



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2017. április 3., hétfő

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

15/2017. (IV. 3.) EMMI utasítás az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás módosításáról

1510

I. Utasítások

Az emberi erőforrások minisztere 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasítása az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás módosításáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök és a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SzMSz) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

Jóváhagyom:

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

- 1. §** Az SzMSz 1. § (2) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A minisztérium alapadatai a következők:)
„g) telephelyei:
ga) 1051 Budapest, Arany János utca 6–8.,
gb) 1051 Budapest, Nádor utca 36.,
gc) 1054 Budapest, Báthory utca 10.,
gd) 1054 Budapest, Hold utca 1.,
ge) 1054 Budapest, Széchenyi utca 14.,
gf) 1055 Budapest, Szalay utca 10–14.,
gg) 1134 Budapest, Váci út 45. C épület,
gh) 1134 Budapest, Tüzér utca 33–35.,
gi) 1139 Budapest, Váci út 73/A,
gj) 1097 Budapest, Albert Flórián út 2–6.,
gk) 1097 Budapest, Nagyváradi tér 2.,
gl) 1113 Budapest, Diószegi út 64.,
gm) 1221 Budapest, Anna utca 5.”

- 2. §** Az SzMSz 1. § (2) bekezdés n) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A minisztérium alapadatai a következők:)
„n) alapító okirat kelte, száma: 2016. december 30., KIHÁT/1915/3/2016.”
- 3. §** Az SzMSz 9. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A közigazgatási államtitkár)
„a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a minisztérium állományába tartozó foglalkoztatottak felett,”
- 4. §** Az SzMSz 20. § (1) bekezdése a következő n)–p) ponttal egészül ki:
(Az egészségügyért felelős államtitkár szakmai, politikai irányítást gyakorol)
„n) a közegészségüggyel, környezet-egészségüggyel – különösen a település- és környezet-, az élelmezés- és táplálkozás-, a gyermek- és ifjúság-, valamint a sugáregészségüggyel és a kémiai biztonsággal –, járványüggyel és kórházhigiénével, egészségfejlesztéssel, valamint a szűrés és védőoltás koordinációjával,
o) az egészségügyi ellátórendszer hatósági felügyeletével,
p) a fővárosi és megyei kormányhivatalok és a járási (kerületi) hivatalok szakmai irányításának koordinációjával”
(kapcsolatos feladatok tekintetében.)
- 5. §** Az SzMSz 21. §-a a következő d) ponttal egészül ki:
(Az egészségügyért felelős államtitkár irányítja)
„d) az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár”
(tevékenységét.)
- 6. §** Az SzMSz 59. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A munkáltatói jogokat a kabinetfőnök felett az államtitkár, az államtitkári kabinet állományába tartozó foglalkoztatottak felett a kabinetfőnök gyakorolja.”
- 7. §** Az SzMSz 60. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„60. § A minisztériumban
a) személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár,
b) jogi és közbeszerzési helyettes államtitkár,
c) gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár,
d) koordinációs ügyekért felelős helyettes államtitkár,
e) üldözött keresztények megsegítéséért felelős helyettes államtitkár,
f) egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár,
g) egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár,
h) Egészségbiztosítási Alap működtetéséért felelős helyettes államtitkár,
i) országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár,
j) család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár,
k) ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár,
l) köznevelésért felelős helyettes államtitkár,
m) felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár,
n) nemzetközi és európai uniós ügyekért felelős helyettes államtitkár,
o) kultúráért felelős helyettes államtitkár,
p) kulturális kapcsolatokért és fejlesztésekért felelős helyettes államtitkár,
q) sportigazgatásért és sportágfejlesztésért felelős helyettes államtitkár,
r) nemzeti utánpótlás-nevelésért és sportkapcsolatokért felelős helyettes államtitkár,
s) egyházi, nemzetiségi és civil társadalmi kapcsolatokért felelős helyettes államtitkár,
t) társadalmi felzárkózásért felelős helyettes államtitkár,
u) szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár
működik.”

- 8. §** Az SZMSz 63. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
 „63. § A személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár irányítja
 a) a Személyügyi Főosztály vezetőjének,
 b) a Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály vezetőjének,
 c) a Gazdálkodási Főosztály vezetőjének
 tevékenységét.”
- 9. §** Az SZMSz 65/D. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
 „65/D. § (1) A jogi és közbeszerzési helyettes államtitkárt – ha nem a közigazgatási államtitkárt helyettesítő jogkörében jár el – akadályoztatása vagy távolléte esetén a közvetlen irányítása alá tartozó, szakterület szerint illetékes főosztályvezető helyettesíti.
 (2) Az Emberi Erőforrások Minisztériumának Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 14/2017. (III. 31.) EMMI utasítás 1. melléklet 12. § (6) bekezdés a)–g) pontjában meghatározott feladatkörével összefüggésben a jogi és közbeszerzési helyettes államtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén a Jogi Főosztály vezetője helyettesíti.”
- 10. §** Az SZMSz a következő 8.7/B. alcímmel egészül ki:
„8.7/B. Országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár
 85/E. § Az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár
 a) közreműködik a népegészségügyi feladatkörében, továbbá a munkavédelmi és munkaügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (kerületi) hivatal (a továbbiakban: járási hivatal) tekintetében a minisztert megillető szakmai irányítási jogkörök gyakorlásában,
 b) képzéseket és értekezleteket szervez a fővárosi és megyei kormányhivatalok és a járási hivatalok számára, szakmai munkacsoportokat működtet,
 c) meghatározza a fővárosi és megyei kormányhivatalok és járási hivatalok számára az országos adatbázisok kialakítása és fenntartása érdekében szükséges adatgyűjtéseket, vezetendő nyilvántartásokat, különös tekintettel a szakmai informatikai rendszereken keresztüli feladatellátásra,
 d) gondoskodik szakmai eljárásrendek, útmutatók, elvi állásfoglalások és iratminták kiadásáról a fővárosi és megyei kormányhivatalok és a járási hivatalok számára,
 e) ellátja a járványügyi, a kórházhigiénés, a dezinfekciós, a dezinszekciós és derratizációs, a település- és környezet-egészségügyi, az ételmezés- és táplálkozás-egészségügyi, a sugáregészségügyi, a kozmetikai termékek egészségügyi megfelelősége, a kémiai biztonsági, a gyermek- és ifjúság-egészségügyi, az egészségfejlesztési, az egészségügyi igazgatási, valamint a munkahigiéné és foglalkozás-egészségügyi ellátás tárgy körében jogszabályban hatáskörébe utalt feladatait,
 f) irányítja, szervezi és koordinálja az elfogadott népegészségügyi programok végrehajtásának területi és helyi feladatait,
 g) működteti a Ritka Betegségek Központját, valamint vezeti a Veszélyeztetett Rendellenességek Országos Felügyelete és Nyilvántartásának (a továbbiakban: VRONY) adatbázisát,
 h) figyelemmel kíséri és értékeli az ország közegészségügyi, járványügyi helyzetét, a népesség egészségi állapotának alakulását, továbbá az egészségi állapotot befolyásoló környezeti, társadalmi, életmódbeli tényezőket és az ezekkel kapcsolatos kutatási feladatokat, epidemiológiai és hatásvizsgálatokat, kockázatelemzést kezdeményez, illetve végez,
 i) kapcsolatot tart a feladatkörét érintő intézményekkel, szakmai kamarákkal, szakmai szervezetekkel,
 j) szakmailag irányítja, felügyeli és értékeli az irányítása alá tartozó Országos Közegészségügyi Intézet (a továbbiakban: OKI) tevékenységét,
 k) ellátja a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek közegészségügyi-járványügyi feladatainak ellátására kijelölt szerv egészségügyi feladatainak szakmai felügyeletét,
 l) folyamatosan értékeli az ország járványügyi helyzetét, szükség szerint kihirdeti a járványhelyzetet,
 m) felügyeli és irányítja az oltóanyag biztosítására irányuló feladatokat, kezdeményezi új vagy módosított összetételű oltóanyagokkal vagy új módszerrel történő védőoltási tevékenység végzését és szükség esetén az oltás hatékonyságának megállapításához szükséges szűrővizsgálatok szervezésének és lefolytatásának engedélyezését,
 n) figyelemmel kíséri a hazai védőoltási tevékenységeket.
 85/F. § Az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár irányítja
 a) a Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály vezetőjének,
 b) a Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály vezetőjének,
 c) a Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály vezetőjének,

- d) az Egészségügyi Igazgatási Főosztály vezetőjének,
- e) az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály vezetőjének,
- f) a Szakmai Irányítási Főosztály vezetőjének,
- g) az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály vezetőjének tevékenységét.

85/G. § (1) Az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár munkájának és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.

(2) Az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár irányítja titkársága vezetőjének tevékenységét.

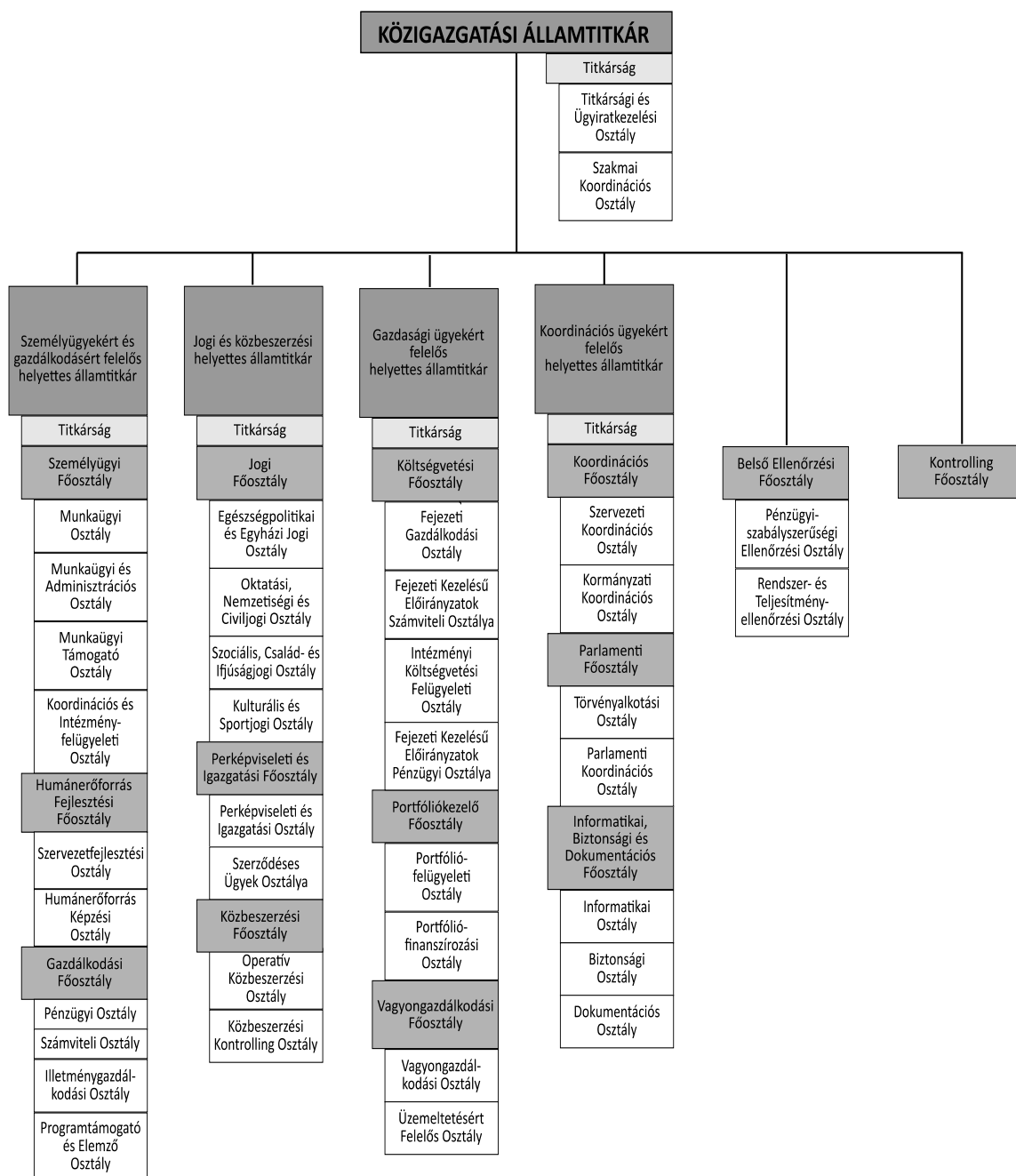
85/H. § Az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár akadályoztatása vagy távolléte esetén az egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, az egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár akadályoztatása vagy távolléte esetén az egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár helyettesíti."

- 11. §** Az SzMSz 90. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
 „(3) Az ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár szakmai koordinációs segítséget nyújt a Magyar Ifjúsági Konferencia számára a hazai és külföldi ifjúsági szervezetek közötti párbeszéd és határon átnyúló programok elősegítése érdekében.”
- 12. §** Az SzMSz 149. §-a a következő c) ponttal egészül ki:
(A közigazgatási hatósági döntések kiadmányozását)
 „c) az országos tisztifőorvos nevében eljárva a 6/A. függelékben meghatározott, átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője”
(látja el.)
- 13. §** (1) Az SzMSz 1/a. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
 (2) Az SzMSz 1/c. függeléke helyébe a 2. függelék lép.
 (3) Az SzMSz 1/g. függeléke helyébe a 3. függelék lép.
 (4) Az SzMSz 2. függeléke a 4. függelék szerint módosul.
 (5) Az SzMSz 3. függeléke az 5. függelék szerint módosul.
 (6) Az SzMSz 4. függeléke a 6. függelék szerint módosul.
 (7) Az SzMSz 5. függeléke a 7. függelék szerint módosul.
 (8) Az SzMSz 6. függeléke a 8. függelék szerint módosul.
 (9) Az SzMSz a 9. függelék szerinti 6/A. függelékkal egészül ki.
- 14. §** Az SzMSz 7. függelék „I. A minisztérium hivatali szervezete” részében foglalt táblázat 4. pontjában és „II. A miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények vezetői (a középírányító szerv közreműködésével irányított intézmények kivételével)” részében foglalt táblázat 7. pontjában a „Humánpolitikai” szövegrész helyébe a „Személyügyi” szöveg lép.
- 15. §** Hatályát veszti az SzMSz
- a) 81. §-ában, 85. §-ában és 85/D. §-ában a „– ha nem az egészségügyért felelős államtitkárt helyettesítő jogkörében jár el –” szövegrész,
 - b) 90. § (2) bekezdés b) pontja,
 - c) 7. függelék „II. A miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények vezetői (a középírányító szerv közreműködésével irányított intézmények kivételével)” részében foglalt táblázat 1. pontjában az „a helyettes országos tisztifőorvosok, az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) igazgatója, gazdasági vezetője tekintetében az országos tisztifőorvos javaslata alapján” szövegrész,
 - d) 7. függelék „II. A miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények vezetői (a középírányító szerv közreműködésével irányított intézmények kivételével)” részében foglalt táblázat 2. pont a) alpontjában az „a helyettes országos tisztifőorvos és” szövegrész,
 - e) 7. függelék „II. A miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények vezetői (a középírányító szerv közreműködésével irányított intézmények kivételével)” részében foglalt táblázat 4. pontjában az „az OTH gazdasági vezetője tekintetében” szövegrész.

1. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

„1/a. függelék

A közigazgatási államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

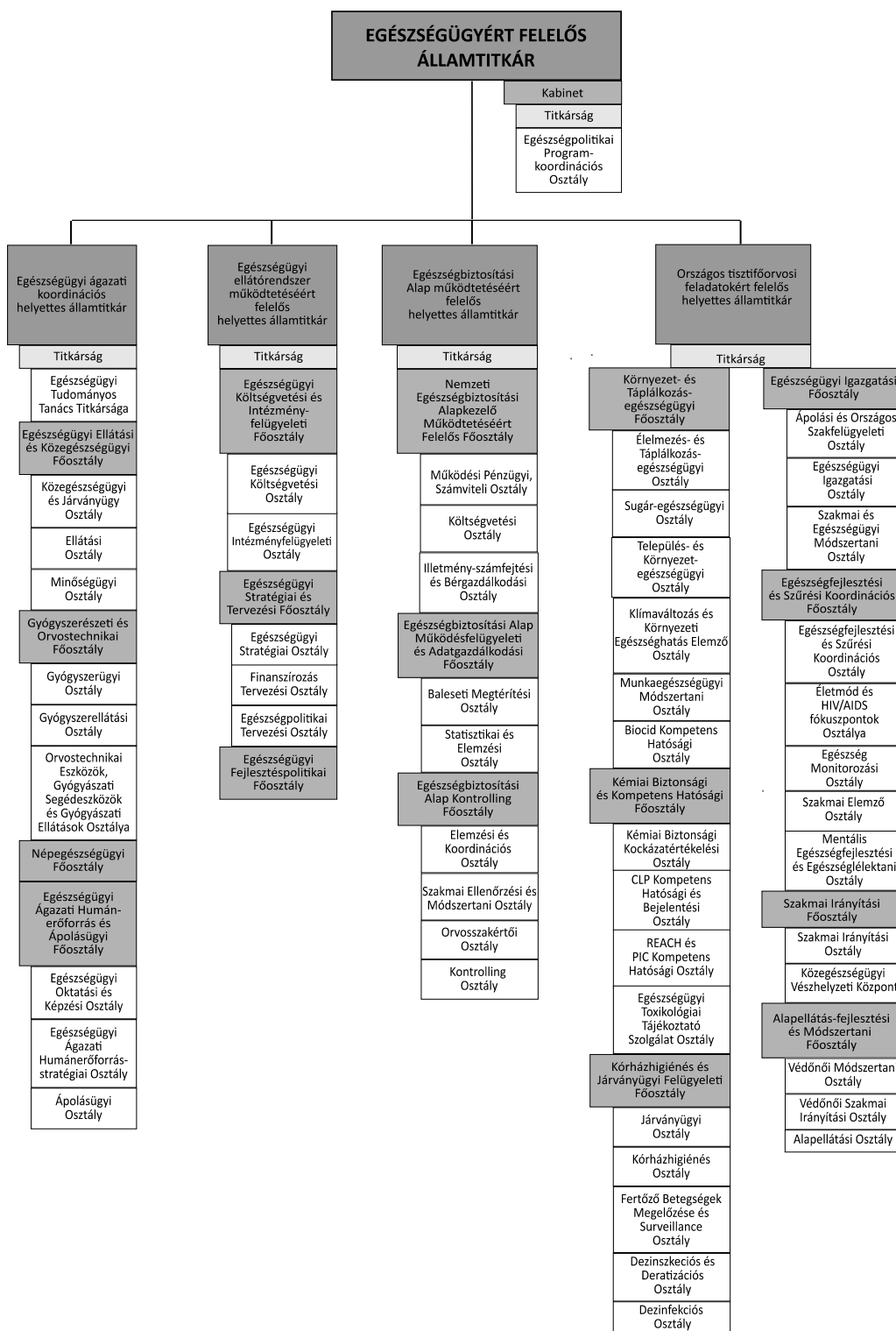


„

2. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

„1/c. függelék

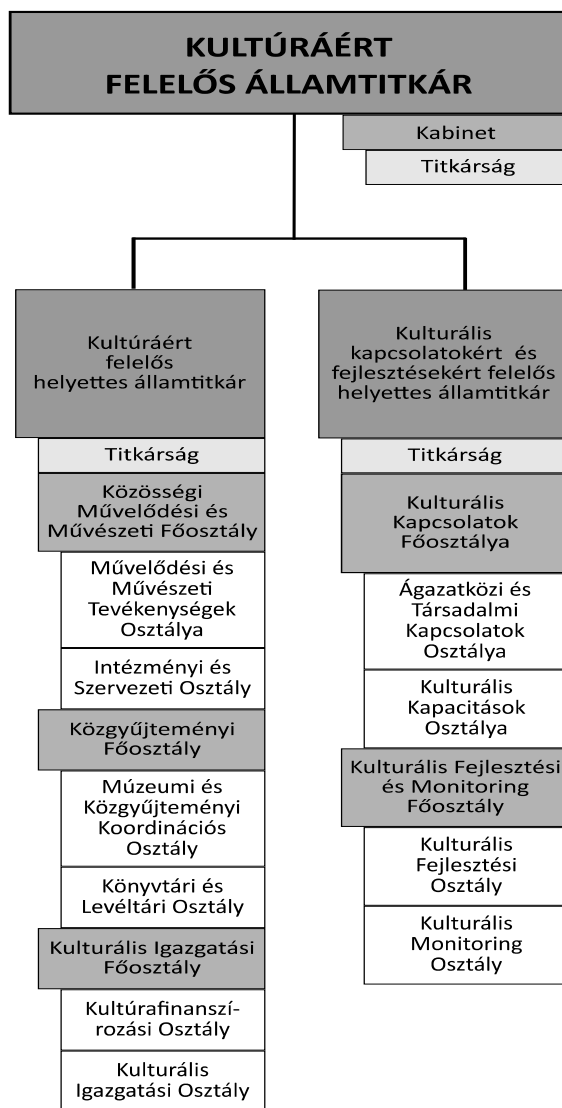
Az egészségügyért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek



3. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

„1/g. függelék

A kultúráért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek



"

4. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

1. Az SZMSz 2. függelék 1.1.1. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.1.1. A személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek

1.1.1.1. Személyügyekért és Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

A Személyügyekért és Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság ellátja az 1. melléklet 132. §-ában meghatározott feladatokat.

