagot küldhetnek (telefon munkaidőben: 02-2-71-891, munkaidőn túl: 06-30-815-0869).

21. A vizsgálati anyag vételéhez szükséges mintavételi csomagot az egészségügyi szolgálatok az MH EK Mobil Biológiai Laboratórium Komplexum (a továbbiakban: MH EK MBLK) laboratóriumától (1101 Budapest, Hős utca 17., tel.: 02-2-45-692, e-mail: mh.ek.mblk@hm.gov.hu, fax: 45-689) munkaidőben vételezhetik fel.

22. A mintavételi csomagot hűtve kell szállítani és a felhasználás helyén tárolni, a levett mintát a szállításig, valamint a szállítás során +4 – +8 °C-on kell tárolni.

23. A levett mintákat az egészségügyi szolgálatnak 48 órán belül be kell szállítania az MH EK MBLK laboratóriumába.

24. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.\*

25. Az intézkedés 2018. szeptember 30-án hatályát veszti.

A távollévő HVKF helyett:  
*Dr. Orosz Zoltán* altábornagy s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az intézkedés aláírásának napja 2017. október 2.

*1. melléklet a 370/2017. (HK 10.) HVKF intézkedéshez*

**Influenza elleni védőoltások nyilvántartása a 2017/2018. évi influenzaszézonban**

Oltóhely: .....

Fsz.	Név	Rf.	Születési dátum	Nemzetközi oltási igazolvány száma	Oltási javallat*	Oltás ideje	Oltóorvos neve
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

\* Amennyiben a járványügyi érdekből elvégzett oltási indikáción túl van egyéb veszélyeztető körülmény, ennek feltüntetése: egészségügyi dolgozó, egészségügyi intézményben tartósan ápolat személy, krónikus légzőszervi betegség, szív-, érrendszeri betegség, krónikus vesebetegség, diabetes, egyéb anyagcsere-betegség, betegség vagy orvosi kezelés miatt csökkent immunitású személyek.

2. melléklet a 370/2017. (HK 10.) HVKF intézkedéshez**A 2017/2018. évi influenzaszegzonban beoltottak korcsoportos bontásban**

Oltóhely:

Időszak:

Korcsoportok	15–18	19–59	>=60
Összesen			

Dátum:

.....  
parancsnok

3. melléklet a 370/2017. (HK 10.) HVKF intézkedéshez**Influenzaszerű megbetegedések és oltottság nyilvántartása a 2017/2018. évi influenzaszegzonban**

Jelentéstevő alakulat: .....

Jelentési hét	Betegforgalom	Influenzaszerű tünetekkel jelentkezők korcsoportos (év) bontásban					
		15–18		19–59		>=60	
		Sz	Ø	Sz	Ø	Sz	Ø

**Jelmagyarázat:**

Sz: Szezonális oltóanyaggal oltott

Ø: Influenza elleni oltást nem kapott

Dátum:

.....  
parancsnok

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
373/2017. (HK 10.) HVKF  
intézkedése  
a Magyar Honvédség Atom, Biológiai,  
Vegyri Riasztási és Értesítési Rendszer  
2017. évi rendszergyakorlatának  
végrehajtásáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
374/2017. (HK 10.) HVKF  
intézkedése  
a Magyar Honvédség EUFOR ALTHEA műveletbe  
felajánlott erők kijelöléséről,  
felkészítéséről és szolgálatba léptetéséről szóló  
182/2012. (HK 9.) HVKF intézkedés módosításáról\***

\* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
375/2017. (HK 10.) HVKF  
intézkedése  
a Magyar Honvédség NATO Reagáló Erőkbe  
felajánlott erők kijelöléséről,  
felkészítéséről és szolgálatba léptetéséről szóló  
98/2016. (HK 4.) HVKF intézkedés módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
M/4/2017. (HK 10.) HVKF  
intézkedése  
a Magyar Honvédség szárazföldi fegyveres készenléti  
szolgálat erőinek kijelöléséről,  
vezénylésének és szolgálat ellátásának rendjéről szóló  
M/1/2014. (HK 1.) HVKF intézkedés módosításáról\***

\* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

## FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség  
csoportfőnökének  
991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF  
szakutasítása  
a szolgálati idő kezdő napok megállapításával  
kapcsolatos egyes személyügyi szakfeladatok  
végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján – figyelemmel a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 20. § (3) és (4) bekezdésében foglaltakra – a következő

szakutasítást

adom ki:

### *1. Általános rendelkezések*

1. A szakutasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, vala-

mint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: állományilletékes szervezet).

2. Felkérem a Nemzeti Közszerződési Egyetem (a továbbiakban: NKE) rektorát, hogy az NKE-re vezényelt hivatásos és szerződéses állományra vonatkozóan biztosítsa a szakutasításban meghatározottak végrehajtását.

3. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatóját, hogy a KNBSZ állományára vonatkozóan biztosítsa a szakutasításban meghatározottak végrehajtását.

4. A szakutasítást

a) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 92–93. §-ai szerinti szolgálati viszonyban töltött idő számításával és

b) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjtvrh.) 20. § (3)–(4) bekezdéseiben foglaltak figyelembevételével, a szolgálati idő kezdő napok megállapításával és módosításával

kapcsolatos egyes személyügyi szakfeladatok végrehajtására kell alkalmazni.

*2. A szakutasítás szerinti személyügyi  
szakfeladatok végrehajtásával kapcsolatos  
általános követelmények*

5. A szakutasításban foglaltakat a hatályos jogszabályokkal, közjogi szervezetszabályozó eszközökkel és belső rendelkezésekkel együtt kell alkalmazni.

6. A szakutasításban meghatározott személyügyi szakfeladatok egységes végrehajtásának elősegítése érdekében a szakutasítás 1. mellékleteként a korábbi jogviszonyok különböző szolgálati időként történő minősítéséhez, a Hjt. 92. §-ában meghatározottak szerinti szolgálati idő kezdő napok helyes megállapításához általános iránymutatásul szolgáló Útmutató kerül kiadásra.