1.1.1.2. Személyügyi Főosztály

a) A Személyügyi Főosztály kodifikációs feladatai körében a vonatkozó, hatályos munkajogi előírások minisztériumban történő végrehajtása érdekében előkészíti a szükséges belső szabályzatokat.

b) A Személyügyi Főosztály koordinációs feladatai körében

1. koordinálja a minisztérium személyügyi politikája megvalósításának végrehajtását,

2. gondoskodik a minisztériumi vezetők személyzeti döntéseinek előkészítéséről.

c) A Személyügyi Főosztály funkcionális feladatai körében

1. a minisztérium irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények emberierőforrás-gazdálkodási feladatainak ellátásához szakmai, módszertani segítséget nyújt,

2. ellátja a fegyelmi ügyekkel kapcsolatos feladatokat, továbbítja a periratok előkészítéséhez szükséges dokumentumokat,

3. ellátja a munkajogi tárgyú egyedi megkeresésekkel kapcsolatos koordinációs és ügyintézési feladatokat, megválaszolja a jogszabályok alkalmazásával kapcsolatos leveleket,

4. ellátja a minisztérium teljes állományát érintő munkaügyi feladatokat,

5. ellátja a miniszter kinevezési jogkörébe tartozó kormánytisztviselők, intézményvezetők, gazdasági vezetők, valamint az államtitkárok és a helyettes államtitkárok kinevezési és egyéb munkáltatói jogkörébe tartozó minisztériumi kormánytisztviselők, közalkalmazottak alkalmazásával, foglalkoztatásával kapcsolatos munkaügyi feladatokat,

6. gondoskodik a minisztérium miniszteri biztosainak kinevezésével és megbízásuk megszüntetésével összefüggő koordinációs feladatok ellátásáról,

7. kiállítja a munkáltatói igazolásokat, előkészíti engedélyezésre a fizetés nélküli szabadságokat,

8. végzi a munkaügyi tevékenység körébe tartozó nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatokat, biztosítja a jogszerű adatkezelést,

9. kezeli a személyi anyagokat,

10. elkészíti az ÁSZ, a KEHI és az EUTAF ellenőrzésekhez kapcsolódó adatszolgáltatásokat,

11. működteti a Szolgáltatási és Ellátási Alapadat Tár (SZEAT-) és a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató Rendszer (KSZSZR-) rendszereket,

12. kapcsolatot tart a Gazdálkodási Főosztállyal, valamint a Kincstárral,

13. nyomon követi a minisztérium engedélyezett létszáma változásait, havi létszámtáblákat készít, vezeti az üres álláshelyekről szóló kimutatásokat, együttműködik a létszámgazdálkodással,

14. végzi a nemzetbiztonsági ellenőrzésekhez kapcsolódó feladatokat és a titkos adatkezelést,

15. ellátja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben a vagyonnyilatkozatok őrzésével összefüggésben meghatározott műveleteket,

16. részt vesz a cafetériával összefüggő egyes előkészítő feladatokban,

17. felhatalmazás alapján képviseli a munkáltatót az érdekegyeztetések során,

18. részt vesz a szakszervezetekkel történő egyeztetéseken,

19. koordinálja az állami vezetők nyelvi képzésekben való részvételét,

20. ellátja a foglalkoztatottakat érintő szociális ügyeket, kegyeleti feladatokat; kezeli az albérleti támogatásokat, működteti a lakástámogatási és szociális bizottságot,

21. ellátja a lakáskölcsönök nyújtásával kapcsolatos koordinációs feladatokat, valamint működteti a minisztérium lakáskölcsön-bizottságát,

22. koordinálja a foglalkoztatottakkal kapcsolatos szociális és jóléti feladatokat (üdültetés, foglalkozás-egészségügy),

23. közreműködik a minisztérium esélyegyenlőségi tervének előkészítésében és karbantartásában,

24. a Hivatalos Értesítőben történő közzétételre előkészíti a minisztérium személyügyi híreit,

25. ellátja a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 20. § (6) bekezdésében meghatározott feladatot, amely szerint az elektronikusan kiadmányozott jognyilatkozatról záradékolással hiteles papíralapú kiadmányt készít,

26. ellátja a rendőrségről szóló törvényben meghatározott védett állománnyal kapcsolatos feladatokat,
27. ellátja a foglalkoztatottak tekintetében a munkavédelemhez kapcsolódó feladatokat, a képzési feladatok kivételével.
- d) A Személyügyi Főosztály egyéb feladatai körében felhatalmazás alapján képviseli a tárcát, munkabizottságokban vesz részt.

1.1.1.3. Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály

- a) A Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály kodifikációs feladatai körében a humánerőforrások fejlesztésével kapcsolatos jogszabályi előírások minisztériumban történő végrehajtása érdekében előkészíti a szükséges belső szabályzatokat.
- b) A Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály koordinációs feladatai körében
1. koordinálja a minisztériumban foglalkoztatottak humánerőforrás-fejlesztési, valamint képzési politikája megvalósításának végrehajtását,
 2. a toborzás, kiválasztás rendszerének bevezetésével, a kilépő (exit) interjúk alkalmazásával, a minisztérium szervezetének és emberi erőforrásainak tudatos fejlesztésével, képzésével, valamint a kiválasztás folyamatának koordinálásával – szükség esetén speciális, a munkakör-specifikus követelmények alapján meghatározott kompetenciamérési szakmai módszerek alkalmazásával – támogatja a minisztérium hatékony működését és a vezetőket a kiválasztásban.
- c) A Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály funkcionális feladatai körében
1. szakmai, módszertani segítséget nyújt a minisztérium irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények humánerőforrás-fejlesztési feladatainak ellátásához,
 2. kialakítja a vezetői és nem vezetői munkakörökre vonatkozóan a minisztériumban a toborzás, kiválasztás rendszerét, valamint bevezeti és működteti a kilépő (exit) interjúk alkalmazását a humánerőforrás tekintetében fejlesztendő területek feltárása és fejlesztése érdekében, szükség esetén külső szakértő igénybevételevel,
 3. szükség esetén pályázati rendszer alkalmazásával gondoskodik a pályázatok hivatalos lapokban történő, illetve elektronikus közzétételéről, az előkészítési és bírálati folyamatok határidőre való végrehajtásáról,
 4. figyelemmel kíséri az üres álláshelyek alakulását, felveszi a kapcsolatot az érintett szervezeti egységek vezetőivel a kilépő (exit) interjúk lefolytatása, valamint a megüresedő és üres álláshelyek mielőbbi betöltése érdekében,
 5. az érintett vezetőket támogatja a munkaköri feladatukat magas színvonalon és minőségben ellátó, munkakör-specifikus kompetenciákkal rendelkező, motivált munkaerő kiválasztásában,
 6. működteti a minisztérium minősítési és teljesítményértékelési rendszerét, ennek keretében összeállítja a minisztérium éves teljesítmény-célkitűzéseit, és végzi a teljesítményértékeléssel kapcsolatos humánpolitikai feladatokat,
 7. tervezi és szervezi a kormánytisztviselők közigazgatási és szakmai továbbképzését, a vezetőképzést,
 8. elkészíti a minisztérium középtávú, illetve éves képzési tervét,
 9. szervezi, koordinálja a szakmai és – az állami vezetők nyelvi képzése kivételével – a nyelvi képzésekben való részvételt, előkészíti és nyilvántartja a tanulmányi szerződéseket,
 10. végzi a közigazgatási vizsgákkal összefüggő tervezési és szervezési feladatokat, felhatalmazás alapján ellátja a tárca képviselőtét a képzési feladatokkal összefüggésben,
 11. központi programokat működtet, így különösen az ösztöndíjas programot,
 12. koordinálja a minisztériumba jelentkező szakmai gyakorlatosokkal kapcsolatos teendőket.
- d) A Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály egyéb feladatai körében felhatalmazás alapján képviseli a tárcát, munkabizottságokban vesz részt.

1.1.1.4. Gazdálkodási Főosztály

- a) A Gazdálkodási Főosztály kodifikációs feladatai körében előkészíti és aktualizálja a gazdálkodással kapcsolatos szabályzatokat, ide nem értve a külföldi kiküldetéssel kapcsolatos szabályozást.
- b) A Gazdálkodási Főosztály koordinációs feladatai körében
1. adatot és információt szolgáltat az ellenőrzést végző szervezetek – különös tekintettel az ÁSZ-ra – részére, illetve biztosítja a gazdálkodási dokumentumokba való betekintés lehetőségét,
 2. közreműködik a Perképviselési és Igazgatási Főosztállyal a feladatkörében szükségessé váló szerződések, megállapodások előkészítésében,
 3. közreműködik a folyamatba épített vezetői ellenőrzési rendszer összehangolásában, a szabálytalanságok kezelésének rendje és a kockázatkezelési rend kialakításában.

c) A Gazdálkodási Főosztály funkcionális feladatai körében

1. ellátja az Emberi Erőforrások Minisztériuma Igazgatása cím éves intézményi költségvetés tervezését, a hatáskörébe tartozó előirányzatok módosítását,
2. pénzügyileg bonyolítja az Emberi Erőforrások Minisztériuma Igazgatása és az átcsoportosított fejezeti kezelésű előirányzatok és egyéb (így különösen az Európai Unió, UNESCO) forrásból származó pénzeszközök felhasználását,
3. ellátja az európai uniós projektek társfinanszírozásával kapcsolatos feladatokat,
4. ellátja a kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzését, nyilvántartását és a pénzügyi teljesítések utalványozását, ellenjegyzését, érvényesítését,
5. nyilvántartja a kötelezettségvállalásokat, szerződéseket,
6. ellátja a pénzkezelési feladatokat (készpénzkezelés, valutakezelés, deviza-, forint- és kártyafedezeti kincstári bankszámlák, cafetéria-elemek kezelése és nyilvántartása),
7. biztosítja az adatszolgáltatást a jogszabályokban előírt beszámolási kötelezettség teljesítéséhez,
8. teljesíti a jogszabályi előírások alapján a likviditási, pénzellátási és egyéb adatszolgáltatásokat,
9. üzemelteti a házipénztárakat (forint és valuta),
10. elkészíti az adóbevallásokat (általános forgalmi adó, rehabilitációs hozzájárulás, cégautóadó, személyi jövedelemadó),
11. ellátja az értékesítéssel, szolgáltatással kapcsolatos számlázási feladatokat, illetve kezdeményezi a követelések behajtását,
12. igényli és nyilvántartja a VIP-kártyákat és intézményi kártyákat,
13. vezeti a szállítói és vevői analitikus nyilvántartásokat,
14. kapcsolatot tart a szakmai szervezeti egységekkel,
15. adatot és információt szolgáltat az ellenőrzésre jogosult – különös tekintettel a minisztérium belső ellenőrzését ellátó szervezeti egységre és az ÁSZ-ra – szervezeteknek, illetve biztosítja az Igazgatás gazdálkodására vonatkozó dokumentumokba való betekintést,
16. gondoskodik a beruházási terv összeállításáról,
17. vezeti és egyeztet a főkönyvi és analitikus nyilvántartásokat,
18. teljesíti a jogszabályokban előírt beszámolási kötelezettséget (éves és féléves beszámoló),
19. teljesíti az időközi mérlegjelentéseket,
20. nyilvántartja és leltározza a minisztérium vagyonkezelésében lévő eszközöket,
21. vezeti a raktárral kapcsolatos analitikus nyilvántartásokat,
22. gondoskodik az éves beszámoló leltárral való alátámasztásáról,
23. ellátja a lakáskölcsön-állomány név szerinti analitikus és főkönyvi nyilvántartását,
24. teljesíti a vagyongazdálkodással összefüggő adatszolgáltatási, statisztikai kötelezettségeket,
25. lebonyolítja a kezelésében lévő eszközök hasznosítását, selejtezését,
26. ellátja a havi, negyedéves és éves zárlati teendőket,
27. teljesíti a rendszeres személyi juttatásokhoz kapcsolódó, jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségeket,
28. számfejt a nem rendszeres és külső személyi juttatásokat, teljesíti azok GIRO-ban történő átutalását,
29. elvégzi a bérigazgatási feladatokat, adatot szolgáltat az intézményi költségvetés és beszámoló személyi juttatások és létszámadatainak összeállításához,
30. végzi a különböző jogviszonyban foglalkoztatottakat (így különösen a prémiumévek programban részt vevőket, ösztöndíjasokat) megillető juttatások elszámolását, teljesíti az ezzel összefüggő adatszolgáltatásokat,
31. közreműködve a Kincstárral végzi a társadalombiztosítási, nyugdíj- és egészségpénztári, adóval összefüggő bevallások, adatszolgáltatások teljesítését,
32. koordinálja a foglalkoztatottakat megillető cafetéria-juttatások választását; gondoskodik a foglalkoztatottakat megillető cafetéria-juttatások megrendeléséről, havi feladásáról az illetményszámfejtő hely részére,
33. elkészíti a jutalmazási tervjavaslatot, gondoskodik a kifizetendő jutalmak számfejtéséről, nyilvántartásáról,
34. folyamatosan kapcsolatot tart és egyeztet a Kincstár Illetményszámfejtési Irodájával,
35. kapcsolatot tart a KEF munkatársaival a minisztérium és a KEF közötti szolgáltatási megállapodás feltételeinek és folyamatainak betartása és betartatása érdekében,
36. biztosítja az igénybe vehető szolgáltatások nyújtásához szükséges információkat, engedélyezi az ellátottak igényeit, és a KEF felé továbbítja azokat,
37. a minisztérium kezdeményezése esetén előkészíti a szolgáltatási megállapodás kiegészítését, részt vesz a KEF által kezdeményezett megállapodáskiegészítések előkészítésében, egyedi megállapodásokat készít elő,
38. kezeli a szolgáltatással kapcsolatban felmerült problémákat,

39. nyilvántartja a minisztérium által megkötött megbízási szerződéseket,

40. a nemzetközi és európai ügyekért felelős helyettes államtitkár titkársága adatai alapján, minisztériumi szinten összefogja a vezetők külföldi hivatalos utazásaira vonatkozó adatbázis elkészítését és aktualizálását,

41. ellátja a közreműködő szervezet és az irányító hatóság beolvasását követően átkerült feladatok miatti európai uniós forrásokkal kapcsolatos elkülönített nyilvántartási és elszámolási feladatokat, a projektekkel kapcsolatos adatszolgáltatásokat.

d) A Gazdálkodási Főosztály vezetője a minisztérium tekintetében ellátja a külön jogszabályban meghatározott gazdasági vezetői feladatokat.”

2. Az SzMSz 2. függelék 1.3.1.4. alcím b) pont 10. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Népegészségügyi Főosztály koordinációs feladatai körében)

„10. kapcsolatot tart az országos intézettel,”

3. Az SzMSz 2. függelék 1.3.1.4. alcím b) pont 25. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Népegészségügyi Főosztály koordinációs feladatai körében)

„25. az irányítási jogkör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egységként részt vesz az országos intézet népegészségügyi tárgyú fejlesztéseket, cselekvési terveket megvalósító, illetve koordináló szervezeti egységeivel kapcsolatos szakmai irányítási feladatok ellátásában,”

4. Az SzMSz 2. függelék 1.3.3.3. alcím a) pont 13. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Egészségbiztosítási Alap Működésfelügyeleti és Adatgazdálkodási Főosztály funkcionális feladatai körében)

„13. közreműködik az egészségbiztosítást érintő adatgyűjtési és adatszolgáltatási kötelezettségre vonatkozó szabályzatok előkészítésében,”

5. Az SzMSz 2. függeléke a következő 1.3.4. alcímmel egészül ki:

**„1.3.4. Az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek
1.3.4.1. Az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság**

Az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság ellátja az 1. melléklet 132. §-ában meghatározott feladatokat.

1.3.4.2. Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

a) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály kodifikációs feladatkörében előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.

b) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály koordinációs feladatkörében különösen

1. a település- és környezet-egészségügyi feladatok területén

1.1. irányítja az emberi használatra (üdülés, fürdés, vízi sport, ivóvízkivétel) szolgáló felszíni vizekre, a medencés fürdőkre vonatkozó közegészségügyi követelmények, valamint az ivóvíz és a fürdésre használt vizek higiénés határértékeinek kidolgozását, az ivóvíz, az ásvány- és gyógyvizek minőségének és az ezekre vonatkozó közegészségügyi követelmények betartásának, illetve érvényesülésének a rendszeres ellenőrzését,

1.2. közreműködik a talajjal, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokkal, egyéb szennyvizekkel és szennyvíziszapokkal, valamint a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos közegészségügyi követelmények kidolgozásában,

1.3. közreműködik a belső terekben érvényesülő levegő-, zaj- és rezgéshatárértékek kimunkálásában és ellenőrzésében, illetve a környezeti immissziós zaj- és rezgéshatárértékek kidolgozásában,

1.4. közreműködik a kémiai és biológiai légszennyezettség (immisszió) egészségügyi határértékeinek kidolgozásában,

1.5. koordinálja a települések rendezése, a gyógykezelés és munkavégzés céljára szolgáló épületek, létesítmények tervezése, létesítése, használata, üzemeltetése, átalakítása, felújítása, megszüntetése, működtetése, valamint a közlekedési eszközök használata során a közegészségügyi előírások érvényesítését,

1.6. irányítja, szakmailag felügyeli és koordinálja a nemdohányzók védelmében történő ellenőrzéseket,

1.7. közreműködik a temetkezéssel, valamint a halottakkal kapcsolatos hatósági eljárások felülvizsgálatában,

1.8. vizsgálja és értékeli a természeti, a települési, a lakóhelyi környezet – emberi szervezettel közvetlenül vagy közvetetten kapcsolatban álló – fizikai, kémiai, biológiai tényezőinek mindenkori állapotát, valamint ezeknek a lakosság egészségére gyakorolt hatásait,

1.9. környezet-egészségügyi területet érintő ellenőrzési módszereket dolgoz ki,

- 1.10. részt vesz a fővárosi és megyei kormányhivatalok számára szervezett oktatásban és a továbbképzésben, szakmai konzultációs lehetőséget biztosít számukra,
2. az élelmezés- és a táplálkozás-egészségügyi feladatok érdekében
 - 2.1. koordinálja az étrend-kiegészítő készítmények ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységet,
 - 2.2. közreműködik az európai uniós tagországokban működő, élelmiszerekre és takarmányokra vonatkozó gyorsvészjelző rendszeren keresztül (RASFF) érkezett riasztások, tájékoztatók, értesítések haladéktalan kivizsgálásának koordinációjában,
 - 2.3. ellátja a szakterületet érintő országos akció-ellenőrzések felügyeletét,
 - 2.4. közreműködik az élelmiszerek útján (közvetítésével) bekövetkezett egészségkárosodások okainak feltárását célzó szakmai tevékenység koordinációjában, kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét,
 - 2.5. közreműködik a lakosság táplálkozási helyzetével, tápláltsági állapotával, a táplálkozás és az egészségi állapot közötti összefüggésekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában, ezek alapján az OGYÉI-vel együttműködve táplálkozási ajánlásokat dolgoz ki,
3. a kozmetikumokkal és gyermekjátékokkal kapcsolatos feladatai körében
 - 3.1. kezdeményezi a kozmetikai készítményekben, a gyermekjátékokban, valamint az ezek készítéséhez használt anyagok összetevőiben előforduló vagy kezelésük során belekerülő vegyi, fizikai, illetve biológiai egészségkárosító anyagokra vonatkozó közegészségügyi határértékek és követelmények megállapítását, felügyeli ezeknek a termelés, feldolgozás, tárolás és forgalmazás során való érvényesülését,
 - 3.2. közreműködik az európai uniós tagországokban működő, nem élelmiszerekre vonatkozó gyorsvészjelző rendszeren (RAPEX) keresztül érkezett kozmetikumokra és gyermekjátékokra vonatkozó riasztások, tájékoztatások haladéktalan kivizsgálásának koordinációjában,
4. a sugáregészségüggyel kapcsolatos feladatkörében
 - 4.1. kezdeményezi és közreműködik a sugárzó anyagokkal, a sugárzást kibocsátó berendezésekkel, a nem ionizáló sugárzással, valamint az elektromos és mágneses erőkkel kapcsolatos munkahelyi és környezeti sugárvédelmi normák, közegészségügyi követelmények kidolgozásában,
 - 4.2. vizsgálatokat kezdeményez a lakosság egészségét érintő környezeti tényezők, az ionizáló és a nem-ionizáló sugárzás, valamint az egészségi állapot közötti összefüggésekre vonatkozóan, ezek alapján az OKI-val együttműködve ajánlásokat dolgoz ki,
 - 4.3. irányítja, koordinálja, szakmailag felügyeli a sugáregészségügy területén történő ellenőrzéseket,
 - 4.4. a nyílt radioaktív izotópporrások orvosi, közegészségügyi, agrárcélú és állategészségügyi alkalmazásához kapcsolódó feladatokat lát el,
 - 4.5. új radiofarmakonokat fejleszt ki,
 - 4.6. kutatja a képpalkotó módszerek alkalmazásának lehetőségét a nanomedicina területén,
 - 4.7. tanulmányozza a lakossági, foglalkozási, orvosi, civilizációs és környezeti nem-ionizáló sugárterhelések forrásait, nagyságát, egészségügyi hatásait és ésszerű csökkentésének lehetőségeit,
 - 4.8. közreműködik a szakemberek folyamatos továbbképzésében,
 - 4.9. módszertani ajánlásokat készít,
5. a klímaváltozás és környezeti egészséghatás elemzésének területén
 - 5.1. részt vesz a klímaváltozásból eredő közvetlen és közvetett egészségi hatások korai felismerését (prognózist) szolgáló módszerek, eljárások kidolgozásában, ezeket kezdeményezi, koordinálja, irányítja,
 - 5.2. javaslatot tesz a klímaváltozással összefüggésbe hozható növekvő egészségteherből fakadó új feladatok, funkciók és szervezeti megoldások megfogalmazására és rendszerbe állítására,
 - 5.3. szakmailag irányítja a hőségriasztás országos rendszerét, felelős a hőségriasztást megalapozó döntés szakmai indoklásáért,
 - 5.4. felelős a környezet-egészségügyi felügyeleti rendszer működtetéséért az Országos Szakrendszeri Információs Rendszer keretein belül, a környezeti expozíciók, többek között az extrém időjárási helyzetek, biológiai és kémiai légszennyezés és egészségi végpontok összefüggéseinek statisztikai elemzéséért,
 - 5.5. a környezet-egészségügyi indikátorokon alapuló információs rendszer segítségével rendszeresen értékeli az ország környezet-egészségügyi állapotát, és erről szakértői jelentést készít,
 - 5.6. folyamatos ismeretterjesztő tevékenységet folytat, és hozzájárul a veszélyhelyzetekben szükségessé váló kríziskommunikáció szervezeti kialakításához,
6. a munkaegészségügy területén
 - 6.1. kidolgozza a munkahigiénés ellenőrzések egységes módszertani protokollját a foglalkozás-egészségügyi szolgálatok részére,

- 6.2. monitorozza a foglalkozás-egészségügyi alapszolgálatok és szakellátó helyek tevékenységét,
 - 6.3. felügyelet gyakorol az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program 1485. adatgyűjtés felett,
 - 6.4. koordinálja és biztosítja a tanulók szakmaválasztást megelőző pályaválasztási tanácsadást,
 - 6.5. módszertani útmutatókat, protokollokat, szakmai irányelveket dolgoz és ad ki szakmai alkalmasságot végző iskolaorvosok és védőnők részére,
 - 6.6. irányítja az ifjúsági pálya- és szakmai alkalmasság elbírálásához szükséges foglalkozási rehabilitáció fejlesztését,
 - 6.7. felügyeli a repülőorvosi képzést és továbbképzést,
 - 6.8. szakmai felügyeletet biztosít a bejelentett foglalkozási megbetegedések és fokozott expozíciós esetek adatgyűjtése felett,
 - 6.9. koordinálja a lőfegyverek megszerzését és tartását igénylő ún. I. csoportú személyek pszichológiai alkalmasságának vizsgálatát végző vizsgálóhelyek tevékenységét, konzultációkat tart a vizsgálóhelyek vezetőivel,
 - 6.10. koordinálja a közterület-felügyelők munkaköri alkalmassági vizsgálatát végző vizsgálóhelyek tevékenységét,
 - 6.11. szakmai irányítást gyakorol a foglalkozási betegségek bejelentése tekintetében.
- c) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály a közegészségüggyel kapcsolatos hatósági feladatkörében ellátja a jogszabályokban meghatározott elsőfokú hatósági, szakhatósági feladatokat.
- d) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály egyéb feladatkörében
- 1. részt vesz a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal munkatársai részére szervezett továbbképző tanfolyamok tematikájának kidolgozásában és azok oktatásában,
 - 2. szakmai kapcsolatot tart fenn az országos intézettel,
 - 3. közreműködik szakmai állásfoglalások, tájékoztató anyagok készítésében, véleményezésében, illetve kezdeményezi ilyen anyagok kidolgozását,
 - 4. elősegíti a szakterületéhez tartozó jogszabályok egységes és összehangolt alkalmazását,
 - 5. megvizsgálja és döntésre előkészíti a hatáskörébe tartozó panaszokat és közérdekű bejelentéseket.
- e) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály a Magyar Biocid Kompetens Hatóság szervezési feladatai körében
- 1. összefogja a hatóanyag-értékelésben részt vevő szakértőkből álló biocid munkabizottság tevékenységét,
 - 2. részt vesz az Európai Bizottság által működtetett Kompetens Hatóságok és egyéb szakértői bizottságok évi ülésein, valamint az európai uniós biocid rendelettervezetet tárgyaló tanácsi munkacsoport (WPE) ülésein,
 - 3. részt vesz a biocid munkabizottság technikai ülésein, ha saját hatóanyag kerül értékelésre,
 - 4. tanulmányozza és véleményezi más tagállamok hatósági jelentéseit (CIRCA),
 - 5. kapcsolatot tart az Európai Bizottság és a tagállamok kompetens hatóságaival,
 - 6. részt vesz a tagországok kompetens hatóságai közötti megállapodás keretében a Közép-európai BIOCID Együttműködés (MEGB) fórumának munkájában, ülésein,
 - 7. kezeli az európai uniós e-konzultációt,
 - 8. információt szolgáltat (helpdesk) telefonon és e-mailben a hazai és külföldi ipar szereplői részére,
 - 9. kezeli a biocid termékek nyilvántartásában (R4BP) szereplő adatbázist.

1.3.4.3. Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

- a) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály a kémiai biztonsággal kapcsolatos feladatai körében
- 1. figyelemmel kíséri az új tudományos ismeretek alapján a kémiai biztonságot érintő változásokat, a vegyi anyagok egészségre gyakorolt hatását,
 - 2. figyelemmel kíséri a munkahelyekre vonatkozóan az egészséget és biztonságot érintő változásokat, a munkahelyi környezetből adódó új kockázatok megjelenését,
 - 3. felügyeli a munkakörnyezet, a technológia, a tevékenységhez alkalmazott anyagok, készítmények egészségkárosító kockázatai meghatározásának elveit és gyakorlatát, kidolgozza a megelőzés általános stratégiáját,
 - 4. ellátja az európai uniós tagországokban működő, nem élelmiszerekre vonatkozó gyorsvészjelző rendszeren (RAPEX) keresztül érkezett, a kémiai biztonsággal kapcsolatos riasztások, tájékoztatások haladéktalan kivizsgálásával kapcsolatos koordinációs feladatokat,
 - 5. ellátja az irányító és koordináló feladatokat (National Focal Point) az Európai Vegyi anyag Ügynökségtől (a továbbiakban: Ügynökség), más tagállamtól vagy a hazai végrehajtó hatóságtól érkező megkeresés esetén az európai parlamenti és tanácsi rendeletekkel összefüggő ellenőrzésekben és hatósági eljárásokban,
 - 6. felügyeli a kémiai biztonság szabályainak érvényesülését.

- b) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály a kémiai biztonsági kockázatértékelési feladatai körében
1. feladatkörében szakértői tevékenységet végez, humán toxikológiai szakvéleményeket készít és hangol össze a lakosságot érintő kémiai ártalmak felismerésére és csökkentésére,
 2. szakértőként részt vesz a veszélyes anyagok és keverékek veszélyes tulajdonságainak humán toxikológiai kockázatértékelésében a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: Kbtv.), a vegyi anyagok regisztrálásáról, engedélyezéséről és korlátozásáról szóló 1907/2006/EK rendeletben (a továbbiakban: REACH rendelet) és az anyagok és keverékek osztályozásáról, címkézéséről és csomagolásáról szóló 1272/2008/EK rendeletben (a továbbiakban: CLP rendelet) meghatározott módon,
 3. ellátja a biocid termékek szakvéleményezési feladatait,
 4. szakértőként részt vesz a potenciálisan veszélyes vegyi anyagok kémiai biztonsági kockázatának becslésében, az illetékes hatóságok felkérésére a veszélyesség meghatározásában, valamint a felhasználás közegészségügyi feltételeinek megadásában,
 5. szakértőként részt vesz a veszélyes vegyi anyagok egészségkárosító hatásainak meghatározásában és vizsgálatában,
 6. részt vesz a veszélyes vegyi anyagok és keverékek, illetve a biocid készítmények bejelentésének értékelésében.
- c) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály CLP Kompetens Hatósági és bejelentési feladatai körében
1. ellátja a CLP rendelet 43. és 44. cikke alapján a nemzeti Kompetens Hatóság és a Tájékoztató Szolgálat feladatait,
 2. ellátja a veszélyes anyagok és keverékek bejelentésével kapcsolatos feladatokat a CLP rendelet 45. cikke, a Kbtv., valamint a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól szóló miniszteri rendelet alapján,
 3. a CLP Kompetens Hatósági feladatok keretében
 - 3.1. felelős a vegyi anyagok harmonizált besorolására és címkézésére vonatkozó javaslatokért, valamint a CLP rendeletben a tagállamra megállapított kötelezettségek végrehajtásáért,
 - 3.2. elősegíti a vegyi anyagok CLP rendelet szerinti osztályozása, címkézése és csomagolása tekintetében illetékes valamennyi hatóság együttműködését és koordinációját,
 - 3.3. CLP szempontok alapján véleményezi a vegyi anyagok és keverékek osztályozásával, címkézésével vagy csomagolásával összefüggő megkereséseket,
 - 3.4. felelős a többi tagállam CLP Kompetens Hatóságával, valamint CLP rendelettel kapcsolatos ügyekben az Európai Bizottsággal és az Ügynökséggel való kapcsolattartásért,
 - 3.5. véleményezi a különböző fórumok, érdekképviselések, bizottságok CLP vonatkozású dokumentumait,
 - 3.6. kijelölés alapján ellátja a különböző testületekben a magyar CLP kompetens hatóság képviselőtét, valamint az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat,
 - 3.7. véleményezi a CLP rendelet módosítására irányuló javaslatokat, ellátja a módosító jogszabályokkal kapcsolatos egyéb feladatokat,
 - 3.8. CLP szempontból véleményezi a hazai és európai uniós jogszabálytervezeteket,
 4. a CLP Tájékoztató Szolgálati feladatok keretében
 - 4.1. felelős a CLP rendelettel összefüggésben a szállítók és más érdekelt felek felelősségeire és kötelezettségeire vonatkozó tájékoztatásért,
 - 4.2. kapcsolatot tart a többi tagállam és az Ügynökség CLP Információs Szolgálataival (helpdeskekkel),
 - 4.3. kialakítja és üzemelteti az információs szolgáltatást lehetővé tevő, megfelelő információs technológiát, illetve módszert,
 - 4.4. kijelölés alapján részt vesz az Ügynökség által működtetett testületek, munkacsoportok munkájában, valamint ellátja az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat,
 5. a bejelentési feladatok keretében
 - 5.1. fogadja a magyarországi bejelentett veszélyes anyagok jegyzékében még nem szereplő veszélyes anyagok bejelentését, elvégzi a bejelentésekkel kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatokat, és továbbítja azokat az Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálathoz (a továbbiakban: ETTSZ),
 - 5.2. a veszélyes keverékek bejelentési eljárása során fogadja a bejelentéseket, elvégzi az azokkal kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatokat, valamint a jogszabályban meghatározott dokumentációt továbbítja az ETTSZ-hez a terméknyltvántartás összeállítása és gondozása céljából,
 - 5.3. összeállítja, valamint naprakészen tartja és közzéteszi a veszélyes anyagok magyarországi jegyzékét,
 - 5.4. fogadja a biocid termékek bejelentését a biocid termékek előállításának és forgalomba hozatalának feltételeiről szóló miniszteri rendelet előírásainak megfelelően,
 - 5.5. fogadja a CLP rendelet 45. cikke szerinti bejelentéseket,

5.6. részt vesz az Európai Unióban osztályozott veszélyes anyagok jegyzéke magyar változatának folyamatos bővítésében, felújításában,

5.7. segíti, illetve végzi az Európai Unió és az OECD tagországok, valamint a nemzetközi szervezetek, mérlegközpontok, illetve az információs központok részére a veszélyes anyagokra vonatkozó adatok cseréjét,

5.8. szorosan együttműködik az ETTSZ-szel, a REACH és CLP Kompetens Hatóságokkal és a Tájékoztató Szolgálatokkal, valamint a többi, kémiai biztonsági feladatokat ellátó egyéb szervezeti egységekkel.

d) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály a REACH és PIC Kompetens Hatósági feladatai körében

1. ellátja a REACH rendelet alapján a nemzeti Kompetens Hatóság és a Tájékoztató Szolgálat feladatait, valamint egyéb, hazai kijelölés, felkérés alapján a tagállam feladatkörébe utalt REACH vonatkozású feladatokat,

2. ellátja a veszélyes anyagok kiviteléről és behozataláról szóló 649/2012/EU rendelet (a továbbiakban: PIC rendelet) szerinti kijelölt hatóság feladatait az ipari vegyi anyagokra és készítményekre vonatkozóan,

3. a REACH Kompetens Hatósági feladatok keretében

3.1. felelős a REACH rendelet 121–124. cikke alapján a nemzeti Kompetens Hatóságra ruházott feladatok végrehajtásáért, a rendelet végrehajtása érdekében együttműködik az Európai Bizottsággal, az Ügynökséggel és a többi tagállam kompetens hatóságával, tájékoztatja a nyilvánosságot a vegyi anyagokkal kapcsolatos kockázatokról, és szükség szerint adatokat szolgáltat az Ügynökségnek,

3.2. véleményezi a különböző fórumok, érdekképviselések, bizottságok REACH vonatkozású dokumentumait, kijelölés alapján ellátja a különböző testületekben a magyar REACH kompetens hatóság képviselését, valamint az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat,

3.3. kijelölés alapján részt vesz az Ügynökség, illetve az Európai Bizottság által működtetett testületek, munkacsoportok munkájában, valamint ellátja az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat,

3.4. REACH szempontból véleményezi a hazai és európai uniós jogszabálytervezeteket,

4. a REACH Tájékoztató Szolgálati feladatok keretében

4.1. felelős a gyártók, importőrök, továbbfelhasználók és más érdekelt felek számára azok felelősségeire és kötelezettségeire vonatkozó tájékoztatásért,

4.2. kapcsolatot tart a többi tagállam és az Ügynökség, valamint a REACH Információs Szolgálataival (helpdeskek),

4.3. felelős az egyes ipari szervezetek, vegyipari érdekképviselések által felállított REACH információs szolgáltatókkal való kapcsolattartásért,

4.4. kialakítja és üzemelteti az információszolgáltatást lehetővé tevő, megfelelő információs technológiát, illetve módszert,

4.5. kijelölés alapján részt vesz az Európai Vegyianyag-ügynökség által működtetett testületek, munkacsoportok munkájában, valamint ellátja az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat,

5. a PIC rendelet alapján Kijelölt Hatósági feladatok keretében

5.1. fogadja a kiviteli bejelentéseket az exportálótól, és azokat továbbítja az Európai Bizottságnak,

5.2. a jogszabályi feltételek fennállása esetén az importáló ország kijelölt hatóságának hozzájárulását kéri a kivitelhez,

5.3. fogadja az import bejelentéseket az Európai Bizottságtól, illetve az exportálótól, valamint az exportálótól beérkezett jelentéseket továbbítja az Európai Bizottságnak,

5.4. támogatja az export-import ellenőrző hatóságok munkáját,

5.5. PIC kérdésekben felelős a többi tagállam PIC kijelölt hatóságával, valamint az Európai Bizottsággal és az Ügynökséggel való kapcsolattartásért, valamint a PIC rendeletben előírt jelentések elkészítéséért,

5.6. kijelölés alapján részt vesz a nemzetközi testületek munkájában, valamint ellátja az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat.

e) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály az ETTSZ feladatai körében

1. ellátja a Kbtv. és a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól szóló miniszteri rendelet által meghatározott feladatokat,

2. ellátja az Országos Transzplantációs Nyilvántartás (a továbbiakban: OTNY) feladatait a szerv- és szövetátültetésre, valamint -tárolásra és egyes kórszövettani vizsgálatokra vonatkozó miniszteri rendelettel összhangban 24 órás ügyelet formájában,

3. nyilvántartja a Magyarországon forgalomban lévő és bejelentett veszélyes anyagokat és veszélyes keverékeket, valamint gyűjti, feldolgozza és rendszerezi a felsoroltakkal kapcsolatos toxikológiai, közegészségügyi és klinikai adatokat,

4. gyűjti és feldolgozza az egészségügyi intézmények által bejelentett emberi mérgezési eseteket, ebből éves jelentést készít az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program előírásai alapján, az elkészített jelentést megküldi a jogszabályban meghatározott szerveknek,

5. kapcsolatot tart az Európai Unió tagállamaiban működő méregközpontokkal, valamint együttműködik ilyen kérdésekben az Európai Bizottság illetékes főigazgatóságaival, így különösen a Környezetvédelmi, az Egészségügyi és Élelmiszerbiztonsági és a Belső Piaci, Ipar-, Vállalkozás- és Kkv-politikai Főigazgatóságokkal,

6. felelős a forgalomba hozott és egészségre gyakorolt hatásai vagy fizikai hatásai alapján a szállító által veszélyesnek besorolt vagy ítélt keverékekre vonatkozó információk fogadásáért és ezen információk titkosságának a jogszabály szerinti fenntartásáért,

7. a nyilvántartásában szereplő veszélyes anyagokkal és keverékekkel kapcsolatos megkeresésre 24 órás ügyelet formájában – sürgősségi esetben telefonon, egyéb esetben levélben, e-mailen, illetve faxon – információt ad az emberi élet és egészség védelme, valamint a környezetvédelem érdekében

7.1. a mérgezetten orvosi elsősegélynyújtását és egészségügyi ellátását végzők részére a betegellátáshoz szükséges mértékben,

7.2. az országos intézet és a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére a munkabalesetek megelőzéséhez,

7.3. a fegyveres erők, a rendvédelmi szervek, a törvényben meghatározott feladatkörében eljáró nemzetbiztonsági szolgálat részére kémiai katasztrófa helyzetek megelőzési és felkészülési terveinek elkészítéséhez, valamint balesetek következményeinek elhárításához,

7.4. a bíróság, az ügyészség, a rendőrség és az igazságügyi szakértők részére,

7.5. a környezet- és természetvédelmi, illetve a vízügyi hatóságok részére,

7.6. a növényvédelmi, illetve állategészségügyi hatóságok részére,

7.7. a lakosság részére mérgezések megelőzése céljából, a laikus elsősegélynyújtáshoz szükséges mértékben,

7.8. a gazdálkodó szervezetek, illetve érdekképviselői szerveik, továbbá bármely kérelmező részére, toxikológiai kérdésekben.

f) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály az OTNY feladatai körében

1. fogadja, tartalmilag ellenőrzi, nyilvántartja és visszaigazolja az agyhalál utáni szerv- és szövetátültetés ellen tiltakozók nyilatkozatait,

2. felveszi a kapcsolatot a hiányos tiltakozások esetén a tiltakozóval,

3. nyilvántartásba veszi a tiltakozások visszavonását,

4. nyilvántartást vezet a kijelölt egészségügyi dolgozókról,

5. hiánypótlást kér hiányos kijelölések esetén,

6. megküldi az egészségügyi intézmény által kért tiltakozó nyilatkozatot,

7. ügyfélfogadást tart a tiltakozó, illetve visszavonó személyek részére,

8. tájékoztatja (telefonon, illetve írásban) a lakosságot,

9. menti az ügyviteli dokumentációt, valamint éves statisztikát készít.

g) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály egyéb feladatai körében

1. részt vesz a kémiai biztonságot érintő ellenőrzési módszerek kidolgozásában a fővárosi és megyei kormányhivatalok kémiai biztonsági felügyelő munkatársai számára, a „kémiai biztonság” témakörében szervezett oktatásban és a továbbképzésben, szakmai konzultációs lehetőséget biztosít számukra,

2. részt vesz az éves ellenőrzési prioritások és feladatok meghatározásában.

1.3.4.4. Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

a) A Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály közigazgatási hatósági hatáskörök gyakorlásával kapcsolatos feladatai körében

1. ellátja a járványügyi szakterületet érintő hatósági feladatokat,

2. engedélyezésre előkészíti az OKI szakértői szakvéleménye alapján a biocid termékeknek az 1. főcsoportja (Fertőtlenítőszer) szerinti,

2.1. 1. terméktípusba (Humán-egészségügyi biocid termékek) tartozó forgalomba hozatalát,

2.2. 2. terméktípusba (Nem közvetlenül embereken vagy állatokon való felhasználásra szánt fertőtlenítőszer és algásodás elleni szerek) és a 3. terméktípusba (Állat-egészségügyi biocid termékek) tartozó fertőtlenítőszer forgalomba hozatalát,

3. engedélyezésre előkészíti az OGYÉI szakértői szakvéleménye alapján a biocid termékek 1. főcsoportja (Fertőtlenítőszer) szerinti, a 4. terméktípusba (Élelmiszer- és takarmány közelében használt fertőtlenítő szerek) sorolt fertőtlenítőszer forgalomba hozatalát,

4. engedélyezésre előkészíti a biocid termékek 3. főcsoportja (Kártevők elleni védekezésre használt szerek) szerinti, a 14. terméktípusba (Rágcsálóirtó szerek), a 18. terméktípusba (Rovarölő, atkaölő és más ízeltlábúak elleni szerek) és

a 19. terméktípusba (Riasztó- és csalogatószerek) sorolt rágcsálóirtó, illetve rovarirtó szerek és riasztószerek forgalomba hozatalát,

5. előkészíti a biocid terméktípusba tartozó készítmények külföldi törzskönyvezéséhez (és törzskönyvi megújításához) szükséges nemzetközi hatósági bizonyítványt.

b) A Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály járványügyi szakterületet érintő egyéb feladatai körében

1. folyamatosan kapcsolatot tart a WHO járványügyi tevékenységet irányító, koordináló részlegeivel, kielégítve a magyar járványügyi tevékenységre vonatkozó jelentéskérést is,

2. együttműködik az ECDC-vel, részt vesz a tanácsadó testület ülésein, és véleményezi a testület szakmai munkaanyagait,

3. közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal munkatársai részére szervezett, járványügyi továbbképző tanfolyamok tematikájának kidolgozásában és a munkatársak képzésében,

4. teljesíti a járványügyi szakterületet érintő – szakmai állásfoglalást igénylő – megkereséseket,

5. felkérésre közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal éves hatósági ellenőrzési terve összeállításában és az ellenőrzések tapasztalatainak összesítésében,

6. az oltóanyag beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárásokban biztosítja a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet,

7. szakmailag indokolt esetben gondoskodik a Legionella Szemlebizottság összehívásáról,

8. megvizsgálja és döntésre előkészíti a panaszokat, a közérdekű bejelentéseket.

c) A Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

1. járványügyi koordinációs feladatai körében

1.1. figyelemmel kíséri az ország járványügyi helyzetének alakulását, szükség esetén javaslatot tesz a több megyére vagy az egész országra kiterjedő járványveszély vagy járvány fennállásának megállapítására és az annak megelőzése, illetve megszüntetése érdekében teendő intézkedések elrendelésére,

1.2. szükség esetén felhívja az OKI főigazgatóját területi járványok, kórházi járványok soron kívüli kivizsgálására, továbbá járványügyi vonatkozású szakmai útmutatók, tájékoztató anyagok, értékelések elkészítésére,

1.3. szükség esetén javaslatot tesz a lakosság egészét vagy több megye lakosságát érintő megbetegedési veszély és annak elhárítása érdekében indokolt védőoltások elrendelésére,

1.4. szükség esetén javaslatot tesz szűrővizsgálatok kezdeményezésére, ha a járványügyi helyzet alapján indokolt a lakosság egészének vagy több megye lakosságának, illetve külföldről érkező személyeknek a vizsgálata,

1.5. figyelemmel kíséri a szexuális úton terjedő fertőző betegségek és a tbc járványügyi helyzetét, szükség esetén javaslatot tesz azok megelőzésével, illetve megszüntetésével kapcsolatos intézkedések meghozatalára,

1.6. gondoskodik az egészségügyi kártevőirtószerekre kiadott engedélyek közzétételéről,

1.7. figyelemmel kíséri a fővárosi és megyei kormányhivatal fertőtlenítéssel kapcsolatos tevékenységét,

1.8. folyamatosan tájékozódik a betegséget terjesztő egészségügyi kártevők (rágcsálók, rovarok, egyéb ízeltlábúak) előfordulásából adódó közegészségügyi ártalmakról, illetve az irtásokra tett intézkedésekről, szükség esetén javaslatot tesz további intézkedésekre,

1.9. gyűjti, nyilvántartja és elemzi a bejelentésre kötelezett fertőző betegségekre vonatkozó országos adatokat, és rendszeresen adatokat szolgáltat az egészségügyi kormányzati szervek, illetve az ECDC és a WHO részére,

1.10. működteti a hatósági (járványügyi) döntéshozatalt megalapozó surveillance tevékenységet, végzi a surveillance-ok karbantartását, fejlesztését,

1.11. nyilvántartja és elemzi a járványok országos adatait,

1.12. hetente, havonta, évente jelentést készít az ország járványügyi helyzetéről az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár részére,

1.13. folyamatosan figyelemmel kíséri a fertőző betegségek előfordulását, a bejelentésre kötelezett fertőző betegségek járványtani sajátosságait,

1.14. figyelemmel kíséri a jelentések alapján a tudomására jutott járványok és a sürgősen jelentendő fertőző betegségek kivizsgálását, szükség esetén közreműködik a járványok kivizsgálásában,