7. A szolgálati idő kezdő napok megállapításához szükséges korábbi foglalkoztatási, biztosítási jogviszonyokra vonatkozó adatok elektronikus nyilvántartásának helye a Honvédelmi Minisztérium Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer (a továbbiakban: HM KGIR) Humán Erőforrás-gazdálkodási alrendszere.

*3. Az állományilletékes szervezet  
személyügyi feladatok végrehajtásáért felelős  
szervezeti elemének a feladatai*

8. A szolgálati viszony létesítését követően az állományba vett személy által a korábbi jogviszonyairól szóló, benyújtott hiteles igazolások, okmányok alapján az állományilletékes szervezet személyügyi feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti elemének személyügyi referens jogosultsággal rendelkező szakembere (a továbbiakban: személyügyi referens) a HM KGIR alkalmazásban rögzíti a Hjt. 92. §-ában meghatározott szolgálati idő kezdő napok megállapítása szempontjából beszámítható szolgálati időkre vonatkozó adatokat.

9. A személyügyi referensek a beszámított szolgálati időkre vonatkozó adatok HM KGIR alkalmazásban történő rögzítését, minősítését valamint a szolgálati idő kezdő napok megállapítását az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban: MH KIKNYP) által összeállított – a HM KGIR Útválasztó/Kiakweb MH KIKNYP HR információs portálon a Személyügyi tájékoztató menüpont alatt elhelyezett – technikai útmutatóban meghatározottak szerint hajtják végre.

10. A szolgálati idők minősítését követően a HM KGIR alkalmazásból elő kell állítani az „Adatlap a beszámítható szolgálati időkről” nyomtatványt (a továbbiakban: Adatlap), amely tartalmazza a hatályos jogszabályok alapján rögzített, beszámított szolgálati időket, illetve a HM KGIR alkalmazás által megállapított szolgálati idő kezdő napokat és időtartamokat.

11. Az állomány tagja a korábbi jogviszonyok különböző szolgálati idők szempontjából történő minősítésének elfogadásáról az Adatlap aláírásával nyilatkozik.

12. A szolgálati idő kezdő napok és időtartamok megállapítására vonatkozó – Hjt. 2. § 17. pontja szerinti – jognyilatkozatot (a továbbiakban: Jognyilatkozat) a HM KGIR alkalmazásból kell előállítani, az érintett személlyel történő egyeztetés, valamint az Adatlap aláírását követően.

13. A Jognyilatkozatot két eredeti példányban kell előállítani, a levéltár és az érintett személy részére. A levéltári értékű, aláírt példány digitalizált (szkennelt) változatát a HM KGIR alkalmazásba kell feltölteni, rögzíteni.

*4. A vezetői állomány szolgálati idő kezdő napjainak  
megállapításával kapcsolatos feladatok*

14. A Hjtvr. 20. § (4) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott személyi állomány vonatkozásában – a KNBSZ főigazgatója kivételével – a szolgálati idő kezdő napok megállapításával kapcsolatos feladatokat a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) központi személyügyi szakfeladatait támogató – az MH KIKNYP, Központi HR Adminisztratív Osztály (a továbbiakban: MH KIKNYP KHRAO) állományába tartozó – szakállomány készíti elő.

15. Az állományilletékes szervezet személyügyi feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti eleme az MH KIKNYP KHRAO részére elektronikusan, a HM KGIR Outlook rendszeren felterjesztett igazolásokkal kezdeményezi az állományilletékes szervezet vezetője és a személyügyi szerv vezetője szolgálati idő kezdő napjainak megállapítását.

16. Az MH KIKNYP KHRAO szakállománya – a 3. alcímben leírtak alapján – a HM KGIR alkalmazásban a szolgálati idő adatokat rögzíti, minősíti és az érintett vezetővel történő egyeztetés valamint az Adatlap aláírását követően a HM KGIR alkalmazásból előállított Jognyilatkozatot felterjeszti kiadmányozásra a Hjtvr. 20. § (4) bekezdésében meghatározott személy részére.

17. Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság, az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság, valamint az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban együtt: Középirányító szerv) szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyügyi szervének vezetője az illetékes Középirányító szerv személyügyi szervének vezetője részére elektronikusan, a HM KGIR Outlook rendszeren felterjesztett igazolásokkal kezdeményezi az állományilletékes szervezet vezetője vonatkozásában a szolgálati idő kezdő napjainak megállapítását.

18. A Középirányító szerv személyügyi referense a szolgálati idő adatokat rögzíti, minősíti és az érintett vezetővel történő egyeztetés, valamint az Adatlap aláírását követően, a HM KGIR alkalmazásból előállított Jognyilatkozatot kiadmányozásra felterjeszti a HVK SZCSF részére.

#### *5. A szolgálati idő kezdő napok megállapítása*

19. A Hjt. 92–93. §-a alapján figyelembe vehető szolgálati idő kezdő napok

- a) a hivatásos állomány vonatkozásában
    - aa) a pótszabadság mértéke szempontjából,
    - ab) a felmentési idő szempontjából,
    - ac) a jubileumi jutalom szempontjából,
    - ad) a végkielégítés szempontjából,
    - ae) a szolgálati jel szempontjából,
    - af) a honvédelmi szolgálati díj szempontjából, és
    - ag) a rendelkezési állomány szempontjából,
  - b) a szerződéses tiszt és altiszt állomány vonatkozásában
    - ba) a pótszabadság mértéke szempontjából,
    - bb) a felmentési idő szempontjából,
    - bc) a jubileumi jutalom szempontjából,
    - bd) a végkielégítés szempontjából,
    - be) a szolgálati jel szempontjából, és
    - bf) a honvédelmi szolgálati díj szempontjából,
  - c) a szerződéses legénységi állomány vonatkozásában
    - ca) a pótszabadság mértéke szempontjából,
    - cb) a felmentési idő szempontjából,
    - cc) a visszailleszkedési támogatás szempontjából,
    - cd) a szolgálati jel szempontjából és
    - ce) a honvédelmi szolgálati díj szempontjából
- kerülnek megállapításra.