1.15. betegségspecifikus surveillance rendszereket működtet,

1.16. kapcsolatot tart az OKI referencia laboratóriumaival a betegségspecifikus surveillance-ok működtetése érdekében,

1.17. az influenza surveillance keretében megszervezi és októbertől májusig működteti a klinikai adatgyűjtést, a nemzeti influenza referencia laboratóriumtól kapott virológiai eredményeket is felhasználva az influenza szezonális időszakában a 40. héttől a következő év 20. hetéig heti jelentést készít,

1.18. az egyes fertőző betegségek járványügyi helyzetének változásai alapján javaslatokat tesz e betegségek megelőzésére és leküzdésére szolgáló intézkedések, programok bevezetésére,

- 1.19. gyűjti és elemzi a járási hivatalokkal, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalokkal közös adatbázison keresztül beérkező, az életkorhoz kötött kötelező védőoltások teljesítésére vonatkozó adatokat,
- 1.20. elemzi és értékeli az oltások teljesítését, az átoltottságot, rendszeresen adatokat szolgáltat azokról az egészségügyi kormányzati szervek és a WHO részére,
- 1.21. értékeli a fővárosi és megyei kormányhivatalok védőoltással kapcsolatos tevékenységét,
- 1.22. közreműködik az évente kiadásra kerülő védőoltási módszertani levél elkészítésében,
- 1.23. megtervezi a kötelező védőoltásokhoz szükséges oltóanyagok országos mennyiségét,
- 1.24. nyilvántartást vezet a beszerzett oltóanyagokról, meghatározza a járási hivatalok és kormányhivatalok részére biztosítandó oltóanyag mennyiségét, és megszervezi a kiszállítást az Országos Szakmai Információs Rendszer Védőoltási és logisztikai alrendszerén keresztül,
- 1.25. rendkívüli események előfordulásakor, illetve ezek megelőzése érdekében közreműködik az intézkedések kidolgozásában és gyakorlati végrehajtásában,
2. a kórházhygiénés terület tekintetében
 - 2.1. figyelemmel kíséri az országban folyó kórházhygiénés/infekciókontroll tevékenységet és a nosocomiális járványügyi helyzetet,
 - 2.2. végzi az országos infekciókontroll stratégia kidolgozását, és közreműködik a meghatározott célok megvalósításában,
 - 2.3. figyelemmel kíséri az ECDC, az Európai Bizottság és a WHO infekciókontrollal kapcsolatos ajánlásait, és javaslatot tesz az ajánlások hazai végrehajtására,
 - 2.4. kapcsolatot tart az Európai Bizottság képviselőjével, az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzését és ellenőrzését is magában foglaló megbízatásokról szóló hatályos Európa Tanácsi Ajánlás tagállami végrehajtásáról szóló tárgykörben,
 - 2.5. ellátja az Országos Infekciókontroll és Antibiotikum Bizottság titkársági feladatait, szakmai javaslatokkal támogatja a Megyei Infekciókontroll és Antibiotikum Bizottságok tevékenységét,
 - 2.6. véleményezi az OKI kórházhygiénés/infekciókontroll tárgyú módszertani leveleit,
 - 2.7. működteti az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések és vonatkozó területek felügyelete céljából a Nemzeti Nosocomiális Surveillance Rendszert (a továbbiakban: NNSR), melynek keretében
 - 2.7.1. gyűjti és elemzi a kötelezően jelentendő nosocomiális fertőzésekre vonatkozó morbiditási, mortalitási, a kórokozók antibiotikum rezisztenciájára vonatkozó adatokat, a fertőzések kialakulásában szerepet játszó rizikó tényezőket, valamint az egyéb kötelezően jelentendő (például intézményi alkoholos kéz-fertőtlenítőszer felhasználás), a kötelezően, illetve az önkéntesen választható surveillance-ok adatait,
 - 2.7.2. nyilvántartja és elemzi a nosocomiális járványok adatait,
 - 2.7.3. validálja az NNSR surveillance-ok adatait, a résztvevők számára visszacsatolja, valamint gondoskodik az NNSR eredményeinek közzétételéről,
 - 2.7.4. az NNSR elemzése alapján szakmai anyagokat készít a döntéshozók és a lakosság számára,
 - 2.7.5. biztosítja az NNSR elektronikus adatszolgáltatói felületének szakmai karbantartását, javaslatot tesz a meglévő modulok bővítésére, új modulok kidolgozására,
 - 2.7.6. meghatározza az intervenciók lehetőségeit más szervekkel, az illetékes szakmai kollégiumokkal, valamint szakmai civil szervezetekkel együttműködve,
 - 2.7.7. kiemelt jelentőségű járványügyi események kapcsán helyszíni járványügyi vizsgálatot végez,
 - 2.7.8. figyelemmel kíséri és elemzi a lakosság egészségi állapotát az egészségügyi ellátással összefüggő fertőző betegségek területén,
 - 2.7.9. meghatározza a nosocomiális járványok leküzdésének, valamint az egészségügyi ellátással összefüggő fertőző betegségek megelőzésének hatékony módszereit,
 3. a fertőző betegségek megelőzése és surveillance feladatok tekintetében
 - 3.1. figyelemmel kíséri és elemzi a lakosság egészségi állapotát a fertőző betegségek területén,
 - 3.2. meghatározza a járványok leküzdésének, valamint a fertőző betegségek megelőzésének hatékony módszereit,
 - 3.3. folyamatosan vizsgálja nemzetközileg elismert új módszerek, tudományos eredmények hazai bevezetésének lehetőségeit,
 - 3.4. tájékoztatást ad az aktuális egészségügyi helyzetről, az e körben felmerült kérdésekről, az előidéző tényezőkről és azok várható következményeiről, továbbá a megoldás lehetőségeiről,
 - 3.5. biztosítja a European Programme for Intervention Epidemiology training hallgatók képzését,

4. a dezinszekciós és deratizációs feladatok tekintetében

- 4.1. folyamatosan tájékozik a betegséget terjesztő egészségügyi kártevők (rágcsálók, rovarok, egyéb ízeltlábúak) előfordulásából adódó közegészségügyi ártalmakról, illetve az irtásukra tett intézkedésekről, szükség esetén javaslatot tesz további intézkedésekre,
- 4.2. működteti az invazív szúnyogfajok magyarországi surveillance programját,
- 4.3. természeti csapás, egyéb rendkívüli esemény, járvány vagy járványveszély előfordulásakor felkérésre közreműködik a szükséges intézkedések szervezési, szakmai irányítási munkáiban,
- 4.4. részt vesz a járványügyi szempontból fontos vektorok kutatásában és tenyésztő helyeinek azonosításában,
- 4.5. saját tenyésztetű vizsgálatok új irtószerek és védekezési technológiák biológiai hatékonyságát, hazai alkalmazásuk lehetőségét,
- 4.6. törzkönyvezi az engedélyezett irtószereket,
- 4.7. az egészségügyi kártevők elleni védekezésre engedélyezett készítményekről online adatbázist működtet,
- 4.8. közreműködik az irtószerek és riasztószerek biocid felülvizsgálati programjában,
- 4.9. elkészíti a „Tájékoztató az irtószerekről és az egészségügyi kártevők elleni védekezés szakmai irányelveiről” című kiadványt, amelyet rendszeres időközönként megjelentet,
- 4.10. értékeli a légi úton történő csípőszúnyogirtás éves adatait,
- 4.11. feldolgozza, elemzi és értékeli a fővárosi és megyei kormányhivatalok jelentéseiben feltüntetett adatokat,

5. a dezinfekciós feladatok tekintetében

5.1. végzi

- 5.1.1. a fertőtlenítőszer engedélyezés előtti minősítő, illetve az engedélyezett fertőtlenítőszer antimikrobiális hatékonyságát ellenőrző vizsgálatát,
- 5.1.2. az új fertőtlenítő eljárások antimikrobiális vizsgálatát, és kidolgozza az új eljárások követelményeit,
- 5.1.3. a sterilizáló-fertőtlenítő berendezések forgalomba hozatala előtt szükséges, valamint a már üzemelő berendezések időközönkénti mikrobiológiai hatástani minősítő vizsgálatát,
- 5.1.4. a sterilizáló berendezések mikrobiológiai, hatástani vizsgálatához szükséges spórapreparátumok előállítását,
- 5.1.5. az egészségügyi szolgáltatóknál üzemelő sterilizáló berendezések hatástani ellenőrzéséhez alkalmazott spórapreparátumok visszatenyésztését, értékelését és eredmény kiadását,
- 5.1.6. az egészségügyi intézményekbe beépítésre kerülő épületgépészeti, berendezési, felszerelési tárgyak baktérium- és penészállósági vizsgálatát,
- 5.1.7. a biocid hatóanyagot tartalmazó fertőtlenítőszer engedélyezés előtti szakvéleményezését,
- 5.2. elkészíti és folyamatosan karban tarja a „Tájékoztató a fertőtlenítésről. A betegellátásban és a járványügyi gyakorlatban alkalmazható fertőtlenítő eljárások”, továbbá a „Tájékoztató a sterilizálásról. A betegellátásban alkalmazható sterilizáló eljárások”, valamint a „Tájékoztató a betegellátás és a járványügyi gyakorlat részére engedélyezett és forgalmazott fertőtlenítőszerekről” című kiadványokat,
- 5.3. részt vesz az európai „biocid” felülvizsgálati programban,
- 5.4. feldolgozza, elemzi és értékeli a fővárosi és megyei kormányhivatalok jelentéseiben feltüntetett adatokat,
- 5.5. rendkívüli események előfordulásakor, illetve ezek megelőzése érdekében közreműködik az intézkedések kidolgozásában és gyakorlati végrehajtásában.

1.3.4.5. Egészségügyi Igazgatási Főosztály

a) Az Egészségügyi Igazgatási Főosztály az egészségügyi igazgatással kapcsolatos hatósági feladatkörében

1. ellátja a jogszabályokban meghatározott hatósági, szakhatósági feladatokat,
2. előkészíti az egészségügyi szolgáltatók működési engedélyét, ha az engedély kiadása az országos tisztifőorvos hatáskörébe tartozik,
3. előkészíti a közszolgáltatást végző egészségügyi szolgáltatók szakellátási kapacitása és az ehhez kapcsolódó ellátási terület meghatározását, módosítását,
4. vezeti az egészségügyi szakellátás kapacitás és ellátási területről szóló nyilvántartást,
5. engedélyezésre előkészíti az egészségügyi szolgáltatók által végzett beavatkozással járó kutatásokat,
6. vezeti az egészségügyi szolgáltatók működési engedélyének nyilvántartását,
7. előkészíti a fővárosi és megyei kormányhivatal által hozott döntések felülvizsgálata során szükségessé váló felügyeleti intézkedéseket,
8. vezeti a bejelentés keretében egészségügyi tevékenységet végzők jogszabályban meghatározott adatait,
9. vezeti a jogszabályban meghatározott adattartalommal az egészségügyi dolgozók humán erőforrás-nyilvántartását,

10. koordinálja az alapellátási körzetek nyilvántartásának vezetését,
 11. közreműködik a sejtekkel, szövetekkel kapcsolatos kompetens hatósági feladatok ellátásában az EUOTRANSZPLANT szerződés alapján,
 12. közreműködik a szervátültetéssel kapcsolatos hatósági feladatok végzésében, ezen feladatok keretében együttműködve az Országos Vérellátó Szolgálattal és az ÁEEK-kel,
 13. felméri, és adatot szolgáltat az EUOCET projekt tekintetében a sejt- és szövetgyűjtésről, -tárolásról és transzplantációról,
 14. évente adatgyűjtést végez és jelentést készít a szövetek vizsgálatához, feldolgozásához, tárolásához, elosztásához kapcsolódó súlyos káros eseményekről, illetve a szövetek beültetése vagy kivétele során észlelt súlyos szövődeményekkel kapcsolatosan,
 15. közreműködik a Magyarországról külföldre, illetve külföldről Magyarországra szállított szervekről, szövetekről, a kiadott engedélyekről vezetett nyilvántartásban,
 16. közreműködik a határterületnek minősülő tevékenységek azonosításában, egészségügyi szolgáltatásnak minősülés megítélésében,
 17. végzi az általa kiadott engedéllyel rendelkező egészségügyi szolgáltatók tevékenységének ellenőrzését.
- b) Az Egészségügyi Igazgatási Főosztály koordinációs és szakmai irányítói feladatai körében
1. végzi a hatósági szakfelügyeleti rendszer koordinálásával kapcsolatos feladatokat, vezeti a szakfelügyelők nyilvántartását,
 2. javaslatot tesz a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal átfogó és céllenőrzésére, ezen belül meghatározza az egészségügyi igazgatási feladatokhoz kapcsolódóan az ellenőrzés szempontrendszerét, az ellenőrzés formáját,
 3. figyelemmel kíséri az Európai Unió jogalkotását és bírósági gyakorlatát, és a szakterületét, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalt és a járási hivatalt érintő jogszabályokról, illetve bírósági döntésekről tájékoztatja az érdekelteket,
 4. közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal és járási hivatal kormánytisztviselőinek jogalkalmazói munkáját segítő képzésekben, továbbképzésekben,
 5. IMI-koordinációval (Internal Market Information system) kapcsolatos feladatokat lát el,
 6. javaslatot tesz az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkárnak az egészségügyi igazgatási tevékenységgel kapcsolatos éves beszámoló jelentés szempontjaira, a fővárosi és megyei kormányhivatal szakmai irányításával kapcsolatos közreműködésre, valamint felkérés alapján végzi a beérkezett jelentések feldolgozását,
 7. végzi az egészségügyi szakterületre vonatkozó éves beszámoló jelentések feldolgozását, statisztikát készít, az adatok elemzése után értékeli az ápolás helyzetét,
 8. szervezi, összehangolja a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal keretében működő ápolási szakfelügyeleti tevékenységet, közreműködik az ápolási szakfelügyelet szakmai irányításában, közvetíti az egységes szakmai irányelveket, és segíti azok szakmai, gyakorlati érvényesítését,
 9. szervezi, összehangolja a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal keretében működő szakfelügyelő ápolók szakmai fejlesztését, továbbképzését, illetve közreműködik annak szakmai irányításában,
 10. tájékoztatja az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkárt az ápolás területét érintő tapasztalatokról, valamint részt vesz az ápolással kapcsolatos szakmai irányelvek kidolgozásában, elősegíti a korszerű ápolási, gondozási szemlélet kialakítását, az új módszerek bevezetését és megvalósítását,
 11. közreműködik az egészségügyi ellátás javítását célzó szervezeti és szervezési intézkedések előkészítésében, végrehajtásában, felkérésre véleményt nyilvánít az egészségügyi ellátórendszer szervezetével és feladataival kapcsolatos módosító elképzelésekről,
 12. közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal állami tisztviselőinek jogalkalmazói munkáját segítő képzésekben, továbbképzésekben,
 13. szükség szerint felmérést készít az egészségügyi ellátásról,
 14. kérésre adatot szolgáltat az egészségügyi szolgáltatók szolgáltatást érintő adatairól,
 15. eljár a hatáskörébe tartozó egészségügyi szolgáltatók ellen benyújtott panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálásában,
 16. felkérésre részt vesz szakmai bizottságok, testületek munkájában, együttműködik az illetékes szakmai szervezetekkel, társhatóságokkal.

1.3.4.6. Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály

a) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály kodifikációs feladatkörében előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.

b) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály

1. egészségfejlesztési általános feladatkörében

1.1. egészségfejlesztési (egészségvédelmi, egészségnevelési és egészségmegőrzési) tevékenységet folytat, illetve részt vesz a lakosságot érintő és a megelőzést szolgáló programok kidolgozásában és végrehajtásában,

1.2. az egészségfejlesztés, a betegségek, balesetek, sérülések megelőzése, az egészséget veszélyeztető tényezőkre való felkészülés érdekében szaktudást, információt és támogató eszközöket fejleszt ki, programokat dolgoz ki és tesz elérhetővé a lakosság, az állami és civil intézmények, az egészségügy, az államigazgatás és a döntéshozók számára,

1.3. szakmailag segíti az Egészségfejlesztési Irodák (a továbbiakban: EFI) működését,

1.4. egészségfejlesztési módszertani támogatást nyújt az EFI munkatársainak és más egészségfejlesztési szakembereknek,

1.5. a lakosság egészségét támogató egészségfejlesztési modelleket dolgoz ki a különböző szinterek (munkahely, iskola, település) közösségi egészségfejlesztéséhez,

1.6. komplex adat- és információgyűjtést végez a kockázati magatartás és az egészségfejlesztés szempontjából kiemelt szakterületekkel, az egészséges táplálkozással és a fizikai aktivitással kapcsolatban, valamint adatot szolgáltat a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára nemzeti és nemzetközi szinten,

1.7. részt vesz az egészséges táplálkozással és a fizikai aktivitással kapcsolatos hazai és nemzetközi szakpolitikák, programok, ajánlások kidolgozásában, véleményezésében,

1.8. részt vesz az egészséges táplálkozás és a fizikai aktivitás területén a szakpolitikák, programok, ajánlások, valamint egészségügyi és más ágazati tevékenységek megvalósulásának és hatásának monitorozásában,

1.9. javaslatot tesz a lakosság egészségi állapotának, egészség-magatartásának nyomon követésére alkalmas indikátorok kialakítására és gyűjtésére, valamint az egészségben megnyilvánuló egyenlőtlenségek mérsékelésére,

1.10. a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló miniszteri rendelet alapján végzi az iskolai egészségfejlesztési programok ajánlását (szakmai kritériumrendszer alkalmazásával), minősítési rendszert dolgoz ki és működtet,

1.11. kidolgozza a nevelési-oktatási intézményekben megvalósuló teljes körű egészségfejlesztés módszertani útmutatóját,

1.12. az egészségügyi ellátórendszerek áthangolásának segítése érdekében

1.12.1. végzi a lakosság egészséggel kapcsolatos attitűdvizsgálatainak szakmai támogatását,

1.12.2. végzi az EFI szolgáltatásait igénybe vevők szükségleteinek felmérését, szempontjaik beépítését feladatellátásának fejlesztésébe,

1.12.3. feltérképezi az egészségkultúra támogatásához a kapcsolódási pontokat, azokat szakmai információkkal látja el,

1.13. végzi a népegészségügyi hálózathoz tartozó szervezetek egészségfejlesztési tevékenységének támogatását, koordinálását, a megvalósított egészségfejlesztési programokról adatok gyűjtését, összegző jelentés készítését,

1.14. szakmai irányelveket, útmutatókat készít, készíttet, illetve kezdeményezi azok kidolgozását, és közreműködik azok véleményezésében, közvetítésében, megvalósításában,

1.15. feladatainak ellátása érdekében együttműködik az egészségvédelemmel, egészségmegőrzéssel kapcsolatos feladatot ellátó kormányzati és nem kormányzati szakmai szervezetekkel, nonprofit civil szervezetekkel, helyi önkormányzatokkal,

1.16. részt vesz szakmai továbbképzések tervezésében, tematikájuk kidolgozásában, a képzések szervezésében, koordinálásában és megvalósításában,

1.17. kapcsolatot tart nemzetközi szervezetekkel (például ENWHP, EuroHealthnet); ellátja az Európai Bizottság pályázati portál adatkezelői feladatait (Lear),

1.18. részt vesz a következő nemzetközi szervezetekben: Expert Group on Social Determinants and Health Inequities, WHO Focal Persons for Violence and Injury Prevention (VIP),

2. egészségfejlesztési egészségkommunikációs feladatkörében

2.1. ösztönzi, szakmailag segíti, támogatja a lakosság felé irányuló egészségkommunikációs tevékenységet tájékoztatással, felvilágosítással, egészséggel kapcsolatos információk továbbításával a közösségek és egyének egészségtudatos magatartásának kialakítása és javítása, továbbá a primer, szekunder és terciér megelőzési feladatok megvalósítása céljából,

- 2.2. segíti az állami, helyi önkormányzati és a civil szervezetek, természetes személyek által végzett, az egészséges életmódot támogató, illetve prevenciós programok megvalósítását, összehangolását,
- 2.3. az egészségfejlesztési tartalmú programok – az iskolai egészségmegőrzés, a települési, kistérségi és szintéri egészségtervek készítése, munkahelyi egészségfejlesztés – megvalósulásának érdekében részt vesz országos kiterjesztésű programok kidolgozásában,
- 2.4. az egészségfejlesztési tartalmú programok megvalósulásának érdekében felkérésre helyszíni látogatást tesz, és szakmai javaslatokkal támogatja a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal által elindított és működtetett programokat,
- 2.5. közreműködik az egészségügyi alapellátás preventív tevékenységének szakmai támogatásában a szűrés és az egészségvédelem területén, szakmai kapcsolatot tart fent a társszervezetekkel, az iskola-egészségügy, védőnői szolgálat, szociális és oktatási ágazat területén, valamint a helyi önkormányzatokkal, civil szervezetekkel,
3. országos szűrés koordinátori feladatkörében
- 3.1. szakmailag támogatja a szervezett, célzott népegészségügyi szűrővizsgálatokat, különösen a lakosság részvételének növelését biztosító területeken,
- 3.2. szervezi, összehangolja és szakmailag felügyeli a szervezett, célzott népegészségügyi onkológiai szűrésben részt vevő, illetve abban érintett szervezetek, intézmények tevékenységét,
- 3.3. feladatkörén belül együttműködik a háziorvosokkal, védőnőkkel, civil szervezetekkel és helyi önkormányzatokkal,
- 3.4. menedzseli a szervezett, célzott népegészségügyi onkológiai szűrés programot, nem alapfeladatai ellátása körében a szűréssel kapcsolatos szakmai, módszertani és szervezési, kommunikációs, minőségbiztosítási és projekttervezési feladatok megoldásához tanácsadói, szakértői támogatást vehet igénybe,
- 3.5. elősegíti a népegészségügyi program szűrés céljainak megvalósulását,
- 3.6. a folyamatos szűrés tevékenység végzése érdekében együttműködik a szűrésben érintett szervezetekkel – a NEAK-kal, a Nemzeti Rákregiszterrel, a szűrőállomásokkal, a háziorvosokkal, a fővárosi és megyei kormányhivatallal,
- 3.7. szakmailag felügyeli, irányítja a területi szűrőközpontok tevékenységét,
- 3.8. biztosítja az Onkológiai Szűrés Rendszer működését,
- 3.9. összefogja a szűrésekhez szükséges szűrés kapacitástervezést, ellenőrzi a ténylegesen rendelkezésre álló kapacitásokat,
- 3.10. méri, elemzi, értékeli a szűrés tevékenységek végrehajtását, a szűrés rendszerek teljesítményét,
- 3.11. biztosítja a szűrővizsgálatok tekintetében meghatározott minőségi követelmények megvalósulását,
4. a mentális egészségfejlesztési és egészséglélektani feladatkörében
- 4.1. egészségfejlesztési és egészségkommunikációs tevékenységet folytat, programokat és színtérelapú egészségfejlesztési modelleket dolgoz ki,
- 4.2. kiterjeszti az általános egészségfejlesztési és egészségkommunikációs feladatokat a lelki egészség fejlesztésének és a betegségmegelőzésnek (ezen belül a mentális megbetegedések, a szenvedélybetegségek, valamint az önkárosító magatartásformák prevenciójának) területeire, továbbá foglalkozik az egészség-magatartás lélektani összetevőivel,
- 4.3. szakmailag irányítja és koordinálja a Leleki Egészségközpontok (LEK-ek) és általában az egészségfejlesztési és népegészségügyi hálózathoz tartozó intézmények, szervezetek, szakemberek tevékenységét, módszertani támogatást nyújtva,
- 4.4. a 4.3. pontban említett körben jelentési rendszert működtet, komplex adat- és információgyűjtést, adatszolgáltatást valósít meg, összegző jelentéseket készít a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára nemzeti és nemzetközi szinten,
- 4.5. részt vesz a hazai és nemzetközi szakpolitikák, programok, ajánlások kidolgozásában, véleményezésében, a megvalósulás és hatás monitorozásában,
- 4.6. javaslatot tesz a lakosság egészségi állapotának, egészségtudatosságának, egészség-magatartásának nyomon követésére alkalmas indikátorok kialakítására és gyűjtésére, valamint az egészségben megnyilvánuló egyenlőtlenségek mérséklésére,
- 4.7. támogatja az egészségügyi ellátórendszer lelki egészségfejlesztéssel, mentális prevencióval kapcsolatos feladatait, közreműködik a szemlélet kialakításában,
- 4.8. javaslatot tesz az éves egészségfejlesztési munkaterv prioritásaira, felügyeli, figyelemmel kíséri és értékeli végrehajtásukat, javaslatot tesz a fejlesztésre irányuló változtatásokra, és közreműködik azok egységes irányelvek szerint történő megvalósításában,
- 4.9. ösztönzi és szakmailag segíti a lakosság felé irányuló egészségkommunikációs tevékenységet, valamint a különböző érdekhordozók által végzett egészségpromóciós és prevenciós programok összehangolását,
- 4.10. szakmai kapcsolatot tart fent a társszervezetekkel.

c) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály életmód és HIV/AIDS fókuszpontok működtetése körében

1. Dohányzás Fókuszpont feladatai tekintetében

1.1. működteti a Dohányzás Fókuszpontot,

1.2. komplex adat- és információgyűjtést végez a kockázati magatartás és az egészségfejlesztés szempontjából kiemelt szakterülettel, a dohányzással kapcsolatban adatot szolgáltat a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára, nemzeti és nemzetközi szinten,

1.3. részt vesz a dohányzással kapcsolatos hazai és nemzetközi joganyagok megalkotásának előkészítésében, illetve azok módosításában, szakpolitikák, programok, ajánlások kidolgozásában,

1.4. a dohányzás területén részt vesz a jogszabályok, szakpolitikák, programok, ajánlások, valamint egészségügyi és más ágazati tevékenységek megvalósulásának és hatásának monitorozásában,

1.5. részt vesz a nemzetközi szervezetek tevékenységében, ellátja a részvételből adódó feladatokat, koordinálja az országjelentések elkészítését,

1.6. átfogó monitorozási és értékelési feladatokat lát el, továbbá ellátja a dohányfogyasztással kapcsolatos társadalmi, gazdasági és egészségi indikátorok gyűjtésének felügyeletét, kutatását, szervezését és koordinációját,

1.7. végzi a dohányzás visszaszorításával kapcsolatos, több szektorra kiterjedő stratégiai tervezési és egyeztetési tevékenységet,

1.8. a fiatalokat érintő dohányzásmegelőzési tevékenységet folytat, illetve a prevenciót szolgáló programokat dolgoz ki, összegyűjti a legjobb gyakorlatokat, katasztert készít, és programajánlást végez az oktatási intézmények részére, kidolgozza az országos elterjesztés módszertanát, és részt vesz a megvalósításában,

1.9. végzi a modellprogramok megvalósítását és hatékonyságának vizsgálatát,

1.10. ellátja nemzetközi és hazai programok megvalósítását, együttműködik a dohányzás visszaszorításában aktív különböző külföldi, országos, regionális és helyi partnerekkel, beépíti a nemzetközi tapasztalatokat a hazai programalkotásba,

1.11. nyomon követi a civil szervezetek munkáját, együttműködik velük, közös programalkotásban vesz részt,

1.12. adatbázist hoz létre és tart fenn a dohányzás visszaszorítására vonatkozó jogszabályokból, rendelkezésekből és az alkalmazásukra vonatkozó információkból,

1.13. részt vesz a WHO Dohányzás-ellenőrzési keretegyezményével kapcsolatos előkészítő, megvalósító és értékelő folyamatokban, az egyezmény magyarországi megvalósításában,

2. Nemzeti Kábítószer Adatgyűjtő és Kapcsolattartó Központ feladatai körében

2.1. működteti a Nemzeti Kábítószer Adatgyűjtő és Kapcsolattartó Központot (Drog Fókuszpont),

2.2. komplex adat- és információgyűjtést végez a kockázati magatartás és az egészségfejlesztés szempontjából kiemelt szakterületekkel, alkohol- és kábítószer-fogyasztással kapcsolatban adatot szolgáltat a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára, nemzeti és nemzetközi szinten,

2.3. részt vesz az alkohol- és kábítószer-fogyasztással kapcsolatos hazai és nemzetközi joganyagok megalkotásának előkészítésében, azok módosításában, szakpolitikák, programok, ajánlások kidolgozásában,

2.4. az alkohol- és kábítószer-fogyasztás területén részt vesz a jogszabályok, szakpolitikák, programok, ajánlások, valamint egészségügyi és más ágazati tevékenységek megvalósulásának és hatásának monitorozásában,

2.5. végzi az emberi alkalmazásra kerülő gyógyszerekről és egyéb, a gyógyszerpiacot szabályozó törvények módosításáról szóló törvény alapján meghatározott, feltételezett új pszichoaktív anyagok szakmai értékelését és az új pszichoaktív anyagok kockázatértékelését a kábítószerekkel és pszichotróp anyagokkal, valamint az új pszichoaktív anyagokkal végezhető tevékenységekről, valamint ezen anyagok jegyzékre vételéről és jegyzékeinek módosításáról szóló kormányrendelet alapján,

2.6. végzi az egyes személyazonosításra alkalmatlan ágazati (egészségügyi, szakmai) adatok körének meghatározására, gyűjtésére, feldolgozására vonatkozó részletes szabályokról szóló miniszteri rendeletben meghatározott következő adatgyűjtéseket:

2.6.1. „Kábítószer fogyasztók kezelési igényének indikátora (TDI)”,

2.6.2. „Jelentés az elterelésben résztvevőkről”,

2.6.3. „Jelentés a kábítószer fogyasztókról és kezelésükről”,

2.6.4. „Jelentés az addiktológiai betegek gondozásáról”,

2.7. részt vesz nemzetközi szervezetek tevékenységében (WHO National Counterparts for Mental Health and Substance Abuse, WHO National Counterparts for Alcohol Policy),

2.8. adatokat szolgáltat az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program adatgyűjtéseiről és adatátvételeiről szóló miniszteri rendelet szerint,

2.9. állandó meghívottként részt vesz a Kábítószerügyi Koordinációs Tárcaközi Bizottság munkájában,

3. a HIV/AIDS Fókuszpont feladatai körében

- 3.1. folyamatosan monitorozza és értékeli a Nemzeti HIV/AIDS Szakpolitikai Program végrehajtását,
- 3.2. feladatának végrehajtása érdekében kapcsolatot tart a Nemzeti HIV/AIDS Szakpolitikai Program végrehajtásában részt vevő személyekkel és szervezetekkel,
- 3.3. közreműködik az összefoglaló jelentések elkészítésében.

d) Az Egészségfejlesztési és Szűrés Koordinációs Főosztály egészségmonitorozási feladatai körében

1. nem fertőző epidemiológiai tevékenysége tekintetében

- 1.1. információt szolgáltat a lakosság egészségével – kiemelten a nem fertőző, krónikus betegségekkel – kapcsolatos, az egészséges életmódhoz, annak feltételeihez, a betegségek megelőzéséhez, ellátásához a lakosság egészségét érintő szektoron belüli és más szektorok döntéshozói, az egészségfejlesztési szakemberek számára,
- 1.2. kutatási tevékenységet végez az információk előállításához szükséges területen,
- 1.3. szakmai tevékenységeihez kapcsolódóan kutatási, monitorozási feladatokat lát el, együttműködve a minisztérium más szervezeti egységeivel,
- 1.4. módszertani segítséget nyújt a kutatásban közreműködő szakmai szervezeti egységek részére,
- 1.5. közreműködik az információgyűjtési, elemzési és értékelési feladatokban,
- 1.6. részt vesz a statisztikai elemzést igénylő vizsgálatok, kutatások tervezésében, előkészítésében és megvalósításában,
- 1.7. közreműködik a dohányzást, az alkohol- és kábítószer-fogyasztást, egészséges táplálkozást, fizikai aktivitást, lelki egészséget érintő adatgyűjtések, adatbázisok kezelésének, elemzésének koordinálásában,
- 1.8. közreműködik az Egészségfejlesztés folyóirat szerkesztésében és kiadásában,
- 1.9. vizsgálja a lakosság egészséggel kapcsolatos attitűdjét,
- 1.10. javaslatot tesz a lakosság egészségi állapotának, egészség-magatartásának nyomon követésére alkalmas indikátorok kialakítására és gyűjtésére, valamint az egészségben megnyilvánuló egyenlőtlenségek mérsékelésére,
- 1.11. adatot szolgáltat az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program adatgyűjtéseiről és adatátvételeiről szóló miniszteri rendelet szerint, adatot szolgáltat az iskola-egészségügyi munkáról, valamint elkészíti a védőnői jelentés összesítőjét és a veszélyes rendellenességgel sújtott magzatokról, újszülöttekről, csecsemőkről szóló összesítő jelentést,

2. a veszélyes rendellenességek felügyeleti és koordinátori feladatkörében

- 2.1. országos szinten felügyeli, szervezi, összehangolja a népegészségügyi célból, törvény által elrendelt, veszélyes rendellenességekre vonatkozó adatgyűjtést,
- 2.2. szakmailag felügyeli az adatgyűjtést végző egészségügyi szolgáltatók adatszolgáltatási, bejelentési fegyelmét,
- 2.3. együttműködik a klinikai, kórházi és alapellátásban dolgozó orvosokkal, védőnőkkel, civil és betegszervezetekkel, európai és nemzetközi szervezetekkel, egyetemekkel,
- 2.4. menedzseli a veszélyes rendellenességek országos surveillance tevékenységét és a veszélyes rendellenességekkel kapcsolatos szakmai, módszertani, kommunikációs, minőségbiztosítási és projekttervezési feladatok ellátását,
- 2.5. elősegíti a veszélyes rendellenességek adatgyűjtés céljainak megvalósulását, felméri a prenatális diagnosztika eredményességét, célzott egyedi vizsgálatok keretében vizsgálja a veszélyes rendellenességek kialakulásának külső környezeti okait, vagy feltárja azok genetikai hátterét szükség esetén a megfelelő partnerek bevonásával,
- 2.6. részt vesz a szakterületéhez tartozó hazai és nemzetközi kutatási programokban,
- 2.7. meghatározza, szakmailag felügyeli és koordinálja a VRONY területi képviseletét ellátó, erre kijelölt szakemberek tevékenységét,
- 2.8. biztosítja az eVRONY folyamatos működésének szakmai felügyeletét, a szakmai feladatok meghatározásával részt vesz a szakrendszer fejlesztésében,
- 2.9. a folyamatosan gyűjtött adatokat elemzi, statisztikai-epidemiológiai módszerekkel feldolgozza és értékeli, az eredményeket negyedévente gyorsjelentés, évente egyszer éves jelentés formájában publikálja, adatot szolgáltat hazai és nemzetközi szakadatbázisok részére,
- 2.10. a veszélyes rendellenességek surveillance keretében vizsgálja az esetleges tér- és/vagy időbeli halmozódásokat,
- 2.11. valós rendellenesség halmozódás esetén felülvizsgálja az esethalmozódások kivizsgálásának nemzetközi ajánlása alapján készített szabványt, és az illesztett protokoll alapján kezdeményezi a szükséges területi kivizsgálásokat és beavatkozásokat,
- 2.12. biztosítja az adatvédelemre, adatbiztonságra és információszabadságra vonatkozó jogszabályokban és belső szabályzatokban foglalt előírások betartását, felügyeli azok végrehajtását,

- 2.13. évente értékeli az adatszolgáltatás teljességét, hiányos adatszolgáltatás esetén pótlólagos adatszolgáltatást rendel el,
- 2.14. biztosítja az eVRONY nemzetközi és európai elvárásoknak megfelelő minőségi követelményeit,
- 2.15. közreműködik a feladatkörét érintő jogszabálytervezetek véleményezésében,
3. a ritka betegségekkel kapcsolatos feladatkörében
- 3.1. országosan koordinálja, felügyeli és értékeli a ritka betegségekkel kapcsolatos szakpolitikai program (Ritka Betegségek Nemzeti Terv) végrehajtását, kapcsolatot tart a végrehajtásban részt vevő, érdekelt szervezetekkel,
- 3.2. támogatja a ritka betegségek diagnosztikájára, kezelésére, kutatására, képzésére és az érintettek szociális támogatására irányuló szakpolitikai törekvéseket, bekapcsolódik a ritka betegségekre vonatkozó szakpolitika kialakításába, információkkal segíti a döntéshozók munkáját, támogatja a Ritka Betegségek Szakértői Bizottságának munkáját,
- 3.3. együttműködik a Ritka Betegségek Szakértői Bizottságával a betegségekre vonatkozó ellátási protokollok fejlesztésében, betegségspecifikus betegútmenedzsment kialakításában, kezdeményezi és koordinálja a ritka betegségekkel kapcsolatos orvosi kommunikációs protokollok kidolgozását,
- 3.4. támogatja és összehangolja a határokon átvélő diagnosztikus és terápiás együttműködést, kutatást és fejlesztést,
- 3.5. irányítja a ritka betegségekkel kapcsolatos információk összegyűjtését, megszervezi a ritka betegségek országos adatgyűjtését, és nyilvántartást hoz létre a ritka betegségek szűrési gyakorlatáról; felügyeli az adatok és eredmények közzétételét,
- 3.6. közreműködik a feladatkörét érintő jogszabálytervezetek véleményezésében.
- e) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály szakmai elemzési feladatok körében
1. feladatai ellátásának érdekében adatot, információt gyűjt, felvilágosítást kér az országos intézettől, valamint a fővárosi és megyei kormányhivaltól és a járási hivataltól,
2. részt vesz az ország közegészségügyi-járványügyi helyzetére vonatkozó adatgyűjtések megtervezésében, vizsgálati protokollok elkészítésében, adatbázisok megtervezésében,
3. figyelemmel kíséri és elemzi az ország közegészségügyi-járványügyi helyzetére vonatkozó adatokat, ennek keretében különösen epidemiológiai, egészséggazdasági elemzéseket végez, illetve részt vesz ilyen vizsgálatokban,
4. módszertani iránymutatást ad, illetve segítséget nyújt a tervezés alapjául szolgáló hazai és nemzetközi adatok elemzéséhez a helyettes államtitkárság, valamint a szakmai irányítása alá tartozó országos intézet számára,
5. az egészségügyi ellátás során újonnan alkalmazásra kerülő terápiás és diagnosztikai eljárások bevezetése kapcsán egészséggazdasági elemzéseket, összehasonlító értékeléseket végez,
6. feladatainak ellátása érdekében együttműködik az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság főosztályaival, különösen az Egészségügyi Igazgatási Főosztállyal, valamint az OKI-val és orvostechnikai kérdésekben az OGYÉI-vel,
7. elemzései, illetve az elvégzett értékelések alapján kezdeményezi szakmai irányelvek, útmutatók kidolgozását, illetve közreműködik azok véleményezésében és készítésében,
8. az elemzések és értékelések alapján támogató segítséget nyújt az egyes eljárások bevezetése kapcsán az egészségpolitikai döntések meghozatalához, valamint szakmai támogatást nyújt az egészségügyi szolgáltatóknak.

1.3.4.7. Szakmai Irányítási Főosztály

- a) A Szakmai Irányítási Főosztály koordinációs és szakmai irányítási feladatai körében
1. a miniszter jogszabály által meghatározott szakmai irányítása keretében koordinálja
- 1.1. a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal szakmai tevékenységével kapcsolatos jelentésekre vonatkozó javaslatokat, ellátja a jelentések kialakításával, módosításával, felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat,
- 1.2. egyeztet a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal szakmai tevékenységével kapcsolatos munkatervi – ellenőrzési és mintavételi – feladatokra vonatkozó javaslatokat, illetve ezek szakmai egyeztetését, valamint ellátja a munkaterv kialakításával, módosításával, karbantartásával és közzétételével kapcsolatos feladatokat,
2. a jelentéseket összegyűjti, feldolgozza, gondoskodik a közérdekű adatoknak a honlapon történő megjelentetéséről,
3. a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal, valamint az országos intézet éves jelentései alapján kiadványt állít össze a területi népegészségügyi szervezeti egységek népegészségügyi tevékenységéről, gondoskodik a kiadvány érintett szervekhez történő eljuttatásáról,
4. egyeztet a helyettes államtitkárság belső, éves jelentési kötelezettségeit, ellátja a jelentések összesítésével és közzétételével kapcsolatos feladatokat,
5. szakmai felügyeleti feladatokat lát el a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal jelentési és adatgyűjtési rendszerét érintő ügyiratkezelő, egységnyilvántartó és jelentéskészítő alkalmazások kapcsán, részt vesz az

alkalmazások kezelésében, azok adatainak gondozásában, valamint ellátja a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal ügyiratkezelő, illetve egység- és tevékenység-nyilvántartó programjainak alkalmazásgazdai feladatait, 6. működteti a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal szakmai létszámadatainak rögzítésére szolgáló elektronikus rendszert, az ennek során keletkezett adatokat elemzi és a 2. pontban szereplő jelentések értékelése során indikátorként felhasználja,

7. koordinálja a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal éves hatósági ellenőrzési feladatainak összeállítását, összegzi a hatósági ellenőrzési terv végrehajtásával kapcsolatos fővárosi és megyei kormányhivatali és járási hivatali beszámolókat, gondoskodik közzétételükről,

8. megszervezi a helyettes államtitkárság munkatervi feladatainak összeállítását, gondoskodik annak közzétételéről,

9. szükség esetén kezdeményezi a munkaterv évközi felülvizsgálatát, valamint a teljesítésére vonatkozó éves beszámolást, végzi annak értékelését, valamint gondoskodik az értékelés közzétételéről,

10. a helyettes államtitkárság szakmai és tudományos munkájához szükséges elektronikus adatbázisok kapcsán ellátja az MTA KIK EISZ Irodával a helyettes államtitkárság részvételéből adódó kapcsolattartási és koordinációs feladatokat,

11. összeállítja a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal részére szervezett képzések, továbbképzések, munkaértekezletek éves rendezvénytervét, biztosítja annak közzétételét és folyamatos karbantartását.

b) A Szakmai Irányítási Főosztály egyéb feladatai körében

1. ellátja az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság kontrolling rendszerének működtetésével kapcsolatos feladatokat, illetve a felsővezetői igényeknek megfelelően információt gyűjt és szolgáltat,

2. közreműködik a vezetői információs rendszer kialakításában és működtetésében,

3. javaslatokat készít a helyettes államtitkárság minőségirányítási rendszerének kialakítására és működtetésére,

4. közreműködik a belső szabályozó dokumentumok elkészítésében, módosításában, nyilvántartást vezet a helyettes államtitkárság valamennyi szabályozó dokumentumáról,

5. részt vesz a feladatkörébe tartozó különböző adatgyűjtési, jelentési és ügyiratkezelési rendszerek használatával kapcsolatos ismeretek oktatásában,

6. részt vesz a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal átfogó ellenőrzéseiben és az éves ellenőrzési tervek előkészítésében, valamint elkészíti az átfogó ellenőrzések Miniszterelnökség számára megküldendő részjelentéseit,

7. részt vesz az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság ügyiratkezeléssel kapcsolatos feladatainak szakmai felügyeletében.

c) A Szakmai Irányítási Főosztály a Közegészségügyi Veszélyhelyzeti Központ feladatai körében

1. megszervezi az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság Operatív Vezetési Csoport (a továbbiakban: OVCS) riasztásának rendszerét, és naprakészen tartja az ezzel kapcsolatos dokumentumokat,

2. különleges jogrendben és egészségügyi válsághelyzetben tevékenyen segíti és támogatja az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság OVCS irányítási, vezetési feladatainak ellátását,

3. működésre kész állapotban tartja a Kríziskezelő Központot, az OVCS vezetési pontját, gondoskodik a központ folyamatos alkalmazásra kész állapotának biztosítottaságáról, a különleges körülmények közötti működés biztosítottaságáról,

4. tervezi, szervezi és végzi a feladatkörébe tartozó helyettes államtitkársági szintű hazai együttműködési feladatokat, melynek során folyamatosan kapcsolatot tart és együttműködik

4.1. az Egészségügyi Ágazati Koordinációs Helyettes Államtitkársággal és a minisztérium védelmi igazgatásban érintett más szervezeti egységeivel,

4.2. az Országos Mentőszolgálattal,

4.3. az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatósággal,

4.4. a Honvédelmi Minisztériummal,

4.5. az Országos Rendőr-főkapitánysággal,

4.6. az OKI-val,

4.7. különleges jogrendben, egészségügyi válsághelyzetekben és rendkívüli események kezelése során mindazon szervekkel, intézményekkel, amelyek az adott eseményt kiváltó tényezőtől függően érintettek,

5. biztosítja a folyamatos készenléti-ügyeleti szolgálat működését, szakmailag irányítja és felügyeli az országos intézet készenléti-ügyeleti szolgálatait, valamint a miniszter által gyakorolt szakmai irányítással kapcsolatos közreműködés

keretében közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal készenléti-ügyeleti szolgálatainak irányításában és felügyeletében, melynek keretén belül

5.1. elkészíti és folyamatosan karban tartja a központi ügyeleti szolgálat és az országos intézet készenléti szolgálatai ellátására vonatkozó szakmai eljárásrendet, valamint a szakmai irányítás keretében közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal készenléti szolgálatai ellátására vonatkozó szakmai eljárásrend elkészítésében,

5.2. összesíti és nyilvántartja az alárendelt, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal készenléti ügyeleti szolgálatainak negyedéves vezényléseit,

5.3. különleges jogrendben és egészségügyi válsághelyzetekben irányítja és koordinálja a teljes készenléti ügyeleti szolgálati rendszer munkáját,

5.4. veszélyhelyzet, rendkívüli esemény – beleértve a terrorgyanús cselekményeket is – esetén a vezetői utasításoknak megfelelően, a helyettes államtitkárság központi ügyeleti szolgálata és a megyei készenléti ügyeletesek útján, átmenetileg irányítja és koordinálja a halaszthatatlanul szükséges közegészségügyi-járványügyi feladatok ellátását,

5.5. tervezi, szervezi és működteti a 24/7 Központi Ügyeletét, annak keretén belül a NER Tájékoztató Központot,

5.6. gondoskodik a központi ügyeleti szolgálatot adó állomány felkészítéséről, vezényléséről, a működtetés technikai feltételeinek biztosítottaságáról és üzemkész állapotban tartásáról,

5.7. munkaidőben közvetlenül, azon túl pedig a helyettes államtitkárság központi ügyeleti szolgálata útján, jogszabályi kijelölés alapján – hazai végpontként – részt vesz az EU CCA rendszerben, az EU EWRS rendszerben, az EMMI Kormányügyeleti rendszerben, valamint ellátja a NER tájékoztatási feladatokat,

6. a Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály szakmai javaslata alapján kiadja a hőségriasztást.