#### *6. A szolgálati idő kezdő napok módosításával kapcsolatos feladatok*

20. A szolgálati idő kezdő napok módosítása során – a Hjt. 20. § (4) bekezdése figyelembevételével – a 8–13. pontban, a vezetői állomány vonatkozásában a 14–18. pontban meghatározottak szerint kell eljárni.

#### *7. Záró rendelkezések*

21. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

22. A szakutasítás hatálybalépését követő állományba vétel esetén, valamint a szolgálati idő kezdő napok megállapításakor, módosításának kezdeményezésekor a jelen szakutasításban foglaltak szerint kell eljárni.

23. A szakutasítás hatályba lépésekor már állományban lévők esetében a Hjt. 92. §-ában foglalt szolgálati idő kezdő napok felülvizsgálatára külön ütemterv alapján intézkedem.

24. A szakutasítás hatályba lépését követően a személyügyi okmányok és nyilvántartási iratok kezelésének rendjéről szóló 145/2002. (HK 1/2003.) HVK SZÜCSF intézkedés 8., 9. és 14. pontjában foglaltak nem alkalmazhatók.

*Zsiga Tamás* ezredes s. k.,  
csoportfőnök



1. melléklet a 991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF szakutasításhoz**ÚTMUTATÓ  
a szolgálati idők minősítéséhez**

A szolgálati idő számításánál a hatályos jogszabály – időbeli hatálya alatt –, valamint egyes esetekben a hatályos szabályozást megelőző rendelkezések is irányadóak e tekintetben. Jelen útmutató a jogszabályi áttekintés, valamint a szolgálati idő számítására vonatkozóan ad eligazítást, s ezáltal a szolgálati idő kezdőnapjának helyes megállapítását segíti elő.

**A szolgálati idő számításának szabályozási háttere**

- a társadalombiztosításról szóló 1975. évi II. törvény, a végrehajtására kiadott 89/1990. (V. 1.) MT rendelettel (1997. december 31-ig);
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény, a végrehajtására kiadott 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelettel;
- a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (1998. január 1-jétől), a végrehajtására kiadott 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelettel;
- a fegyveres erők és a fegyveres testületek hivatásos állományának szolgálati viszonyáról szóló 1971. évi 10. törvényerejű rendelet és a végrehajtására kiadott 15/1971. HM utasítás, (1996. augusztus 31-ig);
- MN Személyügyi Főcsoportfőnök 1971. évi 9. és 13. számú utasítása;
- a tiszthelyettesképző szakközépiskolákról szóló 1/1984. (V. 19.) HM rendelet;
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény;
- a Magyar Honvédség továbbszolgáló állományának szolgálati viszonyáról szóló 3/1991. (V. 31.) HM rendelet;
- a szolgálati tevékenységgel összefüggő érdemek elismeréséről szóló 21/1992. (X. 13.) HM rendelet (2002. április 25-ig);
- a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény (Hszt., 1996. szeptember 1-jétől 2001. december 31-ig a katonák vonatkozásában);
- a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 140/1996. (VIII. 31.) Korm. rendelet;
- a hivatásos és szerződéses katonai szolgálati viszony létesítéséről, tartalmáról és megszüntetéséről szóló 13/1997. (V. 16.) HM rendelet (2002. március 12-ig);
- a katonai középiskolák működésének sajátos szabályairól szóló 19/1997. (VIII. 29.) HM–MKM együttes rendelet (2015. február 25-ig);
- a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (rég. Hjt., 2002. január 1-jétől 2013. június 30-ig);
- a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet (2002. március 13-tól 2013. augusztus 11-ig);
- a honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 27/2002. (IV.17.) HM rendelet (2002. április 25-től 2013. augusztus 26-ig);
- a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (új Hjt., 2013. július 1-jétől);
- a honvédelmi miniszter és a Honvéd Vezérkar főnöke által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 15/2013. (VIII. 22.) HM rendelet (2013. augusztus 27-től).

**A szolgálati idők számítása a jogviszony és a létesítés időpontja szerint****1. 1996. szeptember 1-je előtt hivatásos állományba vétel esetén beszámítható szolgálati idők**

**a) Felmentési idő, jubileumi jutalom, végkielégítés és pótszabadság mértéke, valamint a rendelkezési állomány szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (kedvezményesen számított – „szorzós” – idő):**

- minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> lásd: 1971. évi 10. törvényerejű rendelet 33. §-ában foglaltakat.

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)**<sup>2</sup> jogviszonyban töltött idő;
- tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói**<sup>3</sup> jogviszonyban töltött idő.

**Megjegyzés:** a rendelkezési állomány szempontjából szolgálati viszonyban töltött idő három – részben – különböző jogosultságot fed le, de mivel mindegyik a rendelkezési állomány valamely részére utal és a beszámíthatóság és a kezdőnap megállapításának szempontjai azonosak, így csak egy „közös” jogosultságnéven kerül meghatározásra. A három jogosultság:

- a Hjt. 46. § (1) bekezdés *t*) pontjában foglalt jogosultság szerinti jogosultság (azaz a nyugdíj előtti rendelkezési állomány),
- a Hjt. 46. § (1) bekezdés *s*) pontjában foglalt egészségi, vagy pszichikai okból katonai szolgálatra alkalmatlanság esetén a legalább 25 év szolgálati viszonyban töltött idő szerinti jogosultság, valamint
- a Hjt. 47. § (1) bekezdés szerinti rendelkezési állományban tarthatóság idejére való jogosultság [a Hjt. 46. § (1) bekezdés *r*) és *s*) pontjához kapcsolódóan].

**b) Szolgálati jel** (évek utáni) szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (a *kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül*):

- a Magyar Honvédségnél (Néphadseregnél) bármilyen jogviszonyban (munkaviszony, közalkalmazotti, köztisztviselői, stb.) töltött idő;
- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban, valamint egyéb jogviszonyban eltöltött idő;
- katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő (valamint MH ösztöndíjasok is);
- tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

**c) Honvédelmi szolgálati díj** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (a *kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül*):

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani);
- a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött tényleges idő;
- az önkéntes tartalékos katonai szolgálatban töltött időből a tényleges szolgálatteljesítés időtartama (a rendelkezésre állás időtartama nem számítható be);
- a szolgálaton kívüli állomány időtartama.

**Figyelem!** Annak a hivatásos katonának, akit 1996. szeptember 1-je előtt hivatásos állományba vettek, majd leszerelt és egy későbbi, 1996. szeptember 1-je utáni időpontban ismét hivatásos állományba került, a korábbi hivatásos szolgálata során elismert időket továbbra is el kell ismerni, valamint ki kell egészíteni a leszerelés és az ismételt hivatásos állományba vétel közötti, az egyes jogosultságba beszámítható időekkel (Minden jogosultságot külön-külön kell vizsgálni!).

<sup>2</sup> A katonai főiskolák elődje az Egyesített Tiszti Iskola (ETI) volt, ahol az ott tanulókat **növendékeknek** hívták. Az ETI 1957. és 1967. között végezte a tisztképzést. 1967-ben alakult meg az ETI-ből a Kossuth Lajos katonai főiskola (KLLKF), a Zalka Máté Katonai Műszaki Főiskola (ZMKMF) és a Kilián György Repülő Műszaki Főiskola (KGYRMF).

<sup>3</sup> A *tiszthelyettes szakközépiskolákról szóló 1/1984. (V. 19.) HM rendelet* 5. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a szakközépiskolába felvett tanuló a **képzés első három évében** a szakközépiskola **növendéke**, őt a tanulóknak az Oktatási Törvényben meghatározott jogai és kötelezettségei a honvédelmi miniszter által megállapított eltérésekkel illetik meg és terhelik. A növendék a **3. tanév végén** katonai tanintézeti **hallgatói** állományba kerül, ezt követően jogait és kötelezettségeit a hallgatói jogviszonyra vonatkozó szabályok határozzák meg. A hallgató tiszthelyettesi kibocsátó vizsgát és szakközépiskolai érettségi-képesítő vizsgát tesz – tiszthelyettes iskolai, valamint szakközépiskolai érettségi bizonyítványt kap – és a Magyar Honvédség hivatásos állományába kerül.

## 2. 1996. szeptember 1-je után hivatásos állományba vétel esetén beszámítható szolgálati idők

**a) Végkielégítés** mértéke és **rendelkezési állomány** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban, valamint egyéb jogviszonyban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő<sup>4</sup>;
- 1996. szeptember 01-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

**Megjegyzés:** végkielégítés szempontjából nem számítható be a szerződéses szolgálati viszonyban eltöltött azon időszak, amelyre vonatkozóan a szerződéses katona szerződés-hosszabbítási díjban részesült (szerződésesből hivatásos állományba vétel esetén).

**b) Jubileumi jutalom és felmentési idő** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 1-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- 1996. szeptember 1-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő;
- kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött, illetve az ilyenek minősített idő.

**c) Pótszabadság** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 1-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** töltött idő;
- 1996. szeptember 1-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő;
- kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött, illetve az ilyenek minősített idő;
- munkaviszonyban töltött idő, ide értve a munkanélküli járadék 1993. január 1-je előtti időtartamát<sup>5</sup> is.

**d) Szolgálati jel** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*a kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül*):

2002. április 25-e előtt már állományba vettek esetében:

- a Magyar Honvédségnél (Néphadseregnél) bármilyen jogviszonyban (munkaviszony, közalkalmazotti, köztisztviselői) töltött idő;
- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

2002. április 25-ét követően állományba vettek esetében:

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani).

<sup>4</sup> Pl.: Ha a katonai főiskola 1994. szeptember 1-jétől 1998. június 30-ig tartott, akkor beszámítani csak a 1994. szeptember 1. és 1996. augusztus 31. közötti időszakot lehet!

<sup>5</sup> A munkanélküli járadék időtartama a *foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi 4. törvény* 36. § (1) bekezdése értelmében 1992. december 31-ig munkaviszonyban töltött időnek számított, így a munkanélküli járadék időtartamát eddig az időpontig kell a pótszabadság szempontjából beszámítani.

**e) Honvédelmi szolgálati díj** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (a *kedvezményesen számított* – „szorzós” – idő nélkül):

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani);
- a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött tényleges idő;
- az önkéntes tartalékos katonai szolgálatban töltött időből a tényleges szolgálatteljesítés időtartama (a rendelkezésre állás időtartama nem számítható be);
- a szolgálaton kívüli állomány időtartama.

**Figyelem!** 1996. szeptember 1-je után szerződésesből hivatásos állományba vétel során is a 2. pontban leírt beszámítási szabályokat kell alkalmazni, függetlenül attól, hogy a továbbszolgálói/szerződéses jogviszony mikor keletkezett (1996. szeptember 1-je előtt, vagy után), azaz a hivatásos állományba vételkor érvényes szabályok szerint kell megállapítani az egyes jogosultságok szerinti kezdőnapokat és lehet beszámítani az időtartamokat.

**3. 1996. szeptember 1-je előtt TISZTI vagy ALTISZTI (TISZTHELYETTES) továbbszolgáló/szerződéses állományba vétel (és jelenleg is, megszakítás nélkül szerződéses katona) esetén beszámítható szolgálati idők (a beszámítási szabályok megegyeznek a 1996. szeptember 1-je előtt hivatásos állományba vettek szabályaival)**

**Megjegyzés:** a nyugdíj előtti rendelkezési állományra, valamint a Hjt. 46. § (1) bekezdés *r*) vagy *s*) pontjai szerinti rendelkezési állományba helyezésre a szerződéses állomány tagja nem jogosult, így a rendelkezési állomány szempontjából nem kell szolgálati idő kezdőnapot megállapítani.