1.3.4.8. Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály

a) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály kodifikációs feladatkörében előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.

b) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály védőnői módszertani feladatai körében

1. közreműködik a TÁMOP 6.1.4. Koragyermekkori Projekt fenntartási feladataiból származó tevékenységek ellátásában,

2. közreműködik a TÁMOP 6.1.3/A projekt fenntartási feladataiból származó tevékenységek ellátásában, a védőnői méhnyakszűrés támogatásában, a szűrés szervezésében, koordinálja a szűrést végző védőnők tevékenységét, felülvizsgálja a védőnői méhnyakszűrés tananyagát, szűrés eredményeiről értékelő beszámolót készít,

3. közreműködik a korszerű védőnői módszertanok elterjesztésében, fejlesztésében és más módon történő szakmai támogatásában,

4. kezdeményezi, segíti a modellprogramok, jó gyakorlatok gyakorlatban történő bevezetését, megvalósítását,

5. együttműködik a védőnőket érintő képzések, továbbképzések tervezésében, szervezésében, tananyagok akkreditációra való előkészítésében, az akkreditáció megújításában,

6. működteti a védőnői informatikai rendszert, valamint a szülői és szakmai honlapokat,

7. felkérésre közreműködik a védőnői szakterületek szempontjából releváns kutatásokban, felmérésekben, nyilvántartást vezet a területhez köthető kutatásokról,

8. részt vesz a védőnőket érintő népegészségügyi feladatok, projektek, rendkívüli adatgyűjtések, felmérések tervezésében, szervezésében,

9. feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart, rendszeres együttműködést alakít ki szakmai (egészségügyi, szociális, oktatási, társadalmi felzárkózási, kulturális, egyházi) és civil szervezetekkel, személyekkel, projektekkel,

10. végzi a területi és iskolavédőnői tevékenységgel kapcsolatos adatgyűjtéseket.

c) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály

1. védőnői szakmai irányításával, fejlesztésével, felügyeletével kapcsolatos feladatkörében

1.1. szakmailag irányítja, felügyeli, értékeli a védőnői – területi védőnői, iskolavédőnői, kórházi védőnői és a Családvédelmi Szolgálatban dolgozó védőnői (a továbbiakban: CSVSZ védőnő) – ellátást érintő feladatok megvalósítását a vezető védőnők közreműködésével,

1.2. szakmai segítséget nyújt a jogszabályok és szakmai szabályok gyakorlati megvalósításában,

1.3. szakmai tájékoztatást, iránymutatást ad az egységes védőnői ellátás, vezető védőnői tevékenység megvalósítása érdekében,

1.4. ellátja a területi, az iskolai, a kórházi, a CSVSZ védőnői és a vezető védőnői munka szakfelügyeletének szakmai, módszertani irányítását,

1.5. közreműködik az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkárhoz érkező, védőnői vonatkozású panaszügyek kivizsgálásában, kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét,

- 1.6. a rendelkezésére álló adatok alapján elemzi, értékeli a védőnői ellátást és a vezető védőnők tevékenységét,
- 1.7. együttműködik a védőnőképző intézményekkel,
- 1.8. felkérésre részt vesz a védőnői szakterületet érintő szakmai irányelvek, útmutatók, állásfoglalások kidolgozásában,
- 1.9. javaslatot tesz, illetve kezdeményezi a védőnői és a vezető védőnői tevékenység fejlesztését és szükséges feltételeinek javítását.

d) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály

1. a felnőtt alapellátás feladatai tekintetében

- 1.1. ajánlásokat tesz a szakterületet érintő vizsgálati és terápiás eljárások rendjére, új megelőzési módszerek bevezetésére, illetve hatékonyságuk javítására, az adott ellátás tekintetében a személyi és tárgyi követelmények meghatározására, illetve módosítására,
- 1.2. összegyűjti és elemzi az új terápiás és vizsgálati eszközök gyakorlati tapasztalatait, és megosztja ezek eredményeit a háziorvosokkal,
- 1.3. közreműködik az alapellátás szociális, egészségügyi és más határterületei vonatkozásában a feladatok összehangolásában, megtervezésében és megvalósításában, értékelésében,
- 1.4. szakterülete szerinti pilot programok keretében megvalósított modellszerű működésének elemzésével módszertanilag támogatja az alapellátás szervezését, működtetésének fejlesztését,
- 1.5. közreműködik az alapellátásban dolgozók képzésében és továbbképzésében, valamint szakmai kiadványokat, oktatási, tanulmányi segédleteket, módszertani anyagokat készít,
- 1.6. részt vesz a szakterülete adatgyűjtési rendszerének kialakításában, korszerűsítésében, javaslatot tesz az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program módosítására,
- 1.7. részt vesz az alapellátás minőségügyi rendszere feltételeinek, szakmai irányelveinek a kidolgozásában, minőségfejlesztésében,
- 1.8. az eredményes megvalósítás érdekében részt vesz a népegészségügyi tárgyú programok kutató, értékelő-tervező és végrehajtó munkájában, a modellprogramok végrehajtásában,

2. a gyermekegészségügyi alapellátás feladatai tekintetében

- 2.1. ellátja a gyermekegészségügyi alrendszer sajátos feladatainak és igényeinek képviseletét, tevékenysége kiterjed a gyermekek egészségét, egészségfejlesztését érintő országos, illetve nemzeti programok kialakítására, koordinálására és megvalósításának segítésére,
 - 2.2. részt vesz a gyermekek egészségét, egészségfejlesztését érintő adatgyűjtésekben, hazai és nemzetközi szervezetekben végzett kutatásokban, és ezekben képviseli Magyarországot,
 - 2.3. oktató és modellprogramokat fejleszt ki és működtet, végzi széles körű elterjesztésüket,
 - 2.4. szakmai támogatást nyújt, részt vesz a gyermekek egészségének, magatartásának és az azt befolyásoló tényezőknek a vizsgálatára irányuló hazai és nemzetközi kutatásokban és azok megvalósításában,
 - 2.5. ellátja a gyermekek egészségét, egészségfejlesztését érintő szakmai feladatok országos képviseletét, valamint támogatja a szakpolitikai döntéshozatalt,
 - 2.6. szakmai és kormányzati felkérésre a gyermekek egészségéhez kapcsolódó szakértői feladatokat lát el, szakmai anyagokat, döntéshozatalt támogató dokumentumokat véleményez,
 - 2.7. szakmai továbbképzést, valamint lakossági képzést, tájékoztatást szervez gyermekegészségügyi és határterületi témákban,
 - 2.8. működteti a Neonatológiai Intenzív Centrumok adatgyűjtését, rendszeresen értékeli a hazai gyermekpopuláció egészségét, iskola-egészségügyi jelentést készít,
 - 2.9. gyermekegészségüghöz közvetlenül és közvetve kapcsolódóan adat- és információgyűjtést végez, részt vesz nemzetközi kutatásokban (HBSC),
 - 2.10. részt vesz nemzetközi szervezetek, nemzetközi munkacsoportok tevékenységében."
6. Az SzMSz 2. függelék 1.4.2.2. alcím b) pont 2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Ifjúságügyi Főosztály koordinációs feladatai körében koordinálja)
„2. a határon túli ifjúsággal való együttműködés rendszerét, és kidolgozza fejlesztésének szakmai irányait, ehhez kapcsolódóan együttműködik a Magyar ifjúsági Konferenciával,”
7. Az SzMSz 2. függelék 1.4.2.2. alcím c) pont 4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Ifjúságügyi Főosztály nemzetközi feladatai körében)
„4. ellátja az EKTB 15. számú Ifjúságpolitika és sportügyek szakértői munkacsoportjának vezetésével kapcsolatos feladatokat,”

8. Az SzMSz 2. függelék 1.4.2.2. alcím e) pont 1. alpont 1.6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Ifjúságügyi Főosztály egyéb feladatai körében
az ifjúságpolitikával kapcsolatos egyéb feladatai körében)
„1.6. részt vesz a Gyermek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsával kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásában;”
9. Az SzMSz 2. függelék 1.5.2.1. alcíme a következő 9. ponttal egészül ki:
(A Felsőoktatásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság az 1. melléklet 132. §-ában meghatározott általános feladatain túl, egyéb feladatai körében)
„9. ellátja a Határtalanul! Programmal kapcsolatos oktatáspolitikai feladatokat.”
10. Az SzMSz 2. függelék 1.5.2.3. alcím a) pont 7. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Felsőoktatás- és Kutatásstratégiai Főosztály koordinációs feladatai körében)
„7. koordinálja a hatáskörébe utalt felsőoktatási fejlesztési programokat, az ágazati fejlesztési feladatokat, részt vesz az európai uniós források felhasználásával megvalósuló felsőoktatási fejlesztések előkészítésében, nyomon követésében;”
11. Az SzMSz 2. függelék 1.5.2.3. alcím a) pont 17. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Felsőoktatás- és Kutatásstratégiai Főosztály koordinációs feladatai körében)
„17. részt vesz a fejezeti kezelésű előirányzatok közül a Felsőoktatási Struktúraátalakítási Alap szakmai tervezésében és keretének felosztásában az Európai Unió által társfinanszírozott fejlesztési forrásokkal való összhang megteremtése érdekében;”
12. Az SzMSz 2. függelék 1.7.2.2. alcím b) pontja a következő 4. alponttal egészül ki:
(A Kulturális Kapcsolatok Főosztálya koordinációs feladatai körében)
„4. koordinálja a szomszédos államokkal kötött nemzetközi megállapodások alapján működő kisebbségi vegyes bizottságok Kultúráért Felelős Államtitkársággal kapcsolatos feladatainak ellátását, e célból kapcsolatot tart az érintett vegyes bizottságokban képviselt szervezetekkel.”
13. Az SzMSz 2. függelék 1.7.2.2. alcím e) pontja a következő 4. alponttal egészül ki:
(A Kulturális Kapcsolatok és Fejlesztések Főosztálya európai uniós és nemzetközi feladatai körében)
„4. részt vesz az Európa Kulturális Fővárosai kezdeményezés Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselésével kapcsolatos tagállami feladatok koordinálásában.”
14. Az SzMSz 2. függelék 1.8.1.4. alcím c) pontja a következő 7. alponttal egészül ki:
(A Támogatási és Kontrolling Főosztály funkcionális feladatai körében)
„7. döntésre előkészíti a látvány-csapatsport támogatás minőségbiztosítási rendszerét (benchmark-rendszer) és követelményeit.”
15. Az SzMSz 2. függelék 1.10.0.2. alcím e) pontja a következő 9. alponttal egészül ki:
(A Szociális és Társadalmi Felzárkózási Stratégiai Főosztály egyéb feladatai körében)
„9. ellátja az egyes központi hivatalok és költségvetési szervi formában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával összefüggő jogutódlásáról, valamint egyes közfeladatok átvételéről szóló 378/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 10. § (7) bekezdése alapján a Social Agencies for Future Europe Szociális intézmények a jövő Európájáért elnevezésű Konzorcium (a továbbiakban: Konzorcium) projektjeinek megvalósításával kapcsolatos feladatokat mint a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal konzorciumi tagsága vonatkozásában jogutód szervezeti egysége, így különösen
9.1. biztosítja a minisztérium konzorciumi tagságával kapcsolatos azon feladatok ellátását, amelyeket a Támogatási Keret-megállapodás, valamint a Belső Együttműködési Megállapodás a Konzorcium Partnerei részére meghatároz,
9.2. gondoskodik az éves projekttervben vállalt kötelezettségek teljesítéséről, a projektek megvalósításához szükséges szakértők rendelkezésre állásáról, valamint ellenőrzi a projektek előrehaladását,
9.3. biztosítja a projektszervezet működését, amelyről az Európai Bizottság, illetve a Konzorcium vezetőjének kérésére rendelkezésre bocsátja a szükséges információkat,
9.4. gondoskodik a Konzorcium irányító testületeiben és a projektüléseken való képviselési feladatok ellátásához szükséges utazási engedélyek beszerzéséről, valamint közreműködik a hazai projektülések technikai előkészítésében,

9.5. koordinálja az elvégzett feladatokról és a költségvetési források felhasználásáról szóló beszámolók összeállítását, és gondoskodik azok határidőn belül történő benyújtásáról a Konzorcium vezetőjének.”

16. Az SzMSz 2. függelék

- a) 1.3.1.3. alcím b) pont 2. alpont 2.4. pontjában az „Országos Tisztifőorvosi Hivatallal (a továbbiakban: OTH)” szövegrész helyébe az „OGYÉI-vel” szöveg,
 - b) 1.3.1.5. alcím b) pont 3.3. alpontjában az „OTH Ápolási és Országos Szakfelügyeleti Osztályával” szövegrész helyébe az „Egészségügyi Igazgatási Főosztállyal” szöveg,
 - c) 1.3.2.2. alcím c) pont 2. alpontjában a „Humánpolitikai” szövegrész helyébe a „Személyügyi” szöveg,
 - d) 1.5.1.3. alcím a) pont 17. alpontjában a „Főosztállyal együttműködve” szövegrész helyébe a „Főosztály tájékoztatása mellett” szöveg,
 - e) 1.5.2.3. alcím c) pont címsorában a „fejlesztéspolitikai feladatai” szövegrész helyébe a „felsőoktatási fejlesztéspolitikai feladatai” szöveg,
 - f) 1.5.2.3. alcím c) pont 1. alpont 1.7. pontjában az „ágazati javaslatokat” szövegrész helyébe a „felsőoktatási ágazati javaslatokat” szöveg,
 - g) 1.5.2.3. alcím c) pont 2. alpont címsorában a „pályázatok előkészítésével” szövegrész helyébe a „felsőoktatási pályázatok előkészítésével” szöveg
- lép.

17. Hatályát veszti az SzMSz 2. függelék

- a) 1.3.1.5. alcím c) pont 1. alpont 1.18–1.20. alpontja,
- b) 1.8.1.2. alcím d) pont 5. alpontja,
- c) 1.8.1.3. alcím e) pont 14. alpontja.

5. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.1.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.1.1. Személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár	1.1.1.1. Személyügyekért és Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.1.1.2. Személyügyi Főosztály 1.1.1.2.1. Munkaügyi Osztály 1.1.1.2.2. Munkaügyi és Adminisztrációs Osztály 1.1.1.2.3. Munkaügyi Támogató Osztály 1.1.1.2.4. Koordinációs és Intézményfelügyeleti Osztály 1.1.1.3. Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály 1.1.1.3.1. Szervezetfejlesztési Osztály 1.1.1.3.2. Humánerőforrás Képzési Osztály 1.1.1.4. Gazdálkodási Főosztály 1.1.1.4.1. Pénzügyi Osztály 1.1.1.4.2. Számviteli Osztály 1.1.1.4.3. Illetménygazdálkodási Osztály 1.1.1.4.4. Programtámogató és Elemző Osztály
--	--

2. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.3. pontja a következő 1.3.4. alponttal egészül ki:

1.3.4. Országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	1.3.4.1. Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.3.4.2. Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály 1.3.4.2.1. Élelmezés- és Táplálkozás-egészségügyi Osztály 1.3.4.2.2. Sugár-egészségügyi Osztály 1.3.4.2.3. Település- és Környezet-egészségügyi Osztály 1.3.4.2.4. Klímaváltozás és Környezeti Egészséghatás Elemző Osztály 1.3.4.2.5. Munkaegészségügyi Módszertani Osztály 1.3.4.2.6. Biocid Kompetens Hatósági Osztály 1.3.4.3. Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály 1.3.4.3.1. Kémiai Biztonsági Kockázatértékelési Osztály 1.3.4.3.2. CLP Kompetens Hatósági és Bejelentési Osztály 1.3.4.3.3. REACH és PIC Kompetens Hatósági Osztály 1.3.4.3.4. Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat Osztály 1.3.4.4. Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály 1.3.4.4.1. Járványügyi Osztály 1.3.4.4.2. Kórházhygiénés Osztály 1.3.4.4.3. Fertőző Betegségek Megelőzése és Surveillance Osztály 1.3.4.4.4. Dezinszekciós és Deratizációs Osztály 1.3.4.4.5. Dezinfekciós Osztály 1.3.4.5. Egészségügyi Igazgatási Főosztály 1.3.4.5.1. Ápolási és Országos Szakfelügyeleti Osztály 1.3.4.5.2. Egészségügyi Igazgatási Osztály 1.3.4.5.3. Szakmai és Egészségügyi Módszertani Osztály 1.3.4.6. Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály 1.3.4.6.1. Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Osztály 1.3.4.6.2. Életmód és HIV/AIDS fókuszpontok Osztálya 1.3.4.6.3. Egészség Monitorozási Osztály 1.3.4.6.4. Szakmai Elemző Osztály 1.3.4.6.5. Mentális Egészségfejlesztési és Egészséglélektani Osztály 1.3.4.7. Szakmai Irányítási Főosztály 1.3.4.7.1. Szakmai Irányítási Osztály 1.3.4.7.2. Közegészségügyi Veszélyhelyzeti Központ 1.3.4.8. Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály 1.3.4.8.1. Védőnői Módszertani Osztály 1.3.4.8.2. Védőnői Szakmai Irányítási Osztály 1.3.4.8.3. Alapellátási Osztály
--	---

3. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.7. Kultúraért felelős államtitkár	1.7.0.1. Kultúraért Felelős Államtitkári Kabinet 1.7.0.1.1. Kultúraért Felelős Államtitkári Titkárság
1.7.1. Kultúraért felelős helyettes államtitkár	1.7.1.1. Kultúraért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.7.1.2. Községi Művelődési és Művészeti Főosztály 1.7.1.2.1. Művelődési és Művészeti Tevékenységek Osztálya 1.7.1.2.2. Intézményi és Szervezeti Osztály 1.7.1.3. Közgyűjteményi Főosztály 1.7.1.3.1. Múzeumi és Közgyűjteményi Koordinációs Osztály 1.7.1.3.2. Könyvtári és Levéltári Osztály 1.7.1.4. Kulturális Igazgatási Főosztály 1.7.1.4.1. Kultúrafinanszírozási Osztály 1.7.1.4.2. Kulturális Igazgatási Osztály
1.7.2. Kulturális kapcsolatokért és fejlesztésekért felelős helyettes államtitkár	1.7.2.1. Kulturális Kapcsolatokért és Fejlesztésekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.7.2.2. Kulturális Kapcsolatok Főosztálya 1.7.2.2.1. Ágazatközi és Társadalmi Kapcsolatok Osztálya 1.7.2.2.2. Kulturális Kapacitások Osztálya 1.7.2.3. Kulturális Fejlesztési és Monitoring Főosztály 1.7.2.3.1. Kulturális Fejlesztési Osztály 1.7.2.3.2. Kulturális Monitoring Osztály

6. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 4. függelék „I. Költségvetési szervek” cím „1. Egészségügyi ágazat” pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
1.	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK)	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár (szakmai irányítási jogkör)	egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár, egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, Egészségbiztosítási Alap működtetéséért felelős helyettes államtitkár Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály, Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály, Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetéséért Felelős Főosztály
2.	Állami Egészségügyi Ellátó Központ (ÁEEK) és az ÁEEK mint középírányító szerv közreműködésével irányított, állami tulajdonban és fenntartásban lévő egészségügyi intézmények	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár (szakmai irányítási jogkör)	Egészségügyért Felelős Államtitkári Kabinet, egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár, Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi Főosztály, Egészségügyi Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztály
3.	Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár (szakmai irányítási jogkör)	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály, Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi Főosztály

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
4.	Országos Közegészségügyi Intézet	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár (szakmai irányítási jogkör)	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár, egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály, Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály, Egészségügyi Igazgatási Főosztály, Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály, Szakmai Irányítási Főosztály
5.	Országos Mentőszolgálat	irányítás	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár (szakmai irányítási jogkör)	Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi Főosztály
6.	Országos Vérellátó Szolgálat	irányítás	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár (az ÁEEK szakmai irányítási jogkörén keresztül)	Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi Főosztály

„

2. Hatályát veszti az SzMSz 4. függelék „I. Költségvetési szervek” cím „4. Kulturális ágazat” pontjában foglalt táblázat 15. és 17. sora.

7. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

Az SzMSz 5. függelék 1. pont 1.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2. Az 1.1. alpontban felsoroltakon kívül vagyony nyilatkozat tételére kötelezett, aki

- a) közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár,
- b) politikai tanácsadó vagy főtanácsadó, kormány- vagy miniszteri tanácsadó vagy főtanácsadó,
- c) vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő,
- d) jogszabály alapján nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső kormánytisztviselői munkakört tölt be,
- e) közszolgálatban nem álló személy, és – önállóan vagy testület tagjaként – javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult.”

8. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 6. függelék „I. Egészségügyi ágazat” részében foglalt táblázat 54. és 55. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése)	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
54.	A népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalokkal kapcsolatban a szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök [a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 1. § (1)–(3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Szakmai Irányítási Főosztály
55.	A fővárosi és megyei kormányhivatalok valamennyi egészségbiztosítást érintő feladatával kapcsolatban a szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök [az egészségbiztosítási szervekről szóló 386/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály

2. Az SzMSz 6. függelék „I. Egészségügyi ágazat” részében foglalt táblázat a következő 72–104. sorral egészül ki:

	(Ügytípus megnevezése)	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
72.	Az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésével, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatási igények összesítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása [az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételeinek részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet 4–5. §-a]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
73.	A fiatal szakorvosi támogatással kapcsolatos támogatási igények összesítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása [az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzési rendszerről, a Rezidens Támogatási Program ösztöndíjairól, valamint a fiatal szakorvosok támogatásáról szóló 162/2015. (VI. 30.) Korm. rendelet 30. § (6)–(8) bekezdése és 31. §-a]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály

	<i>(Üggtípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel</i>
74.	A közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elveknek az egészségügyi dolgozók vonatkozásában történő érvényesítésével kapcsolatos támogatási igények összesítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása [a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elveknek az egészségügyi dolgozók vonatkozásában történő érvényesítéséről és végrehajtásáról szóló 124/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet 3–4. §-a]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
75.	Ha a dohánytermék adalékanyagát fel kell venni a 4. melléklet szerinti listára, az adalékanyag további felhasználásának megtiltása [a dohánytermékek előállításáról, forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről, a kombinált figyelmeztetésekről, valamint az egészségvédelmi bírság alkalmazásának részletes szabályairól szóló 39/2013. (II. 14.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
76.	A népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalokkal kapcsolatban a szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök gyakorlása [a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 1. § (1)–(3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Szakmai Irányítási Főosztály
77.	A népegészségügyi feladatkörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalok átfogó és célellenőrzése [a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 9. § (1)–(2) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Szakmai Irányítási Főosztály
78.	A népegészségügyi feladatkörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalok országos hatósági ellenőrzési tervének összeállítása, a kormányhivatali beszámolók alapján országos beszámoló készítése [a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 7. § (1) és (4) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Szakmai Irányítási Főosztály

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
79.	Irányítja az emberi használatra (üdülés, fürdés, vízi sport, ivóvízkivétel) szolgáló felszíni vizekre, valamint medencés fürdőkre vonatkozó közegészségügyi követelmények, valamint az ivóvíz és fürdésre használt vizek higiénés határértékeinek kidolgozását [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § c) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
80.	Közreműködik a talajjal, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokkal, egyéb szennyvizekkel és szennyvíziszapokkal, valamint a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos közegészségügyi követelmények kidolgozásában [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § e) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
81.	Közreműködik a belső terekben érvényesülő levegő, zaj és rezgés határértékek kimunkálásában, illetve a környezeti immissziós zaj és rezgés határértékek kidolgozásában [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § g) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
82.	Közreműködik a kémiai és biológiai légszennyezettség (immisszió) egészségügyi határértékeinek kidolgozásában [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § a) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
83.	Panaszok, bejelentések kezelése, lakossági tájékoztatások kiadása [a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény 1. § (1) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály, Egészségügyi Igazgatási Főosztály, Kémiai biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
84.	A bejelentett dohány adalékanyagokra vonatkozó, a bejelentést követő 2 éven belül benyújtott tanulmányok vizsgálata [a dohánytermékek előállításáról, forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről, a kombinált figyelemztetésekről, valamint az egészségvédelmi bírság alkalmazásának részletes szabályairól szóló 39/2013. (II. 14.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
85.	A kombinált egészségvédő figyelmeztetések nyomdai kivitelezésére alkalmas elektronikus forrásdokumentumok kérelemre elektronikus úton történő átadása a dohánytermék gyártója részére [a dohánytermékek előállításáról, forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről, a kombinált figyelmeztetésekről, valamint az egészségvédelmi bírság alkalmazásának részletes szabályairól szóló 39/2013. (II. 14.) Korm. rendelet 9. § (6) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
86.	Az új dohánytermék-kategóriákra vonatkozóan szolgáltatott adatok és információk alapján annak megítélése, hogy szükséges-e az új dohánytermék betiltása [a dohánytermékek előállításáról, forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről, a kombinált figyelmeztetésekről, valamint az egészségvédelmi bírság alkalmazásának részletes szabályairól szóló 39/2013. (II. 14.) Korm. rendelet 18/B. § (4) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
87.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság részt vesz az Európai Bizottság által működtetett Kompetens Hatóságok és egyéb szakértői bizottságok ülésein [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 81. cikk (1) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
88.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság kezeli az európai uniós e-konzultációt [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 81. cikk (2) bekezdés 1. albekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
89.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság kezeli az R4BP adatbázist [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 71. cikk (2) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
90.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság részt vesz a tagországok kompetens hatóságai közötti megállapodás keretében a Közép-európai BIOCID Együttműködés (MEGB) fórumának munkájában, ülésein (MEGB együttműködési szerződés)	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
91.	A kifejezetten eszközök fertőtlenítésére szánt – biocidnak minősülő hatóanyagot tartalmazó – eszközök nyilvántartásának vezetése (orvostechnikai eszközök) [az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet 28. § (5) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felelő</i>
92.	Biocid országjelentés készítése [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 65. cikk (3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
93.	A Forum BPR Subgroup-ban [korábban: Biocid Rendelet Betartásának Biztosítására Létrehozott Csoportban (BEG)] történő részvétel [1907/2006/EK rendelet 76. cikk (1) bekezdés f) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
94.	A nem-ionizáló sugárzás ártalmas hatásai elleni védekezés szabályainak, hatékony és gazdaságos eszközeinek és módszereinek a kidolgozása [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 51/A. § d) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
95.	A sugáregészségügyi szempontból biztonságos munka- és életfeltételek kialakításához és fenntartásához szükséges intézkedések meghozatala, és végrehajtásuk ellenőrzése a nem-ionizáló sugárzások területén [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 51/A. § e) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
96.	Az oktató, nevelő és gondozó intézmények és tevékenységek közegészségügyi követelményeinek kimunkálása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § (1) bekezdés i) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
97.	Klíma-egészségügyi intézkedések megalapozása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § (1) bekezdés k) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
98.	Az építmények tervezése, létesítése és üzemeltetése közegészségügyi és egészségvédelmi követelményeinek kimunkálása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § (1) bekezdés m) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
99.	Meghatározott feladat alapján kapcsolattartás a védőnőképző intézményekkel, a Családvédelmi Szolgálat feladataira felkészítő szakirányú tanfolyamot végzettekről országos nyilvántartás vezetése [az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat engedélyével működő Családvédelmi Szolgálat működésének engedélyezéséről szóló 232/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet 8. § (4) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Egészség-fejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály

	<i>(Üggytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel</i>
100.	A védőnői tevékenység szakmai felügyeletének szakmai, módszertani irányítása [az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkrol szóló 33/2013. (V. 10.) EMMI rendelet 11. § (3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály
101.	Kormánytisztviselőként foglalkoztatott országos szakfelügyelő védőnő az adatgyűjtésben év közben szükséges változásokról tájékoztatja az érintett adatszolgáltatókat [az egyes személyazonosításra alkalmatlan ágazati (egészségügyi, szakmai) adatok körének meghatározására, gyűjtésére, feldolgozására vonatkozó részletes szabályokról szóló 76/2004. (VIII. 19.) ESZCSM rendelet 3. § (2) bekezdése, valamint az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkrol szóló 33/2013. (V. 10.) EMMI rendelet 11. § (2) bekezdés a) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály
102.	Közreműködés a TÁMOP 6.1.3/A projekt fenntartási feladataiból származó tevékenységek ellátásában, a védőnői méhnyakszűrés támogatása, szűrés szervezése, koordinálása, kapcsolattartás a szűrő védőnőkkel, a védőnői méhnyakszűrés tananyagának felülvizsgálata, szűrés eredményeiről értékelő beszámoló készítése [a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet 3. §-a]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Egészség-fejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály
103.	A BM közegészségügyi főfelügyelője az országos tisztifőorvos által meghatározott szempontok figyelembevételével a rendvédelmi szervek előző évi közegészségügyi tevékenységéről összefoglaló jelentést készít, majd a szolgálati út betartásával felterjeszti a belügyminiszter részére. A belügyminiszter az általa jóváhagyott beszámolót megküldi az egészségügyért felelős miniszter részére [a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek közegészségügyi-járványügyi és egészségfejlesztési feladatainak ellátásáról, valamint a védőoltás elrendelésének rendjéről szóló 1/2014. (I. 10.) BM rendelet 4. § (3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
104.	A fővárosi és megyei kormányhivatalok népegészségügyi feladatkörében hozott elsőfokú döntései másodfokon történő elbírálása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 14. §-a, 14/B. §-a]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály, Egészségügyi Igazgatási Főosztály, Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály, Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

3. Az SzMSz 6. függelék „II. Család- és ifjúságügyi terület” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 6. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felel)</i>
6.	A közérdekű önkéntes tevékenység bejelentésével, nyilvántartásba vételével, a nyilvántartásban szereplő adatok közzétételével, az adatok átadásával, a kötelezettség teljesítésére való felhívással és az önkéntes foglalkoztatás megtiltásával kapcsolatos feladatok ellátása [2005. évi LXXXVIII. törvény 11. § (1) bekezdése, 12. és 13. §-a]	Esélyteremtési Főosztály vezetője	

4. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat a következő 105. és 106. sorral egészül ki:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Ügytípus forrása</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)</i>
105.	A megyei hatókörű városi múzeumok és megyei könyvtárak által használt, önkormányzati tulajdonba került ingatlanok célhoz kötött hasznosításának ellenőrzése	A megyei könyvtárak és a megyei hatókörű városi múzeumok feladatának ellátását szolgáló egyes állami tulajdonú vagyontárgyak ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 2015. évi LXXV. törvény 2. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Ügytípus forrása</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)</i>
106.	A megyei hatókörű városi múzeumok és megyei könyvtárak által használt, önkormányzati tulajdonba került ingatlanok fejlesztését, korszerűsítését, felújítását szolgáló hitelfelvétel vagy állami, valamint európai uniós támogatás érdekében történő megterheléséhez, továbbá e teherrel biztosított igény kielégítése érdekében történő elidegenítéséhez szükséges egyetértés	A megyei könyvtárak és a megyei hatókörű városi múzeumok feladatának ellátását szolgáló egyes állami tulajdonú vagyontárgyak ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 2015. évi LXXV. törvény 3. § (4) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

"

5. Az SzMSz 6. függelék „VI. Sport ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 9. és 10. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Ügytípus forrása</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)</i>
9.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a támogatási igazolás kiállításával összefüggő valamennyi eljárási cselekmény	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gb) és gi) alpontja	sportigazgatásért és sportágfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
10.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban az igazolás kiállításával összefüggő valamennyi eljárási cselekmény	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gj) alpontja	sportigazgatásért és sportágfejlesztésért felelős helyettes államtitkár

"

6. Az SzMSz 6. függelék „VI. Sport ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat a következő 6–18. sorral egészül ki:

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Ügytípus forrása</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)</i>
6.	A sportegyesület, illetve a sportszövetség bírósági nyilvántartásból való törlését megelőző, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 17. § (7) bekezdésében és 19. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek fennállására vonatkozó igazolás kiállítása	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 17. § (7) bekezdése, valamint 19. § (6) bekezdése	sportért felelős államtitkár
7.	A Gerevich Aladár-sportösztöndíj mértékének, éves keretösszegének, az ösztöndíjra jogosult természetes személyek legnagyobb számának, valamint az adományozás részletes feltételeinek megállapítása	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 58. § (2) bekezdése, az állami sport célú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdése	sportért felelős államtitkár

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Ügytípus forrása</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)</i>
8.	A Gerevich Aladár-sportösztöndíjban részesülők személyére és ösztöndíjuk mértékére vonatkozó döntés meghozatala	Az állami sport célú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 44. § (6) bekezdése	sportért felelős államtitkár
9.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő adatszolgáltatási tevékenység elvégzése	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gc) alpontja	Támogatási és Kontrolling Főosztály vezetője
10.	A látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzése során hiánypótlás elrendelése	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gd) alpontja	Támogatási és Kontrolling Főosztály vezetője
11.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggésben a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatott szervezet esetén a támogatás kamatozó tartalékba helyezése	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gd) alpontja	sportért felelős államtitkár
12.	A látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzésével összefüggésben a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (e sor alkalmazásában a továbbiakban: Tao.) 22/C. § (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Tao. 22/C. § (9a) bekezdése szerinti esetben a Tao. 22/C. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott támogatott szervezetek jóváhagyott sportfejlesztési programjai vonatkozásában az elszámolások lezárásáról, valamint a részelszámolások elfogadásáról szóló értesítések aláírása	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gd) alpontja	sportért felelős államtitkár
13.	A látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzésével összefüggésben a sportról szóló 2004. évi I. törvény 22. § (2) bekezdés f) pont ff) alpontja szerinti, a szakszövetség által készített, ellenőrzésre vonatkozó összesítő elszámolás jóváhagyása, valamint a részelszámolások elfogadásáról szóló értesítések aláírása	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gd) alpontja	sportért felelős államtitkár

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Ügytípus forrása</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)</i>
14.	A látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében az országos sportági szakszövetség kezdeményezésére a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (6) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott jelzálogjognak az állam javára az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetésére vonatkozó kérelem benyújtásához szükséges intézkedések megtétele	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont ge) alpontja	sportért felelős államtitkár
15.	A látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzésével összefüggésben – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználása esetén – a támogatott szervezetnek a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 44. pontja, 22/C. §-a és 24/A. §-a szerinti támogatás, valamint annak a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti kamata állam részére történő befizetésére való kötelezése	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gf) alpontja	sportért felelős államtitkár
16.	A látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzésével összefüggésben, ha a sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gf) alpontja szerinti kötelezés ellenére a támogatott szervezet a nem rendeltetésszerűen igénybe vett támogatást és annak kamatát nem fizeti be az állam részére, kezdeményezi az adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülő, szabálytalanul igénybe vett és be nem fizetett támogatás, valamint annak a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint megnövelt összege és kamata behajtását	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gg) alpontja	sportért felelős államtitkár

	<i>(Ügytípus megnevezése)</i>	<i>Ügytípus forrása</i>	<i>Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)</i>
17.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggésben az állami adóhatósággal, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény szerint nyújtott támogatás ellenőrzésére jogosult más szervezetekkel, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény 22. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározott jogkörében eljáró látvány-csapatsportág országos sportági szakszövetségével való kapcsolattartás	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont gi) alpontja	sportért felelős államtitkár
18.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő minőségbiztosítási rendszer (benchmark-rendszer) és további követelményeinek meghatározása	A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés m) pontja	sportért felelős államtitkár

„

7. Hatályát veszti az SzMSz 6. függelék „VI. Sport ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 3. és 4. sora.

9. függelék a 15/2017. (IV. 3.) EMMI utasításhoz

„6/A. függelék

Az országos tisztifőorvos egyéb intézkedéseinek gyakorlásához előkészítést végző szervezeti egységek meghatározása, illetve közigazgatási hatósági döntéseinek átruházott jogkörben történő kiadmányozási rendje

A) Az országos tisztifőorvos feladatkörébe tartozó egyéb (nem hatósági) ügyeket előkészítő szervezeti egységek