**a) Felmentési idő, jubileumi jutalom, végkielégítés és pótszabadság** mértéke szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított* – „szorzós” – idő):

- minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít;
- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

**b) Szolgálati jel** (évek utáni) szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (a *kedvezményesen számított* – „szorzós” – idő nélkül):

- a Magyar Honvédségnél (Néphadseregénél) bármilyen jogviszonyban (munkaviszony, közalkalmazotti, köztisztviselői, stb.) töltött idő;
- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban, valamint egyéb jogviszonyban eltöltött idő;
- katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő (valamint MH ösztöndíjasok is);
- tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

**c) Honvédelmi szolgálati díj** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (a *kedvezményesen számított* – „szorzós” – idő nélkül):

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani);
- a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött tényleges idő;
- az önkéntes tartalékos katonai szolgálatban töltött időből a tényleges szolgálatteljesítés időtartama (a rendelkezésre állás időtartama nem számítható be);
- a szolgálaton kívüli állomány időtartama [elméletileg beszámítható, gyakorlatilag nem lehet ilyen helyzet, mert az ő esetükben nem értelmezhető a szolgálaton kívüliek állománya].

**4. 1996. szeptember 1-je után TISZTI vagy ALTISZTI (TISZTHELYETTES) szerződéses állományba vétel esetén beszámítható szolgálati idők**

**Megjegyzés:** a nyugdíj előtti rendelkezési állományra, valamint a Hjt. 46. § (1) bekezdés *r*) vagy *s*) pontjai szerinti rendelkezési állományba helyezésre a szerződéses állomány tagja nem jogosult, így a rendelkezési állomány szempontjából nem kell szolgálati idő kezdőnapot megállapítani.

**a) Végkielégítés** mértéke szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- szerződéses katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban, valamint egyéb jogviszonyban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

**Megjegyzés:** ismételten létesített szolgálati viszony esetén a végkielégítés szempontjából csak az újabb szolgálati viszonyban eltöltött időt lehet figyelembe venni, kivéve,

- ha az előző szolgálati viszonya szerinti leszerelési segílyt vagy végkielégítést teljes mértékben visszafizette, vagy
- ha a korábbi szolgálati viszonya felmentéssel szűnt meg, de leszerelési segílyt vagy végkielégítést nem kapott, mert a felmentési ideje alatt más költségvetési szervnél létesített jogviszonyt.

**b) Jubileumi jutalom és felmentési idő** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő;
- kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött, illetve az ilyennek minősített idő.

**c) Pótszabadság** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő;
- kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött, illetve az ilyennek minősített idő;
- munkaviszonyban töltött idő, ide értve a munkanélküli járadék 1993. január 1-je előtti időtartamát is.

**d) Szolgálati jel** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*a kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül*):

2002. április 25-e előtt már állományba vettek esetében:

- a Magyar Honvédségnél (Néphadseregnél) bármilyen jogviszonyban (munkaviszony, közalkalmazotti, köztisztviselői) töltött idő;
- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

2002. április 25-ét követően állományba vettek esetében:

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani).

**e) Honvédelmi szolgálati díj** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*a kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül*):

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani);
- a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött tényleges idő;
- az önkéntes tartalékos katonai szolgálatban töltött időből a tényleges szolgálatteljesítés időtartama (a rendelkezésre állás időtartama nem számítható be);
- a szolgálaton kívüli állomány időtartama.

### 5. Szerződéses legénységi állományba vétel esetén beszámítható szolgálati idők

**Megjegyzés:** a nyugdíj előtti rendelkezési állományra, valamint a Hjt. 46. § (1) bekezdés *r)* vagy *s)* pontjai szerinti rendelkezési állományba helyezésre, végkielégítésre és jubileumi jutalomra a szerződéses legénységi állomány tagja nem jogosult, így ezekből a szempontokból nem kell szolgálati idő kezdőnapot megállapítani.

**a) Visszailleszkedési támogatás** (korábban: leszerelési segély) mértéke szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*a kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül*):

- szerződéses (továbbszolgáló) katonai szolgálatban töltött idő.

**Megjegyzés:** ismételten létesített szolgálati viszony esetén a visszailleszkedési támogatás szempontjából csak az újabb szolgálati viszonyban eltöltött időt lehet figyelembe venni, kivéve,

- ha az előző szolgálati viszonya szerinti leszerelési segélyt vagy visszailleszkedési támogatást teljes mértékben visszafizette, vagy
- ha a korábbi szolgálati viszonya felmentéssel szűnt meg, de leszerelési segélyt vagy visszailleszkedési támogatást nem kapott, mert a felmentési ideje alatt más költségvetési szervnél létesített jogviszonyt.

**b) Felmentési idő** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő;
- kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött, illetve az ilyennek minősített idő.

**c) Pótszabadság** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*kedvezményesen számított – „szorzós” – idő*):

- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- 1996. szeptember 01-je előtt tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő;
- kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött, illetve az ilyennek minősített idő;
- munkaviszonyban töltött idő, ide értve a munkanélküli járadék 1993. január 1-je előtti időtartamát is.

**d) Szolgálati jel** szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (*a kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül*):

2002. április 25-e előtt már állományba vettek esetében:

- a Magyar Honvédségnél (Néphadseregnél) bármilyen jogviszonyban (munkaviszony, közalkalmazotti, köztisztviselői) töltött idő;
- sor-, tartalékos, póttartalékos katonai szolgálatban töltött idő;
- továbbszolgáló (szerződéses) katonai szolgálatban töltött idő;
- más fegyveres szervnél (testületnél) hivatásos és szerződéses szolgálatban eltöltött idő;

- katonai vagy rendvédelmi **főiskolai hallgatói (növendéki)** jogviszonyban töltött idő;
- tiszthelyettes-képző szakközépiskolában **hallgatói** jogviszonyban töltött idő.

2002. április 25-ét követően állományba vettek esetében:

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani).

**e) Honvédelmi szolgálati díj**<sup>6</sup> szempontjából szolgálati viszonyban töltött időnek minősül (a kedvezményesen számított – „szorzós” – idő nélkül):

- a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő (az állományba vétel napjától kell számítani);
- a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött tényleges idő;
- az önkéntes tartalékos katonai szolgálatban töltött időből a tényleges szolgálatteljesítés időtartama (a rendelkezésre állás időtartama nem számítható be);
- a szolgálaton kívüli állomány időtartama.

**Figyelem!** Ha a szerződéses (továbbszolgáló) legénységi állományú katona jogviszonya 1996. szeptember 1-je előtt keletkezett és még most is – megszakítás nélkül – szerződéses legénységiállományú katona, a pótszabadság mértéke és a felmentési idő mértéke szempontjából a **3. pontban** leírt beszámítási szabályokat kell alkalmazni.

---

<sup>6</sup> Ez a szabály csak a honvédelmi szolgálati díj (a továbbiakban: HSZD) mértékének megállapítása szempontjából beszámítható szolgálati időkre vonatkozik, a legénységi állomány vonatkozásában a fokozati vizsgakötelezettség szerinti időt nem befolyásolja.

## 2. melléklet a 991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF szakutasításához

## 1996. szeptember 1-je előtt hivatásos állományba vett katonák számára beszámítható szolgálati idők

A	B	C	D	E	F	G
pótszabadság	felmentési idő	jubileumi jutalom	végkielégítés	szolgálati jel	honvédelmi szolgálati díj	rendelkezési állomány
minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít <sup>1</sup>	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít	a Magyar Honvédségnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	a Magyar Honvédségnél hivatásos és szerződéses katonai szolgálatban töltött idő	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít
sof-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sof-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sof-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sof-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sof-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	a rendvédelmi szerveknél hivatásos jogviszonyban töltött tényleges idő	sof-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő
továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	önkéntes tartalékos katonai szolgálati viszonyban töltött tényleges szolgálati idő <sup>2</sup>	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő
más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	szolgálaton kívüli állomány időtartama	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő
katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendekéti) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendekéti) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendekéti) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendekéti) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendekéti) idő	–	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendekéti) idő
tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	–	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő

<sup>1</sup> Lásd: 1971. évi 10. törvényerejű rendelet 33. §-ában foglaltakat.<sup>2</sup> Lásd: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 92. § (5) bekezdését.



## 3. melléklet a 991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF szakutasításához

## 1996. szeptember 1-je után hivatásos állományba vett katonák számára beszámítható szolgálati idők

A	B	C	D	E	F	G
pótszabadság	felmentési idő	jubileumi jutalom	végkielégítés	szolgálati jel <sup>1</sup>	honvédelmi szolgálati díj	rendelkezési állomány
munkaviszonyban kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyennek minősített) idő, 1993. 01. 01. előtti munkanélküli járadék ideje	kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyennek minősített) idő	kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyennek minősített) idő	–	a Magyar Honvédségnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	a Magyar Honvédségnél hivatásos és szerződéses katonai szolgálatban töltött idő	–
3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	a rendvédelmi szerveknél hivatásos jogviszonyban töltött tényleges idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő
4. továbbszolgálo (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgálo (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgálo (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgálo (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgálo (szerződéses) katonai idő	önkéntes tartalékos katonai szolgálati viszonyban töltött tényleges szolgálati idő <sup>2</sup>	4. továbbszolgálo (szerződéses) katonai idő
5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	szolgálaton kívüli állomány időtartama	5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő
6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	–	6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő
7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	–	7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő

<sup>1</sup> 2002. április 25-ét követően állományba vettek esetében csak a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő.<sup>2</sup> Lásd: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 92. § (5) bekezdését.

## 4. melléklet a 991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF szakutasításához

## 1996. szeptember 1-je előtt szerződéses állományba vett katonák számára beszámítható szolgálati idők

	A	B	C	D	E	F
	pótszabadság	felmentési idő	jubileumi jutalom	végkielégítés	szolgálati jel	honvédelmi szolgálati díj
1.	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít <sup>1</sup>	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít	a Magyar Honvédségnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	a Magyar Honvédségnél hivatásos és szerződéses katonai szolgálatban töltött idő
3.	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	a rendvédelmi szerveknél hivatásos jogviszonyban töltött tényleges idő
4.	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	önkéntes tartalékos katonai szolgálati viszonyban töltött tényleges szolgálati idő <sup>2</sup>
5.	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	szolgálaton kívüli állomány időtartama
6.	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvéki) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvéki) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvéki) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvéki) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvéki) idő	–
7.	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	–

<sup>1</sup> Lásd: az 1971. évi 10. törvényerejű rendelet 33. §-ában foglaltakat.<sup>2</sup> Lásd: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 92. § (5) bekezdését.

## 5. melléklet a 991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF szakutastításához

## 1996. szeptember 1-je után szerződéses állományba vett katonák számára beszámítható szolgálati idők

A	B	C	D	E	F
pótszabadság	felmentési idő	jubileumi jutalom	végkiegítés	szolgálati jel <sup>1</sup>	honvédelmi szolgálati díj
munkaviszonyban, kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyenek minősített) idő, 1993. 01. 01. előtti munkanélküli járadék ideje	kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyenek minősített) idő	kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyenek minősített) idő	–	a Magyar Honvédségnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	a Magyar Honvédségnél hivatásos és szerződéses katonai szolgálatban töltött idő
3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	3. sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	a rendvédelmi szerveknél hivatásos jogviszonyban töltött tényleges idő
4. továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	4. továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	4. önkéntes tartalékos katonai szolgálati viszonyban töltött tényleges szolgálati idő <sup>2</sup>
5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	5. más fegyveres szervnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	5. szolgálaton kívüli állomány időtartama
6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. 1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	6. –
7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. 1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	7. –

<sup>1</sup> 2002. április 25-ét követően állományba vettek esetében csak a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő.<sup>2</sup> Lásd: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 92. § (5) bekezdését.