	<i>Ügytípus megnevezése</i>	<i>Előkészítésért felelős szervezeti egység</i>
1.	A népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalokkal kapcsolatban a szakmai irányítási ügyek előkészítése [a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdés a), d) és e) pontja]	Szakmai Irányítási Főosztály
2.	Kémiai biztonsági koordinációs tanács titkárságához kapcsolódó feladatok [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dg) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 25. § (5) bekezdése; 1685/2012. (XII. 29.) Korm. határozat]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
3.	A tevékenységhez legalkalmasabb veszélyes anyag vagy keverék kiválasztásához vélemény adása [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont de) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 20. § (2) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
4.	CLP rendelet szerinti közösségi jegyzék közzététele [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dd) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 10. § (3) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
5.	Egészségügyi toxikológiai tájékoztató szolgálat által ellátandó feladatok [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont df) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 23. §-a; 54/2016. (XII. 30.) EMMI rendelet 17. §-a; 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet 8. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
6.	Sugárorvostani továbbképző tanfolyam jóváhagyása [16/2000. (VI. 8.) EüM rendelet 28. § (4) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
7.	A területrendezési tervek véleményezése [218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet 11. számú melléklet 4. pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
8.	NIS elektronikus rendszer működtetése [33/2016. (XI. 29.) EMMI rendelet 9. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
9.	Módszertani levél készítése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdése és 9. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
10.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyokra vonatkozó elektronikus rendszer működtetése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
11.	A súlyos vagy tömeges élelmiszer-eredetű megbetegedés veszélyével fenyegető vagy külföldi vonatkozással bíró élelmiszer-szennyezettség észleléséről és egyéb veszélyhelyzetekről gyors vészjelző rendszer keretében értesítés küldése a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal és a Pest Megyei Kormányhivatal részére [62/2003. (X. 27.) ESZCSM rendelet 8. § (1) és (7) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
12.	Piacfelügyeleti program megalkotása, végrehajtása. Az Európai Bizottság kérésére bármikor, de legalább 4 évente piacfelügyeleti beszámoló készítése. Az Internet-supported Information and Communication System (ICSMS) rendszerrel kapcsolatos feladatok ellátása. A Központi Piacfelügyeleti Információs Rendszeren (KPIR) keresztül a KPIR működtetéséért felelős hatóság tájékoztatása mindazon termékekről, amelyek nem felelnek meg a biztonságossági követelményeknek. A Közösségi Gyors Tájékoztatási Rendszeren (Rapid exchange of information RAPEX) keresztül érkező riasztások kezelése, koordinálása [6/2013. (I. 18.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
13.	Közreműködés az atomenergia biztonságos alkalmazásáról szóló Országjelentés elkészítésében az Országos Atomenergia Hivatal felkérése alapján [1996. évi CXVI. törvény 8. § (3) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
14.	Az éves településsoros ivóvízminőségi adatok elektronikus formában történő átadása a Központi Statisztikai Hivatal részére [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
15.	Az Európai Bizottság tájékoztatása alternatív módszerek alkalmazásáról és a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 1. részében megállapított módszerekkel való egyenértékűségükről [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 10. § (14) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
16.	Az emberi fogyasztásra szánt ivóvíz minőségéről három naptári évre kiterjedő jelentés készítése és a jelentési időszak végét követő naptári év végéig történő közzététele [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 10. § (15) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
17.	Ivóvízben vizsgálandó peszticidek listájának közzététele [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 1. számú melléklet B) tábla 8. megjegyzése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
18.	A nyilvántartott fürdővizek és kijelölt fürdőhelyek, valamint a tartós fürdési tilalom alá eső fürdővizek listájának közzététele [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 11. § (11) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
19.	A járási hivatal adatszolgáltatása alapján a nyilvánosság tájékoztatása természetes fürdővízzel kapcsolatban [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 11. § (12) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
20.	Természetes fürdővízzel kapcsolatban a nyilvánosság tájékoztatásával és bevonásával kapcsolatos tapasztalatokról és intézkedésekről szóló jelentés fogadása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 11/A. § (5) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
21.	A természetes fürdővízminőség felügyelettel kapcsolatos feladatok végrehajtása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
22.	A természetes fürdővíz biztonsági helyzet rendszeres értékelése [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (4) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
23.	A természetes fürdővíz biztonság megőrzéséhez, illetve helyreállításához szükséges teendőkre vonatkozó javaslattétel [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (4) bekezdés b) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
24.	A nyilvánosság fürdővízminőség-felügyeleti feladatok végrehajtásába történő bevonására vonatkozó szakmai ajánlás kidolgozása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (6) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
25.	A cianobaktérium kockázat esetén javasolt tevékenységekre, illetve intézkedésekre vonatkozó szakmai ajánlás kidolgozása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (7) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
26.	Szakmai ajánlások és közérdekű tájékoztatások közzététele a minisztérium honlapján [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (8) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
27.	A járási hivatal által tett, az illetékességi területéhez tartozó engedélyezett fürdővizek, a kijelölt fürdőhelyek, tartós fürdési tilalom alá eső fürdővizek listájáról, minden egyes fürdőhelyre magállapított fürdési ideny első és utolsó napjáról, minden egyes fürdővíz mintavételi ütemtervéről, a fürdővíz-mintavételre és vízminőség-vizsgálatra szerződött laboratóriumok listájáról, a rövid távú szennyezés kockázatának kitett fürdőhelyek listájáról történő tájékoztatás fogadása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
28.	A rövid távú szennyezési veszélynek kitett fürdővizek listájáról az Országos Meteorológiai Szolgálat tájékoztatása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 14. § (2a) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
29.	Az Európai Bizottság tájékoztatása minden fürdési idény kezdete előtt a fürdővízként azonosított felszíni vizekről és az előző évhez képest bekövetkezett változásokról, valamint azok okairól, minden fürdési idényt követően minden egyes fürdővíz minőségének értékeléséről, a vízminőség-felügyelet terén hozott jelentősebb intézkedésekről, a vízminőség-ellenőrzési ütemterv felfüggesztéséről [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 15. § (11) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
30.	Az Európai Bizottság tájékoztatása a 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 8. § (5) bekezdése szerint kiadott eltérési engedélyekről [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 15. § (12) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
31.	Települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos ellenőrzésekről és intézkedésekről éves jelentés fogadása [16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet 8. § (5) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
32.	Országos hatáskörű szerv által kidolgozott terv, illetve program esetén minden esetben környezet- és település-egészségügyi szakkérdésekre kiterjedő véleményezés [2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet I. rész I.1. pont b) alpontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
33.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság ellátja hatóanyagok jóváhagyására vonatkozó feladatokat, mint: a) összefogja a hatóanyag értékelésben részt vevő szakértőkből álló biocid munkabizottság tevékenységét, b) tanulmányozza és véleményezi más tagállamok hatósági jelentéseit (CIRCABC) [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 2. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
34.	Kidolgozza az infekciókontrollal kapcsolatos standardokra és indikátorokra vonatkozó ajánlást [20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet 14. § (1) bekezdés e) pontja]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
35.	Az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről módszertani levelek kidolgozása, azoknak a minisztérium hivatalos lapjában közzététele [20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet 14. § (1) bekezdés f) pontja, (2) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
36.	Infekciókontrollra vonatkozó módszertani levelek, standardokra és indikátorokra vonatkozó ajánlások kiadása [378/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 21. §-a]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Ügýtípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
37.	A fertőző betegről meghatározott információkat a jelentésre kötelezettek a beteg (fertőzött) vagy a vizsgált személy adataiból az országos tisztifőorvos által meghatározott módszer alkalmazásával képzett, személyazonosításra alkalmatlan egyedi kóddal ellátva jelentik. A jelentések online továbbításához szükséges formai követelményeket, a jelentés módjának technikai leírását, beleértve az adatszerkezetet, a rekordképeket és az adatmezők részletes definícióját, valamint a felhasználói kézikönyveket az országos tisztifőorvos az internetes honlapján teszi közzé [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 6. § (2)–(3) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
38.	A minisztérium feladatkörében érintett szervezeti egysége, a fővárosi és megyei kormányhivatal és a járási hivatal a beérkezett adatok alapján heti, havi és éves összefoglaló jelentést készít a fertőző betegségek, a mikrobiológiai vizsgálatot végző laboratóriumok által jelentendő kórokozók előfordulásáról, és adatot szolgáltat az országos tisztifőorvos, valamint a jogszabályok szerinti más szervezetek és intézmények számára [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 13. § (1) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
39.	Az adott évi védőoltási tevékenységre vonatkozó feladatok gyakorlati végrehajtásához szükséges ismereteket az országos tisztifőorvos által évente kiadott, az adott év védőoltási tevékenységére vonatkozó módszertani levele (a továbbiakban: VML) határozza meg [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 4. § (2) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
40.	A munkakörökhöz kapcsolódó javasolt védőoltások rendjét az országos tisztifőorvos által évente kiadott VML tartalmazza [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 9. § (2) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
41.	A védőoltások ellenjavallatait az országos tisztifőorvos által évente kiadott VML tartalmazza [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 11. § (1) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
42.	A védőoltásokra vonatkozó adatok a fővárosi és megyei kormányhivatal, az országos tisztifőorvos és az Országos Közegészségügyi Intézet számára a közös adatbázison keresztül elérhetők [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 13. § (5) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
43.	Az országos tisztifőorvos a) megtervezi a kötelező védőoltások végrehajtásához szükséges oltóanyagok országos mennyiségét, meghatározza minőségi jellemzőit, b) javaslatot tesz új védőoltások bevezetésére, c) elemzi és értékeli az ország lakosságára vonatkozó átoltottságot, d) súlyos oltási szövődmény vagy oltási baleset előfordulásakor helyszíni vizsgálatot végez, továbbá az OKI laboratóriumában vizsgálja a szövődményt vagy reakciót okozott oltóanyagot [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 16. § (3) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
44.	Az országos tisztifőorvos a) meghatározza az Állami Egészségügyi Tartalék kezelőjénél tárolandó oltóanyagok típusát és mennyiségét, gondoskodik az ehhez szükséges költségvetési források tervezéséről és az oltóanyagok beszerzéséről, b) felügyeli az Állami Egészségügyi Tartalék kezelőjénél az oltóanyagok szakszerű tárolását, rendelkezik azok cseréjéről, illetve kiadásáról, c) az értékelése alapján figyelemmel kíséri a hazai védőoltási tevékenységet, elkészíti a hazai éves oltóanyag-beszerzési tervet az életkorhoz kötötten kötelező, valamint a megbetegedési veszély esetén alkalmazandó védőoltások biztosítása érdekében, d) lebonyolítja a c) pont szerinti védőoltások biztosításához szükséges oltóanyagok beszerzését, e) nyilvántartja az általa beszerzett oltóanyagokat, koordinálja a kormányhivatalok, valamint a járási hivatalok részére történő oltóanyag-elosztást és kiszállítást, és felügyeli az oltóanyagok felhasználását, f) évente kiadja a VML-t, g) értékeli a kormányhivatalok védőoltási munkáját [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 16. § (4) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály a d) alpont tekintetében: Közbeszerzési Főosztály
45.	Kiadványok megjelentetése („Tájékoztató az engedélyezett irtószerekről és az egészségügyi kártevők elleni védekezés szakmai irányelveiről”). Az engedélyezett készítményekről online adatbázis működtetése [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 39. § (1) bekezdése, 4. számú melléklete]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
46.	Kiadványok megjelentetése a fertőtlenítésről („Tájékoztató a fertőtlenítésről. A járványügyi gyakorlatban és az egészségügyi szolgáltatásban alkalmazható fertőtlenítő eljárások” módszertani kézikönyve, valamint „A betegellátás és a járványügyi gyakorlat részére engedélyezett és forgalmazott fertőtlenítőszer”) [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 35. § (4) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Ügýtípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
47.	„Tájékoztató a sterilizálásról. Az egészségügyi ellátásban alkalmazható sterilizáló eljárások” című módszertani kézikönyv megjelentetése [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 35/A. § (1) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
48.	Az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet alapján a sterilizáló berendezések mikrobiológiai spórapreparátumokkal történő ellenőrzése. Infekciókontrollra vonatkozó módszertani levelek kiadása, standardokra és indikátorokra vonatkozó ajánlások [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 35/A. § (1) bekezdése, 378/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 21. §-a]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
49.	A tömeges bevándorlás okozta válsághelyzetben vagy más, az 1997. évi CLIV. törvény szerinti egészségügyi válsághelyzet esetén kötelezően elvégzendő szűrővizsgálatok elrendelése a menedékgjogról szóló törvény szerinti elismerés iránti kérelmet benyújtó személyek számára [1997. évi CLIV. törvény 74/A. § (1) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
50.	Az Országos Infekciókontroll és Antibiotikum Bizottság működtetése [20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet 13. § (1) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
51.	A rendvédelmi tisztifőorvos a) elemzi és értékeli a Rendőrség és a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal érintett személyi állománya, az őrzött szállásokon és a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal által fenntartott intézményekben elhelyezett személyek közegészségügyi-járványügyi helyzetét, amelyhez az országos tisztifőorvostól információt, tájékoztatást kérhet, b) javaslatot tesz a szükséges intézkedésekre, c) az országos tisztifőorvos véleményének kikérésével meghatározza a közegészségüggyel-járványüggyel összefüggésben jelentendő tevékenységek, események körét, d) az országos tisztifőorvos véleményének kikérésével elvi szakmai állásfoglalást ad ki [57/2016. (XII. 22.) BM rendelet 10. § (1) bekezdés a)–d) pontja]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
52.	A rendvédelmi tisztifőorvos a) az országos tisztifőorvos egyetértésével meghatározza a közegészségügy-járványügygel összefüggésben jelentendő tevékenységek, események körét; b) az országos tisztifőorvos egyetértésével meghatározza a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló törvény végrehajtására vonatkozó szabályok rendvédelmi szervek objektumaiban történő ellenőrzésének eljárási rendjét, c) az országos tisztifőorvos egyetértésével elvi szakmai állásfoglalást ad ki [1/2014. (I. 10.) BM rendelet 2. § (2) bekezdés c), d) és f) pontja]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
53.	Az országos tisztifőorvos és a rendvédelmi tisztifőorvos, illetve a kormány megbízott az 1/2014. (I. 10.) BM rendeletben nem szabályozott szakmai kérdésekről együttműködési megállapodást köt [1/2014. (I. 10.) BM rendelet 10. § (2) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
54.	A megbetegedési veszély esetén kötelező védőoltásokat a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló rendelet alapján az országos tisztifőorvos, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal rendeli el és biztosítja. Védőoltásban kell részesíteni a hivatásos állomány azon tagját, aki a szolgálatteljesítés helyére figyelemmel olyan védőoltással megelőzhető fertőző betegség veszélyének van kitéve, amely betegség halmozott előfordulását az országos tisztifőorvos, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal vezető főorvosa járványveszélyes helyzetnek vagy járványnak minősítette [1/2014. (I. 10.) BM rendelet 12. §-a]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
55.	A honvédségi szervezetek és a személyi állomány közegészségügyi (környezet- és település-, élelmezés- és táplálkozás-, munka- és sugáregészségügyi, valamint kémiai biztonsági) és járványügyi szakfelügyeletét – az országos tisztifőorvossal, a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatallal, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalával szakmailag együttműködve – az MH Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) látja el [21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet 3. § (1) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Ügýtípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
56.	A Szolgálat a feladatainak ellátása során szakmai konzultációt folytat az országos tisztifőorvossal [21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet 5. § (2) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
57.	A Szolgálat a programok kialakításában és végrehajtásában együttműködik a minisztérium érintett szerveivel, valamint az országos tisztifőorvossal [21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet 6. § (2) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
58.	A Szolgálat és a népegészségügyi szervek közötti együttműködést az országos tisztifőorvos és a honvéd-tisztifőorvos közösen koordinálja [21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet 11. §-a]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
59.	A Szolgálat szakmai felügyeletét az országos tisztifőorvos látja el, aki felügyeleti jogkörében jár el. A Szolgálat a Magyar Honvédség illetékességi területét érintő közegészségügyi vagy járványügyi rendkívüli esemény, katasztrófa esetén együttműködik az országos tisztifőorvossal [21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet 12. § (3)–(4) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
60.	Az egészségügyi válsághelyzeti ellátás [521/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
61.	Az egészségügyi szolgáltatók szakfelügyelete [33/2013. (V. 10.) EMMI rendelet]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
62.	A területi és iskolavédőnői tevékenységgel kapcsolatos adatgyűjtések végzése [76/2004. (VIII. 19.) ESZCSM rendelet 1. számú melléklete]	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály
63.	A Nemzetközi Egészségügyi Rendszabályok előírásainak végrehajtásában az országos tisztifőorvos alapfeladata ellátásával vesz részt [253/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése]	Szakmai Irányítási Főosztály

B) Az országos tisztifőorvos hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozási jogkör átruházása szervezeti egység vezetőjére

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
1.	Biocid termék nemzeti engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 4. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
2.	Biocid termék kölcsönös elismerése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 13. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
3.	Biocid termék egyszerűsített engedélyezési eljárása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 11. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
4.	A biocid termékek uniós engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 16. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
5.	Azonos biocid termék engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 10/A. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
6.	Biocid termék engedélyének visszavonása, felülvizsgálata és módosítása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 18. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
7.	Hatóanyagok jóváhagyása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 2. § (1)–(4) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
8.	Hatóanyagok jóváhagyásának megújítása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 3. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
9.	Az emberek és állatok általi fogyasztásra szánt ivóvíz, a használati meleg víz, az uszodai és egyéb, fürdőzésre használt vizek fertőtlenítésére, valamint az ilyen vizekkel érintkező felületek fertőtlenítésére szolgáló, továbbá a vizekben alkalmazott algásodásgátló biocid termék forgalomba hozatalának engedélyezése [38/2003. (VII. 7.) ESZCSM–FVM–KvVM együttes rendelet 6. § (1) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
10.	Kémiai biztonsági törvény előírásainak megsértése miatti hatósági eljárás indításáról szóló értesítés fogadása [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont di) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 32. § (2) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
11.	Veszélyes anyagok és keverékek bejelentése [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont da)–dc) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 6–7. §-a és 8. § (5) bekezdése; 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet 3. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
12.	CLP kompetens hatósági feladatok [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dh) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 26/A. §-a; 54/2016. (XII. 30.) EMMI rendelet 39. §-a; 46/2004. (IV. 29.) ESZCSM rendelet 1. § (3) bekezdése; 1272/2008/EK rendelet 43–44. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
13.	REACH kompetens hatósági feladatok [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dh) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 26/A. §-a; 54/2016. (XII. 30.) EMMI rendelet 39. §-a; 46/2004. (IV. 29.) ESZCSM rendelet 1. § (2) bekezdése; 1907/2006/EK rendelet 121–124. cikke]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
14.	PIC kijelölt hatósági feladatok (ipari vegyi anyagok tekintetében) [379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 134. §-a; 123/2009. (VI. 12.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés b) pontja; 649/2012/EK rendelet 4. cikke]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
15.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság részt vesz a Biocid termékekkel foglalkozó bizottság (BPC) ülésein [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
16.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság kapcsolatot tart a bizottság és a tagállamok kompetens hatóságaival, és képviseli Magyarországot a koordinációs csoport ülésein [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 15. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
17.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság információt szolgáltat (helpdesk) telefonon és e-mailben a hazai és külföldi ipar szereplői részére [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
18.	Ivóvíz vízminőségi jellemzők részletes vizsgálata során – az üzemeltető kérésére – meghatározott időre felmentés adása egyes vízminőségi jellemzők mérése alól, ha a kérdéses vízminőségi jellemző valószínűleg nincs jelen az adott vízellátó rendszerben olyan koncentrációban, amely a határérték túllépésének veszélyével járna [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 2. számú melléklet A) 2. pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
19.	Hatósági intézkedés megtétele, ha a termékinformációs dokumentáció nem felel meg az 1223/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak [246/2013. (VII. 2.) Korm. rendelet 5. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
20.	A biológiailag lebontható hulladék komposztálással történő hasznosításánál a folyamat gyorsítására vagy a hatékonyságának növelésére szolgáló mikrobiológiai preparátumok és enzimkeverékek forgalmazásának, továbbá a települési folyékony hulladék lebomlását, szagtalanítását elősegítő vegyi anyag vagy mikroorganizmus forgalmazásának bejelentése [16/2002. EüM rendelet 6. § (3) bekezdése és 7. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
21.	Ha az ételkészítéshez használt ivóvíz jódtartalma a megengedett határértéket meghaladja, az országos tisztifőorvos kérelemre indult eljárásban felmentést adhat a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 12. § (2) bekezdése szerinti előírás betartása alól [37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 12. § (2a) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
22.	Medencevíz-fertőtlenítőszeres esetén egyedi határérték kérelemre történő kijelölése [37/1996. (X. 18.) NM rendelet 1. melléklet IV. A) pont a) alpontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
23.	Ivóvízbiztonsági engedély kiadása (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7b) bekezdés a) pontja; 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 8/B. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
24.	További vizsgálatokra kötelezés, ha a hatóság az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló kormányrendeletben foglaltak szerint egy már nyilvántartásban lévő anyagot, terméket vagy ivóvízbiztonsági engedéllyel rendelkező technológiát közegészségügyi szempontból kockázatosnak ítél meg (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7b) bekezdés b) pontja; 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 8/B. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
25.	A népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal által kiszabott egészségügyi, egészségvédelmi és kémiai terhelési bírság másodfokú eljárásban történő elbírálása [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7b) bekezdés f) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
26.	Település egészének vagy meghatározott részének gyógyhellyé nyilvánítása (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7b) bekezdés c) pontja; 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 2. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
27.	Azon létesítmények esetében, amelyekben főként természetes gyógytényező felhasználásával folytatnak gyógyító vagy rehabilitációs tevékenységet, az intézmény gyógyászati jellegére utaló megnevezés (gyógyfürdő, mozgásszervi betegeket ellátó nappali kórház, gyógyfürdőkórház, szanatórium, éghajlati gyógyintézet, gyógyüdülő, gyógyszálló, gyógyvízivócsarnok, gyógybarlang) használatának engedélyezése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés c) pontja; 74/1999. (XII. 25.) EüM. rendelet 10. § (1)–(2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
28.	Magyarországon kitermelt természetes ásványvíz, természetes ásványi anyagok felhasználásával mesterségesen készült ásványvíz természetes ásványvíz minőségre utaló, illetve gyógyvíz természetes gyógyhatásra utaló elnevezés használatának engedélyezése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés c) pontja; 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 13. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
29.	A természetes gyógyiszap és természetes ásványi anyagok felhasználásával készült gyógyiszap gyógyászati célra, gyógyhatásra utalással történő felhasználásának engedélyezése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés c) pontja; 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 13. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
30.	Meghatározott terület éghajlatának, barlangi klímájának, valamint talajból nyert más természetes anyagnak természetes gyógyhatásra utalással történő gyógyászati célú felhasználásának engedélyezése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés c) pontja; 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 13. § (3) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
31.	Azon gyógyvíz, amely az elnevezési engedély szerint belsőleg történő felhasználásra alkalmas – az engedélyben foglalt előírások betartásával – palackozásának és forgalomba hozatalának engedélyezése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés c) pontja; 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 16. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
32.	Az importáló kérelmére a külföldről származó palackozott gyógyvíz hazai forgalomba hozatalának engedélyezése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés c) pontja; 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 21. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
33.	Víz természetes ásványvízként való elismerése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés d) pontja; 65/2004. (IV. 27.) FVM–ESZCSM–GKM együttes rendelet 3. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
34.	A harmadik országból származó természetes ásványvíz elismerése (másodfokú eljárás) [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja; 1991. évi XI. törvény 14/B. § (7) bekezdés e) pontja; 65/2004. (IV. 27.) FVM–ESZCSM–GKM együttes rendelet 3. § (6) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
35.	Elvi vízjogi engedélyezési, vízjogi létesítési engedélyezési, vízjogi megszüntetési engedélyezési, vízjogi üzemeltetési engedélyezési és vízjogi fennmaradási engedélyezési eljárásban, valamint azok módosítására a legalább 1000 m ³ /nap kapacitású vagy 5000 főnél nagyobb állandó népességet ellátó, valamint az egy járás határán átnyúló ivóvízellátó rendszerek esetében a másodfokú eljárásban az ivóvízkivétel, vízellátás, szennyvízelvezetés, szennyvíztisztítás vagy fürdők vízellátási mélyeinek engedélyezésénél a vizek minőségét és egészségkárosítás nélküli fogyaszthatóságát, felhasználhatóságát befolyásoló körülmények, tényezők fennállásának szakkérdésében másodfokú szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdés b) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
36.	Az ivóvízellátás célját szolgáló üzemelő és távlati vízbázisok védelme érdekében történő védőterület, védősáv kijelölésére irányuló eljárásban, valamint azokban a védőidom kijelölésére irányuló eljárásokban az ivóvíz, az ásvány- és a gyógyvíz minőségét, egészségkárosítás nélküli fogyaszthatóságát, felhasználhatóságát befolyásoló körülmények, tényezők vizsgálata kérdésében a másodfokú eljárásban szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
37.	A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási-művek védelméről szóló 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében szabályozott egyedi vizsgálati eljárásban az ivóvíz, az ásvány- és a gyógyvíz minőségét, egészségkárosítás nélküli fogyaszthatóságát, felhasználhatóságát befolyásoló körülmények, tényezők vizsgálata kérdésében a másodfokú eljárásban szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
38.	A gázveszélyes vízkészletet igénybe vevő vízellátási-művek vízjogi létesítési, vízjogi megszüntetési, valamint üzemeltetési engedélyének kiadására irányuló eljárásban, fürdési célú víztermelést folytató vízmű esetében a termelt víz fürdési célú felhasználhatósága, valamint annak feltételei kérdésében a másodfokú eljárásban szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 12. § (6) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
39.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyokra vonatkozó elektronikus rendszer működtetése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
40.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyokra vonatkozóan érkezett bejelentések visszaigazolása, nyilvántartás vezetése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (2)–(3) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
41.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyok bejelentett adataiban történő változás bejelentésének fogadása [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (4) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
42.	Az Európai Unió által felülvizsgált biocid hatóanyagot tartalmazó fertőtlenítőszer európai uniós és kölcsönös elismerési engedélyezése [528/2012/EU rendelet]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
43.	Az országos tisztifőorvos országos nyilvántartást vezet a bejelentett fertőző megbetegedésekről, fertőzésekről, járványokról [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 10. § (2) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Ügýtípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
44.	Az országos tisztifőorvos az egész ország területéről származó egészségügyi adatokat számítástechnikai eszközök segítségével tartja nyilván. A fertőzőbeteg-nyilvántartás egy naptári évre vonatkozó adatait az országos tisztifőorvos az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény szerint az egészségügyi dokumentáció megőrzésére irányadó időtartamig kezeli [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 10. § (7)–(8) bekezdése]	Kórházhygiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
45.	Egészségügyi szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos elsőfokú működési engedélyezési eljárás [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés a) és c) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
46.	Egészségügyi szolgáltatók kapacitásával kapcsolatos elsőfokú eljárás [2006. évi CXXXII. törvény; 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet, 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés e) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
47.	Egészségügyi szolgáltatók kapacitásához tartozó ellátási területével kapcsolatos elsőfokú eljárás [2006. évi CXXXII. törvény; 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet, 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés e) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
48.	Jogszámban, működési engedélyben foglaltak be nem tartása miatt intézkedések megtétele egészségügyi szolgáltatók felé [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 16. §-a alapján a 7. § (2) bekezdésében foglalt hatásköri megosztás szerint]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
49.	Szerv, szövet külföldre/Magyarországra szállításának engedélyezése [1997. évi CLIV. törvény 243. § (7) bekezdése; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés b) pont bg) alpontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
50.	Harmadik országból származó szövet és sejt behozatalának ellenőrzésére irányuló eljárás [1997. évi CLIV. törvény 243. § (7) bekezdése; 18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 15/B. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
51.	Átmeneti működési engedély megadásához szakmai feltételek meghatározása [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 13. § (1)–(3) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
52.	Egészségügyi szolgáltató tevékenysége szüneteltetésének bejelentése esetén az egészségügyi szolgáltatást átmenetileg nyújtó szolgáltató kijelölése [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése, 7. § (2) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
53.	Országos Mentőszolgálat kötelezése az akadályoztatott egészségügyi szolgáltató ügyeleti feladatait ellátó szolgáltató kijelölésére [47/2004. (V. 11.) ESZCSM rendelet 18. § (15) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
54.	Személyes közreműködői vagy szabadfoglalkozású tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vétele [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdése, valamint 12/A. § (5) és (9) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
55.	Az egészségügyi szolgáltatók működési engedélyeinek nyilvántartása [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglalt hatásköri megosztás szerint; 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
56.	Országos nyilvántartás vezetése az egészségügyi szolgáltatók által bejelentett humán erőforrás adatokról [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 14. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
57.	Kapacitás-nyilvántartás vezetése, járó- és fekvőbeteg-szakellátásra vonatkozó kapacitásadatok, ahhoz tartozó ellátási területek és tartalékkapacitások nyilvántartása [2006. évi CXXXII. törvény 5/A. § (7) és (7a) bekezdése; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés e) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
58.	Szövet-sejtbankokról szóló nyilvántartás vezetése [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 15/D. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
59.	Biobankokról szóló nyilvántartás vezetése [2008. évi XXI. törvény 26. § (6) bekezdése; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés f) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
60.	Súlyos káros eseményekről és súlyos szövődmények számáról és jellegéről szóló nyilvántartás vezetése [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 17/D. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
61.	A nem államközi, illetve nem kormányközi megállapodás alapján történő szerv, szövet külföldre és/vagy Magyarországra szállítására kiadott engedélyekről nyilvántartás vezetése [1997. évi CLIV. törvény 243. §-a; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés b) pont bg) alpontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
62.	Az emberen végzett orvostudományi kutatások engedélyezése [235/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése, 17. § (1) bekezdés a) pont aa) pontja, 18. § (1) bekezdése, (1a)–(1b) bekezdése, 20. §-a, 21. § (1)–(2) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály

C) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben

	Üggytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
1.	Egészségügyi szolgáltatók ellátásával kapcsolatos panaszügyek kivizsgálása (2013. évi CLXV. törvény)	Egészségügyi Igazgatási Főosztály

D) A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás során a hatósági döntést tartalmazó iraton fel kell tüntetni, hogy a kiadmányozó (aláíró) a hatáskörrel feljogosított személy nevében, az ő megbízásából jár el.

Minta:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás alapján az országos tisztifőorvos nevében eljárva:

.....
szervezeti egység vezető"

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.