## 6. melléklet a 991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF szakutasításához

## 1996. szeptember 1-je előtt legénységi állományba vett katonák számára beszámítható szolgálati időik

A	B	C	D	E
pótszabadság	felmentési idő	visszailleszkedési támogatás	szolgálati jel	honvédelmi szolgálati díj
minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít <sup>1</sup>	minden olyan szolgálati idő, amely a társadalombiztosítási szabályok szerint jogszerző időnek számít	szereződéses (továbbszolgáló) katonai idő	a Magyar Honvédségnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	a Magyar Honvédségnél hivatásos és szerződéses katonai szolgálatban töltött idő
sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	–	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	a rendvédelmi szerveknél hivatásos jogviszonyban töltött tényleges idő
továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	–	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	önkéntes tartalékos katonai szolgálati viszonyban töltött tényleges szolgálati idő <sup>2</sup>
más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	–	más fegyveres szervnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	szolgálaton kívüli állomány időtartama
katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvédképző) idő	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvédképző) idő	–	katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növenvédképző) idő	–
tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	–	tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	–

<sup>1</sup> Lásd: 1971. évi 10. törvényerejű rendelet 33. §-ában foglaltakat.<sup>2</sup> Lásd: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 92. § (5) bekezdését.

7. melléklet a 991/2017. (HK 10.) HVK SZCSF szakutasításához

**1996. szeptember 1-je után legénységi állományba vett katonák számára beszámítható szolgálati idők**

A	B	C	D	E
pótszabadság	felmentési idő	visszailleszkedési támogatás	szolgálati jel <sup>1</sup>	honvédelmi szolgálati díj
munkaviszonyban kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyennek minősített) idő, 1993. 01. 01. előtti munkanélküli járadék ideje	kormányzati szolgálati, az állami szolgálati, a közszolgálati és a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött (vagy az ilyennek minősített) idő	szerezhető (továbbszolgáló) katonai idő	a Magyar Honvédségnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	a Magyar Honvédségnél hivatásos és szerződéses katonai szolgálatban töltött idő
sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő		sor-, tartalékos-, póttartalékos katonai idő	a rendvédelmi szerveknél hivatásos jogviszonyban töltött tényleges idő
továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő		továbbszolgáló (szerződéses) katonai idő	önkéntes tartalékos katonai szolgálati viszonyban töltött tényleges szolgálati idő <sup>2</sup>
más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő	más fegyveres szervnél eltöltött hivatásos és szerződéses katonai idő		más fegyveres szervnél bármilyen jogviszonyban töltött idő	szolgálaton kívüli állomány időtartama
1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	1996. 09. 01-je előtti katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő		katonai vagy rendvédelmi főiskolai hallgatói (növendéki) idő	–
1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	1996. 09. 01-je előtti tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő		tiszthelyettesképző iskola hallgatói idő	–

<sup>1</sup> 2002. április 25-ét követően állományba vettek esetében csak a Magyar Honvédségnél hivatásos, szerződéses katonai szolgálatban töltött idő.

<sup>2</sup> Lásd: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 92. § (5) bekezdését.

**A Honvéd Vezérkar  
Híradó, Informatikai és Információvédelmi  
Csoportfőnökség csoportfőnökének  
10/2017. (HK 10.) HVK HIICSF  
szakutasítása  
a Magyar Honvédség fedőnév és fedőszám táblázatok  
alkalmazásáról\***

\* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar  
Kiképzési Oktatási Csoportfőnökség  
csoportfőnökének  
3/2017. (HK 10.) HVK KIKOCSF  
szakutasítása  
a „Repülőgépvezetők kiképzési kézikönyve  
(ZLIN242L és ZLIN143LSI) Rvkk-2017/főnökségi  
kiadvány hatályba léptetéséről\***

\* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

## LAPZÁRTA UTÁN ÉRKEZETT ANYAGOK

**A Honvédelmi Minisztérium  
közigazgatási államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
100/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
az Iszlám Állam elnevezésű terrorszervezet elleni  
nemzetközi koalíciós műveletben résztvevő MH Iraki  
Kiképzés-biztosító Kontingens megalakításáról,  
felkészítéséről, feladat-végrehajtásáról és az azzal  
kapcsolatos feladatokról szóló  
38/2015. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes  
intézkedés hatályon kívül helyezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Hatályát veszti az Iszlám Állam elnevezésű terrorszervezet elleni nemzetközi koalíciós műveletben résztvevő MH Iraki Kiképzés-biztosító Kontingens megalakításáról, felkészítéséről, feladat-végrehajtásáról és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló 38/2015. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés.

2. Ez az intézkedés 2017. november 1-jén lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

*Dr. Firicz László s. k.,*  
HM közigazgatási államtitkár

*Dr. Benkő Tibor vezérezredes s. k.,*  
Honvéd Vezérkar főnöke

**A Honvédelmi Minisztérium  
közigazgatási államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
101/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
a Magyar Honvédség saját erői  
Stratégiai Vészhelyzeti Kivonással kapcsolatos  
feladatairól\***

\* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium  
közigazgatási államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
102/2017. (HK 10.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
a „170 éves a Magyar Honvédség” elnevezésű  
rendezvénysorozat megszervezésével és  
végrehajtásával összefüggő feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján – figyelemmel a „170 éves a Magyar Honvédség” elnevezésű rendezvénysorozat megszervezésével és

végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 48/2017. (IX. 11.) HM utasításban foglaltakra – a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. Felkérjük a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, hogy az együttes intézkedés végrehajtásában közreműködni szíveskedjék.

3. A „170 éves a Magyar Honvédség” elnevezésű rendezvénysorozat (a továbbiakban: Rendezvénysorozat) megtartására 2018. január 1. és 2019. december 31. között kerül sor.

4. A Rendezvénysorozat célja az MH társadalmi presztízsének növelése, az MH arculatának kedvezőbbé tétele, valamint az MH-nak az ország lakosságához, valamint a civil szervezetekhez fűződő kapcsolatainak erősítése.

5. A „170 éves a Magyar Honvédség” elnevezésű rendezvénysorozat megszervezésével és végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 48/2017. (IX. 11.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 2. § (3) bekezdése alapján az igazgatási szakterületért felelős társigazgatói (a továbbiakban: Igazgatási társigazgató) feladatok ellátására a Tervezési és Koordinációs Főosztály főosztályvezetőjét, a katonai szakterületért felelős társigazgatói (a továbbiakban: Katonai társigazgató) feladatok ellátására a HVK Kiképzési és Oktatási Csoportfőnökség csoportfőnökét jelöljük ki.

6. A HM utasítás 2. § (4) bekezdése szerinti Munkacsoport munkájában

1. a Miniszteri Kabinetiroda,
2. a HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság,
3. a HM Parlamenti Államtitkári Titkárság,
4. a HVK Titkárság,
5. a HM Védelempolitikáért felelős helyettes államtitkári Titkárság,
6. a HM Védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkári Titkárság,
7. a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály,
8. a HM Társadalmi Kapcsolatokat Koordináló Főosztály,
9. a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály,
10. a HM Jogi Főosztály,
11. a HVK Kiképzési és Oktatási Csoportfőnökség,
12. a MH Összhaderőnemi Parancsnokság,

13. a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat,
14. a MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság,
15. a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum,
16. a MH Logisztikai Központ,
17. a MH Egészségügyi Központ,
18. a Tábori Lelkeszi Szolgálat szolgálati ágai,
19. a MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár,
20. a HM Védelemgazdasági Hivatal,
21. a HM Védelempolitikai Főosztály,
22. a HM Haderőfejlesztési Programok Főosztály,
23. a HM Vagyonfelügyeleti Főosztály,
24. a HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály és
25. a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség vezetője által kijelölt szakértő vesz részt.

7. A 6. pontban nevesített honvédelmi szervezetek vezetői a Munkacsoportba kijelölt szakértő nevét, beosztását és elérhetőségét – az Igazgatási társigazgató és a Katonai társigazgató egyidejű tájékoztatásával – a HM utasítás 2. § (4) bekezdésében foglalt határidőre tekintettel küldik meg a Munkacsoport titkára részére.

8. A Programigazgató megkeresésére az érintett honvédelmi szervezetek a Rendezvénysorozattal kapcsolatos feladatkörük vonatkozásában kötelesek együttműködni.

9. A Programigazgató a Munkacsoport aktuális üléseinek tárgykörére figyelemmel jelöli ki az 7. pont szerinti szakértők közül az ülés résztvevőinek körét. Az Igazgatási társigazgató és a Katonai társigazgató – akadályoztatásuk esetén az általuk kijelölt személy – a Munkacsoport üléseinek állandó résztvevői.

10. A Munkacsoport ügyrendjét maga határozza meg és azt a Programigazgató hagyja jóvá.

11. A Munkacsoport üléseit a Munkacsoport titkára hívja össze és a Programigazgató vezeti. A Programigazgató akadályoztatása esetén helyettesítését az általa kijelölt személy látja el. Az ülésekről a Munkacsoport titkára emlékeztetőt készít, amelyet megküld a Programigazgató, valamint az Igazgatási- és a Katonai társigazgató részére.

12. Az Igazgatási társigazgató és a Katonai társigazgató egyetértésével a Munkacsoport titkára a Munkacsoport ülésein megfogalmazott, a Rendezvénysorozat megszervezésével és lebonyolításával összefüggő kérdéseket megválaszolás, valamint intézkedések megtétele céljából a hatáskörrel rendelkező honvédelmi szervezet részére továbbítja.

13. A Rendezvénysorozat előkészítése és végrehajtása során elsősorban a honvédségi szervezetek humán erő-

forrásai és az MH technikai eszközei kerülnek felhasználásra. A Rendezvénysorozat programelemei egyes részfeladatainak ellátására, vagy abban történő közreműködés céljából a honvédelmi szervezeteken felül – polgári jogi szerződésekben rögzített feltételek alapján – bevonhatók

- a) a HM tulajdonosi joggyakorlási körébe tartozó gazdasági társaságok,
- b) az a) alpontba nem tartozó gazdálkodó szervezetek és
- c) civil szervezetek.

14. A HM utasítás 4. § (2) és (3) bekezdése szerinti jóváhagyott tervek végrehajtására vonatkozó feladatszabást – a HM utasítás 4. § (4) bekezdésében meghatározottakra figyelemmel – a HM közigazgatási államtitkára az Igaz-

gatási társigazgató, a Honvéd Vezérkar főnöke a Katonai társigazgató útján küldi meg az érintett honvédségi szervezetek vezetői részére.

15. Ez az együttes intézkedés az aláírásakor lép hatályba\*, és 2019. december 31-én hatályát veszti.

*Dr. Firicz László* s. k.,  
HM közigazgatási államtitkár

*Dr. Benkő Tibor* vezérezredes s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnöke

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2017. október 11.

---

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja  
Szerkeszti a HM Jogi Főosztály  
1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172  
A szerkesztésért felelős: dr. Balogh András József  
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu  
Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető

---

**HU ISSN 1218-0378**

Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.  
17.1494–Lajosmizse